



PERÚ

Presidencia
del Consejo
de Ministros

Proyecto Especial
Legado

Unidad de Operaciones y
Mantenimiento de Sedes

Unidad de Infraestructura

Subunidad de Conducción de Sedes.

Subunidad de Ejecución de
Infraestructura

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE ELECTRODOMÉSTICOS PARA LA OPERATIVIDAD DE LOS JUEGOS BOLIVARIANOS DEL BICENTENARIO 2024 Y EJECUCIÓN DE LA ACCIÓN: EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO – ETAPA 1, DEL PRODUCTO: COMPONENTE II: ADECUADO Y EFICIENTE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO DE LA RESIDENCIA UNIVERSITARIA DEL PI 2538952

1. ÁREA USUARIA

Subunidad de Conducción de Sedes de la Unidad de Operaciones y Mantenimiento de Sedes y la Subunidad de Ejecución de Infraestructura de la Unidad de Infraestructura del Proyecto Especial Legado.

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de electrodomésticos para la operatividad de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024 y ejecución de la acción: Equipamiento y Mobiliario – Etapa 1, del Producto: Componente II: Adecuado y Eficiente equipamiento y mobiliario de la Residencia Universitaria del PI 2538952.

3. ANTECEDENTES

Mediante Ley N° 31573, de fecha 17 de setiembre de 2022, se declaró de interés nacional y necesidad pública la organización e implementación de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024, en el marco de las celebraciones por el Bicentenario de la Batalla de Ayacucho

En ese sentido, mediante Decreto Legislativo N° 1577 “Decreto que dicta medidas para gestionar las inversiones y otras actividades en el marco de la preparación y desarrollo de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024”, se autoriza de manera excepcional al Proyecto Especial Legado asumir las funciones de la Unidad Formuladora y Unidad Ejecutora de Inversiones Incorporando las mismas en la cartera de inversiones de la Presidencia del Consejo de Ministros (PCM), para la preparación y desarrollo de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024.

Asimismo, se detalla que, el área de logística de sedes de la Subunidad de Conducción de Sedes de la Unidad de Operaciones y Mantenimiento de Sedes ha realizado el dimensionamiento y consolidación de los bienes necesarios para garantizar el funcionamiento eficiente de las sedes de Los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024. A su vez, la Subunidad de Ejecución de Infraestructura de la Unidad de Infraestructura ha detallado el listado de mobiliario para la ejecución del Proyecto de Inversión: “Mejoramiento de los servicios del Comedor y Residencia de la Universidad Nacional San Cristóbal de Huamanga, distrito de Ayacucho - provincia de Huamanga – departamento de Ayacucho”, con Código Único de Inversiones N°2538952

Por tanto, en el marco de lo antes expuesto, las especificaciones técnicas que se presentan a continuación han sido formuladas tras la consolidación de las necesidades de ambas áreas usuarias.

4. FINALIDAD PÚBLICA

La adquisición de electrodomésticos con miras a la organización y desarrollo de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024, en el marco de las celebraciones por el Bicentenario de la Batalla de Ayacucho tiene por



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Av. San Luis S/N cdra 11
Lima – Perú - Puerta 6 VIDENA
www.gob.pe/proyectoolegado



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

finalidad la provisión oportuna del mobiliario necesario para la operatividad de los Juegos así como la ejecución del Proyecto de Inversión: “Mejoramiento de los servicios del Comedor y Residencia de la Universidad Nacional San Cristóbal de Huamanga, distrito de Ayacucho - provincia de Huamanga – departamento de Ayacucho”, con Código Único de Inversiones N°2538952.

Al respecto, se precisa que la Asamblea General de la Organización Deportiva Bolivariana seleccionó a la ciudad de Ayacucho como sede de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024 y mediante Ley N° 31573 se declara de interés nacional y de necesidad pública la organización e implementación de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024, en el marco de las celebraciones por el Bicentenario de la Batalla de Ayacucho.

