

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2024-SAT

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES Y PERSONALES

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA
RUC N° : 20337101276
Domicilio legal : Jr. Camaná 370, distrito, provincia y departamento de Lima
Teléfono: : (01) 315-2430 (Anexo 1950)
Correo electrónico: : apoyo1929@sat.gob.pe; apoyo1924@sat.gob.pe;
rosgarcia@sat.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de seguros de bienes patrimoniales y personales

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 012-2024-SAT del 06 de mayo de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Directamente Recaudados.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El servicio se prestará por el periodo de 365 (trescientos sesenta y cinco) días calendario, contados desde el día siguiente de suscrito el contrato o desde el vencimiento del programa de seguros que se encuentre vigente. En ambos casos se contabilizará desde las 12:00 horas (mediodía) hasta a las 12:00 horas de la fecha de culminación del contrato.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de S/ 8.00 (Ocho con 00/100 soles) en la caja de la Entidad.

El ejemplar de los documentos (Bases) se entregará en la Área Funcional de Logística de la Gerencia de Administración, sito en el noveno piso de la Sede Central del SAT (Jirón Canana 370 – Cercado de Lima), previa presentación de comprobante de pago, en el horario de 08:00 a 16:00 horas; asimismo, de requerirlo, los participantes registrados, podrán solicitar de manera digital las Bases Administrativas, para este caso el costo será gratuito.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 31955 Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobada con Decreto Supremo 082-2019-EF.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Directivas del OSCE.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatoria.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Código Civil Peruano.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley del Contrato de Seguro Ley N° 29946.
- Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros Ley N° 26702.
- Reglamentos y Directivas aprobadas por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP que sean aplicables.³

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

³ En atención a la consulta N° 20, formulada por el participante MAPFRE PERU COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS y la consulta N° 119, formulada por el participante PACIFICO COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁴, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

⁴ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**⁶
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁷.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 0011-0130-01-00016564
Banco : BBVA Continental
N° CCI⁸ : 011-130-000100016564-25

⁶ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁷ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁸ En caso de transferencia interbancaria.

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación¹⁰. (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado¹¹.
- ~~j) Estructura de costos^{12, 13}.~~
- k) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete¹⁴.
- l) El postor ganador de la buena pro deberá presentar la constancia, de cobertura provisional para cada tipo de pólizas solicitada a nombre del servicio de administración tributaria, de ser necesario, a fin de no quedar descubierto, las mismas que deberán presentarse con la documentación requerida para la suscripción del contrato y cumplir con las mismas características que las pólizas requeridas.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

⁹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹⁰ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹¹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

~~¹² Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.~~

¹³ En atención a las consulta N° 121, formulada por el participante PACIFICO COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS

¹⁴ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁵.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en y por principio de Flexibilidad se podría presentar a través de Mesa de partes de manera física o virtual del SAT, precisando que la presentación de la Carta Fianza (de corresponder) deberá ser entregada Físicamente, en Ventanilla de Mesa de Partes de la Entidad, sito en el Jr. Camaná N° 370 - Primer Piso - Cercado de Lima en el horario de 10:00 a 16:00 horas.

Para acceder a mesa de partes virtual, el usuario debe ingresar a la página web www.sat.gob.pe y en la parte central del portal hacer clic en "Agencia virtual". Si no tiene usuario, deberá registrarse con su DNI o RUC y consignar un correo electrónico; de tener un documento distinto, deberá acercarse a las oficinas del SAT

¹⁵ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.6. FORMA DE PAGO

La entidad realizara el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un pago único, previa entrega de las pólizas correspondientes (virtual y en físico).

El pago de cada póliza se realizará dentro de los diez (10) días calendario de emitida la respectiva conformidad y la presentación del comprobante de pago por parte del contratista.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, el servicio de administración tributaria debe contar con la siguiente documentación:

- Informe de conformidad de la gerencia de administración, previo informe con visto bueno del responsable del área funcional de servicios administrativos
- Visto de la gerencia de recursos humanos y la gerencia de finanzas de corresponder
- Informe técnico del bróker de seguros que acredite la verificación de la correcta emisión de las pólizas y liquidaciones enviadas por la aseguradora.
- Comprobante de pago.

En caso de demora en la emisión y entrega de las pólizas por causa imputable a la aseguradora el pago se reprogramará; en dicho caso, no generará gasto alguno o cobro adicional a la entidad. Cabe precisar que las prestaciones serán canceladas en moneda nacional (soles).

Dicha documentación se debe presentar al Área Funcional de Logística de la Entidad, sito en Jr. Camaná N°370- Noveno Piso – Cercado de Lima. (El comprobante de pago se remitirá mediante correo electrónico al Área Funcional de Logística de la Entidad).

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

 SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15.04.2024
		PAC: <2024>
		CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

I. CONTRATAR SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA -SAT

II. FINALIDAD PÚBLICA

LAS PÓLIZAS DE SEGUROS QUE SE PLANTEAN CONTRATAR TIENEN POR FINALIDAD PROTEGER LOS BIENES PATRIMONIALES DEL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE LIMA - SAT Y ASEGURAR AL PERSONAL, ANTE LOS CASOS DE MUERTE NATURAL Y ACCIDENTAL, ASÍ COMO INVALIDEZ TOTAL Y PERMANENTE POR ACCIDENTES, ENTRE OTROS CON LO CUAL SE PRETENDE MINIMIZAR LOS RIESGOS POR EVENTUALES SINIESTROS QUE PUEDIERAN COMPROMETER EL DESARROLLO NORMAL DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA - SAT, MEDIANTE EL ASEGURAMIENTO DE SUS BIENES MUEBLES Y INMUEBLES Y LOS TRABAJADORES, EN SALVAGUARDA DE SU PATRIMONIO CONFORME A LEY; Y LA INTEGRIDAD FÍSICA DE SUS TRABAJADORES.

III. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UNA COMPAÑÍA DE SEGUROS QUE BRINDE LAS COBERTURAS A TRAVÉS DE PÓLIZAS DE SEGUROS PATRIMONIALES Y SEGUROS PERSONALES A FIN DE PROTEGER ANTE LA MATERIALIZACIÓN DE CUALQUIER EVENTUALIDAD Y/O SINIESTRO A LOS BIENES MUEBLES INSTITUCIONALES, VEHICULARES E INMUEBLES QUE SE ENCUENTREN BAJO LA ADMINISTRACION DEL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA.

ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

LAS CONDICIONES, SUMAS ASEGURADAS, ALCANCES Y COBERTURAS DEL PRESENTE SERVICIO ESTÁN DETALLADAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA QUE SE ADJUNTAN AL PRESENTE Y QUE FORMAN PARTE DEL PROGRAMA DE SEGUROS A CONTRATAR, LOS MISMOS QUE HAN SIDO DIVIDIDOS EN CUATRO (4) PÓLIZAS:

PÓLIZA DE SEGURO MULTIRIESGO

1.1 MATERIA ASEGURADA

TODA PROPIEDAD, BIENES E INTERESES DE CUALQUIER CLASE O NATURALEZA Y CARACTERÍSTICAS PROPIOS O NO DE LA ACTIVIDAD Y/O QUE SEAN NECESARIOS PARA EL DESARROLLO ACTUAL Y FUTURO DE LAS ACTIVIDADES DEL ASEGURADO, COMPRENDIENDO TAMBIÉN EQUIPOS MÓVILES DENTRO Y FUERA DE LOS PREDIOS ASEGURADOS, SEA DE PROPIEDAD DEL ASEGURADO Y/O DE TERCEROS, Y TODOS AQUELLOS BIENES QUE ESTÁN BAJO EL CUIDADO, CUSTODIA Y CONTROL DEL ASEGURADO O POR EL CUAL EL ASEGURADO SEA RESPONSABLE EN CUALQUIER LUGAR DE LA REPÚBLICA, EN LOCALES PROPIOS Y/O DE TERCEROS PREVIAMENTE DECLARADOS Y AQUELLOS QUE ESTÁN BAJO EL CUIDADO, CUSTODIA Y CONTROL EN FORMA PERMANENTE O TEMPORAL DESOCUPADOS Y/O CEDIDOS EN USO Y/O DONADOS Y/O TRANSFERIDOS, INCLUYENDO BIENES A LA INTemperIE DENTRO Y/O FUERA DE LOS PREDIOS DEL ASEGURADO Y QUE POR SU NATURALEZA, FUNCIONES Y/O CIRCUNSTANCIAS TENGAN QUE PERMANECER BAJO ESTA CONDICIÓN Y CUANDO LOS BIENES SE ENCUENTREN EN ALMACENAS Y/O DEPÓSITOS DEL ASEGURADO Y/O DE TERCEROS E INCLUYENDO CUANDO ESTÉN IZADOS Y/O CARGADOS Y/O DESCARGADOS Y/O EN TRÁNSITO INCIDENTAL Y CONSISTENTE PRINCIPALMENTE, MÁS NO LIMITADOS A:

- ❖ EDIFICIOS, PISTAS, CERCOS, VEREDAS, OBRAS CIVILES EN GENERAL, INCLUYENDO SUS RESPECTIVAS INSTALACIONES Y SISTEMA Y/O MEJORAS Y/O CIMIENTOS Y/O CERCOS Y/O PISTAS EXTERNAS E INTERNAS Y MEJORAS FIJAS Y PERMANENTES, MECÁNICAS Y/O ELÉCTRICAS QUE FORMEN PARTE DEL EDIFICIO Y SU FUNCIONAMIENTO, AVISOS PUBLICITARIOS, POZOS DE AGUA ENTRE OTROS.
- ❖ CONTENIDOS EN GENERAL, INCLUYENDO Y NO LIMITADO A BIENES REFERIDOS A MOBILIARIO, ÚTILES, ENSERES, EQUIPOS ELECTRÓNICOS, ACCESORIOS, HERRAMIENTAS Y OTRAS DE NATURALEZA SIMILAR, MAQUINARIA Y EQUIPOS FIJOS Y/O MÓVILES, OBJETOS FRÁGILES, ANTENAS Y DEMÁS BIENES PROPIOS DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA ENTIDAD.
- ❖ EXISTENCIAS E INVENTARIO DE MERCADERÍA EN GENERAL QUE COMPRENDE TODO LO CONCERNIENTE A INSUMOS DE OFICINA, PRODUCTOS UTILIZADOS PARA LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO, PARTES, PIEZAS Y REPUESTOS EN ALMACÉN, LUBRICANTES, FILTROS, LLANTAS Y PINTURAS PROPIAS DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA ENTIDAD.
- ❖ TAMBIÉN ESTÁN INCLUIDOS BAJO LA COBERTURA DE TODO RIESGO LOS ACTIVOS EN CURSO DE CONSTRUCCIÓN, MONTAJE, DESMONTAJE QUE REALICE EL ASEGURADO, ASÍ COMO LOS NUEVOS

SAT SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	15 04 2024
		PAC: <2024>

ACTIVOS QUE ADQUIERAN EN PROPIEDAD, ALQUILER, PRÉSTAMOS, CONSIGNACIÓN Y CUALQUIER OTRA MODALIDAD USADA POR EL ASEGURADO.

1.2 UBICACIÓN DEL RIESGO

SEGÚN DETALLE EN FORMATO DE DESGLOSE DE VALORES RESOLUCIÓN 1305-SBS ADJUNTO. SE ADJUNTA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE AL DESGLOSE DE VALORES DECLARADOS EN ANEXO "A".

ESQUEMA ASEGURATIVO

a) SUMAS ASEGURADAS

PRIMER RIESGO:

EL ASEGURADO, EN CASO DE UN SINIESTRO CUBIERTO, TENDRÁ DERECHO A SER INDEMNIZADO HASTA CONSUMIR LA SUMA ASEGURADA MÁXIMA MENCIONADA EN LA PÓLIZA, INCLUYENDO LOS SUB LÍMITES QUE SE ESTIPULEN, Y LUEGO DE APLICAR LOS DEDUCIBLES QUE CORRESPONDAN. SÓLO SE APLICARÁ LA REGLA DE PROPORCIONALIDAD O "INFRASEGURO" SI AL MOMENTO DE UN SINIESTRO SE CONSTATA QUE LOS VALORES DECLARADOS AL INICIO DE VIGENCIA DEL SEGURO, POR CONCEPTO DE SUMATORIA DE ACTIVOS SON INFERIORES AL 90% DE SUS RESPECTIVOS VALORES. CUALQUIER SUB LÍMITE MENCIONADO EN LA PÓLIZA, INDICARÁ EL MONTO MÁXIMO DE INDEMNIZACIÓN QUE CORRESPONDE A SU RESPECTIVO RUBRO.

b) LÍMITE GLOBAL POR OCURRENCIA:

LA SUMA ASEGURADA REPRESENTA EL LÍMITE MÁXIMO DE INDEMNIZACIÓN PARA CUBRIR TODO AQUEL EVENTO U OCURRENCIA QUE AFECTE CUALQUIER LOCAL, O SIMULTÁNEAMENTE VARIOS LOCALES QUE CONTENGAN LA MATERIA DEL SEGURO.

POR LO TANTO, EN CASO DE SINIESTRO, LAS SUMAS ASEGURADAS SE INSTALARÁN EN FORMA AUTOMÁTICA E INMEDIATA. ES DECIR, PODRÁN SER UTILIZADAS NUEVAMENTE Y EN SU TOTALIDAD, EN TODO Y CUALQUIER MOMENTO, SIN NECESIDAD DE HABER ANTES REPORTADO EL SINIESTRO, EMITIDO EL ENDOSO O PAGADO LA PRIMA CORRESPONDIENTE (SALVO COBERTURAS BAJO AGREGADOS ANUALES).

PARA TODO EFECTO INDEMNIZATORIO (SUMA ASEGURADA, DEDUCIBLE) EN EL CASO DE CIERTOS RIESGOS DE ÍNDOLE CATASTRÓFICA TALES COMO TERREMOTO, LLUVIAS, INUNDACIONES Y TERRORISMO, SE CONSIDERARÁN BAJO UNA MISMA OCURRENCIA SÓLO AQUELLOS EVENTOS O DAÑOS COMPROBADAMENTE RELACIONADOS ENTRE SÍ Y QUE OCURRAN DENTRO DE UN MISMO PERÍODO CONSECUTIVO DE 72 HORAS.

c) BASES DE AVALUO E INDEMNIZACIÓN

EDIFICACIONES Y OBRAS CIVILES:

VALOR DE REEMPLAZO Y/O RECONSTRUCCIÓN A NUEVO, INCLUYENDO CIMIENTOS, PISOS, VEREDAS, CERCOS, ASÍ COMO TODAS INSTALACIONES FIJAS Y PERMANENTES, INCLUYENDO VITRALES (EXCLUYENDO VALOR DEL TERRENO).

d) MAQUINARIA Y/O EQUIPOS Y DEMÁS CONTENIDO

VALOR DE REPOSICIÓN O REEMPLAZO A NUEVO, INCLUYENDO COSTOS DE INSTALACIÓN, EN LOS CASOS DE MODELOS DESCONTINUADOS, PARA MARCAS CON DIFERENTES MODELOS VALOR A NUEVO DEL MODELO INMEDIATO SUPERIOR EXISTENTE.

e) EXISTENCIAS

VALOR DE REPOSICIÓN A NUEVO A LA FECHA DEL SINIESTRO.

VALORES DECLARADOS

❖ Edificios y/u Obras Civiles	US\$	2,737,303.40
❖ Maquinaria Fija	US\$	1,000,394.72
❖ Contenido en General - Mobiliario	US\$	6,200,378.30*
❖ Existencias	US\$	132,521.15

TOTAL

US\$ 10,070,597.57

*INCLUYE VALORES DECLARADO DE MAQUINARIA Y EQUIPO MOVIL, EQUIPOS ELECTRÓNICOS Y TODO TIPO DE CONTENIDO EN GENERAL -MOBILIARIO.

