

CONDICIONES TÉCNICAS

SERVICIO DE RECORRIDO DEL AMARRADERO EN REFINERÍA CONCHÁN

1. OBJETO DEL SERVICIO

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el servicio de recorrido del amarradero de Refinería Conchán.

2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El servicio se refiere al recorrido del amarradero de Refinería Conchán. El detalle de los trabajos o partidas a ejecutar se muestran en el Apéndice N° 01.

Queda establecido que el CONTRATISTA deberá de ejecutar sus actividades sin impactar las instalaciones de la Refinería o del resto de servicios en curso; caso contrario el CONTRATISTA asumirá las reparaciones de manera inmediata asumiendo los costos que represente la subsanación de estas reparaciones.

La cantidad de trabajos indicados para cada partida son estimados de carácter referencial con la finalidad de que el CONTRATISTA pueda presupuestar el costo de la partida. No se consideran dichas cantidades como límites máximos o mínimos. En tal sentido, los servicios ejecutados serán valorizados de acuerdo con lo realmente ejecutado.

3. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO

El CONTRATISTA deberá cumplir como mínimo, con todas las Normas Técnicas aplicables especificadas.

Las normas, códigos y estándares nacionales e internacionales mínimos aplicables al servicio se listan a continuación de manera enunciativa y no limitativa, debiéndose aplicar las normas en su última edición, modificación y de ser el caso, en su última adenda:

• NORMATIVA LEGAL NACIONAL

- D.S. N° 005-2012-TR: Reglamento de seguridad y salud en el trabajo.
- D.S. N° 039-2014-EM: Reglamento de protección ambiental en las actividades de hidrocarburos.
- Ley N° 28611: Ley general del ambiente.
- Ley N° 29783: Ley de seguridad y salud en el trabajo.
- Ley N° 30102: Ley que dispone medidas preventivas contra los efectos nocivos para la salud por la exposición prolongada a la radiación solar.
- Todas las disposiciones legales y normas complementarias vigentes que sean aplicables, según la ingeniería a desarrollar por el CONTRATISTA.
- Ley N° 29743: Ley del Sistema Portuario Nacional
- Reglamento de Señalización Náutica de la República del Perú Tercera Edición 2003 (HIDRONAV-5111).

• NORMAS, CODIGOS Y ESTANDARES INTERNACIONALES

American Petroleum Institute – API

- API 5L: Specification for Line Pipe

- RP 500: Recommended Practice for Classification of Locations for Electrical Installations at Petroleum Facilities Classified as Class I, Division I and Division 2
- RP 505: Recommended Practice for Classification of Locations for Electrical Installations at Petroleum Facilities Classified as Class I, Zone 0, and Zone 2
- API 2F: Specification for Mooring Chain
- API RP 2P: Recommended Practice for the Analysis of Spread Mooring Systems for Floating Drilling Units
- API STD 2610: Design, Construction, Operation, Maintenance, and Inspection of Terminal and Tank Facilities

ACI: American Concrete Institute

AISC: American Institute of Steel Construction

Otras Normativas

- Mooring Equipments Guidelines (OCIMF)
- TUG USE IN PORT (London Nautical Institute)

En caso de conflicto de especificaciones, normas o estándares, el orden de prelación que deberá ser considerado por el CONTRATISTA es el siguiente:

Primero: Las especificaciones, normativas y estándares contenidas en las presentes Condiciones Técnicas.

Segundo: Las especificaciones, normativas y estándares internacionales adicionales propuestos.

El cumplimiento de la normativa aquí citada es de obligatorio cumplimiento del CONTRATISTA durante la vigencia del CONTRATO y fases del servicio: desmontaje, montaje, construcción, pruebas, puesta en marcha, etc.

4. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del servicio será de mil ochenta (1080) días calendarios o hasta agotar el monto contractual, lo que ocurra primero.

El inicio de la ejecución contractual será cuando se cumplan las condiciones establecidas en el numeral 23 de las presentes Condiciones Técnicas.

Dentro del plazo se trabajará un plazo específico de ciento ochenta (180) días calendario para la ejecución de ítem A del Apéndice 1 – Recorrido del Amarradero, que incluye los trabajos programados conforme a los resultados de la Inspección General del Amarradero. Para este caso El CONTRATISTA deberá considerar las intervenciones en 04 ventanas de atención de 04 días cada una, o lo que fuere necesario, considerando todas las actividades necesarias para disminuir este tiempo al máximo. Debiendo alcanzar su cronograma previo al inicio de esta etapa del servicio y a cada ventana.

El inicio de ejecución contractual será fijado por PETROPERÚ en coordinación con el Contratista, dentro de los quince (15) días calendario desde la notificación de la Orden de Trabajo a Terceros, para lo cual el Contratista deberá cumplir con lo establecido en el numeral 23 de las presentes condiciones técnicas. En caso no se consiga programación de ventana, este deberá estar preparado para el inicio a penas se tenga la programación de la primera ventana u actividad definida por el Administrador del Servicio en concordancia con el cronograma del Servicio y su Ruta crítica.

La Dependencia Administradora del Contrato podrá prorrogarlo, por única vez y hasta por el periodo de un (1) año adicional, siempre que se mantengan las condiciones del Contrato original. (Artículo 64 del Reglamento).

5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN.

A Precios Unitarios, conforme a la propuesta económica del Apéndice N° 02.

Cada partida incluirá el costo de mano de obra, equipamiento, facilidades y materiales, consumibles y no consumibles indicados en cada partida, que deberá suministrar para la buena ejecución del servicio, a excepción de lo que suministrará PETROPERÚ.

Considerando que el sistema de Contratación es a Precios Unitarios, de acuerdo con el Apéndice N° 02, dicho metrado es solo estimado y de carácter referencial, pues los trabajos de mantenimiento son de naturaleza estocástica; es decir, no podemos más que estimar la cantidad de trabajos que se generen en un periodo determinado y la magnitud de los mismos. En ese contexto podrán variar durante la ejecución del servicio, en función a las necesidades reales que se presenten.

6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

RESERVADO en Soles e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

7. LUGAR DE EJECUCIÓN.

Los trabajos necesarios para llevar a cabo el servicio de recorrido del amarradero de Refinería Conchán se realizarán en las instalaciones del Terminal Portuario de Refinería Conchán, sito en la Antigua Carretera Panamericana Sur Km. 26 - Lurín, tanto en tramo marítimo como en el tramo terrestre, asimismo en los talleres del contratista.

7.1 Horario de Trabajo dentro de Refinería Conchán

Las jornadas de trabajo normal, serán de lunes a sábado, siendo la hora de inicio y término de los trabajos, previamente coordinados con el Supervisor de PETROPERÚ, de acuerdo con la disponibilidad de los equipos. El Contratista se adecuará a estas situaciones, como referencia, el horario normal de trabajo para el personal de PETROPERÚ es el siguiente:

- Lunes a viernes : 07:00 a 16:36 horas.
- Sábados : 07:00 a 13:00 horas con la autorización del Supervisor de PETROPERÚ.

Para todos los casos, el personal interrumpirá su jornal de trabajo, para el refrigerio de 12:00 a 12:45 horas (45 minutos flexibles según las actividades desarrolladas en el día).

De ser necesario, se programarán jornadas de mayor duración o domingos y feriados, en coordinación con el administrador del servicio.

7.2 Horario de Trabajo en Amarradero de Refinería Conchán

Las jornadas de trabajo normal, serán de lunes a domingo, según la programación de ventana operativa, siendo la hora de inicio y término de los trabajos desde que exista visibilidad de luz de día hasta que no la haya, referencialmente de 6am a 6:30pm, previamente coordinados con el Supervisor de PETROPERÚ, de acuerdo con la disponibilidad de los equipos. El Contratista se adecuará a estas situaciones.

En eventualidades situaciones de emergencia y otras contingencias el CONTRATISTA estará en la obligación de ejecutar el servicio en horario distinto al referido, incluso domingos y feriados, y/o durante la noche o madrugada.

La atención de trabajos fuera del horario establecido, por causales atribuibles al Contratista como falta de recursos, falta de consumibles y facilidades, mala calidad y habilidad de su personal, demoras por falta de documentos, no tener el IPER o ATS para cada actividad, retrabajos, etc., no se reconocerán como pago adicional.

8. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS PARA EVALUACIÓN EN EL PROCESO DE SELECCIÓN

8.1 Del Postor:

Deberá Acreditar la siguiente experiencia:

Monto Mínimo Facturado Acumulado de S/ 3'000,000.00 soles, incluido IGV, en los últimos 10 años a la fecha de la presentación de propuestas y contados a partir de la fecha de culminación o conformidad del servicio o contrato (considerar 1 año a 12 meses y 1 mes a 30 días calendarios), en una relación máxima diez (10) servicios o contratos en las que se indique:

- “Recorrido” de: amarraderos, terminales, muelles y/o instalaciones portuarias marítimas. Entendiéndose que el término “recorrido” significa principalmente la ejecución de trabajos integrales de Mantenimiento de boyas/boyarines, cadenas, mangueras/tuberías submarinas, cuellos de ganso u otros accesorios, que incluyan actividades de desconexión, izado a la embarcación, transporte al área de trabajo (en tierra o a bordo de embarcaciones adecuadas), limpieza, inspección, reparación y/o reemplazo de componentes, pruebas, arenado, pintado, arriado y reconexión en su posición original de trabajo; y/o
- “Inspecciones” de: amarraderos, terminales, muelles y/o instalaciones portuarias, siempre que éstos incluyan trabajos de “recorrido”; y/o
- Mantenimiento Metalmecánico de Buques o Barcazas; y/o
- Mantenimiento de: Boyas, cadenas, “cuellos de ganso”, anclajes, muertos, pilotes; y/o
- Retiro/sembrado de boyas/boyarines; y/o
- Mantenimiento o lanzamiento de líneas submarinas (mangueras/tuberías); y/o
- Reparaciones navales que impliquen soldadura especializada; y/o
- Reflotamiento de naves (siempre que sus actividades esenciales sean el mantenimiento metalmecánico especializado).

La experiencia del postor se acreditará mediante:

- Copia de los contratos suscritos o Ordenes de Servicio o Orden de Trabajo, y la respectiva conformidad de culminación (Acta de Recepción, Acta de Conformidad, Acta de Liquidación, Acta de Terminación o equivalente) de la prestación de cada uno de los Servicios, donde se especifique claramente el periodo de ejecución y el monto ejecutado; en caso algún contrato culminado que no cuente con la respectiva conformidad de culminación, no se considerará válido.

8.2 Referido a la Gestión Ambiental, Seguridad y Salud en el Trabajo:

- Última Auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (debe evidenciarse a través del informe de auditoría oficial)¹.

9. DOCUMENTOS PARA FORMALIZACIÓN DE CONTRATO

- Garantías y Seguros detalladas y solicitadas en el numeral 10 y 11 de las presentes Condiciones Técnicas.
- CV documentado del Supervisor CASS, el cual deberá cumplir con el perfil detallado en el Apéndice N°12 de las presentes Condiciones Técnicas.

¹ Art. 43 de la Ley 29783.

- Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, según la ley 29783 y su reglamento (Conforme al Apéndice N°08).
- Declaración Jurada de paralización de trabajos por riesgo inminente (Conforme al Apéndice N°9).

10. GARANTÍAS

Para la formalización contractual, el ganador de la buena pro deberá presentar las siguientes garantías a nombre de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A. de acuerdo con lo establecido:

10.1 Garantía de Fiel Cumplimiento por la suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual y tendrá vigencia hasta el otorgamiento de la conformidad del servicio por parte de PETROPERÚ.

La Garantía deberá ser solidaria, irrevocable, de carácter incondicional, de realización automática y sin beneficio de excusión, al solo requerimiento de PETROPERÚ, bajo responsabilidad de las entidades que las emiten, la misma que deberá estar dentro del ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP o estar consideradas en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Para el caso de consorcios, la garantía deberá presentarse a nombre de todos los integrantes que lo conforman.

En caso de que el plazo del Contrato fuese renovado o ampliado, las garantías deberán ser renovadas o ampliadas por un periodo igual, a fin de dar cumplimiento de este, caso contrario será ejecutada.

La ejecución de los trabajos será de responsabilidad del CONTRATISTA. Por tanto, ante el surgimiento de cualquier vicio oculto, defecto o problema, PETROPERÚ S.A. realizará la evaluación respectiva para detectar el origen de la falla y de concluir que ésta se debe a la falta de calidad o a errores cometidos durante la ejecución del Servicio, el CONTRATISTA quedará obligado a ejecutar las subsanaciones o reparaciones que correspondan sin costo alguno para PETROPERÚ S.A.

En caso de fallas de los equipos o en las instalaciones, originadas por trabajos ejecutados durante la prestación, deberán ser corregidas por cuenta del CONTRATISTA, a todo costo, incluyendo la mano de obra, equipos, materiales, etc.

En ambos casos, de no recibir respuesta positiva por parte del Contratista, PETROPERÚ ejecutará la Garantía de Fiel Cumplimiento como parte de la subsanación o reparaciones a que hubiera lugar. El Contratista deberá presentar en un plazo no mayor a diez (10) días hábiles una nueva carta fianza por el mismo concepto y monto o ampliará la misma, según corresponda, pudiendo ser causal de resolución del Contrato el incumplimiento de su presentación.

10.2 Garantía de Buen Rendimiento, El CONTRATISTA a la firma del Acta de Recepción o acta de conformidad del Servicio deberá presentar una Carta Fianza por el 10% del monto contractual, la cual tendrá una duración de 6 meses contados a partir del día siguiente de la firma de dicha Acta.

Tal garantía protegerá a PETROPERU S.A. ante una falla o defecto de las instalaciones, construcciones o prestaciones ejecutadas por el CONTRATISTA, derivado de una falla de material, instalación o cualquier acto u omisión del CONTRATISTA.

Esta garantía protegerá a PETROPERÚ S.A. ante una falla, mal funcionamiento o defecto de las instalaciones, construcciones o prestaciones ejecutadas por el CONTRATISTA, derivado de una falla de material, instalación o cualquier acto u omisión del CONTRATISTA o vicio oculto no detectable durante la recepción de la prestación.

En caso se configure lo señalado en los numerales precedentes el CONTRATISTA realizará el reemplazo de los equipos, cambios, modificaciones o reparaciones necesarios hasta dejarlos perfectamente operativos, sin costo adicional para PETROPERÚ.

En caso de presentar la propuesta en consorcio, la garantía deberá presentarse a nombre de todos los integrantes que lo conforman.

La aprobación por parte de PETROPERÚ S.A. de los procedimientos constructivos, o supervisión del mismo, no relevará al CONTRATISTA de sus responsabilidades ni alterará las condiciones de sus garantías.

La garantía (carta fianza) será endosada a nombre de Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A., y debe ser emitida por una empresa autorizada y sujeta al ámbito de la Superintendencia de Banca y Seguros y debe tener carácter incondicional, solidaria, irrevocable, de realización automática, y sin beneficio de excusión, al solo requerimiento de PETROPERÚ, bajo responsabilidad de la entidad que la emite.

La Carta Fianza, en virtud de la realización automática a primera solicitud, contendrá un párrafo donde describa que la entidad emisora no opondrá excusión alguna a la ejecución de la garantía, limitándose a honrarla de inmediato dentro del plazo máximo de tres días. Toda demora generará responsabilidad solidaria para el emisor de la garantía y para el CONTRATISTA y dará lugar al pago de intereses en favor de PETROPERÚ, devengando la tasa máxima de interés convencional compensatorio y la tasa máxima de interés moratorio, permitidas por dispositivos legales para personas ajenas al sistema financiero. Los intereses y gastos serán calculados a partir de los tres días posteriores a la fecha del requerimiento de ejecución.

11. PÓLIZAS

El CONTRATISTA es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por Ley le competen a su actividad. Adicionalmente y en amparo al presente servicio deberá contar con las siguientes pólizas de seguro, las cuales serán presentadas para el inicio del servicio.

11.1 Cobertura Protection & Indemnity (P&I) para las embarcaciones:

Para cada embarcación, por un límite de no menor a US\$ 5'000,000.00, que incluya, al menos lo siguiente:

- Seguro estándar de riesgos P&I
- Incluyendo - Responsabilidad por colisión 4/4
- Incluyendo - Pérdida o daños a los bienes que no están a bordo del buque asegurado – Objetos Fijos o Flotantes propiedad de Petroperú o terceros (muelles, diques, boyas, malecones, tuberías e instalaciones submarinas en general y/o en superficie).
- Incluyendo las responsabilidades de la tripulación, pudiendo estar excluidas las reclamaciones de la tripulación cubiertas por cualquier régimen social estatal aplicable.
- Responsabilidades por contaminación y naufragio, incluyendo las demandas por contaminación correspondiente a la carga de la embarcación impactada por la embarcación del CONTRATISTA.

Las pólizas deben indicar en detalle las actividades involucradas en el contrato y hacer referencia al mismo.

11.2 Póliza de Responsabilidad Civil (Marine Liability) por un monto no menor a US\$2,000,000.00 por evento y en límite agregado vigencia, que incluya:

- Responsabilidad Civil Extracontractual
- Responsabilidad Civil Patronal
- Responsabilidad Civil Cruzada
- Responsabilidad Civil de Contratistas Independientes y/o Subcontratistas.
- Responsabilidad Civil de Trabajos Terminados, hasta 12 meses posterior a la entrega y/o suspensión de los trabajos.
- Responsabilidad Civil por Contaminación y/o Polución accidental, súbita e imprevista.

- Daños a la propiedad de Petroperu, incluyendo aquella sobre la cual se están realizando trabajos.

La póliza debe indicar en detalle las actividades involucradas en el contrato y hacer referencia al mismo, debe precisar que se extiende a cubrir los trabajos en el mar (Marine Liability), y amparando también los trabajos submarinos con buzos.

Comentario: En el supuesto que el contratista no pudiera conseguir la condición para extender la cobertura a los bienes sobre los que se ejecuta trabajos, como es el caso de la línea submarina, deberá presentar una Póliza de Montaje – EAR para las secciones de la tubería es las que ejecutará el remplazo.

11.3 Póliza de Seguro de Responsabilidad vehicular (sólo en caso de que el contratista requiera la utilización de vehículos como parte de los servicios brindados a Petroperú) El Contratista deberá proveer estas coberturas, para vehículos propios, no propios o alquilados, con un límite único combinado por vehículo, por accidente no menor a US\$ 150,000.00 (Ciento Cincuenta Mil y 00/100 dólares de los Estados Unidos de Norte América), que cubra pérdidas y/o daños materiales y/o personales frente a terceras personas y con un límite no menor por pasajeros u ocupantes de US\$ 20,000 (veinte mil dólares de los Estados Unidos de Norte América) por persona. Este seguro debe contar con la cláusula de vías no autorizadas y la cláusula de responsabilidad civil por ausencia de control con un límite no menor por unidad de US\$ 100,000 (Ciento Mil y 00/100 dólares de los Estados Unidos de Norte América).

11.4 Accidentes Personales Pasajeros y Ocupantes (sólo en caso de que el contratista requiera la utilización de vehículos como parte de los servicios brindados a Petroperú) Cobertura para los ocupantes y pasajeros incluyendo el chofer y tripulantes de los vehículos propios, no propios o alquilados del Contratista sin limitación de ubicación ni actividad, que cubra Muerte Natural e Invalidez Permanente hasta un límite no menor de US\$ 20,000 por cada persona, Gastos de Curación con un límite no menor a US\$ 2,000 por persona y Gastos de Sepelio con un límite no menor a US\$ 1,000 por persona.

Nota: Debe figurar descrito el tipo de contrato y la ubicación según el contrato.

11.5 Póliza de Seguro de Transporte (Terrestre, Marítimo, Fluvial, y Lacustre)

El contratista deberá contar con una póliza de transporte que ampare los bienes de propiedad de Petroperú que se encontrarán bajo su responsabilidad, custodia, y control, realizando a la ejecución del contrato.

- Cláusula del instituto para cargamento (A)
- Cláusula del instituto para guerra
- Cláusula del instituto para huelgas
- Riesgos de la Naturaleza
- Se extiende a cubrir propiedades de terceros bajo responsabilidad del asegurado

El valor declarado de la póliza debe considerar el valor de la carga, y la suma asegurada por evento deberá considerar el importe máximo de carga por el medio conductor. Suma Asegurada:

VALOR DEL BIEN

La póliza de seguro deberá estar endosada a favor de PETROPERU S.A. El endoso no debe ser extensivo al pago de la prima.

11.6 Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, durante la vigencia del presente Contrato, el Contratista será responsable de contratar y mantener vigente para cualesquiera de sus empleados y obreros, el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, en caso la actividad desarrollada por el Contratista sea considerada de Riesgo de acuerdo al Anexo N° 5 del D.S. N° 009-97-SA y otra legislación aplicable, y toda vez que el Contratista preste servicios a empresas que realizan actividades consideradas de riesgo, como es el caso del PETROPERÚ.

11.7 Seguro de Vida Ley, durante la vigencia del presente Contrato, el Contratista será responsable de contratar y mantener vigente la cobertura obligatoria de Seguro de Vida Ley para todos sus Trabajadores y/o de sus Subcontratistas que requieran tener este tipo de cobertura, de acuerdo a la ley vigente.

11.8 SOAT, durante la vigencia del presente Contrato, el Contratista será responsable de contratar y mantener vigente para todos los vehículos propios, no propios o alquilados el Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito.

DISPOSICIONES GENERALES PARA LAS PÓLIZAS DE SEGUROS:

- Las pólizas de seguros deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra póliza de seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.
- PETROPERÚ y/o sus accionistas y/o compañías afiliadas y/o asociadas, funcionarios y trabajadores, así como las empresas que prestan servicio a PETROPERÚ y sus trabajadores y/o subcontratistas, tendrán la denominación de terceros en caso de siniestro. (Sólo aplicable a la póliza de Responsabilidad Civil)
- El CONTRATISTA y su asegurador renuncia a su derecho de subrogación contra PETROPERÚ y/o sus accionistas y/o asociadas, funcionarios y trabajadores. (Aplicable a la póliza de Responsabilidad Civil).
- El CONTRATISTA deberá obtener autorización expresa y por escrito de PETROPERÚ, antes de efectuar cualquier cambio, modificación o cancelación en las pólizas de seguro contratadas. Asimismo, cada póliza de seguro o certificado de seguro deberá incluir una disposición por la cual se estipule que el asegurador deberá cursar notificación por escrito a PETROPERÚ, en caso de que fuera a producirse algún cambio o cancelación o suspensión de cobertura por falta de pago, por lo menos treinta días (30) antes de dicho cambio o cancelación o suspensión. (Aplicable a la póliza de Responsabilidad Civil, Cascos y Accidente Personal).
- Las pólizas de Responsabilidad Civil deben incluir a PETROPERÚ y/o sus accionistas y/o compañías afiliadas y/o asociadas, funcionarios y trabajadores, como Asegurados Adicionales.

