

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/07/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	EQUIPO EVALUACIÓN DE CALIDAD DE AGUAS RESIDUALES					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES DE LOS USUARIOS NO DOMÉSTICOS EN CUMPLIMIENTO DEL D.S. N° 010-2019-VIVIENDA					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	<p>Con el desarrollo de las actividades descritas en el presente servicio, permitirá el cumplimiento del Plan Operativo 2023 de las actividades siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicar el proceso de suspensión temporal del servicio de alcantarillado a los UND que incumplan en el mes los VMA del Anexo N° 2.</li> <li>Índice de cumplimiento de la normativa de VMA.</li> <li>Ejecutar Plan de Intervención VMA en el área de drenaje de las PTARs a solicitud del EG-PTAR.</li> <li>Informar los periodos de cierre a fin de que el área comercial verifique el cierre físico de UND la situación de servicios cerrados y retirados VMA.</li> <li>Verificar el volumen de descarga respecto al balance hídrico remitido por el UND que afecte significativamente la red de alcantarillado.</li> </ul>					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	386 - 2023					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-				
		Documento que declaró la viabilidad	-				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 0314-2023-EEC-AR		Fecha de recepción	27/02/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	10.03.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la tercera versión	18.04.2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión	09.05.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la quinta versión	23.06.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la sexta versión	04.07.2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						



Richard Apcho M.  
EGAb

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	20	20	correo electrónico	24.03.2023 04.07.2023	-	-	-

Se observa lo siguiente: (1)En el numeral "Antecedentes" deben indicar el ultimo servicio contratado, precisando los datos del procedimiento de selección que se ejecutó. (2)En el numeral "Descripción de las Actividades del servicio", deben definir/detallar correctamente las cargas de trabajo. (3)Del cuadro que indica Carga de Trabajo en la columna que refiere "Carga Anual" en el que se muestra la cantidad, debería retirarse la palabra "Anual" ya que el presente servicio se ejecutará en el plazo de 210 días calendario. (4)Del cuadro que indica Carga de Trabajo en la columna Descripción en el que refiere "Informes Técnicos", sería recomendable usar otro término ya que en el literal ENTREGABLES se menciona también "Informe Técnico" y esto podría generar confusiones o una mala interpretación por parte del Contratista. (5)En el numeral Entregables, deben definir correctamente lo que el Contratista deberá presentar producto de la ejecución del servicio e indicando los plazos. (6)En el numeral "Herramientas y Equipos" están señalando "Intel Core i7" lo cual es una Marca en particular, por lo que deberán retirarlo del requerimiento. (7)En el numeral "Personal Mínimo requerido" deben definir la Formación Académica del Personal Clave: Coordinador del Servicio requerido. (8)En el numeral "Personal Mínimo requerido" deben definir la Formación Académica del Personal No Clave: Gestor Administrativo requerido. (9)En el numeral "Personal Mínimo requerido" deben definir la Experiencia del Personal Clave requerido. (10)En el numeral "Lugar de Ejecución" deben definir correctamente el ámbito en donde se desarrollarán las actividades del servicio. (11)En el numeral "Plan de Seguridad en el Trabajo" en lo que refiere al Documento Técnico "Lineamientos para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2", deben mencionar a la Resolución Ministerial N° 031-2023-MINSA vigente a partir del 10.01.2023. (12)En la Tabla de Otras Penalidades, deben corregir la ocurrencia N° 05 que está relacionada a la Comunicación. (13)En la Tabla de Otras Penalidades respecto al término que mencionan como Multa, se debe corregir por el de Penalidad. (14)En los Requisitos de Calificación deben definir la Formación Académica que deberá tener el Personal Clave, se requiere Profesional Titulado o Bachiller. (15)En los Requisitos de Calificación, en el literal C. Experiencia del Postor en la Especialidad, el monto de la facturación que han establecido no coincide lo indicado en números con lo descrito en letras, lo que deberá ser corregido. (16)En los Requisitos de Calificación, en el literal C. Experiencia del Postor en la Especialidad, corresponde agregar el párrafo que refiere a la experiencia del postor que tiene la condición de micro y pequeña empresa, debiendo consignar el monto correspondiente de la facturación en números y letras. (17)En el numeral "Obligaciones del Contratista" lo señalado en los enunciados de los puntos 1, 5, 7, 21, 22 y 23 deben ser corregidos. (18)En la Tabla de Otras Penalidades deben corregir la ocurrencia N° 05 que refiere a la INFORMACION, debido a que lo descrito ya no tendría relación con el servicio al haberse reformulado las Actividades en los TDR. (19)En la Tabla de Otras Penalidades deben corregir la ocurrencia N° 08 que refiere al INCUMPLIMIENTO DE LA CARGA DE TRABAJO, debido a que lo descrito ya no tendría relación con el servicio al haberse reformulado las Actividades en los TDR. (20)En la Proforma de Oferta Económica se debe corregir lo indicado en la columna Descripción, el cual debe señalar los mismos títulos de las Actividades 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7 tal como se ha descrito en el numeral Descripción de las Actividades del Servicio.

