

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

### **1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Servicio de pintado de fachada de la Sede San Isidro del Tribunal Constitucional.

### **2. ÁREA USUARIA**

Oficina de Servicios Generales del Tribunal Constitucional.

### **3. FINALIDAD PÚBLICA**

El servicio de pintado de fachada de la Sede San Isidro del Tribunal Constitucional, tiene como finalidad lograr una adecuada identificación de la sede institucional hacia todos los usuarios, así como brindar condiciones mínimas de seguridad para el tránsito vehicular en los estacionamientos de la sede.

### **4. ANTECEDENTES**

- Ley N° 32340, Ley que autoriza al Ministerio de Energía y Minas la transferencia financiera a favor del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, para la ejecución de actividades de mitigación de la actividad minera, en el marco de la Ley 30887 y dictan otras disposiciones de materia presupuestal.
- Decreto Supremo 097-2025-EF, que autoriza transferencia de partidas en el presupuesto del sector público para el año fiscal 2025 a favor del Tribunal Constitucional.

### **5. VINCULACIÓN CON EL POI**

AOI00020100093: Gestión y supervisión de los servicios generales (mantenimiento de infraestructura)

### **6. CODIGO DEL CMN APROBADO PARA EL EJERCICIO FISCAL Y SUS MODIFICATORIAS**

Item SIGA 600100040019

### **7. TIPO DE CONVOCATORIA**

Convocatoria abierta

### **8. OBJETIVO**

#### **8.1 Objetivo general**

Efectuar el pintado de fachada de la sede San Isidro del Tribunal Constitucional con la finalidad de lograr una adecuada identificación de su sede institucional hacia todos los usuarios.

#### **8.2 Objetivo específico**

- Realizar la limpieza, lijado y pintado general con pintura látex de toda la fachada.
- Realizar el mantenimiento de elementos que se encuentren en la fachada como extractores, ductos, entre otros.

## 9. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR

### 9.1 Sistema de Contratación

A suma alzada.

### 9.2 Descripción de los Servicios

La contratación del servicio comprende los trabajos que se describen a continuación:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	METRADO
<b>1,00</b>	<b>ELEMENTOS DE SEGURIDAD</b>		
<b>1,01</b>	<b>USO DE ANDAMIOS CERTIFICADOS</b> Incluye el uso de andamios con certificación vigente para la ejecución de trabajos de pintura en muros interiores y/o exteriores.	CPO	5,00
<b>1,02</b>	<b>USO DE EQUIPOS DE SEGURIDAD PARA TRABAJOS EN ALTURA</b> Incluye la provisión y uso obligatorio de equipos de protección personal certificados para trabajos en altura, en labores de pintura de muros en fachadas y sótanos.	UND	8,00
<b>1,03</b>	<b>SEÑALIZACIÓN, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b> El contratista deberá implementar la señalización correspondiente y garantizar condiciones de seguridad en el ingreso y desarrollo de los trabajos. Asimismo, deberá proporcionar a los trabajadores los Equipos de Protección Personal (EPP) adecuados, conforme a la Ley N.º 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N.º 005-2012-TR y sus modificatorias.	GBL	1,00
<b>2,00</b>	<b>TRABAJOS PREVIOS</b>		
<b>2,01</b>	<b>TRABAJOS PREVIOS EN FACHADA</b>		
<b>2,01,01</b>	<b>DESMONTAJE Y REPOSICIÓN DE PLANCHAS DE FIBROCEMENTO EN MAL ESTADO EN CELOSÍA DE FACHADA (Calle Ollanta)</b> El trabajo consiste en el desmontaje de las planchas de fibrocemento de celosías que se encuentran en mal estado. Éstas están indicadas en el plano. Luego se deberá reponer, con la finalidad de que éstos sean pintados posteriormente.	GBL	1,00
<b>2,01,02</b>	<b>DESMONTAJE Y MONTAJE DE MALLA METÁLICA EN PISO 5 DE LA FACHADA</b> Se deberá realizar el desmontaje de la malla que se encuentra en el piso 5 de la fachada principal (Av. Arequipa) del TC con la finalidad de no tener inconvenientes al momento de pintar la fachada. Una vez realizado los trabajos de pintura, se deberá volver a colocar, previa limpieza y pintado de la malla metálica existente.	GBL	1,00
<b>2,02</b>	<b>TRABAJOS PREVIOS EN INGRESO A ESTACIONAMIENTOS</b>		
<b>2,02,01</b>	<b>RESANE DE HUECOS PRODUCIDOS POR EL RETIRO DE EXTRACTORES DE AIRE</b> La actividad consiste en relleno de los huecos existentes en la fachada (Psje. Ollanta) con ladrillo y cemento, con la finalidad de obtener una superficie nivelada. Luego, se deberá tarrajar y sellar para que pueda recibir la pintura látex posteriormente.	UND	2,00

10

2,02,02	<b>MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE SARDINEL h= 0.15 m</b> El trabajo consiste en el resane del sardinel existente obteniendo una superficie nivelada y uniforme. Se deberá procurar el buen secado de la mezcla de concreto de los resanes, ya que luego éste será pintado.	M	38.66
2,02,03	<b>MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE VEREDAS (ver fotografía 8 y 9)</b> El mantenimiento correctivo de las veredas adyacentes a la rampa de ingreso consiste en el corte y retiro de siete paños deteriorados, debido a la presencia de rajaduras. Posteriormente, se procederá con el encofrado y vaciado de concreto dosificado a 175 kg/m <sup>2</sup> para la conformación de los nuevos paños de vereda. Finalmente, se realizará el bruñado con un espesor de 1 cm, alineado con las veredas existentes. El acabado final será en cemento frotachado.	M2	15.00
2,02,04	<b>MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE RAMPA (ver fotografía 8 y 9)</b> El mantenimiento correctivo de la rampa de ingreso comprende el corte y retiro de un paño de 3 x 4 m, afectado por rajaduras. A continuación, se realizará el encofrado y vaciado de concreto con una dosificación de 175 kg/m <sup>2</sup> para la reconstrucción de la rampa. Finalmente, se ejecutará el bruñado con un espesor de 1 cm. El acabado final será en cemento frotachado.	M2	12.00
3.00	<b>MANTENIMIENTO DE FACHADA</b>		
3.01	<b>MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS DE FACHADA</b>		
3,01,01	<b>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESTRUCTURA DE SOPORTE DE CÁMARAS</b> El trabajo consiste en el suministro e instalación de tubos metálicos de 2" con un espesor de 1.2 mm, destinados a brindar soporte a las cámaras existentes. Como medida de protección contra la humedad, se aplicará una capa de epóxico anticorrosivo. Posteriormente, los tubos serán pintados con esmalte del mismo color que la pared de la fachada. El servicio incluye todos los accesorios necesarios para la fijación y sujeción.	UND	6.00
3,01,02	<b>LIMPIEZA Y LAVADO DE TECHO INCLINADO DE TANQUE ELEVADO</b> El trabajo consiste en la limpieza del techo inclinado del tanque elevado ubicado en la azotea del edificio (piso 8), cuyo acabado es de ladrillo pastelero. Para ello, se realizará un lavado con agua y detergente neutro. Debido a la dificultad de acceso a esta zona, será indispensable extremar las medidas de seguridad durante la ejecución de las labores.	M2	96.96
3,01,03	<b>MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE EXTRACCIÓN DE AIRE EXTERNOS CON PINTURA ESMALTE EPÓXICO MARINO (Ver fotografía 4)</b> Se deberá realizar la limpieza de los extractores que se encuentran en el ingreso del estacionamiento. Se deberá retirar todo el polvo, manchas, grasa entre otros mediante el lavado con agua y jabón o solventes. Luego, se deberá eliminar óxidos mediante el lijado. Seguidamente, se deberá aplicar una mano de base epóxica anticorrosivo (a base de resina epoxi poliamida). Finalmente se deberá pintar los extractores con pintura esmalte epóxico marino color gris a dos (02) manos.	GBL	1.00
3,01,04	<b>MANTENIMIENTO DE DUCTERÍA DE EXTRACTORES DE AIRE</b> Se deberá considerar el pintado de los ductos y anclajes respectivos de los equipos de extracción de aire existentes en la fachada con pintura epóxica a dos manos color aluminio, el cual tiene 22 m de altura cada uno. Se deberá cubrir los elementos que se encuentran alrededor como ventanas, piso, paredes, entre otros con la finalidad de no dañar los elementos arquitectónicos. Previo a los trabajos de pintado de los ductos, se deberá limpiar y retirar toda presencia de óxido de los ductos y elementos de fijación y anclaje (platinas y abrazaderas). El servicio incluye el cambio de los pernos de fijación y anclaje de los ductos.	M	66.00

3,01,05	<b>LIMPIEZA DE VIDRIO DE MURO CORTINA (calle Ollanta)</b>  La actividad comprende el mantenimiento del vidrio que forma parte del muro cortina existente, mediante la ejecución de una limpieza especializada. Esta limpieza se realizará utilizando productos adecuados que no dañen el material, con el objetivo de eliminar polvo, manchas, residuos adheridos u otros agentes contaminantes, garantizando así la transparencia, estética y buen estado del sistema de fachada. Se deberá tener especial cuidado en la manipulación de los vidrios y en el uso de herramientas, considerando las condiciones de altura y acceso.	M2	64.40
3,01,06	<b>MANTENIMIENTO DE LISTONES METÁLICOS DEL MURO CORTINA (INTERIOR) ANCHO=25 cm</b>  Comprende el mantenimiento de los listones metálicos del muro cortina existente, los cuales tienen un ancho de 25 cm, a través de la limpieza de los fierros con removedor de óxido. Luego, se deberá lijar los fierros hasta ver el metal en su color natural. Seguidamente, se deberá aplicar una base epóxica anticorrosiva. Finalmente, se realizará el acabado de la estructura con pintura esmalte sintético premium a dos (02) manos en color blanco humo. De ser necesario, se deberán cambiar elementos de la estructura que se encuentren en muy mal estado y ya no se puedan recuperar como ángulos, pernos, entre otros.	M	33.95
3,01,07	<b>MANTENIMIENTO DE SOPORTE METÁLICO DE EXTRACTORES DE AIRE ACONDICIONADO 4.56 x 0.70 m</b>  Comprende el mantenimiento del soporte metálico de extractores de aire acondicionado, el cual tiene medidas 4.56 x .70 m, a través de la limpieza de los fierros con removedor de óxido. Luego, se deberá lijar los fierros hasta ver el metal en su color natural. Seguidamente, se deberá aplicar una base epóxica anticorrosivo. Finalmente, se realizará el acabado de la estructura con pintura esmalte epóxico marino a dos (02) manos en color negro. De ser necesario, se deberán cambiar elementos de la estructura que se encuentren en muy mal estado y ya no se puedan recuperar.	M2	3.19
3,01,08	<b>MANTENIMIENTO DE BASE DE CONCRETO DE ASTA DE BANDERA 0.60 x 1.00m (ver fotografía 6)</b>  El mantenimiento de las astas de bandera existentes comenzará con el decapado de la pintura actual para remover completamente las capas anteriores. Luego, se empastará con una mezcla de concreto simple asegurando una capa uniforme. Finalmente, se logrará un acabado en cemento pulido.	UND	4.00
3,01,09	<b>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ZÓCALOS DE FACHADA h= 10 cm MÁRMOL e= 2 cm</b>  Actividad que comprende el desmontaje del zócalo de jebe existente, asegurando la correcta remoción sin dañar las superficies circundantes. Posteriormente, se procederá al suministro e instalación de zócalos de mármol negro marquina, con dimensiones de altura (H) = 10 cm y espesor (E) = 2 cm. Los zócalos serán instalados utilizando pegamento extra fuerte de alta adherencia, garantizando una fijación segura y duradera. Durante el proceso, se realizará la correcta nivelación, corte y ajuste de las piezas de mármol, para obtener un acabado uniforme.	M	30.00
3,01,10	<b>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LADRILLO PASTELERO EN MURO BAJO</b>  Inicialmente, se deberá picar la parte superior del parapeto para garantizar una adecuada adherencia del pegamento. A continuación, se procederá a la colocación del ladrillo pastelero utilizando pegamento extrafuerte (para porcelanato). Finalmente, se deberá realizar el acabado con barniz marino color rojo.	M	11.65
<b>3.02</b>	<b>MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELEMENTOS ARQUITECTÓNICOS EN INGRESO A ESTACIONAMIENTO</b>		
3,02,01	<b>MANTENIMIENTO DE REJILLA METÁLICA 1.50x1.60 m DE INGRESO A SUBESTACIÓN CON PINTURA ESMALTE COLOR NEGRO</b>  El trabajo consiste en la limpieza de la rejilla metálica, el lijado superficial, y el pintado con pintura esmalte color negro a dos (02) manos, el cual se encuentra en la rampa de estacionamiento.	M2	2.40

<b>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA METÁLICA ADOSADA DOS HOJAS 1x1 m PARA TUBERÍAS</b>			
3,02,02	<p>Se comprende el suministro e instalación de una puerta metálica abatible de dos hojas, de 1.00 x 1.00 m, fabricada en lámina galvanizada calibre 14, con tratamiento anticorrosivo previo al acabado en pintura electrostática poliéster horneada, en color similar al muro aledaño. El marco será empotrado en el muro mediante anclaje mecánico, asegurando su correcta alineación y nivelación. La puerta contará con cierre a presión tipo "push", bisagras tipo capuchinas de acero inoxidable y manija embutida a la puerta para evitar enganches o interferencias. La instalación incluye el resane del muro perimetral con mortero, para garantizar una terminación uniforme y acorde al entorno.</p>	UND	1.00
<b>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA METÁLICA ADOSADA DOS HOJAS 0.60 X 1.70 m PARA TUBERÍAS</b>			
3,02,03	<p>Se comprende el suministro e instalación de una puerta metálica abatible de dos hojas, de 0.60 x 1.70 m, fabricada en lámina galvanizada calibre 14, con tratamiento anticorrosivo previo al acabado en pintura electrostática poliéster horneada, en color similar al muro aledaño. El marco será empotrado en el muro mediante anclaje mecánico, asegurando su correcta alineación y nivelación. La puerta contará con cierre a presión tipo "push", bisagras tipo capuchinas de acero inoxidable y manija embutida a la puerta para evitar enganches o interferencias. La instalación incluye el resane del muro perimetral con mortero, para garantizar una terminación uniforme y acorde al entorno.</p>	UND	1.00
<b>3.03 PINTADO DE FACHADA</b>			
<b>LIJADO Y PINTADO DE MUROS DE FACHADA CON PINTURA LÁTEX PREMIUM A DOS MANOS COLOR BLANCO HUMO</b>			
3,03,01	<p>El trabajo consiste en la limpieza de las paredes existentes, luego se procederá a lijar, por último se deberá pintar con pintura látex premium blanco ostra a dos (02) manos. Se deberá retirar la pintura salida y hacer el respectivo curado de las zonas afectadas por la humedad, a través de la aplicación de un sellador o bloqueador de humedad de base acrílica o poliuretánica, compatible con pintura látex, en dos capas. En caso de desprendimiento profundo, se deberá aplicar un mortero impermeabilizante previo a la aplicación del sellador. El área tratada debe dejarse curar al menos 24 horas antes de proceder con el pintado. Se deberá cubrir los elementos que se encuentran en la fachada como letreros, ventanas, entre otros con la finalidad de evitar el salpique de pintura. Si se llegara a manchar algún elemento con pintura, deberá procurarse su limpieza, dejando en el mismo estado como se les entregó. En este ítem está considerado todos los elementos verticales que pertenecen a la fachada, incluso si las paredes se llegaran a encontrar dentro de la infraestructura como sucede en el piso 6, 7 y 8.</p>	M2	3380.28
<b>LIJADO Y PINTADO DE PARAPETO EN AZOTEA (PISO 6)</b>			
3,03,02	<p>El trabajo consiste en la limpieza de los parapetos existentes, luego se procederá a lijar, por último se deberá pintar con pintura látex premium color blanco ostra a dos (02) manos. Se deberá retirar la pintura salida y hacer el respectivo curado de las zonas afectadas por la humedad, a través de la aplicación de un sellador o bloqueador de humedad de base acrílica o poliuretánica, compatible con pintura látex, en dos capas. En caso de desprendimiento profundo, se deberá aplicar un mortero impermeabilizante previo a la aplicación del sellador. El área tratada debe dejarse curar al menos 24 horas antes de proceder con el pintado. Se deberá cubrir los elementos que se encuentren alrededor como policarbonato, piso, entre otros con la finalidad de evitar el salpique de pintura. Si se llegara a manchar algún elemento con pintura, deberá procurarse su limpieza, dejando en el mismo estado como se les entregó.</p>	M2	278.66
<b>LIJADO Y PINTADO DE DERRAMES DE VENTANA EN FACHADA CON PINTURA LÁTEX PREMIUM A DOS MANOS COLOR BLANCO HUMO</b>			
3,03,03	<p>El trabajo consiste en la limpieza de los derrames de ventana existentes, luego se procederá a lijar, por último se deberá pintar con pintura látex premium igual al color blanco ostra a dos (02) manos. Procedimiento de la ejecución será igual al punto 5.02.02</p>	M2	241.86

<b>LIJADO Y PINTADO DE CELOSÍAS DE FIBROCEMENTO (TODAS LAS CARAS) CON PINTURA LÁTEX PREMIUM A DOS MANOS, COLOR ROJO (TONALIDAD A DEFINIR)</b>		
3,03,04	El trabajo consiste en la limpieza de las celosías existentes, luego se procederá a pintar con pintura látex premium color rojo (tonalidad a definir) a dos (02) manos. Se deberá cubrir los elementos que se encuentran en la fachada como letreros, pisos, ventanas, equipos entre otros con la finalidad de evitar el salpique de pintura. Si se llegara a manchar algún elemento con pintura, deberá procurarse su limpieza, dejando en el mismo estado como se les entregó.	M2 233.15
<b>LIJADO Y PINTADO DE VIGAS DE FACHADA CON PINTURA LÁTEX PREMIUM A DOS (02) MANOS COLOR BLANCO HUMO</b>		
3,03,05	El trabajo consiste en la limpieza de las vigas existentes conformado por el peralte y la base, luego se procederá a lijar y pintar con látex premium color blanco ostra a dos (02) manos. Procedimiento de la ejecución será igual al punto 5.02.02	M2 95.92
<b>LIJADO Y PINTADO DE CIELO RASO DE FACHADA CON PINTURA LÁTEX SUPERIOR A DOS (02) MANOS COLOR BLANCO</b>		
3,03,06	El trabajo consiste en la limpieza del cielo raso existente, luego se procederá a lijar. Finalmente, se deberá pintar con pintura látex superior color blanco a dos (02) manos. El procedimiento de la ejecución será igual al punto 5.02.02	M2 259.72
<b>PINTADO DE CONTRAZÓCALO EN LA ZONA DE CAJEROS DE FACHADA H= 30 CM</b>		
3,03,07	El trabajo consiste en la limpieza, lijado y pintado de contrazócalo con esmalte color similar al zócalo de mármol existente con una altura de 30 cm en la zona de cajeros que se encuentra en la fachada. Se deberá retirar y hacer el respectivo curado de las zonas afectadas por la humedad. Se deberá cubrir los pisos de concreto o adoquín, y otros elementos que puedan ser afectados por el salpique de la pintura. Si se llegara a manchar algún elemento con pintura, deberá procurarse su limpieza o reposición, dejando en el mismo estado como se les entregó.	M2 2.94
<b>3.04 PINTADO EN INGRESO A ESTACIONAMIENTO</b>		
<b>DECAPADO, LIJADO, APLICACIÓN DE BASE IMPRIMANTE Y PINTADO DE PARAPETO DE CERCO PERIMÉTRICO Y MURO DE RAMPA CON PINTURA ESMALTE SINTÉTICO PREMIUM COLOR GRIS A DOS</b>		
3,04,01	El trabajo consiste en el decapado la pintura, ya que se encuentra en mal estado. Se deberá retirar la pintura salida y hacer el respectivo curado de las zonas afectadas por la humedad, a través de la aplicación de un sellador o bloqueador de humedad de base acrílica o poliuretánica, compatible con pintura esmalte, en dos capas. En caso de desprendimiento profundo, se deberá aplicar un mortero impermeabilizante previo a la aplicación del sellador. El área tratada debe dejarse curar al menos 24 horas antes de proceder con el pintado. Se continuará el proceso con la aplicación de base imprimante previo al acabado final. Finalmente, se deberá realizar el lijado y pintado del parapeto y/o muro de rampa con esmalte sintético premium a dos (02) manos, color gris. Se deberá cubrir los pisos de concreto o adoquín, rejas, y otros elementos que puedan ser afectados por el salpique de la pintura. Si se llegara a manchar algún elemento con pintura, deberá procurarse su limpieza o reposición, dejando en el mismo estado como se les entregó.	M2 670.59
<b>4.00 TRABAJOS FINALES</b>		
<b>ACARREO DE MATERIAL</b>		
4,01	Esta actividad comprende el acarreo del material, la limpieza constante y final del servicio de todas las áreas y/o ambientes afectados. Incluye además la eliminación de desechos producto de los trabajos.	GBL 1.00
<b>LIMPIEZA CONSTANTE Y LIMPIEZA FINAL</b>		
4,02	Esta actividad comprende el acarreo del material, la limpieza constante y final del servicio de todas las áreas y/o ambientes afectados. Incluye además la eliminación de desechos producto de los trabajos.	GBL 2.00

**El trabajo del servicio en mención es A TODO COSTO.**

**a. Consideraciones para el suministro de pintura:**

- ❖ Pintura látex premium triple acción. Categoría arquitectónica, tipo látex, acabado mate, curado evaporación de agua y coalescencia, sólidos en volumen  $37\% \pm 4\%$  según color, diluyente agua potable VOC(g/l): 40.0 – 75.0 gr/lit, según color, afabilidad alta.
- ❖ Ficha técnica de las pinturas, ***este documento será presentado en la propuesta técnica, requisito indispensable para la admisión del postor.***
- ❖ Carta de Garantía de la empresa que fabrica la pintura, el cual deberá ser presentado en la ejecución contractual, este documento puede ser por intermedio de la empresa comercializadora de pintura y/o directamente por el fabricante de pintura.
- ❖ Facturas de la pintura adquirida, este documento debe de ser presentado por mesa de partes del Tribunal Constitucional para el ingreso del material durante la ejecución del servicio.

**b. Especificaciones técnicas**

***b.1. Pintura látex premium (Para Fachada)***

- Categoría: Pintura arquitectónica.
- Material: Resina látex vinil acrílica
- Tipo: Látex
- Acabado: Mate
- **Características: Antihongos, antibacterial y alta lavabilidad.**
- Curado: Evaporación de agua y coalescencia.
- Sólidos en volumen:  $37\% \pm 4\%$  según color.
- Diluyente: Agua potable
- VOC (g/l): 40.0 – 75.0 gr/lit según color

***b.2. Pintura esmalte sintético premium (Para base de concreto de reja metálica)***

- Categoría: Pintura arquitectónica.
- Material: Pintura a base de resina alquídica
- Tipo: Esmalte
- Acabado: Brillante
- Resistente a la humedad y abrasión del lavado.
- Buena resistencia a la intemperie en ambientes urbanos no cercanos al mar.
- Curado: Evaporación de solventes y oxidación.
- Sólidos en volumen:  $28\% \pm 4\%$  según color.

- VOC (g/l.): 529 – 561 gr/lt. según color.
- Lavabilidad: Alta

### ***b.3 Pintura Epóxica (Para extractores ubicados en la rampa)***

- Tipo: Epóxico marino (esmalte epóxico)
- Componentes: Dos
- Acabado: Brillante
- Relación de mezcla: 1 de resina (parte A)  
1 de catalizador (parte B)
- Curado: Evaporación de solventes y reacción química
- Sólidos en volumen: 43% +- 3% según color.
- Espesor de película seca: 1.5 – 2.0 mils (37.5 – 50 micras)
- Resistente al medio ambiente y luz solar

**NOTA: Las fichas técnicas serán solicitadas al momento de la firma del contrato, con el fin de garantizar que el servicio se ejecute utilizando los materiales adecuados.**

### **9.3 Garantías de los servicios**

La garantía del servicio será mínima de un (1) año luego de otorgado la conformidad de servicios; la misma que será contabilizada a partir del día siguiente de haber emitido la conformidad del servicio.

Esta garantía será contra defectos y/o fallas y/o averías en el funcionamiento de las instalaciones y o mantenimiento de los servicios referidos en los ítems del presente procedimiento.

### **9.4 Seguros**

El contratista que brindará el servicio deberá de contar con las siguientes pólizas de seguros:

#### **a. Seguro Complementario de Trabajo en Riesgo – Salud y Seguro complementario de trabajo en riesgo – Pensión.**

El contratista deberá contratar y mantener vigente durante el plazo de prestación del servicio la Póliza SCTR – Salud y SCTR-Pensión para su personal asignado al servicio materia de la presente contratación.

Las coberturas citadas deberán cubrir los daños contra, el cuerpo o la salud por accidentes de trabajo o enfermedad profesional que pudiera sufrir el personal a consecuencia de la prestación del servicio y se incluye pensión de sobrevivencia, pensión de invalidez, muerte accidental y gastos de curación.



**b. Póliza de responsabilidad civil frente a terceros.**

El contratista deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la prestación del servicio una póliza de seguros de Responsabilidad Civil Extracontractual para cubrir los daños materiales y/o personales que sean causados por el desarrollo de sus actividades; en la póliza se debe de indicar la actividad cubierta de manera específica.

La suma asegurada a considerar será como Mínimo US\$ 20,000 (Veinte mil con 00/100 dólares americanos) en límite agregado. Dicha póliza deberá incluir adicionalmente las siguientes cláusulas.

- Responsabilidad civil extracontractual
- Responsabilidad civil contractual
- Responsabilidad civil patronal
- Responsabilidad civil de contratista y/o subcontratistas
- Responsabilidad civil de trabajos terminados
- Gastos admitidos por US\$ 10,000.00
- Gastos penales por US\$ 10,000.00

La póliza a su vez debe considerar como asegurado adicional a La Entidad. Asimismo, La Entidad, sus agentes, funcionarios y empleados tendrán la denominación de terceros en caso de siniestro de forma tal que las pólizas cubran adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o su personal.

