



BASES CONTRATACION DIRECTA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

CONTRATACION DIRECTA N° 012-2023-MDP/OEC

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE:

**SERVICIO DE PROTECCION CON ROCA AL VOLTEO EN
TRAMOS CRITICOS DEL RIO APURIMAC EN EL SECTOR
MANGOSTINO DEL CENTRO POBLADO DE QUISTO
CENTRAL EN EL DISTRITO DE PICHARI - LA
CONVENCION - CUSCO.**

Diciembre - 2023

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
RUC N° : 20317337150
Domicilio legal : JR. CESAR VALLEJO S/N, PICHARI.
Teléfono: : -
Correo electrónico: : picharimunicipalidad2023@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE PROTECCION CON ROCA AL VOLTEO EN TRAMOS CRITICOS DEL RIO APURIMAC EN EL SECTOR MANGOSTINO DEL CENTRO POBLADO DE QUISTO CENTRAL EN EL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO.**

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **FORMATO N°02 (0428-2023-MDP/DAF-DIRECTA)** el 13/12/2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **Cuarenta y Cinco (45) días calendarios, considerando como fecha de inicio al día siguiente de suscrito el contrato;** en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

El participante registrado tiene el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar **S/. 0.10 (10/100 Soles) por cada copia simple en tamaño A4 por la reproducción, en Caja de la Entidad (primer piso), ubicada en plaza principal de Pichari, luego recabar las bases en la Oficina de la Unidad de Logística y Patrimonio.**

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal **2023**.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal **2023**
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF; **y sus modificatorias.**
- Decreto Supremo N° 377-2019-EF, que modifica el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado; **y sus modificatorias.**
- Ley N° 27444 - Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Ley 27806 - Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR - Reglamento de Ley REMYPE.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta se presenta en un (1) sobre cerrado, dirigido al órgano encargado de las contrataciones de la Entidad a cargo de la **Contratación Directa N° 012-2023-MDP/OEC-1**, conforme al siguiente detalle:

La presentación de los documentos de la oferta, se realizará en forma física y se entregará, en Mesa de Partes de la Secretaría de la Unidad de Logística de la MDP, en horario de atención de 08:00 a 06:00 pm de lunes a viernes.

Sr.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

AV. CESAR VALLEJO S/N PLAZA PRINCIPAL PICHARI, DISTRITO DE PICHARI-LA CONVENCION-CUSCO

Att.: Órgano Encargado de las Contrataciones

CONTRATACION DIRECTA N° 012-2023-MDP/OEC-1

SERVICIO DE PROTECCION CON ROCA AL VOLTEO EN TRAMOS CRITICOS DEL RIO APURIMAC EN EL SECTOR MANGOSTINO DEL CENTRO POBLADO DE QUISTO CENTRAL EN EL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO.

OFERTA

[NOMBRE / DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR]

La oferta contendrá, además de un índice de documentos, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona

natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N°2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Documentos que acredite la disponibilidad de equipamiento estratégico, según términos de referencia
- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)²**
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).

¹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

² En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

Importante para la Entidad

*Esta disposición **solo** debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT:*

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 00-416-003521
Banco : BANCO DE LA NACION
N° CCI³ : -

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato – Carta Fianza o solicitud de retención del 10 % según el numeral 149.4 del Art. 149 del RLCE o según el Art. 2 del D.U. N° 20-2022.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto*

³ En caso de transferencia interbancaria.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.

- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁵.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **Secretaría de la Unidad de Logística de la Municipalidad Distrital de Pichari**, sito en Av. Cesar Vallejo S/N Plaza Principal de Pichari - Distrito de Pichari - La -Convención - Pichari.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **PAGOS PERIODICOS**, luego de otorgada la conformidad por parte del Residente y a la presentación de la factura y pago del impuesto a la SUNAT por cada monto mensual.

Dicha documentación se debe presentar en **Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital de Pichari**, sito en Av. Cesar Vallejo S/N Plaza Principal de Pichari - Distrito de Pichari - La - Convención - Pichari.

⁵ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

TERMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación de **SERVICIO DE "PROTECCIÓN CON ROCA AL VOLTEO EN TRAMOS CRÍTICOS DEL RIO APURÍMAC EN EL SECTOR MANGOSTINO DEL CENTRO POBLADO DE QUISTO CENTRAL EN EL DISTRITO DE PICHARI- LA CONVENCION – CUSCO"**.

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación tiene por finalidad, contar con un **SERVICIO DE PROTECCIÓN CON ROCA AL VOLTEO A TODO COSTO**, para la Actividad **"PROTECCIÓN CON ROCA AL VOLTEO EN TRAMOS CRÍTICOS DEL RIO APURÍMAC EN EL SECTOR MANGOSTINO DEL CENTRO POBLADO DE QUISTO CENTRAL EN EL DISTRITO DE PICHARI- LA CONVENCION – CUSCO"**, a fin de realizar actividades de prevención y reducción del riesgo de desastre por desborde e inundación en beneficio de la población y el desarrollo integral de la jurisdicción del Distrito de Pichari.

