



BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



**EJERCITO DEL PERU
COMANDO LOGÍSTICO DEL EJÉRCITO
SERVICIO DE MATERIAL DE GUERRA DEL EJÉRCITO**

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**



**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0002-2024-EP/UE 0734 –
Primera Convocatoria**

**“ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA VEHÍCULOS DE LA
COMPAÑÍA DE FUERZA DE REACCIÓN RÁPIDA “CHAVÍN
DE HUÁNTAR” – QRF”**

P. A. C. N° 492

2024



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL



DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.



1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.



1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el

literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados

en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : EJERCITO PERUANO – COMANDO LOGISTICO DEL EJERCITO
SERVICIO DE MATERIAL DE GUERRA DEL EJERCITO
RUC N° : 20131369124
Domicilio legal : Av. Paseo del Bosque N° 740 (antes Av. Boulevard s/n) SAN BORJA
Teléfono : 317-1700 Anexos 3358 – 3359 - 3360
Correo electrónico: : oecdelsmge@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de repuestos para vehículos de la Compañía de Fuerza de Reacción Rápida – QRF.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante RSMGE N° 044-2024/SMGE/DPTO ABSTO, del 13 de mayo del 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Presupuesto Donaciones y Transferencias AF-2024.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO APLICA.

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA.



1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de treinta (30) días calendarios, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados pueden solicitar las bases, mediante correo electrónico oeedelsmge@gmail.com y físicamente en la Sección Adquisiciones Departamento de Abastecimiento, del Servicio de Intendencia del Ejército en el Cuartel General del Ejército, ubicado en Av. Boulevard s/n San Borja Norte, Puerta N° 2, en las fechas señaladas en el cronograma, en el horario de 08:00 a 16:00 horas, sin costo alguno.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 8411 – Ley del Sistema Nacional de Presupuesto
- Ley N° 31953 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- Ley N° 31954 – Ley del Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado
- Reglamento de la Ley 30225 Ley de Contrataciones del Estado aprobado por D.S. N° 344-2018-EF, modificado por el D.S. N° 377-2019-EF
- Decreto Supremo N° 168-2020-EF, que modifica el Reglamento de la Ley de Contrataciones.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE
- Ley N° 29783.- Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento (SNA)
- Directivas del OSCE

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)⁴

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)

- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 10**).

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁷ (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁸.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁹.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141° del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Mesa de Partes del Servicio de Material de Guerra del Ejército, sito en la Av. Paseo del Bosque N° 740 (antes Av. Boulevard s/n)- Cuartel General del Ejército – SAN BORJA.

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁷ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁸ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



2.5. ADELANTOS¹⁰

“La Entidad otorgará NO otorgará adelantos directos del monto del contrato original”.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **UN UNICO PAGO** al término de la contraprestación pactada; para lo cual debe contar con la recepción y conformidad correspondiente.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas a favor del contratista, LA ENTIDAD debe contar con la siguiente documentación:

- a. Acta de Recepción de la prestación de los bienes otorgada por el Comité de Recepción y Conformidad del BMG VEG “HUAMACHUCO” N° 511 – El Agustino.
- b. Comprobante de Pago respectivo por parte del Contratista.
- c. Guía de Remisión
- d. Orden de Compra
- e. Informe del funcionario responsable (BMG VEHICULOS N° 511, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.

Dicha documentación se debe presentar en la Mesa de Partes del Departamento de Abastecimiento – Órgano Encargado de Contrataciones del Servicio de Material de Guerra del Ejército, sito en la Av. Paseo del Bosque N° 740 (antes Av. Boulevard s/n) – Cuartel General del Ejército – San Borja.

¹⁰ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS DE VEHÍCULOS

1. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN:

Adquisición de repuestos, accesorios e insumos de vehículos del Ejército del Perú para la Compañía de fuerza reacción rápida “QRF”, que será desplegada para una misión de Paz.

2. FINALIDAD PÚBLICA:

Atender las necesidades de repuestos, accesorios e insumos para mantenimiento de vehículos militares y administrativos, los cuales contribuirán a la operatividad de dicho material, así como mejorar la capacidad operativa, elevar el estado de alistamiento de los vehículos asignados a la Compañía de Fuerza de Reacción Rápida “Chavín de Huántar”, que cumplirá misiones paz en las Naciones Unidas (UN), garantizando una mayor vida útil de los mismos, lo cual redundará en la atención óptima de los diversos requerimientos de transporte y efectuar un mejor y eficiente desempeño de sus actividades.

3. ANTECEDENTES

El Perú, en su calidad de miembro fundador de la Organización de las Naciones Unidas, tiene un alto nivel de participación en las misiones de paz, colaborando con tropas para los cascos azules que conforman el Contingente, en virtud a ello, el Ministerio de Defensa y el Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas, acordó contribuir con el personal, equipo y servicio en apoyo a la Misión Multidimensional Integrada de Estabilización de las Naciones Unidas en la República Centroafricana, creándose la Compañía de Reacción Rápida “QRF”.

Actualmente los vehículos de la Compañía de Reacción Rápida “QRF”, por el uso y por los trabajos que se realizarán para cumplir con lo exigido por (UN), presentan constantemente desperfectos en la funcionalidad lo que limita la operatividad de los mismos y por ello se realiza continuos mantenimientos correctivos, generando gastos onerosos. Por lo que es necesario la adquisición de repuestos, para continuar ejecutando los trabajos encargados por la Organización de las Naciones Unidas y cumplimiento del compromiso asumido por el Perú en las misiones de Paz en el marco del Memorandum de Entendimiento.

4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

- a.- Objetivo General. - Contratar a una empresa reconocida con experiencia en la venta repuestos originales para Vehículos, a fin de poder realizar la adquisición de repuestos requeridos.
- b.- Objetivo Específico. - Contar que la flota de Vehículos de la Compañía de Reacción Rápida “QRF”, estén operativos y que permitan cumplir con la misión asignada.



5. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A ADQUIRIR

5.1 CARACTERISTICAS Y CONDICIONES

5.1.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

- 1 **CAMION PORTAROPA** : 6X6
MARCA : INTERNATIONAL
MODELO : NAVISTAR 7400 SFA
AÑO : 2018
N° MOTOR : 531HM2U1624321
N° CHASIS : KH654139
N° PLACA : EP-64003

