

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°50-2024-ESSALUD-RPR-  
1**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**“MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL  
SERVICIO DE ODONTOLOGIA DEL HOSPITAL II DE  
CAÑETE DE LA RPR – ESSALUD”**

**PAC N°1586**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

## 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

## 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

## 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### **1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

**Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Seguro Social de Salud - EsSalud  
RUC N° : 20131257750  
Domicilio legal : Av. Edgardo Rebagliati 490, Jesus Maria – Lima  
Teléfono: : (01) 2654901  
Correo electrónico: : [especialist3.adqreba@essalud.gob.pe](mailto:especialist3.adqreba@essalud.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del “MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL SERVICIO DE ODONTOLOGIA DEL HOSPITAL II DE CAÑETE DE LA RPR – ESSALUD”.

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N°02 – SOLICITUD Y APROBACION DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION por la Oficina de Administracion de la Red Prestacional Rebagliati el 23 de agosto de 2024.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Directamente Recaudados

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de cuarenta y cinco (45) días calendarios contados a partir de la entrega de la Orden de Servicio, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 8.00 (Ocho con 00/100 Soles) en la ventanilla de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial Complejo Arenales N°1301 Oficina 317 tercer piso Jesus Maria.

#### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

### 1.10. BASE LEGAL

- Ley N°31953 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N°31954 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Decreto Supremo N°082-2019-EF que aprueba el TUO de la Ley N°30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N°344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley N°30225 – Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremo N°377-2019-EF, modificado por Decreto Supremo N°168-2020-EF, y modificado por Decreto Supremo N°234-2022-EF.
- Decreto Legislativo N°1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N°27927, Ley que modifica la Ley N°27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N°27056, Ley de Creación del Seguro Social de Salud.
- Ley N°26790, Ley de Modernización de la Seguridad Social de Salud.
- Ley N°26842, Ley General de Salud.
- Decreto Supremo N°072-2003-PCM, Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N°001-96-TR, Reglamento del Texto Único Ordenado de la Ley de Fomento al empleo.
- Decreto Supremo N°003-97-TR, aprueba el Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N°728, Ley de Productividad y Competencia Laboral.
- Decreto Legislativo N°295 – Código Civil.
- Decreto Supremo N°007-2008-TR – Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del acceso al empleo decente, Ley MYPE.
- Decreto Supremo N°008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N°010-2010-TR, Aprueban el Texto Único de Procedimientos Administrativos del Seguro Social de Salud – EsSalud.
- Decreto Supremo N°002-2004-TR, modifican el Reglamento de la Ley de Creación del Seguro Social de Salud – EsSalud.
- Directiva de Gestión de FONAFE, aprobada mediante Acuerdo de Directorio N°001-2013/006-FONAFE de fecha 13/06/2013, publicada en el portal de FONAFE el 21/06/2013 y modificada mediante Acuerdo de Directorio N°005-2013/015-FONAFE de fecha 05/12/2013, Acuerdo de Directorio N°008-2014/003-FONAFE de fecha 25/03/2014, Acuerdo de Directorio N°002-2014/009-FONAFE de fecha 12.08.2014 y Resolución de Dirección Ejecutiva N°109-2015/DE-FONAFE de fecha 01/12/2015
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Directiva N°001-2019-OSCE/CD, y sus modificatorias.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)<sup>5</sup>

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)
- c) Los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según **Anexo N° 10**.

**Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

**2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 191-0208161-0-36  
Banco : Banco de Crédito del Perú  
N° CCI<sup>7</sup> : 00219100020816103658

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>7</sup> En caso de transferencia interbancaria.

## 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>8</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>9</sup>. (**Anexo N° 12**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>10</sup>.
- Estructura de costos<sup>11</sup>.

### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*

<sup>8</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>9</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>10</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>11</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### **Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>12</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## **2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la **ventanilla de Mesa de Partes de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial, sito en Av. Arenales 1302 Oficina 317 Complejo Arenales – Jesus Maria.**

## **2.6. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Unidad de Mantenimiento e Infraestructura (UMI) de la Jefatura de Ingeniería Hospitalaria y Servicios emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Orden de Compra (original y copia)

Dicha documentación se debe presentar en la **ventanilla de Mesa de Partes de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial, sito en Av. Arenales 1302 Oficina 317 Complejo Arenales – Jesus Maria.**

<sup>12</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

#### TERMINOS DE REFERENCIA

#### MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL SERVICIO DE ODONTOLOGIA DEL HOSPITAL II DE CAÑETE DE LA RPR – ESSALUD.

#### 1. AREA A INTERVENIR

Servicio de Odontología del Hospital II de Cañete de la RPR

#### 2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Seleccionar a la empresa contratista que se encargará de ejecutar el servicio “Mantenimiento de la Infraestructura Física del Servicio de Odontología del Hospital II de Cañete de la RPR - EsSalud”, de acuerdo a los términos de referencia, especificaciones técnicas y esquemas considerados en el presente documento.

#### 3. FINALIDAD PUBLICA

La finalidad de contratación del servicio busca implementar y/o mejorar las condiciones de seguridad de la infraestructura física de áreas asistenciales, cumpliendo con las normas de acreditación y bioseguridad.

#### 4. ANTECEDENTES

El Hospital II de Cañete cuenta un Servicio de Odontología cuya infraestructura física se encuentra en mal estado de conservación, presenta acabados muy antiguos en pisos, paredes, puertas y ventanas, el sistema eléctrico de iluminación y tomacorrientes, también es muy antiguo y en algunas partes de las paredes del Consultorio 3 de Odontología se observa un desprendimiento de la pared y una sección de la tubería existencial, además los muebles fijos existentes se encuentran en estado deteriorado este por la antigüedad de los mismos.

En tal sentido se hace necesario y muy urgente efectuar el mantenimiento correctivo de la infraestructura física del Servicio de Odontología, considerando la renovación de sus acabados e instalaciones eléctricas en el servicio higiénico y en los consultorios odontológicos.

#### 5. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

##### ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Para ejecutar los servicios, EL CONTRATISTA deberá considerar lo siguiente:

- EL CONTRATISTA deberá revisar la información de los presentes TDR, desarrollados por el personal de la Red Prestacional Rebagliati, para así ejecutar según lo planificado o bien proponer modificaciones en beneficio del proyecto que no fueron considerados inicialmente, así mismo contando con los recursos humanos, materiales e insumos, efectuando las pruebas operativas y calibración de los parámetros de funcionamiento con el uso de herramientas y equipos.

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

- De acuerdo al ítem y dependiendo de su especialización del servicio solicitado, es indispensable que el postor cuente y acredite, fehacientemente, tener experiencia en el servicio, similar o igual al objeto de contratación.
- Para efectuar el servicio se brindará facilidades, para lo cual EL CONTRATISTA deberá coordinar con las áreas correspondientes para el inicio y finalización de jornadas laborales, ingreso de personal, materiales, realización de charlas informativas u otras afines.
- EL CONTRATISTA deberá cumplir con todo lo estipulado en las normas correspondientes a Seguridad y Salud en el Trabajo.
- EL CONTRATISTA deberá garantizar la ejecución del trabajo con personal técnico calificado y con la experiencia necesaria que garantice un servicio eficiente.
- EL CONTRATISTA es responsable del resguardo de sus herramientas y materiales en el establecimiento.
- EL CONTRATISTA deberá tener en cuenta que, durante el proceso de ejecución del servicio recibirá visitas inopinadas del Supervisor designado por el Área Usuaria respectivo del Hospital Uldarico Rocca Fernandez de la RPR, nombrado por la institución para este servicio, las cuales debe de atender y brindar las facilidades.
- EL CONTRATISTA no podrá transferir parcial o totalmente los derechos u obligaciones que conforman la prestación del servicio.
- EL CONTRATISTA asumirá y responderá por los daños y perjuicios que ocasionen sus trabajadores, ya sea por dolo, negligencia, contra el patrimonio de terceros o de la institución.

## 6. ACTIVIDADES A EJECUTAR

De acuerdo a la planilla de metrados y detalles de los esquemas de distribución que se adjuntan en el anexo N° 01 y anexo N° 02 efectuar las siguientes actividades:

- Movilización de equipos y herramientas.
- Retiro de luminarias antiguas, interruptores y tomacorrientes.
- Retiro y reposición de aparatos Sanitarios.
- Retiro y reposición de muebles fijos.
- Retiro de pisos y contrazocalos existentes.
- Retiro y reposición de sardinell.
- Retiro de puertas de madera.
- Traslado interno de los desechos, para su posterior eliminación fuera del hospital.
- Eliminación de desmonte en zonas autorizadas por la Municipalidad.
- Habilitación de muros prefabricados tipo drywall.
- Habilitación de contrapisos y pisos con enchape de porcelanato.
- Enchape de porcelanato en paredes y contrazocalos de terrazo pulido.
- Habilitación e instalación de puertas de madera.



FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

- Renovación del sistema eléctrico que incluye el tablero, instalación de luminarias, tomacorrientes y puntos de informática.
- Renovación del sistema sanitario en general, agua y desagüe, válvulas de control y aparatos sanitarios, lavaderos con sensor.
- Suministro e instalación de extractor de aire.
- Empaste y pintura en general de los ambientes.

El contratista debe plantear una propuesta económica para la ejecución de los trabajos, donde este considerado los costos de la mano de obra (incluidos beneficios sociales), materiales, equipos, herramientas, gastos generales, utilidad y otros que sean necesarios para la correcta ejecución y culminación del servicio en el tiempo establecido y ha satisfacción de la EsSalud.

## 7. PLAN DE TRABAJO

El Contratista deberá presentar un Plan de Trabajo anexando el respectivo cronograma de intervención desagregado por actividad, teniendo en consideración que no interfiera el servicio en días y horas de atención de la entidad. Este deberá ser presentado al inicio del servicio.

El Contratista de acuerdo a los planos y documentos del servicio, programará su trabajo en forma tal que su avance sea sistemático y pueda lograrse su terminación en forma ordenada y armónica y en el tiempo previsto.

El Postor ganador presentará un plan de trabajo que contenga la siguiente información:

- Objetivos y Metas
- Recursos Necesarios
- Responsables
- Cronograma de Actividades
- Equipos y Materiales a utilizar.

## 8. RECURSOS A SER PREVISTOS POR EL CONTRATISTA

El contratista deberá proporcionar y utilizar todas las herramientas y equipos, de ser necesario equipos e instrumentos de medición y/o calibración (especializados) necesarios para ejecutar los protocolos y/o pruebas de funcionamiento y calibración de parámetros de funcionamiento, para la ejecución del servicio.

Todos los materiales necesarios serán suministrados por el contratista.

El contratista, deberá proporcionar todos los equipos de seguridad personal (EPP) e indumentaria de acuerdo al tipo de actividad con la finalidad de evitar hechos fortuitos que atenten en contra de la integridad y salud de su personal, así como para cumplir con la Ley de SST. De ser el caso, debe utilizar los elementos de señalización durante la intervención.

El ingreso de los materiales será comunicado con anticipación a la administración del Hospital y verificado por las instancias correspondientes.

Los trabajos programados por el contratista, se ejecutarán en los plazos establecidos, para la cual deberá agotar recursos humanos, materiales u otros necesarios para su cumplimiento.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

El Contratista deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas. El Contratista deberá prever el cuidado de equipos, pisos, ventanas, etc., contar para ello con los implementos necesarios para protegerlos (fundamentalmente protectores plásticos, mantas u otros afines).

El Contratista deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio, así mismo deberá de cumplir con dar al personal a su cargo la Indumentaria y equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo al tipo de actividad.

#### 9. RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTAS POR LA ENTIDAD

- Facilidades de acceso a las áreas a intervenir.
- Desocupar los ambientes durante el periodo de ejecución del servicio, hasta la conformidad.
- Contar con un ambiente de contingencia para reubicar los equipos que se retiren de los ambientes a intervenir.
- Facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas y materiales.
- Facilidades de lugar para acopio de residuos o elementos desmontados.

#### 10. REGLAMENTO TECNICO, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS

Deberá realizar el Servicio cumpliendo con la normativa vigente:

- Reglamento Nacional de Edificaciones
- Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Reglamento de la Ley de contrataciones del estado vigente.
- Otras normas vigentes.

#### 11. NORMAS TECNICAS

Para un buen desempeño de las actividades, el contratista deberá cumplir según sea aplicable los lineamientos y procedimientos establecidos en la normativa reglamentos y disposiciones vigentes:

Deberá realizar el Servicio cumpliendo con la normativa vigente:

- La Norma NTS N° 110 – MINSA/ DGIEM- V01 Norma técnica de salud “Infraestructura y equipamiento de los Establecimientos de Salud del Segundo Nivel de atención”.
- El contratista debe cumplir el Reglamento Nacional de Edificaciones en la norma de Seguridad G.050 “Seguridad en la Construcción”
- Código Nacional de Electrificación - Utilización 2006
- Así mismo debe considerar el reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo de EsSalud tanto para el personal del contratista, así como para los involucrados: ocupantes, personal de visita y terceros, que se podrían ver afectados directa o indirectamente por el impacto del proyecto, por lo cual se identificara ante la entidad a todo su personal además deberá contratar seguros contra accidentes personales.
- Normas técnicas peruanas sobre instalaciones en la edificación (INDECOPI).



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

- Ley N° 29783, ley de seguridad y salud en el trabajo.
- Norma E.070 del RNE
- Normas técnicas peruanas sobre instalaciones en la edificación (INDECOPI)

## 12. IMPACTO AMBIENTAL

El Contratista deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

El Contratista deberá mantener las instalaciones del establecimiento de salud en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

El Contratista deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental.

Asimismo, deberá dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes.

Asimismo, el Contratista solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo 48 horas en el lugar indicado por los representantes del establecimiento de salud, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

## 13. MEDIDAS DE SEGURIDAD

El Contratista deberá cumplir con los reglamentos de seguridad y salud, por lo que identificará ante la entidad a todo su personal además deberá contratar Seguros contra accidentes personales o seguros complementarios de trabajo de riesgo para su personal.

El contratista deberá implementar las medidas de seguridad y consideraciones de la salud ocupacional tanto para el personal de la empresa contratista, así como para los involucrados: ocupantes del establecimiento, personal de visita y terceros que se podrían ver afectados directa o indirectamente por el impacto del servicio.

El contratista debe contar con los equipos de protección personal adecuada para los trabajos tales como mascarillas, lentes, guantes, botas de seguridad, casco, arnés.

En la contingencia se debe considerar el tiempo que demoraría tener disponibles los ambientes a intervenir, la disponibilidad del área para almacén.

Todas las áreas de almacenamiento temporal o instalaciones utilizadas tienen que ser restauradas a su estado original por el Contratista.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

Según el servicio a ejecutar, el Contratista debe e informar al Supervisor designado por el Área Usaria las acciones respectivas respecto a todas las implicancias que los trabajos podría ocasionar las ocurrencias o incidentes producidos.

Debido a la naturaleza de las actividades a realizar para el presente servicio, se debe tener en cuenta los trabajos considerados de alto riesgo como son:

#### TRABAJOS EN ALTURA

El Contratista deberá cumplir con los reglamentos de seguridad, para los trabajos en altura, teniendo en cuenta que toda labor o desplazamiento que se realice a 1,50 metros o más sobre un nivel inferior o superior, se considera un trabajo en altura. Los equipos de protección personal y colectiva deben cumplir con los lineamientos de seguridad y salud.

#### SEGUROS

El Contratista proporcionará seguros a sus trabajadores y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR. La constancia de la póliza de seguro de los trabajadores, deberá ser remitida al supervisor del servicio asignado por la Unidad de Mantenimiento e Infraestructura, al inicio de los trabajos.

El Contratista se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de mantenimiento correctivo y/o preventivo contratados, sin perjuicio de que la Administración del establecimiento de salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

#### 14. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO

##### LUGAR

El Hospital se encuentra ubicado en la Av. Oscar Benavides N° 495 en San Vicente de Cañete.

##### PLAZO DE EJECUCION

El plazo para la ejecución del servicio es de cuarenta y cinco (45) días calendarios contado a partir de la entrega de la Orden de Servicio.

#### 15. RESULTADOS ESPERADOS

El contratista deberá entregar los servicios en correcto funcionamiento y en óptimas condiciones.

El contratista presentara un informe final del servicio ejecutado, indicando fechas de inicio y culminación, adjuntando fichas técnicas de productos empleados y panel fotográfico del proceso constructivo del servicio ejecutado.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

## 16. REQUERIMIENTOS DEL CONTRATISTA Y SU PERSONAL

### REQUISITOS DEL CONTRATISTA

#### PERFIL DEL CONTRATISTA

El proveedor no debe tener impedimento alguno para contratar con el Estado y contar con el Registro Nacional de Proveedores, además tener mínimamente la siguiente experiencia:

#### Requisitos

El proveedor deberá tener experiencia comprobada en el servicio igual o similar al objeto de la contratación, especialmente en la habilitación de instalación de enchapes de porcelanato, instalación de muebles de melanime y muebles fijos de material noble con enchape de acero inoxidable, instalaciones sanitarias y eléctricas, en áreas hospitalarias (ver requisitos de calificación C Experiencia del postor en la Especialidad).

#### Acreditación de Experiencia:

Copia simple de contratos u órdenes de servicios, o conformidad por los servicios efectuados; o comprobantes de pago que acredite los servicios efectuados (ver requisitos de calificación C Experiencia del postor en la Especialidad).

#### PERFIL DEL PERSONAL PROPUESTO COMO CLAVE

El Contratista garantizará con su propuesta el perfil profesional (personal clave), debiendo ser con experiencia y entrenamiento en el servicio objeto de contratación o similar.

El personal del Contratista deberá cumplir las siguientes normas de conducta:

- ✓ Pulcritud y orden personal en todo momento.
- ✓ Respeto, cortesía y buenas costumbres.
- ✓ Utilizar el uniforme adecuado y equipos de seguridad personal del trabajador.

Para efectos de coordinación, el contratista deberá designar un Profesional responsable que sea especializado en éste tipo de trabajos. El que deberá coordinar con el Supervisor designado por el Área Usuaria respectivo del centro asistencial, para la realización del servicio, así como la solución inmediata de las situaciones imprevistas.

El perfil del personal clave (profesional especialista) es el siguiente:

N° ÍTEM	Personal Clave	Grado/Nivel Mínimo	Especialidad	Experiencia Laboral
01	Responsable del Servicio	Ingeniero o Arquitecto Titulado y Colegiado	Ingeniero Civil o Arquitecto	Dos (02) años, la prestación de servicios de mantenimiento o ejecución o supervisión y/o residencia de servicios igual o similares al objeto de la contratación del servicio ( <u>ver requisitos de calificación B.1.2. Experiencia del personal clave</u> ).

El Profesional Especialista que presente el contratista deberá, obligatoriamente, ser el que dirija y supervise directamente los trabajos del servicio contratado.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 83373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

## 17. RESPONSABILIDADES Y OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El Contratista garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo mínimo de (01) año.

El contratista deberá mantener comunicación y coordinación con los usuarios responsables de los servicios, con el Jefe de la Unidad de Mantenimiento e Infraestructura (UMI) de la entidad y con el servicio de vigilancia si fuese el caso para la realización de las actividades contratadas.

El personal del contratista deberá contar con los implementos de seguridad necesarios (Equipos de Protección Personal) para la ejecución de este tipo de trabajos. El contratista deberá contar con personal calificado y dirección técnica idónea.

El Contratista deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas.

El presupuesto del Contratista deberá efectuarse a todo costo debiendo incluir los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas de ser el caso, así como contemplar cualquier trabajo que por naturaleza del servicio sea necesario, por lo que el contratista se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Contratista podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.



Las herramientas y accesorios necesarios para el desarrollo de la labor del servicio a contratar, serán proporcionados por el contratista y estar en óptimo estado. La entidad no asume ninguna responsabilidad por la pérdida de materiales o herramientas del contratista. Este será enteramente responsabilidad del contratista, si este considera necesario podrá establecer guardianías que crea conveniente, bajo su responsabilidad y riesgo.

Todos los materiales que se empleen serán nuevos y de primera calidad. Además, el contratista tomara especial previsión en los referentes al aprovisionamiento de materiales, sus dificultades no podrán excusarlo del incumplimiento de su programación, ni se admitirán cambios en las especificaciones por este motivo. Todos los materiales a usarse serán de primera calidad y de conformidad con las especificaciones técnicas de estos, el supervisor está autorizado a rechazar el empleo de materiales, que no cumplan con las normas mencionadas o con las características técnicas solicitadas.

El Contratista deberá prever el cuidado de equipos, pisos, ventanas, etc., contar para ello con los implementos necesarios para protegerlos (fundamentalmente protectores plásticos, mantas u otros afines).

Los trabajos programados por el Contratista, se ejecutarán en los plazos establecidos (según orden de servicio), para lo cual deberá agotar recursos humanos, materiales u otros necesarios para su cumplimiento.

El personal acreditado por el Contratista, que desarrollará las labores del servicio contratado deberá contar con un mínimo de elementos de protección en concordancia con las normas de seguridad en el trabajo y salud ocupacional.

  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

Al inicio del servicio y hasta la culminación del mismo, se deberá acreditar el uso de un medio de comunicación similar al usado en el establecimiento de salud (como mínimo uno); el cual servirá básicamente para las coordinaciones del establecimiento de salud con el profesional a cargo del servicio de mantenimiento.

Todas las actividades serán realizadas cumpliendo con los Estándares de Acreditación para Centros de Salud y Normas Técnicas complementarias.

El proveedor está obligado a cumplir con todas las actividades. Si existiera alguna observación, el proveedor está en la obligación de levantar dichas observaciones.

El Contratista es responsable directo del personal para la prestación del servicio contratado, no existiendo ningún vínculo de dependencia laboral con la RPR - ESSALUD.

En caso de accidentes que conlleven a la prestación asistencial, invalidez parcial o total y/o muerte, consiguiente en las horas de labor dentro de las instalaciones, la responsabilidad será del proveedor; sin responsabilidad de ningún tipo para el Centro Asistencial.

El Contratista es responsable del pago de las remuneraciones de su personal, así como de todos los importes, que por el pago de tales remuneraciones pudieran devengarse por conceptos de leyes, beneficios sociales, seguro social, indemnización por tiempo de servicios, tributos creados o por crearse, etc.

El Contratista para efectos de coordinación deberá designar a un responsable profesional especialista.

Contar con mano de obra calificada y dirección técnica idónea, debiendo cuantificar la capacidad del personal asignado.




El ingreso de bienes será comunicado con anticipación y por escrito al Supervisor designado por el Área Usuaria respectivo y verificado por las instancias pertinentes; similar tratamiento tendrá la salida de los mismos.

Los trabajos programados por el proveedor, se ejecutarán en los plazos establecidos, para lo cual deberá agotar recursos humanos, materiales u otros necesarios para su cumplimiento.

Presentar condiciones operativas, que permitan la optimización (rapidez) y garantía del servicio ofertado.

Respectivamente el Área Usuaria designará su Supervisor encargado de verificar y controlar el desarrollo y cumplimiento del servicio contratado.

El personal acreditado por el contratista, que desarrollará las labores del servicio contratado, deberá contar con un mínimo de elementos de protección en concordancia con las normas de seguridad e higiene industrial (mascarillas con filtro, gorros, mandiles, etc.), éste material será obligatoriamente proporcionado por el contratista, al inicio de los trabajos y será de uso obligatorio.

  
FELIX TEÓFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

De tener alguna duda o consulta el contratista, deberá comunicar a su supervisor para ser absueltas.

El postor ganador proveerá las herramientas, equipos y materiales necesarios para llevar a cabo las actividades y proveerá el personal técnico calificado que garantice la ejecución de las actividades de manera adecuada.

El contratista en su propuesta técnica deberá considerar todas las herramientas necesarias para ejecutar de manera eficiente el servicio contratado.

El contratista deberá acarrear su desmonte en sacos y retirarlo como máximo al día siguiente de haber culminado los trabajos preliminares.

## 18. SUB CONTRATACIÓN

El Contratista no podrá sub contratar a terceros

## 19. CONFIDENCIALIDAD

El contratista se compromete a mantener confidencialidad y reserva absoluta de la información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido de revelar a terceros la información que le sea proporcionada.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en planos, dibujos, fotografías, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y otros proporcionados por el Centro Asistencial.

## 20. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A suma alzada.

## 21. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

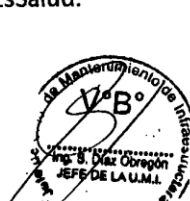
### AREA QUE COORDINARA CON EL CONTRATISTA

Para efecto del perfeccionamiento del contrato, emisión de órdenes de compra y/o trámite de pago; el contratista deberá coordinar con la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial de la RPR.

Para efectos de obtener la autorización y disponibilidad de los ambientes dentro del Centro Asistencial para ejecutar el servicio; el Contratista coordinará con el Supervisor designado por el Área Usuaria y la Unidad de Mantenimiento e Infraestructura (UMI) de la Oficina de Ingeniería Hospitalaria y Servicios Generales de la Red Prestacional Rebagliati.

### AREAS RESPONSABLES DE LA SUPERVISION DEL SERVICIO

La Entidad será responsable de la supervisión de la ejecución del servicio solicitado, a través del Supervisor designado por el Área Usuaria que deberá coordinar con el contratista en todo momento. Así mismo de ser necesario se coordinará con la Oficina de Administración del Hospital II de Cañete de la RPR - EsSalud.



