

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	05/08/2024						
1.2 DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA		X
1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. SIMÓN RUIZ Y LAS CALLES CONGRESO, REAL, PORFIRIO SALINAS, RICARDO PEÑA, HUMBERTO LA TORRE, JESUS INCIO Y NAPOLEÓN MORRANTE DEL SECTOR MONTE ALEGRE DEL DISTRITO DE PICSI - PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE", CUI N°2461057						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	04	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO				02	
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			2461057			
	Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			FORMATO N° 07			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°235-2024-MDP/SUBGEDUR		Fecha de recepción		17/07/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
	De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
	Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	NO
---------------------------------------------------------	----	----

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--------------------------------------------------



FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN (GS)

PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LA AV. SIMÓN RUIZ Y LAS CALLES CONGRESO, REAL, PORFIRIO SALINAS, RICARDO PEÑA, HUMBERTO LA TORRE, JESUS INICIO Y NAPOLEÓN MORRANTE DEL SECTOR MONTE ALEGRE DEL DISTRITO DE PICSÍ - PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE

UBICACIÓN

Departamento : Lambayeque

Provincia: Chiclayo

Distrito: Pícsi

Lugar: Sector Monte Alegre

Plazo de Obra : 300 Días calendario

Fecha : Nov. 2023

Valor Referencial : S/ 6,823,909.00

A. GASTOS VARIABLES RELACIONADOS CON EL PLAZO DE EJECUCION DE LA OBRA

A.1 PERSONAL CLAVE (INCLUYE LEYES SOCIALES)

Descripción	Unidad	Cent.	Participación %	Tiempo (meses)	Sueldo (S/.)	Parcial (S/.)
Supervisor de la Obra	Und.	1.00	100.00%	10.00	9,000.00	90,000.00
Especialista de Calidad	Und.	1.00	50.00%	10.00	7,000.00	35,000.00
Especialista de seguridad en Obra y salud en el trabajo	Und.	1.00	50.00%	10.00	7,000.00	35,000.00
Especialista Ambiental	Und.	1.00	50.00%	10.00	7,000.00	35,000.00
PARCIAL A.1						195,000.00

A.2 PERSONAL NO CLAVE (INCLUYE LEYES SOCIALES)

Descripción	Unidad	Cent.	Participación %	Tiempo (meses)	Sueldo (S/.)	Parcial (S/.)
Asistente de Supervisor de la Obra	Und.	1.00	100.00%	10.00	5,000.00	50,000.00
Topógrafo	Und.	1.00	30.00%	10.00	3,000.00	9,000.00
Ayudante de Topografía	Und.	1.00	30.00%	10.00	2,000.00	6,000.00
PARCIAL A.2						65,000.00

A.3 EQUIPOS, UTILES DE OFICINA INC. COPIAS Y PLOTEOS, OTROS.

Descripción	Und.	Cent.	Participación %	Tiempo (meses)	Gasto/Und. (S/.)	Parcial (S/.)
Útiles de Oficina	Glb/mes	1.00		10.00	250.00	2,500.00
Equipo de Computo, Impresión, fotocopiado, ploteos	Glb	1.00		10.00	400.00	4,000.00
Alquiler de Oficina Técnica	Mes	1.00		10.00	500.00	5,000.00
Mesa de Escritorio	Und	2.00			182.64	365.28
Sillas de plástico	Und	6.00			45.00	270.00
Gastos de servicios de agua, luz, internet y telefonía de la oficina técnica	Mes	1.00		10.00	253.70	2,537.00
Alquiler de Equipos Topograficos						
Teodolito	mes	1.00	30.00%	10.00	1,500.00	4,500.00
Nivel Topografico	mes	1.00	30.00%	10.00	1,200.00	3,600.00
Miras y Jalones	mes	1.00	30.00%	10.00	300.00	900.00
PARCIAL A.3						23,672.28

A.4 MOVILIZACION

Descripción	Unidad	Cent.	Participación %	Tiempo (meses)	Sueldo (S/.)	Parcial (S/.)
Camioneta PICK UP 4x4 (Inc. Operador, combustible, seguros)	Und.	1.00	100.00%	10.00	4,000.00	40,000.00
PARCIAL A.4						40,000.00

A.5 IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD

Descripción	Und.	Cent.	Participación %	Tiempo (meses)	Gasto/Und. (S/.)	Parcial (S/.)
Cascos	und	7.00			51.61	361.27
Chalecos	und	7.00			55.85	390.95
Gautes	und	7.00			6.95	48.65
Zapatos de seguridad	Par	7.00			110.08	770.56
Taps oídos	und	7.00			4.50	31.50
Lentes de seguridad	und	7.00			38.05	266.35
PARCIAL A.5						1,869.28

