

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-2024-OACP-OGA-MDMM			
		Fecha	17/01/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAGDALENA DEL MAR			
		RUC	20131376848			
		Dirección	AV. BRASIL 3501 /MAGDALENA DEL MAR -LIMA-LIMA			
		Teléfono(s)	(01)418-0700 ANEXO 730			
		Correo electrónico	hgutierrez@munimagdalena.gob.pe			
		Persona de contacto	HENRY GUTIERREZ ROMERO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	COELHO IMPRESIONES Y PUBLICIDAD S.A.C			
		RUC	20522337715			
		Dirección	Av. General Orbegoso N° 271 Int. N° 640 Breña-Lima			
		Teléfono(s)	972878057			
		Correo electrónico	ventas@coelho.com.pe			
		Representante o persona de contacto	JULIANA DELGADO VILCAHUAMAN			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO A TODO COSTO DE IMPRESIÓN, ORDENAMIENTO, RUTEADO, EMBOLSADO Y ENGRAMPADO DE CUPONERAS DE AUTOVALUO, IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS 2024			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	X
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD DE MAGDALENA DEL MAR Abg. Víctor Raúl Alderete Villarroel <small>Jefe de la Oficina de Abastecimiento</small> Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones </div>					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-2024-OACP-OGA-MDMM			
		Fecha	17/01/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAGDALENA DEL MAR			
		RUC	20131376848			
		Dirección	AV. BRASIL 3501 /MAGDALENA DEL MAR -LIMA-LIMA			
		Teléfono(s)	(01)418-0700 ANEXO 730			
		Correo electrónico	hgutierrez@munimagdalena.gob.pe			
		Persona de contacto	HENRY GUTIERREZ ROMERO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ LUIS CARLOS			
		RUC	15602408954			
		Dirección	Jr. Rebeca Oquendo N° 409-Dpto.804			
		Teléfono(s)	950281968			
		Correo electrónico	Graficart.impre@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ LUIS CARLOS			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	Servicios	X	
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO A TODO COSTO DE IMPRESIÓN, ORDENAMIENTO, RUTEADO, EMBOLSADO Y ENGRAMPADO DE CUPONERAS DE AUTOVALUO, IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS 2024			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	Términos de referencia	X	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD DE MAGDALENA DEL MAR <hr/> Abg. Víctor Raúl Alderete Villarroel <small>Jefe de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial</small> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones


Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-2024-OACP-OGA-MDMM			
		Fecha	17/01/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAGDALENA DEL MAR			
		RUC	20131376848			
		Dirección	AV. BRASIL 3501 /MAGDALENA DEL MAR -LIMA-LIMA			
		Teléfono(s)	(01)418-0700 ANEXO 730			
		Correo electrónico	hgutierrez@munimagdalena.gob.pe			
		Persona de contacto	HENRY GUTIERREZ ROMERO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	VÁSQUEZ OSORIO ENZO LEONARDO			
		RUC	10425140081			
		Dirección	Call. 11 111 urb. Tupac Amaru			
		Teléfono(s)	950281968			
		Correo electrónico	grupvasquez84@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	ENZO VASQUEZ OSORIO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO A TODO COSTO DE IMPRESIÓN, ORDENAMIENTO, RUTEADO, EMBOLSADO Y ENGRAMPADO DE CUPONERAS DE AUTOVALUO, IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS 2024			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	X
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD DE MAGDALENA DEL MAR Abg. Víctor Raúl Alderete Villarroel Jefe de la Oficina de Abastecimiento Control Patrimonial </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe		001-2024		
		Fecha de informe		12/01/2023		
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	x
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO A TODO COSTO DE IMPRESIÓN, ORDENAMIENTO, RUTEADO, EMBOLSADO Y ENGRAMPADO DE CUPONERAS DE AUTOVALUO, IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS MUNICIPALES 2024, RESPECTO A LA INFORMACIÓN TRIBUTARIA DE LOS CONTRIBUYENTES PROPORCIONADA POR LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAGDALENA DEL MAR			
3	Antecedentes <ul style="list-style-type: none"> ✓ Que, mediante MEMORANDUM N° 04-2024-SGOCFT-GAT/MDMM de fecha 10 de enero del 2024 la Subgerencia de Registro, Orientación al Contribuyente Fiscalización Tributaria, solicita la indagación de mercado para el "SERVICIO A TODO COSTO DE IMPRESIÓN, ORDENAMIENTO, RUTEADO, EMBOLSADO Y EMGRAMPADO DE CUPONERAS DE AUTOVALUO, IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS 2024 RESPECTO A LA INFORMACION TRIBUTARIA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAGDALENA". ✓ Que mediante INFORME N°01-2024-GAZY-OAP-OGA-MDMM de fecha 12 de enero del 2024 se remite la indagación de mercado por un monto de S/ 76,950.00. ✓ Con INFORME N°001-2024-HGR, se adjunta el Informe Sustentatorio de la COMPARACIÓN DE PRECIOS. 					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.				Si cumple	
	En referencia a las cotizaciones recibidas de la indagación de mercado, los plazos de los proveedores están dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizadas la contratación.					
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.				Si cumple	
	De acuerdo a la indagación de mercado, los plazos de los proveedores presentaron cotizaciones, cumplen con los términos de referencia.					
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.				Si cumple	
	De la indagación de mercado efectuado, se informa que se invitaron a 07 proveedores de los cuales se obtuvo 03 cotizaciones el cual cumple con la existencia del mercado.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones					
6						
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



