

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20 DE FEBRERO DE 2023						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA EJECUTIVA DE SUPERVISION						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISIÓN DE OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN LA COMISIÓN DE REGANTE LUPAJA - DISTRITO DE TARATA - PROVINCIA DE TARATA - DEPARTAMENTO DE TACNA"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OEI 08 - GESTIONAR EFICIENTEMENTE LA DISPONIBILIDAD Y USO DEL RECURSO HIDRICO PARA LA POBLACION.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	ITEM Nº 02-2023						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2410528					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N°396-2023-GGR-OES/GOB.REG.TACNA		Fecha de recepción	03/02/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	—	De oficio	—	Con motivo de observaciones	—	
		Fecha de la tercera versión	—	De oficio	—	Con motivo de observaciones	—	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	—		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			—			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	—		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	—		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			—	Fecha de aprobación	—	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	—		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			—	Fecha de inicio de vigencia	—	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
		—						

000390

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	JT BUSINESS SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA (RUC: 20532530751) S/ 350,000.00
2	JOR PAR CONSULTORES SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - JOR PAR CONSULTORES S.R.L. (RUC: 20533202013) S/ 325,468.53
3	INGENIERIA Y SERVICIOS 'DIFFERENT' SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA (RUC: 20449323344) S/ 325,468.53

