

PRONUNCIAMIENTO N° 139- 2025/OECE-DSAT

Entidad : Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central
Juan Santos Atahualpa

Referencia : Concurso Público N° 2-2025-CS/UNISCJSA-1,
convocado para la “Contratación del Servicio de
seguridad y vigilancia para las sedes y filiales de la
Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central
Juan Santos Atahualpa”.

1. ANTECEDENTES

Mediante el formulario de solicitud de emisión de pronunciamiento recibido el 16¹ de mayo de 2025 y subsanado el 30² de mayo de 2025, el presidente del comité de selección a cargo del procedimiento de selección de la referencia remitió a este Organismo Técnico Especializado la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones e integración de Bases presentada por el participante **COMPAÑIA DE INVERSIONES Y SERVICIOS VIGILANCIA PROTECCION SEGURIDAD Y RESGUARDO S.A.C.**, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la “Ley”, y el artículo 72 de su Reglamento, en adelante el “Reglamento”, y, conforme lo dispuesto en la Cuarta Disposición Complementaria Transitoria de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Con relación a ello, cabe indicar que en la emisión del presente pronunciamiento se empleó la información complementaria remitida por la Entidad³ mediante la Mesa de Partes de este Organismo Técnico Especializado.

Ahora bien, corresponde precisar que en la emisión del presente pronunciamiento se utilizó el orden establecido por el comité de selección en el pliego absolutorio⁴ y los temas materia de cuestionamientos de los mencionados participantes, conforme al siguiente detalle:

- **Cuestionamiento N° 1** : Respecto a la absolución de las consultas y/u observaciones N° 12 y N° 13 referidas al ***“Reemplazo del personal”***.

¹ Mediante Expediente N° 2025-0012592.

² Mediante Expediente N° 2025-0019156.

³ Mediante Expediente N° 2025-0021839 y N° 2025-0026014

⁴ Para la emisión del presente Pronunciamiento se utilizará la numeración establecida en el pliego absolutorio en versión PDF.

- **Cuestionamiento N° 2** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 18 referida a la ***“Talla mínima del personal”***.
- **Cuestionamiento N° 3** : Respecto a las absoluciones de las consultas y/u observaciones N° 19, N° 21 y N° 23 referidas al ***“Perfil del personal”***

Por otro lado, es conveniente señalar que de la revisión de la solicitud de elevación del participante **COMPañIA DE INVERSIONES Y SERVICIOS VIGILANCIA PROTECCIÓN SEGURIDAD Y RESGUARDO S.A.C.**, se aprecia que al cuestionar la absolución de las consultas y/u observaciones N° 20 y N° 22, manifestaron lo siguiente:

- Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 20, en su solicitud de elevación, requirió lo siguiente: *“Fue materia de observación el extremadamente desproporcionado y antojadizo término mínimo de nueve (09) años de experiencia que se requieren para el Supervisor de seguridad, (...)En consecuencia, **solicitamos que ese requisito se suprima al ser desproporcionado y contrario a la realidad del mercado laboral actual**”*.

Asimismo, de la revisión del pliego absolutorio, se advierte que la consulta y/u observación N° 20 no versa sobre suprimir el tiempo de experiencia de nueve (9) años solicitado para el personal “Monitor residente”, sino a que se modifique el tiempo de experiencia a dos (2) años requerido para dicho personal.

- Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 22, en su solicitud de elevación, requirió lo siguiente: *“(...) por lo que en la vía de pronunciamiento debe **procederse a retirar** todas estas exigencias carentes de razonabilidad y que direccionan de modo vulneratorio al derecho el resultado del procedimiento para que sea un solo postor el que cumpla lo requerido”*.

Asimismo, de la revisión del pliego absolutorio, se advierte que la consulta y/u observación N° 22 no versa sobre solicitar que se suprima “todas” las exigencias carentes de razonabilidad del perfil del supervisor, sino a observar el perfil solicitado para el personal “Supervisor”, sin precisar ningún pedido en particular.

En ese sentido, lo indicado por el recurrente en su solicitud de elevación no fue abordado en la etapa de formulación de consultas y/u observaciones; por lo que, al tratarse de pretensiones adicionales, que debieron ser presentadas en la etapa pertinente, estas devienen en **extemporáneas**; razón por la cual, este Organismo Técnico Especializado no se pronunciará al respecto.

2. CUESTIONAMIENTOS

De manera previa, cabe señalar que:

- Este Organismo Técnico Especializado no ostenta la calidad de perito técnico dirimente respecto a las posiciones de determinados aspectos del requerimiento; sin embargo, puede requerir a la Entidad informes que contengan la posición técnica al respecto⁵, considerando que el área usuaria es la dependencia que cuenta con los conocimientos técnicos necesarios para definir las características técnicas de los bienes, servicios y obras que se habrán de contratar.
- De conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el Informe Técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que se remitió para las adecuaciones realizadas en el presente documento.

Cuestionamiento N° 1

Respecto a los “Reemplazo del personal”.

El participante **COMPAÑÍA DE INVERSIONES Y SERVICIOS VIGILANCIA PROTECCIÓN SEGURIDAD Y RESGUARDO S.A.C.** cuestionó la absolución de las consultas y/u observaciones N° 12 y N° 13, indicando lo siguiente:

- **Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 12**, señaló que la Entidad no respondió cuál sería el procedimiento y los plazos de respuesta en los casos en los que se produzca el reemplazo del personal destacado, pese a que resulta importante conocer de qué manera se debe proceder para materializar los cambios del personal.
- **Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 13**, la Entidad sólo indicó que se debe “ceñirse a las bases” sin precisar el procedimiento y el plazo que se otorgaría para el reemplazo del personal en los casos de emergencia, casos fortuitos o fuerza mayor, tomando en consideración que, por ser casos imprevistos o impredecibles, se requiere cubrir el puesto cumpliendo las formalidades en un plazo razonable y con la prioridad correspondiente.

En ese sentido, las pretensiones del recurrente se encuentran orientadas a que: i) **se establezca el procedimiento para realizar el reemplazo del personal**, y, ii) **se precise el procedimiento para la cobertura de los puestos no atendidos por razones de emergencia**.

Pronunciamiento

⁵ Ver el Comunicado N° 011-2013-OSCE/PRE.

De la revisión del acápite 5.2.5 del numeral 3.1 del Capítulo III, de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

“DE LOS PUESTOS DE VIGILANCIA PRIVADA:

- a. (...)
- b. *La UNISCJSA se reserva el derecho de solicitar el cambio de los agentes de vigilancia y/o supervisor que a su juicio considere no idóneo para el servicio, por razones de carácter disciplinario, deficiente desempeño, falta de honradez, incumplimiento de normas internas de la UNISCJSA u otros motivos que considere la Unidad de Servicios Generales.*
- c. *El reemplazo será solicitado por el Responsable de la Unidad de Servicios Generales mediante correo electrónico y deberá ser atendido en un plazo máximo de un (02) días calendarios. Posteriormente, el contratista deberá remitir a través de la mesa de partes de la UNISCJSA la documentación que acredite el perfil del agente reemplazante conforme a los términos de referencia, en un plazo máximo de dos (02) días hábiles de ocurrido el reemplazo, el cual estará sujeto a la aprobación de la Dirección General de Administración, en un plazo máximo de cinco (05) días hábiles. En caso el agente de vigilancia no cumpla con el perfil solicitado en los términos de referencia, se solicitará su cambio inmediato y procederá a la aplicación de penalidades que correspondan. El personal retirado por medidas disciplinarias de la entidad no podrá ser reasignado a otro local de la UNISCJSA, bajo ninguna modalidad.*
- d. *Los agentes que reemplacen al personal destacado ante una eventual inasistencia, solo podrán ser aquellos que previamente hayan sido acreditados ante la entidad. Este reemplazo deberá ser informado a la Unidad de Servicios Generales de la UNISCJSA mediante correo electrónico el mismo día de ocurrido a fin de que autorice su ingreso.*
- e. *El personal de reemplazo, deberá presentarse a la UNISCJSA portando su DNI, fotochek, uniforme completo y Carne de SUCAMEC vigente, sin los cuales no se permitirá su ingreso. En el caso de los agentes, el plazo máximo para que se presente a la UNISCJSA es de una (01) hora.*
- f. *Cuando el contratista tenga la intención de reemplazar a algún agente por una causa debidamente justificada, comunicará mediante carta a la UNISCJSA adjuntando los datos personales de reemplazo de forma que se acredite el cumplimiento del perfil requerido, el mismo que será aprobado por la Dirección General de Administración en un plazo máximo de cinco (05) días hábiles”.*

(El subrayado y resaltado es agregado).

Así, mediante las consultas y/u observaciones N° 12 y N° 13, se solicitó lo siguiente:

- **Mediante la consulta y/u observación N° 12**, se consultó cuál sería el procedimiento y los plazos de respuesta por parte de la Entidad para el cambio de personal, y, en caso corresponda, si se aplicará el silencio administrativo positivo; ante lo cual, la Entidad sólo señaló que no es posible la aplicación de la figura del silencio administrativo positivo o negativo.
- **Mediante la consulta y/u observación N° 13**, respecto al cambio del personal en los casos de emergencia, casos fortuitos o fuerza mayor, se consultó i) cuál sería el procedimiento que se requerirá, y ii) si la Entidad otorgará un plazo para la presentación de los documentos y el legajo del nuevo personal; ante lo cual, la Entidad señaló que se deberá presentar una solicitud debidamente sustentada, acompañada del nuevo perfil propuesto, por lo que deberá ceñirse a las bases.