**Otras consideraciones:**

- Todos y cada uno de los deducibles y el pago de las primas de seguros correspondientes a las pólizas mencionadas serán asumidas por EL CONTRATISTA y corren por cuenta y riesgo de estos.
- Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales a las señaladas cuando sea necesaria y/o aplicable a la naturaleza del servicio a contratarse. La no contratación de pólizas necesarias y adicionales, no libera de responsabilidad al CONTRATISTA por los daños ocasionados al Tribunal Constitucional.
- En el supuesto caso que los límites contratados en las pólizas de seguros sean insuficientes o estas no puedan ejecutarse por cualquier motivo ante la eventualidad de siniestros, el CONTRATISTA asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como al Tribunal Constitucional y/o sus trabajadores.

Las coberturas de las pólizas son primarias respecto a los intereses del Tribunal Constitucional y cualquier otro seguro mantenido por el Tribunal Constitucional.

## 9.5 Requerimientos del proveedor y de su personal

### a) Del contratista

- Persona jurídica.
- RNP vigente.
- No estar impedido, ni inhabilitado para contratar con el Estado.

### b) Personal

#### 1. Personal clave

##### **Responsable Técnico (01)**

Profesional titulado en Ing. Civil ó Ing. Industrial ó Ing. Metalúrgica ó Ing. Higiene y Seguridad Industrial ó Ing. de Seguridad y Salud Ocupacional ó Arquitectura.<sup>11</sup>

Deberá contar como mínimo con un certificado(s) ó diploma(s) con un mínimo de 60 horas lectivas (acumulativo) en:

- Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en Obras o Residencia ó
- Seguridad y Salud Ocupacional en obras ó
- Seguridad y Salud en el Trabajo en obras ó
- Seguridad y Salud Ocupacional y Medio Ambiente en obras
- Gestión de la Seguridad y Prevención de Riesgos en la Construcción

Deberá contar como mínimo con experiencia de un (01) año como asistente y/o responsable SSOMA sea en el sector público y/o privado.

## 9.6 Lugar y plazo de prestación del servicio

### 9.6.1 Lugar

Cruce de Av. Arequipa N° 2720 - 2740 y Av. Javier Prado Oeste N°101, Distrito de San Isidro, Provincia y Departamento de Lima.

### 9.6.2 Plazo

El plazo de ejecución del servicio de pintado es de cuarenta y cinco (45) días calendarios. Dicho plazo se computa a partir del día siguiente de haber suscrito el Acta de Entrega del Área de Trabajo.

## 9.7 Adelantos

No se otorga adelantos

## 9.8 Subcontratación

No se acepta la subcontratación

---

<sup>11</sup> Absolución de Observación N° 5, del participante MALDONADO QUISPE CLARA OLINDA

### **9.9 Documentación a presentar para la firma del contrato**

- Cronograma de actividades
- Estructura de costos unitarios.
- Copia de pólizas de seguros, solicitados en el numeral 7.3 de los términos de referencia.

### **9.10 Responsabilidad y obligaciones del proveedor**

#### **Generalidades**

El proveedor es el único responsable ante el Tribunal Constitucional de cumplir con el servicio, no pudiendo transferir esa responsabilidad a otras entidades ni terceros en general.

El proveedor deberá:

- Definir los horarios de la jornada laboral, con la finalidad que no impida en la sede, el normal desempeño de las actividades jurisdiccionales y administrativas.
- El proveedor es responsable de controlar los riesgos inherentes a sus actividades, para lo cual implementará las medidas de control correspondiente para garantizar la Salud y Seguridad de su personal, del mismo personal del Tribunal Constitucional y terceros involucrados directa o indirectamente en la ejecución del servicio.

#### **Equipo de Protección Personal (EPP)**

Todo trabajador del proveedor del servicio, así como el personal o autoridad que labore en la sede, que requiera ingresar a la zona de trabajo deberá contar con su EPP.

El EPP consiste en la utilización de implementos básicos de seguridad que comprenden: casco y zapatos de seguridad, chaleco, overol o vestimenta con identificación del logo de la empresa contratista, lentes, máscaras contra el polvo y guantes de seguridad; así como “tapa oídos” en caso de trabajos de demolición o actividades que produzcan gran ruido; así como arnés de cuero con gancho metálico debidamente sujetos a elementos fijos de la edificación en caso de trabajos de altura superiores a 1.80m

#### **Equipo de Protección Personal (EPP) para trabajos en altura**

Todo trabajador del proveedor del servicio, que realice las labores en altura, deberá contar con los siguientes elementos de protección:

- Cascos de seguridad
- Arnés de seguridad
- Línea de vida
- Cinturones de posicionamiento
- Protección ocular
- Guantes de protección

- Calzado de seguridad
- Protección respiratoria
- Ropa de protección (Chalecos reflectantes)
- Dispositivos de descenso

#### **Responsabilidad por deterioros y limpieza**

El proveedor es responsable de los desperfectos ocasionados por su personal, resultante de la mala operación de los equipos o daños ocasionados a las instalaciones.

El proveedor es responsable de los deterioros que se originen a la propia edificación y deterioros originados a otras edificaciones y/o fallas o inhabilitación de los servicios cubiertos por las redes ubicadas en la zona a intervenir, en cuyo caso deberá efectuar las reparaciones correspondientes, sin costo alguno para la entidad.

El encargado de la ejecución del servicio, deberá efectuar de manera continua la limpieza del área destinada a los trabajos de mantenimiento.

#### **9.11 Coordinación, supervisión y medida de control durante la ejecución de la prestación**

La Oficina de Servicios Generales, designará a un profesional para que realice las labores de seguimiento y monitoreo de los trabajos efectuados en la zona de trabajo intervenida a través de visitas inopinadas, acorde a las competencias del servicio.

Las visitas del monitoreo se materializarán en informes de las actividades realizadas, debiendo señalar claramente las evidencias del cumplimiento o incumplimiento del servicio, así como las recomendaciones necesarias para el mejor desempeño del servicio contratado.

#### **9.12 Conformidad del servicio**

La conformidad del servicio la otorgará el personal de Servicios Generales, previo visto bueno de la Jefatura de Servicios Generales, en un plazo que no excederá los diez (10) días calendario de la recepción de los trabajos.

#### **9.13 Confidencialidad**

La información y documentación a la que tendrá acceso tiene carácter de confidencial siendo prohibido revelar dicha información a terceros.

El contratista deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la entidad en materia de seguridad de información, tanto de la información que se le entrega como la que genere durante la realización y a la conclusión de las actividades como informes, datos recopilados o recibidos, productos elaborados dentro del contrato del presente servicio son de propiedad exclusiva de la Entidad, por lo que el Contratista no podrá hacer uso de los mismos en forma total o parcial, fuera de la Entidad.

#### **9.14 Forma de pago**

El pago incluye todos los gastos en que incurra el contratista para la ejecución del servicio, así como todos los impuestos de ley.

