

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		12/09/2024							
1.2 ÁREA USUARIA		Dirección General de Juegos de Casino y Máquinas Tragamonedas							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Servicio de movilidad para el control y fiscalización de las Salas de Juego de Casino en el horario de funcionamiento de las Salas de Juego de Casino							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		Inspección técnica en la Salas de Juego de Casinos autorizados.							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		48							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			-				
		Documento que declaró la viabilidad			-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	2024-1914		Fecha de recepción		8/08/2024		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	13/08/2024	De oficio	A través del sistema Gestor	Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la tercera versión	15/08/2024	De oficio	A través del sistema Gestor	Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la cuarta versión	21/08/2024	De oficio	A través del sistema Gestor	Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la quinta versión	23/08/2024	De oficio	A través del sistema Gestor	Con motivo de observaciones	X		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			-				
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS			SI		NO	X			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN			SI		NO	X			
			Documento de aprobación de la estandarización	-		Fecha de aprobación	-		
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO			SI		NO	X			
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7 REQUERIMIENTO			Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
1	9	9	Gestor	8/08/2024					
Se solicitó revisar el numeral 7.1 Actividades (incisos 11,16,17 y 23); numeral 8 - monto facturado anterior a la presentación de ofertas, equipamiento estratégico; numeral 9 - Documentos para firma de contrato; numeral 10 - inicio del servicio; numeral 17.2 Otras penalidades.									

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	2				14/08/2024			
	El 14/08/2024, el área usuaria comunica a través de correo electrónico que realizarán cambios en el Cuadro 1 que forma parte del TDR.							
	3					1	Correo electrónico	20/08/2024
	Formula respecto a requisitos de Habilitación del numeral 8 de los Términos de Referencia.							
	4					1	Correo electrónico	21/08/2024
Formula respecto al requisito SOAT del numeral 9 de los Términos de Referencia.								
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	9	9	Gestor	13/08/2024			
El área usuaria levanta las observaciones de los incisos 11,16,17 y 23 del numeral 7.1 de Actividades; numeral 8 - experiencia ocho años antes de presentación de ofertas, se omitió certificado de inspección técnica de equipamiento estratégico; numeral 9 - seguro SRC; numeral 10 - acta de inicio del servicio; numeral 17.2 Otras penalidades.								
	2			Gestor	15/08/2024			
El área usuaria precisa los cambios efectuados en el Cuadro 1 que forma parte de los Términos de Referencia.								
	3					1	Gestor	21/08/2024
El área usuaria precisa el cambio del numeral 8 de los Términos de Referencia.								
	4					1	Gestor	23/08/2024
El área usuaria precisa el cambio del numeral 9 de los Términos de Referencia.								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Se precisaron los numerales 7.1, 8, 9,10, 17.2 de los términos de referencia.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
		-						
DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			15/08/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		03/09/2024, 12/09/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

*De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.*

<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---

*De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.*

<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---

*De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.*

<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---

*De ser afirmativa la respuesta, detallar.*

<b>5.</b>	
-----------	--

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.