En ese contexto, y teniendo en cuenta lo cuestionado por el recurrente respecto a la absolución señalada en el párrafo precedente, la Entidad mediante la CARTA N° 004-2025-P-CS/UNISCISA⁶, señaló lo siguiente:

- Respecto a la consulta y/u observación N° 13

“Consideramos que, al tratarse de una situación de caso fortuito o fuerza mayor, la medida debe de resolverse de forma dinámica y en el momento (literal d) y no mediante un proceso de cambio, dado que esta situación configuraría otro hecho distinto al que consulta el postor que estaría descrito en el numeral (f). Como podemos demostrar, la absolución de la consulta es clara, por lo que el postor está en obligación de leer las bases”.

(El subrayado y resaltado es agregado).

Asimismo, la Entidad mediante la CARTA N° 006-2025-P-CS/UNISCISA⁷, señaló lo siguiente:

“Respecto a la Consulta y/o observación 12

Tal como refiere la Absolución, efectuada por el área usuaria hay que tener en cuenta que la ley de contrataciones del estado, es una norma específica para la gestión de las contrataciones y que si bien se aplica normas supletorias solo es cuando existe la ausencia de ella frente alguna situación específica, para el caso en particular, las bases integradas si contempla el procedimiento de remplazo de personal sea a sugerencia de la entidad y ha propuesta del contratista tal como indica las bases en el capítulo III del numeral 3.1 de los términos de referencia numeral 5.2.5 de los Puestos de Vigilancia privada literal c), d), e) f), tal como se demuestra a continuación:

(...)

Como podemos analizar existe 2 tipos de remplazo, el de caso fortuito o fuerza mayor o del remplazo de un personal sin que exista una motivación de urgencia, por lo que consideramos que, de no pronunciamos en el plazo debido, el 6 (sexto) día hábil se dará por aceptado.

Respecto a la observación 13

Tal como refiere la Absolución, efectuada por el área usuaria hay que tener en cuenta que la ley de contrataciones del estado, es una norma específica para la gestión de las contrataciones y que si bien se aplica normas supletorias solo es cuando existe la ausencia de ella frente alguna situación específica, para el caso en particular; las bases integradas si contempla el procedimiento de remplazo de personal sea a sugerencia de la entidad y ha propuesta del contratista tal como indica las bases en el capítulo III del numeral 3.1 de los términos de referencia numeral 5.2.5 de los Puestos de Vigilancia privada literal c), d), e) f), tal como se demuestra a continuación:

(...)

Hay que considerarse que la particularidad de emergencia, caso fortuito o fuerza mayor, no exime la obligación de contar con el agente, toda vez que esta es una eventualidad atípica donde el contratista tenga que desarrollar una acción inmediata frente a la situación, debiendo de tomar acción inmediata, por lo que esta eventualidad no puede

⁶ Remitido mediante el Expediente N° 2025-0012592, de fecha 16 de mayo de 2025.

⁷ Remitido mediante el Expediente N° 2025-0019156, de fecha 30 de mayo de 2025.

estar sujeto una tramitación formal administrativa sino mas bien debe de aplicarse el principio de eficacia y eficiencia, reduciendo los tiempos de formalidad, en este contexto, los procedimientos establecidos están claros, toda vez que el contratista solo puede sustituir por cualquier personal que haya sido acreditado ante la entidad, esto quiere decir que el postor tiene la facultad de acreditar aquellos agentes de remplazo o volantes para asegurar la continuidad del servicio. Por tanto, no existe un plazo adicional para la presentación de legajos, dado que esta acción se desarrolla en circunstancias normales.”.

(El subrayado y resaltado es agregado).

Al respecto, cabe señalar que el Principio de Transparencia consignado en el literal c) del artículo 2 de la Ley establece que la Entidad debe proporcionar información clara y coherente con el fin de que esta sea comprendida por todos los potenciales proveedores; es así que el artículo 72 del Reglamento, dispone que al absolver las consultas y/u observaciones, el comité de selección deberá detallar de manera clara y motivada la totalidad de las respuestas a las solicitudes formuladas por los participantes y el análisis respectivo.

Ahora bien, en atención a lo cuestionado por el recurrente, el comité de selección en coordinación con el área usuaria de la Entidad, siendo la responsable de la determinación de su requerimiento y, por ende, la mejor conocedora de sus necesidades, a través de las citadas cartas, brindó mayores alcances indicando lo siguiente:

- **Respecto a la consulta y/u observación N° 12**, señaló que en el acápite 5.2.5 del numeral 3.1 del Capítulo III de las Bases, se detalla el procedimiento del reemplazo del personal, en el cual se establece los plazos de aprobación de dicho personal por parte de la Entidad; asimismo, añadió que, en el caso la Entidad no se pronuncie sobre la solicitud de reemplazo del personal dentro del plazo establecido en el referido procedimiento, al sexto día se entenderá por aceptada dicha solicitud.
- **Respecto a la consulta y/u observación N° 13**, manifestó que el procedimiento para el reemplazo de personal bajo la particularidad de emergencia, caso fortuito o fuerza mayor, está precisado en el literal d) del acápite 5.2.5 de los términos de referencia, en el cual el contratista deberá reemplazar al personal destacado inasistente por cualquier personal que haya sido acreditado previamente ante la Entidad (agentes de reemplazo o volantes), considerando que dicho supuesto se trata de eventualidad atípica donde el contratista deberá desarrollar una acción inmediata y dinámica y no mediante un proceso de cambio de personal.

De otro lado, corresponde señalar que, si bien la Entidad brindó mayores alcances de su postura respecto a los procedimientos en el caso del reemplazo del personal, dicho reemplazo debe guardar congruencia con lo establecido en la Opinión N° 252-2017/DTN; esto es, que el personal de reemplazo debe reunir iguales o superiores características a las previstas en las bases para el personal a ser reemplazado.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos que preceden y dado que las pretensiones del recurrente se encuentran orientadas a que: i) se establezca el procedimiento para realizar el reemplazo del personal, y, ii) se precise el procedimiento para la cobertura de los puestos no atendidos por razones de emergencia, y en tanto que la Entidad mediante sus cartas precisó que los aspectos solicitados por el recurrente si fueron establecidos en el requerimiento, quedando claro cómo debe actuar el contratista para realizar el reemplazo de personal ante caso fortuito o fuerza mayor o el reemplazo de un personal sin que exista una motivación de urgencia; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento. Sin perjuicio de lo antes mencionado, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **deberá tomar en cuenta**⁸ como ampliación de la absolución de las consultas y/u observaciones N° 12 y N° 13, lo precisado por la Entidad en la CARTA N° 004-2025-P-CS/UNISCISA y CARTA N° 006-2025-P-CS/UNISCISA
- Se **adecuará** el acápite 5.2.5 del numeral 3.1 del Capítulo III, de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, el siguiente texto tachado:

DE LOS PUESTOS DE VIGILANCIA PRIVADA:

(...)

c. El reemplazo será solicitado por el Responsable de la Unidad de Servicios Generales mediante correo electrónico y deberá ser atendido en un plazo máximo de un (02) días calendarios. Posteriormente, el contratista deberá remitir a través de la mesa de partes de la UNISCJSA la documentación que acredite el perfil del agente reemplazante ~~conforme a los términos de referencia~~ el cual ~~deberá reunir iguales o superiores características a las previstas en las bases para el personal a ser reemplazado~~ en un plazo máximo de dos (02) días hábiles de ocurrido el reemplazo, el cual estará sujeto a la aprobación de la Dirección General de Administración, en un plazo máximo de cinco (05) días hábiles, ~~siendo que en caso de no pronunciarnos en el plazo debido, el 6 (sexto) día hábil se dará por aceptado~~. En caso el agente de vigilancia no cumpla con el perfil solicitado ~~en los términos de referencia~~, esto es, ~~que reúnan iguales o superiores características a las previstas en las bases para el personal a ser reemplazado~~, se solicitará su cambio inmediato y procederá a la aplicación de penalidades que correspondan. El personal retirado por medidas disciplinarias de la entidad no podrá ser reasignado a otro local de la UNISCJSA, bajo ninguna modalidad.

d. Los agentes que reemplacen al personal destacado ante una eventual inasistencia, solo podrán ser aquellos que previamente hayan sido acreditados ante la entidad. Este reemplazo deberá ser informado a la Unidad de Servicios Generales de la UNISCJSA mediante correo electrónico el mismo día de ocurrido a fin de que autorice su ingreso.

Nota: En los casos de emergencia, caso fortuito o fuerza mayor, no exime la obligación de contar con el agente, toda vez que esta es una eventualidad atípica

⁸ Resulta pertinente precisar que, la presente disposición deberá ser considerada en la etapa correspondiente, no requiriendo su implementación y/o integración en las Bases Integradas definitivas.

donde el contratista tenga que desarrollar una acción inmediata frente a la situación, debiendo de tomar acción inmediata, por lo que esta eventualidad no puede estar sujeta a una tramitación formal administrativa sino mas bien debe de aplicarse el principio de eficacia y eficiencia, reduciendo los tiempos de formalidad. El contratista solo puede sustituir por cualquier personal que haya sido acreditado ante la entidad, teniendo el contratista previamente la facultad de acreditar aquellos agentes de remplazo o volantes para asegurar la continuidad del servicio.

e. El personal de remplazo, deberá presentarse a la UNISCJSA portando su DNI, fotochek, uniforme completo y Carne de SUCAMEC vigente, sin los cuales no se permitirá su ingreso. En el caso de los agentes, el plazo máximo para que se presente a la UNISCJSA es de una (01) hora.

f. Cuando el contratista tenga la intención de reemplazar a algún agente por una causa debidamente justificada, comunicará mediante carta a la UNISCJSA adjuntando los datos personales de remplazo de forma que se acredite ~~el cumplimiento del perfil requerido~~ reunir iguales o superiores características a las previstas en las bases para el personal a ser reemplazado, el mismo que será aprobado por la Dirección General de Administración en un plazo máximo de cinco (05) días hábiles. En caso de no pronunciarnos en el plazo debido, el 6 (sexto) día hábil se dará por aceptado.