El pago se realizará en un único desembolso dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la presentación del Informe Técnico elaborado por el Contratista y a la emisión de la conformidad del servicio por parte del área usuaria. El Informe Técnico deberá incluir, sin que esto sea limitativo, los siguientes aspectos:

##### **Informe Técnico**

###### **I. Memoria descriptiva:**

- Deberá incluir la ubicación del servicio, el monto, el plazo, las fechas de inicio y finalización de las actividades, entre otros aspectos que se consideren relevantes.

###### **II. Actividades desarrolladas:**

- Descripción detallada del servicio ejecutado, acompañada de fotografías de los diferentes ambientes. (Las fotografías deberán ser a color, en alta resolución, con una leyenda explicativa en la parte inferior).

###### **III. Documentos sustentatorios durante el servicio:**

- Acta de entrega del área de trabajo y Acta de culminación del servicio, debidamente firmada por la Entidad y el contratista.
- Otros documentos relevantes.

**El Informe Técnico deberá estar firmado por el Representante Legal de la Empresa y debidamente foliado.**

**La documentación deberá ser presentada en mesa de partes del Tribunal Constitucional, sito en Jr. Ancash N° 390, Cercado de Lima y/o en mesa de partes virtual del Tribunal Constitucional.**

#### **9.15 Penalidades**

La penalidad por incumplimiento de la prestación del servicio se efectuará de acuerdo a lo previsto en el artículo 120° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F : 0.40 para plazos iguales o menores a sesenta (60) días

Esta penalidad será deducida de los pagos parciales, del pago final o de la liquidación final; o si fuese necesario se procederá a solicitar al proveedor el abono directo a favor del contratante.

### 9.16 Otras penalidades aplicables

De acuerdo al artículo 119° del del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, se establece la siguiente penalidad distinta al retraso o mora:

ITEM	DESCRIPCIÓN DE INCUMPLIMIENTO	CONDICIÓN	PENALIDAD	ACREDITACIÓN DE LA APLICACIÓN
1	Por ausencia del personal clave durante la ejecución de la prestación sin autorización de la Entidad	Se aplicará por ocurrencia	5% de la UIT vigente.	Por constatación de la ausencia, se notificará al contratista vía correo electrónico.
2	Por cambio del personal clave durante la ejecución de la prestación sin autorización de la Entidad	Se aplicará por ocurrencia	20% de la UIT vigente.	Por constatación del cambio, se notificará al contratista vía correo electrónico.
3	Cuando el personal del contratista no cuente con alguno de los siguientes equipos de protección personal (EPP: cascos, botas, guantes, anteojos) u equipos de protección para trabajos en altura.	Se aplicará por ocurrencia y por trabajador	5% de la UIT vigente.	Cuando se verifique el incumplimiento, se notificará al contratista vía correo electrónico.

### PROCEDIMIENTO

Luego del envío del correo electrónico mediante el cual se comunica al contratista el incumplimiento identificado, la Entidad suscribirá un acta de constatación conjunta con el proveedor. En dicha acta se dejará constancia del incumplimiento de uno o más ítems señalados en el cuadro precedente. Este documento servirá como sustento para la aplicación de la penalidad correspondiente, conforme a lo estipulado en el presente documento.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda o si fuera necesario se cobra del monto resultante de la ejecución de las garantías de Fiel Cumplimiento.

La suma de la aplicación de las penalidades por mora y de otras penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato o, de ser el caso, del ítem correspondiente.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades de ser el caso, el TRIBUNAL CONSTITUCIONAL puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **9.17 Responsabilidad por vicios ocultos**

El Contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de un año (1) contados a partir del día siguiente de la conformidad otorgada por la Entidad.

#### **9.18 Garantías**

Garantía de fi el cumplimiento: El postor ganador entrega a la entidad contratante, como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, una garantía de fi el cumplimiento por una suma equivalente al 10% del monto del contrato original, que será carta fianza financiera, conforme lo señalado en los artículos 114, 115, 116 y los numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley.

#### **9.19 Anticorrupción y antisoborno**

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal

necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato.

Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

#### **9.20 Solución de controversias**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante [CONSIGNAR EL MECANISMO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS], según el acuerdo de las partes.

Para el arbitraje, el postor ganador de la buena pro selecciona a una de las siguientes Instituciones Arbitrales para administrar el arbitraje:

- Sistema Nacional de Arbitraje
- Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas

#### **9.21 Resolución del contrato**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES procederán de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 del



Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

## 9.22 Aplicación supletoria

Para todo lo no previsto en la presente contratación, es de aplicación supletoria la Constitución Política del Perú, la Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento vigentes, así como las normas de derecho público que resulten aplicables a las contrataciones de bienes y/o servicios, las disposiciones pertinentes del Código Civil y demás normas de derecho privado, en ese orden de prelación.

## 9.23 Gestión de riesgos

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación

## 9.24 Requisitos de calificación

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>A.1</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>A.1.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<p><b>Responsable Técnico (01)<sup>12</sup></b>          Profesional titulado en Ing. Civil ó Ing. Industrial ó Ing. Metalúrgica ó Ing. Higiene y Seguridad Industrial ó Ing. de Seguridad y Salud Ocupacional ó Arquitectura.</p> <p>Deberá contar con un certificado ó diploma en: Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en Obras ó Residencia; ó Seguridad y Salud Ocupacional en obras; ó Seguridad y Salud en el Trabajo en obras; ó Seguridad y Salud Ocupacional y Medio Ambiente en obras; ó Gestión de la Seguridad y Prevención de Riesgos en la Construcción deberá tener una duración mínima de 60 horas lectivas (acumulativo).<sup>13</sup></p> <p><u>Acreditación del título profesional:</u></p> <p>El título profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p>

<sup>12</sup> Absolución de Observación N° 5, del participante MALDONADO QUISPE CLARA OLINDA

<sup>13</sup> En concordancia con el numeral 9.5 Requerimientos del proveedor y de su personal, Responsable técnico (01)

	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p><b>Importante para la Entidad</b></p> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p> <p><b><i>Incluir o eliminar, según corresponda. Sólo deberá incluirse esta nota cuando la formación académica sea el único requisito referido a las calificaciones del personal clave que se haya previsto. Ello a fin que la Entidad pueda verificar los grados o títulos requeridos en los portales web respectivos.</i></b></p> </div> <p>En caso el título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p><u>Acreditación del certificado o diploma:</u>          El certificado o diploma en: Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en Obras ó Residencia; ó Seguridad y Salud Ocupacional en obras; ó Seguridad y Salud en el Trabajo en obras; ó Seguridad y Salud Ocupacional y Medio Ambiente en obras; ó Gestión de la Seguridad y Prevención de Riesgos en la Construcción deberá tener una duración mínima de 60 horas lectivas (acumulativo).<sup>14</sup></p>
<b>A.1.2</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><b>Responsable técnico</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Deberá contar como mínimo con experiencia de un año como asistente y/o responsable SSOMA sea en el sector público y/o privado.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Nota importante. - Las constancias deberán ser independientes por cada obra o servicio, las cuales deben incluir como mínimo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de la obra o servicio</li> <li>• Plazo de ejecución de la obra o servicio</li> <li>• Cargo del profesional</li> <li>• Nombre del propietario o cliente, ó nombre de la empresa contratista para quien prestó el servicio</li> </ul>

