


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13/01/2023						
1.2 ÁREA USUARIA	ALCALDIA GERENCIA MUNICIPAL GERENCIA ADMINISTRACION Y FINANZAS SUB GERENCIA DE PROGRAMACION Y MANTENIMIENTO MECANICO GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS E INFRAESTRUCTURA SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS GERENCIA DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y VIAS GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES SUB GERENCIA DE GESTION DE RIESGOS Y DESASTRES SUB GERENCIA DE RESIDUOS SOLIDOS SUB GERENCIA DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES SUB GERENCIA DE OPERACIONES Y VIGILANCIA INTERNA GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y CATASTRO GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL SUB GERENCIA DE CENTROS DE ABASTOS Y COMERCIALES SUB GERENCIA DE GESTION DE TALENTO HUMANO						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	"PARA UNIDADES VEHICULARES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CERRO COLORADO"						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	01						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
	Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQ. DE COMPRA N°03704-2022-FA-MDCC REQ. DE COMPRA N°03688-2022-GGPM-MGAF-MDCC REQ. DE COMPRA N°03715-2022-SGGRS-GSCA-MDCC REQ. DE COMPRA N°03685-2022-SGMAV-GSCA-MDCC REQ. DE COMPRA N°03685-2022-GM-MDCC REQ. DE COMPRA N°03691-2022-SGCAQ-GDEL-MDCC REQ. DE COMPRA N° 03703-2022-SGOV-GSC-MDCC REQ. DE COMPRA N° 03796-2022-SGMV-GSCA-MDCC REQ. DE COMPRA N° 03823-2022-SGOPU-GOPH-MDCC REQ. DE COMPRA N° 03940-2022-SGPI REQ. DE COMPRA N°03009-2022-SGCTH-GAF-MDCC REQ. DE COMPRA N° 03937-2022-SGSPS-GS-MDCC REQ. DE COMPRA N° 03938-2022-GOS-MDCC REQ. DE COMPRA N° 03936-2022-GIUG-MDCC REQ. DE COMPRA N° 03950-2022-GDEL-MDCC REQ. DE COMPRA N° 03942-2022-SGGD-GSC-MDCC REQ. DE COMPRA N°03961-2022-GAT-MDCC REQ. DE COMPRA N°03569-2022-AL-MDCC			Fecha de recepción	del 25/10/2022 al 16/11/2022	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	x			
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM	SI	x	NO				
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x			
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	x			
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las observaciones</div> </div>							
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las observaciones</div> </div>							
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las observaciones</div> </div>							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> </div>							
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> </div>							
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> </div>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/11/2022	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/11/2022			
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X		
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4							
<div>  MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CERRO COLORADO </div>							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES Luis Alfredo Delgado Fierro Jefe de Oficina de Asesoría Jurídica y Abastecimiento							