

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERU



BASES PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

**CONTRATACIÓN DIRECTA N°
0006-2024-SENAMHI**

**“ADQUISICION DE LICENCIA DE SOFTWARE DE SISTEMA DE
INFORMACION GEOGRAFICA”**

2024

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú -
SENAMHI
RUC N° : 20131366028
Domicilio legal : Jr. Cahuide N° 785 Jesús María - Lima.
Teléfono: : 511 - 614 1414
Correo electrónico: : ua14@senamhi.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la “**ADQUISICION DE LICENCIA DE SOFTWARE DE SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA**”.

La contratación se realizara como ítem paquete, conforme al siguiente detalle:

N°	DESCRIPCION	CANT	U.M
1	Licencia de Software de Sistema de Información Geográfica	5	Unidad
	Extensión de Software GIS para Análisis Espacial	4	Unidad
	Extensión de Software GIS para Análisis 3D	1	Unidad
		10	

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO 02, N° 055-2024-APROB.EXP, del 11 de octubre de 2024.

Mediante RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 00212-2024-SENAMHI-OA, de fecha 23 de octubre de 2024, se aprueba la Contratación Directa para la “**ADQUISICION DE LICENCIA DE SOFTWARE DE SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA**”, por encontrarse en el supuesto previsto en el literal e) del artículo 27 del T.U.O. de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

Asimismo, cuenta con Estandarización aprobada mediante Resolución Directoral N°0145-2024-SENAMHI/OA de fecha 26.08.2024, vigente por dos (02) años.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de hasta veinte (20) días calendarios, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

No aplica.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Legislativo N° 1440 del Sistema Nacional de Presupuesto Público
- Ley 31953 - Ley del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley 31954 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificado mediante el Decreto Legislativo N° 1444, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado mediante el Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020- EF, Decreto Supremo N° 162-2021-EF, Decreto Supremo N° 234-2022-EF y sus modificaciones, en adelante el Reglamento.
- Resolución Ministerial N° 31-2023-MINSA que aprueba la Directiva Administrativa N° 339- MINSA/DGIESP-2023 "Directiva Administrativa que establece las Disposiciones para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de exposición a SARS- CoV-2".
- Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y de Acceso a la información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR - Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Código Civil.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones emitidas por OSCE.
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado-OSCE.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N°084-2023-SENAMHI-PREJ, en donde el Presidente Ejecutivo de SENAMHI aprueba la Contratación Directa

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

ETAPA	FECHA, HORA Y LUGAR
Invitación La invitación y entrega de bases se realizará a través de correo electrónico.	23/10/2024 A través de correo electrónico
Presentación de ofertas	24/10/2024 al siguiente correo electrónico: mesadepartes@senamhi.gob.pe ; fruib@senamhi.gob.pe o a través de la Mesa de partes virtual, al siguiente link: https://facilita.gob.pe/t/2021 hora: Hasta las 16:00 horas
Calificación de ofertas	24/10/2024
Buena Pro	24/10/2024 a través del SEACE

2.2. REGISTRO DE INVITACIONES

Se cursará una carta de invitación vía correo electrónico al postor designado, para que en plazo establecido en el calendario presente los documentos solicitados del actual procedimiento de selección llevado a cabo mediante la Contratación Directa N° 0006-2024-SENAMHI.

2.3. PRESENTACION DE OFERTAS

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas

La Oferta se presentará en la Mesa de partes del Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú – SENAMHI, dirigido a la Unidad de Abastecimiento, sito Calle Cahuide N° 785 – Jesús María ó en un (01) archivo digital a través del correo electrónico: mesadepartes@senamhi.gob.pe o a través de la Mesa de partes virtual, al siguiente link: <https://facilita.gob.pe/t/2021> con copia al correo del Director de la Unidad de Abastecimiento fruib@senamhi.gob.pe en la fecha programada en el calendario del Procedimiento de Selección

SOBRE ÚNICO: Oferta Técnica-Económica. El sobre será rotulado y debidamente foliado.

Señores

Unidad de Abastecimiento

Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú – SENAMHI
Calle Cahuide N° 785 – Jesús María

Att.: Unidad de Abastecimiento

CONTRATACION DIRECTA N°0006-2024-SENAMHI

Denominación de la convocatoria:

**“ADQUISICION DE LICENCIA DE SOFTWARE DE SISTEMA DE INFORMACION
GEOGRAFICA”**

OFERTA

(NOMBRE / RAZON SOCIAL DEL POSTOR)

2.4 CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.1.1. Documentación de presentación obligatoria

2.1.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.
- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas del numeral 3.1 del Capítulo III. (**Anexo N° 03**)
- e) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)²
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en **SOLES**, Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

2.1.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados,

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Puede considerar la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo será consignado en el Contrato.

- el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
 - f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
 - g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
 - h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación³ (**Anexo N° 10**).
 - i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁴.