<sup>14</sup> En concordancia con el numeral 9.5 Requerimientos del proveedor y de su personal, Responsable técnico (01)

	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i></li> <li>• <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i></li> <li>• <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i></li> <li>• <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i></li> </ul> </div>
<b>B</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 360,000.00 (Trescientos sesenta mil con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 27,500.00 (Veintisiete mil quinientos con 00/100 Soles, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <p>Se consideran servicios similares, a los servicios de pintado de fachadas o edificios y/o servicios de limpieza de fachadas o edificios y/o servicios de mantenimiento de fachadas o edificios y/o mantenimiento de infraestructura en general y/o servicio de pintado de instituciones educativas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p>

	<p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>15</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 11</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 14</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de</p>
--	---

<sup>15</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”*

*(...)*

*“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.*

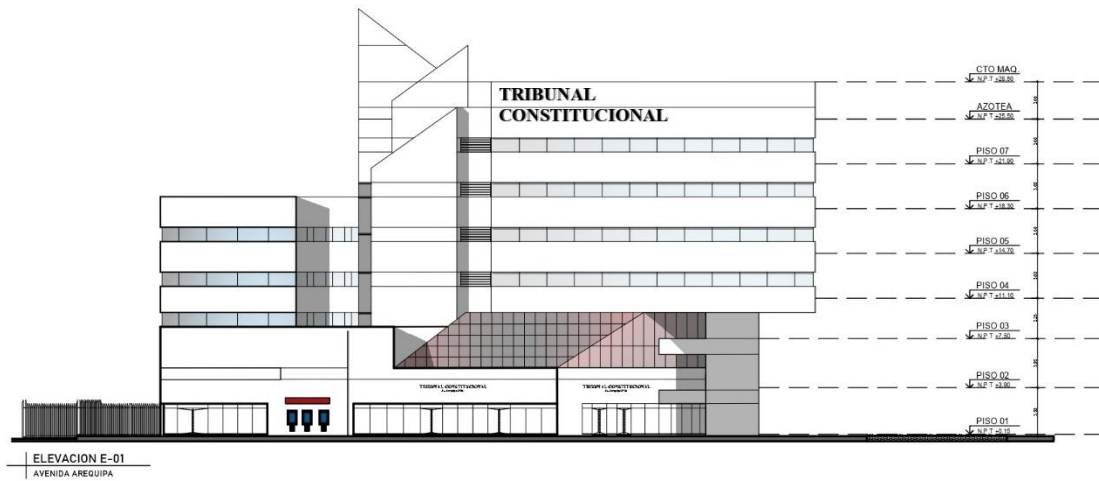
suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 11** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

