

## **BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-ADINELSA**

**CONTRATACIÓN DE BIENES  
ADQUISICIÓN DE FERRETERÍA ELÉCTRICA PARA  
TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA  
INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA DE LOS SISTEMAS  
ELÉCTRICOS RURALES DE ADINELSA**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

**Importante**

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

**1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES**

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

**Advertencia**

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

**Importante**

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

**1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

**Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

**1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>  
BASES INTEGRADAS

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### **Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

### **1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### **1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

### **1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

### **1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

### **1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

### **1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### **Importante**

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

##### **Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Empresa de Administración de Infraestructura Eléctrica S.A.  
RUC N° : 20425809882  
Domicilio legal : Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, San Juan de Miraflores – Lima 29  
Teléfono: : 217 2000 Anexo 158  
Correo electrónico: : [contrataciones3@adinelsa.com.pe](mailto:contrataciones3@adinelsa.com.pe)  
[cvega@adinelsa.com.pe](mailto:cvega@adinelsa.com.pe)

### 1.2. COORDINACIÓN CON LA ENTIDAD

Los participantes interesados podrán solicitar una reunión virtual con el comité de selección para el día 12.mar.25. Para tal efecto, deberán enviar un correo electrónico con la debida antelación solicitando se efectúe dicha reunión a fin de absolver dudas, inquietudes, consultas u observaciones sobre las bases y el procedimiento de selección a las siguientes direcciones: [contrataciones3@adinelsa.com.pe](mailto:contrataciones3@adinelsa.com.pe) y [cvega@adinelsa.com.pe](mailto:cvega@adinelsa.com.pe).

### 1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de ADQUISICIÓN DE FERRETERÍA ELÉCTRICA PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA DE LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS RURALES DE ADINELSA.

ITEM PAQUETE 01: MATERIALES PARA RETENIDAS PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN REDES ELECTRICAS DE ADINELSA			
SUBITEM	DESCRIPCIÓN	U. M.	CANT
1.01	AISLADOR DE TRACCIÓN TIPO NUEZ, CLASE 54-1	UNIDAD	120
1.02	ALAMBRE DE ACERO N° 12 PARA ENTORCHADO	METRO	1200
1.03	CABLE DE ACERO GRADO SIEMENS MARTIN DE 10 MM X 7 HILOS	METRO	4000
1.04	GRAPA PARALELA DE A° G° DE 3 PERNOS P/CABLE DE ACERO GRADO SIEMENS DE 10 MM	UNIDAD	200
1.05	GUARDACABO	UNIDAD	200
1.06	MORDAZA PREFORMADA DE A° G° PARA CABLE DE 10 MM DE DIAM.	UNIDAD	1000
1.07	PLANCHA DE ANCLAJE DE A° G° PARA RETENIDA, 400 X 400 X 6 MM, 18 MM DIAM. AGUJERO	UNIDAD	450
1.08	SOPORTE CONTRAPUNTA 51 X 1000 MM LONG, ABRAZADERA PARTIDA EN EXTR Y GRAPA DE AJUSTE P/CABLE EN OTRO	UNIDAD	80
1.09	SOPORTE CONTRAPUNTA DE 51 X 1200 MM, ABRAZADERA PARTIDA EN EXTRE Y GRAPA DE AJUSTE P/CABLE EN OTRO	UNIDAD	150
1.1	VARILLA DE ANCLAJE CON OJAL DE F° G° DE 5/8" X 1.80 M	UNIDAD	150
1.11	VARILLA DE ANCLAJE F° G° 16 MMØ X 2.40 M, PROVISTO TUERCA Y CONTRATUERCA EN EXTREMO C/OJAL DE 16 MM2	UNIDAD	300
ITEM PAQUETE 02: MATERIALES PARA PUESTAS A TIERRA PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN REDES ELECTRICAS DE ADINELSA			

SUBITEM	DESCRIPCIÓN	U. M.	CANTIDAD
2.01	BENTONITA SACO X 30 KG	BOLSA	500
2.02	CAJA DE REGISTRO DE POLIPROPILENO DE PVC DE 320 X 320 X 257 MM PARA PUESTA A TIERRA	UNIDAD	350
2.03	CONECTOR TIPO AB DE BRONCE PARA ELECTRODO DE 16 MM	UNIDAD	700
2.04	CONECTOR TIPO PERNO PARTIDO DE COBRE PARA CONDUCTOR DE 16 MM2	UNIDAD	400
2.05	CONECTOR TIPO PERNO PARTIDO DE COBRE PARA CONDUCTOR DE 25 MM2	UNIDAD	450
2.06	ELECTRODO COOPERWELD PARA PUESTA A TIERRA DE 16 MM DIAM. X 2.40 M	UNIDAD	400
2.07	GRAPA U DE 1" PARA FIJAR CONDUCTOR	UNIDAD	7000
2.08	PLANCHA DOBLADA DE COBRE TIPO J PARA TOMA A TIERRA DE ESPIGAS Y PERNOS	UNIDAD	1000
<b>ITEM PAQUETE 03: FUSIBLES DE EXPULSIÓN PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN REDES ELECTRICAS DE ADINELSA</b>			
SUBITEM	DESCRIPCIÓN	U. M.	CANTIDAD
3.01	FUSIBLE DE EXPULSION DE 1A TIPO K	UNIDAD	750
3.02	FUSIBLE DE EXPULSION DE 2A TIPO K	UNIDAD	750
3.03	FUSIBLE DE EXPULSION DE 3A TIPO K	UNIDAD	750
3.04	FUSIBLE DE EXPULSION DE 5A TIPO K	UNIDAD	750
3.05	FUSIBLE DE EXPULSION DE 6A TIPO K	UNIDAD	750
3.06	FUSIBLE DE EXPULSION DE 8A TIPO K	UNIDAD	700
3.07	FUSIBLE DE EXPULSION DE 10A TIPO K	UNIDAD	700
3.08	FUSIBLE DE EXPULSION DE 12A TIPO K	UNIDAD	375
3.09	FUSIBLE DE EXPULSION DE 15A TIPO K	UNIDAD	375
3.1	FUSIBLE DE EXPULSION DE 20A TIPO K	UNIDAD	125
3.11	FUSIBLE DE EXPULSION DE 25A TIPO K	UNIDAD	125
3.12	FUSIBLE DE EXPULSION DE 30A TIPO K	UNIDAD	125
3.13	FUSIBLE DE EXPULSION DE 40A TIPO K	UNIDAD	125
3.14	FUSIBLE DE EXPULSION DE 80A TIPO K	UNIDAD	20
3.15	FUSIBLE DE EXPULSION DE 100A TIPO K	UNIDAD	20
<b>ITEM PAQUETE 04: MATERIALES PARA CABLES Y CONDUCTORES PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES ELECTRICAS DE ADINELSA</b>			
SUBITEM	DESCRIPCIÓN	U. M.	CANTIDAD
4.01	ALAMBRE DE AMARRE DE ALUMINIO RECOCIDO DE 16 MM2	METRO	5000
4.02	AMORTIGUADOR DE VIBRACION TIPO ESPIRAL PARA CONDUCTOR DE 25 MM2	UNIDAD	250
4.03	AMORTIGUADOR DE VIBRACION TIPO ESPIRAL PARA CONDUCTOR DE 35 MM2	UNIDAD	350
4.04	AMORTIGUADOR DE VIBRACION TIPO ESPIRAL PARA CONDUCTOR DE 50 MM2	UNIDAD	350

4.05	AMORTIGUADOR DE VIBRACION TIPO ESPIRAL PARA CONDUCTOR DE 70 MM2	UNIDAD	150
4.06	AMORTIGUADOR DE VIBRACION TIPO ESPIRAL PARA CONDUCTOR DE 95 MM2	UNIDAD	70
4.07	GRAPA DE ANCLAJE CONICA PARA CONDUCTOR DE ALEACION DE ALUMINIO DE 25 MM2	UNIDAD	1300
4.08	GRAPA DE ANCLAJE TIPO PISTOLA DE 3 PERNOS PARA CONDUCTOR DE 50- 95 MM2	UNIDAD	300
4.09	GRAPA DE ANGULO DE ALUMINIO PARA CONDUCTOR DE 16-120 MM2	UNIDAD	100
4.1	GRAPA DE SUSPENSION ANGULAR PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE 25-95 MM2	UNIDAD	2100
4.11	MANGUITO DE EMPALME AUTOMATICO PARA CONDUCTOR DE ALUMINIO DE 35 MM2	UNIDAD	300
4.12	MANGUITO DE EMPALME AUTOMATICO PARA CONDUCTOR DE ALUMINIO DE 50 MM2	UNIDAD	300
4.13	MANGUITO DE EMPALME AUTOMATICO PARA CONDUCTOR DE ALUMINIO DE 70 MM2	UNIDAD	300
4.14	TERMINAL DE CAÑON CORTO -COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 25 MM2	UNIDAD	100
4.15	TERMINAL DE CAÑON CORTO -COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 35 MM2	UNIDAD	300
4.16	TERMINAL DE CAÑON CORTO -COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 50 MM2	UNIDAD	200
4.17	TERMINAL DE CAÑON CORTO -COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 70 MM2	UNIDAD	100
4.18	TERMINAL DE CAÑON LARGO -COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 25 MM2	UNIDAD	100
4.19	TERMINAL DE CAÑON LARGO -COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 35 MM2	UNIDAD	100
4.2	TERMINAL DE CAÑON LARGO -COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 50 MM2	UNIDAD	100
4.21	VARILLA DE ARMAR PREFORMADA DOBLE PARA CONDUCTOR DE 35 MM2	UNIDAD	300
4.22	VARILLA DE ARMAR PREFORMADA DOBLE PARA CONDUCTOR DE 50 MM2	UNIDAD	200
4.23	VARILLA DE ARMAR PREFORMADA DOBLE PARA CONDUCTOR DE 70 MM2	UNIDAD	100
4.24	VARILLAS DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE PARA CONDUCTOR DE 25 MM2	UNIDAD	350
4.25	VARILLAS DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE PARA CONDUCTOR DE 35 MM2	UNIDAD	450
4.26	VARILLAS DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE PARA CONDUCTOR DE 50 MM2	UNIDAD	100
4.27	VARILLAS DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE PARA CONDUCTOR DE 70 MM2	UNIDAD	100
4.28	VARILLAS DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE PARA CONDUCTOR DE 95 MM2	UNIDAD	10

**ITEM PAQUETE 05: MATERIALES METÁLICOS PARA POSTES, CRUCETAS Y AISLADORES PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES ELECTRICAS DE ADINELSA**

SUBITEM	DESCRIPCIÓN	U. M.	CANTIDAD
5.01	ABRAZADERA DE F° G° DE 38 X 5 X 125 MM Ø P/PASTORAL EN POSTE DE CAC DE B.T	UNIDAD	100
5.02	ABRAZADERA DE F° G° DE 38 X 5.0 MM 240 MMØ P/PASTORAL EN POSTE DE CAC DE MEDIA TENSION	UNIDAD	100
5.03	ABRAZADERA SIMPLE DE F° G° P/PASTORAL EN POSTE DE MADERA 160 X 50 X3MM INCLUYE 3 PERNOS DE FIJACION	UNIDAD	350
5.04	ABRAZADERA DE F° G° DE 200 MM P/POSTE (INCLUYE 3 PERNOS DE FIJACION)	UNIDAD	100
5.05	PASTORAL TUBO A° G° 38 MM DIAM. INTERIOR, 500 MM AVANCE HORIZONTAL, 720 MM ALTURA Y 20° INCLINACION	UNIDAD	300
5.06	ARANDELA CUADRADA CURVA DE A° G° DE 57 X 57 X 5 MM AGUJERO DE 18 MM	UNIDAD	2300

5.07	ARANDELA CUADRADA PLANA DE A° G° DE 57 X 57 X 5 MM, AGUJERO DE 18 MM	UNIDAD	1000
5.08	ARANDELA DE ANCLAJE DE F° G° DE 102 X 102 X 6.35 MM2 AGUJERO DE 18 MM2	UNIDAD	400
5.09	BRAZO SOPORTE (RIOSTRA) DE PERFIL ANGULAR DE A° G° DE 38 X 38 X 5 MM Y 1500 MM DE LONG.	UNIDAD	100
5.1	BRAZO SOPORTE (RIOSTRA) DE PERFIL ANGULAR DE A° G° DE 38 X 38 X 5 MM Y 1200 MM DE LONG.	UNIDAD	150
5.11	BRAZO SOPORTE (RIOSTRA) DE PERFIL ANGULAR DE F° G° DE 38 X 38 X 5 MM2 Y 710 MM2 DE LONG.	UNIDAD	100
5.12	ENLACE METALICO DE 254 MM X 75 MM X 6 MM DE 70 KN DE RESISTENCIA	UNIDAD	100
5.13	ESPIGA DE A° G° PARA CABEZA DE POSTE Y AISLADOR ANSI 56-3 DE 609 MM	UNIDAD	300
5.14	ESPIGA DE A° G° PARA CRUCETA Y AISLADOR 56-3 DE 381 MM LONGITUD Y ACCESORIOS	UNIDAD	600
5.15	ESPIGA DE A° G° PARA CRUCETA Y AISLADOR 56-4, DE 432 MM LONGITUD Y ACCESORIOS	UNIDAD	500
5.16	ESPIGA DE A° G° DE 609 MM LONGITUD, P/CABEZA DE POSTE Y AISLADOR ANSI 56-4	UNIDAD	250
5.17	EXTENSOR DE PERFIL ANGULAR DE UN SOLO CUERPO (1000 X 600X 1150) MM	UNIDAD	300
5.18	GRILLETE TIPO LIRA Y PERNO ROSCADO DE 70 KN DE 16 MM DE DIAM.	UNIDAD	500
5.19	PERNO ANGULAR CON OJAL DE F° G° DE 16 MM DIAM. X 254 MM LONG. PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	200
5.2	PERNO ANGULAR CON OJAL DE F° G° DE 16 X 305 MM LONG. PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	300
5.21	PERNO ANGULAR CON OJAL GUARDACABO DE A°G°, 16 MM Ø X 203 MM, PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	50
5.22	PERNO CABEZA COCHE DE A°G°, 13 MM DIAM. X 203 MM LONG. X 76 MM MAQ. ARANDELA, TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	100
5.23	PERNO CABEZA DE COCHE DE F° G° DE 13 MM X 152 MM LONG. C/ARANDELA PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	300
5.24	PERNO DOBLE ARMADO DE A° G° DE 16 X 508 MM LONG. PROVISTO DE 4 TUERCAS Y 4 CONTRATUERCAS	UNIDAD	300
5.25	PERNO GANCHO DE A° G° DE 16 X 305 MM LONG. PROVISTO CON ARANDELA, TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	220
5.26	PERNO GANCHO DE F° G° DE 16 MM X 254 MM LONG. PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	400
5.27	PERNO MAQUINADO DE A° G° DE 13 MM DIAM. X 305 MM LONG. PROVISTO CON TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	200
5.28	PERNO MAQUINADO DE F° G° DE 16 MM X 254 MM LONG. PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	250
5.29	PERNO MAQUINADO DE A° G° DE 16 MM DIAM. X 305 MM LONG. PROVISTO CON TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	200
5.3	PERNO MAQUINADO DE F° G° DE 16 X 356 MM LONG. PROVISTO CON TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	250
5.31	PERNO OJO DE A° G° DE 16 MM DIAM. X 203 MM LONG. PROVISTO CON TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	100
5.32	PERNO OJO DE A° G° DE 16 X 254 MM LONG. PROVISTO CON TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	300
5.33	PERNO OJO DE A° G° DE 16 X 305 MM LONG. PROVISTO CON TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	300

5.34	TIRAFONDO DE F° G° DE 13 X 102 MM2 LONG.	UNIDAD	300
5.35	TUERCA OJO PARA PERNO DE 16 MM DE DIAM.	UNIDAD	400
<b>ITEM PAQUETE 06: CONECTORES PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES ELECTRICAS DE ADINELSA</b>			
SUBITEM	DESCRIPCIÓN		CANTIDAD
6.01	CONECTOR AL/AL DE PERFORACION (16-35 MM2/16-35 MM2)	UNIDAD	800
6.02	CONECTOR AISLADO PARA AL 16-95 - AL 4-35 MM2, PARA FASE AISLADA TIPO PERFORACION	UNIDAD	1000
6.03	CONECTOR BIMETALICO AISLADO, PARA AL 16-35 MM2 / CU 2.5 - 4 MM2, PARA FASE AISLADA, TIPO PERFORACION	UNIDAD	3000
6.04	CONECTOR BIMETALICO DE UN PERNO HEXAGONAL AL/CU 16-35 MM2 / 6-25 MM2 P/FASE NEUTRA TIPO COMPRESION	UNIDAD	600
6.05	CONECTOR DE DOBLE VIA DE 2 PERNOS PARA CONDUCTOR DE 70 MM2	UNIDAD	60
6.06	CONECTOR CUÑA AMPAC DE 70/50MM2	UNIDAD	100
6.07	CONECTOR CUÑA AMPAC DE 70/70MM2	UNIDAD	60
6.08	CONECTOR CUÑA TIPO I PARA BT	UNIDAD	250
6.09	CONECTOR CUÑA TIPO II PARA BT	UNIDAD	300
6.1	CONECTOR CUÑA TIPO VII PARA BT	UNIDAD	150
6.11	CONECTOR DE DERIVACION DE 35/25MM² MINIWEDGE	UNIDAD	300
6.12	CONECTOR DE DERIVACION DE 35/35MM² MINIWEDGE	UNIDAD	400
6.13	CONECTOR DE DERIVACION DE 50/25MM² MINIWEDGE	UNIDAD	300
6.14	CONECTOR DE DERIVACION DE 50/35MM² MINIWEDGE	UNIDAD	300
6.15	CONECTOR DE DERIVACION DE 50/50MM² MINIWEDGE	UNIDAD	200
<b>ITEM PAQUETE 07: CONTACTORES Y FOTOCELULAS PARA ALUMBRADO PÚBLICO PARA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES ELECTRICAS DE ADINELSA</b>			
SUBITEM	DESCRIPCIÓN	U. M.	CANTIDAD
7.01	CELULA FOTOELECTRICA PARA CONTROL DE ALUMBRADO PUBLICO 220 V	UNIDAD	600
7.02	CONTACTOR TRIPOLAR ELECTROMAGNETICO DE 25 A - 380/220 V	UNIDAD	525

#### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante EC-P-004-LP-001-2025-ADINELSA el 20.feb.25.

#### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Directamente Recaudados.

##### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

#### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema a suma alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No aplica.

### 1.8. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

### 1.9. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.10. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo será de lo siguiente, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación:

- Ítem paquete Nro. 01: Treinta (30) días calendarios.
- Ítem paquete Nro. 02: Treinta y cinco (35) días calendarios.
- Ítem paquete Nro. 03: Sesenta (60) días calendarios.
- Ítem paquete Nro. 04: Cincuenta (50) días calendarios.
- Ítem paquete Nro. 05: Cincuenta (50) días calendarios.
- Ítem paquete Nro. 06: Cuarenta y cinco (45) días calendarios.
- Ítem paquete Nro. 07: Treinta y cinco (35) días calendarios.

### 1.11. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto será sin costo, el cual será entregado por medio de correo electrónico, previa solicitud al siguiente correo: [contrataciones3@adinelsa.com.pe](mailto:contrataciones3@adinelsa.com.pe).

#### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

### 1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31954 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31955 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- D.S. N° 006-2017, TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General modificada por Decreto Legislativo N° 1272.
- Código Civil.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificada mediante Decreto Legislativo N° 1444.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública y sus modificatorias aprobado mediante Ley N° 27927.
- Directivas y Opiniones de OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Acreditación de la Tabla de Datos Técnicos de los bienes a suministrar.

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- f) Fichas técnicas o catálogos de los bienes a suministrar.
- g) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**<sup>4</sup>
- h) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- i) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

*El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa**

**Advertencia**

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

**2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

*“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.*

*En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:*

**N ° de Cuenta : 194-1142470-0-00**  
**Banco : BANCO DE CREDITO DEL PERU**  
**N° CCI<sup>5</sup> : 002-194-001142470000-90**

**2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>5</sup> En caso de transferencia interbancaria.

- cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>6</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>7</sup> (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>8</sup>.

#### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>9</sup>.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento,

<sup>6</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>7</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>8</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

<sup>9</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes Virtual de ADINELSA o Mesa de Partes Presencial ubicado en Av. Prolongación Pedro Miotta 421 – San Juan de Miraflores.

**Importante**

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).*

**2.6. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Área de Almacén - Departamento de Logística de Adinelsa.
- Informe del funcionario responsable del Departamento de Operaciones y Mantenimiento emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Carta de solicitud
- Comprobante de pago.
- Guía de Remisión
- Carta de garantía técnico-comercial
- Protocolo/Certificados de pruebas

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes Virtual de ADINELSA o Mesa de Partes Presencial ubicado en Av. Prolongación Pedro Miotta 421 – San Juan de Miraflores

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

#### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

## I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### 1. DENOMINACIÓN DE CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE FERRETERÍA ELÉCTRICA PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA DE LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS RURALES DE ADINELSA

### 2. ACTIVIDAD DEL POI/ACCIÓN ESTRATÉGICA PEI

OOI.5 Mejorar la calidad de los servicios eléctricos

### 3. REFERENCIA DEL PAC

Ítem PAC Nro. 38, aprobado con RGG Nro. 004-2024-ADINELSA

### 4. BIENES COMUNES Y/U HOMOLOGADO

De la revisión se encontró que el bien no se encuentra en el listado de bienes comunes.

### 5. ACUERDO MARCO

De la revisión se encontró que el bien no se encuentra en el catálogo de Perú Compras.

### 6. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad pública es mejorar la calidad de servicio que se presta a la población rural cliente de ADINELSA y el cumplimiento de la norma técnica mediante trabajos de mantenimientos y pequeñas ampliaciones por demanda para lo cual se necesitará de materiales eléctricos cuya compra se ejecutará con los lineamientos de la presente Especificaciones Técnicas

### 7. ANTECEDENTES

En concordancia con la Ley N° 28749 "Ley General de Electrificación Rural", ADINELSA, efectuará la Adquisición de ferretería eléctrica de media y baja tensión para el mantenimiento de los sistemas eléctricos rurales de propiedad de ADINELSA.

Resolución Directoral N° 016-2008-EM-DGE con la cual se aprueba la Norma Técnica de Calidad de Servicios Eléctricos Rurales.

### 8. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

#### 8.1. OBJETIVO GENERAL

Contratar a una persona natural o jurídica especializada que se encargue de suministrar bienes por la **Adquisición de ferretería eléctrica para trabajos de operación y mantenimiento de la infraestructura eléctrica de los Sistemas Eléctricos Rurales de Adinelsa.**

#### 8.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Mantener y mejorar la infraestructura eléctrica de distribución en condiciones adecuadas de funcionamiento, a fin de garantizar la calidad del servicio de energía eléctrica, cumpliendo los estándares de calidad establecidos en la normatividad vigente.

- Cumplir el plan anual de mantenimiento programado dentro de los plazos establecidos por la empresa, para garantizar la continuidad del servicio de energía eléctrica de manera segura y confiable.

## 9. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LA ADQUISICIÓN

### 9.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE BIENES

ITEM PAQUETE 01: MATERIALES PARA RETENIDAS PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN REDES ELÉCTRICAS DE ADINELSA			
SUBITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1.01	AISLADOR DE TRACCIÓN TIPO NUEZ, CLASE 54-1	UNIDAD	120
1.02	ALAMBRE DE ACERO N° 12 PARA ENTORCHADO	METRO	1200
1.03	CABLE DE ACERO GRADO SIEMENS MARTIN DE 10 MM X 7 HILOS	METRO	4000
1.04	GRAPA PARALELA DE A° G° DE 3 PERNOS P/CABLE DE ACERO GRADO SIEMENS DE 10 MM	UNIDAD	200
1.05	GUARDACABO	UNIDAD	200
1.06	MORDAZA PREFORMADA DE A° G° PARA CABLE DE 10 MM DE DIAM.	UNIDAD	1000
1.07	PLANCHA DE ANCLAJE DE A° G° PARA RETENIDA, 400 X 400 X 6 MM, 18 MM DIAM. AGUJERO	UNIDAD	450
1.08	SOPORTE CONTRAPUNTA 51 X 1000 MM LONG, ABRAZADERA PARTIDA EN EXTR Y GRAPA DE AJUSTE P/CABLE EN OTRO	UNIDAD	80
1.09	SOPORTE CONTRAPUNTA DE 51 X 1200 MM, ABRAZADERA PARTIDA EN EXTRE Y GRAPA DE AJUSTE P/CABLE EN OTRO	UNIDAD	150
1.10	VARILLA DE ANCLAJE CON OJAL DE F° G° DE 5/8" X 1.80 M	UNIDAD	150
1.11	VARILLA DE ANCLAJE F° G° 16 MMØ X 2.40 M, PROVISTO TUERCA Y CONTRATUERCA EN EXTREMO C/OJAL DE 16 MM2	UNIDAD	300
ITEM PAQUETE 02: MATERIALES PARA PUESTAS A TIERRA PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN REDES ELÉCTRICAS DE ADINELSA			
SUBITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
2.01	BENTONITA SACO X 30 KG	BOLSA	500
2.02	CAJA DE REGISTRO DE POLIPROPILENO DE PVC DE 320 X 320 X 257 MM PARA PUESTA A TIERRA	UNIDAD	350
2.03	CONECTOR TIPO AB DE BRONCE PARA ELECTRODO DE 16 MM	UNIDAD	700
2.04	CONECTOR TIPO PERNO PARTIDO DE COBRE PARA CONDUCTOR DE 16 MM2	UNIDAD	400
2.05	CONECTOR TIPO PERNO PARTIDO DE COBRE PARA CONDUCTOR DE 25 MM2	UNIDAD	450
2.06	ELECTRODO COOPERWELD PARA PUESTA A TIERRA DE 16 MM DIAM. X 2.40 M	UNIDAD	400
2.07	GRAPA U DE 1" PARA FIJAR CONDUCTOR	UNIDAD	7000
2.08	PLANCHA DOBLADA DE COBRE TIPO J PARA TOMA A TIERRA DE ESPIGAS Y PERNOS	UNIDAD	1000
ITEM PAQUETE 03: FUSIBLES DE EXPULSIÓN PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN REDES ELÉCTRICAS DE ADINELSA			
SUBITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
3.01	FUSIBLE DE EXPULSION DE 1A TIPO K	UNIDAD	750
3.02	FUSIBLE DE EXPULSION DE 2A TIPO K	UNIDAD	750
3.03	FUSIBLE DE EXPULSION DE 3A TIPO K	UNIDAD	750
3.04	FUSIBLE DE EXPULSION DE 5A TIPO K	UNIDAD	750
3.05	FUSIBLE DE EXPULSION DE 6A TIPO K	UNIDAD	750
3.06	FUSIBLE DE EXPULSION DE 8A TIPO K	UNIDAD	700
3.07	FUSIBLE DE EXPULSION DE 10A TIPO K	UNIDAD	700
3.08	FUSIBLE DE EXPULSION DE 12A TIPO K	UNIDAD	375
3.09	FUSIBLE DE EXPULSION DE 15A TIPO K	UNIDAD	375
3.10	FUSIBLE DE EXPULSION DE 20A TIPO K	UNIDAD	125
3.11	FUSIBLE DE EXPULSION DE 25A TIPO K	UNIDAD	125
3.12	FUSIBLE DE EXPULSION DE 30A TIPO K	UNIDAD	125
3.13	FUSIBLE DE EXPULSION DE 40A TIPO K	UNIDAD	125
3.14	FUSIBLE DE EXPULSION DE 80A TIPO K	UNIDAD	20
3.15	FUSIBLE DE EXPULSION DE 100A TIPO K	UNIDAD	20
ITEM PAQUETE 04: MATERIALES PARA CABLES Y CONDUCTORES PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS DE ADINELSA			
SUBITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
4.01	ALAMBRE DE AMARRE DE ALUMINIO RECOCIDO DE 16 MM2	METRO	5000
4.02	AMORTIGUADOR DE VIBRACION TIPO ESPIRAL PARA CONDUCTOR DE 25 MM2	UNIDAD	250
4.03	AMORTIGUADOR DE VIBRACION TIPO ESPIRAL PARA CONDUCTOR DE 35 MM2	UNIDAD	350

4.04	AMORTIGUADOR DE VIBRACION TIPO ESPIRAL PARA CONDUCTOR DE 50 MM2	UNIDAD	350
4.05	AMORTIGUADOR DE VIBRACION TIPO ESPIRAL PARA CONDUCTOR DE 70 MM2	UNIDAD	150
4.06	AMORTIGUADOR DE VIBRACION TIPO ESPIRAL PARA CONDUCTOR DE 95 MM2	UNIDAD	70
4.07	GRAPA DE ANCLAJE CONICA PARA CONDUCTOR DE ALEACION DE ALUMINIO DE 25 MM2	UNIDAD	1300
4.08	GRAPA DE ANCLAJE TIPO PISTOLA DE 3 PERNOS PARA CONDUCTOR DE 50- 95 MM2	UNIDAD	300
4.09	GRAPA DE ANGULO DE ALUMINIO PARA CONDUCTOR DE 16-120 MM2	UNIDAD	100
4.10	GRAPA DE SUSPENSION ANGULAR PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE 25-95 MM2	UNIDAD	2100
4.11	MANGUITO DE EMPALME AUTOMATICO PARA CONDUCTOR DE ALUMINIO DE 35 MM2	UNIDAD	300
4.12	MANGUITO DE EMPALME AUTOMATICO PARA CONDUCTOR DE ALUMINIO DE 50 MM2	UNIDAD	300
4.13	MANGUITO DE EMPALME AUTOMATICO PARA CONDUCTOR DE ALUMINIO DE 70 MM2	UNIDAD	300
4.14	TERMINAL DE CAÑON CORTO -COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 25 MM2	UNIDAD	100
4.15	TERMINAL DE CAÑON CORTO -COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 35 MM2	UNIDAD	300
4.16	TERMINAL DE CAÑON CORTO -COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 50 MM2	UNIDAD	200
4.17	TERMINAL DE CAÑON CORTO -COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 70 MM2	UNIDAD	100
4.18	TERMINAL DE CAÑON LARGO -COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 25 MM2	UNIDAD	100
4.19	TERMINAL DE CAÑON LARGO -COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 35 MM2	UNIDAD	100
4.20	TERMINAL DE CAÑON LARGO -COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 50 MM2	UNIDAD	100
4.21	VARILLA DE ARMAR PREFORMADA DOBLE PARA CONDUCTOR DE 35 MM2	UNIDAD	300
4.22	VARILLA DE ARMAR PREFORMADA DOBLE PARA CONDUCTOR DE 50 MM2	UNIDAD	200
4.23	VARILLA DE ARMAR PREFORMADA DOBLE PARA CONDUCTOR DE 70 MM2	UNIDAD	100
4.24	VARILLAS DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE PARA CONDUCTOR DE 25 MM2	UNIDAD	350
4.25	VARILLAS DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE PARA CONDUCTOR DE 35 MM2	UNIDAD	450
4.26	VARILLAS DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE PARA CONDUCTOR DE 50 MM2	UNIDAD	100
4.27	VARILLAS DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE PARA CONDUCTOR DE 70 MM2	UNIDAD	100
4.28	VARILLAS DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE PARA CONDUCTOR DE 95 MM2	UNIDAD	10
<b>ITEM PAQUETE 05: MATERIALES METÁLICOS PARA POSTES, CRUCETAS Y AISLADORES PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES ELECTRICAS DE ADINELSA</b>			
SUBITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
5.01	ABRAZADERA DE F° G° DE 38 X 5 X 125 MM Ø P/PASTORAL EN POSTE DE CAC DE B.T	UNIDAD	100
5.02	ABRAZADERA DE F° G° DE 38 X 5.0 MM 240 MMØ P/PASTORAL EN POSTE DE CAC DE MEDIA TENSION	UNIDAD	100
5.03	ABRAZADERA SIMPLE DE F° G° P/PASTORAL EN POSTE DE MADERA 160 X 50 X3MM INCLUYE 3 PERNOS DE FIJACION	UNIDAD	350
5.04	ABRAZADERA DE F° G° DE 200 MM P/POSTE (INCLUYE 3 PERNOS DE FIJACION)	UNIDAD	100
5.05	PASTORAL TUBO A° G° 38 MM DIAM. INTERIOR, 500 MM AVANCE HORIZONTAL, 720 MM ALTURA Y 20° INCLINACION	UNIDAD	300
5.06	ARANDELA CUADRADA CURVA DE A° G° DE 57 X 57 X 5 MM AGUJERO DE 18 MM	UNIDAD	2300
5.07	ARANDELA CUADRADA PLANA DE A° G° DE 57 X 57 X 5 MM, AGUJERO DE 18 MM	UNIDAD	1000
5.08	ARANDELA DE ANCLAJE DE F° G° DE 102 X 102 X 6.35 MM2 AGUJERO DE 18 MM2	UNIDAD	400
5.09	BRAZO SOPORTE (RIOSTRA) DE PERFIL ANGULAR DE A° G° DE 38 X 38 X 5 MM Y 1500 MM DE LONG.	UNIDAD	100
5.10	BRAZO SOPORTE (RIOSTRA) DE PERFIL ANGULAR DE A° G° DE 38 X 38 X 5 MM Y 1200 MM DE LONG.	UNIDAD	150
5.11	BRAZO SOPORTE (RIOSTRA) DE PERFIL ANGULAR DE F° G° DE 38 X 38 X 5 MM2 Y 710 MM2 DE LONG.	UNIDAD	100
5.12	ENLACE METALICO DE 254 MM X 75 MM X 6 MM DE 70 KN DE RESISTENCIA	UNIDAD	100
5.13	ESPIGA DE A° G° PARA CABEZA DE POSTE Y AISLADOR ANSI 56-3 DE 609 MM	UNIDAD	300
5.14	ESPIGA DE A° G° PARA CRUCETA Y AISLADOR 56-3 DE 381 MM LONGITUD Y ACCESORIOS	UNIDAD	600
5.15	ESPIGA DE A° G° PARA CRUCETA Y AISLADOR 56-4, DE 432 MM LONGITUD Y ACCESORIOS	UNIDAD	500
5.16	ESPIGA DE A° G° DE 609 MM LONGITUD, P/CABEZA DE POSTE Y AISLADOR ANSI 56-4	UNIDAD	250
5.17	EXTENSOR DE PERFIL ANGULAR DE UN SOLO CUERPO (1000 X 600X 1150) MM	UNIDAD	300
5.18	GRILLETE TIPO LIRA Y PERNO ROSCADO DE 70 KN DE 16 MM DE DIAM.	UNIDAD	500
5.19	PERNO ANGULAR CON OJAL DE F° G° DE 16 MM DIAM. X 254 MM LONG. PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	200
5.20	PERNO ANGULAR CON OJAL DE F° G° DE 16 X 305 MM LONG. PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	300
5.21	PERNO ANGULAR CON OJAL GUARDACABO DE A°G°, 16 MM Ø X 203 MM, PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	50
5.22	PERNO CABEZA COCHE DE A°G°, 13 MM DIAM. X 203 MM LONG. X 76 MM MAQ. ARANDELA, TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	100
5.23	PERNO CABEZA DE COCHE DE F° G° DE 13 MM X 152 MM LONG. C/ARANDELA PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	300

5.24	PERNO DOBLE ARMADO DE A° G° DE 16 X 508 MM LONG. PROVISTO DE 4 TUERCAS Y 4 CONTRATUERCAS	UNIDAD	300
5.25	PERNO GANCHO DE A° G° DE 16 X 305 MM LONG. PROVISTO CON ARANDELA, TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	220
5.26	PERNO GANCHO DE F° G° DE 16 MM X 254 MM LONG. PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	400
5.27	PERNO MAQUINADO DE A° G° DE 13 MM DIAM. X 305 MM LONG. PROVISTO CON TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	200
5.28	PERNO MAQUINADO DE F° G° DE 16 MM X 254 MM LONG. PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	250
5.29	PERNO MAQUINADO DE A° G° DE 16 MM DIAM. X 305 MM LONG. PROVISTO CON TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	200
5.30	PERNO MAQUINADO DE F° G° DE 16 X 356 MM LONG. PROVISTO CON TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	250
5.31	PERNO OJO DE A° G° DE 16 MM DIAM. X 203 MM LONG. PROVISTO CON TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	100
5.32	PERNO OJO DE A° G° DE 16 X 254 MM LONG. PROVISTO CON TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	300
5.33	PERNO OJO DE A° G° DE 16 X 305 MM LONG. PROVISTO CON TUERCA Y CONTRATUERCA	UNIDAD	300
5.34	TIRAFONDO DE F° G° DE 13 X 102 MM2 LONG.	UNIDAD	300
5.35	TUERCA OJO PARA PERNO DE 16 MM DE DIAM.	UNIDAD	400
<b>ITEM PAQUETE 06: CONECTORES PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES ELECTRICAS DE ADINELSA</b>			
SUBITEM	DESCRIPCIÓN		CANTIDAD
6.01	CONECTOR AL/AL DE PERFORACION (16-35 MM2/16-35 MM2)	UNIDAD	800
6.02	CONECTOR AISLADO PARA AL 16-95 - AL 4-35 MM2, PARA FASE AISLADA TIPO PERFORACION	UNIDAD	1000
6.03	CONECTOR BIMETALICO AISLADO, PARA AL 16-35 MM2 / CU 2.5 - 4 MM2, PARA FASE AISLADA, TIPO PERFORACION	UNIDAD	3000
6.04	CONECTOR BIMETALICO DE UN PERNO HEXAGONAL AL/CU 16-35 MM2 / 6-25 MM2 P/FASE NEUTRA TIPO COMPRESION	UNIDAD	600
6.05	CONECTOR DE DOBLE VIA DE 2 PERNOS PARA CONDUCTOR DE 70 MM2	UNIDAD	60
6.06	CONECTOR CUÑA AMPAC DE 70/50MM2	UNIDAD	100
6.07	CONECTOR CUÑA AMPAC DE 70/70MM2	UNIDAD	60
6.08	CONECTOR CUÑA TIPO I PARA BT	UNIDAD	250
6.09	CONECTOR CUÑA TIPO II PARA BT	UNIDAD	300
6.10	CONECTOR CUÑA TIPO VII PARA BT	UNIDAD	150
6.11	CONECTOR DE DERIVACION DE 35/25MM² MINIWEDGE	UNIDAD	300
6.12	CONECTOR DE DERIVACION DE 35/35MM² MINIWEDGE	UNIDAD	400
6.13	CONECTOR DE DERIVACION DE 50/25MM² MINIWEDGE	UNIDAD	300
6.14	CONECTOR DE DERIVACION DE 50/35MM² MINIWEDGE	UNIDAD	300
6.15	CONECTOR DE DERIVACION DE 50/50MM² MINIWEDGE	UNIDAD	200
<b>ITEM PAQUETE 07: CONTACTORES Y FOTOCELULAS PARA ALUMBRADO PÚBLICO PARA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES ELECTRICAS DE ADINELSA</b>			
SUBITEM	DESCRIPCIÓN		CANTIDAD
7.01	CELULA FOTOELECTRICA PARA CONTROL DE ALUMBRADO PUBLICO 220 V	UNIDAD	600
7.02	CONTACTOR TRIPOLAR ELECTROMAGNETICO DE 25 A - 380/220 V	UNIDAD	525

## 9.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Los materiales para los trabajos de operación y mantenimiento listados en numeral precedente deben cumplir con las características técnicas indicadas en las Tablas de Datos Técnicos que a continuación se indica en el **ANEXO 02: TABLA DE DATOS TÉCNICOS**.

## 9.3. CONDICIONES DE OPERACIÓN

Los materiales adquiridos serán instalados en zonas con las siguientes condiciones ambientales:

- Temperatura ambiente : -20°C a 40 °C
- Humedad relativa : 45% a 95%
- Altitud sobre el nivel del mar : hasta 4500 m
- Contaminación ambiental : Severa en zonas costeras e industriales.

- Corrosión : Severa en zonas costeras
- Precipitación pluvial : moderada a severa en las zonas de sierra

#### 9.4. RECURSOS Y REQUISITOS PARA PROVEER POR EL PROVEEDOR

Los requisitos mínimos que debe contar el Contratista son:

- Contar con el registro único de contribuyentes (RUC) activo y habido.
- Inscripción vigente en el capítulo de bienes del registro nacional de proveedores (RNP).
- No estar en el registro de proveedores inhabilitados para contratar el estado.
- No encontrarse suspendido o tener impedimentos para contratar con el Estado.
- Copia de la constitución de la empresa y sus modificatorias debidamente actualizado, el cual será presentado para la firma de contrato.

#### 9.5. RECURSOS Y FACILIDADES PARA PROVEER POR LA ENTIDAD

- Brindar el apoyo necesario al personal del Contratista, para el cumplimiento del servicio contratado.
- Cumplir con el pago oportuno por el servicio contratado, según las condiciones establecidas para tal efecto.
- Compartir al Contratista los lineamientos internos de Adinelsa para su estricto cumplimiento.

#### 9.6. NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

- La notificación del contrato u orden de compra y de corresponder modificaciones se realizará mediante la casilla electrónica de Adinelsa.
- Los formatos vinculados a la contratación serán notificados correo electrónico posterior a la notificación vía STD.

El proveedor deberá solicitar que generen sus credenciales del Sistema de Trámite Documentario, para lo cual deberá presentar la "Solicitud de Usuario y Clave para Mesa de Partes Virtual y Casilla Electrónica de ADINELSA" el cual será proporcionado por el siguiente correo electrónico: **tramite@adinelsa.com.pe**, a través del cual, en un plazo máximo de 24 horas, le serán remitidas sus credenciales, así como el instructivo de usuario.

El usuario quien suscribe la presente solicitud es el único responsable por la verificación de posibles notificaciones realizadas en su casilla electrónica, indistintamente de poder recibir una alerta a su correo electrónico o vía MSM por parte del sistema.

#### 9.7. EMBALAJE Y ROTULADO

- Los materiales, deberán ser embalados de forma apropiada que permita asegurar su protección contra posibles deterioros mecánicos y efectos nocivos debido al tiempo y condiciones climatológicas que tengan lugar durante el traslado hasta el sitio de entrega y durante el tiempo de almacenamiento.
- En el embalaje se usará material de relleno que proteja a los materiales de sufrir golpes y daños durante la carga y descarga, para proteger los materiales de la humedad, se usarán cubiertas herméticas o bolsas conteniendo material higroscópico.
- Cuando los recipientes de embalajes sean de madera, estos serán sólidamente contruidos, y en ningún caso se utilizará madera de menos de 25 mm de espesor.

- Cada caja o recipiente deberá incluir necesariamente en **un sobre impermeabilizado la siguiente información: lista de embarque indicando su contenido, orden de compra/contrato, pesos netos y brutos, dimensiones** de cajones y cantidad por cajón.
- Cada caja o recipiente deberá ser identificada (en idioma español) con la siguiente información:
  - o Nombre de Propietario (ADINELSA)
  - o Nombre del Fabricante
  - o Nombre y tipo de material
  - o Cantidad de materiales
  - o Masa neta en Kg

Las marcas serán resistentes a la intemperie y a las condiciones de almacenaje.

## 9.8. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS NACIONALES

- Ley N° 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal vigente.
- Ley N° 31954 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal vigente.
- Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley 30225, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF (en adelante Ley).
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF (en adelante Reglamento).

## 9.9. NORMAS TÉCNICAS

- Ley N° 27626 – Ley que regula la actividad de las empresas especiales de servicios y de las cooperativas de trabajadores.
- Reglamento de la Ley N° 27626, aprobado por Decreto Supremo N° 003-2002-TR, que establece disposiciones para la aplicación de las Leyes N° 27626 y 27696, que regulan la Actividad de las Empresas Especiales de Servicios y de las Cooperativas de Trabajadores.
- Código Nacional de Electricidad - Suministro 2011. R.M. N° 214-2011-MEM/DM.
- R.D. N° 026-2003-EM/DGE: "Especificaciones Técnicas para el Suministro de Materiales y Equipos de Redes de Líneas y Redes primarias para Electrificación Rural".
- R.D. N° 025-2003-EM/DGE: "Especificaciones Técnicas para el Suministro de Materiales y Equipos de Redes Secundarias para Electrificación rural".
- ANSI B18.2.2: American National Standard for square and hex nuts
- ASTM A 153: Zinc coating (hot dip) on iron and steel hardware
- UNE 21-158-90: Herrajes para líneas eléctricas aéreas de alta tensión
- ANSI C29.11: American National Standard for composite suspension insulators for overhead transmission lines tests
- IEC 1109: Composite insulators for A.C. overhead lines with a nominal voltage greater than 1000V - definitions, test methods and acceptance criteria
- IEC 815: Guide for selection of insulators in respect of polluted conditions
- IEC 61897: Requirements and test for stockbridge type aeolian vibration dampers
- ASTM A 7: Forged steel
- ANSI C 135.1: American National Standard for galvanized steel bolts and nuts for overhead line construction.
- ANSI C 135.2: American National Standard for threaded zinc - coated ferrous strand-

eye anchor and nuts for overhead line construction

- ANSI C 135.3: American National Standard for zinc-coated ferrous lag screws for pole and transmission line construction
- ANSI C 135.4: American National Standard for galvanized ferrous eyebolts and nuts for overhead line construction
- ANSI C 135.5: American National Standard for galvanized ferrous eyenuts and eyelets for overhead line construction.
- ANSI C 135.17: American National Standard for galvanized ferrous bolt-type insulator pins with lead threads for overhead line construction
- ANSI C 135.20: American National Standard for line construction - zinc coated ferrous insulator clevises.
- ANSI C 135.22: American National Standard for galvanized ferrous pole-top insulator pins with leads threads for overhead line construction
- ANSI C 135.31 American National Standard for zinc-coated ferrous single and double upset spool insulator bolts for overhead line construction
- ASTM A 475: Standard Specification for zinc-coated steel wire strand
- ASTM A 90: Standard test method for weight of coating on zinc - coated (galvanized) iron of steel articles.
- ASTM B/910M-07: Annealed copper-clad steel wire.
- UNE 21-056:1981: Electrodo de puesta a tierra.
- ABNT NRT 13571: Haste de aterramento aço - cobre e accesorios
- ANSI C135.14 Staples with rolled of slash points for overhead line construction
- UNE-EN 61284:1999: Líneas eléctricas aéreas, requisitos y ensayos para herrajes
- SAE J429: Norma de material
- IEC 60947-4-1 Contactors and motor-starters - Electromechanical contactors and motor-starters.
- IEC 60947-5-1 Control circuit devices and switching elements - Electromechanical control circuit devices.
- UNE 21-159 Elementos de fijación y empalme para conductores y cables de tierra de líneas eléctricas aéreas de alta tensión.
- UNE 207009:2019 - Herrajes y elementos de fijación y empalme para líneas eléctricas aéreas de alta tensión
- ANSI C29.4
- ASTM F436M
- ANSI C119.4 Connectors for Use between Aluminum-to-Aluminum and Aluminum-to-Copper Conductor..
- IEC 61238-1-1 Conectores de compresión y de apriete mecánico para cables de energía.
- UL 486 Standard of safety for wire connectors
- UNE 21-159 ELEMENTOS DE FIJACION Y EMPALME PARA CONDUCTORES Y CABLES DE TIERRA DE LINEAS
- NF C 33-020 – Cables aéreos con aislamiento para redes de distribución de energía eléctrica.
- IEC 60077-2 y/o UNE EN 60947-4 y/o IEC 60158-1 y/o IEC 60947-4-1 Aplicable a contactores.

**En el caso que el Postor proponga la aplicación de normas equivalentes distintas a las señaladas, presentará, con su propuesta, una copia de éstas para la evaluación correspondiente.**

## **9.10. IMPACTO AMBIENTAL**

El proveedor velará por el cumplimiento de la normatividad ambiental durante todo el proceso de fabricación de los bienes, así como durante el transporte.

## 9.11. TRANSPORTE Y SEGUROS

### 9.11.1. TRANSPORTE Y DESCARGA

El proveedor será responsable del traslado y descarga de los bienes hasta el almacén de ADINELSA (Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421 - S.J.M. - Lima), entre otros:

- Transporte al sitio de entrega y descarga.
- Operaciones de descarga y de ubicación en los lugares y/o almacenes indicados por ADINELSA, incluye el costo de las cargas y descargas necesarias para realizar esta actividad.

**Al respecto, los documentos del personal y unidades móviles deberán ser remitidos previamente para las autorizaciones de ingreso a Adinelsa conforme se indica en el numeral 10.9. LINEAMIENTOS DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO DE PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS y el ANEXO 01 de la presente. El retraso en la remisión de sus documentos oportunamente es entera responsabilidad del contratista.**

Asimismo, la conformidad de la recepción de los bienes, no invalida el reclamo posterior por parte de ADINELSA, por incumplimiento de las especificaciones técnicas del suministro u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables durante la entrega.

### 9.11.2. SEGUROS

El Contratista deberá obtener y mantener vigentes durante el plazo de ejecución de la contratación, las siguientes pólizas de seguros:

- El Contratista deberá obtener y mantener vigentes durante el plazo de ejecución de la contratación, las siguientes pólizas de seguros.

#### Otras Consideraciones:

- Presentación de las copias de la factura de la cancelación de prima o convenio de financiamiento a efectos que sea verificado el pago de las pólizas conforme a dicho documento, **este documento también deberá ser presentado conforme se indica en el Anexo 01.**
- Las pólizas deben estar vigentes durante todo el periodo de contratación, además de incluir las coberturas y montos asegurables previamente especificados, los cuales son los mínimos necesarios para la entrega del bien en Adinelsa.
- El contratista será responsable de cubrir todos los deducibles y pagar las primas de seguros asociadas a las pólizas mencionadas, asumiendo así todos los costos y riesgos relacionados.
- El contratista debe asegurarse de obtener pólizas o coberturas adicionales según sea necesario o aplicable al tipo de entrega de bienes. No contratar las pólizas adicionales necesarias no exime al contratista de la responsabilidad por los daños causados a Adinelsa.
- En caso de que los límites asegurados en las pólizas no sean adecuados o no puedan utilizarse por cualquier razón en caso de un incidente, el contratista será responsable de indemnizar directamente a terceros, así como a Adinelsa y/o a sus trabajadores y/o colaboradores.
- Las coberturas de las pólizas tienen prioridad sobre los intereses de la entidad y cualquier otro seguro contratado por Adinelsa.

## 9.12. GARANTÍA COMERCIAL

A partir del momento en que se determina una falla de los materiales de todos los ítems paquete, el contratista deberá reponer un equipo igual o equivalente en un plazo máximo de setenta y dos (72) horas, para mantener la operatividad mientras se hace efectiva la garantía comercial cuyo alcance es CONTRA DEFECTOS DE DISEÑO Y/O FABRICACIÓN, AVERÍAS O FALLAS DE FUNCIONAMIENTO O PÉRDIDA TOTAL DE LOS BIENES CONTRATADOS, AJENOS AL USO NORMAL O HABITUAL DE LOS BIENES Y NO DETECTABLES al momento que se otorgó la conformidad.

La entrega de los bienes de reemplazo se realizará en la sede Principal de Adinelsa, ubicada en Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, Distrito de San Juan de Miraflores, Provincia y Región de Lima.

El plazo de garantía comercial es de doce (12) meses, contados a partir del día siguiente hábil del suministro de los bienes comprendidos en todos los Ítems Paquete, y debe incluir el reemplazo de los equipos, o partes por repuestos originales.

## 9.13. PRUEBAS DE CALIDAD

Las pruebas de calidad deberán ser efectuadas [con participación del representante de Adinelsa para lo cual solicitará participación oportunamente](#). El proveedor de bienes deberá presentar 01 juego de certificados de calidad incluyendo los respectivos reportes de prueba satisfactorios emitidos por una entidad debidamente acreditada por el país de origen. Los certificados y reportes de prueba serán redactados en idioma español.

Los instrumentos a utilizarse en las mediciones y pruebas deberán tener un certificado de calibración vigente expedido por un organismo de control autorizado, dichos certificados deberán ser remitidos a Adinelsa.

Las pruebas a realizarse serán a los Ítems Paquete que contengan ferretería galvanizada y de tracción. Se seguirá el siguiente método:

**Inspección Visual:** Comprende la verificación del estado general de la ferretería eléctrica y la uniformidad del acabado superficial. El acabado superficial debe ser libre de ampollas, depósitos fundidos, escorias, incrustación de desperdicios, y otros tipos de proyecciones, filos, bordes, que puedan causar peligros en su manipuleo e instalación, y otros defectos no permitidos en una buena práctica del galvanizado. El galvanizado debe ser terso y uniforme.

**Verificación de dimensiones:** Incluye la determinación de la longitud total, avance vertical, avance horizontal, ángulo de inclinación, diámetro exterior, diámetro interior, espesor y la determinación de los diámetros de los agujeros.

**Verificación del espesor del galvanizado:** Esta prueba se realizará a toda la ferretería eléctrica que hayan cumplido con las condiciones antes mencionadas.

**Verificación de carga de tracción:** Esta prueba se realizará a toda la ferretería eléctrica que hayan cumplido con las condiciones antes mencionadas.

## IMPORTANTE:

Los certificados de calidad incluyendo los respectivos reportes de prueba satisfactorios emitidos por una entidad debidamente acreditada, **deberán ser remitidas a Adinelsa obligatoriamente previo a la entrega de bienes al almacén de Adinelsa bajo responsabilidad del postor si hubiera retrasos en la remisión de los documentos.**

Los costos de las pruebas, controles e inspecciones serán incluidos en la oferta. La muestra que será sometida a prueba será la que se obtenga de la aplicación del siguiente cuadro:

Tamaño del lote			Tamaño de muestra	Nro. Máximo de unidades defectuosas para aceptación	Nro. Máximo de unidades defectuosas para rechazo
0	a	500	3	0	1
501	a	1200	5	0	2
1201	a	3200	8	0	3
3201	a	10000	12	0	4
10001	a	35000	20	0	5
35001	a	más	32	0	6

Se entiende por Tamaño de Lote, a la cantidad total de ferretería eléctrica que serán entregados por el proveedor de cada ítem.

Durante las pruebas de calidad se contará con la participación del representante designado por Adinelsa para lo cual solicitará participación oportunamente. La empresa deberá emitir un informe detallado con motivo de las pruebas realizadas, indicando claramente el resultado de la verificación del cumplimiento de las características técnicas indicadas en las Especificaciones Técnicas, el informe deberá incluir como mínimo la siguiente información:

- Resultados de las pruebas de calidad de las muestras sometidas a pruebas.
- Condiciones de almacenamiento de los bienes.
- Detalles de la forma en que serán embalados para el transporte.
- Certificado de calibración de los equipos de laboratorio utilizados en las pruebas.
- Registros fotográficos.
- Conclusiones en las cuales deberá indicar claramente si el lote es aceptado o rechazado.
- Recomendaciones.

Se considerará una ferretería eléctrica como "Unidad defectuosa" cuando no pase alguna de las pruebas de calidad previstas en las normas indicadas. Las unidades detectadas como defectuosas para un lote aceptado serán reemplazadas por el proveedor sin costo alguno para Adinelsa.

Respecto al resto de bienes que no son ferretería galvanizada y de tracción, se deberá adjuntar los certificados/pruebas de calidad de fábrica redactados en idioma español o inglés.

**Las demoras debidas a elementos rechazados no serán consideradas como razones válidas para la justificación de atrasos en los plazos contractuales.**

## 9.14. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

### 9.14.1. LUGAR

La prestación para contratar se desarrollará en la Sede Lima de ADINELSA ubicado en Av. Prolongación Pedro Miotto N° 421, Distrito de San Juan de Miraflores, Provincia y Región de Lima – Perú.

#### **9.14.2. PLAZO**

El plazo de ejecución del bien será contabilizado a partir del día siguiente de suscrito el contrato o notificada la orden compra, lo que ocurra primero. Se detalla:

- Ítem paquete Nro. 01: Treinta (30) días calendarios.
- Ítem paquete Nro. 02: Treinta y cinco (35) días calendarios.
- Ítem paquete Nro. 03: Sesenta (60) días calendarios.
- Ítem paquete Nro. 04: Cincuenta (50) días calendarios.
- Ítem paquete Nro. 05: Cincuenta (50) días calendarios.
- Ítem paquete Nro. 06: Cuarenta y cinco (45) días calendarios.
- Ítem paquete Nro. 07: Treinta y cinco (35) días calendarios.

#### **9.15. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

- Cumplir estrictamente con las condiciones estipuladas en las presentes especificaciones técnicas.
- Entregar los catálogos y manuales correspondientes de ser necesarios.
- El proveedor deberá de ofertar una garantía mínima de un (1) año para los bienes.
- El proveedor está obligado a garantizar la seguridad de los bienes.

#### **9.16. CONFORMIDAD**

La recepción será otorgada por el Área de Almacén - Departamento de Logística y la conformidad será otorgada por Departamento de Operación y Mantenimiento - Gerencia Técnica en el plazo máximo de siete (7) días o máximo quince (15) días (en caso se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación) de producida la recepción, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando la adquisición manifiestamente no cumpla con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **9.17. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único.

El pago se efectuará luego de la entrega y conformidad por parte del área usuaria y a la presentación de la documentación requeridas en las presentes especificaciones técnicas.

La documentación que deberá presentar el proveedor para efectos de pago es el siguiente:

- Carta de solicitud
- Recepción del Área de Almacén - Departamento de Logística de Adinelsa.

- Comprobante de pago.
- Guía de Remisión
- Carta de garantía técnico-comercial
- Protocolo/Certificados de pruebas

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de entrega del bien, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba acaso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

Dicha documentación se debe presentar en físico en la mesa de partes de Adinelsa ubicada en Prolongación Pedro Miotta N° 421 – Módulo 7 en el Distrito de San Juan de Miraflores, Lima o en digital en la mesa de partes virtual de Adinelsa cuyo enlace es: <https://tramite.adinelsa.com.pe/>

#### 9.18. FÓRMULA DE REAJUSTE

No aplica

#### 9.19. PENALIDADES APLICABLES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**  
**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La presente fórmula de cálculo de penalidad por mora aplicará para los ítems o bienes que no sean suministrados dentro del plazo ofertado aún tratándose de contrataciones por paquete, aplicándose el monto y plazo vigente en función a las prestaciones materia de retraso.

De acuerdo con el artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se ha previsto la aplicación de otras penalidades:

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	<b>DE CORRESPONDER PARA COMPRAS POR PAQUETE</b> EN EL SUPUESTO CASO QUE EXISTA UN ÍTEM (BIEN) NO HAYA SIDO ENTREGADO DENTRO DEL PLAZO DE ENTREGA, SE PENALIZARÁ POR ESE ÍTEM(BIEN) Y POR LOS DÍAS DE ATRASO QUE CORRESPONDA.	$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto bienes faltantes}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$ <p>Donde:</p> <p><b>F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;</b> <b>F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.</b></p>	Mediante informe del área usuaria, previo aviso del área de Almacén.
2	Por presentar documentación falsa o inexacta.	50% de la UIT vigente por cada ocurrencia, sin perjuicio del procedimiento sancionador que se llevará a cabo ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.	Mediante informe del Área Usuaria

PENALIDADES RELACIONADAS A SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO				
ITEM	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	GRAVEDAD	PROCEDIMIENTO
01	Incumplimiento al Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad (R.M. N° 111 - 2013-MEM/DM) o Normas, Procedimientos y Directivas de Seguridades vigentes	20% de la UIT por cada caso	Grave	Según informe del Administrador/Coordinador de Contrato
02	Incumplir sus procedimientos o estándares y los de ADINELSA	10 % de la UIT por cada caso	Leve	Según Informe de la Subgerencia de Planeamiento y Control de Gestión y el informe del Administrador/Coordinador de Contrato
03	Presencia de vehículos o equipamiento estratégico no autorizados o con	10 % de la UIT por cada caso	Leve	Según Informe de la Subgerencia de Planeamiento y Control de Gestión y el informe del

	documentos autorizaciones vencidos incompletos.	o o			Administrador/Coordinador de Contrato
--	--	--------	--	--	--

La **UIT debe ser vigente** al momento de cometida la falta o infracción por parte del Contratista.

**(\*) Procedimiento para la aplicación de penalidades:**

- La presente tabla de penalidades consta de cinco faltas.

Cada vez que la empresa cometa las faltas especificadas en la tabla de penalizaciones, el Departamento de Logística notificará mediante carta o correo electrónico la penalización impuesta, además de indicar que se debe corregir la falta cometida.

Se utilizará la carta o correo electrónico registrado en su propuesta, y nos reservamos el derecho de realizar inspecciones sorpresivas para verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas contratado y su estado operativo en las ocasiones que consideremos necesarias.

- El importe de las penalidades aplicadas se deducirá de la facturación pendiente, del importe obtenido de las garantías presentadas, si las hubiera, o de la liquidación final del contrato.
- Si las faltas especificadas en esta tabla no son corregidas, las penalidades seguirán aplicándose.
- Si hay reclamaciones respecto a la penalidad aplicada, la empresa deberá presentar un argumento sustentado por escrito al área usuaria. Este reclamo debe realizarse dentro de los tres (03) días calendario de notificada la penalidad, y está sujeto a la aprobación del área usuaria. En caso de que el reclamo sea aprobado, la empresa deberá adjuntar la nota de débito junto con la factura de pago siguiente, junto con el documento que acepte el reclamo.
- Es responsabilidad del Contratista asegurarse de que su personal esté informado acerca de la tabla de penalidades adicionales.
- Toda discrepancia sobre las penalidades impuestas por Adinelsa a el Contratista será resuelta de acuerdo con lo previsto en el TUO de la Ley y su Reglamento de Contrataciones del Estado.

De alcanzar el máximo equivalente al diez por ciento 10% del monto del contrato vigente, Adinelsa podrá resolver el contrato sin apercibimiento previo.

## 9.20. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos (para cada uno de los Ítems Paquete), conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

## 9.21. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

## 10. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

### 10.1. SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN

El CONTRATISTA debe solicitar y recibir autorización del responsable de la supervisión de la prestación de ADINELSA para obtener cualquier información relacionada con algún sistema de gestión de la empresa. Además, el contratista debe mantener la confidencialidad de la información a la que tenga acceso o que se genere durante la ejecución del bien.

El CONTRATISTA debe estar familiarizado con y cumplir las políticas del sistema integrado de gestión y otras normativas aplicables, así como los documentos de gestión pertinentes de la organización al desempeñar su labor en ADINELSA.

### 10.2. CÓDIGO DE ÉTICA

**EL CONTRATISTA** declara conocer el contenido y alcance del código ética de ADINELSA, disponible en su página web corporativa: [www.adinelsa.com.pe](http://www.adinelsa.com.pe).

**EL CONTRATISTA** se hace responsable de la difusión y cumplimiento del contenido y alcance del código de ética de ADINELSA por parte de sus subordinados y/o subcontratistas si los hubiera.

### 10.3. ACCIONES DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO

EL CONTRATISTA queda sometido a las auditorías que efectúe ADINELSA, con la finalidad de verificar el cumplimiento del contrato, referido al rendimiento y nivel de avance de las actividades contratadas, aspectos de seguridad, equipamiento e infraestructura ofertada, personal, seguros, cumplimiento de la normatividad vigente y aplicable de FONAFE y la CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA, al objeto del contrato y otros que requiera ADINELSA. Estas auditorías estarán a cargo de los administradores del contrato.

### 10.4. IMPEDIMENTOS:

Cualquiera sea el régimen legal de contratación aplicable, están impedido de ser participantes, postores, contratistas y/o subcontratistas, las personas naturales y jurídicas que se encuentren comprendidas en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto Supremo N° 082-2019-EF - Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225.

Tratándose de consorcios, el impedimento se extiende a los representantes legales o personas vinculadas a cualquiera de los integrantes del consorcio.

### 10.5. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL

El contrato o la orden de compra de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 del TUO de Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, pueden ser resueltos a solicitud de las partes, por las siguientes causales:

- a) Por incumplimiento injustificado de las obligaciones contractuales, legales o reglamentarias del contratista, pese a haber sido requerido para ello.

- b) Que el contratista haya llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.
- c) Por paralización, demora o reducción injustificada de la prestación u objeto de la contratación, pese a que haya sido requerido para corregir dicha situación.
- d) Incumplimiento injustificado de la entidad con el pago y/u otras obligaciones a su cargo.
- e) Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, por caso fortuito, fuerza mayor o por hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato que no sea imputable a las partes y que imposibilite de manera definitiva la continuación de la ejecución del contrato<sup>1</sup>.
- f) Cuando se presente una situación de incumplimiento que no puede ser revertida<sup>2</sup>.

Así mismo, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento del TUO de Ley de Contrataciones del Estado.

Ante el incumplimiento de las obligaciones contractuales, la parte afectada deberá requerir mediante carta que se regularice dicha situación en un plazo no mayor a los cinco (05) días hábiles, bajo apercibimiento de resolver el contrato o la orden de compra.

Dependiendo de la complejidad y/o envergadura, se podrán establecer plazos mayores, el cual no podrá exceder de quince (15) días hábiles. Si vencido dicho plazo persiste el incumplimiento, la parte afectada puede resolver el contrato o la orden de compra, de manera total o parcial. Para ello deberá comunicar mediante carta notarial la decisión de resolver el contrato o la orden de compra, el cual quedará resuelto a partir de la recepción de dicha comunicación.

En estos casos, la comunicación al contratista, mediante carta notarial, será suficiente para la resolución del contrato, previa opinión del área usuaria. La resolución parcial solo involucra a aquella parte del contrato afectada por el incumplimiento, siempre que, dicha parte sea independiente del resto de las obligaciones contractuales y que la resolución total del contrato pudiera afectar los intereses de ADINELSA.

El requerimiento que se efectúe debe precisar con claridad que parte de la prestación queda resuelto si persistiera el incumplimiento. De no hacerse tal precisión se entiende que la resolución es total.

## 10.6. ANTISOBORNO

- a. Con la suscripción del presente, EL/LA PROVEEDOR/A se adhiere, conoce, acepta, y se compromete a cumplir la (i) Política Antisoborno, (ii) Lineamiento de Manejo de donaciones, regalos y atenciones y (iii) Lineamiento de Planteamiento de inquietudes,

<sup>1</sup> De conformidad con la OPINION OPINIÓN N° 070-2022/DTN

<sup>2</sup> Se configurará como una situación de incumplimiento que no pueda ser revertida a los siguientes puntos: i) En caso el proveedor incumpla alguno de incumpla lineamientos institucionales (Política Antisoborno, Lineamiento de manejo de donaciones, regalos y atenciones, Lineamiento de Planteamiento de inquietudes, Gestión de denuncias e investigación Antisoborno) de Adinelsa, ii) En caso el proveedor incumpla en más de 3 ocasiones la subsanación de documentos emitidos en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, previa conformidad por la Subgerencia de Planeamiento y Control de Gestión de Adinelsa.

Gestión de denuncias e Investigación Antisoborno de ADINELSA; así como, no vulnerar o intentar vulnerar el sistema de prevención que ha implementado la institución.

- b. En caso EL/LA PROVEEDOR/A de servicios incurra en incumplimiento de (i) Política Antisoborno, (ii) Lineamiento de Manejo de donaciones, regalos y atenciones y (iii) Lineamiento de Planteamiento de inquietudes, Gestión de denuncias e Investigación Antisoborno, ADINELSA procederá con la resolución del contrato y la aplicación de penalidades según sea la gravedad de los hechos.

## 10.7. SANCIONES

EL PROVEEDOR se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, siendo aplicable lo previsto en el artículo 50 del TUO de la LEY.

## 10.8. APLICACIÓN SUPLETORIA

La entidad aplica de manera supletoria *el Código Civil, TUO de la Ley de Contrataciones del Estado*, siempre que no se contradiga con las disposiciones establecidas en las especificaciones técnicas.

## 10.9. LINEAMIENTOS DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO DE PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS

- a. EL CONTRATISTA coordinará con el área usuaria de Adinelsa, la presentación de los documentos presentados por persona natural o jurídica. para posteriormente el área usuaria de Adinelsa vía correo electrónico informar los documentos de SST. según el detalle del **anexo 01** y complementarios. **(Lineamiento de SST para actividades de personas naturales o jurídicas de Adinelsa)** de corresponder. **El envío de la documentación se deberá realizar con 5 días hábiles de antelación, previo al inicio de actividades al correo electrónico: [homologacionssst@adinelsa.com.pe](mailto:homologacionssst@adinelsa.com.pe)**
- b. El supervisor de SST procederá a la revisión de la documentación que proporcione el área usuaria considerando 3 días hábiles para el proceso de revisión y respuesta. en la que se emitirá conformidad o en su defecto informará al área usuaria y mantendrá en copia a la persona natural o jurídica.
- c. Iniciará sus actividades con la conformidad del SST, de los documentos de SST presentados no antes. la conformidad será hecha saber de manera oportuna a la misma contratista directa y a la gerencia correspondiente.
- d. Adinelsa entregará a EL CONTRATISTA los procedimientos o estándares que correspondan, previo al inicio de actividades para su fiel cumplimiento y los cambios por actualización de los documentos SST establecidos por Adinelsa serán compartidos y difundidos al responsable del contratista para su posterior comunicación a todos los relacionados.
- e. En caso de exposición a actividades con riesgo inminente para el trabajador. El área de SST de ADINELSA o de EL CONTRATISTA paralizará las actividades hasta establecer los controles necesarios para la actividad.
- f. EL CONTRATISTA, deberá informar de inmediato a la SST de ADINELSA, de cualquier accidente de trabajo ocurrido en cumplimiento de la ejecución de las actividades de la orden de compra.
- g. El área usuaria de Adinelsa coordinará la incorporación del supervisor de SST de forma presencial por parte de EL CONTRATISTA en la ejecución del servicio. El área usuaria de Adinelsa podrá realizar consultas a la SST para esclarecer cualquier información según el nivel de riesgo de los casos que se detalla:

CASO	DURACIÓN DE LA ENTREGA DEL BIEN	CANTIDAD DE TRABAJADORES	CLASIFICACIÓN DEL RIESGO (1)	PRESENCIA DE SUPERVISOR DE SST	
				SI	NO
1	DE 1 O MÁS DÍAS	2 o más	ALTO	SI	---
2		1 o más	BAJO	---	NO

- TODO TRABAJO DE RIESGO ALTO REQUIERE MÍNIMO 2 PERSONAS PARA LA ENTREGA DE BIENES CON LLAVE EN MANO SIN CONSIDERAR AL SUPERVISOR DE SEGURIDAD.

(1) Cabe resaltar que se deberá considerar la clasificación del riesgo, bajo los siguientes criterios:

- RIESGO ALTO:** Actividades dentro de los proyectos e instalaciones eléctricas de ADINELSA, implican una probabilidad elevada de ser la causa directa de un daño a la salud con ocasión o consecuencia del trabajo. Pueden realizarse en Lima y provincias como son:

- ✓ Excavación de zanja mayores a 1.2 m.
- ✓ Trabajos de soldadura, esmerilado, oxicorte que generen chispas incandescentes.
- ✓ Demolición de estructuras, pared con maquinaria, comba, herramientas manuales.
- ✓ Mantenimiento de cisternas, buzones, pozos (espacios confinados) mayores a 1.2 m de profundidad.
- ✓ Mantenimiento de sistemas de telecomunicaciones.
- ✓ Carga y descarga de materiales que emplea como mínimo 01 camión grúa u otras similares (monta cargas, minicargadores).
- ✓ Movimiento de tierras con maquinaria (Cargador frontal, Oruga, motoniveladora, retroexcavadora, etc.).
- ✓ Servicio de extracción de aceite dieléctrico de transformadores inoperativos desinstalados en unidades operativas.
- ✓ Construcción de instalaciones, reparaciones o albañilería en la que se utilicen herramientas de poder como amoladora, máquina de soldar, oxicorte, taladros, martillo demoledor, etc.
- ✓ Trabajos de instalaciones mecánicas y sanitarias que emplea el uso de con andamios y balón de gas con alturas superiores a los 1.8 metros.
- ✓ Uso de manlift, elevador de personas
- ✓ Trabajos de instalación de drywall.
- ✓ Mantenimiento de aire acondicionado con alturas mayores a 1.8 metros
- ✓ Cambio de luminarias en oficinas, detectores de humo, cámaras con exposición mayores a los 1.8 metros de altura.
- ✓ Instalaciones de tubería Conduit, tendido de cable, instalaciones metalmecánicas.
- ✓ Instalación de equipos o estructuras con exposición a riesgo eléctrico (eje. Grupo electrógeno, postes, torres).
- ✓ Mantenimiento de equipos eléctricos.
- ✓ Servicio de Cateo (muestreo) de aceite dieléctrico de transformadores operativos desenergizados.
- ✓ Servicio de ejecución de planes de abandono total o parcial, dado que se realiza actividades de desmontaje, movimiento de tierras, destrucción de estructuras tales como canales de conducción de concreto, casa de máquinas, bocatomas, etc.

- ✓ Instalación de barandas, estructuras metálicas con uso de herramientas de poder como amoladoras, máquina a de soldar, oxicorte, etc.
- ✓ Pintado con uso de andamios mayores a los 1.8 metros.
- ✓ Uso de 1 o más minicargadores para trasladar desmonte u otros relacionados.
- ✓ Trabajos relacionados a mantenimiento vehicular por emergencia en rutas.

Las actividades detalladas previamente son de carácter abierto (Se podrá consultar al área SST de ADINELSA ante cualquier inquietud)

ii. **RIESGO BAJO:** Son todas aquellas actividades que por su naturaleza generan riesgos con bajas probabilidades de accidentes. Pueden realizarse en Lima y provincia.

- ✓ Trabajos de gasfitería con excavaciones menores a 1.2 m
- ✓ Instalaciones sanitarias para reparación de baños, inodoros, lavaderos sin uso de fuego, alturas mayores a los 1.8 m, no ingreso a excavaciones, alcantarillas,
- ✓ Trabajos de jardinería al mismo nivel del suelo.
- ✓ Cargas y descargas manuales de equipos o materiales con vehículos menores como camiones, volquetes, camionetas, autos. (no utilización de grúas).
- ✓ Monitoreos ambientales.
- ✓ Monitoreos de salud ocupacional.
- ✓ Cambio de foco, luminarias en oficinas, detectores de humo, cámaras con exposición menores a los 1.8 metros de altura.
- ✓ Realización de capacitaciones, reuniones en oficinas
- ✓ Pintado de estructuras, piso o pared al mismo nivel del suelo
- ✓ Uso de 1 montacargas para trasladar materiales al mismo nivel.
- ✓ Uso de 1 minicargador para trasladar desmontes u otros relacionados.
- ✓ Carga manual de materiales al mismo nivel de suelo en la que no se utilice grúas.
- ✓ Instalación de mobiliarios en oficinas
- ✓ Medición de puesta a tierra
- ✓ Recolección de residuos sólidos, líquidos
- ✓ Ingreso de volquetes y camiones
- ✓ Visitas técnicas en la que solo se realice recorridos temporales a instalaciones de ADINELSA por zonas autorizadas. No ingreso directo a exposición por contacto con energía eléctrica en subestaciones, fuentes en tensión, etc.
- ✓ Capacitaciones presenciales que no impliquen entrenamientos mayores a los 1.8 metros o uso de herramientas de poder (amoladora, máquina de soldar, martillo demoledor, etc.).

Si se determina la presencia del Supervisor de SST en la ejecución del servicio, antes del inicio del servicio se debe presentar la documentación que acredite el cumplimiento de los requisitos para el supervisor de SST.

#### 10.10. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.

## ANEXO 01: REQUISITOS DE SEGURIDAD Y SALUD PARA PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS.

CUADRO N° 01: INGRESOS A OFICINAS ADINELSA LIMA

N°	Requisitos	Actividades de bajo riesgo	Actividades de alto riesgo
1	Orden de servicio o contrato de trabajo (Donde se especifique el tiempo de duración de la actividad, razón social, RUC, Ubicación de la empresa, representante legal)	X	X
2	Certificado de Aptitud Médico Ocupacional emitidos por clínicas acreditadas por MINSA (mínimo 1 año de vigencia)		X
3	SCTR (salud y pensión) y comprobante de pago vigente	X	X
4	Matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Medidas de Control (IPERC). "Detallar cada puesto de trabajo, actividades, con sus peligros, riesgos, controles, etc.		X
5	Procedimientos de trabajo seguro de la actividad a realizar (Indicar que se da prioridad a las actividades rutinarias o críticas). "Describir el paso a paso de todas las actividades, herramientas, funciones, etc.		X
6	Cuadro relación de Trabajadores, números de DNI y sus cargos	X	X
7	Relación de vehículos: Detallar nombres de los vehículos, placas, año de fabricación, nombre de conductores		X
8	Documentos del conductor de vehículo: Licencia de conducir acorde a lo detallado en las normas vigentes	X	X
9	Documentos de los vehículos: Tarjeta de propiedad, SOAT, revisión técnica vigente	X	X
10	Relación de grúas o equipos de línea amarilla		X
11	Documentos para operador de grúa o equipos línea amarilla Certificado de aprobación en operador de maquinaria.		X
12	Documentos para Rigger (Aplica solo para uso de grúas): Certificado de aprobación en curso de capacitación en Rigger o auxiliar de grúa.		X
13	Documentos para uso de grúa: Certificado de operatividad.		X
14	Registro de Entrega de EPP en formato pdf acorde a normativa vigente con firmas de recepción por parte de los trabajadores		X
15	Formatos solicitados en base a la actividad: Charla de seguridad, ATS, Check list, permisos de trabajo		X
16	Certificado de homologación de andamio para 2 o más cuerpos (Ulma, Lahyer, Doka o similares)		X
17	Registro de montajistas capacitados por el proveedor del andamio		X

## CUADRO N° 02: INGRESOS A PROYECTOS E INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE ADINELSA EN UNIDADES OPERATIVAS

DOCUMENTOS REQUERIDOS ANTES DEL INICIO DE LA OPERACIÓN:					
Personas naturales o jurídicas que ingresan a los proyectos e instalaciones eléctricas de ADINELSA. En los cuáles participan visitantes, autoridades competentes, ejecución de actividades de bajo y alto riesgo.					
N°	Requisitos	Visitantes	Autoridades Competentes	Actividades de bajo riesgo	Actividades de alto riesgo
1	Orden de servicio o contrato de trabajo (Donde se especifique el tiempo de duración de la actividad, razón social, RUC, Ubicación de la empresa, representante legal)			X	X
2	Certificado de Aptitud Médico Ocupacional emitidos por clínicas acreditadas por MINSA (mínimo 1 año de vigencia)				X
3	SCTR (salud y pensión) y comprobante de pago vigente	X	X	X	X
4	Matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Medidas de Control (IPERC). "Detallar cada puesto de trabajo, actividades, con sus peligros, riesgos, controles, etc.				X
5	Procedimientos de trabajo seguro de la actividad a realizar (Indicar que se da prioridad a las actividades rutinarias o críticas). "Describir el paso a paso de todas las actividades, herramientas, funciones, etc.				X
7	Plan de trabajo (Deberá incluir sus actividades a realizar, cronograma de trabajo, Supervisor asignado por la contratista). El plan de trabajo deberá tener visto del área usuaria (firma)				X
8	Cuadro relación de Trabajadores, números de DNI y sus cargos				X
9	Relación de vehículos: Detallar nombres de los vehículos, placas, año de fabricación, nombre de conductores				X
10	Documentos del conductor de vehículo: Licencia de conducir acorde a lo detallado en las normas vigentes			X	X
11	Documentos de los vehículos: Tarjeta de propiedad, SOAT, revisión técnica vigente			X	X
12	Relación de grúas o equipos de línea amarilla (Montacarga, minicargador, retroexcavadora, etc.): Detallar nombres de equipos de línea amarilla, grúa, N° serie				X
13	Documentos para operador de grúa o equipos línea amarilla (Montacarga, minicargador, retroexcavadora, etc.): Certificado de aprobación en operador de maquinaria.				X
14	Documentos para Rigger (Aplica solo para uso de grúas): Certificado de aprobación en curso de capacitación en Rigger o auxiliar de grúa				X
15	Documentos para uso de grúa: Certificado de operatividad (de acuerdo a Normas de fabricación correspondiente y por empresas especializadas con autorización del fabricante o empresa certificadora autorizada)				X
16	Registro de Entrega de EPP en formato pdf acorde a la normativa vigente con firmas de recepción por parte de los trabajadores	X	X	X	X
17	Plan de Contingencia acorde a los trabajos a ejecutar (Incluir clínicas cercanas, números de emergencia de encargados, etc.)				X
18	Formatos solicitados en base a la actividad: Charla de seguridad, ATS, Check List, permisos de trabajo				X

#### DOCUMENTOS REQUERIDOS ANTES DEL INICIO DE LA OPERACIÓN:

Personas naturales o jurídicas que ingresan a los proyectos e instalaciones eléctricas de ADINELSA. En los cuáles participan visitantes, autoridades competentes, ejecución de actividades de bajo y alto riesgo.

N°	Requisitos	Visitantes	Autoridades Competentes	Actividades de bajo riesgo	Actividades de alto riesgo
19	Certificado de homologación de andamio para 2 o más cuerpos (Ulma, Lahyer, Doka o similares)				X
20	Registro de montajistas capacitados por el proveedor de andamio				X
21	Inducción de Seguridad y salud por parte de ADINELSA				X

#### CUADRO N° 03

#### INGRESO A INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE ADINELSA EN UNIDADES OPERATIVAS POR PARTE DE OTRAS EMPRESAS GENERADORAS, DISTRIBUIDORAS, COMERCIALIZADORAS

#### DOCUMENTOS REQUERIDOS ANTES DEL INICIO DE LA OPERACIÓN

Otras empresas generadoras, distribuidoras, comercializadoras que realizan servicios dentro de las instalaciones eléctricas de ADINELSA en unidades operativas.

N°	Requisitos	Otras empresas de generación, distribución y comercialización eléctrica
1	SCTR (salud y pensión) y comprobante de pago vigente	X
2	Procedimientos de trabajo seguro de la actividad a realizar (Indicar que se da prioridad a las actividades rutinarias o críticas). "Describir el paso a paso de todas las actividades, herramientas, funciones, etc.	X
3	Cuadro relación de Trabajadores, números de DNI y sus cargos	X
4	Registro de Entrega de EPP en formato pdf acorde a normativa vigente con firmas de recepción por parte de los trabajadores	X

#### CUADRO N° 04

#### REQUISITOS PARA EMPRESAS POR COMPARTICIÓN DE INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA CON ADINELSA

N°	Requisitos	EMPRESAS DE COMPARTICIÓN DE INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA
1	Contrato de trabajo (Donde se especifique el tiempo de duración de la actividad, razón social, RUC, Ubicación de la empresa, representante legal)	X
2	SCTR (salud y pensión) y comprobante de pago vigente	X
3	Cuadro relación de Trabajadores, números de DNI y sus cargos	X

## ANEXO 02 – TABLA DE DATOS TÉCNICOS

### ITEM PAQUETE 01:

### MATERIALES PARA RETENIDAS PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN REDES ELECTRICAS DE ADINELSA

<b> AISLADOR DE TRACCIÓN TIPO NUEZ, CLASE 54-1 </b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	NUMERO O CODIGO DEL CATALOGO			
3	ADJUNTO MODELO O COGIDO DEL AISLADOR			
4	CLASE ANSI		54-1	
5	MATERIAL AISLANTE		Porcelana	
6	NORMA DE FABRICACION		c	
7	DIMENSIONES			
7.1	ALTURA	mm	89	
7.2	DIAMETRO EXTERIOR	mm	Indicar	
7.3	DIAMETRO AGUJERO CENTRAL	mm	Indicar	
8	CARACTERISTICAS MECANICAS			
8.1	CARGA TRANSVERSAL MAXIMA	kN	44	
9	CARACTERISTICAS ELECTRICAS			
9.1	TENSION DE FLAMEO A BAJA FRECUENCIA EN SECO	kV	25	
9.2	TENSION DE FLAMEO A BAJA FRECUENCIA HUMEDO		12	
	- VERTICAL	kV		
	- HORIZONTAL	kV		
10	MASA POR UNIDAD	Kg		
11	COLOR		Marrón	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

<b> ALAMBRE DE A°G° PARA ENTORCHADO N°12 </b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL		ACERO GALVANIZADO	
3	NORMA		ASTM A641	
4	DIÁMETRO	MM	2.68	
5	RESISTENCIA A LA TENSION	KG/MM2	38 - 50	
6	MASA	KG/M	0.044	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

<b> CABLE DE ACERO GRADO SIEMENS MARTIN DE 10 MM X 7 HILOS </b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	PAIS DE FABRICACION			
3	NUMERO DE CATALOGO DEL FABRICANTE			
4	MATERIAL		Acero	
5	GRADO		SIEMENS-MARTIN	
6	CLASE DE GALVANIZADO SEGUN NORMA ASTM		B	
7	DIAMETRO NOMINAL	mm	10	
8	NUMERO DE ALAMBRES		7	
9	DIAMETRO DE CADA ALAMBRE	mm	3,05	
10	SECCION NOMINAL	mm²	50	

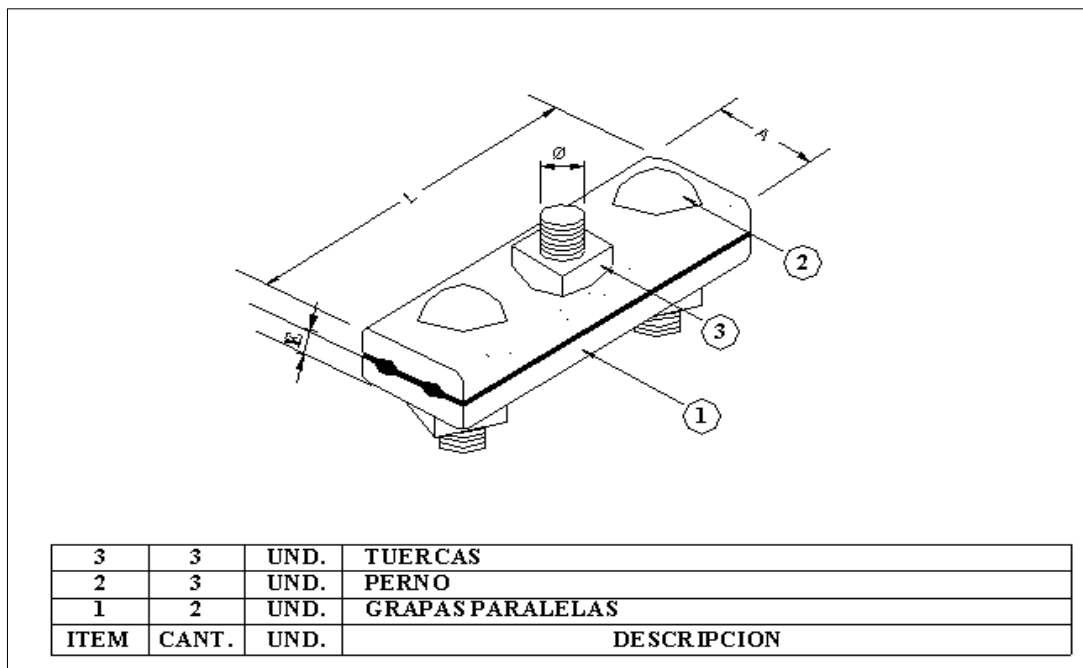
11	CARGA DE ROTURA MINIMA	kN	30,92	
12	SENTIDO DEL CABLEADO		Izquierdo	
13	MASA	kg/m	0,400	
14	NORMA DE FABRICACION	ASTM	A 475	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

GRAPA PARALELA DE A° G° DE 3 PERNOS P/CABLE DE ACERO GRADO SIEMENS DE 10 MM				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	País de procedencia			
2	Fabricante			
3	Norma de fabricación			
4	Material de fabricación		Acero SAE 1020	
5	Norma del acero		SAE AMS5046 y/o SAE J403	
6	Material de fabricación de:			
6.1	Grapa paralela		Platina acero forjado SAE 1020	
6.2	Pernos con hombros		Acero SAE 1020	
6.3	Tuercas		Acero SAE 1020	
7	Clase de galvanizado		ASTM A153/A153 M TIPO C	
8	Espesor mínimo del galvanizado	µm	100	
9	Dimensiones		Ver diseño adjunto (*)	

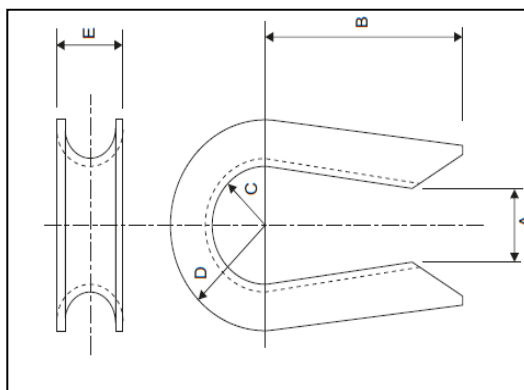
Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

Diseño adjunto es referencial, se aceptarán otros diseños, para lo cual se adjuntarán planos para su evaluación.



GUARDACABO				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL		ACERO SAE1020	
3	NORMA		ASTM A153	
4	ESPESOR	mm	1.5	
5	ACABADO		GALVANIZADO EN CALIENTE	
6	Espesor mínimo del galvanizado	µm	100	
7	DIMENSIONES			
	A	mm	16	
	B	mm	47	
	C	mm	12.5	
	D	mm	23.5	
	E	mm	16	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.



MORDAZA PREFORMADA DE ACERO GALVANIZADO PARA CABLE DE 10mmØ				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	PAÍS DE PROCEDENCIA			
2	FABRICANTE			
3	NORMAS		ASTM A 475	
4	MATERIAL		ACERO GALVANIZADO	
5	SENTIDO DEL CABLEADO		MANO IZQUIERDA	
6	DIÁMETRO NOMINAL	IN (MM)	3/8 (10)	
7	NÚMERO DE ALAMBRES DEL AMARRE	Nº	Mínimo 6	
8	DIÁMETRO NOMINAL DE LOS ALAMBRES COMPONENTES	IN (MM)	0.12 (3.05)	
9	VARIACIÓN PERMISIBLE DEL DIÁMETRO DE LOS ALAMBRES DE LOS AMARRES DE ACERO GALVANIZADO	± IN (MM)	± 0.004 (± 0.10)	
10	CLASE DE GALVANIZADO DE LOS ALAMBRES DE ACERO		CLASE C	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

PLANCHA DE ANCLAJE DE ACERO GALVANIZADO				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	NORMA DE FABRICACION		Indicar	
3	DIMENSIONES	mm	400 X 400 X 6 MM, 18 MM DIAM. AGUJERO	
4	MATERIAL		ACERO GALVANIZADO	
5	PESO APROX	kG	Indicar	
6	Espesor mínimo del galvanizado	µm	100	

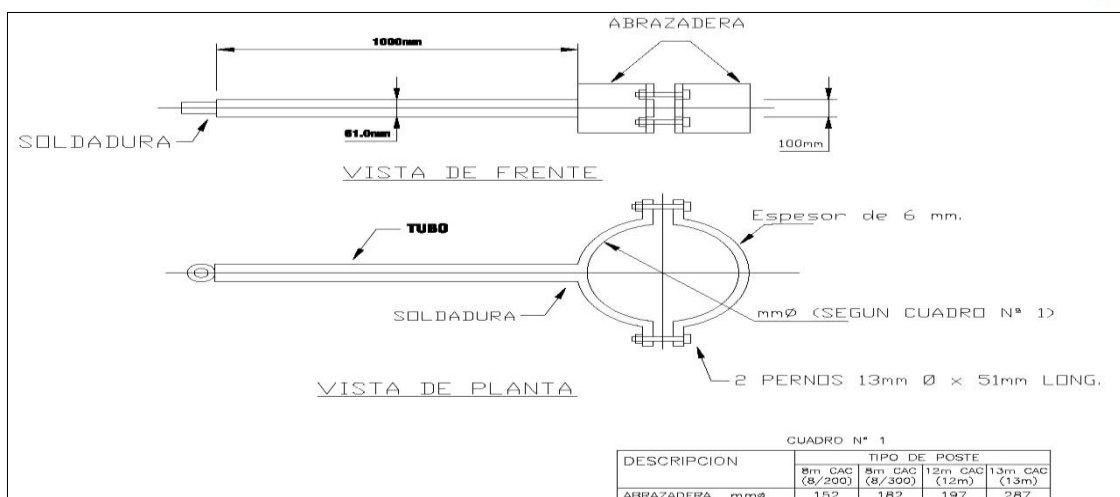
Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

SOPORTE CONTRAPUNTA DE 1M LONG.				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL		ACERO	
3	CLASE DE GALVANIZACION SEGUN ASTM		ASTM A 153/153M Clase C	
4	DIMENSIONES			
	. DIAMETRO	mm	51	
	. ESPESOR	mm	6	
	. LONGITUD	mm	1000	
5	ABRAZADERAS Y ACCESORIOS DE FIJACIÓN		SI	
	. ALTURA	mm	40	
	. ESPESOR	mm	6	
	. DIAMETRO	mm	152	
6	MASA DE CONTRAPUNTA Y ACCESORIOS	kg		
7	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

SOPORTE CONTRAPUNTA DE 1.2 M LONG.				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL		ACERO	
3	CLASE DE GALVANIZACION SEGUN ASTM		ASTM A 153/153M Clase C	
4	DIMENSIONES			
	. DIAMETRO	mm	51	
	. ESPESOR	mm	6	
	. LONGITUD	mm	1200	
5	ABRAZADERAS Y ACCESORIOS DE FIJACIÓN		SI	
	. ALTURA	mm	40	
	. ESPESOR	mm	6	
	. DIAMETRO	mm	197	
6	MASA DE CONTRAPUNTA Y ACCESORIOS	kg		
7	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.



**VARILLA DE ANCLAJE F° G° 16 MMØ X 1,80 M, PROVISTO TUERCA Y CONTRATUERCA EN EXTREMO C/OJAL DE 16 MM2**

Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL		ACERO FORJADO	
3	CLASE DE GALVANIZACION SEGUN ASTM		B	
4	DIMENSIONES			
	. LONGITUD	m	1,80	
	. DIAMETRO	mm	16	
5	CARGA DE ROTURA MINIMA	kN	71	
6	MASA POR UNIDAD	kg		
7	NORMA DE FABRICACION		ANSI C 135.2	
8	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

**VARILLA DE ANCLAJE F° G° 16 MMØ X 2,40 M, PROVISTO TUERCA Y CONTRATUERCA EN EXTREMO C/OJAL DE 16 MM2**

Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL		ACERO FORJADO	
3	CLASE DE GALVANIZACION SEGUN ASTM		B	
4	DIMENSIONES			
	. LONGITUD	m	2,40	
	. DIAMETRO	mm	16	
5	CARGA DE ROTURA MINIMA	kN	71	
6	MASA POR UNIDAD	kg		
7	NORMA DE FABRICACION		ANSI C 135.2	
8	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

## **ITEM PAQUETE 02:**

# **MATERIALES PARA PUESTAS A TIERRA PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN REDES ELECTRICAS DE ADINELSA**

<b>BENTONITA SÓDICA DE 30 KG</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	PROCEDENCIA			
3	COMPONENTES QUÍMICOS (o formula química)			
4	HUMEDAD			
5	PESO ESPECÍFICO			
6	PH			
7	PRESENTACIÓN EN SACOS DE 30KG		SI	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

Los sacos deberán ser de polipropileno y seguro, que favorezca la conservación de sus propiedades de la bentonita

<b>CAJA DE REGISTRO DE POLIPROPILENO DE PVC</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	COLOR		Indicar	
3	COLOR DE TAPA		Amarillo	
4	MATERIAL		Polipropileno peletizado	
5	ALTO	mm	Indicar	
6	LARGO	mm	Indicar	
7	ANCHO	mm	Indicar	
8	ESPESORES			
	Del cuerpo	mm	Mín. 5	
	De la tapa	mm	Min. 6	
9	PESO	gr	Indicar	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

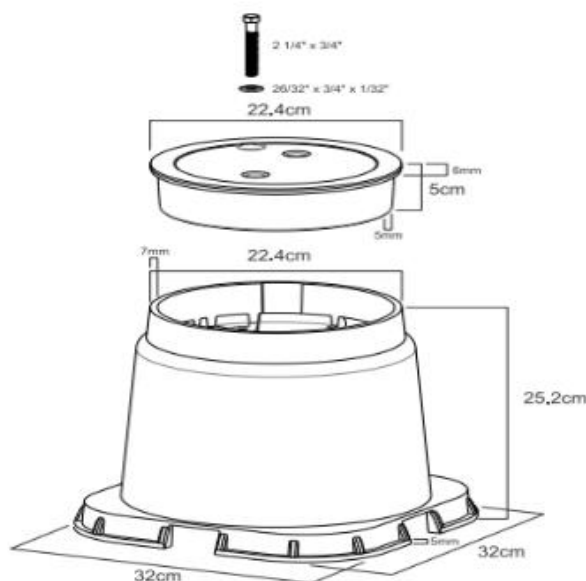


Imagen referencial

<b>CONECTOR TIPO AB DE BRONCE PARA ELECTRODO DE 16 MM</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL		BRONCE	
3	DIAMETRO DE ELECTRODO	mm	16	
4	SECCION DEL CONDUCTOR	mm <sup>2</sup>	25	
5	NORMA DE FABRICACION			
6	MASA DEL CONECTOR	kg		

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

<b>CONECTOR TIPO PERNO PARTIDO DE COBRE PARA CONDUCTOR</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	PAÍS DE PROCEDENCIA			
3	NORMA			
	DE FABRICACIÓN		UL 486A/ UNE 21-159	
	DE MATERIAL			
4	MATERIAL			
	- CUERPO DEL PERNO PARTIDO		COBRE ELECTROLÍTICO	
	- TUERCA Y PASANTE		BRONCE	
5	ACABADO		NATURAL / ESTAÑADO	
6	SECCIÓN DEL CONDUCTOR A INSTALARSE	MM <sup>2</sup>	16 25	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

<b>ELECTRODO COOPERWELD PARA PUESTA A TIERRA DE 16 MM DIAM. X 2.40 M</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE		Indicar	
2	MATERIAL		ACERO RECUBIERTO CON COBRE	
3	NORMA DE FABRICACION		Indicar	
4	DIAMETRO	mm	16	
5	LONGITUD	m	2,40	
6	SECCION	mm <sup>2</sup>	196	
7	ESPESOR MINIMO DE CAPA DE COBRE	mm	0,27	
8	RESISTENCIA ELECTRICA A 20 °c	Ohm	Indicar	
9	MASA DEL ELECTRODO	kg	Indicar	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

GRAPA U DE 1" PARA FIJAR CONDUCTOR				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	PAÍS DE PROCEDENCIA			
3	NORMA			
4	MATERIAL DE FABRICACIÓN		ACERO	
5	ACABADO DE MATERIAL		COBREADO	
6	ACABADO		ESTREMOS PUNTIAGUDOS	
7	SECCIÓN MÁXIMA DEL CONDUCTOR A INSTALARSE	MM²	25	
8	MASA	kg	Indicar	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

PLANCHA DOBLADA DE COBRE TIPO J PARA TOMA A TIERRA DE ESPIGAS Y PERNOS				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	PROCEDENCIA			
3	MATERIAL		Cobre	
4	DIMENSIONES	mm	Indicar	
5	ESPESOR	mm	3 o mas	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

## **ITEM PAQUETE 03:**

# **FUSIBLES DE EXPULSIÓN PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN REDES ELECTRICAS DE ADINELSA**

<b>FUSIBLE DE EXPULSION TIPO K (VARIOS CALIBRES)</b>				
<b>Nº</b>	<b>CARACTERISTICAS</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>VALOR REQUERIDO</b>	<b>VALOR GARANTIZADO</b>
1	Nombre del Fabricante		Indicar	
2	Marca del fusible		Indicar	
3	Modelo		Indicar según amperajes ofertados	
4	Procedencia		Indicar	
5	Normas de fabricación		IEEE ANSI Std C37.41 / IEEE ANSI Std C37.42 y/o IEC 60282-2 y/o NBR 7282:2011	
<b>CARACTERISTICAS ELÉCTRICAS</b>				
6	Frecuencia	Hz	60	
7	Tensión Nominal	KV	24kV o más	
8	Corriente Nominal	A	1, 2, 3, 5, 6, 8, 10, 12, 15, 20, 25, 30, 40, 80 y 100.	
9	Tipo de Curva Característica		K	
<b>CARACTERISTICAS CONSTRUCTIVAS</b>				
10	Borne o cabeza Removible		Removible	
11	Material Borne		Cobre recubierto con estaño	
12	Material Tubo Protector		Fibra vulcanizada, u otro con propiedades extintoras de arco - (Indicar).	
13	Diámetro Externo del Tubo Protector	mm	Indicar	
14	Longitud del Tubo Protector	mm	Indicar	
15	Material del elemento de fusión		Indicar	
16	Material del Tensor		Indicar	
17	Material del Casquillo o Conector		Cobre o aleación de cobre	
18	Material Cordón		Cobre Estañado	
19	Punta del Cordón		Estañada	
20	Longitud Total Del Fusible	mm	Mayor / igual a 600	

**Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.**

## ITEM PAQUETE 04:

# MATERIALES PARA CABLES Y CONDUCTORES PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES ELECTRICAS DE ADINELSA

<b>ALAMBRE DE AMARRE DE ALUMINIO RECOCIDO</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	PROCEDENCIA			
3	NORMA DE FABRICACION		ASTM-B-230; ASTM-B-609	
4	MATERIAL		ALUMINIO DESNUDO - TEMPLE SUAVE	
5	SECCION NOMINAL	mm <sup>2</sup>	16	
6	NUMERO DE HILOS		1	
7	PUREZA	%	99.5	
8	TEMPERATURA OPERACIÓN	°C	80	
9	MAXIMA VARIACION DE DIAMETRO DE ALAMBRES			

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

<b>AMORTIGUADOR DE VIBRACION TIPO ESPIRAL</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	PROCEDENCIA			
3	MATERIAL DEL AMORTIGUADOR		PVC	
4	SECCION DEL CONDUCTOR	mm <sup>2</sup>	25 35 50 70 95	
5	NORMA DE FABRICACIÓN		Indicar	
6	LONGITUD	m	Indicar	
7	MASA POR UNIDAD	Kg	Indicar	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

<b>GRAPA DE ANCLAJE CONICA</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	PROCEDENCIA			
3	CODIGO DE CATALOGO			
4	TIPO DE CONDUCTOR			
5	MATERIAL DE FABRICANTE			
6	ALEACION		ALUMINIO	
7	MATERIAL DE LA CUÑA (MANDIBULA)		Indicar	
8	DIMENSIONES	mm	Indicar	
9	RESISTENCIA A LA TRACCION	KN	15	
10	RESISTENCIA AL DESLIZAMIENTO	KN	10	
11	SECCION DE CONDUCTOR AMPLIO (Rango)	mm <sup>2</sup>	25	
12	MASA	Kg	0.6	
13	NORMA FABRICACION		UNE 21-159 (opcional NFC 33-041)	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

GRAPA DE ANCLAJE TIPO PISTOLA DE 03 PERNOS				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	NUMERO DE CATALOGO DEL FABRICANTE			
3	MODELO O CODIGO DEL ACCESORIO			
4	MATERIAL DE FABRICACIÓN Y ACABADO			
5	RANGO DE SECCIÓN DE CONDUCTORES INCLUYENDO VARILLAS DE ARMAR	mm <sup>2</sup>	de 50 mm <sup>2</sup> a 95 mm <sup>2</sup>	
6	CARGA DE ROTURA MÍNIMA	KN	60	
7	NUMERO DE PERNOS		3	
8	NORMAS DE FABRICACIÓN		UNE 21-159 (opcional UNE 207009)	
9	MASA POR UNIDAD	Kg	Indicar	
10	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

GRAPA DE ANGULO DE ALUMINIO PARA CONDUCTOR DE 16-120 MM <sup>2</sup>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	NUMERO DE CATALOGOS DEL FABRICANTE			
3	MODELO O CODIGO DEL ACCESORIO			
4	MATERIAL DE FABRICACION		ALEACIÓN DE ALUMINIO	
5	RANGO DE DIAMETROS DE CONDUCTORES INCLUYENDO VARILLAS DE ARMAR	mm <sup>2</sup>	16-120	
6	RANGO DE ANGULO DE UTILIZACION	grados	30-90	
7	CARGA DE ROTURA y DESLIZAMIENTO MINIMA	KN	50 y 6	
8	NORMA DE FABRICACION		UNE 21-159 (opcional UNE 207009)	
9	MASA POR UNIDAD			
10	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	

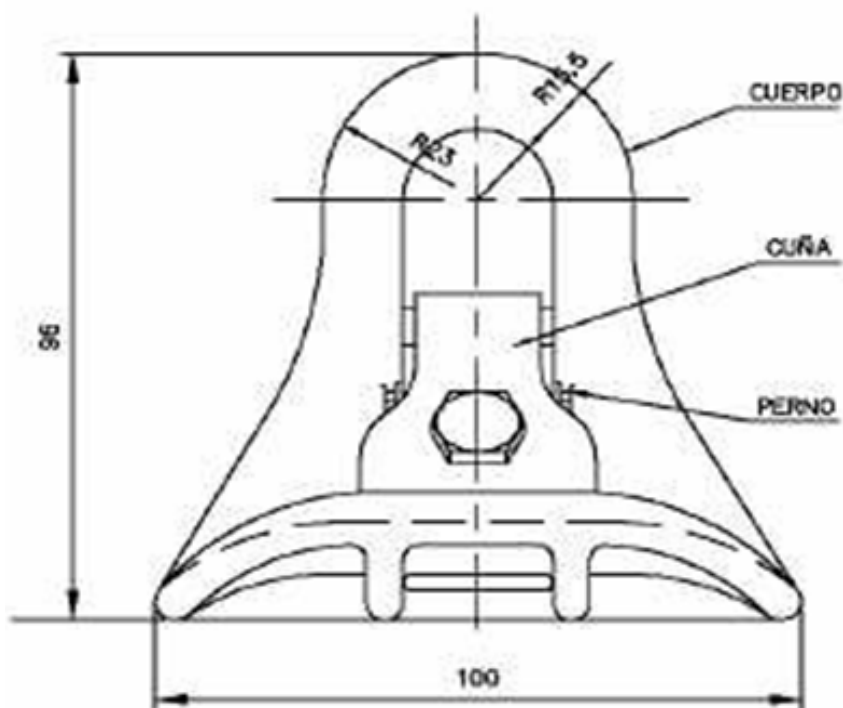
Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.



Imagen Referencial

GRAPA DE SUSPENSION ANGULAR PARA CONDUCTOR AUTOPORTANTE 25-95 MM <sup>2</sup>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	PROCEDENCIA			
3	CODIGO DE CATALOGO			
4	TIPO DE CONDUCTOR			
5	MATERIAL DE FABRICANTE			
6	ALEACION		ALUMINIO	
7	DIMENSIONES	mm		
8	RESISTENCIA A LA TRACCION	KN	15	
9	TORQUE DE AJUSTE	N-M	20	
10	RESISTENCIA AL DESLIZAMIENTO	KN	90% CRC	
11	SECCION DE CONDUCTOR AMPLIO(Rango)	mm <sup>2</sup>	25-95	
12	NORMA FABRICACION		UNE 21-159	
13	CLASE DE GALVANIZADO		ASTM A153/A153 M TIPO C	
14	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.



**GRAPA DE SUSPENSION ANGULAR  
(0° - 90°)**

<b>MANGUITO DE EMPALME AUTOMÁTICO</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	NUMERO DE CATALOGO DEL FABRICANTE			
3	MODELO O CODIGO DEL ACCESORIO			
4	MATERIAL		ALEACION DE ALUMINIO	
5	SECCION DEL CONDUCTOR	mm <sup>2</sup>	35 50 70	
6	LONGITUD	mm	Indicar	
7	CARGA DE ROTURA y DESLIZAMIENTO MINIMA	%	95 y 90 %	
8	NORMA DE FABRICACION		Indicar	
9	MASA POR UNIDAD	KG		

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

Adjuntar ficha técnica/catálogo del fabricante



Imagen referencial

<b>TERMINALES DE CAÑON - COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	PAIS DE PROCEDENCIA		Indicar	
2	FABRICANTE		Indicar	
3	NORMAS DE FABRICACIÓN		Indicar	
4	UTILIZACIÓN		En terminaciones de media tensión	
5	TENSIÓN DE UTILIZACIÓN	KV	22.9	
6	NUMERO DE AGUJEROS		1	
7	DIAMETRO DE AGUJERO	Pulg (mm)	1/2" (13)	
8	MATERIAL DE REVESTIMIENTO		Estaño	
9	CAÑON/TUBULAR CORTO O ESTANDAR			

9.1	Calibre de conductor	mm <sup>2</sup>	25 35 50 70	
9.2	Longitud total	mm	40 a 45 43 a 48 47 a 52 50 a 56	
10	CAÑON/TUBULAR LARGO			
10.1	Calibre de conductor	mm <sup>2</sup>	25 35 50	
10.2	Longitud total	mm	48 a 53 52 a 57 54 a 64	

**Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.**

VARILLAS DE ARMAR PREFORMADA DOBLE PARA CONDUCTOR				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE		Indicar	
2	NUMERO DE CATALOGO DEL FABRICANTE		Indicar	
3	MODELO O CODIGO DEL ACCESORIO		Indicar	
4	NORMA DE FABRICACION			
4	MATERIAL		Aleación de aluminio	
5	DIMENSIONES (Adjuntar planos)	mm		
6	SECCION DE CONDUCTOR A APLICARSE	mm <sup>2</sup>	35 50 70	
7	NUMERO DE ALAMBRES		Indicar	
8	LONGITUD	mm	1380 ± 5% 1550 ± 5% 1700 ± 5%	
9	INDICACIÓN DEL CÓDIGO DE COLORES EN LAS VARILLAS		SI (Indicar color)	
10	NORMA DE FABRICACION		Indicar	
11	MASA POR UNIDAD	Kg	Indicar	

**Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.**

**Notas importantes:**

- Los alambres que componen las varillas deberán estar correctamente definidas y sujetadas. Asimismo, las varillas deberán ser entregadas en cajas debidamente identificadas por cada tipo de sección de conductor.
- Cada caja deberá llevar impresa la leyenda que identifica al propietario, cantidad y tipo de varillas, dimensiones y pesos neto y bruto.

VARILLAS DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE PARA CONDUCTOR				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	NUMERO DE CATALOGO DEL FABRICANTE			
3	MODELO O CODIGO DEL ACCESORIO			
4	NORMA DE FABRICACION			
5	MATERIAL		Aleación de aluminio	
6	DIMENSIONES (Adjuntar planos)	mm		
7	SECCION DE CONDUCTOR A APLICARSE	mm <sup>2</sup>	25 35 50 70 95	
8	NUMERO DE ALAMBRES			
9	LONGITUD	mm	990 ± 5% 1090 ± 5% 1250 ± 5% 1400 ± 5% 1500 ± 5%	
10	INDICACIÓN DEL CÓDIGO DE COLORES EN LAS VARILLAS		SI (Indicar color)	
11	MASA POR UNIDAD	Kg		

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

**Nota importantes:**

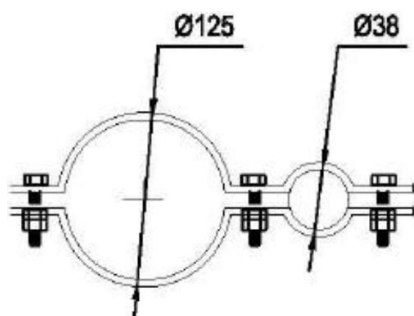
- Los alambres que componen las varillas deberán estar correctamente definidas y sujetadas. Asimismo, las varillas deberán ser entregadas en cajas debidamente identificadas por cada tipo de sección de conductor.
- Cada caja deberá llevar impresa la leyenda que identifica al propietario, cantidad y tipo de varillas, dimensiones y pesos neto y bruto.

## **ITEM PAQUETE 05:**

# **MATERIALES METÁLICOS PARA POSTES, CRUCETAS Y AISLADORES PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES ELECTRICAS DE ADINELSA**

ABRAZADERA DE F°G° PARA PASTORAL EN POSTE DE C.A.C. de B.T.				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL		ACERO	
3	DIAMETRO AL POSTE	mm	125	
4	DIAMETRO AL PASTORAL	mm	38	
5	ESPESOR DE GALVANIZADO	µm	100	
6	ESPESOR DE PLATINA	mm	5	
7	NORMA PARA INSPECCION y PRUEBA		UNE 21-158-90	
8	ACCESORIOS PARA MONTAJE		SI	
9	PERNOS		SI	

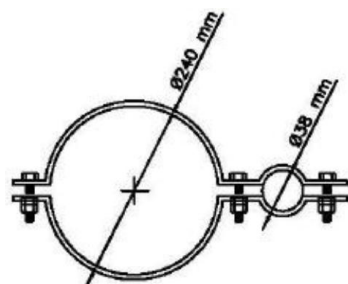
Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.



ABRAZADERA DE F°G° DE 38mm x 5,0mm Ø125 (POSTE DE B.T.)  
CON 03 PERNO DE 13 mm Ø x 63,5 mm DE LONG.,  
CON TUERCA Y ARANDELA DE PRESION

ABRAZADERA DE F°G° PARA PASTORAL EN POSTE DE C.A.C. de M.T.				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL		ACERO	
3	DIAMETRO AL POSTE	mm	240	
4	DIAMETRO AL PASTORAL	mm	38	
5	ESPESOR MÍNIMO DE GALVANIZADO	µm	100	
6	ESPESOR DE PLATINA	Mm	5	
7	NORMA PARA INSPECCION y PRUEBA		UNE 21-158-90	
8	ACCESORIOS PARA MONTAJE		SI	
9	PERNOS		SI	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.



ABRAZADERA DE F°G° DE 38mm x 5.0 mm Ø240 PARA (POSTE DE M.T.)  
CON 03 PERNO DE 13 mm Ø x 63,5 mm DE LONG.,  
3 PERNOS DE 13mm Ø x 63.5mm CON TUERCA Y  
ARANDELA A PRESION Y PLANA (TOTAL ROSCADO)

**ABRAZADERA SIMPLE DE Fº Gº P/PASTORAL EN POSTE DE MADERA 160 X 50 X3MM INCLUYE 3 PERNOS DE FIJACION**

Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL		ACERO	
3	ESPEJOR DE GALVANIZADO	µm	100	
4	ESPEJOR DE PLATINA	mm	160x50x3	
5	NORMA PARA INSPECCION y PRUEBA		UNE 21-158-90	
6	ACCESORIOS PARA MONTAJE		SI	
7	PERNOS		SI	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

**ABRAZADERA DE Fº Gº DE 200 MM P/POSTE (INCLUYE 3 PERNOS DE FIJACION)**

Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL		ACERO	
3	DIAMETRO AL POSTE	mm	200	
4	ESPEJOR DE GALVANIZADO	µm	100	
5	ESPEJOR DE PLATINA	mm	6.35	
6	NORMA PARA INSPECCION y PRUEBA		UNE 21-158-90	
7	ACCESORIOS PARA MONTAJE		Pernos, tuercas y arandelas galvanizadas en caliente.	
8	PERNOS		SI	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

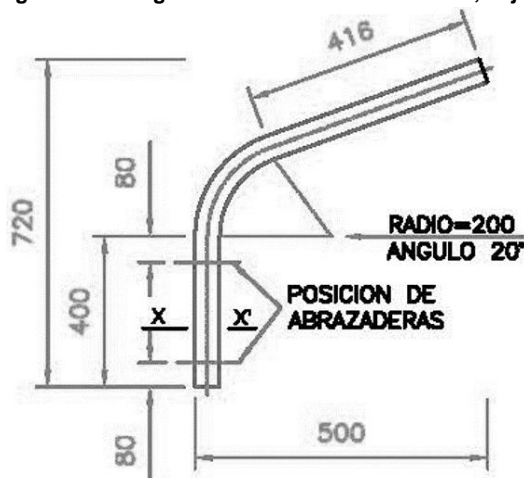


**PASTORAL TUBO DE AºGº**

Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL		ACERO SAE 1020	
3	NORMA DE FABRICACION			
4	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
5	ESPEJOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	120	
6	AVANCE HORIZONTAL	mm	500	
7	AVANCE VERTICAL	mm	720	
8	RADIO CURVATURA (INCLINACIÓN)	mm	200	
9	DIÁMETRO INTERIOR DEL TUBO	mm	38	
10	GRADO DE INCLINACION	grados	20	

11	ABRAZADERA Y ACCESORIOS DE FIJACION		SI	
----	-------------------------------------	--	----	--

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.



ARANDELA CUADRADA CURVA DE A° G° DE 57 X 57 X 5 MM AGUJERO DE 18 MM				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE		Indicar	
2	MATERIAL DE FABRICACION		ACERO	
3	CLASE DE GALVANIZACION SEGUN ASTM		B	
4	DIMENSIONES			
4.1	LADO x espesor	mm x mm	57 x 5	
4.2	DIAMETRO DEL AGUJERO CENTRAL	mm	18	
4.3	RADIO CURVATURA	mm		
5	CARGA MINIMA DE ROTURA POR CORTE	kN	55	
6	NORMA PARA INSPECCION y PRUEBA		UNE 21-158-90	
7	MASA POR UNIDAD	kg		
8	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

ARANDELA CUADRADA PLANA DE A° G° DE 57 X 57 X 5 MM, AGUJERO DE 18 MM				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE		Indicar	
2	MATERIAL		ACERO	
3	CLASE DE GALVANIZACION SEGUN ASTM		B	
4	DIMENSIONES			
4.1	LADO x ESPESOR	mm x mm	57 x 5	
4.2	DIAMETRO DEL AGUJERO CENTRAL	mm	18	
4.3	CARGA MINIMA DE ROTURA POR CORTE	kN	55	
5	NORMA PARA INSPECCION y PRUEBA		UNE 21-158-90	
6	MASA POR UNIDAD	kg		
8	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

ARANDELA DE ANCLAJE DE F° G° DE 102 X 102 X 6.35 MM2 AGUJERO DE 18 MM2				
--	--	--	--	--

Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL		ACERO FORJADO	
3	CLASE DE GALVANIZACION SEGUN ASTM		B	
4	DIMENSIONES			
	. LADO	mm	102	
	.ESPESOR	mm	6.35	
	. DIAMETRO AGUJERO CENTRAL	mm	18	
5	CARGA DE ROTURA MINIMA	kN	71	
6	MASA POR UNIDAD	kg		
7	NORMA DE FABRICACION		UNE 21-158-90	
8	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	

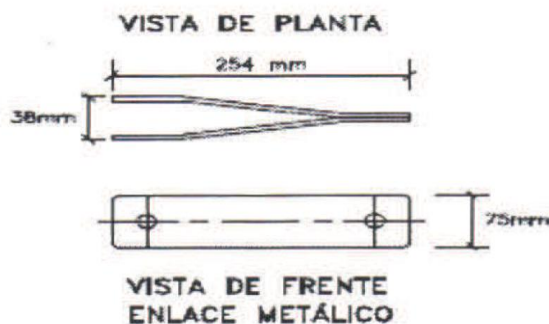
Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

<b>BRAZO - SOPORTE (RIOSTRA) PERFIL ANGULAR</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL		ACERO	
3	CLASE DE GALVANIZACION		B	
4	DIMENSIONES DEL PERFIL ANGULAR	mm	38 x 38 x 5	
4.1	LONGITUD	mm	710 1200 1500	
5	CONFIGURACION geométrica brazo (Adjuntar Plano)			
6	NORMA PARA INSPECCION y PRUEBA		UNE 21-158-90	
7	MASA POR UNIDAD	kg		

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

<b>ENLACE METALICO DE 254 MM X 75 MM X 6 MM DE 70 KN DE RESISTENCIA</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL DE FABRICACIÓN		ACERO FORJADO	
3	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
4	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	
5	CARGA DE ROTURA MINIMA A TRACCION O CORTE	KN	70	
6	DIMENSION DE LAS LAMINAS	mm	254x75x6	
7	MASA POR UNIDAD	Kg		

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

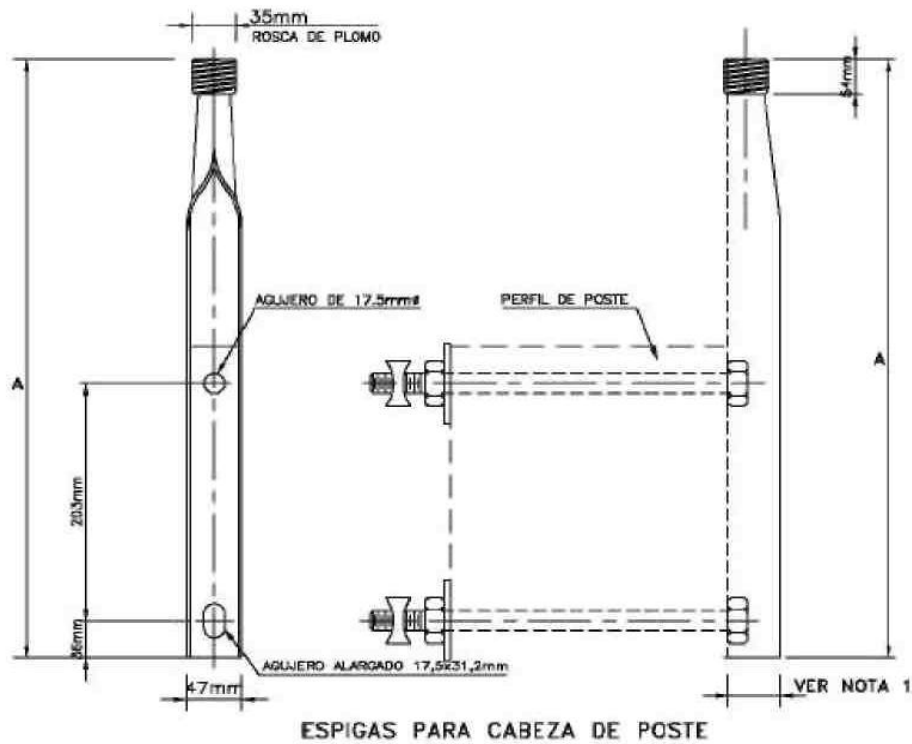


<b>ESPIGA DE A° G° DE 609 MM LONGITUD, P/CABEZA DE POSTE Y AISLADOR ANSI 56-3</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	NUMERO O CODIGO DEL CATALOGO DEL FABRICANTE			
3	MATERIAL DE FABRICACION			
4	CLASE DE GALVANIZACION ASTM		B	
5	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	
6	AISLADOR TIPO PIN CON EL QUE SE UTILIZARA		ANSI 56.3	
7	LONGITUD TOTAL	mm	609	
8	DIAMETRO DE LA CABEZA DE PLOMO	mm	35	
9	NUMERO DE AGUJEROS PARA PERNOS DE FIJACION A POSTE		2	
10	DISTANCIA ENTRE AGUJEROS	mm	203	
11	CARGA DE PRUEBA A 10 GRADOS DE DEFLEXION			
12	TRANSVERSAL	KN	6.67	
13	LONGITUDINAL	KN	5.40	
14	NORMA DE FABRICACION Y PRUEBAS	ANSI	C 135.22	
15	MASA POR UNIDAD	Kg		

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

<b>ESPIGA DE A° G° DE 609 MM LONGITUD, P/CABEZA DE POSTE Y AISLADOR ANSI 56-4</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	NUMERO O CODIGO DEL CATALOGO DEL FABRICANTE			
3	MATERIAL DE FABRICACION			
4	CLASE DE GALVANIZACION ASTM		B	
5	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	
6	AISLADOR TIPO PIN CON EL QUE SE UTILIZARA		ANSI 56.4	
7	LONGITUD TOTAL	mm	609	
8	DIAMETRO DE LA CABEZA DE PLOMO	mm	35	
9	NUMERO DE AGUJEROS PARA PERNOS DE FIJACION A POSTE		2	
10	DISTANCIA ENTRE AGUJEROS	mm	203	
11	CARGA DE PRUEBA A 10 GRADOS DE DEFLEXION			
12	TRANSVERSAL	KN	6.67	
13	LONGITUDINAL	KN	5.40	
14	NORMA DE FABRICACION Y PRUEBAS	ANSI	C 135.22	
15	MASA POR UNIDAD	Kg		

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.



**NOTA 1 :**

ESTA DIMENSION SERA LA ADECUADA  
PARA CONSEGUIR LA CAPACIDAD  
MECANICA ESPECIFICADA.

DIMENSIONES			
ESPIGA PARA AISLADOR			
	ANSI 56-2	ANSI 56-3	ANSI 56-4
A(mm)	508	609	609

CODIGO	ITEM	DESCRIPCION	CANT.
<b>MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS</b>			
		ESPIGAS PARA AISLADOR TIPO PIN	066
		ESPIGAS PARA CABEZA DE POSTE	

LAMINA N°:

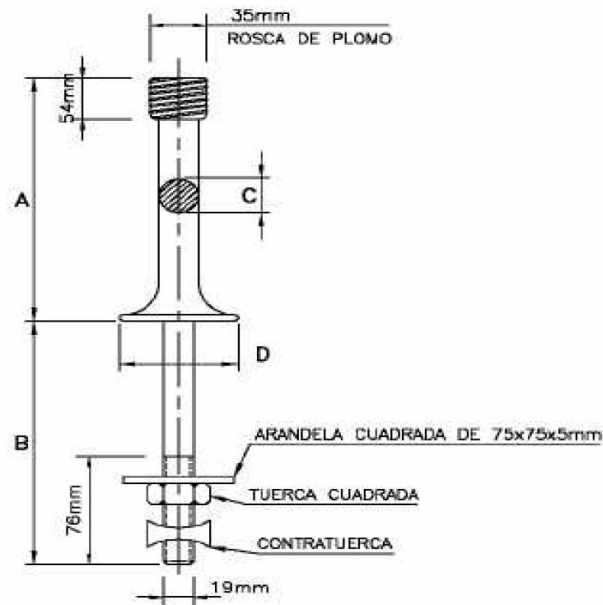
066

<b>ESPIGA DE A° G° PARA CRUCETA Y AISLADOR 56-3 DE 381 MM LONGITUD Y ACCESORIOS</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	NUMERO O CODIGO DEL CATALOGO DEL FABRICANTE			
3	MODELO O CODIGO DEL AISLADOR (SEGÚN CATALOGO)			
4	MATERIAL DE FABRICACIÓN			
5	CLASE DE GALVANIZACIÓN ASTM		B	
6	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	
7	AISLADOR TIPO PIN CON EL QUE SE USARÁ		ANSI 56-3	
8	LONGITUD SOBRE LA CRUCETA	mm	203	
9	LONGITUD DE EMPOTRAMIENTO	mm	178	
10	DIAMETRO DE LA CABEZA DE PLOMO	mm	35	
11	DIAMETRO DE ESPIGA EN LA PARTE ENCIMA DE LA CRUCETA	mm	28.6	
12	DIAMETRO DE LA ESPIGA EN LA PARTE DEL EMPOTRAMIENTO	mm	19	
13	CARGA DE PRUEBA A 10 GRADOS DE DEFLEXION	KN	12.04	
14	NORMA DE FABRICACION Y PRUEBA	ANSI	C 135.17	
15	MASA POR UNIDAD	Kg		

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

<b>ESPIGA DE A° G° PARA CRUCETA Y AISLADOR 56-4 DE 432 MM LONGITUD Y ACCESORIOS</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	NUMERO O CODIGO DEL CATALOGO DEL FABRICANTE			
3	MODELO O CODIGO DEL AISLADOR (SEGÚN CATALOGO)			
4	MATERIAL DE FABRICACIÓN			
5	CLASE DE GALVANIZACIÓN ASTM		B	
6	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	
7	AISLADOR TIPO PIN CON EL QUE SE USARÁ		ANSI 56-4	
8	LONGITUD SOBRE LA CRUCETA	mm	254	
9	LONGITUD DE EMPOTRAMIENTO	mm	178	
10	DIAMETRO DE LA CABEZA DE PLOMO	mm	35	
11	DIAMETRO DE ESPIGA EN LA PARTE ENCIMA DE LA CRUCETA	mm	28.6	
12	DIAMETRO DE LA ESPIGA EN LA PARTE DEL EMPOTRAMIENTO	mm	19	
13	CARGA DE PRUEBA A 10 GRADOS DE DEFLEXION	KN	9.36	
14	NORMA DE FABRICACION Y PRUEBA	ANSI	C 135.17	
15	MASA POR UNIDAD	Kg		

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.



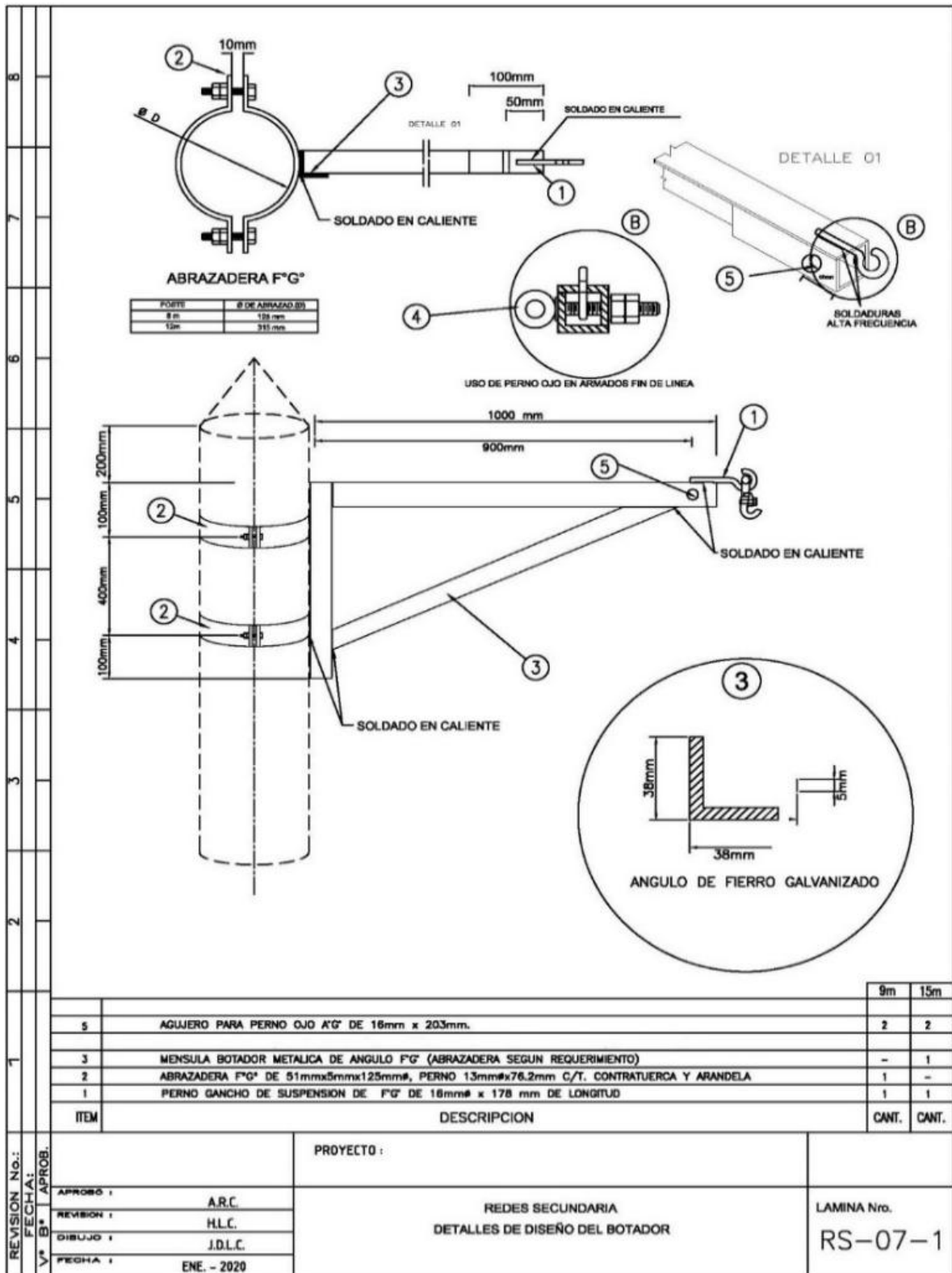
ESPIGAS PARA CRUCETA

DIMENSIONES			
	ESPIGA PARA AISLADOR		
	ANSI 56-2	ANSI 56-3	ANSI 56-4
A(mm)	178	203	254
B(mm)	178	178	178
C(mm)	25	28,6	28,6
D(mm)	75	89	89

CODIGO	ITEM	DESCRIPCION	CANT.
MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS			
		ESPIGAS PARA AISLADOR TIPO PIN ESPIGAS PARA CRUCETA	066-A

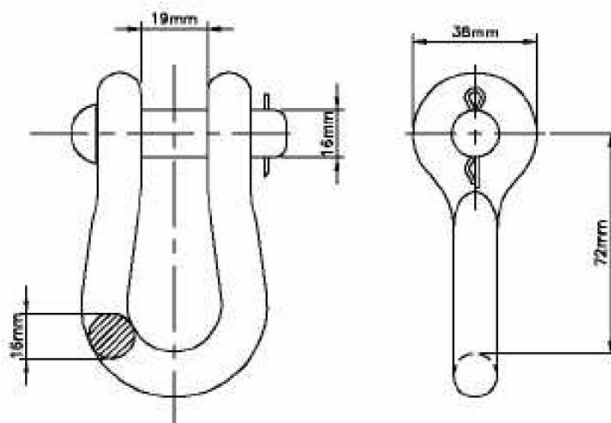
<b>EXTENSOR DE PERFIL ANGULAR DE UN SOLO CUERPO (1000 X 600X 1150) MM</b>				
<b>Nº</b>	<b>CARACTERISTICAS</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>VALOR REQUERIDO</b>	<b>VALOR GARANTIZADO</b>
<b>1</b>	<b>EXTENSORES DE PERFIL ANGULAR</b>			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ACERO	
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN		UNE 21-58-90	
1.4	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
1.4.1	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	
1.5	DIMENSIONES			
	LONGITUD (ver detalle de diseño en Lamina RS-07-1)	mm	1000	
	ALTURA (ver detalle de diseño en Lamina RS-07-1)	mm	600	
	ANCHO DE PERFIL	mm	38	
	ESPESOR	mm	5	
1.6	RESISTENCIA A LA TRACCIÓN MINIMA	kN/cm2		
1.7	MASA POR UNIDAD			
<b>2</b>	<b>RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR</b>			
2.1	FABRICANTE			
2.2	MATERIAL		ACERO	
2.3	NORMA DE FABRICACIÓN		UNE 21-58-90	
2.4	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
2.5	DIMENSIONES			
	ANCHO DE PERFIL	mm	38	
	ESPESOR	mm	5	
2.6	RESISTENCIA A LA TRACCIÓN MINIMA	kN/cm2		
2.7	MASA POR UNIDAD			
<b>3</b>	<b>ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA EXTENSORES</b>			
3.1	FABRICANTE			
3.2	MATERIAL		ACERO	
3.3	NORMA DE FABRICACIÓN		UNE 21-58-90	
3.4	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
3.5	DIMENSIONES			
	ANCHO	mm	51	
	DIAMETRO	mm	125	
	ESPESOR PLATINA	mm	5	
3.6	CARGA MINIMA DE TRACCIÓN	kN		
3.7	MASA POR UNIDAD	kg		

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.



<b>GRILLETE TIPO LIRA Y PERNO ROSCADO DE 70 KN DE 16 MM DE DIAM.</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	NUMERO O CODIGO DEL CATALOGO ADJUNTO			
3	MODELO O CODIGO DEL ACCESORIO			
4	MATERIAL DE FABRICACION		ACERO FORJADO O HIERRO MALEABLE	
5	CLASE DE GALVANIZACION ASTM		B	
5.1	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	
6	DIMENSIONES	mm		
7	CARGA DE ROTURA MINIMA	kN	70	
8	NORMA DE FABRICACION			
9	MASA POR UNIDAD	Kg		

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.



**GRILLETE**

<b>PERNO ANGULAR CON OJAL PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	PERNO ANGULAR CON OJAL - GUARDACABO			
2	FABRICANTE			
3	MATERIAL		ACERO FORJADO	
4	CLASE DE GALVANIZACION ASTM		B	
4.1	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	
5	DIMENSIONES:			
	. LONGITUD DEL PERNO	mm	203	
	. LONGITUD DEL PERNO	mm	254	
	. LONGITUD DEL PERNO	mm	305	
	. DIAMETRO DEL PERNO	mm	16	
6	CARGA DE ROTURA MINIMA A TRACCION O CORTE	kN	60	
7	MASA POR UNIDAD	kg		
8	NORMA DE FABRICACION	ANSI C 135.4		

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

<b>PERNO CABEZA COCHE PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL DE FABRICACIÓN		ACERO SAE 1020 FORJADO	
3	CLASE DE GALVANIZADO		B	
3.1	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	
4	DIMENSIONES			
	- LONGITUD	mm	152	
	- LONGITUD	mm	203	
	- DIAMETRO	mm	13	
5	NORMA DE FABRICACIÓN			
6	CARGA MINIMA DE ROTURA	kN	55	
7	MASA POR UNIDAD	Kg		
8	TUERCA DEL PERNO		SI	
9	CONTRATUERCA		SI	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

<b>PERNO DOBLE ARMADO PROVISTO DE 4 TUERCAS Y 4 CONTRATUERCAS</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
15.1	FABRICANTE			
15.2	MATERIAL DE FABRICACION		ACERO	
15.3	CLASE DE GALVANIZACION SEGUN ASTM		B	
15.3.1	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	
15.4	DIMENSIONES			
15.4.1	DIAMETRO	mm	16	
15.4.2	LONGITUD	mm	508	
15.5	NORMA DE FABRICACIÓN			
15.6	CARGA MÍNIMA DE ROTURA	kN	55	
15.7	FORMA DE LAS 4 TUERCAS DEL PERNO		CUADRADA	
15.8	TIPO DE LAS 4 CONTRATUERCAS CUADRADAS		DOBLE CONCAVIDAD	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

<b>PERNO GANCHO PROVISTO CON ARANDELA, TUERCA Y CONTRATUERCA</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL		ACERO	
3	CLASE DE GALVANIZADO SEGUN ASTM		B	
3.1	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	
4	NORMA DE FABRICACION			
5	CARGA DE ROTURA MINIMA	kN	8	
	DIAMETRO DEL PERNO	mm	16	
	LONGITUD DEL PERNO	mm	254	
	LONGITUD DEL PERNO	mm	305	
6	MASA POR UNIDAD	kg		

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

PERNO MAQUINADO PROVISTO CON TUERCA Y CONTRATUERCA				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	PAIS DE PROCEDENCIA			
2	FABRICANTE			
3	NORMA DE FABRICACIÓN Y PRUEBAS			
4	CLASE DE GALVANIZADO		ASTM A153/A153M TIPO C	
5	MATERIAL DE FABRICACIÓN			
6	NORMA DE ACERO			
7	ESPESOR MINIMO DE GALVANIZADO	um	100	
8	TIPO DE TUERCAS			
9	TIPO DE CONTRATUERCAS			
10	FORMA DE CABEZA DE PERNO			
11	<b>DIAMETRO DE PERNO</b>	mm	13	
	LONGITUD	mm	305	
	ROSCADO	mm	152	
	CARGA MINIMA DE ROTURA	kN	35	
12	<b>DIAMETRO DE PERNO</b>	mm	16	
	LONGITUD	mm	254 305 356	
	ROSCADO	mm	102 152 152	
	CARGA MINIMA DE ROTURA	kN	55	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

PERNO OJO PROVISTO CON TUERCA Y CONTRATUERCA				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL DE FABRICACION		ACERO	
3	CLASE DE GALVANIZACION SEGUN ASTM		B	
3.1	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	
4	DIMENSIONES			
	DIAMETRO	mm	16	
	LONGITUD	mm	203 254 305	
	ROSCADO	mm	102 152 152	
5	NORMA DE FABRICACION		ANSI C 135.4	
6	CARGA MINIMA DE ROTURA	kN	55	
7	MASA POR UNIDAD	kg		
8	FORMA DE LA TUERCA DEL PERNO		CUADRADA	
9	TIPO DE CONTRAUERCA CUADRADA		DOBLE CONCAVIDAD	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

<b>TIRAFONDO</b>				
<b>Nº</b>	<b>CARACTERISTICAS</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>VALOR REQUERIDO</b>	<b>VALOR GARANTIZADO</b>
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL		ACERO	
3	CLASE DE GALVANIZACION SEGUN ASTM		B	
3.1	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	
4	DIMENSIONES:			
	LONGITUD	mm	102	
	DIAMETRO	mm	13	
5	NORMA PARA INSPECCION y PRUEBA		UNE 21-158-90	
6	CARGA MINIMA DE ROTURA	kN	30	
7	MASA POR UNIDAD	kg		

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

<b>TUERCA OJO DE Aº Gº</b>				
<b>Nº</b>	<b>CARACTERISTICAS</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>VALOR REQUERIDO</b>	<b>VALOR GARANTIZADO</b>
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL DE FABRICACION		ACERO	
3	CLASE DE GALVANIZACION ASTM		B	
3.1	ESPESOR MÍNIMO DEL GALVANIZADO	µm	100	
4	DIMENSIONES	mm		
5	DIAMETRO DEL PERNO A CONECTAR	mm	16	
6	NORMA DE FABRICACION		ANSI C 135.5	
7	CARGA MINIMA DE ROTURA	kN	55	
8	MASA POR UNIDAD	kg		

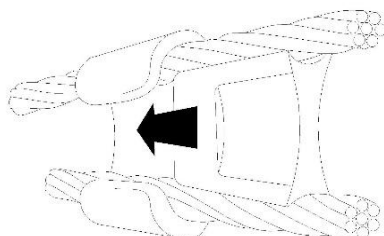
Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

## **ITEM PAQUETE 06:**

# **CONECTORES PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES ELECTRICAS DE ADINELSA**

<b>CONECTOR CUÑA AMPAC</b>				
<b>Nº</b>	<b>CARACTERISTICAS</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>VALOR REQUERIDO</b>	<b>VALOR GARANTIZADO</b>
1	País de Procedencia	-----	-----	
2	Fabricante	-----	-----	
3	Norma de Fabricación, última revisión	-----	ANSI C 119.4	
4	Modelo	-----	-----	
5	Nº de Catálogo	-----	-----	
6	Tipo de conductor	-----	Desnudo	
7	Para unión de conductores	-----	Al/Al, Al/Cu	
8	Propiedad bimetálica	-----	Si	
9	Construcción	-----	Cuerpo en forma de "C" y componente cuña	
10	Instalación		Con fulminante	
11	Clasificación Eléctrica según ANSI C119-4	-----	Clase A	
12	Clasificación Mecánica según ANSI C119-4	-----	Clase 3	
13	Diámetro conductor Principal	mm2	70	
14	Diámetro conductor Derivado	mm2	50, 70	
15	Certificaciones Internacionales de Calidad ISO 9000	-----	Si	
16	Kit termocontráctil que garantice hermeticidad	-----	Opcional	

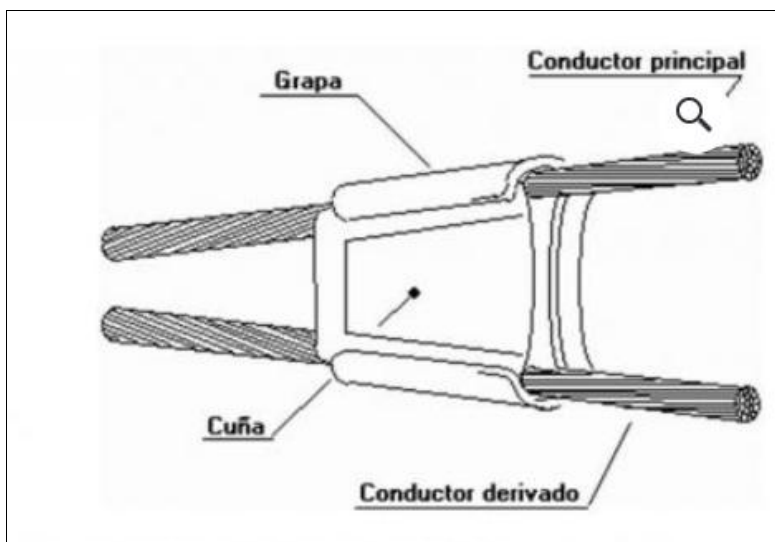
Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.



<b>CONECTOR TIPO CUÑA CONEXIONES AISLADAS AL/AL, AL/CU</b>				
<b>Nº</b>	<b>CARACTERISTICAS</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>VALOR REQUERIDO</b>	<b>VALOR GARANTIZADO</b>
1.01	País de Procedencia			
1.02	Fabricante			
1.03	Norma de Fabricación, última revisión		ANSI C 119.4	
1.04	Modelo			
1.05	Nº de Catálogo			
1.06	Tipo de conductor		Aislado	
1.07	Para unión de conductores		Al/Al, Al/Cu	
1.08	Propiedad bimetálica		Si	
1.09	Construcción		Cuerpo en forma de "C" y componente cuña	
1.1	Clasificación Eléctrica según ANSI C119-4		Clase A	
1.11	Clasificación Mecánica según ANSI C119-4		Clase 3	
1.12	Sección de conductor Principal	mm <sup>2</sup>	16, 25, 35, 50	
1.13	Sección de conductor Derivado	mm <sup>2</sup>	10, 16, 25, 35	
1.14	Certificaciones Internacionales de Calidad ISO 9000		Si	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

DESCRIPCIÓN	SECCIÓN DE CONDUCTOR PRINCIPAL (mm <sup>2</sup> )	SECCIÓN DE CONDUCTOR DERIVADO (mm <sup>2</sup> )
Conector cuña tipo I	25,35	16,25
Conector cuña tipo II	16,25	10,16
Conector cuña tipo VII	35,50	16,25,35



<b>CONECTOR MINIWEDGE</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	MATERIAL		ALEACION ALUMINIO	
3	NORMA DE FABRICACIÓN		Indicar	
4	SECCIONES CONDUCTORES PRINCIPAL (AI) / DERIVADO (AL)	mm <sup>2</sup>	35/25; 35/35; 50/25; 50/35; 50/50	

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

<b>CONECTORES TIPO PERFORACIÓN 1</b>				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1.1	FABRICANTE			
1.2	PAIS DE FABRICACION			
1.3	MODELOS O CODIGOS DE CONECTORES			
	- CONFIGURACION AI- AI			
	- CONFIGURACION AI-Cu			
1.4	NUMERO O CODIGO DEL CATALOGO			
1.5	NORMA DE FABRICACION y PRUEBAS		NF C 33-020	
1.6				
	RANGO DE CONDUCTORES A CONECTAR	mm <sup>2</sup>		
	<b>CONFIGURACION AI-AI</b>			
	- PRINCIPAL DE AI AISLADO AUTOSOPORTADO		16 - 35	
	- DERIVADO DE AI AISLADO AUTOSOPORTADO	mm <sup>2</sup>	16 - 35	
	<b>CONFIGURACION AI-Cu</b>			
	- PRINCIPAL DE AI AISLADO AUTOSOPORTADO	mm <sup>2</sup>	16 - 35	
	- DERIVADO DE Cu FORRADO	mm <sup>2</sup>	2,5 - 4	
1.7	MATERIALES DEL CONECTOR			
	- DEL AISLANTE PROTECTOR			
	- DE LAS MORDAZAS			
	- DE LA TUERCA Y PERNO FUSIBLE			
	- DE LA JUNTA DE ESTANQUEIDAD			
	- DE CAPUCHON PARA ESTREMO DE CABLE			
1.8	PROPIEDADES ELECTRICAS - TENSION NOMINAL			
	- SOSTENIMIENTO, 60 Hz, 1 MINUTO, HÚMEDO	kV	6,0	
	- CAPACIDAD DE CORRIENTE			
	CONFIGURACION AI – AI	A		
	CONFIGURACION AI – Cu	A		
1.9	TORQUE NOMINAL			
	- CONFIGURACION AI –AI	N-m		
	- CONFIGURACION AI - Cu	N-m		
2	MASA	g		
	- CONFIGURACION AI –AI			
	- CONFIGURACION AI - Cu	g		
2.1	PRESENTACION DE REPORTES DE PRUEBAS			