  
**FELIX TEOFILLO  
SAMANIEGO CHUMBE**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

La Entidad será responsable de la supervisión de la ejecución del servicio solicitado, el que deberá coordinar con el contratista en todo momento con el supervisor asignado por el Hospital II de Cañete de la RPR notificará al contratista, otorgándole el plazo perentorio señalado por Ley, para la subsanación, levantamiento o corrección de las deficiencias y/o problemas técnicos hallados durante el plazo de ejecución de la prestación del servicio.

## 22. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

A la culminación del servicio; el contratista comunicará por escrito a la (área responsable de a otorgar la conformidad del servicio).

Una vez culminado conforme el servicio, se elaborará el acta de conformidad o recepción, la cual estará firmada por los representantes de la Entidad y el contratista.

Siendo la Unidad de Mantenimiento e Infraestructura (UMI) de la Jefatura de Ingeniería Hospitalaria y Servicios la que brinda la Conformidad Técnica del Servicio.

De existir observaciones, según artículo N° 168.4 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la Entidad debe comunicarle al contratista, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días, dependiendo de la complejidad. Si pese al plazo otorgado, el contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación, la Entidad puede resolver el contrato, sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan, desde el vencimiento del plazo para subsanar. Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes, servicios en general y/o Consultorías manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso la Entidad no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose las penalidades respectivas

## 23. FORMA DE PAGO

Se realizará el PAGO ÚNICO al proveedor, después de ejecutada la prestación del servicio, el cual constituye el único entregable que satisface la necesidad del Hospital II de Cañete de la RPR, previo cumplimiento y presentación de un Informe técnico del servicio ejecutado.

De acuerdo a la Ley de Contracciones y su Reglamento, en el artículo 171, La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del servicio, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de no haberse cumplido los requisitos establecidos para la recepción del servicio se formulará un acta de observaciones, las cuales deberán ser levantadas por el contratista en el plazo de ley.

## 24. PENALIDADES APLICABLES

Las penalidades serán aplicadas de acuerdo a lo establecido en el Artículo 162 del Reglamento de la Ley N° 30225 de Contrataciones del Estado.



  
FELIX TEÓFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, se le aplicará al proveedor en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total del contrato. La aplicación de penalidades por retraso injustificado en la atención del servicio requerido y las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con los artículos respectivos del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.

De acuerdo al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, Artículo 162 Penalidad por mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.1 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

## 25. VICIOS OCULTOS

El plazo de responsabilidad por vicios ocultos por parte del Contratista será de 12 meses, esto en concordancia con el Art. 146 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, y se contabilizará a partir de la conformidad del servicio.

El plazo de responsabilidad por la calidad ofrecida ofertada será de 12 meses y se contabilizará a partir de la conformidad del servicio. Durante este periodo de garantía las deficiencias que ocurran como consecuencia de baja calidad de materiales o mal proceso de ejecución, deberán ser subsanadas en un plazo que se indique en el reclamo respectivo de la entidad

## 26. ANEXOS

Anexo 1: Metrados.

Anexo 2: Planos o Esquemas.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

## **ESPECIFICACIONES TECNICAS**

### **1.01 TRASLADO DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS**

#### **Descripción**

Esta partida está referida al traslado de equipo pesado y herramientas necesario para la ejecución del servicio y su retiro en el momento oportuno.

#### **Procedimiento**

El traslado de la maquinaria pesada y herramientas se efectuará en plataformas.

#### **Método de Medición**

La medición es en forma global.

### **1.02 EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL (EPP)**

#### **Descripción**

Esta partida está referida a la provisión y uso de equipos de protección personal para todo trabajador que participará en el servicio.

#### **Materiales**

Equipos de protección personal como, lentes, mascarillas, cascos, guantes y otros.  
Desinfectantes, Alcohol en Gel.

#### **Método de Medición**

La medición es en forma global.

### **1.03 DESMONTAJE DE PUERTAS**

#### **Descripción**

Comprende los trabajos relacionados con el retiro de puerta de madera en la zona intervenida, las mismas que serán reemplazadas.

#### **Medidas de Seguridad**

El Contratista deberá poner especial empeño en reducir los ruidos y polvo que produzcan los trabajos de desmontaje, en atención a que la zona de trabajo es un área clínica.

El Contratista deberá proporcionar a su personal las maquinarias y los equipos de protección personal guantes y otros, para la correcta ejecución de los trabajos.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 63373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

1

### Método de Medición

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

### 1.04 DESMONTAJE DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN

#### Descripción

Esta partida comprende el retiro de los artefactos eléctricos existentes en el área intervenida con la finalidad de efectuar la renovación correspondiente.

#### Procedimiento

Para la ejecución de esta partida, el contratista deberá utilizar las herramientas adecuadas de tal manera que no deben producirse daños a sus elementos y todo el material recuperable debe ser entregado al taller de mantenimiento del referido centro asistencial.

### Método de Medición

La unidad de medida será la Unidad (Und).

### 1.05 DESMONTAJE DE INTERRUPTORES DE ILUMINACIÓN

#### Descripción

Esta partida comprende el retiro de los interruptores de iluminación existentes en el área intervenida con la finalidad de efectuar la renovación correspondiente.

#### Procedimiento

Para la ejecución de esta partida, el contratista deberá utilizar las herramientas adecuadas de tal manera que no deben producirse daños a sus elementos y todo el material recuperable debe ser entregado al taller de mantenimiento del referido centro asistencial.

### Método de Medición

La unidad de medida será la Unidad (Und)

### 1.06 DESMONTAJE DE TOMACORRIENTES

#### Descripción

Esta partida comprende el retiro de los tomacorrientes existentes en el área intervenida con la finalidad de efectuar la renovación correspondiente.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERÍA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

1

### Procedimiento

Para la ejecución de esta partida, el contratista deberá utilizar las herramientas adecuadas de tal manera que no deben producirse daños a sus elementos y todo el material recuperable debe ser entregado al taller de mantenimiento del referido centro asistencial.

### Método de Medición

La unidad de medida será la Unidad (Und)

#### 1.07 RETIRO DE CABLES EXISTENTES

### Descripción

Comprende los trabajos relacionados con el retiro de todos los cables de electricidad en los ambientes y/o sectores de la zona intervenida, la misma que incluye el retiro de sus accesorios.

### Procedimiento

Para la ejecución de esta partida, el contratista deberá utilizar las herramientas adecuadas de tal manera que no deben producirse daños a sus elementos y todo el material recuperable debe ser entregado al taller de mantenimiento del referido centro asistencial:

### Método de Medición

La unidad de medida será por metro lineal (ml)

#### 1.08 DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS

### Descripción

Comprende el retiro de todos los aparatos sanitarios existentes ubicado en el servicio higiénico del consultorio 3 de odontología, con la finalidad de reemplazarlos por otros nuevos. En este el retiro debe incluir sus accesorios y griferías, las mismas que serán entregados al responsable de los talleres de mantenimiento del centro asistencial.

### Materiales

Por la característica de la partida a ejecutar el trabajo no requiere el uso de materiales, se utilizará las herramientas y equipos necesarios.

### Método de Ejecución

Consiste en desmontar los aparatos sanitarios existentes de su ubicación actual.

### Método de Medición

La unidad de medida es por unidad (und).



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### 1.09 RETIRO DE MUEBLES FIJOS DE MELAMINE

#### Descripción

Comprende el retiro muebles de madera con lavaderos, con la finalidad de reemplazarlos por otros nuevos. En este el retiro debe incluir sus accesorios y griferías, las mismas que serán entregados al responsable de los talleres de mantenimiento del centro asistencial.

#### Materiales

Por la característica de la partida a ejecutar el trabajo no requiere el uso de materiales, se utilizará las herramientas y equipos necesarios.

#### Método de Ejecución

Consiste en desmontar los aparatos sanitarios existentes de su ubicación actual.

#### Método de Medición

La unidad de medida es por Unidad.

### 1.10 RETIRO DE SARDINEL

#### Descripción

Comprende los trabajos relacionados con el retiro de sardinel de las duchas para ser renovadas.

#### Medidas de Seguridad

El Contratista deberá poner especial empeño en reducir los ruidos y polvo que produzcan los trabajos de demolición, en atención a que la zona de trabajo es un área clínica.

#### Método de Medición

La unidad de medición es por metro lineal (ml).

### 1.11 RETIRO DE ENCHAPE DE CERAMICO EN PAREDES

#### Descripción

Comprende los trabajos relacionados con el retiro de los cerámicos de paredes de las áreas intervenidas.

#### Medidas de Seguridad

El Contratista deberá poner especial empeño en reducir los ruidos y polvo que produzcan los trabajos de demolición, en atención a que la zona de trabajo es un área clínica.



  
FELIX TEOFIL  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### Método de Medición

La unidad de medición es en metros cuadrados (m<sup>2</sup>).

#### 1.12 RETIRO DE CONTRAZOCALO DE LOSETA H= 20 CM.

##### Descripción

Comprende los trabajos relacionados con el retiro de los enchapes del contrazocalo de paredes de las áreas intervenidas.

##### Método de Ejecución

Para el retiro de las losetas de piso venecianas se utilizarán las herramientas necesarias, equipos de corte (amoladoras) y rotomartillo.

La acumulación del material removido será debidamente embolsada para realizar la acumulación y el acarreo a las zonas autorizadas para el deposito temporal antes de su eliminación fuera del centro asistencial.

##### Medidas de Seguridad

El Contratista deberá poner especial empeño en reducir los ruidos y polvo que produzcan los trabajos de demolición, en atención a que la zona de trabajo es un área clínica.

### Método de Medición

La unidad de medición es en metro lineal (ml).

#### 1.13 RETIRO DE PISO DE LOSETA VENECIANA

##### Descripción

Comprende los trabajos relacionados con el retiro de piso del tipo loseta veneciana (incluye la base de nivelación) en las áreas intervenidas, con la finalidad de facilitar las modificaciones de los nuevos enchapes de pisos.

##### Método de Ejecución

Para el retiro de las losetas de piso venecianas se utilizarán las herramientas necesarias, equipos de corte (amoladoras) y rotomartillo.

La acumulación del material removido será debidamente embolsada para realizar la acumulación y el acarreo a las zonas autorizadas para el deposito temporal antes de su eliminación fuera del centro asistencial.

##### Medidas de Seguridad

El Contratista deberá poner especial empeño en reducir los ruidos y polvo que produzcan los trabajos de demolición, en atención a que la zona de trabajo es un área clínica.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### Método de Medición

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

### 1.14 RETIRO DE CONTRAPISO

#### Descripción

Comprende los trabajos relacionados con el retiro de contrapiso del área intervenida, con la finalidad de facilitar las modificaciones de las instalaciones sanitarias a instarse.

#### Medidas de Seguridad

El Contratista deberá poner especial empeño en reducir los ruidos y polvo que produzcan los trabajos de demolición, en atención a que la zona de trabajo es un área clínica.

### Método de Medición

La unidad de medición es por metro cuadrado (m2).

### 1.15 TRASLADO INTERNO DE DESECHOS

#### Descripción

Esta partida corresponde al acopio y traslado interno de materiales excedentes, producto de demoliciones y retiros, a zonas autorizadas dentro de las instalaciones del hospital para su posterior retiro hacia el exterior.

#### Materiales

Por la característica de la partida a ejecutar en este trabajo no se requiere el uso de materiales.

#### Método de Ejecución

El método de ejecución de este trabajo debe ser acumulando los deshechos en una zona autorizada y accesible para su despeje con el personal contratado para estos fines.

En este caso corresponde trasladar mediante coches de carga el material de desecho debidamente embolsada desde el archivo de historias clínicas hasta el área de estacionamiento vehicular, para su posterior eliminación fuera de las instalaciones del hospital.

### Método de Medición

La unidad de medición será el metro cúbico (m3).

### 1.16 ELIMINACION DE DESECHOS

#### Descripción

Esta partida corresponde a la eliminación del desmonte producto del retiro de los pisos, contrapisos, enchapes y muros, no se permitirá que se acumule los sobrantes de basura, deshechos, etc., más de 48 horas en obra, todos los deshechos se juntaran en rumas alejadas del área de construcción en sitios accesibles para su despeje y eliminación con los medios adecuados, previniendo en el carguío el polvo excesivo para lo cual se dispondrá de un sistema de regado conveniente.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

## Materiales

Por la característica de la partida a ejecutar en este trabajo no se requiere el uso de materiales.

## Método de Ejecución

El método de ejecución de este trabajo debe ser acumulando los desechos en una zona autorizada y accesible para su despeje con el personal contratado para estos fines y en vehículos adecuados que permitan su eliminación de la zona de trabajo.

Los desmontes deben ser eliminados en botaderos autorizados por la Municipalidad, siendo de responsabilidad del proveedor cualquier observación que por el mal manejo de los desechos.

## Método de Medición

La unidad de medición será el metro cúbico (m3).

### 1.17 SOBRECIMIENTO Y/O SARDINEL DE CONCRETO

#### Descripción

Esta partida corresponde a la habilitación de sobrecimientos y/o sardineles de concreto armado que servirá para el asentado de muro de ladrillo ó como sardinel de las duchas.

En todos los casos las superficies deben curarse con abundante agua durante los 14 siguientes días a su vaciado. Esto se hará para evitar rajaduras por dilatación, posteriormente y durante 19 días deberán seguir recibiendo agua.

El inicio del curado se hará de 4.5 a 7 horas después del vaciado.

#### Materiales

Para la base se preparará una mezcla con cemento, arena, piedra chancada y agua, la mezcla se vaciará dentro del encofrado.

Cemento:

Se usará cemento Portland Tipo I, que cumpla con las Normas ASTM-C 150, INDECOPI 334.009

Agregado Fino:

Como Agregado fino se considera la arena que debe ser limpia, de río o de cantera, de granos duros, resistentes a la abrasión, lustrosa, libre de cantidades perjudiciales de polvo y materias orgánicas, que cumpla con las Normas establecidas por el ASTM - C 330 e INDECOPI 400.037.

Agregado Grueso:

Agregado grueso se considera a la piedra, grava rota o triturada de contextura dura, compacta, libre de tierra, resistente a la abrasión y que cumpla con las Normas del ASTM – C 33, ASTM - C 131, ASTM - C 88, ASTM - C 127 e INDECOPI 400.037

Agua:

Para la preparación del concreto se debe contar con agua la que debe ser limpia, potable, fresca, sin presencia de sulfatos. Tampoco se deberá usar aguas servidas.

Acero corrugado de 3/8" para el soporte de las bases.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### Método de Ejecución

El concreto tendrá con una proporción o dosificación que garantice la obtención de la resistencia a la compresión del concreto de  $f'c = 175 \text{ kg/cm}^2$ , de acuerdo a lo indicado.

Previo al vertido del concreto se debe limpiar el área a tratar, debiéndose regar con agua toda el área, evitando la formación de charcos. El concreto será transportado y colocado de acuerdo con las especificaciones técnicas de concreto

Se verterá el concreto en forma continua previa colocación y anclaje de la malla de refuerzo como indican los planos. Se curará el concreto vertiendo agua en prudente cantidad.

Se considerará estructura metálica de acero corrugado de 3/8" para el soporte de las bases.

### Método de Medición

La medición es por metro lineal (ml).

## 1.18 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABIQUERÍA DE DRYWALL CON PLANCHA RH

### Descripción

Drywall es la denominación que se le asigna al sistema constructivo conformado por materiales que no requieren mezclas húmedas. El "muro seco", está compuesto fundamentalmente por estructuras de acero galvanizado y placas de yeso.

### Componentes del Sistema

Los componentes son básicamente los perfiles metálicos que forman una estructura que puede ser portante o no, las placas de fibrocemento y/o yeso, los elementos complementarios de fijación y de acabado y un opcional fieltro de lana de vidrio utilizado como elemento aislante termo acústico.

### Placa de Yeso RH

Este tipo de placas de Yeso RH (Resistente a la Humedad) está compuesta por un núcleo de roca yeso deshidratado, aditivos y en particular aditivos siliconados que se combinan entre sí, las caras están revestidas con un papel de varias capas de celulosa especial, 100% reciclado. El papel de la cara visible es de color verde claro (para diferenciarlo en obra de otras placas) que cubre los bordes longitudinales de la placa, lo que brinda una gran fortaleza y protección al núcleo de yeso de la misma.

Los extremos de la placa son rectificadas y cuidadosamente escuadrados en corte cuadrado con el núcleo de yeso a la vista.

### Perfiles Metálicos

El componente estructural del sistema Drywall es constituido por los perfiles metálicos, que son fabricados de lámina galvanizada de acero, de calidad estructural ASTM A653, Grado 33 ( $F_y = 2.320 \text{ Kg/cm}^2$ ), mediante proceso continuo de perfilado de rodillos conocido como "rollforming" (rolado en frío) formando diferentes tipos de secciones. Se presentan en variadas dimensiones espesores de acuerdo con el uso, siendo los más utilizados los denominados rieles y parantes, base del sistema de construcción en seco.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

Rieles. - Son perfiles tipo canal "U" que a modo de solera horizontal se ubican en la parte superior e inferior del muro o tabique. Las principales funciones de los rieles son:

- Permiten anclar la estructura del muro o tabique a la estructura de piso y/o cimentación.
- Permiten alojar a los parantes, a los que se conectan mediante tornillos.
- Constituyen el puente de conexión a la estructura de techo o entrepiso de la edificación.

Parantes. - son perfiles tipo canal "C" usados en forma vertical que cumplen un papel fundamental en la capacidad estructural del sistema. Son ubicados cada 0.405 cm., 0.488 cm. ó 0.61 cm. (según la aplicación) sirven de soporte a las placas de yeso de recubrimiento tanto en tabiques como en cielorrasos. Poseen aperturas para el paso de instalaciones eléctricas, cañerías y secciones transversales que se encuentran repetidamente en el perfil.

El espesor de estos perfiles puede ser de 0.45 mm. para tabiques, cielorrasos o elementos que no cumplan ninguna función estructural y de 0.90 mm. y 1.20 mm. para muros estructurales, cerramientos exteriores, entre otros.

Adicionalmente, se cuenta con una serie de perfiles complementarios para diversos usos como son los utilizados en recubrimientos, cielorrasos o correas en coberturas livianas; esquineras, para proteger los cantos abiertos entre tabiques o cielorrasos y los perfiles de ajuste, para proteger los cantos vivos de las placas.

### Método de Medición

La medición es por metro cuadrado (m2).

### 1.19 MURO DE MATERIAL NOBLE

#### Descripción

Esta partida corresponde a la construcción de muros de albañilería que incluye con los elementos de confinamiento, sobrecimiento, viguetas y columnetas de amarre, así mismo incluye el tarrajeo y los derrames como acabado final de muro.

#### Método de Ejecución

##### Albañilería

##### Manipulación y Almacenamiento

Todas las unidades de albañilería serán manipuladas de tal manera que se prevenga el ensuciado, rotura o deterioro de cualquier tipo. Las unidades rotas, decoloradas, fisuradas o deterioradas de cualquier otra forma serán rechazadas y reemplazadas con unidades sin deterioro.

Las unidades de albañilería serán debidamente almacenadas y protegidas contra la contaminación y el manchado, deberán mantenerse bajo cubierta y secas en todo momento. El cemento será almacenado bajo cubierta en un lugar seco.

##### Mortero

El método de medición de los ingredientes del mortero será preciso y deberá asegurar proporciones constantes y definidas.

El mortero cumplirá con ASTM C-270, Tipo S, y será una mezcla proporcionada en volumen de una parte de cemento y cuatro partes de arena, a la que se añadirá la cantidad máxima de agua necesaria para producir una mezcla trabajable y adhesiva sin causar segregación de los componentes.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### Asentado de la Albañilería

Todas las unidades de albañilería deberán asentarse con las superficies secas y libres de polvo superficial.

La succión de las unidades de arcilla inmediatamente antes del asentado deberá estar entre 10 y 20 gramos por minuto por 200 cm de superficie, saturadas en su interior y superficialmente secas.

Deberá verificarse previamente la succión de las unidades para determinar el tiempo de inmersión en agua requerido para cumplir con esta especificación.

Toda la albañilería será construida a plomo y en línea, las hiladas estarán niveladas y en el amarre especificado. El des-alineamiento máximo admisible será de 1/600 con un máximo de 10 mm en todo el largo. El desplome máximo admisible será de 1/300 con un máximo de 20 mm en todo el alto.

Las unidades se colocarán sobre una capa completa de mortero. Una vez puesta la unidad de plano sobre su sitio, se presionará ligeramente para que el mortero tienda a llenar la junta vertical y garantice el contacto del mortero con toda la cara plana inferior de la unidad. No se permitirá el bamboleo o despegue de la unidad una vez asentada. Se rellenará con mortero el resto de junta vertical que no haya sido cubierta

#### Juntas de Mortero

La albañilería se asentará en hiladas derechas, niveladas y uniformes con juntas de mortero de ancho uniforme. Las juntas verticales serán aproximadamente iguales que las horizontales en ancho y serán llenadas completamente.

El llenado de las juntas significará que el espacio completo entre las superficies planas de las unidades estará lleno, y que el cuerpo del mortero se forzará contra y dentro de la superficie porosa de cada unidad.

El espacio mínimo de las juntas de mortero será de 10 mm. El espesor máximo será igual a dos veces la tolerancia dimensional de la altura de la unidad asentada más 4 mm.

#### Limpieza

Luego del asentado deberá eliminarse todo el exceso de mortero, salpicaduras y suciedad en general.

#### CONCRETO ARMADO

CONCRETO  $f'c = 175 \text{ Kg/cm}^2$  SOBRECIMIENTO, COLUMNETAS Y VIGUETAS

ENCOFRADO Y DEENCOFRADO SOBRECIMIENTO, COLUMNETAS Y VIGUETAS

ACERO GRADO 60 SOBRECIMIENTO SOBRECIMIENTO, COLUMNETAS Y VIGUETAS

#### Materiales

El cemento a utilizar será el especificado en los planos, que cumpla con las Normas del ASTM-C150 e INDECOPI 334.009. Normalmente este cemento se expende en bolsas de 42.5 Kg (94 lbs/bolsa) el que podrá tener una variación de  $\pm 1\%$  del peso indicado.

#### Agregados

Las especificaciones concretas están dadas por las Normas ASTM-C33 tanto para los agregados finos como para los agregados gruesos, además se tendrá en cuenta la Norma ASTM - D448 para evaluar la dureza de los mismos.

#### Agregado Fino: Arena

Debe ser limpia, silicosa, lavada, de granos duros, resistentes a la abrasión, lustrosa, libre de cantidades perjudiciales de polvo, terrones, partículas suaves y escamosas, esquistos, pizarras, álcalis y materias orgánicas.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

Se controlará la materia orgánica por lo indicado en ASTM-C40 y la granulometría por ASTM-C136, ASMT-C17 y ASMT-C117. Los porcentajes de sustancias deletéreas en la arena no excederán los valores siguientes:

MATERIAL	% Permissible Peso
Material que pasa la malla Nro. 200 (desig. ASTM C-117)	3
Lutitas, (desig. ASTM C-123, gravedad específica de líquido denso 1.95)	1
Arcilla (desig. ASTM-C-142)	1
Total de otras sustancias deletéreas (tales como álcalis, mica, granos cubiertos de otros materiales, partículas blandas o escamosas y turba)	2
Total de todos los materiales deletéreos	5

La arena utilizada para la mezcla del concreto será bien graduada y al probarse por medio de mallas standard (ASTM desig. C-136), deberá cumplir con los siguientes límites:

MALLA	% QUE PASA
3/8"	100
# 4	100
# 6	95 – 100
# 8	95 – 70
# 16	85 – 50
# 30	70 – 30
# 50	45 – 10
# 100	10 – 0

El módulo de fineza de la arena variará entre 2.50 a 2.90. Sin embargo, la variación entre los valores obtenidos con pruebas del mismo agregado no debe ser mayor a 0.30.

Agregado Grueso: Piedra

Deberá ser de piedra o grava, rota o chancada, de grano duro y compacto. Deberá estar limpia de polvo, materia orgánica o barro, marga u otra sustancia de carácter deletérea. En general, deberá estar de acuerdo con las Normas ASTM-C33.

La forma de las partículas del agregado deberá ser dentro de lo posible angular o semiangular.

Los agregados gruesos deberán cumplir los requisitos de las pruebas siguientes que pueden ser efectuadas por el Inspector o Supervisor cuando lo considere necesario: ASTM-C131, ASTM-C88 y ASTM-C127, cumpliendo además, con los siguientes límites:

MALLA	% QUE PASA
1½"	100
1"	95 – 100
1/2"	25 – 60
# 4	10 máx.
# 8	5 máx.



**FELIX TEOFILO SAMANIEGO CHUMBE**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

En elementos de espesor reducido o ante la presencia de gran densidad de armadura se podrá disminuir el tamaño de la piedra hasta obtener una buena trabajabilidad del concreto, siempre que cumpla con el slump o revenimiento requerido y que la resistencia obtenida sea la adecuada.

En caso que no fueran obtenidas las resistencias especificadas, el Contratista tendrá que ajustar la mezcla de agregados por su propia cuenta hasta que se obtengan dichos valores.

#### Agua

Debe ser potable, fresca, limpia, libre de sustancias perjudiciales como aceites, ácidos, álcalis, sales minerales, materias orgánicas, partículas de humus, fibras vegetales, etc.

#### Acero

El acero es un material obtenido de la fundición en altos hornos para el refuerzo de concreto generalmente logrado bajo las Normas ASTM-A 615, A 616, A 617; sobre la base de su carga de fluencia  $f_y=4200 \text{ kg/cm}^2$ , carga de rotura mínima  $5,900 \text{ kg/cm}^2$ , elongación de 20 cm, mínimo 8%.

#### Doblado

Las varillas de refuerzo se cortarán y doblarán de acuerdo con lo diseñado en los planos. El doblado debe hacerse en frío. No se deberá doblar ninguna varilla parcialmente embebida en el concreto; las varillas de  $3/8"$ ,  $1/2"$  y  $5/8"$ , se doblarán con un radio mínimo de  $2 \frac{1}{2}$  diámetro.

No se permitirá el doblado ni enderezamiento de las varillas en forma tal que el material sea dañado.

#### Colocación

Para colocar el refuerzo en su posición definitiva, se deberá limpiarlo completamente de todas las escamas, óxidos sueltos y suciedad que pueda reducir su adherencia. Luego serán acomodados en las longitudes y posiciones exactas señaladas en los planos respetando los espaciamientos, recubrimientos, y traslapes allí indicados.

Las varillas se sujetarán y asegurarán firmemente al encofrado para impedir su desplazamiento durante el vaciado del concreto. Esto, se realizará con alambre recocido de gauge 18 por lo menos.

#### Empalmes

La longitud de los traslapes para barras no será menor de 36 diámetros ni menor de 30 cm. Para las barras lisas será el doble del que se use para las corrugadas.

#### Tolerancia

Las varillas para el refuerzo del concreto tendrán cierta tolerancia en mayor ó menor valor, pasado el cual, no podrán ser aceptadas.

TOLERANCIA PARA SU COLOCACION	
Cobertura de concreto a la superficie	+/- 6 mm.
Espaciamiento entre varillas	+/- 6 mm.
Varillas superiores en losas y vigas	+/- 6 mm.
Secciones de 20cm de profundidad ó menos	+/- 6 mm.

La ubicación de las varillas desplazadas a más de un diámetro de su posición y/o excediendo las tolerancias anteriormente indicadas ya sea para evitar la interferencia con otras varillas de refuerzo, conduit o materiales empotrados, está supeditada a la autorización del Inspector o Supervisor.



  
FELIX TEÓFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### Método de Ejecución

El concreto estará conformado por una mezcla de agua, cemento, arena y piedra chancada preparada en una máquina mezcladora mecánica (dosificándose estos materiales en proporciones necesarias) capaz de ser colocada sin segregaciones, a fin de lograr las resistencias especificadas una vez endurecido.

#### Dosificación

El concreto será fabricado de tal forma de obtener un f'c mayor al especificado, tratando de minimizar el número de valores obtenidos con menor resistencia.

Con el objeto de alcanzar las resistencias establecidas para los diferentes usos del concreto, los agregados, agua y cemento deben ser dosificados en proporciones de acuerdo a las cantidades en que deben ser mezclados.

El Contratista planteará la dosificación en proporción de los materiales, los que deberán ser certificados por un laboratorio competente que haya ejecutado las pruebas correspondientes de acuerdo con las Normas prescritas por la ASTM. Dicha dosificación debe ser en peso.

#### Consistencia

La mezcla entre arena, piedra, cemento y agua debe presentar un alto grado de trabajabilidad, ser pastosa, a fin que se introduzca en los ángulos de los encofrados y envuelva íntegramente los refuerzos. No debe producirse segregación de sus componentes.

#### Encofrados

Los encofrados son formas de madera, acero, fibra acrílica, etc., cuyo objeto principal es contener el concreto vaciado, proporcionando la forma estructural o arquitectónica requerida para cada elemento. Los encofrados deben tener la capacidad suficiente para resistir la presión resultante de la colocación y vibrado del concreto y la suficiente rigidez para mantener las tolerancias especificadas cumpliendo con las Normas del ACI-370.

El tamaño y espaciamiento de los pies derechos y largueros deberá ser determinado por la naturaleza del trabajo y la altura del concreto a vaciarse, quedando a criterio del Inspector o Supervisor.

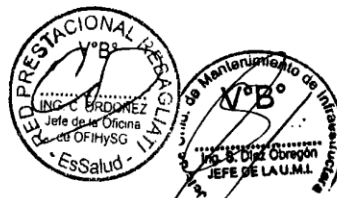
Inmediatamente después de quitar las formas, la superficie de concreto deberá ser examinada cuidadosamente y cualquier irregularidad deberá ser tratada como ordene el Inspector o Supervisor.

Las superficies de concreto con cangrejeras deberán picarse en la extensión que abarquen tales defectos para luego rellenar el espacio o resanarlo con concreto o mortero, de tal manera que se obtenga una superficie de textura similar a la del concreto circundante. No se permitirá el resane burdo de tales defectos.

#### Desencofrado

Para llevar a cabo el desencofrado de las formas se deben tomar precauciones las que, debidamente observadas en su ejecución, deben brindar un buen resultado. Las precauciones a tomarse son:

1. No desencofrar hasta que el concreto se haya endurecido lo suficiente como para que con las operaciones pertinentes no sufra desgarramientos en su estructura ni deformaciones permanentes.
2. Las formas no deben removerse sin la autorización del Inspector o Supervisor, debiendo quedar el tiempo necesario hasta que el concreto obtenga la dureza conveniente.
3. El tiempo mínimo de desencofrado para los costados de sobre cimientos y columnas será 24 horas.
4. Cuando se haya aumentado la resistencia del concreto por diseño de mezcla o incorporación de aditivos el tiempo de permanencia del encofrado podrá ser menor previa aprobación del Inspector o Supervisor.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

El diseño, la construcción y mantenimiento de las formas, incluyendo su almacenamiento, son de exclusiva responsabilidad del Contratista.

## ACABADOS

### TARRAJEO Y RESANES

Estará constituido por una sola capa de mortero, pero aplicada en dos etapas.

En la primera llamada “pañeteo” se proyecta simplemente el mortero sobre el paramento, siguiendo el alineamiento de los muros existentes, luego cuando el pañeteo ha endurecido se aplica la segunda capa para obtener una superficie plana y acabada. Se dejará la superficie lista para aplicar la pintura.

Los encuentros de muros, deben ser en ángulo perfectamente perfilados; las aristas de los derrames expuestos a impactos serán convenientemente boleados; los encuentros de muros con el cielo raso terminarán en ángulo recto, salvo que en planos se indique lo contrario.

### Materiales

Cemento y arena en proporción C:A : 1:5.

En los revoques ha de cuidarse mucho la calidad de la arena, que no debe ser arcillosa. Será arena lavada, limpia y bien graduada, clasificada uniformemente desde fina hasta gruesa, libre de materias orgánicas y salitrosas.

Cuando esté seca toda la arena pasará por la criba N° 8, no más de 20% pasará por la criba N° 50 y no más del 5% pasará por la criba N° 100.

Es de referirse que los agregados finos sean de arena de río o de piedra molida, marmolina, cuarzo o de materiales silíceos. Los agregados deben ser limpios, libres de sales, residuos vegetales u otras medidas perjudiciales.

### Método de Construcción

#### Preparación del Sitio

Se rasará, limpiará y humedecerá muy bien previamente las superficies donde se vaya a aplicar inmediatamente el revoque.

Para conseguir superficies revocadas debidamente planas y derechas, el trabajo se hará con cintas de mortero pobre (1:7 arena – cemento), corridas verticalmente a lo largo del muro.

Constantemente se controlará el perfecto plomo de las cintas empleando la plomada de albañil. Reglas bien perfiladas se correrán por las cintas que harán las veces de guías, para lograr una superficie pareja en el revoque, completamente plana.

No se admitirá ondulaciones ni vacíos; los ángulos o aristas de muros, vigas, columnas, derrames, etc., serán perfectamente definidos y sus intersecciones en ángulo recto según lo indiquen los planos. La mezcla será de composición 1:5.

### DERRAME DE VANOS

Comprende al tarrajeo de los bordes de los vanos de las puertas y/o ventanas de las tabiquerías de sogá ó cabeza construida. Estará constituido por una sola capa de mortero, pero aplicada en dos etapas.

En la primera se proyecta simplemente el mortero sobre el paramento, siguiendo el alineamiento de los muros existentes, luego cuando la primera capa ha endurecido se aplica la segunda capa para obtener una superficie plana y acabada. Se dejará la superficie lista para aplicar la pintura.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

Los encuentros de muros, deben ser en ángulo perfectamente perfilados; las aristas de los derrames expuestos a impactos serán convenientemente boleados; los encuentros de muros con el cielo raso terminarán en ángulo recto, salvo que en planos se indique lo contrario.

### **Materiales**

Cemento y arena en proporción C: A: 1:5.

En los revoques ha de cuidarse mucho la calidad de la arena, que no debe ser arcillosa. Será arena lavada, limpia y bien graduada, clasificada uniformemente desde fina hasta gruesa, libre de materias orgánicas y salitrosas.

Cuando esté seca toda la arena pasará por la criba N° 8, no más de 20% pasará por la criba N° 50 y no más del 5% pasará por la criba N° 100.

Es de referirse que los agregados finos sean de arena de río o de piedra molida, marmolina, cuarzo o de materiales silíceos. Los agregados deben ser limpios, libres de sales, residuos vegetales u otras medidas perjudiciales.

### **Método de Construcción**

#### **Preparación del Sitio**

Se rascará, limpiará y humedecerá muy bien previamente las superficies donde se vaya a aplicar inmediatamente el revoque.

Para conseguir superficies revocadas debidamente planas y derechas, el trabajo se hará con reglas colocadas verticalmente a lo largo del muro.

Constantemente se controlará el perfecto plomo de las reglas empleando la plomada de albañil. Reglas bien perfiladas para lograr una superficie pareja en el revoque, completamente plana.

No se admitirá ondulaciones ni vacíos; los ángulos o aristas de muros, vigas, columnas, derrames, etc., serán perfectamente definidos y sus intersecciones en ángulo recto según lo indiquen los planos. La mezcla será de composición 1:5.

### **Método de Medición**

La unidad de medida del Muro de Material Noble en su conjunto será metro lineal de muro (ml)

### **1.20 CONTRAPISO e=48 mm.**

#### **Descripción**

Este sub piso se construirá en los ambientes en que se vaya a colocar el nuevo piso de porcelanato.

El contrapiso, efectuado antes del piso final sirve de apoyo y base para alcanzar el nivel requerido, proporcionando la superficie regular y plana que se necesita especialmente para los pisos de acabado.

El contrapiso es una capa conformada por la mezcla de cemento con arena en 1:5 y de espesor mínimo de tres centímetros y acabado un centímetro con pasta 1:2.

Se aplicará sobre el falso piso en los ambientes del primer piso o sobre las losas en los pisos superiores. Su acabado debe ser tal que permita la adherencia de una capa de pegamento.

### **Materiales**

#### **Cemento**

Deberá satisfacer las normas ITINTEC 334-009-71 para cementos Portland del Perú y/o las Normas ASTM C-150, tipo 1.



  
FELIX TEOFIL  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### Arena gruesa

Deberá ser arena limpia, silicosa y lavada, de granos duros, resistentes y lustrosos, libre de cantidades perjudiciales de polvo, terrones, partículas suaves y escamosas, esquistos o pizarras, cal libre, álcalis, ácidos y materias orgánicas. En general, deberá estar de acuerdo con las Normas ASTM C-33-0 T.

#### Piedra partida.

Será la proveniente de la trituración artificial de cantos rodados formados por sílice, cuarzo, granitos sanos, andesita o basaltos, que no contengan piritas de fierro ni micas en proporción excesiva. El tamaño máximo será de  $\frac{3}{4}$ ". Debe satisfacer la Norma ASTM C-33-55 T-

#### Hormigón fino o confitillo

En sustitución de la piedra triturada podrá emplearse hormigón natural de río o confitillo, formado por arena y cantos rodados.

#### Agua

Será potable y limpia, que no contenga sustancias químicas en disolución u otros agregados que puedan ser perjudiciales al fraguado, resistencia y durabilidad de las mezclas.

#### Método de ejecución

Este sub piso se colocará sobre la superficie perfectamente limpia y humedecida del falso piso o de la losa de concreto. La nivelación debe ser precisa, para lo cual será indispensable colocar reglas adecuadas, a fin de asegurar un acabado plano por medio de cintas debidamente alineadas y controladas respecto al nivel general de los pisos. El término será rugoso, a fin de obtener una buena adherencia con la segunda capa, la cual se colocará inmediatamente después de la primera y será igualmente seca.

El acabado de esta última capa será frotachada fina, ejecutado con paleta de madera y con nivelación precisa.

El espesor del contrapiso se establece en un promedio de cinco centímetros menos el espesor del piso terminado. Este nivel inferior será igual al del piso terminado que se indica en los planos para el ambiente, menos el espesor del piso de tipo terrazo conductivo.

Antes de que comience la fragua se rayará con peine metálico u otra herramienta adecuada.

#### Método de Medición

El contrapiso se mide por metro cuadrado (m<sup>2</sup>)

#### 1.21 PISO DE PORCELANATO 60cm x 60cm.

##### Descripción

Es el elemento de porcelanato con una superficie antideslizante, destinada a pisos. Se colocará en los 10 servicios higiénicos intervenidos y en el cuarto séptico.

##### Color

Serán de color uniforme, las piezas deberán presentar el color natural de los materiales que la conforman.

Se podrá utilizar cualquier marca siempre y cuando la calidad sea similar o superior.

##### Dimensiones y Tolerancias

Las dimensiones de las piezas serán de 0.60m x 0.60m; de acuerdo a como lo mande el plano, y con un espesor mínimo de 7.2 mm

Las tolerancias admitidas en las dimensiones de las aristas serán de más o menos 0.6% del promedio; más o menos 5% en el espesor.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### Características

Las piezas deberán cumplir con los requisitos establecidos por las normas de ITINTEC 333.004 para la sonoridad, escuadra, alabeo, absorción de agua resistencia al impacto y resistencia al desgaste.

Los pisos a colocar deben ser de primera calidad.

#### Aceptación

Las muestras finales que cumplan con las especificaciones establecidas deberán ser sometidas a la aprobación del Supervisor. No se aceptarán en obra piezas diferentes a las muestras aprobadas.

#### Materiales

Porcelanato mate de 0.60m x 0.60m , en colores aprobados por la supervisión

Deberá cumplir lo anteriormente especificado.

#### Pegamento

Adhesivo en polvo gris de marca conocida a base de cemento, agregados y agentes sintéticos, se plastifica con agua en la proporción de ¼ de litro por kilo de polvo.

#### Método de Construcción

Antes de proceder a la colocación del porcelanato se procederá a verificar la nivelación, el secado y limpieza de la superficie; la escuadra de las paredes y la condición y disposición de las piezas. Aquellas que muestren irregularidades en la forma (arqueado, alabeado etc.) se desecharán. Las piezas no necesitan remojarse.

Se emplantillará el paño a embaldosar comenzando por el origen. Se extenderá el pegamento con el lado liso del raspín. Se rayará la superficie con el lado dentado de 8x8 mm y se colocarán las piezas por columnas o hiladas.

Conforme se va avanzando en el asentado, habrá que proceder a golpear la superficie ya instalada con el objeto de conseguir un perfecto acoplamiento de los finos bordes que tienen estos materiales. Las baldosas se colocarán sin dejar espacio entre las juntas. No se colocará fragua.

#### Método de Medición

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)

### 1.22 CONTRAZÓCALO DE TERRAZO PULIDO h= 10cm

#### Descripción

Comprende los trabajos de preparación, colocación, fraguado, pulido y limpieza de los contrazócalos de terrazo pulido en las zonas de encuentro de enchape de piso y pared de los servicios higiénicos y cuarto séptico de los ambientes intervenidos.

Los contrazócalos sanitarios de terrazo pulido se realizarán a una altura de 12 cm.

Estará formado por una curva o media caña de 5 cms de radio, como empalme con el piso, rematando en la parte superior en una bruña de 1cm., que lo separará del contrazócalo o revestimiento de la pared.

#### Materiales

- Cemento blanco y agua,
- Marmolina
- Astillas de Mármol o Granalla No. 23

Deberán ser de consistencia fuerte y durable, machacado con dureza abrasiva (ha) de no menos de once; las astillas deberán ser de los siguientes tamaños:

Astillas No. 1: Deben ser pasados por criba de malla de ¼", retenidas por criba de 1/8".

Colores



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Red. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

Los pigmentos colorantes serán óxidos minerales de primera calidad, finamente molidos, que no se decolore y preparados para ser usados para tarrajeo. El color se coordinara con la Supervisión y será aprobado por el proyectista.

- Cera selladora
- Agua
- Arena fina
- Madera para reglas (cedro)
- Perfil de aluminio para piso terrazo

### Método de Ejecución

#### Preparación del sitio

Las superficies que lleven terrazo pulido deben ser barridas con escoba dura, eliminando toda acumulación de polvo. La superficie deberá quedar lo más pareja posible.

Se colocará primero la “cama”, consistente en la mezcla 1:3 cemento-arena.

El revestimiento de terrazo tendrá 3/8” por mezcla de cemento y combinación de granallas de mármol en el tamaño No. 1 y No.23 en mayor porcentaje.

La mezcla de terrazo tendrá la proporción de 200 libras de granos de mármol por 100 libras de cemento Portland gris. Los pigmentos colorantes irán a la preparación de 5 libras de pigmentos por 100 libras de cemento.

La cubierta de terrazo no se vaciará hasta que la “cama” haya endurecido lo suficiente para resistir la presión del rodillo.

El terrazo será prensado por medio de un rodillo de piedra o metal, que no pese menos de 15 libras por pulgada de ancho, en dos direcciones: longitudinal y transversal.

Durante el vaciado se esparcirán astillas de mármol de tamaño grande, en cantidad tal que la superficie muestre en el acabado el 75 % de agregado distribuido uniformemente.

#### Acabado pulido

La superficie acabada o llana deberá dejarse secar por un período de 6 días, debiendo protegerse con una capa de arena húmeda de 1” de espesor.

Después del endurecimiento del contrazócalo sanitario de terrazo, se procederá al pulido de la superficie con pulidores eléctricos, cargados con piedras de pulir.

Durante el pulido, la superficie será conservada mojada, debiendo eliminarse con abundante agua todos los materiales resultantes del pulido. Acabado éste, la superficie se lavará bien con emulsión de jabón y se podrá usar un abrasivo fino para eliminar manchas.

### Método de Medición

La unidad de medida es el metro lineal (m).

## 1.23 ZÓCALO DE PORCELANATO 60CM X 60CM

### Descripción

Es el elemento de porcelanato con una superficie lisa, destinada a zócalo de paredes. Se colocará en los 10 servicios higiénicos intervenidos, en el cuarto séptico y en los lavaderos de manos, debe incluir el rodoplast en las esquinas y bordes de enchape en lavaderos.

### Color

Serán de color uniforme, las piezas deberán presentar el color natural de los materiales que la conforman.

Se podrá utilizar cualquier marca siempre y cuando la calidad sea similar o superior.

### Dimensiones y Tolerancias

Las dimensiones de las piezas serán de 0.60m x 0.60m; de acuerdo a como lo mande el plano, y con un espesor mínimo de 7.2 mm



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

Las tolerancias admitidas en las dimensiones de las aristas serán de más o menos 0.6% del promedio; más o menos 5% en el espesor.

#### Características

Las piezas deberán cumplir con los requisitos establecidos por las normas de ITINTEC 333.004 para la sonoridad, escuadra, alabeo, absorción de agua resistencia al impacto y resistencia al desgaste.

Los pisos a colocar deben ser de primera calidad.

#### Aceptación

Las muestras finales que cumplan con las especificaciones establecidas deberán ser sometidas a la aprobación del Supervisor. No se aceptarán en obra piezas diferentes a las muestras aprobadas.

#### **Materiales**

Porcelanato liso de 0.60m x 0.60m, en colores aprobados por la supervisión

Deberá cumplir lo anteriormente especificado.

#### Pegamento

Adhesivo en polvo gris de marca conocida a base de cemento, agregados y agentes sintéticos, se plastifica con agua en la proporción de ¼ de litro por kilo de polvo.

Rodoplast.

#### **Método de Construcción**

Antes de proceder a la colocación del porcelanato se procederá a verificar la nivelación, el secado y limpieza de la superficie; la escuadra de las paredes y la condición y disposición de las piezas. Aquellas que muestren irregularidades en la forma (arqueado, alabeado etc.) se desecharán. Las piezas no necesitan remojarse.

Se emplantillará el paño a embaldosar comenzando por el origen. Se extenderá el pegamento con el lado liso del raspín. Se rayará la superficie con el lado dentado de 8x8 mm y se colocarán las piezas por columnas o hiladas.

Conforme se va avanzando en el asentado, habrá que proceder a golpear la superficie ya instalada con el objeto de conseguir un perfecto acoplamiento de los finos bordes que tienen estos materiales. Las baldosas se colocarán sin dejar espacio entre las juntas. No se colocará fragua.

#### **Método de Medición**

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)

### **1.24 PUERTA CONTRAPLACADA DE MADERA**

#### **Descripción**

La unidad comprende el elemento en su integridad, es decir, incluye la hoja, jamba, junquillos, etc.; así como su colocación. La unidad también comprende la colocación de la cerrajería, chapa principal, salvo que las especificaciones indiquen lo contrario.

#### **Materiales**

En general, salvo que en los planos se especifique otra cosa, toda la carpintería a ejecutarse será hecha con cedro selecto.

El contraplacado de la puerta será de MDF 5.5 mm..

La madera será de primera calidad, seleccionada, derecha, sin sumagaciones, rajaduras, partes blandas o cualquier otra imperfección que pueda afectar su resistencia o malograr su apariencia.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

Toda la madera empleada, deberá estar completamente seca, protegida del sol y de la lluvia, todo el tiempo que sea necesario. El porcentaje de la humedad de la madera no debe de exceder de 18%. Por ningún motivo se aceptará madera húmeda.

Debe incluirse una chapa principal de 3 golpes de marca reconocida.

### Método de Construcción

Todos los elementos de carpintería se ceñirán exactamente a los cortes, detalles y medidas especificadas en los planos de carpintería de madera; entendiéndose que ellos corresponden a dimensiones de obra terminada y no a madera en bruto.

Los elementos de madera serán cuidadosamente protegidos para que no reciban golpes, abolladuras o manchas hasta la total entrega de la obra. Será responsabilidad del Contratista cambiar aquellas piezas que hayan sido dañadas por acción de sus operarios o herramientas, y los que por cualquier acción no alcancen el acabado de la calidad especificada.

Los marcos se colocarán empotrados en el piso. Estos se asegurarán con tornillos colocados en huecos de 2" de profundidad y 1/2" de diámetro, a fin de esconder la cabeza, tapándose luego ésta con un tarugo puesto al hilo de la madera y lijado.

Se tendrá en cuenta las indicaciones del sentido en que se abren las puertas; así como los detalles correspondientes, previo a la colocación de los marcos.

De acuerdo al detalle de los planos de ser necesarios deben habilitarse rejillas de ventilación.

Asimismo, de acuerdo a su ubicación y a lo especificado en los planos, los marcos llevarán un perfil L de Fe de 1/8" x 1 1/2" x 1/2", de altura 1,20m, fijado con tornillos autorroscantes de cabeza chata cada 0,40 m. que servirá para protegerlo de golpes. Este encajará en rebajo y a ras del marco y se pintará en el color del marco en el que está instalado.

Todas las planchas de aglomerado serán cortadas a máquina.

Todas las puertas llevarán jamba, según lo indica el detalle en planos.

El orificio para la cerrajería se realizará a máquina. El acabado debe ser de óptima calidad, guardándose el supervisor el derecho de rechazar las unidades que presenten fallas y no cumplan con los requisitos exigidos.

### Método de Medición:

Unidad de Medida: Metro Cuadrado (M2) por tipo de puerta y serie numérica clasificada

### 1.25 INSTALACIÓN DE VENTANAS DE ALUMINIO CON VIDRIO TEMPLANO Y LAMINAS ANTI-IMPACTO

#### Descripción

La unidad comprende el elemento en su integridad, es decir, incluye la hoja, jamba, junquillos, etc.; así como su colocación. La unidad también comprende la colocación de la cerrajería, salvo que las especificaciones indiquen lo contrario.

#### Materiales

Para este proyecto se ha utilizado como referencia los perfiles del catálogo de Furukawa y Miyasato; sin embargo, se pueden utilizar otras marcas de similares características, manteniendo el diseño original.

Toda la carpintería de aluminio tendrá los accesorios de fijación, seguridad y sistemas, corredizos, vitrovent u otros, que sean necesarios para su correcto funcionamiento.



  
FELIX TEOFIL  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### Método de Construcción

Se seguirán los procedimientos indicados por el fabricante.

Será responsabilidad del Contratista cambiar aquellas piezas que hayan sido dañadas por acción de sus operarios o herramientas, y los que por cualquier acción no alcancen el acabado de la calidad especificada.

Los marcos se colocarán empotrados en la pared. Estos se asegurarán con tornillos colocados en huecos de 2" de profundidad y 1/2" de diámetro, a fin de esconder la cabeza, tapándose luego ésta con un tarugo puesto al hilo de la madera y lijado.

Se tendrá en cuenta las indicaciones del sentido en que se abren las ventanas; así como los detalles correspondientes, previo a la colocación de los marcos.

El orificio para la cerrajería se realizará a máquina. El acabado debe ser de óptima calidad, guardándose el supervisor el derecho de rechazar las unidades que presenten fallas y no cumplan con los requisitos exigidos.

### Método de Medición

Unidad de medida es por metro cuadrado (m2).

#### 1.26 CERRADURA TIPO MANIJA

#### 1.27 BISAGRA ALUMINIZADA CAPUCHINA DE 3 ½" X 3 ½"

#### 1.28 TOPES DE PUERTAS

### Descripción

Corresponde a la utilización de las cerraduras, bisagras, topes que se emplearán en las puertas, según normalización vigente para estos casos.

