

| <div>FORMATO</div> <div>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)</div> |  |  |  |           |   |  |                             |           |  |
|--|--|--|--|-----------|---|--|-----------------------------|-----------|--|
| 1. DATOS GENERALES   |  |  |  |           |   |  |                             |           |  |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO   |  | 28/06/2024   |  |           |   |  |                             |           |  |
| 1.2 ÁREA USUARIA   |  | PROGRAMA NACIONAL DE DIVERSIFICACIÓN PRODUCTIVA – PNPD   |  |           |   |  |                             |           |  |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN  |  | SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE COMERCIALIZACION EN EL MERCADO SANTA ROSA DEL DISTRITO DE AZANGARO - PROVINCIA DE AZANGARO - DEPARTAMENTO DE PUNO-CUI N° 2508368 |  |           |   |  |                             |           |  |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN  |  | AOI00108600353   |  |           |   |  |                             |           |  |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC   |  | 22   |  |           |   |  |                             |           |  |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA  |  | Código   |  |           |   | CUI N°2508368  |                             |           |  |
|  |  | Documento que declaró la viabilidad  |  |           |   | FORMATO N° 07-A DE FECHA DE REGISTRO 27/12/2020 Y FECHA DE VIABILIDAD 28/12/2020 |                             |           |  |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  |  |  |  |           |   |  |                             |           |  |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO  |  | Documento de requerimiento   | SBS N° 082-2024-PRODUCE/ DVMYPE-I-PNDP |           |   | Fecha de recepción   |                             | 9/05/2024 |  |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA                    |  | Fecha de la segunda versión  | 21/05/2024                             | De oficio |   | Con motivo de observaciones  | X                           |           |  |
|  |  | Fecha de la tercera versión  | 3/06/2024                              | De oficio | X | Con motivo de observaciones  |                             |           |  |
|  |  | Fecha de la cuarta versión   | 11/06/2024                             | De oficio |   | Con motivo de observaciones  | X                           |           |  |
|  |  | Fecha de la quinta versión   | 12/06/2024                             | De oficio |   | Con motivo de observaciones  | X                           |           |  |
|  |  | Fecha de la sexta versión  | 20/06/2024                             | De oficio |   | Con motivo de observaciones  | X                           |           |  |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)   |  | SI   |  |           |   | NO   | X                           |           |  |
|  |  | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |  |           | - |  |                             |           |  |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS  |  | SI   |  |           |   | NO   | X                           |           |  |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN                            |  | SI   |  |           |   | NO   | X                           |           |  |
|  |  | Documento de aprobación de la estandarización  |  |           | - |  | Fecha de aprobación         | -         |  |
| 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO                      |  | SI   |  |           |   | NO   | X                           |           |  |
|  |  | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |  |           | - |  | Fecha de inicio de vigencia | -         |  |

|   |
|---|
| <b>FORMATO</b>  |
| <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)</b> |

|     |               |  |
|-----|---------------|--|
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. |
|-----|---------------|--|

2.8

| OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| Nº Item   | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| 1   | 1                               | 1   | Proveído N° 0005374-2024-PRODUCE/OA y correo electrónico                               | 17/05/2024                           |  |  |                                      |
| Se solicitó al área usuaria:<br><br>- Incorporar el monto de facturación para la experiencia del postor.  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2   | 4                               | 4   | - Correo Electrónico<br>- Proveído N° 006329-2024-PRODUCE/OA                           | - 6/6/2024<br>- 10/6/2024            |  |  |                                      |
| Se solicitó al área usuaria:<br><br>- incorpora la penalidad 1 y modificar los procedimientos de otras penalidades de acuerdo a las bases del OSCE.<br>- homogenizar la experiencia y el cargo de los profesionales (personal clave y no clave).<br>- definir el área que otorgará la conformidad.<br>- incorporar el artículo del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado que corresponde a la liquidación del contrato. |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 3   | 1                               | 1   | Proveído N° 0006516-2024-PRODUCE/OA  | 12/06/2024                           |  |  |                                      |
| Se solicitó al área usuaria:<br><br>- Corregir el monto de la experiencia del postor.   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 4   | 1                               | 1   | Proveídos N° 00006879-2024-PRODUCE/OA y N° 00006880-2024-PRODUCE/OA                    | 20/06/2024                           |  |  |                                      |
| Se solicitó al área usuaria:<br><br>- Uniformizar los cargos de los profesionales de los TDR y la estructura de costos.   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |

|     |                            |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
|-----|----------------------------|--|--|---|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
|     | Nº Item                    | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria    | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|     | 1                          | 4  | 4  | Proveído N° 000261-2024-PRODUCE/DVMYPE-I-PNDP | 11/06/2024                           |   |  |                                      |

| FORMATO  |   |   |   |   |            |  |  |
|--|---|---|---|---|------------|--|--|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) |   |   |   |   |            |  |  |
|  | El área usuaria actualizó los TDR al incluir lo siguiente:<br><br>- se incorporó la penalidad 1 adecuación de los procedimientos de otras penalidades de acuerdo a las bases del OSCE<br>- se homogenizaron las experiencias y los cargos de los profesionales (personal clave y no clave).<br>- se definió el área que otorgará la conformidad<br>- se incorporó el artículo 170 que corresponde a la liquidación del contrato |   |   |   |            |  |  |
|  | 2   | 1   | 1 | Proveído N° 000267-2024-PRODUCE/DVMYPE-I-PNDP | 12/06/2024 |  |  |
|  | El área usuaria actualizó los TDR al incluir lo siguiente:<br><br>- se corrigió el monto de la experiencia del postor.  |   |   |   |            |  |  |
|  | 3   | 1   | 1 | Proveído N° 000290-2024-PRODUCE/DVMYPE-I-PNDP | 20/06/2024 |  |  |
|  | El área usuaria actualizó los TDR al incluir lo siguiente:<br><br>- se uniformizó la denominación de los cargos de los profesionales del TDR y estructura de costos.  |   |   |   |            |  |  |
| 2.10   | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO  |   |   |   |            |  |  |
|  | N° Item   | Ajustes realizados al requerimiento   |   |   |            |  |  |
|  |   | <p>Mediante <u>Proveído N° 000215-2024-PRODUCE/DVMYPE-I-PNDP</u>, el área usuaria actualizó de oficio los TDR lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- procedimiento de otras penalidades</li><li>- experiencia del personal clave en elaboración y/o supervisión de expediente técnico</li><li>- forma de pago de acuerdo a las bases del OSCE.</li></ul> <p>Mediante <u>Proveído N° 00000247-2024-PRODUCE/DVMYPE-I-PNDP</u>, el área usuaria modificó de oficio:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Se indicó el monto en números y letras de la facturación para la experiencia del postor</li><li>- Se reformuló las penaidades (otras penalidades)</li></ul> <p>Mediante <u>Proveído N° 00000261-2024-PRODUCE/DVMYPE-I-PNDP</u>, el área usuaria modificó los TDR de acuerdo a las observaciones de la Oficina de Abastecimiento,:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- se incorporó la penalidad 1 adecuación de los procedimientos de otras penalidades de acuerdo a las bases del OSCE</li><li>- Se homogenizaron las experiencias y los cargos de los profesionales (personal clave y no clave).</li><li>- Se definió el área que otorgará la conformidad</li><li>- Se incorporó el artículo 170 que corresponde a la liquidación del contrato</li></ul> <p>Mediante <u>Proveído N° 00000267-2024-PRODUCE/DVMYPE-I-PNDP</u>, el área usuaria modificó los TDR de acuerdo a las observaciones de la Oficina de Abastecimiento,:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Se corrigió el monto de la experiencia del postor.</li></ul> <p>Mediante <u>Proveído N° 00000290-2024-PRODUCE/DVMYPE-I-PNDP</u>, el área usuaria modificó lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Se uniformizó la denominación de los cargos de los profesionales del TDR y estructura de costos.</li></ul> |   |   |            |  |  |
| 3.   | INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL  |   |   |   |            |  |  |
| 3.1  | SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS  |   |   |   |            |  |  |
| 3.1.1  | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS  |   |   |   |            |  |  |
|  | DEL PROVEEDOR   |   |   |   |            |  |  |
|  | N° Item   | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros  |   |   |            |  |  |
|  |   | Las cotizaciones recibidas por los proveedores ADRIANA CONSULTORES Y CONTRATISTAS GENERALES SOCIEDAD ANONIMA CERRADA y JM CONSTRUCTORES PERUANOS SAC, han sido elaboradas en base a la Estructura de costos del PROGRAMA NACIONAL DE DIVERSIFICACIÓN PRODUCTIVA – PNDP, en calidad de área usuaria  |   |   |            |  |  |
|  | DE LA ENTIDAD   |   |   |   |            |  |  |
|  | N° Item   | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros  |   |   |            |  |  |
|  |   | Estructura de costos del PROGRAMA NACIONAL DE DIVERSIFICACIÓN PRODUCTIVA – PNDP (ver anexo adjunto)   |   |   |            |  |  |

| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b>   |  |        |   |    |   |    |                           |
|---|--|--------|---|----|---|----|---------------------------|
| 3.1.2   | <b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>   | MONEDA | Soles   | X  | Dólares   |    | Otro: Señalar otra moneda |
|   |  | MONTO  | S/ 165 857.04 (ciento sesenta y cinco mil ochocientos cincuenta y siete con 04/100 soles) |    |   |    |                           |
|   | En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.   |        |   |    |   |    |                           |
| Estructura de costos del PROGRAMA NACIONAL DE DIVERSIFICACIÓN PRODUCTIVA – PNPD (ver anexo adjunto) |  |        |   |    |   |    |                           |
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>             |  |        |   |    |   |    |                           |
| 4.1   | <b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   |        | 21/05/2024  |    | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> |    | 28/05/2024                |
| 4.2   | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>  |        |   | SI | X   | NO |                           |
|   | Remitieron cotizaciones:<br>- ADRIANA CONSULTORES Y CONTRATISTAS GENERALES SOCIEDAD ANONIMA CERRADA<br>- JM CONSTRUCTORES PERUANOS SAC   |        |   |    |   |    |                           |
| 4.3   | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>   |        |   | SI |   | NO | X                         |
|   |  |        |   |    |   |    |                           |
| 4.4   | <b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>   |        |   | SI | X   | NO |                           |
|   | Conforme al numeral 51.4 del Artículo 51 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: " (...) En el caso de consultoría en general o consultoría de obra, además del precio, se consideran los siguientes factores de evaluación: (...)"<br><br>a) Experiencia del postor en la especialidad<br>b) Metodología propuesta |        |   |    |   |    |                           |
| 4.5   | <b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>   |        |   | SI |   | NO | X                         |
|   |  |        |   |    |   |    |                           |
| 5.  | <div style="text-align: center;">             _____<br/> <b>RONNY FERNANDO CASTRO AREVALO</b><br/> <b>DIRECTOR DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO</b><br/> <b>MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN</b> </div>  |        |   |    |   |    |                           |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES         |  |        |   |    |   |    |                           |

Estructura de Costos para Consultoría de Obra para Supervisión de Expediente Técnico de Obra y Equipamiento  
Mercado Santa Rosa, Distrito de Azángaro, Provincia de Azángaro, Departamento de Puno - CUI 2508368