SE PRECISA QUE TODOS LOS VALORES DECLARADOS PARA LA PÓLIZA MULTIRIESGO CORRESPONDEN A





TÉRMINOS DE REFERENCIA

15.04.2024

PAC: <2024>

CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

VALORES DE REPOSICIÓN A NUEVO E INCLUYEN IGV.

f) COBERTURAS

TODO RIESGO DE INCENDIO, A PRIMER RIESGO CONTRA PÉRDIDA O DAÑO FÍSICO INCLUYENDO RIESGOS DE LA NATURALEZA PERO NO LIMITADO A TERREMOTO, DERRUMBES, LLUVIAS, INUNDACIONES; (RIESGOS SOCIALES Y POLÍTICOS); HUELGA, CONMOCIÓN CIVIL, DAÑO MALICIOSO, VANDALISMO, TERRORISMO Y OTRAS COBERTURAS NO EXCLUIDAS EN LA CLÁUSULA DE TODO RIESGO.

g) SUMA ASEGURADA

A Primer Riesgo – Límite Único y Combinado

US\$ 9'500,000

SUB LÍMITES A PRIMER RIESGO POR EVENTO

❖ Huelga, Motín, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo, Sabotaje y Terrorismo

US\$ 9'500,000

Límite Agregado Anual y límite Único combinado

❖ Rotura o Accidental de Vidrios, Cristales,

US\$ 50,000

Avisos Luminosos y Objetos Frágiles y todo tipo de Letreros Institucionales incluyendo HCC y DMVT

❖ Gastos Extraordinarios incluye huelga, motín, conmoción civil, daño Malicioso, vandalismo y terrorismo.

US\$ 2'000,000

LA COBERTURA DE GASTOS EXTRAORDINARIOS SE EXTIENDE, PERO NO SE LIMITA A LO SIGUIENTE.

- ✓ Documentos y Modelos, incluyendo planos arquitectónicos, y/o sanitarios y/o eléctricos, y/o estructurales y/o otros.
- ✓ Honorarios Profesionales donde se incluyen en labores de elaboración de expedientes técnicos incluyendo aquellos de la supervisión y/o el concurso de expertos nacionales e internacionales.
- ✓ Planilla de operarios en relación al siniestro no pertenecientes a la planilla ordinaria, que sea necesario contratar en relación al siniestro.
- ✓ Licencias
- ✓ Patentes de cualquier tipo que deba cancelarse a consecuencia de un siniestro amparado por la Póliza.
- ✓ Impuestos específicos que deba pagar el Asegurado como consecuencia de daño físico por uno de los riesgos cubiertos por la póliza.
- ✓ Defensa
- ✓ Salvamento
- ✓ Limpieza
- ✓ Demolición y Remoción de escombros
- ✓ Costos de extinguir un incendio y cualquier otro gasto con la excepción de la Pérdida de Beneficios.
- ✓ Reacondicionamientos y/o reparaciones provisionales de todo tipo a fin de proseguir con las actividades posteriores al siniestro.
- ✓ Cualquier otro gasto para dejar óptimo el lugar del siniestro.

❖ Gastos Extras – según texto adjunto

US\$ 2'000,000

❖ Gastos para Adecuación de Construcción a Normas de Sismo Resistencia

US\$ 250,000

❖ Cobertura Automática para nuevas Adquisiciones incluyendo locales alquilados y/o cedidos en uso y/o transferidos

US\$ 1,500,000

❖ Transporte Incidental

US\$ 30,000



GAD-ALG-FO002 V04

Página 3 de 33

 SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15 04 2024
		PAC: <2024>
		CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

❖ **Transporte Nacional** (Límite Máximo por Embarque)
(Movimiento estimado anual: US\$ 50,000) **US\$ 10,000**

❖ **Clausula del Instituto de Cargamento "A" 382 Todo riesgo,**
incluyendo, pero no limitando a:

- Accidente al medio conductor
- Robo con fractura
- Robo por asalto
- Carga y descarga
- Falta de Entrega de Bulto Entero
- Riesgos sociales y políticos tales como huelgas, motin,
- conmoción civil, daño malicioso, vandalismo, sabotaje y terrorismo
- Riesgos de la naturaleza
- Daño Oculto
- Maquinaria y equipo usado

❖ **Equipo Electrónico**

Sección I, II y III – Límite Único y Combinado

❖ **Equipo Móvil y/o portátil** **US\$ 50,000**

❖ Condicionado General de Equipo Electrónico

❖ Gastos Adicionales por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días feriados, flete expreso hasta US\$ 10,000

❖ Flete aéreo hasta US\$ 10,000

❖ Equipos móviles y portátiles dentro y fuera de los predios asegurados (cobertura nacional e internacional cuando por motivos de trabajo sea necesario trasladar los equipos de propiedad del asegurado al extranjero) incluyendo cuando se encuentren en vehículos o estén siendo transportados vía aérea y/o marítima y/o terrestre.

❖ Valor nuevo de reposición para equipos hasta 04 años de antigüedad en caso de pérdida total

❖ Demoras en la reparación hasta US\$ 10,000

❖ Hurto, incluyendo equipo móvil, Hasta US\$ 5,000

❖ Robo con fractura y/o asalto mientras estén en cualquier medio de transporte desocupados temporalmente, debidamente cerrado.

❖ Sección III, periodo de indemnización 12 meses

❖ **Infortunio (Límite Agregado Anual)** **US\$ 20,000**

❖ Cobertura de Todo Riesgo (ampara todo lo que no está expresamente excluido)

❖ Cobertura Nacional e Internacional

❖ Valor nuevo de reposición para equipos hasta 04 años de antigüedad en caso de pérdida total

❖ Incluye cobertura de robo.

❖ **Rotura de Maquinaria (Límite Agregado Anual)** **US\$ 80,000**

- APLICA PARA MAQUINARIA FIJA O ESTACIONARIA.

❖ Condicionado General de Rotura de Maquinaria

❖ Gastos Adicionales por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días feriados, flete expreso hasta US\$ 15,000



 SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	
	CONTRATACIÓN DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	15.04.2024 PAC: <2024>

- ❖ Flete aéreo hasta US \$ 15,000
- ❖ Valor nuevo de reposición hasta 06 años de antigüedad en caso de pérdida total.
- ❖ Pérdida de Contenido hasta US \$ 15,000
- ❖ Cobertura para cables metálicos y cables no eléctricos
- ❖ Cobertura para aceites, lubricantes o refrigerantes.
- ❖ Cobertura para Cadenas y cintas transportadoras.

❖ **Responsabilidad Civil** **US\$ 1,500,000**

- (Límite Único y Combinado en Agregado Anual)
- ❖ Condicionado General de Responsabilidad Civil Extracontractual
 - ❖ Responsabilidad Civil Contractual
 - ❖ Responsabilidad Civil Patronal
 - ❖ Responsabilidad Civil por incendio y/o Explosión y/o Humo y/o Agua
 - ❖ Locales y Operaciones
 - ❖ Vehículos Ajenos al Servicio del Asegurado y/o de terceros. No se requiere que cuenten con cobertura de Responsabilidad Civil bajo póliza de vehículos
 - ❖ Vehículos propios y/o de Terceros dentro de los Predios en exceso de su póliza vehicular si la tuviera.
 - ❖ Ascensores, grúas, montacargas y escaleras mecánicas (Maquinaria Pesada)
 - ❖ Playas de Estacionamiento y similares
 - ❖ Contratistas y/o Sub Contratistas independientes
 - ❖ Contratistas de Obras
 - ❖ Locatarios y Arrendatarios
 - ❖ Responsabilidad Civil del Uso de Almacenamiento, manipuleo y transporte de gas y líquidos combustible y/o inflamable.
 - ❖ Eventos Sociales, Culturales y Deportivos organizados por el SAT en locales propios y/o de terceros.
 - ❖ Uso de Armas de Fuego, con autorización de la SUCAMEC
 - ❖ Responsabilidad Civil sobre daños a terceros y/o vehículos y/o bienes ocasionados por trabajos realizados por el SAT
 - ❖ Gastos y costos por defensa Penal hasta US\$ 5,000 en Límite Agregado Anual
 - ❖ Gastos Admitidos por US\$ 5,000 por persona, entendiéndose como tales aquellos gastos que efectúe el Asegurado inmediatamente después de la ocurrencia del siniestro con la finalidad de auxiliar a las personas o repararles el daño material causado, con la condición que el siniestro se encuentre amparado bajo los términos y condiciones de la póliza.
 - ❖ Transporte de Personal en vehículos propios y/o de terceros contratados para tal fin
 - ❖ Talleres de Reparación.
 - ❖ Oficinas y similares.

❖ **Vehículos y bienes embargados** **US\$ 100,000**

❖ **Vehículos propios, de terceros y/o trabajadores dentro de los locales** **US\$ 250,000**



GAD-ALG-FD002 V04

Página 5 de 33

 SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15.04.2024
		PAC: <2024>
		CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

del asegurado (solo bajo incendio)		
❖ Gastos de Sustentación de Pérdida ante cualquier daño material y/o responsabilidad a raíz de un siniestro cubierto bajo la presente póliza	US\$	20,000
❖ Acervo documentario	US\$	20,000
❖ Arrendamiento	US\$	300,000
❖ Daños a locales de terceros ocupados por el Asegurado Bajo Cobertura de Todo Riesgo.	US\$	20,000
Daños a locales de terceros ocupados por el Asegurado bajo la cobertura de todo Riesgo A Primer Riesgo Absoluto. Excluye Riesgos Políticos y Riesgos de la Naturaleza.		
❖ Todo riesgo Construcción y/o Montaje incluyendo (para ampliaciones y/o remodelaciones)		
• Cobertura A Todo Riesgo	US\$	80,000
• Cobertura G (Remoción de escombros)	US\$	15,000

Construcción / Montaje para ampliaciones dentro de los precios asegurados. Obras civiles en general para que realice el asegurado o sus contratistas y/o sub contratistas independientes por cuenta de éste, dentro de los predios propios del Asegurado y consistentes en ampliaciones y/o remodelaciones de las obras civiles existentes. El valor de la obra o contrato no excederá de la Suma Asegurada de construcción y /o montaje

h) **CLAUSULAS**

LAS CLÁUSULAS ADICIONALES PREVALECE SOBRE LAS CONDICIONES GENERALES
TODAS LAS SECCIONES

- ❖ REHABILITACIÓN AUTOMÁTICA DE LA SUMA ASEGURADA (EXCEPTO PARA COBERTURAS EN LÍMITE AGREGADO ANUAL O LÍMITE ÚNICO Y COMBINADO EN AGREGADO ANUAL) APLICA CON COBRO DE PRIMA ADICIONAL.
- ❖ ADELANTO DEL 50% DEL MONTO SINIESTRO
- ❖ NOMBRAMIENTO DE AJUSTADORES. APLICA DE ACUERDO Y SEGÚN LA LEY DE SEGUROS VIGENTE.
- ❖ ERRORES U OMISIONES.

INCENDIO

- ❖ CONDICIONADO GENERAL DE INCENDIO Y/O RAYO
- ❖ PRIMER RIESGO
- ❖ TODO RIESGO
- ❖ TRASLADO TEMPORAL (CUBRE ADICIONALMENTE EL CONTENIDO, POR CUALQUIER SINIESTRO CUBIERTO)
- ❖ PROPIEDADES FUERA DEL CONTROL DEL ASEGURADO
- ❖ PROPIEDADES DE TERCEROS
- ❖ APARATOS ELÉCTRICOS
- ❖ REEMPLAZO SIN LIMITACIÓN DE AÑOS
- ❖ ROTURA ACCIDENTAL DE VIDRIOS Y/O CRISTALES.
- ❖ REPARACIONES Y/O RECONSTRUCCIONES
- ❖ COBERTURA AUTOMÁTICA PARA NUEVAS ADQUISICIONES
- ❖ PERMISOS Y PRIVILEGIOS
- ❖ TRANSPORTE INCIDENTAL
- ❖ COMBUSTIÓN ESPONTÁNEA
- ❖ VALOR DE REPOSICIÓN.
- ❖ ARRENDAMIENTO
- ❖ DAÑOS POR AGUA Y DESAGÜE



SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15-04-2024 PAC: <2024>
	CONTRATACIÓN DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	

- ❖ **IMPACTO DE VEHÍCULOS (PROPIOS Y/O TERCEROS)**
- ❖ **CLÁUSULA DE 72 HORAS:** CUALQUIER PÉRDIDA O DAÑO A LA PROPIEDAD ASEGURADA QUE SE PRODUZCA DURANTE CUALQUIER PERÍODO DE SETENTA Y DOS (72) HORAS CONSECUTIVAS, PROVOCADO POR EVENTOS CATASTRÓFICOS – TALES COMO, PERO NO LIMITADO A, HURACÁN, TORMENTA, TEMPESTAD, LLUVIA, INUNDACIÓN, TERREMOTO, MAREMOTO, REVUELTAS, HUELGA O CONMOCIÓN CIVIL, DAÑO MALICIOSO, VANDALISMO, SABOTAJE Y TERRORISMO - SE CONSIDERARÁ COMO UN EVENTO ÚNICO Y CONSTITUIRÁ UNA OCURRENCIA CON RESPECTO A LA SUMA ASEGURADA Y AL DEDUCIBLE APLICABLE. PARA LOS FINES DE LA APLICACIÓN DEL DEDUCIBLE, EL INICIO DE CUALQUIER PERÍODO DE SETENTA Y DOS (72) HORAS SE DECIDIRÁ A DISCRECIÓN DEL ASEGURADO. NO OBSTANTE, NO HABRÁ SOBRE POSICIÓN EN DOS O MÁS PERÍODOS DE SETENTA Y DOS (72) HORAS EN EL CASO QUE EL DAÑO SE PRODUZCA A LO LARGO DE UN PERÍODO DE TIEMPO MÁS AMPLIO.

i) **DEDUCIBLES (POR TODO Y CADA EVENTO, SALVO QUE SE INDIQUE LO CONTRARIO)**

TODO RIESGO / DEMAS RIESGOS:

10% DEL MONTO INDEMNIZABLE, MÍNIMO US\$ 1,000

TERREMOTO, TEMBLOR, ERUPCIÓN VOLCÁNICA Y/O MAREMOTO, SALIDA DE MAR, MAREJADA, OLEAJE

1% DEL VALOR DECLARADO DEL PREDIO AFECTADO INCLUYENDO SU CONTENIDO Y EXISTENCIAS, MÍNIMO 1,500.

HUELGA, MOTÍN, CONMOCIÓN CIVIL, DAÑO MALICIOSO, VANDALISMO INCLUYENDO TERRORISMO

10% DEL MONTO INDEMNIZABLE, MÍNIMO \$ 1,500.