3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

El objeto de los términos de referencia es describir las características técnicas y las condiciones en la que se prestará en un **SERVICIO DE PROTECCIÓN CON ROCA AL VOLTEO (A TODO COSTO**, incluye seguros e impuestos de Ley) para la ejecución física de la Actividad: **"PROTECCIÓN CON ROCA AL VOLTEO EN TRAMOS CRÍTICOS DEL RIO APURÍMAC EN EL SECTOR MANGOSTINO DEL CENTRO POBLADO DE QUISTO CENTRAL EN EL DISTRITO DE PICHARI- LA CONVENCION – CUSCO"**.

4. Características y condiciones del servicio a contratar

4.1 Descripción del servicio:

ÍTEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1.00	01	SERVICIO	SERVICIO DE PROTECCIÓN CON ROCA AL VOLTEO (A TODO COSTO)

4.2 Actividades:

La actividad principal es la **PROTECCIÓN CON ROCA AL VOLTEO EN TRAMOS CRÍTICOS DEL RIO APURÍMAC**, teniendo a ejecutar las siguientes partidas:



Item	Descripción	Und.	Metrado
01	MURO TIPO ROCA AL VOLTEO		
01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPO CON PLATAFORMA	glb	1.00
01.01.03	CAMPAMENTO PROVISIONAL DE LA ACTIVIDAD	glb	1.00
01.02	MURO TIPO ENROCADO		
01.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.02.01.01	EXCAVACION EN LECHO DEL RIO, C/MAQUINARIA	m3	5,178.90
01.02.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON EQUIPO (CARGIO Y TRANSPORTE)	m3	6,214.68
01.02.02	SELECCION, CARGIO, TRANSPORTE Y COLOCACION DE MATERIAL (ROCAS)		
01.02.02.01	ACOPIAMIENTO DE ROCAS	m3	8,499.90
01.02.02.02	CARGUIO DE ROCAS	m3	8,499.90
01.02.02.03	TRANSPORTE DE ROCAS Dmax=5KM	m3	8,499.90
01.02.02.04	COLOCACION Y CONFORMACION DE ENROCADO	m3	8,499.90
01.03	RELLENO CON MATERIAL PROPIO		
01.03.01	RELLENO CON MATERIAL PROPIO CON EQUIPO/POSTERIOR AL MURO (CARGIO)	m3	7,000.00
01.03.02	RELLENO CON MATERIAL PROPIO CON E/POSTERIOR AL MURO (TRANSPORTE) DM=5KM	m3	7,000.00
01.03.03	RELLENO CON MATERIAL PROPIO CON EQUIPO/POSTERIOR AL MURO (COLOCACION)	m3	7,000.00
01.04	IMPACTO AMBIENTAL		
01.04.01	CONSTRUCCION DE RELLENO SANITARIO PARA RESIDUOS	und	2.00
01.06	OTROS		
01.06.01	FLETE TERRESTRE	glb	1.00

- Los trabajos se ejecutarán como indican los planos.
- El contratista actuará en coordinación con el residente de la Actividad y control del supervisor y/o Inspector, para el cumplimiento del servicio.

A) Cartel de identificación de la actividad.

- El Cartel debe ser construido en base a un bastidor de madera tornillo o similar de 4" x 4" donde se colocará un banner con los datos de la actividad con medidas finales de 3.60m x 2.40 m, y en cuya parantes serán de 4" x 6 m de alto la superficie será pintada según diseño de DESCRIPCIÓN DE PARTIDA. Los bastidores estarán sujeto con alambre negro #16, Clavos con cabeza de 4", sobre un dado de concreto de 0.65x0.65x0.70 m, con hormigón, Cemento Portland Tipo I.

Es menester contar con un cartel en el que debe describirse:

- Identificación de la Actividad
- Modalidad de Ejecución
- Denominación y Nombre de la Entidad y del Ejecutor.
- Monto o presupuesto de la actividad
- Plazo de Ejecución en días calendarios.
- Fuente de financiamiento

Realizar la instalación del Cartel de Actividad en un lugar visible donde se viene ejecutando la Actividad con la aprobación del Ing. Residente, Supervisor y/o Inspector.



B) Movilización y desmovilización de maquinarias con plataforma (cama baja)

- Esta partida deberá considerar todo el trabajo de suministro, transporte y administración del equipamiento completo al lugar de la Actividad, incluye personal, equipos y herramientas necesarias para la movilización y desmovilización del equipamiento liviano y/o pesado, y herramientas necesarias para el proceso constructivo.
- La desmovilización realizada al final de la actividad, incluirá, el desmontaje de instalaciones, equipos y herramientas.