N°	ARTICULO	UU/M M	CANT	CODIGO
1	FILTRO DE AIRE PRIMARIO	UU	4	AF25707/211765932
2	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO	UU	4	AF25732
3	FILTRO DE ACEITE	UU	2	1833121C1
4	FILTRO DE FILTRO DE COMBUSTIBLE	UU	4	F519547
5	FILTRO SEPARADOR DE AGUA	UU	2	Para vehículo INTERNATIONAL, Modelo NAVISTAR original y/o alternativo
6	MANGUERA DE RADIADOR SUPERIOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
7	MANGUERA DE RADIADOR INFERIOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
8	ABRAZADERA DE MANGUERA DE RADIADOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
9	BATERIA DE 17 PLACAS ORIGINAL DE 12 VOLTIOS	JGOS	4	Para vehículo INTERNATIONAL, SEGÚN MUESTRA
10	FAROS DIRECCIONALES DELANTEROS	UU	4	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
11	ARRANCADOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
12	BOMBA DE TRANSFERENCIA DE COMBUSTIBLE	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo SEGÚN MUESTRA
13	DRISA DE TOLDO	MTS	25	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
14	FUSIBLES	UU	20	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
15	SEVADOR DE BOMBA DE COMBUSTIBLE	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
16	TOLDO DE CARROCERIA CON CORTINAS DELANTERO Y POSTERIOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
17	PLUMILLAS Y BRAZOS	UU	2	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
18	SERVO FRENO	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
19	FILTRO DE AIRE ACONDICIONADO	UU	2	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
20	FILTRO DE AIRE PRIMARIO	UU	4	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo

- 2 **CAMION PORTAROPA** : 6X6
MARCA : INTERNATIONAL
MODELO : NAVISTAR 7400 SFA
AÑO : 2018
N° MOTOR : 531HM2U1624321
N° CHASIS : KH654139
N° PLACA : EP-64005

N°	ARTICULO	UU/MM	CANT	CODIGO
1	FILTRO DE AIRE PRIMARIO	UU	4	AF25707/211765932
2	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO	UU	4	AF25732
3	FILTRO DE ACEITE	UU	2	1833121C1
4	FILTRO DE COMBUSTIBLE	UU	4	F519547
5	FILTRO SEPARADOR DE AGUA	UU	2	Para vehículo INTERNATIONAL, Modelo NAVISTAR original y/o alternativo
6	MANGUERA DE RADIADOR SUPERIOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
7	MANGUERA DE RADIADOR INFERIOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
8	ABRAZADERA DE MANGUERA DE RADIADOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
9	BATERIA DE 17 PLACAS ORIGINAL DE 12 VOLTIOS	JGOS	4	Para vehículo INTERNATIONAL, SEGÚN MUESTRA
10	FAROS DIRECCIONALES DELANTEROS	UU	4	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
11	ARRANCADOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
12	PULMONES DELANTEROS	JGOS	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
13	PULMONES POSTERIORES	JGOS	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo



14	CLAXON	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
15	BOMBA DE TRANSFERENCIA DE COMBUSTIBLE	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo SEGÚN MUESTRA
16	DRISA DE TOLDO	MTS	25	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
17	FUSIBLES	UU	5	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
18	SEVADOR DE BOMBA DE COMBUSTIBLE	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
19	MANGUERA DE ALTA PRESION PARA COMBUSTIBLE CON TERMINALES	UU	3	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
20	TOLDO DE CARROCERIA CON CORTINAS DELANTERO Y POSTERIOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
21	VALVULA DE AIRE POSTERIOR	JGOS	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
22	PLUMILLAS Y BRAZOS	UU	2	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
23	FARO POSTERIORES	JGO	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo

3 CAMION PORTAROPA: 6X6
MARCA: INTERNATIONAL
MODELO: NAVISTAR 7400 SFA
AÑO: 2018
N° MOTOR: 531HM2U1624326
N° CHASIS: KH654138
N° PLACA: EP-64006

N°	ARTICULO	UU/MM	CANT	CODIGO
1	FILTRO DE AIRE PRIMARIO	UU	4	AF25707/211765932
2	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO	UU	4	AF25732
3	FILTRO DE ACEITE	UU	2	1833121C1
4	FILTRO DE COMBUSTIBLE	UU	4	F519547
5	FILTRO SEPARADOR DE AGUA	UU	2	Para vehículo INTERNATIONAL, Modelo NAVISTAR original y/o alternativo
6	MANGUERA DE RADIADOR SUPERIOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
7	MANGUERA DE RADIADOR INFERIOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
8	ABRAZADERA DE MANGUERA DE RADIADOR	UU	4	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
9	BATERIA DE 17 PLACAS ORIGINAL DE 12 VOLTIOS	JGOS	4	Para vehículo INTERNATIONAL, SEGÚN MUESTRA
12	PULMONES DELANTEROS	JGOS	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
13	PULMONES POSTERIORES	JGOS	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
14	CLAXON	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
15	TAPA DE TANQUE DE COMBUSTIBLE	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
17	ESPEJO EXTERIOR DERECHO	JGOS	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
18	ESPEJO EXTERIOR IZQUIERDO	JGOS	1	
20	DRISA DE TOLDO	MTS	25	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
21	FUSIBLES	UU	15	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
22	SEVADOR DE BOMBA DE COMBUSTIBLE	UU	2	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
23	MANGUERA DE ALTA PRESION PARA COMBUSTIBLE CON TERMINALES	UU	3	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
24	TOLDO DE CARROCERIA CON CORTINAS DELANTERO Y POSTERIOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
25	PLUMILLAS Y BRAZOS	UU	2	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
26	FILTRO DE AIRE ACONDICIONADO	UU	2	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo

4 CAMION PORTAROPA: 6X6
MARCA: INTERNATIONAL
MODELO: NAVISTAR 7400 SFA
AÑO: 2018
N° MOTOR: 531HM2U1624329
N° CHASIS: KH654140
N° PLACA: EP-64007

N°	ARTICULO	UU/MM	CANT	CODIGO
1	FILTRO DE AIRE PRIMARIO	UU	4	AF25707/211765932
2	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO	UU	4	AF25732
3	FILTRO DE ACEITE	UU	2	1833121C1
4	FILTRO DE COMBUSTIBLE	UU	4	F519547



5	FILTRO SEPARADOR DE AGUA	UU	2	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo SEGÚN MUESTRA
6	MANGUERA DE RADIADOR SUPERIOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, SEGÚN MUESTRA
7	MANGUERA DE RADIADOR INFERIOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
9	BATERIA DE 17 PLACAS ORIGINAL DE 12 VOLTIOS	JGOS	4	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
12	PULMONES DELANTEROS	JGOS	1	
13	PULMONES POSTERIORES	JGOS	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
14	CLAXON	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
16	BOMBA DE TRANSFERENCIA DE COMBUSTIBLE	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
19	VALVULAS DE AIRE POSTERIOR	JGOS	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
20	DRISA DE TOLDO	MTS	25	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
21	FUSIBLES	UU	5	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
22	SEVADOR DE BOMBA DE COMBUSTIBLE	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
23	MANGUERA DE ALTA PRESION PARA COMBUSTIBLE CON TERMINALES	UU	3	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
24	TOLDO DE CARROCERIA CON CORTINAS DELANTERO Y POSTERIOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
25	VALVULA DE AIRE POSTERIOR	JGOS	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
26	PLUMILLAS Y BRAZOS	UU	2	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
27	FILTRO DE AIRE ACONDICIONADO	UU	2	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo

5 CAMION PORTAROPA: 6X6
MARCA: INTERNATIONAL
MODELO: NAVISTAR 7400 SFA
AÑO: 2018
N° MOTOR : 531HM2U1624327
N° CHASIS : KH654070
N° PLACA : EP-63550

N°	ARTICULO	UU/MM	CANT	CODIGO
1	FILTRO DE AIRE PRIMARIO	UU	4	AF25707211765932
2	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO	UU	4	AF25732
3	FILTRO DE ACEITE	UU	2	1833121C1
4	FILTRO DE COMBUSTIBLE	UU	4	F519547
5	FILTRO SEPARADOR DE AGUA	UU	2	Para vehículo INTERNATIONAL, SEGÚN MUESTRA
6	MANGUERA DE RADIADOR SUPERIOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, SEGÚN MUESTRA
7	MANGUERA DE RADIADOR INFERIOR	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
8	BATERIA DE 17 PLACAS ORIGINAL DE 12 VOLTIOS	JGOS	4	Para vehículo INTERNATIONAL, SEGÚN MUESTRA
9	FAROS DIRECCIONALES DELANTEROS	UU	4	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
10	ESPEJO EXTERIOR DERECHO	JGOS	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
11	ESPEJO EXTERIOR IZQUIERDO	JGOS	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
12	FUSIBLES	UU	5	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
13	SEVADOR DE BOMBA DE COMBUSTIBLE	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo



14	MANGUERA DE ALTA PRESION PARA COMBUSTIBLE CON TERMINALES	UU	3	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo SEGÚN MUESTRA
15	PLUMILLAS Y BRAZOS	UU	2	3535051C2
16	FARO EXTERIORES LED DE FURGON	UU	4	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
17	FARO POSTERIORES	JGO	1	
18	FILTRO DE ACEITE (GRUPO ELECTROGENO DEL TALLER)	UU	3	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
19	FILTRO DE COMBUSTIBLE (GRUPO ELECTROGENO DEL TALLER)	UU	3	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
20	FILTRO DE AIRE (GRUPO ELECTROGENO DEL TALLER)	UU	3	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo
21	BATERIA DE 17 PLACAS PARA GRUPO ELECTROGENO	UU	1	Para vehículo INTERNATIONAL, original y/o alternativo

6 CAMION PORTAROPA: 4X4
MARCA: DONG FENG
MODEL : EQ 2070G
AÑO: 2010
N° MOTOR: 87025027
N° CHASIS: LGHX8G2F795801069
N° PLACA: EP-20029

N°	ARTICULO	UU/MM	CANT	CODIGO
1	ARRANCADOR	UU	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
2	BLOQUEADOR DE CORRIENTE ELECTRICA	UU	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
3	TERMINALES DE ARTICULACION DE PALANCA DE CAMBIO R)	UU	10	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
4	TERMINALES DE ARTICULACION DE PALANCA DE CAMBIO (L)	UU	10	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
5	FILTRO SECADOR DE AIRE	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
6	GOBERNADOR DE AIRE	JGOS	2	15W40 MULTIGRADO
7	BOMBA DE EMBRAGUE	JGOS	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
8	SERVO DE EMBRAGUE	JGOS	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
9	BATERIA DE 21 DE PLACAS DE 12 VOLTIOS	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
10	FILTRO DE COMBUSTIBLE	UU	4	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
11	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
12	FILTRO DE AIRE PRIMARIO Y SEGUNDARIO	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
13	BOMBA CEBADOR DE COMBUSTIBLE	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
14	KIT DE EMBRAGUE (DISCO, PLATO PRESOR Y COLLARIN)	JGOS	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo

7 CAMION PORTAROPA: 4X4
MARCA: DONG FENG
MODELO: EQ 2070G
AÑO: 2010
N° MOTOR: 700522245
N° CHASIS: LGHX8G2FX95801067
N° PLACA: EP-20030

N°	ARTICULO	UU/MM	CANT	CODIGO
1	BLOQUEADOR DE CORRIENTE ELECTRICA	UU	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
2	TERMINALES DE ARTICULACION DE PALANCA DE CAMBIO R)	UU	10	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
3	TERMINALES DE ARTICULACION DE PALANCA DE CAMBIO (L)	UU	10	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
4	FILTRO SECADOR DE AIRE	JGOS	2	15W40 MULTIGRADO
5	GOBERNADOR DE AIRE	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
6	BOMBA DE EMBRAGUE	JGOS	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
7	BATERIA DE 21 DE PLACAS DE 12 VOLTIOS	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
8	FILTRO DE COMBUSTIBLE	UU	4	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
9	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR	UU	4	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo



10	FILTRO DE AIRE PRIMARIO Y SEGUNDARIO	JGOS	4	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
11	ORINES DE INYECTOR	UU	12	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
12	INYECTORES DE COMBUSTIBLE	UU	6	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
13	PLUMILLAS Y BRAZOS	JGO	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
14	BOMBA CEBADOR DE COMBUSTIBLE	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo

8 CAMION PORTAROPA: 4X4
MARCA: DONG FENG
MODELO: EQ 2070G
AÑO: 2010
N° MOTOR: 87024647
N° CHASIS: LGHX8G2F395801065
N° PLACA: EP-20032

N°	ARTICULO	UU/MM	CANT	CODIGO
1	ARRANCADOR	UU	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
2	ALTERNADOR	UU	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
3	TERMINALES DE ARTICULACION DE PALANCA DE CAMBIO R)	UU	5	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
4	TERMINALES DE ARTICULACION DE PALANCA DE CAMBIO (L)	UU	5	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
5	FILTRO SECADOR DE AIRE	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
6	GOBERNADOR DE AIRE	JGOS	2	15W40 MULTIGRADO
7	BOMBA DE EMBRAGUE	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
8	SERVO DE EMBRAGUE	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
9	BATERIA DE 21 DE PLACAS DE 12 VOLTIOS	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
10	FILTRO DE COMBUSTIBLE	UU	4	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
11	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR	UU	4	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
12	FILTRO DE AIRE PRIMARIO Y SEGUNDARIO	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
13	TEMPLADOR DE FAJA DE VENTILADOR	UU	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
14	PLUMILLAS Y BRAZOS	JGOS	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
15	BOMBA CEBADOR DE COMBUSTIBLE	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo

9 CAMION PORTAROPA: 4X4
MARCA: DONG FENG
MODELO: EQ 2070G
AÑO: 2010
N° MOTOR: 87025030
N° CHASIS: LGHX8G2F595801071
N° PLACA: EP-20034

N°	ARTICULO	UU/MM	CANT	CODIGO
1	BLOQUEADOR DE CORRIENTE ELECTRICA	UU	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
2	TERMINALES DE ARTICULACION DE PALANCA DE CAMBIO R)	UU	5	15W40 MULTIGRADO
3	TERMINALES DE ARTICULACION DE PALANCA DE CAMBIO (L)	UU	5	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
4	FILTRO SECADOR DE AIRE	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
5	GOBERNADOR DE AIRE	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
6	BOMBA DE EMBRAGUE	JGOS	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
7	BATERIA DE 21 DE PLACAS DE 12 VOLTIOS	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
8	FILTRO DE COMBUSTIBLE	UU	4	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
9	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
10	FILTRO DE AIRE PRIMARIO Y SEGUNDARIO	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
11	INYECTORES DE COMBUSTIBLE	UU	6	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
12	BOMBA CEBADOR DE COMBUSTIBLE	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo

10 CAMION PORTAROPA: 4X4
MARCA: DONG FENG
MODELO: EQ 2070G
AÑO: 2010
N° MOTOR: 87025022



N° CHASIS: LGHX8G2F695801063
N° PLACA: EP-20036

N°	ARTICULO	UU/MM	CANT	CODIGO
1	TERMINALES DE ARTICULACION DE PALANCA DE CAMBIO R)	UU	5	15W40 MULTIGRADO
2	TERMINALES DE ARTICULACION DE PALANCA DE CAMBIO (L)	UU	5	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
3	FILTRO SECADOR DE AIRE	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
4	GOBERNADOR DE AIRE	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
5	ESPEJO RETROVISORES EXTERIORES	JGOS	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
6	BOMBA DE EMBRAGUE	JGOS	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
7	BATERIA DE 21 DE PLACAS DE 12 VOLTIOS	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
8	FILTRO DE COMBUSTIBLE	UU	6	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
9	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
10	INYECTORES DE COMBUSTIBLE	UU	6	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
11	LUNA CORTA VIENTO	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
12	PLUMILLAS Y BRAZOS	JGOS	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
13	BOMBA CEBADOR DE COMBUSTIBLE	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo

11 CAMION PORTAROPA: 4X4
MARCA: DONG FENG
MODELO: EQ 2070G
AÑO: 2010
N° MOTOR: 87025022
N° CHASIS: LGHX8G2F695801063
N° PLACA: EP-20037

N°	ARTICULO	UU/MM	CANT	CODIGO
1	ARRANCADOR	UU	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
2	BLOQUEADOR DE CORRIENTE ELECTRICA	UU	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
3	TERMINALES DE ARTICULACION DE PALANCA DE CAMBIO R)	UU	5	15W40 MULTIGRADO
4	TERMINALES DE ARTICULACION DE PALANCA DE CAMBIO (L)	UU	5	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
5	FILTRO SECADOR DE AIRE	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
6	GOBERNADOR DE AIRE	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
7	BATERIA DE 21 DE PLACAS DE 12 VOLTIOS	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
8	FILTRO DE COMBUSTIBLE	UU	4	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
9	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
10	FLASHER DE LUZ DE 24 VOLTIOS	UU	4	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
11	BOMBA CEBADOR DE COMBUSTIBLE	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo

12 CAMION PORTAROPA: 4X4
MARCA: DONG FENG
MODELO: EQ 2070G
AÑO: 2010
N° MOTOR: 87025022
N° CHASIS: LGHX8G2F695801063
N° PLACA: EP-20035

N°	ARTICULO	UU/MM	N°	ARTICULO
1	BLOQUEADOR DE CORRIENTE ELECTRICA	UU	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
2	TERMINALES DE ARTICULACION DE PALANCA DE CAMBIO R)	UU	5	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
3	TERMINALES DE ARTICULACION DE PALANCA DE CAMBIO (L)	UU	5	15W40 MULTIGRADO
4	FILTRO SECADOR DE AIRE	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
5	GOBERNADOR DE AIRE	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
6	BOMBA DE EMBRAGUE	JGOS	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
7	BATERIA DE 21 DE PLACAS DE 12 VOLTIOS	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
8	FILTRO DE COMBUSTIBLE	UU	4	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo



9	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
10	BOMBA CEBADOR DE COMBUSTIBLE	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo

13 CAMION PORTAROPA: 4X4
MARCA: DONG FENG
MODELO: EQ 2070G
AÑO: 2010
N° MOTOR: 87025022
N° CHASIS: LGHX8G2F695801063
N° PLACA: EP-20033

N°	ARTICULO	UU/MM	N°	ARTICULO
1	BLOQUEADOR DE CORRIENTE ELECTRICA	UU	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
2	TERMINALES DE ARTICULACION DE PALANCA DE CAMBIO R)	UU	5	15W40 MULTIGRADO
3	TERMINALES DE ARTICULACION DE PALANCA DE CAMBIO (L)	UU	5	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
4	FILTRO SECADOR DE AIRE	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
5	GOBERNADOR DE AIRE	JGOS	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
6	LUNA DE PUERTAS LATERALES	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
7	BOMBA DE EMBRAGUE	JGOS	1	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
8	FILTRO DE COMBUSTIBLE	UU	4	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
9	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
10	LUNA CORTA VIENTO	UU	2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
11	FUSIBLE TIPO UÑAS (10,15,30 AMP)		30	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo
12	FLASHER DE LUZ DE 24 VOLTIOS		2	Para vehículo DONG FENG, original y/o alternativo

14 CAMION MAN 8X8
MARCA: MAN
MODELO: TGM
AÑO: 2016
N° MOTOR: 51550222215026
N° CHASIS: WMA04MZZ1JL075242
N° PLACA: EP63602

N°	ARTICULO	UU/MM	N°	ARTICULO
1	FILTRO DE AIRE PRIMARIO	UU	4	Para vehículo MAN, original y/o alternativo
2	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO	UU	4	Para vehículo MAN, original y/o alternativo
3	FILTRO DE ACEITE	UU	2	Para vehículo MAN, original y/o alternativo
4	FILTRO SEPARADOR DE AGUA	UU	4	Para vehículo MAN, original y/o alternativo
5	FILTRO DE COMBUSTIBLE	UU	4	Para vehículo MAN, original y/o alternativo
6	BATERIA DE 21PLACAS	GLNS	2	15W40 MULTIGRADO
7	PLUMILLAS DE LIMPIARABRISA	JGOS	2	Para vehículo MAN, original y/o alternativo

15 CAMION PORTAROPA: 6X6
MARCA: MERCEDES BENZ
MODELO: AXOR 2628/45
AÑO: 2013
N° MOTOR: 906926C1044350
N° CHASIS: WD3KKC960EL800406
N° PLACA: F8X-709

N°	ARTICULO	UU/MM	CANT	CODIGO
1	FILTRO DE AIRE	UU	4	Para vehículo MERCEDES BENZ, original y/o alternativo
2	FILTRO DE COMBUSTIBLE	UU	4	Para vehículo MERCEDES BENZ, original y/o alternativo
3	FILTRO DE ACEITE	UU	2	Para vehículo MERCEDES BENZ, original y/o alternativo
4	PLUMILLAS	GLNS	2	15W40 MULTIGRADO
5	ESPEJO LATERALES (2 LATERALES Y UNA DE PUERTA)	UU	2	Para vehículo MERCEDES BENZ, original y/o alternativo
6	BOMBA DE EMBRAGUE	JGOS	1	Para vehículo MERCEDES BENZ, original y/o alternativo
7	BATERIA DE 21 PLACAS	JGO	2	Para vehículo MERCEDES BENZ, original y/o alternativo
8	AMORTIGUADORES	UU	6	Para vehículo MERCEDES BENZ, original y/o alternativo



