

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27 DE JULIO DEL 2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SECCION SERVICIOS GENERALES DEL COMPLEJO DEPORTIVO MONTEERRICO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"MANTENIMIENTO DEL COMEDOR Y DORMITORIOS DEL PERSONAL MILITAR DEL CMONT"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SI						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	434						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Requerimiento CMONT con OFICIO N° 005 de 21-07-2023		Fecha de recepción	21/07/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo Indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
		No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(SERVICIOS)**

Conservar una síntesis de las observaciones

	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable
--	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Conservar una síntesis de las observaciones

	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable
--	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Conservar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable

Conservar una síntesis de las respuestas a las observaciones

	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable
--	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Conservar una síntesis de las respuestas a las observaciones

	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable	No Aplicable
--	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Conservar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
	No Aplicable
	No Aplicable
	No Aplicable

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORIA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° ITEM	DETALLE DE LA ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS
	NO APLICABLE

DE LA ENTIDAD

N° ITEM	DETALLE DE LA ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS
	NO APLICABLE


3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dolares		Otro	Señalar otra moneda
	MONTO						

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO	24/07/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO	26/07/2023
---	------------	--	------------

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)				
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<p style="text-align: center;">  EL JEFE DE LA SECCIÓN ABASTECIMIENTO S03 FAP. NIQUEN ISLA MIGUEL ANGEL S-6/2020/012-0+ </p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				