### Materiales

#### Cerraduras

Son cerraduras de acero de gran calibre cilindrado al frío. Todas las partes serán dicromadas y bañadas en zinc para asegurarle la máxima resistencia a la corrosión.  
En el presente caso se empleará cerradura con manija.

#### Bisagra

Deberán ser de acero grado 2, bajo la norma ISO 9001, con rodaje para puertas pesadas y sin rodaje para puertas de aluminio, según especificación Federal 2125. Las medidas están señaladas en los planos de detalle de carpintería de aluminio.

Las bisagras a emplear serán: del tipo 2, de 3 ½" de acero grado 2, acabado acero satinado, empleado en puertas cuyo ancho este comprendido entre 0.8 y 1.20m. Se colocarán 3 unidades por hoja de puerta.

#### Tope

Serán del tipo ½" luna, acabado acero mate, rectos con una proyección de 1 3/42, según especificación Federal US26D, para ser entornillado al piso, en el giro inferior de la puerta.

### Método de Medición

La unidad de medición para las cerraduras, tiradores, topes y bisagras serán por Unidad (unidad).



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

## 1.29 MUEBLES FIJOS DE MATERIAL NOBLE Y ENCHAPE DE ACERO INOXIDABLE

### MUEBLE MF-01, MF-03

#### Descripción

Se refiere a la construcción de muebles fijos de material noble, con enchape de acero inoxidable y melamine, de acuerdo a los detalles indicado en los esquemas correspondientes.

#### Materiales

**Mueble Fijo de Concreto Armado con Enchape de Acero Inoxidable (e= 7 cms).**

##### Mesa de Concreto Armado

Incluye la construcción de losas de concreto armado  $f'c = 175 \text{ Kg/cm}^2$  a construirse para lavaderos a habilitarse en el ambiente indicado en los planos que se adjuntan. En este caso la estructura estará conformada por una mezcla de cemento-arena-piedra chancada de  $\frac{1}{2}"$  y fierros de  $\frac{1}{2}"$  cada 15 cms en ambas direcciones (incluye 03 tabiquerías de ladrillo como soporte de la mesa y una sobrepiso de 10 cms en la parte inferior de la mesa).

El concreto a usarse es de  $f'c = 175 \text{ Kg/cm}^2$ , la dosificación se efectuará de acuerdo a un diseño de mezclas previamente aprobada. El cemento a utilizar será Pórtland tipo I.

El agregado fino a utilizar será arena cuarzitina, limpia, de granos resistentes y duros, libres de polvo, terrones, materia orgánica, etc. El agregado grueso esta constituido por piedra triturada y con dimensiones de  $\frac{1}{2}"$  a  $\frac{3}{4}"$  máximo. La capa de acabado será de cemento teniendo cuidado de no quemar esta.

##### Muros de Ladrillo

Construir paredes de soporte de la losa de concreto con asentado de ladrillo de canto de ancho 55cm y altura 85 cm.

##### Enlucido de la mesa de concreto

Se efectuará el tarrajeo ó enlucido de la mesa de concreto construido la misma que incluye las paredes de soporte.

##### Sobrepiso

Se construirá un sobrepiso de 10 cm en una ancho de 55 cm debajo de la mesa de concreto a construirse, la mezcla será cemento:arena 1:4 con acabado semipulido.

**Cobertura de Mesa de Concreto con Planchas de Acero Inoxidable Posformado con Respaldo de 15 cm y Mandil Inferior.**

Comprende al suministro, fabricación e instalación de cobertura con plancha de acero inoxidable con lavadero con pozas de 40 cm x 40cm x 20 cm de profundidad, sobre una mesa de concreto armado a construirse.

El tablero será de plancha de acero inoxidable Grado 304, calibre 18 según norma. Todas las uniones serán con soldadura con proceso TIG. Las dimensiones están indicadas en los planos de detalle, sin embargo, se deberá hacer un replanteo antes de su fabricación en campo.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

El contratista ejecutará los trabajos suministrando y colocando todos los insumos y elementos necesarios para garantizar la perfecta estabilidad, seguridad, calidad y funcionamiento del enchape de acero inoxidable.

El doblado de las planchas de acero de acuerdo a la forma de la mesa se efectuara en los talleres especializados para este propósito, ejecutándose en campo únicamente la soldadura de las pozas prefabricadas.

Cajonería y puertas de melamine:

Esta carpintería será hecha con material de primera calidad.

- Aglomerado melaminico de 18mm de espesor
- Protección de cobre, antibacteriano (ISO 22196)
- Huella de carbononegativa.
- Sustrato SH (resistencia a la humedad).
- Tapacantos serán de PVCde 3mm en las partes visibles de cajones y puertas.

#### Método de Medición

La unidad de medición es por metro lineal de mueble (ml)

#### 1.30 MUEBLES BAJOS DE MELAMINE

#### 1.31 MUEBLES ALTOS DE MELAMINE

#### MUEBLE MF-02 y MAF-02

#### Descripción

Se refiere a la habilitación de muebles altos de melamine, de acuerdo a los detalles indicado en los esquemas correspondientes.

La partida comprende al elemento en su integridad, terminado y colocado, incluyendo el suministro y colocación de cerrajería y accesorios.

#### Materiales

Esta carpintería será hecha con material de primera calidad.

- Aglomerado melaminico de 18mm de espesor
- Protección de cobre, antibacteriano (ISO 22196)
- Huella de carbononegativa.
- Sustrato SH (resistencia a la humedad).
- Tapacantos serán de PVCde 3mm en las partes visibles de cajones y puertas.

#### Método de Medición

La unidad de medición es por metro lineal de mueble (ml)



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

**EMPASTE DE CIELO RASO**  
**EMPASTE DE PAREDES INTERIORES**

Esta capa de empaste permite uniformizar la superficie de las paredes ó falso cielo raso, permitiendo que al acabado de la superficie sea uniforme.

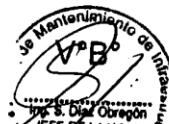
**Pasta mural tipo SINOLITE o similar**  
**Sellador de paredes.**  
**Lijas finas**

**Colocación del aditivo sellador de fisuras de marca reconocida tipo SIKa Ó TIPO CHEMA**

La unidad de medida es el Metro Cuadrado (m<sup>2</sup>).

La pintura es el producto formado por uno o varios pigmentos, con o sin carga, y otros aditivos dispersos homogéneamente, con un vehículo que se convierte en una película sólida, después de su aplicación en capas delgadas y que cumple con una función de objetivos múltiples. Es un medio de protección contra los agentes destructivos del clima y el tiempo; un medio de higiene que permite lograr superficies lisas, limpias y luminosas, de propiedades asépticas, un medio de ornato de primera importancia y un medio de señalización e identificación de las cosas y servicios.

1. La pintura no deberá ostentar un asentamiento excesivo en su recipiente abierto, y deberá ser fácilmente redispersada con una paleta hasta alcanzar un estado suave y homogéneo. La pintura no deberá mostrar engrumecimiento, de coloración, conglutamiento ni separación del color y deberá estar exenta de terrenos y natas.
2. La pintura al ser aplicada deberá extenderse fácilmente con la brocha, poseer cualidades de enrasamiento y no mostrar tendencias al escurrimiento o a correrse, al ser aplicada en las superficies verticales y lisas.
3. La pintura no deberá formar nata, en el envase tapado en los periodos de interrupción de la faena de pintado.
4. La pintura deberá secar dejando un acabado liso y uniforme, exento de asperezas, granos angulosos, partes disparejas y otras imperfecciones de la superficie.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

El contratista propondrá las marcas de pintura a emplearse. Los colores serán determinados por la institución y aprobados por la Supervisión.

El contratista será responsable de los desperfectos o defectos que pudieran presentarse, después de la recepción de la obra, quedando obligado a subsanarlas a entera satisfacción.

Todos los materiales deberán ser llevados a la obra en sus respectivos envases originales. Los materiales que necesiten ser mezclados, lo serán en la misma obra.

Aquellos que se adquieran listos para ser usados, deberán emplearse sin alteraciones y de conformidad con las instrucciones de los fabricantes. No se permitirá el empleo de imprimaciones mezcladas por el sub-contratista de pinturas, a fin de evitar falta de adhesión de las diversas capas entre sí.

### 1.33 PINTURA OLEO MATE EN MUROS INTERIORES Y CIELO RASO

#### Descripción

Los cielo rasos de los techos y las paredes llevarán pintura óleo mate, de un color producto de la combinación deseada.

#### Pintura Óleo Mate

Son pinturas compuestas basado en resinas alquídicas modificadas. Se aplicará dos manos de pintura, solamente en interiores y sobre imprimante para muros, para evitar saponificación. Tendrá acabado mate y el espesor de la película seca es de 1.5 mils por capa.

La pintura deberá ser diluida en porcentaje correspondiente al método de aplicación a usar, se aplicará una mano de imprimante y dos manos con pintura óleo mate.

#### Método de Ejecución

En cielo raso

Antes de comenzar la pintura, será necesario efectuar resanes y lijado de todas las superficies, las cuales llevarán una base de imprimante de calidad, debiendo ser éste de marca conocida. Se aplicaran dos manos de pintura. Sobre la primera mano de muros se harán los resanes y masillados necesarios antes de la segunda mano definitiva. No se aceptarán, sino otra mano de pintura del paño completo.

Todas las superficies a las que se debe aplicar pintura, deben estar secas y deberán dejarse tiempos suficientes entre las manos o capas sucesivas de pintura, a fin de permitir que ésta seque convenientemente.

Las superficies que no puedan ser terminadas satisfactoriamente con el número de manos de pintura especificadas, deberán llevar manos adicionales según requieran para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para el propietario.

#### Muestra de Colores

La selección será hecha oportunamente por EsSalud.

#### Aceptación

Se rechazará la pintura que no cumpla con las características y calidad establecidas.

#### Método de Medición

La unidad de medición es el metro cuadrado (m2)



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53379

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### 1.34 TABLERO ELÉCTRICO DE DISTRIBUCIÓN

#### Descripción

Se refiere al suministro e instalación del tablero eléctrico empotrado TD dentro del consultorio N°03, de acuerdo a la distribución indicada en el plano IE-01.

#### Comprende lo siguiente

- Perforado y resanado de pared para instalación de tablero eléctrico.
- Perforado y resanado de techo para tendido de tubería de alimentación eléctrica del tablero.

#### Materiales

- Tablero eléctrico

Gabinete fabricado con láminas de 2mm y placa montaje de 2.5mm, pasan por proceso fosfatizado por inmersión, pintura electroestática RAL 7035, grado de protección IP54.

Contará con riel din para la colocación de llaves diferenciales.

Cuenta con cubierta para protección de las partes vivas del tablero, evitando cualquier contacto involuntario con partes energizadas. Las barras de cobre del tablero están diseñadas para montar interruptores de 1, 2 o 3 polos, los conectores cuentan con recubrimiento termo contraíble.

Contará con porta-lámina para colocar diagrama unifilar, al exterior contará con una señalética de riesgo eléctrico.

Contará con borneras de cobre para la puesta a tierra.

Contará con 24 polos.

- Tubería  $\varnothing 1 \frac{1}{4}$ " pvc sap
- Curva  $\varnothing 1 \frac{1}{4}$ " pvc sap
- Unión  $\varnothing 1 \frac{1}{4}$ " pvc sap
- Conector  $\varnothing 1 \frac{1}{4}$ " pvc sap
- Caja de pase metálica 4"x4"x2"

#### Método de Medición

La unidad de medición es por unidad (und).

### 1.35 INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO CAJA MOLDEADA 3X40A, 25KA

#### Descripción

Se refiere al suministro e instalación del interruptor termomagnético de tipo caja moldeada de 3x40A, 25KA. El interruptor será instalado en el Tablero de Distribución TD como interruptor general.

#### Materiales

- Interruptor termomagnético de 3x40A, 25KA, tipo caja moldeada.

#### Método de Ejecución

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida. Los interruptores serán sujetos a los tableros eléctricos y conectado a las barras de cobre.

El trabajo se ejecutará utilizando las herramientas y los equipos adecuados.

#### Método de Medición

La unidad de medida es por Unidad (Und).



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

**1.36 INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 2X25A, 10KA**

**1.37 INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 2X20A, 10KA**

**Descripción**

Se refiere al suministro e instalación de interruptores termomagnéticos. Los interruptores serán instalados en el Tablero Eléctrico, según plano IE-05.

**Materiales**

- Interruptor termomagnético de 2x25A, 10kA, tipo riel din.
- Interruptor termomagnético de 2x20A, 10 kA, tipo riel din.

**Método de Ejecución**

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida. El interruptor termomagnético será instalado en el Tablero Eléctrico de Distribución, según plano IE-05 y conectándose a las tres barras de fases del tablero de eléctrico.

El trabajo se ejecutará utilizando las herramientas y los equipos adecuados.

**Método de Medición**

La unidad de medida es por Unidad (Und).

**Método de Medición**

La unidad de medida es por Unidad (Und).

**1.38 INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2X25A, 30MA**

**Descripción**

Se refiere al suministro e instalación de interruptores diferencial. Los interruptores serán instalados en el Tablero Eléctrico, según plano IE-05.

**Materiales**

- Interruptor diferencial de 2x25A, 10kA, tipo riel din.

**Método de Ejecución**

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida. El interruptor diferencial será instalado en el Tablero Eléctrico de Distribución, según plano IE-05 y conectándose a las llaves termomagnéticas y cargas eléctricas.

El trabajo se ejecutará utilizando las herramientas y los equipos adecuados.

**Método de Medición**

La unidad de medida es por Unidad (Und).

**1.39 SALIDA PARA EQUIPOS DE ILUMINACIÓN EN TECHO**

**Descripción**

Se refiere a la instalación de las salidas de alumbrado de techo y los circuitos que se ejecutaran empotradas en el techo y pared del ambiente, incluye el entubado y cableado desde el punto eléctrico de la derivada de iluminación hasta el equipo.



  
FELIX TEOFILLO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### Materiales

- Cable 2.5 mm<sup>2</sup> LSOH
- Cable 2.5mm<sup>2</sup> LSOH (T)
- Caja octogonal de F°G° 100x55mm
- Pegamento para tubería PVC
- Cinta aislante.
- Tubería Ø20 mm pvc sap
- Curva Ø20 mm pvc sap
- Unión Ø20 mm pvc sap
- Conector Ø20 mm pvc sap

### Método de Ejecución

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida, cableado de los conductores de cobre en el conjunto de tuberías de PVC SAP y caja octogonal de F°G° empotrada al techo. Los cables de los circuitos de iluminación iniciaran en los terminales de salida del interruptor diferencial del tablero de distribución y alimentara a los equipos de iluminación.

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

### Método de Medición

La unidad de medición es el punto (pto).

## 1.40 SALIDA PARA LÁMPARA DE EMERGENCIA

### Descripción

Se refiere a la instalación de las salidas de alumbrado de emergencia y los circuitos que se ejecutaran empotrados en pared y techo, según el plano IE-01.

### Materiales

- Cable 2.5 mm<sup>2</sup> LSOH
- Cable 2.5 mm<sup>2</sup> LSOH (T)
- Tomacorrientes dobles con toma a tierra de tipo universal de 16A, 250V, características igual o mayor a la marca LEVITON, BTICINO.
- Caja rectangular de 100x55x50mm FoGo tipo pesado.
- Pegamento para tubería pvc
- Cinta aislante.
- Tubería Ø20mm pvc sap
- Curva Ø20 mm pvc sap
- Conector Ø20 mm pvc sap

### Método de Ejecución

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida, cableado de los conductores de cobre en el conjunto de tuberías de PVC SAP y caja rectangular de F°G° a la pared, los artefactos de alumbrado de emergencia se alimentarán desde los puntos de iluminación, la distribución será mostrada en el plano. Los equipos de alumbrado de emergencia serán conectados a través de un tomacorriente a una altura de 2.4m.



  
FELIX TEÓFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 63378



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

#### Método de Medición

La unidad de medición es el punto (pto).

### 1.41 SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON TOMA A TIERRA

#### Descripción

Se refiere a la instalación de las salidas de tomacorrientes bipolares dobles con toma a tierra de tipo mixto compuesto de 10/16 Amperios, 250 Voltios de acuerdo a la ubicación en el plano IE-02.

#### Materiales

- Cable 4 mm<sup>2</sup> LSOH
- Cable 2.5 mm<sup>2</sup> LSOH (T)
- Tomacorrientes dobles con toma a tierra de tipo mixto compuesto schuko + 3 en línea de 10/16 A, 250 V, características igual o mayor a la marca LEVITON, BTICINO.
- Placa para tomacorriente doble de aluminio, certificado UL.
- Caja rectangular de 100x55x50mm FoGo tipo pesado.
- Pegamento para tubería pvc
- Cinta aislante.
- Tubería Ø20mm pvc sap
- Curva Ø20 mm pvc sap
- Conector Ø20 mm pvc sap

#### Método de Ejecución

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida, cableado de los conductores de cobre en el conjunto de tuberías de pvc sap y caja metálica empotrada en pared, al cual se le adicionará el ensamble del Tomacorriente. Los cables de los circuitos de tomacorriente iniciaran en los terminales de salida de cada interruptor diferencial del tablero de distribución y alimentara a los tomacorrientes.

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

#### Método de Medición

La unidad de medición es el punto (Pto.)

### 1.42 SALIDAS PARA INTERRUPTOR DE ILUMINACIÓN

#### Descripción

Se refiere a la instalación de los interruptores simples para el control de alumbrado de techo en la ubicación mostrada en los planos.

#### Materiales

- Cable 2.5 mm<sup>2</sup> LSOH
- Interruptor de palanca simple con toma a tierra, de 15a, 220v, uso hospitalario, certificado UL.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53379

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

- Placa de interruptor de palanca de metal acero inoxidable de un hueco, certificación UL.
- Caja rectangular de 100x55x50mm FoGo tipo pesado.
- Pegamento para tubería pvc
- Cinta aislante.
- Tubería Ø20 mm pvc sap
- Curva Ø20 mm pvc sap
- Conector Ø20 mm pvc sap

#### Método de Ejecución

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida, cableado de los conductores de cobre en el conjunto de tuberías de pvc sap y caja metálica empotrado en pared, al cual se le adicionará el ensamble del interruptor simple con placa metálica como se indica en el plano IE-01.

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

#### Método de Medición

La unidad de medición es el punto (Pto.)

### 1.43 SALIDAS PARA COMPRESOR DENTAL

#### Descripción

Se refiere a la instalación de la salida eléctrica del compresor dental de los consultorios dentales, según los planos IE-04.

#### Materiales

- Cable LSOH 4 mm2
- Cable LSOH 2.5 mm2 (t)
- Caja de paso de F°G° 4"x4"x2"
- Cinta aislante.
- Tubería Ø3/4" conduit emt
- Curva Ø3/4" conduit emt
- Unión Ø3/4" conduit emt
- Conector Ø3/4" conduit emt
- Riel unistrut
- Abrazadera Unistrut Ø1"mm
- Esparrago 3/8"

#### Método de Ejecución

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida, cableado de los conductores de cobre en el conjunto de tuberías conduit emt, curvas y accesorios, unidos a riel, abrazaderas unistrut y espárragos, sujetadas al piso mediante tarugos y tirafones cada 02 metros, se unirá a la llave termomagnética mediante terminales mecánicamente sujetadas.

Se perforará el tablero eléctrico para el pase de las tuberías, unido mediante conectores pvc.

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose materiales, herramientas, instrumentos y equipos adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

La unidad de medición es por punto (pto).

Se refiere a la instalación de la salida eléctrica del equipo de extracción de aire según el plano IE-01.

- Cable LSOH 2.5 mm2
- Cable LSOH 2.5 mm2 (t)
- Caja de paso de F°G° 4"x4"
- Cinta aislante.
- Caja rectangular de 100x55x50mm FoGo tipo pesado
- Tubería Ø20 mm pvc sap
- Curva Ø20 mm pvc sap
- Conector Ø20 mm pvc sap

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida, cableado de los conductores de cobre en el conjunto de tuberías conduit emt, curvas y accesorios, unidos a riel y abrazaderas unistrut, sujetadas al piso mediante tarugos y tirafones cada 02 metros, se unirá a la llave termomagnética mediante terminales mecánicamente sujetadas.

Se perforará el tablero eléctrico para el pase de las tuberías, unido mediante conectores emt. Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose materiales, herramientas, instrumentos y equipos adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

La unidad de medición es por punto (pto).

Se refiere a la instalación de las salidas de conectores del sistema de informática según las ubicaciones mostradas en el plano IE-03.

**Caixa rectangular de 100x55x50mm F°G° tipo pesado.**

Toma RJ-45 cat6 de 1 puerto  
Caja de pase 4"x4"x2" metálica  
Pegamento para tubería PVC.  
Tubería Ø20 mm pvc sap  
Curva Ø20 mm pvc sap  
Conector Ø20 mm pvc sap



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### Método de Ejecución

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida. Conjunto de tuberías de PVC SAP y caja metálica empotrado en pared, al cual se le adicionará la toma RJ-45, hasta la caja de pase ubicada en la azotea del consultorio.

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

### Método de Medición

La unidad de medición es el punto (pto).

## 1.46 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EQUIPO DE ILUMINACIÓN 120CM X 30CM PANEL LED, ADOSABLE

### Descripción

Se refiere al suministro e instalación de los artefactos que se instalarán adosados en el techo, de acuerdo a la distribución indicada en el plano eléctrico IE-01

### Materiales

- Artefacto de alumbrado con lámpara led rectangular 120x30cm de 35w para adosar en el techo.

### Características:

- Potencia: 35 W, 220V, 60 Hz
- Luz blanca 6400 °K
- Flujo luminoso: > 4000 lm
- Eficiencia luminosa: > 100 lm/W
- Tiempo de vida: 50,000 horas
- Hermeticidad: IP20
- Color del marco: blanco
- Iluminación: Luz blanca, fria
- Dimensiones: 120x30 cm
- Características iguales o superiores a Philips u Osram
- Garantía 5 años
- Para adosar

### Método de Ejecución

El contratista suministrará, instalará (mecánicamente) y ejecutará la conexión eléctrica del artefacto de iluminación para luego ponerlo en funcionamiento a satisfacción del propietario. Todos los equipos de iluminación deberán estar conectados a tierra.

El trabajo se ejecutará utilizando las herramientas y los equipos adecuados.

### Método de Medición

La unidad de medida es por Unidad (Und).



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### 1.47 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÁMPARA DE EMERGENCIA

##### Descripción

Se refiere al suministro e instalación (eléctrica y mecánicamente) de los artefactos con lámpara led para el alumbrado de emergencia, según como se muestra en el plano IE-1.

##### Materiales

Artefacto de emergencia con lámpara de 24 leds para adosar.

Características del artefacto:

- Luminaria no permanente, con lámparas 24 leds de alta potencia
- 4 W
- 8 horas de duración
- Estado: indicación mediante leds
- Alimentación: 220V, baterías 6 V, 4.5 A-H
- NTP IEC 60598-2-22
- Con opción de testeo, con interruptor de encendido
- Características iguales o superiores a PHILIPS.
- Garantía 02 años
- Lúmenes mayores a 1200, temperatura de color 6500K - 7500K

##### Método de Ejecución

El contratista efectuará el suministro, instalación (mecánicamente) y ejecutará la conexión eléctrica de los artefactos mencionados de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de materiales y montaje. Todos los equipos de iluminación de emergencia deberán estar conectados a tierra. El trabajo se ejecutará utilizando las herramientas y los equipos adecuados.

##### Método de Medición

La unidad de medida es por Unidad (Und).

#### 1.48 SUMINISTRO E INSTALACION DE EXTRACTOR DE AIRE

##### Descripción

Esta partida comprende lo siguiente:

- Suministro, traslado hasta el área de trabajo y montaje del equipo extractor axial.

Se deberá tener en cuenta lo siguiente:

- El extractor de baño deberá montarse en pared y será conectado eléctricamente a las luminarias
- El encendido y apagado será configurado para trabajar en paralelo a la iluminación del ambiente.
- Se perforará y resanará la pared.

##### Materiales

###### Extractor axial

Tipo axial, con rejilla de protección, de capacidad mínima de 220 m<sup>3</sup>/h; Nivel de ruido bajo; Requerimiento eléctrico monofásico, 220 VAC, 60 Hz, tendrá compuerta antiretorno.

##### Unidad de Medida

La unidad de medición es la unidad (und).



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

- 1.49 RED DE AGUA FRIA DE PVC 1".**  
**1.50 RED DE AGUA FRIA DE PVC 3/4".**  
**1.51 RED DE AGUA FRIA DE PVC 1/2".**

#### Descripción

Comprende el suministro y colocación de tuberías de distribución, la colocación de accesorios y todos los materiales necesarios para la unión de los tubos desde el lugar donde entran a una habitación hasta su conexión con la red de alimentación.

#### Materiales

Serán de PVC de clase 10, norma NTP, del tipo para rosca para instalarse mediante uniones roscado y/o unión simple presión con pegamento especial que garantice un empalme sólido de las piezas. Todas las uniones roscadas se sellarán con cinta de teflón.

#### Método de Ejecución

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida, como tuberías y accesorios necesarios.

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

#### Método de Medición

La unidad de medida es el Punto (Pto.)

#### 1.52 SALIDAS DE AGUA FRIA TUBERIA DE PVC ½"

#### Descripción

Corresponde a los empalmes de los aparatos sanitarios con la tubería existente. Esta partida incluye el suministro y colocación de tuberías dentro de una habitación y a partir del ramal de distribución incluyendo los accesorios y materiales necesarios para la unión de los tubos hasta llegar a la boca de salida donde se conectará posteriormente al aparato sanitario.