C) Excavación en lecho de Río, C/Maquinaria

- Se ejecutará con participación de equipo pesado. La ejecución de esta partida se ejecutará realizando la limpieza, excavación de la superficie de acuerdo a las cotas propias del terreno, de tal manera de ofrecer una superficie uniforme, estable y alineado tanto vertical como horizontalmente.

D) Perfilado y refine de talud

- Esta parte consistirá en la preparación y acondicionamiento para la base del enrocado para ello se utilizará maquinaria como el tractor de oruga de cual se encargará de refine y perfilado de la superficie natural para recibir la capa de material enrocado.

E) Relleno con material propio

- Este trabajo consiste en colocar los materiales seleccionados del mismo lugar del proyecto para formar los rellenos de acuerdo con los alineamientos y pendientes indicados en los planos y como sea indicado por Ingeniero Residente de Actividad.
- El material para formar el relleno deberá ser un suelo adecuado y aprobado por el Supervisor de actividad.
- La finalidad de efectuar esta partida es rellenar la parte posterior del enrocado para proteger y tener más estabilidad del enrocado, el relleno será hasta llegar a los niveles indicados en los planos. Estos deberán estar verificados en campo por el Ingeniero Residente a total satisfacción de la Supervisión.
- Todos los espacios excavados y no ocupados por las estructuras definitivas, serán rellenados hasta alcanzar las cotas indicadas en los planos.



F) Eliminación de Materiales Excedente

- el material de desecho o inservible acumulado será transportado previo carguío con maquinaria, para su eliminación dicho material servirá como relleno en algún punto de la ciudad y/o botaderos autorizados por la supervisión y la Municipalidad respectiva.

G) Selección y extracción de roca en cantera

- Esta partida comprende el acopiamiento de material roca tamaños indicado para el enrocado el trabajo se realizará con maquinaria para ello se utilizará excavadora sobre oruga.
- Los materiales para el enrocado a ser empleados deberán cumplir con los siguientes requerimientos:
- La piedra para el enrocado será con granulometría tal que permita la obtención de una masa lo más compacta posible, no debiendo ser las piedras lajas o de fácil descomposición en contacto con el agua, en ningún caso, de diámetro 50".



H) Carguío y transporte de roca en cantera

- Comprende todo el proceso de acopio, carguío y transporte de material roca suelta grande de diámetro superior a 1.30 m en promedio.
- Estará conformada por: 01 excavadora s/orugas, 02 volquetes de 15 m3.

I) Colocación y conformación de enrocado

- Comprende todo el proceso de colocado de rocas, tanto en la uña y en la parte superior del mismo, respetando las dimensiones especificadas en los planos. Dicha actividad deberá tener el control permanente del residente y la aprobación de la supervisión para garantizar el cumplimiento debido de dicha partida.
- Estará conformada por: excavadora sobre oruga mayores a 200HP y herramientas manuales, las cuales deben ser verificadas y aprobadas por la supervisión.



J) Máquina mínima requerida para el servicio:

Item	Descripción	Cantidad
1	Tractor sobre orugas de 190 – 240 HP	01
2	Excavadora sobre orugas de 325 HP 2-3.8 yd3	01
3	Camiones Volquete de 15 m3.	02
4	Cargador sobre llantas 125-155 HP 3 yd3	01
05	Camión plataforma 17 ton	01

Las maquinarias a utilizar para realizar trabajos de, **TRAZO Y REPLANTEO PRELIMINAR, EXCAVACIÓN DE LECHO DE RIO, COLOCACION Y CONFORMACION DE ENROCADOS, RELLENO CON MATERIAL PROPIO, SELECCIÓN Y ACOPIAMIENTO DE ROCA EN CANTERA, CARGUÍO Y TRANSPORTE DE ROCA DE CANTERA, PROTECCIÓN CON ROCA AL VOLTEO Y RELLENO CON MATERIAL PROPIO.**

- La seguridad de las Maquinarias durante la prestación del servicio es a cuenta del contratista.