9	MANGUERA DE CARGA Y DESCARGA DE AGUA, CON ACOPLEROS Y VALVULA CHECK	UU	2	Para vehículo MERCEDES BENZ, original y/o alternativo
10	KIT DE POLEA DE ARRANQUE PARA MOTOBOMBA DE AGUA	UU	1	Para vehículo MERCEDES BENZ, original y/o alternativo
11	LLAVE DE PASO DE COMBUSTIBLE DE MOTOBOMBA	UU	1	Para vehículo MERCEDES BENZ, original y/o alternativo
12	CLAXON ELECTRICO	UU	2	Para vehículo MERCEDES BENZ, original y/o alternativo
13	FOCOS DE UN CONTACTO DE 24 VOLT	UU	10	Para vehículo MERCEDES BENZ, original y/o alternativo
14	FOCO DE DOS CONTACTO DE 24 VOLT	UU	10	Para vehículo MERCEDES BENZ, original y/o alternativo
15	FILTRO DE AIRE ACONDICIONADO	UU	3	Para vehículo MERCEDES BENZ, original y/o alternativo
16	FILTRO SEPARADOR DE AGUA	UU	5	Para vehículo MERCEDES BENZ, original y/o alternativo
17	PULMONES DE AIRE DELANTERO	UU	2	Para vehículo MERCEDES BENZ, original y/o alternativo
18	PULMONES DE AIRE POSTERIOR	UU	2	Para vehículo MERCEDES BENZ, original y/o alternativo

16 AMBULANCIA MILITAR 1.1/2 TN: 4X4
MARCA: IVECO
MODELO: CJH0002
AÑO: 2019
N° MOTOR: 18D0020
N° CHASIS: LNVN1CA39JV401358
N° PLACA: EP- 47076

N°	ARTICULO	UU/MM	CANT	CODIGO
1	FILTRO DE AIRE PRIMARIO	UU	4	Para vehículo IVECO, original y/o alternativo
2	ARRANCADOR	UU	1	Para vehículo IVECO, original y/o alternativo
3	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO	UU	4	Para vehículo IVECO, original y/o alternativo
4	FILTRO DE ACEITE	UU	2	LF3481
5	FILTRO DE COMBUSTIBLE	UU	4	068-127-041
6	BATERIA DE 15 PLACAS	GLNS	2	15W40 MULTIGRADO
7	PLUMILLAS DE LIMPIARABRISA	UU	2	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
8	MOTOR DE TRICO	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
9	BOMBA DE EMBRAGUE	JGOS	1	Para vehículo IVECO, original y/o alternativo
10	BUJIAS PRECALENTADORAS	UU	4	Para vehículo IVECO, original y/o alternativo
11	PEDAL DE ACELERACION CON ARTICULACION COMPLETA	UU	1	Para vehículo IVECO, original y/o alternativo
12	AMORTIGUADORES DELANTEROS	UU	1	Para vehículo IVECO, original y/o alternativo
13	AMORTIGUADORES POSTERIOR	JGOS	1	Para vehículo IVECO, original y/o alternativo
14	KIT DE EMBRAGUE (DISCO, PLATO PRESOR Y COLLARIN)	JGO	1	Para vehículo IVECO, original y/o alternativo
15	FLASHER DE 12 VOLTIOS	JGOS	1	Para vehículo IVECO, original y/o alternativo

17 VEHICULO ADMINISTRATIVO: 4X4
MARCA: TOYOTA
MODELO: HILLUX
AÑO: 2008
N° MOTOR: 1KD-7720629
N° CHASIS: MROFZ22G491022937
N° PLACA: POA-971

N°	ARTICULO	UU/MM	CANT	CODIGO
1	FAJA DE DISTRIBUCION	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
2	TEMPLADOR DE FAJA	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
3	ARRANCADOR	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
4	RELAY DE LUCES 12VOLT. , 15 AMP	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
5	BATERIA DE 15 PLACAS DE 12 VOLTIOS	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo



6	BOMBA PRINCIPAL DE EMBRAGUE	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
7	DISCO DE FRENO	UU	2	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
8	PASTILLAS DE FRENO	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
9	BOMBINES DE FRENO POSTERIORES	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
10	ZAPATAS DE FRENO	JGOS	2	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
11	BOMBÍN AUXILIAR DE EMBRAGUE	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
12	PALIERES	UU	2	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
13	DISCO DE EMBRAGUE	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
14	PLATO PRESOR DE EMBRAGUE	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
15	AMORTIGUADORES DELANTEROS	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
16	AMORTIGUADORES POSTERIORES	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
17	COLLARÍN DE EMBRAGUE	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
18	ABRAZADERAS DE MANGUERA DE AGUA	UU	4	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
19	BOMBA DE AGUA	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
20	MANGUERA DE RADIADOR INFERIOR Y SUPERIOR	JGOS	3	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
21	RADIADOR	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
22	TAPA DE RADIADOR	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
23	FILTRO DE ACEITE	UU	5	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
24	FILTRO DE PETRÓLEO	UU	5	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
25	FILTRO DE AIRE	UU	5	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
26	FORRO DE TIMON	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
27	INYECTORES	UU	4	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
28	BASE DE FILTRO DE COMBUSTIBLE CON SEVADOR	UU	2	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
29	SENSOR DE AIRE	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
30	FLASHER DE 12 VOLTIOS	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
31	MODULO DE INYECCION	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo

18 VEHICULO ADMINISTRATIVO: 4X4
MARCA: TOYOTA
MODELO: HILLUX
AÑO: 2008
N° MOTOR: 1KD-7728134
N° CHASIS: MR0FZ22G991023310
N° PLACA: POB-551

N°	ARTICULO	UU/MM	CANT	CODIGO
----	----------	-------	------	--------



1	RELAY DE LUCES 12VOLT. , 15 AMP	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
2	BATERIA DE 15 PLACAS DE 12 VOLTIOS	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
3	BOMBA PRINCIPAL DE EMBRAGUE	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
4	DISCO DE FRENO	UU	2	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
5	TRAPECIOS	UU	2	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
6	TAMBOR DE FRENO POSTERIOR	UU	2	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
7	PASTILLAS DE FRENO	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
8	BOMBINES DE FRENO POSTERIORES	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
9	ZAPATAS DE FRENO	JGOS	2	108KPA
10	BOMBÍN AUXILIAR DE EMBRAGUE	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
11	PALIERES	UU	2	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
12	AMORTIGUADORES DELANTEROS	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
13	AMORTIGUADORES POSTERIORES	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
14	COLLARÍN DE EMBRAGUE	UU		Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
15	ABRAZADERAS DE MANGUERA DE AGUA	UU	4	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
16	BOMBA DE AGUA	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
17	MANGUERA DE RADIADOR INFERIOR Y SUPERIOR	JGOS	2	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
18	TAPA DE RADIADOR	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
19	ABRAZADERAS METÁLICA DE 3/4" 1" 2" 3"	UU	8	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
20	FILTRO DE ACEITE	UU	3	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
21	FILTRO DE PETRÓLEO	UU	5	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
22	FILTRO DE AIRE	UU	5	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
23	FORRO DE TIMON	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
24	INYECTORES	UU	4	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
25	SENSOR DE AIRE	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
26	SENSOR DE TEMPERATURA	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
27	RETEN DE CIEGUEÑAL	UU	2	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
28	MODULO DE INYECCION	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo

19 VEHICULO ADMINISTRATIVO: 4X4
MARCA: TOYOTA
MODELO: HILLUX
AÑO: 2008
N° MOTOR: 1KD-7738334



N° CHASIS: MROFZ22G291023827
N° PLACA: POB-552

N°	ARTICULO	UU/MM	CANT	CODIGO
1	TAPA DE BALANCINES	UU	1	15W40 MULTIGRADO
2	BATERIA DE 15 PLACAS DE 12 VOLTIOS	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
3	RODAJES DELANTEROS	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
4	RODAJES POSTERIORES	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
5	DISCO DE FRENO	UU	2	108KPA
6	TRAPECIOS	UU	2	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
7	PASTILLAS DE FRENO	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
8	BOMBINES DE FRENO POSTERIORES	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
9	ZAPATAS DE FRENO	JGOS	2	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
10	BOMBÍN AUXILIAR DE EMBRAGUE	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
11	AMORTIGUADORES DELANTEROS	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
12	AMORTIGUADORES POSTERIORES	JGOS	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
13	RADIADOR	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
14	FILTRO DE ACEITE	UU	3	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
15	FILTRO DE PETRÓLEO	UU	5	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
16	FILTRO DE AIRE	UU	5	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
17	FORRO DE TIMON	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
18	FLASHER DE 12 VOLTIOS	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo
19	MODULO DE INYECCION	UU	1	Para vehículo TOYOTA, Modelo HI LUX, original y/o alternativo


20 CAMION CISTERNA DE AGUA DE 12000 LTS





MARCA: 6X6
MODELO: MACK
AÑO: GR66BX
N° MOTOR: 2020
N° CHASIS: MP81347282
N° PLACA: 1M2GR4KC5PM001016
EP-570020

N°	ARTICULO	UU/M M	CANT	CODIGO
1	FILTRO SECADOR DE AIRE	UU	1	Para vehículo MACK, original y/o alternativo
2	FILTRO DE COMBUSTIBLE	UU	4	15W40 MULTIGRADO
3	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR	UU	2	Para vehículo MACK, original y/o alternativo
4	BATERIA DE 17 PLACAS	UU	3	Para vehículo MACK, original y/o alternativo
5	FILTRO DE AIRE	UU	2	Para vehículo MACK, original y/o alternativo
6	FILTRO SEPARADOR DE AGUA	UU	2	Para vehículo MACK, original y/o alternativo
7	LLANTAS 315/80 R22.5	UU	6	Para vehículo MACK, original y/o alternativo

2.3.1.11.2 OTROS INSUMOS PARA MANTENIMIENTO DE VVHH

5.1.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS SUMINISTROS

N°	ARTICULO	CANT	U/M	CARACTERISTICA TECNICA
1	<p>ACEITE DE MOTOR</p> 	150	GLNS	<ul style="list-style-type: none"> • SAE: 15W 40 • Balde: 5 Glns • Cenizas, sulfatadas, % masa, ASTM D874. 1,3. • Densidad a 15,6 °C g/ml, (ASTM D4052) 0,88. • Punto de inflamación, °C, ASTM D92. 228. • Viscosidad cinemática @ 100 C, mm2/s, ASTM D445. 14,4. • Viscosidad cinemática @ 40 C, mm2/s, ASTM D445. ... • Punto de fluidez, °C, ASTM D97. ... • Número de base total, mgKOH/g, ASTM D2896.
2	<p>ACEITE DE TRANSMISION PARA CORONA</p> 	75	GLNS	<ul style="list-style-type: none"> • SAE 80W90 • Balde de 5 Glns • Densidad a 15.0 °C ASTM D4052 g/ml 0.8682 • Viscosidad cinemática a 100 °C ASTM D-445 mm2 /s 15.00 • Viscosidad cinemática a 40 °C ASTM D-445 mm2 /s 145.0 • Punto de inflamación ASTM D92 °C 230 • Punto de congelamiento ASTM D97 °C -27 • Índice de viscosidad ASTM D2270 mm2 /s 104
3	<p>ACEITE HIDRAULICO</p> 	20	GLNS	<p>Aceite formulado con aceites bases de alta calidad con alto índice de viscosidad aplicado en direcciones hidráulicas, servodirección o dirección asistida que ayudan al libre giro.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Balde: 5glns • ATF • Densidad relativa @ 15°C • Viscosidad cinemática @ 40°C • Viscosidad cinemática @ 100°C • Índice de viscosidad • Punto de inflamación • Punto de fluidez max. • Color rojo
4	<p>GRASA GRAFITADA</p> 	18	KGS	<p>Grasa elaborada a base de jabón de litio con aditivos de extrema presión y un alta contenido de grafito coloidal de juntas homocinéticas, rotulas, y elementos de chasis en servicio liviano.</p> <ul style="list-style-type: none"> • GRASA; H2 • Grado NLGL:2 • Tipo de Jabón:Litio • Color: plomo negro • Taper : 453g
5	<p>LIQUIDO DE FRENO</p> 	18	GLNS	<p>Fluido 100% Sintético formulado a partir de poliglicoles esteres para lograr un alto punto de ebullición (superior a 230°C) por encima de estándares establecidos, garantizando una mejor resistencia a la formación de burbujas de vapor debido a la ebullición del líquido de frenos en el sistema de frenado de discos y tambores y de accionamiento hidráulico.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apariencia: claro y brillante • Color: rojo fucsia • Densidad @ 20°C 1060