2.3. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES DEL SENAMHI, ubicada en JR. CAHUIDE 721 – JESUS MARIA, en el horario de 08:30 a 16:45 horas o al siguiente correo electrónico mesadepartes@senamhi.gob.pe o a través de la Mesa de partes virtual, al siguiente link: <https://facilita.gob.pe/t/2021>

2.4. ADELANTOS⁵

No aplica.

2.5. FORMA DE PAGO

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en PAGO ÚNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe de la conformidad según numeral 18 de las EETT.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES DEL SENAMHI, ubicada en JR. CAHUIDE N° 721 – JESUS MARIA, en el horario de 08:30 a 16:45 horas o al siguiente correo electrónico: mesadepartes@senamhi.gob.pe o a través de la Mesa de partes virtual, al siguiente link: <https://facilita.gob.pe/t/2021>.

³ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁴ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada

⁵ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

ADQUISICIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE DE SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA

1. **ÁREA QUE REALIZA EL REQUERIMIENTO**

Oficina de Tecnologías de la Información y la Comunicación

2. **OBJETO DE LA CONTRATACIÓN**

Adquisición de licencias de Software de Sistema de Información Geográfica

3. **FINALIDAD PÚBLICA**

El SENAMHI cuenta con una Infraestructura de Datos Espaciales (IDESEP) basado en Sistemas de Información Geoespacial, políticas, estándares, procesos, tecnologías y recursos humanos que se encuentran integrados y destinados a facilitar la producción, estandarización, uso y acceso a la información geoespacial del SENAMHI, teniendo como base la información estandarizada, oficial y oportuna para la toma de decisiones.

4. **ACTIVIDAD POI**

Código: C0263 - Gestión de Operaciones de TI (OTI)

Código: C0482 - Gestión para la elaboración de estudios e investigaciones meteorológicas, climáticas y ambiental atmosféricas (DMA)

5. **OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

Objetivo General

Disponer de licencias de software GIS que permita la elaboración de los productos de Sistemas de Información Georeferencial y lograr el intercambio de información geoespacial.

Objetivo Específico

- Agilizar el proceso de elaboración de diversos productos con el Sistema de Información Geográfica – SIG, que permita que la IDESEP disponga de una plataforma tecnológica de integración de datos, servicios y aplicaciones geoespaciales que son requeridos por entidades públicas y privadas, nacionales y/o internacionales, para lo cual las direcciones de Línea generan la información geoespacial mediante software geomática.

- Asegurar el Intercambio de información geoespacial a través de servicios interoperables confiables y estandarizados, para cumplir con la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública, la Política Nacional Gobierno Abierto, Datos Abiertos y Gobierno Electrónico.

6. **DESCRIPCIÓN BÁSICA DE LAS CARACTERÍSTICAS DEL BIEN**

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA
001	Licencia de Software de Sistema de Información Geográfica	05	Unidad
002	Extensión de Software GIS para Análisis Espacial	04	Unidad
003	Extensión de Software GIS para Análisis 3D	01	Unidad



Firmado digitalmente por ULLOA
NINAHUAMAN Juan Grover FAU
20131360028 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 16:20:47 -05:00



Firmado digitalmente por
RODRIGUEZ CRUZADO Jose Luis
FAU 20131360028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 16:26:02 -05:00



Firmado digitalmente por ALIAGA
NESTARES Yanna Jaqueline FAU
20131360028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 17:36:18 -05:00

1 de 11
SENAMHI



Firmado digitalmente por MATA
AEDO Giovanna Karla FAU
20131360028 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24.09.2024 19:13:07 -05:00



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

Item 001: LICENCIA DE SOFTWARE DE SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA

CARACTERISTICAS

Última tecnología en Sistemas de Información Geográfica y Organizador de Bases de Datos asociado. Que conste de 3 módulos:

- Módulo de edición, mapeo y análisis geográfico
- Módulo para exploración, conexión a bases de datos, y acceso a datos geográficos y tabulares, cuya interface de usuario debe permitir un funcionamiento integrado con el otro modulo, por ejemplo, debe permitir el arrastre de capas de datos.
- Modulo integrada de visualización y edición en 3D.
Que cumpla las siguientes funcionalidades:
- Todos los módulos deben contar con herramientas de Geoprocesamiento en 32 y 64 bits.
- Debe incluir un Portal Online que permita facilitar el descubrimiento de la información geográfica por toda la organización, además debe permitir el control de usuarios y roles para la administración de los accesos a la información geográfica. Este portal además debe contar con plantillas listas para usar que permitan la creación de aplicaciones web geográficas tanto en 2D como en 3D.
- Debe incluir una aplicación web para la administración de metadatos de la organización. Esta aplicación debe soportar los estándares internacionales de metadatos.
- Debe incluir un complemento para Microsoft Office, que permita trabajar con datos geográficos, dentro del mismo entorno de Microsoft Excel, integrando el análisis estadístico y numero de Microsoft Excel con el análisis espacial del GIS.
- Debe incluir una solución integral para diseñar, construir y publicar encuestas como aplicaciones nativas en dispositivos móviles, sin necesidad de código de programación externa. Esta aplicación debe estar completamente integrada con la información geográfica centralizada de la organización.
- Debe incluir una aplicación lista para usar, para dispositivos móviles que permita la recolección de información geográfica en campo. Esta aplicación debe estar completamente integrada con la información geográfica centralizada.
- Debe incluir una aplicación, lista para usar, que permita la administración cuadrillas en campo, así como la asignación de actividades en tiempo real. Esta aplicación debe estar completamente integrada con la información geográfica centralizada de la organización
- Debe permitir el monitoreo en tiempo real de los cambio realizados por los usuarios en campo u oficina a los datos GIS.
- Debe permitir realizar presentaciones gerenciales basadas en información geográfica de manera dinámica y fluida.
- Debe incluir un entorno de creación de aplicaciones (HTML/JavaScript) que funcionen en escritorio, Tablets y smartphones, sin necesidad de programación externa a la aplicación.
- Es requerido incluir interfaces listas para configurar que permitan la integración de la información geográfica con Microsoft SharePoint y Power BI a través de un servicio online del fabricante.
- Debe permitir a los usuarios ver y geolocalizar transmisiones de video vía IP. También pueden reproducirse archivos de video de drone mientras la huella del video se dibuja simultáneamente en el mapa, así como la capacidad de digitalizar entidades del video y visualizar automáticamente los resultados en el mapa.
- El fabricante debe brindar acceso a diversos Mapas Base viales y de imágenes satelitales a nivel mundial a través de un servicio siempre en línea por web, los cuales se podrán acceder en varias escalas de mapa.

Firma Digital



Firmado digitalmente por ULLOA
NINAHUAMAN Juan Oliver FAU
2013136028 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 16:21:27 -05:00

Firma Digital



Firmado digitalmente por
RODRIGUEZ CRUZADO Jose Luis
FAU 2013136028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 16:26:48 -05:00

Firma Digital



Firmado digitalmente por ALIAGA
NESTARES Verna Jaqueline FAU
2013136028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 17:36:59 -05:00

2 de 11
SENAMHI



Firmado digitalmente por MATA
AEDO Giovanni Karla FAU
2013136028 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24.09.2024 19:13:19 -05:00



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

Firma Digital

Firmado digitalmente por ULLOA
NINAHUAN Juan Grover FAU
20131360028 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 16:21:44 -05:00

Firma Digital

Firmado digitalmente por
RODRIGUEZ CRUZADO Jose Luis
FAU 20131360028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 16:27:01 -05:00

Firma Digital

Firmado digitalmente por ALIAGA
NESTARES Yanna Jaqueline FAU
20131360028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 17:37:14 -05:00

- Debe facilitar la tarea de compartir información de mapas, modelos de procesamiento y escenas en 3D con otros usuarios a través del uso del Portal Online incluido.
- Debe tener la capacidad de recomendar simbología adecuada para los datos GIS usando técnicas automáticas de Mapeo Inteligente.
- Debe permitir el uso de datos multidimensionales y científicos (netCDF, GRIB, HDF).
- Debe permitir la automatización de geoprocamientos mediante el modelado del flujo de trabajo, así como también compartirlo a través de un administrador web de procesos automatizados.
- Debe permitir automatizar la impresión de múltiples vistas de impresión controladas por los datos alfanuméricos.
- Debe permitir la generación de etiquetas en modo manual y de texto dinámico para la Expresión de visualización de páginas controladas por datos.
- Debe incluir funcionalidades como la leyenda dinámica, texto dinámico, norte verdadero, etc.
- Debe incluir herramienta para creación de base de datos SQLite.
- Debe permitir la creación de capas ráster a partir de datos almacenados en un servidor OPeNDAP.
- Debe permitir mostrar las variables almacenadas netCDF obtenido a través de geoprocamientos, donde el resultado cree una representación bidimensional y tridimensional generada de forma única según la variable y el tema elegidos.
- Debe permitir el etiquetado profesional con una gran variedad de ubicaciones con respecto a las entidades adecuándose a la geometría de las mismas (curvas, rectas, etc.).
- Debe permitir convertir los archivos GeoPDF a GeoTIFF.
- Debe contar con un conjunto de herramientas de administración, análisis y diseminación de archivos raster.
- Debe permitir la creación de scripts o herramientas específicas a través del uso de un lenguaje de programación Python.
- Debe estar habilitado para extensiones, de tal manera que se le agreguen más capacidades de análisis, productividad y soluciones específicas que le permitan realizar tareas adicionales como geoprocamiento raster y análisis tridimensional, entre otros.
- Debe permitir datos LIDAR proporcionados como archivos LAS (o ASCII) que incluyen el dataset LAS, dataset de terreno, y un dataset de mosaico.
- Debe permitir crear una topología de mapa, que le permitan editar simultáneamente entidades que comparten geometría.
- Debe admitir datos tipo RASTER como Producto de imágenes ENVISAT, TerraSAR-X, MrSID Lidar, Mapa ráster ILWIS entre otros.
- Debe permitir exportar los mapas a formato PDF y protegerlos por una contraseña.
- Debe permitir explorar, administrar y visualizar la información geográfica y alfanumérica en múltiples formatos.
- Debe permitir crear y mantener los metadatos de la información espacial.
- Debe poseer herramientas de análisis y de funciones estadísticas básicas que permitan generar reportes y gráficos a partir de atributos y campos calculados.
- Debe permitir la creación y edición de un Repositorio de base de datos geográfico personal basado en Microsoft Jet Engine (Access) y directorio de archivos.
- Debe permitir el uso de una amplia variedad de tipos de datos, incluyendo datos vectoriales, dibujos "CAD", imágenes, servicios Web y multimedia.
- Debe permitir realizar presentaciones de forma dinámica a partir de datos temporales.
- Debe permitir realizar la búsqueda de manera sencilla de diferentes recursos como mapas, capas, herramientas, proyecciones y simbología; de manera integrada.