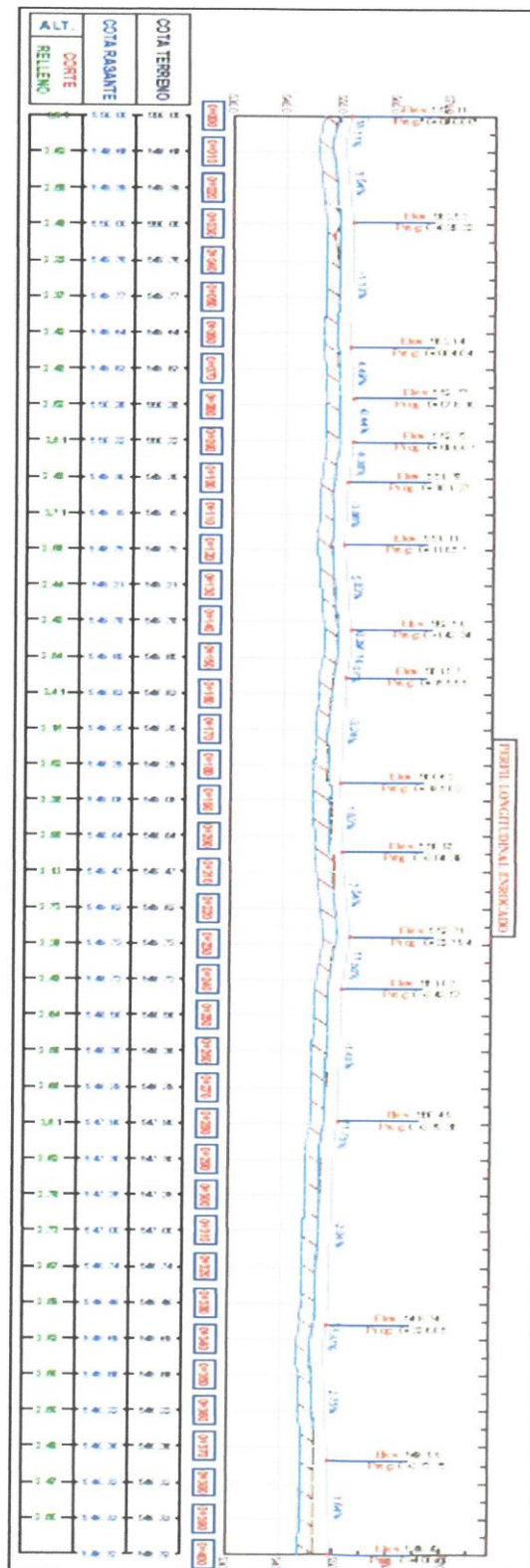
- El contratista deberá mitigar cualquier tipo de derrame de aceite, combustible, etc.
- El contratista deberá tener un almacén en el lugar de la actividad para la maquinaria, acumulación de combustible, dormitorio, etc.
- La máquina deberá estar totalmente operativa.

METAS FISICAS A EJECUTAR

ITEM TRAMO PARTIDA META(DISTANCIA)

UBICACION





Plano perfil



Plano secciones



METRADO MOVIMIENTO DE TIERRA

CUADRO DE METRADOS							
PROGR.	AREA DE CORTE (m²)	AREA DE RELLENO (m²)	VOLUMEN CORTE (m³)	VOLUMEN RELLENO (m³)	V. CORTE ACUMULADO (m³)	V. RELLENO ACUMULADO (m³)	VOLUMEN TOTAL (m³)
0+000	6.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0+010	13.98	0.00	102.91	0.00	102.91	0.00	102.91
0+020	12.94	0.00	134.58	0.00	237.49	0.00	237.49
0+030	12.71	0.00	128.25	0.00	365.74	0.00	365.74
0+040	11.45	0.00	120.79	0.00	486.53	0.00	486.53
0+050	12.42	0.00	119.33	0.00	605.86	0.00	605.86
0+060	12.72	0.00	125.68	0.00	731.54	0.00	731.54
0+070	12.42	0.00	125.69	0.00	857.23	0.00	857.23
0+080	12.11	0.00	122.64	0.00	979.87	0.00	979.87
0+090	11.12	0.00	116.16	0.00	1096.03	0.00	1096.03
0+100	11.97	0.00	115.46	0.00	1211.49	0.00	1211.49
0+110	13.43	0.00	127.00	0.00	1338.49	0.01	1338.49
0+120	13.74	0.00	136.83	0.00	1475.32	0.01	1475.32
0+130	12.84	0.00	132.92	0.00	1608.24	0.01	1608.24
0+140	12.72	0.00	127.81	0.00	1736.05	0.01	1736.05
0+150	11.25	0.00	119.85	0.00	1855.91	0.01	1855.90
0+160	11.85	0.00	115.51	0.00	1971.42	0.01	1971.41
0+170	12.00	0.00	119.24	0.00	2090.66	0.01	2090.65
0+180	10.51	0.00	112.53	0.00	2203.19	0.01	2203.18
0+190	16.06	0.00	132.83	0.00	2336.02	0.01	2336.00

CUADRO DE METRADOS							
PROGR	AREA DE CORTE (m²)	AREA DE RELLENO (m²)	VOLUMEN CORTE (m³)	VOLUMEN RELLENO (m³)	V. CORTE ACUMULADO (m³)	V. RELLENO ACUMULADO (m³)	VOLUMEN TOTAL (m³)
0+200	14.75	0.00	154.44	0.00	2490.46	0.01	2490.45
0+210	13.71	0.00	142.29	0.00	2632.74	0.01	2632.73
0+220	11.24	0.00	124.76	0.00	2757.51	0.02	2757.49
0+230	10.04	0.00	106.42	0.00	2863.93	0.02	2863.91
0+240	12.90	0.00	114.71	0.00	2978.64	0.02	2978.62
0+250	13.94	0.00	134.22	0.00	3112.86	0.02	3112.84
0+260	13.67	0.00	138.06	0.00	3250.91	0.02	3250.89
0+270	14.07	0.00	138.71	0.00	3389.62	0.02	3389.61
0+280	13.35	0.00	137.10	0.00	3526.73	0.02	3526.71
0+290	13.55	0.00	134.45	0.00	3661.18	0.02	3661.16
0+300	13.90	0.00	137.23	0.00	3798.41	0.02	3798.39
0+310	14.07	0.00	139.81	0.00	3938.22	0.02	3938.21
0+320	13.90	0.00	139.83	0.00	4078.05	0.02	4078.04
0+330	13.53	0.00	137.17	0.00	4215.23	0.02	4215.21
0+340	14.02	0.00	137.90	0.00	4353.13	0.02	4353.11
0+350	12.95	0.00	134.85	0.00	4487.98	0.02	4487.96
0+360	12.34	0.00	126.44	0.00	4614.41	0.02	4614.40
0+370	12.36	0.00	123.51	0.00	4737.92	0.02	4737.90
0+380	12.92	0.00	126.39	0.00	4864.31	0.02	4864.30
0+390	13.01	0.00	129.62	0.00	4993.94	0.02	4993.92



CUADRO DE METRADOS							
PROGR.	AREA DE CORTE (m²)	AREA DE RELLENO (m²)	VOLUMEN CORTE (m³)	VOLUMEN RELLENO (m³)	V. CORTE ACUMULADO (m³)	V. RELLENO ACUMULADO (m³)	VOLUMEN TOTAL (m³)
0+400	0.00	0.00	65.03	0.00	5058.97	0.02	5058.95

METAS FISICAS A EJECUTAR

Ítem	Tramo	Partidas	Meta	Metrado
1	TRAMO I	Protección con roca al volteo Río Apurímac	400 ml	8,090.90m3



Seguros

Si durante la ejecución del servicio, Ocurra cualquier tipo de incidente que perjudica el cumplimiento, este será a cargo del proveedor o contratista, tanto para su personal, equipos y maquinarias y terceros.

03.01. Lugar, plazo de prestación del servicio y Valor referencial

03.01.1. Lugar

La prestación del servicio se efectuará en tramos críticos del Río Apurímac, en el sector de Mangostino – Quisto Central en la actividad de **“PROTECCIÓN CON ROCA AL VOLTEO EN TRAMOS CRÍTICOS DEL RÍO APURÍMAC EN EL SECTOR MANGOSTINO DEL CENTRO POBLADO QUISTO CENTRAL EN EL DISTRITO DE PICHARI- LA CONVENCION – CUSCO”**.

Región : Cusco
Provincia : La convención
Distrito : Pichari
Sector : Mangostino – Quisto Central

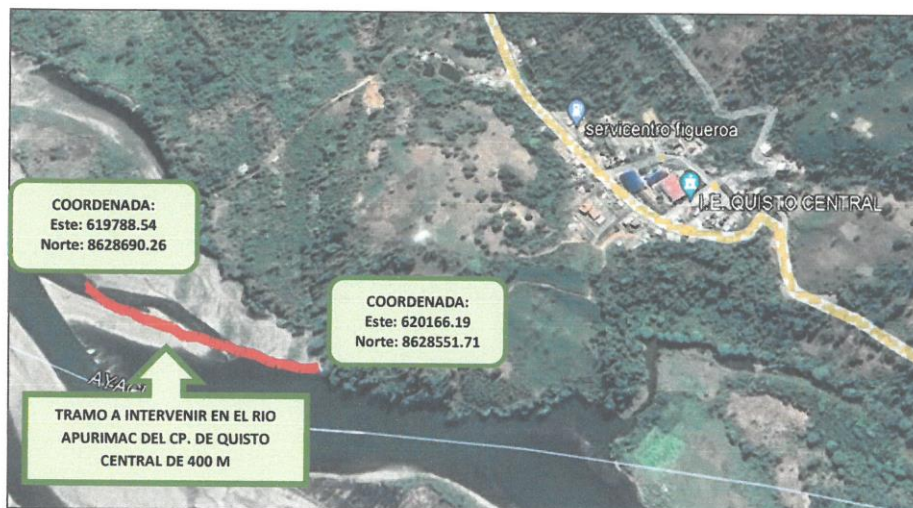


FIGURA: 01, VISTA TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO DEL CUSCO (FUENTE: ZEE)

