

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

| N° | Símbolo | Descripción |
|----|---|--|
| 1 | [ABC] / [.....] | La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases. |
| 2 | [ABC] / [.....] | Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta. |
| 3 | <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc | Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores. |
| 4 | <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc | Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores. |
| 5 | <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz | Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases. |

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

| N° | Características | Parámetros |
|----|------------------|---|
| 1 | Márgenes | Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm |
| 2 | Fuente | Arial |
| 3 | Estilo de Fuente | Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior) |
| 4 | Color de Fuente | Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior) |
| 5 | Tamaño de Letra | 16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie |
| 6 | Alineación | Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos) |
| 7 | Interlineado | Sencillo |
| 8 | Espaciado | Anterior : 0 Posterior : 0 |
| 9 | Subrayado | Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto |

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022
y octubre de 2022

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-CS-MDB

PRIMERA CONVOCATORIA

BASES INTEGRADAS

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA
DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL
ESTADIO LUIS GÁLVEZ CHIPOCO DISTRITO DE
BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL
DEPARTAMENTO DE LIMA**

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben*

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.

- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³.

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.mpp.gob.pe

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Municipalidad Distrital de Barranco
RUC N° : 20131367776
Domicilio legal : Av. San Martín S/N – Barranco (Frente al Parque Municipal)
Teléfono : (01) 203-6730
Correo electrónico : amujica@munibarranco.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GÁLVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA. CON CUI N° 2590989

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a S/ 4,464,297.37 (Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cuatro mil doscientos noventa y siete con 37/100 Soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de setiembre del 2024.

| Valor Referencial (VR) | Límites ⁵ | |
|--|---|---|
| | Inferior | Superior |
| S/ 4,464,297.37 (Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cuatro mil doscientos noventa y siete con 37/100 soles) | S/ 4,017,867.64 (Cuatro millones diecisiete mil ochocientos sesenta y siete con 64/100 soles) | S/ 4,910,727.11 (Cuatro millones novecientos diez mil setecientos veintisiete con 11/100 soles) |

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : Memorandum N° 2886-2024-GDU-MBD de fecha 26 de setiembre del 2024.
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : Resolución Gerencial N° 0130-2024-GDU-MBD de fecha 09 de setiembre del 2024.

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

| | | |
|---|---|---|
| Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder | : | SIN ACTUALIZACIÓN |
| Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder | : | ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA -SM-1-2024-CS-MDB-1 |

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

05-18 Canon y Sobre canon, Regalías, Renta de Aduanas y Participantes

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

LLAVE EN MANO

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de 150 días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

*** Resultado de la absolución de la Consulta N°12 realizada por INGENIERIA & CONSTRUCCION EQR S.A.C.**

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

| | | |
|------------------------------|---|--|
| Pagar en | : | Caja de la Entidad, Av. Parque Municipal s/n (Barranco) |
| Recoger en | : | Subgerencia de Obras Públicas y Vial, Av. Parque Municipal s/n (Barranco) |
| Costo de bases | : | Impresa: S/ 5.00 (Cinco y 00/100 Soles). |
| Costo del expediente técnico | : | Impreso: S/ 120.00 (Ciento veinte y 00/100 Soles) Digital: S/ 60.00 (Sesenta y 00/100 Soles), no incluye CD y/o USB |

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser

entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificatorias, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificatorias, en adelante el Reglamento.
- Directivas del OSCE.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N°31638 que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2024.
- Ley N°31639 para el Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
 - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N°10).

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.

- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁹. **(Anexo N° 12)**
- h) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹⁰.
- i) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- j) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- k) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- l) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- m) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹¹.
- n) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- o) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- p) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹².
- q) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los*

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹⁰ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹¹ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹² <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹³.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto

¹³ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Subgerencia de Abastecimiento y Control Patrimonial, sito en Av. San Martín s/n (Parque Municipal), Barranco; en el horario de 08:00 a.m. a 17:00 p.m.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

2.5. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será QUINCENAL de acuerdo al punto 2.14 de los Términos de referencia y conforme al Art. 194° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Se detalla en procedimiento en el punto 2.14 de los Términos de Referencia.

Importante

- *Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*
- *Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"¹⁴. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:*

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

2.6. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de TREINTA días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

¹⁴ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

**CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO**

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

1. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

1.1. Consideraciones Generales

| | | | |
|--|--|--|------------|
| Nombre de la obra: | “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GÁLVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA” | | |
| Ubicación | : | Distrito | : Barranco |
| | | Provincia | : Lima |
| | | Departamento: | Lima |
| Nombre del proyecto de inversión | : | “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GÁLVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA” | |
| Código del proyecto de inversión (CUI) | : | 2590989 | |
| Fecha de declaración de viabilidad | : | 05 de mayo del 2023 | |
| Expediente Técnico aprobado mediante: | RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 0130-2024-GDU-MDB | | |
| Fecha de Aprobación | : | 09 de setiembre de 2024 | |
| Unidad Ejecutora de Inversiones | : | Subgerencia de Obras Públicas y Vial | |
| Área usuaria | : | Subgerencia de Obras Públicas y Vial | |

1.2. Finalidad Pública

El presente requerimiento tiene por finalidad pública ejecutar la obra:
“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GÁLVEZ CHIPOCO

DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA” con CUI N° 2590989, el cual servirá para mejorar las condiciones actuales de los servicios de práctica deportiva y/o recreativa en la piscina del Estadio Luis Gálvez Chipoco, distrito de Barranco.

1.3. Antecedentes

La Municipalidad Distrital de Barranco, es un Organismo Público, con personería jurídica de derecho público interno y con autonomía económica, administrativa y financiera; de acuerdo a la Ley N°27972 Ley Orgánica de Municipalidades, la Municipalidad de Barranco, tiene por finalidad esencial fomentar el desarrollo local integral sostenible, promoviendo la inversión pública y privada, garantizando el ejercicio pleno de derechos y la igualdad de oportunidades de sus habitantes de acuerdo con los planes y programas nacionales y locales de desarrollo.

Así mismo la Municipalidad Distrital de Barranco se constituye como la Unidad Formuladora y Ejecutora de Inversiones en materia de su competencia a través de la Gerencia de Desarrollo Urbano, conforme a lo establecido en el Reglamento del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión Inversiones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 027-2017-EF, enmarcándose en los fines de esta Institución que es promover e impulsar el desarrollo socioeconómico sostenido, urbanístico y social armónicos revalorando los patrones culturales, la prestación de servicios públicos y administrativos e impulsando las obras de infraestructura básica, teniendo en cuenta los sectores estratégicos del Distrito de Barranco, promoviendo además la participación de la inversión privada.

La misión de los Gobiernos Locales es organizar y conducir la gestión pública local de acuerdo con sus competencias exclusivas, compartidas y delegadas en el marco de las políticas nacionales y sectoriales para contribuir al desarrollo integral y sostenible de la localidad y la de sus habitantes.

El proyecto **“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GÁLVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA” con CUI N° 2590989**, nace del Presupuesto Participativo del año fiscal 2023, a fin de priorizar proyectos de inversión.

En mérito de la **RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 0130-2024-GDU-MDB**, de fecha 09 de setiembre del 2024, se aprobó el Expediente Técnico con un valor referencial ascendente a S/. 4,794,428.55 (CUATRO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS VEINTIOCHO CON 55/100 NUEVOS SOLES), incluye impuestos de ley.

En mérito de lo solicitado por la Subgerencia de Obras Públicas y Vial de la Gerencia de Desarrollo Urbano de se ha preparado el Requerimiento para la Ejecución de la Obra, materia del presente, que permita posteriormente los actos administrativos para su convocatoria correspondiente.

1.4. Base Legal

- Constitución Política del estado.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 31953 – Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del sector público para el año fiscal 2024.
- Decreto Supremo N° 007-2003-SA, de fecha 03 de abril del 2003, se aprueba el Reglamento Sanitario de Piscinas
- Decreto Supremo N° 011-79-VC (Normas de Fórmula Polinómica).

- Ley N°30225- Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N°350-2015 EF, y sus modificatorias según Decreto Legislativo N°1341 y Decreto Supremo N° 056-2017-EF respectivamente.
- Texto Único Ordenado de la Ley N°27444- Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N.º 30225 Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante Decreto Supremo N.º 082-2019-EF y sus modificaciones.
- Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Decreto Legislativo N° 1432 que modifica el Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la Ley N° 27293, ley del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- Decreto Legislativo N° 1444-Ley de contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 635- Código Penal: Artículo 168° Inciso A - Atentado contra las condiciones de seguridad y salud en el trabajo
- Reglamento de la Ley N.º 30225 Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante Decreto Supremo N.º 344-2018-EF y sus modificaciones.
- Reglamento Nacional de Edificaciones aprobado con fecha 23 de mayo de 2006 y sus modificatorias vigentes.
- Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Gobiernos Locales
- Directiva N° 001-2020-OSCE/CD (Procedimientos y trámites ante el Registro Nacional de Proveedores).
- Directiva N°001 – 2019 – EF/63.01, denominada “Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones”.
- Directiva N° 0007-2020- EF/50.01 “Directiva para la Ejecución Presupuestaria”, así como sus Anexos, Modelos y Ficha y otras disposiciones.
- Directiva N° 001-2019-OSCE/CD – Bases y solicitud de expresión de interés estándar para los procedimientos de selección a convocar en el marco de la Ley N° 30225.
- Ley N° 26842, Ley General de Salud, y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 011-2019-TR, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el Sector Construcción.
- Resolución Ministerial N° 041-2018/MINSA, Procedimiento N° 186, que establece los requisitos para la Certificación de Aprobación Sanitaria de los proyectos de piscina pública o privada de uso colectivo a la Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Sur.
- Ordenanza N° 525-2019-MDB, Ordenanza que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) y el Organigrama Institucional de la Municipalidad de Barranco, los mismos que forman parte integrante de la presente Ordenanza.

1.5. Objetivos del Proyecto

Objetivo General

El objetivo principal del proyecto es la construcción de la Piscina para niños y adultos, en el Estadio Luis Gálvez Chipoco, en el distrito de Barranco.

Objetivos Específicos

- Ejecutar las metas del proyecto para garantizar un servicio deportivo y/o recreativo óptimo.
- Elevar el nivel de práctica deportiva y/o recreativa a través de la construcción de la piscina en el Estadio Luis Gálvez Chipoco, en beneficio de la población del distrito de Barranco.

- Implementar áreas de servicios higiénicos, áreas verdes, mobiliarios, equipamiento y otros.

1.6. Descripción del proyecto.

De acuerdo con lo previsto en el Expediente técnico, aprobado mediante RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 0130-2024-GDU-MDB, la meta física consiste en la ejecución de la obra **“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GÁLVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA”** con CUI N° 2590989, las cuales se distribuyen de la siguiente manera:

Componente 01: Adecuada infraestructura para la práctica de disciplinas deportivas y recreativas.


- Demolición de estructura de piscina de niños de 14.72m³, demolición de estructura de piscina para adultos de 114.28m³
- Construcción de una piscina semi olímpica de 25.00 x 18.00 metros con profundidad de 1.60 y 1.80 en sus extremos longitudinales con acabados en cerámico liso para piscina color celeste, sistema de recirculación cuarto de bombeo y ambiente para su sistema de calefacción (bombas de calor). Construcción de piscina para niños de 12.30 x 4.00 metros con profundidad de 0.80 con acabados en cerámico liso para piscina color celeste sistema de recirculación cuarto de bombeo y ambiente para su sistema de calefacción (bombas de calor).

Componente 02: Dotación de áreas de servicio y complementarias.

- Demolición de los servicios higiénicos existentes, Construcción de SS. HH con duchas exteriores e interiores y vestidores para niños y adultos, así como ambientes similares para el personal e instructores que desarrollaran actividades en la infraestructura.
- Construcción de ambientes complementarios proyectados son los cuartos de bombas subterráneos para las piscinas, ambiente para bombas de calor para las piscinas, un reservorio de compensación y almacén general.
- Construcción de graderías de concreto armado (usos espectadores) para un promedio de 108 personas con sus respectivos servicios higiénicos (varones, damas y discapacitados) y área de control.
- Construcción de cobertura parabólica metálica con estructura mixta con columnas de concreto armado, vigas y viguetas, correas de estructura metálica y cobertura de Aluzinc TDR de 0.5 mm lo cual cubrirá un área de más de 1400 m².
- Acondicionamiento para 03 ambientes en una infraestructura existente de 02 pisos colindante con la piscina esto para proyectar los ambientes de control y cafetín y almacén.
- Construcción de veredas perimetrales en un área de las que serán de concreto f'c=175kg/m² complementada con un área de estacionamiento vehicular de pavimento rígido.
- Implementación de áreas verdes, donde se colocará Grass americano y plantas ornamentales.
- Mobiliario para los espacios administrativos, están dotados de sillas, mesas y escritorios. Para el tópico se está considera una camilla con cabecera reclinable. Los espacios de almacenaje se colocarán estantes de ángulo ranurado de metal de 5 cuerpos. Los vestuarios del proyecto están dotados de banca de madera tanto en su interior de cada vestuario como en el área común.
- En cuanto a equipamiento se considera dos computadores para el área administrativa, una para el área de control y una para el tópico.
- En el área de espectadores de la piscina de niños se están considera sillas con estructura metálica y asiento de polipropileno más fibra de vidrio negro.

1.7. Metas Físicas del proyecto.


Se tiene como meta la ejecución de los trabajos antes descritos con la finalidad de plasmar y culminar lo proyectado:

|  | | <div>"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989</div> | |
|---|---|--|----------|
| MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BARRANCO | | | |
| RESUMEN DE METRADOS DE ARQUITECTURA | | | |
| PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989 | | | |
| CLIENTE: MUNICIPALIDAD DE BARRANCO | | | |
| LUGAR: BARRANCO - LIMA - LIMA | | | |
| FECHA: AGOSTO DEL 2024 | | | |
| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | METRADO |
| 03 | ARQUITECTURA | | |
| 03.01 | MUROS Y TABIQUES | | |
| 03.01.01 | MURO DE LADRILLO KK TIPO IV DE SOGA, M=1:1-4 E=1.5 CM | m2 | 891.23 |
| 03.02 | REVOQUES Y REVESTIMIENTOS | | |
| 03.02.01 | TARRAJEO EN MUROS INTERIORES, ESPESOR 1.5 cm, MEZCLA C/A, 1:5 | m2 | 1,162.37 |
| 03.02.02 | TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES, MEXC. C/A, 1:5, E=15MM | m2 | 561.45 |
| 03.02.03 | TARRAJEO DE COLUMNAS Y VIGAS ESPESOR 1.5CM, MEZCLA C/A, 1:5 | m2 | 471.14 |
| 03.02.04 | TARRAJEO DE MUROS CON IMPERMEABILIZANTE 1:5 | m2 | 107.57 |
| 03.02.05 | VESTIDURA DE DERRAMES MEZCLA C/A 1:5 | m | 203.10 |
| 03.03 | CIELOS RASOS | | |
| 03.03.01 | TARRAJEO EN CIELO RASO CON MEZCLA C/A 1:5 E=1.5CM | m2 | 490.91 |
| 03.04 | PISOS, ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS | | |
| 03.04.01 | PISO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE 60X60CM | m2 | 462.79 |
| 03.04.02 | PISO PORCELANATO 40X40CM | m2 | 67.44 |
| 03.04.03 | PISO CERAMICO PARA PISCINA DE 30X30CM | m2 | 655.46 |
| 03.04.04 | PISO CEMENTO FROTACHADO BRUÑADO | m2 | 287.06 |
| 03.04.05 | PISO DE CEMENTO PULIDO BRUÑADO | m2 | 324.63 |
| 03.04.06 | ZOCALO DE PORCELANATO 60x60CM | m2 | 569.50 |
| 03.04.07 | CONTRAZOCALO DE CEMENTO PULIDO H=0.10 m | m | 86.65 |
| 03.04.08 | CONTRAPISO 35mm, C/A 1:6 | m2 | 985.61 |
| 03.05 | COBERTURAS | | |
| 03.05.01 | COBERTURA LIVIANA CON CALAMINO TR4 | m2 | 1,462.20 |
| 03.05.02 | COBERTURA CON POLICARBONATO TIPO TRASLUCIDO E= 6MM | m2 | 153.60 |
| 03.06 | CARPINTERIA DE MADERA | | |
| 03.06.01 | PUERTA DE MADERA APANELADA BATIENTE 1 HOJA 1.00x2.10m + BISAGRA 180°, CON VISOR DE CRISTAL TEMPLADO (P-03)/INCLUYE ACCES E INSTALACION | und | 16.00 |
| 03.06.02 | PUERTA DE MADERA APANELADA BATIENTE 1 HOJA 0.90x2.10m + BISAGRA 90° (P-04) CON REJILLA INFERIOR /INCLUYE ACCES E INSTALACION | und | 1.00 |
| 03.06.03 | PUERTA MELAMINE TROPICALIZADA 1 HOJA 0.60x2.00, TAPACANTO DE 3mm de PVC COLOR BLANCO INCLUYE ACCES. E INSTALACION + BISAGRA 90° (P-06) | und | 26.00 |
| 03.06.04 | SUMINISTRO E INSTALACION DE DIVISION DE MADERA MELAMINE E=15cm CON MARCO DE ALUMINIO | und | 28.00 |
| 03.06.05 | SUMINISTRO E INSTALACION DE TECHO SOL Y SOMBRA | und | 2.00 |
| 03.07 | CARPINTERIA METALICA | | |
| 03.07.01 | PUERTA DE 1 HOJA METALICA PINTADO 0.70x2.10m, CON REJILLA SUPERIOR, PLANCHA DE ACERO INOXIDABLE FIJO SOBRE REJILLA, ABRE 90° AL INT. (P-01) / INCLUYE ACCES. E INSTALACION | und | 1.00 |
| 03.07.02 | PUERTA DE 2 HOJAS METALICA PINTADO 2.00x2.10m, CON REJILLA SUPERIOR, PLANCHA DE ACERO INOXIDABLE FIJO SOBRE REJILLA, ABRE 90° AL INT. (P-02) / INCLUYE ACCES. E INSTALACION | und | 2.00 |
| 03.07.03 | PUERTA DE 2 HOJAS METALICA PINTADO 1.60x2.10m, CON REJILLA SUPERIOR, PLANCHA DE ACERO INOXIDABLE FIJO SOBRE REJILLA, ABRE 90° AL INT. (P-05) / INCLUYE ACCES. E INSTALACION | und | 1.00 |
| 03.07.04 | VENTANA CORREDIZA DE 2 PAÑOS, CRISTAL DE 6mm CARPINTERIA DE ALUMINIO | und | 36.00 |
| 03.07.05 | PASAMANOS DE FIERRO D=2" C/CARTELA, INCLUYE INSTALACION Y ACABADO | m | 40.70 |
| 03.07.06 | BARANDA DE FIERRO DE TUBO REDONDO DE 2", INCLUYE INSTALACION Y ACABADO | m | 61.30 |
| 03.07.07 | ESCALERA DE GATO | und | 2.00 |
| 03.08 | PINTURAS | | |
| 03.08.01 | PINTURA LATEX EN CIELO RASO | m2 | 490.91 |
| 03.08.02 | PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES | m2 | 791.91 |
| 03.08.03 | PINTURA OLEO MATE EXTERIORES | m2 | 561.45 |
| 03.08.04 | PINTURA BARNIZ | m2 | 35.49 |
| 03.09 | VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES | | |
| 03.09.01 | VIDRIO TEMPLADO DE 8MM-DIVISION PISCINA DE NIÑOS | m2 | 20.48 |
| 03.09.02 | ESPEJOS DE SSHH | und | 28.00 |
| 03.10 | VARIOS | | |
| 03.10.01 | KIT EQUIPAMIENTO DE NATACION | glo | 1.00 |
| 03.10.02 | SUMINISTRO E INSTALACION DE ASIENTOS CON RESPALDAR | und | 118.00 |
| 03.10.03 | ESCALERA DE ACERO INOXIDABLE CON Peldaños ANTIDESLIZANTES CON 3 PASOS | und | 4.00 |
| 03.10.04 | ESCALERA DE ACERO INOXIDABLE CON Peldaños ANTIDESLIZANTES CON 2 PASOS | und | 2.00 |
| 03.10.05 | PEDESTAL DE PARTIDA DE ACERO INOXIDABLE DE 1 PASO | und | 7.00 |
| 03.10.06 | REJILLA DE PVC-CANALETAS PISCINA | m | 233.06 |
| 03.10.07 | CASETA DE CALENTADORES | und | 5.00 |
| 03.10.08 | ELEVADOR HIDRAULICO PARA DISCAPACITADOS EN PISCINA | und | 1.00 |
| 03.10.09 | BALDOSA PODOCTIL | m2 | 3.58 |
| 03.10.10 | TOPE DE ESTACIONAMIENTO DE CAUCHO | und | 15.00 |
| 03.10.11 | BARRA HORIZONTAL Y VERTICAL DE ACERO INOXIDABLE | und | 8.00 |
| 03.10.12 | AREAS VERDES | m2 | 129.60 |