| Item   | Código                          | Descripción  | Unidad        | Cantidad        | Meses            | Costo S/. | % Incidencia        | Parcial S/.        | Total S/.             |
|--|---------------------------------|--|---------------|-----------------|------------------|-----------|---------------------|--------------------|-----------------------|
|  | <b>COSTO DIRECTO (A+B+C)</b>    |  |               |                 |                  |           |                     |                    | <b>S/. 122,321.50</b> |
| <b>A</b>   |                                 | <b>Sueldos y Salarios</b>  |               |                 |                  |           |                     |                    | <b>S/. 117,005.50</b> |
|  | <b>a.1.0</b>                    | <b>Personal Profesional</b>  |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  | a.1.1                           | Jefe de Supervisión  | Und.          | 1.00            | 6.07             | 11,000.00 | 50.00%              | 33,385.00          |                       |
|  | a.1.2                           | Supervisor en Arquitectura, Señalización y evacuación e Impacto Vial   | Und.          | 1.00            | 3.47             | 8,000.00  | 50.00%              | 13,880.00          |                       |
|  | a.1.3                           | Supervisor en Estructuras y Estudio de Mecánica de Suelos y Topografía   | Und.          | 1.00            | 3.77             | 9,500.00  | 50.00%              | 17,907.50          |                       |
|  | a.1.4                           | Supervisor en Instalaciones Sanitarias   | Und.          | 1.00            | 1.97             | 8,000.00  | 50.00%              | 7,880.00           |                       |
|  | a.1.5                           | Supervisor en Instalaciones Eléctricas y Comunicaciones  | Und.          | 1.00            | 2.13             | 8,000.00  | 50.00%              | 8,520.00           |                       |
|  | a.1.6                           | Supervisor en Instalaciones Mecánicas  | Und.          | 1.00            | 1.67             | 8,000.00  | 50.00%              | 6,680.00           |                       |
|  | a.1.7                           | Supervisor en Costos, Presupuestos y Programación  | Und.          | 1.00            | 1.00             | 8,000.00  | 50.00%              | 4,000.00           |                       |
|  | a.1.8                           | Supervisor de coordinación BIM   | Und.          | 1.00            | 4.25             | 9,000.00  | 50.00%              | 19,125.00          |                       |
|  | a.1.9                           | Supervisor en Instrumentos ambientales y arqueológicos, Seguridad y Salud en el Trabajo                                  | Und.          | 1.00            | 0.67             | 8,000.00  | 35.00%              | 1,876.00           |                       |
|  | a.1.10                          | Supervisor en Estudios de Riesgos Originados por Fenómenos Naturales   | Und.          | 1.00            | 0.67             | 8,000.00  | 35.00%              | 1,876.00           |                       |
|  | a.1.11                          | Supervisor en plan de capacitaciones   | Und.          | 1.00            | 0.67             | 8,000.00  | 35.00%              | 1,876.00           |                       |
|  |                                 |  |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
| <b>B</b>   |                                 | <b>Transporte para el Servicio</b>   |               |                 |                  |           |                     |                    | <b>S/. 4,476.00</b>   |
|  | <b>b.1.0</b>                    | <b>Pasajes aéreos y terrestre</b>  |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  | b.1.1                           | Pasaje aéreo ida y vuelta (zona del proyecto)  | Und.          | 2.00            | 1.00             | 600.00    | 100.00%             | 1,200.00           |                       |
|  |                                 |  |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  | <b>b.2.0</b>                    | <b>Movilidad</b>   |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  | b.2.1                           | Alquiler de camioneta 4 x 4 p/uso del personal para el servicio del estudio: (incl. Operador, combustible, SOAT y otros) | Und.          | 1.00            | 0.13             | 6,000.00  | 100.00%             | 780.00             |                       |
|  |                                 |  |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  | <b>b.3.0</b>                    | <b>Viáticos</b>  |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  | b.3.1                           | Gastos de permanencia en la zona de trabajo  | Und.          | 2.00            | 0.13             | 9,600.00  | 100.00%             | 2,496.00           |                       |
|  |                                 |  |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
| <b>C</b>   |                                 | <b>Otros Complementos del Servicio</b>   |               |                 |                  |           |                     |                    | <b>S/. 840.00</b>     |
|  |                                 |  | <b>Unidad</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Costo S/.</b> |           | <b>% Incidencia</b> | <b>Parcial S/.</b> |                       |
|  | <b>c.1.0</b>                    | <b>Seguridad y Salud Ocupacional</b>   |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  | c.1.1                           | Examen Medico Ocupacional para Personal del proyecto   | Est.          | 1.00            | 600.00           |           |                     | 600.00             |                       |
|  | c.1.2                           | Implementos de protección personal: casco, chaleco, botas y lentes   | Glb.          | 1.00            | 240.00           |           |                     | 240.00             |                       |
|  |                                 |  |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  | <b>GASTOS GENERALES (D+E+F)</b> |  |               |                 |                  |           |                     |                    | <b>S/. 12,119.24</b>  |
|  |                                 |  | <b>Unidad</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Costo S/.</b> |           | <b>% Incidencia</b> | <b>Parcial S/.</b> |                       |
| <b>D</b>   |                                 | <b>Oficina (Incl. equipamiento, servicios y artículos de oficina)</b>  |               |                 |                  |           |                     |                    | <b>S/. 8,107.89</b>   |
|  | <b>d.1.0</b>                    | <b>Oficina Local Principal del Consultor</b>   |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  | d.1.1                           | Alquiler o Depreciación de Oficina Principal (Incl. Autovalúo y Arbitrios)   | Mes           | 6.07            | 2,000.00         |           | 30.00%              | 3,642.00           |                       |