OTROS RIESGOS DE LA NATURALEZA

5% DEL MONTO INDEMNIZABLE MÍNIMO US\$ 1,500

DAÑOS POR AGUA E IMPACTO DE VEHÍCULOS

10% DEL MONTO INDEMNIZABLE, MÍNIMO US\$ 200

ROTURA ACCIDENTAL DE VIDRIOS Y/O CRISTALES Y/O AVISOS LUMINOSOS, OBJETOS FRÁGILES Y TODO TIPO DE LETREROS

10% DEL MONTO DEL MONTO INDEMNIZABLE MÍNIMO \$ 30

GASTOS EXTRAS

03 DÍAS

ARRENDAMIENTO

05 DÍAS o 10% del monto indemnizable mínimo US\$ 1,500; lo que resulte mayor.

TRANSPORTE INCIDENTAL Y/O TRANSPORTES NACIONAL

10% DEL MONTO INDEMNIZABLE MÍNIMO US\$ 100

EQUIPO ELECTRÓNICO

❖ SECCIÓN I Y II: 10% DEL MONTO INDEMNIZABLE MÍNIMO US\$ 200

❖ SECCIÓN III: 03 DÍAS

❖ EQUIPO MÓVIL Y/O PORTÁTIL: 10% DEL MONTO INDEMNIZABLE, MÍNIMO US\$ 250

INFORTUNIO

10% DEL MONTO INDEMNIZABLE, MÍNIMO US\$ 250

ROTURA DE MAQUINARIA

5% DEL MONTO INDEMNIZABLE, MÍNIMO US\$ 500

RESPONSABILIDAD CIVIL PARA DAÑOS MATERIALES

10% DEL MONTO INDEMNIZABLE MÍNIMO US\$ 500

SAT SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	
		15.04.2024
		PAC: <2024>
CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA		

GASTOS ADMITIDOS:
SIN DEDUCIBLE

CAR / EAR
10% DEL MONTO INDEMNIZABLE MÍNIMO US\$ 500

1.3 CONDICIONES ESPECIALES ADICIONALES PARA TODAS LAS COBERTURAS

LAS CONDICIONES ESPECIALES PREVALECE SOBRE LAS CLÁUSULAS Y LAS CONDICIONES GENERALES.

- ❖ Cuando la reparación del bien siniestrado sea efectuado por el propio asegurado en la indemnización se reconocerá la mano de obra, materiales, repuesto y gastos que genere trabajos de reparación, dando aviso previo al ajustador o aseguradora.
- ❖ PARA LA INDEMNIZACIÓN DE SINIESTROS EN LOS QUE EL ASEGURADO NO PUEDA OBTENER FACTURAS, GUÍAS DE REMISIÓN O PROFORMAS QUE DEMUESTRE LA PRE-EXISTENCIA DE LOS BIENES, SE TOMARÁ EN CUENTA LAS GUÍAS DE SALIDA Y/O INGRESO DE ALMACÉN, REGISTRO DE ACTIVOS FIJOS, INVENTARIOS, VALES DE SALIDA DE ALMACENES, LOS LISTADOS DE COSTOS Y/O ÓRDENES DE COMPRAS, MÓDULOS DE CONTROL DE ALMACENES (MCA), SISTEMA DE INTEGRACIÓN ADMINISTRATIVA (SIA), FICHAS DE BIENES PATRIMONIALES, DOCUMENTOS DE TRANSFERENCIA Y/O DONACIÓN Y/O CESIÓN EN USO Y OTROS EN DONDE SE COMPROBE LA PROPIEDAD Y RESPONSABILIDAD DEL ASEGURADO SOBRE LOS MISMOS.
- ❖ LOS VALORES DE REEMPLAZO DECLARADOS BAJO ESTA PÓLIZA, SON UNA RAZONABLE ESTIMACIÓN DEL VALOR CORRECTO RESPECTO DE LA SUMA DE TODOS LOS ÍTEMS DE UNA UBICACIÓN DADA; SIN EMBARGO, LOS VALORES DE CIERTOS ÍTEMS PODRÍAN TENER ALGÚN GRADO DE VARIACIÓN EN CUYO CASO, LA CONDICIÓN DE INFRA SEGURO NO SE APLICARÁ A LOS ÍTEMS AFECTADOS SINO A LA SUMA DE LOS VALORES DECLARADOS DE TODA LA PÓLIZA.
- ❖ CLÁUSULA DE INFRA-SEGURO O SEGURO INSUFICIENTE: LOS VALORES DE REPOSICIÓN DECLARADOS BAJO ESTA PÓLIZA REPRESENTA EL VALOR A NUEVO DE LOS MISMOS. NO SE APLICARÁ LA CLÁUSULA DE INFRA-SEGURO O SEGURO INSUFICIENTE CUANDO LOS VALORES DECLARADOS TENGAN UNA DESVIACIÓN DE HASTA 10% ENTRE VALOR A NUEVO CONTRA VALOR DECLARADO. EL INFRASEGURO SERÁ CONSIDERADO EN EXCESO DEL 10%.



LA COBERTURA DE GASTOS EXTRAORDINARIOS Y GASTOS EXTRAS AMPARA LOS GASTOS POR LIMPIEZA Y DESCONTAMINACIÓN EN EL LUGAR DEL SINIESTRO, CON EL FIN DE DEJAR LOS BIENES AFECTADOS EN EL MISMO ESTADO EN QUE SE ENCONTRABAN ANTES DE LA OCURRENCIA DEL MISMO, Y AUN CUANDO ELLOS NO HUBIERAN SUFRIDO DAÑO.

- ❖ SE AMPLÍA EL PLAZO DE AVISO DE SINIESTRO A (45) DÍAS, A FIN DE EVITAR SU RECHAZO POR EXTEMPORANEIDAD. APLICA SIEMPRE Y CUANDO NO CONSTITUYA UNA AGRAVACIÓN DE RIESGOS.
- ❖ BAJO LOS ALCANCES DE ESTA PÓLIZA Y PARA TODAS LAS COBERTURAS (INCLUYENDO SUB-LÍMITES Y COBERTURAS ADICIONALES) SE CONSIDERARÁ COMO PARTE DE LA MATERIA ASEGURADA LOS EQUIPOS ELECTRÓNICOS PORTÁTILES, TALES COMO LAPTOP Y PÁLMOS, TELÉFONOS MÓVILES DE FUNCIONARIOS, TABLET PC, SMARTPHONES, CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE FILMACIÓN DE PROPIEDAD DEL ASEGURADO Y/O DE EMPLEADOS, SIEMPRE QUE ÉSTAS SEAN UTILIZADAS AL SERVICIO Y/O EN BENEFICIO DE LA INSTITUCIÓN, HASTA US\$ 5,000 EN LÍMITE AGREGADO ANUAL.
- ❖ EN CASO DE SINIESTRO, EL ASEGURADO DECIDIRÁ LA FORMA DE INDEMNIZACIÓN, EN CASO SE SELECCIONE LA REPOSICIÓN Y/O REPARACIÓN DEL BIEN SINIESTRADO (INDEMNIZACIÓN EN ESPECIE), LA ENTIDAD SERÁ QUIEN PROPONGA 02 PROVEEDORES IDÓNEOS, QUIENES ALCANZARÁN SUS COTIZACIONES A NOMBRE DE LA ASEGURADORA, SERÁ EL AJUSTADOR Y ASEGURADOR QUIENES REVISARÁN LAS COTIZACIONES Y DESPUÉS DE APROBAR LA ADECUADA, LA ASEGURADORA EMITIRÁ



SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15 04 2024
	CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	PAC: <2024>

ORDEN DE COMPRA A FAVOR DEL PROVEEDOR ELEGIDO, LA ASEGURADORA PAGARÁ AL PROVEEDOR EL 100% DEL VALOR DEL BIEN Y/O SERVICIO. PARA LO CUAL EL PROVEEDOR EMITIRÁ FACTURA A NOMBRE DE LA ASEGURADORA, PREVIO AL ÚLTIMO PAGO AL PROVEEDOR EL ASEGURADO REMITIRÁ A LA ASEGURADORA LA CONFORMIDAD DE LA RECEPCIÓN DEL BIEN Y/O PRESTACIÓN, CON LO CUAL LA ASEGURADORA FACTURARÁ AL ASEGURADO EL IMPORTE CORRESPONDIENTE AL DEDUCIBLE.

EL ASEGURADO SE COMPROMETE A REALIZAR EL PAGO DEL DEDUCIBLE A LA ASEGURADORA EN UN PLAZO MÁXIMO DE 30 DÍAS CALENDARIO DE HABER RECIBIDO LA FACTURA CORRESPONDIENTE. DE SUPERAR ESTE PLAZO LA ASEGURADORA PODRÁ SUSPENDER EL BENEFICIO CORRESPONDIENTE. EN CASO QUE EL IMPORTE PAGADO POR LA ASEGURADORA AL PROVEEDOR RESULTE SUPERIOR AL QUE LE CORRESPONDA SEGÚN EL INFORME DEL AJUSTADOR, LA DIFERENCIA DEBERÁ SER REEMBOLSADA POR EL ASEGURADO A LA ASEGURADORA EN EL PLAZO MÁXIMO DE 30 DÍAS CALENDARIO DE HABER RECIBIDO LA FACTURA CORRESPONDIENTE. DE SUPERAR ESTE PLAZO LA ASEGURADORA PODRÁ SUSPENDER EL BENEFICIO CORRESPONDIENTE.

❖ EN CASO UN SINIESTRO PUDIERA SER PRESENTADO BAJO DOS COBERTURAS CONTRATADAS EN LA MISMA PÓLIZA O PÓLIZAS DIFERENTES, SE APLICARÁ A DISCRECIONALIDAD DEL ASEGURADO LA COBERTURA POR LA CUAL SE REALIZARÁ EL RECLAMO.

❖ BAJO SUBLÍMITE DE GASTOS EXTRAORDINARIOS SE CUBREN LAS REPARACIONES TRANSITORIAS O MEDIDAS DE REPARACIÓN NECESARIAS QUE SURJAN DIRECTAMENTE A CONSECUENCIA DE UN SINIESTRO SIEMPRE QUE ESTE CUBIERTO POR LA PÓLIZA.

❖ LA DECLARACIÓN TRIMESTRAL RELACIONADA CON LA EXIGENCIA ESTIPULADA EN LA CLÁUSULA DE COBERTURA AUTOMÁTICA PARA NUEVAS ADQUISICIONES, SE HARÁ SÓLO EN EL CASO DE QUE EL ASEGURADO HAYA ADQUIRIDO BIENES EN EL TRIMESTRE.

SE OTORGA LA COBERTURA PARA LOS ACTIVOS QUE POR RAZONES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACIONES Y/O PRUEBAS SON DESPLAZADAS TEMPORALMENTE A LUGARES DIFERENTES A SU SEDE DE PERMANENCIA HABITUAL PARA CUMPLIR CON LAS LABORES MENCIONADAS ANTERIORMENTE A NIVEL NACIONAL.

❖ EN CASO DE SINIESTRO Y CUANDO LA AUTORIDAD PERTINENTE NO PERMITA O AUTORICE LA RECONSTRUCCIÓN DE LAS INSTALACIONES Y DEBIDO A ELLO, TENGAN QUE CONSTRUIR UNA NUEVA INSTALACIÓN EN OTRO LUGAR, LA PÓLIZA INDEMNIZARÁ COMO PÉRDIDA TOTAL SIN DESCONTAR EL MONTO DEL SALVAMENTO EXISTENTE EN EL LUGAR DEL SINIESTRO.

❖ SE DEJA CONSTANCIA QUE LOS ACTIVOS DECLARADOS EN EL CUADRO DESGLOSE DE VALORES DECLARADOS PARA LA SBS PUEDEN SER TRASLADADOS INDISTINTAMENTE A CUALQUIERA DE LOS LOCALES MANTENIÉNDOSE LA COBERTURA DE LA PÓLIZA.

❖ SE PRECISA QUE LOS VALORES DECLARADOS DE EDIFICACIONES INCLUYEN NO SÓLO INSTALACIONES Y MEJORAS SINO TAMBIÉN LA MAQUINARIA Y EQUIPOS TALES COMO PERO NO LIMITADAS A: ASCENSORES, SISTEMA CONTRA INCENDIO, SUBESTACIONES ELÉCTRICAS, GRUPOS ELECTROGENOS, GENERADORES, ENTRE OTROS.

❖ LA COBERTURA DE GASTOS EXTRAORDINARIOS Y GASTOS EXTRAS SE ACTIVARÁ CUANDO RESULTEN DAÑADOS LOS BIENES ASEGURADOS.

❖ EN EL AMPARO DE HUELGA Y/O CONMOCIÓN CIVIL Y/O TERRORISMO, SE INCLUYEN ALBOROTOS POPULARES SEA CUAL FUERE SU NATURALEZA Y QUE ESTÉN CONFORMADOS POR CUALQUIER GRUPO DE PERSONAS SEA CUAL FUERE LA RECLAMACION DE LAS MISMAS INCLUYENDO AQUELLOS QUE



GAD-ALG-F0002 V04

Página 9 de 33

SAT SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	
		15.04.2024
		PAC: <2024>
CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA		

PUEBAN DERIVAR DEL PERSONAL QUE LABORA PARA EL ASEGURADO.

- ❖ TAMBIÉN ESTÁN CUBIERTOS LOS COSTOS Y GASTOS INCURRIDOS CON EL PROPÓSITO DE EXTINGUIR INCENDIOS EN EL PREDIO DEL ASEGURADO O EN SUS CERCANÍAS Y LAS CAUSADAS ANTE AMENAZAS INMINENTES DE DAÑO O PÉRDIDA Y QUE TENGAN COMO OBJETO IMPEDIR O DISMINUIR LAS PÉRDIDAS Y/O DAÑOS A LOS BIENES ASEGURADOS.
- ❖ ESTÁN CUBIERTOS LOS GASTOS PARA DEMOSTRAR LA OCURRENCIA Y CUANTÍA DEL SINIESTRO (SIEMPRE QUE EL RIESGO SE ENCUENTRE AMPARADO POR LA PÓLIZA) Y DEBIDO A QUE EL ASEGURADO ESTÁ SOMETIDO A LAS LEYES DE ADQUISICIONES DEL ESTADO, LA ASEGURADORA SERÁ LA QUE OBTENGA TODA LA DOCUMENTACIÓN QUE EL ASEGURADO TENGA QUE RECARAR DE TERCEROS Y/O PROVEEDORES, TALES COMO, PERO NO LIMITADAS A, PRESUPUESTO, PROFORMAS, INFORMES TÉCNICOS.
- ❖ NO OBSTANTE, LO SEÑALADO EN LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA, ESTÁN AMPARADOS LOS BIENES QUE FORMAN PARTE DE LA MATERIA DEL SEGURO QUE POR SU NATURALEZA OPERATIVA ESTÉN INSTALADOS A LA INTemperie, ASÍ COMO, EN GENERAL EN LUGARES QUE NO TENGAN MÁS DEFENSA QUE LOS MUROS PERIMÉTRICOS O ALAMBRADAS DEL INMUEBLE SEÑALADO COMO LUGAR DEL SEGURO, INCLUYENDO A CONSECUENCIA DE RIESGOS DE LA NATURALEZA.
- ❖ LA EMISIÓN DE ENDOSOS POR ADICIONALES SERÁ BAJO LA TASA OFRECIDA POR EL CONTRATISTA EN CADA RAMO, NO ESTARÁN AFECTA A COBRO DE PRIMA MÍNIMA, RESPETANDO EL CÁLCULO DE LA PRIMA A PRORRATA, DE ACUERDO A LA TASA COTIZADA.
- ❖ LOS AÑOS DE ANTIGÜEDAD ESTABLECIDOS EN LA CLÁUSULA DE VALOR DE REPOSICIÓN INICIAN DESDE LA FECHA DE COMPRA POR PARTE DEL ASEGURADO Y/O SU PRIMER USO.
- ❖ LA EMISIÓN DE ENDOSOS POR ADICIONALES SERÁ BAJO LA TASA OFRECIDA POR EL CONTRATISTA EN CADA RAMO, NO ESTARÁN AFECTA A COBRO DE PRIMA MÍNIMA, RESPETANDO EL CÁLCULO DE LA PRIMA A PRORRATA, DE ACUERDO A LA TASA COTIZADA.
- ❖ NO SE INCLUIRÁN CLÁUSULAS O CONDICIONES DE GARANTÍAS, LIMITACIÓN O CONDICIONAMIENTOS PARA LA PROCEDENCIA DE UN SINIESTRO.
- ❖ LA PRESENTE PÓLIZA NO INCLUYE NINGUNA GARANTÍA NI PRESCRIPCIONES DE SEGURIDAD QUE RESTRINJA O ELIMINE LOS DERECHOS DE INDEMNIZACIÓN.

