

| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b> |   |   |                                     |   |                             |                             |   |
|---|---|---|-------------------------------------|---|-----------------------------|-----------------------------|---|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>   |   |   |                                     |   |                             |                             |   |
| 1.1   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 15/10/2024  |                                     |   |                             |                             |   |
| 1.2   | ÁREA USUARIA  | SUBUNIDAD DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE SEDES / UNIDAD DE OPERACIONES Y MANTENIMIENTO DE SEDES   |                                     |   |                             |                             |   |
| 1.3   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | SERVICIO DE GESTIÓN DE INSTALACIONES PARA SEDES DEPORTIVAS Y NO DEPORTIVAS ADMINISTRADAS POR EL PROYECTO ESPECIAL LEGADO  |                                     |   |                             |                             |   |
| 1.4   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | AOI00174900100 - GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA SEDE VIDENA<br>AOI00174900101 - GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA SEDE VILLA EL SALVADOR<br>AOI00174900102 - GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA SEDE VILLA MARÍA DEL TRIUNFO (VMT)<br>AOI00174900103 - GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA SEDE SURF PUNTA ROCAS<br>AOI00174900104 - GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA SEDE COSTA VERDE<br>AOI00174900105 - GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LA SEDE VILLA PANAMERICANA |                                     |   |                             |                             |   |
| 1.5   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 156   |                                     |   |                             |                             |   |
| 1.6   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  | -----                               |   |                             |                             |   |
|   |   | Documento que declaró la viabilidad   | -----                               |   |                             |                             |   |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>  |   |   |                                     |   |                             |                             |   |
| 2.1   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | MEMORANDO N° 002468-2024-PEL/PEL.04 |   | Fecha de recepción          | 27/08/2024                  |   |
| 2.2   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | 20/09/2024                          | De oficio   |                             | Con motivo de observaciones | X |
|   |   | Fecha de la tercera versión   | 14/10/2024                          | De oficio   | X                           | Con motivo de observaciones |   |
|   |   | Fecha de la cuarta versión  |                                     | De oficio   |                             | Con motivo de observaciones |   |
|   |   | Fecha de la quinta versión  |                                     | De oficio   |                             | Con motivo de observaciones |   |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  | X                                   |   | NO                          |                             |   |
|   |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |                                     | La opción de realizar la contratación por paquete, está fundamentada en la indagación de mercado, el cual se evidencia que las empresas que presentaron su cotización pueden ofertar la totalidad de los siete (7) sub-ítems en forma conjunta, toda vez, que los bienes objeto de convocatoria están vinculados entre sí (Facility Management).<br>Además, que, la contratación en paquete resulta ser más eficiente en términos de precio (incentiva la competencia y genera economía de escala), calidad y ahorro futuro en la operatividad de la gestión contractual. |                             |                             |   |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |                                     | NO  | X                           |                             |   |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |                                     | NO  | X                           |                             |   |
|   |   | Documento de aprobación de la estandarización   |                                     |   | Fecha de aprobación         |                             |   |
| 2.6   | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI  |                                     | NO  | X                           |                             |   |
|   |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |                                     |   | Fecha de inicio de vigencia |                             |   |
| 2.7   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |                                     |   |                             |                             |   |
| 2.8   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |                                     |   |                             |                             |   |

| FORMATO  |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Nº Item  | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  | 1  | 179  | 12   | Memorando N° 000050-2024-PEL/PEL.01.01.01  | 16/09/2024   | 167   | Memorando N° 000050-2024-PEL/PEL.01.01.01  | 16/09/2024                           |
|  | Del Pliego de 167 Consultas y/u Observaciones remitidas productos de la Etapa de Indagación de Mercado, y por parte de la Subunidad de Logística se remitió 12 consultas referentes: Respecto, al Sistema de Contratación, En el numeral 6. Subcontratación de Funciones Especializadas, Falta Incluir la Cláusula Antisoborno, Se recomienda incluir un mínimo de consorciados, En el numeral 5.9 Sistema CAFM, no se especifica si el proveedor deberá contar con un software licenciado o de su propia autoría, evaluar en todos los extremos, si se requiere que estén estandarizados, referencia de un Primer Entregable en todos los extremos, Respecto, Personal Clave, Respecto a los Seguros, Respecto al Sistema de Gestión de las ISOS, Verificar si incluir visitas a las Instalaciones del Legado, Respecto a los acróimos en Español |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.9  | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |
|  | 1  | 179  | 12   | Memorando N° 002920-2024-PEL/PEL.04  | 20/09/2024   | 167   | Memorando N° 002920-2024-PEL/PEL.04  | 20/09/2024                           |
|  | De la Absolución de Consultas y/u Observaciones se remitió respuesta de un Pliego de 167 Consultas y/u Observaciones y por parte de la Subunidad de Logística se remitió respuestas.   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.10   | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | 1  | Se Adecuaron los Términos de Referencia y los Anexos 1,2,3,4,5,6,7,8 y 9   |  |  |  |   |  |                                      |
|  | 2  | Se adecuaron la Introducción, el plazo de la prestación, la estructura de la propuesta del Equipo principal, Personal Clave y Calificación del Personal Clave, Condiciones del Consorcio, Lista de Precios, Experiencia del Postor en la Especialidad, Sistema de Contratación |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.   | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1  | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  |  |  | 28/09/2024   | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   |  | 9/10/2024                            |
| 3.2  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  |  |  | SI   | X   | NO   |                                      |
|  | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.3  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)  |  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
|  | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.4  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  |  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
|  | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.5  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  |  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
|  | De ser afirmativa la respuesta, detallar.  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 5.   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | CARMEN MEILING KCOMT RIVERO<br>Jefe de la Subunidad de Logística<br>Proyecto Especial Legado   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  |  |  |  |  |   |  |                                      |

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.