Ubicación

El sector de Mangostino se ubica en las siguientes Coordenadas Cartográficas, UTM WG84 E: 619788.54, N: 8628690.26.

las Coordenadas UTM WGS84 que circunscriben el inicio y fin de la intervención son los siguientes:

Inicio ESTE: 620166.19 NORTE: 8628551.71
Fin ESTE: 619788.54 NORTE: 8628551.71



PUNTO	PROGRESIVA	COORDENADAS UTM		COTA
		ESTE	NORTE	
TRAMO I				
INICIO	0+000	620166.19	8628551.71	550.00 m.s.n.m
FINAL	0+400	619788.54	8628690.26	546.00 m.s.n.m



FIGURA: 02. VISTA SATELITAL DEL RIO APURÍMAC SECTOR MANGOSTINO – QUISTO CENTRAL

Acceso a la zona

N°	TRAMO	DISTANCIA (km)	TIEMPO (Min)	TIPO DE VIA	VÍA PRINCIPAL
01	Pichari-Quisto Central	18.05	40 min	Asfaltado Simple	SECUNDARIO

03.01.2. Plazo

El **SERVICIO DE PROTECCIÓN CON ROCA AL VOLTEO A TODO COSTO** se computará el día siguiente del perfeccionamiento del contrato, con un plazo máximo de **30 días calendarios**, el mismo que se computa desde el día, previa valorización mensual de acuerdo al avance y necesidad de la Actividad, sustentada con el informe del responsable del servicio con sus respectivas imágenes, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

El pago se realizará conforme al siguiente detalle:

N° ENTREGABLE	PERIODO DE LOS ENTREGABLES	CONDICION PARA EL PAGO	PAGOS	(%) PAGO
Primer entregable	A los veintisiete (27) días calendarios de iniciado el plazo de ejecución del servicio.	Avance físico valorizado, según el TDR. Características y condiciones del servicio, previa conformidad del Residente de Actividad y V° B° del Supervisor de Actividad.	Primer pago	El porcentaje de avance periódico valorizado, del contrato firmado
Segundo entregable	A los treinta (30) días calendarios de iniciado el plazo de ejecución del servicio.	Avance físico valorizado, según el TDR. Características y condiciones del servicio, previa conformidad del Residente de Actividad y V° B° del Supervisor de Actividad.	Segundo pago	El porcentaje de avance periódico valorizado, del contrato firmado

03.02. Impacto Ambiental

El contratista deberá mitigar cualquier tipo de derrame de aceite, combustible, etc.

03.03. Oferta Económica

La oferta económica presentada deberá ser de manera desagregada por cada partida a ejecutarse según ítem 4.3 Actividades a desarrollar

04. Requisitos del proveedor

- ❖ El proveedor o contratista deberá ser una persona natural (PN) o jurídica (PJ).
- ❖ Deberá estar en la condición de HABIDO y estado ACTIVO ante la SUNAT.
- ❖ Contar con el registro Nacional de proveedores (RNP) en el capítulo de servicios.
- ❖ No estar impedido de contratar con el estado.



05. Recursos a ser Provistos por el Proveedor

El proveedor, debe contar con las siguientes condiciones

Equipamiento

El postor deberá presentar una declaración jurada simple sobre las características de la máquina, según numeral 4.2 del presente capítulo. La misma que deberá guardar relación con los documentos de la factura y/o contrato de compra venta de la maquinaria (Marca, año de fabricación, color, modelo serie de motor y potencia). En caso que sea de alquiler debe presentar un contrato o promesa de alquiler notarial por el tiempo o plazo que dure el servicio adjuntando una copia simple del documento que acredite y se observe las características de la maquinaria que está ofertando.

Item	Descripción	Cantidad
1	Tractor sobre orugas de 190 – 240 HP	01
2	Excavadora sobre orugas de 325 HP 2-3.8 yd3	01
3	Camiones Volquete de 15 m3.	02
4	Cargador sobre llantas 125-155 HP 3 yd3	01
05	Camión plataforma 17 ton	01



➤ Logística:

Contar con disponibilidad de logística para solucionar cualquier inconveniente camioneta 4x4.

5.1. Experiencia del postor en la especialidad

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente Al 25% del monto del valor referencial, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los cuatro (04) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a: Ejecución de actividad o prestación de servicio de protección y/o control de inundaciones; que contemplen la realización de las siguientes partidas: extracción y/o acopio y carguío de rocas en cantera; y apertura de trocha carrozable y/o habilitación de accesos a actividad, alquiler de maquinaria pesada en general.