|  |                                 |  |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  | <b>d.2.0</b>                    | <b>Equipamiento y Mobiliario</b>   |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  | d.2.1                           | Laptop Incl. Mantenimiento (Depreciación)  | Mes           | 6.07            | 60.00            |           | 30.00%              | 109.26             |                       |
|  | d.2.2                           | Impresora Multifuncional Incl. Mantenimiento (Depreciación)  | Gbl.          | 1.00            | 303.50           |           | 30.00%              | 91.05              |                       |
|  | d.2.3                           | Mobiliario de oficina principal - equipo tecnico (Depreciación)  | Gbl.          | 1.00            | 1,335.40         |           | 30.00%              | 400.62             |                       |
|  | d.2.4                           | Equipo de cómputo personal tec. Incl. Mantenimiento (Depreciación)   | Mes           | 6.07            | 660.00           |           | 30.00%              | 1,201.86           |                       |
|  | d.2.5                           | Licencias softwares (Depreciación)   | Gbl.          | 1.00            | 200.00           |           | 30.00%              | 60.00              |                       |
|  | d.2.6                           | Licencias softwares especializados (Depreciación)  | Gbl.          | 1.00            | 2,000.00         |           | 30.00%              | 600.00             |                       |
|  |                                 |  |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  | <b>d.3.0</b>                    | <b>Servicios de Comunicación y Seguridad</b>   |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  | d.3.1                           | Servicio y mantenimiento de Of. principal (Luz, Agua, etc.)  | mes           | 6.07            | 400.00           |           | 30.00%              | 728.40             |                       |
|  | d.3.2                           | Conexión y Telefonía Fija  | mes           | 6.07            | 150.00           |           | 30.00%              | 273.15             |                       |
|  | d.3.3                           | Conexión Internet y Red  | mes           | 6.07            | 350.00           |           | 30.00%              | 637.35             |                       |
|  | d.3.4                           | Vigilancia del Local Oficina Central   | mes           | 6.07            | 200.00           |           | 30.00%              | 364.20             |                       |
|  |                                 |  |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
| <b>E</b>   |                                 | <b>Material Técnico</b>  | <b>Unidad</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Costo S/.</b> |           |                     | <b>Parcial S/.</b> | <b>S/. 1,500.00</b>   |
|  | <b>e.1.0</b>                    | <b>Material Técnico</b>  |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  | e.1.1                           | Tintas para impresora, plotter y/o toner   | Glb.          | 1.00            | 250.00           |           |                     | 250.00             |                       |
|  | e.1.2                           | Útiles de oficina (Papel Bond, lapiceros, folders, CDs. etc)   | Glb.          | 1.00            | 150.00           |           |                     | 150.00             |                       |
|  | e.1.3                           | Papelería  | Glb.          | 1.00            | 200.00           |           |                     | 200.00             |                       |
|  | e.1.4                           | Fotocopias (A4 y A3 y anillados expedientes técnicos)  | Glb.          | 1.00            | 150.00           |           |                     | 150.00             |                       |
|  | e.1.5                           | Fotocopias de planos y ploteos (A1 y A3)   | Glb.          | 1.00            | 250.00           |           |                     | 250.00             |                       |
|  | e.1.6                           | Varios y/o Imprevistos   | Glb.          | 1.00            | 500.00           |           |                     | 500.00             |                       |
|  |                                 |  |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
| <b>F</b>   |                                 | <b>Gastos de Concurso y Contratación</b>   |               |                 |                  |           |                     |                    | <b>S/. 2,511.35</b>   |
|  | <b>f.1.0</b>                    | <b>Gastos de Concurso</b>  |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  | f.1.1                           | Adquisición de bases y gastos notariales   | Glb           | 1.00            | 500.00           |           |                     | 500.00             |                       |
|  | f.1.2                           | Presentación de Propuestas   | Glb           | 1.00            | 500.00           |           |                     | 500.00             |                       |
|  |                                 |  |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  | <b>f.2.0</b>                    | <b>Pólizas y Seguros</b>   |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  | f.2.1                           | Póliza de seguro SCTR  | Glb           | 1.00            | 750.00           |           |                     | 750.00             |                       |
|  | f.2.2                           | Garantías por adelantos y fiel cumplimiento (Incl. renovación)   | Glb           | 1.00            | 761.35           |           |                     | 761.35             |                       |
|  |                                 |  |               |                 |                  |           |                     |                    |                       |
|  |                                 | Utilidad   | %             | 5.00%           | 122,321.50       |           |                     |                    | <b>S/. 6,116.08</b>   |
|  |                                 | <b>Costo Sub Total</b>   |               |                 |                  |           |                     |                    | <b>S/. 140,556.82</b> |
|  |                                 | Impuesto General a las Ventas (IGV)  | %             | 18.00%          |                  |           |                     |                    | <b>S/. 25,300.23</b>  |
| <b>Monto Expediente Técnico a Precios Privados</b> |                                 |  |               |                 |                  |           |                     |                    | <b>S/. 165,857.04</b> |



Visado por VASSALLO OLANO Miguel Ivan FAU 20504794637 hard  
Fecha: 2024/05/24 16:39:55-0500



Firmado digitalmente por:  
RAFFO NORIEGA Carlos  
Americo FAU 20504794637 hard  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 24/05/2024 16:49:33-0500