A.6 CONTROL DE CALIDAD DE OBRA

Descripción	Unidad	Cent.	Participación %	Tiempo (meses)	Unitario (S/.)	Parcial (S/.)
EN SUB RASANTE						
GRADO DE COMPACTACION NTP 009.141.1999 (1 cada 100 m)		19.00	100.0%	50.00	1.00	950.00
EN SUB BASE Y BASE						
GRANULOMETRIA NTP 339.012.2001 (1 cada 400m3 - en cantera)	Und.	25.00	100.0%	60.00	1.00	1,500.00
LIMITES DE CONSISTENCIA NTP 339.129.1998 (1 cada 400m3 - en cantera)	Und.	25.00	100.0%	50.00	1.00	1,250.00

01

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

EQUIVALENTE DE ARENA NTP 339.146.2000 (1 cada 1000m3 - en cantera)	Und.	10.00	100.0%	80.00	1.00	800.00
ABRACION LOS ANGELES NTP 339.019.2002 (1 cada 1000m3 - en cantera)	Und.	10.00	100.0%	80.00	1.00	800.00
PERDIDA DE SULFATO DE SODIO/MAGNESIO NTP 339.016.1999 (1 cada 1000m3 - en cantera)	Und.	6.00	100.0%		1.00	0.00
CBR NTP 339.145.1999 (1 cada 1000m3 en cantera)	Und.	10.00	100.0%	180.00	1.00	1,800.00
ENSAYO DE PROCTOR MODIFICADO NTP 339.141.1999 (1 cada 400m2 en campo)	Und.	78.00	100.0%	70.00	1.00	5,480.00
PRUEBA DENSIDA DE CAMPO NTP 339.143.1999 (1 cada 250m2 o como minimo de 3 controles en campo)	Und.	125.00	100.0%	50.00	1.00	6,250.00
EN CONCRETO						
DISEÑO DE MEZCLA FC=140, FC=175, FC=210, KG/CM2	Und.	3.00	100.0%	150.00	1.00	450.00
ENSAYO DE CONSISTENCIA NTP 339.035.1999 (1 cada 3m3 pero no menos de una por día - en punto de vaciado)	Und.	189.00	100.0%	2.50	1.00	472.50
VEREDAS, ENSAYO PARA DETERMINAR LA RESISTENCIA A LA COMPRESION NTP 339.078.2001(1 cada 450m2 pero no menos de una por	Und.	32.00	100.0%	30.00	1.00	960.00
PARCIAL A.6						S/22,142.50
A.7 SEGUROS						
Descripción	Und.	Cant.	Participación %	Tiempo (meses)	Costo/Und. (\$/.)	Parcial (\$/.)
A.- SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO (SCTR)	Gib					2,600.00
B.- SEGURO DE VIDA LEY	Gib					1,345.00
C.- SEGUROS CONTRA TODO RIESGO (CAR)	Gib					0.00
Costo por emisión de Póliza						118.35
PARCIAL A.7						4,063.35
COSTO DIRECTO DE GASTOS DE SUPERVISION						351,747.41
UTILIDAD (5%CD)						17,587.37
TOTAL PARCIAL						369,334.78
IGV (18%)						66,480.26
PRESUPUESTO TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISION						435,815.04
B.1 LIQUIDACION DE OBRA						
Descripción	Und.	Cant.	Participación %	Tiempo (meses)	Costo/Und. (\$/.)	Parcial (\$/.)
Liquidacion de Obra	Und.	1.00			9,000.00	9,000.00
COSTO DIRECTO DE LIQUIDACION DE OBRA						9,000.00
UTILIDAD (5%CD)						450.00
TOTAL PARCIAL						9,450.00
IGV (18%)						1,701.00
PRESUPUESTO TOTAL LIQUIDACION DE OBRA						11,151.00
PRESUPUESTO TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISION						S/ 435,815.04
PRESUPUESTO TOTAL LIQUIDACION DE OBRA						S/ 11,151.00
TOTAL						S/ 446,966.04
PORCENTAJE (VR)						6.550%

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 446.966.00			

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	NO
De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.		
4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.		

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

5.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PÍCSI
UNIDAD DE LOGÍSTICA

Juan Francisco Arévalo Malca
JEFE

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.