3 de 11
SENAMHI



Firma Digital
Firmado digitalmente por MATA
AEDO Giovanni Kalle FAU
20131360028 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24.09.2024 19:13:27 -05:00



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

	<ul style="list-style-type: none">• Debe permitir interactuar con archivos de tipo XLS y XLSX.• Debe permitir el rastreo de la edición para registrar los usuarios que editan y la fecha de edición.• Debe permitir la personalización de la interfaz gráfica haciendo que las barras de herramientas respondan a las necesidades del usuario.• Debe permitir establecer reglas de validación de atributos mediante dominios y subtipos.• Debe permitir crear puntos a partir de la información de las coordenadas X, Y, Z almacenada en fotos etiquetadas con posición geográfica.• Debe contar con herramientas que mediante métodos interactivos permitan alinear e integrar los datos y se pueda realizar el ajuste espacial.• Debe permitir la creación de elementos a mano alzada siguiendo el movimiento del cursor
Licenciamiento	El proveedor brindará y pondrá a disposición la última versión o reléase del producto ofertado disponible en el mercado hasta el periodo de vigencia de 12 meses.
Tipo	Single Use - Gubernamental perpetua.
Actualización	La actualización será por el periodo de un año.
Idioma	Español y/o inglés
Sistemas operativos soportados	Windows 11 Home, Pro y Enterprise (64 bits) Windows 10 Home, Pro y Enterprise (64 bits) Windows Server 2022 Standard y Datacenter x 64 bits Windows Server 2019 Standard y Datacenter x 64 bits Windows Server 2016 Standard y Datacenter x 64 bits



Firma Digital
Firmado digitalmente por LILLOA
NINAHUAYAN Juan Grover FAU
20131366028 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 16:22:15 -05:00

Item 02.- EXTENSIÓN DE SOFTWARE GIS PARA ANÁLISIS ESPACIAL



Firma Digital
Firmado digitalmente por
RODRIGUEZ CRUZADO Jose Luis
FAU 20131366028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 16:27:13 -05:00



Firma Digital
Firmado digitalmente por ALIAGA
NESTARES Yanna Jacqueline FAU
20131366028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 17:37:32 -05:00

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACION TECNICA
Requerimientos minimos	<p>Conjunto de herramientas de análisis y modelado espacial, que integradas con Software GIS Desktop permiten realizar todo tipo de análisis utilizando información ráster. Debe poseer las siguientes herramientas y/o funcionalidades:</p> <ul style="list-style-type: none">• Análisis de distancias: línea recta y ponderada, regiones de proximidad (euclidiana y ponderada).• Análisis de densidad espacial a partir de datos puntuales o lineales.• Generación de superficies continuas mediante la interpolación de datos puntuales, con la posibilidad de utilizar varios algoritmos de interpolación (IDW, Kriging, Spline, etc....).• Análisis de superficies: Pendientes, orientación, iluminación del terreno, cuencas de visibilidad, curvatura del terreno, erosión y acumulación de sólidos del terreno etc.• Calculadora ráster para realizar cálculos matemáticos y consultas booleanas, con una o varias capas ráster simultáneamente.• Conversión datos vectoriales (puntos, líneas y polígonos) a ráster.• Aplicación de fórmulas estadísticas (locales, de entorno, de zona y de bloque).• Aplicación de ponderaciones a varias capas combinándolas en una única salida, identificando ubicaciones preferidas dentro de ese resultado.