5.1.1. Condiciones de los consorcios

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de dos.
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 10%.

06. Penalidades.

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

La entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.



Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
01	Indumentaria e implementos de protección personal Cuando el personal no cumpla con el uso de los elementos de seguridad y la indumentaria. Esta penalidad se considerará por el total de los trabajadores, si alguno de los trabajadores no está debidamente equipado se aplicará la penalidad diaria.	0.3 de una UIT	Informe del Residente y V°B supervisor o inspector.
2	Seguridad de actividad y señalización Cuando el contratista no cuente con los dispositivos de seguridad en la actividad, tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por la Entidad.	0.3 de una UIT por día	Informe del Residente y V°B supervisor o inspector.
3	Cartel de Actividad Cuando el contratista no coloque el cartel de actividad dentro de tres (3) días calendarios, contados a partir del día el inicio de la actividad.	0.3 UIT por cada día de atraso	Informe del Residente y V°B supervisor o inspector.
4	Personal propuesto Cuando el responsable del servicio no se encuentra en forma permanente en la actividad y el personal técnico conforme a las bases no se encuentre de acuerdo a su coeficiente de participación. La multa diaria será de	0.3 UIT	Informe del Residente y V°B supervisor o inspector.
5	Eliminación de desmonte de actividad Cuando el contratista no cumpla con retirar el	0.3 UIT	Informe del Residente y V°B

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	desmonte producto de la actividad y lo mantenga acumulado por más de diez (10) días calendarios. La penalidad se aplica a partir del quinto día. La penalidad diaria es		supervisor o inspector.

Para la aplicación de las penalidades previstas, en el cuadro anterior, la Entidad notificará al contratista por única vez al contratista; de persistir, la Entidad procederá a efectuar la aplicación de la penalidad.



07. Otras consideraciones para la ejecución de la prestación

7.1 Sistema de Contratación

El sistema de contratación será a suma alzada.

7.2 Sub contratación

La Entidad **NO ACEPTARÁ**, la subcontratación por ningún tipo de porcentaje que se señala en la normativa vigente de compras estatales.

7.3 Confidencialidad

Los trabajos vinculados al objeto del servicio deben ser netamente para la Entidad, está terminantemente prohibida la divulgación y facilitación de la información a terceros, durante y después de la ejecución del contrato, sin la autorización de la Entidad.

7.4 Conformidad de la prestación

La conformidad será emitida por el residente de actividad, con V°B° del supervisor y/o Inspector de la Actividad: "PROTECCION CON ROCA AL VOLTEO EN TRAMOS CRITICOS DEL RIO APURIMAC EN EL SECTOR MANGOSTINO DEL CENTRO POBLADO DE QUISTO CENTRAL EN EL DISTRITO DE PICHARI-LA CONVENCION-CUSCO".



7.5 Forma de pago

El servicio se cancelará previa aprobación de valorización mensual de acuerdo al avance y la necesidad de la Actividad, sustentada con el informe del responsable del servicio con sus respectivas imágenes. con aprobación del residente, con V° B° del supervisor y/o Inspector de la actividad y conformidad del área usuaria.

N° ENTREGABLE	PERIODO DE LOS ENTREGABLES	CONDICION PARA EL PAGO	PAGOS	(%) PAGO
Primer entregable	A los veintisiete (27) días calendarios de iniciado el plazo de ejecución del servicio.	Avance físico valorizado, según el TDR. Características y condiciones del servicio, previa conformidad del Residente de Actividad y V° B° del Supervisor de Actividad.	Primer pago	El porcentaje de avance periódico valorizado, del contrato firmado
Segundo entregable	A los treinta (30) días calendarios de iniciado el plazo de ejecución del servicio.	Avance físico valorizado, según el TDR. Características y condiciones del servicio, previa conformidad del Residente de Actividad y V° B° del Supervisor de Actividad.	Segundo pago	El porcentaje de avance periódico valorizado, del contrato firmado

7.6 Resolución de contrato

Por las causales establecidos en el Artículo 164, concordante con el artículo 36 de la ley, en los casos en que el contratista:

Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello;

- ✓ Haya llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo; o
- ✓ Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.
- ✓ El contratista puede solicitar la resolución del contrato en los casos en que la Entidad incumpla injustificadamente con el pago y/u otras obligaciones esenciales a su cargo, pese a haber sido requerida conforme al procedimiento establecido en el artículo 165.
- ✓ Cualquiera de las partes puede resolver el contrato por caso fortuito, fuerza mayor o por hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato que no sea imputable a las partes y que imposibilite de manera definitiva la continuación de la ejecución del contrato.



08. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El proveedor o contratista podrá ser persona natural (PN) o jurídica (PJ); y deberá estar en la condición de HABIDO y estado ACTIVO ante la SUNAT; actividad económica: construcción de otras actividades de ingeniería civil y/o alquiler y arrendamiento de otras tipo maquinaria.</p> <p>Contar con el registro Nacional de proveedores (RNP) en el capítulo de servicios. No estar impedido de contratar con el estado.</p> <p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de Ficha RUC y RNP o cualquier otro documento que lo acredite tanto la condición y el estado.</p>
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO





	<p>Requisitos:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Item</th> <th>Descripción</th> <th>Cantidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Tractor sobre orugas de 190 – 240 HP</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Excavadora sobre orugas de 325 HP 2-3.8 yd3</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Camiones Volquete de 15 m3.</td> <td>02</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Cargador sobre llantas 125-155 HP 3 yd3</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>05</td> <td>Camión plataforma 17 ton</td> <td>01</td> </tr> </tbody> </table>	Item	Descripción	Cantidad	1	Tractor sobre orugas de 190 – 240 HP	01	2	Excavadora sobre orugas de 325 HP 2-3.8 yd3	01	3	Camiones Volquete de 15 m3.	02	4	Cargador sobre llantas 125-155 HP 3 yd3	01	05	Camión plataforma 17 ton	01
Item	Descripción	Cantidad																	
1	Tractor sobre orugas de 190 – 240 HP	01																	
2	Excavadora sobre orugas de 325 HP 2-3.8 yd3	01																	
3	Camiones Volquete de 15 m3.	02																	
4	Cargador sobre llantas 125-155 HP 3 yd3	01																	
05	Camión plataforma 17 ton	01																	
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE																		
a)	FORMACIÓN ACADÉMICA																		
	<p>Requisitos:</p> <p>Los operadores de las maquinarias pesadas deben tener conocimientos básicos sobre maquinaria pesada y mecánica.</p>																		
b)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD																		
	<p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una vez (01) el monto del valor referencial, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los cuatro (4) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. (en caso de actividades desde la entrega)</p> <p>Se consideran servicios similares a: Ejecución de actividades o prestación de servicio de protección y/o control de inundaciones; que contemplen la realización de las siguientes partidas: extracción y/o acopio y carguío de rocas en cantera; y apertura de trocha carrozable y/o habilitación de accesos a actividad, alquiler de maquinaria pesada en general.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación, (acta de entrega de actividad y/o liquidación de actividad); o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras</p>																		



	<p>Requisitos:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Item</th> <th>Descripción</th> <th>Cantidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Tractor sobre orugas de 190 – 240 HP</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Excavadora sobre orugas de 325 HP 2-3.8 yd3</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Camiones Volquete de 15 m3.</td> <td>02</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Cargador sobre llantas 125-155 HP 3 yd3</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>05</td> <td>Camión plataforma 17 ton</td> <td>01</td> </tr> </tbody> </table>	Item	Descripción	Cantidad	1	Tractor sobre orugas de 190 – 240 HP	01	2	Excavadora sobre orugas de 325 HP 2-3.8 yd3	01	3	Camiones Volquete de 15 m3.	02	4	Cargador sobre llantas 125-155 HP 3 yd3	01	05	Camión plataforma 17 ton	01
Item	Descripción	Cantidad																	
1	Tractor sobre orugas de 190 – 240 HP	01																	
2	Excavadora sobre orugas de 325 HP 2-3.8 yd3	01																	
3	Camiones Volquete de 15 m3.	02																	
4	Cargador sobre llantas 125-155 HP 3 yd3	01																	
05	Camión plataforma 17 ton	01																	
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE																		
a)	FORMACIÓN ACADÉMICA																		
	<p>Requisitos:</p> <p>Los operadores de las maquinarias pesadas deben tener conocimientos básicos sobre maquinaria pesada y mecánica.</p>																		
b)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD																		
	<p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una vez (01) el monto del valor referencial, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los cuatro (4) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. (en caso de actividades desde la entrega)</p> <p>Se consideran servicios similares a: Ejecución de actividades o prestación de servicio de protección y/o control de inundaciones; que contemplen la realización de las siguientes partidas: extracción y/o acopio y carguío de rocas en cantera; y apertura de trocha carrozable y/o habilitación de accesos a actividad, alquiler de maquinaria pesada en general.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación, (acta de entrega de actividad y/o liquidación de actividad); o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras</p>																		

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACION DIRECTA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el

⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: PRESTACIONES ACCESORIAS⁷

“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

⁷ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD

PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún

tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento,

en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁸

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁹.

⁸ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

⁹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N°**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁰		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹¹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁰ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹¹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N°**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹²		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹³		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁴		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.

¹² En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹³ Ibidem.

¹⁴ Ibidem.



3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁵

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁵ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N°**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N°**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N°

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N°

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%¹⁸

¹⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁸ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N°**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N°

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa¹⁹ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

¹⁹ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."