1.4 TODO RIESGO

- ❖ BAJO LA COBERTURA DE ROTURA DE VIDRIOS, LUNAS Y/O CRISTALES, SE CUBREN LOS DAÑOS MATERIALES DIRECTOS E INDIRECTOS DE LOS MISMOS SEA CUAL FUERA LA POSICIÓN EN LA QUE ESTOS SE ENCUENTREN INSTALADOS Y/O COLOCADOS.
- ❖ LA CLÁUSULA DE IMPACTO DE VEHÍCULOS SE AMPLÍA A CUBRIR DAÑOS OCASIONADOS POR VEHÍCULOS PROPIOS O BAJO SU RESPONSABILIDAD.

1.5 TRANSPORTE TERRESTRE Y/O INCIDENTAL:

- ❖ LA COBERTURA DE TRANSPORTE INCIDENTAL SE EXTIENDE A NIVEL NACIONAL DE ACUERDO A LAS OPERACIONES DE SU ACTIVIDAD Y SE CUENTA CON COBERTURA AUTOMÁTICA CUANDO SE REALICEN MUDANZAS ENTRE LOCALES DECLARADOS EN CUALQUIER PUNTO DEL PAÍS.
- ❖ LA COBERTURA DE TRANSPORTE INCIDENTAL INCLUYE LAS LABORES DE IZAJE PARA EQUIPOS PESADOS Y/O CUALQUIER OTRO BIEN DE PROPIEDAD DEL ASEGURADO Y/O DE TERCEROS BAJO SU



SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15.04.2024
	CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	PAC: <2024>

RESPONSABILIDAD.

- ❖ BAJO LA PÓLIZA DE TRANSPORTE SE INDEMNIZARÁ EL COSTO DE LA MERCADERÍA SEGÚN FACTURA O PRESUPUESTO INCLUYENDO FLETE + GASTOS QUE DICHO TRASLADO OCASIONE.
- ❖ SE EXTIENDE A CUBRIR PROPIEDADES DE TERCEROS BAJO RESPONSABILIDAD DEL ASEGURADO.
- ❖ PARA EL CASO DE TRASLADO DE MAQUINARIA O EQUIPO USADO NO SERÁ NECESARIO REALIZAR UNA INSPECCIÓN PREVIA, BASTA QUE SE TENGA UN INFORME TÉCNICO ACTUALIZADO QUE DESCRIBA LA CONDICIÓN DE LA MÁQUINA Y/O EQUIPO PARA QUE LA COBERTURA DE TODO RIESGO APLIQUE, EL MISMO QUE SERÁ PROPORCIONADO A LA ASEGURADORA EN CASO LO SOLICITE.

1.6 EQUIPO ELECTRONICO - INFORTUNIO

- ❖ EN CASO DE OCURRENCIA DE UN EVENTUAL SINIESTRO, DE NO EXISTIR EN EL MERCADO EL MODELO DEL EQUIPO ELECTRÓNICO AFECTADO, SE INDEMNIZARÁ CON UN MODELO INMEDIATO SUPERIOR EXISTENTE EN EL MERCADO.



- ❖ SE EXTIENDE A CUBRIR LAS PÉRDIDAS EN VEHÍCULOS DESOCUPADOS TEMPORALMENTE DEBIDAMENTE CERRADOS.

ESTÁN CUBIERTOS LOS DAÑOS CAUSADOS DIRECTA O INDIRECTAMENTE POR CUALQUIER FALLA Y/O CORTE O INTERRUPCIÓN Y/O FLUCTUACIÓN EN EL APROVISIONAMIENTO DE CORRIENTE ELÉCTRICA INCLUYENDO SOBRECARGAS, YA SEA ESTA DE LA RED PÚBLICA O DE LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA CON QUE CUENTA EL ASEGURADO.



- ❖ PARA EFECTOS DE LA INDEMNIZACIÓN ESTARÁN CUBIERTOS LOS DAÑOS O PÉRDIDAS DE LOS EQUIPOS, ASÍ ESTAS HAYAN CUMPLIDO SU VIDA ÚTIL DE TRABAJO, CONSIDERANDO SU VALOR COMERCIAL DE MERCADO. SE DEJA CONSTANCIA QUE ESTA CONDICIÓN SOLAMENTE APLICA PARA AQUELLOS EQUIPOS QUE SE ENCUENTRAN OPERATIVOS Y/O FUNCIONANDO ANTES DE LA OCURRENCIA DEL SINIESTRO.

- ❖ LA COBERTURA PARA INFORTUNIO SERÁ DEL TIPO TODO RIESGO, AMPARANDO LOS DAÑOS Y PÉRDIDAS EXTERNAS E INTERNAS, Y POR CUALQUIER CAUSA DURANTE EL TRABAJO DIARIO DEL PERSONAL DEL ASEGURADO Y/O TERCERO CONTRATADO POR ESTE, ASIMISMO, EL ROBO, HURTO Y/O DESAPARICIÓN MISTERIOSA, ASÍ COMO DURANTE SU ALMACENAMIENTO, TRABAJO, TRANSPORTE, UTILIZANDO PARA SU TRASLADO CUALQUIER MEDIO O VÍA DE TRANSPORTE, INCLUYENDO EL ROBO MIENTRAS SE ENCUENTRAN EN CUALQUIER MEDIO DE TRANSPORTE; DENTRO O FUERA DE LOS PREDIOS ASEGURADOS, EN CUALQUIER LUGAR DEL MUNDO.



- ❖ LA COBERTURA DE EQUIPO ELECTRÓNICO INCLUYE EL COSTO DEL SOFTWARE Y/O LICENCIA CUANDO EL VALOR DE REPOSICIÓN DE LOS EQUIPOS SINIESTRADOS LO INCLUYAN POR ESPECIFICACIÓN DEL FABRICANTE.

- ❖ ROBO CON FRACTURA Y/O ASALTO, MIENTRAS ESTÉN EN CUALQUIER MEDIO DE TRANSPORTE.

1.7 ROTURA DE MAQUINARIA

- ❖ SE AMPARA LAS PÉRDIDAS O DAÑOS DE LOS ACEITES LUBRICANTES O REFRIGERANTES O CUALQUIER TIPO DE FLUIDO CONTENIDOS EN LOS EQUIPOS Y MAQUINARIAS, ELIMINÁNDOSE LA DEPRECIACIÓN POR USO EN CASO DE SINIESTRO.

- ❖ PARA EFECTOS DE LA INDEMNIZACIÓN ESTARÁN CUBIERTOS LOS DAÑOS O PÉRDIDAS DE LAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS, ASÍ ESTAS HAYAN CUMPLIDO SU VIDA ÚTIL DE TRABAJO, CONSIDERANDO SU VALOR COMERCIAL DE MERCADO.

GAD-ALG-F0002 V04



Página 11 de 33

 SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15.04.2024
		PAC: <2024>
		CONTRATACIÓN DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

- ❖ SE EXTIENDE A CUBRIR LAS PÉRDIDAS Y/O DAÑOS MATERIALES EN CUALQUIER TIPO DE COMPONENTES ELECTRÓNICOS DE LOS EQUIPOS QUE CUENTEN CON ESTOS DISPOSITIVOS SEAN ESTOS DE MANDO Y/O CONTROL Y/O FUNCIONAMIENTO Y/O ALARMA Y/O OTROS, DONDE DICHOS MECANISMOS Y/O SISTEMAS Y/O CONTROLES NO SUPEREN EL 50% DEL VALOR DEL EQUIPO ASEGURADO. BAJO CIRCUNSTANCIAS DE SUPERAR EL MONTO INDICADO, SE CONSIDERARÁN COMO EQUIPOS ELECTRÓNICOS Y ESTARÁN SUJETOS AL AMPARO DE TODO RIESGO DE EQUIPO ELECTRÓNICO.



- ❖ SE DEJA SIN EFECTO LA CLÁUSULA DE AJUSTE DE DEPRECIACIÓN PARA CUALQUIER TIPO DE MOTOR DE COMBUSTIÓN INTERNA SEA CUAL FUERE SU FUENTE ENERGÉTICA.

- ❖ SE AMPARAN LOS DAÑOS MATERIALES COMO CONSECUENCIA DE INCENDIO INTERNO, EXPLOSIÓN FÍSICA Y/O QUÍMICA INTERNA Y CAÍDA DE RAYO, BAJO ESTE ÚLTIMO EVENTO EN CIRCUNSTANCIAS DE AFECTACIÓN A MÁS DE UN SOLO EQUIPO POR ENCONTRARSE EN SERIE Y/O PARALELO SE CONSIDERARÁ COMO UNA SOLA OCURRENCIA Y ESTARÁ SUJETO AL DEDUCIBLE MAYOR DEL EQUIPO AFECTADO



- ❖ TAMBIÉN ESTÁN CUBIERTOS LOS DAÑOS A LAS BOMBAS SUMERGIDAS Y DE POZO PROFUNDO RESULTANTE DE LA FALTA DE AGUA Y POR HUNDIMIENTO O AVERÍA DEL POZO, ASÍ COMO LA DESTRUCCIÓN DE TUBOS O MUROS Y/O ELEMENTOS DE SUJECCIÓN Y/O MUROS CIRCUNDANTES Y/O DESLIZAMIENTOS DE TIERRA Y/O OTROS SIMILARES.

1.8 RESPONSABILIDAD CIVIL

- ❖ COBERTURA PARA PÉRDIDAS OCASIONADAS POR ACCIDENTES DONDE INTERVENGAN TRABAJADORES CONTRATADOS Y/O PRACTICANTES Y/O EVENTUALES Y/O TRABAJADORES EN BASE A HONORARIOS PROFESIONALES Y/O POLICÍAS PARTICULARES Y/O TRANSPORTISTAS Y/O PERSONAL DE TERCEROS AL SERVICIO DEL ASEGURADO Y EN GENERAL CUALQUIER TRABAJADOR QUE DESARROLLE ACTIVIDADES PARA EL ASEGURADO.

- ❖ BAJO LA COBERTURA DE RESPONSABILIDAD CIVIL PATRONAL SE INCLUYEN PRACTICANTES, CONTRATADOS Y/O TRABAJADORES EVENTUALES Y/O DE EMPRESAS CONTRATADAS QUE PRESTEN SERVICIOS DE LIMPIEZA, VIGILANCIA, ENTRE OTROS, Y DEMÁS PERSONAL QUE TEMPORALMENTE PRESTE SERVICIOS AL ASEGURADO, SEA CUAL FUERA LA MODALIDAD BAJO LA CUAL PRESTEN SERVICIOS AL ASEGURADO.




- ❖ SE CONSIDERAN COMO TERCEROS A TRABAJADORES, LOS FAMILIARES DE LOS TRABAJADORES Y EL PERSONAL DE CONTRATISTAS Y/O SUB-CONTRATISTAS.

- ❖ COBERTURA POR DAÑOS Y PERJUICIOS A LOS TRABAJADORES, FAMILIARES DE LOS TRABAJADORES O TERCEROS QUE PARTICIPEN EN LOS PROGRAMAS DE EXTENSIÓN CULTURAL, RECREACIÓN, CAPACITACIÓN Y ACTIVIDADES SOCIALES, ESPECTÁCULOS Y DEMÁS EVENTOS QUE ORGANICE Y/O DESARROLLE EL ASEGURADO DENTRO Y FUERA DE LOS LOCALES.

- ❖ ESTA PÓLIZA TAMBIÉN AMPARA AL ASEGURADO EN CASO DE RECLAMO DE TERCEROS ANTE DAÑOS PERSONALES O MATERIALES QUE SURJAN Y QUE SEAN CAUSADOS POR VEHÍCULOS ALQUILADOS QUE ESTÉN AL SERVICIO PERMANENTE Y/O TEMPORAL DEL ASEGURADO, EN EXCESO DE LA PÓLIZA VEHICULAR CONTRATADA Y SOLO POR LA RESPONSABILIDAD QUE SERÍA ATRIBUIBLE A LA ENTIDAD.

- ❖ COBERTURA PARA LOS DAÑOS PERSONALES O MATERIALES DE TERCEROS QUE SEAN CAUSADOS POR LOS EQUIPOS MÓVILES Y GRÚA QUE TRABAJAN POR CUENTA DEL ASEGURADO, EN EXCESO DE LA



 SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15-04-2024 PAC: <2024>
	CONTRATACIÓN DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	

PÓLIZA VEHICULAR CONTRATADA Y SOLO POR LA RESPONSABILIDAD QUE SERIA ATRIBUIBLE A LA ENTIDAD.

- ❖ SE DEJA CONSTANCIA QUE LA PÓLIZA AMPARA LOS DAÑOS OCASIONADOS POR LA INSTALACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE LOS ELEMENTOS DE LA PUBLICIDAD EXTERIOR QUE SE ENCUENTRAN FUERA DE LOS PREDIOS UBICADOS EN LOS FRONTS O EN LAS OBRAS.
- ❖ LA COBERTURA AMPARA LOS GASTOS POR LIMPIEZA Y DESCONTAMINACIÓN EN EL LUGAR DEL SINIESTRO, CON EL FIN DE DEJAR LOS BIENES AFECTADOS EN EL MISMO ESTADO EN QUE SE ENCONTRABAN ANTES DE LA OCURRENCIA DEL MISMO, ASÍ ESTOS NO HAYAN SUFRIDO DAÑOS, HASTA UN LÍMITE AGREGADO ANUAL DE US\$ 5.000.
- ❖ BAJO LA CLÁUSULA DE USO DE ARMAS DE FUEGO SE CUBREN LOS DAÑOS PERSONALES Y MATERIALES QUE SE PUEDAN OCASIONAR POR PERSONA AUTORIZADA EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES Y/O EN CASO EL HECHO HUBIERA JUSTIFICADO LEGALMENTE EL EMPLEO DEL ARMA POR UNA PERSONA NO AUTORIZADA. NO SERÁ NECESARIO PRESENTAR UNA RELACIÓN DETALLADA DEL PERSONAL AUTORIZADO.



1.9 TODO RIESGO CONTRATISTA - CAR-CONSTRUCCION

- ❖ CLÁUSULAS GENERALES DE CONTRATACIÓN PARA RIESGOS GENERALES
- ❖ CONDICIONADO GENERAL DE TODO RIESGO CONTRATISTA - CAR
- ❖ CRONOGRAMA DE AVANCE DE LOS TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN Y/O MONTAJE
- ❖ COBERTURA SOBRE EQUIPO Y MAQUINARIA DE CONSTRUCCIÓN Y MONTAJE.
- ❖ PARA EQUIPOS EXTINTORES DE INCENDIOS Y PROTECCIÓN DE INCENDIOS EN SITIOS DE OBRAS.
- ❖ BAJO LAS COBERTURAS ADICIONALES DE CAR/EAR SE ASEGURAN TODAS LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN Y MONTAJE QUE SE EFECTÚEN DENTRO DE LOS LOCALES ASEGURADOS EN CUALQUIER LUGAR DEL PAÍS. LOS RIESGOS DE LA NATURALEZA Y RIESGOS POLÍTICOS DE ESTAS OBRAS ESTÁN INCLUIDAS BAJO LA COBERTURA DE TODO RIESGO DE INCENDIO.