MUNICIPALIDAD DE MAGDALENA DEL MAR
Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 001-2024-HGR



A : Abg. VICTOR RAUL ALDERETE VILLARROEL
Jefe de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial

DE : HENRY GUTIERREZ ROMERO
ESPECIALISTA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO

ASUNTO : INDAGACIÓN DE MERCADO

REFERENCIA : a) INFORME N° 01-2024-GAZY-OACP-OGA-MDMM
b) MEMORANDUM N° 04-2024-SGROCFT-GAT/MDMM

FECHA : Magdalena del Mar, 12 de enero de 2024

Mediante el presente me dirijo a usted, en atención a los documentos de la referencia a), b), sobre la de contratación del **"SERVICIO A TODO COSTO DE IMPRESIÓN, ORDENAMIENTO, RUTEADO, EMBOLSADO ENGRAMPADO DE CUPONERAS DE AUTOVALUO, IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS MUNICIPALES 2024"**, a fin de informar lo siguiente:

De conformidad con el artículo 32° numeral 32.11 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, "En caso de bienes y servicios distintos a consultorías de obra, sobre la base del requerimiento, el órgano encargado de las contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para determinar el valor estimado de la contratación", tomando en cuenta las especificaciones técnicas o términos de referencia definidos por el área usuaria.

Área Usuaria:

La Subgerencia de Registro, Orientación al Contribuyente Fiscalización Tributaria de fecha 10 de enero del 2024 solicita el pedido de servicio **"Servicio a todo Costo de Impresión, Ordenamiento, Ruteado, Embolsado y Engrampado de Cuponeras de Autoevaluó, Impuesto Predial y Arbitrios Municipales 2024"**, respecto a la información Tributaria de los Contribuyentes Proporcionada por la Municipalidad Distrital de Magdalena del Mar.

Valor estimado:

De conformidad con lo establecido en los Artículos 18° de la Ley de Contrataciones del Estado y 32° numeral 32.1 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el valor estimado en el caso de bienes y servicios distintos a consultorías de obra, el órgano encargado de las contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para determinar el valor estimado de la Contratación.

Con la finalidad de establecer el Valor Estimado, el órgano encargado de las contrataciones realiza la indagación del servicio, acorde a los términos de referencia con la finalidad de demostrar la pluralidad de postores, según se detalla:

N°	PROVEEDOR
1	ventas@coelho.com.pe
2	Grupvasquez84@gmail.com
3	Graficart.impre@gmail.com
4	Zoeinpresiones.peru@gmail.com
5	Graficajhorbi123@gmail.com
6	Juantupialozano06@gmail.com
7	serviciosgeneralesnicandroeirl@gmail.com



MUNICIPALIDAD DE MAGDALENA DEL MAR
Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

EMPRESAS QUE REMITIERON SU COTIZACIÓN

ITEM	PROVEEDOR	RUC	MONTO
1	COELHO IMPRESIONES Y PUBLICIDAD S.A.C	20522337715	S/ 76,950.00
2	VÁSQUEZ OSORIO ENZO LEONARDO	10425140081	S/ 80,000.00
3	HERNÁNDEZ HENÁNDEZ LUIS CARLOS	15602408954	S/ 86,750.00

Con fecha 12 de enero de 2024, el Especialista en Contrataciones Menores e Iguales a 8 UIT presenta el INFORME N°01-2024-GAZY-OACP-OGA-MDMM, mediante el cual indica la indagación de mercado y la obtención del valor estimado de S/76,950.00(Setenta y Seis Mil Novecientos Cincuenta con 00/100 SOLES), para el SERVICIO A TODO COSTO DE IMPRESIÓN, ORDENAMIENTO, RUTEADO, EMBOLSADO Y ENGRAMPADO DE CUPONERAS DE AUTOVALUO, IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS 2024”.