Asimismo, de acuerdo con las disposiciones establecidas en el Decreto Supremo N° 084-2023-PCM, que amplía la vigencia del Proyecto Especial Legado hasta el 31 de julio de 2029 y señala en el artículo 2 de la única Disposición Complementaria Modificatoria, el Proyecto Especial tiene la función de dirigir y ejecutar las acciones necesarias para la preparación y desarrollo de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024 y brindar el apoyo técnico y administrativo que requiere el Comité Organizador de los citados juegos.

Los eventos deportivos, especialmente los multideportivos, contribuyen de manera preponderante al desarrollo del deporte amateur y profesional del país organizador impulsando su práctica e incrementando el desempeño exitoso de deportistas de alta competencia en torneos internacionales: además, se constituyen en un factor importante para dinamizar el desarrollo económico y social de su localidad y del país, permitiendo a futuro emprender grandes proyectos de promoción deportiva y generando un impacto que trasciende al propio evento, mediante la promoción del turismo, la motivación y movilización de la ciudadanía en torno a un proyecto común, la generación de oportunidades de trabajo y divisas, entre otros aspectos.

En ese sentido, esta contratación tiene la finalidad de atender los requerimientos de Unidad de Operaciones y Mantenimiento de Sedes y la Unidad de Infraestructura en el marco de sus funciones, para cumplir con los estándares que la organización exige, atendiendo oportunamente las actividades operativas que contribuirán al éxito durante el desarrollo de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024, como edición especial en el marco de las celebraciones por el Bicentenario de la Batalla de Ayacucho.

5. ACTIVIDADES DEL POI

Actividades Operativas	
1.	AOI00174900106: Gestión de los servicios para la operación y conducción del desarrollo de las competencias de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024.
2.	Equipamiento del Proyecto Comedor y Residencia UN San Cristóbal de Huamanga CUI 253892

6. BASE LEGAL

- Ley N° 31953, Ley de presupuesto de sector público para el Año fiscal 2024.
- Ley N°31955, Ley de endeudamiento del sector público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de equilibrio financiero del presupuesto del sector público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Texto Único Ordenado de la Ley N.º 30225 – Ley de Contrataciones del Estado y modificaciones.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF – Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y modificaciones.





PERÚ

Presidencia
del Consejo
de Ministros

Proyecto Especial
Legado

Unidad de Operaciones y
Mantenimiento de Sedes

Unidad de Infraestructura

Subunidad de Conducción de Sedes.

Subunidad de Ejecución de
Infraestructura

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Directiva N° 002-2019—OSCE/CD.
- Decreto supremo N° 007-2020-MTC, Decreto Supremo que modifica el Decreto Supremo N° 002 -2015-MINEDU crean Proyecto Especial para la Preparación y Desarrollo de los XVIII Juegos Panamericanos del 2019 en el ámbito del Ministerio de Educación; en el marco de lo dispuesto por el Decreto de Urgencia N° 004-2020.
- Decreto Supremo N° 028-2021-MTC, que amplía la vigencia del Proyecto Especial hasta el 31 de julio de 2024
- DS N° 006-2014-TR Modifican el Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Resolución de Contraloría N° 072-98-CG que Aprueban Normas Técnicas de Control Interno para el Sector Público.
- Ley General de Transporte y Tránsito Terrestre N° 27181, y sus modificaciones.
- Reglamento Nacional de Administración de Transportes D.S. – 017-2009-MTC y sus modificaciones.
- Decreto Supremo N°084-2023-PCM, Decreto Supremo que aprueba el cambio de dependencia del Proyecto Especial Legado Juegos Panamericanos y Parapanamericanos del Ministerio de Transportes y Comunicaciones a la Presidencia del Consejo de Ministros.
- Decreto Legislativo N° 1577, Decreto Legislativo que dicta medidas para gestionar las inversiones y otras actividades en el marco de la preparación y desarrollo de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024.
- Directiva N°001-2019-EF/63.01 - Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

7. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada

8. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

8.1. OBJETIVO GENERAL

Adquirir los electrodomésticos necesarios para la operatividad de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024 y para la ejecución del Componente II: Adecuado y Eficiente equipamiento y mobiliario de la Residencia Universitaria PI 2538952 con miras a la organización y desarrollo de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024, en el marco de las celebraciones por el Bicentenario de la Batalla de Ayacucho.