4 de 11
SENAMHI



Firma Digital
Firmado digitalmente por MATA
AEDO Giovanna Karla FAU
20131366028 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24.09.2024 18:13:38 -05:00



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

	<ul style="list-style-type: none">• Proporcionar una variedad de métodos que permitan reclasificar o cambiar los valores de celda de un ráster a valores alternativos.• Herramientas para modelar el flujo de agua a través de una superficie.• Preparar rásteres segmentados para utilizarlos al momento de crear datasets ráster clasificados.• Representar cartográficamente y analizar los efectos del sol sobre un área geográfica durante periodos de tiempo específicos.• Compatible con formatos estándar: TIFF, BIL, IMG, USGS, DEM, SDTS, DTED.
Tipo de licenciamiento	Single Use y Concurrent Use
Idioma	Inglés y/o español
Sistema Operativo	Windows 11 Home, Pro y Enterprise (64 bits) Windows 10 Home, Pro y Enterprise (64 bits) Windows Server 2022 Standard y Datacenter x 64 bits Windows Server 2019 Standard y Datacenter x 64 bits Windows Server 2016 Standard y Datacenter x 64 bits
Guías de Instalación	Disponibles desde la Web del fabricante
Representatividad	El proveedor debe ser el fabricante o distribuidor autorizado por el fabricante.
Soporte técnico	Debe ser brindado por personal Certificado por el fabricante.

Para la instalación de 01 licencia de extensión de Análisis Espacial, se deberá suministrar el Licenciamiento ArcGIS Desktop Basic Single Use actualizado a versión vigente.

Item 03.- EXTENSIÓN DE SOFTWARE GIS PARA ANÁLISIS 3D

Firma Digital

Firmado digitalmente por ALIAGA
NESTARES Yanna Jaqueline FAU
20131366028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 17:38:15 -05:00

Firma Digital

Firmado digitalmente por ILLOA
NINAHUAMAN Juan Grover FAU
20131366028 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 16:22:40 -05:00

Firma Digital

Firmado digitalmente por
RODRIGUEZ CRUZADO Jose Luis
FAU 20131366028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 16:27:38 -05:00

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
Requerimientos mínimos	<p>Conjunto avanzado de herramientas que facilite la creación, visualización y análisis de datos geoespaciales en un contexto tridimensional (3D). Proporcionando un entorno que permite la visualización, modelado y análisis de grandes volúmenes de información en un contexto global 3D, y ofrece capacidades para administrar datos LIDAR, realizar análisis de visibilidad, evaluar propiedades geométricas de entidades 3D y trabajar con Triangulated Irregular Networks (TIN).</p> <p>Debe contar con las siguientes funcionalidades:</p> <ul style="list-style-type: none">• Permite la edición de datos 3D, facilitando la modificación y actualización de elementos geográficos en un entorno 3D.• Contar con herramientas que permitan clasificar, convertir, analizar y administrar datos de nube de puntos, que permitan reclasificar puntos LIDAR, extraer información y convertir el dataset LAS en otros formatos de superficie.• Contar con herramientas que permitan evaluar las propiedades geométricas y las relaciones entre entidades tridimensionales.• Contar con herramientas para la creación de perfiles topográficos y secciones transversales en 3D, permitiendo analizar información de elevación y superficie.• Permite calcular volúmenes y superficies.• Contar con herramientas que delinean el volumen de espacio que acompaña a las entidades 3D y realiza evaluaciones basadas en distancia de puntos, líneas y entidades multiparce 3D.

5 de 11
SENAMHI

Firma Digital

Firmado digitalmente por MATA
AEDO Giovanna Karla FAU
20131366028 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24.09.2024 19:13:51 -05:00



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

- Permite trabajar con datos temporales 3D, facilitando análisis de cambios y tendencias.
- Contar con herramientas para la exploración de datos geográficos y visualizador de datos en 3D.
- Calcular el área volumétrica y de superficie entre un polígono con una altura constante y una superficie.
- Crear entidades poligonales que representen mediciones de aspecto derivadas de una superficie de dataset de TIN, de terreno o LAS.
- Crear líneas de curvas de nivel derivadas de una superficie de dataset de terreno, TIN o LAS.
- Permitir generar superficies para el análisis mediante TINs, datasets de terreno, dataset LAS y rásteres.
- Contar con herramientas, que permitan crear y analizar datos de superficie representados en formatos de dataset ráster, de terreno, de red irregular de triángulos (TIN) y LAS.
- Proporcionar herramientas para clasificar, convertir, analizar y administrar datos de nube de puntos.
- Convertir de formatos de datos: 2D-3D, raster-vectorial, raster-TIN, entre otros.
- Permite la creación de animaciones en formato .avi y la exportación a formato VRML para su publicación en Internet, lo que mejora la comunicación de resultados.
- Permite evaluar sombras de edificios para planificar mejor la luz solar en una ciudad, analizar cuencas visuales para proyectos de construcción y realizar análisis de visibilidad en redes inalámbricas de alta velocidad. Además, dispone de un conjunto de herramientas para comparar visualmente la proporción de cielo visible desde un punto de observador y detectar posibles obstáculos desde un punto de visualización, lo que proporciona información valiosa para la toma de decisiones y la planificación urbana.
- Generar superficies para el análisis mediante TINs, datasets de terreno, dataset LAS y rásteres.
- Proporciona herramientas para realizar análisis estadísticos en datos 3D.
- Contar con herramientas que permitan realizar análisis estadísticos en datos 3D.
- Contar con herramientas de interpolación de superficies a través de diferentes métodos como: IDW, Kriging, vecino natural, spline, tendencia.



