

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1.

**DATOS GENERALES**

1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/07/2024
1.2 ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE EJECUCION DE INVERSION PUBLICA
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: "CONSTRUCCION DE CANAL DE CODUCCION Y RESERVORIO; EN EL (LA) SISTEMA DE RIEGO EN EL CASERIO DE MARAYOC DEL C.P. DE SAN LUIS DE PUJUN DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI, DEPARTAMENTO DE ANCASH", CON CUI N° 2612830

1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN			
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	334		
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2612830	
	Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A	

2.

**INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1649-2024-MDSM-SGEIP/SMFC	Fecha de recepción	10/06/2024
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones
	Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones
	Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
	Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO		X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO		X
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO		X
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO		X
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO				



# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-

Consignar una síntesis de las observaciones

## **2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

## **2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
-	-

## **3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

### **3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

#### **3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

##### **DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-

##### **DE LA ENTIDAD**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-

ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE CONSULTORIA DE OBRA						
<b>A.- DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN.</b>						
<b>I. GASTOS FIJOS</b>						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	%Part.	Parcial	Sub total \$/
<b>01. Gastos financieros</b>						
01.01	Control pruebas y ensayos de materiales					
01.01.01	- Verificación de Diseño de Mezcla					
01.01.02	- Rotura de Probetas de Concreto	4.00	-			
	<b>TOTAL GASTOS FIJOS (I)</b>	4.00	-		420.00	1,680.00
<b>II. GASTOS VARIABLES</b>						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	%Part.	Parcial	Sub total \$/
<b>01. Personal técnico administrativo</b>						
01.01	Sueldos y beneficios	1.00	4.00	100.00%	9,000.00	36,000.00
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	4.00	100.00%	7,000.00	28,000.00
01.01.02	- Ingeniero Especialista en Estructuras	1.00	4.00	100.00%	2,000.00	8,000.00
01.01.03	- Asistente de Supervisión	1.00	4.00	100.00%	4,000.00	16,000.00
<b>02. Materiales y otros</b>						
02.01	Utiles de Escritorio y otros	1.00	4.00	100.00%	1,200.00	4,800.00
02.02	Alquiler de Camioneta lno. Chofer y Combustible	1.00	4.00	100.00%	5,000.00	20,000.00
02.03	Alquiler de oficina	1.00	4.00	100.00%	500.00	2,000.00
	<b>TOTAL GASTOS VARIABLES (II)</b>	1.00	4.00		12,700.00	50,800.00
<b>B.- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN</b>						
<b>I. GASTOS FIJOS</b>						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	%Part.	Parcial	Sub total \$/
<b>01. Gastos por liquidación</b>						
01.01	Fotocopias	-	-	100%	800.00	800.00
01.02	Copias de Planos	-	-	100%	1,400.00	1,400.00
01.03	Elaboración de Documentación de Liquidación de Supervisión	-	-	100%	9,500.00	9,500.00
	<b>TOTAL GASTOS FIJOS (I)</b>	-	-		11,700.00	11,700.00
<b>II. GASTOS VARIABLES</b>						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	%Part.	Parcial	Sub total \$/
<b>01. Personal técnico administrativo</b>						
01.01	Sueldos y beneficios	1.00	1.00	100.00%	9,000.00	9,000.00
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	1.00	100.00%	7,000.00	7,000.00
01.01.02	- Ingeniero Especialista en Estructuras	1.00	1.00	100.00%	2,000.00	2,000.00
01.01.03	- Asistente de Supervisión	1.00	1.00	100.00%	5,000.00	5,000.00
	<b>TOTAL GASTOS VARIABLES (II)</b>	1.00	1.00		13,000.00	13,000.00
<b>TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)</b>						
<b>COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN</b>						
<b>UTILIDAD (10%)</b>						
<b>SUB TOTAL (SUPERVISIÓN DE OBRA)</b>						
<b>IGV (10%)</b>						
<b>TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA</b>						



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 228,837.40 ( DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE CON 40/100 soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

<b>COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN</b>		
<b>UTILIDAD (10%)</b>		176,300.00
<b>SUB TOTAL (SUPERVISIÓN DE OBRA)</b>		17,630.00
<b>IGV (10%)</b>		193,930.00
<b>TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA</b>		34,907.40
		228,837.40

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/06/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/06/2024
-----	---	------------	--	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	<div><div><p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS HUARI - ANCASH</p></div><div></div><div><p>C.P.C. YULMA Y TACCSI MEJIA DNI N° 74471331 SUB GERENTE DE PRESUPUESTO</p></div></div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.