

FORMATO N° 2 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	05/02/2025						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL						
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE SUPERVISION DE LA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA NRO.50354, EN LA COMUNIDAD CAMPESINA DE ANYARATE, DISTRITO DE YAURISQUE - PARURO – CUSCO						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	001	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO			NO		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP		2237714				
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		INFORME TECNICO		N°121-2015-MDS-OGPP/OPI/AQC-ACM		
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	61	Fecha de recepción		15/01/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO N° 2 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES							
N° Item	Ajustes o modificaciones						
	NO						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL							
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO			
3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DESCRIPCIÓN	MONEDA NACIONAL	
	S/	%
COSTO DIRECTO	377,864.76	
GASTOS GENERALES	52,260.00	13.83%
UTILIDAD (5%)	18,893.24	5.00%
COSTO PARCIAL	449,018.00	
I.G.V. (18%)	80,823.24	18.00%
COSTO TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISIÓN	529,841.24	

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

4.00 Póliza de Seguros C.A.R. Contra Todo Riesgo (Vigencia durante ejecución de la Obra)						
ITEM	DESCRIPCIÓN	Monto del Contrato	TEA %	TEA/360 Días	Duración Obra (Días)	Póliza S/
	SEGURO CAR	529,841.24	0.30%	0.00083333%	270.00	1,192.14
						1,192.14
5.00 Seguro SCTR del Personal Técnico - Gastos Generales (Vigencia Durante Ejecución de Obra)						
ITEM	DESCRIPCIÓN	Monto del Contrato	TEA %	TEA/360 Días	Duración Obra (Días)	Póliza S/
	Tasa SALUD (Empleados)	280,642.50	0.50%	0.00138889%	270.00	1,052.41
	Tasa PRENSIÓN	280,642.50	1.50%	0.00416667%	270.00	3,157.23
						4,209.64
6.00 PÓLIZA DE SEGUROS ESSALUD + Vida para los trabajadores						
ITEM	DESCRIPCIÓN	Monto del Contrato	TEA %			Póliza S/
	PÓLIZA DE SEGUROS ESSALUD + VIDA	190,500.00	0.53%			1,003.65
						1,003.65
7.00 IMPUESTOS ITF						
ITEM	DESCRIPCIÓN	Monto del Contrato	TEA %			Póliza S/
	IMPUESTO ITF	529,841.24	0.01%			26.49
						26.49
TOTAL DE GASTOS FIJOS						S/ 6,437.920

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	MESES	PRECIO UNITARIO S/	VALOR TOTAL S/
1.00 PERSONA TÉCNICO ADMINISTRATIVO						
01.01	Ingeniero Supervisor	mes	1.00	3.00	10,000.00	90,000.00
01.02	Especialista en Estructuras	mes	0.50	6.00	6,000.00	18,000.00
01.03	Especialista en Arquitectura	mes	0.50	6.00	6,000.00	18,000.00
01.04	Especialista Sanitario	mes	0.50	3.00	6,000.00	9,000.00
01.05	Especialista Electrico	mes	0.50	3.00	6,000.00	9,000.00
01.06	Especialista Planeamiento y Costos	mes	0.50	5.00	6,000.00	15,000.00
SUB TOTAL PERSONA TÉCNICO ADMINISTRATIVO						159,000.00
2.00 PERSONAL ADMINISTRATIVO						
SUB TOTAL PERSONAL ADMINISTRATIVO						31,500.00
3.00 PAGO BENEFICIOS						
SUB TOTAL PAGO BENEFICIOS						90,142.50
4.00 MATERIALES Y GASTOS VARIOS (Ver hoja de cálculo)						
SUB TOTAL MATERIALES Y GASTOS VARIOS						32,895.63
5.00 SERVICIOS						
						34,690.00
1.00 ETAPA RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA						
						23,198.71
TOTAL DE GASTOS VARIABLES					S/	371,426.84

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
-------	---	--------	--------------	---	---------	---------------------------

FORMATO N° 2				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
		MONTO	S/ 529,841.24 (QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y UNO CON 24/100 SOLES)	
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
PROVEEDORES: - RUC: 10455522086 SALAZAR BARZOLA JOSE LUIS - RUC: 20600893573 CONSTRUCTORA CONSULTORA JCAV INGENIEROS SAC - RUC: 10442512413 FLORES GUERRERO RONALD WILDER				
4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				
5.	 Derby Quispe Leva JEFE DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL JEFE DE LOGISTICA			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.				