DE LA ENTIDAD

ESTRUCTURA DE COSTOS POR SUPERVISION DE OBRA									
MONTO DE OBRA A SUPERVISAR		:	S/. 325,468.53		soles				
PLAZO DE EJECUCION DE LA SUPERVISION		:	360		dias calendario				
PLAZO DE SERVICIO DE RECEPCION Y LIQUIDACION		:	60		dias calendario				
(1) GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA									
A PERSONAL PROFESIONAL ASISTENTE, ADMINISTRATIVO, TECNICO Y AUXILIAR									
DESCRIPCION		UND	PERSONAL	% PART.	TIEMPO	SUELDO	SUB TOTAL	148,800.00	
PERSONAL PROFESIONAL								TOTAL	
SUPERVISOR DE OBRA		MES	1	100%	12.00	6,000.00	72,000.00		
ESPECIALISTA EN MECANICA DE SUELOS		MES	1	60%	12.00	4,000.00	28,800.00		
ESPECIALISTA EN SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE		MES	1	100%	12.00	4,000.00	48,000.00		
								148,800.00	
B LEYES Y BENEFICIOS SOCIALES									
DESCRIPCION		UND	PERSONAL	% PART.	TIEMPO	SUELDO	SUB TOTAL	29,760.00	
DEL PERSONAL PROFESIONAL		%	1	20%	-	148,800.00	29,760.00	TOTAL	
								29,760.00	
C ALQUILERES Y SERVICIOS									
DESCRIPCION		UND	CANT.	% PART.	TIEMPO	SUELDO	SUB TOTAL	33,600.00	
ALQUILER DE CAMIONETA		MES	1	80%	12.00	3,500.00	33,600.00	TOTAL	
								33,600.00	
D MATERIALES, UTILES DE OFICINA, VESTUARIO Y EPP									
DESCRIPCION		UND	CANT.	% PART.	CANTIDAD	SUELDO	SUB TOTAL	15,838.79	
UTILES DE OFICINA		GLB	1	100%	1.00	678.79	678.79		
COPIA, REPRODUCCION E IMPRESIONES		GLB	1	100%	1.00	1,000.00	1,000.00		
COMBUSTIBLE (GASOLINA 90 OCT)		GLB	60	100%	12.00	18.00	12,960.00		
VESTUARIO Y EPP		GLB	3	100%	1.00	400.00	1,200.00		
								15,838.79	
E GATOS POR VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL COVID-19									
DESCRIPCION		UND	CANT.	% PART.	CANTIDAD	SUELDO	SUB TOTAL	4,000.00	
MASCARILLA QUIRURGICA (3 CAPAS)		CAJA	4	100%	12.00	15.00	720.00		
ALCOHOL 70° X 1000ML		LT	4	100%	12.00	15.00	720.00		
JABON LIQUIDO ANTIBACTERIANA (1000 ML)		LT	4	100%	12.00	15.00	720.00		
PAPEL TOALLA		PQT	4	100%	12.00	18.00	864.00		
DETERGENTE		KG	4	100%	12.00	12.00	576.00		
BOTIQUIN BASICO (ANALGESICO, JERINGAS, ALCOHOL, ETC)		UND	1	100%	2.00	200.00	400.00		
								4,000.00	
GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA									
231,998.79									
(2) RECEPCION Y LIQUIDACION DE OBRA									
A PERSONAL PROFESIONAL, ASISTENTE, ADMINISTRATIVO, TECNICO Y AUXILIAR									
DESCRIPCION		UND	CANT.	% PART.	TIEMPO	PARCIAL	SUB TOTAL	14,750.00	
ASISTENTE SUPERVISOR DE OBRA		MES	1	100%	2	5500	11,000.00		
TECNICO ADMINISTRATIVO		MES	1	75%	2	2500	3,750.00		
								14,750.00	
B LEYES Y BENEFICIOS SOCIALES									
DESCRIPCION		UND	CANT.	% PART.	TIEMPO	PARCIAL	SUB TOTAL	2,950.00	
DEL PERSONAL PROFESIONAL		%	1	20%		14,750.00	2,950.00	TOTAL	
								2,950.00	
C ADMINISTRACION									
DESCRIPCION		UND	CANT.	% PART.	TIEMPO	PARCIAL	SUB TOTAL	1,200.00	
FOTOCOPIAS, PLANOS Y DOCUMENTOS		EST.	2			300	600.00		
UTILES DE OFICINA		EST.	2			300	600.00		
								1,200.00	
D OTROS GASTOS									
DESCRIPCION		UND	CANT.	% PART.	TIEMPO	PARCIAL	SUB TOTAL	6,877.64	
ALQUILER DE CAMIONETA		MES	1	80%	2	3500	5,600.00		
ALQUILER DE OFICINA (INCL. AGUA Y LUZ)		MES	1	100%	2	450	900.00		
GASTOS NOTARIALES, FINANCIEROS Y AFINES		MES	1	100%		377.64	377.64		
								6,877.64	
RECEPCION Y LIQUIDACION DE OBRA									
25,777.64									
SUB TOTAL COSTOS DE SUPERVISION DE OBRA (INC. TOTAL 1 Y TOTAL 2)									
257,776.43									
COMPONENTES DE LOS COSTOS DE SUPERVISION									
(1)	GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA								231,998.79
(2)	RECEPCION Y LIQUIDACION DE OBRA								25,777.64
(3)=(1)+(2)	SUB TOTAL COSTOS DE SUPERVISION DE OBRA INC. RECEPCION Y LIQUIDACION								257,776.43
(4)	OTROS COSTOS Y/O GASTOS DE OFICINA PRINCIPAL (EST. 3.00%)								7,733.29
(5)	UTILIDAD (4.00%)								10,311.06
(6)=(3)+(4)+(5)	SUB TOTAL PRESUPUESTO SIN IGV.								275,820.78
(7)	I.G.V. (18%)								49,647.74
(8)=(6)+(7)	PRESUPUESTO TOTAL								325,468.52
COMPONENTES DE LOS COSTOS DE SUPERVISION (INCL. OTROS COSTOS, UTILIDAD E IGV)									
(1)	GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA								292,921.67
(2)	RECEPCION Y LIQUIDACION DE OBRA								32,546.85
(3)=(1)+(2)	PRESUPUESTO TOTAL								325,468.52

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos	X	Dólares	—	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 325,468.52 (Trescientos Veinticinco Mil Cuatrocientos Sesenta y Ocho con 52/100 Soles)					

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	03/02/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/02/2023
-----	---	------------	--	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	—
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	—	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	—	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	—	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	<p style="text-align: center;">GOBIERNO REGIONAL DE TACNA</p> <p style="text-align: center;">ABOG. WALTER ATENCIO PILCOMAMANI SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO</p>				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

000388