

ACTA DE OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 001-DEC-MDMP

**CONTRATACIÓN POR DESABASTECIMIENTO INMINENTE
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES DEL
DISTRITO DE MI PERÚ**

En la sede central de la Municipalidad Distrital de Mi Perú, en la AV. AYACUCHO MZA. G7 LOTE. 06 C.P. NSTR. SRA. DE LAS MERCEDES (ENTRE AV. AYACUCHO Y AV. HUAURA) PROV. CONST. DEL CALLAO - PROV. CONST. DEL CALLAO - MI PERÚ, el día 14 de mayo del 2025, la Oficina de Logística y Servicios Generales, como Dependencia Encargada de las Contrataciones, a cargo del PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 001-DEC-MDMP: CONTRATACIÓN POR DESABASTECIMIENTO INMINENTE: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES DEL DISTRITO DE MI PERÚ.

Con fecha 13 de Mayo del 2025, la Oficina de Logística y Servicios Generales, como Dependencia Encargada de las Contrataciones, procedió a invitar para el presente procedimiento, al siguiente proveedor, identificado durante la estrategia de contratación:

- INVESTMENT ARAS S.A.C.

La Oficina de Logística y Servicios Generales, como Dependencia Encargada de las Contrataciones, procede a la revisión de la Oferta presentada por el proveedor invitado, verificando el cumplimiento de los requisitos de admisión, con el siguiente resultado:

| Documentos para la admisión de la oferta | | INVESTMENT ARAS S.A.C |
|--|---|------------------------------------|
| a) | Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1) | Presenta |
| b) | Pacto de integridad (Anexo N° 2) | Presenta |
| c) | Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. | Presenta |
| d) | Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. (Anexo N° 3) | Presenta |
| e) | Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 4) | No Presenta (Anexo Facultativo) |
| f) | Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento y la documentación que acredite el mismo, de conformidad con el numeral 9.4 del artículo 39 del Reglamento. (Anexo N° 5) | No Presenta (Anexo Facultativo) |
| g) | Oferta económica (Anexo N° 6). | Presenta S/ 439,200.00 |
| RESULTADO | | ADMITIDA |

El proveedor **INVESTMENT ARAS S.A.C**, ha cumplido con presentar todos los documentos obligatorios solicitados de acuerdo a las bases del procedimiento de selección no competitivo, por tal motivo su oferta es, **ADMITIDA**.





La Oficina de Logística y Servicios Generales, como Dependencia Encargada de las Contrataciones, procede a la revisión de la Oferta presentada por el proveedor invitado, verificando el cumplimiento de los requisitos de calificación, con el siguiente resultado:

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

| | |
|--|--|
| A. CAPACIDAD LEGAL | INVESTMENT ARAS S.A.C |
| <p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none">✓ Estar inscrito en el Registro Autoritativo de Empresas Operadoras de Residuos Sólidos del Ministerio del Ambiente (MINAM). La EO-RS, debe estar registrada y autorizada, según lo establecido en el Decreto Legislativo N°1278, que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos, y su reglamento. <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none">✓ Copia simple del Registro Autoritativo de Empresas Operadoras de Residuos Sólidos, del Ministerio del Ambiente (vigente). | <p>ACREDITA El Requisito de Calificación Capacidad Legal</p> |
| B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD | |
| <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 2'300,000.00 (Dos Millones Trescientos Mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los quince (15) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computa desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo Declaración Jurada De Datos Del Postor, tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 456,000.00 (Cuatrocientos Cincuenta y Seis Mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los quince (15) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computa desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa</p> <p>En cualquiera de los casos, se precisa que, si algún postor acredita un monto de experiencia mayor, con las mismas condiciones establecidas en el requisito de calificación, también se considerara acreditado el requisito de calificación.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: servicios de recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos domiciliarios o domésticos o municipales y/o servicio de alquiler de maquinaria como compactadoras, barandas o volquetes para el transporte de residuos sólidos y/o Servicio de recolección y transporte de residuos sólidos domiciliarios o domésticos o municipales y/o Servicio de alquiler de vehículos para la recolección y transporte de residuos sólidos domiciliarios o domésticos o municipales y/o Servicio de alquiler de camiones compactadores y camión baranda para la recolección y transporte de residuos sólidos domiciliarios o domésticos o municipales hasta la disposición final.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en</p> | <p>ACREDITA El Requisito de Calificación Experiencia del Postor en la Especialidad</p> |





el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad**.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los quince (15) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo correspondiente**.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad que le hubiesen transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad**.

C. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

C.1 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

El personal clave: (**RESPONSABLE TÉCNICO: Profesional Titulado como Ing. Ambiental, Sanitario o Afin**) debe acreditar, con mínimo tres (03) años de experiencia en actividades de gestión de residuos sólidos, seguridad y salud ocupacional y/o especialización en gerencia de seguridad ocupacional.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

INVESTMENT ARAS S.A.C

ACREDITA
El Requisito de Calificación
Experiencia Del Personal Clave



| | |
|---|--|
| C.2 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE C.2.1 FORMACIÓN ACADÉMICA | |
| <p>Requisitos: Titulado como Ing. Ambiental, Sanitario o Afín del personal clave requerido como RESPONSABLE TÉCNICO.</p> <p>Acreditación: El Título Profesional será verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <p>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</p> <p>En caso [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] no se encuentre inscrito en los referidos registros, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.</p> | <p>ACREDITA El Requisito de Calificación Calificaciones del Personal Clave - Formación Académica</p> |
| C.3 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO | INVESTMENT ARAS S.A.C |
| <p>Requisitos: Vehículos principales</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Dos (02) camiones compactadores de carga útil mínima entre 10 a 12 toneladas, año modelo 2021 como mínimo. Que cuenten con:<ul style="list-style-type: none">- Equipo GPS. La municipalidad tendrá acceso al recorrido GPS mediante aplicativo WEB y aplicativo móvil, con una cuenta y contraseña asignada a la municipalidad.- Un (01) megáfono en óptimas condiciones por vehículo.- Sistema alza contenedor.▪ Un (01) camión baranda con una capacidad de carga útil entre 1.5 a 2.0 toneladas, con un cajón de 12 m3 aproximadamente, con año modelo mínimo 2017. Que cuente con:<ul style="list-style-type: none">- Un (01) megáfono en óptimas condiciones▪ Un (01) camión baranda de 30 m3 de capacidad mínima, con año modelo 2018 como mínimo. Que será utilizado en la realización de las CAMPAÑAS TECHO LIMPIO, de acuerdo a lo indicado en el literal B. del ítem 7.1.1., Que cuente con:<ul style="list-style-type: none">- Un (01) megáfono en óptimas condiciones. <p>Vehículos de retén</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Uno o más camiones compactadores de carga útil mínima entre 10 a 12 toneladas, año modelo 2016 como mínimo, con iguales o mejores condiciones que las solicitadas para los vehículos principales.▪ Un (01) camión baranda de carga útil entre 1.5 a 2.0 toneladas, con un cajón de 12 m3 aproximados, con año modelo mínimo 2017, con iguales o mejores condiciones que las solicitadas para el vehículo principal. <p>Acreditación: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compraventa o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido está disponible para la ejecución del contrato.</p> | <p>ACREDITA El Requisito de Calificación Equipamiento Estratégico</p> |



| C.4 INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA | INVESTMENT ARAS S.A.C |
|--|---|
| <p>Requisitos: Local de mantenimiento y distribución y/o oficina administrativa, taller de mecánica y cochera para estacionamiento de vehículos de transporte de residuos sólidos y/o Planta de mastranza o Planta de operaciones y/o Local destinado a la limpieza o higienización y mantenimiento de las unidades de transporte de residuos sólidos.</p> <p>Acreditación: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida., sin la exigencia de que la denominación de la infraestructura sea tal cual la denominación descrita.</p> | <p>ACREDITA El Requisito de Calificación Infraestructura Estratégica</p> |
| RESULTADO | CALIFICA |

El proveedor **INVESTMENT ARAS S.A.C**, ha cumplido con los requisitos de calificación, de acuerdo a las bases del procedimiento de selección no competitivo, por tal motivo su oferta **CALIFICA**.

Luego de realizar la verificación del cumplimiento de los Requisitos de Admisión y Requisitos de Calificación de la oferta presentada en el procedimiento de selección no competitivo, La Oficina de Logística y Servicios Generales, como Dependencia Encargada de las Contrataciones, determina:

Primero: Otorgar la Buena Pro del PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 001-DEC-MDMP: CONTRATACIÓN POR DESABASTECIMIENTO INMINENTE: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES DEL DISTRITO DE MI PERÚ, al Postor **INVESTMENT ARAS S.A.C**, por el monto de su oferta de **S/ 439,200.00 (Cuatrocientos Treinta y Nueve Mil Doscientos y 00/100 Soles)**.

Segundo: Efectuar la Publicación de la presente acta en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE).

Finalmente, no teniendo ningún otro punto más que tratar, en señal de conformidad se firma la presente Acta.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERÚ

JUAN JOSÉ HERRERA ALVARADO
OFICINA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES
JEFE