
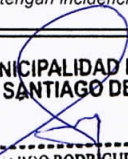


| FORMATO   |   |                                     |   |  |                                      |  |  |                                      |            |
|---|---|-------------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) |   |                                     |   |  |                                      |  |  |                                      |            |
| 1. DATOS GENERALES  |   |                                     |   |  |                                      |  |  |                                      |            |
| 1.1   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  |                                     | 2103/2024   |  |                                      |  |  |                                      |            |
| 1.2   | ÁREA USUARIA  |                                     | INSTITUTO VIAL PROVINCIAL   |  |                                      |  |  |                                      |            |
| 1.3   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       |                                     | SERVICIO DE MANTENIMIENTO VIAL RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL EMP. LI 122 (CALIPUY) – SINCAZ – PUNTA DE CARRETERA (KM 9 +500) DISTRITO DE SANTIAGO DE CHUCO PROVINCIA SANTIAGO DE CHUCO – DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD |  |                                      |  |  |                                      |            |
| 1.4   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |                                     |   |  |                                      |  |  |                                      |            |
| 1.5   | N° DE REFERENCIA DEL PAC  |                                     | 17  |  |                                      |  |  |                                      |            |
| 1.6   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   |                                     |   |  | Código                               |  |  |                                      |            |
|   |   | Documento que declaró la viabilidad |   |  |                                      |  |  |                                      |            |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                       |   |                                     |   |  |                                      |  |  |                                      |            |
| 2.1   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   |                                     | Documento de requerimiento  | OFICIO N° 020-2024-IVP-MPSCH/GG/JLTV   |                                      |  | Fecha de recepción   |                                      | 21/03/2024 |
| 2.2   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión         |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |            |
|   |   | Fecha de la tercera versión         |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |            |
|   |   | Fecha de la cuarta versión          |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |            |
|   |   | Fecha de la quinta versión          |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |            |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        |                                     | SI  |  | NO                                   | X  |  |                                      |            |
|   |   |                                     | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |  |                                      |  |  |                                      |            |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     |                                     | SI  |  | NO                                   | X  |  |                                      |            |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         |                                     | SI  |  | NO                                   | X  |  |                                      |            |
|   |   |                                     | Documento de aprobación de la estandarización   |  | FICHA TECNICA                        | Fecha de aprobación                                      |  |                                      |            |
| 2.6   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       |                                     | SI  |  | NO                                   | X  |  |                                      |            |
|   |   |                                     | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia                              |  |                                      |            |
| 2.7   | REQUERIMIENTO   |                                     | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |  |                                      |  |  |                                      |            |
| 2.8   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |                                     |   |  |                                      |  |  |                                      |            |
|   | N° Item   | Cantidad total de observaciones     | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC   | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |            |
|   |   |                                     |   |  |                                      |  |  |                                      |            |
| Consignar una síntesis de las observaciones                 |   |                                     |   |  |                                      |  |  |                                      |            |



| FORMATO   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|---|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.9   | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria             | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.10  | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3   | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |  | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |                                      |   |  |                                      |
| 3.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI   | X  | NO                                   |   |  |                                      |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI   | X  | NO                                   |   |  |                                      |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.        |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  | SI   |  | NO                                   | X   |  |                                      |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN   | SI   |  | NO                                   | X   |  |                                      |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   | SI   |  | NO                                   | X   |  |                                      |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 4   |  <b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL SANTIAGO DE CHUCUITO</b><br><br><b>SANTOS LEONARDO RODRIGUEZ GASTANADUI</b><br>JEFE DE OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL |  |  |                                      |   |  |                                      |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |