

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

## **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

### **ADQUISICIÓN DE PINTURAS Y THINNER PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS ESTRUCTURAS DE LAS ESTACIONES DEL COSAC I**

#### **I. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN**

Adquisición de pinturas y thinner para el mantenimiento de las estructuras de las estaciones del COSAC I

#### **II. FINALIDAD PÚBLICA**

La presente adquisición tiene por finalidad garantizar el mantenimiento y la protección de las estructuras que conforman las estaciones del COSAC I, a través de la aplicación de insumos que prevengan la corrosión y defectos generados por la exposición al medio ambiente. Asimismo, mediante su aplicación, se buscará contar con estructuras con aspecto renovado y nuevos, mejorando así el ambiente y confort del embarque y desembarque de los usuarios.

#### **III. ANTECEDENTES**

- 3.1 Con fecha 08 de diciembre del 2018, se aprueba la Ley N° 30900, mediante la cual se crea la Autoridad de Transporte Urbano para Lima y Callao - ATU con el objetivo de garantizar el funcionamiento de un Sistema Integrado de Transporte.
- 3.2 Mediante la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 127-2020-ATU/PE de fecha 28 de agosto de 2020, se establece el 14 de setiembre de 2020 como fecha de inicio del ejercicio de las funciones transferidas a la ATU por parte del Instituto Metropolitano PROTRANSPORTE de Lima.
- 3.3 Mediante la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 193-2023-ATU/PE de fecha 13 de setiembre de 2023, se aprueba el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones de la ATU.


#### **IV. DESCRIPCIÓN DEL BIEN**

##### **4.1 Características técnicas y cantidad**

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNID	CANT
1	<b><u>PINTURA ESMALTE GLOSS COLOR AMARILLO</u></b>  - Material: Esmalte acrílico metacrilado - Componentes: Uno - Repintado: 3 horas +/- 1 h - Temperatura de almacenamiento: 10 °C a 40 °C - Secado al tacto: 10 minutos +/- 5 min - Secado al duro: 50 minutos +/- 10 min - Acabado: Brillante - Presentación: Lata por 1 gal.	Galón	1,500

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

	<p>- Color Pantone: Amarillo 7549C</p> 		
<b>2</b>	<p><b><u>PINTURA ESMALTE GLOSS COLOR ALUMINIO</u></b></p> <p>Material: Esmalte acrílico metacrilado Acabado: Brillante Componentes: Uno Secado al tacto: 10 minutos +/- 5 min Secado al duro: 1 hora Repintado: 3 horas +/- 1 h Temperatura de almacenamiento: 10 °C a 40 °C Presentación: Lata por 1 gal. Color: Aluminio</p>	Galón	3,500
<b>3</b>	<p><b><u>THINER ACRILICO</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulado: A base de solventes derivados del nafta, alcoholes y glicoles</li> <li>- Color: Transparente</li> <li>- Apariencia: Líquida</li> <li>- Densidad: 3.00 +/- 0.1 kg / gl.</li> <li>- Composición: Mezcla de solventes</li> <li>- Componentes: Uno</li> <li>- Temperatura de almacenamiento: 10 °C a 40 °C</li> <li>- Presentación: 1 Galón o 3.785 L</li> </ul>	Galón	6,500

#### 4.2 Condiciones

- Los bienes deben ser nuevos; asimismo, deberán ser entregados cumpliendo con las características establecidas.
- La Entidad no se encuentra en la obligación de recibir los bienes si no cumplen con las características técnicas.
- El Contratista será el único responsable ante la Entidad de cumplir con la entrega de los bienes en el depósito de la SSTR no pudiendo transferir total o parcialmente esas responsabilidades a los transportistas, otras entidades o terceros en general.
- Los bienes que serán internados en el depósito de la SSTR deberán contar con un vencimiento no menor de un (01) año contabilizado a partir de la recepción.