CAPACIDAD TECNICA Y OPERATIVA

DEL PERSONAL:

(...)

Que, para el caso de los agentes de seguridad en su condición de descanceros, aplica la misma condición (con arma) de la misma forma para el monitor residente, dichos descanceros deben de contener iguales o superiores características a las previstas en las bases para el personal a ser reemplazado. ~~necesariamente los mismos perfiles.~~

- Se **adecuará** el acápite 5.3 del numeral 3.1 de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el detalle siguiente:

Que, para el caso de los agentes de seguridad en su condición de descanceros, aplica la misma condición (con arma) de la misma forma para el monitor residente, deben de contener iguales o superiores características a las previstas en las bases para el personal a ser reemplazado ~~necesariamente los mismos perfiles.~~

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, las Bases e Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

Cuestionamiento N° 2

Respecto a la “Talla mínima del personal”.

El participante **COMPAÑIA DE INVERSIONES Y SERVICIOS VIGILANCIA PROTECCIÓN SEGURIDAD Y RESGUARDO S.A.C.** cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 18, señalando que, si bien la Entidad aceptó parcialmente lo solicitado y redujo la talla mínima del personal del servicio a 1.60 metros, dicho requisito no resulta congruente con lo establecido en las Bases estándar.

En ese sentido, la pretensión del recurrente se encuentra orientada a que **se suprima el requisito de la “talla” del personal del servicio.**

Pronunciamiento

De la revisión del acápite 5.3 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

<i>“5.3.1. MONITOR RESIDENTE</i>	
<i>PERFIL:</i>	
<i>Edad:</i>	<i>Mayor de 25 años, se acredita con (copia de DNI)</i>
<i>Talla:</i>	<u>Mínimo 1.65 mt.</u>
<i>(...)</i>	<i>(...)</i>
<i>(...)</i>	
<i>5.3.2. AGENTES DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA</i>	
<i>PERFIL:</i>	
<i>Edad:</i>	<i>Mayor de 22 y menor de 50 años (copia de DNI)</i>
<i>Talla:</i>	<u>Mínimo 1.65 mt.</u>
<i>(...)</i>	<i>(...)</i>
<i>(...).”</i>	

(El subrayado y resaltado es agregado).

Así, mediante la consulta y/u observación N° 18, se solicitó suprimir el requerimiento de la estatura mínima de 1.65 metros del personal “Supervisor” y “Agente de seguridad”; ante lo cual, la Entidad señaló que se acepta parcialmente lo solicitado modificando la talla mínima requerida a 1.60 metros.

En atención a la absolución de la consulta y/u observación N° 18, la Entidad decidió modificar el acápite 5.3 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, según el detalle siguiente:

<i>“5.3.1. MONITOR RESIDENTE</i>	
<i>PERFIL:</i>	
<i>Edad:</i>	<i>Mayor de 25 años, se acredita con (copia de DNI)</i>
<u>Talla:</u>	<u>Mínimo 1.60 mt.</u>
<i>(...)</i>	<i>(...)</i>

(...)

5.3.2. AGENTES DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA

PERFIL:

Edad:	Mayor de 22 y menor de 50 años (copia de DNI)
Talla:	Mínimo 1.60 mt.
(...)	(...)

(...)”.

(El subrayado y resaltado es agregado).

Al respecto, cabe señalar que las Bases estándar, aplicables al presente objeto de contratación, señalan que no corresponde determinar la composición del personal requerido para la prestación del servicio de vigilancia en virtud de parámetros de nacionalidad, edad o talla mínima pues ello no incide en la prestación del servicio.

En ese contexto, y teniendo en cuenta lo cuestionado por el recurrente respecto a la absolución señalada en el párrafo precedente, la Entidad mediante el CARTA N° 004-2025-P-CS/UNISCISA⁹, ratificó su requerimiento de contar con un personal que presente una estatura mínima de 1.60 m, puesto a que existen actividades que ameritan protección y condición física para la ejecución del presente servicio; asimismo, indicó que dicho requisito cuenta con la pluralidad de proveedores.

Ahora bien, en atención a lo cuestionado por el recurrente, el comité de selección en coordinación con el área usuaria de la Entidad, si bien a través de la citada carta señaló que se requiere que el personal presente una estatura mínima de 1.60 m, ello no resulta congruente con lo dispuesto en las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación, en las cuales se establecen que en el perfil del personal no se pueden solicitar parámetros, tales como, la talla mínima pues ello no incide en la prestación del servicio, por lo que, corresponde suprimir dicha condición del perfil del personal requerido.

De otro lado, corresponde precisar que, además de la “talla mínima”, la Entidad requiere que el personal requerido cuente con una edad mínima y máxima para prestar el servicio; sin embargo, dichas condiciones no resultan congruentes con lo dispuesto en las Bases estándar, pues estas establecen que en el perfil del personal no se pueden solicitar parámetros, tales como, “edad”, por lo que corresponde suprimir dicha condición del perfil del personal requerido.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos que preceden y dado que la pretensión del recurrente se encuentra orientada a que se suprima el requisito de la talla del personal del servicio, y en tanto solicitar que el personal de seguridad presente un parámetro de “talla mínima” no resulta congruente con lo dispuesto en las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACoger** el presente cuestionamiento, por lo que se

⁹ Remitido mediante el Expediente N° 2025-0012592, de fecha 16 de mayo de 2025.

emitirán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** del acápite 5.3 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el siguiente detalle:

<i>“5.3.1. MONITOR RESIDENTE PERFIL:</i>	
<i>Edad:</i>	<i>Mayor de 25 años, se acredita con (copia de DNI)</i>
<i>Talla:</i>	<i>Mínimo 1.60 mt.</i>
<i>(...)</i>	<i>(...)</i>
<i>(...)</i>	
<i>5.3.2. AGENTES DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PERFIL:</i>	
<i>Edad:</i>	<i>Mayor de 22 y menor de 50 años (copia de DNI)</i>
<i>Talla:</i>	<i>Mínimo 1.60 mt.</i>
<i>(...)</i>	<i>(...)</i>
<i>(...)”</i>	

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

Cuestionamiento N° 3

Respecto al “Perfil del personal”.

El participante **COMPAÑIA DE INVERSIONES Y SERVICIOS VIGILANCIA PROTECCIÓN SEGURIDAD Y RESGUARDO S.A.C.** cuestionó la absolución de las consultas y/u observaciones N° 19, N° 21 y N° 23, indicando lo siguiente:

- **Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 19:** indicó que, si bien la Entidad señaló que el personal “Monitor residente” no podrá ser civil, puesto que se requiere que este tenga conocimientos y manejo militar de las FFAA y/o PNP, dicha decisión resulta discriminatoria y contraria a los establecido en las Bases estándar y la normativa aplicable a la presente contratación.

En ese sentido, la pretensión del recurrente se encuentra orientada a que **se suprima del perfil del personal “Monitor residente” que sea personal de las fuerzas armadas y policía nacional del Perú.**

- **Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 21:** indicó que la respuesta de la Entidad se encuentra direccionada, pues resulta desproporcionado exigir que el personal “Monitor residente” sólo sea un “Técnico y/o Bachiller y/o

Titulado de las escuelas técnicas o de oficiales de las fuerzas armadas y policía nacional del Perú”.

En ese sentido, la pretensión del recurrente se encuentra orientada a que **se suprima el grado académico del personal “Monitor residente”.**

- **Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 23:** indicó que no se motivó ni sustentó las razones por las cuales se requiere que el personal “agente de seguridad” sólo sea “*licenciado de las fuerzas armadas y policía nacional del Perú*”; considerando que dicha exigencia es desproporcionada y arbitraria.

En ese sentido, la pretensión del recurrente se encuentra orientada a **que se suprima la exigencia del perfil del personal “agente de seguridad” correspondiente a que dicho personal sea un “licenciado de las fuerzas armadas y policía nacional del Perú”.**

Pronunciamiento

De la revisión del acápite 5.3 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

“5.3.1. MONITOR RESIDENTE	
PERFIL:	
(...)	(...)
Experiencia mínima	(...)
Grado académico	- <u>Técnico y/o Bachiller y/o Titulado de las escuelas técnicas o de oficiales de las fuerzas armadas y policía nacional del Perú, en situación de retiro, disponibilidad y/o reserva. (No haber sido separado por medidas disciplinarias).</u>
(...)	(...)
(...	
5.3.2. AGENTES DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	
PERFIL:	
(...)	(...)
Experiencia mínima	(...)
Grado académico	<u>Ser licenciado de las fuerzas armadas y policía nacional del Perú, (haber efectuado el servicio militar), se acreditará con la libreta militar o despacho otorgado por las fuerzas armadas y policía nacional del Perú u otro documento que acredite este hecho.</u>
(...)	(...)
(...)”.	

(El subrayado y resaltado es agregado).

Así, mediante las consultas y/u observaciones N° 19, N° 21 y N° 23, se solicitó lo siguiente:

- **Mediante la consulta y/u observación N° 19**, i) se consultó si podrá ser un civil, y, ii) se solicitó suprimir el requisito de que haya pertenecido solo a las FFAA y a la PNP; ante lo cual, la Entidad no aceptó lo solicitado señalando que el supervisor no podrá ser un civil, además que los conocimientos y el manejo militar de las FFAA y a la PNP no son llevados a cabo en una capacitación y/o taller.
- **Mediante la consulta y/u observación N° 21**, se solicitó suprimir de la formación del personal “supervisor” ser “*Técnico y/o Bachiller y/o Titulado de las escuelas técnicas o de oficiales de las fuerzas armadas y policía nacional del Perú*”; ante lo cual, la Entidad no aceptó lo solicitado indicando que su requerimiento se encuentra debidamente justificado por la naturaleza del servicio, el cual exige disciplina, entrenamiento físico y reacción ante riesgos; además que no constituye una restricción arbitraria ni se encuentra direccionado.
- **Mediante la consulta y/u observación N° 23**, se solicitó suprimir la condición de ser “*Ser licenciado de las fuerzas armadas y policía nacional del Perú, (haber efectuado el servicio militar)*” para los agentes de vigilancia; ante lo cual, la Entidad no aceptó lo solicitado indicando que su requerimiento se encuentra debidamente justificado por la naturaleza del servicio, el cual exige disciplina, entrenamiento físico y reacción ante riesgos; además que no constituye una restricción arbitraria ni se encuentra direccionado.

En ese contexto, y teniendo en cuenta lo cuestionado por el recurrente respecto a las absoluciones señaladas en los párrafos precedentes, la Entidad mediante el INFORME COMPLEMENTARIO S/N¹⁰, señaló lo siguiente:

<p>“(…)”</p> <p><i>Sobre el particular, tomando en consideración lo establecido en el Decreto legislativo N° 1213 y su Reglamento, así como, las Bases Estándar del Concurso Público para la Contratación de Servicios de Vigilancia Privada, se modificará las Bases, en el cual la formación y experiencia del personal que prestará servicios en la presente contratación pueda ser acreditada por una personal civil, de manera que no se restrinja su participación.</i></p> <p>“(…)”</p> <p><i>Por lo tanto, deberá tenerse en cuenta la siguiente modificación a las Bases:</i></p>	
<p><u>5.3.1. MONITOR RESIDENTE</u></p> <p><u>PERFIL:</u></p>	
<p>“(…)”</p>	<p>“(…)”</p>
<p>Grado académico</p>	<p><i>Técnico y/o Bachiller y/o Titulado de las escuelas técnicas o de oficiales de las fuerzas armadas y policía nacional del Perú, en situación de retiro, disponibilidad y/o reserva. (No haber sido separado por medidas disciplinarias).</i></p> <p><u>Personal de procedencia civil</u> (con estudios de secundaria completos como mínimo) <u>o personal en retiro de las fuerzas armadas o policiales</u></p>

¹⁰ Remitido mediante el Expediente N° 2025-0026014, de fecha 16 de junio de 2025.

	(en el caso de este último no debió haber pasado al retiro por causal de medida disciplinaria)
(...)	(...)
(...) 5.3.2. AGENTES DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PERFIL:	
(...)	(...)
Experiencia mínima	Experiencia general: Uno (1) año como agente de seguridad y/o seguridad y/o guardaespaldas y/o vigilante y/o guardián. (...)
Grado académico	Ser licenciado de las fuerzas armadas y policía nacional del Perú, (haber efectuado el servicio militar), se acreditará con la libreta militar o despacho otorgado por las fuerzas armadas y policía nacional del Perú u otro documento que acredite este hecho. <u>Personal de procedencia civil</u> (con estudios de secundaria completos como mínimo) <u>o personal en retiro de las fuerzas armadas o policiales</u> (en el caso de este último no debió haber pasado al retiro por causal de medida disciplinaria)
(...)	(...)
(...)”	

(El subrayado y resaltado es agregado).

Al respecto, corresponde señalar que, el artículo 23 del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada, señala que se “considera personal de seguridad a las personas naturales registradas y/o autorizadas para prestar servicios y desarrollar actividades de seguridad privada en cualquiera de las modalidades establecidas en el artículo 8 precedente”.

Adicionalmente, el numeral 24.1 del artículo 24 del referido cuerpo normativo, dispone que el personal de seguridad debe cumplir, como mínimo, con los siguientes requisitos:

a) Ser mayor de edad.

b) Tener estudios de secundaria completa.

c) No tener antecedentes penales por la comisión de delitos dolosos excepto el matrimonio ilegal o la omisión de asistencia familiar. Asimismo, en los casos que establezca el reglamento se requerirá los registros históricos de antecedentes penales.

d) Tener capacidad física y psicológica para prestar los servicios de seguridad privada, en sus distintas modalidades.

e) Contar con la capacitación vigente en materia de seguridad privada, de acuerdo a las distintas modalidades aplicables.

f) Contar, en caso que el servicio lo requiera, con licencias de uso de armas de fuego, conforme a lo dispuesto en la ley de la materia.

g) **No ser miembro de las Fuerzas Armadas o la Policía Nacional del Perú en situación de actividad o disponibilidad.**

h) Otros que determine el reglamento del presente decreto legislativo.

Aunado a ello, el artículo 57 del Decreto Supremo N° 005-2023-IN, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que

regula los servicios de seguridad privada, precisa que el personal de seguridad de cumplir con las siguientes condiciones:

- a) *Ser mayor de edad.*
- b) *Contar con Documento Nacional de Identidad (DNI). Para los extranjeros, contar con Carné de Extranjería vigente, con calidad migratoria que le permitirá desarrollar actividades lucrativas de forma subordinada o según lo establecido en los Acuerdos Comerciales Internacionales. La contratación de personal extranjero se sujeta a la ley de la materia, que regula la contratación de trabajadores extranjeros, en referencia al personal de seguridad que brinda servicios en una empresa especializada y bajo la modalidad de protección por cuenta propia.*
- c) *Tener estudios de secundaria completos como mínimo.*
- d) *No tener antecedentes penales, judiciales y policiales por la comisión de delitos dolosos, excepto el matrimonio ilegal o la omisión de asistencia familiar.*
- e) *Estar apto física y mental para prestar los servicios de seguridad privada, en sus distintas modalidades. Las empresas contratantes deben verificar dichas aptitudes en los procesos de selección de su personal.*
- f) **No haber pasado al retiro de las Fuerzas Armadas o de la Policía Nacional del Perú por causal de medida disciplinaria, en caso de haber sido miembro de alguna de estas instituciones.**
- g) *Estar registrado ante la SUCAMEC con capacitación vigente (formación básica, perfeccionamiento o especialización), según corresponda.*
- h) *En caso el personal de seguridad preste servicios en la modalidad de custodia de bienes controlados, debe de contar con carné de manipulador/a de explosivos y productos pirotécnicos expedido por la SUCAMEC conforme a la normativa de la materia.*

De otro lado, corresponde traer a colación lo establecido en el Capítulo III de la Sección Específica de las “Bases Estándar de Concurso Público para la Contratación de Servicios de Vigilancia Privada”, la cual, precisa que la Entidad debe tener en cuenta que *“Al definir el plantel, la Entidad no debe restringir la posibilidad de contar con personal de procedencia civil o personal en retiro de las fuerzas armadas o policiales”.*

Ahora bien, en atención a lo cuestionado por el recurrente, el comité de selección en coordinación con el área usuaria de la Entidad, siendo la responsable de la determinación de su requerimiento y, por ende, la mejor conocedora de sus necesidades, a través del citado informe decidió modificar el perfil del personal “Monitor residente” y el “Agente de Seguridad” suprimiendo que estos presenten la formación académica de “Técnico y/o Bachiller y/o Titulado de las escuelas técnicas o de oficiales de las fuerzas armadas y policía nacional del Perú” y “licenciado de las fuerzas armadas y policía nacional del Perú” respectivamente, disponiendo que ambos personales sean de procedencia civil o personal en retiro de las fuerzas armadas o policiales, argumentando que dicha modificación resulta congruente con lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1213 y su Reglamento, así como, las Bases Estándar del Concurso Público para la Contratación de Servicios de Vigilancia Privada.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos que preceden y dado que las pretensiones del recurrente se encuentran orientadas a que: i) se suprima del perfil del personal “Monitor residente” que sea personal de las fuerzas armadas y policía

nacional del Perú, ii) se suprima el grado académico del personal “Monitor residente”, y, iii) se suprima la exigencia del perfil del personal “agente de seguridad” correspondiente a que dicho personal sea un “licenciado de las fuerzas armadas y policía nacional del Perú”, y en la medida que respecto a la pretensión del punto i) la Entidad ratificó el perfil del personal “Monitor residente” ampliándolo a que este también sea acreditado por un personal civil, asimismo, respecto a las pretensiones de los puntos ii) y iii) la Entidad mediante su informe, suprimió la formación académica requerida para el “Monitor residente” y “agente de seguridad”; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER PARCIALMENTE** el presente cuestionamiento, por lo que se emitirán las disposiciones siguientes:

- Se **deberá dejar sin efecto**¹¹ la absoluciónde las consultas y/u observaciones N° 19, N°21 y N° 23, considerando en su lugar lo precisado por la Entidad en su INFORME COMPLEMENTARIO S/N.
- Se **adecuará** el numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el siguiente detalle:

5.3.1. MONITOR RESIDENTE (...)	
PERFIL:	
(...)	(...)
Grado académico	<ul style="list-style-type: none"> - Técnico y/o Bachiller y/o Titulado de las escuelas técnicas o de oficiales de las fuerzas armadas y policía nacional del Perú, en situación de retiro, disponibilidad y/o reserva. (No haber sido separado por medidas disciplinarias). - Personal de procedencia civil (con estudios de secundaria completos como mínimo) o personal en retiro de las fuerzas armadas o policiales (en el caso de este último no debió haber pasado al retiro por causal de medida disciplinaria)
(...)	-
(...)	
5.3.2. AGENTES DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	
PERFIL:	
(...)	(...)
Experiencia mínima	Experiencia general: Uno (1) año como agente de seguridad, seguridad, guardaespaldas, vigilante o guardián, contabilizados desde el día siguiente del despacho de las fuerzas armadas y/o policía nacional del Perú.
Grado académico	Ser licenciado de las fuerzas armadas y policía nacional del Perú, (haber efectuado el servicio militar), se acreditará con la libreta militar o despacho otorgado por las fuerzas

¹¹ Resulta pertinente precisar que, la presente disposición deberá ser considerada en la etapa correspondiente, no requiriendo su implementación y/o integración en las Bases Integradas definitivas.

	armadas y policía nacional del Perú u otro documento que acredite este hecho. <i>Personal de procedencia civil (con estudios de secundaria completos como mínimo) o personal en retiro de las fuerzas armadas o policiales (en el caso de este último no debió haber pasado al retiro por causal de medida disciplinaria)</i>
(...)	-
(...)"	

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3. ASPECTOS REVISADOS DE OFICIO

Si bien el procesamiento de la solicitud de pronunciamiento, por norma, versa sobre los supuestos cuestionamientos derivados de la absolución de consultas y/u observaciones, y no representa la convalidación de ningún extremo de las bases, este Organismo Técnico Especializado ha visto por conveniente hacer indicaciones puntuales a partir de la revisión de oficio, según el siguiente detalle:

3.1 Seguro Vida Ley

De la revisión de las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación, dispone que se debe incluir la obligación de contratar el seguro de vida ley, no obstante, de la revisión del requerimiento del presente procedimiento de selección, se advierte que se omitió precisar que el contratista tiene la obligación de contratar el seguro de vida ley.

Con relación a ello, la Entidad mediante el CARTA N° 006-2025-P-CS/UNISCISA¹², señaló que se deberá incorporar el seguro vida ley en las Bases.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** el acápite 12 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el detalle siguiente:

12. PÓLIZA DE SEGUROS

(...)

- *Póliza de Seguro Vida Ley: EL CONTRATISTA se obliga a la contratación del Seguro de Vida Ley para el personal destacado al servicio, ello en atención a los plazos, coberturas, condiciones y demás establecidos en el Decreto Legislativo 688 y sus normas modificatorias.*

¹² Remitido mediante el Expediente N° 2025-0019156, de fecha 30 de mayo de 2025.

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.2 Respetto a la documentación de presentación facultativa

De la revisión del numeral 2.2.2 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

“Documentación de presentación facultativa:

- a) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*
- b) *Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).*
- c) *Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N°11)”.*

(El subrayado y resaltado es agregado).

Al respecto, cabe indicar que de la revisión del numeral 2.2.2 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases estándar, se aprecia lo siguiente:

- **En caso el comité de selección considere evaluar otros factores además del precio, incluir el siguiente literal:**

a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

- (...)

- **En caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda al monto de una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente literal:**

Ítem N° [...]

d) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa según el numeral 2.2.2 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases a. (Anexo N° 11)

(El subrayado y resaltado es agregado).

De lo anterior, se advierte que la Entidad consignó el literal a) “*Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los Factores de Evaluación establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor*” en el numeral 2.2.2 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases; sin embargo, de la revisión de los Factores de

Evaluación, se advierte que sólo se considera el Factor “Precio”, por lo que dicho literal no corresponde ser precisado en las Bases.

Por otro lado, también se consignó el literal d) “*Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa según el numeral 2.2.2 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases a. (Anexo N° 11)*”; no obstante, de la revisión de la información del expediente de contratación se verifica que el presente procedimiento no es por relación de ítems, por lo que no se tiene un valor estimado correspondiente a una Adjudicación Simplificada.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** el numeral 2.2.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según lo siguiente:

Documentación de presentación facultativa:

~~a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.~~

~~(...)~~

~~c) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N° 11)~~

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, las Bases e Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.3 Forma de pago

De la revisión de la “Forma de pago” del Capítulo II y el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

“(...)”

Consideraciones especiales:

Pago del primer mes de servicio

Adicionalmente, para el pago del primer mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar la totalidad de los siguientes documentos:

- (...)

- **Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo aprobado**.”

(El subrayado y resaltado es agregado).

De lo anterior, se aprecia que la Entidad requiere que, para el pago del primer mes de servicio, se presente el “Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo aprobado”; sin

embargo, dicho documento no se condice con los documentos solicitados en la “Forma de pago” de las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** la “Forma de pago” del Capítulo II y el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según lo siguiente:

(...)

Consideraciones especiales:

Pago del primer mes de servicio

Adicionalmente, para el pago del primer mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar la totalidad de los siguientes documentos:

- (...)

• ~~*Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo aprobado*~~

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, las Bases e Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.4 Perfeccionamiento del contrato

De la revisión del acápite 5.2.3 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

“5.2.3. RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA:

El servicio de vigilancia comprende las siguientes tareas básica, según sea aplicable en cada local institucional:

(...)

*f) La empresa es responsable de contar con su **Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo**, aprobado por su representante legal, lo cual será acreditado con la presentación en **copia simple de dicho documento como requisito para la suscripción del contrato**”.*

(El subrayado y resaltado es agregado).

De lo anterior, se aprecia que para el perfeccionamiento del contrato se solicita la presentación de la copia simple del Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo, aprobado por el representante legal, no obstante, se advierte que dicha documentación no fue consignada en el numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases integradas.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **incluirá** en el numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, el detalle siguiente:

2.3 *REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO*
 (...)

- *Copia simple del Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa aprobado por su representante legal.*

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, las Bases e Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.5 Duplicidad de condiciones de consorcio

De la revisión del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases, se encuentran consignados las “Condiciones de los consorcios”, los cuales se encuentran reiterados en el mismo numeral de dicho Capítulo, aspecto que generará confusión entre los participantes.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la disposición siguiente:

- Se **suprimirá** del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, el detalle siguiente:

~~a) Condiciones de los consorcios~~

~~De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:~~

~~1. El número máximo de consorciados es de 2~~

~~2. El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 50~~

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, las Bases e Informe Técnico que se oponga a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.6 Requisito de Calificación “Formación Académica”

Al respecto, cabe precisar que en el acápite B.2.1 del numeral 3.2 de la Sección Específica de las Bases Estándar, se aprecia lo siguiente:

B.2.1 FORMACIÓN ACADÉMICA

Requisitos:
/CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO,
CONSIDERANDO LOS NIVELES ESTABLECIDOS POR LA NORMATIVA EN LA

MATERIA] del personal clave requerido como [CONSIGNAR EL PERSONAL CLAVE REQUERIDO PARA EJECUTAR LA PRESTACIÓN OBJETO DE LA CONVOCATORIA DEL CUAL DEBE ACREDITARSE ESTE REQUISITO].

Acreditación:

El [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/>, según corresponda.

Importante para la Entidad

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

Incluir o eliminar, según corresponda. Sólo deberá incluirse esta nota cuando la formación académica sea el único requisito referido a las calificaciones del personal clave que se haya previsto. Ello a fin que la Entidad pueda verificar los grados o títulos requeridos en los portales web respectivos.

En caso [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

En caso del personal de las fuerzas armadas o policiales en retiro, dicha condición se acredita mediante la resolución de baja respectiva.

(El subrayado y resaltado es agregado).

Así, de la revisión del acápite B.2.1 del numeral 3.2 de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

B.2.1 FORMACIÓN ACADÉMICA

Requisitos:

- ☐ Mayor de 25 años, se acredita con (copia de DNI).
- ☐ (...)
- ☐ Conocimiento para el manejo y vigilancia de las cámaras de seguridad CCTV y prevención de riesgos.
- ☐ Estar capacitado en temas de seguridad, primeros auxilios, defensa personal, lucha contra incendio, manejo de extintores, etc., que le permitirá evaluar los riesgos de seguridad.
- ☐ Carnet de servicio de seguridad privada, emitido por la SUCAMEC.
- ☐ En las funciones de seguridad, con capacidad de decisión para resolver cualquier problema administrativo, técnico u operativo relacionado con los aspectos de seguridad y vigilancia.
- ☐ No poseer antecedentes penales ni policiales.
- ☐ No haber sido suspendido por falta grave, disciplinaria o deshonestidad, ni tener referencias negativas de otro centro de trabajo.
- ☐ Licencia de portar arma(L4)

Acreditación:

El [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/>, según corresponda.

Importante para la Entidad

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

En caso del personal de las fuerzas armadas o policiales en retiro, dicha condición se acredita mediante la resolución de baja respectiva.”