-	-	-	-	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---	---

Consignar una síntesis de las observaciones

-	-	-	-	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---	---

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	20	20	Memorandos N° 640-2023-EEC-AR 906-2023-EEC-AR	18.04.2023 04.07.2023	-	-	-

Realizaron las adecuaciones correspondientes en los Términos de Referencia.

-	-	-	-	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---	---

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

-	-	-	-	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---	---

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
---------	-------------------------------------



Richard Apcho M.  
EGAB

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1 (1)En el numeral "Antecedentes" ahora mencionan al ultimo servicio contratado y precisaron los datos del procedimiento de selección. (2)En el numeral "Descripción de las Actividades del servicio", definieron detalladamente las cargas de trabajo que comprende el presente servicio. (3)Respecto al cuadro que indica Carga de Trabajo retiraron el término "Carga Anual" y establecieron las cantidades en cada Actividad. (4)Respecto al cuadro que indica la Carga de Trabajo en la columna que refiere a la Descripción, precisaron "Informes Técnicos por Reclamo". (5)En el numeral Entregables, definieron correctamente lo que el Contratista deberá presentar producto de haber ejecutado el servicio y precisaron los plazos. (6)En el numeral "Herramientas y Equipos" eliminaron el requerimiento "Intel Core i7" al ser una Marca en particular. (7)En el numeral "Personal Mínimo requerido" respecto a la Formación Académica del Personal Clave: Coordinador del Servicio requerido, lo definieron que deberá ser Profesional titulado, colegiado y habilitado. (8)En el numeral "Personal Mínimo requerido" respecto a la Formación Académica del Personal No Clave: Gestor Administrativo requerido, lo definieron que deberá ser Bachiller. (9)En el numeral "Personal Mínimo requerido" definieron la Experiencia que deberá tener el Personal Clave requerido. (10)En el numeral "Lugar de Ejecución" definieron el ámbito de la ejecución del servicio de acuerdo al desarrollo de las Actividades establecidas. (11)En el numeral "Plan de Seguridad en el Trabajo" incluyeron la Resolución Ministerial N° 031-2023-MINSA vigente a partir del 10.01.2023, en el párrafo que refiere al Documento Técnico "Lineamientos para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2". (12)En la Tabla de Otras Penalidades, corrigieron lo descrito en la ocurrencia N° 05 relacionada al requerimiento de contar con un equipo de Comunicación. (13)En la Tabla de Otras Penalidades en todas las ocurrencias que mencionaban el término Multa fue suprimido y en su lugar lo reemplazaron con el término Penalidad. (14)En los Requisitos de Calificación respecto a la Formación Académica del Personal Clave: Coordinador del Servicio requerido, lo definieron que deberá ser Profesional titulado, colegiado y habilitado. (15)En los Requisitos de Calificación, en el literal C. Experiencia del Postor en la Especialidad, el monto de la facturación fue corregido ahora coinciden lo indicado en números con lo descrito en letras. (16)En los Requisitos de Calificación, en el literal C. Experiencia del Postor en la Especialidad, han agregado el párrafo que refiere a la experiencia del postor que tiene la condición de micro y pequeña empresa declarado en Anexo N° 1, asimismo, han indicado el monto correspondiente de la facturación en números y letras correctamente. (17)En el numeral "Obligaciones del Contratista" corrigieron lo señalado en los enunciados de los puntos 1, 5, 7, 21, 22 y 23. (18)En la Tabla de Otras Penalidades suprimieron la ocurrencia N° 05 que hacía referencia a la INFORMACION a presentar por el Contratista debido a la reformulación de los TDR. (19)En la Tabla de Otras Penalidades corrigieron el detalle de la ocurrencia N° 08 que refiere al INCUMPLIMIENTO DE LA CARGA DE TRABAJO, de acuerdo a las Actividades en los TDR reformulado. (20)En la Proforma de Oferta Económica en la columna Descripción, corrigieron el enunciado de cada Actividad 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7 conforme a lo descrito en el numeral Descripción de las Actividades del Servicio.

- -

- -

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-

**DE LA ENTIDAD**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	-	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	-					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	07/07/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/07/2023
---	------------	--	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	-
--	----	---	----	---

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO	X
---	----	---	----	---



Richard Apcho M.  
EGAb

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

*De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.*

<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	-	NO	X
------------	--	----	---	----	---

*De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.*

<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	-	NO	X
------------	--	----	---	----	---

*De ser afirmativa la respuesta, detallar.*

<b>5.</b>	<div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> <p><b>César Murillo Benavides</b> Jefe del Equipo Gestión del Abastecimiento (e)</p>
-----------	--

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.



Richard Apcho M.  
EGAb