CONSORCIO HOPE

 Martin Antonio Jayo Huari
 REPRESENTANTE COMIN OFI CONSORCIO

1091



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
BARRANCO

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA
EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO
DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989

RESUMEN DE METRADOS DE ARQUITECTURA

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989

CLIENTE: MUNICIPALIDAD DE BARRANCO

LUGAR: BARRANCO - LIMA - LIMA

FECHA: AGOSTO DEL 2024

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | METRADO |
|----------|---|--------|---------|
| 03.11 | MOBILIARIO | | |
| 03.11.01 | SILLA DE 4 PATAS METALICAS CROMADAS CON TAPIZ, ASIENTO SIN BRAZOS | und | 44.00 |
| 03.11.02 | SILLA GIRATORIA CON RESPALDAR | und | 4.00 |
| 03.11.03 | ESCRITORIO DE MELAMINE | und | 3.00 |
| 03.11.04 | MESA DE COMEDOR TABLERO MELAMINICO MADEREADO | und | 1.00 |
| 03.11.05 | SILLON ACOLOCHONADO COLOR NEGRO PARA 3 PERSONAS | und | 1.00 |
| 03.11.06 | CAMILLA | und | 1.00 |
| 03.11.07 | BANCA DE VESTUARIO | und | 30.00 |
| 03.11.08 | MODULO DE MELAMINA TIPO CAJONERA DE 3 GAVETAS | und | 2.00 |
| 03.11.09 | ESTANTE DE ANGULO RANURADO DE METAL DE 5 CUERPOS | und | 3.00 |
| 03.10.10 | CASILLERO DE METAL - LOCKERS | und | 23.00 |
| 03.12 | EQUIPAMIENTO | | |
| 03.12.01 | COMPUTADORA DE ESCRITORIO | und | 4.00 |

CONSORCIO HOPE

Martin Antonio Jayo Huari

REPRESENTANTE COMÚN DEL CONSORCIO

CONSORCIO HOPE

Martin Antonio Jayo Huari

ING. MARTIN ANTONIO JAYO HUARI
JEFE DE PROYECTO



1090

| | |
|---|---|
|  | "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989 |
|---|---|

RESUMEN DE METRADOS DE ESTRUCTURAS

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989

CLIENTE: MUNICIPALIDAD DE BARRANCO

LUGAR: BARRANCO - LIMA - LIMA

FECHA: AGOSTO DEL 2024

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | METRADO |
|-------------|--|--------|----------|
| 01 | OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD | | |
| 01.01 | OBRAS PROVISIONALES | | |
| 01.01.01 | CARTEL DE OBRA BANNER DE 3.60M X 7.20M (SOPORTE DE MADERA) | und | 1.00 |
| 01.01.02 | OFICINA, ALMACÉN Y CASETA DE GUARDIANIA | glb | 1.00 |
| 01.01.03 | ALQUILER DE BAÑOS PORTÁTILES PARA SSHH | und | 1.00 |
| 01.01.04 | CERCO DE OBRA CON POSTES DE MADERA Y MALLA ARPILLERA (h = 2.00 M) | m | 132.21 |
| 01.01.05 | TRATAMIENTO Y REUBICACIÓN DE ARBOLES EXISTENTES | und | 2.00 |
| 01.01.06 | AGUA PARA LA CONSTRUCCIÓN | glb | 1.00 |
| 01.01.07 | ENERGÍA ELÉCTRICA PROVISIONAL | glb | 1.00 |
| 01.01.08 | DESMONTAJES Y DEMOLICIONES | | |
| 01.01.08.01 | DESMONTAJE DE PORTÓN | und | 1.00 |
| 01.01.08.02 | DESMONTAJE DE COBERTURA LIGERA | m2 | 33.99 |
| 01.01.08.03 | DESMONTAJE DE CERCO METÁLICO | m | 105.88 |
| 01.01.08.04 | DEMOLICIÓN DE TABIQUERÍA DE DRYWALL | m2 | 33.99 |
| 01.01.08.05 | DEMOLICIÓN DE PISO DE CONCRETO E=10CM (EXTERNO) | m2 | 38.82 |
| 01.01.08.06 | DEMOLICIÓN DE PISO DE CONCRETO E=10CM (INTERNO) | m2 | 399.20 |
| 01.01.08.07 | DEMOLICIÓN DE ESTRUCTURA DE PISCINA - ADULTOS / CUARTO DE BOMBAS | m2 | 412.30 |
| 01.01.08.08 | DEMOLICIÓN DE ESTRUCTURA DE PISCINA - NIÑOS | m2 | 44.71 |
| 01.01.08.09 | DEMOLICIÓN DE CIMIENTOS DE CONCRETO | m3 | 21.18 |
| 01.01.08.10 | DEMOLICIÓN DE SOBRECIMENTOS DE CONCRETO | m3 | 4.76 |
| 01.01.08.11 | ELIMINACIÓN DE MATERIAL DE DEMOLICIONES | m3 | 164.54 |
| 01.02 | MOVILIZACIONES Y FLETE | | |
| 01.02.01 | MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPO Y HERRAMIENTA | glb | 1.00 |
| 01.02.02 | FLETE TERRESTRE | glb | 1.00 |
| 01.03 | TRABAJOS PRELIMINARES | | |
| 01.03.01 | LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL | m2 | 2,318.18 |
| 01.03.02 | TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO PRELIMINAR | m2 | 2,318.18 |
| 01.03.03 | TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO DURANTE EL PROCESO | m2 | 2,318.18 |
| 01.04 | SEGURIDAD Y SALUD | | |
| 01.04.01 | EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL | glb | 1.00 |
| 01.04.02 | EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA | glb | 1.00 |
| 01.04.03 | SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD | glb | 1.00 |
| 01.04.04 | RECURSOS PARA RESPUESTA ANTE EMERGENCIA EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO | glb | 1.00 |
| 01.04.05 | CAPACITACIÓN Y SEGURIDAD EN SALUD | glb | 1.00 |
| 01.04.06 | ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | glb | 1.00 |
| 01.05 | MITIGACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL | | |
| 01.05.01 | IMPLEMENTACIÓN, MONITOREO Y CONTROL DEL PLAN DE IMPACTO AMBIENTAL | | |
| 01.05.01.01 | ELABORACIÓN DEL PLAN DE MITIGACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL | glb | 1.00 |
| 01.05.01.02 | RIEGO PERMANENTE EN ZONA DE TRABAJO | m2 | 2,318.18 |
| 01.05.01.03 | INSTALACIÓN DE CONTENEDORES EN PUNTOS DE ACOPIO | und | 2.00 |
| 01.05.01.04 | RECOLECCIÓN Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS | mes | 5.00 |
| 01.05.02 | EDUCACIÓN AMBIENTAL | | |
| 01.05.02.01 | INSPECCIONES Y CHARLAS DE SEGURIDAD AMBIENTAL | mes | 5.00 |
| 02 | ESTRUCTURAS | | |
| 02.01 | MOVIMIENTO DE TIERRAS | | |
| 02.01.01 | EXCAVACIÓN MANUAL DE ZAPATAS Y VIGAS DE CIMENTACIÓN | m3 | 661.95 |
| 02.01.02 | EXCAVACIÓN MANUAL DE CIMENTACIONES CORRIDAS | m3 | 302.71 |
| 02.01.03 | REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN DE SUB BASANTE C/EQUIPO LIVIANO | m2 | 1,479.91 |
| 02.01.04 | RELLENO COMPACTADO CON EQUIPO MATERIAL PROPIO SELECCIONADO | m3 | 174.19 |
| 02.01.05 | ACARREO INTERNO, MATERIAL PROCEDENTE DE EXCAVACIONES | m3 | 924.40 |
| 02.01.06 | BASE GRANULAR CON AFIRMADO E=0.20 m | m2 | 508.13 |
| 02.01.07 | BASE GRANULAR CON AFIRMADO E=0.10 m | m2 | 363.09 |
| 02.01.08 | SUBBASE GRANULAR CON AFIRMADO E=0.15 m | m2 | 277.91 |
| 02.01.09 | ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE DM=10 km | m3 | 710.32 |
| 02.01.10 | NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN DE FONDOS DE CIMENTACIÓN | m2 | 666.63 |

CONSORCIO HOPE

CONSORCIO HOPE

Martín Antonio Jayo Huari
REPRESENTANTE COMÚN DEL CONSORCIO

MAG. MARTÍN ANTONIO JAYO VILLAR
JEFE DE PROYECTO

CARLOS LOPEZ CHAMORRO
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 56814

1089

| | |
|---|---|
|  | "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989 |
|---|---|

RESUMEN DE METRADOS DE ESTRUCTURAS

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989

CLIENTE: MUNICIPALIDAD DE BARRANCO
LUGAR: BARRANCO - LIMA - LIMA
FECHA: AGOSTO DEL 2024

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | METRADO |
|-------------|--|--------|----------|
| 02.02 | CONCRETO SIMPLE | | |
| 02.02.01 | SOLIDOS | | |
| 02.02.01.01 | SOLADO DE CONCRETO C/H - 1:10, E=4" | m2 | 773.28 |
| 02.02.02 | CIMENTOS CORRIDOS | | |
| 02.02.02.01 | CONCRETO Fc=100 kg/cm2 + 30% P.G CEM IP PARA CIMIENTO CORRIDO | m3 | 150.14 |
| 02.02.03 | SOBRECIMIENTO Y FALSO PISO | | |
| 02.02.03.01 | CONCRETO Fc=140 kg/cm2 + 25% P.M CEM IP PARA SOBRECIMENTOS | m3 | 1.67 |
| 02.02.03.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA SOBRECIMENTOS | m2 | 146.23 |
| 02.02.03.03 | FALSO PISO MEZCLA C/H 1:8, H=0.10 M | m2 | 499.69 |
| 02.02.04 | SUBCIMIENTO | | |
| 02.02.04.01 | CONCRETO Fc=100 kg/cm2 + 30% P.G CEM IP PARA SUBCIENTOS | m3 | 13.75 |
| 02.02.05 | VEREDAS | | |
| 02.02.05.01 | CONCRETO Fc= 175 KG/CM2 CEM IP EN VEREDAS | m3 | 34.53 |
| 02.02.05.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO VEREDAS | m2 | 19.83 |
| 02.03 | CONCRETO ARMADO | | |
| 02.03.01 | ZAPATAS | | |
| 02.03.01.01 | CONCRETO PREMEZCLADO Fc=280 kg/cm2 CEM IP EN ZAPATAS | m3 | 120.20 |
| 02.03.01.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE ZAPATAS | m2 | 208.18 |
| 02.03.01.03 | ACERO CORRUGADO Fy= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 3,241.77 |
| 02.03.02 | VIGAS DE CIMENTACION | | |
| 02.03.02.01 | CONCRETO PREMEZCLADO Fc=280 kg/cm2 CEM IP EN VIGAS DE CIMENTACION | m3 | 10.51 |
| 02.03.02.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS DE CIMENTACION | m2 | 70.06 |
| 02.03.02.03 | ACERO CORRUGADO Fy= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 1,179.61 |
| 02.03.03 | SOBRECIMIENTO ARMADO | | |
| 02.03.03.01 | CONCRETO PREMEZCLADO Fc=175 kg/cm2 CEM IP EN SOBRECIMIENTO ARMADO | m3 | 39.11 |
| 02.03.03.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMIENTO ARMADO | m2 | 601.66 |
| 02.03.03.03 | ACERO CORRUGADO Fy= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 2,890.80 |
| 02.03.04 | COLUMNAS | | |
| 02.03.04.01 | CONCRETO PREMEZCLADO Fc=210 kg/cm2 EN COLUMNAS | m3 | 59.91 |
| 02.03.04.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE COLUMNAS | m2 | 735.17 |
| 02.03.04.03 | ACERO CORRUGADO Fy= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 7,755.02 |
| 02.03.05 | VIGAS | | |
| 02.03.05.01 | CONCRETO PREMEZCLADO Fc=210 kg/cm2 EN VIGAS | m3 | 29.47 |
| 02.03.05.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS | m2 | 278.45 |
| 02.03.05.03 | ACERO CORRUGADO Fy= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 2,446.79 |
| 02.03.06 | COLUMNAS DE AMARRE | | |
| 02.03.06.01 | CONCRETO PREMEZCLADO Fc=210 kg/cm2 EN COLUMNAS DE AMARRE C/PLASTIFICANTE | m3 | 12.51 |
| 02.03.06.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE COLUMNAS DE AMARRE | m2 | 260.03 |
| 02.03.06.03 | ACERO CORRUGADO Fy= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 883.81 |
| 02.03.07 | VIGAS DE AMARRE Y DINTELES | | |
| 02.03.07.01 | CONCRETO PREMEZCLADO Fc=210 kg/cm2 EN VIGAS DE AMARRE C/PLASTIFICANTE | m3 | 7.81 |
| 02.03.07.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS DE AMARRE | m2 | 86.66 |
| 02.03.07.03 | ACERO CORRUGADO Fy= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 1,018.20 |
| 02.03.08 | LOSAS ALIGERADAS | | |
| 02.03.08.01 | CONCRETO PREMEZCLADO Fc=210 kg/cm2 EN LOSA ALIGERADA | m3 | 36.84 |
| 02.03.08.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA ALIGERADA | m2 | 409.28 |
| 02.03.08.03 | ACERO CORRUGADO Fy= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 2,068.72 |
| 02.03.08.04 | LADRILLO PARA TECHO DE h=0.15 m | und | 3,683.55 |
| 02.03.09 | LOSAS MACIZAS | | |
| 02.03.09.01 | CONCRETO PREMEZCLADO Fc=210 kg/cm2 EN LOSA MACIZA | m3 | 44.54 |
| 02.03.09.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA MACIZA | m2 | 229.31 |
| 02.03.09.03 | ACERO CORRUGADO Fy= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 1,810.17 |
| 02.03.10 | PAVIMENTO RIGIDO | | |
| 02.03.10.01 | CONCRETO PREMEZCLADO Fc=210 kg/cm2 CEM IP EN PAVIMENTO RIGIDO | m3 | 55.58 |
| 02.03.10.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE PAVIMENTO RIGIDO | m2 | 21.86 |
| 02.03.11 | CANAleta DE PISO | | |
| 02.03.11.01 | CONCRETO PREMEZCLADO Fc=210 kg/cm2 CEM IP EN CANAleta DE PISO | m3 | 18.98 |
| 02.03.11.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE CANAleta DE PISO | m2 | 109.46 |

CONSORCIO HOPE

Martín Antonio Jayo Huari
REPRESENTANTE COMUNITARIO DEL CONSORCIO

CONSORCIO HOPE

ING. MARTÍN ANTONIO JAYO HUARI
JEFE DE PROYECTO


CARLOS LOPEZ CHAMORRO
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 56814



1088

RESUMEN DE METRADOS DE ESTRUCTURAS

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989

CLIENTE: MUNICIPALIDAD DE BARRANCO
LUGAR: BARRANCO - LIMA - LIMA
FECHA: AGOSTO DEL 2024

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | METRADO |
|-------------|--|----------------|-----------|
| 02.03.12 | CISTERNA | | |
| 02.03.12.01 | CONCRETO PREMEZCLADO $f_c=280 \text{ kg/cm}^2$ CEM IP EN CISTERNA | m ³ | 19.43 |
| 02.03.12.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE CISTERNA | m ² | 107.57 |
| 02.03.12.03 | ACERO CORRUGADO $F_y=4200 \text{ kg/cm}^2$ GRADO 60 | kg | 963.12 |
| 02.03.13 | MURO DE SOTANO | | |
| 02.03.13.01 | CONCRETO PREMEZCLADO $f_c=280 \text{ kg/cm}^2$ CEM IP EN MURO DE SOTANO | m ³ | 67.79 |
| 02.03.13.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE MURO DE SOTANO | m ² | 542.28 |
| 02.03.13.03 | ACERO CORRUGADO $F_y=4200 \text{ kg/cm}^2$ GRADO 60 | kg | 2,198.91 |
| 02.03.14 | PISCINA | | |
| 02.03.14.01 | CONCRETO PREMEZCLADO $f_c=280 \text{ kg/cm}^2$ CEM IP EN PISCINA | m ³ | 167.60 |
| 02.03.14.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE PISCINA | m ² | 434.24 |
| 02.03.14.03 | ACERO CORRUGADO $F_y=4200 \text{ kg/cm}^2$ GRADO 60 | kg | 15,845.77 |
| 02.03.15 | BASE DE CONCRETO PARA EQUIPOS | | |
| 02.03.15.01 | CONCRETO PREMEZCLADO $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$ EN BASE DE CONCRETO PARA EQUIPOS | m ³ | 0.53 |
| 02.03.15.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN BASE DE CONCRETO PARA EQUIPOS | m ² | 1.84 |
| 02.04 | ESTRUCTURA METALICA | | |
| 02.04.01 | SUMINISTRO E INSTALACION DE TECHO METALICO - PISCINA ADULTOS INCL CANALETA PLUVIAL | kg | 29,533.05 |
| 02.04.02 | SUMINISTRO E INSTALACION DE TECHO METALICO - PISCINA NIÑOS INCL CANALETA PLUVIAL | kg | 7,080.45 |
| 02.04.03 | SUMINISTRO E INSTALACION DE COLUMNA METALICA SCHEDULE 40 | und | 7.00 |
| 02.04.04 | PERNOS ESTRUCTURALES | | |
| 02.04.04.01 | PERNOS DE ANCLAJE C/N ACCESORIOS ASTM 3/4" L=6" A325 | und | 84.00 |
| 02.04.04.02 | PERNOS DE ANCLAJE C/N ACCESORIOS ASTM 1/2" L=6" A325 | und | 40.00 |
| 02.05 | JUNTAS | | |
| 02.05.01 | JUNTA CON MATERIAL ELASTOMERICO E=2" EDIFICACIONES | m | 11.55 |
| 02.05.02 | JUNTA CON MATERIAL ELASTOMERICO E=1" COLUMENTAS | m | 61.60 |
| 02.05.03 | JUNTA CON WATER STOP 6" | m | 149.80 |
| 02.05.04 | JUNTA CON ASFALTO - ARENA 1:3 E=0.01 M VEREDA Y LOSAS | m | 340.16 |
| 02.05.05 | JUNTA CON ASFALTO - ARENA 1:3 E=0.025M EN LOSAS Y PISTAS V/REFUERZO Y TUBO PVC | m | 68.72 |
| 02.05.06 | JUNTA CON ASFALTO - ARENA 1:3 E=0.025M EN LOSAS Y PISTAS V/REFUERZO CORRUGADO | m | 48.80 |