DISPOSICIONES GENERALES PARA INCLUIR EN EL NUMERAL DE RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA:

- Las pólizas de seguros deberán contratarse en compañías de seguros sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP. Las pólizas de Casco y P&I pueden ser contratadas en el extranjero, ésta última con el respaldo de club de P&I internacional.
- Entregar a PETROPERÚ S.A. copia de las pólizas de seguros (o certificados de seguro para pólizas internacionales) y comprobantes que certifiquen el pago de la prima de seguro. antes de iniciar los trabajos.
- El CONTRATISTA se obliga a cumplir con todas las condiciones, cargas y obligaciones estipuladas en las pólizas contratadas, a fin de garantizar que la cobertura se encuentre y mantenga siempre vigente. Caso contrario, la reposición de los daños directos y consecuenciales serán de entera responsabilidad del CONTRATISTA y asumirá directamente el pago de la indemnización a terceros, PETROPERÚ S.A. y a su personal.
- La responsabilidad del CONTRATISTA no se limita al monto asegurado en las pólizas contratadas ni a sus coberturas; por lo que este responderá por todos los daños y perjuicios resultantes con ocasión de la prestación del Servicio.
- Todos y cada uno de los deducibles y el pago de las primas de seguros correspondientes a las pólizas mencionadas, serán asumidos por el CONTRATISTA y corren por cuenta y riesgo de estos.
- Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales, a las señaladas anteriormente, cuando sea aplicable. La no contratación de las pólizas necesarias y adicionales no libera de responsabilidad al CONTRATISTA por los daños ocasionados a

PETROPERÚ S.A. y/o a cualquier tercero que se vea afectado, siempre que le sean imputables.

12. **SUBCONTRATACIÓN**

PETROPERÚ autorizará subcontrataciones en el presente servicio, conforme al Artículo 70 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ S.A.

13. **PENALIDADES**

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del Contrato, PETROPERÚ S.A. aplicará al CONTRATISTA una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del Contrato. Esta penalidad será deducida automáticamente de los pagos pendientes del Contrato, y si fuese necesario, se cobrará el monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento. La penalidad se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.10 \times \text{Monto del Contrato}) / (F \times \text{plazo de ejecución en días})$$

Dónde:

F tendrá los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F=0.40$

Para plazos mayores a sesenta (60) días: $F=0.25$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al Contrato, ítem, tramo, etapa o lote que debió ejecutarse.

PETROPERÚ S.A. podrá resolver el Contrato, cuando el CONTRATISTA haya acumulado el monto máximo de la penalidad del Contrato.

El CONTRATISTA procederá por su propia cuenta a reparar los daños o deterioros que pudiera ocasionar a los bienes de PETROPERÚ S.A., en caso contrario, se le descontarán de las facturas del Servicio o de la carta fianza de fiel cumplimiento los gastos de reparación correspondientes.

Asimismo, en caso de incumplimiento injustificado de la Obligación contractual en el servicio, PETROPERÚ S.A. aplicará al CONTRATISTA una penalidad de acuerdo con lo siguiente:

Infracción	Incumplimiento de la Obligación Contractual	Penalidad	
		1 Falta	Reiterada
01	Falta de medios de comunicación operativos (intrínsecamente seguros)	0.5 UIT	1.0 UIT
02	Falta de maquinarias o equipos en óptimas condiciones de operación	0.5 UIT	1.0 UIT
03	Falta de Implementos de Seguridad (según corresponda: Ropa de trabajo, casco, guantes, etc.)	0.25 UIT	0.5 UIT
04	Por cambio de personal especializado sin conocimiento ni autorización de PETROPERÚ S.A.	1.0 UIT	2.0 UIT
05	Por Sub-Contratar sin autorización de PETROPERÚ S.A.	1.0 UIT	2.0 UIT
06	Ausencia injustificada del Ingeniero Residente de Servicio durante la ejecución de trabajos del amarradero de Refinería Conchán	0.5 UIT	1.00 UIT
07	Por realizar el Ingeniero Residente de Servicio y/o Supervisor de Seguridad y Protección Ambiental actividades dentro de la Refinería o en inmediaciones del amarradero, distintas a las obligaciones contractuales contraídas del presente servicio	0.5 UIT	0.5 UIT
08	Falta de limpieza del área	0.25 UIT	0.5 UIT

09	Intento de utilizar Materiales no autorizados por PETROPERÚ S.A. o de incumplimiento de las Especificaciones Técnicas.	0.30 UIT	0.60 UIT
10	Retiro, Cambio o Falta de Extintor Vigente y Operativo en el Lugar de Trabajo.	0.40 UIT	0.80 UIT
11	Trabajar sin Permiso de Trabajo vigente o la alteración de los mismos (Cuando corresponda).	0.50 UIT	1.00 UIT
12	Por usar equipos, herramientas y cualquier otro accesorio de tipo artesanal o no autorizado	0.30 UIT	0.60 UIT
13	Por ingresar y usar una cámara fotográfica o celular no autorizado en la zona de trabajos.	0.30 UIT	0.60 UIT
14	Retiro, Cambio o Falta de Extintor Vigente y Operativo en el Lugar de Trabajo.	0.50 UIT	1.00 UIT
15	Por falta de pago de su personal por obligaciones laborales	2.00 UIT	4.00 UIT

Dónde: UIT, es la Unidad Impositiva Tributaria vigente a la aplicación de la penalidad

- ✓ El procedimiento para la aplicación de las penalidades es la siguiente:
 - A la primera infracción(es) del CONTRATISTA, el supervisor de PETROPERÚ S.A. impondrá la penalidad correspondiente.
 - Si el CONTRATISTA, pese haber sido penalizado, no subsanará el incumplimiento, PETROPERÚ S.A. podrá resolver el Contrato.

CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA NUEVOS CONTRATOS DE SERVICIOS Y OBRAS

1. Las presentes cláusulas y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo se deben aplicar para los **nuevos contratos de servicios y obras** que se lleven a cabo en las instalaciones de PETROPERÚ o de terceros donde PETROPERÚ brinde un servicio operativo.
2. En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:
 - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
 - Atente contra su seguridad o la seguridad de terceros, o
 - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o drogas,
 PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.
3. PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de las facturaciones mensuales o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.
4. En caso, un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.
5. Las penalidades se ejecutarán en base a la valorización mensual (monto contractual).
6. El monto máximo de la acumulación de penalidades aplicable por parte de PETROPERÚ en un mes a la CONTRATISTA, será hasta un equivalente del 10% de la valorización mensual.

7. En caso las penalidades acumulen el 10% del monto contractual total, el administrador de contrato evaluará resolver el contrato; sin perjuicio de ello, aun cuando se decida no resolver el contrato, se seguirán aplicando las penalidades.

El listado de penalidades para el presente servicio es el siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
1	Incumplir alguna medida de seguridad y salud en el trabajo contemplada en el procedimiento PRO01-390 "Gestión CASS para Contratistas" y "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ: - Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente - Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia) - Incidente peligroso,	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	...5% ...2% ...1%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
-	Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente) El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato. Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista.			...1%
2	No informar de inmediato y/o ocultar a PETROPERÚ cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 253-2021-OS/CD Art. 6° DS 005-2012-TR Art. 110°	Por evento	2%
3	No realizar los exámenes médicos ocupacionales (pre-ocupacional, periódicos y/o de retiro) del personal a su cargo, de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art. 49° d	Por persona	1%
4	No contar con los supervisores CASS en la operación, de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en las Condiciones Técnicas.	DS 043-2007-EM Art. 11.2° DS 005-2012-TR Art. 39° RM 448-2020-MINSA	Por evento	1%
5	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, no contemplados en el Permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
6	Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	DS 043-2007-EM Art. 17.1° RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	1%
7	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental.	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	0.6%
8	No devolver a PETROPERÚ los pases de ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	0.3%
9	Adulteración de documentos y/o documentación vencida.		Por evento	0.3%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
10	Acto doloso (hurto de cualquier tipo, soborno, complicidad u otro).		Por evento	1%
11	Ingreso o intento de ingreso a las Instalaciones en estado etílico, bajo efectos de drogas o estupefacientes y/o injerirlos dentro de las instalaciones, asimismo, el negarse a pasar los controles de verificación respectivos.		Por evento	0.3%
12	No asistir a las reuniones de seguridad para contratistas programadas por las dependencias de seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.3%
13	Incumplir el procedimiento PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo , Análisis de Trabajo Seguro y/o Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ vigentes.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
14	En caso aplique, no respetar las normas de conducción de vehículos que se utilicen como parte del Contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y/o en relación a sus procesos, que se encuentran establecidas lineamiento LINA1-056 y/o en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 016-2009-MTC	Por evento	1%
15	Ausencia, en la zona de labores, del Responsable de Ejecutar el Trabajo durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo.	DS 005-2012-TR Art. 26° c	Por evento	1%
16	Emplear equipos de protección personal sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (ejm: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
17	Identificar personal que no haga uso o trabaje con Equipos de Protección Personal deteriorados. Aplicable por cada personal identificado.	Ley 29783 Art. 21° e	Por evento	0.1%
18	No contar o incumplir el Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional del contratista para el servicio u obra, de acuerdo con lo requerido en el procedimiento PROO1-390 y el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 005-2012-TR Art. 26° h	Por evento	0.5%
19	Emplear equipos, máquinas sin la capacitación y/o autorización respectiva, o hacer uso de herramientas no estandarizadas o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	Ley 29783 Art. 69° b DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
20	Sobrepasar las doce horas de trabajo máximo en las instalaciones de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	0.1%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
21	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los residuos sólidos generados como resultado del desarrollo de sus actividades en áreas operativas o tópicos médicos, según aplique al tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del contratista.	Ley 27314	Por evento	0.5%
22	No adoptar medidas para el control y minimización de los impactos generados por siniestros o emergencias (e.g.: derrames, fugas, etc.) ocurridos a causa o con ocasión del desarrollo de sus actividades, o no efectuar la limpieza y descontaminación de las áreas afectadas como consecuencia. Esta penalidad es aplicable a las actividades del contratista que impliquen la manipulación de componentes (infraestructuras, equipos o vehículos) destinados al almacenamiento, transporte, despacho, recepción o procesamiento de materiales peligrosos (hidrocarburos, sustancias químicas o residuos).	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	2%
23	Alteración o manipulación del sistema de medición referencial del producto en cisterna, según aplique.		Por evento	0.5%
24	Incumplimiento y/o inoperatividad de controles operacionales de sus actividades, como en el proceso de carga en las islas de despacho, en el manejo de vehículos, en el sistema de sobrellenado de cisternas.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.5%
25	Ingreso de equipos a las instalaciones sin sistemas de protección y/o retiro de estos (guardas, protección de válvulas de carga de cisterna, entre otros).	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.5%
26	Derrame de producto ocasionado por cisterna o vehículo en mal estado o defectuoso.		Por evento	0.3%
27	No contar con elementos de seguridad aplicables a la actividad como extintores, conos, señalizaciones, entre otros.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.1%

DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:

Penalidad por Evento: En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.

Accidente Mortal: Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.

Accidente Incapacitante: suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

- Total Temporal: cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- Parcial Permanente: cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
- Total Permanente: cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

Incidente Peligroso: Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.

Accidente Leve: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

Incidente: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.

Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.

Detectado el incumplimiento de la obligación contractual, PETROPERÚ S.A. aplicará la penalidad correspondiente, asentándose en el Cuaderno de Servicio. Asimismo, el Contratista deberá subsanar el incumplimiento en un tiempo no mayor a cinco (05) días calendario.

Toda observación debe ser levantada y subsanada en el tiempo acordado o en el día de su ocurrencia. Si después de detectada la falta esta prosiguiera, no se otorgará el permiso de trabajo hasta que esta sea subsanada; entretanto, esta demora será contabilizada como parte del plazo de ejecución.

Las penalidades aplicadas serán deducidas de las valorizaciones, de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías en custodia.

IMPLEMENTACIÓN DE AUTORIDAD PARA DETENER TRABAJOS (STOP WORK)

De acuerdo con lo establecido en el Art. 63 de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, cuyo texto indica "El empleador establece las medidas y da instrucciones necesarias para que, en caso de un peligro inminente que constituya un riesgo importante o intolerable para la seguridad y salud de los trabajadores, estos puedan interrumpir sus actividades, e incluso, si fuera necesario, abandonar de inmediato el domicilio o lugar físico donde se desarrollan las labores. No se pueden reanudar las labores mientras el riesgo no se haya

reducido o controlado". En esta línea, PETROPERÚ ha implementado la autoridad para detener trabajos, denominada "STOP WORK", cuya aplicación se ejecuta siempre y cuando no se haya llegado a un acuerdo en controlar el peligro que constituye un riesgo al personal; esta búsqueda del respectivo control se lleva a cabo en el proceso de intervención mediante el uso de la Tarjeta PETROPERÚ T-Cuida o similares, relacionados con el enfoque de Seguridad Basada en el Comportamiento, en cuyo sentido todo trabajador no solo tiene el derecho sino la obligación de detener el trabajo si las condiciones no son seguras para quien lo ejecuta o para los trabajadores que se encuentran cerca.

14. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

El servicio será pagado mediante valorizaciones mensuales o por avance del servicio, de acuerdo con lo coordinado con el Administrador de Contrato, después de ejecutada la respectiva prestación.

El CONTRATISTA presentará su documentación para su facturación, la cual será presentada por mesa de partes virtual. Para más información sobre la forma de presentación y envío, ingresar a la siguiente dirección: <https://mesadepartesvirtual.petroperu.com.pe/mpv/>

El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u orden de compra. Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT y remitidos por el CONTRATISTA.

El plazo para la conformidad de la prestación será de diez (10) días calendario.

La facturación deberá presentarse acompañada de:

- Para el caso de pagos parciales: Copia del Contrato, la valorización y el documento sustentatorio que acredite y justifique la ejecución del servicio según su avance (informe con adjuntos).
- Para el caso del pago final: Contrato Original, la valorización final y el acta de recepción del servicio e informe final.
- El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u OTT y el número de HES.
- Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.

Además, el Contratista deberá adjuntar a su factura, para los casos anteriormente expuestos, la "Consulta de RUC", impresa con misma fecha de emisión, en la que conste la condición del contribuyente como HABIDO.

PETROPERÚ efectuará el pago en sesenta (60) días calendarios desde la correcta presentación del comprobante de pago correspondiente, previa conformidad (parcial o final) del servicio recibido.

El plazo de pago para la cancelación de facturas por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- a) Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.
- b) Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.

El pago de las valorizaciones parciales y/o final, estará supeditado a la acreditación previa por parte del CONTRATISTA del pago de los sueldos, salarios y demás beneficios sociales que de

acuerdo a la legislación laboral vigente les corresponden a sus trabajadores que intervienen en la prestación.

A efectos de que sea posible la acreditación del pago de los derechos laborales y demás beneficios sociales de los trabajadores, el CONTRATISTA, a solicitud de PETROPERÚ S.A. deberá presentar adjunto a su factura los siguientes documentos:

- Copia de: Constancia de presentación y Reporte de Planilla Electrónica Mensual de Pagos (PLAME), constancia AFP net, Registro de Asistencia y Constancia de Seguro (SCTR), cuando corresponda, cualquier otro seguro obligatorio conforme a ley, la acreditación de pagos a través de entidades bancarias y liquidación de servicios en caso de cese, cuando corresponda.
- Las constancias de pago por concepto de aportaciones a ESSALUD, SPP o el Sistema Nacional de Pensiones, CTS y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR); y en caso de cese, liquidación y pago de Beneficios Sociales u otra obligación que exista o se cree, del personal del CONTRATISTA.

De haber sido solicitada esta documentación por PETROPERU S.A.; y si el CONTRATISTA no cumple con adjuntar a la factura la documentación antes indicada, le será devuelta, y el plazo para la aprobación de la misma por la dependencia correspondiente, empezará a contabilizarse desde la fecha de subsanación de las observaciones formuladas, siendo de su responsabilidad el oportuno pago de su personal.

Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentados antes de obtener la conformidad serán devueltos para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

15. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD.

La Administración del servicio estará a cargo de la Unidad Mantenimiento y la conformidad será aprobada de acuerdo con el cuadro de niveles de aprobación vigente a la fecha de la conformidad.

Para la recepción del servicio, el Contratista en coordinación con PETROPERÚ S.A. deberá elaborar el Acta de conformidad y presentar el informe final del servicio. El informe final a manera de referencia contendrá lo siguiente:

- Memoria descriptiva. Descripción del servicio.
- Generalidades. Características del Servicio (Número del Contrato, Descripción, Cronología de Ejecución de las Órdenes de Mantenimiento, etc.).
- Balance de materiales: entregados, usados y devueltos de ser el caso.
- Balance económico: monto contractual, adicionales, deducciones, multas, etc.
- Adjuntos o referencias.

16. PERSONAL REQUERIDO

EL CONTRATISTA proveerá la totalidad de personal especializado y no especializado en la cantidad suficiente y necesaria; y garantizará que todas las prestaciones que realice sean ejecutadas con personal diligente, capacitado, experimentado y competente en sus respectivas tareas y profesiones, para el cumplimiento de los trabajos.

El Contratista deberá contar como mínimo, con el siguiente personal para los trabajos:

- **Un (01) Ingeniero Residente de Servicio**
- **Un (01) Supervisor CASS**
- **Cinco (05) Buzos Profesionales (mínimo 02 buzos de 2da. Categoría)**
- **Un (01) Técnico maniobrista a bordo de la embarcación.**
- **Tres (03) Ayudantes**

Este personal mínimo no podrá ser cambiado durante la vigencia del contrato; excepto por renuncia o causas de fuerza mayor previamente justificada, y deberán ser reemplazados por otros de igual o mayor experiencia y que cumplan con el perfil del Apéndice N°12. Así también deberá incluir personal de apoyo para trabajos mecánicos de: soldadura, oxicorte, maniobras, arenado y pintura.

De considerar, que alguno de las personas desplazadas no es idóneo para la ejecución de los trabajos, PETROPERU S.A. comunicará al CONTRATISTA la no admisión de dicho personal. Asimismo, durante la ejecución del servicio PETROPERÚ tendrá la potestad de solicitar el retiro de algún trabajador que haya cometido faltas disciplinarias, faltas contra la moral y las buenas costumbres o de otra índole o que considere que no es idóneo para la ejecución de los trabajos.

Cuando la carga de trabajo aumente El CONTRATISTA, dispondrá de personal adicional, a fin de cumplir satisfactoriamente con los plazos establecidos en cada orden de mantenimiento, y no generará costo adicional a Petroperú.

El Ingeniero Responsable del Servicio del CONTRATISTA deberá estar disponible las 24 horas, incluyendo domingos y feriados, y en caso de ausencia fuera de la zona, deberá ser reemplazado por otro Ingeniero con similar experiencia. Para su ubicación fuera de las horas de trabajo y para todas las comunicaciones en general, el Ingeniero Responsable del Servicio deberá contar con un equipo de comunicación a prueba de explosión habilitado en forma permanente.

El Ingeniero Responsable del Servicio será el representante de la Cía. en todas las reuniones y coordinaciones que se efectúen, con amplio poder de decisión. Deberá dedicar el 100% de su tiempo laborable a este servicio, así como, asegurar el cumplimiento de las normas en materia ambiental, seguridad y salud ocupacional.

El Contratista está obligado a retirar y/o reemplazar al personal que PETROPERÚ S.A. no considere idóneo o que transgreda las políticas y estatutos de la empresa, sin responsabilidad alguna para PETROPERÚ S.A.

En caso de reemplazo temporal del personal Contratista por motivos de vacaciones, emergencia o fuerza mayor, éste deberá cumplir con los requerimientos solicitados en el Apéndice N°12, los costos que generen los reemplazos deberán ser asumidos por el Contratista sin costo alguno para PETROPERÚ S.A.

El reemplazo de personal debe ser comunicado con un tiempo de anticipación de 3 días hábiles, como mínimo, para efectuar la evaluación del personal a reemplazar y su aprobación por parte del Administrador del Servicio. En caso de que el personal no cumpla con el requerimiento, este no podrá ausentarse hasta que exista el reemplazo temporal o definitivo.

El personal Contratista que incurra en falta grave contra la moral o disciplina (caso que presente síntomas de haber ingerido bebidas alcohólicas, drogas u otro tipo de falta grave), será retirado de inmediato de las instalaciones y su caso será revisado con el Administrador del Servicio.

Cualquier cambio de personal que efectúe el Contratista, deberá contar con la autorización de PETROPERÚ S.A.

ASPECTOS GENERALES DEL PERSONAL

- El personal que se presente para el inicio del servicio deberá cumplir con el perfil y experiencia requerida, pudiendo ser rechazado por el administrador del servicio si no cumple con lo requerido, el Contratista deberá reemplazarlos de inmediato (no se iniciará la ejecución de trabajos si el personal no cumple con los perfiles respectivos,

pudiendo ser motivo de penalidad por retraso).