8.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Asegurar la contratación de una empresa calificada para brindar los electrodomésticos necesarios para la habitabilidad y operatividad de las sedes, Villa Bolivariana y Ejecución del PI N° 2538952.
- Proveer de electrodomésticos con las condiciones necesarias para cumplir con las actividades operativas en las sedes y Villa Bolivariana
- Contar con los electrodomésticos en el momento oportuno para asegurar la operatividad de las sedes y Villa Bolivariana en el desarrollo de los Juegos Bolivarianos del Bicentenario 2024.

9. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

La descripción y cantidad de los bienes a adquirir es la siguiente:



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Av. San Luis S/N cdra 11
Lima – Perú - Puerta 6 VIDENA
www.gob.pe/proyectolegado





PERÚ

Presidencia
del Consejo
de Ministros

Proyecto Especial
Legado

Unidad de Operaciones y
Mantenimiento de Sedes

Unidad de Infraestructura

Subunidad de Conducción de Sedes.

Subunidad de Ejecución de
Infraestructura

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD UNIDAD DE OPERACIONES Y MANTENIMIENTO DE SEDES	CANTIDAD UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA PIP 2538952	CANTIDAD TOTAL
01	CONGELADORA	Unidad	14	0	14
02	MICROONDAS DE 23 L	Unidad	25	16	41
03	REFRIGERADOR DE 300 L	Unidad	0	8	8
04	PLANCHA	Unidad	8	0	8
05	PLANCHA VAPORIZADORA	Unidad	12	0	12

9.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

9.1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

En el Anexo N° 01 de las presentes Especificaciones Técnicas, se adjuntan las características técnicas de los bienes.

9.1.2. EMBALAJE Y ROTULADO

Embalaje

Los bienes deberán ser empaquetados según las necesidades y requerimientos de cada producto para garantizar su protección durante toda la cadena de suministro, hasta la entrega del bien, con el fin de asegurar que los bienes se encuentren en condiciones óptimas para su uso.

Rotulado

Cada bien llevará un rotulador que identifique al fabricante y debe estar ubicado en la parte inferior de los bienes, conteniendo como mínimo la siguiente información:

- Marca Comercial y/o Razón Social
- Descripción del bien
- Dimensiones y peso del producto
- Cantidad o número de piezas.

9.1.3. GARANTÍA COMERCIAL

Alcance de la garantía

Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento, ~~o pérdida total de los bienes contratados¹~~, ajenos al uso normal o habitual de los bienes y no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

¹ Consulta N° 05 formulada por el participante HIALMAR CONTRATISTAS GENERALES E.I.R.L.; se suprime.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Condiciones de la garantía

El contratista durante el período de garantía comercial deberá reponer los bienes en un plazo no mayor de 02 días calendario contabilizados desde la comunicación realizada vía electrónica por parte de la entidad y/o área usuaria, ante la inoperatividad imprevista de los componentes de los bienes materia del contrato.

De encontrarse bienes inoperativos por causas atribuibles al Contratista, este deberá ampliar el periodo de la

Período de la garantía

La garantía comercial de los bienes será de un (01) año.

Inicio del cómputo del periodo de garantía

A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien.

10. OTRAS OBLIGACIONES

OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- i. El Contratista debe entregar los bienes libres de quíñes o rajaduras en toda su superficie.
- ii. Los bienes deberán ser nuevos (sin uso), cumpliendo con las Características Técnicas descritas en numeral 9.1.1
- iii. El Contratista deberá proporcionar a su personal, su respectivo fotocheck de identificación, el cual será presentado cuando el personal de la Entidad lo requiera.
- iv. El Contratista deberá correr con el pago de los daños que se ocasionen durante la ejecución de la prestación a su cargo en la infraestructura y/o bienes existentes de la Villa Bolivariana, en caso la infraestructura sufra algún daño en el momento de la entrega de los bienes, el Contratista será el único responsable de realizar el mantenimiento, debiendo para tal efecto, resanar, reparar u otras acciones y/o realizar el cambio que corresponda, para dejar la instalación en las mismas condiciones que las recibió. Se informará al Contratista dentro de 24 horas de identificado el suceso mediante correo electrónico y se le otorgará un plazo máximo para subsanar el hecho de dos (02) días calendarios, luego de notificado lo sucedido, todo esto, previa coordinación con el área usuaria.
- v. El Contratista es responsable de desechar empaques, embalajes u otros desperdicios que se generen durante la entrega de los bienes, estos deben ser retirados de las instalaciones por el personal del contratista.
- vi. Los bienes ofertados incluirán todos los costos; gastos de personal, epp del personal, movilidad, alojamiento, tributos, gastos administrativos y/o financieros, y otros que demande el cumplimiento de la prestación, debiendo de considerar, además todos los protocolos de seguridad y salud que correspondan.

11. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

11.1. LUGAR

La entrega de los bienes se realizará en la provincia de Huamanga, departamento de Ayacucho, en la siguiente dirección:

Nº	SEDE	DIRECCIÓN
1	Villa Bolivariana - Universidad San Cristóbal de Huamanga	Av. Independencia s/n. Huamanga – Ayacucho.





PERÚ

Presidencia
del Consejo
de Ministros

Proyecto Especial
Legado

Unidad de Operaciones y
Mantenimiento de Sedes

Unidad de Infraestructura

Subunidad de Conducción de Sedes.

Subunidad de Ejecución de
Infraestructura

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

El responsable de la recepción de los bienes será el personal encargado del almacén ubicado en la Villa Bolivariana, designado por el Proyecto Especial Legado

Nota:

El área usuaria se encuentra facultada en solicitar al Contratista el cambio de sede (dentro del distrito de Ayacucho), lo que se comunicará vía correo electrónico, en un plazo de cinco (05) días calendario anterior a la fecha de entrega, sin que dicho cambio genere un costo adicional para la Entidad.

Para la recepción de los bienes el Contratista deberá entregar:

- Guías de remisión según el siguiente detalle: i) Guía de remisión para las cantidades solicitadas por la Unidad de Operaciones y Mantenimiento de Sedes y ii) Guía de remisión de cantidades solicitadas por la Unidad de Infraestructura.
- Ficha técnica de los bienes o folletos o catálogos o brochures de los bienes que contengan como mínimo la siguiente información: Denominación del bien, dimensiones del bien (altura, ancho y largo), color y material de fabricación del bien.

11.2. PLAZO

El plazo de entrega de los bienes será de hasta **quince (15) días calendarios**, previa suscripción del acta de inicio de entrega.

El Contratista deberá cumplir con todas las condiciones establecidas en el presente documento y su oferta.

El inicio de la entrega de los bienes es a partir del 01 de noviembre de 2024.

12. TRANSPORTE Y SEGUROS

12.1. Transporte

El proveedor se hará responsable del transporte, carga y descarga del bien en la sede consignada en el numeral 11.1, para lo cual tomará las medidas necesarias, como contratar seguros, a fin de asegurar la entrega de los bienes en las condiciones requeridas.

12.2. Seguros

Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo

En cumplimiento con lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 003-98-SA, que aprueba las Normas Técnicas de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, el contratista deberá mantener vigente durante el plazo de prestación, la póliza del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (Salud + Pensión) para todo su personal destacado al PEL. El Contratista deberá presentar la póliza hasta (1) día antes de la entrega de los bienes, al área usuaria mediante correo electrónico.

13. CONFORMIDAD DEL BIEN

La conformidad para los bienes de la Unidad de Operaciones y Mantenimiento de Sedes será otorgada por la Subunidad de Conducción de Sedes.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Av. San Luis S/N cdra 11
Lima – Perú - Puerta 6 VIDENA
www.gob.pe/proyectolegado



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

La conformidad de los bienes del PIP 2538952 será otorgada por la Subunidad de Ejecución de Infraestructura de la Unidad de Infraestructura.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción del bien. De existir observaciones, la Unidad de Abastecimiento, de manera formal, comunica al Contratista lo señalado por el área usuaria, indicando claramente el sentido de estas, otorgando un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (08) días.

14. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del proveedor en un PAGO ÚNICO, previa conformidad por parte del área usuaria, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 17.1 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para efectos del pago la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Guías de remisión según el siguiente detalle: i) Guía de remisión para las cantidades solicitadas por la Unidad de Operaciones y Mantenimiento de Sedes y ii) Guía de remisión de cantidades solicitadas por la Unidad de Infraestructura.
- Acta de inicio de entrega de los bienes.
- Acta de conformidad emitida por el área usuaria.
- Comprobantes de pago según el siguiente detalle: i) Comprobante de pago para las cantidades solicitadas por la Unidad de Operaciones y Mantenimiento de Sedes y ii) Comprobante de pago de cantidades solicitadas por la Unidad de Infraestructura.
- Autorización de depósito en cuenta (CCI).

La documentación se deberá presentar virtualmente a través del siguiente link <https://sgd.legado.gob.pe/mpvdoc/inicio.do> mesa-de-partes o físicamente en Mesa de Partes: Av. San Luis cuadra 11 S/N, Sede de la Villa Deportiva Nacional (VIDENA) Puerta N°6-Cruce Av. Del Aire, distrito San Luis, provincia y departamento de Lima de 8:30 a.m. a 4:30 p.m. Asimismo, queda bajo responsabilidad del contratista, la entrega de su documentación en los plazos establecidos por mesa de partes de la entidad.

15. PENALIDADES

15.1. PENALIDAD POR MORA EN LA ENTREGA DE LOS BIENES

En caso de retraso injustificado del Contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. De acuerdo con lo señalado en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

15.2. OTRAS PENALIDADES

Las otras penalidades que la Entidad podrá aplicar es la siguiente:

N°	SUPUESTO DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
01	En caso de que no se cumpla con resanar, reparar los desperfectos, suciedad y/o daños que se haya	5 % de la UIT por ocurrencia	Previo informe y/o acta, elaborada por el personal encargado.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

N°	SUPUESTO DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
	ocasionado, perjudicando a la infraestructura de las sedes (Establecido en el numeral 10)		

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

16. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad de recepción de la prestación por parte de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos N° 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y el 173 de su Reglamento. El plazo máximo de responsabilidad de El Contratista es de un (01) año contado desde el día siguiente de otorgada la conformidad de la prestación.

17. CONFIDENCIALIDAD

El Contratista se compromete a guardar la más absoluta reserva a fin de garantizar la seguridad e integridad de los datos e información pertenecientes a la Entidad. Así como también a no violar la confidencialidad, seguridad, absteniéndose, con la respectiva autorización por escrito de la entidad a efectuar cualquier tipo de modificación y adición de información no pudiendo facilitar a terceros bajo ningún concepto, información alguna.

18. ANTICORRUPCIÓN

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.

Asimismo, el Contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el contratista se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

19. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 60,000.00 (sesenta mil con 00/100 soles) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo correspondiente tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 15,000.00 (doce mil y 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran bienes similares a los siguientes: venta de electrodomésticos y/o artefactos eléctricos.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago² correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo correspondiente referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:**

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”
(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.



PERÚ

Presidencia
del Consejo
de Ministros

Proyecto Especial
Legado

Unidad de Operaciones y
Mantenimiento de Sedes

Unidad de Infraestructura

Subunidad de Conducción de Sedes.

Subunidad de Ejecución de
Infraestructura

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso de que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo correspondiente.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo correspondiente referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.




BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Av. San Luis S/N cdra 11
Lima – Perú - Puerta 6 VIDENA
www.gob.pe/proyectolegado



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



Anexo 01

CONGELADORA		
DENOMINACIÓN	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	IMAGEN REFERENCIAL
Congeladora	<p>MEDIDAS:</p> <p>Altura: 85 cm – 90 cm. Ancho: 112 cm – 120 cm. Profundidad: 65 cm – 72 cm.</p> <p>Rango de tolerancia: +/- 5 cm</p> <p>COLOR:</p> <p>Blanco <u>o negro o plateado o gris³</u></p> <p>PESO:</p> <p>45 kg (+/- 3 kg)</p> <p>PRESENTACIÓN DEL BIEN:</p> <p>En la caja u otro tipo de embalaje que garantice la protección del bien.</p> <p>OTRAS CONDICIONES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad total: 316 a 330 litros • Tipo: Congelador horizontal • Modo dual: conservador y congelador • Luz interna: Si • Con ruedas multidireccionales para desplazamiento • Control de temperatura interno • 1 puerta con cerradura con llave y manija de fácil apertura • Con descongelamiento manual • Drenaje de deshielo • Interior de acero zincado. • El cordón (cable) del enchufe deberá tener como mínimo 1 metro de largo. • Voltaje: 220 V 	

