

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		01/08/2023						
1.2	ÁREA USUARIA		Gerencia de Tecnologías de Información						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Servicio de soporte técnico, actualización y mantenimiento de los switches SAN BROCADE G620 o equivalente						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		6: Contar con un diseño organizacional, procesos, tecnología e infraestructura que busquen la eficiencia y contribuyan al logro de las metas y la rendición de cuentas en la SBS.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		81						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código						
			Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Memorando 185-2023-GTI		Fecha de recepción		07/06/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	239-2023-GTI	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
			Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		X		NO		
			Documento de aprobación de la estandarización	Resolución SBS N° 1801-2023		Fecha de aprobación	23/05/2023		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	Único	3				3	Correo electrónico	28/06/2023	
	Consultas relacionadas a: 1. Forma de pago. Considerando que el fabricante revende este servicio con una forma de pago 100% al inicio del servicio, se solicita que el pago sea de forma anual al inicio del servicio. 2. Experiencia del postor en la Especialidad. Considerando que Switches y Directores Brocade son la misma tecnología SAN FC, se solicita confirmar que se aceptará como experiencia la procision del servicio de soporte técnico, mantenimiento y actualización para Switches SAN FC BROCADE G620 / Directores SAN Brocade FC / Switches SAN Brocade FC 3. Del Personal. Dada la alta criticidad de la tecnología SAN FC con la que se trabajara, se solicita confirmar que la certificación deberá ser una certificación técnica emitida por el fabricante de los equipos BROCADE.								
	Único	1				1	Correo electrónico	07/07/2023	
Consultas relacionadas a: 1. Forma de pago. Considerando que el fabricante revende este servicio con una forma de pago 100% al inicio del servicio, se solicita que el pago sea de forma anual al inicio del servicio.									
RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									

2.9	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Único	3				3	Correo electronico	06 y 11/07/2023
	El área usuaria ha precisado los servicios similares para acreditar la experiencia del Postor en la Especialidad, la acreditación de la certificación técnica y la forma de pago de las prestaciones.							

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	Único	Mediante Memorando N° 239-2023-GT, se ha realizado la actualización a los Términos de Referencia a fin de precisar los servicios similares para acreditar la experiencia del Postor en la Especialidad, la acreditación de la certificación técnica y la forma de pago de las prestaciones.						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		14/06/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		31/07/2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	STORAGEDATA S.A.C. y OPEN NOVA IT CONSULTING S.A.C.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.							

5.	Firmado Digitalmente por: Giancarlo G. Balestra Balsamo Jefe del Departamento de Logística (a.i.)							
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							