

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		5/04/2024					
1.2	ÁREA USUARIA		SUB GERENCIA DE EJECUCION DE INVERSION PUBLICA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DEL LOCAL COMUNAL EN EL CASERIO DE CASACANCHA DEL CENTRO POBLADO DE SAN LUIS DE PUJUN, DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA HUARI, DEPARTAMENTO ANCASH", CON CUI N° 2561453					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		41					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		2561453			
			Documento que declaró la viabilidad		INFORME N° 1691-2024-MDSM-GDUR/MCVM			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	INFORME N° 976-2024-MDSM-SGEIP/MMM		Fecha de recepción	25/03/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO	X		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	- GIL IBAÑEZ ANDER WILLY CON RUC: 10437280253 OFERTA ECONOMICA S/. 86,803.75 BARREDO ANA ISABEL CON RUC 10440189887 OFERTA ECONOMICA S/. 87,777.25
	- ALBUJAR
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE CONSULTORIA DE OBRA									
<b>GASTOS GENERALES</b>									
<b>A.- DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN.</b>									<b>51,200.00</b>
<b>I. GASTOS FIJOS</b>									
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	%Part.	Parcial	Sub total S/			
<b>01. Gastos financieros</b>									
01.01	Control, pruebas y ensayos de materiales	3.00	-		300.00	900.00			
01.01.01	- Verificación de Diseño de Mezcla	20.00	-		25.00	500.00			
01.01.02	- Rotura de Probetas de Concreto	1.00	-		300.00	300.00			
01.01.03	- Ensayos de Granulometría (Análisis de Cantera)	3.00	-		200.00	600.00			
01.01.04	- Ensayos de compactación de suelos								
<b>TOTAL GASTOS FIJOS ( I )</b>						<b>2,300.00</b>			
<b>II. GASTOS VARIABLES</b>									
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/			
<b>01. Personal técnico administrativo</b>									
01.01	Sueldos y beneficios								
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	3.00	100.00%	3,500.00	25,500.00			
01.01.02	- Ingeniero Especialista en Estructuras	1.00	3.00	25.00%	5,000.00	3,750.00			
01.01.03	- Ingeniero Especialista en Seguridad y Salud	1.00	3.00	25.00%	4,500.00	3,375.00			
01.01.04	- Ingeniero Especialista en Medio Ambiente	1.00	3.00	25.00%	4,500.00	3,375.00			
<b>02. Materiales y otros</b>									
02.01	Útiles de escritorio y otros	1.00	3.00	100%	300.00	900.00			
02.02	Alquiler de Camioneta Ind. Chofer y Combustible	1.00	3.00	75%	5,000.00	11,250.00			
02.03	Alquiler de oficina*	1.00	3.00	100%	250.00	750.00			
<b>TOTAL GASTOS VARIABLES ( II )</b>						<b>48,900.00</b>			
<b>B.- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN</b>									<b>8,175.00</b>
<b>I. GASTOS FIJOS</b>									
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/			
<b>01. Gastos por liquidación</b>									
01.01	Fotocopias	-	-	100%	500.00	500.00			
01.02	Copias de Planos	-	-	100%	500.00	500.00			
01.03	Elaboración de Documentación de Liquidación de	-	-	100%	800.00	800.00			
<b>TOTAL GASTOS FIJOS ( I )</b>						<b>1,800.00</b>			
<b>II. GASTOS VARIABLES</b>									
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/			
<b>01. Personal técnico administrativo</b>									
01.01	Sueldos y beneficios								
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	1.00	75.00%	6,500.00	5,375.00			
<b>TOTAL GASTOS VARIABLES ( II )</b>						<b>5,375.00</b>			
<b>TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)</b>									<b>59,375.00</b>
<b>COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN</b>									<b>59,375.00</b>
<b>UTILIDAD (10%)</b>									<b>5,937.50</b>
<b>SUB TOTAL (SUPERVISIÓN)</b>									<b>65,312.50</b>
<b>IGV (18%)</b>									<b>11,756.25</b>
<b>TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA</b>									<b>77,068.75</b>
3.1.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	S/. 77,068.75 (Setenta y siete mil sesenta y ocho con 75/100 soles)						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>									
4.1	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		1/02/2024		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		5/02/2024		
4.2	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI X		NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
4.3	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>				SI		NO		x
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>				SI		NO		x
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.									
4.5	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>				SI		NO		x
De ser afirmativa la respuesta, detallar.									



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

5.



**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.