#### Materiales

Serán de PVC de clase 10, norma NTP, del tipo para rosca para instalarse mediante uniones roscado y/o unión simple presión con pegamento especial que garantice un empalme sólido de las piezas. Los accesorios finales de cada salida serán de fierro galvanizado roscado, del tipo pesado, con adaptadores unión rosca de PVC y protegidos con una capa doble de pintura anticorrosivo. Todas las uniones roscadas se sellarán con cinta de teflón.

#### Método de Ejecución

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida, como tuberías y accesorios necesarios para dejar los puntos de empalme listos para instalar los aparatos sanitarios.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

#### Método de Medición

La unidad de medida es el Punto (Pto.)

#### 1.53/1.54/1.55/1.56/1.57/1.58/1.59 ACCESORIOS PVC PESADO PARA AGUA

#### Descripción

Comprende el suministro y colocación de accesorios permitan recolectar y direccionar el flujo de los colectores y montantes de agua.

#### Materiales

En esta partida se incluyen los materiales (lijas para madera, pegamento para tubería pvc, codo pvc-pesado, ramal yee pvc-pesado). Además de los materiales, esta partida considera mano de obra y herramientas.

#### Método de Ejecución

Los accesorios deberán ser instalados en los montantes y/o redes de distribución de agua. Los accesorios se unen con pegamento especial para tuberías pvc.

#### Método de Medición

La unidad de medida es por unidad (und).

#### 1.60/1.61/1.62 VALVULAS DE COMPUERTA DE BRONCE DE 1", ¾" y 1/2".

#### Descripción

Las válvulas serán de bronce con uniones roscadas, con marca de fábrica 125 lb/pulg2 de presión de trabajo e irán grabadas en alto relieve en el cuerpo de la válvula.

En lo posible las válvulas se instalarán en muros, y está ira entre dos uniones universales y estarán alojadas en caja con marco y puerta metálica (300 x 300 x 150) de suficiente espacio para facilitar su remoción y desmontaje.

Las válvulas deben ser de reconocida calidad y fabricados de acuerdo a las normas técnicas vigentes.

#### Materiales

En esta partida de incluyen los materiales (unión universal, válvula de compuerta de bronce, cinta teflón). Además de los materiales, en esta partida también se incluyen la mano de obra y herramientas.



FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53272

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### Método de Ejecución

Comprende el suministro y colocación de todos los mecanismos o elementos que cierran o regulan el paso del agua, las válvulas deben estar ubicados entre 02 uniones universales para que dicha válvula sea retirada con facilidad en caso de reparación o avería, estas deben estar ubicados en nichos y protegidas con una caja metálica, la base de la caja debe estar ubicada a 0.10 mts snpt.

### Método de Medición

La unidad de medida es la Unidad (Und.)

## 1.63 CAJA DE VALVULA

### Descripción

Las válvulas de las instalaciones sanitarias que no van en ductos, se alojara en nichos, deben ir cubiertas para lo cual se les instalará cajas.

### Materiales

Cemento  
Arena Gruesa  
Arena Fina

### Unidad de medida

La unidad de medida es la unidad (und).

## 1.64 PRUEBA HIDRAULICA

### Descripción

Antes de cubrir las tuberías que van empotradas serán sometidas a las siguientes pruebas:

Las tuberías se llenarán de agua y con una bomba de mano se alcanzarán 100 lbs./pulg<sup>2</sup>.

De presión que será mantenida durante 15 minutos, durante las cuales no deberán presentarse escapes.

### Equipo

El proveedor deberá tener en obra todos los implementos necesarios para la prueba y número suficiente para que estas sean realizadas con eficiencia.

### Unidad de medida

La unidad de medida es por metro lineal de tubería (ml).

## 1.65 EMPALME A RED EXISTENTE DE AGUA.

### Descripción

Consiste en realizar el empalme de las redes proyectadas de agua fría hasta las redes principales, estas pueden pasar por ductos ó galerías.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53372

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### **Materiales**

En esta partida se incluyen los materiales (pegamento para tuberías pvc clase 10, codos, pvc clase 10, tee pvc clase 10 y otros). Además de los materiales, en esta partida también se incluyen la mano de obra y herramientas.

### **Método de Ejecución**

Las modificaciones que se realicen en un servicio determinado que necesite realizar el empalme hacia una de las redes existentes, es necesario que los accesorios y tuberías sean utilizados del mismo material, el empalme debe realizarse a prueba de fugas, los accesorios deben encajar perfectamente en la línea de empalme.

### **Método de Medición**

La unidad de medición es por Unidad.- (Und)

### **1.66/1.67 RED DE DESAGÜE PVC PESADO 2", 4".**

### **Descripción**

Comprende el trazo de niveles, suministro y colocación de tuberías, la colocación de accesorios y todos los materiales necesarios para la unión de las tuberías de las redes de desagüe, desde el lugar donde entran a un servicio higiénico o habitación, hasta llegar a los colectores, incluyendo las columnas y bajantes. Además, comprende los canales en la albañilería y la mano de obra para la sujeción de los tubos.

### **Materiales**

En esta partida se incluyen los materiales (lijas para madera, pegamento para tubería pvc, tubería pvc-sal tipo pesado de 2", unión doble pvc-sal tipo pesado). Además de los materiales, esta partida considera mano de obra y herramientas.

### **Método de Ejecución**

Las tuberías deberán ser instaladas en las zanjas y/o lugares preparados. La instalación de las tuberías se realiza con juntas llamadas uniones, estas a su vez se unen con pegamento especial para tuberías pvc.

### **Método de Medición**

La unidad de medida es el metro lineal (ml.)

### **1.68/1.69 SALIDAS DE DESAGUE de 2" y 4"**

### **Descripción**

Corresponde a los empalmes de los aparatos sanitarios con las tuberías de desagüe existentes. Esta partida Incluye el suministro y colocación de tubería dentro de un ambiente a partir del ramal de derivación, incluyendo los accesorios y todos los materiales necesarios para la unión de los tubos, hasta llegar a la boca de salida de desagüe, dejando la instalación lista para la colocación del aparato sanitario. Además, quedan incluidos en la unidad los canales en la albañilería y la mano de obra para la sujeción de los tubos. A cada boca de salida se le da el nombre de punto.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### **Materiales**

En esta partida se incluyen los materiales (lijas para madera, pegamento para tubería pvc, tubería pvc-sal pesada, codo pvc-sal pesado, ramal yee pvc). Además de los materiales, esta partida considera mano de obra y herramientas.

### **Método de Ejecución**

El contratista suministrará e instalará todos los materiales utilizados en esta partida, como tuberías y accesorios necesarios para dejar los puntos de empalme listos para instalar los aparatos sanitarios. Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

### **Método de Medición**

La unidad de medida es el punto (Pto.)

## **1.70 SALIDAS DE VENTILACIÓN DE PVC 2"**

### **Descripción**

Esta partida Incluye el suministro y colocación de tubería dentro de un ambiente, el cual se instala a partir de los aparatos sanitarios, incluyendo los accesorios y todos los materiales necesarios para la unión de los tubos, hasta llegar al techo por donde evacuar la ventilación.

### **Materiales**

En esta partida se incluyen los materiales (lijas para madera, pegamento para tubería pvc, tubería pvc sal 2", codo pvc 2 x 90°, ramal yee pvc). Además de los materiales, esta partida considera mano de obra y herramientas.

### **Método de Ejecución**

Para la instalación de la salida de ventilación será necesario instalar desde el aparato sanitario una línea que conduzca el aire contenido en las tuberías hacia el exterior.

### **Método de Medición**

La unidad de medida es el punto (Pto.)

## **1.71/1.72/1.73/1.74/1.75/1.76/1.77 PROVISIÓN E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS DE DESAGUE**

### **Descripción**

Comprende el suministro y colocación de accesorios permitan recolectar y direccionar el flujo de los desagües en los colectores y/o montantes.

### **Materiales**

En esta partida se incluyen los materiales (lijas para madera, pegamento para tubería pvc, codo pvc-pesado, ramal yee pvc-pesado). Además de los materiales, esta partida considera mano de obra y herramientas.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### Método de Ejecución

Los accesorios deberán ser instaladas en los montantes y/o colectoras de desagües. Los accesorios se unen con pegamento especial para tuberías pvc.

### Método de Medición

La unidad de medida es por unidad (und).

### 1.78/ 1.79 REGISTRO DE ROSCADO DE BRONCE DE 2" y 4"

#### Descripción

Comprende el suministro y colocación de aditamentos o elementos de todo tipo, no calificados como accesorios y para usos específicos, esta partida comprende los accesorios para realizar la evacuación del agua en un ambiente.

#### Materiales

Esta partida incluye los materiales (estopa larga procesada, plomo blando electrolito, alquitrán, teromasilla sanitaria registro de diámetro correspondiente). Además de los materiales, contiene mano de obra, equipos y herramientas.

### Método de Ejecución

Los registros se instalan por lo general en ambientes donde es necesario evacuar agua cuando se realiza el aseo respectivo o para casos de evacuación por desperfecto de algún aparato sanitario que produce goteo de agua.

### Método de Medición

La unidad de medida es por Unidad (Und)

### 1.80 CAJA DE REGISTRO DE 12" X 24".

#### Descripción

Comprende la construcción de caja de registro con marco y tapa de concreto de 30 x 60 cm en la red de desagüe que permita derivar las descargas de los aparatos sanitarios a instalarse en la sala UVI según se muestra en los esquemas que se adjuntan.

#### Materiales

Esta partida incluye los materiales que permitan habilitar las cajas de registro, pudiendo este ser de albañilería con tarrajeo interno en pared y piso, o la colocación de moldes prefabricados de concreto. Además de los materiales esta partida considera la mano de obra y herramientas.

### Método de Medición

La unidad de medición es por unidad (Und)



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

### 1.81 PRUEBA HIDRÁULICA DE RED DE DESAGUE

#### Descripción:

Una vez terminado un tramo se realizarán las pruebas de pendiente, de alineamiento e hidráulica de las tuberías.

La prueba de pendiente se efectuará nivelando fondos, terminados de buzones y nivelando las claves de la tubería cada 10 m. cuando la superficie de línea es de más de 3 % y cada 5 m. cuando la pendiente es inferior a 3 %.

La prueba de alineamiento se realizará haciéndose pasar por el interior de todos los tramos una pieza diámetro que tenga los siguientes valores de acuerdo al diámetro de la tubería.

DIAMETRO DEL TUBO	DIAMETRO DE LA BOLA
8"	19 cms.
10"	24 cms.
12"	29 cms.
14"	34 cms.
16"	39 cms.
18"	45 cms.
21"	52 cms.

Podrá reemplazarse por la del "espejo" según lo disponga la inspección de la obra.

La prueba hidráulica se realizará enrazando la superficie libre del líquido con la parte superior del buzón aguas arriba del tramo en prueba y taponando la tubería de salida en el buzón aguas abajo.

Esta prueba permite detectar las fugas en las uniones o en el cuerpo de los tubos y tener lecturas correctas en el nivel de agua del buzón en prueba.

La pérdida de agua en la tubería instalada (incluyendo buzones) no deberá exceder el volumen (Ve) siguiente:

$$Ve = 0.0047 Di \times L$$

Donde:

Ve	=	Volumen ex filtrado (lts/día)
Di	=	Diámetro interno de la tubería (mm)
L	=	Longitud del tramo (mts)

Solamente una vez constatado el correcto resultado de las pruebas, podrá ordenarse el relleno de la zanja y se expedirá por el Ingeniero Inspector el certificado respectivo en el que constará su prueba satisfactoria, lo que será requisito indispensable para su inclusión en los avances de obra y es.

El presente análisis unitario contempla la mano de obra, materiales, y todos los equipos necesarios para correcta ejecución de la partida.

El "Precio Unitario" considera los costos de mano de obra, materiales, herramientas y equipo necesario para la ejecución de la partida indicados en los planos, y planilla de Metrados, de acuerdo con el Expediente Técnico.

#### Descripción Recurso

HIPOCLORITO DE CALCIO AL 65%

AGUA

BALDE DE PRUEBA HIDRAULICA Y ACCESORIOS

HERRAMIENTAS MANUALES



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

**Unidad De Medida:**

La unidad de medida será global (glb).

**1.82 EMPALME A RED EXISTENTE DE DESAGUE.**

**Descripción**

Se trata de ejecutar los empalmes de desagües en las tuberías existentes y en los puntos indicados en los planos.

**Materiales**

En esta partida se incluyen los materiales (pegamento para tuberías pvc, codos, pvc pesado, tee sanitaria pvc pesado). Además de los materiales, en esta partida también se incluyen la mano de obra y herramientas.

**Método de Ejecución**

Se ubicará las tuberías existentes, los puntos de empalmes indicados en los plano, ejecutar el corte para instalar el accesorio que permita el empalme y culminar con la instalación correspondiente.

**Método de Medición**

La unidad de medición es por Unidad.- (Und)

**1.83 SOMBRERO DE VENTILACIÓN PVC SAL PESADA DE 2"**

**Descripción:**

Los sombreros de ventilación serán del mismo material o su equivalente las salidas de ventilación, de diseño apropiado tal que no permita la entrada casual de materias extrañas y deberá dejar como mínimo un área libre igual al del tubo respectivo. Se pegará a la tubería.

**Materiales:**

Pegamento para tubería PVC y sombrero de ventilación PVC SAL – pesada 2" además de los materiales esta actividad contiene el personal de servicio y herramientas.

**Método de ejecución:**

Los sombreros de ventilación serán del mismo material o su equivalente, de diseño apropiado tal que no permita la entrada casual de materias extrañas y deberá dejar como mínimo un área libre igual al del tubo respectivo. Se pegará a la tubería.

**Unidad de medida:**

La unidad de medición es por unidad de cada conjunto completo e instalado (und).



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### 1.84 LAVATORIO DE LOSA BLANCA TIPO ANCON.

##### Descripción

Esta partida corresponde a la provisión é instalación de Lavatorio Tipo A-2.

##### Materiales

Lavatorio de loza vitrificada con perforación central para montaje de grifería.

Color: Blanco.

Clase: "A".

Forma: Una poza rectangular con depresiones para jabón, reborde contra salpicaduras, respaldo de 4" de alto.

Dimensiones: 510X475mm (20"x18.5").

Operación: Control de mano.

Conexiones: Para agua fría.

Grifería: Grifo tipo pesado de bronce cromado de una agua", manija y pico convencional con aereador y rompe chorro, tipo rejilla de acero, 1/4" de vuelta con mecanismo interno de cierre disco cerámico, modelo hospitalaria, con aletas, tubo de abasto de vinilo de 1/2" (rosca macho)x7/8"(rosca hembra), con empaquetadura cónica, con llave angular con filtro de 1/2" y salida hembra y macho de con rosca NTP, niple cromado de 1/2"x3", canopla o escudo a la pared. Adaptador de Br. de 2" hilo corrido macho NTP.

Desagüe: Bronce cromado, tipo abierto con colador y chicote de 1 1/4"x6". Trampa de "P" de bronce cromado de 1 1/4", tipo desarmable con rosca y escudo a la pared.

Montaje: Modelo de pared, soporte de plancha metálica y 02 varillas de fierro de construcción de 1/2"x60 cm de largo, a 32" de nivel de piso a la base superior del aparato sanitario. Se debe tomar las medidas necesarias para que la grifería quede asegurada ante posibles sustracciones.

##### Método de Ejecución

Se instalarán una vez que estén debidamente concluidos y probados los puntos de agua fría y caliente. tal como se indican en los planos correspondientes.

Luego se procederá a su instalación empalmándose a los puntos correspondientes, debiéndose tener en cuenta las indicaciones del fabricante y proveedor del equipo. El proceso de ejecución de esta partida deberá guiarse de las indicaciones de los planos para luego proceder a las pruebas de goteo.

##### Método de Medición

La unidad de medición es por Unidad.- (Und).

#### 1.85 LAVADERO CON SENSOR.

##### Descripción

Esta partida corresponde a la provisión é instalación de grifería con sensor en los lavaderos de acero inoxidable.

Grifería: Grifo tipo pesado de bronce cromado de una agua", manija y pico convencional con aereador y rompe chorro, tipo rejilla de acero, 1/4" de vuelta con mecanismo interno de cierre disco cerámico, modelo hospitalaria, con aletas, tubo de abasto de vinilo de 1/2" (rosca macho)x7/8"(rosca hembra), con empaquetadura cónica, con llave angular con filtro de 1/2" y salida hembra y macho de con rosca NTP, niple cromado de 1/2"x3", canopla o escudo a la pared. Adaptador de Br. de 2" hilo corrido macho NTP.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

**Desagüe:** Bronce cromado, tipo abierto con colador y chicote de 1¼"x6". Trampa de "P" de bronce cromado de 1¼", tipo desarmable con rosca y escudo a la pared.

**Montaje:** Modelo de pared, soporte de plancha metálica y 02 varillas de fierro de construcción de 1/2"x60 cm de largo, a 32" de nivel de piso a la base superior del aparato sanitario. Se debe tomar las medidas necesarias para que la grifería quede asegurada ante posibles sustracciones.



#### DESCRIPCIÓN

Sloan® Baterías-Energizado Cubierta-Montado Cuello de Ganso Cuerpo Llave

#### CARACTERÍSTICAS

Llave de Latón para Lavado de Manos, Cuello de Ganso, Activada por Sensor, Electrónica, Apta para Discapacitados, Grado Comercial, con las siguientes características:

- Rango Ajustable de Sensor Infrarrojo
- Cable Largo de Sensor 914 mm (36")
- Manguera Flexible Larga 610 mm (24")
- Válvula Solenoide Filtrada con Filtro de Cedazo al que se puede dar Servicio
- Incluye Cuatro (4) Baterías tamaño AA
- Incluye el Herraje de Montaje Correspondiente
- Garantía limitada de 1 año

#### OPCIONES

##### Índice de Flujo

- ☐ 0.35 gpm (1.3 Lpm) (0.35GPM)
- ☐ 1.0 gpm (3.8 Lpm) (1.0GPM)
- ☐ 1.5 gpm (5.7 Lpm) (1.5GPM)
- ☐ 2.2 gpm (8.3 Lpm) (2.2GPM)
- ☒ 0.5 gpm (1.9 Lpm) (0.5GPM)

##### Tipo de Rocío

- ☐ Laminar (LAM)
- ☐ Multi-Laminar (MLM)

##### Mezcladora

- ☐ Back-Check en Te
- ☒ Válvula Mezcladora Manual Bajo la Cubierta

### 1.86 INODORO BLANCO TANQUE BAJO

#### Descripción

Comprende el suministro y colocación del aparato sanitario, el mismo será de cerámica vitrificada por proceso de horno de alta temperatura, esmalte de alta resistencia, accionamiento de la descarga en el tanque, además incluirá sus accesorios y todos los materiales necesarios para el empalme con la red interna en el módulo.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

Los Inodoros deberán ser nuevos, de buena calidad, primer uso incluye grifería y accesorios y deberán estar en buen estado.

Inodoro al piso:

Sanitario ecológico de aro redondo, perforado y con jet en la poza.

dimensiones:

ancho: 370mm (14.5/8")

fondo: 675mm (26.5/8")

alto: 405mm (16")

Sanitario de alta eficiencia (sae), consumo de agua de 4.8 litros o 1.28 galones por funcionamiento.

altura confortable de taza para facilitar su uso.

cerámica vitrificada por proceso de horno de alta temperatura. esmalte de alta resistencia y larga vida.

Mayor espesor de cerámica (alta resistencia mecánica). espesor de cerámica entre 10 y 12mm.

jet directo en la poza para acción de sifón de máxima eficiencia con una sola descarga.

diseño de trampa con optimo barrido que evita retroceso de gases y malos olores.

#### Método de Medición

La unidad de medición es por Unidad.- (Und)

### 1.87 INSTALACIÓN DE APARATOS SANITARIOS.

#### Descripción

Esta actividad consiste en la colocación de 01 inodoro, 8 lavatorios de mano y 01 lavaderos de acero inoxidable de una poza hacia los muros, placas o alguna estructura de donde se haya proyectado su instalación, dentro del área intervenida.

#### Materiales

En esta partida no se emplea materiales, si se considera mano de obra y herramientas.

#### Método de Ejecución

El aparato sanitario debe ser manejado con los cuidados necesarios para no ocasionar fracturas o daños. Cualquier daño ocasionado a los aparatos sanitarios, correrá por cuenta del Contratista, debiendo efectuar su reparación inmediata o el reemplazo con otro aparato sanitario de similares características.

Para la instalación de los aparatos sanitarios es necesario que estos no sufran deterioro, los agujeros dejados en el retiro deben ser resanados de acuerdo al material del muro o piso. Los aparatos instalados deben quedar funcionando correctamente, para lo cual los puntos de agua, desagüe y la sujeción deben estar perfectamente ubicados.

#### Método de Medición

La unidad de medición es por Unidad (Und)



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

#### 1.86 RED AIRE COMPRIMIDO TUBERIA DE COBRE 1/2".

##### Descripción

Las tuberías de cobre que serán suministradas en piezas de 6 mts (20 pies) de largo aproximadamente llevarán protección de borde en los extremos.  
Serán fabricadas de cobre deoxidado, electrolítico de 99.9% de pureza, temple duro del tipo "k" para tubos rígidos, para una presión de trabajo de hasta 250 libras/pulg<sup>2</sup>.

##### Materiales

En esta partida se incluyen los materiales (fundente para soldar, soldadura de estaño (95%), plata (5%), pintura esmalte, aguarrás, tubería de cobre tipo k, codo de cobre, tee de cobre). Además de los materiales en esta partida se incluyen la mano de obra y herramientas.

##### Método de Ejecución

A partir del ramal de distribución se instalarán los accesorios y materiales necesarios para la unión de los tubos hasta llegar a la boca de salida donde se conectará posteriormente el aparato sanitario, en las salidas se instalarán provisionalmente tapones de FG para realizar las pruebas hidráulicas.

##### Método de Medición

La unidad de medida es por metro lineal (ml).

#### 1.89 SALIDA DE AIRE COMPRIMIDO TUBERÍA DE COBRE 1/2"

##### Descripción

Constituye el punto de agua la instalación de tuberías y accesorios tees, codos, reducciones, etc. desde la conexión del aparato hasta su encuentro con la tubería de alimentación principal o ramal de alimentación secundario según sea el caso.  
Las tuberías y accesorios serán de Cobre tipo "k", para soldar.

##### Materiales

En esta partida se incluyen los materiales (fundente para soldar, soldadura de estaño (95%), plata (5%), pintura esmalte, aguarrás, tubería de cobre tipo k 1/2", 1", codo de cobre de 1/2", 1" x 90°, tee de cobre). Además de los materiales en esta partida se incluyen la mano de obra y herramientas.

##### Método de Ejecución

A partir del ramal de distribución se instalarán los accesorios y materiales necesarios para la unión de los tubos hasta llegar a la boca de salida donde se conectará posteriormente el aparato sanitario, en las salidas se instalarán provisionalmente tapones de FG para realizar las pruebas hidráulicas.

##### Método de Medición

La unidad de medida es el punto (pto).



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

- 1.90 CODO DE 1/2" X 90 DE COBRE**  
**1.91 TEE DE 1/2" A 1/2" DE COBRE**

#### Descripción

Serán de cobre labrado o bronce fundido, del tipo soldables, llevarán impreso en alto relieve la marca del fabricante, serán fabricadas para 250 libras pulgadas<sup>2</sup> de presión de trabajo.

En el interior de los accesorios y conexiones serán totalmente liso y en el caso de conexiones de bronce, éstas serán del tipo de función antiporosa y terminales labrados a máquina.

#### Método De Ejecución

Cada accesorio reducción, según sean las medidas requeridas, se instalan en donde se indican en los planos, durante el proceso del tendido de las tuberías. Estos accesorios tienen la finalidad de conectar tuberías de diámetros diferentes, permitiendo mantener el sistema con el flujo adecuado, según la ubicación de los servicios.

#### Unidad de Medida.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto base; entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por mano de obra, herramientas e imprevistos necesarios para la realización de esta partida.

La unidad de medida será la unidad (und).

- 1.92 VALVULAS DE COMPUERTA DE BRONCE DE 1/2".**

#### Descripción

Comprende el suministro y colocación de todos los mecanismos o elementos que cierran regulan el paso de agua.

En lo posible, las válvulas se instalarán entre dos uniones universales su ubicación debe facilitar su remoción y desmontaje en caso de mantenimiento.

#### Materiales

En esta partida se incluyen los materiales (fundente para soldar, formador de empaquetadura, soldadura de estaño (95%), plata (5%), cinta teflón, unión universal de cobre, adaptador de cobre soldable, válvula de compuerta de bronce macizo roscable, para presión mínimo trabajo de 15 bares, con cuerpo, cuña, vástago y asiento de bronce, bajo la norma ASTM B62-C836, de ser necesarios bridas). Además de los materiales incluye válvula check de bronce en aquellos lugares que amerite la retención del agua, en esta partida se incluyen la mano de obra y herramientas.

#### Método de Ejecución

Las válvulas de interrupción de los servicios deben ubicarse con preferencia en espacios mecánicos, para lo cual la línea debe ser trasladado hacia el punto donde se ubicará la válvula, en este punto se instalarán los accesorios (codos, uniones universales y la válvula de compuerta), para que dicha válvula sea retirada con facilidad en caso de una reparación o avería, estas deben estar ubicados entre 02 uniones universales.



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

Las uniones entre tuberías o tubos con accesorios de cobre serán hechas con soldadura de aleación de 95% de estaño, 5% de plata. Antes de soldado se lijarán y limpiarán las partes a ser unidas. De ser especificado se utilizarán bridas de cero.

### **Método de Medición**

La unidad de medida es por unidad (Und).

### **1.93 EMPALME A COMPRESOR**

#### **Descripción**

Consiste en realizar el empalme de las redes proyectadas de aire comprimido al equipo compresor de generador de aire comprimido.

#### **Materiales**

En esta partida se incluyen los materiales (fundente para soldar, formador de empaquetadura, soldadura de estaño (95%), plata (5%), cinta teflón, unión universal de cobre, adaptador de cobre soldable, válvula de compuerta de bronce macizo roscable, para presión mínimo trabajo de 15 bares, con cuerpo, cuña, vástago y asiento de bronce, bajo la norma ASTM B62-C836, de ser necesarios bridas). Además de los materiales incluye válvula check de bronce en aquellos lugares que amerite la retención del agua, en esta partida se incluyen la mano de obra y herramientas.

#### **Método de Ejecución**

Las modificaciones que se realicen en un servicio determinado que necesite realizar el empalme hacia una de las redes existentes, es necesario que los accesorios y tuberías sean utilizados del mismo material, el empalme debe realizarse a prueba de fugas, los accesorios deben encajar perfectamente en la línea de empalme.

#### **Método de Medición**

La unidad de medición es por Unidad.- (Und)

  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

## **ANEXO 01**



ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS GENERALES

## FORMATO DE PRESUPUESTO

Entidad : EsSalud  
Ubicación : Hospital II Cañete  
Servicio : Mantenimiento de la Infraestructura Física del Servicio de Odontología del Hospital II de Cañete de la RPR - EsSalud

Item	Descripción	Und	Metrado	Precio	Parcial	Total
1.01	Traslado de Equipos y Herramientas	gib	1.00			
1.02	Equipos de Protección Personal	gib	1.00			
1.03	Desmontaje de Puertas	m2	15.84			
1.04	Desmontaje de Artefactos de Iluminación	und	10.00			
1.05	Desmontaje de Interruptores de Iluminación	und	4.00			
1.06	Demontaje de Tomacorrientes	und	12.00			
1.07	Retiro Cables Existentes	ml	104.00			
1.08	Demontaje de Aparatos Sanitarios	und	4.00			
1.09	Retiro de Muebles fijos de Melamina	ml	6.40			
1.10	Retiro de Sardiné	ml	1.70			
1.11	Retiro de Enchapes de Paredes	m2	12.60			
1.12	Retiro de Contrazocalo de Loseta h = 20 cm	ml	46.28			
1.13	Retiro de Piso de Loseta Veneciana	m2	54.22			
1.14	Retiro de Contrapiso	m2	54.22			
1.15	Traslado Interno de Desechos	m3	8.04			
1.16	Eliminación de Desechos	m3	8.04			
1.17	Sobrecimiento y/o Sardiné de Concreto	ml	2.85			
1.18	Tabiquería Prefabricada Tipo Drywall con Plancha RH	m2	0.69			
1.19	Muro de Material Noble	ml	1.25			
1.20	Contrapiso e = 4 cm	m2	53.91			
1.21	Piso de Porcelanato 60 x 60 cm	m2	53.91			
1.22	Contrazocalo Terrazo Pulido h = 10 cm	ml	58.34			
1.23	Zócalo de Porcelanato 60 x 60 cm	m2	97.61			
1.24	Puertas Contrapladas de Madera	m2	11.19			
1.25	Ventana de Aluminio con Vidrio Templado	m2	1.75			
1.26	Cerradura Tipo Manija	und	4.00			
1.27	Bisagras Aluminizadas Capuchina de 3 1/2 x 3 1/2"	und	16.00			
1.28	Topes de Puertas	und	4.00			
1.29	Mueble Fijo de Material Noble y Enchape de Acero Inoxidable	ml	8.25			
1.30	Muebles Bajos de Melamine	ml	1.65			
1.31	Muebles Altos de Melamine	ml	1.95			
1.32	Empaste en Paredes y Cielo Raso	m2	146.54			
1.33	Pintura Oleo Mate en Muros Interiores y Cielo Raso	m2	146.54			
1.34	Tablero Eléctrico de Distribución	und	1.00			
1.35	Interruptor Termomagnético Caja Moldeada 3x40A, 25KA	und	1.00			
1.36	Interruptor Termomagnético 2x25Am 10KA	und	2.00			
1.37	Interruptor Termomagnético 2x20Am 10KA	und	5.00			
1.38	Interruptor Diferencial 2x25a, 30ma	und	7.00			
1.39	Salidas para Equipos de Iluminación de Techo	Pto	11.00			
1.40	Salidas para Lámpara de Emergencia	Pto	2.00			
1.41	Salidas para Tomacorrientes Doble con Toma a Tierra	Pto	25.00			
1.42	Salidas para Interruptor Simple de Iluminación	Pto	4.00			
1.43	Salidas para Compresor Dental	Pto	4.00			
1.44	Salidas para Equipo de Extracción Axial de Aire	Pto	4.00			
1.45	Salidas para Sistema de Comunicación	Pto	3.00			
1.46	Suministro e Instalación de Equipo de Iluminación 120cm x 30cm Panel LED	und	11.00			
1.47	Suministro e Instalación de Lámpara de Emergencia	und	2.00			
1.48	Suministro e Instalación de Extractores de Aire	und	4.00			
1.49	Red de Agua Fria de PVC 1"	ml	10.00			
1.50	Red de Agua Fria de PVC 3/4"	ml	20.00			
1.51	Red de Agua Fria de PVC 1/2"	ml	13.00			
1.52	Salida de Agua Fria Tubería de PVC 1/2"	und	11.00			
1.53	Codo de 1" x 90°	und	3.00			
1.54	Tee de 1" a 3/4"	und	1.00			
1.55	Codo de 3/4" x 90°	und	5.00			
1.56	Tee de 3/4" a 3/4"	und	1.00			
1.57	Tee de 3/4" a 1/2"	und	7.00			
1.58	Reducción de 3/4" a 1/2"	und	3.00			
1.59	Codo de 1/2" x 90°	und	11.00			
1.60	Valvula de Compuerta de Bronce de 1"	und	1.00			
1.61	Valvula de Compuerta de Bronce de 3/4"	und	1.00			
1.62	Valvula de Compuerta de Bronce de 1/2"	und	8.00			
1.63	Caja de Valvula	und	10.00			
1.64	Prueba Hidraulica de Agua	ml	43.00			
1.65	Empalme a Red Existente de Agua	und	1.00			
1.66	Red de Desague PVC Pesado de 2"	ml	15.00			
1.67	Red de Desague PVC Pesado de 4"	ml	15.00			
1.68	Salida de Desague PVC Pesado de 2"	pto	10.00			



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

SEGURO SOCIAL DE SALUD – RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°50-2024-ESSALUD-RPR-1

1.69	Salida de Desague PVC Pesado de 4"	pto	1.00			
1.70	Salida de Ventilación PVC de 2"	pto	6.00			
1.71	Yee 4" x 4" PVC	und	2.00			
1.72	Yee Sanitaria de 4" x 4"	und	1.00			
1.73	Yee 4" x 2"	und	7.00			
1.74	Reducción 4" a 2"	und	2.00			
1.75	Codo 4" x 45°	und	2.00			
1.76	Yee 2" x 2"	und	1.00			
1.77	Codo 2" x 45°	und	5.00			
1.78	Registro de Bronce de 2"	und	2.00			
1.79	Registro de Bronce de 4"	und	3.00			
1.80	Caja de Registro de 12" x 24"	und	1.00			
1.81	Prueba Hidraulica de Red de Desague	ml	30.00			
1.82	Empalme a Red Existente de Desague	und	1.00			
1.83	Sombrero de Ventilación PVC Sal-Pesada 2"	und	6.00			
1.84	Lavadero de Losa Blanca Tipo Ancon	und	1.00			
1.85	Lavero con Sensor	und	4.00			
1.86	Inodoro Blanco Tanque Bajo	und	1.00			
1.87	Instalación de Aparatos Sanitarios	und	10.00			
1.88	Red Aire Comprimido Tubería Cobre 1/2"	ml	40.00			
1.89	Salida de Aire Comprimido Tubería Cobre 1/2"	pto	4.00			
1.90	Codo de 1/2" x 90° Aire Comprimido	und	10.00			
1.91	Tee de 1/2" a 1/2" Aire Comprimido	und	3.00			
1.92	Valvula de Compuerta de Bronce de 1/2"	und	4.00			
1.93	Empalme a Compresor	und	4.00			
<b>COSTO DIRECTO</b>					SI.	
<b>GASTOS GENERALES Y UTILIDAD (%)</b>					SI.	
<b>SUB TOTAL</b>					SI.	
<b>I.G.V. 18%</b>					SI.	
<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>					SI.	



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



### HOJA DE METRADOS

Entidad : EsSalud

Ubicación : Hospital II Cañete

Servicio : Mantenimiento de la Infraestructura Física del Servicio de Odontología del Hospital II de Cañete de la RPR - EsSalud

Item	Descripción	Und	Elementos Iguales	Veces	Largo (mts)	Ancho (mts)	Altura (mts)	Parcial	Total
1.01	Traslado de Equipos y Herramientas	glb							1.00
				1.00				1.00	
1.02	Equipos de Protección Personal	glb							1.00
				1.00				1.00	
1.03	Desmontaje de Puertas	m2							15.84
	Consultorio 1								
	PA-5			1.00	1.05		3.10	3.26	
	Consultorio 2								
	PA-4			1.00	1.00		3.15	3.15	
	Consultorio 3								
	PA-1			1.00	1.24		3.20	3.97	
	PA-2			1.00	1.07		3.20	3.42	
	SS.HH. Consultorio 3								
	PA-3			1.00	0.87		2.35	2.04	
1.04	Desmontaje de Artefactos de Iluminación	und							10.00
	Consultorio 1			3.00				3.00	
	Consultorio 2			3.00				3.00	
	Consultorio 3			3.00				3.00	
	SS.HH. Consultorio 3			1.00				1.00	
1.05	Desmontaje de Interruptores de Iluminación	und							4.00
	Consultorio 1			1.00				1.00	
	Consultorio 2			1.00				1.00	
	Consultorio 3			1.00				1.00	
	SS.HH. Consultorio 3			1.00				1.00	
1.06	Demontaje de Tomacorrientes	und							12.00
	Consultorio 1			3.00				3.00	
	Consultorio 2			5.00				5.00	



**FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

	Consultorio 3			4.00				4.00
1.07	Retiro Cables Existentes	ml						104.00
				104.00				104.00
1.08	Demontaje de Aparatos Sanitarios	und						4.00
	Consultorio 3			2.00				2.00
	Lavatorio			1.00				1.00
	SS.HH. Consultorio 3			1.00				1.00
	Lavatorio			1.00				1.00
	Inodoro							
1.09	Retiro de Muebles fijos de Melamina	ml						6.40
	Consultorio 1			1.00	3.20			3.20
	Consultorio 2			1.00	3.20			3.20
1.10	Retiro de Sardinel	ml						1.70
	SS.HH. Consultorio 3			2.00	0.85			1.70
1.11	Retiro de Enchapes de Paredes	m2						12.60
	Consultorio 3			2.00	0.65		0.35	0.46
	SS.HH. Consultorio 3			1.00	6.45		1.25	8.06
				1.00	1.60		2.15	3.44
	Sardinel			1.00	1.60		0.40	0.64
1.12	Retiro de Contrazocalo de Loseta h = 2	ml						46.28
	Consultorio 1			1.00	13.09			13.09
	Consultorio 2			1.00	12.83			12.83
	Consultorio 3			1.00	14.90			14.90
	Hall			1.00	5.46			5.46
1.13	Retiro de Piso de Loseta Veneciana	m2						54.22
	Consultorio 1			1.00	3.05	3.98		12.14
	Vano			1.00	0.28	0.98		0.27
	P-5			1.00	1.05	0.25		0.26
	Consultorio 2			1.00	3.55	3.98		14.13
	P-4			1.00	1.00	0.25		0.25
	Hall			1.00	1.65	1.30		2.15
	Vanos			1.00	0.25	0.75		0.19
				1.00	0.28	0.75		0.21
	Consultorio 3			1.00	4.93	3.98		19.62
				1.00	1.24	0.25		0.31
				1.00	1.07	0.25		0.27
	SS.HH. Consultorio 3			1.00	1.65	2.55		4.21
				1.00	0.25	0.87		0.22



*[Firma]*  
FELIX TEÓFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

1.14	Retiro de Contrapiso	m2						54.22
	Consultorio 1		1.00	3.05	3.98		12.14	
	Vano		1.00	0.28	0.98		0.27	
	P-5		1.00	1.05	0.25		0.26	
	Consultorio 2		1.00	3.55	3.98		14.13	
	P-4		1.00	1.00	0.25		0.25	
	Hall		1.00	1.65	1.30		2.15	
	Vanos		1.00	0.25	0.75		0.19	
			1.00	0.28	0.75		0.21	
	Consultorio 3		1.00	4.93	3.98		19.62	
			1.00	1.24	0.25		0.31	
			1.00	1.07	0.25		0.27	
	SS.HH. Consultorio 3		1.00	1.65	2.55		4.21	
			1.00	0.25	0.87		0.22	
1.15	Traslado Interno de Desechos	m3						8.04
						F. Esp.		
	Retiro de Puertas		1.00	15.84	0.05	1.30	1.03	
	Retiro de Mueble Fijo		1.00	6.40	0.06	1.30	0.50	
	Retiro de Sardinel		1.00	0.26	0.10	1.30	0.03	
	Retiro de Enchapes en Paredes		1.00	12.60	0.04	1.30	0.66	
	Retiro de Contrazocalo		1.00	4.63	0.03	1.30	0.18	
	Retiro de Loseta Veneciana		1.00	54.22	0.03	1.30	2.11	
	Retiro de Contrapiso		1.00	54.22	0.05	1.30	3.52	
1.16	Eliminación de Desechos	m3						8.04
						F. Esp.		
	Retiro de Puertas		1.00	15.84	0.05	1.30	1.03	
	Retiro de Mueble Fijo		1.00	6.40	0.06	1.30	0.50	
	Retiro de Sardinel		1.00	0.26	0.10	1.30	0.03	
	Retiro de Enchapes en Paredes		1.00	12.60	0.04	1.30	0.66	
	Retiro de Contrazocalo		1.00	4.63	0.03	1.30	0.18	
	Retiro de Loseta Veneciana		1.00	54.22	0.03	1.30	2.11	
	Retiro de Contrapiso		1.00	54.22	0.05	1.30	3.52	
1.17	Sobrecimiento y/o Sardinel de Concret	ml						2.85
	Consultorio 3		1.00	1.25		0.20	1.25	
	SS.HH. Consultorio 3		1.00	1.60		0.15	1.60	
1.18	Tabiqueria Prefabricada Tipo Drywall c	m2						0.69
	Consultorio 1		1.00	1.05		0.10	0.11	
	Consultorio 2		1.00	1.00		0.15	0.15	
	Consultorio 3		1.00	1.07		0.20	0.21	
	SS.HH. Consultorio 3		1.00	0.87		0.25	0.22	



**FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



1.19	Muro de Material Noble	ml						1.25
	Consultorio 3		1.00	1.25		1.50	1.25	
1.20	Contrapiso e = 4 cm	m2						53.91
	Consultorio 1		1.00	3.05	3.98		12.14	
	P-3		1.00	1.05	0.25		0.26	
	Vano		1.00	0.28	0.98		0.27	
	Consultorio 2		1.00	3.55	3.98		14.13	
	P-2		1.00	1.00	0.25		0.25	
	Hall		1.00	1.65	1.30		2.15	
	Vano		1.00	0.25	0.75		0.19	
			1.00	0.28	0.75		0.21	
	Consultorio 3		1.00	4.93	3.98		19.62	
	P-1		1.00	1.07	0.25		0.27	
	SS.HH. Consultorio 3		1.00	1.65	2.55		4.21	
	PN-3		1.00	0.25	0.87		0.22	
1.21	Piso de Porcelanato 60 x 60 cm	m2						53.91
	Consultorio 1		1.00	3.05	3.98		12.14	
	P-3		1.00	1.05	0.25		0.26	
	Vano		1.00	0.28	0.98		0.27	
	Consultorio 2		1.00	3.55	3.98		14.13	
	P-2		1.00	1.00	0.25		0.25	
	Hall		1.00	1.65	1.30		2.15	
	Vano		1.00	0.25	0.75		0.19	
			1.00	0.28	0.75		0.21	
	Consultorio 3		1.00	4.93	3.98		19.62	
	P-1		1.00	1.07	0.25		0.27	
	SS.HH. Consultorio 3		1.00	1.65	2.55		4.21	
	PN-3		1.00	0.25	0.87		0.22	
1.22	Contrazocalo Terrazo Pulido h = 10 cm	ml						58.34
	Consultorio 1		1.00	13.09			13.09	
	Consultorio 2		1.00	12.83			12.83	
	Hall		1.00	5.46			5.46	
	Consultorio 3		1.00	15.63			15.63	
	SS.HH. Consultorio 3		1.00	8.03			8.03	
			2.00	1.65			3.30	
1.23	Zócalo de Porcelanato 60 x 60 cm	m2						97.61
	Consultorio 1		1.00	13.09		1.80	23.56	
	V-4		-2.00	0.99		0.50	-0.99	
	Consultorio 2		1.00	12.83		1.80	23.09	
	V-3		-2.00	0.98		0.50	-0.98	
	Hall		1.00	5.46		1.80	9.83	
	Consultorio 3		1.00	15.63		1.80	28.13	
	V-1		-2.00	0.96		0.50	-0.96	
	SS.HH. Consultorio 3		1.00	4.78		1.80	8.60	



*Felix Teofilo Samaniego Chumbe*  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

	V-2			-1.00	1.00		0.50	-0.50	
	Ducha			1.00	3.25		2.10	6.83	
	Sardinel			2.00	1.65		0.30	0.99	
<b>1.24</b>	<b>Puertas Contrapladas de Madera</b>	<b>m2</b>							<b>11.19</b>
	Consultorio 1								
	P-3			1.00	1.05		3.00	3.15	
	Consultorio 2								
	P-2			1.00	1.00		3.00	3.00	
	Consultorio 3								
	P-1			1.00	1.07		3.00	3.21	
	SS.HH. Consultorio 3								
	P-4			1.00	0.87		2.10	1.83	
<b>1.25</b>	<b>Ventana de Aluminio con Vidrio Templado</b>	<b>m2</b>							<b>1.75</b>
	Consultorio 3								
	v-1			1.00	1.00		1.75	1.75	
<b>1.26</b>	<b>Cerradura Tipo Manija</b>	<b>und</b>							<b>4.00</b>
	Puerta P-1			1.00				1.00	
	Puerta P-2			1.00				1.00	
	Puerta P-3			1.00				1.00	
	Puerta P-4			1.00				1.00	
<b>1.27</b>	<b>Bisagras Aluminizada Capuchina de 3</b>	<b>und</b>							<b>16.00</b>
	Puerta P-1			1.00	4.00			4.00	
	Puerta P-2			1.00	4.00			4.00	
	Puerta P-3			1.00	4.00			4.00	
	Puerta P-4			1.00	4.00			4.00	
<b>1.28</b>	<b>Topes de Puertas</b>	<b>und</b>							<b>4.00</b>
	Puerta P-1			1.00				1.00	
	Puerta P-2			1.00				1.00	
	Puerta P-3			1.00				1.00	
	Puerta P-4			1.00				1.00	
<b>1.29</b>	<b>Mueble Fijo de Material Noble y Enchapeado</b>	<b>ml</b>							<b>8.25</b>
	Consultorio 1								
	MF-01			1.00	3.15			3.15	
	Consultorio 2								
	MF-01			1.00	3.15			3.15	
	Consultorio 3								
	MF-03			1.00	1.95			1.95	
<b>1.30</b>	<b>Muebles Bajos de Melamine</b>	<b>ml</b>							<b>1.65</b>
	Hall								
	MF-02			1.00	1.65			1.65	



**FELIX TEOFILO SAMANIEGO CHUMBE**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

1.31	Muebles Altos de Melamine	ml						1.95
	Consultorio 3							
	MAF-01		1.00	1.95				1.95
1.32	Empaste en Paredes y Cielo Raso	m2						146.54
	Paredes							
	Consultorio 1		1.00	12.03		1.70		20.45
	V-4		-2.00	0.98		1.26		-2.47
	P-3		1.00	1.05		0.60		0.63
			2.00		0.25	1.10		0.55
	Vano		2.00		0.28	0.36		0.20
			1.00	0.98		1.34		1.31
	Consultorio 2		1.00	12.33		1.70		20.96
	V-3		-2.00	0.98		1.26		-2.47
	P-2		1.00	1.00		0.60		0.60
			2.00		0.25	1.10		0.55
	Vano		1.00	0.98		1.34		1.31
	Vano D		1.00	0.75		1.34		1.01
	Hall		1.00	4.40		1.70		7.48
	Vano I		2.00		0.25	0.36		0.18
			1.00	0.75		1.34		1.01
	Vano D		2.00		0.28	0.36		0.20
			1.00	0.75		1.34		1.01
	Consultorio 3		1.00	15.13		1.70		25.72
	V-1		-2.00	0.96		1.26		-2.42
	P-1		1.00	1.07		0.60		0.64
			2.00		0.25	1.10		0.55
	P-4		1.00	0.87		1.60		1.39
	Vano I		1.00	0.75		1.34		1.01
	SS.HH. Consultorio 3		1.00	4.78		1.70		8.13
	V-2		-1.00	1.00		1.26		-1.26
	Ducha		1.00	3.25		1.50		4.88
	P-4		1.00	0.87		1.60		1.39
			2.00		0.25	0.20		0.10
	Cielo Raso							
	Consultorio 1		1.00	3.05	3.98			12.14
	Vano		1.00	0.28	0.98			0.27
	P-3		1.00	1.05	0.25			0.26
	Consultorio 2		1.00	3.55	3.98			14.13
	P-2		1.00	1.00	0.25			0.25
	Hall		1.00	1.65	1.30			2.15
	Vano I		1.00	0.25	0.75			0.19
	Vano D		1.00	0.28	0.75			0.21
	Consultorio 3		1.00	4.93	3.98			19.62
	P-1		1.00	1.07	0.25			0.27
	SS.HH. Consultorio 3		1.00	1.65	2.55			4.21
	P-4		1.00	0.25	0.87			0.22



**FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373**

1.33	Pintura Oleo Mate en Muros Interiores	m2							146.54
	<b>Paredes</b>								
	Consultorio 1		1.00	12.03			1.70	20.45	
	V-4		-2.00	0.98			1.26	-2.47	
	P-3		1.00	1.05			0.60	0.63	
			2.00			0.25	1.10	0.55	
	Vano		2.00			0.28	0.36	0.20	
			1.00	0.98			1.34	1.31	
	Consultorio 2		1.00	12.33			1.70	20.96	
	V-3		-2.00	0.98			1.26	-2.47	
	P-2		1.00	1.00			0.60	0.60	
			2.00			0.25	1.10	0.55	
	Vano		1.00	0.98			1.34	1.31	
	Vano D		1.00	0.75			1.34	1.01	
	Hall		1.00	4.40			1.70	7.48	
	Vano I		2.00			0.25	0.36	0.18	
			1.00	0.75			1.34	1.01	
	Vano D		2.00			0.28	0.36	0.20	
			1.00	0.75			1.34	1.01	
	Consultorio 3		1.00	15.13			1.70	25.72	
	V-1		-2.00	0.96			1.26	-2.42	
	P-1		1.00	1.07			0.60	0.64	
			2.00			0.25	1.10	0.55	
	P-4		1.00	0.87			1.60	1.39	
	Vano I		1.00	0.75			1.34	1.01	
	SS.HH. Consultorio 3		1.00	4.78			1.70	8.13	
	V-2		-1.00	1.00			1.26	-1.26	
	Ducha		1.00	3.25			1.50	4.88	
	P-4		1.00	0.87			1.60	1.39	
			2.00			0.25	0.20	0.10	
	<b>Cielo Raso</b>								
	Consultorio 1		1.00	3.05	3.98			12.14	
	Vano		1.00	0.28	0.98			0.27	
	P-3		1.00	1.05	0.25			0.26	
	Consultorio 2		1.00	3.55	3.98			14.13	
	P-2		1.00	1.00	0.25			0.25	
	Hall		1.00	1.65	1.30			2.15	
	Vano I		1.00	0.25	0.75			0.19	
	Vano D		1.00	0.28	0.75			0.21	
	Consultorio 3		1.00	4.93	3.98			19.62	
	P-1		1.00	1.07	0.25			0.27	
	SS.HH. Consultorio 3		1.00	1.65	2.55			4.21	
	P-4		1.00	0.25	0.87			0.22	
1.34	Tablero Eléctrico de Distribución	und							1.00
	Consultorio 1		1.00					1.00	
1.35	Interruptor Termomagnético Caja Moldeada 3x40A, 25KA	und							1.00
	td		1.00					1.00	



