

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	3/05/2023		
1.2	AREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y UNIDAD FORMULADORA		
1.3	DENOMINACION DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DENOMINADO: "CREACIÓN PUENTE CARROZABLE SOBRE EL RIO ALADINO EN EL C.P. LA LIBERTAD PICHANAQUI (LA LIBERTAD PICHANAQUI) DEL DISTRITO DE PICHANAQUI - PROVINCIA DE CHANCHAMAYO - DEPARTAMENTO DE JUNÍN", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N° 2538651.		
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	NO		
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	10		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2538651	
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A	

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Pedido de Servicio N° 418	Fecha de recepción	17/03/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	_____	De oficio	_____	Con motivo de observaciones	_____
		Fecha de la tercera versión	_____	De oficio	_____	Con motivo de observaciones	_____
		Fecha de la cuarta versión	_____	De oficio	_____	Con motivo de observaciones	_____
		Fecha de la quinta versión	_____	De oficio	_____	Con motivo de observaciones	_____
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	_____	NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	_____				NO
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	_____	NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización	_____	Fecha de aprobación	_____		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	_____	NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	_____	Fecha de inicio de vigencia	_____		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capitulo III de la Sección Específica de las Bases.					

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las observaciones

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
---------	--	--	--	--------------------------------------	---	--	--------------------------------------

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
---------	-------------------------------------

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	INCIDENCIA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (SOLES)	SUB TOTAL (SOLES)	SUB TOTAL (SOLES)
1.00	PERSONAL PROFESIONAL						S/. 23,500.00
1.01	JEFE DE PROYECTOS	MES	100.00%	2.00	S/. 5,000.00	S/. 10,000.00	
1.02	ESPECIALISTA EN HIDROLOGIA Y DRENAJE	GLB		1.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	
1.03	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	GLB		1.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	
1.04	ESPECIALISTA EN TOPOGRAFIA	GLB		1.00	S/. 3,500.00	S/. 3,500.00	
2.00	PERSONAL DE APOYO/SERVICIOS TERCEROS						S/. 4,000.00
2.01	ASISTENTE CADISTA	GLB		1.00	S/. 2,500.00	S/. 2,500.00	
2.02	AYUDANTE DE TOPOGRAFIA	GLB		1.00	S/. 1,500.00	S/. 1,500.00	
3.00	ALQUILER Y SERVICIOS TERCEROS						S/. 33,500.00
3.01	GASTOS MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DEL PERSONAL TECNICO	GLB		1.00	S/. 3,500.00	S/. 3,500.00	



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3.02	ESTUDIO DE SUELOS (SPT)	GLB		1.00	S/. 8,000.00	S/. 8,000.00	
3.03	DAIOS DE PRECIPITACION (SENAMHI)	GLB		1.00	S/. 8,000.00	S/. 8,000.00	
3.04	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL - FITSA	GLB		1.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	
3.05	CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE RESTOS ARQUEOLOGICOS - CIRA	GLB		1.00	S/. 4,500.00	S/. 4,500.00	
3.06	AUTORIZACION DEL ANA PERENE PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO	GLB		1.00	S/. 4,500.00	S/. 4,500.00	
4.00	MATERIALES Y UTILES DE ESCRITORIO						S/. 500.00
4.01	UTILES DE ESCRITORIOS Y OTROS	GLB		1.00	S/. 500.00	S/. 500.00	
COSTO DIRECTO							S/. 61,500.00
UTILIDADES 10%							S/. 6,150.00
SUB TOTAL							S/. 67,650.00
IVG 16%							S/. 12,177.00
TOTAL							S/. 79,827.00

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 79,827.00 (Setenta y nueve mil ochocientos veintisiete con 00/100 soles)				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/03/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/04/2023
--	------------	---	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHANAQUI <i>Bach/Cont. Levi Campos Asursa</i> SUB COMITÉ EJECUTIVO DE CONTRATACIONES
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.