CONSORCIO HOPE

ING. MARTIN ANTONIO JAYO HUARI
JEFE DE PROYECTO

CONSORCIO HOPE

Martin Antonio Jayo Huari
REPRESENTANTE COMÚN DEL CONSORCIO



CARLOS LOPEZ CHAMORRO
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 56814

1087

| | |
|---|---|
|  | "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989 |
|---|---|

RESUMEN DE METRADOS DE INSTALACIONES ELECTRICAS

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989

CLIENTE: MUNICIPALIDAD DE BARRANCO
LUGAR: BARRANCO - LIMA - LIMA
FECHA: AGOSTO DEL 2024

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | METRADO |
|----------------|--|--------|---------|
| 05 | INSTALACIONES ELECTRICAS | | |
| 05.01 | SALIDAS PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DÉBILES | | |
| 05.01.01 | SALIDA | | |
| 05.01.01.01 | SALIDA DE ALUMBRADO | | |
| 05.01.01.01.01 | SALIDA DE ALUMBRADO EN TECHO (C/TUBERIA,CAJAS Y ACCESORIOS) | und | 90.00 |
| 05.01.01.01.02 | SALIDA DE ALUMBRADO SUSPENDIDO (C/TUBERIA,CAJAS Y ACCESORIOS) | und | 26.00 |
| 05.01.01.01.03 | SALIDA DE ALUMBRADO EN PARED (C/TUBERIA,CAJAS Y ACCESORIOS) | und | 2.00 |
| 05.01.01.01.04 | SALIDA DE ALUMBRADO PARA LUZ DE EMERGENCIA EN PARED (C/TUBERIA,CAJAS Y ACCESORIOS) | und | 20.00 |
| 05.01.01.02 | SALIDA PARA INTERRUPTORES DE ALUMBRADO | | |
| 05.01.01.02.01 | SALIDA PARA INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE (C/TUBERIA,CAJAS Y ACCESORIOS) | und | 24.00 |
| 05.01.01.03 | SALIDA PARA TOMACORRIENTES | | |
| 05.01.01.03.01 | SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE SCHUKO, EN PARED | und | 23.00 |
| 05.01.01.03.02 | SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE TIPO SCHUKO 16A A PRUEBA DE AGUA, CON L/T Y TAPA HERMETICA | und | 11.00 |
| 05.01.01.04 | SALIDA PARA ELECTROBOMBAS | | |
| 05.01.01.04.01 | SALIDA PARA ELECTROBOMBA HASTA 0.5 HP MONOFASICO (C/TUBERIAS,CAJAS,CABLES,ACCESORIOS) | und | 4.00 |
| 05.01.01.04.02 | SALIDA PARA ELECTROBOMBA HASTA 4 HP (3F/380V) (C/TUBERIAS,CAJAS,CABLES,ACCESORIOS) | und | 7.00 |
| 05.01.01.04.03 | SALIDA PARA ELECTROBOMBA HASTA 10 HP (3F/380V) (C/TUBERIAS,CAJAS,CABLES,ACCESORIOS) | und | 4.00 |
| 05.01.01.04.04 | SALIDA PARA CONTROL DE NIVEL DE TANQUE DE CISTERNA(C/TUBERIAS,CAJAS,CABLES,ACCESORIOS) | und | 2.00 |
| 05.01.01.05 | CAJAS DE PASE | | |
| 05.01.01.05.01 | CAJA DE PASE DE F" G" CUADRADA DE 100x100x55 mm (INC. TAPA DE F" G") | und | 52.00 |
| 05.01.01.05.02 | CAJA DE PASE DE F" G" CUADRADA DE 150x150x75 mm (INC. TAPA DE F" G") | und | 5.00 |
| 05.01.01.05.03 | CAJA DE PASE DE F" G" CUADRADA DE 200x200x100 mm (INC. TAPA DE F" G") | und | 5.00 |
| 05.01.01.05.04 | CAJA DE PASE DE F" G" CUADRADA DE 250x250x100 mm (INC. TAPA DE F" G") | und | 11.00 |
| 05.01.02 | CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERIAS | | |
| 05.01.02.01 | MOVIMIENTO DE TIERRAS | | |
| 05.01.02.01.01 | EXCAVACION ZANJA P/TUBERIA EXTERIOR | m3 | 28.16 |
| 05.01.02.01.02 | RELLENO Y COMPACTACION CON TIERRA CERNIDA HEE | m3 | 26.75 |
| 05.01.02.01.03 | SUMINISTRO E INSTALACION DE CINTA SEÑALIZADORA DE SEGURIDAD ELECTRICA | m | 88.00 |
| 05.01.02.01.04 | SOLADO DE CONCRETO C-H - 3:12, E=4" - PARA TUBERIAS | m2 | 4.40 |
| 05.01.02.01.05 | ACARREO INTERNO, MATERIAL PROCEDENTE DE EXCAVACIONES | m3 | 7.04 |
| 05.01.02.01.06 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DM=10 km | m3 | 7.04 |
| 05.01.02.02 | TUBERIAS O DUCTOS | | |
| 05.01.02.02.01 | TUBERIA DE Ø 20 mm PVC-P (INC.ACCESORIOS) | m | 147.00 |
| 05.01.02.02.02 | TUBERIA DE Ø 25 mm PVC-P (INC.ACCESORIOS) | m | 191.20 |
| 05.01.02.02.03 | TUBERIA DE Ø 35 mm PVC-P (INC.ACCESORIOS) | m | 137.80 |
| 05.01.02.02.04 | TUBERIA DE Ø 55 mm PVC-P (INC.ACCESORIOS) | m | 14.00 |
| 05.01.02.02.05 | TUBERIA DE Ø 65 mm PVC-P (INC.ACCESORIOS) | m | 14.00 |
| 05.01.02.02.06 | TUBERIA DE Ø 80 mm PVC-P (INC.ACCESORIOS) | m | 16.80 |
| 05.01.02.02.07 | TUBERIA DE Ø 20 mm METALICA GALVANIZADO EMT(INC.ACCESORIOS DE FIACION) | m | 168.00 |
| 05.01.02.02.08 | TUBERIA DE Ø 25 mm METALICA GALVANIZADO EMT(INC.ACCESORIOS DE FIACION) | m | 196.00 |
| 05.01.02.02.09 | TUBERIA DE Ø 35 mm METALICA GALVANIZADO EMT(INC.ACCESORIOS DE FIACION) | m | 35.00 |
| 05.01.02.02.10 | TUBERIA DE Ø 40 mm METALICA GALVANIZADO EMT(INC.ACCESORIOS DE FIACION) | m | 25.20 |
| 05.01.02.02.11 | TUBERIA DE Ø 55 mm METALICA GALVANIZADO EMT(INC.ACCESORIOS DE FIACION) | m | 16.80 |
| 05.01.02.02.12 | TUBERIA DE Ø 80 mm METALICA GALVANIZADO EMT(INC.ACCESORIOS DE FIACION) | m | 16.80 |
| 05.01.02.02.13 | TUBERIA FLEXIBLE LIQUID TIGHT Ø 20mm (INC.ACCESORIOS) | m | 36.40 |
| 05.01.02.02.14 | TUBERIA FLEXIBLE LIQUID TIGHT Ø 25mm (INC.ACCESORIOS) | m | 72.80 |
| 05.01.02.02.15 | CONECTOR RECTO PARA TUBERIA FLEXIBLE LIQUID TIGHT DE 20mmØ | m | 36.40 |
| 05.01.02.02.16 | CONECTOR RECTO PARA TUBERIA FLEXIBLE LIQUID TIGHT DE 25mmØ | m | 72.80 |
| 05.01.03 | CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA EN TUBERIAS | | |
| 05.01.03.01 | CABLES ALIMENTADORES | | |
| 05.01.03.01.01 | CABLE ALIMENTADOR 3-1x95MM2 (L) | m | 30.00 |
| 05.01.03.01.02 | CABLE ALIMENTADOR 3-1x70MM2 (L) | m | 25.00 |
| 05.01.03.01.03 | CABLE ALIMENTADOR 3-1x6MM2 (L) | m | 230.00 |
| 05.01.03.02 | CABLES DE LINEA A TIERRA | | |
| 05.01.03.02.01 | CABLE DE LINEA A TIERRA 1x25mm2 (T) LSOH-80 | m | 30.00 |
| 05.01.03.02.02 | CABLE DE LINEA A TIERRA 1x16mm2 (T) LSOH-80 | m | 25.00 |
| 05.01.03.02.03 | CABLE DE LINEA A TIERRA 1x10mm2 (T) LSOH-80 | m | 255.00 |
| 05.01.03.02.04 | CABLE DE LINEA A TIERRA 1x4mm2 (T) LSOH-80 | m | 50.00 |

CONSORCIO HOPE

Martín Antonio Jayo Huari
REPRESENTANTE COMÚN DEL CONSORCIO

CONSORCIO HOPE

ING. JOSÉ AVELINO RODRÍGUEZ VERGARÁ
JEFE DE PROYECTO

JOSÉ AVELINO RODRÍGUEZ VERGARÁ
INGENIERO ELECTRICISTA
RUC CIP N° 07298

1086

| | |
|---|---|
|  | "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989 |
|---|---|

RESUMEN DE METRADOS DE INSTALACIONES ELECTRICAS

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989

CLIENTE: MUNICIPALIDAD DE BARRANCO
LUGAR: BARRANCO - LIMA - LIMA
FECHA: AGOSTO DEL 2024

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | METRADO |
|-------------------|---|--------|---------|
| 05.01.03.03 | CABLES DE CIRCUITOS DERIVADOS | | |
| 05.01.03.03.01 | CABLE DE CIRCUITO DERIVADO 1x4mm ² (L) + 1x4mm ² (N) LS0HX-90 | m | 85.00 |
| 05.01.03.04 | TERMINALES PARA CABLES ELECTRICOS | | |
| 05.01.03.04.01 | TERMINAL DE COMPRESION TIPO OJAL P/CABLE DE 95 mm ² | und | 6.00 |
| 05.01.03.04.02 | TERMINAL DE COMPRESION TIPO OJAL P/CABLE DE 70 mm ² | und | 6.00 |
| 05.01.03.04.03 | TERMINAL DE COMPRESION TIPO OJAL P/CABLE DE 25 mm ² | und | 2.00 |
| 05.01.03.04.04 | TERMINAL DE COMPRESION TIPO OJAL P/CABLE DE 16 mm ² | und | 5.00 |
| 05.01.03.04.05 | TERMINAL DE COMPRESION TIPO OJAL P/CABLE DE 10 mm ² | und | 34.00 |
| 05.01.03.04.06 | TERMINAL DE COMPRESION TIPO OJAL P/CABLE DE 6 mm ² | und | 70.00 |
| 05.01.04 | TABLEROS PRINCIPALES | | |
| 05.01.04.01 | TABLERO ELECTRICO TRIFASICO AUTOSOPORTADO (TABLERO GENERAL NORMAL-TGN), 200A TABLERO AUTOSOPORTADO "TGN", 3Ø+PE, 220V, 60Hz, CON ESPACIO PARA ITM 3x20A, 3S POLOS, CON MEDIDOR MULTIF., TRANSFOR. DE CORRIENTE DE ACUERDO A ESQUEMA UNIFILAR Y E.T INC ACCE | und | 1.00 |
| 38473 | TABLEROS DE DISTRIBUCION | | |
| 05.01.05.01 | TABLERO ELECTRICO TRIFASICO ADOSADO TN-01 (3F/220V) | und | 1.00 |
| 05.01.05.02 | TABLERO ELECTRICO TRIFASICO EMPOTRADO TN-02(3F/220V) | und | 1.00 |
| 05.01.05.03 | TABLERO ELECTRICO TRIFASICO EMPOTRADO TN-03(3F/220V) | und | 1.00 |
| 05.01.05.04 | TABLERO ELECTRICO TRIFASICO ADOSADO TN-PIS (3F/220V) | und | 1.00 |
| 38838 | DISPOSITIVOS DE MANIOBRA Y PROTECCION | | |
| 05.01.06.01 | DISPOSITIVOS BIPOLARES | | |
| 05.01.06.01.01 | DISPOSITIVOS BIPOLARES TERMOMAGNETICOS | | |
| 05.01.06.01.01.01 | INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TIPO RIEL DIN 2x20A 10kA, 230V | und | 21.00 |
| 05.01.06.01.02 | DISPOSITIVOS BIPOLARES DIFERENCIALES | | |
| 05.01.06.01.02.01 | INTERRUPTOR DIFERENCIAL BIPOLAR CLASE "AC" 2x25A 30mA, Vn=230V | und | 21.00 |
| 05.01.06.01.03 | DISPOSITIVOS BIPOLARES HORARIOS | | |
| 05.01.06.01.03.01 | INTERRUPTOR HORARIO DIGITAL 25A, INCLUYE CONTACTOR, RELE Y BOTONERA ON/OFF | und | 8.00 |
| 05.01.06.02 | DISPOSITIVOS TRIPOLARES | | |
| 05.01.06.02.01 | DISPOSITIVOS TRIPOLARES TERMOMAGNETICOS | | |
| 05.01.06.02.01.01 | INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TIPO CAJA MOLDEADA DE REGULACION ELECTRONICA 3x200A, 36kA | und | 1.00 |
| 05.01.06.02.01.02 | INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TIPO CAJA MOLDEADA DE REGULACION ELECTRONICA 3x150A, 25kA | und | 1.00 |
| 05.01.06.02.01.03 | INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TIPO CAJA MOLDEADA DE REGULACION TERMOMAGNETICA 3x32A, 25kA | und | 4.00 |
| 05.01.06.02.01.04 | INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TIPO CAJA MOLDEADA DE REGULACION ELECTRONICA 3x32A, 25kA | und | 4.00 |
| 05.01.06.02.01.05 | INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TIPO CAJA MOLDEADA DE REGULACION TERMOMAGNETICA 3x32A, 18kA | und | 4.00 |
| 05.02 | INSTALACION DE SISTEMA PUESTA A TIERRA | | |
| 05.02.01 | SISTEMA DE PUESTA A TIERRA BAJA TENSION (R<=5) | und | 1.00 |
| 05.02.02 | CABLE Cu DESNUDO DE 1x70 mm ² | m | 5.00 |
| 05.02.03 | BARRA EQUIPOTENCIAL DE TIERRA TMGB DE 340x100x5mm DE Cu ESTAÑANDO, EN CAJA METALICA DE P"6" | und | 1.00 |
| 05.03 | ARTEFACTOS | | |
| 05.03.01 | LAMPARAS | | |
| 05.03.01.01 | ARTEFACTO LED TIPO A2 (34W, 4000K; 0.60mx0.60m, PARA ADOSAR) INCL ACCESORIOS DE FIJACION | und | 8.00 |
| 05.03.01.02 | ARTEFACTO LED TIPO D2 (22W, 4000K; TIPO DOWN LIGHT, PARA ADOSAR) INCL ACCESORIOS DE FIJACION | und | 9.00 |
| 05.03.01.03 | ARTEFACTO LED TIPO E2 (14W, 4000K; TIPO DOWN LIGHT, PARA ADOSAR) INCL ACCESORIOS DE FIJACION | und | 55.00 |
| 05.03.01.04 | ARTEFACTO LED TIPO HR (40W, 4000K; IP65, PARA ADOSAR) INCL ACCESORIOS DE FIJACION | und | 18.00 |
| 05.03.01.05 | ARTEFACTO LED TIPO HIGH BAY (200W, 4000K; IP65, PARA SUSPENDER) INCL ACCESORIOS DE FIJACION | und | 26.00 |
| 05.03.01.06 | LAMPARA DE EMERGENCIA INTERIOR (TIPO LED 70-350lm, IP42, BATERIAS NI-CD/NI-MH, AUTONOMIA 1HR) INCLUYE ACCESORIOS DE FIJACION | und | 11.00 |
| 05.03.01.07 | LAMPARA DE EMERGENCIA EXTERIOR (TIPO LED 70-350lm, IP65, BATERIAS NI-CD/NI-MH, AUTONOMIA 1HR) INCLUYE ACCESORIOS DE FIJACION | und | 9.00 |
| 05.04 | VARIOS | | |
| 05.04.01 | TRABAJOS COMPLEMENTARIOS | | |
| 05.04.01.01 | TRABAJOS COMPLEMENTARIOS | gib | 1.00 |
| 05.04.02 | PRUEBAS ELECTRICAS | | |
| 05.04.02.01 | PRUEBAS ELECTRICAS EN BAJA TENSION | gib | 1.00 |

CONSORCIO HOPE

Martin Antonio Jayo Huari
REPRESENTANTE COMUNITARIO DEL CONSORCIO

CONSORCIO HOPE

ING. MARTIN ANTONIO JAYO HUARI
JEFE DE PROYECTO



JOSE AVELINO
INGENIERO ELECTRICISTA
Reg. O.P. N° 67265

1085

| | |
|---|---|
|  | "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989 |
|---|---|

RESUMEN DE METRADOS DE INSTALACIONES ELECTRICAS

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989

CLIENTE: MUNICIPALIDAD DE BARRANCO
LUGAR: BARRANCO - LIMA - LIMA
FECHA: AGOSTO DEL 2024

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | METRADO |
|----------|---|--------|---------|
| 06 | INSTALACIONES DE COMUNICACIONES | | |
| 06.01 | VOZ Y DATA | | |
| 06.01.01 | SALIDA PARA RACK DE COMUNICACIONES | pto | 1.00 |
| 06.01.02 | SALIDA PARA VOZ Y DATA | pto | 3.00 |
| 06.01.03 | SALIDA PARA HDMI | pto | 1.00 |
| 06.01.04 | GABINETE DE COMUNICACIONES | und | 1.00 |
| 06.02 | CCTV | | |
| 06.02.01 | SALIDA PARA CCTV INTERIOR | pto | 8.00 |
| 06.02.02 | SALIDA PARA TV | pto | 1.00 |
| 06.03 | EQUIPAMIENTO | | |
| 06.03.01 | SISTEMA DE CCTV | glt | 1.00 |
| 06.03.02 | UPS DE 3KVA | und | 1.00 |
| 06.04 | PRUEBAS DE COMUNICACIONES | | |
| 06.04.01 | PRUEBAS EN RED DE COMUNICACIONES | glt | 1.00 |
| 07 | INSTALACIONES DE GAS | | |
| 07.01 | TUBERIAS | | |
| 07.01.01 | TUBO DE COBRE TIPO L DE 2" | m | 3.00 |
| 07.01.02 | TUBO DE COBRE TIPO L DE 2 1/2" | m | 12.00 |
| 07.01.03 | TUBO DE COBRE TIPO L DE 1 1/2" | m | 20.00 |
| 07.01.04 | TUBO DE COBRE TIPO L DE 1 1/4" | m | 44.00 |
| 07.01.05 | TUBO DE COBRE TIPO L DE 1" | m | 15.00 |
| 07.01.06 | TUBO DE COBRE TIPO L DE 3/4" | m | 18.00 |
| 07.01.07 | SOLDADURA DE PLATA-COBRE | kg | 3.00 |
| 07.01.08 | FUNDENTE-BORO | kg | 1.00 |
| 07.02 | ACCESORIOS | | |
| 07.02.01 | CODO DE 90° DE 3/4" DE Cu | und | 10.00 |
| 07.02.02 | CODO DE 90° DE 1" DE Cu | und | 8.00 |
| 07.02.03 | CODO DE 90° DE 1 1/4" DE Cu | und | 3.00 |
| 07.02.04 | CODO DE 90° DE 2" DE Cu | und | 3.00 |
| 07.02.05 | CODO DE 2 1/2" DE Cu | und | 3.00 |
| 07.02.06 | TEE DE 1 1/4" DE Cu | und | 6.00 |
| 07.02.07 | TEE DE 1 1/2" DE Cu | und | 2.00 |
| 07.02.08 | TEE DE 2" DE Cu | und | 1.00 |
| 07.02.09 | TEE DE 2 1/2" DE Cu | und | 1.00 |
| 07.02.10 | REDUCCION DE 2" A 1 1/2" DE Cu | und | 1.00 |
| 07.02.11 | REDUCCION DE 1 1/2" A 1 1/4" DE Cu | und | 3.00 |
| 07.02.12 | REDUCCION DE 1 1/4" A 1" DE Cu | und | 7.00 |
| 07.02.13 | REDUCCION DE 1 1/2" A 1" DE Cu | und | 6.00 |
| 07.02.14 | REDUCCION DE 1" A 3/4" DE Cu | und | 6.00 |
| 07.02.15 | REDUCCION DE 2" A 1" DE Cu | und | 2.00 |
| 07.02.16 | TEFLON PARA GAS | und | 10.00 |
| 07.02.17 | UNION DE 1 1/4" DE Cu | und | 5.00 |
| 07.02.18 | CARRIL UNISTRUT DE 1 1/2" x 72" | und | 6.00 |
| 07.02.19 | ABRAZADERAS DE METAL DE 2" | und | 15.00 |
| 07.02.20 | ABRAZADERAS DE METAL DE 1 1/4" | und | 15.00 |
| 07.02.21 | ABRAZADERAS DE METAL DE 1" | und | 25.00 |
| 07.02.22 | ABRAZADERAS DE METAL DE 3/4" | und | 25.00 |
| 07.02.23 | TACOS METALICOS DE 3/8" x 1 1/2" | und | 40.00 |
| 07.02.24 | PERNO DE 3/8" x 2" | und | 40.00 |
| 07.02.25 | MANGUERA FLEXIBLE DE 1" x 1m PARA GN | und | 4.00 |
| 07.02.26 | MANGUERA FLEXIBLE DE 3/4" x 1m PARA GN | und | 10.00 |
| 07.02.27 | MANOMETRO DE 0-300 PSI DE 3 1/2" | und | 1.00 |
| 07.02.28 | VALVULA REGULADORA DE 1" ETAPA "RIEGO" DE 2" | und | 1.00 |
| 07.02.29 | VALVULA REGULADORA DE 2" ETAPA "RIEGO" DE 1" | und | 4.00 |
| 07.02.30 | VALVULA REGULADORA DE 2" ETAPA "RIEGO" DE 3/4" | und | 10.00 |
| 07.02.31 | VALVULA COMPUERTA TIPO BOLA DE 2 1/2" TIPO PESADA | und | 1.00 |
| 07.02.32 | VALVULA COMPUERTA TIPO BOLA DE 2" TIPO PESADA | und | 2.00 |
| 07.02.33 | VALVULA COMPUERTA TIPO BOLA DE 1" TIPO PESADA | und | 4.00 |
| 07.02.34 | VALVULA COMPUERTA TIPO BOLA DE 3/4" TIPO PESADA | und | 10.00 |
| 07.03 | TRABAJOS COMPLEMENTARIOS | | |
| 07.03.01 | MURETE ALBAÑILERIA DE 1.2x1.2x0.25m | und | 1.00 |
| 07.03.02 | TRAMITE Y TRABAJOS PARA INSTALACION DE GAS-CALDOA | glt | 1.00 |
| 07.04 | PRUEBAS DE RED DE GAS | | |
| 07.04.01 | PRUEBAS DEL SISTEMA DE GAS NATURAL | glt | 1.00 |

CONSORCIO HOPE

Martin Antonio Jayo Huari
REPRESENTANTE COMUNITARIO CONSORCIO

CONSORCIO HOPE

SOL MARTIN ANTONIO JAYO HUARI
JEFE DE PROYECTO

JOSÉ AVELINO RIVERA VERGARA
INGENIERO ELECTRICISTA
Reg. CIP N° 67200

1084



"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989

RESUMEN DE METRADOS DE INSTALACIONES SANITARIAS

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989

CLIENTE: MUNICIPALIDAD DE BARRANCO

LUGAR: BARRANCO - LIMA - LIMA

FECHA: AGOSTO DEL 2024

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | METRADO |
|-------------|--|--------|---------|
| 04 | INSTALACIONES SANITARIAS | | |
| 04.01 | APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS | | |
| 04.01.01 | SUMINISTRO DE APARATOS SANITARIOS | | |
| 04.01.01.01 | LAVATORIO TIPO OVALIN | und | 28.00 |
| 04.01.01.02 | INODORO FLUXOMETRO | und | 28.00 |
| 04.01.01.03 | URINARIO FLUXOMETRO | und | 14.00 |
| 04.01.01.04 | LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE DE UN 1 POZA | und | 1.00 |
| 04.01.01.05 | DUCHA DE 2 LLAVES PARA A.F Y A.C CON GRIFERIA MEZCLADORA | und | 25.00 |
| 04.01.01.06 | DUCHA DE 1 LLAVE PARA A.F | und | 13.00 |
| 04.01.01.07 | GRIFERIA TIPO GRIFO DE RIEGO | und | 25.00 |
| 04.01.02 | INSTALACION DE APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS | | |
| 04.01.02.01 | INSTALACION DE APARATOS SANITARIOS | und | 110.00 |
| 04.02 | SISTEMA DE AGUA FRIA | | |
| 04.02.01 | SALIDA DE AGUA FRIA | | |
| 04.02.01.01 | SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC C-10 O 1/2" | pto | 68.00 |
| 04.02.01.02 | SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC C-10 O 1" | pto | 14.00 |
| 04.02.01.03 | SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC C-10 O 1 1/4" | pto | 28.00 |
| 04.02.02 | REDES DE DISTRIBUCION | | |
| 04.02.02.01 | TUBERIA DE AGUA FRIA DE PVC C-10 DE 1/2" | m | 55.29 |
| 04.02.02.02 | TUBERIA DE AGUA FRIA DE PVC C-10 DE 3/4" | m | 14.00 |
| 04.02.02.03 | TUBERIA DE AGUA FRIA DE PVC C-10 DE 1" | m | 0.65 |
| 04.02.02.04 | TUBERIA DE AGUA FRIA DE PVC C-10 DE 1 1/4" | m | 16.04 |
| 04.02.03 | REDES DE ALIMENTACION | | |
| 04.02.03.01 | TUBERIA DE AGUA FRIA DE PVC C-10 DE 1/2" | m | 47.90 |
| 04.02.03.02 | TUBERIA DE AGUA FRIA DE PVC C-10 DE 3/4" | m | 9.85 |
| 04.02.03.03 | TUBERIA DE AGUA FRIA DE PVC C-10 DE 1" | m | 14.00 |
| 04.02.03.04 | TUBERIA DE AGUA FRIA DE PVC C-10 DE 1 1/4" | m | 17.32 |
| 04.02.03.05 | TUBERIA DE AGUA FRIA DE PVC C-10 DE 1 1/2" | m | 20.50 |
| 04.02.03.06 | TUBERIA DE AGUA FRIA DE PVC C-10 DE 2" | m | 65.00 |
| 04.02.03.07 | TUBERIA DE AGUA FRIA DE PVC C-10 DE 2 1/2" | m | 35.00 |
| 04.02.04 | MOVIMIENTO DE TIERRAS | | |
| 04.02.04.01 | TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO DURANTE EL PROCESO | m2 | 120.50 |
| 04.02.04.02 | EXCAVACION DE ZANIAS MANUAL TN, ANCHO=0.60M HASTA 1 M | m | 120.50 |
| 04.02.04.03 | REFINE, NIVELACION Y APISONADO MANUAL DE ZANIAS PARA TUBERIA | m | 120.50 |
| 04.02.04.04 | CAMA DE APOYO | m | 120.50 |
| 04.02.04.05 | RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL PROPIO | m | 120.50 |
| 04.02.04.06 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DM=10 km | m3 | 7.23 |
| 04.02.05 | ACCESORIOS DE REDES DE AGUA FRIA | | |
| 04.02.05.01 | CODO DE PVC C-10 1/2" | und | 55.00 |
| 04.02.05.02 | CODO DE PVC C-10 3/4" | und | 8.00 |
| 04.02.05.03 | CODO DE PVC C-10 1" | und | 4.00 |
| 04.02.05.04 | CODO DE PVC C-10 1 1/4" | und | 37.00 |
| 04.02.05.05 | CODO DE PVC C-10 1 1/2" | und | 8.00 |
| 04.02.05.06 | CODO DE PVC C-10 2" | und | 12.00 |
| 04.02.05.07 | CODO DE PVC C-10 2 1/2" | und | 4.00 |
| 04.02.05.08 | TEE DE PVC C-10 1/2" | und | 8.00 |
| 04.02.05.09 | TEE DE PVC C-10 3/4" | und | 5.00 |
| 04.02.05.10 | TEE DE PVC C-10 1" | und | 4.00 |
| 04.02.05.11 | TEE DE PVC C-10 1 1/4" | und | 10.00 |
| 04.02.05.12 | TEE DE PVC C-10 1 1/2" | und | 1.00 |
| 04.02.05.13 | TEE DE PVC C-10 2" | und | 1.00 |
| 04.02.05.14 | TEE DE PVC C-10 2 1/2" | und | 2.00 |
| 04.02.05.15 | REDUCCION DE PVC 3/4" - 1/2" | und | 11.00 |
| 04.02.05.16 | REDUCCION DE PVC 1" - 1/2" | und | 4.00 |
| 04.02.05.17 | REDUCCION DE PVC 1" - 3/4" | und | 2.00 |
| 04.02.05.18 | REDUCCION DE PVC 1 1/4" - 1/2" | und | 8.00 |
| 04.02.05.19 | REDUCCION DE PVC 1 1/4" - 3/4" | und | 1.00 |
| 04.02.05.20 | REDUCCION DE PVC 1 1/4" - 1" | und | 2.00 |
| 04.02.05.21 | REDUCCION DE PVC 1 1/2" - 1/2" | und | 1.00 |
| 04.02.05.22 | REDUCCION DE PVC 1 1/2" - 3/4" | und | 1.00 |

CONSORCIO HOPE

Martin Antonio Jaya Huari
REPRESENTANTE COMÚN DEL CONSORCIO

CONSORCIO HOPE

ING. MARTIN ANTONIO JAYA HUARI
JEFE DE PROYECTO

Francisco Quiate
INGENIERO SANITARIO
CIP: 97450

1083



RESUMEN DE METRADOS DE INSTALACIONES SANITARIAS

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989

CLIENTE: MUNICIPALIDAD DE BARRANCO
LUGAR: BARRANCO - LIMA - LIMA
FECHA: AGOSTO DEL 2024

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | METRADO |
|-------------|---|--------|---------|
| 04.02.05.23 | REDUCCION DE PVC 1 1/2" - 1" | und | 1.00 |
| 04.02.05.24 | REDUCCION DE PVC 1 1/2" - 1 3/4" | und | 5.00 |
| 04.02.05.25 | REDUCCION DE PVC 2" - 1 1/2" | und | 1.00 |
| 04.02.05.26 | REDUCCION DE PVC 2" - 3/4" | und | 1.00 |
| 04.02.05.27 | REDUCCION DE PVC 2" - 1 3/4" | und | 3.00 |
| 04.02.05.28 | REDUCCION DE PVC 2" - 1 1/2" | und | 3.00 |
| 04.02.05.29 | REDUCCION DE PVC 2 1/2" - 2" | und | 2.00 |
| 04.02.06 | VALVULAS | | |
| 04.02.06.01 | VALVULA ESFERICA DE BRONCE 3/4" | und | 9.00 |
| 04.02.06.02 | VALVULA ESFERICA DE BRONCE 1" | und | 5.00 |
| 04.02.06.03 | VALVULA ESFERICA DE BRONCE 1 1/4" | und | 6.00 |
| 04.02.06.04 | VALVULA ESFERICA DE BRONCE 1 1/2" | und | 6.00 |
| 04.02.06.05 | VALVULA ESFERICA DE BRONCE 2" | und | 3.00 |
| 04.02.06.06 | VALVULA DE COMPUERTA DE BRONCE 1 1/2" | und | 1.00 |
| 04.02.06.07 | VALVULA CHECK 1 1/2" | und | 1.00 |
| 04.02.06.08 | CAJA PARA VALVULA CON MARCO Y TAPA ADOSADA | und | 30.00 |
| 04.02.07 | OTROS | | |
| 04.02.07.01 | PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION DE TUBERIAS DE AGUA | m | 295.55 |
| 04.02.07.02 | CONEXION PROYECTA DE AGUA INCL MEDIDOR DE 1" | und | 1.00 |
| 04.03 | SISTEMA DE AGUA CALIENTE | | |
| 04.03.01 | SALIDA DE AGUA CALIENTE | | |
| 04.03.01.01 | SALIDA DE AGUA CALIENTE DE CPVC DE 1/2" | pto | 24.00 |
| 04.03.02 | REDES DE DISTRIBUCION | | |
| 04.03.02.01 | TUBERIA DE AGUA CALIENTE DE CPVC DE 1/2" | m | 28.80 |
| 04.03.02.02 | TUBERIA DE AGUA CALIENTE DE CPVC DE 3/4" | m | 19.00 |
| 04.03.02.03 | TUBERIA DE AGUA CALIENTE DE CPVC DE 1" | m | 27.00 |
| 04.03.03 | ACCESORIOS DE REDES DE AGUA CALIENTE | | |
| 04.03.03.01 | CODO DE CPVC 1/2" | und | 72.00 |
| 04.03.03.02 | CODO DE CPVC 3/4" | und | 10.00 |
| 04.03.03.03 | CODO DE CPVC 1" | und | 2.00 |
| 04.03.03.04 | TEE DE CPVC 1/2" | und | 8.00 |
| 04.03.03.05 | TEE DE CPVC 3/4" | und | 5.00 |
| 04.03.04 | VALVULAS | | |
| 04.03.04.01 | VALVULA ESFERICA DE BRONCE 3/4" | und | 4.00 |
| 04.03.04.02 | VALVULA ESFERICA DE BRONCE 1" | und | 12.00 |
| 04.03.05 | OTROS | | |
| 04.03.05.01 | PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION DE TUBERIAS DE AGUA | m | 74.80 |
| 04.03.05.02 | CALENTADOR A GAS DE 100LT INCL KIT DE INSTALACION | und | 4.00 |
| 04.03.05.03 | CALENTADOR A GAS DE 150LT INCL KIT DE INSTALACION | und | 6.00 |
| 04.04 | SISTEMA DE DESAGUE Y VENTILACION | | |
| 04.04.01 | SALIDA DE DESAGUE Y VENTILACION | | |
| 04.04.01.01 | SALIDA DE DESAGUE PVC CLASE PESADA DE 2" | pto | 81.00 |
| 04.04.01.02 | SALIDA DE DESAGUE PVC CLASE PESADA DE 4" | pto | 28.00 |
| 04.04.01.03 | SALIDA DE VENTILACION EN PVC CLASE PESADA 2" | pto | 70.00 |
| 04.04.02 | REDES DE DERIVACION | | |
| 04.04.02.01 | TUBERIA DE DESAGUE PVC CLASE PESADA DE 2" | m | 31.98 |
| 04.04.02.02 | TUBERIA DE DESAGUE PVC CLASE PESADA DE 3" | m | 12.00 |
| 04.04.02.03 | TUBERIA DE DESAGUE PVC CLASE PESADA DE 4" | m | 47.71 |
| 04.04.02.04 | TUBERIA DE VENTILACION PVC CLASE PESADA DE 2" | m | 74.38 |
| 04.04.03 | REDES DE COLECTORAS | | |
| 04.04.03.01 | TUBERIA DE DESAGUE PVC CLASE PESADA DE 4" (ENTERRADA) | m | 94.00 |
| 04.04.03.02 | TUBERIA DE DESAGUE PVC CLASE PESADA DE 6" (ENTERRADA) | m | 2.10 |