- Para grados y títulos que fueron expedidos en el extranjero, se deberá acreditar que se encuentran registrados en la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria (SUNEDU), conforme a la normativa especial del reglamento de registro de Grados y títulos, aprobado por Resolución del Consejo Directivo N° 009-2015-SUNEDU/cd.
- El CONTRATISTA tomará las acciones correspondientes para prevenir, que el personal asignado para la ejecución del servicio no tenga fobias (a la altura, a lugares cerrados, etc.), en caso ingrese a las instalaciones de la Refinería personal con estas condiciones de salud, esto será de entera responsabilidad del CONTRATISTA; por lo que, será responsable de cualquier daño personal o material que pudiera ocurrir, debiendo asumir a su costo las acciones correctivas o atención del personal que sea necesario.
- El CONTRATISTA se obliga a retirar y reemplazar al personal que PETROPERÚ S.A. no considere idóneo, sin responsabilidad alguna para PETROPERÚ S.A.
- El CONTRATISTA realizará la gestión oportuna para los pases del personal del CONTRATISTA; de forma tal que no involucre retrasos en los trabajos. Para tal efecto, el CONTRATISTA deberá tramitar los pases con anticipación, entregando todos los documentos y seguros necesarios.
- El CONTRATISTA realizará todos los trámites y aspectos administrativos involucrados a su personal. Asimismo, el CONTRATISTA será plenamente responsable del pago de todos los beneficios y tributos que tengan que pagarse por este servicio. PETROPERÚ S.A. no se responsabilizará por ninguno de estos aspectos.
- El CONTRATISTA asumirá el costo de hospedaje, alimentación y movilidad de su personal y cualquier otro gasto relativo al mismo, siendo de entera responsabilidad del CONTRATISTA.
- Cualquier infracción o daño contra la integridad de los equipos, unidades, vehículos e instalaciones de PETROPERÚ S.A., o contra la seguridad y la protección ambiental y/o contra terceros cometida por el personal del CONTRATISTA que origine una reparación para restituir a su condición original será asumida totalmente por el CONTRATISTA.
- Antes del inicio del servicio se deberá brindar al personal charlas de inducción relativas a los trabajos industriales y sus procedimientos y diariamente charlas de seguridad de 5 minutos, que lo informen y motiven para ejecutar en forma apropiada los trabajos programados para el día, respetando las normas existentes y siguiendo los lineamientos y pautas de seguridad y protección ambiental.
- El CONTRATISTA deberá registrar todas las charlas dictadas y llevar un control de asistencia donde firmen todos los asistentes, incluyendo el expositor.
- El CONTRATISTA estará a cargo de todos los aspectos administrativos involucrados a su personal y será responsable de todos los aspectos legales y laborales relativos a su personal, el cual dependerá exclusivamente del CONTRATISTA.
- Cabe indicar que no existirá en ningún momento relación laboral entre PETROPERÚ S.A. y el CONTRATISTA ni entre PETROPERÚ S.A. y el personal del CONTRATISTA y/o SUBCONTRATISTA si los hubiere, ya que la relación contractual que se desarrollará será de naturaleza puramente civil.
- Deberá mantenerse en forma permanente agua para consumo humano en botellones en su respectivo soporte y vasos descartables.

- El servicio debe ser realizado por personal calificado, capacitado, acreditado para el oficio y con buena salud para la ejecución de estos trabajos, que asegure obtener un servicio eficiente y de acuerdo a los requerimientos de PETROPERÚ S.A.
- Es responsabilidad del CONTRATISTA, seleccionar y presentar el personal calificado idóneo para el servicio. PETROPERÚ S.A. se reserva el derecho de aprobar la relación del personal que efectuará el servicio, el cual debe cumplir con las exigencias del perfil.
- El CONTRATISTA determinará la necesidad de personal especializado de acuerdo a la etapa y/o trabajos a realizar como: capataces, soldadores, caldereros, armadores, albañiles, pintores, arenadores y auxiliares, entre otros en cada especialidad en cantidad y capacidad necesaria para la correcta ejecución del servicio.
- Por otro lado, el CONTRATISTA determinará la cantidad de personal auxiliar o administrativo que requiera, consignándolo dentro de su presupuesto por Gastos Generales. (Secretaria, auxiliar administrativo, etc.).

17. CUADERNO DE SERVICIO

Para el control y gestión de los trabajos a ejecutarse, PETROPERÚ S.A., de acuerdo con las características de los trabajos, podrá solicitar al CONTRATISTA emplear un “Cuaderno de servicio”, autocopiativo, el mismo que será proporcionado por el CONTRATISTA, forrado y etiquetado con la siguiente información:

1. Nombre del Contrato.
2. Número de Contrato.
3. Nombre de la Empresa CONTRATISTA.

El “Cuaderno de servicio” deberá ser mantenido en el lugar del trabajo, y será aperturado por PETROPERÚ S.A., y el Ingeniero Residente del servicio, en este cuaderno se anotarán los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de esta, firmando al pie de cada anotación PETROPERÚ S.A. o el responsable del servicio, según sea el que efectuó la anotación. Las solicitudes que impliquen modificaciones al contrato, como consecuencia de las ocurrencias anotadas en el cuaderno de Servicio, se presentan directamente a PETROPERÚ S.A., según corresponda, por el CONTRATISTA, por medio de comunicación escrita.

El “Cuaderno de servicio” estará debidamente firmado, foliado y numerado en todas sus páginas, cada página del cuaderno tendrá una copia desglosable para PETROPERÚ S.A. y otra para el CONTRATISTA. Es obligatorio el uso del “Cuaderno de servicio” si es que ha sido requerido por PETROPERÚ S.A.

La pérdida del “Cuaderno de servicio” por descuido del CONTRATISTA, dará lugar a que cualquier discrepancia necesariamente sea definida a favor de PETROPERÚ S.A. Al final del Servicio dicho Cuaderno quedará en custodia de PETROPERÚ S.A.

18. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA.

El CONTRATISTA tendrá las siguientes obligaciones:

- Ejecutará los trabajos conforme al Contrato y las presentes Condiciones Técnicas.
- Cuidará que toda información, de cualquier origen, referida a las instalaciones y personal de PETROPERÚ S.A., que por razones de trabajo llegue a conocimiento de su personal, se mantenga en estricta reserva. Cualquier infidencia que a criterio de PETROPERÚ S.A. pueda afectarle, será considerada como falta grave, por lo que PETROPERÚ S.A. podrá resolver el Contrato.

- Usará sus propios recursos y ejecutará los trabajos, proporcionando personal, equipos, herramientas, dirección técnica y administrativa necesaria para la completa ejecución del servicio, garantizando el cumplimiento de sus actividades en forma plena y eficiente durante la vigencia del Contrato.
- Efectuará el mantenimiento, reparación y/o custodia de todos sus equipos y herramientas, a fin de mantenerlos óptimamente operativos durante toda la vigencia del Contrato, corriendo por su cuenta y cargo los gastos de instalación, reparación, seguridad, transporte a cualquier centro de reparación o mantenimiento, etc.
- Se obliga a ejecutar la prestación objeto del Contrato, con el personal que ha sido materia de evaluación por parte de PETROPERU S.A.
- Deberá tomar medidas preventivas que sean necesarias para evitar que ocurran paralizaciones laborales de su personal y puedan afectar la ejecución del Servicio, caso contrario PETROPERÚ S.A. aplicará las penalidades establecidas en estas condiciones técnicas.
- Brindará todas las facilidades necesarias al personal de PETROPERÚ S.A. (personal propio o terceros debidamente autorizados), en el lugar de ejecución de trabajos en cualquier momento a fin de realizar labores de supervisión o examinar y aprobar los materiales o equipos utilizados por el CONTRATISTA, así como los trabajos realizados.
- No podrá transferir ni ceder parcial ni totalmente el Contrato, teniendo responsabilidad total sobre la ejecución del mismo.
- Si causara daños a las instalaciones y/o equipos aledaños (o sus partes) a partir de la entrega del mismo por parte de PETROPERÚ S.A., o causa perjuicios como consecuencia de la inejecución o el cumplimiento parcial, tardío o defectuoso de su obligación, entonces tendrá que indemnizar a PETROPERÚ S.A. conforme el artículo 1321º del Código Civil.
- De ocurrir algún percance, incidente, siniestro, etc. perjudicando a terceros, personal del CONTRATISTA, personal y/o bienes de PETROPERÚ S.A., como consecuencia de una negligencia del CONTRATISTA, transgresión a las normas de seguridad, mala ejecución de los trabajos, etc., éste asumirá los costos de resarcimiento a los afectados y responderá civil, administrativa y/o penalmente en forma exclusiva.
- Deberá contar con Oficinas Administrativas en la Ciudad de Lima, para tratar lo relacionado a la ejecución de este Servicio.
- En caso de existir juicio o demanda de cualquier naturaleza contra el CONTRATISTA, éste se compromete a tomar las medidas correspondientes con la finalidad de liberar a PETROPERÚ S.A. y/o de los efectos de dichas acciones y se responsabilizará por cualquier situación adversa a PETROPERÚ S.A., incluyendo gastos y costos en que incurra PETROPERÚ S.A. por esta razón, comprometiéndose el CONTRATISTA en todo caso a resarcir el perjuicio a satisfacción de PETROPERÚ S.A.
- PETROPERÚ S.A. no será responsable si por mandato de alguna norma legal emanada de autoridad competente, se suspende o no se puede concluir el CONTRATO. En este caso, se pagará al CONTRATISTA el monto correspondiente a lo realmente ejecutado hasta el momento de la suspensión o paralización definitiva de los trabajos, salvo que las partes contratantes acuerden, por escrito, lo contrario.
- Deberá tener en el lugar de ejecución de trabajos, una copia de las bases, condiciones técnicas, planos, especificaciones y todo documento aprobado como resultado de la ejecución del servicio, debiendo darles acceso a PETROPERÚ en cualquier momento.
- El CONTRATISTA reconoce y acepta el derecho que tiene PETROPERÚ S.A. a través de su personal o terceros debidamente autorizados, de estar presente en el lugar de ejecución de trabajos en cualquier momento e inspeccionar, examinar y aprobar los equipos utilizados por

el CONTRATISTA, así como los trabajos realizados. El CONTRATISTA dará a PETROPERÚ S.A. las facilidades y el acceso permanente al lugar de ejecución de trabajos.

- Al final del día y de los trabajos de campo (parcial / total), el CONTRATISTA deberá realizar la limpieza total del área de trabajo en Refinería Conchán, como condición indispensable para la finalización de los trabajos en campo.
- El CONTRATISTA debe ejecutar trabajos completos y asumiendo total responsabilidad sobre los recursos requeridos para su ejecución; por lo que, los precios unitarios de cada una de las partidas del listado de partidas del Apéndice N° 02, constituyen la compensación total del personal, equipos, maquinarias y/o insumos, pruebas, ensayos y/o cualquier actividad requerida para su buena ejecución, aseguramiento y control de calidad. En este sentido, dichos precios, sin ser limitativos, incluyen los costos directos, movilización, desmovilización, almacenes, entre otras facilidades asociados a cada actividad. Los montos por costos indirectos o gastos generales y utilidad serán considerados según lo indicado en el Apéndice N° 02.
- Deberá registrar en su planilla electrónica el desplazamiento de sus trabajadores a las instalaciones de PETROPERÚ.
- Deberá realizar la actualización mensual de las planillas electrónicas durante la vigencia del contrato, caso contrario se procederá a resolver el contrato de acuerdo con el Reglamento, previa verificación efectuada por el Administrador del Contrato.
- De autorizarse la subcontratación, la empresa subcontratista deberá cumplir con las normas establecidas para la tercerización de servicios.

19. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ

- Asignar un Administrador de CONTRATO, con la finalidad de coordinar la gestión administrativa del servicio y revisión del avance de los trabajos.
- Facilitará y coordinará el ingreso de materiales, equipos, entre otros del CONTRATISTA a la Refinería, siempre que este cumpla con presentar la información requeridos en los documentos de SEGURIDAD Y PROTECCION AMBIENTAL DE PETROPERU.
- Facilitará toda la información existente para la buena ejecución de los trabajos.
- PETROPERÚ S.A. no proporcionará ningún tipo de equipo, ni facilidades tales como energía eléctrica, agua para construcción y/o personal, agua potable, aire comprimido, alojamiento, alimentación, movilidad, hospitalización, enfermería, servicios de seguridad, etc.

20. MATERIALES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y FACILIDADES PARA EL SERVICIO

El Contratista deberá considerar dentro de su propuesta lo siguiente:

- Dotación de equipos, herramientas e instrumentos, los cuales deberán encontrarse en buen estado mecánico, la misma que será verificado por el Supervisor de PETROPERÚ S.A.
- Suministro de agua con vasos descartables.
- Dotación de instalación de servicios higiénicos para su personal.

Para ejecutar el servicio, a excepción de lo descrito en el numeral siguiente, el CONTRATISTA deberá disponer de todos los materiales, equipos y herramientas necesarios, tanto en calidad como en cantidad, que permitan asegurar la eficiente, continua y segura ejecución de los trabajos, entre ellos y sin ser limitativos:

MATERIALES

Suministrados por PETROPERÚ S.A.

PETROPERÚ proporcionará los siguientes materiales:

- Cadenas
- Grilletes.
- Mangueras submarinas para transporte de hidrocarburos de material neopreno reforzado para succión/descarga con bridas de acero al carbón ASTM A-105 150# de 16" Ø.
- Agua para la prueba hidrostática de la línea submarina y/o mangueras submarinas.

El CONTRATISTA será responsable de los materiales suministrados por PETROPERÚ, asumiendo el costo de reposición y/o reparación.

El CONTRATISTA deberá presentar en su valorización a la Unidad Mantenimiento, un balance de entrega, uso y devolución de materiales. La omisión de esta responsabilidad podrá ser motivo de resolución de Contrato.

Suministrados por el CONTRATISTA

- Todos los materiales consumibles (electrodos de soldadura, oxígeno, acetileno, trapos, waípe, arena para trabajos de arenado, etc.)
- Empaquetaduras espirometálicas de 16 o 18 pulgadas, Junta espirometálica tipo anillo hecha de acero inoxidable 316 con relleno de grafito, con anillo interno de acero inoxidable y con anillo centrador de acero al carbono. De acuerdo con norma ASTM B16.20
- Plancha de acero naval ASTM A131 de 8mm de espesor.
- Empaques de neoprene de 1/8" de espesor para manholes de boyas.
- Espárragos ASTM A-193 Gr. B7 con 2 tuercas ASTM A-194 Gr. 2H. Galvanizados en Caliente ASTM F2329
- Ánodos de Zinc de 10 Kg. tipo barra con orejas de fijación (para soldar), Especificaciones Técnicas Militares Americanas MIL-A-18001-G o equivalente.
- Ánodos de Zinc de 5 Kg. tipo barra con orejas de fijación (para soldar), Especificaciones Técnicas Militares Americanas MIL-A-18001-G o equivalente.
- Pinturas y diluyentes
- Anticorrosivo a base de zinc.
- Epoxi poliamida, color gris.
- Poliuretano.
- Disolvente epóxico.
- Anti-incrustante y antideslizante vinílico.
- Disolvente vinílico.
- Entre otros necesarios para correcta ejecución.

EQUIPOS

Suministrados por el Contratista

- Equipo flotante de trabajo y remolcador(es), embarcación(es) de transporte de personal y de apoyo (chatas y/o barcaza o remolcador con pluma) con winchas y/o equipos de izaje de capacidad de levante apropiada para el servicio no menor de 20 Ton.
- El CONTRATISTA garantizará que la(s) embarcación(es) que se utilice(n) para el servicio de transporte cuente(n) siempre con equipo de radar y GPS.
- Equipos compresores y bombas: para el desarenado de los elementos submarinos.
- Cámara de descompresión por recomendación de la ADC (American Divers Contractors)
- Compresor de aire mínimo para 02 buzos.

- Ropa/Equipos de traje de buceo.
- Bomba para prueba hidrostática, con sus respectivos manómetros calibrados (por institución reconocida por INACAL) de 0 a 500 psig.
- Mangueras contraincendios de 2 ½" y 1 ½" Ø.
- Movilidad para transporte del personal.
- Equipo de radio comunicación.
- Máquina de soldar de 400 Amp. a combustión interna.
- Equipo de oxicorte.
- Torquímetro para ajuste de pernos de bridas de mangueras submarinas con capacidad mínima de 350 lb-pie.
- Equipo de Filmación submarina de alta resolución y reflectores adecuados de alta potencia, con accesorios adecuados como: cables, monitor, etc. De manera tal que sea posible ver a bordo de un monitor las labores submarinas en tiempo real.
- Cámara fotográfica (de alta resolución).
- Calibrador Ultrasónico (con certificado vigente de calibración) digital para trabajos en tierra.
- Equipos de medición: Vernier, micrómetros, winchas, medidor de espesores de pintura.
- Registrador gráfico de presión y manómetros.
- Equipos de arenado y pintura: uno o más compresores de 350 cfm con sus botellas de arenado.

Para el Personal en General

- Chalecos Salvavidas.
- Binoculares de largo alcance
- 05 linternas de mano intrínsecamente segura, para uso en áreas clasificadas como peligrosas.
- 01 equipo Celular intrínsecamente seguro, para uso en áreas clasificadas como peligrosas.

Para los Buzos

- 02 máscaras, trajes (Wet Suit) y aletas de buceo.
- 02 botellas de aire comprimido con accesorios completos.
- 02 juegos de pesas (plomos).
- Equipo para pitoneo (mínimo de 16 HP)
- Equipos de comunicación de buzos sumergidos con cubierta y demás implementos necesarios.

Notas:

1. Todo el material y la mano de obra para emplearse estarán sujetos a la inspección de PETROPERÚ S.A., o la persona que nomine como FISCALIZADOR, ya sea en el lugar de trabajo o en el taller.
2. Los equipos deberán contar con certificado de calibración por laboratorios acreditados por INACAL, la cual no deberá ser mayor de un año de la fecha que se utilice en el servicio.
3. El CONTRATISTA tomará las previsiones para el caso de materiales, equipos y/o accesorios que de acuerdo a las especificaciones, no se encuentren en el mercado nacional.

4. Las especificaciones de los fabricantes referentes a los equipos y materiales (soldadura, uniones, métodos de instalación, etc.) deberán respetarse y pasarán a formar parte de estas especificaciones.
5. El CONTRATISTA deberá entregar certificado "original" de calidad de los materiales suministrados antes de ser instalados.
6. Si los materiales, equipos y accesorios son instalados antes de ser aprobados por la Supervisión, PETROPERÚ S.A., esta podrá hacer retirar dicho material sin costo alguno, y cualquier gasto adicional por este motivo, será por cuenta del CONTRATISTA. Igual Proceso se seguirá si a criterio de la Supervisión del Servicio, los trabajos y materiales no cumplen con lo indicado en planos y/o especificaciones.

HERRAMIENTAS

Proporcionados por PETROPERÚ S.A.

Ninguna herramienta.

Proporcionados por el CONTRATISTA

El CONTRATISTA proporcionará todas las herramientas necesarias y requeridas para la ejecución del servicio.

FACILIDADES

Proporcionados por PETROPERÚ S.A.

PETROPERÚ S.A. proporcionará al CONTRATISTA desde el inicio del servicio hasta su finalización, las siguientes facilidades:

- a) Acceso al personal del CONTRATISTA a las instalaciones de Refinería Conchán.
- b) En medio electrónico el Manual Corporativo de Salud y Protección Ambiental para Contratistas.
- c) Ambiente para acondicionar comedor en la "Zona de Contratistas", comprometiéndose el CONTRATISTA a mantener el área limpia, en perfecto estado y en condiciones de funcionamiento e higiene óptimas.
- d) Ambiente en la Zona de Contratistas para que el CONTRATISTA ubique su contenedor y adecue su taller.
- e) Facilitar el ingreso y salida de equipos, instrumentos, herramientas, a la Refinería Conchán.
- f) Proporcionar los planos, manuales de mantenimiento e información necesaria y disponible de los equipos a intervenir.

Proporcionados por el CONTRATISTA

El CONTRATISTA debe considerar en sus costos todas las facilidades, entre ellos y sin ser limitativo: consumibles, oficina y almacenes temporales, agua, energía eléctrica, aire comprimido, transporte, baños portátiles, movilidad, alimentación, alojamiento, hospitalización, enfermería, comunicación (teléfono a prueba de explosión, correo electrónico, radio o cualquier otro medio de comunicación), equipo de impresión o fotocopiado, implementos de seguridad, etc.

El CONTRATISTA deberá dotar de agua en bidones para el consumo de su personal en los frentes de trabajo y agua para todos sus trabajos durante el servicio.

El transporte del personal, equipamiento, facilidades y materiales desde su Base hasta Refinería Conchan y viceversa será por cuenta del Contratista, en el horario de entrada y salida del personal.

Es responsabilidad del Contratista, tener en cuenta todo lo concerniente a la seguridad del transporte del personal y equipamiento, de tal forma de cumplir con la normal ejecución de los trabajos.

En caso de efectuarse trabajos que se extiendan fuera del horario normal, dentro de las instalaciones de la Refinería Conchan, la contratista debe considerar dentro del costo del horario de trabajo el transporte, alimentación y facilidades de retorno para su personal.

Transporte

El transporte del personal, equipamiento, facilidades y materiales desde su Base hasta Refinería Conchan o Amarradero Conchán y viceversa será por cuenta del Contratista, en el horario definido en el numeral 7 de las presentes Condiciones Técnicas.

Es responsabilidad del Contratista, tener en cuenta todo lo concerniente a la seguridad del transporte del personal y equipamiento, de tal forma de cumplir con la normal ejecución de los trabajos.

En caso de efectuarse trabajos que se extiendan fuera del horario normal, dentro de las instalaciones de la Refinería Conchan y/o Amarradero, la contratista debe considerar dentro del costo del horario de trabajo el transporte y facilidades de retorno para su personal.

21. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO

El Contrato podrá ser resuelto de conformidad con lo indicado en el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ.

A. El contrato podrá resolverse:

1. Por mutuo disenso.
2. Por terminación anticipada.
3. Por caso fortuito o fuerza mayor.

B. PETROPERÚ podrá resolver el contrato cuando:

1. El Contratista incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación; o
2. El Contratista haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas en las condiciones técnicas; o
3. Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual; o
4. Sin expresión de causa.

PETROPERÚ reconocerá al contratista por lo realmente ejecutado.

La aprobación de la resolución de contrato deberá efectuarse según lo establecido en el Cuadro de Niveles de Aprobación de Contrataciones vigente.

La resolución del contrato por incumplimiento del contratista será registrada en la BDPC.

22. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

- El Contratista debe cumplir lo señalado en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de Petroperú.
- El contratista deberá cumplir con las normas de seguridad con la legislación vigente relacionada a la seguridad, salud ocupacional y protección ambiental como:
 - D.S. N°005-2012-TR: Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - Ley N°29783: Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.

- El contratista deberá implementar las medidas de seguridad, salud en el trabajo y protección ambiental, a fin de evitar accidentes, incidentes o impactos ambientales durante la ejecución de los trabajos, así como las normativas legales aplicables en marco del Covid-19.
- El contratista tiene prohibido ingresar dispositivos o fuentes de ignición a áreas operativas
- El nivel de riesgo de este servicio dentro de las instalaciones de Refinería Conchán es catalogado como Alto. En ese sentido se deberán cumplir con lo indicado en el PROO1-390 V.1 "Gestión CASS para Contratistas".
- En Concordancia con el requisito 4.4.2 Competencia, Formación y Toma de Conciencia de la Norma ISO 14001, y el proceso de la Mejora Continua y Mantenimiento del Sistema de Gestión Ambiental, el CONTRATISTA deberá tomar en cuenta los siguientes Aspecto Ambientales inherentes a la realización del servicio: Consumo de Recursos; Potenciales Derrames de Hidrocarburos en Tierra; Potenciales Incendios; Potenciales Explosiones; Generación Almacenamiento y Disposición de Residuos Peligrosos; Generación, Almacenamiento y Disposición de Residuos No Peligrosos.
- El CONTRATISTA es responsable de que su personal tome conciencia de las actividades que realizarán, evitando de esta manera condiciones ambientales anormales.
- Todo personal del CONTRATISTA dentro de las instalaciones de PETROPERÚ, estará dotado de los implementos de seguridad necesarios en buen estado de conservación durante la vigencia del Contrato (según corresponda: ropa antífama, botines, guantes, casco (excepto colores rojo y blanco), protectores buco nasales para partículas de polvo o vapores orgánicos, caretas, anteojos, protectores de oídos, máscaras con filtro, correas de seguridad tipo Arnés, línea de vida de nylon, etc.); así como, las herramientas personales y equipos a prueba de explosión para desarrollar sus actividades, el personal deberá presentarse adecuadamente vestido.
- Antes de iniciar los trabajos en campo el CONTRATISTA deberá coordinar con el Supervisor de PETROPERÚ la asistencia obligatoria de todo el personal al Curso de Inducción y será responsable de informar cada nuevo ingreso para coordinar una nueva inducción. Cualquier personal que ingrese en el transcurso de la ejecución del servicio deberá necesariamente recibir este curso.
- El CONTRATISTA está obligado a tener un Extintor con certificación U.L. de 12 Kg. con revisión vigente que deberá ser aprobado por la Jefatura QHSSE, como mínimo en cada zona de trabajo o de acuerdo con la ejecución de las actividades.
- El personal del CONTRATISTA está obligado a cumplir con las normas de seguridad contempladas en la Ley N°29783 Ley de la Seguridad y Salud en el Trabajo y el Decreto Supremo N°043-2007-EM "Reglamento de Seguridad para las actividades de Hidrocarburos"
- Dentro de las Instalaciones de PETROPERÚ está terminantemente prohibido el uso de teléfonos celulares, excepto los teléfonos de trabajo intrínsecamente seguro.
- El CONTRATISTA deberá contar, obligatoriamente, con por lo menos un teléfono intrínsecamente seguro durante la ejecución del servicio, la cual tendrá como único fin las coordinaciones del CONTRATISTA con el personal de PETROPERÚ dentro de las instalaciones de la Refinería. El CONTRATISTA deberá coordinar con el administrador del contrato la autorización de ingreso del teléfono.
- El CONTRATISTA ingresará a Refinería Conchán todas sus herramientas, equipos, insumos y/o materiales a través de la puerta N° 2 (Puerta de Ingreso de Contratistas, situado frente al peaje) registrando cada uno de ellos en el Formato de Registro de Ingreso de Materiales debidamente firmados por el Contratista. Estos no podrán salir hasta el término de la secuencia donde se empleen. Es responsabilidad del CONTRATISTA describir las características del material o equipo correctamente (marca, N° serie, modelo, tamaño, unidad, cantidad, color, accesorios, etc.) y designará quienes están autorizados a gestionar la salida de equipos y materiales.
- El CONTRATISTA deberá entregar una copia del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el trabajo de su empresa (de acuerdo con el D.S. N° 009-2005-TR) y mantener un registro de las minutas de reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el trabajo con los acuerdos tomados y seguimiento de estos. PETROPERÚ S.A. podrá solicitar toda la

información que estime necesaria para comprobar el cumplimiento con las Normativa legal referida a la Seguridad y Salud de los CONTRATISTAS.

- Ropa de trabajo ignífuga y de alta visibilidad (pantalón y camisa largas con cintas reflectivas) en buen estado de uso, conservación y talla adecuada. Dicha ropa deberá cumplir en su conjunto con los siguientes estándares mínimos: 1.- NFPA 2112:2018 “Método de prueba estándar en prendas resistentes a la llama para la protección del personal industrial contra el fuego repentino”. 2.-ANSI/ISEA 107:2015 “Ropa de Alta Visibilidad” – Clase 3 con características antífama. Cabe precisar que los chalecos y abrigos también deben cumplir las mencionadas normativas.
- No está autorizado el uso de cámaras fotográficas para el registro de secuencias, se coordinará con la supervisión.
- El CONTRATISTA para el retiro parcial o total de sus implementos, equipos y/o materiales debidamente registrados, lo deberá hacer necesariamente en los días hábiles, previa presentación del Pase de Salida de Materiales firmado por el Supervisor de PETROPERÚ y aprobado por la Jefatura Unidad Mantenimiento.
- El CONTRATISTA tramitará con anticipación la programación de su personal.
- PETROPERU comunicará al Contratista, si encontrase que los trabajadores de esta última incumplen normas de seguridad, a fin de que esta suspenda el trabajo y/o expulse o sancione a su personal que negligentemente y/o de manera reiterada incumpla con estas disposiciones, bajo responsabilidad del CONTRATISTA, al margen de la penalidad respectiva por esta infracción. En caso de situaciones extremas, PETROPERÚ podrá suspender las acciones por parte del personal del CONTRATISTA a fin de salvaguardar la integridad física, salud y/o vida del personal que se encuentre en la refinería.
- El contratista debe cumplir con el “Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERU”, PROO1-390 “Gestión CASS para Contratistas” y PROO1-246 “Gestión de Permisos de Trabajo” y PROA1-401 “Vigilancia Médica de Contratista de Zona Industrial”, los cuales se encuentran en el siguiente enlace: https://petroperuofp-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jcespedes_petroperu_com_pe/EqFwTPg5AbNGr1gwzxIRfzcBAChogr7rDDKClIdPEjuPnQ?e=GbqqDf
- En la reunión de apertura la contratista deberá presentar los documentos indicados en el numeral 6.5.a.2 del PROO1-390 V.1 “Gestión CASS para Contratistas”.

22.1 REUNIÓN DE APERTURA:

22.1.1 Reunión de Apertura para inicio operativo del servicio

Objetivos:

- Conocer los alcances detallados del servicio.
- Definir la forma de trabajo a llevar a cabo en el servicio.
- Establecer cronograma o plan de actividades.
- Conocer el equipo de trabajo del servicio y del contratista.
- Cubrir las actividades administrativas necesarias para iniciar el servicio.

La reunión de apertura se efectúa antes del inicio operativo del servicio y participan obligatoriamente:

Por PETROPERÚ:

- Administrador de contrato de PETROPERÚ.
- Representante de la función Seguridad de PETROPERÚ.

Por el CONTRATISTA:

- Representante Legal o Gerente General del contratista (para Alto Riesgo).

- Responsable del servicio, proyecto, obra o bien.
- Responsable CASS del contratista, según aplique.

Representante de otras áreas afines a los trabajos a ejecutarse de acuerdo con la naturaleza del contrato; según el tipo de actividad, se recomienda la participación del personal de mantenimiento, responsable del área, entre otros.

22.1.2 Documentos para presentar por la empresa contratista para la reunión de apertura:

Para la reunión de apertura el contratista debe proveer previamente en digital al administrador de contrato la siguiente información:

1. Mapa de Proceso de la contratista, en la que esté incluido el servicio a ejecutar en PETROPERÚ.
2. Registro de entrega a todo el personal de la “Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad de Procesos y Seguridad en el Trabajo” de PETROPERÚ y del contratista.
3. Registro de entrega a todo el personal del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST) de PETROPERÚ y del contratista.
4. Estructura organizacional de la empresa contratista, incluir los puestos de dirección (gerencias), puestos del proyecto (operativos y CASS); especificando nombres, correos y números de contacto. (Es responsabilidad del contratista mantener actualizada la estructura y puestos).
5. Perfil de cada puesto de trabajo.
6. Programa de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo o gestión integrada con un mínimo de 04 cursos de seguridad/año; la programación y ejecución debe ser proporcional al tiempo de duración del servicio. (artículo 35 literal b Ley N° 29783).
7. Procedimientos operativos y de seguridad aplicables al servicio, tales como procedimiento de la actividad a ejecutar, IPERC, trabajos de alto riesgo, investigación de incidentes, entre otros aplicables.
8. Matriz IPERC y Ambiental de las actividades del servicio a ejecutar, de acuerdo con los procedimientos vigentes de PETROPERÚ.
9. Inducción específica en el área de trabajo (Apéndice N° 10) de todos los trabajadores.
10. Estadísticas de Seguridad y Salud en el Trabajo de los últimos tres años.
11. Plan de respuesta a emergencias, de acuerdo con sus procesos y la naturaleza del servicio.
12. Formato FORO1-228, "Plan de Actividades de Seguridad, Salud y Ambiente (PASSA)". El mismo que debe contener el programa de reuniones del comité, inspecciones, auditorias, capacitaciones, vigilancia médica, calibración de instrumentos, monitoreos, simulacros, presupuestos, entre otros aplicables.

Culminada la Reunión de Apertura, el administrador de contrato debe rellenar el formato FORO1-689, “Check List de Reunión de Apertura”, el cual será un requisito indispensable para el inicio de labores operativas de la empresa contratista; en caso de no ser presentado, se restringirá el ingreso de la empresa contratista a las instalaciones de PETROPERÚ.

22.1.3 Especificaciones de la reunión de apertura

- El responsable del Contratista tiene por obligación comunicar y entregar una copia del Procedimiento PROO1-390 a los subcontratistas con los cuales labore.

- Antes del inicio de actividades el contratista debe haber presentado la documentación CASS del numeral anterior y levantado las observaciones que se puedan presentar.
- Es responsabilidad del contratista los días de retraso en el inicio de sus actividades por la falta en la presentación de la documentación del numeral anterior.
- La documentación específica como matrices IPERC, Procedimientos de trabajo podrá ser presentada por etapas del proyecto, en caso de haberla presentado al inicio debe ser actualizada en cada etapa del proyecto donde se presenten cambios o se generen nuevos procesos.
- Mensualmente el contratista debe presentar el formato FORO1-224, "Reporte mensual de gestión de contratistas" y requerimientos adicionales que comunique previamente la función Seguridad.

23. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO

Para iniciar el servicio, el CONTRATISTA deberá presentar los siguientes documentos:

- a) CV documentado del personal indicado en el Apéndice N°12.
- b) Copia(s) del(los) contrato(s) y del comprobante de pago de los aportes del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), celebrados con:
Seguro Social de Salud-Es Salud o una Entidad Prestadora de Salud-EPS, con los que se acrediten la contratación y vigencia de la cobertura de prestaciones de salud.
Oficina de Normalización Previsional-ONP o una Compañía de Seguros, con los que se acrediten la contratación y vigencia de la cobertura de invalidez y sepelio.
- c) Certificado original de antecedentes policiales, vigentes de la totalidad del personal que ejecutará el servicio.
- d) Presentar el Certificado de Aptitud Laboral (resultados del Examen Médico Ocupacional) del personal que va a ejecutar el servicio, emitido por centros médicos autorizados. El CONTRATISTA solicitará al área médica de Recursos Humanos de Refinería Conchán el protocolo de examen médico ocupacional que deben realizar los trabajadores, acorde con el riesgo a que están expuestos en sus labores.
- e) Acta de entrega de su Reglamento Interno de Seguridad a cada uno de los trabajadores desplazados a Refinería Conchán, a ejecutar el Servicio.
- f) Certificados de cumplimiento de la ropa de trabajo ignífuga y de alta visibilidad.
- g) Evidencia de la aprobación del "Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 en el trabajo", por parte del comité de Seguridad y Salud en el Trabajo o el Supervisor de Seguridad según corresponda.

Las áreas encargadas de Refinería Conchán previa verificación aprobarán la(s) programación(es) respectiva(s).

Definida la fecha de inicio del Contrato, esta no debe cambiarse salvo caso extremo de fuerza mayor. Cualquier retraso en el inicio del servicio por motivos imputables al CONTRATISTA, estará sujeto a penalidad diaria.

24. ENTREGABLES

LA CONTRATISTA entregará un informe mensual en medio físico y en archivo digital, donde se detalla las actividades desarrolladas en el mes. Con sus fotos respectivas, que se adjuntará en cada valorización.

LA CONTRATISTA al final del contrato entregará un informe final, impreso y en archivo digital.

Asimismo, se elaborarán reportes y/o informes por cada trabajo realizado. Cada reporte y/o informe deberá contener como mínimo lo siguiente, y será suministrado en formato impreso (medio físico) y en archivo digital:

- Generalidades. Características del Servicio (Número del Contrato, Descripción, Modalidad, Cronología de Ejecución, etc.).
- Descripción de los servicios y/o actividades realizadas.
- Memoria fotográfica. Resumen de imágenes que ilustren los trabajos realizados durante la prestación del servicio.
- Fecha de ejecución del trabajo en campo y fecha de entrega de reporte.
- Partidas ejecutadas y metrados correspondientes a cada partida.
- Permisos de Trabajo, RIM, entre otros a solicitud del Administrador del Contrato.
- Anexos

Los informes mensuales deberán contar con el V°B° del Ingeniero Residente de la CONTRATISTA y del Administrador del Contrato, asimismo llenara y adjuntara el acta de recepción de los trabajos para la aprobación de PETROPERÚ S.A.

Al finalizar el servicio, el CONTRATISTA presentará el Informe Final y el Acta de Entrega y/o el Acta de Recepción Final del Servicio. PETROPERU S.A. lo verificará y dará su aprobación.

Encontrado conforme, se suscribirá el Acta de Entrega del Servicio y/o el Acta de Recepción Final por los representantes de PETROPERÚ S.A. y el CONTRATISTA. De existir observaciones PETROPERÚ S.A. otorgará al CONTRATISTA un plazo que no superará los quince (15) días calendario para su subsanación.

25. OTRAS OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- El CONTRATISTA debe considerar previo al inicio y durante la ejecución del servicio los exámenes médicos de su personal de acuerdo con lo establecido en los procedimientos de PETROPERU S.A. los cuales se encuentran en el siguiente enlace: https://petroperuofp-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/jcespedes_petroperu_com_pe/EqFwTPg5AbNGr1gwzxlRfzcBAclhogr7rDDKClDPEjuPnQ?e=GbgqDf.
- Los servicios no se deben retrasar o dejar de ejecutar debido a ausencia de personal por falta de documentación (exámenes médicos, programación de ingreso a las instalaciones de PETROPERÚ S.A., etc.) estos hechos estarán sujetos a penalidad.
- El CONTRATISTA debe alcanzar al Administrador del Contrato la matriz de identificación de riesgos y peligros (IPER) y procedimientos de trabajo para las actividades a ejecutar durante el servicio.
- El CONTRATISTA debe hacer cumplir con su personal las normas de seguridad, medioambiente, salud ocupacional, protección, entre otras, contenidas en el Sistema de Gestión CASS, y cualquier otra normativa, tal como las indicadas en el Manual Corporativo de Seguridad y Salud para Contratistas de PETROPERÚ S.A. o cualesquiera que sean requeridos durante la prestación del servicio.
- El CONTRATISTA asumirá los gastos de alimentación y movilidad de su personal. Cuando el personal labore en horario normal de trabajo solo considerará almuerzo. Fuera del horario normal, considerará cena, refrigerio y desayuno si es requerido.
- El CONTRATISTA debe efectuar continuamente el auto control de la calidad de sus trabajos.
- El CONTRATISTA es responsable de brindar el soporte médico a su personal en caso de accidentes o enfermedades imprevistas.
- Cuando a juicio de PETROPERÚ, se solicite el cambio de un trabajador del CONTRATISTA que no satisfaga las exigencias del trabajo o no sea idóneo para el mismo, el CONTRATISTA debe efectuar el cambio de inmediato.

- El CONTRATISTA debe mantener un suministro constante de agua para el consumo humano. El agua debe mantenerse en un lugar fresco y debe estar disponible durante la ejecución de los trabajos.

SEGURIDAD

- El CONTRATISTA, deberá contar con un Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo, según lo establecido en la Ley N° 29783 Artículos 29 y 34. El personal que conforme dicho comité deberá contar con conocimientos y experiencia en Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (ISO 45001), Gestión Ambiental (ISO 14001) Calidad (ISO 9001) y será responsable de que los trabajos cumplan todas las normas de seguridad y protección ambiental, así como la Legislación vigente en estos temas aplicable a su actividad, tales como la Ley de Seguridad y Salud en el trabajo N° 29783, D.S 043-2007/EM, Ley General del Ambiente N° 28611. D S. 015-2006/EM, debiendo considerarlos dentro de su Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- El CONTRATISTA tendrá la responsabilidad total por el desempeño de la labor que realice su personal, así como por su conducta, presentación, trato y respeto, durante la vigencia del Contrato.

INGRESO DE RECURSOS

- El CONTRATISTA ingresará a Refinería Conchán todas sus herramientas, equipos y/o materiales a través de la puerta N° 2 (Puerta de Ingreso de Contratistas), registrando cada uno de ellos en el Formato Registro de Ingreso de Materiales (RIM), cuya copia entregará al Administrador del Contrato. Es responsabilidad del CONTRATISTA describir las características del material o equipo correctamente (marca, N° de serie, modelo, tamaño, unidad, cantidad, color, accesorios, etc.).
- El CONTRATISTA para el retiro parcial o total de sus herramientas, equipos y/o materiales debidamente registrados, lo hará necesariamente en los días hábiles, previa presentación del pase de salida de materiales y adjuntando copia del Registro de Ingreso de Materiales respectivo.
- El ingreso de equipos de cómputo a las instalaciones de PETROPERÚ S.A. deberá seguir el procedimiento de "Ingreso de Equipos de Cómputo Particulares" establecido por el Área de Informática y Telecomunicaciones.
- La información que se maneje en este servicio es estrictamente confidencial y de uso interno de la Refinería Conchán.

PERSONAL NO IDÓNEO

- El personal de la CONTRATISTA que incurra en falta grave contra la moral o disciplina (caso que presente síntomas de haber ingerido bebidas alcohólicas, drogas) u otro tipo de falta grave, será retirado de inmediato de las instalaciones y su caso será revisado con el Administrador del Contrato.
- Cualquier cambio de personal que efectúe el CONTRATISTA, deberá contar con la autorización de PETROPERÚ S.A.

26. APÉNDICES

Apéndice N°01: Generalidades del Servicio.

Apéndice N°02: Propuesta Económica del Servicio.

Apéndice N°03: Relación de Equipos Básicos de Seguridad.

Apéndice N°04: Cláusula de compromiso de adhesión al sistema de prevención de lavado de activos y financiamiento del terrorismo, de los delitos de corrupción y soborno.

Apéndice N°05: Política de Prevención de Lavado de Activos y de Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno.

Apéndice N°06: Cláusula Sistema de Integridad

Apéndice N°07: Política de Gestión Integrada.

Apéndice N°08: Declaración jurada de implementación de un sistema de seguridad y salud en el trabajo.

Apéndice N°09: Declaración jurada de paralización de trabajos por riesgo inminente

Apéndice N°10: Inducción específica en el área de trabajo

Apéndice N°11: Clasificación del nivel de riesgo de las empresas contratistas

Apéndice N°12: Descripción del Personal

APÉNDICE N° 01

GENERALIDADES DEL SERVICIO

El Servicio consiste en efectuar el Recorrido del Amarradero de Refinería Conchán.

Se precisa que las facilidades, movilización y desmovilización de equipos, herramientas, maquinarias y todos los materiales consumibles y no consumibles necesarios para la correcta ejecución de cada una de las partidas serán asumidos y de responsabilidad del CONTRATISTA, cuyo costo debe ser incluido en cada una de las partidas.

La descripción de las partidas que a continuación se detallan, determinan las condiciones del servicio, por lo tanto, se relacionan con los costos de cada una de las partidas correspondientes.

Todos los trabajos descritos, deberán ser ejecutados a cabalidad, siendo obligación de la contratista ejecutarlos con la calidad y dentro de los plazos establecidos.

Todos los materiales y/o repuestos que suministre la Contratista (previa autorización de PETROPERU S.A). deben cumplir con la calidad y especificaciones técnicas aprobadas por PETROPERU S.A, siendo requisito la certificación correspondiente, de ser el caso antes de su uso en las instalaciones y equipos.

Todas las partidas incluyen la limpieza del área de trabajo al final de cada jornada y la remediación correspondiente a cualquier contaminación de suelo, agua o aire que se derive directa o indirectamente del trabajo del personal de la contratista, debiendo este servicio ser asumido por la Contratista.

La contratista deberá presentar sus procedimientos de trabajo, la cual deberá ser validado por personal certificado y calificado de acuerdo con la disciplina (trabajos de mantenimiento en mar, soldadura, pintura, etc.).

En el siguiente enlace se adjuntan los planos de equipos (medidas referenciales) y estándares necesarios para la ejecución del servicio:

https://petroperuofp-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jcespedes_petroperu_com_pe/EvZTk1OKAYxKhf1mSfL32F4B1TiKrDHSFf8NqD2TRGhE9Q?e=NExGJ1

A continuación, se detallan las diferentes partidas:

A. RECORRIDO DEL AMARRADERO

1. BOYAS (Partida 1.00.00)

1.1. Verificación topográfica de boyas (Partida 1.00.01).

Se realizará un mínimo de dos verificaciones topográficas de las boyas, al inicio y al final del servicio. PETROPERÚ se reserva el derecho a presenciar las mediciones para lo cual debe ser avisado oportunamente. Se tendrá en cuenta la última medición efectuada. Con esta información PETROPERÚ programará de ser necesario la reubicación correspondiente de boyas, boyarines. El CONTRATISTA entregará a PETROPERÚ S.A. los planos con las nuevas coordenadas impresos y asimismo en formato electrónico. **Esta partida considera como unidad (EA), las 04 boyas.**

1.2. Transporte marino de boya del Puerto del Callao al Amarradero Conchán (Partida 1.00.02).

Transporte de boyas desde el Puerto del Callao hasta la zona del Amarradero Conchán (o viceversa), para reemplazo de boyas de amarre en coordinación con la Unidad Mantenimiento

de PETROPERÚ S.A. Incluye embarcación con grúa para izaje y maniobras. **Esta partida considera cada boya como Unidad (EA).**

1.3. Transporte terrestre de boya entre RFCO - Puerto del Callao – Taller Contratista (Partida 1.00.03).

Transporte de boyas entre almacenes de Refinería Conchán, Puerto del Callao y Taller contratista (se metra por viaje de ida o vuelta en cualquier dirección entres dos puntos), para reemplazo o mantenimiento de boyas de amarre en coordinación con la Unidad Mantenimiento de PETROPERÚ S.A. Incluye camión grúa para izaje y maniobras. **Esta partida considera cada boya como Unidad (EA).**

1.4. Izado y retiro de boya del Amarradero (Partida 1.00.04).

Comprende las maniobras necesarias para el izaje y retiro de la boya del amarradero. Incluye embarcación con grúa para maniobras de izaje. **Esta partida considera cada boya como Unidad (EA).**

1.5. Instalación de boya original o boya de relevo (Partida 1.00.05).

Maniobras de instalación de boya original o de relevo. Incluye embarcación con grúa para maniobras de izaje necesarias. **Esta partida considera cada boya como Unidad (EA).**

1.6. Limpieza mecánica manual de boya (Partida 1.00.06).

Corresponde a la limpieza mecánica manual (mediante escobillas, piquetas, espátulas, hasta esmeril) de toda la superficie de la boya en contacto con el agua, para el retiro de incrustaciones marinas, verificación y retiro (de ser necesario) de los ánodos de sacrificio. La limpieza se debe de realizar en un taller externo. **Esta partida considera el metro cuadrado de superficie de boya como unidad de medida (M2).**

1.7. Arenado a metal blanco de superficie exterior de boya (Partida 1.00.07).

Efectuar la preparación de superficie exterior de la boya y accesorios (barandas, escaleras, etc.) mediante arenado, hasta alcanzar el metal blanco de acuerdo con especificación SSPC-SP5. **Esta partida considera el metro cuadrado de superficie de boya como unidad de medida (M2).**

1.8. Arenado a metal blanco de superficie interior de boya (Partida 1.00.08).

Efectuar la preparación de superficie interior de la boya y compartimentos mediante arenado, hasta alcanzar el metal blanco de acuerdo con especificación SSPC-SP5. **Esta partida considera el metro cuadrado de superficie de boya como unidad de medida (M2).**

1.9. Retiro, suministro y reemplazo de plancha de acero naval (Partida 1.00.09).

Comprende el corte de los sectores deteriorados de la boya, el suministro de plancha de acero naval (ASTM 131) nueva de 8mm de espesor y la soldadura de esta en los sectores a ser cambiados. Incluye los controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considera el metro cuadrado de plancha de acero de reemplazada como unidad de medida (M2).**

1.10. Retiro, fabricación e instalación de barandas y peldaños (Partida 1.00.10)

Incluye el retiro de las barandas de las boyas deterioradas, fabricación de barandas de tubo 1 1/2"Ø (Material: ASTM A53 – SCH 40), la instalación de las barandas empleando bases embonables de 2"Ø (Material: ASTM A53 – SCH 40) y pasadores de fijación. Incluye los controles de calidad por personal certificado.

Incluye el retiro de los peldaños de las boyas deterioradas, fabricación de peldaños tubo cuadro de 1"Ø (Material: ASTM A36 – Espesor: 3mm) y la instalación de las peldaños. Incluye los controles de calidad por personal certificado.

Esta partida considera el kilogramo de barandas y peldaños reemplazados (el cálculo del peso se realizará de acuerdo con la ficha técnica del material instalado) como unidad de medida (Kg).

1.11. Retiro, fabricación y reemplazo de escalera interior (Partida 1.00.11)

Incluye el retiro de las escaleras deterioradas de las boyas, fabricación de escaleras empleando ángulos de 2"x2"x1/4" y barras de 1/2" Ø de acero estructural, además de la instalación de las escaleras y refuerzos. La distancia entre peldaño y peldaño será como máximo de 30 cm. Incluye los controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considera el kilogramo de escaleras reemplazadas (el cálculo del peso se realizará de acuerdo con la ficha técnica del material instalado) como unidad de medida (Kg).**

1.12. Retiro, suministro y reemplazo de cáncamos (Partida 1.00.12)

Incluye el retiro de los cáncamos de las boyas que se encuentran deteriorados, el suministro y prefabricado de los cáncamos (medida referencial: 150 mm x 250 mm, punta redondeadas) empleando plancha de acero al carbono (ASTM 36) de 3/4" de espesor y efectuando un orificio de 2" Ø, además de la instalación de estos. Incluye los controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considera cada cáncamo como unidad de medida (EA).**

1.13. Prueba neumática de boya (Partida 1.00.13)

Efectuar la prueba neumática de boya a 2 psig según SI1-91-02. **Esta partida considera como unidad Global (GLB), todos los compartimientos de una boya.**

1.14. Pintura de obra viva (Partida 1.00.14)

Considera la pintura de la superficie y estructura de obra viva de la boya según estándar SI1-91-02 y SI3-22-13. Aplicando 4 capas: base zinc orgánico (3 mils de espesor), epoxi poliamida (5 mils de espesor) y dos capas de anti-incrustante (de 2 mils de espesor cada capa). Incluye los controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considera el metro cuadrado de superficie de la obra viva de boya como unidad de medida (M2).**

1.15. Pintura de obra muerta (Partida 1.00.15)

Considera la pintura de la superficie y estructura de obra muerta de la boya según estándar SI1-91-02 y SI3-22-13. Aplicando 3 capas: base zinc orgánico (4 mils de espesor), esmalte epoxi HS (6 mils de espesor) y esmalte poliuretano HS (3 mils de espesor). Incluye los controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considera el metro cuadrado de superficie de la obra muerta de boya como unidad de medida (M2).**

1.16. Pintura de interior de boya (Partida 1.00.16)

Considera la pintura de la superficie y estructura interior de la boya según estándar SI1-91-02 y SI3-22-13. Aplicando 3 capas: base zinc orgánico (4 mils de espesor), esmalte epoxi HS (6

mils de espesor) y esmalte poliuretano HS (3 mils de espesor). Incluye los controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considera el metro cuadrado de superficie de pintura interior de boya como unidad de medida (M2).**

1.17. Retiro, suministro y reemplazo de ánodos (Partida 1.00.17)

Incluye el retiro de los ánodos de las boyas que se encuentran deteriorados, el suministro e instalación de los ánodos nuevos de Zinc de 10Kg cada uno. Incluye los controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considera cada ánodo como Unidad (EA).**

1.18. Suministro de jaula protectora de boya (Partida 1.00.18)

Suministro e instalación de jaula protectora elaborada de platinas de acero al carbono. Incluye los controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considera el kilogramo de jaula protectora (el cálculo del peso se realizará de acuerdo con la ficha técnica del material instalado) como unidad de medida (Kg).**

1.19. Suministro e instalación de linterna solar marina (Partida 1.00.19)

Suministro e instalación de linterna marina con panel solar intermitente de color blanco azulado o color verde o color rojo. El sistema de iluminación de las boyas deberá contar con las siguientes características:

- Características Lumínicas:
 - Fuente de Luz: LED
 - Divergencia horizontal: 360°
 - Divergencia Vertical: 7°
 - Código de Ritmos Disponibles: 256 IALA
 - Vida Útil de LED: > 100,000 Horas
- Características Eléctricas
 - Voltaje Nominal: 12 VDC
 - Protección de Circuito: Integrado
 - Autonomía (noches): >60 (14 horas de oscuridad: 12.5 % de ciclos de trabajo)
 - Rango de Temperatura: -40° a 65°C
- Características Solares:
 - Tipo de módulo solar: Policristalino
 - Potencia: 12 (4x3vatios), como mínimo
 - Regulación de la carga: Controlado por microprocesador.
- Suministro de energía
 - Tipo de batería: SLA (Sellada Plomo Acido)
 - Capacidad de batería: 12 Ah
 - Voltaje nominal: 12 V
 - Vida útil de la batería: 5 años
- Características Físicas
 - Material Estructura: Aluminio
 - Material lente: Policarbonato – UV Estabilizado
 - Montaje: Base de 200 mm OD
 - Vida útil: mayor a 10 años
- Certificaciones:
 - IEC 60529 IP68; ISO 9001

Marca Referencial: Gisman (modelo: GSC-5-SS), Sealite (SLC310), entre otras.

Esta partida considera cada linterna solar como Unidad (EA).

1.20. Mantenimiento y prueba de luminaria de señalización (linterna solar) (Partida 1.00.20)

Verificación, prueba, desmontaje, limpieza total, mantenimiento integral, traslado y reinstalación de sistema lumínico de boya. **Esta partida considera como Unidad (EA)**

1.21. Levantamiento de planos de boyas (Partida 1.00.21)

Efectuar el levantamiento del plano detallado de la boya en tamaño de hoja A3, incluyendo listado de materiales de construcción. **Esta partida considera cada plano de boya a instalar como Unidad, siempre que sean distintos entre si (EA).**

1.22. Reubicación de boya (Partida 1.00.22)

Comprende todas las maniobras necesarias para la reubicación de la boya en hasta 50 metros lineales desde la posición original y según la indicación del personal de PETROPERU. Incluye el remolcador y la embarcación con grúa para transporte e izaje de boya, cadenas y ancla para las maniobras de reubicación. **Esta partida considerada para cada boya como Unidad (EA).**

1.23. Retiro, suministro e instalación de gancho tipo pelícano (Partida 1.00.23)

Retiro, suministro e instalación de gancho tipo pelícano.

El gancho tipo pelícano de liberación rápida deberá cumplir con las siguientes características:

- Capacidad máxima de tiro: 400,000 Lbs
- Carga de trabajo: 90 T
- Carga de rotura: 180 T
- Material: Aleación de acero
- Certificación de prueba validados por LRS, ABS, DNV, GL, entre otras.

Incluye el retiro, suministro e instalación de placa base, orejas de sujeción, pines, bocinas, pernos, etc., en material ASTM A131, y controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considerada para cada gancho como Unidad (EA)**

1.24. Retiro, fabricación e instalación de bita (Partida 1.00.24)

Incluye el retiro de las bitas de las boyas que se encuentran deteriorados, el prefabricado de par (02) de bitas (tubo ASTM A53 de 2 ½" SCH80 – 200 mm de longitud) y sobre plancha (ASTM 131 de 8 mm de espesor – medidas 300 mm x 120mm), además de la instalación de estos. Incluye los controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considera cada par de bitas como unidad de medida (EA).**

1.25. Retiro, fabricación e instalación de perfil para defensas de boya (Partida 1.00.25)

Incluye el retiro de las de las platinas de las defensas que se encuentran deteriorados, el prefabricado de platina de 3" (Material: ASTM A131 – 8 mm de espesor), rolado de perfiles a la circunferencia de la boya, fabricación de agujeros para pernos de ½" cada 5" de longitud, además de la instalación de estos a una distancia de 4" entre sí. Incluye los controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considera el metro lineal de perfil instalado como unidad de medida (M).**

1.26. Retiro, suministro e instalación de defensas de protección (Partida 1.00.26)

Incluye el retiro de los pernos y defensas de protección de las boyas que se encuentran deteriorados, suministro de defensas (**Forma “D” macizas (sin agujeros) - Material: EDPM – Dureza: 75 Shore mínimo – Temperatura de Servicio: -20°C a 80°C – Medidas: 4” (base) x 5” (altura) y pernos de ½” x 6” galvanizados (perno y tuerca) ASTM F2329.** Además de la instalación de las de las defensas y pernos cada 10” de distancia. Incluye los controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considera el metro lineal de defensa instalada como unidad de medida (M).**

2. BOYARINES (Partida 2.00.00)

2.1. Verificación topográfica de boyarines (Partida 2.00.01).

Se realizará un mínimo de dos verificaciones topográficas de los boyarines, al inicio y al final del servicio. PETROPERÚ se reserva el derecho a presenciar las mediciones para lo cual debe ser avisado oportunamente. Se tendrá en cuenta la última medición efectuada. Con esta información PETROPERÚ programará, de ser necesario, la reubicación correspondiente de boyarines. El CONTRATISTA entregará a PETROPERÚ S.A. los planos con las nuevas coordenadas impresas y asimismo en formato electrónico. **Esta partida considera como unidad Global (GLB), los 03 boyarines.**

2.2. Transporte terrestre de boyarín entre RFCO - Puerto del Callao – Taller Contratista (Partida 2.00.02).

Transporte de boyarín entre almacenes de Refinería Conchán, Puerto del Callao y el Taller Contratista (se metra por viaje de ida o vuelta en cualquier dirección entres dos puntos), para reemplazo en coordinación con la Unidad Mantenimiento de PETROPERÚ S.A. Incluye camión grúa para ízaje y maniobras. **Esta partida es aplicable también para el Marine Breakaway Coupling. Esta partida considera cada boyarín como Unidad (EA).**

2.3. Transporte marítimo de boyarín del Puerto del Callao al Amarradero Conchán (Partida 2.00.03).

Transporte de boyarín desde el Puerto del Callao hasta la zona del Amarradero Conchán (o viceversa), para reemplazo de boyarín en coordinación con la Unidad Mantenimiento de PETROPERÚ S.A. Incluye embarcación con grúa para ízaje y maniobras. **Esta partida es aplicable también para el Marine Breakaway Coupling. Esta partida considera cada boyarin como Unidad (EA).**

2.4. Izaje y retiro de boyarín del Amarradero (Partida 2.00.04).

Comprende las maniobras necesarias para el retiro del boyarín del amarradero, ízaje del boyarín a reparar en los talleres del contratista o durante las maniobras de izado del tren de mangueras. Incluye embarcación con grúa para izado. **Esta partida considera cada boyarin como Unidad (EA).**

2.5. Instalación de boyarín original o boyarín de relevo (Partida 2.00.05).

Maniobras de instalación de boyarín de relevo en lugar de boyarín original (o viceversa) para labores de mantenimiento. Incluye embarcación con grúa para maniobras de ízaje necesarias. **Esta partida considera cada boyarín como Unidad (EA).**

2.6. Limpieza mecánica manual de obra viva de boyarín (Partida 2.00.06).

Corresponde a la limpieza mecánica manual (mediante escobillas, piquetas, espátulas, esmeril y otras que sean necesarias) de toda la superficie del boyarín en contacto con el agua, para el retiro de incrustaciones marinas, verificación y retiro (de ser necesario) de los ánodos de sacrificio. Incluye los controles de calidad por personal certificado. La limpieza se debe de realizar en un taller externo. **Esta partida considera el metro cuadrado de superficie de boyarin como unidad de medida (M2).**

2.7. Arenado a metal blanco de superficie exterior de boyarín (Partida 2.00.07).

Efectuar la preparación de superficie exterior del boyarín y accesorios mediante arenado, hasta alcanzar el metal blanco de acuerdo a especificación SSPC-SP5. Incluye los controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considera el metro cuadrado de superficie de boyarín como unidad de medida (M2).**

2.8. Retiro, suministro y reemplazo de plancha de acero naval (Partida 2.00.08).

Comprende el corte de los sectores deteriorados del boyarín, el suministro de plancha de acero naval (ASTM 131) nueva de 8mm de espesor y la soldadura de la misma en los sectores a ser cambiados. Incluye los controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considera el metro cuadrado de plancha de acero de reemplazada como unidad de medida (M2).**

2.9. Prueba neumática de boyarín (Partida 2.00.09).

Efectuar la prueba neumática de boyarín a 2 psig según SI1-91-02. **Esta partida considera como unidad Global (GLB), todos los compartimientos de un boyarin.**

2.10. Pintura de boyarín (Partida 2.00.10).

Considera la pintura de la superficie y estructura de obra viva del boyarín según estándar SI1-91-02 y SI3-22-13. Aplicando 4 capas: base zinc orgánico (3 mils de espesor), epoxi poliamida (5 mils de espesor) y dos capas de anti-incrustante (de 2 mils de espesor cada capa). Incluye los controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considera el metro cuadrado de superficie de boyarin como unidad de medida (M2).**

2.11. Retiro, suministro y reemplazo de ánodos (Partida 2.00.11)

Incluye el retiro de los ánodos de los boyarines que se encuentran deteriorados, el suministro e instalación de los ánodos nuevos de Zinc de 5 Kg. cada uno. Incluye los controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considera cada ánodo como Unidad (EA).**

2.12. Levantamiento de planos de boyarín (Partida 2.00.12)

Efectuar el levantamiento del plano detallado del boyarín en tamaño de hoja A3, incluyendo listado de materiales de construcción. **Esta partida considera cada plano de boyarín a instalar como Unidad, siempre que sean distintos entre si (EA).**

2.13. Reubicación de boyarín (Partida 2.00.13)

Comprende todas las maniobras necesarias para la reubicación del boyarín en hasta 50 metros lineales desde la posición original y según la indicación del personal de PETROPERU. Incluye la embarcación con grúa para transporte e ízaje de boya, cadenas y ancla para las maniobras de reubicación. **Esta partida considerada para cada boyarín como Unidad (EA).**

2.14. Retiro, suministro y reemplazo de cáncamos (Partida 2.00.14)

Incluye el retiro de los cáncamos de los boyarines que se encuentran deteriorados, el suministro y prefabricado de los cáncamos (medida referencial: 150 mm x 250 mm, punta redondeadas) empleando plancha de acero al carbono de 3/4" de espesor y efectuando un orificio de 2" Ø, además de la instalación de los mismos. Incluye los controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considera cada cáncamo como Unidad (EA).**

3. MANGUERAS SUBMARINAS (Partida 3.00.00)

3.1. Izaje y retiro de Manguera Submarina 16" Ø (Partida 3.00.01)

Considera todas las actividades y equipos requeridos para el izaje y retiro de mangueras submarinas de productos de 16"Ø. Considera la embarcación con grúa para izaje y maniobras necesarias para el desmontado de una manguera del tren de mangueras. **Esta partida considera cada manguera retirada del tren como Unidad (EA).**

3.2. Instalación de Manguera Submarina 16" Ø (Partida 3.00.02)

Considera todas las actividades y equipos requeridos para el izaje e instalación de mangueras submarinas de productos de 16"Ø. Considera las embarcaciones con grúa para izaje y maniobras necesarias para colocar una manguera en el tren. **Esta partida considera cada manguera instalada al tren como Unidad (EA).**

3.3. Inspección, prueba hidrostática y de continuidad eléctrica de Manguera (Partida 3.00.03)

Comprende la inspección Visual, prueba hidrostática y prueba de continuidad eléctrica de manguera submarina de acuerdo con SI3-01-03, una a la vez.

Prospección de defectos tales como ampollas, desgaste, mal estado de la cubierta o forro de jebe sintético, etc., de las mangueras retiradas, se procederá a evaluar la situación de cada una de ellas junto al personal de PETROPERÚ S.A y se definirá cuáles pueden ser reutilizadas.

Prueba hidrostática de cada una de las mangueras a ser instaladas (sean nuevas o reutilizadas) En principio, la prueba de presión se efectuará a un 25% mayor que la presión máxima a la que trabaja la manguera, pero en ningún caso menor de 125 PSI, ni mayor que la presión de registro de la manguera normalmente 150 PSI. Preparar el Reporte de inspección de la prueba hidrostática de acuerdo con la Norma OCIMF Hose Standard. La Prueba se efectuará a bordo de la Barcaza que empleará el CONTRATISTA, y deberá contar con áreas apropiadas y con todas las facilidades necesarias. De ser aplicable, se podrá realizar el Taller de contratista o en Refinería Conchán. Asimismo, a solicitud de PETROPERÚ podrán ser realizadas a las mangueras salientes del Amarradero o de segunda condición existentes en Refinería Conchán.

La contratista deberá contar con manómetros (con certificado emitido por una empresa acreditada por INACAL y una vigencia no mayor a un año).

Prueba de continuidad eléctrica para verificación del estado del alambre helicoidal, emisión de estado de cada manguera. **Esta partida considera cada manguera como Unidad (EA).**

3.4. Reparación de cáncamos en bridas ciegas de Manguera (Partida 3.00.04)

Comprende la verificación y el retiro de los cáncamos de las bridas de mangueras que se encuentran deteriorados, el suministro y prefabricado de los cáncamos empleando plancha de acero al carbono de 3/4" de espesor (referencial) y efectuando un orificio de 2" Ø (referencial), además de la instalación de estos. En caso requerirse cáncamos de mayor espesor, se podrá valorizar proporcional al nuevo espesor. Incluye los controles de calidad por personal certificado. **Esta partida considera el kilogramo de cáncamos reemplazados (el cálculo del peso se realizará de acuerdo con la ficha técnica del material instalado) como unidad de medida (Kg).**

3.5. Suministro y reemplazo de empaquetaduras y pernos de bridas en mangueras y/o PLET (Partida 3.00.05)

Comprende el suministro y reemplazo de las empaquetaduras espiro metálicas de 16" y 18" clase 150 y espárragos para la sujeción de las bridas de las mangueras submarinas. Los espárragos serán de Acero ASTM A193- Gr B7 y Tuercas ASTM A-196 Gr. 2H, galvanizados en caliente ASTM F2329, y las empaquetaduras serán espiro metálicas RWI las cuales serán suministradas por el CONTRATISTA. **Esta partida considera cada brida como Unidad (EA).**

3.6. Suministro y reemplazo de espárragos de bridas en mangueras y/o PLET (Partida 3.00.06)

Comprende el suministro y reemplazo de espárragos faltantes en una unión bridada de 16" y 18" clase 150. Los espárragos serán de Acero ASTM A193- Gr B7 y Tuercas ASTM A-196 Gr. 2H, galvanizados en caliente ASTM F2329; serán suministradas por el CONTRATISTA. **Esta partida considera cada espárrago como Unidad (EA).**

3.7. Transporte terrestre de manguera entre RFCO - Puerto del Callao – Taller Contratista (Partida 3.00.06).

Transporte de manguera submarina entre almacenes de Refinería Conchán, Puerto del Callao y Taller Contratista (se metra por viaje de ida o vuelta en cualquier dirección entre dos puntos, y la cantidad de mangueras y componentes que se puedan trasladar juntas se metran como un viaje (**considerando un máximo de cuatro (4) mangueras o equivalente en volumen o peso, por viaje**)), para reemplazo en coordinación con la Unidad Mantenimiento de PETROPERÚ S.A. Incluye camión grúa para izaje y maniobras. Esta partida también se considera para el transporte de partes de línea submarina o PLET, u otras partes del amarradero en cualquier dirección. **Esta partida considera cada viaje como unidad (EA).**

3.8. Transporte marítimo de manguera del Puerto del Callao al Amarradero Conchán (Partida 3.00.07).

Transporte de manguera desde el Puerto del Callao hasta la zona del Amarradero Conchán (o viceversa), para reemplazo en coordinación con la Unidad Mantenimiento de PETROPERÚ S.A. Incluye embarcación con grúa para ízaje y maniobras. Esta partida también se considera para el transporte de partes de línea submarina o PLET, u otras partes del amarradero en cualquier dirección de viaje Contratista (se metra por viaje de ida o vuelta en cualquier dirección entre dos puntos, y la cantidad de mangueras y componentes que se puedan trasladar juntas se metran como un viaje (**considerando un máximo de cuatro (4) mangueras o equivalente en volumen o peso, por viaje**)). **Esta partida considera cada viaje como unidad (EA).**

3.9. Transporte de manguera de Refinería - Terminal Portuario - Amarradero Conchán (Partida 3.00.09).

Transporte de manguera desde Refinería al Terminal Portuario, luego cruzando la playa hasta la zona del Amarradero Conchán (o viceversa), para reemplazo en coordinación con la Unidad Mantenimiento de PETROPERÚ S.A. Incluye maquinaria pesada en tierra para la manipulación, debe incluir el izado con carga distribuida de las mangueras y/o del tren de mangueras en tierra y embarcaciones desde mar para el jalado. **Esta partida se metra por tren de ocho mangueras como Unidad (EA)**

4. CADENAS Y GRILLETES DE BOYAS Y BOYARINES (Partida 4.00.00)

4.1. Cadenas de Boyas (Partida 4.01.00).

4.1.1.Mantenimiento de cadena de pendura de boya (Partida 4.01.01)

Mantenimiento (limpieza manual mecánica) y verificación dimensional de cadena de pendura con hasta 17 metros de longitud de eslabones de 3" según SI1-91-03. Incluye embarcación con grúa de izaje y maniobras. La verificación dimensional dependerá del estado de esta, puede ser desde cada un eslabón hasta cada veinte eslabones. **Esta partida tiene como unidad de medida un tramo de hasta 17 metros o lo que figure como longitud en el estudio de maniobras (EA).**

4.1.2.Mantenimiento de cadena de rozadero de boya (Partida 4.01.02)

Mantenimiento (limpieza manual mecánica) y verificación dimensional de cadena de rozadero con hasta 15 metros de longitud de eslabones de 3" según SI1-91-03. Incluye embarcación con grúa de izaje y maniobras. La verificación dimensional dependerá del estado de la misma, puede ser desde cada un eslabón hasta cada veinte eslabones. **Esta partida tiene como unidad de medida un tramo de hasta 15 metros o lo que figure como longitud en el estudio de maniobras (EA).**

4.1.3.Mantenimiento de cadena de tendido de boya (Partida 4.01.03)

Mantenimiento (limpieza manual mecánica) y verificación dimensional de cadena de tendido de hasta 3 paños de 90' con eslabones de 3" según SI1-91-03. Incluye embarcación con grúa de izaje y maniobras. La verificación dimensional dependerá del estado de la misma, puede ser desde cada un eslabón hasta cada veinte eslabones. **Esta partida tiene como unidad de medida un tramo de hasta 90 pies (EA).**

4.1.4.Reemplazo de cadena de pendura de boya (Partida 4.01.04)

Reemplazo de cadena de pendura con hasta 17 metros de longitud de eslabones de 3". Las cadenas reemplazadas deben ser transportadas desde Refinería al Amarradero y de vuelta entregadas en Refinería. Incluye embarcación y camión con grúa de izaje y maniobras. **Esta partida tiene como unidad de medida un tramo de hasta 17 metros o lo que figure como longitud en el estudio de maniobras (EA).**

4.1.5.Reemplazo de cadena de rozadero de boya (Partida 4.01.05)

Reemplazo de cadena de rozadero con hasta 15 metros de longitud de eslabones de 3". Las cadenas reemplazadas deben ser transportadas desde Refinería al Amarradero y de vuelta entregadas en Refinería. Incluye embarcación y camión con grúa de izaje y

maniobras. **Esta partida tiene como unidad de medida un tramo de hasta 15 metros o lo que figure como longitud en el estudio de maniobras (EA).**

4.1.6.Reemplazo de cadena de tendido de boya (Partida 4.01.06)

Reemplazo de paño de 90' de cadena de tendido de hasta 3 paños con eslabones de 3". Las cadenas reemplazadas deben ser transportadas desde Refinería al Amarradero y de vuelta entregadas en Refinería. Incluye embarcación y camión con grúa de izaje y maniobras. **Esta partida tiene como unidad de medida un tramo de hasta 90 pies (EA)**

4.1.7.Reemplazo de Grillete tipo Delta (Partida 4.01.07)

Reemplazo de grillete tipo Delta de 3", 3 1/2" ó 4". El grillete reemplazado debe ser transportado desde Refinería al Amarradero y de vuelta entregado en Refinería. Incluye embarcación y Camión con grúa de izaje y maniobras. **Esta partida considera cada grillete como Unidad (EA).**

4.1.8.Reemplazo de Grillete tipo Lira (Partida 4.01.08)

Reemplazo de grillete tipo Lira de 3", 3 1/2" ó 4". El grillete reemplazado debe ser transportado desde Refinería al Amarradero y de vuelta entregado en Refinería. Incluye embarcación y Camión con grúa de izaje y maniobras. **Esta partida considera cada grillete como Unidad (EA).**

4.1.9.Reemplazo de Grillete tipo Kenter (Partida 4.01.09)

Reemplazo de grillete Kenter de 3". El grillete reemplazado debe ser transportado desde Refinería al Amarradero y de vuelta entregado en Refinería. Incluye embarcación y Camión con grúa de izaje y maniobras. **Esta partida considera cada grillete como Unidad (EA).**

4.1.10. Reemplazo de Swivel Giratorio de 3" a 4" (Partida 4.01.10)

Reemplazo de Swivel Giratorio de 3 1/2". El Swivel reemplazado debe ser transportado desde Refinería al Amarradero y de vuelta entregado en Refinería. Incluye embarcación y Camión con grúa de izaje y maniobras. El swivel comprende un grillete giratorio, más los dos eslabones gruesos, más los dos eslabones alargados. **Esta partida considera cada swivel como Unidad (EA).**

4.1.11. Refuerzo de accesorios de grilletes (Partida 4.01.11)

Refuerzo de accesorios de grilletes: tuerca y pasador, mediante soldadura de platinas de seguro. **Esta partida considera todos los refuerzos durante una ventana como unidad global (GLB).**

4.2. Cadenas de Boyarines (Partida 4.02.00)

4.2.1.Mantenimiento de cadena de pendura de boyarín (Partida 4.02.01).

Mantenimiento (limpieza y verificación dimensional) de cadena de pendura con hasta 15 metros de longitud de eslabones de 1 1/8" según SI1-91-03. Incluye embarcación con grúa de izaje y maniobras. La verificación dimensional dependerá del estado de la misma, puede ser desde cada un eslabón hasta cada veinte eslabones **Esta partida**

tiene como unidad de medida un tramo de hasta 15 metros o lo que figure como longitud en el estudio de maniobras (EA)

4.2.2.Mantenimiento de cadena de rozadero de boyarín (Partida 4.02.02).

Mantenimiento (limpieza y verificación dimensional) de cadena de rozadero con hasta 10 metros de longitud de eslabones de 1 1/4" según SI1-91-03. Incluye embarcación con grúa de ízaje y maniobras. La verificación dimensional dependerá del estado de la misma, puede ser desde cada un eslabón hasta cada veinte eslabones. **Esta partida tiene como unidad de medida un tramo de hasta 10 metros o lo que figure como longitud en el estudio de maniobras (EA)**

4.2.3.Reemplazo de cadena de pendura de boyarín (Partida 4.02.03).

Reemplazo de cadena de pendura con hasta 15 metros de longitud de eslabones de 1 1/8". Las cadenas reemplazadas deben ser transportadas desde Refinería al Amarradero y de vuelta entregadas en Refinería. Incluye embarcación y camión con grúa de ízaje y maniobras. **Esta partida tiene como unidad de medida un tramo de hasta 15 metros o lo que figure como longitud en el estudio de maniobras (EA).**

4.2.4.Reemplazo de cadena de rozadero de boyarín (Partida 4.02.04).

Reemplazo de cadena de rozadero con hasta 10 metros de longitud de eslabones de 1 1/4". Las cadenas reemplazadas deben ser transportadas desde Refinería al Amarradero y de vuelta entregadas en Refinería. Incluye embarcación y camión con grúa de ízaje y maniobras. **Esta partida tiene como unidad de medida un tramo de hasta 10 metros o lo que figure como longitud en el estudio de maniobras (EA).**

4.2.5.Reemplazo de Grillete tipo Delta (Partida 4.02.05).

Reemplazo de grillete Delta de 1", 1 1/8", 1 1/4", 1 1/2" ó 1 3/4". El grillete reemplazado debe ser transportado desde Refinería al Amarradero y de vuelta entregado en Refinería. Incluye embarcación y Camión con grúa de ízaje y maniobras. **Esta partida tiene como unidad de medida un grillete (EA).**

4.2.6.Reemplazo de Grillete tipo Lira (Partida 4.02.06).

Reemplazo de grillete tipo Lira de 1", 1 1/8", 1 1/4", 1 1/2" ó 1 3/4". El grillete reemplazado debe ser transportado desde Refinería al Amarradero y de vuelta entregado en Refinería. Incluye embarcación y Camión con grúa de ízaje y maniobras. **Esta partida tiene como unidad de medida un grillete (EA).**

4.2.7.Reemplazo de Grillete Giratorio (Partida 4.02.07).

Reemplazo de swivel Giratorio de 1", 1 1/8", 1 1/4" ó 1 1/2". El grillete reemplazado debe ser transportado desde Refinería al Amarradero y de vuelta entregado en Refinería. Incluye embarcación y Camión con grúa de ízaje y maniobras. El swivel comprende un grillete giratorio, más los dos eslabones gruesos, más los dos eslabones alargados. **Esta partida considera cada swivel como Unidad (EA).**

4.2.8.Refuerzo de accesorios de grilletes (Partida 4.02.08).

Refuerzo de accesorios de grilletes: tuerca y pasador, mediante soldadura de platinas de seguro. **Esta partida considera todos los refuerzos durante una ventana como unidad (EA).**

5. LÍNEAS SUBMARINAS (Partida 5.00.00)

5.1. Habilitación de Conexiones para Prueba Hidrostática (Partida 5.00.01).

Instalación y posterior retiro de conexiones (nipleras, mangueras, bombas, etc) para prueba hidrostática de línea submarina. **Esta partida considera las facilidades para la P.H, de una línea o tramo, como unidad Global (GLB).**

5.2. Habilitación de Brida Ciega 16"Ø (Partida 5.00.02).

Instalación de brida ciega de 16"Ø en final de línea submarina antes de la prueba hidrostática. Retiro de brida culminada la prueba. Incluye retiro e instalación de Cuello de ganso de ser el caso. **Esta partida considera la brida ciega en manguera, como unidad (EA).**

5.3. Prueba hidrostática de Línea 18" Ø (Partida 5.00.03).

Prueba hidrostática de línea submarina de 18"Ø a 150 PSI (1.5 veces la presión de trabajo) por el lapso de 4 horas. Incluye la instalación de los platos ciegos en Tierra, bridas ciegas, manómetros (con certificado emitido por una empresa acreditada por INACAL y una vigencia no mayor a un año) para la correcta ejecución de la Prueba según lo que defina Unidad Inspección. **Esta partida considera la Prueba Hidrostática completa por intervención o ventana, como unidad Global (GLB).**

5.4. Prueba hidrostática de conjunto línea y mangueras (Partida 5.00.04).

Prueba hidrostática del conjunto línea submarina, incluyendo el tren de mangueras a una presión de 150 PSI durante 4 horas según SI1-91-01. Incluye la instalación de los platos ciegos en Tierra, bridas ciegas, manómetros (con certificado emitido por una empresa acreditada por INACAL y una vigencia no mayor a un año) para la correcta ejecución de la Prueba según lo que defina Unidad Inspección. **Esta partida considera la Prueba Hidrostática completa por intervención o ventana, como unidad Global (GB).**

5.5. Habilitación de Brida Ciega 4" Ø (Partida 5.00.05).

Instalación de brida ciega de 4"Ø en final de línea submarina antes de la prueba hidrostática. Retiro de brida culminada la prueba. **Esta partida considera cada brida como Unidad (EA).**

5.6. Prueba hidrostática de Línea 4" Ø (Partida 5.00.06).

Prueba hidrostática de línea submarina de 4"Ø a 150 PSI (1.5 veces la presión de trabajo) por el lapso de 4 horas. Incluye la instalación de los platos ciegos en Tierra, bridas ciegas, manómetros (con certificado emitido por una empresa acreditada por INACAL y una vigencia no mayor a un año) para la correcta ejecución de la Prueba según lo que defina Unidad Inspección. **Esta partida considera la Prueba Hidrostática completa por intervención o ventana, como unidad global (GLB).**

6. INFORME (Partida 6.00.00)

6.1. Emisión de informe de Recorrido (Partida 6.00.01).

Emisión de informe que contenga descripción detallada de las actividades del Recorrido, el cual incluye reportes firmados, registros fotográficos, filmación de todas las actividades

marinas, submarinas y las de sus talleres, generalidades (OTT, modalidad, cronología, monto contractual), bitácora de actividades, balance económico, valorizaciones, balance de materiales, permisos de trabajo, reporte de inspección y pruebas, instrumentos utilizados y sus certificados de calibración. El informe deberá ser firmado por un ingeniero colegiado y habilitado a la fecha del mismo. **Esta partida considera el informe de Recorrido como unidad (EA).**

Nota 1: Dada la cantidad de trabajos a ejecutarse durante el Recorrido, los costos de movilización y desmovilización deben estar incluidos dentro los costos de las partidas del mismo Recorrido, el cual debe incluir por ventana todo los equipos y personal descrito en las partidas 7.1, 7.2 y 7.3. Dicho de otra forma, las partidas 7.1, 7.2 y 7.3 solo podrán valorizarse para actividades que no son parte del recorrido o en caso Petroperú solicite y/o apruebe el uso adicional de una barcaza, un remolcador o una lancha de buzos. Adicionalmente se deberá considerar siempre el metrado y valorización de la partida 7.4 dentro y fuera del recorrido.

B. OTRAS REPARACIONES

Para intervenciones del Amarradero, fuera del Recorrido, acorde a necesidades operativas y/o recomendaciones de Inspección se tienen las siguientes partidas, las cuales serán usadas indistintamente conforme a la necesidad (para cada intervención se usarán las partidas necesarias para lograr el objetivo de la misma, las cuales incluirán siempre la partida 7 y la 10, inclusive podría incluir partidas 1 al 6)

7. MOVILIZACIONES (Partida 7.00.00 de la Estructura de Costos)

7.1. Movilización, desmovilización y uso de Barcaza (Partida 7.00.01).

Incluye los siguientes equipos y personal: Barcaza con puente y tecele, winches hidráulicos y personal, 01 capataz y 5 ayudantes.

La presente partida se paga por día calendario utilizado. **Esta partida considera una barcaza acorde a la nota 1 del Recorrido, como unidad (EA).**

7.2. Movilización y desmovilización y uso de Lancha de buceo (Partida 7.00.02).

Incluye los siguientes equipos y personal: Lancha de buceo, incluye equipos compresores de oxígeno con filtros de aceite y buzos.

La presente partida se paga por día calendario utilizado. **Esta partida considera una lancha de buceo acorde a la nota 1 del Recorrido, como unidad (EA).**

7.3. Movilización y desmovilización y uso de Remolcador (Partida 7.00.03).

Incluye los siguientes equipos y personal: Remolcador de barcaza y personal, incluye un capitán y 5 ayudantes.

La presente partida se paga por día calendario utilizado. **Esta partida considera un remolcador acorde a la nota 1 del Recorrido, como unidad (EA).**

7.4. Movilización y desmovilización y uso de Lancha de pasajeros (Partida 7.00.04).

Incluye los siguientes equipos y personal: Lancha de transporte de personal de PETROPERÚ, para dos personas, incluye capitán y tripulante.

La presente partida se paga por día calendario utilizado. **Esta partida considera una lancha para transporte de pasajeros, como unidad (EA).**

8. REPARACIÓN DEL MARINE BREAKAWAY COUPLING

8.1. Retiro del Marine Breakaway Coupling (Partida 8.00.01).

Esta partida considera todas las facilidades y equipos para el correcto retiro del Marine Break Away Coupling, incluye empaques y espárragos de bridas de conexión a mangueras. **Esta partida considera el subido a la barcaza del MBC, como unidad (EA).**

8.2. Instalación del Marine Breakaway Coupling (Partida 8.00.02).

Esta partida considera todas las facilidades y equipos para la correcta instalación del Marine Breakaway coupling, incluye empaques y espárragos de bridas de conexión a mangueras. **Esta partida considera la reinstalación del MBC en la barcaza, como unidad (EA).**

8.3. Rearmado del Marine Breakaway Coupling (Partida 8.00.03).

Esta partida considera todas las facilidades y equipos para el correcto desarmado y armado del Marine Breakaway coupling acorde a manual del fabricante, incluye empaques y espárragos de bridas de conexión a mangueras. Esta partida está orientada a un MBC que no requiere de cambio de pernos de ruptura, pero si incluye el cambio de partes malogradas del mismo sin considerar el material nuevo. **Esta partida considera el rearmado del MBC en la barcaza, como unidad (EA).**

Nota 2: Transporte Marino y terrestre del MBC (Ver partida Partida 2.00.02 y 2.00.03).

9. REPARACIONES VARIAS

9.1. Izaje y retiro de partes del PLET y/o línea submarina (Partida 9.00.01).

Considera el izado del PLET o de partes del PLET y/o línea submarina o sus partes u objetos punzocortantes u otro del fondo marino. **Esta partida se metra de la siguiente forma: El PLET o partes del PLET se considera una unidad, el patín del PLET una unidad y hasta 6m de línea submarina una unidad (EA)**

9.2. Izaje y retiro de partes de línea emisor marino (Partida 9.00.02).

Considera el izado de la línea emisora o sus partes. Esta partida se metra de la siguiente forma: hasta 6m de línea submarina una unidad. **Esta partida se metra hasta 6m de línea emisora, una unidad (EA)**

9.3. Instalación de partes del PLET y/o línea submarina (Partida 9.00.03).

Considera la instalación del PLET o de partes del PLET y/o línea submarina o sus partes. **Esta partida se metra de la siguiente forma: El PLET o partes del PLET se considera una unidad, el patín del PLET una unidad y hasta 6m de línea submarina una unidad (EA)**

9.4. Instalación de línea emisora (Partida 9.00.04).

Considera la instalación de la línea emisora o sus partes. **Incluye manipuleo en mar y tierra. Esta partida se metra de la siguiente forma: hasta 6m de línea submarina una unidad (EA)**

9.5. Transporte terrestre de partes del PLET y/o línea submarina entre RFCO - Puerto del Callao – Taller Contratista (Partida 9.00.05).

Transporte de partes del PLET y/o línea submarina entre almacenes de Refinería Conchán, Puerto del Callao y Taller Contratista (se metra por viaje de ida o vuelta en cualquier dirección entre dos puntos), para reemplazo en coordinación con la Unidad Mantenimiento de PETROPERÚ S.A. Incluye camión grúa para izaje y maniobras. Esta partida se metra de la siguiente forma: **El PLET o partes del PLET se considera una unidad, el patín del PLET una unidad, hasta 6m de línea submarina una unidad y hasta 12m de línea emisora una unidad (EA).**

9.6. Transporte marítimo de partes del PLET y/o línea submarina del Puerto del Callao al Amarradero Conchán (Partida 9.00.06).

