

xSIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC]	Es una indicación que debe ser completada o eliminada por la entidad contratante durante la elaboración de las bases conforme a las instrucciones brindadas.
2	<u>[ABC]</u>	Es una indicación o información que debe ser completada por la entidad contratante con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, al completar los ANEXOS de la oferta.
3	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por los evaluadores y los proveedores. No deben ser eliminadas.
4	Importante para la entidad contratante • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por los evaluadores y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las características del presente documento. De existir algún cambio en el formato como márgenes, fuente, tamaño de letra, entre otros, no acarrea su nulidad, salvo que por el tipo o tamaño de letra impida la lectura por parte de los proveedores:

INSTRUCCIÓN DE USO:

Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes, el texto debe quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



BASES INTEGRADAS

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/CS

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA

CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA
SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL
SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL SALITRAL I
DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ASPECTOS GENERALES

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ALCANCE

La presente base estándar correspondiente al procedimiento de selección de Concurso Público Abreviado para Consultorías y Servicios de Mantenimiento Vial se utiliza por la entidad contratante para la contratación de: i) consultorías, ii) consultorías de obra, iii) servicios de mantenimiento vial, iv) consultorías para rehabilitación y reconstrucción posterior a emergencias y desastres v) consultoría de obra para rehabilitación y reconstrucción posterior a emergencias y desastres, o vi) segunda convocatoria de un concurso público para consultorías y servicio de mantenimiento vial, según la cuantía establecida en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal correspondiente.



CAPÍTULO II DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1 ETAPAS DEL CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL

Las etapas del procedimiento de selección de Concurso Público Abreviado para Consultorías y Servicios de Mantenimiento Vial son las siguientes:

ETAPA	CARACTERÍSTICAS	BASE LEGAL
a) Convocatoria	Se realiza a través del SEACE de la Pladicop en la fecha señalada en el cronograma.	Artículos 63 y 64 del Reglamento.
b) Registro de participantes	Aplica lista abierta, por lo que cualquier proveedor puede registrarse como participante en el procedimiento de selección.	Artículos 65 y 94 del Reglamento.
c) Cuestionamientos a las bases (consultas, observaciones e integración)	<ol style="list-style-type: none">1. La presentación de consultas y observaciones se realiza en un plazo no menor a tres días hábiles contabilizados desde el día siguiente de la convocatoria.2. La absolución de los referidos cuestionamientos y la publicación de las bases integradas se realiza en la fecha prevista en el cronograma del procedimiento de selección.	Artículos 66 y 94 del Reglamento.
d) Evaluación de ofertas técnicas y económicas	<ol style="list-style-type: none">1. La presentación de ofertas se realiza a través del SEACE de la Pladicop en un plazo no menor <u>de tres días hábiles</u> contabilizados desde la publicación de la integración de bases.2. Las ofertas son presentadas por los participantes desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día (hora peruana), según el cronograma del procedimiento de selección, adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo con lo requerido en las bases.	Artículos 68, 72, 73, 74, 75, 78, 133 y 166 del Reglamento.



	<p>3. La evaluación de ofertas es <u>SIN PRECALIFICACIÓN</u> y consiste en:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Admisión de las ofertas: Los evaluadores revisan que la oferta contenga los documentos señalados en el Capítulo II de la Sección Específica de las bases, caso contrario la oferta se considera no admitida. b. Revisión de los requisitos de calificación: Los evaluadores califican a los postores verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el Capítulo III de la Sección Específica de las bases. Caso contrario la oferta se considera descalificada. c. Evaluación de ofertas técnicas: los evaluadores aplican los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la Sección Específica de las bases a las ofertas que cumplen los requisitos de calificación. En la Sección Específica se prevé un puntaje mínimo en la evaluación técnica para proceder a la evaluación económica de la oferta. d. Evaluación de ofertas económicas: La evaluación de la oferta económica es <u>posterior</u> a la evaluación de la oferta técnica y solo respecto de aquellos proveedores que hubieran obtenido o superado un puntaje mínimo en dicha evaluación. <p>4. En los procedimientos de selección de consultorías de obras bajo el sistema de entrega de solo formulación o solo diseño, así como en la supervisión de obras, la cuantía de la contratación es punto de referencia para las ofertas, conforme lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Oferta económica limitada: la oferta económica de los postores no debe ser menor al 90% de la cuantía de la contratación. Los evaluadores descalifican las propuestas que no cumplan el referido rango. Si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal. Los evaluadores descalifican las propuestas que no cumplan con el referido límite. <p>5. En los procedimientos de selección en los que se cuente con el diseño de operación y/o mantenimiento o con un diseño definido para el mantenimiento vial, la cuantía es punto de referencia para las ofertas. En la estrategia de contratación se puede optar entre dos métodos de evaluación de ofertas:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Oferta económica limitada: la oferta económica de los postores debe encontrarse en el rango entre el 95% y 110% de la cuantía de la contratación. Los evaluadores descalifican las propuestas que no cumplan el referido rango. 	
--	---	--



	<p>b. Oferta económica fija al 100%: la oferta económica de los postores corresponde al 100% de la cuantía de la contratación. En este caso, solo se realiza la evaluación técnica de las ofertas, sobre cien puntos.</p> <p>6. Todos los actos se realizan a través del SEACE de la Pladicop, incluyendo la subsanación de ofertas.</p>	
e) Otorgamiento de la buena pro	<p>1. Definida la oferta ganadora, los evaluadores otorgan la buena pro mediante su publicación en el SEACE de la Pladicop, incluyendo los documentos que sustenten los resultados de la admisión, calificación, evaluación y el otorgamiento de la buena pro.</p> <p>2. En caso de haber sorteo por desempate, éste se realiza a través del SEACE de la Pladicop.</p> <p>3. En caso se hayan presentado dos o más ofertas, el consentimiento de la buena pro es publicado a través del SEACE de la Pladicop al día siguiente de vencido el plazo correspondiente para interponer recurso de apelación, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer dicho recurso.</p> <p>En caso de que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.</p>	Artículos 80, 81 y 82 del Reglamento.

2.2 EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS QUE SUPEREN LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN

En caso la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supere la cuantía de la contratación, se siguen los siguientes pasos:

- La DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. De otorgarse la ampliación, se procede a adjudicar la buena pro.
- De no contar con la ampliación de la certificación o previsión presupuestal, los evaluadores negocian con el postor que obtuvo el mejor puntaje total la reducción del monto o la reducción de las prestaciones o condiciones del requerimiento, conforme al numeral 132.1 del artículo 132 (servicios) o del numeral 167.1 del artículo 167 del Reglamento (consultorías de obra), según corresponda considerando el objeto contractual.
- En caso el postor con el mejor puntaje no acepte, se procede a negociar con los siguientes postores en orden de prelación. Si el postor que procede en el orden de prelación ofertó un monto por debajo de la cuantía de la contratación, se le adjudica la buena pro.
- En caso el postor que obtuvo el mejor puntaje total sí reduzca su oferta económica pero la reducción no se encuentre dentro de la cuantía de la contratación, se solicita la ampliación de la certificación de crédito presupuestario y/o previsión presupuestal correspondiente. En caso se otorgue la ampliación, se adjudica la buena pro. Caso contrario, se puede optar por: negociar con los siguientes postores en el orden de prelación o declarar desierto el procedimiento de selección.
- Las decisiones adoptadas por los evaluadores en la negociación constan en actas que



se publican en el SEACE de la Pladiscop y se sustentan en el principio de valor por dinero, priorizando el cumplimiento de la finalidad pública de la contratación.

2.3 CONSIDERACIONES PARA TODOS LOS PROVEEDORES:

- 2.3.1 Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por una entidad contratante es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- 2.3.2 Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE de la Pladiscop utilizando su certificado (usuario y contraseña).
- 2.3.3 No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular se tienen como no presentadas.
- 2.3.4 Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). No se acepta insertar la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas en todas sus hojas. El postor, el representante legal, apoderado o mandatario designado, se hace responsable de la totalidad de los documentos que se incluyen en la oferta. El postor es responsable de verificar, antes de su envío, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.
- 2.3.5 En el caso que, al registrarse como participante, el proveedor presente una declaración jurada de desafectación del impedimento debido a parentesco establecido en el inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, se debe incluir como requisito adicional de admisión de su oferta la acreditación documental de su condición de desafectación, conforme a lo señalado en el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

2.4 CONSIDERACIONES ADICIONALES PARA LOS CONSORCIOS:

- 2.4.1 En el caso de consorcios, basta que uno de sus integrantes se haya registrado como participante en el procedimiento de selección, para lo cual dicho integrante debe contar con inscripción vigente en el RNP como proveedor de servicios. Los demás integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP, en las demás etapas del procedimiento de selección. No se considera consorcio a la asociación de personas de duración ilimitada o indefinida que, denominándose consorcios, han sido constituidas como personas jurídicas en los Registros Públicos.
- 2.4.2 Tratándose de procedimientos cuyo objeto sea una consultoría de obras, cada integrante del consorcio debe contar con inscripción en el RNP como consultor de obra, en al menos una de las especialidades requeridas por la entidad en función al objeto del procedimiento, siempre que en conjunto cumplan con todas las especialidades requeridas; asimismo, cada integrante del consorcio debe contar con inscripción en la categoría que corresponda según el monto de la cuantía del procedimiento de selección o en una categoría superior.
- 2.4.3 Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems. Tratándose de un procedimiento por relación de ítems, los integrantes del consorcio pueden participar en ítems distintos al que se presentaron en consorcio, sea en forma individual o en consorcio.



- 2.4.4 Como parte de los documentos de su oferta el consorcio debe presentar la promesa de consorcio con firmas digitales de todos sus integrantes, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne lo siguiente:
- a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.
 - b) La designación del representante común del consorcio.
 - c) El domicilio común del consorcio.
 - d) El correo electrónico común del consorcio, al cual se dirigen todas las comunicaciones remitidas por la entidad contratante al consorcio durante el proceso de contratación, siendo éste el único válido para todos los efectos.
 - e) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio.
 - f) El porcentaje del total de las obligaciones de cada uno de los integrantes respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.
- 2.4.5 La información contenida en los literales a), e) y f) precedentes no puede ser modificada, con ocasión de la suscripción del contrato de consorcio, ni durante la etapa de ejecución contractual. En tal sentido, no cabe variación alguna en la conformación del consorcio, por lo que no es posible que se incorpore, sustituya o separe a un integrante.
- 2.4.6 El representante común tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda. El representante común no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado. Para cambiar al representante común, todos los integrantes del consorcio deben firmar (mediante firmas legalizadas o firmas digitales) el documento en el que conste el acuerdo, el cual surte efectos cuando es notificado a la entidad contratante.
- Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales).
- 2.4.7 En el caso de consorcios las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el representante común o por todos los integrantes del consorcio, según corresponda (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). En el caso de los documentos que deban suscribir todos los integrantes del consorcio, la firma es seguida de la razón social o denominación de cada uno de ellos. Lo mismo aplica en caso deban ser suscritos en forma independiente por cada integrante del consorcio, de acuerdo con lo establecido en los documentos del procedimiento de selección. En el caso de un consorcio integrado por una persona natural, basta que la persona natural indique debajo de su firma, sus nombres y apellidos completos.
- 2.4.8 La acreditación del requisito de calificación de la experiencia del postor se realiza en base a la documentación aportada por los integrantes del consorcio que se hubieran comprometido a ejecutar conjuntamente las obligaciones vinculadas directamente al objeto materia de la contratación, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio. Para ello se debe seguir los siguientes pasos:
- a) Primer paso: obtener el monto de facturación por cada integrante del consorcio, el cual se obtiene de la sumatoria de montos facturados por éste que, a criterio del evaluador han sido acreditados conforme a las bases, correspondiente a las contrataciones ejecutadas en forma individual y/o consorcio.



En caso un integrante del consorcio presente facturación de contrataciones ejecutadas en consorcio, se considera el monto que corresponda al porcentaje de las obligaciones del referido integrante consorcio. Este porcentaje debe estar consignado expresamente en la promesa o en el contrato de consorcio, de lo contrario, no se considera la experiencia ofertada en consorcio.

b) Segundo paso: verificar si el integrante del consorcio que acredita la mayor experiencia cumple con un determinado porcentaje de participación. En caso la entidad contratante haya establecido en las bases un porcentaje determinado de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, debe verificarse que éste cumple con dicho parámetro a efectos de considerar su experiencia. En el caso de consultoría de obras, la mayor experiencia que se acredita se refiere a la experiencia en la especialidad requerida.

c) Tercer paso: sumatoria de experiencia de los consorciados. Para obtener la experiencia del consorcio se suma el monto de facturación aportado por cada integrante que cumple con lo señalado previamente.

2.4.9 Para calificar la experiencia del postor no se toma en cuenta la documentación presentada por el o los consorciados que asumen las obligaciones referidas a las siguientes actividades:

- i) Actividades de carácter administrativo o de gestión como facturación, financiamiento, aporte de garantías, entre otras.
- ii) Actividades relacionadas con asuntos de organización interna, tales como representación u otros aspectos que no se relacionan con la ejecución de las prestaciones, entre otras.

2.4.10 En los procedimientos de selección por paquete, para la elaboración de las fichas técnicas o los estudios de pre inversión, de proyectos de inversión, según corresponda, y del expediente técnico o documentos equivalente, los integrantes del consorcio deben contar con inscripción en el RNP como proveedores de servicios o consultores de obra, según la obligación asumida en la promesa de consorcio, conforme a lo siguiente:

- i) Los integrantes del consorcio que se hayan obligado a elaborar la ficha técnica o los estudios de preinversión deben encontrarse inscritos en el RNP como proveedores de servicios o como consultores de obras.
- ii) Los integrantes del consorcio que se hayan obligado a elaborar el expediente técnico deben encontrarse inscritos en el RNP como consultores de obra, en al menos una de las especialidades requeridas por la entidad en función al objeto del procedimiento, siempre que en conjunto cumplan con todas las especialidades requeridas; asimismo, cada integrante del consorcio que se obligue a elaborar el expediente técnico debe contar con inscripción en la categoría que corresponda según el monto de la cuantía del procedimiento de selección o en una categoría superior.

2.4.11 Los integrantes del consorcio son responsables de que su inscripción en el RNP se encuentre vigente, así como no estar inhabilitado o suspendido al registrarse como participantes, en la presentación de ofertas, en el otorgamiento de la buena pro y en el perfeccionamiento del contrato.

2.4.12 Los integrantes de un consorcio se encuentran obligados solidariamente a responder frente a la entidad contratante por los efectos patrimoniales que ésta sufra como consecuencia de la actuación de dichos integrantes, ya sea individual o conjunta, durante el procedimiento de



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

selección y la ejecución contractual.



CAPÍTULO III RECURSO DE APELACIÓN

3.1. ACCESO AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Una vez otorgada la buena pro, la dependencia encargada de las contrataciones está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, con excepción de la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia y de aquella correspondiente a las ofertas que no fueron admitidas, a más tardar dentro del día hábil siguiente de haberse solicitado por escrito.

A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la entidad contratante debe entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago de la tasa por tal concepto previsto en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la respectiva entidad contratante.

3.2. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato, incluyendo aquellos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por la entidad contratante que afecten la continuidad de este.

El recurso de apelación se presenta ante la mesa de partes digital o física del Tribunal de Contrataciones Públicas o de la entidad contratante y es resuelto por uno de estos.

3.3. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone, como máximo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro a través del SEACE de la Pladicop.

En el caso de la apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento de selección, el plazo indicado en el párrafo precedente se contabiliza desde que se toma conocimiento del acto que se desea impugnar. Se considera que se ha tomado conocimiento en el día de la publicación en el SEACE de la Pladicop del acto que se desea impugnar.



CAPÍTULO IV DEL CONTRATO

4.1. REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Para perfeccionar el contrato, el proveedor o proveedores adjudicados presentan los siguientes requisitos de conformidad con el artículo 88 del Reglamento:

REQUISITO	CONSIDERACIONES ADICIONALES	BASE LEGAL
a) Garantías, salvo de casos excepción.	<p>En los contratos de consultorías, consultorías de obras y servicios de mantenimiento vial el postor ganador de la buena pro presenta una garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al 10% del monto del contrato original.</p> <p>La garantía de fiel cumplimiento puede ser: (i) fideicomiso, considerando que, para consultorías y servicios de mantenimiento vial, el fideicomiso como garantía de fiel cumplimiento procede solo en caso el plazo de ejecución del contrato supere los 90 días calendario, (ii) carta fianza financiera, (iii) contrato de seguro o (iv) retención de pago.</p> <p>Asimismo, en la sección específica de las bases pueden considerarse la presentación de: i) garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias y ii) garantía por adelantos directos, siempre que se cumplan las condiciones señaladas en el Reglamento.</p> <p>La retención de pago como garantía de fiel cumplimiento o de prestaciones accesorias aplica para ítems cuya cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles) en el caso de consultorías, consultorías de obra y servicios de mantenimiento vial. En el caso de las micro y pequeñas empresas estas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento la retención de pago por parte de la entidad contratante con independencia de la cuantía de la contratación.</p> <p>Excepciones: Conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 139 del Reglamento, en los contratos de servicios cuyos montos sean menores o iguales a cincuenta (50) UIT, no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Esta excepción no aplica cuando la sumatoria de los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, adjudicados a un mismo postor, superen el monto señalado.</p>	<p>Numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 113, 114, 115, 116, 137, 138, 139 y 178 del Reglamento.</p>
b) Contrato de consorcio, de ser el caso.	<p>En caso el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, el contrato de consorcio se formaliza mediante documento privado con firmas legalizadas de cada uno de los integrantes ante notario público, el cual debe cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none">Contener la información mínima indicada en el numeral 2.3.3 del Capítulo II de las presentes bases.Identificar al integrante del consorcio a quien se	<p>Literal b) del artículo 88 del Reglamento</p>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

	<p>efectúa el pago y emite la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el Registro Único de Contribuyentes (RUC), del consorcio.</p> <p>c. Consignar las firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes del consorcio, de sus apoderados o de sus representantes legales, según corresponda.</p> <p>Lo indicado no excluye la información adicional que pueda consignarse en el contrato de consorcio con el objeto de regular su administración interna, como es el régimen y los sistemas de participación en los resultados del consorcio, al que se refiere el artículo 448 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades.</p> <p>En ningún caso puede aceptarse la presentación de la promesa de consorcio que fue parte de la oferta, independientemente de que dicha promesa contenga firmas legalizadas ante notario.</p>	
c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.	<p>El CCI es requisito indispensable para realizar una transferencia entre cuentas de bancos diferentes, siendo requerido para efectuar el pago a los proveedores domiciliados en el Perú.</p> <p>Para los proveedores no domiciliados, corresponde el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>Artículo 67 de la Ley.</p> <p>Artículo 88 del Reglamento.</p>
d) Documento que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.	<p>Corresponde a la vigencia del poder del representante legal que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato. Asimismo, corresponde que el representante legal presente copia de su DNI.</p> <p>En el caso de personas naturales, se solicita la copia del DNI del postor.</p> <p>En el caso de consorcios, además de los documentos mencionados que deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda, se presenta copia del DNI del representante común del consorcio.</p>	<p>Literal d) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento</p>
e) Institución Arbitral elegida por el postor, de corresponder.	<p>Este requisito es obligatorio para todos los contratos que superen las diez (10) UIT¹. Desde el 1 de enero de 2026, la institución arbitral elegida debe encontrarse inscrita en el Registro de Instituciones Arbitrales y Centros de Administración de Juntas de Prevención y Resolución de Disputas (REGAJU).</p>	<p>Artículos 77, 83 y 84 de la Ley, así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley.</p> <p>Artículo 88 del Reglamento</p>

4.2. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los requisitos para perfeccionar el contrato

¹ De conformidad con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley, el arbitraje puede ser ad hoc solo en los casos en los que el monto de la controversia no supere las diez (10) UIT.



dentro del plazo de ocho o cinco días hábiles, según corresponda, contabilizados desde el día siguiente al registro del consentimiento de la buena pro en el SEACE de la Pladicop o de que ésta haya quedado administrativamente firme, de conformidad con el procedimiento y plazos dispuestos en los artículos 88, 89, 90, 91 y 168 del Reglamento.

Cabe indicar que numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento establece que la entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

4.3. CONSIDERACIONES PARA LOS CONSORCIOS

4.3.1 Las garantías que presenten los consorcios para el perfeccionamiento del contrato durante la ejecución contractual y para la interposición de los recursos impugnativos, además de cumplir con las condiciones establecidas en la Ley y el Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no pueden ser aceptadas por las entidades contratantes o el Tribunal de Contrataciones Públicas. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio.

4.3.2 Para que un consorcio solicite la retención del 10% del monto del contrato original en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento, todos los integrantes del consorcio deben acreditar en su oferta la condición de micro o pequeña empresa, sin perjuicio que puedan acreditarlo al momento del perfeccionamiento del contrato.

4.4. CONSIDERACIONES PARA LAS GARANTÍAS FINANCIERAS

4.4.1. En caso de garantías financieras, estas deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la respectiva entidad contratante bajo responsabilidad de las empresas que las emiten. Las empresas que emitan garantías financieras deben encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones (en adelante, SBS), contar con clasificación de riesgo B o superior, y deben estar autorizadas para emitir garantías o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

4.4.2. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

4.4.3. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía. Para fines de lo establecido en el artículo 61 de la Ley, se requiere la clasificación de riesgo B o superior.

4.4.4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en la sede digital de la SBS, basta que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en la Ley.

4.4.5. En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se debe consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

4.4.6. Además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si



la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse la sede digital de dicha entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

4.5. CONSIDERACIONES PARA LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS EXTENDIDOS EN EL EXTRANJERO

En el caso que los documentos requeridos para el perfeccionamiento del contrato incluyan documentos públicos extendidos en el exterior, que no les sea aplicable el Convenio de la Apostilla, se debe tener en cuenta que, de conformidad con lo previsto en el artículo 137 del Reglamento Consular del Perú, aprobado mediante Decreto Supremo N° 032-2023-RE², para que estos surtan efectos legales en el Perú deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos competentes, cuyas firmas deben ser autenticadas posteriormente por el área competente del órgano de línea consular, además de cumplir con los requisitos adicionales que contemple la legislación peruana para su validez en el Perú.

4.6. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento de selección no contemplados en las bases se rigen por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

² Decreto Supremo que aprueba el Reglamento Consular del Perú y que modifica el Reglamento de la Ley del Servicio Diplomático de la República en lo que corresponde a los cargos de los funcionarios consulares.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO CON
LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. BASE LEGAL

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Publicas
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto supremo que aprueba el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ENTIDAD CONTRATANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA
RUC N° : 20165925794
Domicilio legal : AV. 27 OCTUBRE N°202 – SALITRAL – SULLANA – PIURA
Teléfono: : [.....]
Correo electrónico: : municipalidaddistritaldesalitr@gmail.com

1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL-PROVINCIA DE SULLANA-DEPARTAMENTO DE PIURA" CON CUI N°2615185.

1.4. CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN³

La cuantía de la contratación asciende a S/ 256,968.21 (doscientos cincuenta y seis mil novecientos sesenta y ocho con 21/100 soles), incluidos los impuestos de ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la contratación.

1.5. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado el 09 de junio del 2025.

1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

³ El monto de la cuantía de la contratación indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto de la cuantía de la contratación consignado en la ficha del procedimiento de selección en el SEACE de la Pladico. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, prima el monto de la cuantía de la contratación indicado en las bases.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1 CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE de la Pladicop.

2.2 CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contiene un índice de documentos⁴ y la siguiente documentación:

2.2.1 Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1 Documentos para la admisión de la oferta:

Los evaluadores verifican la presentación de los documentos señalados en el presente acápite. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida. Los evaluadores no pueden incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Pacto de integridad **(Anexo N° 2)**
- c) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo. Cuando la persona natural cuente con apoderado, copia del poder otorgado y copia del documento nacional de identidad o documento análogo del apoderado.

En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, Decreto Legislativo que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- d) Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. **(Anexo N° 3)**

⁴ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>



- e) Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 4)**
- f) Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento **(Anexo N° 5)**, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento

Advertencia

El requisito indicado en el literal f) únicamente se solicita al proveedor que al registrarse hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento.

- g) Oferta económica **(Anexo N° 6)**. En caso el requerimiento contenga prestaciones accesorias, la oferta económica individualiza los montos correspondientes a las prestaciones principales y las prestaciones accesorias.

En la oferta económica se incluye la estructura de costos, en el caso de consultoría de obras y de mantenimiento vial que incluye el diseño de la operación y mantenimiento.

2.2.1.2 Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

Importante para la entidad contratante

Se recuerda que la implementación de la Ficha Única del Proveedor (FUP) es progresiva. Asimismo, el Reglamento señala que el OECE informa mediante comunicado la implementación de los rubros de información que componen la FUP, así como la fecha a partir de la cual las entidades contratantes no pueden exigir la presentación a los proveedores de dicha documentación en los procedimientos de selección, debiendo verificarla directamente en la FUP.

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

2.2.2 Documentación de presentación facultativa:

- 2.2.2.1 Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Factores de Evaluación"** establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- 2.2.2.2 Aquellos proveedores que sean MYPES pueden presentar la solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N° 17)**.
- 2.2.2.3 En el caso de los proveedores que gocen del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, presentan adicionalmente una Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. **(Anexo N° 13)**.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

- 2.2.2.4 En el caso de los proveedores con domicilio en la provincia donde se presta el servicio o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, estos presentan adicionalmente la "Solicitud de Bonificación del diez por ciento (10%) por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao" (**Anexo N° 14**). El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP.

Advertencia

Los evaluadores no pueden exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

Importante para la entidad contratante

Esta disposición **solo** debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuya cuantía de la contratación sea igual o menor a cincuenta (50) UIT:

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 0671-089278

Banco : BANCO DE LA NACION

N° CCI⁶ : [.....]

2.3 REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato, autorización de retención (**Anexo 7**) o declaración jurada comprometiéndose a presentar la garantía mediante fideicomiso (**Anexo 8**), de ser el caso.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, o autorización de retención (**Anexo 7**), de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal del postor que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- Autorización de notificaciones durante la ejecución del contrato al correo electrónico contemplado en el contrato (**Anexo N° 9**).
- El detalle de los precios unitarios y gastos generales del precio ofertado.
- El detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete [INCLUIR SOLO SI LA CONTRATACIÓN ES POR PAQUETE, CASO CONTRARIO, ELIMINAR ESTE LITERAL].

⁶ En caso de transferencia interbancaria.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

- j) Institución Arbitral elegida por el postor (**Anexo N° 10**).
- k) Copia de la documentación para acreditar los requisitos de calificación correspondientes a la capacidad técnica y profesional, de corresponder.
- l) Plan de trabajo con la memoria descriptiva de acuerdo al artículo 168 del Reglamento, en caso no haya sido evaluado durante el procedimiento de selección.

Importante para la entidad contratante

- *El requisito señalado en el literal l) solo es solicitado en los procedimientos de selección que tengan como objeto consultoría de obras. En los demás casos, eliminar dicho literal.*
- *La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica a la entidad contratante la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva. Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje*
- *De conformidad con el artículo 88 del Reglamento, la acreditación de los requisitos de calificación correspondientes a la capacidad técnica y profesional del personal clave, se realiza para la suscripción del contrato únicamente cuando esta no haya sido considerada factor de evaluación o el procedimiento de selección no tenga etapa de precalificación. En estos últimos casos, la documentación es presentada como parte de los requisitos de calificación y se elimina este literal k).*

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

- m) [REQUERIR LA PRESENTACIÓN DE OTROS DOCUMENTOS, EN CASO SE HAYA SUSTENTADO EN LA ESTRATEGIA DE CONTRATACIÓN].

Importante para la entidad contratante

La entidad contratante, en la estrategia de contratación, puede sustentar la necesidad de solicitar documentación adicional para la suscripción del contrato, siempre que sea indispensable para el inicio de la ejecución del contrato y se verifique que el postor ganador tiene un plazo razonable para conseguir la referida información, considerando los plazos para la suscripción del contrato.

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

- n) Declaración Jurada actualizada de Desafectación de Impedimento (**Anexo N° 15**) y la documentación que acredite dicha desafectación.

Advertencia

- *El requisito indicado en el literal n) únicamente se solicita si el postor adjudicado hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento en el procedimiento de selección.*
- *De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del*



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir los documentos previstos en los literales e) y f) del presente numeral.

- *En caso el postor declare la inaplicabilidad del impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (REDAM) presenta la Declaración Jurada respectiva (Anexo N° 18).*

2.4 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

- 2.4.1 El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.
- 2.4.2 El contrato firmado digitalmente se remite a la siguiente dirección electrónica: [CONSIGNAR DIRECCIÓN ELECTRONICA PARA REMITIR EL CONTRATO FIRMADO], en caso de no contar con firma digital, la suscripción del contrato se realiza en Unidad de Trámite Documentario, sito en AV. 27 DE OCTUBRE N°202 – SALITRAL – SULLANA – PIURA.

⁷ Para más información de las entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

CAPÍTULO III

REQUERIMIENTO DE CONSULTORIA DE OBRA



REQUERIMIENTO PARA:

- CONSULTORÍAS DE OBRA
- CONSULTORÍAS DE OBRA PARA LA REHABILITACIÓN Y RECONSTRUCCIÓN POSTERIOR A EMERGENCIAS Y DESASTRES
- SEGUNDA CONVOCATORIA DE UN CONCURSO PÚBLICO PARA CONSULTORÍA DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



01

REQUERIMIENTO PARA:

- CONSULTORÍAS DE OBRA
- CONSULTORÍAS DE OBRA PARA LA REHABILITACIÓN Y RECONSTRUCCIÓN POSTERIOR A EMERGENCIAS Y DESASTRES
- SEGUNDA CONVOCATORIA DE UN CONCURSO PÚBLICO PARA CONSULTORÍA DE OBRA

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N° 2615185



Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

EN CASO DE CONSULTORÍAS DE OBRA, CONSULTORÍAS DE OBRA PARA LA REHABILITACIÓN Y RECONSTRUCCIÓN POSTERIOR A EMERGENCIAS Y DESASTRES O SEGUNDA CONVOCATORIA DE UN CONCURSO PÚBLICO PARA CONSULTORÍA DE OBRA, CONSIDERAR LO SIGUIENTE:

Advertencia

Al elaborar las bases, los evaluadores incluyen en esta sección el requerimiento que forma parte del expediente de contratación aprobado. El área usuaria es responsable de formular adecuadamente el requerimiento, en coordinación con la dependencia encargada de las contrataciones, de conformidad con el artículo 20 del Reglamento. El requerimiento debe elaborarse de acuerdo con el formato consignado en este capítulo y estar incluido en el cuadro multianual de necesidades.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



3.1. FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN

Asegurar que la Empresa contratada por la Entidad, para la supervisión de la ejecución de la obra cumpla con lo encargado dentro de las normas técnicas y legales asegurando la calidad y la eficiencia de los trabajos, bajo las condiciones de seguridad, durabilidad, funcionalidad a fin de incrementar los niveles de producción y productividad de los cultivos y mayor uso de las tierras en el ámbito agrícola del Sector Salitral I, a través del proyecto denominado: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N° 2615185,

3.2. DESCRIPCIÓN GENERAL

Nombre del proyecto de inversión/IDARR/actividad	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA"
Código Único de Inversión (CUI) o código idea, de corresponder	CUI N° 2615185
Ubicación	DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA
Especialidad	REPRESAS, IRRIGACIONES Y AFINES
Subespecialidad	INFRAESTRUCTURA PARA RIEGO
Tipología	CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA PARA RIEGO,

Objeto de la Contratación:	Contratación de la supervisión de la obra MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N° 2615185
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la ejecución de la obra, de corresponder.	LP-SM-1-2025-MDS/CS-1





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



3

3.3 TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación del servicio de Consultoría de obra para la Supervisión de la ejecución de la obra: *
**MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL SALITRAL I
DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA,
DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N° 2615185.**

2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA DE SERVICIO: El presente procedimiento de selección tiene por objeto
contratación del Servicio de Consultoría de Obra para la Supervisión de la ejecución del Proyecto:
**MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL SALITRAL I
DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA,
DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N° 2615185.**

3. OBJETIVOS

El objetivo principal del proyecto, es el Mejoramiento de la infraestructura Hidráulica para mejorar
la oferta de agua para los usuarios en los riegos del sector donde ese encuentra ubicado el Canal
Salitral I, mediante la construcción de infraestructura hidráulica adecuada.

Además, se puede mencionar los siguientes objetivos:

- Mejorará el nivel de vida de los habitantes dentro del área de influencia.
- Reducción de las pérdidas de agua.
- Generación de empleo temporal, durante la etapa de ejecución de obra.

4. ANTECEDENTES

La principal actividad económica de la población rural en el distrito de Salitral, es la agricultura. Un factor
limitante que afecta los bajos rendimientos de los principales cultivos como arroz, plátano y maíz, es el déficit
del recurso hídrico, debido a la alta filtración de los canales de tierra existentes, como consecuencia de que
el tipo de suelo del canal no se

Actualmente este canal de riego, el canal Salitral I, del Sistema de Riego Chira - Piura y que no se encuentra
impermeabilizado ni revestido y constantemente se deteriora por lo débil de su estructura. Regulado en la
represa Poechos, se benefician con el riego por gravedad de estas tomas, y que suman un total de 180 has,
existiendo muchas tierras sin poder regarse, que, por falta de infraestructura de riego, no cuentan actualmente
con riego por gravedad.

En la actualidad los cultivos tienen bajos rendimientos, parte de ello se debe a los problemas que se derivan
por la deficiente conducción del agua de regadío, por las pérdidas de agua que se presentan a lo largo de su
territorio. Los cultivos se ven afectados en muchos de los casos, disminuyendo considerablemente sus
rendimientos. Así mismo, las pérdidas de volúmenes de agua afectan la atención oportuna a otros cultivos
que requieran de agua de riego para lograr un buen desarrollo vegetativo.

Bajo este contexto se plantean en el presente proyecto la ejecución del "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO
DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA
PROVINCIA DE SULLANA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA", el cual básicamente consiste en el
revestimiento del canal de los sectores mencionados, optimizando el servicio del sistema de riego
actualmente existente y que se conectan al CANAL NORTE a través del canal Salitral I, del canal Norte, del

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



Sistema de Riego Chira - Piura.

Con el presente expediente LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA, en su afán de apoyar el desarrollo productivo, y teniendo en consideración lo solicitado por la población en los talleres de presupuesto participativo plantea ejecutar la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA", en el Valle del Chira, que de lograr su ejecución permitirá el mejoramiento de la eficiencia en el manejo y operación del sistema de riego y aumentar la producción de los cultivos.

Para tal efecto el Proyectista ha realizado coordinaciones con los agricultores directamente beneficiados, los mismos que han brindado la información necesaria con respecto a la problemática que viene enfrentando esta parte de la población desde hace varios años, dicha información nos ha servido para determinar la problemática principal que se intenta cambiar.

5. BASE LEGAL

Para ejecutar las labores antes señaladas se regirá, por lo establecido en:

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto supremo que aprueba el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025
- D.S. N° 011-79-VC y modificatorias.
- Resolución Directoral que aprueba el listado de subespecialidades y tipologías de obras y consultoría de obras en el marco de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y su Reglamento
- Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE).
- Ley N° 27444: Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Código Civil.
- Ley N° 28611, Ley General del Ambiente.
- Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental.
- Ley N° 27314, Ley General de Residuos Sólidos y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 019-2009-MINAM, Reglamento de la Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental.
- Decreto Supremo N° 020-2017-VIVIENDA. Clasificación anticipada en el marco del SEIA para el sector saneamiento.
- Resolución Ministerial N° 372-2017-VIVIENDA.
- Decreto Supremo N° 038-2001-AG -Reglamento de la Ley de Áreas Naturales Protegidas.
- Decreto Supremo N° 048-2011-PCM, Reglamento de la Ley del Sistema Nacional de Gestión de Riesgo de Desastres.
- Resolución Ministerial N° 192-2018-VIVIENDA y su Anexo, donde se aprueba la "Norma

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistraldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



Técnica de Diseño: Opciones Tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural".

- Resolución Directoral 073-2010/MIVIENDA/VMCS-DNC, Reglamento de Metrados.
- Ley 29783 de Seguridad y Salud en el Trabajo, su Reglamento aprobado con D.S. N° 005- 2012-TR, y sus modificaciones mediante la Ley 30222, vigente a partir del 12 de julio del año 2014.
- Reglamento de Procedimiento Administrativos para otorgamiento de derechos de usos de agua y Autorizaciones de Ejecución de Obra
- Directiva N°012-2017-OSCE/CD. Gestión de Riesgos en la Planificación de la Ejecución de Obras.

6. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO: ALCANCES

La Municipalidad Distrital de Salitral, requiere del Servicio indicado en el rubro precedente, para lo cual debe seleccionar a la persona natural o jurídica que prestará sus servicios en la Supervisión de la Obra, (en adelante "Supervisión"); durante las fases de Ejecución, Recepción y Liquidación de la obra.

La Entidad controlará los trabajos efectuados por el ejecutor de la obra a través de la SUPERVISIÓN quien será el responsable de velar directa y permanentemente por el correcto cumplimiento de las especificaciones y normas técnicas, calidad de los materiales, equipos, etc., y del cumplimiento de las normas administrativas y de control, respetando los procedimientos establecidos en la Ley y el Reglamento de Contrataciones del Estado.

La SUPERVISIÓN tiene como función controlar la ejecución de la obra y absolver las consultas que le formule el Contratista según lo previsto en el Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado (en adelante el Reglamento). Está facultado para ordenar el retiro de cualquier subcontratista o trabajador por incapacidad o incorrecciones que, a su juicio, perjudiquen la buena marcha de la obra; para rechazar y ordenar el retiro de materiales o equipos por mala calidad o por el incumplimiento de las especificaciones técnicas; y para disponer cualquier medida generada por una emergencia.

No obstante, lo señalado en el párrafo precedente, su actuación debe ajustarse al contrato, no teniendo autoridad para modificarlo, salvo aprobaciones de modificaciones al expediente técnico con opinión al proyectista.

El Contratista brindará al Supervisor las facilidades necesarias para el cumplimiento de su función, las cuales estarán estrictamente relacionadas con ésta.

7. UBICACIÓN Y LOCALIZACIÓN

UBICACIÓN Y LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

Ubicación Política

El proyecto se encuentra ubicado en la zona de influencia del canal "Salitral I" del sector Miguel Checa - Valle Chira, que es parte integrante del **sistema de riego regulado Chira**, conformado por las cuencas de los ríos Catamayo - Chira, que almacena y regula el agua para riego a través del reservorio Poechos. El canal principal de conducción es el Canal Miguel Checa con una capacidad de 19 m³/seg., del cual derivan una serie de canales laterales entre los cuales figuran el canal denominado "Salitral I" (canal de primer orden).



Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



6

El proyecto se ubica geográficamente entre las coordenadas UTM siguientes: 9464603.755N – 534920.609E y 9462337.617N – 534966.380E. Altitud: Entre 48 a 55 m.s.n.m.

Ubicación política

- Región : Piura
- Departamento : Piura
- Provincia : Sullana
- Distrito : Salitral
- Localidades : Salitral

Figura 1. Ubicación geográfica y política





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



UBICACIÓN REFERENCIAL DEL PROYECTO



Fuente: Google Earth

Accesos y vías de comunicación

El acceso al lugar de la obra, es a través de la carretera Panamericana que conecta la Ciudad de Piura - Sullana con la Provincia de Talara, hasta el cruce con el Distrito de Marcavelica, en carretera pavimentada. Continúa a la derecha por la carretera a Lacones hasta el Distrito de Salitral a través de una carretera pavimentada en buen estado.

La distancia desde la ciudad de Piura hasta Sullana es de 41 km y el recorrido se realiza en un tiempo aproximado de 50 minutos. De Sullana a Salitral hay 6 Km. y el recorrido se realiza en un tiempo aproximado de 15 minutos. En el Sector Transporte, el medio de transporte más usado por los pobladores para acceder a la zona de estudio se menciona que el acceso se realiza a través de mototaxis, y transporte privado a través de autos (colectivos), camionetas y camiones etc.

Vías de acceso Piura - Salitral

Punto de llegada	Tipo de vía	Distancia (km)	Tiempo estimado
Piura - Sullana	Carretera Piura - Sullana - Talara	41	50 min
Sullana - Salitral	Carretera Sullana - Salitral	6	15 min



Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



6.1 CLIMATOLOGIA

El área de estudio donde se proyecta el canal de regadío, se encuentra ubicada según la morfología de la Región como zona Para-andina, con este nombre se reconoce a la llanura baja del desierto costero, comprendido entre la Cordillera de la Costa y la parte baja de la Cordillera Occidental.

Dicho relieve se desarrolló primero por el relleno sedimentario de las Cuencas Lancones y Sechura, en el Mesozoico y Cenozoico respectivamente y posteriormente por la formación de llanuras de inundación en el Pleistoceno; la acumulación eólica en el Reciente modificó dicho relieve de tal forma que en su sector oriental ha adoptado un paisaje típico de "tierras melas" por efecto de un drenaje dendrítico que disecta a los mantos de arena.

Esta clasificación, ha sido basada en la clasificación realizada por Thornthwaite, tomando como referencia el mapa de clasificación climática del SENAMHI (2012). En el área del proyecto se presentan principalmente los siguientes tipos de clima:

- E(d) A'H2: Zona de clima desértico, con deficiencia de lluvia en todas las estaciones, con humedad relativa calificada como seco.

Las gráficas siguientes muestran el detalle de la caracterización de la zona del proyecto.

Cuadro N° 1. Tipos Climáticos en el ámbito de la Región Piura según clasificación de Thornthwaite

TIPO DE CLIMA	COBERTURA	RANGO ALTITUDINAL (metros)
Cálido	Esperanza, Molleres, Lancones, Las Lomas, Tumbes, Suyo, Pámas, Señal de Colicán, Piura, Chulucanas, Tumbegrande, Morropón	Menor de 1 000
Semicálido	Natano, Sagrúta, Montero, Sechet, Sechura	1 000 - 1 700
Templado Cálido	Palo Blanco, Laganas, Pacaipampa	1 700 - 2 300
Templado Frio	Los Alisos, Mima, Saucir, Ayabaca, Yagana, Pacaupango	2 300 - 3 000
Semifrio	Ayudamieros, Las Pircas, Talando	3 000 - 3 500
Frio Moderado	Las cumbres más altas de la cuenca	Mayor de 3 500

6.2 HIDROLOGIA

El canal Salitral se encuentra dentro de la cuenca Chira, presenta una superficie de 10,535.00 km², según el "Estudio de Delimitación y Codificación de las Unidades Hidrográficas del Perú", aprobado con Resolución Ministerial N° 033-2008-AG.

El Plan de Gestión de los Recursos Hídricos de la Cuenca Chira - Piura refiere que el río Chira - de régimen permanente, presenta caudales medios mensuales que fluctúan entre 1.95 m³/s y 26.22 m³/s y una media anual de 98.85 m³/s

A continuación, se presentan algunas de las características generales:

Actualmente este canal de riego, el canal Miguel Checa, del Sistema de Riego Chira - Piura y que no se encuentra impermeabilizado ni revestido y constantemente se deteriora por lo débil de su estructura. Se benefician con el riego por gravedad de estas tomas, y que suman

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistraldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



9

un total de 14 480 hás, existiendo muchas tierras sin poder regarse, que, por falta de infraestructura de riego, no cuentan actualmente con riego por gravedad.

6.3 TOPOGRAFIA

Los trabajos se han iniciado en un punto de posicionamiento tomando con GPS Germin 62s tomando como referencia las coordenadas de este punto de partida teniendo como valores de coordenadas UTM del punto 9'464,601.338N - 534,918.639E "BM-1" estructura de compuertas toma CANAL SALITRAL I del sistema o Elipsolide UTM-WGS84; para el punto final del CANAL SALITRAL I se ubica en la coordenada 9'462,337.617N - 534,966.380E en el Km 2+763.31.

El levantamiento topográfico se ha realizado con toma de datos en las zonas representativas del relieve del terreno, tanto a la izquierda y a la derecha a lo largo del eje longitudinal, la toma de datos a los lados del eje ha sido en distancias variables según la ubicación del límite de propiedad, respecto del eje longitudinal. Llegándose a tomar información entre 5 a 15 mts transversal a la izquierda como a la derecha del eje. En los itinerarios seguidos se tomó información: Este – Norte – Cota, por cada punto, y en número de acuerdo a los detalles existentes, y requeridos para los planos definitivos de construcción.

En los planos de Planta y Perfil Longitudinal se podrá observar, las cotas de terreno, como las cotas de rasante.



8. ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS

Se han realizados 05 calicatas de una profundidad de 1.80 metros. Los suelos de Arenas arcillo limosas y Arcilla arenosa, ligeramente plásticos, encontrados en el subsuelo de cimentación, se clasifican como Material Común (SM-SC) y (CL) de compactación media y se pudieron realizar con un poco de dificultad las excavaciones en forma manual.

Los suelos de Arenas arcillo limosas y Arcilla arenosa, ligeramente plásticos predominantes en el área de estudio, presentan contenido de sales solubles de 0.0204 – 0.0372 %, cloruros de 0.0258 – 0.0498 %, sulfatos de 0.0129 – 0.0206 % y carbonatos de 0.0175 – 0.0305 %, que son porcentajes bajos al ataque químico por sulfatos hacia el concreto, por lo tanto, se utilizará cemento tipo (MS).

Los valores de la densidad seca máxima y la humedad óptima hasta la profundidad de 1.80m. Correspondiente a los suelos de Arenas arcillo limosas y Arcilla arenosa, ligeramente plásticos, y servirán para realizar la compactación antes de la cimentación y para las losas de revestimiento del canal. Varían entre los valores siguientes:

Av. 27 de octubre N°202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldosalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



10

MUESTRA ÓPTIMA	DENSIDAD MÁXIMA	HUMEDAD
C - 1	1.74 gr/cm ³	10.48 %
C - 2	1.73 gr/cm ³	10.54 %
C - 3	1.74 gr/cm ³	10.48 %
C - 4	1.73 gr/cm ³	10.36 %
C - 5	1.74 gr/cm ³	10.48 %

Se recomienda mejorar las condiciones del terreno colocando una capa de material 0.10 cm de hormigón debidamente compactado sobre la cual se colocará el geo textil, luego 0.20 cm de hormigón seguido de 0.20 cm de afirmado debidamente compactada a mayor de 98% de la densidad seca máxima del Proctor modificado del material de base a utilizar, sobre el cual deberá colocarse la losa de revestimiento del canal.

El canal pertenece al bloque de Riego Mambre, captando sus aguas del Canal Miguel Checa. El CANAL SALITRAL I, tiene un caudal 0.500 m³/seg. para irrigar un área de 180 Hectáreas y se ha proyectado la intervención de 2763.31 metros lineales.

Sobre los criterios y parámetros de diseño se utilizó el Manual de Diseño de Infraestructura de Riego de la Autoridad Nacional de Aguas:

9. CONSIDERACIONES Y CRITERIOS DE DISEÑO

- El diseño se ha proyectado considerando la información recabada de las disciplinas de topografía, hidrología y geotecnia, las cuales se encuentran detalladas en los acápite correspondientes.
- La ingeniería del proyecto se centra fundamentalmente en el planteamiento de los diseños de las diferentes estructuras, considerando las condiciones en que han estado operando y que se han tratado de restituir o mejorar con los diferentes planteamientos. Es así que los resultados obtenidos se basan en los criterios adoptados.
- Se ha proyectado el revestimiento de canal de 2763.31 metros lineales de sección trapezoidal.
- En canal se intervendrá en una longitud total de 2763.31 km, como terreno disponible se cuenta con la franja que actualmente ocupa. Se ha considerado el revestimiento del canal con concreto $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$, el canal cuenta con las siguientes secciones:

Tramo	Solera (m)	Altura (m)	Talud (Z)	Sección
KM 0+022 – KM 0+152	0.5 m.	0.90 m.	1:1	Trapezoidal
KM 0+152 – KM 1+095	0.4 m.	0.70 m.	1:1	Trapezoidal
KM 1+095 – KM 1+393	0.3 m.	0.70 m.	1:1	Trapezoidal
KM 1+393 – KM 1+610	0.3 m.	0.60 m.	1:1	Trapezoidal
KM 1+610 – KM 1+745	0.3 m.	0.50 m.	1:1	Trapezoidal



Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165923794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



11

KM 1+745 – KM 2+000	0.6 m.	0.50 m.		Rectangular
KM 2+000 – KM 2+763.31	0.3 m.	0.50 m.	1:1	Trapezoidal

- Se ha conservado el mismo trazo del canal existente en tierra, con el fin de no perjudicar los terrenos adyacentes de cultivo en ambos lados del recorrido del canal. Salvo algunos enderezamientos o tangentes pequeñas donde la trayectoria y el terreno lo permitan.
- La pendiente proyectada de la rasante del canal es mínima, no causará problemas de erosión ni sedimentación, cuyos valores de las velocidades máximas y mínimas se encuentran dentro de los rangos permisibles.
- El tipo de flujo a obtener de los cálculos hidráulicos realizados debe ser Sub crítico.
- Así mismo se han proyectado las obras de arte necesarias para completar el buen funcionamiento del sistema de riego como: Medidor RBC, cruces Vehiculares tipo Alcantarilla, Pases Peatonales, Retenciones en Eje, Tomas Laterales, y cajas repartidoras.
- En ciertos tramos se han diseñado Retenciones, con la finalidad de mantener los valores de los Tirantes de agua necesarios para que dichas estructuras funcionen correctamente, en los anexos respectivos se muestran los diseños correspondientes de las Tomas Laterales y las Retenciones.
- Cuando el canal conduce el caudal de diseño se mantiene el tirante, pero cuando baja el caudal, es necesario mantener el tirante requerido por la toma lateral mediante el uso de retenciones.
- Para establecer el caudal de diseño de los canales laterales se ha tomado en consideración los datos de caudales máximos y mínimos y el área de cobertura proporcionados por la Comisión de Regantes, los cuales se adjuntan.

A. CRITERIO HIDRAULICO

Se ha proyectado el canal tomando en cuenta los criterios hidráulicos establecidos, de acuerdo a la información obtenida en los trabajos de campo y su respectivo procesamiento en gabinete.

A.1 DISEÑO HIDRAULICO DE CANALES

El diseño hidráulico se ha calculado en función de los elementos geométricos, cinéticos y dinámicos del escurrimiento, definiendo la forma del canal, las condiciones del flujo y la movilidad.

a. Elementos Geométricos: Son los siguientes

Y	=	Tirante de agua en m.
b	=	Ancho en el fondo en m.
A	=	Área mojada en m ² .
P	=	Perímetro mojado en m.
B	=	Ancho de la superficie en m. (b+2zy)
z	=	Talud
B.L.	=	Borde libre en m.
H	=	Profundidad total en m.



Av. 27 de octubre N°202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



12

C = Ancho de corona en m.
Yc= Tirante critico en m.

b. Elementos Cinéticos: Según Manning

Q = $AR^{2/3}S^{1/2} / n$ Gasto (m³/s.)
V = Q/A Velocidad media (m/s.)

c. Elementos Dinámicos:

n = Coeficiente de rugosidad
S = h.f/L Pendiente hidráulica (m/m.)

d. Criterios de Diseño: Se tienen los siguientes

d.1 Velocidad Mínima Permisible

Es aquella velocidad mínima que no permite sedimentación. La velocidad del flujo no debe descender de cierto límite inferior equivalente a la velocidad de deposición del material en suspensión que acarrea el agua en el canal.

Según Robert Kennedy : $U = b \times d$

Dónde:

U : Velocidad límite que no produce sedimentación
b : Coeficiente de sedimentación
d : Tirante de agua

d.2 Velocidad Máxima Permisible

Es la velocidad que no permite erosión. La velocidad del flujo no debe ser mayor que aquella velocidad que produce destrozos en las paredes y fondo del canal, dañando los revestimientos o modificando el contorno de los cauces naturales.

• De acuerdo al material de revestimiento algunas velocidades máximas son:

Arena suelta	=	0.45 m/s.
Suelo con grava	=	1.50 m/s.
Concreto	=	4.40 m/s.
Planchas de acero	=	12.00 m/s.

• El Bureau Of Reclamación, recomienda que, para el caso de revestimiento de canales de hormigón no armado, las velocidades no deben exceder de 2.5 m/s., para evitar la posibilidad de que el revestimiento se levante.

d.3 Relación de Máxima Eficiencia Hidráulica

En general la relación de M. E. H. se obtiene cuando el radio medio hidráulico es máximo y cuando el perímetro mojado es mínimo, se expresa:

$$X = 2.d(\sqrt{1+z^2})-z$$



Av. 27 de octubre N°202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistraldesalitr@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



13

Sin embargo, es necesario remarcar, que no siempre se puede diseñar de acuerdo a las condiciones de máxima eficiencia, en la práctica se imponen una serie de circunstancias o características locales que lo impiden, como la topografía de los terrenos que recorre el canal y otros.

d.4 Coeficiente de Rugosidad (n)

Es la resistencia al flujo del agua que presentan los revestimientos de los canales artificiales y la naturaleza del lecho en los cauces naturales.

Algunos valores son:

Ladrillo vitrificado	0.012
Madera cepillada	0.012
Concreto	0.014
Piedras Grandes	.030
Canales de Tierra	0.025
Cauces naturales limpios	0.025
Cauces con vegetación	.030
Mampostería	.020
Metal liso	0.012
Acabado cemento liso	0.011

d.5 Taludes Recomendados

La inclinación de las paredes de los canales depende de la geología de los materiales de excavación y relleno por los que atraviese.

De acuerdo al tipo de material los taludes recomendados son:

Para Cortes en Talud:

Conglomerado	1:1
Suelos arcillosos	1:1
Suelos areno limosos	1.5:1
Suelos arenosos	2:1
Suelos de arena suelta	3:1
Roca alterada	.5:1
Roca sana	¼:1

Para Rellenos en :

Tierra	1.5:1
Suelos arenosos	3:1
Concreto	1:1

d.6 Tirantes Recomendados

Uno de los elementos más importantes en el diseño de canales es el tirante o altura de agua del canal. Para determinar la sección óptima es necesario efectuar un análisis del costo del canal para diferentes tirantes, tomando como base la sección de máxima eficiencia hidráulica.

Molesword recomienda para canales con caudales menores a 5 m³/s, un tirante de:

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



14

$$Y = \sqrt{A / 1.732}$$
$$Y = \text{Tirante hidráulico}$$
$$A = \text{Área de la sección transversal (m}^2\text{)}$$

d.7 Radios de Curvatura Mínimos

Para el replanteo de las curvas horizontales es necesario determinar el radio de curvatura mínimo, que se recomienda varíe entre los valores siguientes:

$$R_c = 10y \text{ a } 15y$$
$$R_c = 3B \text{ a } 5B$$

El peralte se calcula con la fórmula $P = (V^2 \cdot B) / g R_c$

$$P = \text{peralte en m.}$$
$$B = \text{Ancho del espejo de agua}$$
$$V = \text{Velocidad del flujo}$$
$$R_c = \text{Radio de curvatura}$$

d.8 Bordes Libres

Para dar seguridad al canal es conveniente considerar bordes libres de acuerdo al tirante y velocidad en el canal. A continuación, se dan algunos parámetros:

$\leq 0.05 \text{ m}^3/\text{s.}$	=	0.075 m.
$0.05 - 0.25 \text{ m}^3/\text{s.}$	=	0.10 m.
$0.25 - 0.50 \text{ m}^3/\text{s.}$	=	0.20 m.
$0.50 - 1.00 \text{ m}^3/\text{s.}$	=	0.25 m.
$\geq 1.00 \text{ m}^3/\text{seg.}$	=	0.30 m.

• Si el caudal es mayor de 2 m³/seg. El Bureau Of Reclamación utiliza para canales de régimen supercrítico la fórmula:

$$fb = 0.60 + 0.0037V^3 \times y^{1/2}$$
$$fb.- \text{ borde libre}$$
$$V.- \text{ velocidad del flujo}$$
$$y.- \text{ Tirante de agua}$$

• Otros autores estiman el borde libre igual al 30% del tirante normal como máximo y al 5% como mínimo.

d.9 Ancho de Solera (b)

Está en función de los diferentes parámetros que intervienen en el diseño hidráulico realizado como son: pendiente, caudal, tipo de suelo, talud, velocidad máxima permisible.

d.10 Área Hidráulica

Habiéndose determinado el ancho de solera, talud y el tirante, se calcula usando la ecuación de Continuidad y las relaciones geométricas:

$$A = Q/V \quad A = (b + Zy)y$$

d.11 Profundidad Total (H)

Teniendo el Tirante y el Borde Libre se calcula:

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



15

$$H = y + b.l.$$

d.12 Ancho de Corona

Para canales pequeños el ancho superior de la corona puede diseñarse aproximadamente igual al tirante del canal. En función del caudal se considera un ancho de 0.60 para $Q < 0.50$ m³/seg. y 1.0 m. para caudales mayores.

e. Consideraciones de Utilidad Práctica en Canales de Concreto

Debido al alto costo de los canales revestidos, estos suelen diseñarse a máxima eficiencia, siendo el máximo declive de los taludes de 1:1.5 cuando se trata de canales grandes y 1:1 para el caso de canales pequeños. En este caso, para el CANAL SALITRAL I se optó por un talud 1:1

e.1 Terreno de Fundación

En canales revestidos de concreto, es indispensable que el terreno tenga firmeza, ya que de esta manera se reduce la posibilidad de grietas o roturas por asentamiento del sub suelo.

Se debe tener conocimiento del terreno de fundación a lo largo del eje del canal. Si existen arcillas expansivas se deben evitar los posibles daños mediante el diseño proyectado.

El Índice de Plasticidad (I.P.) es el primer indicador de suelos expansivos y cuando está relacionado con el % de arcilla en la muestra también es un indicador del grado del problema.

e.2 Espesores de Revestimiento

No existe una regla general que fije el espesor de los revestimientos de concreto, sin embargo, se puede usar un espesor de 5 cm. A 7.5 cm., para canales pequeños y de 7.5 cm., a 10 cm., para canales medianos y grandes, siempre que los canales sean sin armadura.

e.3 Juntas

Se puede definir cuatro tipos de juntas comúnmente usadas en el revestimiento de canales:

1. Juntas de Construcción

Se colocan debido a la interrupción de los trabajos, es común hacerlos coincidir con los otros tipos de juntas.

2. Juntas de Contracción Transversales

Para prevenir el agrietamiento transversal debido a la disminución de volumen de concreto por cambios de temperatura y pérdida de humedad al curarse, la separación entre ellos debe ser como máximo 5 m. Generalmente se usan cada 3.00 m.

3. Juntas de Contracción Longitudinales

Para prevenir el agrietamiento longitudinal en canales cuyo perímetro de revestimiento es igual o mayor a 9 m., y se espacian entre si de 2.5 a 4.5 m.



Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



4. Juntas de Dilatación o Expansión

Se instalan cuando el canal entra en contacto con estructuras fijas y cada cierto tramo para una separación total entre las losas o paños de concreto (comúnmente cada 15 m. es decir cada 4 juntas de contracción, se coloca una junta de dilatación).

A.2 CALCULOS PARA EL DISEÑO HIDRAULICO DEL CANAL

Teniendo en cuenta los parámetros descritos anteriormente y utilizando la Ecuación de MANNING mediante el Software H – CANALES, obtenemos:

✓ **CANAL**

Se plantea mejorar la rasante descolmatando el fondo del canal, la capa orgánica – malezas, en un espesor de 0.30 m. en promedio, tanto en el fondo, taludes y bermas, eliminando todo tipo raíces de arbustos y materiales contaminados. Así mismo extraer troncos de árboles existentes en el ancho de trabajo del canal, a fin de evitar deterioro de la caja de canal. Para la conformación de la caja del canal se recomienda rellenar por capas de 0.30 m. de espesor, debidamente compactado con material común limpio de toda impureza, sobre el cual deberá colocarse la losa de revestimiento del canal de concreto $f_c = 175 \text{ kg/cm}^2$, espesor de losa 0.075 para sección trapezoidal.

A continuación, se presentan el resumen de los cálculos hidráulicos realizados con el software "H canales" que se adjunta a continuación, en donde a criterio del diseñador se ha mantenido la pendiente del talud del canal que es de 1:1 en sección trapezoidal, se debe tener en cuenta que el canal existente tenía sección deformada hidráulica por ser de tierra al cual se tenía que dotarse mayor cantidad de caudal para lograr regar la misma área.

CARACTERISTICAS HIDRAULICAS Y GEOMETRICAS CANAL SALITRAL I
0+000 – 2+763.31

TRAMO	PROGRESIVA		LONGITUD (m)	CARACTERISTICAS GEOMETRICAS			
	DESDE	HASTA		B	b	H	Z
	(Km)	(Km)		(m)	(m)	(m)	ad/m
1	0+022	0+152	130	2.3	0.5	0.9	1
2	0+152	1+094	942	1.8	0.4	0.7	1
3	1+094	1+394	300	1.7	0.3	0.7	1
4	1+394	1+610	216	1.5	0.3	0.6	1
5	1+610	1+745	135	1.3	0.3	0.5	1
6	1+745	2+000	255	0.6	0.6	0.5	1
7	2+000	2+760	760	1.3	0.3	0.5	1

TRAMO	CARACTERISTICAS HIDRAULICAS									
	Q	S	n	v	V	E	A	R	FROUDE	bl
	(m ³ /s)	(m ³ /m)		(m)	(m/s)	(m ³ -kg/kg)	(m ²)	(m)	adm	(m)

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



14

1	0.500	0.0004	0.014	0.6505	0.6681	0.6732	0.7484	0.3198	0.3309	0.2495
2	0.400	0.0010	0.014	0.4992	0.891	0.5397	0.4489	0.2477	0.5021	0.2008
3	0.300	0.0010	0.014	0.4701	0.8286	0.5051	0.3621	0.2222	0.4896	0.2299
4	0.200	0.0010	0.014	0.388	0.7492	0.4166	0.2669	0.191	0.4802	0.212
5	0.200	0.0069	0.014	0.2401	1.5418	0.3613	0.1297	0.1325	1.2073	0.2599
6	0.200	0.0023	0.014	0.3332	1.0006	0.3842	0.1999	0.1579	0.5535	0.1668
7	0.200	0.0019	0.014	0.332	0.953	0.3783	0.2099	0.1694	0.6522	0.168

CANAL DE SUCCIÓN

Se presentan los datos trabajado en el programa H-canales y los resultados obtenidos:

TRAMO 1 – DISEÑO HIDRÁULICO DE CANAL

Calculo de canal normal secciones trapecoidal, rectangular, triangular

Lugar: SALITRAL - SULLANA - PIURA
Tramo: 0+022 - 0+152

Proyecto: CANAL SALITRAL I
Revestimiento: CONCRETO

Datos:
Caudal (Q): 0.590 m³/s
Ancho de solera (b): 8.5 m
Talud (Z): 1
Rugosidad (n): 0.014
Pendiente (S): 0.0004 m/m

Resultados:
Tirante normal (y): 0.666 m
Área hidráulica (A): 0.7484 m²
Espesor de agua (T): 1.8010 m
Número de Froude (F): 0.3309
Tipo de flujo: Subcrítico

Perímetro (p): 2.3390 m
Radio hidráulico (R): 0.3198 m
Velocidad (v): 0.6081 m/s
Energía específica (E): 0.6732 m-Kg/Kg



TRAMO 2 – DISEÑO HIDRÁULICO DE CANAL

Av. 27 de octubre N°202, Salitral – Sullana – Piura
Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



Calculo de trazo normal secciones: trapecoidal, rectangular, triangular

Lugar:	SALITRAL - SULLANA - PIURA	Proyecto:	CANAL SALITRAL 1
Tramo:	0+152 - 1+095	Acostamiento:	CONCRETO

Datos:	
Caudal (Q):	0.420 m³/s
Angulo de adente (θ):	0.4 m
Talud (Z):	1
Rugosidad (n):	0.014
Pendiente (S):	0.001 m/m

Resultados:	
Trazo normal (y):	0.4902 m
Area hidráulica (A):	0.4409 m²
Espesor de agua (T):	1.3965 m
Número de Froude (F):	0.6021
Tipo de flujo:	Subcrítico
Perímetro (p):	1.0121 m
Radio hidráulico (R):	0.3477 m
Velocidad (v):	0.8919 m/s
Energía específica (E):	0.5797 m-Kg/Kg



TRAMO 3 – DISEÑO HIDRÁULICO DE CANAL

Calculo de trazo normal secciones: trapecoidal, rectangular, triangular

Lugar:	SALITRAL - SULLANA - PIURA	Proyecto:	CANAL SALITRAL 1
Tramo:	1+095 - 1+393	Acostamiento:	CONCRETO

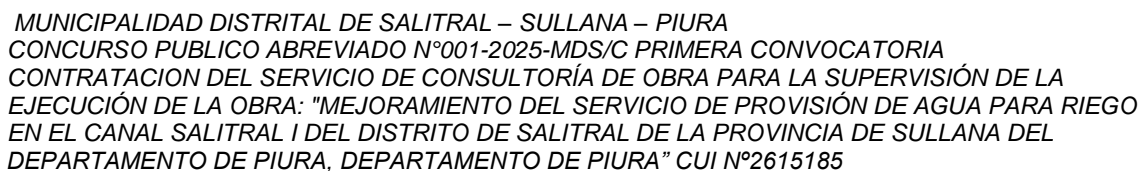
Datos:	
Caudal (Q):	0.380 m³/s
Angulo de adente (θ):	0.3 m
Talud (Z):	1
Rugosidad (n):	0.014
Pendiente (S):	0.001 m/m

Resultados:	
Trazo normal (y):	0.4701 m
Area hidráulica (A):	0.3621 m²
Espesor de agua (T):	1.2465 m
Número de Froude (F):	0.4896
Tipo de flujo:	Subcrítico
Perímetro (p):	1.6290 m
Radio hidráulico (R):	0.2222 m
Velocidad (v):	0.8296 m/s
Energía específica (E):	0.6054 m-Kg/Kg



TRAMO 4 – DISEÑO HIDRÁULICO DE CANAL

Ay. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura
Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



TRAMO 5 - DISEÑO HIDRÁULICO DE CANAL

TRAMO 6 – DISEÑO HIDRÁULICO DE CANAL

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura
Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA – PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



20

Calculo de tramo normal secciones: trapecoidal, rectangular, triangular

Logar:	SALITRAL - SULLANA - PIURA	Proyecto:	CANAL SALITRAL 1
Tramo:	1+745 - 2+000	Revestimiento:	CONCRETO

Datos:

Caudal (Q):	0.200	m³/s
Ancho de solera (B):	0.6	m
Talud (Z):	0	
Rugosidad (n):	0.014	
Pendiente (S):	0.0023	m/m



Resultados:

Tramo normal (y):	0.3332	m
Area hidráulica (A):	0.1999	m²
Espejo de agua (T):	0.9998	m
Número de Froude (F):	0.5535	
Tipo de flujo:	Subcrítico	
Perímetro (p):	1.2663	m
Radio hidráulico (R):	0.8579	m
Velocidad (v):	1.9996	m/s
Energía específica (E):	0.3842	m-Kg/m³g

TRAMO 7 – DISEÑO HIDRÁULICO DE CANAL

Calculo de tramo normal secciones: trapecoidal, rectangular, triangular

Logar:	SALITRAL - SULLANA - PIURA	Proyecto:	CANAL SALITRAL 1
Tramo:	2+000 - 2+750	Revestimiento:	CONCRETO

Datos:

Caudal (Q):	0.200	m³/s
Ancho de solera (B):	0.3	m
Talud (Z):	1	
Rugosidad (n):	0.014	
Pendiente (S):	0.0019	m/m



Resultados:

Tramo normal (y):	0.3320	m
Area hidráulica (A):	0.2099	m²
Espejo de agua (T):	0.9641	m
Número de Froude (F):	0.6622	
Tipo de flujo:	Subcrítico	
Perímetro (p):	1.2381	m
Radio hidráulico (R):	0.1894	m
Velocidad (v):	0.9930	m/s
Energía específica (E):	0.3783	m-Kg/m³g

✓ **CAJA REPARTIDORA**

El proyecto contempla la construcción de 03 cajas repartidoras, sus respectivos cálculos se encuentran detallados en la memoria de cálculo.

✓ **PASES PEATONAL**

El proyecto contempla la construcción de 07 pases peatonales, sus respectivos cálculos se encuentran detallados en la memoria de cálculo.



Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistraltaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



21

✓ PUENTE VEHICULAR

El proyecto contempla la construcción de 09 Puentes vehiculares, sus respectivos cálculos se encuentran detallados en la memoria de cálculo.

✓ ALCANTARILLA

El proyecto contempla la construcción de 07 alcantarillas tipo marco, sus respectivos cálculos (hidráulicos y estructurales) se encuentran detallados en memoria de cálculo.

✓ TOMAS LATERALES

El proyecto contempla la construcción de 77 tomas laterales, ubicadas tanto en la margen derecha como en la margen izquierda del canal. Sus respectivos cálculos (hidráulicos y estructurales) se encuentran detallados en memoria de cálculo.

✓ RETENCIONES

El proyecto contempla la construcción de 15 retenciones, sus respectivos cálculos (hidráulicos y estructurales) se encuentran detallados en memoria de cálculo.

✓ MEDIDOR

El medidor diseñado corresponde a un aforador RBC. El aforador RBC fue desarrollado por Replogle, Bos y Clemmens en 1984. Denominado también de Garganta Larga, presenta vertedero de cresta ancha. Usados en la medida del flujo de agua en los canales abiertos. Se adaptan a una variedad de canales naturales o artificiales, por construir o existentes. La única característica de estas estructuras en comparación a otros aforadores, es que pueden ser analizados y calibrados manual o por computadora, eliminando la necesidad de la calibración en laboratorios.

CONDICIONES PREVIAS PARA SU USO.

La zonas aguas arriba del RBC debe ser recto y de sección uniforme, por lo menos en una distancia 10 veces el ancho del canal.

Aguas abajo del aforador no deben existir compuertas u otras estructuras a una distancia no menor de 5 metros para no afectar la condición de descarga libre del aforador.

CRITERIO ESTRUCTURAL

Los principales criterios estructurales que se han tomado son los siguientes:

- El diseño estructural se ha calculado para las condiciones más desfavorables de funcionamiento, empleándose para la determinación de las áreas de acero de refuerzo el método de la carga a la rotura.

- Para el uso del concreto se han establecido las siguientes resistencias cilíndricas a los 28 días.

Concreto Simple $f_c = 175 \text{ kg/cm}^2$.

Concreto Armado $f_c = 210 \text{ kg/cm}^2$.

Solado $f_c = 100 \text{ kg/cm}^2$.

- El acero de refuerzo a emplearse será de grado 60 y límite de fluencia de $f_y = 4,200 \text{ kg/cm}^2$.

- El recubrimiento considerado será :

Losas : 3 cm.

Muros : 5 cm.

- Espaciamiento máximo de armaduras será : 0.45 m.

- El Acero de Temperatura en Losas será : Ast. = 0.0020 bh.

- El Acero de Temperatura en Muros será : Ast. = 0.0025 bh.



Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



22

- El Acero de Repartición será : $Asr. = (0.55Asp)/(A)^{1/2}$
- El Acero de Principal será : $Asp. = Mt/0.90fy((d - (a/2)))$
- Finalmente se puede indicar que los diseños estructurales se han realizado con los valores reales de Mecánica de Suelos (geología y geotecnia), obtenidos de los resultados de los diferentes estratos analizados en las Calicatas construidas a lo largo del recorrido del canal.

Obras arte

Se está tomando diseños típicos que se vienen utilizando en la zona, de esta manera se uniformiza la infraestructura y la operatividad del riego. Se adjunta planos.

La construcción de obras de arte debe ser paralela con el revestimiento del canal para optimizar recursos humanos; se contará con taller para habilitación de armadura y encofrados, así como una cuadrilla exclusiva para estas actividades.

Las compuertas tipo ARMCO, deben ser fabricadas en talleres acreditados.

Se ha analizado los siguientes aspectos:

Se ha determinado un promedio general de dimensiones de compuertas, parcelarias teniendo en cuenta que tiene un área promedio de servicio, y con el fin de agilizar el riego en menos tiempo se ha considerado dimensiones pertinentes de tal manera que cubran la demanda de agua.

Localización: El proyecto se ubica en el mismo cauce del canal existente, la zona no se encuentra en riesgo. No se ha previsto cambio del curso, así mismo la ubicación de las obras de arte (tomias laterales, retenciones, puentes, repartidor, pase de agua) es la misma donde se ubican actualmente.

La tecnología:

En lo que se refiere a la Capacitación en Operación y Mantenimiento en Infraestructura de Riego, está referida al fortalecimiento de la organización de usuarios; capacitación en operación y mantenimiento, aplicación de agua a nivel de parcela, entre otras actividades.

Se cuenta en la región con entidades que ya vienen trabajando en este rubro, así mismo se complementará con programas que la Junta de Usuarios ejecuta dentro de su plan de trabajo anual.

La ejecución de la alternativa propuesta no causa impactos negativos ambientales, por el contrario, con el revestimiento del canal se evitará las filtraciones y por consiguiente la depresión del nivel freático.

El momento: La etapa de inversión puede ejecutarse durante todo el año para lo cual deberá coordinarse con la Comisión de Usuarios un plan de contingencias que dure mientras se ejecuta la obra, el cual permitirá continuar con la campaña agrícola, así mismo se evitará daños por eventuales precipitaciones pluviales.

Para la elaboración del proyecto se han realizado acciones preliminares tendientes a recopilar información general, como número de usuarios, cédula de cultivo, superficie sembrada, rendimiento por hectárea, producción total de la zona de influencia del proyecto, costo de cultivo en la zona, vías de acceso.



Av. 27 de octubre N°202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



23

10. METAS DEL PROYECTO

- Revestimiento de 2763.31 metros lineales de caja de canal de sección trapezoidal con concreto simple $f'c = 175 \text{ kg/cm}^2$, $e = 0.075 \text{ m}$.
- Construcción de 01 Medidor RBC en Km 0+085 con Concreto $F'c 210 \text{ Kg/cm}^2$ reforzado.
- Construcción de 77 Tomas Laterales con Concreto $F'c 210 \text{ Kg/cm}^2$ reforzado.
- Construcción de 15 Retenciones con Concreto $F'c 210 \text{ Kg/cm}^2$ reforzado.
- Construcción de 07 Alcantarillas Tipo Marco con Concreto $F'c 210 \text{ Kg/cm}^2$ reforzado.
- Construcción de 09 Puentes Vehiculares con Concreto $F'c 210 \text{ Kg/cm}^2$ reforzado.
- Construcción de 07 Pases Peatonales con Concreto $F'c 210 \text{ Kg/cm}^2$ reforzado.
- Construcción de 03 cajas repartidoras con concreto $f'c 210 \text{ Kg/cm}^2$ reforzado.

11. ALCANCES DE LA SUPERVISIÓN DEL PROYECTO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DE LA SUPERVISIÓN:

A continuación, se presenta una relación de las actividades de la SUPERVISIÓN, sin que sean estas limitativas, debiendo el Postor proponer en mayor amplitud y detalle su propia relación de actividades para enriquecer su Propuesta.

Actividades previas a la ejecución de la obra.

Movilización e Instalación del Supervisor en Obra

Revisión del Expediente Técnico

- Conocimiento del Expediente Técnico
- Revisión de la Ingeniería Básica
- Revisión de la Ingeniería de Detalle
- Permisos
- Otros

Revisión de la Oferta Técnico - Económica del Contratista

- Precios Unitarios Ofertados o de Obra
- Cronograma de Obra
- Cronograma de Adquisición de Materiales
- Cronograma de Uso de Equipos
- Verificación de Rendimientos
- Compatibilización del Expediente Técnico con la Absolución de Consultas
- Revisión de Programa de Obra
- Revisión del Plan de Seguridad y Prevención
- Documentación del Ingeniero Residente, así como del Plantel de Profesionales destacados en Obra. (Personal Clave).

Apertura del Cuaderno de Obra

Entrega de Terreno

- Asesoramiento en la entrega del Terreno
- Delimitación del Área de Trabajo y Ubicación de Puntos de Control Topográfico
- Suscripción del Acta de Inicio



Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



24

Como resultado de la evaluación in situ y la verificación de la concordancia del expediente técnico y propuesta técnica-económica de la obra el Supervisor deberá proponer modificaciones al proyecto original si fuera necesario, debe advertir los posibles adicionales que pudieran generarse como consecuencia de mayores Metrados o actividades no consideradas en el expediente técnico.

Actividades durante la ejecución de la obra.

Control Técnico de la Obra

- Evaluación de los Procesos Constructivos
- Revisión de las Instalaciones, Equipos, Materiales y Personal
- Revisión y Aprobación de Diseños de Ejecución.
- Supervisión de las Partidas del Expediente Técnico.
- Recomendaciones sobre cambios y modificaciones al Expediente Técnico
- Control de Usos de Equipos.

Control de Calidad de la Obra

- Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas del Expediente Técnico
- Cumplimiento de las Normas y Manuales Técnicos
- Verificación de Pruebas de Control de Calidad en Materiales
- Verificación de Ensayos de Laboratorio
- Control de Avance de la Obra
- Control de la Programación de Obras y Avance Valorizaciones Mensuales a través de un Software de Programación de Obras, sus actividades, Diagrama de Gantt y Pert, Diagrama de Barras, indicándose la Ruta Crítica.
- Presentación de Informes y valorizaciones mensuales de acuerdo con lo que establezca el calendario y otros que requiera la entidad.
- Asesoramiento por controversias con el Contratista y terceros por daños.

Control de Medio Ambiente

- Demarcación y aislamiento de Área de Trabajo
- Rutas alternas
- Eliminación de Material Excedente
- Uso de Canteras
- Almacenamiento de Materiales
- Control de Agentes Contaminantes
- Política de Campamento de la Obra
- Limpieza de la Obra

Control de Seguridad

- Control en el desarrollo de charlas de Seguridad al Personal de Obra (personal profesional, técnico, administrativo, obrero y otros)
- Control de Cumplimiento de la Seguridad en Obra

Control Económico Financiero

- Control de los Adelantos Directo y por Materiales (SI EN CASO LO HUBIERA).



Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794

CONCURSO PUBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORIAS Y SERVICIOS DE MANIENIMIENTO VIAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



25

- Revisión de la Formulación de Adicionales y/o Deductivos de Obra. (SI EN CASO LO HUBIERA).
- Análisis de precios unitarios para Partidas Nuevas y negociación con el Contratista
- Control del Cronograma Valorizado y Real
- Control de Cartas Fianza.
- Control de Pago de Valorizaciones
- Control de Materiales de Construcción

Otras Actividades

- Constatar el replanteo general de la obra y efectuar permanentemente el control topográfico durante la construcción.
- Programar y coordinar reuniones periódicas con el Residente de Obra.
- Asistir y participar en las reuniones que organice la Entidad.
- Emitir pronunciamiento sustentatorio sobre las solicitudes de ampliación de plazo y otros reclamos emergentes de la ampliación de plazo.
- Efectuar, Interpretar y opinar sobre los resultados de los ensayos que se hayan efectuado.
- Sostener con los funcionarios de la Entidad una permanente comunicación sobre el estado de las obras y el desarrollo del Contrato.
- Valorizar mensualmente las obras, ejecutadas según presupuesto proyecto, sustentándolos con la documentación técnico administrativa que los respalde (sustento de Metrados, resumen de ensayos, etc.).
- Verificar que el Contratista haya cumplido con todas las obligaciones de inscripciones, pagos a ESSALUD y otros, que garanticen y respalden la seguridad del personal que interviene en la ejecución de la obra.
- Remisión de los Informes especiales para la Entidad cuando este los requiera o las circunstancias lo determinen.
- Vigilancia de que las obras se mantengan bien iluminadas durante los posibles trabajos nocturnos.

Actividades de recepción de la obra, liquidación de contrato e informe final

Fecha de Recepción de Obra

- Comunicación de Recepción de Obra a la Entidad.
- Presentar el Informe de Situación de la Obra.
- Solicitar la conformación de Comité de Recepción. Previo a la recepción de Obra.
- Revisión de los Planos de Post Construcción de la Obra.
- Revisión de los Metrados de Obra.
- Revisión de la Memoria Descriptiva de la Obra,
- Recepción Previa de Obra (con observaciones). Durante la recepción de la obra.
- Suscripción del Acta con Observaciones.
- Supervisión del Levantamiento de las Observaciones.
- Comunicación del Levantamiento de Observaciones a la Entidad.
- Recepción Final de Obra, Liquidación de Obra.
- Otorgar conformidad de los Planos de Post Construcción.
- Otorgar conformidad de los Metrados de Obra.
- Otorgar conformidad de la Memoria Descriptiva Valorizada.
- Verificar el cumplimiento del Contratista de presentar la Constancia de No Adeudos a ESSALUD,



Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794

CONCURSO PUBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORIAS Y SERVICIOS DE MANEJO DE OBRAS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



26

CONAFOVICER, SENCICO, la declaratoria jurada de no tener reclamos ante el Ministerio de Trabajo y Promoción Social.

- Revisión, conformidad y/o reformulación de la Liquidación de Obra presentada por el Contratista.
- En caso que el Contratista no presente la Liquidación Final de Obra, su elaboración corresponderá a la Supervisión en representación de la Entidad, según lo estipulado en el Art.179 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, siendo los gastos de cargo del Contratista.

Presentar el Informe Final de la Obra

Presentar la Liquidación del Contrato de Supervisión de Obra

12. SERVICIOS BÁSICOS QUE PRESTARÁ EL CONSULTOR

El Consultor prestará a la Entidad los siguientes servicios, según detalle:

- La SUPERVISIÓN, será responsable de la calidad de los servicios que preste y de velar por los intereses del Estado y que las obras se ejecuten con óptima calidad, así como también de la revisión de los Expedientes Técnicos, para lo cual mantendrá su presencia permanente en todas y cada una de las etapas del proyecto.
- La SUPERVISIÓN será responsable de la revisión del Proyecto, asimismo de las complementaciones y/o modificaciones que se efectúen para mejorar la calidad del Proyecto original.
- La SUPERVISIÓN será responsable de la entrega de valorizaciones, de la entrega de la documentación para la Liquidación de la Obra y de la Liquidación del Contrato de Supervisión, en los plazos y condiciones fijados en el Contrato.
- Es responsabilidad de la SUPERVISIÓN controlar el fiel cumplimiento de los Cronogramas de Avance de la Ejecución de Obra, exigiendo al Contratista que adopte las medidas necesarias para lograr su cumplimiento. Asimismo, exigir al Contratista el fiel cumplimiento de las Normas de Seguridad de Higiene Industrial y las Normas de Biosseguridad.
- Ejercer un control permanente sobre la vigencia de las Cartas Fianzas que garantizan los Adelantos Otorgados al Contratista y/o Fiel cumplimiento del Contrato, comunicando a la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL, los vencimientos con un mes de anticipación.
- Es responsabilidad de La SUPERVISIÓN la revisión y controlar la presentación oportuna de los Expedientes Técnicos que sustenten los Presupuestos Adicionales y/o Deductivos, que se originen por modificaciones del Proyecto Original de la Obra Contratada, más no por deficiencia del mismo. Estos expedientes deben ser suscritos por la Entidad y el representante del Contratista.
- De ser el caso, La SUPERVISIÓN deberá mantener un control permanente sobre los Adelantos por Materiales otorgados al Contratista, lo que se reflejará tanto en las valorizaciones como en los ajustes de los montos de las Cartas Fianzas. (EN CASO LO HUBIERA).
- Las sanciones por incumplimiento que se aplican a la SUPERVISIÓN comprenden no solamente las establecidas en estos Términos de Referencia y en el Contrato, sino además las que conforme a Ley le corresponden para lo cual la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL iniciará acciones judiciales pertinentes en su caso y la denuncia correspondiente ante la OSCE.
- La SUPERVISIÓN no tendrá autoridad para exonerar al Contratista de alguna de sus obligaciones contractuales, ni de ordenar algún trabajo adicional o variación de la ejecución de la Obra que de alguna manera implica ampliación de plazo o cualquier pago extra, a no ser que mediante autorización escrita lo apruebe la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL de acuerdo a Ley.
- La SUPERVISIÓN será responsable del control de calidad de las Obras ordenando al Contratista las pruebas de control requeridas.

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



27

13. RECURSOS QUE PROPORCIONARÁ LA ENTIDAD AL CONSULTOR

- La MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL, proporcionará apoyo a la SUPERVISIÓN en las coordinaciones que realice este con otros sectores, para la ejecución de la Obra y toda información necesaria de manera que permita al CONTRATISTA desarrollar normalmente las actividades indicadas en los Alcances de los Servicios.
- La MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL proporcionará a la Supervisión toda la información necesaria disponible con relación al Proyecto.

14. RESPONSABILIDADES DEL CONSULTOR

Sin exclusión de las obligaciones que corresponden, conforme a los dispositivos legales vigentes y que son inherentes como tal, la Supervisión se obliga a llevar adelante todas las actividades necesarias, para asegurar un eficiente control de la ejecución de la obra en representación de la Entidad. Sin que el siguiente listado sea limitativo, se señalan las principales obligaciones a las que se compromete La SUPERVISIÓN:

- Emitir conformidad sobre el programa de ejecución y calendarios conforme el artículo 206.
 - Revisar el plan de trabajo presentado por el contratista.
 - Verificar que cualquier información presentada por el contratista se ajuste al contrato bajo supervisión.
 - Ordenar el retiro de cualquier subcontratista o trabajador por incapacidad o incorrecciones que perjudiquen la buena marcha de la obra.
 - Gestionar la calidad de la obra pudiendo rechazar y ordenar el retiro de materiales o equipos por mala calidad o por no ajustarse al contrato bajo supervisión y para disponer cualquier medida generada por una emergencia.
 - Probar, examinar y hacer ensayos con los equipos, equipamiento, sistemas y materiales, antes de su incorporación a la obra siempre que ello se haya establecido en el contrato del supervisor.
 - Suspender las actividades y/o prestaciones que, a su criterio, no cumplan con obligaciones establecidas en el contrato bajo supervisión.
 - Rechazar u objetar los trabajos o prestaciones presentados por el contratista, requiriendo su subsanación.
 - Realizar el monitoreo y control para evaluar el desempeño de la obra y/o consultoría de obra en términos de alcance, costo y tiempo.
 - Elaborar el informe respecto de la liquidación del contrato de obra, siempre que se haya establecido en el contrato del supervisor.
- **Responsabilidad de la supervisión respecto a la Gestión de Riesgos en la Planificación de la Ejecución de Obra, de acuerdo a la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD.**
- La supervisión debe realizar a debida y oportuna administración de riesgos durante todo el plazo de ejecución de la obra.
 - La supervisión debe evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos,





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



28

debiendo anotar los resultados en el cuaderno de obra, cuando menos con periodicidad semanal, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso.

- Velar por la aplicación y cumplimiento de la Gestión de Riesgos en la Planificación de la Ejecución de Obra, de acuerdo a la Directiva N° 012-217-OSCE/CD.

15. PROCEDIMIENTO DE CONTROL

- a) La SUPERVISIÓN adoptará los procedimientos necesarios para realizar un efectivo Control Técnico de las actividades del Contratista, relacionadas con la ejecución de las Obras en General.
- b) Asimismo, la SUPERVISIÓN en los procedimientos de control, deberá considerar una coordinación permanente con el Contratista de la obra y la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL.
- c) Los laboratorios en los cuales se ejecutarán los ensayos no rutinarios, deberán contar con la aprobación de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL y la SUPERVISIÓN.
- d) La SUPERVISIÓN será responsable directo de la verificación del diseño y de las pruebas necesarias a las que el Contratista las someterá una vez concluidas las estructuras.
- e) La SUPERVISIÓN debe exigir al Contratista la presentación de Certificaciones y ensayos que garanticen la calidad de los trabajos ejecutados por el Contratista, en tal sentido los resultados finales del control deben estar dentro de los parámetros exigidos.
- f) En los casos en que no se cumplan las condiciones solicitadas, la Supervisión definirá los trabajos necesarios a efectuar para llegar a resultados óptimos, siendo estos trabajos por cuenta del Contratista, no correspondiéndole pago, reintegro o compensación alguna por dichos trabajos, toda vez que el Contratista está en la obligación de terminar correctamente el trabajo. Sin embargo, La SUPERVISIÓN no se eximirá de la responsabilidad de estos resultados, por lo que se hará acreedor de la sanción indicada en los Terminas de Referencia.

16. DOCUMENTO Y CONTENIDO DE LA INFORMACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTAR LA SUPERVISIÓN DURANTE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS

Deberá presentar a la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL, mensualmente y cuando el caso así lo requiera, como resultado de la prestación del servicio, la documentación siguiente en forma independiente:

- Informes mensuales ilustrados de los avances referidos al Control de las obras y su avance y los Avances físicos de obra, de acuerdo al cronograma de trabajo de las Obras.
- Informes mensuales ilustrados de avances físicos y valorizaciones con cuadros gráficos comparativos que muestren el grado de cumplimiento del avance de cada tramo o frente de trabajo, evaluados desde la Supervisión que reflejen el trabajo que desarrolla la misma.

➤ **INFORME INICIAL**

Revisión de los Proyectos (Obra y Organización y Gestión), formulando las conclusiones, recomendaciones, y de ser necesario, las complementaciones y/o modificaciones, indicando los adicionales y/o deductivos que se formularán dentro del periodo de ejecución, la definición de las marcas y tipos de materiales a usar (este informe será pre requisito para el pago de la primera armada).

➤ **VALORIZACIONES**

Las valorizaciones serán mensuales de acuerdo a los días trabajados y según tarifa ofertada.

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



29

➤ **INFORMES MENSUALES**

Informe de las actividades Técnico-Económica-Administrativo de la ejecución de las Obras, los cuales deberán ser entregados conjuntamente con la Valorización del mes, debiendo contener lo siguiente:

A) Área de Supervisión:

- Actividades desarrolladas por La SUPERVISIÓN, memoria explicativa de los avances de Ejecución de la Obra de ser el caso y asuntos más saltantes, justificaciones de retrasos en caso que los hubiese, proponiendo soluciones para su corrección, como son la solicitud de cronogramas acelerados.
- Relación de todos los ensayos realizados en la obra durante el periodo a informar y controles efectuados por La SUPERVISIÓN, indicando ubicación, fecha en que fueron realizados, resultados e interpretación estadística. Asimismo, deberán indicar las medidas correctivas y responsabilidad si las hubiere.
- Gráficos que se requieran para la correcta interpretación de los informes.
- Fotografías, que mostrarán el estado de avance de las obras.
- Copias de las comunicaciones más importantes intercambiadas con el Contratista o con terceros. Así como respecto al equipo de profesionales de la Contratista.
- Dará cuenta del trámite que con su opinión haya dado a los reclamos a planteamientos que el Contratista hubiera formulado, pero cuya decisión excediendo a sus facultades deberá resolverse a un nivel superior.

B) Área Contratista de Obra:

- Informes detallados de los avances físicos y valorizados del Contratista a través de cuadros y gráficos que muestren el programado al en comparación con el programado.
- Presentar la documentación por la cual se certifique que los materiales y equipos cumplen con las especificaciones técnicas.
- Pronosticar los "avances" para el siguiente mes, tanto físico como valorizado, según cronograma vigente.
- Lista de personal y equipo empleado por el Contratista durante el periodo respectivo, indicando variaciones con lo programado y ofertado si las hubiese.
- Comparará entre el avance programado y realmente ejecutado, explicando las causas que hayan motivado atrasos, si las hubiera, y de las disposiciones tomadas para superarlas.
- Previsibles dificultades futuras y las soluciones que se propone adoptar o que ya adoptó, sugiriendo la intervención de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL, si se considera indispensable.
- Juicio crítico sobre la actuación del Contratista en su conjunto.

➤ **INFORMES ESPECIALES**

Deberán ser presentados oportunamente, pudiendo presentar:

- Informes que fueran solicitados por la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL, dentro del plazo que indique el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Si el Informe Especial amerita un mayor plazo, por razones justificadas, la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL, establecerá el nuevo plazo de presentación del informe.



Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



30

- Informe de oficio sin que lo pida la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL cuando se trata de asuntos que requieran decisión o resolución, promoviendo un Expediente Administrativo; o se trate de hacer conocer a la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL importantes acciones administrativas que haya tomado en el ejercicio de sus atribuciones; y que serán cursadas dentro del término de la distancia.
- En los Informes Mensuales que tienen carácter de reporte, hará un recuento de la acción tomada, para ello los especialistas deberán remitir su informe mensual adjuntos al informe del jefe de la supervisión.
- La SUPERVISIÓN presentará el Informe de Término de Obra para la Recepción de la Obra.

➤ **INFORME FINAL**

- Incluirá la medición final de la obra.
- Revisión y conformidad a la Memoria Descriptiva Valorizada presentada por el Contratista, de los Planos y Metrados Post Construcción que aquel haya presentado.
- El Informe Final incluirá las recomendaciones para la conservación de la Obra y de protección ambiental y mantenimiento que la obra requiere, indicando la frecuencia y especificaciones técnicas.
- El Informe Final incluirá un RESUMEN DE FOTOS, en la cual se muestre todo el proceso constructivo desde el inicio hasta la finalización de las obras.
- LA SUPERVISIÓN participará en el proceso de recepción de Obra y en el trámite de aprobación de la Liquidación del Contrato.

17. FACULTADES DE LA SUPERVISIÓN

- a) La SUPERVISIÓN tendrá la obligación y el deber de hacer cumplir las Especificaciones Técnicas de Construcción, para lo que dictará las medidas adecuadas en el momento oportuno exigiendo su cumplimiento al Contratista.
- b) La SUPERVISIÓN no podrá dictar ninguna orden que sobre pase las atribuciones que se señala en las presentes Bases, Lineamientos de Supervisión y Contrato, debiendo en caso de eventualidades inevitables justificadas, bajo responsabilidad, recabar autorización expresa de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL.
- c) No obstante lo anterior, si durante el proceso de construcción se produjeran contingencias que pudieran poner en peligro la vida de las personas, o la propiedad pública o privada o que amenacen causar u ocasionen interrupciones en el tránsito vehicular comercial por la obra en ejecución, La SUPERVISIÓN por excepción, podrá disponer las medidas de urgencia en la obra que tiendan a mitigar y/o superar dichas situaciones, debiendo dar cuenta a la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL en el más breve plazo.

18. CONDICIONES GENERALES

- a) Toda información empleada o preparada durante el desarrollo del Proyecto es de carácter reservada y no podrá ser entregado a terceros sin el previo consentimiento escrito de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL.
- b) La SUPERVISIÓN podrá ser llamado en cualquier momento por la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL para informar o asesorar en asuntos concernientes a la Supervisión de la ejecución de la obra.
- c) La SUPERVISIÓN deberá absolver las consultas del Contratista con conocimiento de la

Av. 27 de octubre N°202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794

CONCURSO PUBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORIAS Y SERVICIOS DE MANIENIMIENTO VIAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL en todas las actividades relacionadas al Proyecto.

- d) La SUPERVISIÓN efectuará una revisión detallada de las Especificaciones Especiales de Construcción, para verificar si estas cubren todos los aspectos especiales de diseño. En caso contrario, LA SUPERVISIÓN está obligada a informar a la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL y recomendar las modificaciones y/o correcciones necesarias.
- e) La SUPERVISIÓN hará una revisión detallada de la suficiencia de los diseños considerados para la protección de la obra. En los casos que sean necesarios, LA SUPERVISIÓN recomendará y complementará la modificación de los diseños considerados.
- f) La SUPERVISIÓN revisará y evaluará las pruebas y ensayos de materiales realizados por el Contratista, para lo cual de ser el caso solicitará los servicios del laboratorio a indicar por la Municipalidad.
- g) La SUPERVISIÓN deberá prestar todas las facilidades a los funcionarios de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL para la revisión del avance de Obra bajo su supervisión y proporcionará la información que sea autorizada por el titular.

19. CRITERIOS AMBIENTALES ESPECÍFICOS

Se deberán tener en cuenta y minimizar por lo menos los siguientes impactos ambientales en la ejecución del proyecto:

- No deberá ocasionar el deterioro del área paisajística de la zona de ejecución de la obra y lugares aledaños.
- Deberá asegurar que las obras no estén ubicadas en zonas pantanosas, o laderas o zonas de riesgo de derrumbes, debiendo realizar trabajos de mitigación.

LA SUPERVISIÓN debe garantizar que el CONTRATISTA evite, durante la ejecución y luego de la fase final de los trabajos, la generación de los siguientes impactos negativos, independientemente de las obligaciones que deriven de las especificaciones técnicas y demás normas y reglamentos nacionales:

- Contaminación del suelo con aceites, grasas, combustibles, pinturas, etc. En el lugar de la obra, así como en el campo si los hubiera;
- Contaminación del aire con pólvoras, cenizas, gases y material particulado.
- Contaminación sonora (ruido) en áreas urbanas y rurales por medio de equipos y maquinaria pesada;
- Generación de condiciones para la proliferación de vectores de enfermedades transmisibles, como mosquitos en agua estancada, roedores en depósitos de basura, etc.;
- Degradación paisajista causada por movimientos de tierra, cortes y otros, relacionados con la ejecución de las actividades.
- Destrucción de vegetación natural fuera del área de construcción, por depósito de materiales, acceso al lugar de la obra, canteras de materiales, campamento de trabajadores, etc.,

20. CUADERNO DE OBRA

Se implementará el cuaderno de obra digital de acuerdo a la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD "LINEAMIENTOS PARA EL USO DEL CUADERNO DE OBRA DIGITAL", aprobada por Resolución N° 100-2020-QSCE/PRE.

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



32

El acceso y uso del Cuaderno de Obra Digital están sujetos a lo previsto en la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD; y a lo establecido en los términos y condiciones de uso del mismo.

Dicho instrumento indispensable para el control de la obra y para la comunicación entre la Entidad y el contratista, sustituye el cuaderno de obra físico que era vulnerable a riesgos de pérdida, deterioro o manipulación de información.

El registro del cuaderno de obra digital inicia en la fecha de entrega de terreno y culmina con el acto de recepción de obra. El inspector o supervisor, según corresponda, el residente responsable del registro ingresará a la plataforma digital mediante credenciales (usuario y contraseña) asegurando la intangibilidad de la información registrada.

Entre sus distintas funciones, destacan el registro y seguimiento de la información en tiempo real, el registro de línea de asientos, la integración con plataforma del SEACE, la búsqueda de asientos registrados y el acceso a otros actores para el seguimiento y monitoreo de la obra.

De igual modo se podrán adjuntar evidencias como fotos, planos, presupuestos y otros archivos que contribuyan a registrar los eventos más relevantes que se susciten durante la ejecución de la obra, además que dado que esta publicado en el internet, será de acceso permanente, es decir todos los días del año, durante las 24 horas.

La Entidad otorgará al Supervisor de obra el acceso al cuaderno digital de obra - CDO, creándole su usuario al residente de la obra, indicando los siguientes datos, el contratista para la firma del contrato debe presentar los datos del residente de la obra a fin de iniciar el proceso de creación de usuario de uso del cuaderno de obra digital.

DATOS PARA GENERAR USUARIO DEL CUADERNO DE OBRA DIGITAL – SUPERVISOR DE OBRA	
NOMBRE Y APELLIDOS	:
DNI	:
CORREO ELECTRÓNICO	:
NUMERO DE TELÉFONO	:



21. VIGENCIA DEL CONTRATO Y PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El inicio del plazo de ejecución contractual para consultorías de obras rige desde que la entidad contratante cumpla con las siguientes condiciones:

- Entrega de la actualización de la documentación técnica necesaria para que realice la formulación o el diseño correspondiente, según corresponda, en caso estos se hubiesen modificado con ocasión del procedimiento de selección.
- Comunicación al contratista en la que se identifique aquél que está a cargo de la supervisión del contrato, en caso corresponda.
- Entrega del adelanto directo, en caso este haya sido solicitado por el contratista, en las condiciones y oportunidad establecida en el artículo 179.

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura
Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794

CONCURSO PUBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORIAS Y SERVICIOS DE MANIENIMIENTO VIAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



22. CUANTIA DE LA CONTRATACION

La cuantía de la contratación incluye todos los conceptos que sean aplicables al servicio a contratar, y asciende a S/ 256,968.21 (Doscientos Cincuenta y Seis Mil Novecientos Sesenta y Ocho con 21/100 Soles).

ESTRUCTURA DE COSTOS



Av. 27 de octubre N°202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



DESAGREGADO GASTOS DE SUPERVISION								
Proyecto (PIP)		MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA						
Localización		SALITRAL-SULLANA-PIURA						
Plazo de Ejecución		5.0 meses						
Modalidad Ejecución		Contrata						
Modalidad Supervisión		Supervisión Externa						
Fecha de Elaboración		ano-24						
Costo Directo (S/.)		3,612,545.56						
Valor Referencial		5,136,384.12						
Costo de Supervisor		256,968.21						
ITEM	DESCRIPCION	PROFESIONAL / UNIDAD	PLAZO (Mes)	CANT.	% PARTICIP.	TARIFAS Tarifa Mes	TOTAL (S/.)	
1.0	PERSONAL PROFESIONAL						89,090.00	
1.1	Supervisor de Obra	Ing. Civil o Agrónomo	5.0	1	100%	11,000.00	85,000.00	
1.2	Asistente de Supervisor	Ing. Civil o Agrónomo	5.0	1	100%	5,000.00	25,000.00	
						LEYES SOCIALES (11.40%)	9,120.00	
						Sub Total	89,120.00	
2.0	PERSONAL TECNICO						28,750.00	
2.1	Topógrafo	Técnico	5.0	1	50%	3,500.00	8,750.00	
2.2	Auxiliar de topografía	Técnico	5.0	2	100%	2,000.00	20,000.00	
						LEYES SOCIALES (11.40%)	3,277.50	
						Sub Total	32,027.50	
3.0	MATERIALES DE OFICINA						4,818.37	
3.1	Papel Bond A-4	Mililar	5	5	-	11.11	277.63	
3.2	Papel Bond A-3	Mililar	5	5	-	18.00	450.00	
3.3	Fotocopias A-4 y A-3 y Anillados	Mililar	5	1	-	45.000	225.00	
3.4	Fotocopias de Planos	Mililar	5	1	-	480.00	2,400.00	
3.5	Otros (Tintas, lapiceros, plumones y accesorios)	Glb	5	1	-	292.71	1,463.53	
COSTO DIRECTO DE SUPERVISION (S/.)							125,863.87	
GASTOS GENERALES							74,859.71	
UTILIDAD (8%)							10,077.11	
TOTAL SERVICIOS SIN I.G.V.							210,800.69	
I.G.V. (18%)							37,942.12	
PRESUPUESTO TOTAL DE SUPERVISION (S/.)							248,742.82	
4	RECPCION Y LIQUIDACION						S/ 8,105.39	
	APROBACIÓN DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO DE OBRA & CONSULTORIA	GLB		1	-	8,105.39	8,105.39	
TOTAL CONSULTORIA - SUPERVISIÓN DE OBRA							256,848.21	

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura
Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



DESAGREGADO GASTOS GENERALES DE SUPERVISIÓN								
Proyecto (PIP):		"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA"						
Localización:		SALITRAL-SULLANA-PIURA						
Plazo de Ejecución:		: 5.0 meses						
Modalidad Ejecución:		: Contrata						
Modalidad Supervisión:		: Supervisión Externa						
ITEM	DESCRIPCION	PROFESIONAL / UNIDAD	PLAZO (Mes)	CANT.	% PARTICIP.	TARIFAS Tarifa Mes	TOTAL (\$/.)	
2.0	PERSONAL TECNICO						10,000.00	
2.1	Asistente Administrativo	Técnico	5.0	1	100%	2,000.00	10,000.00	
						LEYES SOCIALES (11.40%)	1,140.00	
						Sub Total	11,140.00	
3.0	ALQUILERES Y SERVICIOS						44,250.00	
3.1	Conductor	Mes	5.0	1	100%	3,000.00	15,000.00	
3.2	Alquiler de Camioneta 4x4	Mes	5.0	1	100%	4,500.00	22,500.00	
3.3	Alquiler de Estacion Total	Mes	5.0	1	100%	900.00	4,500.00	
3.4	Alquiler de Nivel de Ingeniero	Mes	5.0	1	100%	450.00	2,250.00	
4.0	COMBUSTIBLES						2,130.00	
4.1	Petroleo	Mes	5.0	30	100%	14.20	2,130.00	
5.0	ENSAYOS DE LABORATORIO						10,400.00	
5.2	Pruebas y ensayos de calidad de obra	Unidad	-	130		80.00	10,400.00	
6.0	VESTUARIO Y E.P.P.S						1,060.00	
6.1	Cascos	Unidad	-	7	-	15.00	105.00	
6.2	Camisetas	Unidad	-	7	-	25.00	175.00	
6.3	Chalecos	Unidad	-	7	-	18.00	126.00	
6.4	Zapatos de Seguridad	Par	-	7	-	47.00	329.00	
6.5	Casaca Impermeables	Unidad	-	7	-	45.00	315.00	
8.0	SEGUROS						5,888.71	
8.1	Accidentes Personales	Glo	1	1	-	2,312.71	2,312.71	
8.2	Riesgo de Ingeniería	Glo	1	1	-	3,083.62	3,083.62	
8.3	Responsabilidad contra Terceros	Glo	1	1	-	493.38	493.38	
TOTAL DE GASTOS GENERALES							74,858.71	

La conformidad del servicio del supervisor, será otorgada por el área usuaria de la entidad.

- La empresa supervisora es responsable hasta la revisión y/o elaboración de la liquidación de contrato de obra.
- Es importante precisar, -(i) el contrato de supervisión culmina en caso la liquidación sea sometida a arbitraje; (ii) el pago por las labores hasta el momento en que se efectuó la recepción de la obra, debe ser realizado bajo el sistema de tarifas, mientras que la participación del supervisor será hasta el procedimiento de la liquidación del contrato de obra.

El pago al consultor de la supervisión de obra: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N° 2615185, Pagos equivalentes mensuales de acuerdo a la tarifa diaria ofertada.

23. MODALIDAD DE PAGO

El contrato se rige por la modalidad de ESQUEMA MIXTO, (TARIFAS para la supervisión de obra y SUMA ALZADA para la liquidación).

24. DE LA RECEPCIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



36

Una vez concluidos los servicios, LA SUPERVISIÓN hará entrega de todos los documentos proporcionados por LA MUNICIPALIDAD relacionados con la Supervisión de las Obras, de acuerdo a su contrato.

LA MUNICIPALIDAD verificará el cumplimiento de las condiciones contractuales para dar su conformidad. La SUPERVISIÓN no podrá en ningún caso exonerar de su responsabilidad por servicios realizados que hubieran sido encontrados defectuosos o vicios ocultos, ni negarse a realizar las subsanaciones correspondientes.

LA SUPERVISIÓN integrará el Comité de Recepción de los trabajos y tramitará la presentación de la liquidación de Contrato, revisando y visando toda la documentación con la cual dará por finalizado su Contrato.

25. CONDICIONES GENERALES

- La provisión de transporte, equipo, sistema de comunicación, copiado informática, que requiera el Supervisor para la obra, será responsabilidad de éste.
- Toda información empleada o preparada durante el desarrollo del Proyecto es de carácter reservada y no podrá ser entregado a terceros sin el previo consentimiento escrito de la Entidad.
- El Supervisor podrá ser llamado en cualquier momento por la Entidad para informar o asesorar en asuntos concernientes al proyecto.
- El Supervisor podrá absolver las consultas del Contratista con conocimiento de la Entidad en todas las actividades relacionadas al Proyecto, en aquellos casos que no corresponda su absolución por este, deberá trasladar la consulta para ser derivada al Proyectista en los plazos de Ley.
- El Supervisor efectuará una revisión detallada de las especificaciones técnicas para verificar si estas cubren todos los aspectos especiales de diseño. En caso contrario, el Supervisor está obligado a informar a la Entidad y recomendar las modificaciones y/o correcciones necesarias.
- El Supervisor hará una revisión detallada de la suficiencia de los diseños considerados para la protección de la obra. En los casos que sean necesarios, el Supervisor recomendará y complementará la modificación de los diseños considerados. Asimismo, revisará los resultados de las pruebas de control de calidad tomados durante el desarrollo del proyecto, debiendo en caso necesario, solicitar ampliar dichos estudios, previa autorización de la Entidad.
- El Supervisor, al término de la Obra, deberá entregar a La Entidad todo el acervo documental técnico y Administrativo de la Obra, conjuntamente con la Liquidación Final y Cuadernos de Obra.
- El Supervisor deberá prestar todas las facilidades a los funcionarios de la Entidad para la revisión del Avance de la Obra bajo su supervisión y proporcionará la información que sea requerida.

26. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

De conformidad con lo establecido en el artículo 69 de la Ley General de Contrataciones Públicas, En los contratos de consultoría para la supervisión de obra, la responsabilidad por defectos en la prestación del servicio no puede ser inferior a la cantidad de años de responsabilidad para el contratista bajo el contrato de obra sobre el que se realizó la supervisión; en tal sentido, la responsabilidad por defectos en la prestación del servicio es de siete años, contados a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



37

27. OTROS

La Entidad, podrá resolver el contrato, en caso de incumplimiento por parte de El Supervisor de alguna de sus obligaciones que haya sido observada previamente por la Entidad. Sin ser limitativa, estas deficiencias, faltas u omisiones pueden ser:

- Autorizar la ejecución y/o valorizar obras adicionales sin haber tramitado el respectivo Expediente Técnico con los presupuestos adicionales que sean requeridos y obtenido la aprobación de la Entidad con el Acto Resolutivo correspondiente.
- Valorizar sin ceñirse a las bases de pago y/o por valorizar Obras Adicionales dentro de la planilla del contrato principal.
- No absolver y/o regularizar en la valorización siguiente, cualquier partida de una valorización observada por la Entidad.
- Valorizar Obras y/o metrados no ejecutados (sobrevalorizaciones) y pagos en exceso, valorizaciones adelantadas u otros actos que deriven de pagos indebidos o no encuadrados en las disposiciones vigentes,
- No descontar el 100% del monto sobre valorado, precisado en el numeral anterior, en el mes siguiente al detectado.
- No controlar eficientemente la ejecución de la obra y/o adoptar oportunamente las acciones necesarias para un correcto trabajo,
- No tramitar oportunamente los presupuestos adicionales y/o deductivos,
- No comunicar a la Entidad dentro de los cinco días de haber recibido de parte del Residente de Obra, la solicitud de Recepción de Obra.

3.1.2. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

a) PERFIL DEL POSTOR

Podrán participar en el proceso de selección personas naturales o jurídicas que cuenten con RNP vigente en la especialidad de CONSULTORÍA EN OBRAS DE REPRESAS, IRRIGACIONES Y AFINES – CATEGORÍA "B" O SUPERIOR.

b) CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

1. El número máximo de consorciados es de 02 integrantes.
2. El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es mayor de 50.00 %

c) DEL PERSONAL PROFESIONAL MÍNIMO DE LA FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PERSONAL CLAVE

Cargo	Formación Académica del Personal Especialista
Supervisor de obra	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Agrícola, Titulado,

Acreditación

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



38

El TÍTULO PROFESIONAL es verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/>, según corresponda.

DEL LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Personal clave	
Cargo	Experiencia del Personal clave
Ingeniero Supervisor	Deberá contar con una experiencia mínima de 48 meses como residente de obra o supervisor de obras o jefe de supervisión de obra o inspector de obra en obras similares al objeto de la convocatoria, computados a partir de su colegiatura

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acredita con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

d) EQUIPAMIENTO

- 01 CAMIONETA PICK UP 4X4
- 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL
- 01 ESTACION TOTAL
- 01 NIVEL DE INGENIERO

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra, venta o alquiler u otro documento que acredite que la maquinaria y/o equipamiento está disponible para la ejecución del contrato.

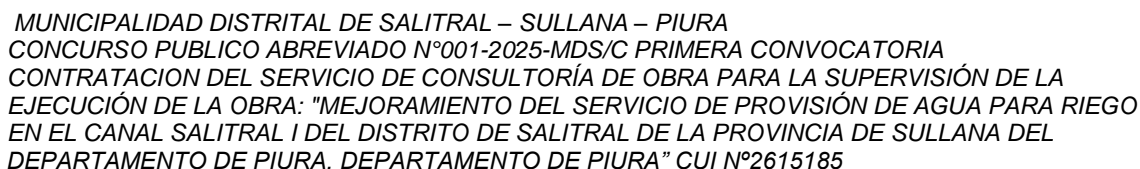
e) EXPERIENCIA DEL CONSULTOR DE OBRA EN LA ESPECIALIDAD

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 256,968.21 (Doscientos Cincuenta y Seis Mil Novecientos Sesenta y Ocho con 21/100 Soles), en SUPERVISION DE EJECUCION DE OBRAS en la especialidad y subespecialidades determinadas, durante los veinte (20) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computan desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago final, según corresponda

Se consideran servicios de consultoría de obra para la Supervisión de obras similares a los siguientes: Supervisión de obra de Construcción y/o habilitación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o mantenimiento y/o rehabilitación de Sistema de Riego y/o canales y/o Servicio de Agua para Riego y/o Drenaje Agrícola.

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



La experiencia se acreditará mediante copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

La MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL, no otorga ningún tipo de adelanto.

El contrato de la supervisión culmina en este caso: (i) por motivo de resolución del contrato: (ii) el contrato de supervisión culmina en caso la liquidación sea sometida a arbitraje.

Que según el artículo 108 del Reglamento de la Ley N° 32069, establece que se puede subcontratar por un máximo del 40% del monto del contrato vigente de bienes, servicios u obras; sin embargo, en la presente contratación la entidad no permite la subcontratación debido a la naturaleza especializada del servicio de supervisión de obra, la misma que requiere que los profesionales contratados asuman directamente la responsabilidad técnica, legal y ética de los actos de supervisión.

La supervisión de obras implica verificar que la ejecución se ajuste a lo establecido en los expedientes técnicos, normas de calidad y plazos contractuales. Esto requiere una presencia constante y juicio profesional independiente, que no puede ser delegado a terceros sin perder trazabilidad y control.

La contratación por ejecutar tiene como metas físicas las siguientes:

1. Supervisión de la ejecución de la obra
2. Liquidación del contrato de obra.



EN EL CASO DE SUPERVISIÓN DE OBRA, SE ADJUNTA EL EXPEDIENTE TÉCNICO APROBADO, DE CORRESPONDER.

De conformidad con los literales g) e i) del artículo 5 del Reglamento, las entidades deben garantizar que el proceso de contratación sea objeto de publicidad y difusión, así como basado en reglas y contenidos claros y accesibles.

En ese sentido se precisa que toda la información, incluyendo los anexos técnicos deben estar registrados en el SEACE de la Pladico, prohibiendo la publicación de links o enlaces externos en reemplazo de dicha información.

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldealitr@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



40

3.1.3. CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

a. MODALIDAD DE PAGO

El contrato se rige por la modalidad de ESQUEMA MIXTO, de conformidad con el artículo 161 del Reglamento.

b. SISTEMA DE ENTREGA

NO APLICA

c. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El servicio materia de la presente convocatoria se prestan en el plazo de DOSCIENTOS DIEZ (210) días calendario; 150 días calendario para la supervisión de la ejecución de la obra y 60 días calendario para la revisión y/o elaboración de la liquidación de obra, en concordancia con lo establecido en la estrategia de contratación.

d. PLAZO PARA RESPUESTAS ENTRE LAS PARTES

De acuerdo con lo establecido en el numeral 192.2 del artículo 192 del Reglamento, cuando el Reglamento no establezca un plazo específico para la respuesta de las partes, se aplica el plazo máximo de respuesta establecido en el cuadro siguiente:

Plazo máximo de respuesta	: Cinco días (05) calendario contabilizados desde el día siguiente de la presentación efectuada por el contratista.
---------------------------	---

Antes del vencimiento de dicho plazo, las partes pueden acordar su prórroga para cada caso específico considerando la cláusula de notificaciones durante la ejecución contractual del contrato.

d. LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIO

El servicio se presta en DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA

e. ADELANTO DIRECTO

No se ha previsto la entrega de adelantos

f. PENALIDADES

PENALIDAD POR MORA:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable, de conformidad con el artículo 120 del Reglamento.

OTRAS PENALIDADES

Adicionalmente a la penalidad por mora, se aplican las siguientes penalidades:

Otras penalidades





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



41

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento de verificación
01	Cuando se produce la sustitución de un mismo integrante del plantel técnico por segunda vez, siempre que no se origine por caso fortuito o fuerza mayor o por un hecho sobreviniente no imputable al contratista, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 189.3 del artículo 189 del Reglamento.	(4 UIT) por cada sustitución de un integrante del plantel técnico acorde a lo indicado en el supuesto de aplicación.	Una vez autorizada la sustitución del mismo integrante del plantel técnico por parte de la entidad contratante y acorde a lo indicado en el supuesto de aplicación de penalidad.
02	Cuando el contratista incumpla con ejecutar su prestación con el personal considerado en la oferta durante el procedimiento de selección o debidamente sustituido.	UNA (1) UIT por cada día de ausencia del personal	Según informe del área usuaria
03	En caso el supervisor de obra no absuelva las consultas de acuerdo al procedimiento señalado en el numeral 190.3 del artículo 190 del Reglamento.	UNA (1) UIT, por no atender las consultas formuladas por el residente de obra.	Según informe del área usuaria
04	Si la supervisión no comunica sobre inasistencias del residente a obra.	CERO PUNTO CINCO (0.5) UIT por cada ocurrencia.	Según informe del área usuaria
05	Ausencia injustificada en obra del jefe de Supervisión de Obra y del personal técnico propuesto	CERO PUNTO CINCO (0.5) UIT por cada día de ausencia del personal.	Según informe del área usuaria
06	Cuando el supervisor no presente el informe técnico respecto a la revisión del expediente técnico a la entidad contratante dentro de los cinco días contabilizados desde el día siguiente de recibido, adjuntando su evaluación, pronunciamiento y verificaciones realizadas como supervisión, conforme lo establece el numeral 171.2 del artículo 171 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.	CERO PUNTO CINCO (0.5) UIT por cada día de atraso.	Según informe del área usuaria
07	Cuando el supervisor no presente el informe respecto a la valorización de obra, dentro del plazo establecido en el numeral 210.2 del artículo 210 del Reglamento.	CERO PUNTO DOS (0.3 UIT) Por cada ocurrencia	Según informe del área usuaria
08	No verificar las especificaciones técnicas de los materiales admitidos en obra, de acuerdo lo establecido en el expediente técnico de obra.	CERO PUNTO CUATRO (0.4) UIT por cada ocurrencia.	Según informe del área usuaria
09	No cumplir con lo estipulado en el Reglamento Nacional de Edificaciones, Norma G 0.50	CERO PUNTO DOS (0.2) UIT por cada ocurrencia.	Según informe del área usuaria



Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794

CONCURSO PUBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORIAS Y SERVICIOS DE MANIENIMIENTO VIAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



10	Permitir la ejecución de obras adicionales sin que la autoridad administrativa de la Municipalidad Provincial de Piura haya autorizado, conforme a lo establecido en el artículo 64 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.	UNA (1) UIT por cada ocurrencia.	Según informe del área usuaria
11	Cuando la supervisión no presente la revisión y opinión técnica a la entidad contratante en el plazo establecido en el literal b) del numeral 200.1 del artículo 200 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.	CERO PUNTO CUATRO (0.4) UIT por cada ocurrencia.	Según informe del área usuaria
12	Cuando la supervisión no suspenda las actividades y/o prestaciones que a su criterio, no cumplan con las obligaciones en el contrato bajo supervisión.	CERO PUNTO CINCO (0.5) UIT por cada ocurrencia.	Según informe del área usuaria
13	Cuando la supervisión no remita a la entidad en el plazo establecido el certificado de conformidad técnica, luego de que el residente haya solicitado al supervisor la recepción de la obra.	UNA (1) UIT por cada ocurrencia.	Según informe del área usuaria

La suma de la aplicación de las penalidades por mora y otras penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato o, de ser el caso, del componente o ítem correspondiente.

Las penalidades serán aplicadas de ser el caso, luego del descargo emitido por el contratista, para lo cual se le otorgará un plazo de 02 días hábiles luego de ocurrido el hecho, asimismo, la entidad evaluará dicho descargo y emitirá su decisión en el plazo de 5 días hábiles.

g. SUBCONTRATACIÓN

Que según el artículo 108 del Reglamento de la Ley N° 32069, establece que se puede subcontratar por un máximo del 40% del monto del contrato vigente de bienes, servicios u obras; sin embargo, en la presente contratación la entidad no permite la subcontratación debido a la naturaleza especializada del servicio de supervisión de obra, la misma que requiere que los profesionales contratados asuman directamente la responsabilidad técnica, legal y ética de los actos de supervisión.

La supervisión de obras implica verificar que la ejecución se ajuste a lo establecido en los expedientes técnicos, normas de calidad y plazos contractuales. Esto requiere una presencia constante y juicio profesional independiente, que no puede ser delegado a terceros sin perder trazabilidad y control.

h. FÓRMULA DE REAJUSTE

Los reajustes se calculan conforme lo indicado el artículo 209 del Reglamento. Los reajustes no se computan dentro de los límites establecidos para las prestaciones adicionales. En la modalidad de pago de costos reembolsables, no se aplica fórmula de reajuste debido a que la entidad contratante reconoce el costo real incurrido por el contratista.

Las fórmulas polinómicas y/o monómicas se detallan en el artículo 237 del Decreto Supremo N° 011-79-VC

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



En el caso de contratos de obras pactados en moneda nacional, las Bases establecerán las fórmulas de reajuste. Las valorizaciones de obra y de adicionales serán ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar en la fórmula o fórmulas polinómicas, los Índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática – INEI correspondiente al mes en que debe ser pagada la valorización. Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias. Dado que los Índices Unificados de Precios de la Construcción son publicados por el INEI con un mes de atraso, los reintegros se calcularán en base al coeficiente de reajuste "K" conocido a ese momento. Posteriormente, cuando se conozcan los índices Unificados de Precios que se deben aplicar, se calculará el monto definitivo de los reintegros que le corresponden y se pagarán con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.

i. REPARTICIÓN DE LOS AHORROS GENERADOS POR PROPUESTAS DE CAMBIO DE INGENIERÍA DE VALOR

En las propuestas de cambio de ingeniería de valor (PCIV), de acuerdo con lo previsto en el artículo 205 del Reglamento, los ahorros generados se reparten entre las partes según los siguientes porcentajes:

% repartido para la entidad contratante	[50 %]
% repartido para el contratista	[50 %]

j. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación, cuando se haya pactado, y arbitraje.

Para el arbitraje, el postor ganador de la buena pro selecciona a una de las siguientes Instituciones Arbitrales para administrar el arbitraje:

- COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU SEDE PIURA
- CAMARA DE COMERCIO DE PIURA.

k. FORMA DE PAGO

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley.

El pago de la supervisión de obras, se realiza mediante valorizaciones, según las siguientes condiciones:

Periodo de valorización de SUPERVISIÓN DE OBRA	MENSUAL
Modo de presentación de la valorización	En la valorización se incluyen las prestaciones adicionales, mayores metrados y/u otros pagos que provengan de una modificación contractual. La forma de presentación es EN CONJUNTO
Plazo para que la entidad contratante o el contratista, según corresponda, efectúe el pago del saldo de la	30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura
Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



244

liquidación del contrato y presente el
comprobante de pago respectivo

El contenido mínimo de las valorizaciones es el siguiente:

Documentación Técnica (Visada por los responsables técnicos y administrativos de la ejecución de la obra, según corresponda):

1. Informe de la Supervisión de Obra, indicando el porcentaje físico ejecutado mensual y acumulado, detallando los montos considerados.
 - 1.1. Carta del Representante Legal o Común de la Consultoría de Obra de Supervisión de Obra, dirigida a la Entidad alcanzándole la valorización para su pago correspondiente, indicando su conformidad.
 - 1.2. Informe del Supervisor de Obra, indicando el porcentaje físico ejecutado mensual y acumulado, detallando los metrados, montos considerados y demás temas relevantes de la obra, indicando su APROBACIÓN a la valorización.
2. Informe del Representante Legal o Común de la Empresa Contratista Ejecutora de la Obra, dirigida al Supervisor, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.
 - 2.1. Carta del Representante Legal o Común de la Empresa Contratista, dirigida al Supervisor, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.
 - 2.2. Informe del Residente de Obra, dirigida al Representante Legal o Común de la Empresa Contratista, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.
 - 2.3. CD, con la información contenida en la valorización correspondiente con archivos en formato editable.
3. Factura indicando el detalle y monto a cancelar de la valorización correspondiente.
4. Valorización, respetando el orden siguiente:
 - 4.1. Planilla de Metrados a Valorizar.
 - 4.2. Valorización Técnica Financiera.
 - 4.3. Ejecutado vs Programado.
 - 4.4. Avance Porcentual % Programado vs % Ejecutado.
 - 4.5. Avance Financiero Programado vs Ejecutado.
 - 4.6. Determinación del Coeficiente de reajuste "K".
 - 4.7. Cálculo de Reajuste.
 - 4.8. Cálculo del Reintegro del Reajuste.
 - 4.9. Amortización de Adelanto Directo.
 - 4.10. D.R.N.C.P.A.D.
 - 4.11. Amortización de Adelanto de Materiales.
 - 4.12. D.R.N.C.P.A.M.
 - 4.13. Control General Financiero de Obra.
 - 4.14. Resumen General.
 - 4.15. Datos Generales de Obra.
 - 4.16. Protocolo de control de asistencia del personal clave y no clave del contratista de la ejecución de la obra, según la incidencia de participación.
5. Informe Técnico Mensual de cada uno de los especialistas propuestos por el contratista (personal clave y no clave) (Sello y firma del profesional en todos los folios de su informe), según el siguiente modelo:
 - 5.1. Datos generales
 - 5.2. Ubicación
 - 5.3. Antecedentes
 - 5.4. Objetivo
 - 5.5. Metas físicas del proyecto
 - 5.6. Actividades realizadas durante el periodo



Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



45

- 5.7. Relación de trámites pendientes por atender por parte de la supervisión y la entidad. (absolución de consultas, adicionales y deductivo de obras, ampliaciones de plazo, y situaciones generadas por interferencias de las empresas de energía eléctrica, agua, gas, telefonía fija e internet) , según corresponda.
- 5.8. Conclusiones
- 5.9. Recomendaciones
- 5.10. Panel fotográfico con presencia del especialista (mínimo 20 fotos a color, fechado y con descripción)
6. Calendario de Obra VIGENTE, reprogramado a la fecha de inicio de ejecución o a la fecha de actualización y/o a la fecha del acelerado de Obra, indicando la Ruta Crítica.
7. Presupuesto de Obra.
 - 7.1. A Suma Alzada: Presupuesto de Expediente Técnico con los Precios Unitarios.
8. Gastos Generales y Utilidades:
 - 8.1. A Suma Alzada: Gastos Generales y Utilidades de acuerdo a Expediente Técnico.
9. Fórmula Polinómica visada por el Jefe del Área correspondiente y Hoja de Bases donde se indique el mes del Valor Referencial.
10. Contrato de Obra.
 - 10.1. Copia de Contrato de Obra.
 - 10.2. Copia de Personal Propuesto por el Contratista.
11. Entrega de Terreno.
 - 11.1. Copia del Acta de Entrega de Terreno.
 - 11.2. Copia del Acta de Inicio de Obra.
 - 11.3. Copia de Acta de Suspensión de Obra.
 - 11.4. Copia de Acta de Reinicio de Obra.
12. Copia de las Cartas Fianza de Fiel Cumplimiento, Adelanto Directo, Adelanto de Materiales vigente.
 - 12.1. Copia de la Carta Fianza de Fiel Cumplimiento vigente.
 - 12.2. Copia de la Carta Fianza de Adelanto Directo vigente.
 - 12.3. Copia de la Carta Fianza de Adelanto de Materiales e Insumos vigente.
13. Comprobante de pago de Adelantos (copia legible).
 - 13.1. Comprobante de pago de Adelanto Directo.
 - 13.2. Comprobante de pago de Adelanto para Materiales e Insumos.
14. Asientos de Cuaderno de Obra del mes valorizado. (Copia legible) ya sea digital o físico.
15. Certificado de no adeudo por consumo de Agua. (en los casos que corresponda será de forma obligatoria) (copia legible).
16. Constancias de Pagos debidamente visados en original por el contador/administrador, o quien haga sus veces, de la Empresa Contratista: (copia legible).
 - 16.1. ESSALUD.
 - 16.2. SCTR.
 - 16.3. AFP.
 - 16.4. SENCICO.
 - 16.5. CONAFOVISER.
 - 16.6. SUNAT / RETENCIONES 5TA CATEGORIA.
 - 16.7. OTROS
17. Fotocopia de libros de Planillas del Personal de la Obra. (copia legible).
18. Certificados de Control de Calidad: (según corresponda) - (copia legible).
 - 18.1. Certificados de Calidad de materiales.
 - 18.2. Certificados de Calidad de equipos.



Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794

CONCURSO PUBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORIAS Y SERVICIOS DE MANIENIMIENTO VIAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



46

- 18.3 . Densidad de campo y grado de compactación.
18.4 . Resistencia a la compresión.
18.5 . Otros
19. Fotografías impresas y en magnético de los avances en las diferentes etapas del proyecto.
(24 tomas como mínimo en físico y digital, Dos fotografías por hoja). Tipo de Archivo: Imagen JPEG, Tamaño:
menores a 100 KB. Se especificará su leyenda respectiva.
20. Resoluciones de Obra (copia legible).
20.1. Resoluciones de Adicional de Obra.
20.2. Resoluciones de Ampliación de Plazo.
20.3. Resoluciones de Cambio de Profesional propuesto.
20.4. Adendas
21. Copia de Cartas y autorizaciones (copia legible).
21.1 . Autorizaciones de los Depósitos de Material Excedente (DME).
21.2 . Actas de Cierre de los Depósitos de Material Excedente (ACDME).
21.3 . Autorizaciones de Uso Canteras (AUC).
21.4 . Acta de Cierre de Canteras (ACC).
22. Información de Levantamiento Topográfico (data completa en primera valorización)

Advertencia

En caso se verifique que el proveedor tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se incorporará al contrato una cláusula de compromiso de pago de la multa, estableciéndose que durante la ejecución del contrato la entidad contratante retiene de forma prorrateada hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas.

I. OTRAS DISPOSICIONES
OTROS INFORMES OBLIGATORIOS

- Informe de Adicionales de Obra:
El informe deberá presentarse en un plazo máximo de cinco (5) días contados a partir del día siguiente de realizada la anotación, la Supervisión, ratifica a la Entidad la anotación realizada, adjuntando en el informe técnico su posición respecto a la necesidad de ejecutar la prestación adicional.
- Informe de Deductivos de Obra:
El informe deberá presentarse dentro de los cinco (5) días hábiles siguiente a la solicitud de la Entidad Publica de revisión del Expediente Técnico del Deductivo de obra.
- Informe de Ampliaciones de Plazo:
El inspector o la Supervisión emite un informe que sustenta técnicamente su opinión sobre la solicitud de ampliación de plazo y lo remite a la Entidad y al contratista en un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles, contados desde el día siguiente de presentada la solicitud.
- Informes Especiales de Control de Calidad:

Los controles de calidad son las pruebas técnicas que garantizan la correcta utilización de los insumos requeridos para la ejecución de las partidas materia de control y el cumplimiento de las especificaciones técnicas. Se presentará conjuntamente con el Informe de conformidad de las Valorizaciones del contratista, el Informe referido a la Conformidad de la Calidad del Proyecto

3.4 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

3.4.1 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN OBLIGATORIOS

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistraldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



47

A EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 256,968.21 (Doscientos Cincuenta y Seis Mil Novecientos Sesenta y Ocho con 21/100 Soles)**, en SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRAS en la especialidad y subespecialidades determinadas, durante los veinte (20) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computan desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago final, según corresponda.

Se consideran las siguientes subespecialidades como experiencia del postor:

SUBESPECIALIDAD: INFRAESTRUCTURA PARA RIEGO

TIPOLOGÍA: CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA PARA RIEGO.

Se consideran servicios de consultoría de obra para la Supervisión de obras similares a los siguientes: Supervisión de obra de Construcción y/o rehabilitación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o mantenimiento y/o rehabilitación de Sistema de Riego y/o canales y/o Servicio de Agua para Riego y/o Drenaje Agrícola.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acredita con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación o liquidación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta o cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹ o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV², correspondientes a un máximo de veinte contrataciones. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asume que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 12** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los veinte (20) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

- ¹ El solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Es válido el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizando el término "cancelado" o "pagado").
- ² De acuerdo con el Régimen de Retenciones del Impuesto General a las Ventas (IGV).

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura
Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794

CONCURSO PUBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORIAS Y SERVICIOS DE MANEJO Y MANTENIMIENTO VIAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL
PROVINCIA SULLANA –PIURA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



48

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 13**.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad aquella que le hubieran transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 12** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Advertencia

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato.

B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

B.1 CALIFICACIÓN DEL PERSONAL CLAVE

TÍTULO PROFESIONAL, de Ingeniero Civil y/o Ingeniero Agrícola del personal clave requerido como Ingeniero Supervisor

Acreditación:

El TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO es verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/>, según corresponda.

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.

B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



49

El **Ingeniero Supervisor** debe acreditar una experiencia mínima a 48 meses en residente de obra o supervisor de obra o jefe de supervisión de obra o inspector de obra en obras similares al objeto de la convocatoria, computados a partir de su colegiatura.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acredita con cualquiera de los siguientes documentos:
(i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

Se considera aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasiape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considera una vez el periodo trasiapado.

3.4.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN FACULTATIVOS

B.3 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

<u>Equipamiento mínimo para el diseño de la obra</u>	<u>Cantidad</u>
➤ CAMIONETA PICK UP 4X4	[1]
➤ IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	[1]
➤ ESTACION TOTAL	[1]
➤ NIVEL DE INGENIERO	[1]

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra, venta o alquiler u otro documento que acredite que la maquinaria y/o equipamiento está disponible para la ejecución del contrato.

Advertencia

Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitral@gmail.com RUC: 20165925794



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL

PROVINCIA SULLANA –PIURA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA



En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

PARTICIPACIÓN EN CONSORCIO

C.

Requisitos:

- C.1 El número máximo de consorciados es de 02 integrantes.
- C.2 El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 40%.
- C.3 El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es mayor de 50.00 %.

Acreditación:

Se acredita con la promesa de consorcio



Av. 27 de octubre N° 202, Salitral – Sullana – Piura

Email: municipalidaddistritaldesalitre@gmail.com RUC: 20165925794

CONCURSO PUBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORIAS Y SERVICIOS DE MANIENIMIENTO VIAL



CAPÍTULO IV EVALUACIÓN

**[CONSIGNAR SEGÚN CORRESPONDA AL OBJETO DE LA
CONTRATACIÓN]**



EVALUACIÓN PARA:

- CONSULTORÍAS DE OBRA
- CONSULTORÍAS DE OBRA PARA LA REHABILITACIÓN Y RECONSTRUCCIÓN POSTERIOR A EMERGENCIAS Y DESASTRES
- SEGUNDA CONVOCATORIA DE UN CONCURSO PÚBLICO PARA CONSULTORÍAS DE OBRAS



EN CASO DE CONSULTORÍAS DE OBRA, CONSIDERAR LO SIGUIENTE:

Los factores de evaluación son determinados por los evaluadores. En la contratación de consultorías de obra, la evaluación de la oferta consiste en i) Evaluación Técnica y ii) Evaluación Económica.

La evaluación económica de la oferta es posterior a la evaluación técnica de acuerdo con el artículo 94 del Reglamento. El puntaje máximo de cada una de estas evaluaciones es equivalente a cien puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

4.1. EVALUACIÓN TÉCNICA

La evaluación técnica se realiza sobre cien puntos. Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de **setenta puntos**.

4.2. FACTOR DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS

Importante para la entidad contratante

- En la contratación de consultorías de obras no hay factores de evaluación obligatorios, por lo que la entidad contratante puede elegir entre los siguientes factores facultativos considerando el objeto de la contratación y lo sustentado en la estrategia de contratación, los cuales deben sumar 100 puntos.*
- Las bases no deben contener factores de evaluación que no se utilicen o queden en blanco. Por ello, en las bases se contemplan los factores para la evaluación técnica elegidos y los demás se suprimen, asimismo se adecúa el cuadro resumen acorde a ello.*

A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>Se evaluará en función al porcentaje de personal clave considerado en este listado que supere el tiempo de experiencia en la especialidad considerada en los requisitos de calificación.</p> <p>El personal clave para evaluar en este factor es el siguiente:</p> <p>SUPERVISOR DE OBRA</p> <p>Se considera que un personal clave supera el tiempo de experiencia en la especialidad cuando supera al menos UN (01) años adicionales a la experiencia requerida en los requisitos de calificación.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv)</p>	<p>20 puntos</p> <p>Más del [80]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: 20 puntos</p> <p>Más de [50] hasta [80]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: [...] puntos</p> <p>Más del [30] hasta [50]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: [...] puntos</p>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</p> <p>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p>	

B. CERTIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u> Se evalúa que el personal clave propuesto como SUPERVISOR DE OBRA cuente con las siguientes certificaciones:</p> <p>PROGRAMA BASICO PMI SEGURIDAD</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acredita mediante la presentación de las certificaciones.</p>	<p>[como máximo 15] puntos</p> <p>- Certificaciones del Líder del equipo (máximo 15 puntos):</p> <p>Acredita una certificación [15] puntos</p>

C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa que el postor cuente con una o hasta dos prácticas de sostenibilidad ambiental.</p> <p>En caso de consorcios, los integrantes que realizan actividades relacionadas a la sostenibilidad ambiental acreditan alguna de las prácticas, según las obligaciones que asumen en el consorcio que conforman.</p> <p><u>Acreditación:</u></p>	<p>10 puntos</p> <ul style="list-style-type: none"> Presenta certificaciones especializadas en sostenibilidad ambiental reconocidas. 10 puntos No acreditada formación del personal clave en sostenibilidad ambiental.



<p>c.3) Capacitación y certificaciones en sostenibilidad ambiental del personal clave:</p> <p>Se valora que el personal clave siguiente: SUPERVISOR DE OBRA cuente con certificaciones o cursos en gestión ambiental, construcción sostenible o eficiencia energética</p> <ul style="list-style-type: none">SOSTENIBILIDAD, RESPONSABILIDAD Y GESTION DEL MEDIO AMBIENTE.	0 puntos

Importante para la entidad contratante

Los evaluadores pueden seleccionar la acreditación de las siguientes prácticas. Si se considera una sola práctica para acreditar el factor, se le asigna el puntaje máximo del factor. En caso se utilicen dos prácticas, su puntaje debe sumar el puntaje máximo del factor:

J. GESTIÓN DE CALIDAD	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa la implementación de un sistema de aseguramiento y control de calidad.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Uso de Tecnología para la Gestión de Calidad: Certificado en Procesamiento automatizado de datos topográficos (AIDC)</p>	<p>20 puntos</p> <p>En caso se considere una sola acreditación, se le asigna como puntaje máximo el puntaje máximo del factor.</p> <p>En caso de combinarse más de una acreditación, se asigna puntajes individuales a cada una, las cuales suman el puntaje máximo del factor.</p>

K. MONITOREO Y CONTROL	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa la propuesta del postor respecto a las herramientas, metodologías y procedimientos que implementará el equipo de supervisión para realizar el control y monitoreo del proyecto, en términos de alcance, costo y tiempo, conforme a lo establecido en el artículo 187.3 del Reglamento.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El postor debe presentar un plan de trabajo estructurado cuyo contenido mínimo incluye la descripción de las herramientas de</p>	<p>35 puntos</p> <p>Según la guía de puntuación.</p>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

<p>monitoreo y control a implementar durante la ejecución contractual (por ejemplo: Análisis de Valor Ganado (EVA), paneles de control, software especializado, indicadores de avance, entre otros), la metodología propuesta para el monitoreo del avance físico y financiero del proyecto, el esquema de alertas tempranas y acciones correctivas, ejemplos de reportes que serán entregados a la entidad contratante. Este documento puede presentarse con cuadros explicativos, formatos propuestos, cronogramas, entre otros.</p> <p>A. Identificación del Contrato Supervisado. B. Análisis de Valor Ganado (EVA). C. Indicadores de avance. D. La metodología propuesta para el monitoreo del avance físico y financiero del proyecto. E. El esquema de alertas tempranas y acciones correctivas, reportes que serán entregados a la entidad contratante. F. Control de plazos G. Descripción de actividades propias de la supervisión. H. Descripción de criterios sobre calidad de servicio. I. Organización y Recursos del Equipo Supervisor. J. Plan de seguridad K. Gestión de Modificaciones Contractuales. L. Plan de medio ambiente, plan de manejo ambiental y medidas de reparación y/o compensación de impactos ambientales M. Relación con la Entidad y Comunidad (Plan de participación ciudadana) N. Cierre del Proyecto y Liquidación</p> <div>Importante para la entidad contratante</div> <ul style="list-style-type: none">Este factor aplica únicamente para la supervisión.	
---	--

CUADRO RESUMEN FACTORES DE EVALUACIÓN

FACTORES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE
A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	20 puntos
B. CERTIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	15 puntos
C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	10 puntos
D. SOSTENIBILIDAD SOCIAL	NO CORRESPONDE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

E. MEJORA AL REQUERIMIENTO	NO CORRESPONDE
F. GESTIÓN DE RIESGOS	NO CORRESPONDE
G. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PÚBLICA	NO CORRESPONDE
H. PLANIFICACIÓN DETALLADA	NO CORRESPONDE
I. TECNOLOGÍA Y MÉTODOS INNOVADORES	NO CORRESPONDE
J. GESTIÓN DE CALIDAD	20 puntos
K. MONITOREO Y CONTROL	35 puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos⁸

Importante para la entidad contratante

- De acuerdo con el artículo 166 del Reglamento, para las consultorías obras bajo sistema de entrega de solo formulación y solo diseño, así como en la supervisión de obras, la cuantía de la contratación se determinada mediante una estructura de costos y es punto de referencia para las ofertas.

EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntaje Máximo: 100 Puntos)

OFERTA ECONÓMICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acredita mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consiste en otorgar el mayor puntaje a la oferta del menor monto ofertado y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos montos ofertados, según la siguiente fórmula:</p> $Po = \frac{Mb \times Pmax}{Mo}$ <p>Po = Puntaje de la oferta económica a evaluar Mo = Monto de la oferta económica Mb = Monto de la oferta económica más baja Pmax = Puntaje máximo</p> <p>[PUNTAJE MÁXIMO EQUIVALENTE A 100 PUNTOS]⁹ puntos</p>

PUNTAJE TOTAL

El puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de la evaluación técnica y la evaluación económica, aplicándose la siguiente fórmula:

$$PTP = c_1PT + c_2Pe$$

⁸ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

⁹ De acuerdo con lo señalado en el numeral 75.2 del artículo 75 del Reglamento.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

Donde:

PTP	=	Puntaje total del postor a evaluar
Pt	=	Puntaje de la evaluación técnica del postor a evaluar
Pe	=	Puntaje de la evaluación económica del postor a evaluar
c1	=	Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica: 0.80
c2	=	Coeficiente de ponderación para la evaluación económica: 0.20

Donde: $c1 + c2 = 1.00$



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Advertencia

Dependiendo del objeto de la contratación, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185, que celebra de una parte MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA, en adelante LA ENTIDAD CONTRATANTE, con RUC N° 20165925794, con domicilio legal en Av. 27 de Octubre N°202 (frente a la plaza de armas) del distrito de Salitral, provincia de Sullana, departamento Piura, representada por SR. EDGARDO ROSAS GONZAGA RAMIREZ, identificado con DNI N°03639992 y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denomina EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], los evaluadores adjudicaron la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO VIAL N°001-2025-MDS/C [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185, **a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO]**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto contratación de SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

Importante para la entidad contratante

- Para la supervisión de obra, se considera la siguiente cláusula:

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁰

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES en **PAGOS A CUENTA**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 211 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

- Para los objetos contractuales distintos a la supervisión de obra, se considera la siguiente cláusula:

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹¹

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en **[INDICAR MONEDA]**, en **[INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA]**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación debe hacerlo en un plazo que no excede de los siete (7) días del día siguiente de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de veinte (20) días, bajo responsabilidad de dicho servidor.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del servidor competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tiene derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

Importante para la entidad contratante

- En caso de que la ENTIDAD CONTRATANTE verifique en la Pladicop que el CONTRATISTA tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [...]: COMPROMISO DE PAGO DE MULTA

Durante la ejecución del contrato la ENTIDAD CONTRATANTE retiene al CONTRATISTA de forma prorrateada hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas impagas impuestas en el marco de lo previsto en el artículo 89 de la Ley N° 32069, que no se encuentran en procedimiento coactivo.

- En el caso que, adicionalmente, el proveedor presente la DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL

¹⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, puede adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

¹¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, puede adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE
DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM que autoriza descuento para el pago de
deuda alimentaria, se debe indicar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA QUINTA: COMPROMISO DE PAGO DE MULTA Y DEUDA ALIMENTARIA

Durante la ejecución del contrato la ENTIDAD CONTRATANTE retiene al CONTRATISTA de forma
prorrataeda hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas impagas impuestas
en el marco de lo previsto en el artículo 89 de la Ley N° 32069, que no se encuentran en procedimiento
coactivo.

Asimismo, EL CONTRATISTA autoriza que se le descuento del pago de su contraprestación el monto de
la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos ascendiente a [CONSIGNAR MONTO]seguido por
[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS] ante el
[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE] en el trámite
del expediente [CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL].

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde
**[CONSIGNAR SI ES DESDE EL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO
O DESDE LA NOTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE SERVICIO O DESDE LA FECHA QUE SE
ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS
CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN,
DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO.]**

Cuando el Reglamento no establezca un plazo específico para la respuesta de las partes, aplica el
plazo máximo de respuesta de **[CONSIGNAR LA CANTIDAD DE DÍAS]** días calendario. Durante
la ejecución contractual, las partes pueden acordar la prórroga de este plazo máximo específico
para cada caso específico.

Importante para la entidad contratante

*De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades relacionadas al mantenimiento vial
que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:*

*"El plazo para la **[CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE
REFERENCIA]** es de [...], el mismo que se computa desde **[INDICAR CONDICIÓN CON LA
QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN]**."*

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

Importante para la entidad contratante

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se incluye la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [...]: PRESTACIONES ACCESORIAS¹²

*"Las prestaciones accesorias tienen por objeto **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES
ACCESORIAS]**."*

*El monto de las prestaciones accesorias asciende a **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos
los impuestos de ley."*

¹² Los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse, entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

Importante para la entidad contratante

En caso de contratos de contingencia utilizados de acuerdo con el artículo 285 del Reglamento se incluyen obligatoriamente las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA [...]: CONDICIÓN O EVENTO FUTURO QUE ACTIVA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La ejecución del contrato se activa cuando se produzca [CONSIGNAR EL EVENTO FUTURO E INCIERTO QUE CONDICIONA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 284 DEL REGLAMENTO]

CLÁUSULA [...]: MECANISMOS DE ACTIVACIÓN DE PROTOCOLO, CONTROL, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

Los mecanismos de activación (protocolo), control, seguimiento y evaluación de la ejecución contractual son [CONSIGNAR LOS REFERIDOS MECANISMOS CONFORME LO SEÑALADO EN EL REQUERIMIENTO Y LA OFERTA GANADORA]

En caso de contratos de contingencia en las que se aplique la modalidad de pago "pago por disponibilidad" de acuerdo con el artículo 286 del Reglamento, se incluye obligatoriamente la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [...]: CONDICIONES DE AMPLIACIÓN DE PLAZO DEL CONTRATO

Al culminar el plazo del contrato sin que se haya activado la ejecución del contrato, las partes acuerdan las siguientes condiciones para ampliar el plazo contractual por un periodo adicional: [CONSIGNAR LAS CONDICIONES ACORDADAS]

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

Importante para la entidad contratante

Cuando se trate de consultoría para la supervisión obra, la entidad contratante puede incluir incentivos durante la ejecución contractual, de acuerdo al artículo 162 del Reglamento, para lo cual debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: INCENTIVOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cuando el supervisor emita pronunciamiento debidamente sustentado sobre el total de las consultas del cuaderno de incidencias y/o a todas las modificaciones contractuales en un plazo igual o menor al 50% del establecido en el contrato o en el Reglamento. La entidad contratante otorga una bonificación equivalente hasta el 3% del monto del contrato original.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes, incluyendo las modificaciones contractuales y adendas aprobadas por la entidad contratante, de ser el caso.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD CONTRATANTE, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- **Garantía de fiel cumplimiento del contrato:** Por la suma de **[CONSIGNAR EL MONTO]**, a través de la **[INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA: CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA/RETENCIÓN DE PAGO/DECLARACIÓN JURADA DE CONSTITUCIÓN DE FIDEICOMISO] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO]** emitida por **[SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]**, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la prestación. El monto señalado es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

Importante para la entidad contratante

En caso de que corresponda, debe incorporarse el siguiente texto:

- **Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias:** Por la suma de **[CONSIGNAR EL MONTO]**, a través de la **[INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA: CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA/RETENCIÓN DE PAGO/DECLARACIÓN JURADA DE CONSTITUCIÓN DE FIDEICOMISO] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO]** emitida por **[SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]**. El monto que es equivalente al 10% del monto contractual de la prestación accesorio, y que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD CONTRATANTE puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el artículo 118 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

Sólo en el caso que la entidad contratante hubiese previsto otorgar adelanto directo en el caso de servicios de mantenimiento vial u otros servicios que lo requieran por condiciones de mercado conforme lo sustentado en la estrategia de contratación, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [...]: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga **[CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]** adelantos directos por el **[CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL]** del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de **[CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD SEGÚN LAS BASES]**, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o contrato de seguro acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe entregar el monto solicitado dentro de **[CONSIGNAR EL PLAZO SEGÚN LAS BASES]** siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas. La conformidad es otorgada por **[CONSIGNAR EL ÁREA**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGA LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de **[CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO VEINTE (20) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN]** días computados desde el día siguiente de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD CONTRATANTE las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar el cual no debe ser mayor al 30% del plazo del entregable¹³ correspondiente, dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la entidad contratante para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD CONTRATANTE no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

Importante para la entidad contratante

En el caso de supervisión de obra la liquidación y su conformidad se regulan conforme a lo previsto en el artículo 215 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobada mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, por lo cual debe incorporarse lo siguiente:

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

*La conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 215 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas. La conformidad es otorgada por **[CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGA LA CONFORMIDAD]**.*

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA DÉCIMA: GESTIÓN DE RIESGOS

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 144 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD CONTRATANTE.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

¹³ En caso de que el plazo obtenido como resultado de la aplicación del porcentaje sea una cifra decimal, corresponde que la entidad contratante efectúe el redondeo a favor del contratista, computándose como un día completo adicional en dicho supuesto.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Importante para la entidad contratante

- *Consignar como valor "F" lo siguiente según corresponda:*

EN CASO DE CONSULTORÍA Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL:

F = 0.40

EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRA:

a) Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40.

b) Para plazos mayores a sesenta días: F = 0.25.

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

En caso se haya incluido otras penalidades, se agrega el siguiente párrafo:

"Adicionalmente a la penalidad por mora se aplican las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento de verificación
1	[RELLENAR ESTE CUADRO SEGÚN EL NUMERAL 3.3 DEL CAPÍTULO III REQUERIMIENTO DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]		
2			

La entidad contratante considera las particularidades de las otras penalidades y señala el plazo y forma en que se notifica al contratista el supuesto incurrido para que remita sus descargos, de corresponder. En dicho caso, también se debe precisar el plazo en que la entidad contratante evalúa dicho descargo y emite una decisión

La suma de la aplicación de estos dos tipos de penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato, o de ser el caso, del ítem correspondiente.

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento



Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la aplicación de la penalidad por mora y otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES proceden de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

Sólo en el caso que la entidad contratante hubiese previsto en la estrategia de contratación, la aplicación de la figura de resolución por terminación anticipada, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [...]: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA

Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato cuando el resultado de algún hito impida o haga innecesaria la continuidad del siguiente, sin que resulte atribuible a alguna de las partes, de acuerdo con lo previsto en el artículo 121 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Los hitos del contrato son [INCLUIR EL DETALLE DE LOS HITOS DEL CONTRATO]

- Para el caso de contratos de contingencia con modalidad de pago por disponibilidad se incluye la siguiente cláusula:

"CLÁUSULA [...]: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA

Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato en caso la entidad verifique que el contratista incumple con mantener [INDICAR EL INCUMPLIMIENTO DETERMINADO EN LOS TERMINOS DE REFERENCIA, YA SEA LA ROTACIÓN, STOCK O CAPACIDAD DE RESPUESTA, SEGÚN CORRESPONDA AL OBJETO CONTRACTUAL]",

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación¹⁴ y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato¹⁵. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco¹⁶. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar¹⁷.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

El marco legal comprende la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, las directivas que emita la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas, así como el OECE y demás normativa especial que resulte aplicable.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁸

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante **[CONSIGNAR EL MECANISMO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS]**, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.

¹⁴ Artículo 9 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

¹⁵ Literal d) del Numeral 68.1 del Artículo 68 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

¹⁶ literal d) del artículo 274 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas

¹⁷ Numeral 122.6 del artículo 122 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

¹⁸ De acuerdo con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley General de Contrataciones Públicas, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc solo cuando el monto de la controversia no supere las diez (10) UIT.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

Importante para la entidad contratante

En caso de haberse pactado la conciliación como medio de solución de controversias, previo al inicio del arbitraje, debe incorporarse el siguiente texto:

"Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje"

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley General de Contrataciones Públicas.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: CONVENIO ARBITRAL

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resuelve mediante arbitraje de acuerdo con los artículos 332 y 333 del Reglamento. El arbitraje es organizado y administrado por **[CONSIGNAR LA INSTITUCIÓN ARBITRAL, CORTE ARBITRAL CONSTITUIDA EN OTRO PAÍS O UN FORO DE REPUTACIÓN RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con sus reglamentos y estatutos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente y considerando **[INDICAR LAS ESTIPULACIONES ADICIONALES QUE LAS PARTES HAYAN ACORDADO SEGÚN EL NUMERAL 332.3 DEL ARTÍCULO 332 DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF]**

Advertencia

La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva.

Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.

El arbitraje es resuelto por árbitro único o por un tribunal arbitral conformado por tres árbitros, según el acuerdo de las partes, conforme a lo dispuesto en numeral 84.2 del artículo 84 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas. En caso de duda o falta de acuerdo, el arbitraje es resuelto por árbitro único, a no ser que la complejidad o cuantía de las controversias justifique la conformación de un tribunal arbitral, lo cual es determinado por las partes o conforme al Reglamento de la institución arbitral competente. En el caso de los arbitrajes ad hoc, la controversia es resuelta por arbitro único.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen vía notarial conforme la Décimo Tercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD CONTRATANTE: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

El CONTRATISTA señala el siguiente correo electrónico para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato, que no se realicen a través del SEACE de la Pladiscop:

CORREO ELECTRÓNICO CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del correo electrónico aquí declarado debe ser comunicada a la entidad contratante, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de cinco días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD
CONTRATANTE"

"EL CONTRATISTA"

Advertencia

La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales, de acuerdo con el numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de información sobre la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicio, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

¹⁹ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información es verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tiene en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entiende válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba acuse de recepción.



Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR EN CONSORCIO

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio **[CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social:					
Domicilio Legal:					
RUC:		Teléfono(s):			
MYPE ²⁰		Sí		No	
Correo electrónico:					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social:					
Domicilio Legal:					
RUC:		Teléfono(s):			
MYPE ²¹		Sí		No	
Correo electrónico:					

Datos del consorciado 3 ...					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal:					
RUC:		Teléfono(s):			
MYPE ²²		Sí		No	
Correo electrónico:					

Autorización de notificación por correo electrónico:

²⁰ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información es verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tiene en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²¹ Ibídem.

²² Ibídem.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del representante
común del consorcio**

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entiende válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba acuse de recepción.



ANEXO N° 2

PACTO DE INTEGRIDAD²³

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, en su calidad de proveedor en el ámbito de aplicación de la normativa de contratación pública, **suscribo el presente Pacto de Integridad** bajo los siguientes términos y condiciones:

PRIMERO: Declaro, bajo juramento:

1. Que conozco los impedimentos para ser participante, postor, contratista o subcontratista, establecidos en el artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
2. Que los recursos que componen mi patrimonio o el patrimonio de la persona jurídica a la que represento no provienen de lavado de activos, narcotráfico, minería ilegal, financiamiento del terrorismo, y/o de cualquier actividad ilícita.
3. Que conozco la obligación de denunciar cualquier acto de corrupción cometido por los actores del proceso de contratación, así como las medidas de protección que le asisten a los denunciantes²⁴; además de las consecuencias administrativas y legales que de estos se derivan.
4. Que conozco el alcance de la Ley N° 28024, Ley que regula la gestión de intereses en la administración pública y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 120-2019-PCM, así como el marco de aplicación de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público, y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 082-2023-PCM²⁵.

²³De conformidad con el literal b del numeral 69.1 del artículo 69 y el numeral 57 del Anexo I Definiciones del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

²⁴Decreto Legislativo N° 1327, Decreto Legislativo que establece medidas de protección para el denunciante de actos de corrupción y sanciona las denuncias realizadas de mala fe, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 010-2017-JUS, modificado por Decreto Supremo N° 002-2020-JUS, en concordancia con la Directiva N° 002-2023-PCM-SIP: Directiva para la gestión de denuncias y solicitudes de medidas de protección al denunciante de actos de corrupción recibidas a través de la plataforma digital única de denuncias del ciudadano, aprobada por Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 005-2023-PCM-SIP.

²⁵Reglamento del Ley N° 31564:

Artículo 24.- Inhabilitación de ex funcionarios, ex servidores públicos, empresas e instituciones privadas

El incumplimiento de los impedimentos señalados en el numeral 4.2 del artículo 4 de la Ley por parte de las personas, las empresas e instituciones privadas involucradas en dicho incumplimiento, es sancionado con la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiera lugar conforme al numeral 7.7 del artículo 7 de la Ley. En caso de ex funcionarios y ex servidores públicos se aplica el procedimiento administrativo disciplinario sujeto a la Ley N° 30057, Ley del Servicio



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

5. Que conozco el alcance de la cláusula anticorrupción y antisoborno de los contratos suscritos en el marco del proceso de contratación y las consecuencias derivadas de su incumplimiento²⁶.

SEGUNDO: Dentro de ese marco, asumo los siguientes compromisos:

1. Que mantendré una conducta proba e íntegra en todas las actividades del proceso de contratación, lo que supone actuar con honestidad y veracidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente, así como respetar la libertad de concurrencia y las condiciones de competencia efectiva en el proceso de contratación y abstenerme de realizar prácticas que la restrinjan o afecten.

[Solo para personas jurídicas] Lo anterior se hace extensivo, para conocimiento, a los socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a la persona jurídica que represento.

2. Que me abstendré de ofrecer, dar o prometer regalos, cortesías, invitaciones, donativos u otros beneficios similares, a funcionarios o servidores públicos de la dependencia encargada de las contrataciones, actores del proceso de contratación y personal de la entidad contratante.
3. Que denunciaré ante las autoridades competentes, de manera oportuna, los actos de corrupción, conducta funcional, conflicto de intereses u otro de naturaleza similar, respecto de lo cual tuviera conocimiento en el marco del proceso de contratación (<https://denuncias.servicios.gob.pe/>).
4. Que facilitaré las acciones o mecanismos implementados por la entidad pública responsable del proceso de contratación para fortalecer la transparencia, promover la lucha contra la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.

TERCERO: Este pacto de integridad tiene vigencia desde el momento de su suscripción hasta la culminación de la fase de selección²⁷; y, en caso de resultar adjudicado con la buena pro, este mantiene su vigencia hasta la finalización del proceso de contratación.

CUARTO: Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad frente a eventuales incumplimientos de los compromisos asumidos, me someto a las acciones de debida diligencia, supervisión, fiscalización posterior, iniciativas de veeduría autorizadas por la entidad contratante u otros que correspondan; así como a las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que se deriven de estos, conforme al marco legal vigente.

Civil o normas específicas. En caso de empresas e instituciones privadas se aplica el procedimiento administrativo sancionador sujeto a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

²⁶ Conforme a lo establecido en el artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas, así como en el literal d) del artículo 274 de su Reglamento:

Artículo 68. Resolución del contrato

68.1. Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.

Artículo 274. Causales de exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marco

Un proveedor adjudicatario es excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, en los siguientes casos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción y antisoborno.

²⁷ **Artículo 92. Culminación de la fase de selección**, del Decreto Supremo N°009-2025-EF:

La fase de selección culmina cuando: a) Se perfecciona el contrato, b) Se cancela el procedimiento de selección, c) Se deja sin efecto el otorgamiento de la buena pro por causa imputable a la entidad contratante, d) No se perfeccione el contrato por los supuestos establecidos en el artículo 91.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

En señal de conformidad, suscribo el presente pacto de integridad, a los () días del mes () de 20(), manifestando que la información declarada se sujeta al principio de presunción de veracidad, conforme a lo dispuesto en el artículo IV de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General²⁸.

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda**

²⁸ 1.7 Principio de Presunción de Veracidad. - En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario.



ANEXO N° 3²⁹

DECLARACIÓN JURADA

Señores

EVALUADORES

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO
VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER
PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- i. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 30 de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- ii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iii. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- iv. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- v. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vi. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda**

Advertencia

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

²⁹ Artículo 69 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



ANEXO N° 4

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido en los artículos 88 y 89 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]**.
2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]**.

b) Designamos a **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]** [%]³⁰
[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]
2. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]** [%]³¹
[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

³⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.



TOTAL OBLIGACIONES

100%³²

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del
consorciado 1 o de su representante
Legal
tipo y N° de documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del
consorciado 2 o de su representante
Legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 3
Nombres, apellidos y firma del
consorciado 3 o de su Representante
Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

³² Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



Advertencia

El Anexo N° 5 únicamente es presentado por los postores que, si bien son parientes de los impedidos referidos en el numeral 1 del párrafo 30.1 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, no le son aplicables los impedimentos en razón de parentesco del numeral 2 del citado artículo, debido a que cumplen alguna de las siguientes condiciones: i) Han suscrito un contrato derivado de un procedimiento de selección competitivo o no competitivo o, ii) han ejecutado cuatro contratos menores en el mismo tipo de objeto al que postula. Para el caso de servicios, los dos años de experiencia son consecutivos.

ANEXO N° 5³³ DECLARACIÓN JURADA DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes³⁴, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal³⁵ de conformidad con el numeral 1 del párrafo 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, de acuerdo a lo siguiente:**

[NOMBRE DEL PARIENTE 1]: con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas

[NOMBRE DEL PARIENTE 2]: con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Por lo tanto, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

Me encuentro exceptuado de las causales de impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER EJECUTADO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente,

³³ Numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

³⁴ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

³⁵ Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL



Importante para la entidad contratante

En caso de la prestación de consultoría, consultoría de obras o mantenimiento vial, incluir el siguiente anexo:

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

OBLIGACIONES		COSTO (S/)
A. CONSULTORIA / FORMULACIÓN / DISEÑO / SUPERVISIÓN (INDICAR CUAL CORRESPONDA) / MANTENIMIENTO VIAL		
	Costo Directo	[.....]
	Gastos Generales (....%)	[.....]
	Utilidad (....%)	[.....]
	Sub Total	[.....]
	Impuesto I.G.V. (18%)	
	Presupuesto ofertado	[.....]
B. COMPONENTE (DE CORRESPONDER, SI ES QUE HAY UN COMPONENTE ADICIONAL, SE AÑADE ESTAS FILAS)		
	Costo Directo	[.....]
	Gastos Generales (....%)	[.....]
	Utilidad (....%)	[.....]
	Sub Total	[.....]
	Impuesto I.G.V. (18%)	
	Presupuesto ofertado	[.....]

El precio de la oferta corresponde a [INDICAR MODALIDAD DE PAGO EMPLEADA SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD] e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la contratación.

Mi oferta no incluye [INDICAR EL TRIBUTO QUE NO INCLUYE (p.e. IGV)] porque goza de la siguiente exoneración legal [CONSIGNAR LA EXONERACIÓN QUE LEGALMENTE LE CORRESPONDE O ELIMINAR ESTA LÍNEA]

En el caso de consultoría de obras y diseño del mantenimiento vial, adjunto a la presente, remito estructura de costos con el desagregado de la oferta económica, que toma como referencia lo proporcionado por la entidad contratante y que puede adicionar conceptos que, de acuerdo a su propuesta, sean requeridos. En caso de modalidad de pago por esquema mixto, la estructura de costos que forma parte de la oferta indica claramente la modalidad de pago de cada concepto.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

En el caso de consultoría y mantenimiento vial que cuente con diseño, el detalle de los precios unitarios de mi oferta son parte de este anexo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**

Advertencia

- *En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*
- *En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.*



Importante para la entidad contratante

En caso de la prestación de servicios bajo la modalidad de pago en base a honorario fijo y comisión de éxito incluir el siguiente anexo:

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	MONTO
(A) Honorario Fijo	
(B) Comisión de éxito ³⁶	
Precio de la Oferta (A) + (B)	

El precio de la oferta corresponde a [INDICAR MODALIDAD DE PAGO EMPLEADA SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD] e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la contratación.

Mi oferta no incluye [INDICAR EL TRIBUTO QUE NO INCLUYE (p.e. IGV)] porque goza de la siguiente exoneración legal [CONSIGNAR LA EXONERACIÓN QUE LEGALMENTE LE CORRESPONDE O ELIMINAR ESTA LÍNEA]

[EN CASO LA ENTIDAD CONTRATANTE LO HAYA SOLICITADO, EL PROVEEDOR REMITE EL DETALLE DE SU HORARIO FIJO]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- *En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*
- *En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.*

³⁶ El postor formula su oferta contemplando un monto fijo y un monto adicional como incentivo que debe pagarse en caso consiga el resultado esperado.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185





Importante para la entidad contratante

En caso de prestación de servicios bajo la modalidad de tarifas incluir el siguiente anexo:

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	N° DE PERIODO S DE TIEMPO ³⁷	PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO DE LA TARIFA ³⁸	TARIFA UNITARIA OFERTADA ³⁹	TOTAL OFERTA ECONÓMICA

Importante para la entidad contratante

En el caso de supervisión de obras, cuando se haya previsto que las actividades comprenden además la liquidación del contrato de obra, se debe reemplazar por la tabla siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	N° DE PERIODOS DE TIEMPO ⁴⁰	PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO ⁴¹	TARIFA UNITARIA OFERTADA ⁴²	TOTAL OFERTA ECONÓMICA
Supervisión de obra				

³⁷ Número estimado de días, meses, entre otros de la ejecución de la prestación, según lo establecido en las bases.

³⁸ Día, mes, entre otros, según lo establecido en las bases.

³⁹ El postor formula su oferta proponiendo una tarifa fija en base al periodo o unidad de tiempo establecida en las bases.

⁴⁰ Número estimado de días, meses, entre otros de la ejecución de la prestación, según lo establecido en las bases.

⁴¹ Día, mes, entre otros, según lo establecido en las bases.

⁴² El postor formula su oferta proponiendo una tarifa fija en base al periodo o unidad de tiempo establecida en las bases.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

Liquidación de obra

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

El precio de la oferta corresponde a [INDICAR MODALIDAD DE PAGO EMPLEADA SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD] e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la contratación.

Mi oferta no incluye [INDICAR EL TRIBUTO QUE NO INCLUYE (ejm IGV)] porque goza de la siguiente exoneración legal: [CONSIGNAR LA EXONERACIÓN QUE LEGALMENTE LE CORRESPONDE O ELIMINAR ESTA LÍNEA]

El postor puede incluir conceptos que de acuerdo a su propuesta, sean requeridos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Advertencia

- *En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias.*
- *En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.*



Importante para la entidad contratante

En caso de prestación de servicios bajo la modalidad pago por consumo incluir el siguiente anexo:

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	ESTIMACIÓN DE HORAS DE LA ACTIVIDAD	HORA DE LABOR PROFESIONAL ESPECIALIZADA ⁴³	PRECIO TOTAL
[CONSIGNAR LA LABOR PROFESIONAL CORRESPONDIENTE]			

El precio de la oferta corresponde a [INDICAR MODALIDAD DE PAGO EMPLEADA SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD] e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la contratación.

Mi oferta no incluye [INDICAR EL TRIBUTO QUE NO INCLUYE (ejm IGV)] porque goza de la siguiente exoneración legal: [CONSIGNAR LA EXONERACIÓN QUE LEGALMENTE LE CORRESPONDE O ELIMINAR ESTA LÍNEA]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Advertencia

⁴³ Unidad de medida de pago.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

- **Pago por consumo es una modalidad de pago que solo aplica en caso de servicios variables, cuando la unidad de medida del pago sea la hora de labor profesional especializada..**
- **En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.**
- **En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.**
- **En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias.**
- **En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.**



ANEXO N° 7

AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES NO MYPES

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO
VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, en la primera mitad del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 de su Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda**

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF siempre que:

- El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días (60) calendario.*
- Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- La cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles).*



ANEXO N° 7

AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES MYPES

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO
VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 del Reglamento, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 del Reglamento, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE, siempre que:

- El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- Cuando se adjudique la buena pro a un proveedor que califique como micro o pequeña empresa, procede*



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

la retención con independencia del monto de la contratación.

ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA DE PRESENTACIÓN DE FIDEICOMISO COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO
VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, declaro bajo juramento su compromiso de presentar la constitución de un fideicomiso como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento del contrato, en un plazo no mayor a veinte (20) días hábiles contabilizados desde el día siguiente de perfeccionado el mismo, en el marco de los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF .

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

Advertencia

El fideicomiso es aplicable, de acuerdo con los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069, siempre que el plazo de la ejecución contractual sea mayor a noventa días calendario.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

ANEXO N° 9

AUTORIZACIÓN NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO
VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique válidamente al correo electrónico **[INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALITRAL – SULLANA – PIURA
CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N°001-2025-MDS/C PRIMERA CONVOCATORIA
CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO
EN EL CANAL SALITRAL I DEL DISTRITO DE SALITRAL DE LA PROVINCIA DE SULLANA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N°2615185

ANEXO N° 10

ELECCIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO
VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, elijo la institución arbitral del listado proporcionado por la entidad contratante:

[RELLENAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL LISTADO DEL NUMERAL 3.3 DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL

ANEXO Nº 11

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
EVALUADORES
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRAT O O CP ⁴⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁴⁵	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁸
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										

⁴⁴ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁴⁵ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los quince (15) años para consultoría o veinte (20) años para consultoría de obra o mantenimiento vial anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

⁴⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁴⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁴⁸ Consignar en la moneda establecida en las bases.

8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**

Advertencia

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal considerando que ambas constituyen la misma persona jurídica conforme a lo previsto en el artículo 396 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Del mismo modo, en aplicación de lo previsto en la mencionada Ley, en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante puede acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante puede acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante puede emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe.

ANEXO N° 12

DECLARACIÓN JURADA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que la experiencia que acredito de la empresa **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA]** como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado Públicas con sanción vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad a la dependencia encargada de las contrataciones o al órgano de la entidad contratante al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 13

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

EVALUADORES

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO
VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa⁴⁹ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.⁵⁰

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda**

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada es presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

⁴⁹ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía”, aprobado por Decreto Supremo N° 103-99-EF, se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

⁵⁰ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 14

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)]**

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en **[CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN]** debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Importante para la entidad contratante

- *Para asignar la bonificación, los evaluadores verifican el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) de la Pladicop*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el numeral 75.6 del artículo 75 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.*

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 14

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)]**

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en **[CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN]** debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

**Firma, nombres y apellidos del representante
común del consorcio**

Importante para la entidad contratante

- *Para asignar la bonificación, los evaluadores verifican el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) de la Pladicop*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el numeral 75.6 del artículo 75 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.*

ANEXO N° 15

**DECLARACIÓN JURADA ACTUALIZADA DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO
(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que tengo los siguientes parientes⁵¹, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal⁵² de conformidad con el numeral 1 del párrafo 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, de acuerdo a lo siguiente:

[NOMBRE DEL PARIENTE 1] con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]**.

[NOMBRE DEL PARIENTE 2] con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]**.

Por lo tanto, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

A la fecha me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de **[INDICAR SUPUESTO: HABER EJECUTADO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA]** dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069⁵³, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

En ese sentido, mediante el presente cumplo con presentar la acreditación documental correspondiente:

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda

⁵¹ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

⁵² Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069

⁵³ Conforme el numeral 2 "Impedimentos en razón del parentesco" del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

ANEXO Nº 16

CALIFICACIONES Y EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Yo [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS] identificado con documento de identidad Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DNI O DOCUMENTO DE IDENTIDAD ANÁLOGO], domiciliado en [CONSIGNAR EL DOMICILIO LEGAL], declaro bajo juramento:

Que, me comprometo a prestar mis servicios en el cargo de [CONSIGNAR EL CARGO A DESEMPEÑAR] para ejecutar [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en caso de que el postor [CONSIGNAR EL NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR⁵⁴] resulte favorecido con la buena pro y suscriba el contrato correspondiente.

Para dicho efecto, declaro que mis calificaciones y experiencia son las siguientes:

A. Calificaciones

A.1 Formación académica:

Carrera profesional	
Universidad	
Título profesional o grado obtenido	
Fecha de expedición del grado o título	

A.2 Capacitación:

Nº	Materia de la capacitación	Cantidad de horas	Institución educativa u organización	Fecha de expedición del documento
Total horas				

B. Experiencia

[CONSIGNAR LA EXPERIENCIA SEGÚN LO REQUERIDO EN EL CAPÍTULO III DE LA PRESENTE SECCIÓN DE LAS BASES].

Nº	Cliente o Empleador	Objeto de la contratación	Fecha de inicio	Fecha de culminación	Tiempo
1					
2					
(...)					

La experiencia total acumulada es de: [CONSIGNAR LA EXPERIENCIA TOTAL ACUMULADA EN

⁵⁴ En el caso que el postor sea un consorcio se debe consignar el nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

AÑOS, MESES Y DÍAS, SEGÚN CORRESPONDA]

Asimismo, manifiesto mi disposición de ejecutar las actividades que comprenden el desempeño del referido cargo, durante el periodo de ejecución del contrato.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del personal

ANEXO Nº 17

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO Nº 18⁵⁵

DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY Nº 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato en caso de proveedores con procesos de alimentos en ejecución de sentencia)

Señores

EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO PARA CONSULTORÍAS Y SERVICIOS DE MANTENIMIENTO VIAL Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o apoderado de [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL QUE OTORGA EL PODER, DE SER EL CASO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO] en la Ficha Nº [CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO] Asiento Nº [CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que no me resulta aplicable el impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (REDAM), considerando lo siguiente:

[EL PROVEEDOR DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN SÓLO UNA DE LAS OPCIONES QUE SE ESTABLECEN A CONTINUACIÓN, SEGÚN SEA EL CASO]:

- Que, se ha remitido el/la [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN EXACTA DEL DOCUMENTO REMITIDO POR EL PROVEEDOR AL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS] con fecha de recepción [CONSIGNAR FECHA DE RECEPCIÓN] dirigido/a al [CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA], mediante el cual se informó la cancelación de la deuda alimentaria derivada del proceso de alimentos seguido por [CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS], la cual tiene carácter de declaración jurada, para lo cual me sujeto al principio de presunción de veracidad. Se adjunta el cargo de recepción del indicado documento.
- Que, sí me encuentro en el registro de deudores alimentario moroso, por lo que; autorizo se me descuenta del pago que me corresponde como contraprestación del contrato derivado del presente procedimiento de selección, el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos seguido por [CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS] ante el [CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE], para lo cual adjunto:
 - a) La sentencia emitida por el [CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA] en el trámite del proceso de alimentos seguido en el expediente [CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL]

⁵⁵ De conformidad con lo previsto en el numeral 39.2 del artículo 39 del Reglamento de la Ley Nº 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

- b) La información complementaria solicitada por la entidad contratante para realizar el descuento, la que comprende lo siguiente: **[LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN QUE REQUIERA DEL PROVEEDOR PARA HACER EFECTIVO EL DESCUENTO]**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
apoderado, según corresponda**