³ Consulta N° 07 formulada por el participante HIALMAR CONTRATISTAS GENERALES E.I.R.L.; se agrega lo subrayado

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

MICROONDAS DE 23 L		
DENOMINACIÓN	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	IMAGEN REFERENCIAL
Microondas de 23 L	<p>MEDIDAS: Altura: 26 - 30 cm. Ancho: 45 - 50 cm. Profundidad: 33 - 40 cm Rango de tolerancia: +/- 3 cm</p> <p>PESO DEL BIEN: 12 - 17 Kg. CAPACIDAD: 23 L. como mínimo PANEL DE CONTROL: Digital VOLTAJE: 220 V MATERIAL DE CAVIDAD: Recubrimiento interior de cerámica enamel, interior antiadherente BANDEJA INTERNA: Vidrio templado COLOR: Negro, plateado, blanco o gris.</p> <p>A fin de garantizar el cumplimiento de las especificaciones, el proveedor deberá presentar ficha técnica del fabricante.</p>	
REFRIGERADOR DE 300 L		
DENOMINACIÓN	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	IMAGEN REFERENCIAL
Refrigerador de 300 L	<p>MEDIDAS: Altura: 163 - 175 cm. Ancho: 58 - 61 cm. Profundidad: 65 - 70 cm Rango de tolerancia: +/- 3 cm</p> <p>PESO DEL BIEN: 55 - 65 Kg. CAPACIDAD: 300 L, como mínimo ILUMINACIÓN INTERNA: LED VOLTAJE: 220 V MATERIAL: Acero BANDEJAS INTERNAS: Vidrio templado COLOR: Negro, blanco, plateado o gris.</p> <p>A fin de garantizar el cumplimiento de las especificaciones, el proveedor deberá presentar ficha técnica del fabricante.</p>	

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

PLANCHA		
DENOMINACIÓN	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	IMAGEN REFERENCIAL
Plancha	<p>DIMENSIONES: Altura: 13 cm – 18 cm Ancho: 28 cm – 33 cm Largo: 12 cm – 18 cm Rango de tolerancia: +/- 3 cm</p> <p>MATERIAL: Material de la base: Cerámica Cobertura exterior: Policarbonato</p> <p>COLOR: Negro o blanco o azul o gris</p> <p>OTRAS CONDICIONES:</p> <p>Plancha a vapor. De fácil calentamiento Capacidad de agua: mínimo 260 ml. Antiadherente Luz indicadora de funcionamiento • Cable giratorio (360°) Oscilante, largo del cable: mínimo de 2 metros. Potencia mínima: 2000 W. Voltaje de 220 V Con botón de encendido y de apagado.</p>	
PLANCHA VAPORIZADORA		
DENOMINACIÓN	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	IMAGEN REFERENCIAL
Plancha Vaporizadora	<p>DIMENSIONES Altura de la base: 30 cm – 50 cm Ancho de la base: 25 cm - 45 cm Profundidad de la base: 20 cm – 40 cm Rango de tolerancia: +/- 3 cm</p> <p>MATERIAL: Plástico</p> <p>PRESENTACIÓN DEL BIEN: En caja u otro tipo de embalaje que garantice la protección del bien</p> <p>OTRAS CONDICIONES: Función extra-vapor (horizontal y vertical), con manguera de alta presión de 1.20 m de largo como mínimo. Con barra de soporte graduable en altura de 1.00 m a 1.50 m de alto. Con capacidad para dos (02) litros de agua como mínimo para 40 minutos de vapor continuo aproximadamente. Potencia mínima: 1500W Cable de enchufe de 1.2m de largo como mínimo.</p>	