


FORMATO N° 1
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES

1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	14/11/2024		
1.2 DEPENDENCIA USUARIA	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS		
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE LA ADQUISICIÓN DE UNIFORME INSTITUCIONAL PARA DAMA Y CABALLERO (UNIFORME Y CALZADO PARA TRABAJO DIARIO).		
1.4 N° DE REFERENCIA DEL PAC	42-2024	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO	
1.5 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP		
	Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 415-2024/GOB REG TUMBES-GGR-ORA-ORH-UECP.	Fecha de recepción	31/10/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA 	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
	Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
	Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
	Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		De conformidad a lo señalado en el Artículo 37° de la Ley de Contratación del Estado, considerando que: la indagación de mercado ha determinado que es más eficiente realizar la contratación en paquete; de conformidad con lo determinado por la indagación de mercado efectuada que forma parte del expediente de contratación		
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM	SI	X	NO		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
	Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

2.7 OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO N° 1
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado SI NO X

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
TERNOS ELA SRL , ACUÑA GIL JUAN VICENTE , REPRESENTACIONES MARYAPO E.I.R.L., IMPORTADORA Y COMERCIALIZADORA CLERO SAC - INCOMCLER PERU SAC, INPROC SOLUCIONES INTEGRALES S.A.C, MARLENE SAAVEDRA PEÑA , MODAS & STYLOS IVET S.A.C.			

4.2 PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
POLISTEL, BARRINGTON - LANILLA, POLIESTER, NACIONAL, POLIPYMA,			

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	X	NO
SE REALIZARA LA DISTRIBUCION DE LA BUENA PRO, DE ACUERDO AL ESTUDIO DE MERCADO REALIZADO.			

5.	<p align="center">GOBIERNO REGIONAL TUMBES</p> <p align="center">  CPC. Ana G. González Romero JEFA DE LA OFICINA DE LOGÍSTICA </p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes.