

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		19.02.2025							
1.2 ÁREA USUARIA		GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA OBRA: "REPARACION DE PAVIMENTO; EN EL(LA) CARRETERA VECINAL DESDE PUENTE ISAIAS (PUENTE VIEJO), HASTA EL EMPALME DE LA RUTA PI 1NN DEL CENTRO POBLADO DE MARCAVELICA, DISTRITO DE MARCAVELICA, PROVINCIA SULLANA, DEPARTAMENTO PIURA, CUI N° 2661219							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		-							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC									
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			2661219				
		Documento que declaró la viabilidad							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME N°721-2024-MDM/GDTI		Fecha de recepción		25.11.2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión		-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión		-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión		-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS		SI		X		NO			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia			
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
-	-	-	-	-	-	-	-		
Consignar una síntesis de las observaciones									



186

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

I		VALOR REFERENCIAL DEL PROYECTO		2,187,859.38		
		GASTOS: RUBRO 01				
		UTILES DE ESCRITORIO (ARCHIVADORES, TABLEROS, ETC.)			340.08	
		OTROS			290.00	
					630.08	
		TOTAL DE GASTOS FIJOS RUBRO 01			630.08	
II		GASTOS VARIABLES (TIEMPO EJEC. 90 DIAS CALENDARIO)				
2.1.-		GASTOS POR SERVICIOS				
			COSTO UNITARIO	TIEMPO EN MESES	INCIDENCIA	PARCIAL
		PLOTEOS DE PLANOS	200.00	3.00	1.00	600.00
		COPIPAS	500.00	3.00	1.00	1,500.00
		IMPRESIONES	500.00	3.00	1.00	1,500.00
		ALQUILER OFICINA	500.00	3.00	1.00	1,500.00



485

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.2	SUELDOS	5,100.00			
2.2.1	PERSONAL PROFESIONAL				
		COSTO UNITARIO	TIEMPO EN MESES	INCIDENCIA	PARCIAL
1	ING JEFE DE SUPERVISION	10,000.00	3.00	1.00	30,000.00
2	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA	5,000.00	3.00	1.00	15,000.00
3	ESPECIALISTA DE CALIDAD DE OBRA	5,000.00	3.00	1.00	15,000.00
					60,000.00
2.3	GASTOS DE SEGUROS Y OTROS				
	SEGUROS DE OBRA CONTRA TODO RIESGO				
	SEGURO SCTRT SALUD				
	PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO AUXILIAR	0.015		55,500.00	832.50
	SEGURO SCTRT PENSION				
	PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO AUXILIAR	0.015		55,500.00	832.50
					1,665.00
2.4	ENSAYOS DE LABORATORIO				
	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO	PARCIAL

DENSIDAD DE CAMPO	UND	30.00	50.00	1,500.00
PROCTOR MODIFICADO	UND	2.00	140.00	280.00
DISEÑO DE MEZCLAS	UND	2.00	200.00	400.00
ROTURA DE PROBETAS	UND	40.00	25.00	1,000.00
TOTAL DE GASTOS VARIABLES RUBRO 02				3,180.00


2.2	REVISION DE LIQUIDACION DE OBRA	69,945.00			
2.2.1	SUMA ALZADA				
		COSTO UNITARIO	UND	PARCIAL	
1	REVISION DE LIQUIDACION DE OBRA	6,000.00	GLB	6,000.00	
TOTAL DE GASTOS POR REVISION DE LIQUIDACION DE CONTRATO DE OBRA				6,000.00	

TOTAL DE GASTOS FIJOS RUBRO 01	630.08			
TOTAL DE GASTOS VARIABLES RUBRO 02	69,945.00			
TOTAL GASTOS DE SUPERVISION (A TARIFAS)	70,575.08	3.2258%		h
TOTAL DE GASTOS POR REVISION DE LIQUIDACION DE CONTRATO DE OBRA (A SUMA ALZADA)	6,000.00			
TOTAL DE GASTO DE SUPERVISION + REVISION	76,575.08	3.5000%		



3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 76,575.08					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14.02.2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18.02.2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.	<div><div>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARAVELICA</div><div>CPC. MORAYMA DEL SOCORRO PITA RODRIGUEZ</div><div>Coordinadora de Abastecimiento y Control Patrimonial</div></div>			
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				