

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

| 1. DATOS GENERALES                          |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 18/12/2023  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2   | ÁREA USUARIA  | SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO, EMPRESARIAL Y MEDIO AMBIENTE.   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | CONTRATACION PARA LA ADQUISICION DE TUBOS DE ACERO PARA EL PROYECTO (0056) - MEJORAMIENTO DE SERVICIOS DE APOYO AL DESARROLLO PRODUCTIVO DE LOS PRODUCTORES DE CACAO EN LA CUENCA DE SAN LORENZO Y VERSALLES DEL DISTRITO DE OCOBAMBA - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO. |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | (0056) - MEJORAMIENTO DE SERVICIOS DE APOYO AL DESARROLLO PRODUCTIVO DE LOS PRODUCTORES DE CACAO EN LA CUENCA DE SAN LORENZO Y VERSALLES DEL DISTRITO DE OCOBAMBA - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO.   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 98  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  | 2559904   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |   | Documento que declaró la viabilidad   | NO CORRESPONDE                                  |  |                                      |  |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO       |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | 007-0381  | Fecha de recepción   | 21/11/2023                           |  |  |                                      |
| 2.2   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |   | De oficio  | Con motivo de observaciones          |  |  |                                      |
|   |   | Fecha de la tercera versión   |   | De oficio  | Con motivo de observaciones          |  |  |                                      |
|   |   | Fecha de la cuarta versión  |   | De oficio  | Con motivo de observaciones          |  |  |                                      |
|   |   | Fecha de la quinta versión  |   | De oficio  | Con motivo de observaciones          |  |  |                                      |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  | X   | NO   |                                      |  |  |                                      |
|   |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |   |  | CONFORME AL ARTICULO 37 DEL RLCE.    |  |  |                                      |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|   |   | Documento de aprobación de la estandarización   |   |  | Fecha de aprobación                  |  |  |                                      |
| 2.6   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|   |   | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   |  | Fecha de inicio de vigencia          |  |  |                                      |
| 2.7   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8   | <b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>                                 |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   | Nº Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |



| Consignar una síntesis de las observaciones  |   |  |  |  |   |  |                                      |
|--|---|--|--|--|---|--|--------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| 2.9  | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |   |  |                                      |
| <b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.10   | Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento                              |  |  |   |  |                                      |
| <b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>          |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1  | <b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>  |  | 22/11/2023                                 | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>  |   | 14/12/2023                                 |                                      |
| 3.2  | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>   |  |  | SI   | X   | NO   |                                      |
|  | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.3  | <b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>  |  |  | SI   | X   | NO   |                                      |
|  | En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.        |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.4  | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>   |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
|  | En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.5  | <b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
|  | En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.6  | <b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
|  | En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |  |  |  |   |  |                                      |
| 4  | BELTRAN ERAZO QUISPE<br>Organo Encargado de las Contrataciones  |  |  |  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCOBAMBA<br/>LA CONVENCION - CUSCO<br/>Bach. Beltran Erazo Quispe<br/>DNI.: 45821254<br/>JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA</p> |   |  |                                      |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b> |   |  |  |  |   |  |                                      |