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. GIP N° 53373

1.36	Interruptor Termomagnético 2x25Am 1	und						2.00
	td			2.00			2.00	
1.37	Interruptor Termomagnético 2x20Am 1	und						5.00
	td			5.00			5.00	
1.38	Interruptor Diferencial 2x25a, 30ma	und						7.00
				7.00			7.00	
1.39	Salidas para Equipos de Iluminación d	Pto						11.00
	Consultorio 1			3.00			3.00	
	Consultorio 2			3.00			3.00	
	Consultorio 3			4.00			4.00	
	Sshh			1.00			1.00	
1.40	Salidas para Lampara de Emergencia	Pto						2.00
	Consultorio 2			1.00			1.00	
	Consultorio 3			1.00			1.00	
1.41	Salidas para Tomacorrientes Doble con Toma a Tierra	Pto						25.00
	Consultorio 1			8.00			8.00	
	Consultorio 2			7.00			7.00	
	Consultorio 3			10.00			10.00	
1.42	Salidas para Interruptor Simple de Ilum	Pto						4.00
	Consultorio 1			1.00			1.00	
	Consultorio 2			1.00			1.00	
	Consultorio 3			1.00			1.00	
	SS.HH. Consultorio 3			1.00			1.00	
1.43	Salidas para Compresor Dental	Pto						4.00
				4.00			4.00	
1.44	Salidas para Equipo de Extracción Axial de Aire	Pto						4.00
	Consultorio 1			1.00			1.00	
	Consultorio 2			1.00			1.00	
	Consultorio 3			1.00			1.00	
	SS.HH. Consultorio 3			1.00			1.00	
1.45	Salidas para Sistema de Comunicación	Pto						3.00
	Consultorio 1			1.00			1.00	



  
FELIX TEÓFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
REG. CIP N° 53373



	Consultorio 2			1.00			1.00	
	Consultorio 3			1.00			1.00	
1.46	Suministro e Instalación de Equipo de Iluminación 120cm x 30cm Panel LED,	und						11.00
	Consultorio 1			3.00			3.00	
	Consultorio 2			3.00			3.00	
	Consultorio 3			4.00			4.00	
	SS.HH. Consultorio 3			1.00			1.00	
1.47	Suministro e Instalacion de Lámpara de Emergencia	und						2.00
	Consultorio 2			1.00			1.00	
	Consultorio 3			1.00			1.00	
1.48	Suministro e Instalacion de Extractores	und						4.00
	Consultorio 1			1.00			1.00	
	Consultorio 2			1.00			1.00	
	Consultorio 3			1.00			1.00	
	SS.HH. Consultorio 3			1.00			1.00	
1.49	Red de Agua Fria de PVC 1"	ml						10.00
				10.00			10.00	
1.50	Red de Agua Fria de PVC 3/4"	ml						20.00
				20.00			20.00	
1.51	Red de Agua Fria de PVC 1/2"	ml						13.00
				13.00			13.00	
1.52	Salida de Agua Fria Tubería de PVC 1/2"	und						11.00
				11.00			11.00	
1.53	Codo de 1" x 90°	und						3.00
				3.00			3.00	
1.54	Tee de 1" a 3/4"	und						1.00
				1.00			1.00	
1.55	Codo de 3/4" x 90°	und						5.00
				5.00			5.00	
1.56	Tee de 3/4" a 3/4"	und						2.00
				2.00			2.00	



  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

1.57	Tee de 3/4" a 1/2"	und						7.00
				7.00			7.00	
1.58	Reducción de 3/4" a 1/2"	und						3.00
				3.00			3.00	
1.59	Codo de 1/2" x 90°	und						11.00
				11.00			11.00	
1.60	Valvula de Compuerta de Bronce de 1"	und						1.00
				1.00			1.00	
1.61	Valvula de Compuerta de Bronce de 3/4"	und						1.00
				1.00			1.00	
1.62	Valvula de Compuerta de Bronce de 1/2"	und						8.00
				8.00			8.00	
1.63	Caja de Valvula	und						10.00
	Valvula de Compuerta de Bronce de 1"			1.00			1.00	
	Valvula de Compuerta de Bronce de 3/4"			1.00			1.00	
	Valvula de Compuerta de Bronce de 1/2"			8.00			8.00	
1.64	Prueba Hidraulica de Agua	ml						43.00
	Tuberia PVC Pesado de 1"			10.00			10.00	
	Tuberia PVC Pesado de 3/4"			20.00			20.00	
	Tuberia PVC Pesado de 1/2"			13.00			13.00	
1.65	Empalme a Red Existente de Agua	und						1.00
				1.00			1.00	
1.66	Red de Desague PVC Pesado de 2"	ml						15.00
				15.00			15.00	
1.67	Red de Desague PVC Pesado de 4"	ml						15.00
				15.00			15.00	
1.68	Salida de Desague PVC Pesado de 2"	pto						10.00
				10.00			10.00	



**FELIX TEOFILO SAMANIEGO CHUMBE**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

1.69	Salida de Desague PVC Pesado de 4"	pto						1.00
				1.00			1.00	
1.70	Salida de Ventilación PVC de 2"	pto						6.00
				6.00			6.00	
1.71	Yee 4" x 4" PVC	und						2.00
				2.00			2.00	
1.72	Yee Sanitaria de 4" x 4"	und						1.00
				1.00			1.00	
1.73	Yee 4" x 2"	und						7.00
				7.00			7.00	
1.74	Reducción 4" a 2"	und						2.00
				2.00			2.00	
1.75	Codo 4" x 45°	und						2.00
				2.00			2.00	
1.76	Yee 2" x 2"	und						1.00
				1.00			1.00	
1.77	Codo 2" x 45°	und						5.00
				5.00			5.00	
1.78	Registro de Bronce de 2"	und						2.00
				2.00			2.00	
1.79	Registro de Bronce de 4"	und						3.00
				3.00			3.00	
1.80	Caja de Registro de 12" x 24"	und						1.00
				1.00			1.00	
1.81	Prueba Hidraulica de Red de Desague	ml						30.00
	Tubería de 2"			15.00			15.00	
	Tubería de 4"			15.00			15.00	



**FELIX TEOFILO**  
**SAMANIEGO CHUMBE**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

1.82	Empalme a Red Existente de Desague	und						1.00
				1.00			1.00	
1.83	Sombrero de Ventilación PVC Sal-Pesa	und						6.00
				6.00			6.00	
1.84	Lavadero de Losa Blanca Tipo Ancon	und						1.00
				1.00			1.00	
1.85	Lavero con Sensor	und						4.00
				4.00			4.00	
1.86	Inodoro Blanco Tanque Bajo	und						1.00
				1.00			1.00	
1.87	Instalación de Aparatos Sanitarios	und						10.00
				10.00			10.00	
1.88	Red Aire Comprimido Tuberia Cobre 1/2"	ml						40.00
				40.00			40.00	
1.89	Salida de Aire Comprimido Tuberia Co	und						4.00
				4.00			4.00	
1.90	Codo de 1/2" x 90° Aire Comprimido	und						10.00
				10.00			10.00	
1.91	Tee de 1/2" a 1/2" Aire Comprimido	und						3.00
				3.00			3.00	
1.92	Valvula de Compuerta de Bronce de 1/2"	und						4.00
				4.00			4.00	
1.93	Empalme a Compresor	und						4.00
				4.00			4.00	



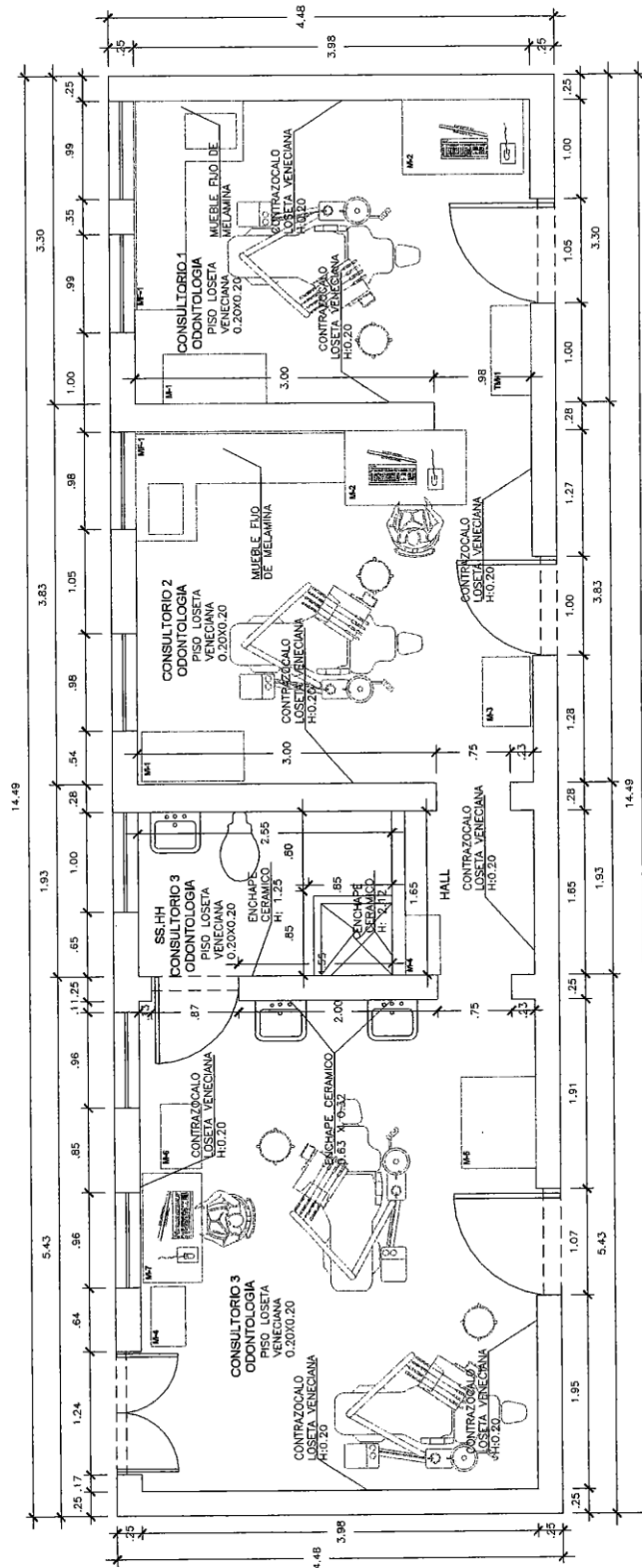
  
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53379

ESSALUD  
RED PRESTACIONAL REBAGLIATI  
OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS.

## **ANEXO 02**



SITUACION  
ACTUAL

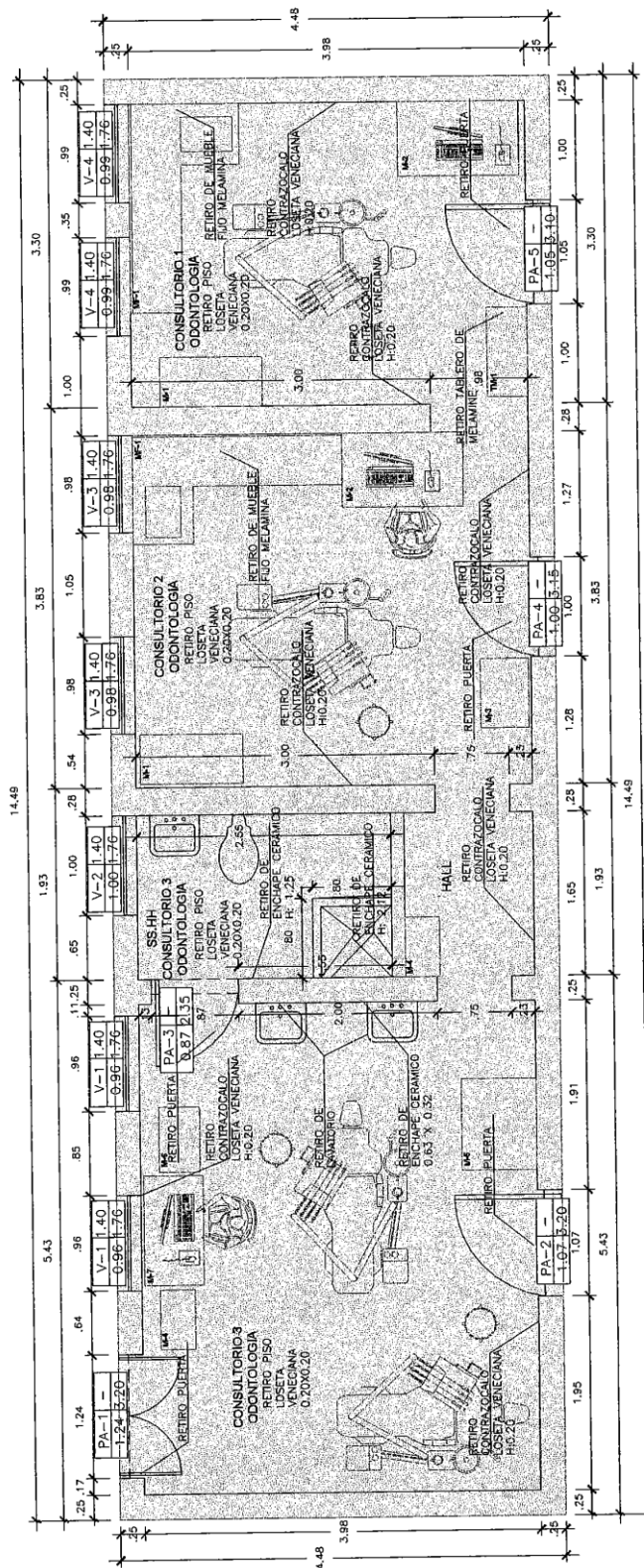


FELIX TEFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53473



<b>Essalud</b> MINISTRO DE SALUD PARA LAS PRESTANCIAS RED PRESTACIONAL REBAGLIATI OFICINA DE INGENIERIA Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO HIBRIDO		PROYECTO	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL SERVICIO DE ODONTOLOGIA DEL HOSPITAL II CANETE DE LA RPR - ESSALUD	
		ESPECIALIDAD	ARQUITECTURA	
		PLANO	1ER PISO - SITUACION ACTUAL	
		ESCALA	FECHA	LABORA
				A-01
				MAYO 2024

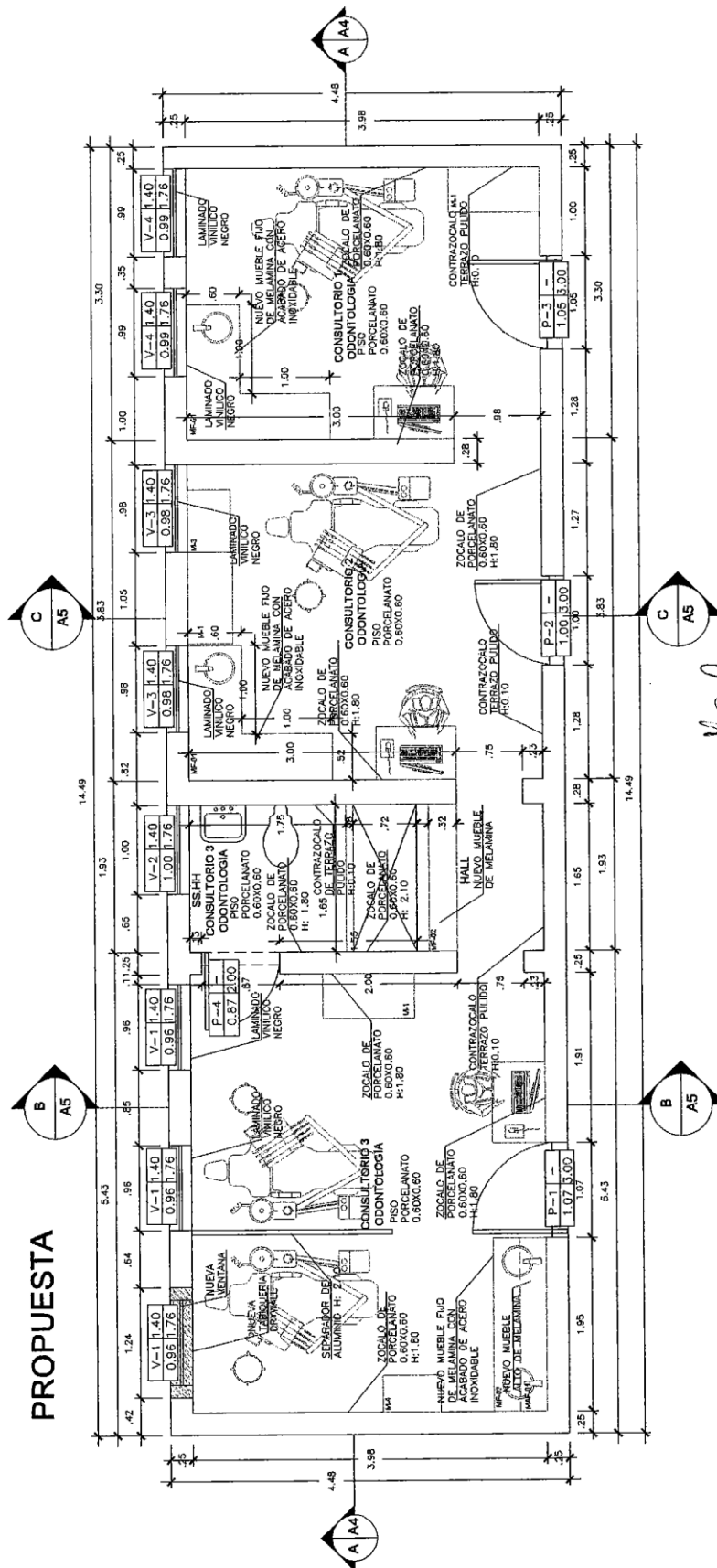
# INTERVENCION



**FELIX TEOFILO**  
**SAMANIEGO CHUMBE**  
**INGENIERO CIVIL**  
Reg. CIP N° 53373

PROYECTO		MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL SERVICIO DE ODONTOLOGÍA DEL HOSPITAL II CANETE DE LA RPR - ESSALUD
ESPECIALIDAD	ARQUITECTURA	
PLANO	1ER PISO-INTERVENCION	
ESCALA		
FECHA	MYO/2024	
LÁMINA	A-02	

PROPUESTA

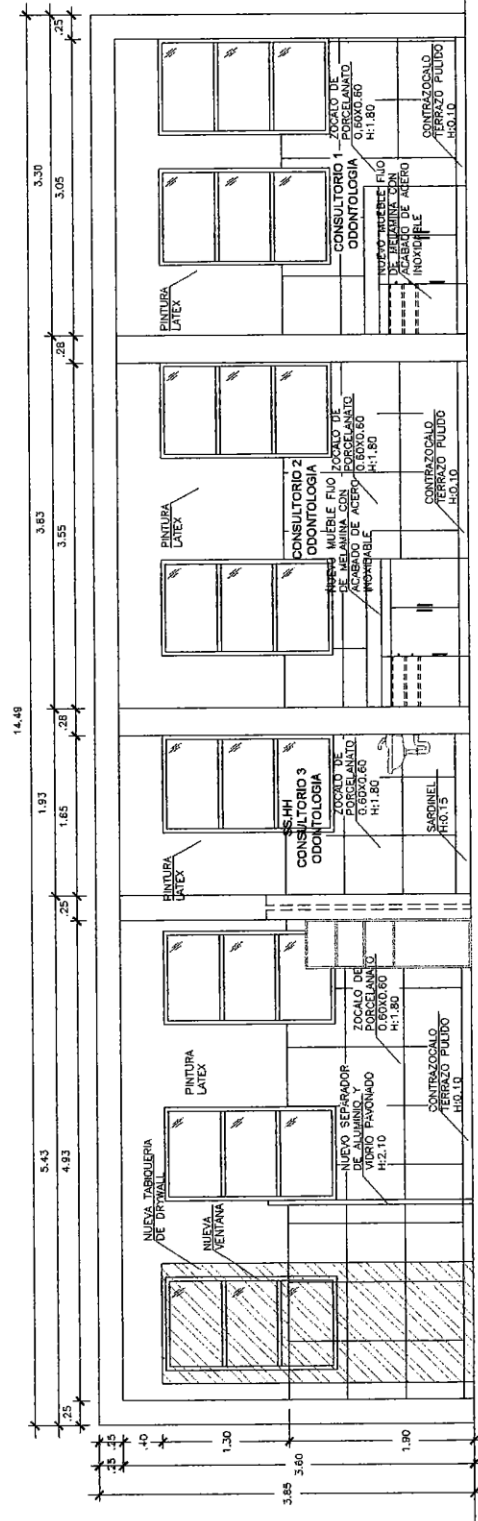


PROYECTO	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL SERVICIO DE ODONTOLOGÍA DEL HOSPITAL II CANETE DE LA RPR - ESSALUD
ESPECIALIDAD	ARQUITECTURA
PLANO	1ER PISO-PROPUESTA
ESCALA	1:100
FECHA	14/07/2024

FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



PROPUESTA



CORTE A-A

PROYECTO		MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL SERVICIO DE ODONTOLOGIA DEL HOSPITAL II CANETE DE LA RPR - ESSALUD	
ESPECIALIDAD		ARQUITECTURA	
PLANO		CORTE A-A	
ESCALA		1:50	
FECHA		MAYO 2024	
LÁMINA		A-04	

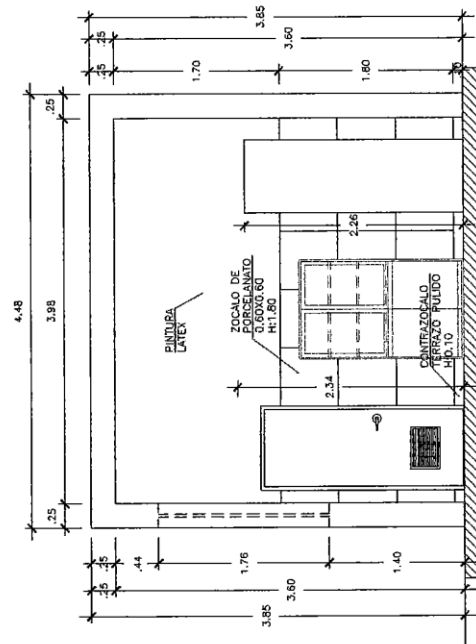


**FELIX TEOFILO SAMANIEGO CHUMBE**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

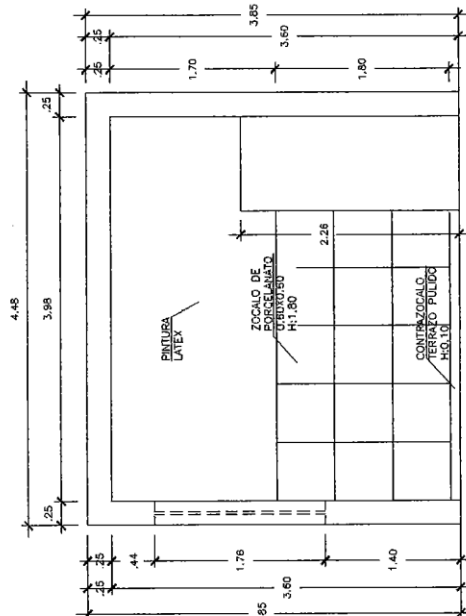




# PROPUESTA



CORTE B-B



CORTE C-C

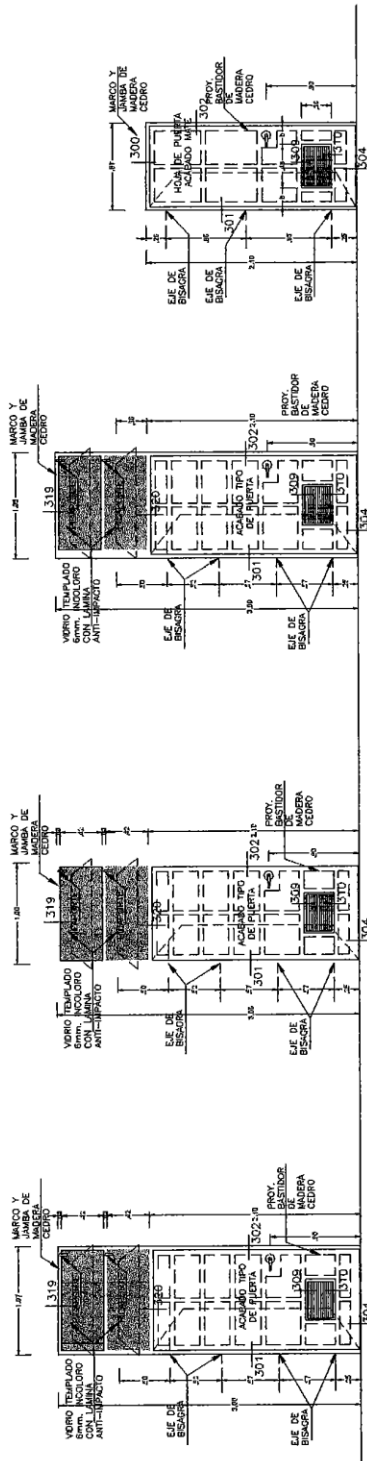
**FELIX TEOFILO**  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



<b>PROYECTO</b> MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL SERVICIO DE ODONTOLOGIA DEL HOSPITAL II CANETE DE LA RPR - ESSALUD	
<b>ESPECIALIDAD</b> ARQUITECTURA	<b>FECHA</b> 18/04/2024
<b>ESCALA</b> 1:50	<b>LAJERA</b> A-05

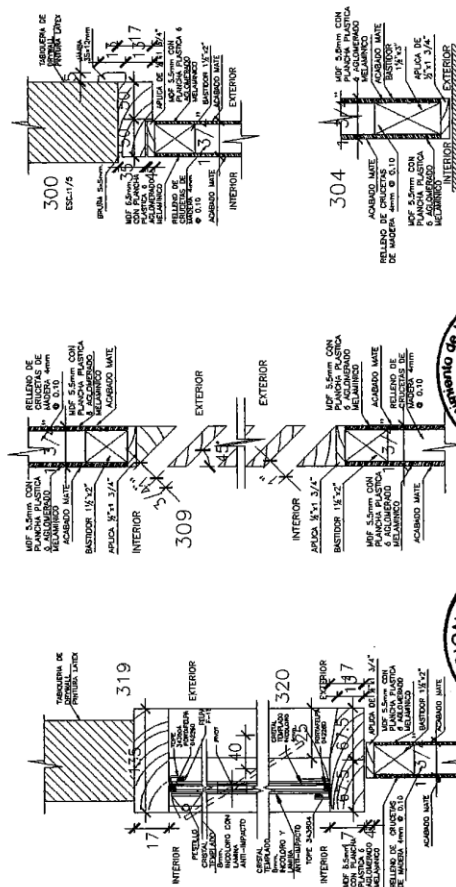


## DETALLE DE PUERTAS



- P-1**  
PUERTA CON SOBRELLEZ PIVOTANTE DE VORRO Y LAMINA ANTI-IMPACTO PUERTA CONTRAPICADA EN MDF 5.5mm. 6 ACABADO MELAMINICO CON REALLA INTERIOR.  
CONSULTORIO 3 ODONTOLOGIA (\*)  
TOTAL 1 unidad
- P-2**  
PUERTA CON SOBRELLEZ PIVOTANTE DE VORRO Y LAMINA ANTI-IMPACTO PUERTA CONTRAPICADA EN MDF 5.5mm. 6 ACABADO MELAMINICO CON REALLA INTERIOR.  
CONSULTORIO 2 ODONTOLOGIA (\*)  
TOTAL 1 unidad
- P-3**  
PUERTA CON SOBRELLEZ PIVOTANTE DE VORRO Y LAMINA ANTI-IMPACTO PUERTA CONTRAPICADA EN MDF 5.5mm. 6 ACABADO MELAMINICO CON REALLA INTERIOR.  
CONSULTORIO 1 ODONTOLOGIA (\*)  
TOTAL 1 unidad
- P-4**  
PUERTA CONTRAPICADA EN MDF 5.5mm. 6 ACABADO MELAMINICO CON REALLA INTERIOR.  
SS-MH CONSULTORIO 3 ODONTOLOGIA (\*)  
TOTAL 1 unidad

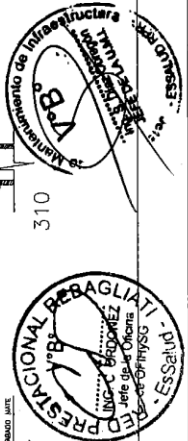
NOTAS: VERIFICAR DIMENSIONES Y MATERIALES EN EL LUGAR DE OBRAS. VERIFICAR EL ESTADO DE LAS OBRAS ANTERIORES. VERIFICAR EL ESTADO DE LAS OBRAS ANTERIORES. VERIFICAR EL ESTADO DE LAS OBRAS ANTERIORES.