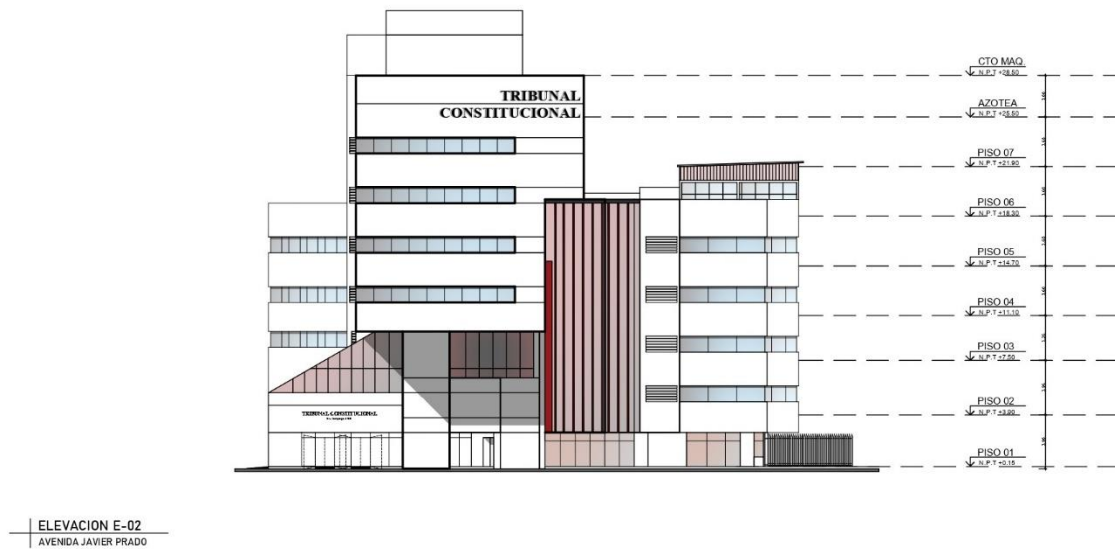
**Importante**

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

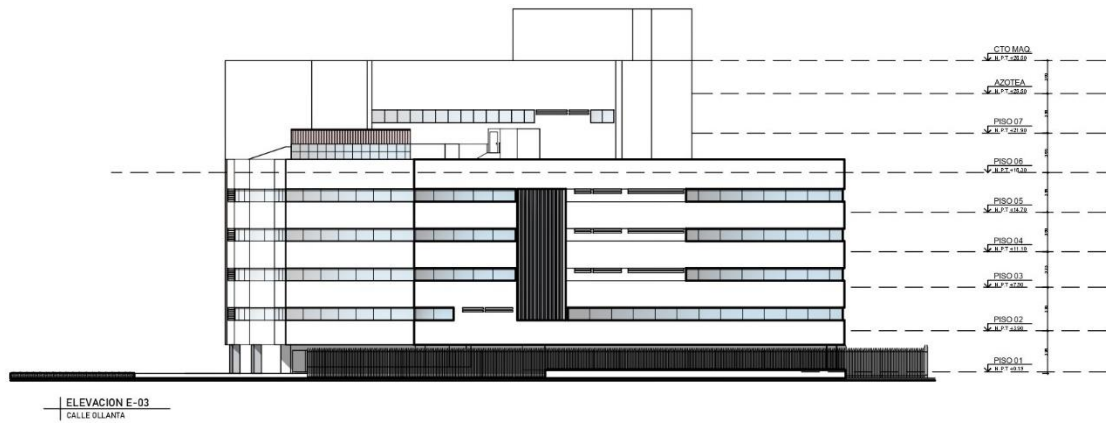
## ANEXO 1. PLANOS



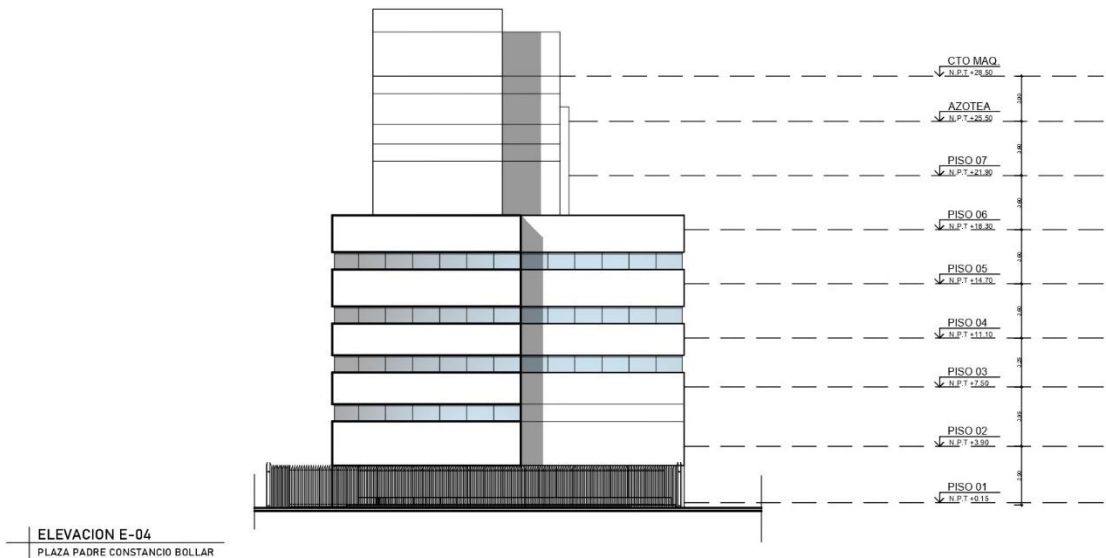
*Elevación hacia la Av. Arequipa*



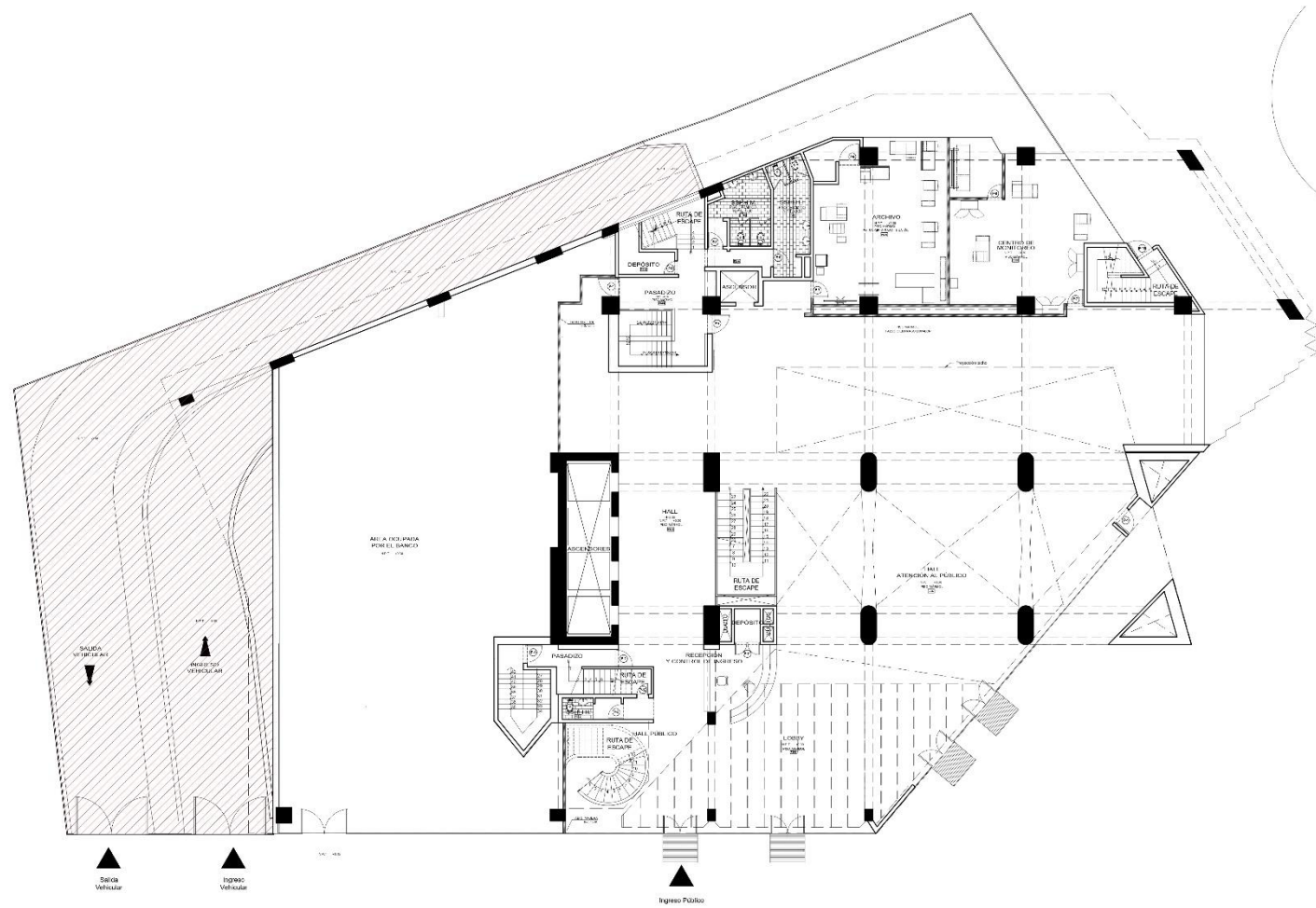
*Elevación hacia la Av. Javier Prado*



*Elevación hacia el pasaje Ollanta*



*Elevación hacia el parque Constancio Bollar*



*Área a intervenir en el ingreso a los sótanos*



## ANEXOS 2. FOTOGRAFÍAS



*Vista del Tribunal Constitucional desde la Av. Arequipa*



*Vista del Tribunal Constitucional desde la Av. Javier Prado*



*Vista del Tribunal Constitucional desde la calle Ollanta*



*Vista del Tribunal Constitucional desde la Plaza Padre Constancio Bollar*





*Fotografía 1. Vista de rejilla de agua pluvial en ingreso*



*Fotografía 2. Vista de extractores en zona de ingreso a estacionamiento*



*Fotografía 3. Base de concreto de asta de bandera*



*Fotografía 4. Ingreso vehicular a sótano de estacionamientos*





*Fotografía 5. Vista de zona donde se colocará puerta para tuberías*



*Fotografía 6. Vista de ductos a pintar*