

**FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES

1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	26/06/2024
---	------------

1.2 DEPENDENCIA USUARIA	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
--------------------------------	---------------------------------------

1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL	X	CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	
-------------------------------------	----------------------	---	------------------------	--	---------------------	--

1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO PARA LA FORMULACION DE ESTUDIO DE PRE INVERSION A NIVEL DE PERFIL Y LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA Y EQUIPAMIENTO DE PROYECTO DE INVERSION PUBLICA DENOMINADO "CREACION DEL SERVICIO DE GESTION INSTITUCIONAL EN EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA EN EL SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL INTEGRAL UNP. DE PIURA"
--	---

1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	45	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO	_____
-------------------------------------	----	--	-------

1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP	_____
	Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública	_____

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°0406-2024-UNP-J-OPYTO	Fecha de recepción	12/03/2024
------------------------------------	----------------------------	--	--------------------	-------------------

2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	_____	De oficio	_____	Con motivo de observaciones	_____
	Fecha de la tercera versión	_____	De oficio	_____	Con motivo de observaciones	_____
	Fecha de la cuarta versión	_____	De oficio	_____	Con motivo de observaciones	_____
	Fecha de la quinta versión	_____	De oficio	_____	Con motivo de observaciones	_____

2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		_____	

2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	_____	NO	X
--	----	-------	----	---

2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	_____	NO	X
	Documento que aprueba la estandarización	_____	Fecha de aprobación	_____

2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
--	--

2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

**FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>									
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>									
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>									

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones
_____	_____
_____	_____
_____	_____

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO
---	----	---	----

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
_____	_____

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
_____	_____

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

**FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	_____	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/200,000.00 (DOSCIENTOS MIL, CON 00/100 SOLES).				

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
RUC 20608932799 CONSTRUCTORA Y CONSULORIA MATZADA EIRL, RUC 10167653613 FERNANDEZ AREVALO CESAR AGUSTO, RUC 10471288832 VELASCO FLORES STEFANY SMITH.				

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	_____	NO	_____
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.					

5.	 UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO  J.C. JOSE JUAN SANTOS MIRAND <small>JCCC</small>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.