**FELIX TEFILO**  
**SAMANIEGO CHUMBE**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

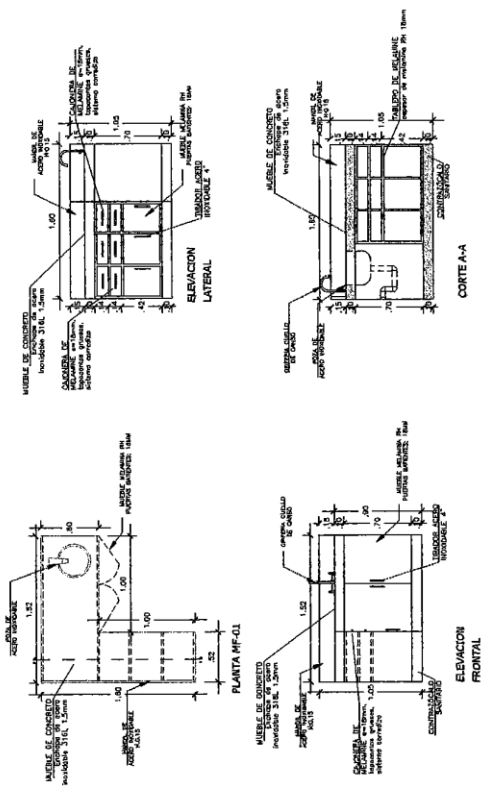
PROYECTO		MANUTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL SERVICIO DE ODONTOLOGIA DEL HOSPITAL I CANTE DE LA RPR - ESSALUD	
ESPECIALIDAD		ARQUITECTURA	
PLANO		DETALLES PUERTAS	
ESCALA		A-06	
FECHA		MAYO 2024	

**Essalud**  
MAS SALUD PARA MAS PERUANOS  
OFICINA DE INGENIERIA  
HOSPITALARIA Y SERVICIOS -  
UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA Y  
MANTENIMIENTO INERM



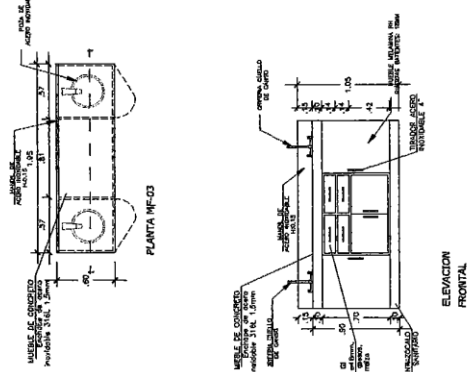
## DETALLE MUEBLES FIJOS

### MF-01 MELAMINA REVESTIDO EN ACERO INOXIDABLE

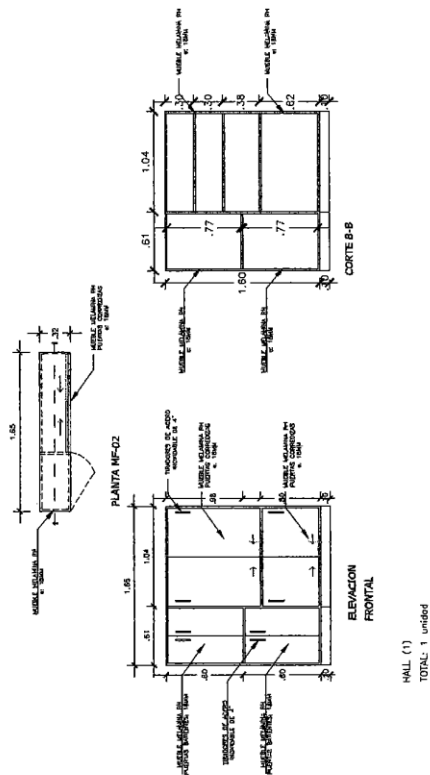


CONSULTORIO 1 ODONTOLOGIA (1)  
CONSULTORIO 2 ODONTOLOGIA (1)  
TOTAL: 2 unidades

### MF-03 MELAMINA REVESTIDO EN ACERO INOXIDABLE

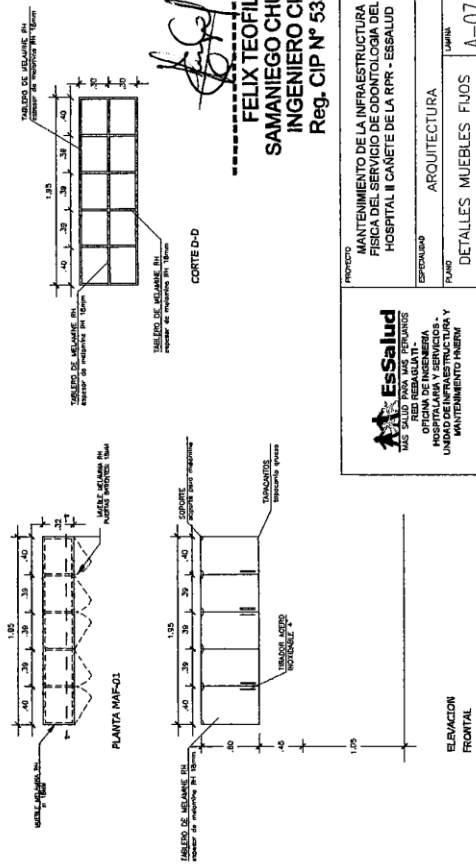


### MF-02 MUEBLE MELAMINA RH



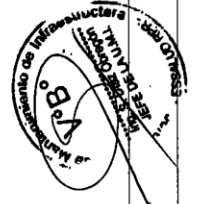
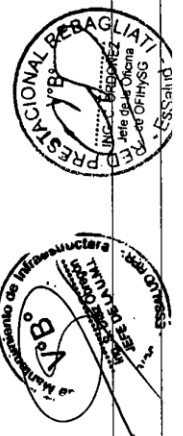
HALL (1)  
TOTAL: 1 unidad

### MAF-01 MUEBLE ALTO MELAMINA RH

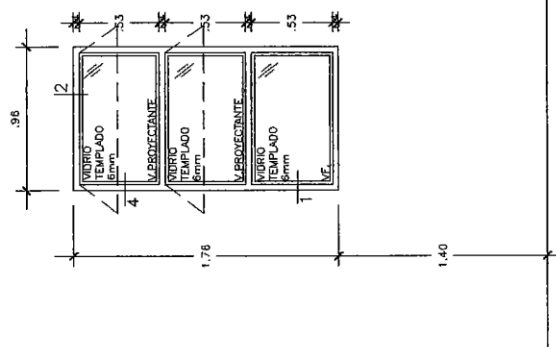


FELIX TEOFLO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

<b>EsSalud</b> INSTITUTO VENEZOLANO DE SEGURIDAD SOCIAL OFICINA DE INGENIERIA UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO INSIEM	
PROYECTO	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HOSPITAL II CANETE DE LA RPR - ESSALUD
ESPECIALIDAD	ARQUITECTURA
PLANO	DETALLES MUEBLES FIJOS
ESCALA	1:50
FECHA	MAYO 2024
LAMINA	A-07

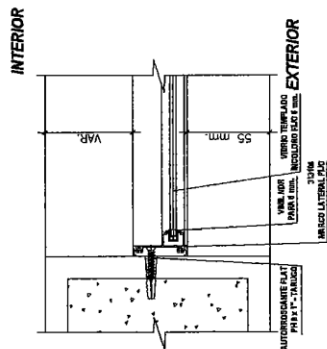


# DETALLE DE VENTANAS



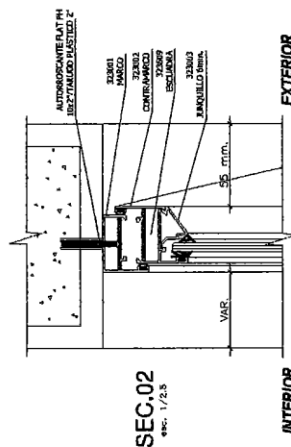
## ELEVACION V-01

CONSULTORIO 3 ODONTOLOGIA (1)  
TOTAL: 1 unidad



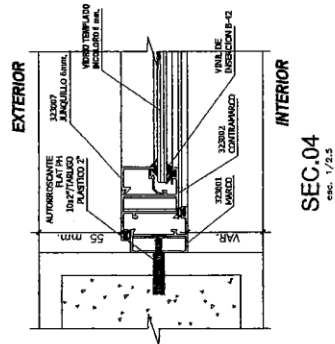
### SEC.01

Escala: 1/2.5



### SEC.02

Escala: 1/2.5



### SEC.04

Escala: 1/2.5

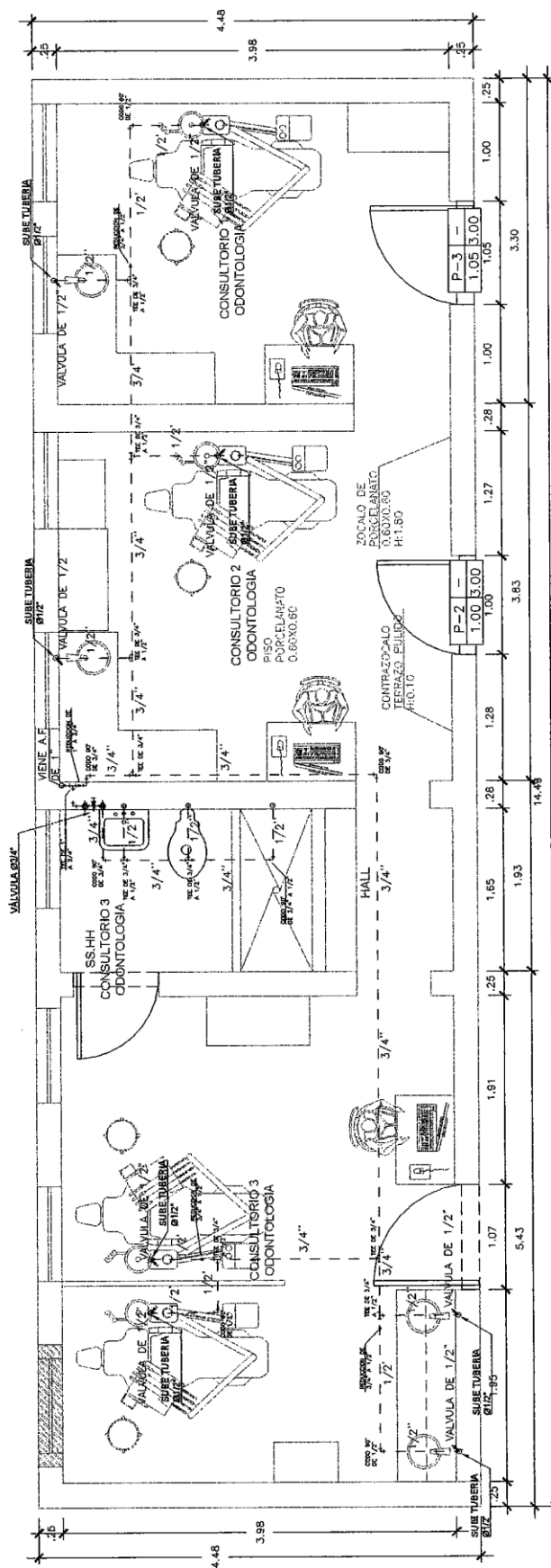
**FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMB**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373

PROYECTO	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL SERVICIO DE ODONTOLOGIA DEL HOSPITAL II CAÑETE DE LA RPR - ESSALUD
ESPECIALIDAD	ARQUITECTURA
PLANO	DETALLES VENTANAS
ESCALA	FECHA
	MAYO 2024
LAMINA	A-08

**Essalud**  
MAS SALUD PARA MAS PERUANOS  
RED REBAGLIATI -  
OFICINA DE INGENIERIA  
HOSPITALARIA Y SERVICIOS -  
UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA Y  
MANTENIMIENTO HNRM



# AGUA FRIA



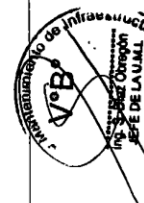
PROYECTO		MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL SERVICIO DE ODONTOLOGIA DEL HOSPITAL II CANETE DE LA RPR - ESSALUD	
ESPECIALIDAD		INSTALACIONES SANITARIAS	
PLANO	AGUA FRIA		LAMINA
ESCALA		FECHA	15-01 MAY2024

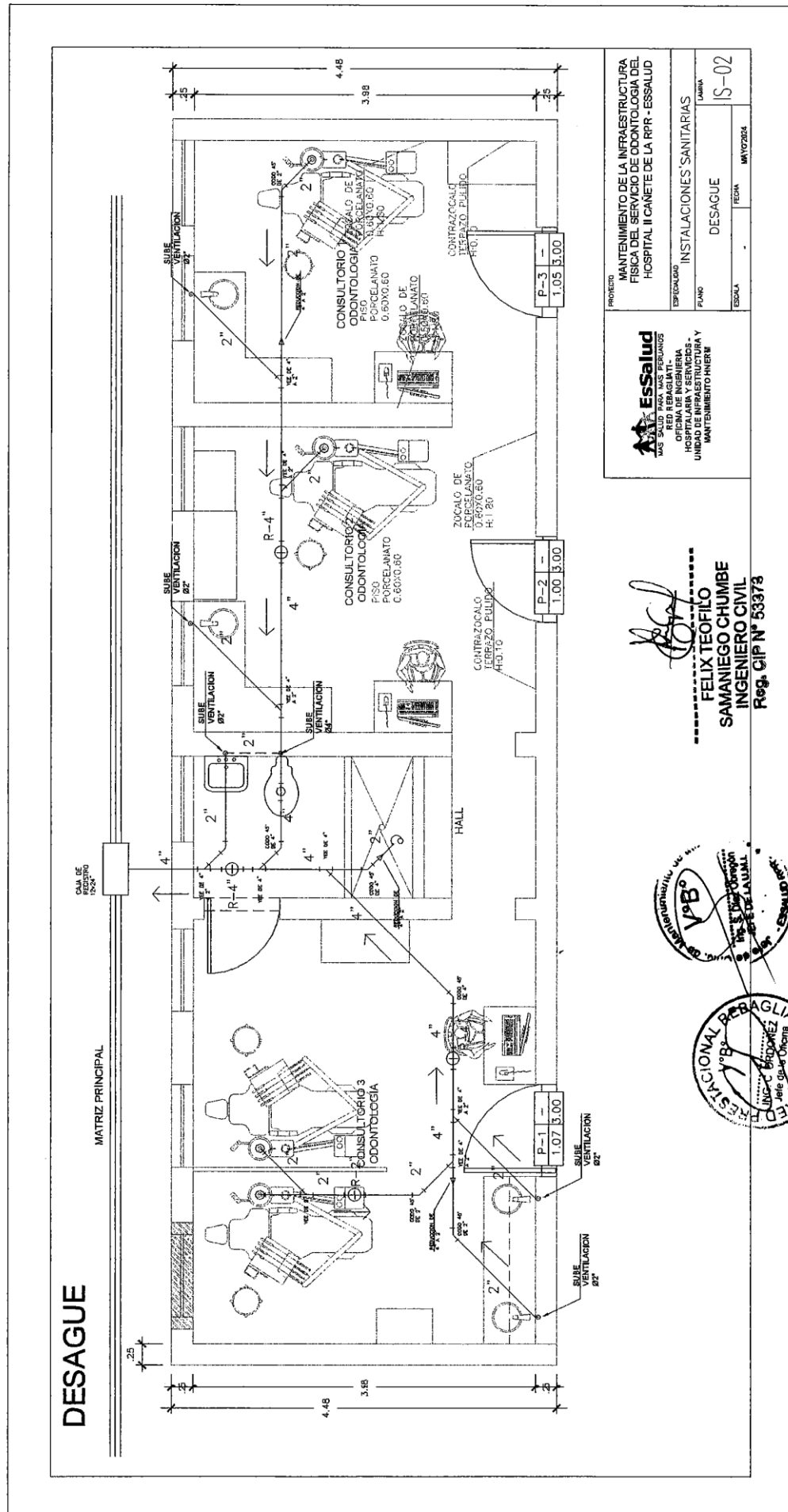


OFICINA DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO FIEEM

*[Signature]*

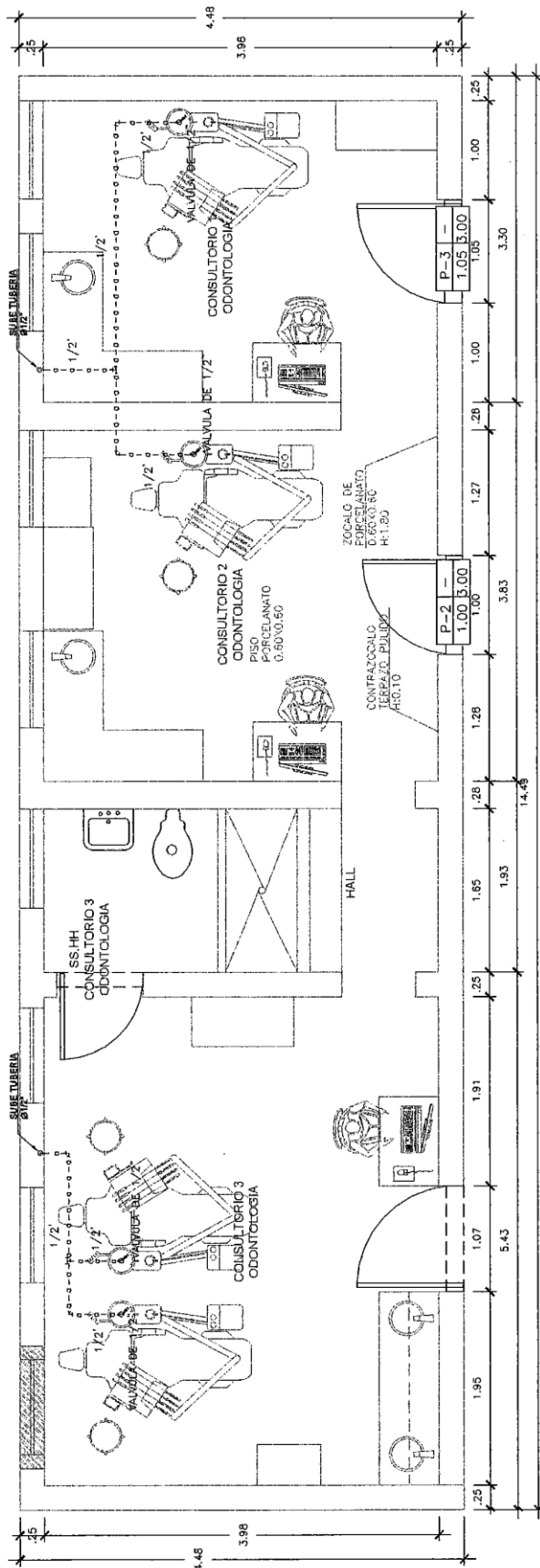
FELIX TEOFILO  
SAMANIEGO CHUMBE  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373







# AIRE COMPRIMIDO



PROYECTO		MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL SERVICIO DE ODONTOLOGIA DEL HOSPITAL II CANETE DE LA RPR - ESSALUD
ESPECIALIDAD	INSTALACIONES MECANICAS	
PLANO	AIRE COMPRIMIDO	
ESCALA		1M-01
FECHA	10/07/2024	



**FELIX TEOFILO**  
**SAMANIEGO CHUMBE**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP N° 53373



### Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

## 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>B.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<p><u>Requisitos:</u> Título Profesional del personal clave requerido como INGENIERO CIVIL o ARQUITECTO.</p> <p><u>Acreditación:</u> El Título Profesional requerido será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso Título Profesional requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
<b>B.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos:</u> Experiencia mínima de dos (2) años o Supervisión y/o Residencia en servicios de mantenimiento o ejecución igual o similares al objeto de la contratación del servicio. Se considera trabajos similares en acondicionamiento de infraestructuras hospitalarias.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>
	<p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</li> <li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> <li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> <li>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li> </ul>
<b>C</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 470,000.00 (Cuatrocientos setenta mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p>

	<p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 39,000.00 (Treinta y nueve mil con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: acondicionamientos y remodelaciones de infraestructuras hospitalarias; servicios de mantenimiento y/o mejoramiento y/o recuperación y/o intervención y/o implementación y/o creación y/o adecuación y/o acondicionamiento y/o ampliación y/o remodelación de infraestructuras y/o servicios hospitalarios.</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>13</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p>
--	---

<sup>13</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”*

*(...)*

*“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.*

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

**Importante**

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

**Importante**

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta  <b>P<sub>i</sub></b>= Puntaje de la oferta a evaluar  <b>O<sub>i</sub></b>=Precio i  <b>O<sub>m</sub></b>= Precio de la oferta más baja  <b>PMP</b>=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>100 puntos</b></p>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.*



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del “**MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL SERVICIO DE ODONTOLOGIA DEL HOSPITAL II DE CAÑETE DE LA RPR – ESSALUD**”, que celebra de una parte el SEGURO SOCIAL DE SALUD, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N°20131257750, con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°50-2024-ESSALUD-RPR-1** para la contratación del “**MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL SERVICIO DE ODONTOLOGIA DEL HOSPITAL II DE CAÑETE DE LA RPR – ESSALUD**”, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto el “**MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL SERVICIO DE ODONTOLOGIA DEL HOSPITAL II DE CAÑETE DE LA RPR – ESSALUD**”.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>14</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en PAGO ÚNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los

<sup>14</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

##### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto

corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>15</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

<sup>15</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>16</sup>.*

<sup>16</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## ANEXOS

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°50-2024-ESSALUD-RPR-1**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>17</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>18</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>17</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>18</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°50-2024-ESSALUD-RPR-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>19</sup>	Sí		No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>20</sup>	Sí		No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>21</sup>	Sí		No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>19</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>20</sup> Ibidem.

<sup>21</sup> Ibidem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>22</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

---

<sup>22</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°50-2024-ESSALUD-RPR-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°50-2024-ESSALUD-RPR-1**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°50-2024-ESSALUD-RPR-1**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°50-2024-ESSALUD-RPR-1**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°50-2024-ESSALUD-RPR-1**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>23</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>24</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>25</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>23</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>24</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>25</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°50-2024-ESSALUD-RPR-1**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°50-2024-ESSALUD-RPR-1**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>26</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>27</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>28</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>29</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>30</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>31</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>26</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>27</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>28</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

<sup>29</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>30</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>31</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>26</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>27</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>28</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>29</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>30</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>31</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°50-2024-ESSALUD-RPR-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

## ANEXO N° 10

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO (DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM 1)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°50-2024-ESSALUD-RPR-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS  
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM 1)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°50-2024-ESSALUD-RPR-1**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



## ANEXO N° 11

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°50-2024-ESSALUD-RPR-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

## ANEXO N° 12

### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°50-2024-ESSALUD-RPR-1**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*