

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES	
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23/10/2024
1.2 ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE EJECUCION DE OBRAS PUBLICAS

1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD EN LAS AVENIDAS MIRADOR, TÚPAC AMARU, CARRETERA CENTRAL Y LOS JIRONES EDGAR CORDOVA, CERRO SAN COSME, JAIME ALCÁNTARA, 28 DE JULIO, SAN ISIDRO, MIGUEL GRAU DEL CENTRO POBLADO DE RANRA, DISTRITO DE COLCABAMBA, PROVINCIA DE TAYACAJA - HUANCVELICA" - CUI: 2328990
-------------------------------------	---

1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0238
---	-------

1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	26
------------------------------	----

1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2328990
	Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N° 001752	Fecha de recepción	18/10/2024
-----------------------------	----------------------------	------------------------------	--------------------	------------

2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....
	Fecha de la tercera versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....
	Fecha de la cuarta versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....
	Fecha de la quinta versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....

2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	.....	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			

2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X
---	----	-------	----	----------

2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X
	Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación

2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia

2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
-------------------	--

OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
.....

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
.....



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
.....

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORIA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR: FERNANDO JAVIER TACURY MENDOZA

Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos
	ESTUDIO DE MERCADO REALIZADO, A TRAVEZ DE MESA DE PARTES DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO

DEL PROVEEDOR: JUAN PAUL ARANCIBIA ROMANI

Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos
	ESTUDIO DE MERCADO REALIZADO, A TRAVEZ DE MESA DE PARTES DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO

DEL PROVEEDOR: ELVIS WALTER BULLON TORRES

Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos
	ESTUDIO DE MERCADO REALIZADO, A TRAVEZ DE MESA DE PARTES DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o rubros
---------	--

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

PROYECTO : "CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD EN LAS AVENIDAS MIRADOR, TÚPAC AMARU, CARRETERA CENTRAL Y LOS JIRONES EDGAR CORDOVA, CERRO SAN COSME, JAME ALCÁNTARA, 28 DE JULIO, SAN ISIDRO, MIGUEL GRAU DEL CENTRO POBLADO DE RANRA, DISTRITO DE COLCABAMBA, PROVINCIA DE TAYACAJA - HUANCAMELICA" - CUI: 2328990

CLIENTE : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TAYACAJA
REGION : HUANCAMELICA
PROVINCIA : TAYACAJA
DISTRITO : COLCABAMBA
LUGAR : CENTRO POBLADO DE RANRA
FECHA : 19/09/2024



ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO - SUPERVISIÓN

COSTO DIRECTO	S/. 280,552.89	
COSTO DIRECTO (5%)	S/. 14,027.64	
UTILIDAD (5.00%)	S/. 14,027.64	
SUB TOTAL	S/. 294,580.53	
IGV (18%)	S/. 53,024.50	
TOTAL DE SUPERVISIÓN	S/. 347,605.03	
PLAZO DE EJECUCIÓN	7.5 meses	= 225 DIAS CALENDARIOS
FECHA DEL PRESUPUESTO	Set-24	
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	: ADMINISTRACIÓN INDIRECTA (CONTRATA).	



FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO** **(SERVICIOS)**

I GASTOS FIJOS						
21.20. GASTOS DE LICITACIÓN						
ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
01.01	Compra de Bases de Licitación	1	plz	1	S/. 200.00	200.00
01.02	Elaboración de Propuestas	1	plz	1	S/. 800.00	800.00
01.03	Gastos Legales (Notarías)	1	plz	1	S/. 200.00	200.00
01.04	Gastos Varios (Fotocopias, etc.)	1	plz	1	S/. 300.00	300.00
TOTAL						S/. 1,500.00
22.20. GASTOS DE CONTROL DE CALIDAD						
ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UND	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
02.01	PRUEBAS GENERALES, PARA PAVIMENTO RIGIDO, VEREDAS, SARDINES, CLAVETAS, ETC. SEGUN LA NORMATIVA VIGENTE (CEGIC)		plz	5.00%	S/. C.D.R.R.P	
TOTAL						S/. 14,827.84
24.20. EQUIPOS DE PROTECCIÓN - SEGURIDAD EN OBRA						
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	UND	FRECUENCIA	COSTO	TOTAL
03.01	Cascos de seguridad	7.00	und	1	S/. 25.00	175.00
03.02	Lentes de protección	7.00	par	15	S/. 10.00	1,050.00
03.03	Tapones auditivos	7.00	par	15	S/. 5.00	525.00
03.04	Guantes de cuero	7.00	par	15	S/. 15.00	1,575.00
03.05	Botines de cuero	7.00	par	1	S/. 300.00	2,100.00
03.06	Chalecos reflectivos	7.00	und	1	S/. 30.00	210.00
TOTAL						S/. 4,535.00
24.20. GASTOS DE LIQUIDACIÓN DE OBRA						
ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UND	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
05.01	Revisión de Liquidación de Obra	0.5	plz	1	S/. 8,500.00	4,250.00
05.02	Elaboración de Liquidación por Supervisión Obra	0.5	plz	1	S/. 8,500.00	8,375.00
05.03	Fotocopias (Planes y documentos)	1	plz	1	S/. 300.00	300.00
05.04	Comunicaciones	1	plz	1	S/. 300.00	300.00
05.05	Presentación de Informes	1	plz	1	S/. 300.00	300.00
TOTAL						S/. 11,525.00
TOTAL GASTOS FIJOS						S/. 31,737.84
II GASTOS VARIABLES						
21.20. ALQUILERES Y SERVICIOS						
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
01.01	Alquiler de Oficina técnica	1	und	7.5 meses	S/. 300.00	4,500.00
01.02	Alquiler de equipos de Computo.	1	und	7.5 meses	S/. 300.00	2,250.00
01.03	Alquiler de Impresoras, Scanner, etc.	1	und	7.5 meses	S/. 80.00	600.00
01.04	Alquiler de Equipos Topográficos	0.50	mes	7.5 meses	S/. 2,000.00	7,500.00
01.05	Internet por Servicio, M.S. agua, teléfono, mantenimiento de la Oficina Técnica	1	mes	7.5 meses	S/. 400.00	3,000.00
TOTAL						S/. 17,850.00
22.20. GASTOS DE OFICINA						
ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
02.01	Uso de escritorio		mes	7.5 meses	S/. 1,019.50	7,646.25
02.02	Muebles para oficina técnica		plz	7.5 meses	S/. 2,500.00	2,500.00
02.03	Capas, transerentes y ploteos de Planos		mes	7.5 meses	S/. 400.00	3,000.00
TOTAL						S/. 13,146.25
23.20. PERSONAL TÉCNICO Y AUXILIAR DE OBRA (INCLUYE LEYES SOCIALES)						
ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
03.01	PERSONAL CLAVE					
03.01.01	Supervisor de Obra	1.00	mes	7.5 meses	S/. 4,500.00	63,750.00
03.01.02	Especialista en Impacto Ambiental	0.50	mes	7.5 meses	S/. 9,000.00	25,500.00
03.01.03	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	1.00	mes	7.5 meses	S/. 9,000.00	45,000.00
03.01.04	Especialista en Calidad	0.50	mes	7.5 meses	S/. 9,000.00	22,500.00
03.02	PERSONAL NO CLAVE					
03.02.01	Asistente del Supervisor de Obra	1.00	mes	7.5 meses	S/. 5,000.00	37,500.00
03.02.02	Topógrafo	0.50	mes	7.5 meses	S/. 4,000.00	15,000.00
03.03	PERSONAL AUXILIAR					
03.03.01	Asistente de topografía	0.50	mes	7.5 meses	S/. 2,000.00	7,500.00
TOTAL						S/. 219,750.00
24.20. GASTOS FINANCIEROS (VER ANEXO 3.1)						
ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UND	CANT.	VALOR UNITARIO	TOTAL
04.01	Carga Planos de ser cumplimiento de contrato	1	plz	1	S/. 608.31	608.31
04.02	Impuesto a las Transacciones Financieras (I.T.F.)	1	plz	0.005%	S/. 347,605.03	17.36
TOTAL						S/. 608.31
25.20. SEGUROS (VER ANEXO 3.2)						
ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UND	CANT.	VALOR UNITARIO	TOTAL
05.01	Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR)	1	plz	1	S/. 2,137.50	2,137.50
05.02	Seguro de VIDA LEY	1	plz	1	S/. 1,121.88	1,121.88
05.03	Cover por extinción de Fuego	1	plz	1	S/. 67.78	67.78
TOTAL						S/. 3,327.16
TOTAL GASTOS VARIABLES						S/. 248,793.25
COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN						S/. 280,552.88
UTILIDAD (10%)						S/. 14,027.64
SUB TOTAL						S/. 294,580.52
IMPORTE (5.40% C.T. Obra)						S/. 17,224.52
TOTAL SUPERVISIÓN (5.40% C.T. Obra)						S/. 311,805.04

3.1.2	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 347,605.03			

EL DETALLE DE LA ESTRUCTURA DE COSTOS FORMA PARTE DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DEL ESTUDIO DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO	21/10/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO	22/10/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(SERVICIOS)**

CONSTRUCTORA CONSULTORA JCAV INGENIEROS S.A.C.
ROLANDO RODRIGUEZ IBAÑEZ
NOEL MAXIMO LOVATON MUÑOZ

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
		<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>			

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
		<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>			

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
		<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>			

5.					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.