1.10 TODO RIESGO MONTAJE - EAR-MONTAJE

- ❖ CLÁUSULAS GENERALES DE CONTRATACIÓN PARA RIESGOS GENERALES
- ❖ CONDICIONADO GENERAL DE EAR
- ❖ BAJO LAS COBERTURAS ADICIONALES DE CAR/EAR SE ASEGURAN TODAS LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN Y MONTAJE QUE SE EFECTÚEN DENTRO DE LOS LOCALES ASEGURADOS EN CUALQUIER LUGAR DEL PAÍS. LOS RIESGOS DE LA NATURALEZA Y RIESGOS POLÍTICOS DE ESTAS OBRAS ESTÁN INCLUIDAS BAJO LA COBERTURA DE TODO RIESGO DE INCENDIO.
- ❖ SE PRECISA QUE LAS OBRAS QUE SE PRETENDE CUBRIR SON AQUELLAS CUYO VALOR POR ETAPA Y/O LOCACIÓN NO SUPEREN EL MONTO ESTABLECIDO DE LAS PÓLIZAS.



1.11 CLÁUSULA DE GASTOS EXTRAS

SE DEJA CONSTANCIA QUE EL SUB LÍMITE "GASTOS EXTRAS" CORRESPONDE A LOS GASTOS Y/O COSTOS QUE EFECTÚE EL ASEGURADO O QUE DEBA EFECTUAR, CON LA FINALIDAD DE CONTINUAR CON SU ACTIVIDAD NORMAL; ASÍ COMO CUALQUIER GASTO ADICIONAL EN EL QUE DEBA INCURRIR EL ASEGURADO QUE DE NO HABER HABIDO SINIESTRO NO SE TENDRÍA QUE EFECTUAR Y/O EN FORMA ADICIONAL TAMBIÉN INCLUYE CUALQUIER GASTO PARA EVITAR PÉRDIDAS Y/O DAÑOS A LOS BIENES ASEGURADOS CAUSADO POR CUALQUIERA DE LOS RIESGOS CUBIERTOS BAJO LA PRESENTE PÓLIZA A FIN DE CONTINUAR CON SUS OPERACIONES.

ESTOS "GASTOS EXTRAS" SERÁN DURANTE EL TIEMPO REQUERIDO PARA RECONSTRUIR, REPARAR O REEMPLAZAR LA PROPIEDAD DAÑADA O COLOCAR AL ASEGURADO EN LA MISMA CONDICIÓN EN LA QUE SE ENCONTRARÍA DE NO HABER OCURRIDO TAL DAÑO O PÉRDIDA.

ENTRE ALGUNOS DE ESTOS "GASTOS EXTRAS" PODEMOS CITAR LOS SIGUIENTES, LOS QUE NO SON ÚNICOS Y QUE NO ESTÁN LIMITADOS SÓLO A DICHS GASTOS, PUDIENDO EXISTIR OTROS GASTOS RAZONABLES Y NECESARIOS CONSIDERADOS COMO "GASTOS EXTRAS".

- ❖ ALQUILER DE LOCALES Y SU ACONDICIONAMIENTO



GAD-ALG-FO002 V04

Página 13 de 33

SAT SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15.04.2024
		PAC: <2024>
		CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

- ❖ PAGO DE HONORARIOS Y ALQUILERES DE MÁQUINAS, EQUIPOS Y OTROS.
- ❖ MAYOR GASTO POR APLICACIÓN DE CUALQUIER LEY U ORDENANZA QUE REGULE LA CONSTRUCCIÓN, REPARACIÓN O USO DE EDIFICIOS.
- ❖ GASTO ADICIONAL POR LIMPIEZA, DESCONTAMINACIÓN POR UN ACCIDENTE CAUSADO EN SU LOCAL U OTRO LOCAL O LUGAR QUE COMPROMETA LA PARALIZACIÓN DE LAS OPERACIONES DEL ASEGURADO.
- ❖ GASTOS DE AUDITORIA Y PERITAJES ESPECIALIZADOS PARA LA CERTIFICACIÓN DE LAS PÉRDIDAS.
- ❖ GASTOS POR RECONSTRUCCIÓN DE DOCUMENTOS Y MODELOS.
- ❖ GASTOS EFECTUADOS POR EL ASEGURADO EN CASO LA AUTORIDAD NO PERMITA EL ACCESO A SU LOCAL A CONSECUENCIA DE DAÑOS A PROPIEDADES ADYACENTES.
- ❖ SOBRETIEPOS, TRABAJOS NOCTURNOS, FINES DE SEMANA Y FERIADOS.
- ❖ PÉRDIDAS POR MERMA DE PRODUCTOS A GRANEL, NO USO DE PRODUCTOS PERECIBLES Y CUALQUIER OTRO GASTO VARIABLE QUE ORIGINE PÉRDIDA PARA EL ASEGURADO Y QUE ESTÉ RELACIONADO CON LA PARALIZACIÓN DE SUS OPERACIONES POR UN SINIESTRO CUBIERTO POR LA PÓLIZA.

1.12 CLÁUSULA DE DEPRECIACIÓN (para Ramos Técnicos TREC / RM / EE / INF)

PARA LOS CASOS DE PÉRDIDA TOTAL DE AQUELLOS EQUIPOS ELECTRÓNICOS CON MÁS DE TRES (3) AÑOS Y MAQUINARIAS CON MÁS DE CINCO (5) AÑOS DE ANTIGÜEDAD, EL VALOR ACTUAL SE OBTENDRÁ DEDUCIENDO DEL VALOR DE REPOSICIÓN EN EL MOMENTO DEL SINIESTRO LA DEPRECIACIÓN POR USO CORRESPONDIENTE, APLICANDO UN 4% ANUAL HASTA UN MÁXIMO DE 60% DICHO PORCENTAJE INCLUYE CUALQUIER DEPRECIACIÓN POR AVANCE TECNOLÓGICO, SIEMPRE QUE LOS MENCIONADOS EQUIPOS Y MAQUINARIAS SE ENCONTRARAN OPERATIVOS AL MOMENTO DEL SINIESTRO.

1.13 CLÁUSULA DE INFORTUNIO

EN VIRTUD DE LA SOLICITUD PRESENTADA POR EL ASEGURADO Y EN CONSIDERACIÓN AL PAGO DE LA PRIMA CORRESPONDIENTE, LA COMPAÑÍA EXTIENDE LA PRESENTE PÓLIZA PARA ASEGURAR CONTRA PÉRDIDA O DAÑOS A LA PROPIEDAD, DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES CONTENIDAS EN EL SUMARIO POR CUALQUIER CAUSA.

LA SUMA ASEGURADA DE CADA BIEN DEBE REPRESENTAR EL VALOR DE REPOSICIÓN.

1.14 CONDICION DE INFRASEGURO RELACIONADO CON EL FORMATO 11453-2010 DE LA SBS

POR MEDIO DE LA PRESENTE CONDICION SE DEJA CONSTANCIA QUE EL FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES PROPORCIONADO POR EL ASEGURADO DE ACUERDO A LA EXIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN N° 11453-2010 DE LA SBS, SOLO SERÁ TOMADA EN CUENTA POR LA COMPAÑÍA DE SEGUROS PARA LOS FINES DETERMINADOS EN DICHA RESOLUCIÓN. POR LO TANTO, EL CÁLCULO Y APLICACIÓN DE INFRASEGURO O SEGURO INSUFICIENTE SE REALIZARÁ DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA, ES DECIR REALIZANDO LA VERIFICACIÓN DEL VALOR REAL DE LOS BIENES CON LOS VALORES DECLARADOS GLOBALES INDICADOS EN LAS CONDICIONES PARTICULARES DE LA PÓLIZA EN EL RUBRO "VALORES DECLARADOS".

1.15 CLÁUSULA DE ADECUACION DE CONSTRUCCION A LAS NORMAS DE SISMO RESISTENCIA

LA ASEGURADORA DEBE CONTEMPLAR EXTENDER LA COBERTURA DEL SEGURO, PARA AMPARAR LOS COSTOS Y GASTOS EN QUE INCURRA EL ASEGURADO, CUANDO A CONSECUENCIA DE UN EVENTO COBERTURADO BAJO LA PÓLIZA, LOS EDIFICIOS Y OBRAS CIVILES SUFRAN DAÑOS ESTRUCTURALES, CUYA REPARACIÓN O RECONSTRUCCIÓN CONLLEVE LA ADECUACIÓN A NORMAS SISMO RESISTENTES VIGENTES AL MOMENTO DE EFECTUARSE LA REPARACIÓN O RECONSTRUCCIÓN DEL BIEN ASEGURADO SIN QUE ESTO IMPLIQUE MEJORAS A LOS BIENES DAÑADO.

1.16 ACERVO DOCUMENTARIO

EXTENSIÓN DE LA COBERTURA PARA CUBRIR LOS COSTOS NECESARIOS PARA RECUPERAR Y/O ELABORAR LA DOCUMENTACIÓN DAÑADA POR UN SINIESTRO CUBIERTO Y QUE SE CONSIDERA VITAL PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS OPERACIONES.

1.17 INFORMACIÓN ADICIONAL


SE ADJUNTA FORMATO DE DESGLOSE DE VALORES DECLARADOS - SBS.

LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD VIGENTES EN LOS PRINCIPALES LOCALES SON LAS SIGUIENTES:

PARA SEGURO DE INCENDIO

- ❖ EXTINTORES OPERATIVOS EN NÚMERO ADECUADO
- ❖ CUENTAN CON SISTEMAS OPERATIVOS DE ALARMA CONTRA INCENDIO
- ❖ LA SEDE PRINCIPAL CUENTA CON BRIGADAS DE EMERGENCIA



 SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15 04 2024
		PAC: <2024>
	CONTRATACIÓN DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	

1.18 PARA SEGURO DE ROBO Y ASALTO

- ❖ SERVICIO DE GUARDIANÍA DE VEHÍCULOS LOS SIETE DÍAS LAS 24 HORAS DIARIAS (INCLUYE FERIADOS), EN TODOS LOS LOCALES, CON DOS (02) TURNOS DE DOCE (12) HORAS CADA UNO, CON GUARDIAS ARMADOS.
- ❖ SERVICIO DE GUARDIANÍA EN AGENCIAS EN UN TURNO DE DOCE HORAS, CON GUARDIAS ARMADOS, LUEGO EL LOCAL PERMANECE CERRADO.
- ❖ EL DINERO RECAUDADO ES ENVIADO DIARIAMENTE AL BANCO LO RECOGE DE LAS VENTANILLAS DEL SAT LA AGENCIA DE PORTA VALORES.
- ❖ SISTEMA DE ALARMA CONTRA ROBOS (PULSADORES DE EMERGENCIA).
- ❖ EN LA SEDE CENTRAL SE CUENTA CON CÁMARAS DE VIGILANCIA CONECTADAS A UN CENTRO DE CONTROL.

CONDICIÓN ESPECIAL ADICIONAL DE EXCLUSIONES:

A) EXCLUSIÓN DE ENFERMEDADES - PANDEMIAS - EPIDEMIAS

1. ALCANCE

La presente Póliza, no obstante, cualquier disposición en contrario en este seguro o suplemento al mismo no cubre las pérdidas (múltiples o individuales), reclamaciones, daños a personas o bienes, responsabilidad, coste o gasto de cualquier naturaleza directa o indirectamente causado por, que surja de, que resulte de o en conexión con, o miedo a una enfermedad, epidemia o pandemia (declarada o no como tal por las autoridades competentes) o enfermedad infecciosa real o percibida incluido, pero no limitado a

- a) Enfermedades por coronavirus (COVID-19);
- b) Síndrome respiratorio agudo severo corona virus 2 (SARS-CoV-2);
- c) Cualquier variación o mutación de lo arriba.
- d) Enfermedades existentes y/o por surgir.

2. DEFINICIONES

Para efectos de este seguro, una Enfermedad, significa cualquier enfermedad que puede transmitirse por cualquier medio, de cualquier sustancia o agente de cualquier organismo a otro organismo donde:

- a. La sustancia o agente incluye, pero no se limita a, un virus, bacteria, parásito u otro organismo o cualquier variación y/o mutación de este, ya sea que se considere vivo o no, y
- b. El método de transmisión ya sea directo o indirecto, incluye, pero no se limita a, transmisión en el aire, transmisión de fluidos corporales, transmisión desde o hacia cualquier superficie u objeto, sólido, líquido o gas o entre organismos, y
- c. la enfermedad, sustancia o agente puede causar o amenazar daños a la salud humana o al bienestar humano o puede causar o amenazar daños, deterioro, pérdida de valor, comercialización o pérdida del uso de la propiedad.

3. ORDEN


Salvo los términos y condiciones que esta cláusula ha modificado, todo lo demás queda vigente e inalterado, tal como lo acordaron ambas partes al contratar la póliza

LMA5394 - EXCLUSIÓN DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES (SEGURO DE DAÑOS) Traducción libre

1. No obstante cualquier disposición en contrario en el presente contrato de reaseguro, el presente contrato de reaseguro excluye cualquier pérdida, daño, responsabilidad, reclamación, coste o gasto de cualquier naturaleza, directa o indirectamente causado por, contribuido por, resultante de, derivado de, o en relación con una Enfermedad Transmisible o el temor o la amenaza (ya sea real o percibida) de una Enfermedad Transmisible, independientemente de cualquier otra causa o evento que contribuya de forma concurrente o en cualquier otra secuencia de la misma.

2. En el presente documento, por Enfermedad Transmisible se entiende cualquier enfermedad que pueda transmitirse por medio de cualquier sustancia o agente de cualquier organismo a otro organismo donde:

- 1. La sustancia o agente incluye, pero no se limita a, un virus, una bacteria, un parásito u otro organismo o cualquier variación del mismo, ya sea que se considere vivo o no, y
- 2. El método de transmisión, ya sea directo o indirecto, incluye, pero no se limita a la transmisión por aire, la transmisión de fluidos corporales, la transmisión desde o hacia cualquier superficie u objeto, sólido, líquido o gaseoso o entre organismos, y
- 3. La enfermedad, la sustancia o el agente pueden causar o amenazar con causar daños a la salud o al bienestar de las personas, o pueden causar o amenazar con causar daños, deterioro, pérdida de valor, comerciabilidad o pérdida de uso de los bienes.

 SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15.04.2024
		PAC: <2024>
		CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

LMA 5393 - ENDOSO DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES

- Esta póliza, sujeta a todos los términos, condiciones y exclusiones aplicables, cubre pérdidas atribuibles a pérdidas físicas directas o daños físicos que ocurran durante el periodo del seguro. En consecuencia y no obstante cualquier otra disposición de esta póliza en sentido contrario, esta póliza no asegura ninguna pérdida, daño, reclamo, costo, gasto u otra suma, que surja directa o indirectamente de, atribuible a, o que ocurra simultáneamente o en cualquier secuencia con una enfermedad transmisible o el miedo o la amenaza (ya sea real o percibida) de una enfermedad transmisible.
 - Para los fines de este endoso, pérdida, daño, reclamo, costo, gasto u otra suma, incluye, pero no se limita a, cualquier costo de limpieza, desintoxicación, eliminación, monitoreo o prueba: 2.1. para una enfermedad transmisible, o
 - 2.2. Cualquier propiedad asegurada a continuación que se vea afectada por dicha Enfermedad Transmisible.
 - Como se usa aquí, una Enfermedad Transmisible significa cualquier enfermedad que puede transmitirse por medio de cualquier sustancia o agente de cualquier organismo a otro organismo donde:
 - La sustancia o agente incluye, entre otros, un virus, bacteria, parásito u otro organismo o cualquier variación de este, ya sea que se considere vivo o no, y
 - el método de transmisión ya sea directo o indirecto, incluye, pero no se limita a, transmisión en el aire, transmisión de fluidos corporales, transmisión desde o hacia cualquier superficie u objeto, sólido, líquido o gas o entre organismos, y
 - La enfermedad, sustancia o agente puede causar o amenazar daños a la salud humana o al bienestar humano o puede causar o amenazar daños, deterioro, pérdida de valor, comercialización o pérdida del uso de bienes asegurados a continuación.
 - Este endoso se aplica a todas las extensiones de cobertura, coberturas adicionales, excepciones a cualquier exclusión y otras subvenciones de cobertura.
- Todos los demás términos, condiciones y exclusiones de la póliza siguen siendo los mismos.
LMA5393 - 25 de marzo de 2020

-CLAUSULA DE EXCLUSIÓN DE RIESGOS CIBERNÉTICOS Y DE DATOS

2. PÓLIZA DE SEGURO DESHONESTIDAD 3D

2.1 MATERIA ASEGURADA

TODA PROPIEDAD, BIENES E INTERESES DE CUALQUIER CLASE O NATURALEZA Y DESCRIPCIÓN, SEA DE PROPIEDAD DEL ASEGURADO Y/O DE TERCEROS, INCLUYENDO PERO NO LIMITADO A AQUELLAS QUE ESTÁ BAJO EL CUIDADO, CUSTODIA Y/O CONTROL DEL ASEGURADO O POR EL CUAL EL ASEGURADO SEA RESPONSABLE INCLUYENDO BIENES EMBARGADOS, EN CUALQUIER LUGAR DE LA REPÚBLICA, EN LOCALES PROPIOS Y/O DE TERCEROS Y/O LUGARES DONDE SE ENCUENTREN EJECUTANDO TRABAJOS DE REPARACIÓN Y/O MANTENIMIENTO INCLUYENDO BIENES A LA INTEMPERIE (SIEMPRE Y CUANDO SU NATURALEZA ASÍ LO REQUIERA) Y BIENES EN ALMACENAS Y/O DEPÓSITO DE TERCEROS Y/O EN CONSIGNACIÓN, ENTENDIÉNDOSE COMO TALES PRINCIPALMENTE DINERO Y EXISTENCIAS EN GENERAL, ACTIVOS, INCLUYENDO INSTALACIONES FIJAS SUSCEPTIBLES DE ROBO.

SUMA ASEGURADA

Convenio I: DESHONESTIDAD DE EMPLEADOS

US\$ 160,000

LÍMITE AGREGADO ANUAL

Personas Aseguradas:	846
Categoría "A"	53
Categoría "B"	29
Categoría "C"	626
Seguridad y Limpieza	95
Practicantes	43

SE INCLUYEN PRACTICANTES, CONTRATADOS Y TRABAJADORES EVENTUALES Y DEMÁS PERSONAL QUE TEMPORALMENTE PRESTE SERVICIOS AL ASEGURADO, SEA CUAL FUERA LA MODALIDAD BAJO LA CUAL

 SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15.04.2024
		PAC: <2024>
		CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

PRESTEN SERVICIOS AL ASEGURADO.

Convenio II: LIMITE AGREGADO ANUAL

Pérdida de Dinero y/o Valores dentro de los locales
(todos los locales)

Diario

US\$ 250,000

En exceso de a) todo el mes completo de las operaciones de "Recaudación" hasta 4 veces por año

US\$ 450,000

Convenio III: LIMITE AGREGADO ANUAL

Pérdida de Dinero y/o Valores en Tránsito
incluyendo personal que realiza eventualmente labor
De cobranza (Diario).

US\$ 15,000

Convenio IV:

Falsificación de documentos bancarios de ingreso en
general, cheques de gerencia, giros postales, libranza,
Títulos valores y/o papel moneda, facturas y
documentos de proveedores, órdenes de compra
y guías de almacén

US\$ 15,000

Convenio V:

Falsificación de documentos bancarios de salida en
general y documentos de pago a proveedores

US\$ 15,000

Convenio VI:

Robo y/o Asalto de Activos Fijos y Existencias de
propiedad del asegurado y/o de terceros bajo su
responsabilidad y custodia y/o control del SAT

US\$ 160,000

2.2 COBERTURAS ADICIONALES (en agregado anual):

1. Hurto (Activo Fijo y existencias)
2. Bienes de Empleados, Directores y/o Gerentes,
Por asalto, dentro de los locales asegurados.
3. Vehículos y bienes de terceros embargados
4. Delito Informático

US\$ 15,000

US\$ 3,000


US\$ 160,000

US\$ 60,000

2.3 CLAUSULAS ADICIONALES:

- CLAUSULAS GENERALES DE CONTRATACIÓN
- CONDICIONADO GENERAL DE DESHONESTIDAD 3D
- NOMBRAMIENTO DE AJUSTADORES PREVIA COORDINACIÓN DE TERNA CON LA ASEGURADORA DE ACUERDO A LEY DE SEGUROS VIGENTE
- REHABILITACIÓN AUTOMÁTICA DE LA SUMA ASEGURADA PARA TODOS LOS CONVENIOS EXPRESADOS POR EVENTO APLICANDO COBRO DE PRIMA ADICIONAL. NO APLICA LA REHABILITACIÓN PARA COBERTURAS Y CONVENIOS EXPRESADOS EN LIMITE AGREGADO ANUAL O VIGENCIA.
- DINERO EN EFECTIVO Y/O VALORES DENTRO DE LOCAL
- DINERO EN EFECTIVO Y/O VALORES EN TRÁNSITO
- VALOR DE REPOSICIÓN (ACTIVO FIJO) PARA BIENES DE HASTA CINCO AÑOS DE ANTIGÜEDAD
- COBERTURA AUTOMÁTICA POR DOBLE ACUMULACIÓN DE DINERO POR HUELGA O PARALIZACIÓN, DÍAS DOMINGOS Y FERIADOS O DE NO ATENCIÓN BANCARIA.
- ADELANTO DEL 50% DEL SINIESTRO.
- PROPIEDAD DE TERCEROS

2.4 CONDICIONES ESPECIALES

 SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	15.04.2024 PAC: <2024>
--	--	---------------------------

- ✓ LA COBERTURA BAJO LA PÓLIZA ES A NIVEL NACIONAL.
- ✓ SE OTORGA COBERTURA AUTOMÁTICA PARA CUALQUIER OTRO LOCAL, DONDE LA EMPRESA EFECTÚE MOVIMIENTO DE DINERO Y/O ACTIVOS.
- ✓ LA PÓLIZA INCLUYE EL ROBO DE DINERO Y/O BIENES DEL ASEGURADO EN CUALQUIER LOCAL U OBRA DONDE EFECTÚEN TRABAJOS EN EL TERRITORIO DEL PERÚ EN EXCESO DE LAS COBERTURAS PRINCIPALES CARRERAS RESPECTIVAMENTE.
- ✓ SE CUBRE DETERIORO AL INMUEBLE Y/O BIENES POR ROBO Y/O INTENTO DE ROBO.
- ✓ EN CASO DE SINIESTRO, EL ASEGURADO EN COORDINACIÓN CON LA COMPAÑÍA DE SEGUROS, DEFINIRÁ LA MODALIDAD DE INDEMNIZACIÓN. EN CASO SE SELECCIONE LA REPOSICIÓN Y/O REPARACIÓN DEL BIEN SINIESTRADO (INDEMNIZACIÓN EN ESPECIE), LA ENTIDAD SERÁ QUIEN PROPONGA 02 PROVEEDORES IDÓNEOS, QUIENES ALCANZARÁN SUS COTIZACIONES A NOMBRE DE LA ASEGURADORA, SERÁ EL AJUSTADOR Y ASEGURADOR QUIENES REVISARÁN LAS COTIZACIONES Y DESPUÉS DE APROBAR LA ADECUADA, LA ASEGURADORA EMITIRÁ ORDEN DE COMPRA A FAVOR DEL PROVEEDOR ELEGIDO, LA ASEGURADORA PAGARÁ AL PROVEEDOR EL 100% DEL VALOR DEL BIEN Y/O SERVICIO, PARA LO CUAL EL PROVEEDOR EMITIRÁ FACTURA A NOMBRE DE LA ASEGURADORA, PREVIO AL ÚLTIMO PAGO AL PROVEEDOR EL ASEGURADO REMITIRÁ A LA ASEGURADORA LA CONFORMIDAD DE LA RECEPCIÓN DEL BIEN Y/O PRESTACIÓN, CON LO CUAL LA ASEGURADORA FACTURARÁ AL ASEGURADO EL IMPORTE CORRESPONDIENTE AL DEDUCIBLE.
- ✓ EL ASEGURADO SE COMPROMETE A REALIZAR EL PAGO DEL DEDUCIBLE A LA ASEGURADORA EN UN PLAZO MÁXIMO DE 30 DÍAS CALENDARIO DE HABER RECIBIDO LA FACTURA CORRESPONDIENTE, DE SUPERAR ESTE PLAZO LA ASEGURADORA PODRÁ SUSPENDER EL BENEFICIO CORRESPONDIENTE. EN CASO QUE EL IMPORTE PAGADO POR LA ASEGURADORA AL PROVEEDOR RESULTE SUPERIOR AL QUE LE CORRESPONDA SEGÚN EL INFORME DEL AJUSTADOR, LA DIFERENCIA DEBERÁ SER REEMBOLSADA POR EL ASEGURADO A LA ASEGURADORA EN EL PLAZO MÁXIMO DE 30 DÍAS CALENDARIO DE HABER RECIBIDO LA FACTURA CORRESPONDIENTE, DE SUPERAR ESTE PLAZO LA ASEGURADORA PODRÁ SUSPENDER EL BENEFICIO CORRESPONDIENTE.
- ✓ BIENES DE PROPIEDAD DE TERCEROS BAJO RESPONSABILIDAD Y/O CUIDADO Y/O CUSTODIA Y/O CONTROL DEL ASEGURADO
- ✓ EL PLAZO DE AVISO DE SINIESTRO ES DE 45 DÍAS, A FIN DE EVITAR SU RECHAZO POR EXTEMPORANEIDAD
- ✓ EN CASO UN SINIESTRO PUDIERA SER PRESENTADO BAJO DOS COBERTURAS CONTRATADAS EN LA MISMA PÓLIZA O PÓLIZAS DIFERENTES, SE APLICARÁ A DISCRECIÓN DEL ASEGURADO LA COBERTURA LA COBERTURA POR LA CUAL SE REALIZARÁ EL RECLAMO
- ✓ LA CLÁUSULA DE HURTO SE EXTIENDE A CUBRIR EQUIPOS ELECTRÓNICOS CUANDO SE ENCUENTREN EN LOCALES DE TERCEROS Y/O DOMICILIO DE EMPLEADOS Y FUNCIONARIOS; SIEMPRE Y CUANDO, EXISTAN AUTORIZACIONES DE TRASLADO POR PARTE DEL ASEGURADO PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS DE LA INSTITUCIÓN.
- ✓ EN CASO DE PRODUCIRSE UN SINIESTRO EN EQUIPOS ELECTRÓNICOS Y/O ELECTROMECÁNICOS DE PROPIEDAD DEL ASEGURADO, DE NO EXISTIR EN EL MERCADO EL MODELO DEL EQUIPO AFECTADO, SE INDEMNIZARÁ CON UN MODELO SUPERIOR EXISTENTE EN EL MERCADO.
- ✓ SE DEJA CONSTANCIA QUE SE CUBREN LOS ACTIVOS EN LOCALES DE TERCEROS NO DECLARADOS CUANDO ÉSTOS SEAN LLEVADOS A TALLERES DE REPARACIÓN O MANTENIMIENTO.
- ✓ COBERTURA AUTOMÁTICA PARA LA MERCADERÍA EN LOS RECINTOS ADUANEROS AUTORIZADOS CUANDO LA COBERTURA DE TRANSPORTE DE IMPORTACIÓN HAYA EXPIRADO Y DESPUÉS DEL PLAZO DE SOBRE ESTADÍA OTORGADO POR LA PÓLIZA DE TRANSPORTES, ÚNICAMENTE PÉRDIDAS DERIVADAS DE ROBO POR ASALTO Y/O FRACTURA.
- ✓ EL IGV SERÁ INCLUIDO DENTRO DE LA VALORIZACIÓN DE LAS PERDIDAS Y CONSEQUENTEMENTE FORMARÁ PARTE DE LA INDEMNIZACIÓN.

CONVENIO I

- ✓ BAJO EL CONVENIO I (DESHONESTIDAD) ESTÁN INCLUIDOS POLICÍAS PARTICULARES, TRABAJADORES CONTRATADOS Y/O EVENTUALES EN BASE A HONORARIOS PROFESIONALES Y/O PRACTICANTES Y/O PROVEEDORES DE SERVICIO Y/O CUALQUIER OTRA PERSONA QUE TENGA VÍNCULO LABORAL Y/O DE SERVICIO CON EL ASEGURADO QUE NO ESTÉ NECESARIAMENTE FORMALIZADO Y/O PERSONAL DE TERCEROS AL SERVICIO DEL ASEGURADO.

GAD-ALG-FO002 V04



Página 18 de 33

SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15.04.2024 PAC <2024>
	CONTRATACIÓN DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	

- ✓ BAJO EL CONVENIO I NO ESTARÁ LIMITADO A LA IDENTIFICACIÓN DEL TRABAJADOR DESHONESTO, BASTANDO SOLAMENTE EL COMPROBAR LA OCURRENCIA DE LA DESHONESTIDAD. NO ES NECESARIO IDENTIFICAR AL CULPABLE PARA EFECTOS DE INDEMNIZACIÓN DE LA PÓLIZA.
- ✓ NO SE APLICARÁ LA CLÁUSULA DE INFRASEGURO O SEGURO INSUFICIENTE PARA LOS SINIESTROS CUBIERTOS POR EL CONVENIO I, EN EL CASO QUE EL ASEGURADO NO HAYA DECLARADO CON EXACTITUD A LA TOTALIDAD DE EMPLEADOS, HASTA UN MÁXIMO DE DIFERENCIA DEL 10% DE LOS MISMOS. NO SE DEBERÁ CONSIDERAR PARA EFECTOS DEL CÁLCULO DE INFRASEGURO A LOS TRABAJADORES QUE PRESTAN SERVICIO AL ASEGURADO Y QUE NO CUENTEN CON UNA RELACIÓN DE DEPENDENCIA BAJO CUALQUIER MODALIDAD CONTRACTUAL, EN RAZÓN QUE LOS MISMOS NO SON DECLARADOS BAJO ESTA PÓLIZA.
- ✓ LA PRESENTE PÓLIZA SE EXTENDERÁ A CUBRIR LOS SINIESTROS DESCUBIERTOS POSTERIORMENTE A LOS 3 MESES DE INICIO DE LA VIGENCIA DE LA PÓLIZA Y CUYO ORIGEN SE REMONTE A LA VIGENCIA PASADA HASTA 12 MESES ANTES DE LA FECHA DE DESCUBRIMIENTO AUN CUANDO SE TRATE DE OTRA COMPAÑÍA, SIEMPRE Y CUANDO EL RECLAMO NO PUEDA SER PRESENTADO A LA ANTERIOR ASEGURADORA, ASIMISMO, ESTA CONDICIÓN NO APLICA CUANDO EL SINIESTRO HAYA SIDO DE CONOCIMIENTO DEL ASEGURADO EN LOS PLAZOS DEBIDOS Y ÉSTE NO LO DECLARÓ A SU ANTERIOR ASEGURADORA.



- ✓ CLÁUSULA DE EXTENSIÓN DE COBERTURA PARA PÉRDIDAS DONDE INTERVENGAN TRABAJADORES CONTRATADOS Y/O PRÁCTICANTES Y/O EVENTUALES Y/O TRABAJADORES EN BASE A HONORARIOS PROFESIONALES Y/O POLICÍAS PARTICULARES Y/O TRANSPORTISTAS Y/O PERSONAL DE TERCEROS AL SERVICIO DEL ASEGURADO Y EN GENERAL CUALQUIER TRABAJADOR QUE DESARROLLE ACTIVIDADES PARA EL ASEGURADO, SIEMPRE QUE PRESTE SERVICIOS AL ASEGURADO Y QUE TENGA UNA RELACIÓN CONTINUA DE DEPENDENCIA Y AL QUE EL ASEGURADO TENGA DERECHO DE DIRIGIR PERMANENTEMENTE MIENTRAS DESEMPEÑE SUS LABORES.