CONSORCIO HOPE
Martin Antonio Jayo Huari
REPRESENTANTE COMÚN DEL CONSORCIO

CONSORCIO HOPE
ING. MARTIN ANTONIO JAYO HUARI
JEFE DE PROYECTO



Francisco Quinte
INGENIERO SANITARIO
CIP: 97450

1082



"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989

RESUMEN DE METRADOS DE INSTALACIONES SANITARIAS

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989

CLIENTE: MUNICIPALIDAD DE BARRANCO
LUGAR: BARRANCO - LIMA - LIMA
FECHA: AGOSTO DEL 2024

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | METRADO |
|-------------|---|--------|---------|
| 04.04.04 | MOVIMIENTO DE TIERRAS | | |
| 04.04.04.01 | TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO DURANTE EL PROCESO | m | 96.10 |
| 04.04.04.02 | EXCAVACION DE ZANJAS MANUAL TN, ANCHO=0.60M HASTA 1 M | m | 96.10 |
| 04.04.04.03 | REFINE, NIVELACION Y APISONADO MANUAL DE ZANJAS PARA TUBERIA | m | 96.10 |
| 04.04.04.04 | CAMA DE APOYO | m | 96.10 |
| 04.04.04.05 | RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL PROPIO | m | 96.10 |
| 04.04.04.06 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DM=10 km | m3 | 26.52 |
| 04.04.05 | ADITAMIENTOS VARIOS | | |
| 04.04.05.01 | REGISTRO ROSCADO DE BRONCE CROMADO 2" | und | 6.00 |
| 04.04.05.02 | REGISTRO ROSCADO DE BRONCE CROMADO 3" | und | 1.00 |
| 04.04.05.03 | REGISTRO ROSCADO DE BRONCE CROMADO 4" | und | 8.00 |
| 04.04.05.04 | SUMIDERO ROSCADO DE BRONCE CROMADO 2" | und | 2.00 |
| 04.04.05.05 | SUMIDERO ROSCADO DE BRONCE CROMADO 3" | und | 1.00 |
| 04.04.05.06 | SUMIDERO ROSCADO DE BRONCE CROMADO 4" | und | 1.00 |
| 04.04.06 | ACCESORIO DE REDES DE DERIVACION Y COLECTORAS | | |
| 04.04.06.01 | CODO PVC CP 2" x 90° | und | 4.00 |
| 04.04.06.02 | CODO PVC CP 2" x 45° | und | 16.00 |
| 04.04.06.03 | CODO PVC CP 4" x 45° | und | 4.00 |
| 04.04.06.04 | TEE PVC CP 2" | und | 11.00 |
| 04.04.06.05 | YEE PVC CP 2" x 45° | und | 17.00 |
| 04.04.06.06 | YEE PVC CP 3" x 2" x 45° | und | 3.00 |
| 04.04.06.07 | YEE PVC CP 4" x 45° | und | 6.00 |
| 04.04.06.08 | YEE PVC CP 4" x 2" x 45° | und | 10.00 |
| 04.04.06.09 | YEE PVC CP 4" x 3" x 45° | und | 1.00 |
| 04.04.06.10 | REDUCCION PVC CP 4" x 2" | und | 1.00 |
| 04.04.07 | CAMARAS DE INSPECCION | | |
| 04.04.07.01 | CAJA DE REGISTRO DE DESAGUE DE 12" X 24", INC.TAPA | und | 15.00 |
| 04.04.07.02 | CAJA DE REGISTRO DE DESAGUE DE 18" X 24", INC.TAPA | und | 3.00 |
| 04.04.07.03 | CAJA DE REGISTRO DE DESAGUE DE 24" X 24", INC.TAPA | und | 1.00 |
| 04.04.08 | VARIOS | | |
| 04.04.08.01 | PRUEBA Y LIMPIEZA DE RED DE DESAGUE | m | 262.17 |
| 04.04.08.02 | CONEXION PROYECTADA DE DESAGUE 6"A RED PUBLICA | und | 1.00 |
| 04.05 | INSTALACIONES HIDRAULICAS DE PISCINAS | | |
| 04.05.01 | PISCINA ADULTOS | | |
| 04.05.01.01 | BOQUILLA DE RETORNO 2" | und | 20.00 |
| 04.05.01.02 | BOQUILLA DE ASPIRACION 2" | und | 4.00 |
| 04.05.01.03 | SUMIDERO DE FONDO REJILLA DE 12"x12" CON CONEX 4" | und | 4.00 |
| 04.05.01.04 | TUBERIA DE 2" DE PPR 100 TRI CAPA SERIE 3.2 INCL ACCESORIOS | m | 138.40 |
| 04.05.01.05 | TUBERIA DE 2 1/2" DE PPR 100 TRI CAPA SERIE 3.2 INCL ACCESORIOS | m | 35.00 |
| 04.05.01.06 | TUBERIA DE 4" DE PPR 100 TRI CAPA SERIE 3.2 INCL ACCESORIOS | m | 27.80 |
| 04.05.01.07 | TUBERIA DE 6" DE PPR 100 TRI CAPA SERIE 3.2 INCL ACCESORIOS | m | 52.17 |
| 04.05.02 | PISCINA NIÑOS | | |
| 04.05.02.01 | BOQUILLA DE RETORNO 1 1/2" | und | 3.00 |
| 04.05.02.02 | DESNATADOR 8"x2" | und | 3.00 |
| 04.05.02.03 | SUMIDERO DE FONDO REJILLA DE 8"x8" CON CONEX 3" | und | 1.00 |
| 04.05.02.04 | TUBERIA DE 2" DE PPR 100 TRI CAPA SERIE 3.2 INCL ACCESORIOS | m | 28.90 |
| 04.05.02.05 | TUBERIA DE 2 1/2" DE PPR 100 TRI CAPA SERIE 3.2 INCL ACCESORIOS | m | 6.50 |
| 04.05.02.06 | TUBERIA DE 4" DE PPR 100 TRI CAPA SERIE 3.2 INCL ACCESORIOS | m | 8.50 |
| 04.05.02.07 | MANOMETRO DE 0-100 PSI - DIAL 2" CONEX 1/2" | und | 1.00 |
| 04.05.02.08 | MEDIDOR DE FLUJO DE AGUA DIGITAL PARA CAUDAL | und | 1.00 |

CONSORCIO HOPE
.....
Martin Antonio Jayo Huari
REPRESENTANTE COMUN DEL CONSORCIO

CONSORCIO HOPE
.....
ING. MARTIN ANTONIO JAYO HUARI
JEFE DE PROYECTO



.....
Francisco Quinte Carlo
INGENIERO SANITARIO
CIP: 97456



"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989

1081

RESUMEN DE METRADOS DE INSTALACIONES SANITARIAS

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GALVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con CUI: 2590989

CLIENTE: MUNICIPALIDAD DE BARRANCO
LUGAR: BARRANCO - LIMA - LIMA
FECHA: AGOSTO DEL 2024

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | METRADO |
|-------------|--|--------|---------|
| 04.06 | EQUIPAMIENTO CUARTO DE BOMBAS | | |
| 04.06.01 | SISTEMAS DE BOMBEO | | |
| 04.06.01.01 | EQUIPO DE PRESURIZACIÓN DE AGUA FRIA MEDIANTE 03 ELECTROBOMBAS CENTRÍFUGAS DE 2.91 LPS Y ADT=35 M, POT=3.00 HP APROX, INCL. TABLERO ELÉCTRICO, CABLEADO ELÉCTRICO, CONTROL DE NIVEL AUTO DE PARADA Y ARRANQUE, TANQ DE PRESION DE 24 LITROS PRE-CARGADOR | glb | 1.00 |
| 04.06.01.02 | EQUIPO DE RECIRCULACION DE PISCINA ADULTOS MEDIANTE 04 ELECTROBOMBAS CENTRÍFUGAS CON TRAMPA DE PELOS DE 11.46 LPS Y ADT=33 M, POT=7.50 HP APROX, INCL. TABLERO ELÉCTRICO, CABLEADO ELÉCTRICO | glb | 1.00 |
| 04.06.01.03 | EQUIPO DE RECIRCULACION DE PISCINA NIÑOS MEDIANTE 02 ELECTROBOMBAS CENTRÍFUGAS CON TRAMPA DE PELOS DE 4.99 LPS Y ADT=39 M, POT=1.50 HP APROX, INCL. TABLERO ELÉCTRICO, CABLEADO ELÉCTRICO | glb | 1.00 |
| 04.06.01.04 | SISTEMA DE FILTRACION DE PISCINA ADULTOS MEDIANTE 03 FILTROS MULTIMEDIA AREA FILT=1.13M3 C/U DIAMETRO = 1200mm INCLUYE ACCESORIOS Y VALVULAS | glb | 1.00 |
| 04.06.01.05 | SISTEMA DE FILTRACION DE PISCINA NIÑOS MEDIANTE 01 FILTROS MULTIMEDIA AREA FILT=0.5M2 C/U DIAMETRO = 800mm INCLUYE ACCESORIOS Y VALVULAS | glb | 1.00 |
| 04.06.01.06 | EQUIPO DE CLORACION EN LINEA INCLUYE PANEL DE DOSIFICACION DE CLORO, TANQUE DE SOLUCION, BOMBA DOSIFICADORA , Y TODO LO ELEMENTOS REQUERIDOS PARA SU FUNCIONAMIENTO | glb | 2.00 |
| 04.06.01.07 | SISTEMA DE POZO SUMIDERO MEDIANTE 02 ELECTROBOMBAS SUMERGIBLES DE 7.03 LPS Y ADT=18 M, POT=4.00 HP APROX, INCL. TABLERO ELÉCTRICO, CABLEADO ELÉCTRICO, CONTROL DE NIVEL AUTOMÁTICO DE PARADA Y ARRANQUE, Y ACCESORIOS | glb | 1.00 |
| 04.06.01.08 | SISTEMA DE CALENTAMIENTO MEDIANTE 03 CALENTADORES A GAS CAPACIDAD DE 400,000 BTU PARA PISCINA SEMIOLIMPICA | glb | 1.00 |
| 04.06.01.09 | SISTEMA DE CALENTAMIENTO MEDIANTE 01 CALENTADOR A GAS CAPACIDAD DE 100,000 BTU PARA PISCINA NIÑOS | glb | 1.00 |
| 04.06.02 | PRUEBAS EN CISTERNA Y CUARTO DE BOMBAS | | |
| 04.06.02.01 | LIMPIEZA, DESINFECCION Y PRUEBA HIDRAULICA EN CISTERNA Y CUARTO DE BOMBAS | glb | 1.00 |
| 04.06.02.02 | PRUEBAS Y PUESTA EN MARCHA DE EQUIPOS | glb | 1.00 |

CONSORCIO HOPE
.....
Martin Antonio Jayo Huari
REPRESENTANTE COMÚN DEL CONSORCIO

CONSORCIO HOPE
.....
ING. MARTIN ANTONIO JAYO HUARI
JEFE DE PROYECTO



Francisco Quinte Carlin
INGENIERO SANITARIO
OIP: 97451

Todos los materiales por emplearse en la obra deben ser de buena calidad, y cumplir las especificaciones técnicas del proyecto, así mismo las herramientas y equipos a utilizar deben encontrarse en perfecto estado de operación. Debe asegurarse un control de calidad durante la ejecución de la obra materia del contrato.

Durante la ejecución de la obra, el contratista representado por su Ing. Residente deberá coordinar permanentemente con el Supervisor de obra; así mismo, deberá brindarle todas las facilidades para el cumplimiento de sus funciones.

1.8. Ubicación

El terreno, de la obra: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PISCINA DEL ESTADIO LUIS GÁLVEZ CHIPOCO DISTRITO DE BARRANCO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA” con CUI N° 2590989, se encuentra ubicado en la Av. Almirante Grau 1411, distrito de Barranco, Provincia y Departamento de Lima, el terreno tiene las medidas perimétricas siguientes:

- **POR EL FRENTE:** Con la Avenida Almirante Grau en una línea quebrada de cinco tramos con 53.66 ml, 79.07 ml, 18.29 ml, 57.81 ml y 33.23 ml.
- **POR LA DERECHA:** Encontrado con el Sublote 01 y Sublote 02, en una línea quebrada de trece tramos con 51.94 ml, 18.25 ml, 17.79 ml, 7.44 ml, 5.30 ml, 6.69 ml, 2.11 ml, 4.96 ml, 5.20 ml, 4.77 ml, 7.12 ml, 25.44 ml y 3.03 ml.
- **POR LA IZQUIERDA:** Encontrado con la Avenida El Sol Oeste, en línea quebrada de trece tramos con 35.52 ml, 15.80 ml, 11.48 ml, 13.00 ml, 14.00 ml, 7.90 ml, 51.55 ml, 3.05 ml, 4.75 ml, 12.60 ml, 17.90 ml, 16.60 ml y 5.56 ml.
- **POR EL FONDO:** Con la Avenida San Martín con una línea quebrada de dos tramos con 62.65 ml y 134.45 ml.

El área de terreno es un polígono irregular con topografía con pendiente, según Partida Registral N° 11343430, el terreno tiene un área de 28,411.25 m2, registrado a nombre del Estado.



1.9. Valor Referencial

El valor referencial para la ejecución de la obra calculado de acuerdo con los metrados y precios unitarios utilizados, vigentes a junio del 2024, asciende al monto de S/ 4,464,297.37 (Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cuatro mil doscientos noventa y siete con 37/100 soles), incluido el 18% del IGV.

| DESCRIPCIÓN | MONTO |
|--------------------------|---------------------|
| COSTO DIRECTO | 3,222,574.84 |
| GASTOS GENERALES (9.40%) | 302,922.03 |
| UTILIDAD (8.00%) | 257,805.99 |
| | |

| | |
|-----------------------------------|---------------------|
| SUB TOTAL | 3,783,302.86 |
| IGV (18.00%) | 680,994.51 |
| | |
| TOTAL, PRESUPUESTO DE OBRA | 4,464,297.37 |

Este monto comprende la mano de obra y cumplimiento de la normativa laboral, pagos a entidades de seguridad social, sensico, costo de equipos, maquinarias, herramientas, materiales, fletes e impuestos, proyección y mantenimiento de la obra durante el periodo de construcción y hasta la entrega de esta, dirección técnica, gastos generales, utilidad y todo aquello que sea necesario para la correcta ejecución de la obra hasta su total terminación y entrega.

1.10. Plazo de Ejecución

El plazo de ejecución será de CIENTO CINCUENTA (150) DÍAS CALENDARIOS, iniciando el plazo contractual, al día siguiente de cumplidas las condiciones señaladas en el Artículo N°176 del Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado.

Se dará inicio al plazo de ejecución de obra, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 176°.1 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificaciones, desde el día siguiente que se cumplan las siguientes condiciones:

- a) Que la Entidad notifique al contratista quien es el inspector o el supervisor, según corresponda.
- b) Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda;
- c) Que la Entidad haya hecho entrega del Expediente Técnico de Obra, en caso de que haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones.

Las condiciones que se refieren el numeral 176.1, son cumplidas dentro los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

1.11. Sistema de Contratación

SUMA ALZADA.

1.12. Modalidad de Ejecución

Llave en mano.

1. Condiciones Relativas a la Ejecución de la Obra:

2.1. DISPONIBILIDAD FÍSICA DEL TERRENO

Mediante RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 018-2024-GDU-MDB, de fecha 05 de setiembre del 2024, la Gerencia de Desarrollo Urbano de la Municipalidad de Barranco, se otorga la LICENCIA DE EDICACIÓN MODALIDAD “A” (Ampliación y Remodelación), a favor de la MUNICIPALIDAD DE BARRANCO, en el inmueble ubicado en Sub Lote N° 3, con frente a la Av. Almirante Grau, distrito de Barranco, Departamento y Provincia de Lima.

2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

2.2.1 GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

2.2.2 GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

2.2.3 CONSIDERACIONES ESPECIALES PARA MYPE:

Conforme a lo establecido en el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE

Artículo 3. Retención del monto como medio alternativo para garantizar los contratos

3.1 Se autoriza a las entidades públicas para que, en los documentos de los procedimientos de selección que se convoquen bajo los regímenes de contratación del Sistema Nacional de Abastecimiento, establezcan que el postor adjudicatario calificado como mype según la legislación vigente tenga la facultad de optar por la retención del monto total de la garantía correspondiente como medio alternativo a la obligación de presentar las garantías de fiel cumplimiento y de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias.

3.2 Dicha autorización se extiende a los procedimientos de selección iniciados previamente a la entrada en vigor de la presente norma, siempre que se cumpla con lo siguiente:

a) Para aquellos que no cuenten con buena pro, la entidad puede otorgar esta facultad, comunicando su decisión en el acta de otorgamiento de la buena pro.

b) Para aquellos que cuenten con buena pro y previo a su consentimiento, la entidad puede otorgar esta facultad, comunicando su decisión a los postores a través del correo electrónico proporcionado durante el procedimiento de selección, como máximo hasta el día siguiente del consentimiento de la buena pro.

3.3 Lo dispuesto en los párrafos 3.1 y 3.2 es aplicable a los contratos de ejecución periódica de suministro de bienes, servicios, consultorías y de ejecución de obras, siempre que se cumplan las siguientes condiciones:

a) El plazo de la prestación sea igual o mayor a sesenta días calendario; y,

b) Se considere, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de la obra.

3.4 La retención indicada en el párrafo 3.1 se efectúa durante la ejecución total del contrato y se realiza, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelta al finalizar dicho contrato.

*** Resultado de la absolución de la Consulta N°01 realizada por GRUPO CONSTRUCTOR HAZ Y HNOS LA S.R.L.**

2.3. ADELANTOS

La entidad no otorgará adelantos

2.4. REQUISITOS DEL POSTOR.

Podrán ser postores, contratistas o participantes; todas aquellas personas naturales o jurídicas inscritas en el Registro Nacional de Proveedores (RNP - Ejecutor de Obras), con experiencia acreditada en la ejecución de obras públicas y/o privadas.

Las personas naturales deben encontrarse en pleno ejercicio de sus derechos civiles y las personas jurídicas deben haber sido constituidas al amparo de la Ley General de Sociedades y normas complementarias.

2.5. PÓLIZA DE SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO

La vigencia de la póliza será hasta la liquidación de la obra, con las coberturas de Pensiones y Salud por Trabajo de Riesgo, según la Ley N°26790 y Normas Complementarias y sus modificatorias.

Adicionalmente para trabajos en campo, el Contratista debe cumplir con:

- i) Todos los compromisos de mitigar los Impactos Ambientales.
- ii) Instruir al personal que trabaje en las obras sobre los procedimientos para la protección y conservación ambiental en la zona.

2.6. TRIBUTOS Y OTRAS OBLIGACIONES

Estarán a cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo con la Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista.

Asimismo, corresponde al Contratista la contratación de todos los seguros necesarios para resguardar la integridad de la prestación, los recursos que se utilizan y a los terceros posiblemente afectados.

Los contratistas están obligados a cumplir cabalmente, con lo ofrecido en su propuesta y en cualquier manifestación formal documentada, que hayan aportado adicionalmente, en el curso del procedimiento de selección o en la formalización del contrato, así como a lo dispuesto en los incisos 2) y 3) del artículo 1774 del Código Civil.

2.7. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

Queda claramente establecido que el hecho de haber recepcionado las Obras no exonera al CONTRATISTA de sus responsabilidades, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado, que establece, entre otros, un periodo de garantía y responsabilidad del ejecutor de las obras; por lo cual, para la presente obra, se considera un periodo de siete (07) años.

Todos los demás aspectos relativos al presente proceso de selección, contratación, construcción, ejecución, recepción de obra, liquidación de obra, etc, no contemplados en estas Bases se regirán según norma.

2.8. SUMINISTRO DE SERVICIOS

El suministro de energía eléctrica, así como el abastecimiento de agua y uso de desagües, que sean necesarios para la ejecución de las obras, serán de cuenta y responsabilidad total del Contratista.

2.9. DAÑOS A TERCEROS

Constituye obligación del Contratista el asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos y demás terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será casual de resolución del contrato, sin perjuicio de la Municipalidad de Barranco o las empresas de servicio ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del Contratista y/o Garantía de fiel cumplimiento, de ser el caso.

2.10. INDEMNIZACIONES

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes ocasionados a terceros, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia.

2.11. GESTION DE RIESGOS

Dentro del Expediente Técnico, se adjunta los formatos de gestión de Riesgo de acuerdo con los formatos del OSCE, los cuales deberán tenerse en cuenta durante el desarrollo de la obra.

2.12. CUADERNO DE OBRA DIGITAL

El contratista deberá cumplir con lo establecido en la DIRECTIVA N° 009-2020-OSCE/CD LINEAMIENTOS PARA EL USO DEL CUADERNO DE OBRA DIGITAL

- El cuaderno de obra digital es una herramienta informática desarrollada y administrada por el OSCE, que sustituye al cuaderno de obra físico con las características y formalidades establecidas en el artículo 191 del Reglamento.
- En el cuaderno de obra digital se registran los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de la obra, las órdenes, las consultas y las respuestas a las consultas, que se abre en la fecha de entrega del terreno y se cierra culminado el acto de recepción de la obra o el acto de constatación física de la obra, según corresponda.
- El acceso y registro en el cuaderno de obra digital se realiza a través de internet, ingresando a <https://www.gob.pe/osce>. En ese sentido, las Entidades y los contratistas (ejecutores de obra y supervisores de obra) tienen la responsabilidad de contar y mantener el equipamiento y las condiciones que aseguren una conectividad oportuna y adecuada, sin perjuicio de lo previsto en el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD.
- El inspector de obra, supervisor de obra y residente de obra están obligados a registrar en el cuaderno de obra digital, toda la información que corresponda anotar en el cuaderno de obra, según lo previsto en la Ley, el Reglamento, así como lo dispuesto en la Directiva N° 009- 2020-OSCE/CD.
- El registro de la información en el cuaderno de obra digital debe ser efectuado únicamente por perfiles de usuarios autorizados (inspector de obra, supervisor de obra y residente de obra) de conformidad con la Ley, el Reglamento y la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, así como en los términos y condiciones de uso y los documentos de orientación sobre las funcionalidades de esta herramienta informática que establezca el OSCE. La aceptación de los términos y condiciones de uso del cuaderno de obra digital es obligatoria para el acceso e interacción con este y supone su estricto cumplimiento.
- El OSCE, progresivamente, en base a los datos registrados en el cuaderno de obra digital, difunde información relevante sobre la ejecución de las obras.
- El OSCE, a través del órgano competente, realiza el seguimiento y monitoreo de la operatividad de la herramienta informática del cuaderno de obra digital, para su optimización o alineamiento a modificaciones normativas, debiendo los usuarios sujetarse a dichas modificaciones. Asimismo, brinda soporte especializado para la atención de solicitudes o incidencias, previa evaluación, sujetándose a lo establecido en la Ley, Reglamento, la presente Directiva y demás normativa que resulte aplicable.