Firma Digital
Firmado digitalmente por LILLOA
NINAJUANAN Juan Grover FAU
20131360028 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 16:22:57 -05:00



Firma Digital
Firmado digitalmente por RODRIGUEZ CRUZADO Jose Luis
FAU 20131360028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 16:26:24 -05:00



Firma Digital
Firmado digitalmente por ALIAGA
NESTARE S Yanna Jaqueline FAU
20131360028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 17:40:23 -05:00

	<ul style="list-style-type: none">• Permite trabajar con datos temporales 3D, facilitando análisis de cambios y tendencias.• Contar con herramientas para la exploración de datos geográficos y visualizador de datos en 3D.• Calcular el área volumétrica y de superficie entre un polígono con una altura constante y una superficie.• Crear entidades poligonales que representen mediciones de aspecto derivadas de una superficie de dataset de TIN, de terreno o LAS.• Crear líneas de curvas de nivel derivadas de una superficie de dataset de terreno, TIN o LAS.• Permitir generar superficies para el análisis mediante TINs, datasets de terreno, dataset LAS y rásteres.• Contar con herramientas, que permitan crear y analizar datos de superficie representados en formatos de dataset ráster, de terreno, de red irregular de triángulos (TIN) y LAS.• Proporcionar herramientas para clasificar, convertir, analizar y administrar datos de nube de puntos.• Convertir de formatos de datos: 2D-3D, raster-vectorial, raster-TIN, entre otros.• Permite la creación de animaciones en formato .avi y la exportación a formato VRML para su publicación en Internet, lo que mejora la comunicación de resultados.• Permite evaluar sombras de edificios para planificar mejor la luz solar en una ciudad, analizar cuencas visuales para proyectos de construcción y realizar análisis de visibilidad en redes inalámbricas de alta velocidad. Además, dispone de un conjunto de herramientas para comparar visualmente la proporción de cielo visible desde un punto de observador y detectar posibles obstáculos desde un punto de visualización, lo que proporciona información valiosa para la toma de decisiones y la planificación urbana.• Generar superficies para el análisis mediante TINs, datasets de terreno, dataset LAS y rásteres.• Proporciona herramientas para realizar análisis estadísticos en datos 3D.• Contar con herramientas que permitan realizar análisis estadísticos en datos 3D.• Contar con herramientas de interpolación de superficies a través de diferentes métodos como: IDW, Kriging, vecino natural, spline, tendencia.
Tipo de licenciamiento	Nominal - Permanente o suscripción
Idioma	Inglés y/o español
Sistema Operativo	Windows 11 Home, Pro y Enterprise (64 bits) -- Actualización: febrero 2023 Windows 10 Home, Pro y Enterprise (64 bits) -- Actualización: febrero 2023 Windows Server 2022 Standard y Datacenter (64 bits) -- Actualización: febrero 2023 Windows Server 2019 Standard y Datacenter (64 bits) -- Actualización: febrero 2023 Windows 2016, Standard y Datacenter (64 bits) -- Actualización: febrero 2023
Guías de Instalación	Disponibles desde la Web del fabricante

6 de 11
SENAMHI



Firma Digital
Firmado digitalmente por MATA
AEDO Giovanna Karla FAU
20131360028 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24.09.2024 19:14:03 -05:00



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

Representatividad	El proveedor debe ser el fabricante o distribuidor autorizado por el fabricante.
Soporte técnico	Debe ser brindado por personal certificado por el fabricante.

La distribución de las licencias para las oficinas se realizará de acuerdo a la siguiente:

Dependencia: OTI

Descripción	Cantidad
Software de Sistema de Información Geográfica	1
Extensión de Software GIS para Análisis Espacial	1
Extensión de Software GIS para Análisis 3D	1



Firmado digitalmente por ALIAGA
NESTARES Yanna Jaqueline FAU
20131360028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 17:40:39 -05:00



Firmado digitalmente por ULLOA
NINAHUAMÁN Juan Grover FAU
20131360028 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 16:23:22 -05:00

Dependencia: DMA

Descripción	Cantidad
Software de Sistema de Información Geográfica	4
Extensión de Software GIS para Análisis Espacial	3



Firmado digitalmente por
RODRIGUEZ CRUZADO Jose Luis
FAU 20131360028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 16:28:47 -05:00

PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACION

El plazo de ejecución del presente contrato es de veinte (20) DIAS CALENDARIOS, el mismo que se computa desde el día siguiente de suscrito el contrato.