EL CRITERIO UTILIZADO PARA LA DISTRIBUCIÓN DEL NÚMERO DE ASEGURADOS POR CATEGORÍA ES LA SIGUIENTE:

Categoría "A"

Trabajadores que, durante el curso de sus funciones habituales en la empresa:

- a. Tienen acceso a las, o manejo de las, o control de las, mercancías, o
- b. Manejan o custodian o transportan dinero en efectivo, títulos o valores, o
- c. Confeccionan o controlan las nóminas, o
- d. Mensajeros autorizados para el traslado de dinero.

Categoría "B"

Trabajadores que, durante el curso de sus funciones habituales en la empresa, eventualmente

Realizan alguna de las funciones mencionadas en la Categoría "A".

Categoría "C"

Trabajadores no contemplados en las Categorías "A" o "B".

CONVENIO II y III

- ✓ EN CASO DE HUELGAS O PAROS BANCARIOS, DOMINGOS Y FERIADOS SE DUPLICARÁ EL LÍMITE ASEGURADO AUTOMÁTICAMENTE LA SUMA ASEGURADA PARA LOS CONVENIOS II Y III, CUANDO SE INCREMENTE LA COBRANZA, COMPROMETIÉNDOSE EL ASEGURADO A DAR AVISO A LA COMPAÑÍA DE SEGUROS SOBRE LOS MONTOS Y DÍAS DE DICHS EXCESOS PARA EL COBRO DE LA PRIMA RESPECTIVA.
- ✓ SE INCLUYE EL COSTO DE REPOSICIÓN DE CHEQUES Y/O LETRAS Y/O OTROS DOCUMENTOS BANCARIOS.
- ✓ SE CUBRIRÁN LOS TRÁNSITOS DE DINERO DE PROPIEDAD DEL ASEGURADO, REALIZADOS POR FUNCIONARIOS A SUS DOMICILIOS Y/O VICEVERSA, HASTA US\$ 2,500.
- ✓ SE CUBRE DINERO Y/O VALORES Y/O BIENES EN TRÁNSITO DE PROPIEDAD DEL ASEGURADO EN PODER DE EMPLEADOS Y/O DENTRO DEL VEHÍCULO UTILIZADO POR ELLOS, SOLO POR ASALTO.
- ✓ SE EXTIENDE A CUBRIR CUALQUIER TRASLADO DENTRO DE LIMA METROPOLITANA ENTRE LOCALES Y/O LUGARES DONDE EL CLIENTE REALICE OPERACIONES PROPIAS DEL GIRO DEL NEGOCIO Y/O VICEVERSA Y/O ENTRE ELLOS, ASIMISMO, BAJO ESTA COBERTURA SE CUBREN LOS TRASLADOS QUE EL ASEGURADO Y/O PERSONAL AUTORIZADO POR EL ASEGURADO REALICE EN VEHÍCULOS CONTRATADOS.



GAD-ALG-FO002 V04

Página 19 de 33

SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTRATACIÓN DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	15.04.2024 PAC: <2024>
---	--	---------------------------

- EN LA VÍA PÚBLICA, SOLO POR ASALTO HASTA US\$ 3,000
- ✓ BAJO EL CONVENIO II SE ELIMINA LA LIMITACIÓN QUE EL DINERO SEA GUARDADO EN CAJA FUERTE, CAJA DE SEGURIDAD EMPOTRADA, CAJA DE CAUDALES Y/O BÓVEDAS.
 - ✓ SE DEJA CONSTANCIA QUE BAJO EL CONVENIO III SE ENCUENTRA CUBIERTO EL DINERO DE VIÁTICOS Y SIMILARES EN PODER PERSONAL AUTORIZADO HASTA US\$ 2,000
 - ✓ PARA LOS CASOS DE TRASLADO DE DINERO Y/O VALORES, SI LA LÍNEA AÉREA Y/O CUALQUIER OTRO MEDIO DE TRANSPORTE SE VE FORZADO A DESVIARSE O HACER PARADAS TÉCNICAS POR PROBLEMAS METEOROLÓGICOS, FALLAS TÉCNICAS O CUALQUIER OTRO MOTIVO DE FUERZA, LA MATERIA DEL SEGURO SE ENCUENTRA EN COBERTURA TODO EL TIEMPO DE DICHA DEMORA HASTA EL LUGAR DE DESTINO, INCLUYENDO EL CONTEO, ENSOBRADO Y PAGO FINAL (CONVENIO III)
 - ✓ BAJO EL CONVENIO III SE EXTIENDE A CUBRIR EL TRANSPORTE DE DINERO DEL PERSONAL ENCARGADO SEA DE SEXO MASCULINO O FEMENINO.
 - ✓ SI POR ALGUNA RAZÓN EL MONTO DEL DINERO Y/O VALORES TRANSPORTADO POR ALGÚN EMPLEADO SUPERARA CUALQUIERA DE LOS LÍMITES ESTABLECIDOS EN LA CLÁUSULA DE CONDICIONES DE SEGURIDAD PARA VALORES EN TRÁNSITO SE INDEMNIZARÁ BAJO EL LÍMITE MENOR QUE CUMPLA CON DICHA MEDIDA.
 - ✓ BAJO EL CONVENIO II SE EXTIENDE A CUBRIR EL DINERO Y/O VALORES DE PROPIEDAD DEL ASEGURADO MIENTRAS SEAN TRANSPORTADOS POR TRABAJADORES AUTORIZADOS Y CUANDO POR CIRCUNSTANCIAS ESPECIALES, EL DINERO, EFECTIVO Y/O VALORES SE ENCUENTREN DENTRO DE LA VIVIENDA HABITUAL DEL TRABAJADOR AUTORIZADO PARA EL TRANSPORTE, HASTA UN LÍMITE DE US\$ 5,000
 - ✓ BAJO EL CONVENIO III PARA LOS CASOS DE TRASLADO DE DINERO PARA PAGOS DE PLANILLA, SE ENTIENDE TODO EL PROCESO QUE DURE EL PAGO, INCLUYENDO CONTEO, ENSOBRADO Y PAGO FINAL.
 - ✓ SE DEJA CONSTANCIA QUE LA COBERTURA DEL CONVENIO III SE EXTIENDE A CUBRIR EL DINERO EN PODER DE COBRADORES/ VENDEDORES Y/O TRANSPORTISTAS CUANDO POR MOTIVOS AJENOS A SU VOLUNTAD NO PUEDAN EFECTUAR EL DEPÓSITO EN EL BANCO Y/O EN CAJA DEL ASEGURADO POR ESTAR FUERA DE LAS HORAS LABORABLES, HORA DE REFRIGERIO ÉSTE SEA GUARDADO EN SU CASA HABITACIÓN HASTA US\$ 5,000.
 - ✓ SE CUBRE EL DINERO Y/O VALORES EN PODER DE PERSONA AUTORIZADO CUANDO POR MOTIVOS DE TRABAJO, ESTOS DEBAN EFECTUAR VIAJES A PROVINCIAS Y/O EL EXTRANJERO SE VEAN OBLIGADOS A GUARDAR EL DINERO Y/O VALORES EN LAS HABITACIONES DEL HOTEL Y/O EN LOCALES SIMILARES DONDE SE HOSPEDEN HASTA US\$ 5,000
 - ✓ LOS CONVENIOS II Y III CUBREN TODA PÉRDIDA, DESTRUCCIÓN O DESAPARICIÓN DE DINERO Y/O VALORES SIN QUE LA COBERTURA SEA LIMITADA A SÓLO ROBO CON FRACTURA Y/O ASALTO.
 - ✓ SE DUPLICARÁ AUTOMÁTICAMENTE LA SUMA ASEGURADA PARA LOS CONVENIOS II Y III, CUANDO SE INCREMENTE LA COBRANZA, COMPROMETIÉNDOSE EL ASEGURADO A DAR AVISO A LA COMPAÑÍA DE SEGUROS SOBRE LOS MONTO Y DÍAS EN QUE OCURRIERON DICHS EXCESOS PARA EL COBRO DE LA PRIMA RESPECTIVA.
 - ✓ SIEMPRE QUE LOS PROCESOS PARA VERIFICAR DEPÓSITOS EN BANCOS SE HAYAN ESTABLECIDO DE ACUERDO A LO ESTIPULADO EN LAS NORMAS MÍNIMAS DE CONTROL, ESTÁ CUBIERTA LA MALA O NULA EJECUCIÓN DE DICHO PROCESO POR PARTE DEL TRABAJADOR DEL ASEGURADO.
 - ✓ LOS CONVENIOS II Y III CUBREN TODA PÉRDIDA, DESTRUCCIÓN O DESAPARICIÓN DE DINERO Y/O VALORES, SIN QUE LA COBERTURA SEA LIMITADA A SÓLO ROBO CON FRACTURA Y/O ASALTO.
- CONVENIO IV - V**
- ✓ LOS CONVENIOS IV Y V SE EXTIENDEN A CUBRIR GUÍAS DE ALMACÉN Y/O REMISIÓN, ÓRDENES DE COMPRA, ÓRDENES DE SALIDA, CHEQUES DE GERENCIA Y BOLETAS DE DEPÓSITO
- CONVENIO VI**
- ✓ SE DEJA CONSTANCIA QUE LA BASE DE LA VALORIZACIÓN DE LAS EXISTENCIAS Y ACTIVO FIJO EN CASO DE SINIESTRO BAJO EL CONVENIO VI ES A VALOR DE REPOSICIÓN, EN CASO DE BIENES DE HASTA CINCO (5) AÑOS DE ANTIGÜEDAD.
 - ✓ NO OBSTANTE, LO QUE SE DIGA EN LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA, ÉSTA SE EXTIENDE A CUBRIR EL HURTO DE ACTIVOS ASEGURADOS BAJO EL CONVENIO VI (COBERTURA CONTRA ROBO CON FRACTURA DE BIENES Y MERCADERÍAS), ENTENDIÉNDOSE COMO TAL LA SUSTRACCIÓN EN FORMA OCULTA O CLANDESTINA DE UN BIEN ASEGURADO, SIN QUE EXISTAN HUELLAS O EVIDENCIAS DE LA FORMA EN QUE FUE SUSTRÁIDO, DENTRO DEL LOCAL O LOCALES ASEGURADOS HASTA LA SUMA



GAD-ALG-FO002 V04



Página 20 de 33

SAT SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	15.04.2024 PAC: <2024>
---	--	---------------------------

ASEGURADA INDICADA PARA DICHO SUB LÍMITE.

- ✓ LA CLÁUSULA DE HURTO SE EXTIENDE A CUBRIR EQUIPOS ELECTRÓNICOS CUANDO SE ENCUENTREN EN LOCALES DE TERCEROS HASTA US\$ 5,000 EN LÍMITE AGREGADO ANUAL SIEMPRE Y CUANDO EXISTAN AUTORIZACIONES DE TRASLADO POR PARTE DEL ASEGURADO PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS DE LA INSTITUCIÓN
- ✓ BAJO EL CONVENIO VI ADEMÁS SE AMPARAN LOS ACTIVOS FIJOS PROPIOS DEL GIRO QUE POR SU NATURALEZA SE ENCUENTREN A LA INTEMPERIE, SIEMPRE QUE SU NATURALEZA ASÍ LO REQUIERA Y/O POR NECESIDAD DE LA ENTIDAD EN LOCALES PROPIOS Y/O DE TERCEROS EN EL TERRITORIO DE LA REPÚBLICA.

2.5 DEDUCIBLES (POR TODO Y CADA EVENTO, SALVO QUE SE INDIQUE LO CONTRARIO)

Todos los Convenios y Hurto

10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500

2.6 CONDICIONES DE SEGURIDAD PARA DINERO EN TRANSITO

EL ASEGURADO SE OBLIGA AL CUMPLIMIENTO DE LOS SIGUIENTES PROCEDIMIENTOS DE TRASLADO DE DINERO Y/O VALORES:

LAS CONDICIONES DETALLADAS A CONTINUACIÓN RIGEN TAMBIÉN PARA COBRADORES Y/O VENDEDORES.

LÍMITES EXPRESADOS EN DOLARES USA (US\$)

DINERO Y/O VALORES TRASLADADOS POR UN MONTO EN UNA REMESA	CONDICIONES
1. Hasta 10,000	Un (1) persona
2. De 10,001 a 20,000	Dos (2) personas
3. De 20,001 a 30,000	Dos (2) personas: Una de ellas, portando armas de fuego
4. De 30,001 a 50,000	Tres (3): Los tránsitos deben ser efectuados por dos servidores del asegurado, con acompañamiento policial (portando arma de fuego) y/o vigilantes privados debidamente registrados en la Dirección Policial de Vigilancia privada.
5. De 50,001 a más	Vehículos blindados (Cuyas características sean de acuerdo a lo dispuesto en el D.S. 011/84 Ministerio de Interior). Donde no sea factible utilizar vehículos blindados se podrá utilizar otro tipo de vehículo que hayan sido acondicionados para el transporte de valores, debiendo acompañar la remesa dos miembros de las fuerzas policiales armados con metralleta.

NOTA :

GAD-ALG-F0002 V04



Página 21 de 33

SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15.04.2024
		PAC: <2024>
		CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

A. PARA LOS CASOS 2,3 Y 4 LOS TRÁNSITOS DEBERÁN EFECTUARSE EN VEHÍCULOS DE PROPIEDAD DEL ASEGURADO Y/O DE SUS DEPENDIENTES Y/O ALQUILADOS EXPRESAMENTE PARA TAL FIN.

B. PARA TRÁNSITOS HASTA POR US\$ 30.000 O SU EQUIVALENTE Y CUANDO LAS DISTANCIAS A RECORRER SEAN HASTA 300 M. LOS TRÁMITES PUEDEN SER EFECTUADOS A PIE, EN CUYO CASO, DEBEN SER ACOMPAÑADOS POR TRES PERSONAS, UNA DE ELLAS, PORTANDO ARMA DE FUEGO.

2.7 INFORMACIÓN ADICIONAL

SE DETALLAN A CONTINUACIÓN LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD VIGENTES PARA EL RIESGO DE ROBO Y/O ASALTO EN LOS PRINCIPALES LOCALES:

- SERVICIO DE GUARDIANÍA EN DEPÓSITOS VEHICULARES LAS 24 HORAS, CON DOS TURNOS DE DOCE (12) HORAS CADA UNO CON GUARDIAS ARMADOS.
- SERVICIO DE GUARDIANÍA EN AGENCIAS EN UN TURNO DE DOCE HORAS, CON GUARDIAS ARMADOS, LUEGO EL LOCAL PERMANECE CERRADO.
- EL DINERO RECAUDADO ES ENVIADO DIARIAMENTE AL BANCO, LO RECOGE DE LAS VENTANILLAS DEL SAT LA AGENCIA DE PORTA VALORES.
- SISTEMA DE ALARMA CONTRA ROBO (PULSADORES DE EMERGENCIA).
- EN LA SEDE CENTRAL SE CUENTA CON CÁMARAS DE VIGILANCIA CONECTADAS A UN CENTRO DE CONTROL.

2.8 CARACTERÍSTICAS DE LAS CAJAS DE SEGURIDAD:

EN LA SEDE CENTRAL DEL SAT SE CUENTA CON TRES (3) CAJAS FUERTE PESADAS BLINDADAS CON CERRADURA CON CLAVE.

