

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	2023-08-01					
1.2	ÁREA USUARIA	DEPARTAMENTO DE PROCESAMIENTO DE NUMERARIO					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE ROLLOS DE PAPEL Y ROLLOS DE PLÁSTICO PARA ASEGURAR FAJOS Y PAQUETES DE VALORES Y CARTUCHOS PARA IMPRESIÓN					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	12. IMPULSAR LA EFICIENCIA Y LA MEJORA CONTINUA EN LOS PROCESOS OPERATIVOS					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	55					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Solicitud de Compra N° 2023-00323		Fecha de recepción	2023-02-02	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
Fecha de la tercera versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
Fecha de la cuarta versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
Fecha de la quinta versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X	
M	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X		NO		
		Documento de aprobación de la estandarización		MEMORANDO N° 0237-2023-ADM110-N	Fecha de aprobación	2023-06-05	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

<p align="center">FORMATO</p> <p align="center">RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</p> <p align="center">(BIENES)</p>	
	<p><i>Consignar una síntesis de las observaciones</i></p>

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA
-----	----------------------------

[illegible]

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

--	--	--	--	--	--	--	--

	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>					

[illegible]

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

[illegible]

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
---------	-------------------------------------

3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
-----	--	----	---	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL				
-----	---	--	--	--	--

En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto

3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				
-----	--	--	--	--	--

En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar:

35	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA				
----	---	--	--	--	--

En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.

3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN				
-----	--	--	--	--	--

En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.

[illegible][illegible]