Importante – Uso obligatorio del cuaderno de obra digital

El cuaderno de obra digital sustituye al cuaderno de obra físico y su uso es obligatorio¹⁵ según lo previsto en la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE “Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital”, salvo que se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, según el procedimiento establecido en el numeral 9.3 de dicha Directiva.

En ese sentido, la Entidad debe realizar las acciones correspondientes para habilitar oportunamente el cuaderno de obra digital.

Para mayor información revisar el documento de orientación “Preguntas frecuentes sobre el cuaderno de obra digital” en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/informes-publicaciones/1772149-preguntas-frecuentes-sobre-el-cuaderno-de-obra-digital>

¹⁵ El uso del cuaderno de obra digital es obligatorio para los contratos que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE “Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital” (14.08.2020).

2.13. OCURRENCIAS

De conformidad con el artículo 192 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.

Son hechos relevantes relacionados con la ejecución de la obra que deben ser anotados en el cuaderno de obra, firmado al pie de cada anotación por el supervisor, inspector o el residente, según quien sea el que efectúe la anotación.

Las solicitudes a la Entidad que se realicen como consecuencia de las ocurrencias anotadas en el cuaderno de obra se harán directamente a la Entidad, por medio de comunicación que deje constancia de dicha solicitud.

Así también, deberán anotarse en el cuaderno de obras, cuando menos, con periodicidad diaria, la evaluación del desarrollo de la administración de riesgos, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso.

2.14. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será QUINCENAL y conforme se establece en el Art. 194° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Las valorizaciones son la cuantificación económica del avance físico en la ejecución de la obra, realizada de forma quincenal y/o mensual y/o según lo determinado por la ENTIDAD, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas cada quince (15) días, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Los pagos incluirán todos los impuestos y gravámenes que le son de aplicación. La valorización quincenal de lo ejecutado del Contrato durante el periodo en cuestión.

De conformidad con el artículo 194 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, Las valorizaciones de avance de obra tienen el carácter de pagos a cuenta y serán elaboradas y presentadas cada QUINCE (15) días, por el contratista, sobre la base de los metrados realmente ejecutados en dicho periodo.

Juntamente con la valorización, el contratista presentará los siguientes documentos necesarios mínimos para el trámite de pago:

Documentos Mínimos Obligatorios de una Valorización la versión impresa estará firmada por el residente de obra, el representante legal de la empresa contratista, así como la firma del Supervisor de obra (de existir representante y jefe de supervisión, la firma debe de ser de ambos)

La totalidad de los documentos exigidos deberán de ser presentado en (02 original + 01 copia) a la Entidad además de dos (2) CD o DVD o USB que contenga la valorización integral en versión digital en archivos estrictamente editables, con la totalidad de la valorización.

- I. Carta de Presentación de Informe Quincenal de Valorización de Obra del Contratista al Supervisor de Obra.
- II. Caratula
- III. Índice: Deberá ser enumerado la página que corresponde.
- IV. DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA

- 4.1. Factura Emitida por el Contratista.
- 4.2. Código de Cuenta Interbancario (CCI) y N° de Cuenta de Detracciones.
- 4.3. Copia de contrato de obra y copia de contrato privado de consorcio (de corresponder)
- 4.4. Copia del D.N.I. del Gerente General de la empresa o Representante Común Legal según corresponda.
- 4.5. Constancia de Registro Nacional de Proveedores (Ejecutor de Obra).
- 4.6. Copia de Constancia de no estar inhabilitado o suspendido para contratar con el Estado.
- 4.7. Copia de Constancia de Capacidad Libre de Contratación.
- 4.8. Copia de Designación del Residente de Obra.
- 4.9. Copia de Contrato del Residente de Obra con el Contratista.
- 4.10. Copia de Certificado del Residente para Obras Públicas de corresponder.
- 4.11. Copia del Certificado de Habilidad Vigente del Residente de Obra.
- 4.12. Copia del Certificado de la Resolución que aprueba el Expediente Técnico.

V. DOCUMENTACION TECNICA

- 5.1 Informe Técnico del Supervisor de Obra o Inspector según corresponda, con opinión sobre la aprobación de la valorización presentada por el contratista. Este informe además debe contener el ítem concerniente al control financiero de la obra (quincenal) acumulada), relacionado con el avance de ejecución de la obra, avance de ejecución de adicionales, mayores gastos generales, reajustes, retención de fondo de garantía (de ser el caso) y los tributos de ley al que se encuentran afectos. Así como también, las penalidades aplicadas, siempre y cuando correspondan.
- 5.2 Aspectos generales de la obra.
- 5.3 Descripción de trabajos ejecutados.
- 5.4 Hechos relevantes (ocurrencias, problemas y soluciones).
- 5.5 Ficha Técnica de la Obra.
- 5.6 Informe del Residente de Obra (deberá describir las partidas ejecutadas)
- 5.7 Informe de los especialistas, correspondiente a la valorización presentada, que incluyan protocolos de pruebas.
- 5.8 Resumen de Valorización de Obra.
- 5.9 Valorización que incluya el comparativo del avance físico acumulado, programado con el ejecutado.
- 5.10 Valorización de Obra
 - Detalle de Pago al Contratista.
 - Resumen de Valorización.
 - Resumen de Valorizaciones Tramitadas.
 - Valorización de Obra
 - Metrados Valorizados de Obra
- 5.11 Reajustes de Precios por aplicación de formula polinómica.
- 5.12 Metrados ejecutados en el periodo de valorización.
 - Resumen de metrados.
 - Sustento de planilla de metrados.
- 5.13 Planilla de metrados realmente ejecutados y en caso corresponda, deberá incluir planos y/o croquis de identificación.
- 5.14 Copia de calendario de avance de obra valorizado actualizado (fechado) aprobado (programado)

- 5.15 Calendario de avance de obra valorizado programado vs ejecutado.
- 5.16 Programación CPM y cronograma Gantt (incluida ruta Crítica) aprobado.
- 5.17 Gráfico de avance de obra programado vs ejecutado (Curva S)
- 5.18 Copia de Carta Fianza Vigente.
- 5.19 Copia de cuaderno de Obra, con el pronunciamiento del supervisor sobre la aprobación o no de los metrados.
- 5.20 Control de calidad de los materiales, pruebas y ensayos que correspondan el procedimiento técnico ejecutado en obra; así como el certificado vigente de calibración de los equipos utilizados.
- 5.21 Panel fotográfico de las partidas ejecutadas (25 fotos mínimo)
- 5.22 Copia de los pagos de obligaciones del contratista.
 - Póliza de Seguro contra todo riesgo.
 - Póliza de seguro de constitución o póliza de seguro CAR
 - Apertura de libro de planillas
 - Aportaciones a salud, onp, sencico y conafoviser.
- 5.23 Copia del acta de entrega de terreno.
- 5.24 Copia del acta de inicio.
- 5.25 Copia del acta de suspensión de plazo de ejecución de obra.
- 5.26 Copia de acta de reinicio de obra.
- 5.27 Copia de documento de aprobación de ampliación de plazo.
- 5.28 Copia de presupuesto del expediente técnico.
- 5.29 Copia de fórmula polinómica del expediente técnico.
- 5.30 Copia de documentos de aprobación.
 - Documentos de aprobación de cronograma valorizado y ejecución de obra.
- 5.31 Otros documentos inherentes a la ejecución de la obra.
- 5.32 CD con el íntegro de archivos electrónicos nativos.
- 5.33 CD contenga los archivos escaneados en PDF, de toda la información presentada a la Municipalidad de Barranco (documentos suscritos y/o visados por los especialistas que correspondan, trámites documentarios, valorizaciones, etc.).
- 5.34 Planilla electrónica del personal pensionista.

VI. DOCUMENTOS COMPLEMENTARIOS:

- 6.1. Informe de especialistas.
- 6.2. Copia de Cronograma de avance de obra valorizado, cronograma de ejecución de obra, cronograma de adquisición de materiales o insumos, cronograma de adquisición de equipos, análisis de costos de las partidas y detalles de gastos generales, desagregado de partidas, según corresponda presentada por el contratista a la firma del contrato de ejecución de obra.
- 6.3. Plan de seguridad aprobado.
- 6.4. Plan para la vigilancia, prevención y Control de la COVID – 19 en el trabajo aprobado.
- 6.5. Información digital editable de valorización en CD (incluye el informe del supervisor que da conformidad a la valorización) y en PDF lo que corresponda debidamente rotulado con el nombre del proyecto, asunto, en donde estará grabada toda la información del informe a presentar.

NOTA 1: la valorización debe ser presentada en archivadores tipo palanca en dos (2) originales **foliado** y una (1) copia con sello y firma del Gerente General o Representante Común o legal, residente de obra y supervisor de obra. De contar con especialistas con sello y firma en sus informes. De no corresponder algún documento mencionado en el separador indicar no corresponde LOS CONTENIDOS SERAN LEGIBLES.

El plazo máximo de aprobación por el supervisor o inspector de las valorizaciones y su remisión a la Municipalidad de Barranco será de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del periodo siguiente de la valorización respectiva.

Las valorizaciones de avance de obra serán canceladas por la Municipalidad de Barranco, en un plazo no mayor de treinta (30) días calendario, posteriores al periodo de valorización.

En conformidad con el artículo 194 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, y a efectos de poder realizar las valorizaciones y los reajustes según lo contenido en el literal siguiente, se deberá consignar en la oferta económica la fecha en la cual fueron calculados los precios de esta; así como, el monto y el porcentaje de los Gastos Generales, Gastos Generales Fijos, Gastos Generales Variables y Utilidad.

Respecto a la conformidad para el pago de las valorizaciones se tiene, de acuerdo con el numeral 194.7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, el plazo máximo de aprobación de las valorizaciones quincenales por parte del inspector o supervisor es de cinco (05) días. Una vez recibida la aprobación, el área usuaria tramitará el pago de la valorización previa conformidad de la ENTIDAD.

2.15. REAJUSTE DE PRECIOS

De conformidad con el Expediente Técnico y a lo establecido en los artículos 38 y 195 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.

La fórmula polinómica a utilizar deberá ser la contenida en el expediente técnico.

2.16. VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de 7 años, contados a partir de la conformidad de la recepción TOTAL de la obra.

2.17. AUDITORIA DE CALIDAD

El contratista deberá ejecutar el objeto del contrato, sin perjuicio de lo señalado en la Oferta del presente Contrato, cumpliendo con los requisitos requeridos, de acuerdo con lo estipulado en las normas que aseguran la garantía de la calidad y gestión continua ISO 9001, ISO 14001 e ISO 18001 o la que las sustituyan, así como demás normas y procedimientos implementados por La entidad y el contratista durante la ejecución de la obra.

2.18. PRUEBAS Y CERTIFICADO DE CALIDAD

El costo de pruebas y controles de calidad, de materiales y ejecución de trabajos, será por cuenta exclusiva del contratista, las cuales se efectuarán en laboratorios externos y/o de Universidades y/o de Instituciones, debidamente constituidos y que cuenten con equipos calibrados por empresas registrados en INACAL.

El tipo y cantidad de la prueba y análisis están indicados en el Expediente técnico de conformidad al reglamento nacional de Edificaciones y otras normas conexas, así como aquellas que el supervisor considere necesarias, para alcanzar una obra en calidad y eficiencia requerida.

El contratista está obligado a presentar ante la MUNICIPALIDAD DE BARRANCO, los certificados de calidad expedidos por los organismos competentes, de los materiales e insumos empleados en la construcción de la obra, teniendo en cuenta lo siguiente consideración: materiales e insumos nacionales, Certificación de calidad expedida por laboratorios dando cuenta de la Norma técnica Nacional INDECOPI vigente o su análoga extranjera autorizada por INDECOPI, en el caso de materiales e insumos importados.

Durante la ejecución de la obra, el contratista realizara las pruebas y ensayos necesarios de los trabajos realizados, de conformidad a lo dispuesto en las normas técnicas nacionales, las mismas que serán comparadas con los resultados de los ensayos obtenidos por el supervisor de obra. No se admitirán pruebas realizadas en forma conjunta tampoco cuando el contratista y el supervisor contraten un mismo laboratorio.

El contratista no podrá pasar de una partida a otra de la obra, mientras no se cuente con la conformidad de los resultados de los ensayos por parte del supervisor

2.19. RECEPCIÓN DE OBRA Y PLAZOS

La recepción de obra será total de conformidad con el artículo 208 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.

No estará permitida la recepción parcial de secciones terminadas de la obra.

El plazo de ejecución de obra contempla la implementación del equipamiento y mobiliario, montaje hasta la puesta en servicio.

Asimismo, el CONTRATISTA, realizará la entrega a la ENTIDAD y/o COMITÉ DE RECEPCIÓN, los manuales de uso de la piscina, norma interna para su operación y mantenimiento, manual de operación y funcionamiento, así mismo realizará una capacitación general y específica por especialidad, para su funcionamiento y mantenimiento, al personal designado por ENTIDAD el mismo que será validado mediante actas de capacitación.

2.20. LIQUIDACIÓN DE OBRA

Sera de aplicación el artículo 209° del Reglamento de la Ley de Contrataciones de Estado, liquidación del contrato de Obra.

El contratista debe presentar la liquidación debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados, dentro de un plazo de sesenta (60) días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de ejecución de la obra, el que resulte mayor, contado desde el día siguiente de la recepción de la obra. Dentro del plazo máximo de sesenta (60) días de recibida, la Entidad debe pronunciarse con cálculos detallados, ya sea observando la liquidación presentada por el contratista o, de considerarlo pertinente, elaborando otra, y notificar al contratista para que éste se pronuncie dentro de los quince (15) días siguientes. En caso el contratista no presente la liquidación en el plazo previsto, es responsabilidad de la Entidad elaborar la liquidación en idéntico plazo, siendo los gastos a cargo del contratista. La Entidad notifica la liquidación al contratista para que éste se pronuncie dentro de los quince (15) días siguientes.

La liquidación queda consentida o aprobada, según corresponda, cuando, practicada por una de las partes, no es observada por la otra dentro del plazo establecido. Cuando una de

las partes observe la liquidación presentada por la otra, ésta debe pronunciarse dentro de los quince (15) días de haber recibido la observación; de no hacerlo, se considera aprobada o consentida, según corresponda, la liquidación con las observaciones formuladas.

En el caso que una de las partes no acoja las observaciones formuladas por la otra, aquella debe manifestarlo por escrito dentro del plazo previsto en el párrafo anterior. En tal supuesto, la parte que no acoge las observaciones debe solicitar, dentro del plazo previsto en la Ley, el sometimiento de esta controversia a conciliación y/o arbitraje, vencido el plazo se considera consentida o aprobada, según corresponda, la liquidación con las observaciones formuladas. Toda discrepancia respecto a la liquidación, incluso las controversias relativas a su consentimiento o al incumplimiento de los pagos que resulten de la misma, se resuelve según las disposiciones previstas para la solución de controversias establecidas en la Ley y en el presente Reglamento, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

La Liquidación de obra contratada bajo cualquier sistema de contratación, se practica con los PRECIOS UNITARIOS, gastos generales y utilidad ofertados y, de ser el caso, los aprobados durante la ejecución del contrato.

No se procede a la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver.

Artículo 210°.- Efectos de la Liquidación.

Luego de consentida la liquidación y efectuado el pago que corresponda, culmina definitivamente el contrato y se cierra el expediente respectivo.

Las discrepancias en relación a defectos o vicios ocultos, deben ser sometidas a conciliación y/o arbitraje. En dicho caso el plazo de caducidad se computa a partir de la recepción de la obra por la Entidad hasta treinta (30) días hábiles posteriores al vencimiento del plazo de responsabilidad del contratista previsto en el contrato.

2.21. RESOLUCIÓN DE CONTRATO

Las formalidades de la Resolución del Contrato se regirán por lo estipulado en la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos del Reglamento de la Ley.

La MUNICIPALIDAD DE BARRANCO, podrá resolver el Contrato, de Conformidad con la Ley y Reglamento vigentes en los casos que el Ejecutor:

- Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello.
- Haya llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo; o paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.
- Cualquiera de las partes puede resolver el contrato por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite de manera definitiva la continuación del contrato

2.22. CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Cumplir con las disposiciones de la Ley 29783; Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, deberá presentar el seguro complementario de trabajo de riesgo de los trabajadores.

2.23. CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

En mérito de la Resolución Ministerial N°157-2011-MINAM y su modificatoria Resolución Ministerial N°135-2021-MINAM, se establece las características de los proyectos que están sujetos al SEIA. En ese sentido, el presente proyecto no requiere de una certificación ambiental, sin embargo, cuenta con un informe de mitigación ambiental como corresponde.

El contratista deberá asumir su responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

2.24. ANTICORRUPCIÓN

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.

2.25. PAGO A LA SUPERVISIÓN EN CASO DE ATRASO EN LA FINALIZACIÓN DE LA OBRA POR CAUSA IMPUTABLE AL CONTRATISTA

De acuerdo con lo indicado en el artículo 189° del reglamento de la ley de contrataciones, en caso de atraso en la finalización de la obra por causas imputables al contratista, con respecto a la fecha consignada en el calendario de avance de obra vigente, y considerando que dicho atraso producirá una extensión de los servicios de la supervisión, lo que genera un mayor costo, el contratista asumirá el pago del monto equivalente al de los servicios indicados, lo que se hará efectivo deduciendo dicho monto de la liquidación de la obra.

2.26. PÓLIZA CAR

El contratista deberá contratar una póliza de seguro CAR contra todo riesgo de construcción durante el plazo de ejecución de la obra hasta la recepción de esta, bajo responsabilidad.

2.27. OBLIGACIONES LABORALES, TRIBUTARIAS Y OTROS

El Contratista es responsable por el cumplimiento de las normas laborales y tributarias para la contratación del personal asignado a la ejecución de la obra, así como la contratación de los servicios complementarios que sean necesarios.

2.28. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

A fin de garantizar la vida y salud del personal que labora en la ejecución de la obra, el postor debe consignar en su oferta, como mínimo, el monto asignado en el Expediente Técnico para dicho rubro. Con ello se garantiza la implementación de los protocolos mínimos establecidos por el gobierno y normatividad vigente, referente a la seguridad y salud en el trabajo.

2.29. COORDINACION CON ENTIDADES PÚBLICAS Y EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVICIO

El contratista está obligado a efectuar respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y empresas de servicio, mediante cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que estos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización.