Tipo de Procedimiento de Selección

De acuerdo con la determinación del valor estimado, y la necesidad descrita en el INFORME N°01-2024-GAZY-OACP-OGA-MDMM y MEMORANDUM N°04-2024-SGROCFT-GAT/MDMM, evidencia que resulta aplicable realizar un procedimiento de selección de COMPARACION DE PRECIOS, para el “SERVICIO A TODO COSTO DE IMPRESIÓN, ORDENAMIENTO, RUTEADO, EMBOLSADO Y ENGRAMPADO DE CUPONERAS DE AUTOVALUO, IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS 2024”.

Según, el artículo 25° de la Ley de Contrataciones vigente, indica lo siguiente:

“La comparación de precios puede utilizarse para la contratación de bienes y servicios de disponibilidad inmediata, distintos a los de consultoría, que no sean fabricados o prestados siguiendo las especificaciones o indicaciones del contratante, siempre que sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado, conforme lo señala el reglamento”.

Según, Artículo 98 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente, señala en sus numerales lo siguiente:

98.1. para aplicar el procedimiento de selección de comparación de precios, la entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación:

Existen en el mercado;

Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la entidad; y,

98.2. Una vez definido el requerimiento de la Entidad, el órgano encargado de las contrataciones elabora un informe en el que consta el cumplimiento de las condiciones para el empleo del procedimiento de selección de Comparación de Precios.

98.3. El valor estimado de las Contrataciones que se realicen aplicando este procedimiento de selección es igual o menor a quince (15) UIT.

De la indagación de mercado efectuado, se informa que cumple con la **existencia en el mercado**, el cual hay pluralidad de proveedores que cumplen con los términos de referencia y que están en capacidad de atender lo requerido dentro de los **cinco (5) días** siguientes de formalizada la contratación, en medida que los proveedores cuentan con Registro Nacional de Proveedores requisito indispensable para contratar con el Estado y para contratar por montos mayores a una UIT.



MUNICIPALIDAD DE MAGDALENA DEL MAR
Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Siendo este un valor estimado de S/ 76,950.00 (Setenta y Seis Mil Novecientos Cincuenta con 00/100 Soles), resulta menor **al valor de las 15 UIT.**

CONCLUSIONES

El presente informe sustentatorio, ha sido elaborado conforme a lo dispuesto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento en vigencia y modificatorias, con el fin de proseguir con el trámite correspondiente, se informa que resulta aplicable realizar una contratación mediante una COMPARACION DE PRECIOS por el valor estimado de S/ 76,950.00 (Setenta y Seis Mil Novecientos Cincuenta con 00/100 Soles).

RECOMENDACIONES

1. Solicitar la Habilitación presupuestal a la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto.
2. Continuar con los demás trámites para el procedimiento de selección, de acuerdo a lo señalado en el RLCE.

Es todo cuanto informo a usted, para conocimiento y fines.

Atentamente



.....
HENRY GUTIERREZ ROMERO
ESPECIALISTA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

MUNICIPALIDAD DE MAGDALENA DEL MAR
Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial

INFORME N°01-2024-GAZY-OACP-OGA-MDMM

A : **ABG. VÍCTOR RAÚL ALDERETE VILLARROEL**
Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial

De : **GERMAN ANTONIO ZULOETA YNCIO**
Especialista en Contrataciones menores e iguales a 8 UIT

Asunto : **RESULTADO DE INDAGACIÓN DE MERCADO**

Referencia : Memorando N°04-2024-SGROCFT-GAT-MDMM

Lugar y fecha : Magdalena del Mar, 12 de enero de 2024



Tengo el agrado de dirigirme a usted a fin de saludarlo cordialmente, asimismo informar que a través del documento de la referencia la Subgerencia de Registro, Orientación al Contribuyente y Fiscalización Tributaria solicitó el estudio de mercado para el **"SERVICIO A TODO COSTO DE IMPRESIÓN, ORDENAMIENTO, RUTEADO, EMBOLSADO Y ENGRAMPADO DE CUPONERAS DE CUPONERAS DE AUTOVALUO, IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS 2024"**, ante ello dentro de mis funciones realice el estudio de mercado correspondiente, obteniendo tres (03) cotizaciones las cuales se detallan a continuación:

ITEM	PROVEEDOR	RUC	MONTO
1	Coelho Impresiones y Publicidad S.A.C	20522337715	S/ 76,950.00
2	Vásquez Osorio Enzo Leonardo	10425140081	S/ 80,000.00
3	Hernández Hernández Luis Carlos	15602408954	S/ 86,750.00

De acuerdo a lo indicado en el cuadro precedente se determinó el valor considerando el precio más bajo, ascendiente a S/ 76,950.00 (Setenta y Seis Mil Novecientos Cincuenta con 00/100 Soles), el cual corresponde a un procedimiento de selección, por lo antes expuesto sugiero se derive el presente expediente al personal encargado para continuar con el trámite administrativo correspondiente.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,



VRAV/gzy