FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES										
1.1	FECHA FORMA	DE EMISIÓN DEL TO	22/08/2023							
1.2	ÁREA U	SUARIA	GERENCIA DE PROYECTOS							
1.3		INACIÓN DE LA ATACIÓN	SUPERVISIÓN DE OBRA AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMICILIARI EN ZONAS URBANAS DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA ALIMENTADAS POR LAS SE QUENCORO SET DOLORES, SET CACHIMAYO Y SET OROPESA							
1.4	VINCUL	DAD DEL POI ADA A LA ATACIÓN	Mejorar el Portafolio de proyectos							
1.5	Nº DE R PAC	EFERENCIA DEL	AS-077-2023-ELSE							
1.6	PROYEC	CTO DE IÓN PÚBLICA		Documento que decla	Código ró la viabilidad					
2.	INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS REQUE	DEL RIMIENTO	Documento de requerimiento	GP-1419-2023		Fecha de recep	pción 15/		/08/2023	
2.2		CACIONES JADAS AL	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	CONTR	AR SI LA ATACIÓN	SI			NO		Х		
	INCLUIP	RÁ PAQUETE(S)	sustento técnico de	a respuesta, detallar el el área usuaria o el de las contrataciones,						
2.4		AR SI LA CONTRA JARÁ POR ITEMS	TACIÓN SE	SI		NO	х			
2.5		AR SI SE HA LLEV SO DE ESTANDAF		SI Documento de aprobación de la estandarización		NO	X Fecha de aprobación			
2.6		AR SI EL SERVICIO		SI		NO	<u> </u>		<u> </u>	
	CONTR	ATACION HA SIDO	HOMOLOGADO	N° de Resolución que aprobó la Fic de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUE	RIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSER	VACIONES AL RE	QUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	usuar observa	ción con la nitió al área ria las ciones al imiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	NINGUNA								
2.9	DESDIII	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
2.3										
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	respuesta	cación de a del área aria	Fecha de remisión de la comunicación	

						F01							
						FO	RMATO						
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS													
	(SERVICIOS)												
	1			T		(OLI	(110100	"	<u> </u>	1		<u> </u>	
	1	NINGL	INA										
							ı						
0.10	-												
2.10	AJUSTI	USTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO											
	Nº Item			Ajustes realizados al requerimiento									
	1			NINGUNA									
		_											
		INFORMACIÓN CORRE LA RETERMINACIÓN DEL VIVI OR REFERENCIA											
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL												
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS												
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS												
5.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O KOBROS												
	DEL PR	OVEE	OOR										
	Nº Item					Detalle de la	Estructura d	e Componen	ites o Rubros				
			_										
	DE LA I	ENTIDA	\D										
	Nº Item					Detalle de la	Estructura d	le Componen	ites o Rubros				
		T.		SUI	PERVISION DE	OBRA							
		1	Ingeniero Super	visor					ehiculo incluye combustible quiler			2,300.00	
			Salario Neto Mer EPP's (Equipos o		onal (incl. Zapat	o dieléctrico, pantalón,	7,000.00		eguros			67.90	
		EPP's (Equipos de Proteccion Personal (incl. Zapato dieléctrico, pantalón, camisa, casaca, casco e implementacion COVID-19).		9).	619.00 2,800.00		antenimiento		600.00				
		Viáticos y estad			(CTS, AFP, SCTR, Vacaciones, Gratificaciones, etc.)				Combustible Costo directo			1,800.00 4,767.90	
			Costo directo				1,600.00 12,019.00 1,201.90		astos Generales y Utilidades			476.79	
		Gastos General Sub Total			s y Utilidades				ub Total			5,244.69	
			IGV				13,220.90 2,379.76	IG				944.04	
	Tarifa mensual S/. Tarifa diaria S/. 2 Técnico de Apoyo					15,600.66 520.02		Tarifa mensual S/. Tarifa diaria S/.		6,188.73			
								arria diaria 57. Ificina incluye equipo de ofimatica y servicios			206.29		
			Salario Neto Mer				3,000.00 619.00		Alquiler Equipo de Ofimatica Servicios (Agua, Iuz, internet, telefono)			300.00	
												291.67	
							1,200.00	Se				200.00	
	Viáticos y estac						1,200.00 6,019.00		osto directo			791.67	
		Costo directo Gastos General			es y Utilidades				Gastos Generales y Utilidades Sub Total			79.17 870.84	
	Sub Total IGV Tarifa mensual						601.90 6,620.90	IG				156.75	
							1,191.76		Tarifa mensual S/.			1,027.59	
		Tarifa diaria S/. 3 Chofer Salario Neto Mensual EPP's (Equipos de Proteccion Personal (incl. Zapato dieléctrico, pantalón, camisa, casaca, casco e implementacion COVID-19). Seguros y Otros (CTS, AFP, SCTR, Vacaciones, Gratificaciones, etc.) Viáticos y estadia Costo directo					7,812.66 260.42		arifa diaria S/.			34.25	
									Liquidación de Obra Salario Neto Mensual EPP's			2 200 00	
						o dieléctrico, pantalón	2,000.00					3,300.00 43.33	
						619.00		Seguros y Otros (CTS, AFP, SCTR, Vacaciones, Gratificaciones, etc.)		nes. etc.)	1,320.00		
						800.00		quipo y Materiales de Ofimatica			1,500.00		
						1,200.00 4,619.00		osto directo			6,163.33		
		Gastos Generales y Utilidades Sub Total IGV			461.90		istos Generales y Utilidades			616.33 6,779.66			
					5,080.90 914.56	Sub Total IGV				1,220.34			
		Tarifa mensual S/.				5,995.46 199.85		Total			8,000.00		
	Tarifa diaria S/.											=	
3.1.2	VALOR	REFF	RENCIAL		Museum								
J. 1.2		DE LA CONSULTORÍA MONEDA Nuevos Soles				X		Dólares	;	Otro:	Señala	ar otra moneda	
	DE OB								1				
		MONTO S/ 442,43					.ant	a mall ====1			00/400	oolos\	
	(cuatrocientos cuarenta y dos mil cuatrocientos treinta y ocho con 00/100 s								sules)				
								s generales,	fijos y variables, y la	utilidad de ac	uerdo a l	as	
	caracterí	sticas, p	lazos y demás	s condiciones	definidas	en el requerimie	ento.						

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) SUPERVISION DE OBRA Descripción COSTOS S/ Costo directo 28,427.89 Gastos Generales y utilidades 4,604.96 33,032.84 sub total IGV 5,945.91 Tarifa mensual 38,978.75 1,299.00 Tarifa diaria LIQUIDACION DE OBRA Descripción COSTOS S/ 10,129.62 Costo directo Gastos Generales y utilidades 1,537.96 sub total 11,667.58 IGV 2,100.16 Total 13,768.00 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO 4. 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS 15/08/2023 16/08/2023 **EN EL MERCADO** INDAGACIONES EN EL MERCADO PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL SI Χ NO REQUERIMIENTO De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE 4.3 NO SI SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA NO SI Х DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN 4.5 SI NO Χ INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN De ser afirmativa la respuesta, detallar, 5. NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.