Transporte de partes del plet y/o línea submarina desde el Puerto del Callao hasta la zona del Amarradero Conchán (o viceversa), para reemplazo en coordinación con la Unidad Mantenimiento de PETROPERÚ S.A. Incluye embarcación con grúa para izaje y maniobras. Esta partida se metra de la siguiente forma: **El PLET o partes del PLET se considera una unidad, el patin del PLET una unidad, hasta 6m de línea submarina una unidad y hasta 12m de línea emisora una unidad (EA).**

9.7. Suministro y reemplazo de empaquetaduras y pernos de bridas (Partida 9.00.07).

Comprende el suministro y reemplazo de las empaquetaduras espiro metálicas de 18" clase 150 y espárragos para la sujeción de las bridas del PLET. Los espárragos serán de ASTM A193 Gr B7 y Tuercas ASTM A194 Gr 2H, galvanizados en caliente ASTM F2329, y las empaquetaduras serán espiro metálicas RWI las cuales serán suministradas por el CONTRATISTA. **Esta partida considera cada unión bridada como Unidad (EA).**

9.8. Suministro y reemplazo de espárragos de bridas en mangueras y/o PLET (Partida 9.00.08)

Comprende el suministro y reemplazo de espárragos faltantes en una unión bridada de 18" clase 150. Los espárragos serán de ASTM A193 Gr B7 y Tuercas ASTM A194 Gr 2H, galvanizados en caliente ASTM F2329; serán suministradas por el CONTRATISTA. **Esta partida considera cada espárrago como Unidad (EA).**

9.9. Desarenado del tren de mangueras y líneas submarina (Partida 9.00.09).

Incluye equipo de pitoneo para el desarenado de la línea, mangueras submarinas, **PLET** y emisor marino. Se metra por Unidad y se considera por separado: línea 1, línea 2, Tren de mangueras de línea 1, Tren de mangueras de línea 2, **PLET** y emisor marino (6 m). **Esta partida considera el desarenado de una línea, tren, **PLET** o emisor como una unidad (EA)**

9.10. Suministro y reemplazo de empaquetaduras y pernos de brida de manguera 8 con PLET (Partida 9.00.10)

Comprende el suministro y reemplazo de la empaquetadura espiro metálicas de 16" clase 150 y espárragos para la sujeción de la brida de la manguera 8 con el PLET y/o cuello de ganso. Los espárragos serán de ASTM A193 Gr B7 y Tuercas ASTM A194 Gr 2H, galvanizados en caliente ASTM F2329 y las empaquetaduras serán espiro metálicas RWI las cuales serán suministradas por el CONTRATISTA. Esta partida será usada cuando sea necesario desconectar la manguera 8 del PLET y/o cuello de ganso y cuando no se requiera el desembrido de cada una de las mangueras del tren. **Esta partida considera la unión de la manguera final con el PLET o Cuello de Ganso (GLB)**

9.11. Soldeo en tierra de tuberías y/o estructuras (Partida 9.00.11).

Esta partida considera todas las facilidades y equipos para la correcta soldadura a bordo o en tierra de las líneas y/o estructuras de PLET, se metra por metro de unión soldada. **Esta partida considera por metro de unión soldada completa con prueba, como una unidad de medida (M).**

9.12. Arenado a metal blanco de superficie exterior de línea (Partida 9.00.12).

Efectuar la preparación de la línea submarina y/o emisor y accesorios mediante arenado, hasta alcanzar el metal blanco de acuerdo con especificación SSPC-SP5. **Esta partida considera el metro cuadrado de superficie de línea como unidad de medida (M2).**

9.13. Pintura de superficie exterior de línea (Partida 9.00.13).

Considera la pintura de la línea submarina y/o emisor según estándar SI1-91-02 y SI3-22-13. Aplicando 4 capas: base zinc (3 mils de espesor), epoxi poliamida (5 mils de espesor) y dos capas de anti-incrustante (de 2 mils de espesor cada capa). **Esta partida considera el metro cuadrado de superficie de línea como unidad de medidas (M2).**

10. INFORME (Partida 10.00.00)

10.1. Emisión de informe (Partida 10.00.01)

Emisión de informe que contenga descripción detallada de las actividades de cada actividad de intervención, fuera del Recorrido, el cual incluye reportes firmados, registros fotográficos, filmación de todas las actividades marinas, submarinas y las de sus talleres, generalidades (OTT, modalidad, cronología, monto contractual), bitácora de actividades, balance económico, valorizaciones, balance de materiales, permisos de trabajo, reporte de inspección y pruebas, instrumentos utilizados y sus certificados de calibración. El informe deberá ser firmado por el Ingeniero Residente con su habilidad vigente a la fecha de aprobación del informe. **Esta partida considera cada informe de Intervención como unidad (EA).**

MONTO REEMBOLSABLE POR SUMINISTRO DE MATERIALES, REPUESTOS Y SERVICIOS

Considera la ejecución de Servicios no contemplados y la compra o fabricación de materiales no contemplados. Para ambos casos, se deberá presentar presupuesto a aprobación de Petroperú, de ser ejecutado por otra empresa, se deberá presentar facturas y se valorizará con un 10% adicional. Para el caso de presentación de facturas estarán inafectas a gastos generales y utilidades contractuales. **Esta partida valoriza el SUB TOTAL (SIN IGV) del presupuesto aprobado o la factura, más el 10% del SUB TOTAL (SIN IGV). Hasta completar el monto contractual de S/ 500,000.00 como costo directo.**

Apéndice N° 02
PROPUESTA ECONOMICA DEL SERVICIO

PARTIDA A	DESCRIPCION DE LA PARTIDA	CANTIDAD D	UNIDAD	P. UNITARIO O (SOLES)	P. PARCIAL (SOLES)
A. RECORRIDO DEL AMARRADERO					
1.00.00	BOYAS				
1.00.01	Verificación topográfica de boyas	2	EA		
1.00.02	Transporte marino de boya del Puerto del Callao al Amarradero Conchán	6	EA		
1.00.03	Transporte terrestre de boya entre RFCO - Puerto del Callao – Taller Contratista	6	EA		
1.00.04	Izado y retiro de boya del Amarradero	3	EA		
1.00.05	Instalación de boya original o boya de relevo	3	EA		
1.00.06	Limpieza mecánica manual de boya	300	M2		
1.00.07	Arenado a metal blanco de superficie exterior de boya	400	M2		
1.00.08	Arenado a metal blanco de superficie interior de boya	400	M2		
1.00.09	Retiro, suministro y reemplazo de plancha de acero naval	40	M2		
1.00.10	Retiro, fabricación e instalación de barandas y peldaños	250	KG		
1.00.11	Retiro, fabricación y reemplazo de escalera interior	250	KG		
1.00.12	Retiro, suministro y reemplazo de cáncamos	8	EA		
1.00.13	Prueba neumática de boya	4	GLB		
1.00.14	Pintura de obra viva	150	M2		
1.00.15	Pintura de obra muerta	400	M2		
1.00.16	Pintura de interior de boya	400	M2		
1.00.17	Retiro, suministro y reemplazo de ánodos	21	EA		
1.00.18	Suministro de jaula protectora de boya	400	KG		
1.00.19	Suministro e instalación de linterna solar marina	4	EA		
1.00.20	Mantenimiento y prueba de luminaria de señalización	4	EA		
1.00.21	Levantamiento de planos de boyas	1	EA		
1.00.22	Reubicación de boya	1	EA		
1.00.23	Retiro, suministro e instalación de gancho tipo pelícano	3	EA		
1.00.24	Retiro, fabricación e instalación de bita	2	EA		
1.00.25	Retiro, fabricación e instalación de perfil para defensas de boya	110	M		
1.00.26	Retiro, suministro e instalación de defensas de protección	50	M		
2.00.00	BOYARINES				
2.00.01	Verificación topográfica de boyarines	2	GLB		

2.00.02	Transporte terrestre de boyarín entre RFCO - Puerto del Callao – Taller Contratista	6	EA		
2.00.03	Transporte marítimo de boyarín del Puerto del Callao al Amarradero Conchán	6	EA		
2.00.04	Izaje y retiro de boyarín del Amarradero	3	EA		
2.00.05	Instalación de boyarín original o boyarín de relevo	3	EA		
2.00.06	Limpieza mecánica manual de obra viva de boyarín	12	M2		
2.00.07	Arenado a metal blanco de superficie exterior de boyarín	30	M2		
2.00.08	Retiro, suministro y reemplazo de plancha de acero naval	10	M2		
2.00.09	Prueba neumática de boyarín	3	GLB		
2.00.10	Pintura de boyarín	25	M2		
2.00.11	Retiro, suministro y reemplazo de ánodos	6	EA		
2.00.12	Levantamiento de planos de boyarín	1	EA		
2.00.13	Reubicación de boyarín	1	EA		
2.00.14	Retiro, suministro y reemplazo de cáncamos	3	EA		
3.00.00	MANGUERAS SUBMARINAS				
3.00.01	Izaje y retiro de Manguera Submarina 16" Ø	10	EA		
3.00.02	Instalación de Manguera Submarina 16" Ø	10	EA		
3.00.03	Inspección, prueba hidrostática y de continuidad eléctrica de Manguera	10	EA		
3.00.04	Reparación de cáncamos en bridas ciegas de Manguera	80	KG		
3.00.05	Suministro y reemplazo de empaquetaduras y pernos de bridas en mangueras y/o PLET	10	EA		
3.00.06	Suministro y reemplazo de espárragos de bridas en mangueras y/o PLET	10	EA		
3.00.07	Transporte terrestre de manguera entre RFCO - Puerto del Callao – Taller Contratista	10	EA		
3.00.08	Transporte marítimo de manguera del Puerto del Callao al Amarradero Conchán	10	EA		
3.00.09	Transporte de manguera de Refinería - Terminal Portuario - Amarradero Conchán	10	EA		
4.00.00	CADENAS Y GRILLETES DE BOYAS Y BOYARINES				
4.01.00	CADENAS DE BOYAS				
4.01.01	Mantenimiento de cadena de pendura de boya	2	EA		
4.01.02	Mantenimiento de cadena de rozadero de boya	2	EA		
4.01.03	Mantenimiento de cadena de tendido de boya	2	EA		
4.01.04	Reemplazo de cadena de pendura de boya	2	EA		
4.01.05	Reemplazo de cadena de rozadero de boya	2	EA		
4.01.06	Reemplazo de cadena de tendido de boya	2	EA		
4.01.07	Reemplazo de Grillete tipo Delta	2	EA		
4.01.08	Reemplazo de Grillete tipo Lira	2	EA		
4.01.09	Reemplazo de Grillete tipo Kenter	2	EA		
4.01.10	Reemplazo de Swivel Giratorio de 3" a 4"	2	EA		

4.01.11	Refuerzo de accesorios de grilletes	2	GLB		
4.02.00	CADENAS DE BOYARINES				
4.02.01	Mantenimiento de cadena de pendura de boyarín	2	EA		
4.02.02	Mantenimiento de cadena de rozadero de boyarín	2	EA		
4.02.03	Reemplazo de cadena de pendura de boyarín	2	EA		
4.02.04	Reemplazo de cadena de rozadero de boyarín	2	EA		
4.02.05	Reemplazo de Grillete tipo Delta	2	EA		
4.02.06	Reemplazo de Grillete tipo Lira	2	EA		
4.02.07	Reemplazo de Grillete Giratorio	2	EA		
4.02.08	Refuerzo de accesorios de grilletes	2	EA		
5.00.00	LINEAS SUBMARINAS				
5.00.01	Habilitación de Conexiones para Prueba Hidrostática	2	GLB		
5.00.02	Habilitación de Brida Ciega 16"Ø	2	EA		
5.00.03	Prueba hidrostática de Línea 18" Ø	2	GLB		
5.00.04	Prueba hidrostática de conjunto línea y mangueras	2	GLB		
5.00.05	Habilitación de Brida Ciega 4" Ø	2	EA		
5.00.06	Prueba hidrostática de Línea 4" Ø	2	GLB		
6.00.00	INFORME				
6.00.01	Emisión de informe de Recorrido	2	EA		
	B. OTRAS REPARACIONES				
7.00.00	MOVILIZACIONES				
7.00.01	Movilización, desmovilización y uso de Barcaza	4	EA		
7.00.02	Movilización y desmovilización y uso de Lancha de buceo	4	EA		
7.00.03	Movilización y desmovilización y uso de Remolcador	4	EA		
7.00.04	Movilización y desmovilización y uso de Lancha de pasajeros	4	EA		
8.00.00	REPARACIÓN DEL MARINE BREAK AWAY COUPLING				
8.00.01	Retiro del Marine Breakaway Coupling	1	EA		
8.00.02	Instalación del Marine Breakaway Coupling	1	EA		
8.00.03	Rearmado del Marine Breakaway Coupling	1	EA		
9.00.00	REPARACIONES VARIAS				
9.00.01	Izaje y retiro de partes del PLET y/o línea submarina	1	EA		
9.00.02	Izaje y retiro de partes de línea emisor marino	1	EA		
9.00.03	Instalación de partes del PLET y/o línea submarina	1	EA		
9.00.04	Instalación de línea emisora	1	EA		
9.00.05	Transporte terrestre de partes del PLET y/o línea submarina entre RFCO - Puerto del Callao – Taller Contratista	1	EA		
9.00.06	Transporte marítimo de partes del PLET y/o línea submarina del Puerto del Callao al Amarradero Conchán	1	EA		
9.00.07	Suministro y reemplazo de empaquetaduras y pernos de	2	EA		

	bridas				
9.00.08	Suministro y reemplazo de espárragos de bridas en mangueras y/o PLET	2	EA		
9.00.09	Desarenado del tren de mangueras y líneas submarina	2	EA		
9.00.10	Suministro y reemplazo de empaquetaduras y pernos de brida de manguera 8 con PLET	2	GLB		
9.00.11	Soldeo en tierra de tuberías y/o estructuras	2	M		
9.00.12	Arenado a metal blanco de superficie exterior de línea	20	M2		
9.00.13	Pintura de superficie exterior de línea	20	M2		
10.00.00	INFORME FINAL				
10.00.01	Emisión de informe	1	EA		
COSTO DIRECTO (S/)					
GASTOS GENERALES (S/)					
UTILIDAD (S/)					
MONTO REEMBOLSABLE POR SUMINISTRO DE MATERIALES, REPUESTOS Y SERVICIOS (S/)					500000
SUB-TOTAL (COSTO DIRECTO + GASTOS GENERALES + UTILIDAD + MONTO REEMBOLSABLE) (S/)					
IGV 18% (S/)					
COSTO TOTAL (S/)					

Apéndice N° 03

RELACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE SEGURIDAD

El Contratista está obligado a cumplir y hacer cumplir a su personal las “Normas Básicas de Seguridad y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ”, Sin embargo, esto no libera al Contratista de la obligación de adoptar las medidas de seguridad que requiera el servicio. Para lo cual el Contratista deberá contar con el uniforme apropiado e implementos necesarios para la ejecución del servicio.

Los uniformes e implementos de protección personal y de seguridad deben cumplir con las normas nacionales e internacionales de seguridad industrial. PETROPERÚ S.A. no permitirá el ingreso a sus instalaciones del personal Contratista que no cuente con el debido uniforme e implementos de seguridad completos, en buen estado y de marcas tales como: 3M, MSA, entre otras, que garanticen la calidad del EPP.

El Contratista proporcionará a su personal que prestará el servicio los siguientes equipos básicos de seguridad:

ROPA DE TRABAJO.

El Contratista deberá suministrar a su personal: ropa de trabajo necesaria, debiendo estar correctamente uniformado durante su permanencia en las instalaciones. La ropa de trabajo del personal por cada año consistirá referencialmente en lo siguiente:

- 02 juegos de uniforme: Pantalón y camisa manga larga, color azul (antiflama) que cumpla con la norma NFPA 2112, en la que deberá tener bordado en alto relieve: el nombre o logotipo de la empresa Contratista, con el inicial del nombre, apellido paterno y grupo sanguíneo del trabajador, así como, cintas reflectivas en pecho, espalda y brazos; bolsillos tipo parche.
- Un (01) Botín de cuero con punta reforzada y plantilla antideslizante, de acuerdo con la norma ASTM F2413-05 M I/75 C/75, CE EN 347 y ANSI Z 41.
- Fotocheck de identificación de la empresa a la que pertenece.

Las cantidades especificadas son de carácter mínimo, el CONTRATISTA deberá entregar el equipo de protección personal respectivo cuando el personal lo requiera (las veces que sean necesarias) de acuerdo con los trabajos a ejecutar.

IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD.

El Contratista proporcionará a su personal los implementos de seguridad y protección personal, los cuales serán evaluados por el Administrador del Servicio, antes del inicio del servicio, quien de acuerdo al resultado dará por aceptado o rechazado dichos implementos, los que resulten rechazados deberán ser reemplazados.

Los implementos a manera referencial del personal Contratista consistirán en lo siguiente:

- Casco tipo jockey (color verde), con sistema de ajuste, que cumpla la norma ANSI Z.89.1.1997, que además deberá contar con lo siguiente:
 - Nombre o Logo de la Empresa que brinda el servicio.
 - Barbiquejo con ancho mínimo de 19mm.
- Lente de seguridad, protección UVA/UVB, anti fog, anti-sudor, color blanco, que cumpla la norma ANSI Z87.1.2003.
- Lente de seguridad para montura, protección UVA/UVB, anti fog, anti-sudor, color blanco, que cumpla la norma ANSI Z87.1.2003, solo para el personal que usa lentes con medida.

- Guantes de badana, guantes de hilo y guantes largos de PVC, talla estándar, que cumpla las normas EN 388.2003, EN 420.2003, EN 374-2.
- Protector de oídos contra ruidos, tipo orejeras adaptable a casco, que cumpla la norma ANSI S3.19.
- Protector de oídos contra ruidos, tipo tapón en silicona, MSA o 3M, entre otras.
- Máscara respiradora con válvula de exhalación contra partículas de polvo, arena u otro tipo de partícula.
- Máscara respiradora con cartuchos de carbón activado para vapores orgánicos, intercambiables con cartuchos de reserva para cambio.
- Faja abdominal industrial.
- Casaca y pantalón de plástico para el lavado
- Chaleco tipo malla, color naranja con cintas reflectivas de 2" de ancho, con colores fosforescentes, que deberá tener impreso el logotipo de la empresa Contratista.
- Protector Solar FPS 50+ (Protección UV), según Ley 30102, que dispone medidas preventivas contra efectos para la salud por la exposición prolongada a la radiación solar.
- Trajes descartables contra salpicaduras y polvos peligrosos. marca:Tyvek 500, 3M 4510, entre otras.
- Un arnés de seguridad de cuatro (04) argollas con doble línea de vida y certificados por UL (Underwriter Laboratories), OSHA u otra que la actualice, los cuales deben ser reemplazados cuando se deterioren o dañen.
- Un par de botas de jebe resistente al agua y los productos químicos.

Notas:

1. Estos implementos deberán cumplir con los Estándares de Selección de EPP's (Guantes, casco, protección ocular y facial) de PETROPERÚ S.A. – Refinación Conchán.
2. La ropa de trabajo e implementos de seguridad serán entregados de acuerdo con la labor a realizar, los cuales serán reemplazados cada vez que se deterioren a solicitud del Administrador del Servicio.

APÉNDICE N° 04

(aplicable a los proveedores para la adquisición de hidrocarburos, biocombustibles y otros bienes, contratación de servicios y obras nacionales e internacionales; sean personas naturales o jurídicas de Derecho Privado nacional o internacional)

“Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.
2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.
6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.



POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO

El Directorio de Petróleos del Perú (en adelante PETROPERÚ S.A.) dedicada a la refinación, distribución y comercialización de combustibles y productos derivados de los hidrocarburos, expresa su rechazo a todo acto o intento de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de Corrupción, bajo las formas de Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada y otros; así como prohíbe todo acto o intento de Soborno; por parte de sus funcionarios, trabajadores y/o clientes, proveedores, socios o terceros relacionados; estando comprometido a que la Empresa cumpla las leyes de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de lucha contra la Corrupción y Antisoborno tales como la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de 1977 (FCPA); así como los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno; manteniendo y cautelando la mejora continua del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en su calidad de Sujeto Obligado, conforme a la Ley 27693 y su Reglamento; del Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción bajo los alcances de la Ley No. 30424 y normas modificatorias y reglamentarias; así como del Sistema de Gestión Antisoborno conforme a la Norma ISO 37001:2016; así como cualquier otra normativa que resulta aplicable.

En dicho marco, PETROPERÚ declara que no iniciará relaciones contractuales, laborales ni comerciales, con personas naturales o jurídicas, si éstas o algunos de sus Socios (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), Directores o Gerentes; han sido: i) Condenados, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada, Soborno; en el ámbito nacional o internacional, durante el tiempo que dure la pena impuesta en la sentencia; y/o hubieran aceptado haber cometido tales delitos en dichos ámbitos, durante el lapso de 15 años desde la aceptación, salvo disposición legal en contrario; o, ii) Comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU; o, iii) Han presentado documentación falsa u omisiones en Declaración Jurada entregada a la Empresa, según lo previsto en el Código Penal Peruano, por el lapso de 6 años desde que se produjo el hecho.

El Directorio ha encargado al Oficial de Cumplimiento, para que juntamente con el ente colegiado; ejerza la supervisión de la implementación y el mantenimiento de los referidos Sistemas de Prevención y/o Gestión; debiendo velar porque goce de

autoridad, autonomía e independencia para el ejercicio de sus funciones; reportándole el Oficial, de cualquier actuación, conducta, información o evidencia que pueda vulnerar la presente Política.

La Empresa promueve y garantiza la implementación y funcionamiento del Procedimiento de Planteamiento de Inquietudes (denominado "*Línea de Integridad*"), mediante consultas o denuncias de buena fe ante hechos o conductas sospechosas; garantizando la confidencialidad de estas, así como la protección ante cualquier tipo de represalias al denunciante.

Los trabajadores y/o terceros o partes interesadas que incumplan cualquiera de las disposiciones de esta Política serán sujetos, previa investigación, a las medidas administrativas, civiles, penales y/o acciones contractuales correspondientes.

LA EMPRESA.

CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

"El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>"



POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA

**DE LA CALIDAD, AMBIENTE,
SEGURIDAD DE PROCESOS,
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**



Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A. es una empresa del Estado del Sector Energía y Minas, cuyo objeto social es llevar a cabo las actividades que establece la Ley Orgánica de Hidrocarburos en todas las fases de la industria y comercio de los hidrocarburos incluyendo sus derivados, la petroquímica básica e intermedia y otras formas de energía.

PETROPERÚ S.A. declara que gestiona sus actividades asegurando la calidad y competitividad de sus productos y servicios para satisfacer las necesidades de sus clientes; protegiendo el ambiente, garantizando la seguridad de sus procesos, la integridad física, la salud y la calidad de vida de sus trabajadores, colaboradores y otras personas que puedan verse involucradas en sus operaciones; y la protección de la propiedad. Asimismo, promueve el fortalecimiento de sus relaciones con la comunidad de su entorno, realizando esfuerzos para desempeñar sus actividades de forma sostenible, reduciendo sus posibles impactos negativos.