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Adicionalmente a la declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas, el postor deberá presentar:

e) Ficha técnica de cada uno de los bienes del numeral 4.1 para acreditar las características técnicas

#### 4.3 Muestra – Ítem 1

- Es requisito obligatorio para el ítem del N° 1 del numeral 4.1 la presentación de una muestra de pintura sobre una superficie blanca.
- La muestra será entregada en un plazo no mayor a tres (03) días calendario contabilizado a partir del día siguiente de la suscripción del Contrato.
- El personal de la Unidad Funcional de Comunicaciones e Imagen Institucional emitirá su aprobación u observación en un plazo no mayor a dos (02) días calendario contabilizados a partir del día siguiente de presentada la muestra por el Contratista, la misma que se evidenciará mediante un Acta y notificada por correo electrónico al contratista.
- El acta debe estar firmada por el Contratista y el personal de la Unidad Funcional de Comunicaciones e Imagen Institucional.
- En el caso de existir observaciones a la muestra presentada, se otorgará un plazo no mayor de dos (02) día calendario contabilizados a partir del día siguiente de comunicada la observación, para levantarlas.

#### 4.4 Transporte

El Contratista será el responsable del traslado (incluyendo carga, transporte y descarga) de los bienes hasta el depósito de la ATU. En caso de que el bien cuente con algunos desperfectos, no será aceptado.

#### 4.5 Sistema de Contratación

Suma Alzada

### V. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El Contratista presentará, al momento de la entrega de los bienes, una carta de garantía comercial por el plazo un (01) año, contabilizado a partir de la emisión de conformidad de la entrega de los bienes y cubrirá contra todo defecto de fabricación, por desperfectos ajenos al uso habitual de los bienes, no detectables al momento de la conformidad.

El plazo de reposición será de tres (03) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de notificada la anomalía, la cual se efectuará por correo electrónico y/o carta por parte de la Subdirección de Servicios de Transporte Regular.

### VI. LUGAR DE ENTREGA

Los bienes deberán ser entregados en el depósito de bienes de la Subdirección de Servicios de Transporte Regular, ubicado en sector la Capitana, parcela A, en av. La Paz s/n centro poblado de Santa María de Huachipa – Lurigancho – Chosica, en presencia del responsable del almacén Central de la ATU. Al momento del internamiento, el Contratista

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

debe entregar una guía de remisión, la cual debe ser recepcionada y firmada por el responsable del Almacén central de la ATU, quien verificará la recepción de los bienes.

## VII. PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN<sup>1</sup>

El plazo de entrega será de acuerdo con el siguiente detalle:

ÍTEM N° 1: Única entrega, hasta los veinticinco (25) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de notificada la aprobación de la muestra. La misma que se evidenciará mediante un Acta y será notificada por correo electrónico.

ÍTEM N° 2 y N° 3: Única entrega, hasta los veinticinco (25) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de la suscripción del Contrato.

## VIII. CONFORMIDAD DE RECEPCIÓN DEL BIEN

La recepción de los bienes estará a cargo del responsable del Almacén de la ATU y la conformidad será otorgada por la Subdirección de Servicios de Transporte Regular.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días calendario de producida la recepción del bien. De existir observaciones, la Unidad de Abastecimiento, de manera formal, comunica al Contratista lo señalado por el área usuaria, indicando claramente el sentido de estas, otorgando un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (08) días calendario.

## IX. FORMA DE PAGO

El pago se realizará en una sola armada y por ítem de acuerdo con lo señalado en el apartado VII, previa conformidad.<sup>2</sup> El costo total incluye todos los impuestos de ley, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la contratación.

Para efectos del pago, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Guía de remisión firmada y sellada por el responsable del almacén de la ATU.
- Informe de cumplimiento del área Técnica de la Subdirección de Servicio de Transporte Regular.
- Memorando de conformidad de la Subdirección de Servicio de Transporte Regular.
- Comprobante de pago – factura electrónica.