	TIPO CERTIFICADOS	SI		
	- CONFIGURACION AI –AI			
	- CONFIGURACION AI - Cu	SI		
	- EMPRESA INDEPENDIENTE QUE CERTIFICA			
	- FECHA DE CERTIFICACION			

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

<b>CONECTORES TIPO PERFORACIÓN 2</b>				
<b>Nº</b>	<b>CARACTERISTICAS</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>VALOR REQUERIDO</b>	<b>VALOR GARANTIZADO</b>
1.1	FABRICANTE			
1.2	PAIS DE FABRICACION			
1.3	MODELOS O CODIGOS DE CONECTORES			
	- CONFIGURACION AI- AI			
	- CONFIGURACION AI-Cu			
1.4	NUMERO O CODIGO DEL CATALOGO			
1.5	NORMA DE FABRICACION y PRUEBAS		NF C 33-020	
1.6				
	RANGO DE CONDUCTORES A CONECTAR	mm <sup>2</sup>		
	<b>CONFIGURACION AI-AI</b>			
	- PRINCIPAL DE AI AISLADO AUTOSOPORTADO		16 - 95	
	- DERIVADO DE AI AISLADO AUTOSOPORTADO	mm <sup>2</sup>	4 – 35	
	<b>CONFIGURACION AI-Cu</b>			
	- PRINCIPAL DE AI AISLADO AUTOSOPORTADO	mm <sup>2</sup>	16 – 35	
	- DERIVADO DE Cu FORRADO	mm <sup>2</sup>	6 – 25	
1.7	MATERIALES DEL CONECTOR			
	- DEL AISLANTE PROTECTOR			
	- DE LAS MORDAZAS			
	- DE LA TUERCA Y PERNO FUSIBLE			
	- DE LA JUNTA DE ESTANQUEIDAD			
	- DE CAPUCHON PARA ESTREMO DE CABLE			
1.8	PROPIEDADES ELECTRICAS - TENSION NOMINAL			
	- SOSTENIMIENTO, 60 Hz, 1 MINUTO, HÚMEDO	kV	6,0	
	- CAPACIDAD DE CORRIENTE			
	CONFIGURACION AI – AI	A		
	CONFIGURACION AI – Cu	A		
1.9	TORQUE NOMINAL			
	- CONFIGURACION AI –AI	N-m		
	- CONFIGURACION AI - Cu	N-m		
2	MASA	g		
	- CONFIGURACION AI –AI			
	- CONFIGURACION AI - Cu	g		
2.1	PRESENTACION DE REPORTES DE PRUEBAS			
	TIPO CERTIFICADOS	SI		
	- CONFIGURACION AI –AI			
	- CONFIGURACION AI - Cu	SI		

	- EMPRESA INDEPENDIENTE QUE CERTIFICA			
	- FECHA DE CERTIFICACION			

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

CONECTOR DE DOBLE VIA DE 2 PERNOS PARA CONDUCTOR				
Nº	CARACTERISTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR GARANTIZADO
1	FABRICANTE			
2	NUMERO DE CATALOGO DEL FABRICANTE			
3	MODELO O CODIGO DEL ACCESORIO			
4	MATERIAL DE FABRICACION		ALUMINIO	
5	SECCION DEL CONDUCTOR	mm <sup>2</sup>	70	
6	TORQUE DE AJUSTE RECOMENDADO	N-m		
7	DIMENSIONES	mm		
8	NORMA DE FABRICACION		UNE 21-159	
9	MASA POR UNIDAD	kg		

Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.

## ITEM PAQUETE 07:

# CONTACTORES Y FOTOCELULAS PARA ALUMBRADO PÚBLICO PARA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES ELECTRICAS DE ADINELSA

<b>CÉLULA FOTOELÉCTRICA PARA CONTROL DE ALUMBRADO PÚBLICO 220V</b>				
<b>Nº</b>	<b>CARACTERÍSTICAS</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>VALOR REQUERIDO</b>	<b>VALOR GARANTIZADO</b>
1	Célula Fotoeléctrica			
1.1	- País de Procedencia	-----	-----	
1.2	- Fabricante	-----	-----	
1.3	- Norma de fabricación	-----	ANSI C136.10	
			UL 773	
1.4	- Modelo	-----	-----	
2	Características			
2.1	Contactos	-----	NF (Acciona una carga de noche)	
2.2	Tensión nominal de la red	V	220 ± 7.5%	
2.3	Potencia según norma	W/VA	Indicar	
2.4	Frecuencia	Hz	60	
2.5	Niveles de operación			
	Conectar	Lux	3 a 20 (*)	
	Relación Desconexión/ Conexión	-----	1.2 a 4 (*)	
2.6	Nivel de aislamiento mínimo	V	2500	
2.7	Tiempo de retardo	Seg	3 a 5	
2.8	Dispositivo de protección a sobre tensiones	-----		
2.9	Número mínimo de operaciones (Conexión / Desconexión)	-----	5000	
2.1	Faja de temperatura de operación	° C	-5 a 70	
2.11	Hermeticidad mínima	IP	54	
2.12	Material de la base	-----	Polipropileno con carga resistente a la intemperie	
2.13	Material de la capa	-----	Policarbonato resistente a los rayos ultravioletas	
2.14	Color	-----	-----	
2.15	Dimensiones	mm	-----	
2.16	Peso	gr	-----	
2.16	Marcación	-----	-----	

**Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.**

<b>CONTACTOR TRIPOLAR ELECTROMAGNETICO DE 25 A - 380/220 V</b>				
<b>Nº</b>	<b>CARACTERISTICAS</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>VALOR REQUERIDO</b>	<b>VALOR GARANTIZADO</b>
1	FABRICANTE DEL CONTACTOR			
2	NUMERO DE POLOS	Nº	3	
3	NUMERO O CODIGO (SEGÚN CATALOGO ADJUNTO)		Indicar	
4	MODELO O CODIGO DEL CONTACTOR (SEGÚN CATALOGO ADJUNTO)		Indicar	
5	PAIS DE FABRICACIÓN DEL INTERRUPTOR		Indicar	
6	NORMA DE FABRICACION Y PRUEBAS			
6.1	CATEGORÍA DE UTILIZACIÓN		AC-1 o AC-5a	
7	CONDICIONES AMBIENTALES DE INSTALACION DEL TABLERO DE DISTRIBUCION		Altitud 2000 m.s.n.m. a más; T° de -15°C a 30°C; Contaminación ambiental media (opcional grado 3); H.R. entre 50% y 95%	
8	FRECUENCIA NOMINAL	Hz	60Hz	
9	TENSION MAXIMA DE SERVICIO	V AC	500	
10	TENSION DE AISLAMIENTO	V AC		
11	CORRIENTE NOMINAL (In)	A	25	
12	CORRIENTE DE CIERRE A 220 V AC	A		
13	CORRIENTE DE CORTE A 220 V AC	A		
	CARACTERISTICAS DEL CONTROL			
14	TENSION DEL CIRCUITO DE CONTROL (Uc)	V	220	
15	FRECUENCIA NOMINAL	Hz	60	
16	LIMITES DE LA TENSION DE CONTROL DE FUNCIONAMIENTO	% Uc		
	- DE CAIDA	% Uc		
17	DISIPACION TERMICA	W		
18	TIEMPO DE FUNCIONAMIENTO			
	- Cierre	Ms		
	- Apertura	Ms		
19	DURABILIDAD MECANICA En millones de ciclos de maniobra			
20	PAR DE APRIETE	N.m		
21	SECCION DE LOS CONDUCTORES DE CONEXIÓN TIPO THW	mm²	6	
	- CIRCUITO PRINCIPAL			
	- CIRCUITO DE CONTROL	mm²	2,5	
22	ACCESORIOS DE FIJACION		SI	
23	MASA POR UNIDAD	Kg		

**Obligatoriamente deberá consignarse el íntegro de la información solicitada, bajo causal de descalificación.**

**Importante**

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>ITEM PAQUETE 01:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 300,000.00 (trescientos mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 25,000.00 (veinticinco mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Ferretería eléctrica en general para media y/o baja y/o alta tensión.</p> <p><b>ITEM PAQUETE 02:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 210,000.00 (doscientos diez mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 18,000.00 (dieciocho mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Ferretería eléctrica en general para media y/o baja y/o alta tensión y/o aditivos para tratamiento de puestas a tierra.</p> <p><b>ITEM PAQUETE 03:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 120,000.00 (ciento veinte mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 11,000.00 (once mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Todo tipo de fusibles de expulsión</p> <p><b>ITEM PAQUETE 04:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 600,000.00 (seiscientos mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 50,000.00 (cincuenta mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Ferretería eléctrica en general para media y/o baja y/o alta tensión.</p>

**ITEM PAQUETE 05:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumula o equivalente a S/ 650,000.00 (seiscientos cincuenta mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 54,000.00 (cincuenta y cuatro mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: Ferretería eléctrica en general para media y/o baja y/o alta tensión.

**ITEM PAQUETE 06:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 250,000.00 (doscientos cincuenta mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 20,000.00 (veinte mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: ferretería eléctrica en general para media y/o baja y/o alta tensión.

**ITEM PAQUETE 07:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 220,000.00 (doscientos veinte mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 16,000.00 (dieciséis mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: contactores electromagnéticos y/o interruptores termomagnéticos y/o interruptores diferenciales y/o células fotoeléctricas.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>10</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

<sup>10</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”*

*(...)*

*“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.*

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

## CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta  <i>P<sub>i</sub></i> = Puntaje de la oferta a evaluar  <i>O<sub>i</sub></i> = Precio <i>i</i>  <i>O<sub>m</sub></i> = Precio de la oferta más baja  <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;"><b>90 puntos</b></p>

### ITEM PAQUETE 01

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	10 puntos
<b>B. PLAZO DE ENTREGA<sup>11</sup></b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (<b>Anexo N° 4</b>)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>	<p>De 24 hasta 29 días calendario: <b>2.5 puntos</b></p> <p>De 19 hasta 23 días calendario: <b>5 puntos</b></p> <p>De 14 hasta 18 días calendario: <b>7.5 puntos</b></p> <p>De 09 hasta 13 días calendario: <b>10 puntos</b></p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>12</sup></b>

<sup>11</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

<sup>12</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

## ITEM PAQUETE 02

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	10 puntos
<b>B. PLAZO DE ENTREGA<sup>13</sup></b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. <b>(Anexo N° 4)</b></p> <div> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>	<p>De 28 hasta 34 días calendario: <b>2.5 puntos</b></p> <p>De 22 hasta 27 días calendario: <b>5 puntos</b></p> <p>De 15 hasta 21 días calendario: <b>7.5 puntos</b></p> <p>De 09 hasta 14 días calendario: <b>10 puntos</b></p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>14</sup></b>

## ITEM PAQUETE 03

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	10 puntos
<b>B. PLAZO DE ENTREGA<sup>15</sup></b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. <b>(Anexo N° 4)</b></p> <div> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>	<p>De 49 hasta 59 días calendario: <b>2 puntos</b></p> <p>De 39 hasta 48 días calendario: <b>4 puntos</b></p> <p>De 29 hasta 38 días calendario: <b>6 puntos</b></p> <p>De 19 hasta 28 días calendario: <b>8 puntos</b></p> <p>De 09 hasta 18 días calendario: <b>10 puntos</b></p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>16</sup></b>

<sup>13</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

<sup>14</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

<sup>15</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

<sup>16</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

#### ITEM PAQUETE 04

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	10 puntos
<b>B. PLAZO DE ENTREGA<sup>17</sup></b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. <b>(Anexo N° 4)</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>	<p>De 41 hasta 49 días calendario: <b>2 puntos</b></p> <p>De 33 hasta 40 días calendario: <b>4 puntos</b></p> <p>De 25 hasta 32 días calendario: <b>6 puntos</b></p> <p>De 17 hasta 24 días calendario: <b>8 puntos</b></p> <p>De 09 hasta 16 días calendario: <b>10 puntos</b></p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>18</sup></b>

#### ITEM PAQUETE 05

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	10 puntos
<b>B. PLAZO DE ENTREGA<sup>19</sup></b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. <b>(Anexo N° 4)</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>	<p>De 41 hasta 49 días calendario: <b>2 puntos</b></p> <p>De 33 hasta 40 días calendario: <b>4 puntos</b></p> <p>De 25 hasta 32 días calendario: <b>6 puntos</b></p> <p>De 17 hasta 24 días calendario: <b>8 puntos</b></p> <p>De 09 hasta 16 días calendario: <b>10 puntos</b></p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>20</sup></b>

<sup>17</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

<sup>18</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

<sup>19</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

<sup>20</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

## ITEM PAQUETE 06

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	10 puntos
<b>B. PLAZO DE ENTREGA<sup>21</sup></b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. <b>(Anexo N° 4)</b></p> <div> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>	<p>De 38 hasta 44 días calendario: <b>2 puntos</b></p> <p>De 30 hasta 37 días calendario: <b>4 puntos</b></p> <p>De 23 hasta 29 días calendario: <b>6 puntos</b></p> <p>De 16 hasta 22 días calendario: <b>8 puntos</b></p> <p>De 09 hasta 15 días calendario: <b>10 puntos</b></p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>22</sup></b>

## ITEM PAQUETE 07

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	10 puntos
<b>B. PLAZO DE ENTREGA<sup>23</sup></b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. <b>(Anexo N° 4)</b></p> <div> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>	<p>De 28 hasta 34 días calendario: <b>2.5 puntos</b></p> <p>De 22 hasta 27 días calendario: <b>5 puntos</b></p> <p>De 15 hasta 21 días calendario: <b>7.5 puntos</b></p> <p>De 09 hasta 14 días calendario: <b>10 puntos</b></p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>24</sup></b>

### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*

<sup>21</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

<sup>22</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

<sup>23</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

<sup>24</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de **ADQUISICIÓN DE FERRETERÍA ELÉCTRICA PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA DE LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS RURALES DE ADINELSA**, que celebra de una parte la EMPRESA DE ADMINISTRACION DE INFRAESTRUCTURA ELECTRICA S.A, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20425809882, con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-ADINELSA** para la contratación **ADQUISICIÓN DE FERRETERÍA ELÉCTRICA PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA DE LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS RURALES DE ADINELSA**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto **ADQUISICIÓN DE FERRETERÍA ELÉCTRICA PARA TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA DE LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS RURALES DE ADINELSA**.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>25</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles en PAGO ÚNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada

<sup>25</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **Importante**

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por Área de Almacén y la conformidad será otorgada por el Departamento de operaciones y Mantenimiento en el plazo máximo de siete (7) días o máximo quince (15) días, en caso se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la

prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>26</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTISOBORNO**

*Las partes acuerdan que durante la vigencia y de forma indefinida después de finalizado el presente contrato, cumplirán y adoptarán medidas razonables para asegurarse que sus accionistas, directivos, ejecutivos, trabajadores/as, contratistas, subcontratistas, agentes u otros sujetos bajo su control o influencia, cumplan con las disposiciones siguientes:*

*1.1. Con la suscripción del presente contrato, EL/LA PROVEEDOR/A se adhiere, conoce, acepta,*

<sup>26</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

y se compromete a cumplir la (i) Política Antisoborno, (ii) Lineamiento de Manejo de donaciones, regalos y atenciones y (iii) Lineamiento de Planteamiento de inquietudes, Gestión de denuncias e Investigación Antisoborno de ADINELSA; así como, no vulnerar o intentar vulnerar el sistema de prevención que ha implementado la institución.

1.2. Las partes en relación a los/as funcionarios/as de ADINELSA, no deberán en forma directa o indirecta o inclusive a través de terceros:

- a. Dar o recibir soborno, entendiéndose como tal a cualquier oferta, regalo, pago, promesa o autorización de pago, de dinero o de cualquier cosa de valor, para el uso o beneficio propio o de cualquier otra persona o entidad, en la medida en que sepa o tenga motivos razonables para creer que la totalidad o una parte del dinero o cosa de valor pagado, ofrecido, regalado, prometido o autorizado a pagar se utilizará con el fin de (i) influir sobre cualquier acto, omisión o decisión del/la funcionario/a en el desarrollo de sus funciones, (ii) inducir al/la funcionario/a a hacer o dejar de hacer cualquier acto en violación de su obligación legal, (iii) obtener cualquier ventaja indebida, o (iv) inducir al/la funcionario/a a utilizar su influencia con algún organismo del gobierno para afectar o influir en cualquier acto o decisión de tal gobierno u organismo, con el fin de ayudar en forma indebida a obtener o retener negocios o cualquier otra ventaja indebida.
- b. Realizar tráfico de Influencias, entendiéndose como tal al ofrecimiento o requerimiento de ejercer influencia inapropiada, real o supuesta, sobre un/a funcionario/a de ADINELSA o del sector público, a fin de obtener un beneficio o ventaja indebida para la persona instigadora del acto o para cualquier otra persona.

Las prohibiciones señaladas se hacen extensivas a los familiares hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad, de al/la funcionario/a a nivel nacional de ADINELSA o con algún organismo de ADINELSA o del gobierno para afectar o influir en cualquier acto o decisión, con el fin de obtener alguna ventaja indebida.

1.3. EL/LA PROVEEDOR/A se obliga además a que ni él, ni sus propietarios, accionistas, funcionarios, empleados y otras personas que trabajan para ella directa o indirectamente, incluyendo, pero no limitado a sus contratistas y subcontratistas, realicen actos coercitivos indebidos, otorguen incentivos indebidos, presenten ofertas indebidas, practiquen chantaje o violencia; para obtener algún tipo de ventaja contractual. Por tanto, EL/LA PROVEEDOR/A será el único responsable de asegurar el cumplimiento de las normas antisoborno por parte de cualquiera de sus propietarios, accionistas, funcionarios, empleados, miembros, representantes, contratistas y subcontratistas, para lo cual se obliga a adoptar las medidas razonables para asegurar que ni él ni las personas antes indicadas pudieran practicar los actos señalados.

1.4. EL/LA PROVEEDOR/A se obliga a informar a sus accionistas, socios, directores, ejecutivos, funcionarios, abogados, asesores, representantes, agentes, representantes legales, apoderados, asesores y personal en general, sobre la obligación de cumplimiento de la Política Antisoborno de ADINELSA.

1.5. EL/LA PROVEEDOR/A se obliga a informar oportunamente a ADINELSA, de cualquier acto indebido descrito en el presente, en la medida que tenga conocimiento o los motivos razonables para dicha comunicación.

1.6. Si EL/LA PROVEEDOR/A tiene alguna duda razonable o razones para creer que un pago prohibido se ha hecho, prometido o autorizado, cooperará de buena fe con ADINELSA para la investigación y determinación de tal situación.

Las partes acuerdan que ADINELSA, podrá de manera directa o a través de terceros, realizar inspecciones o cualquier tipo de revisiones a fin de determinar si EL/LA PROVEEDOR/A cumple con las obligaciones establecidas en la presente Cláusula. ADINELSA dentro de este marco podrá pedir información o documentación relacionada al cumplimiento de dichas obligaciones, debiendo EL/LA PROVEEDOR/A proporcionar o entregar lo solicitado. La negativa de EL/LA PROVEEDOR/A a entregar la información o documentación solicitada será causal de resolución automática del contrato sin necesidad de declaración judicial previa. Ante esta terminación, ADINELSA podrá retener cualquier monto o adeudo, considerando que pudiera estar comprometido en tales prácticas indebidas, respecto de lo cual EL/LA PROVEEDOR/A expresa su conformidad y aceptación.

*Asimismo, EL/LA PROVEEDOR/A será responsable por los daños y perjuicios que su acción u omisión pudiera ocasionar a ADINELSA, autorizando desde ya a ADINELSA a compensar el monto correspondiente a los daños y perjuicios estimados, con la retribución o cualquier otra acreencia pendiente de pago a su favor.*

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>27</sup>.*

<sup>27</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-ADINELSA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>28</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>28</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-ADINELSA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>29</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>29</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-ADINELSA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-ADINELSA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-ADINELSA**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-ADINELSA**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-ADINELSA**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>30</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>31</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>32</sup>

<sup>30</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>31</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>32</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.  
BASES INTEGRADAS

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-ADINELSA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*

#### Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*

## ANEXO Nº 8

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA Nº 001-2025-ADINELSA**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>33</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>34</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>35</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>36</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>37</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>38</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>33</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>34</sup> **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>35</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión Nº 216-2017/DTN *"Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz"*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión Nº 010-2013/DTN, *"... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe"*.

<sup>36</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>37</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>38</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>33</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>34</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>35</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>36</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>37</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>38</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-ADINELSA**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

## ANEXO Nº 10

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA ITEM DEL 1 AL 7

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA Nº 001-2025-ADINELSA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

## ANEXO N° 11

### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2025-ADINELSA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

#### **Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*