La obtención de estos permisos (Agua, Luz, etc) serán asumidos en su totalidad por el contratista.

2. Consideraciones específicas

a) Del equipamiento

| DESCRIPCIÓN | CANTIDAD |
|---|----------|
| ESTACIÓN TOTAL | 01 |
| MEZCLADORA DE CONCRETO TAMBOR 18 HP 11-12 P3 | 03 |
| BALDE DE PRUEBA TAPON ABRAZADERA Y ACCESORIOS | 01 |
| RODILLO VIBRAOTRIO 2 TN | 01 |
| COMPACTADORA VIBRADORA TIPO PLANCHA 4HP | 01 |
| MARTILLO NEUMÁTICO DE 29 KG | 01 |

| | |
|--|----|
| COMPRESORA NEUMÁTICA | 01 |
| CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 12-135 HP 3yd3 | 01 |
| VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.25" | 01 |
| EQUIPO DE CORTE Y SOLDADURA | 01 |

b) Del plantel profesional

| CARGO | PROFESIÓN |
|---|---|
| RESIDENTE DE OBRA | Ingeniero Civil o Arquitecto |
| INGENIERO DE SEGURIDAD DE OBRA | Ingeniero Civil y/o Arquitecto y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Industrial |
| ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS | Ingeniero Civil |
| ESPECIALISTAS EN INSTALACIONES SANITARIAS | Ingeniero Sanitario |
| ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTROMECÁNICO | Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico y/o Ingeniero Mecatrónico |

c) De la experiencia en la especialidad del ejecutor de obra

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) vez el VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

d) Condiciones de los consorcios

1. De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el número máximo de consorciados es de 2.
2. El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70%.
3. El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 20%.

e) Penalidades

En caso de retraso injustificado del CONTRATISTA en la ejecución de la obra, aquél se hará acreedor a una penalidad por mora, por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual vigente. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o, si fuera necesario, se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en Días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

f) De las otras penalidades

- De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.
- Según lo previsto en los artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

| N° | SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD | FORMA DE CÁLCULO | PROCEDIMIENTO |
|----|--|---|--|
| 1 | CUANDO EL PERSONAL ACREDITADO PERMANECE MENOS DE SESENTA (60) DÍAS DESDE EL INICIO DE SU PARTICIPACIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO O DEL ÍNTEGRO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN, SI ESTE ES MENOR A LOS SESENTA (60) DÍAS, DE CONFORMIDAD CON LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL NUMERAL 190.2 DEL ARTÍCULO 190 DEL REGLAMENTO. | (1 UIT), POR CADA DÍA DE AUSENCIA DEL PERSONAL EN OBRA EN EL PLAZO PREVISTO | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR O SUPERVISOR DE OBRA |
| 2 | EN CASO EL CONTRATISTA INCUMPLA CON SU OBLIGACIÓN DE EJECUTAR LA PRESTACIÓN CON EL PERSONAL ACREDITADO O DEBIDAMENTE SUSTITUIDO. | (1 UIT), POR CADA DÍA DE AUSENCIA DEL PERSONAL EN OBRA | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR O SUPERVISOR DE OBRA |
| 3 | CUANDO EL INGENIERO RESIDENTE NO SE ENCUENTRA DE FORMA FÍSICA Y PERMANENTE EN EL LUGAR DONDE SE EJECUTA LA OBRA. | (1 UIT), POR CADA DÍA DE AUSENCIA INJUSTIFICADA | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR O SUPERVISOR DE OBRA |
| 4 | EN CASO EL PERSONAL ACREDITADO POR EL CONTRATISTA NO ASISTA DE FORMA PRESENCIAL O VIRTUAL A LAS REUNIONES CONVOCADAS POR LA ENTIDAD, NOTIFICADAS POR CUALQUIER MEDIO DE COMUNICACIÓN CORREO ELECTRÓNICO CON ANTELACIÓN 48 HORAS DE ANTICIPACIÓN. (PREVIAMENTE A LAS REUNIONES SE DESIGNARÁN E INDICARÁN QUÉ ESPECIALISTAS ASISTIRÁN, EL LUGAR, FECHA Y HORA PREVISTA). | (1 UIT), POR CADA VEZ QUE OCURRA EL EVENTO | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR O SUPERVISOR DE OBRA |
| 5 | EN CASO EL CONTENIDO DE LAS VALORIZACIONES ELABORADAS POR EL CONTRATISTA NO SE CIÑAN A LOS DOCUMENTOS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO Y/O CUANDO SUS VALORIZACIONES CONTENGAN OMISIONES, ERRORES O DEFICIENCIAS, SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL NUMERO 2.14. | DOS POR MIL (2/1000) DEL MONTO DE LA VALORIZACIÓN POR TRÁMITE DOCUMENTARIO | SE ACREDITA CON UN INFORME DEL INSPECTOR, SUPERVISOR O COORDINADOR DE OBRA |
| 6 | POR VALORIZAR TRABAJOS NO EJECUTADOS, QUE OCASIONEN PAGOS INDEBIDOS, SIN PERJUICIO DE LAS ACCIONES LEGALES QUE PUDIERAN RECONOCER | 0.15% DEL MONTO DEL CONTRATO, POR CADA OPORTUNIDAD | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR, SUPERVISOR O COORDINADOR DE OBRA |
| 7 | POR ATRASOS Y/O PARALIZACIONES DE LOS TRABAJOS O ACTOS PROGRAMADOS, CONSECUENCIA DEL INCUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES LABORALES CON SU PERSONAL DE OBRA (PAGO DE REMUNERACIONES, ETC) | 0.15% DEL MONTO DEL CONTRATO, POR CADA OPORTUNIDAD | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR, SUPERVISOR O COORDINADOR DE OBRA |
| 8 | POR NO PRESENTAR EL PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE OBRA ACTUALIZADO A LA FECHA DE INICIO DE OBRA A LA SUPERVISIÓN DE OBRA DENTRO DEL PLAZO DE SIETE (7) DÍAS CALENDARIO SIGUIENTES AL INICIO DE LA OBRA. | DOS POR MIL (2/1000) DEL MONTO DE LA VALORIZACIÓN DEL PERIODO POR CADA DÍA DE RETRASO | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR, SUPERVISOR O COORDINADOR DE OBRA |
| 9 | POR NO PRESENTAR EL PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE OBRA ACTUALIZADO, A LA SUPERVISIÓN DE OBRA, DENTRO DEL PLAZO DE SIETE (7) DÍAS CALENDARIO SIGUIENTES A LA FECHA DE NOTIFICACIÓN DE LA APROBACIÓN DE LA AMPLIACIÓN DE PLAZO, DE CORRESPONDER, SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL 198.7 DEL | DOS POR MIL (2/1000) DEL MONTO DE LA VALORIZACIÓN DEL PERIODO POR CADA DÍA DE RETRASO | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR, SUPERVISOR O COORDINADOR DE OBRA |

| | ARTÍCULO 198 DEL RLEC. | | |
|----|---|---|---|
| 10 | EN CASO EL CONTRATISTA INCUMPLA CON SU OBLIGACIÓN DE MANTENER VIGENTES LAS PÓLIZAS DE SEGUROS DESDE EL INICIO DE LA OBRA HASTA LA RECEPCIÓN DE ÉSTA. | UNO POR CINCO MIL (1/5000) DEL MONTO DEL CONTRATO, POR CADA OCURRENCIA | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR, SUPERVISOR O COORDINADOR DE OBRA |
| 11 | CUANDO EL PERSONAL ACREDITADO POR EL CONTRATISTA NO CUENTE CON SUS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL (EPI), COLECTIVA (EPC) Y DE BIOSEGURIDAD SEGÚN EL MARCO NORMATIVO VIGENTE. | (1 UIT), POR CADA OPORTUNIDAD QUE SE EVIDENCIE LA FALTA | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR O SUPERVISOR DE OBRA |
| 12 | CUANDO EL CONTRATISTA NO REALICE LAS PRUEBAS O ENSAYOS PARA VERIFICAR LA CALIDAD DE LOS MATERIALES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO O, CUANDO LO REQUIERA EL SUPERVISOR DE OBRA DEBIDAMENTE SUSTENTADO. | (1 UIT), POR CADA INCUMPLIMIENTO | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR O SUPERVISOR DE OBRA |
| 13 | CUANDO EL CONTRATISTA NO ENTREGA LOS CERTIFICADOS DE HABILIDAD DEL RESIDENTE DE OBRA Y LA HABILIDAD DEL PERSONAL CLAVE EN CADA VALORIZACIÓN. LA PRESENTACIÓN SERÁ A LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA. | (1 UIT), POR CADA PROFESIONAL | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR O SUPERVISOR DE OBRA |
| 14 | CUANDO EL CONTRATISTA NO EMPLEE DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD PEATONAL Y VEHICULAR EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DE LA OBRA, ADEMÁS DE LAS SEÑALIZACIONES ADICIONALES SOLICITADAS POR LA SUPERVISIÓN O INSPECCIÓN DE OBRA. | (0.5 UIT), POR CADA OPORTUNIDAD QUE SE EVIDENCIE LA FALTA | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR O SUPERVISOR DE OBRA |
| 15 | POR NO REALIZAR LA IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS CORRECTIVAS POR OCURRENCIAS RELACIONADAS A LA SEGURIDAD Y EL MEDIO AMBIENTE (HASTA 2 DÍAS CALENDARIO, LUEGO DE NOTIFICADA LA OCURRENCIA POR PARTE DEL INSPECTOR O SUPERVISOR DE OBRA). | (1 UIT), POR CADA DÍA DE INCUMPLIMIENTO | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR O SUPERVISOR DE OBRA |
| 16 | POR TENER VENCIDOS O NO RENOVADOS LOS CERTIFICADOS DE CALIBRACIÓN DE EQUIPOS DE MEDICIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ENSAYOS EN OBRA. | (1 UIT), POR CADA INCUMPLIMIENTO | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR O SUPERVISOR DE OBRA |
| 17 | CUANDO EL INGENIERO RESIDENTE NO CUMPLA CON ANOTAR EN EL CUADERNO DE OBRA, PRECISANDO LOS HECHOS RELEVANTES, OCURRENCIAS, LIBERACIÓN DE TRABAJOS, ASIMISMO, SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE INICIO DE TRABAJOS A LA SUPERVISIÓN Y METRADOS EJECUTADOS SEGÚN PROGRAMACIÓN | (0.25 UIT), POR CADA DÍA DE AUSENCIA INJUSTIFICADA | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR O SUPERVISOR DE OBRA |
| 18 | EN CASO CULMINE LA RELACIÓN CONTRACTUAL ENTRE EL CONTRATISTA Y EL PERSONAL OFERTADO Y LA ENTIDAD NO HAYA APROBADO LA SUSTITUCIÓN | (1 UIT), POR CADA DÍA DE AUSENCIA DEL PERSONAL EN EL PLAZO PREVISTO | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR O SUPERVISOR DE OBRA |
| 19 | EN CASO DE AUSENCIA DEL PERSONAL ASIGANDO A LA OBRA (DISTINTO AL RESIDENTE DE OBRA), DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y/O ALGUNA INSPECCIÓN INOPINADA DE LA GERENCIA DE DESARROLLO URBANO DE LA MUNICIPALIDAD DE BARRANCO | DOS POR MIL (2/1000) DEL MONTO DE LA VALORIZACIÓN, SE APLICARÁ POR DÍA DE AUSENCIA. | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR O SUPERVISOR DE OBRA O FUNCIONARIO DE LA ENTIDAD |

| | | | |
|----|--|---|---|
| 20 | DE NO PRESENTAR EL CONTRATISTA LOS COMPROBANTE QUE ACREDITEN LA CANCELACIÓN DEL SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO (SCTR), DENTRO DE LOS 20 DÍAS SIGUIENTES AL INICIO DE LA OBRA, SE LE APLICARÁ LA PENALIDAD QUE SE SEÑALA. | (0.5 UIT), POR CADA QUE EL PERSONAL DEL CONTRATISTA NO CUENTE CON EL MENCIONADO SEGURO. | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR O SUPERVISOR DE OBRA |
| 21 | CUANDO EL INGENIERO REDIENTE NO SOLICITE AUTORIZACIÓN PARA LA LIBERACIÓN DE TRABAJOS AL SUPERVISOR, ESTAS LIBERACIONES DEBERÁN ESTAR INDICADAS EN EL CUADERNO DE OBRA Y SUSCRITAS EN FORMATOS Y/O ACTAS POR AMBOS PROFESIONALES | (1 UIT), POR CADA INCUMPLIMIENTO | SEGÚN EL INFORME DEL INSPECTOR O SUPERVISOR DE OBRA |

Advertencia

No se puede incluir como otras penalidades la sola presentación de la solicitud de sustitución del personal acreditado. La penalidad por sustitución del personal aplica siempre y cuando la Entidad no haya aprobado su sustitución, según lo previsto en el numeral 190.4 del artículo 190 del Reglamento.

Procedimiento para aplicación de penalidades:

- Para la aplicación de la presente tabla de penalidades, el inspector o el supervisor de la obra o el funcionario o el personal designado por la ENTIDAD, notificará al CONTRATISTA a través del Cuaderno de Obra u otro medio de comunicación dentro de un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes de ocurrida la infracción con indicación de la falta cometida, la fecha, hora, personal involucrado, circunstancias y pruebas con las que se verificó la infracción como vistas fotográficas, declaraciones de terceros, etc.
- El CONTRATISTA tendrá un plazo de dos (2) días hábiles para justificar la infracción cometida, luego de lo cual, si el inspector o el supervisor de la obra o el personal designado por la ENTIDAD, considera que no existe justificación, ordenará la aplicación de la penalidad; de persistir en la infracción, se seguirá aplicando la penalidad hasta que ésta sea subsanada, sin perjuicio de iniciar el procedimiento de resolución del contrato por incumplimiento.
- En caso el Contratista no esté de acuerdo con la aplicación de la Penalidad podrá hacer uso de los mecanismos de solución de controversia establecidos en el Contrato y/o en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.
- Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.
- La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.
- Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, la Municipalidad de Barranco puede resolver el contrato por incumplimiento.

g) De la subcontratación

El contratista mantiene la responsabilidad por la ejecución total de su contrato frente a la Entidad.

De conformidad con el artículo 35 de la Ley, la subcontratación para la ejecución de la obra se encuentra prohibida.

h) Régimen de Notificaciones

Constituyen formas variadas de comunicación las que la Municipalidad de Barranco, efectuó a través de los medios electrónicos, correo electrónico, para lo cual se utilizarán los números telefónicos y direcciones electrónicas indicadas por el contratista.

Efectuada la transmisión por correo electrónico, la notificación en el domicilio fiscal del contratista no será obligatorio, no obstante, de producirse no invalidará la notificación efectuada con anticipación y por los medios indicados, computándose los plazos a partir de la primera de las notificaciones efectuadas, sea bajo cualquier modalidad.

El postor es responsable de mantener activa la dirección electrónica consignada en la introducción del contrato; asimismo de conformidad con el artículo 40 del código civil, el cambio de domicilio físico y para efectos de contrato, de dirección electrónica, solo será OPONIBLE, la Municipalidad de Barranco, si ha sido puesto de conocimiento de manera indubitable.

Para plazos a partir de la primera de las notificaciones efectuadas sea bajo cualquier modalidad

i) Adicionales y Deductivos

Solo procederá la ejecución de obras adicionales cuando previamente se cuente con disponibilidad presupuestal y resolución del titular de la Entidad, y en los casos en que sus montos, por si solos o restándoles los presupuestos deductivos vinculados, sean iguales o no superen el quince por ciento (15%) del monto contratado original, siempre que sean indispensables para alcanzar la finalidad del contrato.

Asimismo, podrá reducir obras hasta por el quince por ciento (15%) del monto del contrato original.

Resultará de aplicación lo establecido en el Reglamento.

Las obras adicionales que superen el quince por ciento (15%) del monto del contrato original, luego de ser aprobadas por la Entidad, requieren previamente para su ejecución y pago, la autorización expresa de la Contraloría General de la República.

El contratista podrá solicitar la ampliación de plazo pactado por las siguientes causales, siempre que modifiquen el calendario de avance de obra vigente:

- a. Atrasos y/o paralizaciones por causas no atribuibles al contratista.
- b. Cuando es necesario un plazo adicional para la ejecución de la prestación adicional de obra. En este caso, la contratista amplía el plazo de las garantías que hubiera otorgado.

Para que proceda una ampliación de plazo, deberá observarse el procedimiento de plazos regulados en el Reglamento.

La ejecución de obras adicionales será causal de ampliación de plazo solo si éstas conllevan la modificación del Calendario de Avance de Obra.

j) Efectos de la modificación del plazo contractual. Artículo 199 del RLCE

Las ampliaciones de plazo en los contratos de obra dan lugar al pago de mayores costos directos y mayores gastos generales variables, ambos directamente vinculados con dichas ampliaciones.

Los mayores gastos generales variables se determinan en función al número de días ampliaciones de plazo que se aprueben para la ejecución de prestaciones adicionales de obra y que tienen calculados en su presupuesto sus propios gastos generales.

En el caso que la ampliación de plazo sea generada por paralización de la obra, por causas no atribuibles al contratista, sólo dará lugar al pago de mayores gastos generales debidamente acreditados.

k) Demoras injustificadas en la Ejecución de la Obra. Artículo 203 del RLCE

Durante la ejecución de la Obra, el contratista está obligado a cumplir los avances parciales establecidos en el calendario valorizado de avance. En caso de retraso injustificado, cuando el monto de la valorización acumulada a una fecha determinada sea menor al ochenta por ciento (80%) del monto de la valorización acumulada programada a dicha fecha, el Supervisor ordenará al Contratista que presente, dentro de los siete (07) días siguiente, un nuevo calendario que contemple la aceleración de los trabajos, de modo que se garantice el cumplimiento de la obra dentro del plazo previsto, en la medida de lo posible, anotando tal hecho en el cuaderno de obra.

La falta de presentación de este calendario dentro del plazo señalado en el párrafo anterior podrá ser causal para que opere la intervención económica de la obra o la resolución del contrato. El nuevo Calendario no exime al Contratista de la responsabilidad por demoras injustificadas, ni es aplicable para el cálculo y control de reintegros.

Cuando el monto de la valorización acumulada ejecutada sea menor al ochenta por ciento (80%) del monto acumulado programado del nuevo calendario, el Supervisor anotará el hecho en el Cuadro de Obra e informará a la Entidad. Dicho retraso será imputado como causal de Resolución de Contrato, salvo que la Entidad decida la intervención económica de la obra.

l) Intervención Económica

La Entidad podrá, de oficio o a solicitud de parte, intervenir económicamente la obra en caso fortuito fuerza mayor o por incumplimiento de las estipulaciones contractuales que su juicio no permitan la terminación de los trabajos. La intervención económica no deja al contratista al margen de su participación contractual, manteniendo los derechos y obligaciones correspondientes.