				<ul style="list-style-type: none"> • Viscosidad cinemática@40 °c 1500 (<1700) • Punto de ebullición de reflujo de equilibrio en húmedo >155 • Valor PH 7 • GALONERA : 1 GLN
6	LIQUIDO LIMPIAPARABRIZA 	20	GLNS	LIMPIA PARABRISAS Su formulación posee excelentes propiedades para limpieza de parabrisas y cristales en general eliminando toda suciedad sobre superficies y otorgando excelente visibilidad con protección anti reflexiva evitando el empañamiento. <ul style="list-style-type: none"> • Estado: liquido • Color Turquesa • Densidad @25.8 °c 1023 • PH <5-8> • Galonera: 1 gln
7	REFRIGERANTE GRADO 	40	GLNS	ICE HEAVY DUTY 50/50 NOAT RED Refrigerante/Anticongelante listo para usarse, desarrollado con tecnología NOAT (Organic Acid Technology with Nitrite) de ácidos orgánicos con nitrito inhibiendo la corrosión y previene la erosión por cavitación. Aplicados en motores diésel de servicio pesado, de larga duración (Extended Life). <ul style="list-style-type: none"> • Color: rojo • Densidad 20 °c 1.0750 • Punto de ebullición solución al 50% 129 • PH(solución al 50 %) 9 • Galonera: 1 Gln • Grado:50/50
8	SILICONA PARA LLANTA (BRILLANTA) 	26	GLNS	BRILLANTA Formula protectora de cauchos que otorga un profundo brillo uniforme y duradero en las llantas de automóviles y demás superficies de caucho. <ul style="list-style-type: none"> • Color : Blanco lechoso • Estado físico: liquido • Densidad 15.6°c:1.02 • PH 5-7 • Galonera:1 gln
9	SILICONA PARA TABLERO 	27	GLNS	SILICONA WHITE Producto especial formulado a base de siliconas concentradas de alta calidad que actúan adhiriéndose a toda la superficie sobre las cuales se esparcen o atomizan garantizando la máxima protección y brillo de esta. Mejorando notablemente la apariencia del vinilo, plástico, caucho, cuero, etc <ul style="list-style-type: none"> • Estado físico: líquida • Color: blanco • Ph 5.0-7.0 • Olor: fresa dulce • Impurezas ninguno • Galonera:1 gln

5.1.2 CONDICIONES DE LA ADQUISICIÓN

La adquisición de repuestos y accesorios deberán ser aprovisionadas por una empresa jurídica, reconocida en el mercado nacional, lo cual deberá demostrar

los siguientes aspectos técnicos, bajo una declaración jurada presentada como documento para suscripción del contrato:

- Garantizar la confiabilidad de los repuestos y accesorios ofertados.
- La Fiabilidad y calidad de los repuestos y accesorios ofertados
- Condiciones de funcionabilidad de los repuestos y accesorios ofertados
- Originalidad de los repuestos y accesorios ofertados.
- Revisión y conformidad de los repuestos y accesorios ofertados.
- Disponibilidad y accesibilidad a todos los repuestos y accesorios ofertados.

Los repuestos y accesorios que se van a adquirir deberán ser originales de los Vehículos mencionados y comercializados por proveedores registrados en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) del OSCE, los mismos que deberán acreditarlo con la documentación correspondiente para la firma del contrato.

Dentro de los documentos de presentación obligatoria, el postor deberá presentar una declaración jurada de formato libre con los bienes ofertados, detallando la marca, procedencia y código del bien de cada uno de los ítems.

5.1.3 EMBALAJE Y ROTULADO

EMBALAJE PRIMARIO: Cada bien deberá internarse dentro de una cubierta que proteja el bien (plástico y/o cartón) con indicación de condiciones que debe reunir para su almacenamiento, identificación del bien, fecha de fabricación.

EMBALAJE SECUNDARIO: Cada cierto grupo de bienes y productos deberán ser empacados en cajas de madera, fáciles de manipulación, resistente al transporte y apilamiento hasta 3 metros de altura. Debiendo estar rotulado: nombre del bien, código y otros que correspondan.

Nota: se debe tener en consideración que los bienes adquiridos serán transportados con destino a Centroamérica.

5.1.4 GARANTIA COMERCIAL

El proveedor debe brindar una garantía mínima de **doce (12) meses** por el material adquirido, a partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad de recepción de bienes.

REPOSICION DE LOS BIENES

El tiempo de reposición del producto, por parte del proveedor al presentar alguna anomalía en cualquiera de sus partes, propiedades o componentes, no será mayor a cinco (5) días calendarios después de comunicado tal suceso por parte de la entidad.

La garantía comercial que incluye la reposición de bienes deberá ser presentada por declaración jurada dentro de la documentación para la firma del contrato.

5.1.5 LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.

Plazo

El plazo de la entrega de los bienes será de **Treinta (30) días calendarios**, a partir del día siguiente de la suscripción del contrato. Dicho plazo constituye un requerimiento técnico mínimo.

Lugar

Según el numeral 168.1 del artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado - RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD – “... en el caso de bienes, la recepción es responsabilidad del área de almacén y la conformidad es responsabilidad de quien indique en los documentos del procedimiento de selección”

Dando cumplimiento a la Ley de Contrataciones el internamiento de los bienes se realizará en las instalaciones del Batallón de Vehículos N° 511 el Agustino – Lima (ALMACÉN).

6 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN DEL PROVEEDOR

6.1 EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

El postor deberá acreditar un monto facturado acumulado equivalente a TRES (3) VECES EL VALOR ESTIMADO, en los últimos OCHO (8) años, por la venta de bienes iguales o similares (repuestos en general); los mismos que deberán ser sustentados de acuerdo a ley.

Asimismo, estará en base a los parámetros de la Ley de Contrataciones.

7 OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

7.1 OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

7.1.1 PROTOCOLO SANITARIO DE PREVENCIÓN PARA EVITAR EL CONTAGIO DEL CORONAVIRUS (COVID-19) Y RESPONSABILIDADES EN CASO DE HECHOS FORTUITOS.

El personal de las Empresas Adjudicadas que tenga contacto y/o realice actividades de distinta índole (trámite documentario, entrega de material, abastecimiento, brindar servicios o prestaciones, entre otros) dentro de las Instalaciones del Batallón de Vehículos N° 511 el Agustino, adoptará las medidas preventivas de bioseguridad, tanto en el ingreso y salida del personal de la empresa contratista siendo las siguientes de carácter obligatorio:

- a. El contratista debe realizar la desinfección de los bienes a internar antes de ingresar al establecimiento, respetando los protocolos Implementados de limpieza y desinfección.
- b. El ingreso será de seis (06) personas como máximo para la entrega del bien.
- c. Respetar el metro y medio (1.5 metros) de distancia entre personas; asimismo, emitirán una Declaración Jurada de toma de conocimiento y cumplimiento a los Protocolos sanitarios siguientes:
 - 1) Aislamiento COVID-19.- Procedimiento por el cual una persona caso sospechoso, reactivo en la prueba rápida o positivo en la Prueba PCR para COVID-19 será aislado y evacuado en forma inmediata al Centro de Salud para su evaluación correspondiente, debiendo elevar el respectivo informe médico por el postor adjudicado, donde se detallará las indicaciones dadas por la parte médica.
 - 2) Distanciamiento Social. - Aumentar el espacio que separa a las personas y reducir la frecuencia de contacto, con el fin de reducir la transmisión de una enfermedad.

- 3) Higiene Respiratoria. - Cubrirse la boca y nariz con una tapa boca certificado y aprobado por el MINSA.
- 4) Higiene de manos. - Uso de guantes y lavado de las manos a menudo con agua y jabón o solución recomendada.
- 5) Higiene Ambiental. - Mantener la limpieza de los lugares y superficies de trabajo.