8. PRESTACION ACCESORIA A LA PRESTACION PRINCIPAL

No corresponde

9. FORMA DE ENTREGA

La forma de entrega de será en una sola entrega de acuerdo a los plazos establecidos.

10. LUGAR DE ENTREGA

La entrega del bien será en las instalaciones de la Sede Central del SENAMHI: Almacén del SENAMHI, sito en Jr. Cahuide 785 - Jesús María; en el horario de 09:00 a 13:00 hrs y de 14:00 a 17:00 hrs, de Lunes a Viernes; SENAMHI no está obligado a recibir bienes en horarios no programados.

11. ENTREGABLES

Acta de entrega de Licencia y/o Suscripción.

12. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A Suma alzada

13. MODALIDAD DE SELECCIÓN

Procedimiento Clásico

14. MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

No corresponde

7 de 11
SENAMHI



Firmado digitalmente por MATA
AEDO Giovanna Karla FAU
20131360028 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24.09.2024 10:14:19 -05:00



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

15. GARANTÍA COMERCIAL

Alcance de la garantía: La garantía comercial será para cubrir contra los defectos de fabricación, averías, entre otros, por un mal funcionamiento o pérdida total de los bienes contratados, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual de los bienes, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

El periodo de garantía es de un (01) año.

El Soporte Técnico Básico es de un (01) año, la cual se realizara mediante correo electrónico de lunes a viernes de 8:30 a.m. a 5:30 pm, el soporte técnico cubrirá las necesidades de solucionar las incidencias que pudiera tener la plataforma en cuanto a funcionalidad.

16. FÓRMULA DE REAJUSTE

No corresponde.

17. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO (Obligatorio)

Firma Digital

Firmado digitalmente por ALIAGA
NESTARES Yanna Jaqueline FAU
20131360028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 17:40:59 -05:00

El pago se realizará en soles, en una sola armada, previa presentación de la conformidad y su comprobante de pago.

La ENTIDAD realizará el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del bien, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en la orden de compra y/o contrato, bajo responsabilidad del área usuaria

18. CONFORMIDAD DE LA PRESTACION

Firma Digital

Firmado digitalmente por ULLOA
NINAHUAMAN Juan Grover FAU
20131360028 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 16:23:37 -05:00

La conformidad de (01) Licencia de Software de Sistema de Información Geográfica, (01) Extensión de Software GIS para Análisis Espacial y (01) Extensión de Software GIS para Análisis 3D será otorgada por la Oficina de Tecnologías de la Información y la Comunicación - OTI y previo Informe del especialista de la UFI, previa recepción de licencia, la recepción no implica conformidad alguna.

Firma Digital

Firmado digitalmente por RODRIGUEZ CRUZADO Jose Luis
FAU 20131360028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 16:29:23 -05:00

La conformidad de (02) Licencias de Software de Sistema de Información Geográfica y (3) Extensión de Software GIS para Análisis Espacial será otorgada por la Oficina de Tecnologías de la Información y la Comunicación - OTI con el visto bueno de la Dirección de Meteorología y Evaluación Ambiental Atmosférica del Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú - SENAMHI, y previo Informe del especialista de la UFI, previa recepción de licencia, la recepción no implica conformidad alguna.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar, el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días.

Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto, corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Lo indicado previamente no resulta aplicable cuando los bienes no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

19. SUPERVISION DE LA PRESTACION

Oficina de Tecnologías de la Información y la Comunicación

20. PRUEBAS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES

8 de 11
SENAMHI

Firma Digital

Firmado digitalmente por MATA
AEDO Giovanna Karla FAU
20131360028 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24.09.2024 19:14:29 -05:00



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

No corresponde.

21. ADELANTOS (De corresponder)

No corresponde

22. PENALIDADES POR MORA (Obligatorio)

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o, de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Esta penalidad será deducida de los pagos a realizarse.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:



Firmado digitalmente por ULLOA
NINA-HUANAN Juan Grover FAU
20131360028 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 10:24:02 -05:00

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto vigente}}{F \times \text{Plazo vigente en días}}$$

Dónde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días



Firmado digitalmente por
RODRIGUEZ CRUZADO Jose Luis
FAU 20131360028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 10:29:49 -05:00

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucren obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la presentación individual que fuera materia de retraso.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, LA ENTIDAD podrá resolver el Contrato, del servicio parcial o totalmente por incumplimiento, mediante carta notarial

23. OTRAS PENALIDADES

No corresponde

24. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES

No corresponde

25. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS



Firmado digitalmente por ALIAGA
NESTARES Vania Jaqueline FAU
20131360028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.09.2024 17:41:21 -05:00

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento

El CONTRATISTA es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de un (1) año, contado a partir del día siguiente de otorgado la conformidad por LA ENTIDAD.

26. ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

9 de 11
SENAMHI



Firmado digitalmente por MATA
AEDO Giovanna Karla FAU
20131360028 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24.09.2024 19:14:41 -05:00



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

27. ANEXOS

No corresponde

28. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Firma Digital

Firmado digitalmente por ALIAGA
NESTARES Yanna Jaqueline FAU
20131386028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.08.2024 17:41:48 -05:00

Firma Digital

Firmado digitalmente por LLOA
JINAHUAMAN Juan Grover FAU
20131386028 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.08.2024 16:24:18 -05:00

Firma Digital

Firmado digitalmente por
RODRIGUEZ CRUZADO Jose Luis
FAU 20131386028 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 24.08.2024 16:30:19 -05:00

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a CUATROCIENTOS MIL NUEVOS SOLES (S/. 400000.00), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Conforme a lo dispuesto en el Artículo 49.6 de la Ley de Contrataciones del Estado se considerará lo siguiente:</p> <p>Para la calificación de ofertas, la experiencia exigida a los postores que acrediten tener condición de micro y pequeña empresa, o los consorcios conformados en su totalidad por estas, no podrá superar el 25% del valor estimado.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">- Licencias de software de Sistema de Información Geográfica- Sistemas de Procesamiento Espacial <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"...el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)
"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

10 de 11
SENAMHI

Firma Digital

Firmado digitalmente por MATA
AEDO Giovanna Karla FAU
20131386028 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24.08.2024 19:14:59 -05:00



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo** respectivo adjunto en las bases estándar aprobado por el OSCE.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



Firmado digitalmente por
RODRIGUEZ CRUZADO Jose Luis
FAU 20131396028 hard
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 24.09.2024 18:30:40 -05:00

Aprobado por: Vº Bº del Área Técnica)



Firmado digitalmente por ALIAGA
NESTARES Vanna Jaqueline FAU
20131396028 hard
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 24.09.2024 17:42:41 -05:00

Aprobado por: (Área Usuaría)



Firmado digitalmente por ULLOA
NINAHUAMAN Juan Grover FAU
20131396028 soft
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 24.09.2024 16:24:34 -05:00



Firmado digitalmente por MATA
AEDO Giovanni Karla FAU
20131396028 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24.09.2024 19:15:15 -05:00

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a CUATROCIENTOS MIL NUEVOS SOLES (S/. 400000.00), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes iguales o similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">- Licencias de software de Sistema de Información Geográfica- Sistemas de Procesamiento Espacial <p>Conforme a lo dispuesto en el Artículo 49.6 de la Ley de Contrataciones del Estado se considerará lo siguiente: Para la calificación de ofertas, la experiencia exigida a los postores que acrediten tener condición de micro y pequeña empresa, o los consorcios conformados en su totalidad por estas, no podrá superar el monto de S/. 39,000.00 (Treinta y nueve mil con 00/100 soles) del valor estimado.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁶, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en</p>

⁶ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la “**ADQUISICION DE LICENCIA DE SOFTWARE DE SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA**”, que celebra de una parte Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú - SENAMHI, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20131366028, con domicilio legal en Jr. Cahuide 721, Jesús María, Lima – Perú, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el Órgano Encargado De Las Contrataciones adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 0006-2024-SENAMHI, “ADQUISICION DE LICENCIA DE SOFTWARE DE SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA”**, para la contratación de, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la “**ADQUISICION DE LICENCIA DE SOFTWARE DE SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA**”.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a soles que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁷

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en PAGO ÚNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de **LA ENTIDAD**, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, **EL CONTRATISTA** tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo máximo de ejecución del presente contrato es de hasta VEINTE (20) días calendarios, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

⁷ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por Área de Almacén del SENAMHI y la conformidad será otorgada por la Dirección de Redes de Observación y Datos, previo Informe de la Sub Dirección de Redes de Observación, en el plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de dos (02) años contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago

de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁸

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

⁸ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: **JR. CAHUIDE 721 – JESUS MARIA**

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁹.

⁹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N°0006-2024-SENAMHI

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁰ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N°0006-2024-SENAMHI

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹¹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹¹ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N°0006-2024-SENAMHI
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N°0006-2024-SENAMHI
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la **ADQUISICIÓN DE REGISTRADOR DE DATOS (DATALOGGER) TIPO B**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N°0006-2024-SENAMHI
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N°0006-2024-SENAMHI**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONTRATACIÓN DIRECTA N°0002-2024-SENAMHI**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%¹⁴

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁴ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del
Consortiado 1 o Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del
Consortiado 2 o Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N°0006-2024-SENAMHI
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta **SOLES** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

ANEXO N° 7

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN
DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

No Aplica

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N°0006-2024-SENAMHI
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ¹⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁰
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										

¹⁵ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁶ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

¹⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “*Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz*”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

¹⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

¹⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁰ Consignar en la moneda establecida en las bases.



Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ¹⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁰
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N°0006-2024-SENAMHI
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N°0006-2024-SENAMHI

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.