Si el contratista rechaza la intervención económica, el contrato será resuelto, de conformidad con lo indicado en el artículo 207° del Reglamento.

m) Conformidad del Servicio

- La conformidad del servicio será otorgada por la ENTIDAD, para lo cual previamente se deberá contar con la opinión favorable del área usuaria, de dichas valorizaciones, que serán antes revisadas y aprobadas por el Supervisor de la obra rigiéndose a los parámetros técnicos para tal fin.
- El contratista deberá alcanzar a solicitud del supervisor y/o la ENTIDAD los informes técnicos de los especialistas que forman parte de la propuesta técnica.
- Los informes y valorizaciones serán presentadas en un (01) original y una copia, estarán acompañadas con el archivo digital editable.
- De encontrar observaciones por parte de la ENTIDAD, se comunicará al contratista y/o supervisor a fin de que se subsane las observaciones que hubiere.
- De existir conformidad por la ENTIDAD, emitirá el respectivo informe de evaluación y conformidad a la Gerencia de Administración y Finanzas para que se efectúen los trámites administrativos para dar cumplimiento al contrato vigente.

Advertencia

De conformidad con el artículo 30 del Reglamento, las fichas de homologación aprobadas son de uso obligatorio para todas las contrataciones que realizan las Entidades, con independencia del monto de la contratación. En ese sentido, cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente, las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución homologados, son de uso obligatorio.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

| A | CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-------------|-----------|-------------------|------------------------------|--|---|---|-----------------|---|---------------------|--|--|-----------------------------|----|----------------------|----|--|----|--------------------------------|----|-----------------------------|----|
| A.1 | EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>DESCRIPCIÓN</th><th>CANTIDAD</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ESTACIÓN TOTAL</td><td>01</td></tr> <tr> <td>MEZCLADORA DE CONCRETO TAMBOR 18 HP 11-12 P3</td><td>03</td></tr> <tr> <td>BALDE DE PRUEBA TAPON ABRAZADERA Y ACCESORIOS</td><td>01</td></tr> <tr> <td>RODILLO VIBRAOTRIO 2 TN</td><td>01</td></tr> <tr> <td>COMPACTADORA VIBRADORA TIPO PLANCHA 4HP</td><td>01</td></tr> <tr> <td>MARTILLO NEUMÁTICO DE 29 KG</td><td>01</td></tr> <tr> <td>COMPRESORA NEUMÁTICA</td><td>01</td></tr> <tr> <td>CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 12-135 HP 3yd3</td><td>01</td></tr> <tr> <td>VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.25"</td><td>01</td></tr> <tr> <td>EQUIPO DE CORTE Y SOLDADURA</td><td>01</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div> <p>Importante</p> <p>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</p> </div> | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD | ESTACIÓN TOTAL | 01 | MEZCLADORA DE CONCRETO TAMBOR 18 HP 11-12 P3 | 03 | BALDE DE PRUEBA TAPON ABRAZADERA Y ACCESORIOS | 01 | RODILLO VIBRAOTRIO 2 TN | 01 | COMPACTADORA VIBRADORA TIPO PLANCHA 4HP | 01 | MARTILLO NEUMÁTICO DE 29 KG | 01 | COMPRESORA NEUMÁTICA | 01 | CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 12-135 HP 3yd3 | 01 | VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.25" | 01 | EQUIPO DE CORTE Y SOLDADURA | 01 |
| DESCRIPCIÓN | CANTIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ESTACIÓN TOTAL | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MEZCLADORA DE CONCRETO TAMBOR 18 HP 11-12 P3 | 03 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| BALDE DE PRUEBA TAPON ABRAZADERA Y ACCESORIOS | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RODILLO VIBRAOTRIO 2 TN | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| COMPACTADORA VIBRADORA TIPO PLANCHA 4HP | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MARTILLO NEUMÁTICO DE 29 KG | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| COMPRESORA NEUMÁTICA | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 12-135 HP 3yd3 | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.25" | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EQUIPO DE CORTE Y SOLDADURA | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A.2 | CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO</th><th>PROFESIÓN</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>RESIDENTE DE OBRA</td><td>Ingeniero Civil o Arquitecto</td></tr> <tr> <td>INGENIERO DE SEGURIDAD DE OBRA</td><td>Ingeniero Civil y/o Arquitecto y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Industrial</td></tr> <tr> <td>ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS</td><td>Ingeniero Civil</td></tr> <tr> <td>ESPECIALISTAS EN INSTALACIONES SANITARIAS</td><td>Ingeniero Sanitario</td></tr> <tr> <td>ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTROMECAÁNICO</td><td>Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico y/o Ingeniero Mecatrónico</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> | CARGO | PROFESIÓN | RESIDENTE DE OBRA | Ingeniero Civil o Arquitecto | INGENIERO DE SEGURIDAD DE OBRA | Ingeniero Civil y/o Arquitecto y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Industrial | ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS | Ingeniero Civil | ESPECIALISTAS EN INSTALACIONES SANITARIAS | Ingeniero Sanitario | ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTROMECAÁNICO | Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico y/o Ingeniero Mecatrónico | | | | | | | | | | |
| CARGO | PROFESIÓN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RESIDENTE DE OBRA | Ingeniero Civil o Arquitecto | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| INGENIERO DE SEGURIDAD DE OBRA | Ingeniero Civil y/o Arquitecto y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Industrial | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS | Ingeniero Civil | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ESPECIALISTAS EN INSTALACIONES SANITARIAS | Ingeniero Sanitario | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTROMECAÁNICO | Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico y/o Ingeniero Mecatrónico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div data-bbox="276 275 1385 403"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento. </div> | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-------|-------------|-------------------|--|--------------------------------|---|-----------------------------|---|---|--|--|--|
| A.3 | EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE | | | | | | | | | | | | |
| | <p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="276 515 866 548">CARGO</th><th data-bbox="866 515 1401 548">EXPERIENCIA</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="276 548 866 689">RESIDENTE DE OBRA</td><td data-bbox="866 548 1401 689">Con una experiencia mínima de sesenta (60) meses como Residente y/o Supervisor y/o Inspector en la ejecución de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.</td></tr> <tr> <td data-bbox="276 689 866 1205">INGENIERO DE SEGURIDAD DE OBRA</td><td data-bbox="866 689 1401 1205">Con una experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses como ingeniero de seguridad y/o supervisor de seguridad, Ing. de Seguridad e Higiene Ocupacional, Inspector de Seguridad y/o Jefe de Seguridad, Especialista en Seguridad y/o Especialista en Seguridad y medio ambiente y/o Especialista ambiental y Seguridad Jefe SSOMA y/o Especialista en Prevención y/o Prevencionista y/o Especialista en Impacto Ambiental y Seguridad y/o Especialista en Medio Ambiente y Seguridad, en la ejecución y/o supervisión de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, asimismo, responsable del cumplimiento del Plan de Seguridad y Salud. * Resultado de la absolución de la Consulta N°04 realizada por GRUPO CONSTRUCTOR HAZ Y HNOS LA S.R.L.</td></tr> <tr> <td data-bbox="276 1205 866 1496">ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS</td><td data-bbox="866 1205 1401 1496">Con una experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses como Ingeniero de Estructuras y/o Especialista en Estructuras en la ejecución y/o supervisión de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, asimismo, responsable de todo lo relacionado a la especialidad de estructuras. * Resultado de la absolución de la Consulta N°05 realizada por GRUPO CONSTRUCTOR HAZ Y HNOS LA S.R.L.</td></tr> <tr> <td data-bbox="276 1496 866 1843">ESPECIALISTAS EN INSTALACIONES SANITARIAS</td><td data-bbox="866 1496 1401 1843">Con una experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses como Ingeniero Sanitario y/o Especialista Sanitario y/o Especialistas en Instalaciones Sanitarias en la ejecución y/o supervisión de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, asimismo, responsable de todo lo relacionado a la especialidad de instalaciones sanitarias. * Resultado de la absolución de la Consulta N°06 realizada por GRUPO CONSTRUCTOR HAZ Y HNOS LA S.R.L.</td></tr> <tr> <td data-bbox="276 1843 866 2098">ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTROMECAÁNICO</td><td data-bbox="866 1843 1401 2098">Con una experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses como Ingeniero Electromecánico y/o Especialista Electromecánico y/o Especialista en Instalaciones Electromecánica y/o Ingeniero Mecánico y/o Especialista de Instalaciones Mecánicas y/o Especialistas de Instalaciones Eléctricas en la ejecución y/o Supervisión de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, asimismo</td></tr> </tbody> </table> | CARGO | EXPERIENCIA | RESIDENTE DE OBRA | Con una experiencia mínima de sesenta (60) meses como Residente y/o Supervisor y/o Inspector en la ejecución de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura. | INGENIERO DE SEGURIDAD DE OBRA | Con una experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses como ingeniero de seguridad y/o supervisor de seguridad, Ing. de Seguridad e Higiene Ocupacional, Inspector de Seguridad y/o Jefe de Seguridad, Especialista en Seguridad y/o Especialista en Seguridad y medio ambiente y/o Especialista ambiental y Seguridad Jefe SSOMA y/o Especialista en Prevención y/o Prevencionista y/o Especialista en Impacto Ambiental y Seguridad y/o Especialista en Medio Ambiente y Seguridad, en la ejecución y/o supervisión de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, asimismo, responsable del cumplimiento del Plan de Seguridad y Salud. * Resultado de la absolución de la Consulta N°04 realizada por GRUPO CONSTRUCTOR HAZ Y HNOS LA S.R.L. | ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS | Con una experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses como Ingeniero de Estructuras y/o Especialista en Estructuras en la ejecución y/o supervisión de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, asimismo, responsable de todo lo relacionado a la especialidad de estructuras. * Resultado de la absolución de la Consulta N°05 realizada por GRUPO CONSTRUCTOR HAZ Y HNOS LA S.R.L. | ESPECIALISTAS EN INSTALACIONES SANITARIAS | Con una experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses como Ingeniero Sanitario y/o Especialista Sanitario y/o Especialistas en Instalaciones Sanitarias en la ejecución y/o supervisión de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, asimismo, responsable de todo lo relacionado a la especialidad de instalaciones sanitarias. * Resultado de la absolución de la Consulta N°06 realizada por GRUPO CONSTRUCTOR HAZ Y HNOS LA S.R.L. | ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTROMECAÁNICO | Con una experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses como Ingeniero Electromecánico y/o Especialista Electromecánico y/o Especialista en Instalaciones Electromecánica y/o Ingeniero Mecánico y/o Especialista de Instalaciones Mecánicas y/o Especialistas de Instalaciones Eléctricas en la ejecución y/o Supervisión de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, asimismo |
| CARGO | EXPERIENCIA | | | | | | | | | | | | |
| RESIDENTE DE OBRA | Con una experiencia mínima de sesenta (60) meses como Residente y/o Supervisor y/o Inspector en la ejecución de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura. | | | | | | | | | | | | |
| INGENIERO DE SEGURIDAD DE OBRA | Con una experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses como ingeniero de seguridad y/o supervisor de seguridad, Ing. de Seguridad e Higiene Ocupacional, Inspector de Seguridad y/o Jefe de Seguridad, Especialista en Seguridad y/o Especialista en Seguridad y medio ambiente y/o Especialista ambiental y Seguridad Jefe SSOMA y/o Especialista en Prevención y/o Prevencionista y/o Especialista en Impacto Ambiental y Seguridad y/o Especialista en Medio Ambiente y Seguridad, en la ejecución y/o supervisión de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, asimismo, responsable del cumplimiento del Plan de Seguridad y Salud. * Resultado de la absolución de la Consulta N°04 realizada por GRUPO CONSTRUCTOR HAZ Y HNOS LA S.R.L. | | | | | | | | | | | | |
| ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS | Con una experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses como Ingeniero de Estructuras y/o Especialista en Estructuras en la ejecución y/o supervisión de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, asimismo, responsable de todo lo relacionado a la especialidad de estructuras. * Resultado de la absolución de la Consulta N°05 realizada por GRUPO CONSTRUCTOR HAZ Y HNOS LA S.R.L. | | | | | | | | | | | | |
| ESPECIALISTAS EN INSTALACIONES SANITARIAS | Con una experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses como Ingeniero Sanitario y/o Especialista Sanitario y/o Especialistas en Instalaciones Sanitarias en la ejecución y/o supervisión de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, asimismo, responsable de todo lo relacionado a la especialidad de instalaciones sanitarias. * Resultado de la absolución de la Consulta N°06 realizada por GRUPO CONSTRUCTOR HAZ Y HNOS LA S.R.L. | | | | | | | | | | | | |
| ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTROMECAÁNICO | Con una experiencia mínima de cuarenta y ocho (48) meses como Ingeniero Electromecánico y/o Especialista Electromecánico y/o Especialista en Instalaciones Electromecánica y/o Ingeniero Mecánico y/o Especialista de Instalaciones Mecánicas y/o Especialistas de Instalaciones Eléctricas en la ejecución y/o Supervisión de obras iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, asimismo | | | | | | | | | | | | |

| | |
|--|--|
| | <p>responsable de todo lo relacionado a la especialidad de eléctricas, electromecánica y telecomunicaciones.</p> <p>* Resultado de la absolución de la Consulta N°07 realizada por GRUPO CONSTRUCTOR HAZ Y HNOS LA S.R.L.</p> |
| <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> | |
| <p>Importante</p> <p><i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</i></p> | |

| | |
|----------|---|
| B | <p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> |
| | <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado de S/ 4,464,297.37 (Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cuatro mil doscientos noventa y siete con 37/100 soles), en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obras similares a: Construcción de piscinas en centros de esparcimiento (clubs); remodelaciones y/o mejoramientos y/o ampliaciones y/o renovación y/o reubicación y/o rehabilitación y/o construcción, de obras públicas y/o privadas de Piscinas en centros de recreación o campos deportivos; Construcción y/o reconstrucción y/o mejoramiento de Piscinas en infraestructuras educativas y/o deportivas; Construcción de Piscinas en centros de alto rendimiento deportivo; Construcción y/o remodelación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o creación de piscinas deportivas y/o piscinas municipales en complejos deportivos o polideportivos; Obras de mantenimiento y/o mejoramiento de piscinas; construcción y/o ampliación y/o creación y/o mejoramiento de obras hidráulicas que incluyan reservorios.</p> <p>* Resultado de la absolución de la Consulta N°02 y N°09 realizada por GRUPO CONSTRUCTOR HAZ Y HNOS LA S.R.L. y INGENIERIA & CONSTRUCCION EQR S.A.C., respectivamente.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹⁶ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> |

¹⁶ De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

| FACTOR DE EVALUACIÓN | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|--|---|
| A. PRECIO | |
| <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p> | <p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio i <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: center;">100 puntos</p> |

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁷

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del

¹⁷ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

[INCLUIR¹⁸ EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASÍ COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA “GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS”. LA GESTIÓN DE RIESGOS

¹⁸ De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN "VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA" DEL SEACE].

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

| Otras penalidades | | | |
|-------------------|--|---|---|
| N° | Supuesto de aplicación de penalidad | Forma de cálculo | Procedimiento |
| 1 | Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento. | [INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto. | Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA]. |
| 2 | En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido. | [INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra. | Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA]. |
| 3 | [INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER | | |

| | | |
|----------|--|--|
| EL CASO] | | |
|----------|--|--|

En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad¹⁹:

| Otras penalidades | | | |
|--|---|--|---|
| N° | Supuesto de aplicación de penalidad | Forma de cálculo | Procedimiento |
| (...) | Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias. | Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento. | Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA]. |
| Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico. | | | |

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

¹⁹ De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁰

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

²⁰ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²¹.

²¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

| | | | | |
|--------------------------------|---|---------------------------------|-----------------|---------------------------------|
| 1 DATOS DEL DOCUMENTO | Número del documento | | | |
| | Fecha de emisión del documento | | | |
| 2 DATOS DEL CONTRATISTA | Nombre, denominación o razón social | | | |
| | RUC | | | |
| | EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: | | | |
| | Nombre o razón social del integrante del consorcio | RUC | % | Descripción de las obligaciones |
| | | | | |
| | | | | |
| 3 DATOS DEL CONTRATO | Número del contrato | | | |
| | Tipo y número del procedimiento de selección | | | |
| | Descripción del objeto del contrato | | | |
| | Fecha de suscripción del contrato | | | |
| | Monto del contrato | | | |
| 4 DATOS DE LA OBRA | Denominación de la obra | | | |
| | Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito) | | | |
| | Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra | | | |
| | Plazo de ejecución de la obra | Plazo original | días calendario | |
| | | Ampliación(es) de plazo | días calendario | |
| | | Total plazo | días calendario | |
| | | Fecha de culminación de la obra | | |
| | | Fecha de recepción de la obra | | |
| | | Fecha de liquidación de la obra | | |
| | Monto de la obra | Número de adicionales de obra | | |
| | | Monto total de los adicionales | | |
| | | Número de deductivos | | |
| Monto total de los deductivos | | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | Monto total de la obra (sólo componente de obra) | |
|--|--|--|--|

| | | |
|------------------------------------|--|--|
| 5 APLICACIÓN DE PENALIDADES | Monto de las penalidades por mora | |
| | Monto de otras penalidades | |
| | Monto total de las penalidades aplicadas | |

| | | | | | |
|---|---------------------------------|----|--|----|--|
| 6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO | Junta de Resolución de Disputas | Si | | No | |
| | Arbitraje | Si | | No | |
| | N° de arbitrajes | | | | |

| | | |
|------------------------------|---|--|
| 7 DATOS DE LA ENTIDAD | Nombre de la Entidad | |
| | RUC de la Entidad | |
| | Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia | |
| | Cargo que ocupa en la Entidad | |
| | Teléfono de contacto | |

| | |
|----------|---|
| 8 | |
| | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE |

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-CS-MDB-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | | | |
|---------------------------------------|---------------|--|--|
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | |
| Correo electrónico : | | | |

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-CS-MDB-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | | | |
|---------------------------------------|---------------|--|--|
| Datos del consorciado 1 | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | |
| Correo electrónico : | | | |

| | | | |
|---------------------------------------|---------------|--|--|
| Datos del consorciado 2 | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | |
| Correo electrónico : | | | |

| | | | |
|---------------------------------------|---------------|--|--|
| Datos del consorciado ... | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | |
| Correo electrónico : | | | |

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-CS-MDB-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-CS-MDB-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-CS-MDB-1
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-CS-MDB-1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁴

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-CS-MDB-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| CONCEPTO | PRECIO TOTAL |
|--------------|--------------|
| | |
| TOTAL | |

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

| N° ITEM | PARTIDA | UNIDAD | METRADO | PU | SUB TOTAL |
|---------|----------------------------|--------|---------|----|-----------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | Total costo directo (A) | | | | |
| 2 | Gastos generales | | | | |
| 2.1 | Gastos fijos | | | | |
| 2.2 | Gastos variables | | | | |
| | Total gastos generales (B) | | | | |
| 3 | Utilidad (C) | | | | |
| | SUBTOTAL (A+B+C) | | | | |

| | | |
|---|--------------------------|--|
| 4 | IGV ²⁵ | |
| 5 | Monto total de la oferta | |

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.
- *De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.

²⁵ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-CS-MDB-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-CS-MDB-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

| Nº | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | Nº CONTRATO | FECHA DEL CONTRATO ²⁶ | FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA | EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁷ DE: | MONEDA | IMPORTE ²⁸ | TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰ |
|----|---------|---------------------|-------------|----------------------------------|-------------------------------|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |

²⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

²⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

²⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

³⁰ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

| Nº | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | Nº CONTRATO | FECHA DEL CONTRATO ²⁶ | FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA | EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁷ DE: | MONEDA | IMPORTE ²⁸ | TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰ |
|-------|---------|---------------------|-------------|----------------------------------|-------------------------------|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 11

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM N°01**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-CS-MDB-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2024-CS-MDB-1
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.