

FORMATO N° 20

CONCURSO PUBLICO N° 01-2025-MPCT-1

INFORME DE ANÁLISIS DE DECLARACIÓN DE DESIERTO

1 DATOS DEL DOCUMENTO

Número de informe

001-2025

Fecha del informe

27/05/2025

2 FUNCIONARIO A QUIEN SE DIRIGE EL INFORME

GERENCIA MUNICIPAL

3 ANTECEDENTES

- El 20/03/2025 fue convocado el procedimiento de selección CONCURSO PUBLICO N° 01-2025-MPCT-1, a través de la plataforma del SEACE, asimismo según cronograma, la fecha prevista para la evaluación, Calificación y otorgamiento de la buena pro fue el día 23/05/2025
- En la fecha 23/05/2025, se procede a la Admisión, Evaluación y Calificación de ofertas, de 21 participantes inscritos, solo 03 presentan ofertas, según el Acta los resultados fueron los siguientes:
Según el Artículo 65 de Declaración de desierto indica (65.1. El procedimiento queda desierto cuando no se recibieron ofertas o cuando no exista ninguna oferta válida)

4 DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN QUE SE DECLARÓ DESIERTO

4.1 DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA

CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA PARA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN RUTA N° AP926 TRAYECTORIA EMP PE 3S F COLCA MARANGALLAY KUTUCTAY PUENTE KUTUCTAY DISTRITO DE COTABAMBAS DE LA PROVINCIA DE COTABAMBAS DEL DEPARTAMENTO DE APURIMAC"

4.2 TIPO Y NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

CONCURSO PUBLICO N° 01-2025-MPCT-1

4.3 NÚMERO DE CONVOCATORIA

PRIMERA CONVOCATORIA

4.4 ÍTEM(S) DECLARADO(S) DESIERTO(S)

ITEM UNICO

5 MOTIVOS DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO

No se presentaron ofertas, debido a que no registraron participantes.

Se registraron [1] participantes, pero no presentaron ofertas.

Se presentaron 03 ofertas, pero no quedó ninguna oferta válida, debido a:

02 ofertas, no fueron admitidas.

.....0 ofertas, fueron rechazadas.

01 ofertas, fueron descalificadas.

X

El postor adjudicado según orden de prelación [6] no cumplió con presentar los requisitos y/o perfeccionar el contrato.

El postor adjudicado dejó sin efecto la buena pro porque la Entidad no cumplió con suscribir contrato dentro del plazo previsto.

6 ACCIONES REALIZADAS PARA DETERMINAR LAS CAUSAS PROBABLES DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO

Para determinar las causas probables de la declaratoria de desierto que no permitieron la conclusión del procedimiento se realizaron las siguientes acciones:

6.1 Se solicitó a los proveedores que participaron en la indagación de mercado, comuniquen las razones por las que no participaron en el procedimiento de selección.

6.2 Se solicitó a los proveedores registrados como participantes en el procedimiento de selección, comuniquen las razones por las que no presentaron sus ofertas.

6.3 Se analizó las consultas y observaciones presentadas durante el procedimiento y el pliego de absolución de consultas y observaciones.

X

6.4 Se analizó el proceso de admisión, calificación y evaluación de ofertas, a fin de determinar las causas probables que no permitieron la conclusión del procedimiento.

6.5 Se solicitó al postor adjudicado que presente los motivos por los que no presentó los requisitos y/o perfeccionó el contrato.

6.6 Se consultó al funcionario competente de la Entidad, el motivo de no suscribir contrato según los plazos establecidos.



6.7	Otras	
-----	-------	--

7

CAUSAS PROBABLES QUE NO PERMITIERON LA CONCLUSIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Luego de realizar las acciones detalladas en el numeral precedente, se ha podido determinar que la declaratoria de desierto pudo tener su origen en lo siguiente:

7.1	El valor [8] no estuvo acorde con los precios del mercado.	
7.2	Las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, según corresponda, contenía estándares técnicos muy elevados, difíciles de cumplir.	
7.3	Los requisitos de calificación fueron establecidos de acuerdo con estándares muy elevados, difíciles de cumplir.	
7.4	Los postores no estructuraron adecuadamente sus ofertas, pues la no admisión o descalificación de las mismas deriva de errores en las ofertas.	
7.5	Otros [9]	X
7.6	Detallar el sustento técnico de las posibles causas [10]	

8

En ese sentido, se solicita que antes de una nueva convocatoria, se adopten las medidas siguientes:

- 1.- Mejorar si es necesario los términos de referencia que contiene estándares técnicos muy elevados, difíciles de cumplir.
- 2.-

Solo en caso que producto de la implementación de las medidas correctivas se advierta que corresponde ajustar el requerimiento, se solicita gestionar una nueva aprobación del mismo.

9



NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN O DEL JEFE DEL ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