El pago se realizará dentro del plazo de los diez (10) días calendario siguiente de otorgada la conformidad

Dicha documentación puede presentarse en forma virtual a través del aplicativo institucional Sistema de Gestión Documental (SGD) al enlace [https://soluciones.atu.gob.pe/portal\\_ciudadano/login](https://soluciones.atu.gob.pe/portal_ciudadano/login), dirigido a la Unidad de Abastecimiento, o través de Mesa de Partes de la ATU ubicada en Calle José Gálvez 550 – Miraflores, de lunes a viernes en el horario de 8:30 horas hasta las 17:30 horas.

<sup>1</sup> En atención a la consulta N° 5, formulada por el participante CORPORACION PERUANA DE PRODUCTOS QUIMICOS S.A. - CPPQ S.A.

<sup>2</sup> En atención a la consulta N° 5, formulada por el participante CORPORACION PERUANA DE PRODUCTOS QUIMICOS S.A. - CPPQ S.A.

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

## X. PENALIDADES

### a) Penalidad por mora:

En caso de retraso injustificado del Contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

1. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: F = 0.40
2. Para plazos mayores o iguales a sesenta (60) días F = 0.25

### b) Otras penalidades:

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento para verificar el supuesto
1	Demora en la presentación de la muestra	5% UIT por día de atraso	Informe emitido por la SSTR
2	Demora en el levantamiento de observaciones de la presentación de la muestra	5% UIT por día de atraso	

## XI. RESPONSABILIDADES POR VICIOS OCULTOS

El Contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la ATU. La recepción conforme de la ATU no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.

## XII. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN

El Contratista declara y garantiza de no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7° del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones con el Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal con relación al contrato.

Asimismo, el Contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento.

El Contratista se compromete a: (i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y (ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Finalmente, el Contratista se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

### XIII. NORMAS ANTISOBORNO

El proveedor no debe, ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dación en general, o cualquier beneficio o incentivo en relación al contrato, que pueda constituir un incumplimiento de la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectas, o a través de socios integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas en concordancia o a lo establecido en el artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y modificatoria, concordante con el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatorias.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirecta o a través de sus socios accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley N° 30225 y su Reglamento.

Asimismo, el proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, practica a través de los canales dispuestos en la Entidad.

De la misma manera, el proveedor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la reducción del contrato y a las acciones civiles y/o penales que la entrega pueda accionar.

### XIV. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S./ 200,000.00 (Doscientos mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><b>Ítem N° 1</b> <i>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 20,000.00 (Veinte mil 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</i></p> <p><b>Ítem N° 2</b> <i>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 45,000.00 (Cuarenta y cinco mil 00/100 soles), por la</i></p>





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para  
Lima y Callao - ATU

DIRECCION DE  
OPERACIONES

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

*venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.*

### Ítem N° 3

*En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 40,000.00 (Cuarenta mil 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.<sup>3</sup>*

Se consideran bienes similares a los siguientes Venta de Pinturas y/o Disolvente en general.

#### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se

<sup>3</sup> De acuerdo a la Consulta N° 1 realizada por la Empresa GRUPO TCI ESCORPIO S.A.C.- TCI ESCORPIO S.A.C.





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Autoridad de  
Transporte Urbano  
para  
Lima y Callao - ATU

DIRECCION DE  
OPERACIONES

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”*

*(...)*

*“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.*





**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Autoridad de  
Transporte Urbano  
para  
Lima y Callao - ATU****DIRECCION DE  
OPERACIONES**

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**ANEXO 01**

- Se presentará para el estudio de mercado
- De presentación obligatoria solo para el ganador de la buena Pro y para la suscripción del Contrato.

N°	ÍTEM	MARCA Y MODELO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	SUB TOTAL	TOTAL
1	Pintura esmalte gloss color am arillo					
	Pintura esmalte gloss color aluminio					
	Thiner acrílico					

