

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DEL LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	5/03/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE MALLAS ELECTROSOLDADA 0.9X3/8X30 METROS(PESADA) PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS CPACIDADES DE PRODUCCION, PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD EN LA CADENA PRODUCTIVA DE CUYES EN EL DISTRITO DE PITUMARCA-CANCHIS-CUSCO					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-					
1.5	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-				
		Documento que declaró la viabilidad	-				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTOS DE BIENES N° 014-70		Fecha de recepción	23/02/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		ADQUISICION DE MALLAS ELECTROSOLDADA 0.9X3/8X30 METROS(PESADA) PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LAS CPACIDADES DE PRODUCCION, PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD EN LA CADENA PRODUCTIVA DE CUYES EN EL DISTRITO DE PITUMARCA-CANCHIS-CUSCO			
	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACION	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.7	<b>OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b>						
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.8	<b>RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>						

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DEL LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS POR LAS OBSERVACIONES**

N° Item Ajustes realizados al requerimiento

**3. INFORMACION SOBRE LA DETERMINACION DE VALOR ESTIMADO**

**3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO**

SI

NO

X

**4. INFORMACION RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

**4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO** SI x NO

Indicar el detalle de las cotizaciones de proveedores que utilizaron durante la realización del estudio de mercado.

**4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO**

SI

X

NO

**4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO**

SI

NO

de ser afirmativa la respuesta sustentar la posibilidad de distribuir la buena Pro

5

  
 MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LIMA  
 OFICINA DE ASesorIA TECNICA  
 Jefe de Asesoramiento

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

Nota. El presente formato se utilizara para la contratacion de bienes y suministro de bienes.