De lo anterior, se advierte que, en el requisito de calificación “Formación académica”, la Entidad consignó diversas documentaciones que no condicen con lo dispuesto en las Bases estándar, dado que dichas Bases señala que para el requisito de calificación “Formación académica” del personal clave sólo debe consignarse el grado o título profesional requerido y su acreditación respectiva.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la disposición siguiente:

- Se **suprimirá** el acápite B.2.1 del numeral 3.2 de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según lo siguiente:

~~B.2.1 FORMACIÓN ACADÉMICA~~

~~**Requisitos:**~~

- ~~☐ Mayor de 25 años, se acredita con (copia de DNI).~~
- ~~☐ (...)~~
- ~~☐ Conocimiento para el manejo y vigilancia de las cámaras de seguridad CCTV y prevención de riesgos.~~
- ~~☐ Estar capacitado en temas de seguridad, primeros auxilios, defensa personal, lucha contra incendio, manejo de extintores, etc., que le permitirá evaluar los riesgos de seguridad.~~
- ~~☐ Carnet de servicio de seguridad privada, emitido por la SUCAMEC.~~
- ~~☐ En las funciones de seguridad, con capacidad de decisión para resolver cualquier problema administrativo, técnico u operativo relacionado con los aspectos de seguridad y vigilancia.~~
- ~~☐ No poseer antecedentes penales ni policiales.~~
- ~~☐ No haber sido suspendido por falta grave, disciplinaria o deshonestidad, ni tener referencias negativas de otro centro de trabajo.~~

~~□ Licencia de portar arma(L4)
Acreditación:~~

~~El [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/>, según corresponda.~~

~~Importante para la Entidad~~

~~El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal e así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado título profesional requerido.~~

~~En caso [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.~~

~~En caso del personal de las fuerzas armadas o policiales en retiro, dicha condición se acredita mediante la resolución de baja respectiva.~~

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.7 Otras penalidades

De la revisión del literal e) del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases estándar, se aprecia lo siguiente:

<i>Otras penalidades</i>			
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad <i>Ejemplos ilustrativos</i>	Forma de cálculo <i>Ejemplos ilustrativos</i>	Procedimiento <i>Ejemplos ilustrativos</i>
1	<u>El puesto de vigilancia no es cubierto o es abandonado sin justificación alguna.</u>	[INCLUIR EL MONTO DE LA PENALIDAD (% de UIT, % del contrato o monto fijo en S/)] La penalidad se aplicará por cada ocurrencia.	Según documento del [CONSIGNAR EL ÁREA USUARIA A CARGO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO]. Debe incluir la evidencia correspondiente.

(El subrayado y resaltado es agregado).

Así, de la revisión del acápite 24.2 y el literal b) ambos pertenecientes al numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia que la Entidad consignó “Otras penalidades”; sin embargo, dichos extremos resultan

incongruentes y no condicen con lo establecido en las Bases estándar; además, se está reiterando el cuadro que contiene las “Otras penalidades”.

En relación a ello, la Entidad mediante el INFORME COMPLEMENTARIO S/N¹³, decidió suprimir el literal b) “De las otras penalidades” del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas.

Asimismo, procedió a suprimir la penalidad N° 1 y adecuar la penalidad N° 2, descritas en el acápite 24.2 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, considerando que estas no guardan congruencia con lo dispuesto en las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación.

En ese sentido, considerando lo precisado por la Entidad en su informe, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** el acápite 24.2 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el detalle siguiente:

<i>Otras penalidades</i>			
<i>N°</i>	<i>Aplicación de Penalidades</i>	<i>Cálculo de Penalidad</i>	<i>Acreditación de la Aplicación</i>
001	Por abandono del servicio del agente de vigilancia, la penalidad se aplicará por cada ocurrencia.	30% de la UIT. La penalidad se aplicará por cada ocurrencia.	Según documento de verificación de los formatos de asistencia y actas de visitas inopinadas.
002	Por puesto de agente de vigilancia no cubierto o es abandonado sin justificación alguna; la penalidad se aplicará por cada ocurrencia.	5% de la UIT. La penalidad se aplicará por cada ocurrencia.	Según documento de verificación de los formatos de asistencia y actas de visitas inopinadas.

- Se **suprimirá** el literal b) “De las otras penalidades” del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas.
- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.8 Monitor residente

De la revisión del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

¹³ Remitido mediante el Expediente N° 2025-0026014, de fecha 16 de junio de 2025.

“Capítulo III

5.2.5 DE LOS PUESTOS DE VIGILANCIA PRIVADA:

(...)

b) La UNISCJSA se reserva el derecho de solicitar el cambio de los agentes de vigilancia y/o supervisor (...)

(...)

5.3 CAPACIDAD TECNICA Y OPERATIVA

DEL PERSONAL:

Al personal operativo se denominara como agentes de seguridad y vigilancia, y el responsable del adiestramiento, planificación operativa, distribución de agentes, y controlar las operaciones de cada servicio se denominará, monitor – residente de acuerdo al siguiente cuadro:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	<u>Monitor - Residente</u>	1
2	Monitor-Residente – descancero o volante	1
3	Agente de Seguridad – turno diurno	15
4	Agente de Seguridad – turno nocturno	11
5	Agente de Seguridad - descanceros	6
6	Agente de Seguridad - contingencia	1
Total		35

(...)

5.3.1 MONITOR RESIDENTE

Perfil

(...)

5.3.2 AGENTES DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA

PERFIL:

(...)

ACTIVIDADES QUE DEBE DE CUMPLIR:

(...)

f) Estar alerta ante cualquier situación de emergencia (incendio, aniego, etc.) que se pudiera presentar en el local, dando cuenta en forma inmediata al Supervisor de Vigilancia y al Responsable de la Unidad de Servicios Generales para luego elaborar el informe correspondiente, de ser necesario.

(...)

5.4 OTRAS CONSIDERACIONES QUE DEBE DE CUMPLIR EL CONTRATISTA

a) El servicio a contratar, estará compuesto por un monitor residente y agentes de vigilancia. El contratista nombrará al agente de vigilancia que asumirá el liderazgo del grupo en cada uno de los locales, en coordinación con la Entidad.

(...)

DOCUMENTACION QUE DEBE DE PRESENTAR EL CONTRATISTA PARA ACREDITAR AL PERSONAL

En la firma del Contrato, se deberá de presentar los legajos del personal asignado al servicio formarán parte del expediente de la ejecución contractual y contendrán lo siguiente:

(...)

- Documento que acredite tener conocimiento básico en computación e informática (para el supervisor).

(...)

8. UNIFORMES

(...)

e) El uniforme para el supervisor y vigilante deberán ser diferentes, y serán entregados a la instalación del servicio. (...)

(...)

11. ELEMENTOS DE CONTROL

La empresa deberá dotar del equipamiento necesario, a fin de que los agentes y supervisor cumplan de forma adecuada la prestación del servicio materia de contratación (...)

(...)

ANEXO N° 4

Modelo referencial de estructura de costos

Puesto	<u>Supervisor</u>	Personal de Seguridad
Turno	[CONSIGNAR EL TURNO CORRESPONDIENTE]	[CONSIGNAR EL TURNO CORRESPONDIENTE]

(...)

RESUMEN DE COSTOS

N°	Puesto	Turno	Horario	Cantidad (A)	Precio Individual (B)	Sub Total (A X B)
1	<u>Supervisor</u>					
2	Personal de Seguridad					

(...)”

(El subrayado y resaltado es agregado).

De lo expuesto se aprecia que la Entidad precisó que el personal para ejecutar el servicio está conformado por los “Agentes de seguridad y vigilancia” y el “Monitor – residente”, no obstante, de la revisión de los términos de referencia se advierte que se hace referencia al personal “Supervisor de Vigilancia”, del cual no se aprecia el perfil requerido para dicho personal.

En relación a ello, la Entidad mediante el INFORME COMPLEMENTARIO S/N¹⁴, señaló que el personal “Monitor Residente” es también llamado “Supervisor”, quien es un mismo personal con otra denominación.

En ese sentido, considerando lo precisado por la Entidad en su informe, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

¹⁴ Remitido mediante el Expediente N° 2025-0026014, de fecha 16 de junio de 2025.

- Se **adecuará** el numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el detalle siguiente:

Capítulo III

5.2.5 DE LOS PUESTOS DE VIGILANCIA PRIVADA:

(...)

b) La UNISCJSA se reserva el derecho de solicitar el cambio de los agentes de vigilancia y/o **Monitor-residente** (supervisor) (...)

(...)

5.3 CAPACIDAD TECNICA Y OPERATIVA DEL PERSONAL:

Al personal operativo se denominara como agentes de seguridad y vigilancia, y el responsable del adiestramiento, planificación operativa, distribución de agentes, y controlar las operaciones de cada servicio se denominará, **monitor – residente** (supervisor) de acuerdo al siguiente cuadro:

ITE M	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	Monitor - Residente (supervisor)	1
2	Monitor-Residente(supervisor) – descancero o volante	1
3	Agente de Seguridad – turno diurno	15
4	Agente de Seguridad – turno nocturno	11
5	Agente de Seguridad - descanceros	6
6	Agente de Seguridad - contingencia	1
Total		35

(...)

5.3.1 MONITOR RESIDENTE(supervisor)

Perfil

(...)

5.3.2 AGENTES DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA

PERFIL:

(...)

ACTIVIDADES QUE DEBE DE CUMPLIR:

(...)

f) Estar alerta ante cualquier situación de emergencia (incendio, aniego, etc.) que se pudiera presentar en el local, dando cuenta en forma inmediata al **Monitor residente** (**Supervisor**) **de Vigilancia** y al Responsable de la Unidad de Servicios Generales para luego elaborar el informe correspondiente, de ser necesario.

(...)

5.4 OTRAS CONSIDERACIONES QUE DEBE DE CUMPLIR EL CONTRATISTA

a) El **servicio a contratar, estará compuesto** por un **monitor residente**(supervisor) y **agentes de vigilancia**. El contratista nombrará al agente de vigilancia que asumirá el liderazgo del grupo en cada uno de los locales, en coordinación con la Entidad.

(...)

DOCUMENTACION QUE DEBE DE PRESENTAR EL CONTRATISTA PARA

ACREDITAR AL PERSONAL

En la firma del Contrato, se deberá de presentar los legajos del personal asignado al servicio formarán parte del expediente de la ejecución contractual y contendrán lo siguiente:

(...)

- Documento que acredite tener conocimiento básico en computación e informática (para el *Monitor residente (supervisor)*).

(...)

8. UNIFORMES

(...)

e) El uniforme para el *Monitor residente (supervisor)* y vigilante deberán ser diferentes, y serán entregados a la instalación del servicio. (...)

(...)

11. ELEMENTOS DE CONTROL

La empresa deberá dotar del equipamiento necesario, a fin de que los agentes y *Monitor residente (supervisor)* cumplan de forma adecuada la prestación del servicio materia de contratación (...)

(...)

ANEXO N° 4**Modelo referencial de estructura de costos**

Puesto	<i>Monitor residente (Supervisor)</i>	Personal de Seguridad
Turno	[CONSIGNAR EL TURNO CORRESPONDIENTE]	[CONSIGNAR EL TURNO CORRESPONDIENTE]

(...)

RESUMEN DE COSTOS

N°	Puesto	Turno	Horario	Cantidad (A)	Precio Individual (B)	Sub Total (A X B)
1	<i>Monitor residente (Supervisor)</i>					
2	<i>Personal de Seguridad</i>					

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.9 Requisito de calificación “Equipamiento estratégico”

De la revisión del literal B.1 del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>11 Und Revólver Calibre 38 mm (Uno por cada vigilante), con su respectiva dotación de municiones (12 por cada revólver).</u> - 35 Und. Chaleco Antibalas (Uno por cada puesto), los cuales deberán estar confeccionados con materiales que tengan un nivel de protección II, cumpliendo las normas NIJ Estándar 01.01.02 de USA - <u>11 und. Equipos celulares con camara</u> - 11 und. Garrett de mano. - 11 und. Linterna recargable. - 11 und. Silbatos - 12 Handy (radio portatil minimo 03 kilometros) - (...) <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>

De lo expuesto, se aprecia que la Entidad requiere como parte del equipamiento estratégico la acreditación de determinados accesorios.

Con relación a ello, cabe indicar que, el Tribunal de Contrataciones del Estado mediante la Resolución N° 0148-2019-TCE-S3, precisó lo siguiente:

*Sin embargo, en relación a dicho argumento, es pertinente indicar que, en el caso que nos ocupa, **no se advierte la relevancia de exigir la acreditación de la disponibilidad de los silbatos, en las ofertas, como equipamiento estratégico.***

*Si bien dichos bienes constituyen accesorios que deberán poseer los agentes de seguridad durante la ejecución del servicio, [encontrándose, por ende, vinculados al objeto de contratación y por lo que resulta razonable que forme parte del requerimiento], **la acreditación de su disponibilidad como condición para determinar que un postor se encuentra o no en capacidad de afrontar la ejecución contractual no resulta razonable.***

*Debe tenerse en cuenta que, en el presente caso, no se encuentra en discusión la necesidad de la Entidad de requerir que los agentes de seguridad propuestos cuenten con silbatos para la prestación del servicio, **sino que éstos accesorios hayan sido clasificados***

como equipamiento estratégico y que, por su efecto, se haya exigido que su disponibilidad sea acreditada por los postores en sus ofertas.

La falta de relevancia de dicha exigencia se aprecia con mayor claridad si se tiene en cuenta que uno de los aspectos en que se sustenta el recurso de apelación, interpuesto en un ítem cuyo valor referencial supera los cinco millones de soles, es la discusión de si el Adjudicatario acreditó o no en su oferta, la disponibilidad de los aludidos silbatos.

La situación precedente no solo constituye una vulneración a las disposiciones de las bases estándar sino, además, una trasgresión al principio de concurrencia, en el extremo que establece que las Entidades deben evitar exigencias innecesarias.

(El subrayado y resaltado es agregado).

De lo expuesto, se aprecia que la Entidad requiere como parte del equipamiento estratégico la acreditación de determinados accesorios; en relación a ello, se advierte que si bien dichos bienes se constituyen en accesorios que deberán poseer los agentes de seguridad durante la ejecución del servicio, la acreditación de su disponibilidad como condición para determinar que un postor se encuentra o no en capacidad de afrontar la ejecución contractual no resulta razonable y por el contrario dicha exigencia resulta innecesaria vulnerando el principio de concurrencia.

De otro lado, cabe indicar que en literal B.1 del numeral 3.2 del mismo Capítulo III de la Sección Específica de las Bases, se estaría solicitando –entre otros- como equipamiento estratégico, revólver calibre 38 mm, linterna recargable y equipos celulares con cámara; al respecto, se advierte que dichos bienes no fueron precisados como parte de los términos de referencia del Capítulo III de las Bases.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** el literal B.1 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según lo siguiente:

“Capítulo III (...) REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (...)”	
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
	<u>Requisitos:</u> — 11 Und Revólver Calibre 38 mm (Uno por cada vigilante), con su respectiva dotación de municiones (12 por cada revólver). — 35 Und. Chaleco Antibalas (Uno por cada puesto), los cuales deberán estar confeccionados con materiales que tengan un nivel

	<p>de protección II, cumpliendo las normas NIJ Estándar 01.01.02 de USA</p> <p>— 11 und. Equipos celulares con cámara</p> <p>— 11 und. Garrett de mano.</p> <p>— 11 und. Linterna recargable.</p> <p>— 11 und. Silbato</p> <p>— 12 Handy (radio portátil mínimo 03 kilómetros) (sí)</p> <p>- (...)</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px;"> <p>Importante</p> <p>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</p> </div>
--	---

(...)”

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.10 Revalidación de mercado

Al respecto, corresponde señalar que en los procedimientos que correspondan, los participantes pueden formular “consultas”, es decir, pedido de aclaración sobre cualquier extremo de las Bases; y, “observaciones” las cuales conllevan un cuestionamiento por supuestas vulneraciones normativas. Por su parte, el artículo 72 del Reglamento ha previsto que, si como resultado de una consulta u observación corresponde precisar o ajustar el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria, y se pone en conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación.

En ese orden, al efectuarse modificaciones al requerimiento con ocasión de la absolución de consultas y observaciones que podrían afectar la pluralidad de proveedores obtenida con ocasión de la indagación de mercado, el órgano encargado de las contrataciones (OEC), por ser quien efectuó la mencionada indagación, debe validar con las fuentes obtenidas en dicha indagación, a fin de verificar que las modificaciones realizadas no alterarían dicho aspecto; en atención a lo descrito en la Opinión N° 004-2023/DTN.

Así, se aprecia que, a través de la absolución de la consulta y/u observación N° 27, la Entidad modificó el requerimiento contenido en el Capítulo III de las Bases, incluyendo una condición que no estuvo contemplado en las Bases de la convocatoria, conforme lo siguiente:

<i>Bases de la convocatoria</i>	<i>Bases integradas</i>
<i>B.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</i> (...) <i>01 Camioneta 4x4</i>	<i>B.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</i> (...) <i>01 Camioneta 4x4 <u>(5 años de antigüedad como mínimo)</u></i>

(El subrayado y resaltado es agregado).

En relación con ello, la Entidad mediante el CARTA N° 006-2025-P-CS/UNISCISA¹⁵, señaló lo siguiente:

“Ahora, con respecto a la camioneta que hace referencia a la consulta 27. Indicamos que el área usuaria vio por conveniente precisar la utilidad a una camioneta 4*4 con un año de antigüedad no mayor a los 5 años, el mismo que no es limitante, toda vez que se considera que tomando en cuenta la topografía del lugar se hace necesario un vehículo operativo y con una antigüedad relativa que conserve y garantice su funcionalidad. Sin embargo, En consecuencia consideramos que esta precisión no genera una nueva obligación contractual, si esta aclaración de la consulta podría ser considerada una modificación y restringe la participación, sugiero se considere solo el texto de (1 camioneta operativa)
Respecto a la revalidación de la indagación, se han remito a quienes cotizaron durante la indagación en el mercado, las cuales no se registraron hasta el día de hoy 30 de mayo, ninguna respuesta, por lo que esta decisión no correspondería a la entidad, sin embargo, era necesario remitir las solicitudes con el objeto de revalidar”.

(El subrayado y resaltado es agregado).

De lo expuesto, a través de la citada carta señaló que la absolución de la consulta y/u observación N° 27 no se considera una limitante ni genera una nueva obligación contractual, así mismo, no se ha obtenido respuesta de la revalidación de mercado.

No obstante, cabe indicar que dicha precisión modificó el requerimiento, dado que se agregó la condición referida a la “antigüedad” de la camioneta 4 x 4, condición que vulnera la pluralidad de postores; pues si bien la Entidad mediante su carta señaló que dicha condición no resulta una limitante y no genera una nueva obligación, esta no obtuvo la respectiva revalidación de mercado, por lo que mantener dicha modificación resulta contradictorio a lo descrito en la Opinión N° 004-2023/DTN.

En ese sentido, considerando el análisis del párrafo precedente, con ocasión de la integración definitiva de Bases se implementarán las disposiciones siguientes:

- **Se adecuará** el literal B.1 del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el siguiente detalle:

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

¹⁵ Remitido mediante el Expediente N° 2025-0019156, de fecha 30 de mayo de 2025.

	<p><u>Requisitos:</u> (...)</p> <p>- 01 Camioneta 4x4 (5 años de antigüedad como mínimo)</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p><u>Importante</u></p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>
--	--

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.11 Experiencia del postor en la especialidad

De la revisión del literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><i>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 2,000,000.00 (Dos Millones de soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</i></p> <p><u>Se consideran servicios similares a los siguientes :</u></p> <p><u>Servicio de vigilancia privada y pública.</u> <u>Servicio de Seguridad y Vigilancia</u> <u>Servicio de resguardo de mercancías.</u></p> <p><u>Acreditación:</u> (...)</p>

(El subrayado y resaltado es agregado).

De lo expuesto se advierte que el requisito de calificación “Experiencia del postor en la especialidad” consignado por la Entidad, no se condice con los lineamientos establecidos en las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según lo siguiente:

C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><i>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 2,000,000.00 (Dos Millones de soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria de vigilancia privada en entidades públicas o privadas, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</i></p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <p>Servicio de vigilancia privada y pública. Servicio de Seguridad y Vigilancia Servicio de resguardo de mercancías.</p> <p><u>Acreditación:</u> (...)</p>

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.12 Experiencia del personal “Monitor Residente”

De la revisión del acápite 5.3 del numeral 3.1 y del numeral 3.2 ambos del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases, se aprecia lo siguiente:

“5.3.1. MONITOR RESIDENTE

PERFIL:

(...)	(...)
Experiencia mínima	<u>Experiencia General:</u> <i>Nueve (09) años como supervisor de seguridad, agente de seguridad, monitor de seguridad, <u>miembro de las fuerzas armadas o policía nacional del Perú.</u></i> <u>Experiencia Específica:</u> <i>Dos (2) años como Coordinador de seguridad y vigilancia, Jefe de Seguridad y Vigilancia, Monitor de Seguridad o vigilancia, Supervisor de seguridad y vigilancia o Residente supervisor de seguridad y vigilancia o similares en empresas públicas o privadas, contabilizadas desde ser egresado de las escuelas técnica o de oficiales de las fuerzas armadas y policía nacional del Perú.</i>
(...)	(...)

(...)”

Con relación a ello, corresponde precisar que las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación señalan que, en ningún caso corresponde exigir al personal, simultáneamente, experiencia en más de un cargo. La experiencia exigida al personal debe estar relacionada a la función que desempeñará en la ejecución de la prestación.

Así, de la revisión de la experiencia requerida para el personal “Monitor residente” se advierte que la Entidad está requiriendo una doble experiencia al personal clave en contravención con los criterios vertidos en diversos pronunciamientos, así como lo establecido en las referidas Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación.

En atención a dicha observación la Entidad mediante el INFORME COMPLEMENTARIO S/N¹⁶, decidió adecuar la experiencia del personal “Monitor residente”, según lo siguiente:

(...)

Asimismo, con la finalidad de evitar requerir una doble experiencia al personal clave Monitor Residente (Supervisor), se adecuará la experiencia de dicho personal.

Por lo tanto, deberá tenerse en cuenta la siguiente modificación a las Bases:

5.3.1. MONITOR RESIDENTE

PERFIL:

(...)	(...)
Experiencia mínima	<i>Dos (2) años como supervisor de seguridad y/o agente de seguridad y/o monitor de seguridad y/o Coordinador de seguridad y vigilancia y/o jefe de Seguridad y Vigilancia, y/o Monitor de Seguridad o vigilancia, y/o Supervisor de seguridad y vigilancia y/o Residente supervisor de seguridad y vigilancia y/o similares en empresas públicas o privadas.</i>
(...)	(...)

¹⁶ Remitido mediante el Expediente N° 2025-0026014, de fecha 16 de junio de 2025.

(...)"

(El subrayado y resaltado es agregado).

En ese sentido, considerando lo precisado por la Entidad en su informe, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** el acápite 5.3 del numeral 3.1 y literal C del numeral 3.2 ambos del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según lo siguiente:

<u>"MONITOR RESIDENTE"</u>	
(...)	(...)
(...)	Experiencia General: Nueve (09) años como supervisor de seguridad, agente de seguridad, monitor de seguridad, miembro de las fuerzas armadas o policía nacional del Perú. Experiencia Específica: Dos (2) años como supervisor de seguridad y/o agente de seguridad y/o monitor de seguridad y/o Coordinador de seguridad y vigilancia y/o Jefe de Seguridad y Vigilancia, y/o Monitor de Seguridad o vigilancia, y/o Supervisor de seguridad y vigilancia y/o Residente supervisor de seguridad y vigilancia y/o similares en empresas públicas o privadas, contabilizadas desde ser egresado de las escuelas técnica o de oficiales de las fuerzas armadas y policía nacional del Perú.
(...)	(...)
(...)"	

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.12 Documento Nacional de Identidad - DNI

De la revisión del acápite 5.2.5 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

5.2.5 DE LOS PUESTOS DE VIGILANCIA PRIVADA:

(...)

e) El personal de reemplazo, deberá presentarse a la UNISCJSA portando su **DNI**, fotochek, uniforme completo y Carne de SUCAMEC vigente, sin los cuales no se permitirá su ingreso. En el caso de los agentes, el plazo máximo para que se presente a la UNISCJSA es de una (01) hora.

(...)

DOCUMENTACION QUE DEBE DE PRESENTAR EL CONTRATISTA PARA ACREDITAR AL PERSONAL

En la firma del Contrato, se deberá de presentar los legajos del personal asignado al servicio formarán parte del expediente de la ejecución contractual y contendrán lo siguiente:

- **Copia del DNI.**
(...)

Al respecto, corresponde señalar que la contratación del personal extranjero se sujeta a lo dispuesto en el Decreto Legislativo N°689, Ley para la contratación de trabajadores extranjeros.

Aunado a ello, el artículo 57 del Decreto Supremo N° 005-2023-IN, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada, precisa que el personal de seguridad debe contar con Documento Nacional de Identidad (DNI) y **para los extranjeros, deben contar con Carné de Extranjería vigente, con calidad migratoria que le permitirá desarrollar actividades lucrativas de forma subordinada o según lo establecido en los Acuerdos Comerciales Internacionales.** La contratación de personal extranjero se sujeta a la ley de la materia, que regula la contratación de trabajadores extranjeros, en referencia al personal de seguridad que brinda servicios en una empresa especializada y bajo la modalidad de protección por cuenta propia.

Ahora bien, de la revisión del requerimiento, se advierte que la Entidad sólo consignó como documento para identificación del personal la presentación de “Copia del DNI” sin considerar que el servicio también puede ser ejecutado por personal extranjero.

En ese sentido, considerando el análisis de los párrafos precedentes, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** el acápite 5.2.5 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según lo siguiente:

“5.2.5 DE LOS PUESTOS DE VIGILANCIA PRIVADA:

(...)

e) El personal de reemplazo, deberá presentarse a la UNISCJSA portando su DNI o Carné de Extranjería vigente, fotochek, uniforme completo y Carne de SUCAMEC vigente, sin los cuales no se permitirá su ingreso. En el caso de los agentes, el plazo máximo para que se presente a la UNISCJSA es de una (01) hora.

(...)

DOCUMENTACION QUE DEBE DE PRESENTAR EL CONTRATISTA PARA ACREDITAR AL PERSONAL

En la firma del Contrato, se deberá de presentar los legajos del personal asignado al servicio formarán parte del expediente de la ejecución contractual y contendrán lo siguiente:

- *Copia del DNI o Carné de Extranjería vigente.*
(...)"

- Se **adecuará** el acápite 24.1 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el detalle siguiente:

<i>Otras penalidades</i>			
<i>Nº</i>	<i>Aplicación de Penalidades</i>	<i>Cálculo de Penalidad</i>	<i>(...)</i>
004	<i>Por no registrarse cada agente en el cuaderno de ingreso y salida del personal, la penalidad se aplicará por cada agente y de forma diaria, en la que plasme nombre del agente, N° DNI o Carné de Extranjería vigente, número de carnet SUCAMEC, si cuenta con linternas, radio, equipos de comunicación, chaleco antibalas, correa, uniforme completo, revolver, silbato, firma y huella digital.</i>	(...)	(...)

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

4. CONCLUSIONES

En virtud de lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha dispuesto:

4.1 Se procederá a la integración definitiva de las Bases a través del SEACE, en atención a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento.

4.2 Es preciso indicar que contra el pronunciamiento emitido no cabe interposición de recurso administrativo alguno, siendo de obligatorio cumplimiento para la Entidad y los proveedores que participan en el procedimiento de selección.

Adicionalmente, cabe señalar que, las disposiciones vertidas en el pliego absolutorio que generen aclaraciones, modificaciones o precisiones, priman sobre los aspectos relacionados con las Bases integradas, salvo aquellos que fueron materia del presente pronunciamiento.

4.3 Una vez emitido el pronunciamiento y registrada la integración de Bases definitivas, corresponderá al comité de selección **modificar** en el cronograma del procedimiento, las fechas del registro de participantes, presentación de ofertas y otorgamiento de la buena pro, teniendo en cuenta que, entre la integración de Bases y la presentación de propuestas no podrá mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la publicación

de las Bases integradas en el SEACE, conforme a lo dispuesto en el artículo 70 del Reglamento.

4.4 Finalmente, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente pronunciamiento no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.

Jesús María, 17 junio de 2025

Código: 6,1; 6,3; 12,6; 14,1; 14,3, 22,1