Para ello, en sus lugares de trabajo desarrolla su gestión integrada de la calidad, ambiente, seguridad de procesos seguridad y salud en el trabajo, basada en los siguientes compromisos:

- Desempeñar sus actividades de manera responsable y eficiente manteniendo sistemas de gestión auditables bajo un enfoque preventivo, de eficiencia integral y mejora continua.
- Identificar, evaluar y controlar los aspectos ambientales, los peligros y riesgos de sus procesos, productos y servicios pertinentes y apropiado a su contexto; protegiendo el ambiente y previniendo la contaminación ambiental mediante la gestión del uso eficiente de la energía y otros recursos naturales, y de estrategias para combatir el Cambio Climático; eliminando los peligros y reduciendo los riesgos, proporcionando condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de lesiones y deterioro de la salud de las personas relacionadas con el trabajo, con el objetivo de satisfacer las necesidades de sus clientes.
- Cumplir la legislación vigente aplicable, la normativa interna y los compromisos voluntariamente suscritos, relacionados con los Sistemas de Gestión.
- Promover el desarrollo de las competencias de sus trabajadores, orientadas al cumplimiento de los objetivos y las metas establecidas.
- Promover la consulta y participación de los trabajadores y de sus representantes en el desarrollo y mejora de los Sistemas de Gestión implementados.
- Proveer a toda la organización de los recursos necesarios y requeridos para lograr un desempeño acorde con la presente Política.
- Difundir esta Política a sus trabajadores, clientes, colaboradores, autoridades, comunidad y otros grupos de interés, fomentando una actitud diligente, a través de una sensibilización y de capacitación adecuadas a sus requerimientos.

El cumplimiento de esta Política es responsabilidad de los directores, gerentes, trabajadores y proveedores de PETROPERÚ S.A.

Aprobado:
Acuerdo de Directorio N° 082-2022-PP
Sesión de Directorio del 18.08.2022

Apéndice N° 08**DECLARACIÓN JURADA DE IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN
EL TRABAJO**

Lima, de de 2023

Señores:
Petróleos del Perú – PETROPERU S.A.
Presente. –

Yo identificado con DNI N°, Gerente General / Representante Legal de la empresa, con RUC N°, con domicilio legal en; declaro bajo juramento que:

La empresa a la cual represento ha implementado un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, conforme a lo ordenado por la Ley N° 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.

.....
Gerente General / Representante Legal

Apéndice N° 9**DECLARACIÓN JURADA DE PARALIZACIÓN DE TRABAJOS POR RIESGO INMINENTE**

Yo _____, Representante Legal / Gerente General de la empresa _____ con RUC _____, me comprometo a garantizar la identificación de todos los peligros y riesgos asociados a mis actividades, así como ejecutar los controles de eliminación, sustitución, controles de ingeniería, controles administrativos y/o correcto uso de los Equipos de Protección Personal requeridos para la ejecución de un trabajo seguro.

Del mismo modo, de identificar o concurrir riesgo grave o inminente para la seguridad o salud de los trabajadores de mi empresa o de terceros, GARANTIZO LA PARALIZACIÓN O PROHIBICIÓN INMEDIATA DE TRABAJOS Y/O TAREAS.

Garantizo que:

- Las ordenes de paralización o prohibición de trabajos por riesgo grave o inminente deben ser inmediatamente ejecutadas.
- Antes de reiniciar las actividades operativas, me comprometo a levantar las condiciones subestándares identificadas.
- En caso la paralización de trabajo haya sido por causa de mi representada, ésta se ejecutará sin perjuicio a PETROPERÚ, quien no asumirá ningún costo asociado por las horas paralizadas.

Representante Legal / Gerente General

Apéndice N° 10**INDUCCIÓN ESPECÍFICA EN EL ÁREA DE TRABAJO**

Sede:	
OTT/OC:	
Empresa contratista:	
Nombre del trabajador:	
Puesto de Trabajo:	
Fecha:	
Área de trabajo:	

Se deja constancia que durante la inducción específica se ha explicado los siguientes tópicos:

- a. Explicación en campo de los peligros, riesgos y medidas de control (Matriz IPERC) del puesto de trabajo.
- b. Explicación de los trabajos de alto riesgo ejecutados por el puesto de trabajo.
- c. Agentes físicos, químicos, biológicos, ergonomía, psicosociales del puesto de trabajo.
- d. Análisis de Peligro del Proceso (PHA), según la RCD N° 203-2020-OS/CD (según aplique).
- e. Plan de Respuesta a Emergencias establecidos para el área donde se desempeña el trabajador.
- f. Capacitación de los procedimientos de trabajo aplicables al puesto de trabajo.
- g. Código de colores y señalización en el área.
- h. Uso de Equipo de Protección Personal (EPP) apropiado para el tipo de tarea asignada; con explicación de los estándares de uso.
- i. Número de Centro Control y otras formas de comunicación con radio portátil o estacionario; quiénes, cómo y cuándo se deben utilizar.
- j. Práctica de ubicación (recorrido en campo) y uso de equipos de respuesta a emergencias, sistema contra incendio, sistemas de alarma, comunicación, extintores, botiquines, camillas, duchas, lava ojos y otros dispositivos utilizados para casos de respuesta a emergencias.
- k. Como reportar incidentes de personas, maquinarias o daños de la propiedad de la empresa.
- l. Importancia del orden y la limpieza en la zona de trabajo.
- m. Seguimiento, verificación y evaluación del desempeño del trabajador hasta que sea capaz de realizar la tarea asignada.

.....
Firma del trabajador

.....
Ingeniero Residente /
Responsable de la Contratista

Apéndice N° 11
CLASIFICACIÓN DEL NIVEL DE RIESGO DE LAS EMPRESAS CONTRATISTAS

Tabla 01
“Clasificación del riesgo por el tipo de actividad”

Riesgo	Actividad	Clasificación de Riesgo
1	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades que involucren trabajos críticos: caliente; espacios confinados; excavación; gammagrafía Industrial; energías peligrosas, trabajos en altura; izaje de cargas, montaje y uso de andamios; manejo de sustancias peligrosas. • Inmersión / Buceo. • Mantenimiento de equipo presurizados. • Trabajos con grúas cerca de líneas de poder. • Movimientos de tierra con maquinaria pesada. • Manejo de residuos peligrosos, retiro de asbestos / borra. • Trabajos con exposición a riesgo biológico • Trabajos eléctricos de media y alta tensión • Instalación, mantenimiento o reparación de equipos mayores (parada de planta, tanques, etc). • Transporte de materiales peligrosas (terrestre, aéreo o fluvial). • Tunelación o Tunelado. • Desbroce en lugares remotos. • Recepción, almacenamiento y despacho de hidrocarburo. • Recarga y almacenamiento de gases comprimidos. • Trabajos con línea amarilla (maquinaria pesada). • Arranque de planta. • Servicios portuarios. • Precintado de vehículos cisterna. 	Alto
2	<p>Servicios generales con baja probabilidad de impactar a la seguridad de procesos, bajo potencial de exposición a riesgos de salud, pero alto potencial de exposición a riesgos de seguridad personal (no fatales). Ejemplos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manejo de residuos no peligrosos • Supervisión / Inspección. • Limpieza Industrial. • Monitoreos ambientales y ocupacionales. • Movimiento de tierras manual. • Pintura. • Instalación, mantenimiento o reparación de equipos menores (motores, motobombas, entre otros). • Trabajos eléctricos con baja tensión. • Obras civiles menores, cuyo valor no exceda las 10 UIT o los 30 m2. • Plomería. • Mantenimiento de vehículos. • Servicios médicos • Jardinería. • Vigilancia. • Tratamiento de aguas residuales. • Operación de cisterna de vacío. 	Medio

Riesgo	Actividad	Clasificación de Riesgo
	<ul style="list-style-type: none"> • Disposición de residuos peligrosos y no peligrosos. • Remediación ambiental. • Manejo de vehículos de flota liviana. 	
3	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos administrativos • Consultorías o asesorías • Capacitaciones • Entrega de materiales e insumos • Proveeduría de alimentos • Control de vectores • Limpieza no industrial. • Facturación. 	Bajo

Nota 1: En caso de realizarse dos o más actividades, prevalecerá la de mayor riesgo para su evaluación. Para el caso de asesorías, inspecciones o consultorías de campo, prevalecerá el nivel de riesgo de la actividad específica a desarrollar.

Nota 2: El listado de actividades no es limitativa, en caso de identificar una actividad nueva, esta debe ser evaluada en conjunto con la función Seguridad de cada operación.

Tabla 02
“Clasificación por el Área donde se ejecuta el trabajo”

Riesgo	Áreas	Clasificación del Riesgo
A	<ul style="list-style-type: none"> • Almacenes industriales o de residuos peligrosos. • Áreas de procesos, facilidades, servicios industriales y auxiliares, casa de bombas, rack de tuberías, patios de tanques de almacenamiento, manifold, sistemas de bombeo, sistema de desagüe, separadores API/CPI, áreas de tratamiento, planta de gas y sus sistemas, tratamiento de efluentes industriales y no industriales. • Instalaciones portuarias • Laboratorios • Oleoducto y su zona de reserva, poliducto • Patio o islas de despacho de combustible • Patio de tanques o islas de despacho de combustible • Sub Estaciones Eléctricas • Medios de transporte aéreo / fluvial • Tópicos de Primeros Auxilios • Salas de control de procesos y servicios • Sub Estaciones Eléctricas • Talleres de mantenimiento • Bodegas de productos químicos • Otras zonas dentro de la clasificación de áreas peligrosas y/o clasificadas, según los mapas respectivos de cada instalación. 	Alto
B	<ul style="list-style-type: none"> • Almacén de chatarra / no industriales / residuos municipales • Casas de bombas de agua u otros fluidos no inflamables • Cocinas / Comedores • Contenedores de contratistas • Estación contra incendio 	Medio

	<ul style="list-style-type: none"> • Estacionamientos • Relleno de seguridad Milla Seis • Oficinas administrativas (parte externa) 	
C	<ul style="list-style-type: none"> • Área de atención de clientes o visitas • Centrales Telefónicas • Centrales CCTV • Garitas de agentes de vigilancia • Oficinas Administrativas (parte interna) • Patios de bandera • Salas de Recreación, gimnasios • Aulas de Capacitación • Servicios higiénicos • Jardines • Zonas de vivienda (Oleoducto / Punta Arenas) 	Bajo

Nota 1: El listado de áreas no es limitativa, en caso no se haya identificado alguna área, esta debe ser evaluada en conjunto con la función Seguridad de la operación.

Tabla 03
“Nivel de riesgo de la empresa contratista”

		ÁREA		
		Bajo (C)	Medio (B)	Alto (A)
ACTIVIDAD	Bajo (3)	Bajo	Bajo	Medio
	Medio (2)	Medio	Medio	Alto
	Alto (1)	Medio	Alto	Alto

Nota: El Nivel de riesgo de la empresa contratista, el cual se calcula de la intersección de los parámetros de Área vs Actividad.

Apéndice N° 12

DESCRIPCIÓN DEL PERSONAL

El personal que proporcione el CONTRATISTA debe reunir las siguientes condiciones generales:

- Ser mayores de edad.
- No tener antecedentes policiales.
- Tener buena salud física y mental.

PETROPERU se reserva el derecho de solicitar al CONTRATISTA y éste, se obliga a reemplazar al personal descrito en el presente anexo por otro de mayor experiencia, cuando el personal no cumpla apropiadamente con las Obligaciones y/o perfiles descritos en el presente anexo.

Nota: Si los grados y títulos del personal fueron expedidos en el extranjero deben encontrarse registrados en la SUNEDU, conforme a la normativa especial.

1. INGENIERO RESIDENTE DEL SERVICIO

a. Objeto

- Garantizar que los trabajos a cargo del Contratista sean efectuados cumpliendo con las Especificaciones Técnicas y las indicaciones impartidas por el Supervisor de PETROPERU durante la ejecución del servicio; además de garantizar que las condiciones de seguridad durante la ejecución de los trabajos, a cargo del CONTRATISTA y su personal, dentro de las instalaciones de Refinería Conchán, se realicen cumpliendo estrictamente lo dispuesto en el “Manual Corporativo de Seguridad y Salud y Protección Ambiental para Contratista” y/o las impartidas por el supervisor de PETROPERU.
- Velar por el cumplimiento de las obligaciones derivadas del Contrato del presente servicio.

b. Perfil del Profesional

- Debe ser ingeniero colegiado habilitado en la especialidad de Mecánica, Mecánica-Eléctrica, Industrial, Naval, u Oficial de Ingeniería de la Marina Mercante.
- Debe tener experiencia específica (continua o acumulada) mínima de tres (3) años realizando en calidad de Ingeniero Residente o Ingeniero Responsable del Servicio o Supervisor de trabajos a bordo, de cualquiera de las diversas actividades definidos en el numeral 8.1 de las Condiciones Técnicas.
- El profesional consignará su experiencia y otras informaciones y sustentará adjuntando copias simples de Constancias, Certificados de Trabajo, Libreta de embarco, Certificados de capacitación, Contratos u otros documentos.
- Nota: para el inicio del servicio se debe presentar el título profesional, la colegiatura y habilidad vigente, la cual se deberá mantener vigente durante la ejecución contractual.

c. Aptitudes

- Conocer ampliamente los materiales que se van a utilizar en el servicio, así como el manejo de catálogos y normas que se mencionan en el Numeral 3 de las Condiciones Técnicas, además de conocer otras afines al servicio que van a ejecutar.
- Estar en buenas condiciones físicas y mentales para realizar trabajos continuados
- Poseer mando y liderazgo para manejo de su personal.
- Ser puntual y planificar sus trabajos con la debida oportunidad para evitar retrasos por situaciones imprevistas u otros motivos.
- Tener Curso de Seguridad Industrial.

- Tener Curso de Sistemas Integrados de Gestión.
- Tener conocimientos de herramientas informáticas a nivel usuario.
- Tener conocimientos de Gestión de Mantenimiento
- Tener conocimientos del idioma Inglés Básico.

d. Obligaciones

- Supervisar que la ejecución de las diversas actividades se realice de acuerdo con procedimientos, normas, especificaciones técnicas y estándares.
- Aplicar técnicas y estándares de mantenimiento vigentes durante la ejecución de los trabajos programados.
- Controlar el adecuado uso de equipos, herramientas y materiales a cargo de su personal. La reposición de equipos y herramientas deteriorados estará a cargo del Contratista.
- Supervisar, Controlar la ejecución de los trabajos de Mantenimiento.
- Llenar el Cuaderno de Servicio.
- Verificar la calidad de los materiales, insumos y consumibles sean los solicitados en las condiciones técnicas y cumplan con las especificaciones técnicas.
- Conocer a cabalidad el “Manual Corporativo de Seguridad y Salud en el Trabajo y Protección Ambiental” y las normas de seguridad afines, durante la ejecución de los trabajos.
- Cumplir y hacer cumplir a su personal las normas de seguridad en la planificación y ejecución de los trabajos.
- Velar y evitar que el personal incumpla las normas y procedimientos de las especificaciones técnicas o aspectos ambientales y de seguridad.
- Responsable de la Seguridad, disciplina, asistencia, puntualidad, traslados, refrigerio, etc. de su personal.
- Coordinar las facilidades necesarias en caso de que su personal requiera tratamiento médico.
- Retirar de las instalaciones de Refinería Conchán al personal ineficiente, con malos antecedentes o mala conducta en el trabajo, bajo rendimiento o que presente síntomas de haber ingerido bebidas alcohólicas o drogas.
- Supervisar el buen estado y uso correcto de sus equipos y herramientas y proceder a su inmediato reemplazo cuando presente desgaste o daños.
- Permanecer en el área de trabajo todos los días que demande la ejecución de los trabajos, desde antes del inicio de la jornada hasta el término de ésta.
- Reportará directamente al supervisor de PETROPERU todas las incidencias que se presenten durante la ejecución de los trabajos, desde el punto de vista de seguridad, en los formatos que le entregará, al inicio de los trabajos.
- Gestionar periódicamente las Programaciones de su personal.

2. SUPERVISOR CASS

a. Formación

- Titulado, colegiado y habilitado, en carreras de ingeniería u otras especialidades

b. Experiencia

- Mínimo (02) dos años de experiencia laboral en la gestión de seguridad, salud en el trabajo y ambiental en la actividad de hidrocarburos, minería, industrias químicas, construcción o afín a la actividad que realiza la empresa contratista.

Asimismo, dentro de la experiencia de dos años, debe contar con (01) un año de experiencia en la actividad específica que realizará la empresa contratista.

- Para actividades relacionadas al sector minero, el tiempo de experiencia debe ser de (03) tres años y/o según requerimiento del cliente minero.

c. Conocimiento

- Con capacitación y/o estudios de especialización en seguridad y salud en el trabajo, estos temas deben acumular una duración mínima de 120 horas. Deseables cursos de ambiental y calidad.
- Capacitación en el(los) trabajo(s) de alto riesgo a ejecutar.

3. BUZOS PROFESIONALES

a. Objeto

- Garantizar que los trabajos submarinos de Mantenimiento del Amarradero en las líneas de transferencia de productos blancos, negros y químicos; mangueras submarinas y otros componentes del Amarradero de Refinería Conchán, se realicen cumpliendo estrictamente lo dispuesto en las Bases y Especificaciones Técnicas.

b. Alcance

- El CONTRATISTA debe disponer permanentemente de cinco (05) Buzos profesionales, durante el tiempo total que demande la realización de los trabajos de Mantenimiento del Amarradero, indicados en las Bases.

c. Perfil

- Buzos con patente vigente aprobados por DICAPI.
- Buzos profesionales, que tengan como mínimo licencia de 2da Categoría.
- Cada buzo debe tener una experiencia específica (continua o acumulada) mínima de dos (2) años durante los últimos diez años, realizando actividades específicas de Inspección subacuática de amarraderos, terminales, muelles y/o instalaciones portuarias marítimas, "recorridos", boyas, cadenas, "cuellos de ganso", anclajes, muertos, pilotes, Retiro/sembrado de boyas/boyarines, lanzamiento de líneas submarinas (mangueras/tuberías).
- Los buzos consignarán sus experiencias y otras informaciones y sustentará adjuntando copias simples de Constancias, Certificados de Trabajo, Contratos u otros documentos.
- Conocer y cumplir las Normas de Seguridad de PETROPERÚ S.A, que le señale el Supervisor de Seguridad y Protección Ambiental del CONTRATISTA, o el representante de PETROPERÚ S.A.
- Conocer los reglamentos de seguridad relacionados con su actividad.
- Conocimiento amplio del manejo de filmadoras submarinas.
- Conocimiento amplio relacionado con las actividades de Inspección de líneas submarinas y sus componentes; en el ámbito de su especialidad.

d. Aptitudes

- Estar en buenas condiciones físicas y mentales para realizar trabajos continuados.
- Poseer mando y liderazgo para manejo de su personal.

- Ser puntual y planificar sus trabajos con la debida oportunidad para evitar retrasos por situaciones imprevistas u otros motivos.

e. Obligaciones Específicas

- Permanecerá en el área exclusiva de trabajo, el tiempo que demande la ejecución de la inspección submarina.
- Reportará directamente al supervisor de PETROPERÚ S.A o su representante técnico fiscalizador, todas las incidencias que se presenten durante la ejecución de los trabajos submarinos.
- Disponer de equipos adecuados, que garantice su seguridad en las actividades submarinas y el cumplimiento de los trabajos de acuerdo al Plan de Inspección.

4. MANIOBRISTAS

a. Objeto

- Garantizar que los trabajos submarinos de Mantenimiento del Amarradero de las líneas de transferencia de productos blancos, negros y químicos; mangueras submarinas y otros componentes del Amarradero, de Refinería Conchán, se realicen cumpliendo estrictamente lo dispuesto en las Bases y Especificaciones Técnicas.

b. Alcance

- El CONTRATISTA debe disponer permanentemente de MANIOBRISTAS con experiencia en labores de izaje de equipos pesados, acarreo de mangueras submarinas, de acuerdo a las especificaciones de manipuleo de mangueras, que minimicen su doblez severo, caída o cualquier deterioro durante su izaje.

c. Perfil

- Experiencia comprobada en trabajos de maniobras de equipos, tuberías y mangueras relacionados con inspección o recorrido de Amarraderos.
- Conocer los reglamentos de seguridad relacionados con su actividad.
- Conocer y cumplir las Normas de Seguridad de PETROPERÚ S.A, que le señale el Supervisor de Seguridad y Protección Ambiental del CONTRATISTA, o el representante de PETROPERÚ S.A.
- Conocimiento amplio relacionado con las actividades de maniobra de mar, relacionadas con Inspección de líneas submarinas, cadenas, grilletes, mangueras y sus componentes; en el ámbito de su especialidad.

d. Aptitudes

- Estar en buenas condiciones físicas y mentales para realizar trabajos continuos en el mar.

e. Obligaciones

- Disponer del equipamiento adecuado que garantice su seguridad en las actividades de acarreo e izaje de mangueras submarinas y el cumplimiento de los trabajos.
- Utilizar permanentemente la vestimenta o equipo de protección adecuado, durante la ejecución de las actividades.

5. AYUDANTES

a. Objeto

- Garantizar que los trabajos submarinos de Mantenimiento del amarradero de las líneas de transferencia de productos blancos, negros y químicos; mangueras submarinas y otros componentes del Amarradero, de Refinería Conchán, se realicen cumpliendo estrictamente lo dispuesto en las Bases y Especificaciones Técnicas.

b. Alcance

- El CONTRATISTA debe disponer permanentemente de AYUDANTES con experiencia en labores de apoyo a las indicadas para la Inspección del Amarradero y labores de izaje de equipos pesados, acarreo de mangueras submarinas.

c. Perfil

- Experiencia comprobada en apoyo de trabajos de maniobras de equipos, tuberías y mangueras relacionados con inspección o recorrido de Amarraderos.
- Conocer los reglamentos de seguridad relacionados con su actividad.
- Conocer y cumplir las Normas de Seguridad de PETROPERÚ S.A, que le señale el Supervisor de Seguridad y Protección Ambiental del CONTRATISTA, o el representante de PETROPERÚ.

d. Aptitudes

- Estar en buenas condiciones físicas y mentales para realizar trabajos continuos en el mar.

e. Obligaciones

- Brindar actividades de apoyo inherentes al servicio.
- Disponer del equipamiento adecuado que garantice su seguridad en las actividades de apoyo, acarreo e izaje de mangueras submarinas.
- Utilizar permanentemente la vestimenta o equipo de protección adecuado, durante la ejecución de las actividades.

Nota:

(1) Antes del inicio del servicio, el Contratista presentará la documentación sustentatoria del perfil del personal propuesto. Para tal efecto remitirá el Currículum Vitae del personal, que contenga, según corresponda: (i) formación académica del personal (incluir copia de títulos, certificados de estudios, colegiatura y certificado de habilidad, según corresponda), y (ii) experiencia laboral (adjuntar copia de constancias y/o certificados de trabajo). Los documentos serán verificados y evaluados por el Administrador de Servicio.