Además, los postores deberán presentar Declaración Jurada donde se detalle que el personal a su cargo no presenta sintomatología o haber estado en contacto de personas infectadas con COVID-19, con el propósito de descartar cualquier contagio del personal de la Entidad, el postor dará cumplimiento a las normas del MINSA y otras aplicables, en lo referente a trabajadores con riesgo y alto riesgo a exposición COVID-19, donde se detalla al personal vulnerable las características de este tipo de personas, las cuales son:

- Mayores a 65 años
- Hipertensión arterial,
- Diabetes.
- Obesidad con IMC de 40 a más,
- Enfermedades Cardiovasculares.
- Enfermedad pulmonar crónica
- Cáncer.
- Otros estados de inmunosupresión y otros que establezca la Autoridad Nacional Sanitaria a las luces de futuras evidencias.

Teniendo el postor que presentar Declaración Jurada deslinde de Responsabilidades para la Entidad, ante cualquier hecho fortuito que se presente durante las distintas actividades que realice el personal del ofertante, siendo estas responsabilidades asumidas por el postor.

7.1.2 SUBCONTRATACIÓN

El contratista se compromete a no sub contratar con terceros para la entrega de los bienes contratados.

7.1.3 CONFIDENCIALIDAD

El Contratista se compromete a no divulgar las informaciones (confidencial y reservada) proporcionadas por la **ENTIDAD** sobre los detalles de la adquisición y las rutas del desplazamiento.

7.2 MEDIDAS DE CONTROL:

- 1) AREAS QUE SUPERVISAN:
Área usuaria: CIA QRF "CHAVIN DE HUANTAR"
- 2) ÁREAS QUE BRINDAD LA CONFORMIDAD DEL BIEN
Área Usuaria - EL COMITÉ CONFORMIDAD de la CIA QRF "CHAVIN DE HUANTAR"

Asimismo, se podrá nombrar un veedor, el cual será designado por la Inspectoría del SMGE.

7.3 CONFORMIDAD DE LOS BIENES

La recepción y conformidad de la prestación se regula de acuerdo a los procedimientos establecidos en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.



Según el numeral 168.1 del artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado - RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD – “... en el caso de bienes, la recepción es responsabilidad del área de almacén y la conformidad es responsabilidad de quien indique en los documentos del procedimiento de selección”

La **RECEPCIÓN** del bien será responsable del Batallón de Vehículos N° 511 el Agustino (ALMACÉN) y la **CONFORMIDAD** del bien será de la CIA QRF “CHAVIN DE HUANTAR” (ÁREA USUARIA).

7.4 FORMA DE PAGO

El pago se realizará de **FORMA ÚNICA** para lo cual debe contar con la recepción y conformidad correspondiente.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas a favor del contratista, LA ENTIDAD debe traer a colación el numeral 171.1 del artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado – DEL PAGO – “La Entidad paga las prestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendarios siguientes de otorgada la conformidad ...”

- Conformidad del bien emitida por la CIA QRF “CHAVIN DE HUANTAR” (ÁREA USUARIA).
- Comprobante de Pago respectivo por parte del Contratista.

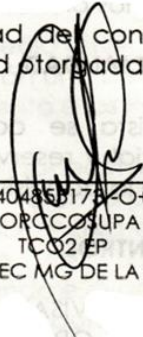
7.5 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

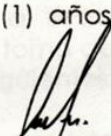
La conformidad del bien por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento vigente.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UNO (1) años contados a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.




O - 2262211838 - O+
DENNIS ALFREDO ZEVALLOS SARRIA
TTE CRL EP
Comandante de la Compañía de Fuerza de
Reacción Rápida Perú “Chavín de Huántar”


S-404861178-O+
JORGE ORCOSUPA AFAN
TCO2 EP
JEFE SEC MG DE LA QRF


S-328136100-O+
ANGEL QUISPE ORDOÑEZ
TCO3 T/MEC AUT
Elemento tecnico



Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1 096 926 00 (UN MILLON NOVENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS VEINTISEIS CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 274 231 50 (DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y UNO CON 50/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Repuestos y accesorios para vehículos de flota pesada¹¹, y/o vehículo automotriz de 4 ruedas a más.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹² correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p>

¹¹ La modificación se realiza en base a la observación N° 2, efectuada por el participante ROSAN DEL PERU S.A.

¹² Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.



Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>[50] puntos</p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 50] puntos
B. PLAZO DE ENTREGA¹³	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p> <div><p>Importante</p><p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p></div>	<p>De [1] hasta [25] días calendario: [40] puntos</p> <p>De [26] hasta [27] días calendario: [20] puntos</p> <p>De [28] hasta [29] días calendario: [10] puntos</p>
D. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR¹⁴	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p>	<p>Más de [12] hasta [14[meses: [3] puntos</p> <p>Más de [14] hasta [16[meses: [5] puntos</p> <p>Más de [16] hasta [18[meses: [8] puntos</p>

¹³ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

¹⁴ Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 50] puntos
<p>Advertencia</p> <p><i>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado “negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago”.</i></p>	

I. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.¹⁵</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación¹⁶, y estar vigente¹⁷ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 [2] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁸

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

¹⁵ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

¹⁶ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

¹⁷ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

¹⁸ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

¹⁹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD NO otorgará adelantos del monto del contrato original.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES]y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA

CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.



Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁰

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias

²⁰ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²¹.

²¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



ANEXOS





ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DEL SMGE

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0002-2024-EP/UE 0734 – Primera Convocatoria

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²²		Sí	No
Correo electrónico :			



Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²² Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

²³ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DEL SMGE

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0002-2024-EP/UE 0734 – Primera Convocatoria

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁴	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁵	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁶	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

²⁴ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁵ Ibídem.

²⁶ Ibídem.



2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁷ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DEL SMGE

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0002-2024-EP/UE 0734 – Primera Convocatoria

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DEL SMGE

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0002-2024-EP/UE 0734 – Primera Convocatoria

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DEL SMGE

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0002-2024-EP/UE 0734 – Primera Convocatoria

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DEL SMGE

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0002-2024-EP/UE 0734 – Primera Convocatoria

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%³⁰

²⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁰ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.





ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DEL SMGE

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0002-2024-EP/UE 0734 – Primera Convocatoria

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.



ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DEL SMGE

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0002-2024-EP/UE 0734 – Primera Convocatoria

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa³¹ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.³²

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Quando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

³¹ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

³² En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DEL SMGE
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0002-2024-EP/UE 0734 – Primera Convocatoria
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁸
1										
2										
3										
4										

³³ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁴ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³⁵ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

³⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁸ Consignar en la moneda establecida en las bases.



Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁸
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda





ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DEL SMGE

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0002-2024-EP/UE 0734 – Primera Convocatoria

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DEL SMGE

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0002-2024-EP/UE 0734 – Primera Convocatoria

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*



ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DEL SMGE

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0002-2024-EP/UE 0734 – Primera Convocatoria

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.