EN LAS AGENCIAS Y DEPÓSITOS SE CUENTA CON TRECE (13) CAJAS FUERTES PESADAS BLINDADAS CON CERRADURA CON CLAVE.

CONDICIÓN ESPECIAL ADICIONAL DE EXCLUSIONES:

B) EXCLUSIÓN DE ENFERMEDADES - PANDEMIAS - EPIDEMIAS

4. ALCANCE

La presente Póliza, no obstante, cualquier disposición en contrario en este seguro o suplemento al mismo no cubre las pérdidas (múltiples o individuales), reclamaciones, daños a personas o bienes, responsabilidad, coste o gasto de cualquier naturaleza directa o indirectamente causado por, que surja de, que resulte de o en conexión con, o miedo a una enfermedad, epidemia o pandemia (declarada o no como tal por las autoridades competentes) o enfermedad infecciosa real o percibida incluido, pero no limitado a

- a) Enfermedades por coronavirus (COVID-19);
- b) Síndrome respiratorio agudo severo corona virus 2 (SARS-CoV-2);
- c) Cualquier variación o mutación de lo arriba;
- d) Enfermedades existentes y/o por surgir.

5. DEFINICIONES

Para efectos de este seguro, una Enfermedad, significa cualquier enfermedad que puede transmitirse por cualquier medio, de cualquier sustancia o agente de cualquier organismo a otro organismo donde:


- a. la sustancia o agente incluye, pero no se limita a, un virus, bacteria, parásito u otro organismo o cualquier variación y/o mutación de este, ya sea que se considere vivo o no, y
- b. el método de transmisión ya sea directo o indirecto, incluye, pero no se limita a, transmisión en el aire, transmisión de fluidos corporales, transmisión desde o hacia cualquier superficie u objeto, sólido, líquido o gas o entre organismos, y
- c. la enfermedad, sustancia o agente puede causar o amenazar daños a la salud humana o al bienestar humano o puede causar o amenazar daños, deterioro, pérdida de valor, comercialización o pérdida del uso de la propiedad.

6. ORDEN

Salvo los términos y condiciones que esta cláusula ha modificado, todo lo demás queda vigente e inalterado, tal como lo acordaron ambas partes al contratar la póliza

LMA5394 - EXCLUSIÓN DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES (SEGURO DE DAÑOS): Traducción libre

1. No obstante cualquier disposición en contrario en el presente contrato de reaseguro, el presente contrato de reaseguro excluye cualquier pérdida, daño, responsabilidad, reclamación, coste o gasto de cualquier naturaleza, directa o indirectamente causado por, contenido en, resultante de, derivado de, o en relación con una Enfermedad Transmisible o el

 SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	15-04-2024 PAC: <2024>
--	--	---------------------------

temor o la amenaza (ya sea real o percibida) de una Enfermedad Transmisible, independientemente de cualquier otra causa o evento que contribuya de forma concurrente o en cualquier otra secuencia de la misma.

2. En el presente documento, por Enfermedad Transmisible se entiende cualquier enfermedad que pueda transmitirse por medio de cualquier sustancia o agente de cualquier organismo a otro organismo donde:

4. La sustancia o agente incluye, pero no se limita a, un virus, una bacteria, un parásito u otro organismo o cualquier variación del mismo, ya sea que se considere vivo o no, y
5. El método de transmisión, ya sea directo o indirecto, incluye, pero no se limita a la transmisión por aire, la transmisión de fluidos corporales, la transmisión desde o hacia cualquier superficie u objeto, sólido, líquido o gaseoso o entre organismos, y
6. La enfermedad, la sustancia o el agente pueden causar o amenazar con causar daños a la salud o al bienestar de las personas, o pueden causar o amenazar con causar daños, deterioro, pérdida de valor, comerciabilidad o pérdida de uso de los bienes.

LMA 5393 - ENDOSO DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES

1. Esta póliza, sujeta a todos los términos, condiciones y exclusiones aplicables, cubre pérdidas atribuibles a pérdidas físicas directas o daños físicos que ocurran durante el periodo del seguro. En consecuencia y no obstante cualquier otra disposición de esta póliza en sentido contrario, esta póliza no asegura ninguna pérdida, daño, reclamo, costo, gasto u otra suma, que surja directa o indirectamente de, atribuible a, o que ocurra simultáneamente o en cualquier secuencia con una enfermedad transmisible o el miedo o la amenaza (ya sea real o percibida) de una enfermedad transmisible.

2. Para los fines de este endoso, pérdida, daño, reclamo, costo, gasto u otra suma, incluye, pero no se limita a, cualquier costo de limpieza, desintoxicación, eliminación, monitoreo o prueba: 2.1, para una enfermedad transmisible, o

2.2. Cualquier propiedad asegurada a continuación que se vea afectada por dicha Enfermedad Transmisible.

3. Como se usa aquí, una Enfermedad Transmisible significa cualquier enfermedad que puede transmitirse por medio de cualquier sustancia o agente de cualquier organismo a otro organismo donde:

3.1. La sustancia o agente incluye, entre otros, un virus, bacteria, parásito u otro organismo o cualquier variación de este, ya sea que se considere vivo o no, y

3.2. El método de transmisión ya sea directo o indirecto, incluye, pero no se limita a, transmisión en el aire, transmisión de fluidos corporales, transmisión desde o hacia cualquier superficie u objeto, sólido, líquido o gas o entre organismos, y

3.3. La enfermedad, sustancia o agente puede causar o amenazar daños a la salud humana o al bienestar humano o puede causar o amenazar daños, deterioro, pérdida de valor, comercialización o pérdida del uso de bienes asegurados a continuación.

4. Este endoso se aplica a todas las extensiones de cobertura, coberturas adicionales, excepciones a cualquier exclusión y otras subvenciones de cobertura.

EXCLUSIÓN DE RIESGOS CIBERNÉTICOS Y DE DATOS.

3. PÓLIZA DE SEGURO VEHÍCULOS

MATERIA DEL SEGURO:

Seguro de Vehículos según relación que se adjunta.

3.1 COBERTURAS

SUMA ASEGURADA US\$

- Daño Propio, Todo Riesgo (Choque, vuelco, incendio, robo parcial o total, rotura accidental de lunas)

Responsabilidad Civil frente a terceros c/u	Hasta
Responsabilidad Civil en exceso	Hasta
Responsabilidad Civil de Ocupantes c/u	Hasta
Accidentes de Ocupantes (según tarjeta de propiedad)	

A SUMA ASEGURADA

150,000.00
50,000.00
20,000.00

- Muerte e Invalidez Permanente c/u	Hasta	30,000.00
- Gastos de Curación c/u	Hasta	6,000.00
- Gastos de Sepelio c/u	Hasta	3,000.00
- Gastos de Cirugía Estética	Hasta	1,500.00
- Traslado de restos mortales hasta	Hasta	1,000.00

GAD-ALG-FO002 V04



Página 23 de 33

SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15.04.2024
		PAC: <2024>
		CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

- Gastos de búsqueda y rescate c/u	5,000.00
Servicio de Grúa y Ambulancia por accidente	100%
Accesorios Musicales incorporados hasta	2,000.00
Accesorios Musicales de Fábrica al	100%
Accesorios Especiales (equipo de comunicación, circuninas, Extinguidores y otros hasta	1,500.00
Riesgos de la naturaleza	A SUMA ASEGURADA
Huelgas y Conmociones Civiles, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo/ Uso de vías o rutas no autorizadas	A SUMA ASEGURADA
Ausencia de Control	
Responsabilidad Civil por Ausencia de Control c/u hasta	50,000.00
Auxilio Mecánico	
Vehículos de reemplazo: para unidades pesadas hasta 20 días por choque y 30 días por robo.	

LAS UNIDADES DE REEMPLAZO A OTORGAR SERÁN DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD DE LOS PROVEEDORES. EN CASO DE NO CONTAR CON LA DISPONIBILIDAD DE ESTOS VEHÍCULOS, SE CONSIDERARÁ A REEMBOLSO HASTA POR UN MONTO DE US \$ 30.00 MÁS IGV DIARIOS, POR UN MÁXIMO DE 30 DÍAS.

3.2 DEDUCIBLES POR TODO Y CADA EVENTO, SALVO QUE SE INDIQUE LO CONTRARIO

- TALLERES AFILIADOS: 10% DEL MONTO INDEMNIZABLE, MÍNIMO US\$ 150 MÁS IGV
- TALLERES NO AFILIADOS: 10% DEL MONTO INDEMNIZABLE, MÍNIMO US\$ 300 MÁS IGV
- AUSENCIA DE CONTROL Y PÉRDIDA TOTAL POR AUSENCIA DE CONTROL: 20% DEL MONTO INDEMNIZABLE, MÍNIMO US\$ 400 MÁS IGV
- VOLCADURA: 20% DEL MONTO INDEMNIZABLE, MÍNIMO US\$ 400 MÁS IGV
- CIRCULACIÓN EN VÍAS Y CAMINOS FUERA DEL USO REGULAR Y FRECUENTE: 20% DEL MONTO INDEMNIZABLE, MÍNIMO US\$ 400 MÁS IGV
- ACCESORIOS MUSICALES: 10% DEL MONTO INDEMNIZABLE, MÍNIMO US\$ 150 MÁS IGV

3.3 CONDICIONES ADICIONALES

- ASESORIA EN CASO DE ACCIDENTES O ROBO LAS 24 HORAS
- LA COBERTURA DE DAÑO PROPIO: CHOQUE, VUELCO, INCENDIO, ROBO TOTAL Y PARCIAL (INCLUYENDO CAMIONES Y VEHÍCULOS MENORES), SE EXTENDERÁ INCLUSIVE PARA RESARCIR LAS PERDIDAS Y/O DAÑO QUE SE PRODUZCAN EN TANTO LAS UNIDADES SE ENCUENTREN SIENDO REMOLCADAS Y/O REPARADAS Y/O EN PRUEBA EN LOS TALLERES DE TERCEROS A QUIENES EL ASEGURADO HAYA SOLICITADO EL SERVICIO.
- USO DE VÍAS NO AUTORIZADAS, CUBRE TRÁNSITO POR CERROS, RIBERAS, RÍOS PARA LAS CAMIONETAS 4 X 4 Y VEHÍCULOS QUE POR SU NATURALEZA TIENEN LAS CONDICIONES DE HACERLO.
- RESTITUCIÓN AUTOMÁTICA DE LA SUMA ASEGURADA
- LIBRE ELECCIÓN DE TALLERES
- SERVICIO DE TAXI AL CLIENTE, DEL TALLER AFILIADO A SU DOMICILIO O CENTRO DE TRABAJO, SOLO EN LIMA.
- ASESORIA LEGAL
- ATENCIÓN INMEDIATA DE LOS SINIESTROS A LA SOLA PRESENTACIÓN DE LA DENUNCIA DEL ACCIDENTE.
- PERITAJE TÉCNICO DE DAÑOS EN TALLERES.
- SERVICIO DE PROCURADURÍA Y ASESORÍA EN CASO DE SINIESTRO, DILIGENCIAS POLICIALES, ATROPELLOS, CITACIONES, Y MANIFESTACIONES.
- COBERTURA AUTOMÁTICA DE NUEVAS UNIDADES - 30 DÍAS
- RIESGOS DE LA NATURALEZA: LA COBERTURA DE RIESGOS DE LA NATURALEZA SE EXTIENDE A CUBRIR LAS PÉRDIDAS O DAÑOS MATERIALES QUE DIRECTAMENTE TUVIERAN SU ORIGEN O FUERAN CAUSADOS POR TERREMOTO, LLUVIA, INUNDACIÓN, HUAYCO, MAREMOTO Y/O SALIDA DE MAR, HURACÁN, VENTARRÓN Y CUALQUIER OTRO EVENTO DE LA NATURALEZA O FENÓMENO METEOROLÓGICO.
- SERVICIO DE GRÚA Y AMBULANCIA A NIVEL NACIONAL: EN CASOS QUE LA COMPAÑÍA NO PUEDA BRINDAR EL SERVICIO DIRECTAMENTE, SE REEMBOLSARÁ AL ASEGURADO HASTA US \$ 500.00
- EL PLAZO DE AVISO DE SINIESTRO ES DE 45 DÍAS, A FIN DE EVITAR SU RECHAZO POR EXTEMPORANEIDAD Y DE ACUERDO A LO INDICADO EN LA LEY DE SEGUROS. APLICA SIEMPRE Y CUANDO NO CONSTITUYA UNA AGRAVACIÓN DE RIESGOS.
- LA COBERTURA DE VEHÍCULO DE REEMPLAZO, SE OTORGA PARA CUALQUIER TIPO DE SINIESTRO.



SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15/04/2024
	CONTRATACIÓN DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	PAC: <2024>

- SE APLICARÁ EL MISMO DEDUCIBLE PARA TODA Y CADA UNA DE LAS COBERTURAS, INDEPENDIEMENTE DE LA EDAD DEL CONDUCTOR, SIEMPRE Y CUANDO SEA MAYOR DE EDAD.
- EN CASO DE SINIESTRO, EL ASEGURADO ELEGIRÁ LA MODALIDAD DE INDEMNIZACIÓN. EN CASO ESTA SE PRODUJERA CON LA REPOSICIÓN DEL BIEN, LA ASEGURADORA PAGARÁ AL PROVEEDOR EL 100% DEL VALOR DEL BIEN Y FACTURARÁ AL ASEGURADO EL IMPORTE CORRESPONDIENTE AL DEDUCIBLE ADICIONANDO LOS IMPUESTOS CORRESPONDIENTES. EL ASEGURADO SE COMPROMETE A REALIZAR EL PAGO DEL DEDUCIBLE A LA ASEGURADORA EN UN PLAZO MÁXIMO DE 30 DÍAS ÚTILES DE LA CORRECTA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA Y DE SUPERAR ESTE PLAZO LA ASEGURADORA PODRÁ SUSPENDER EL BENEFICIO CORRESPONDIENTE.
- EN CASO DE SINIESTRO, NO SE APLICARÁ COASEGURO A NINGÚN TIPO DE VEHÍCULO
- EL DEDUCIBLE EN CASO DE SINIESTRO SERÁ FACTURADO POR LA COMPAÑÍA DE SEGUROS
- EN CASO UN SINIESTRO PUDIERA SER PRESENTADO BAJO DOS COBERTURAS CONTRATADAS EN LA MISMA PÓLIZA O PÓLIZAS DIFERENTES, SE APLICARÁ A DISCRECIÓN DEL ASEGURADO LA COBERTURA POR LA CUAL SE REALIZARÁ EL RECLAMO.
- EL VEHÍCULO DE REEMPLAZO ASIGNADO EN CASO DE SINIESTRO NO SERÁ MAYOR A 5 AÑOS DE ANTIGÜEDAD.
- ALCOHOLEMIA HASTA 0.50 GRAMOS POR LITRO DE SANGRE.
- LA PRESENTE PÓLIZA SE EXTIENDE A CUBRIR LOS DAÑOS PRODUCIDOS POR LOS RIESGOS ASEGURADOS, DURANTE EL DESPLAZAMIENTO QUE REALICE DESDE LAS INSTALACIONES DEL SAT A LOS TALLERES QUE REALIZAN LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO PERIÓDICO, MIENTRAS SEA CONDUcido POR PERSONAL DEBIDAMENTE CALIFICADO A SERVICIO DEL TALLER.
- SE DEBE CONSIDERAR EL RADIO DE ACCIÓN DEL SERVICIO DE PROCURACIÓN INMEDIATA PARA LIMA, SIEMPRE Y CUANDO LA ASEGURADORA ESTIME QUE LA GRAVEDAD DEL SINIESTRO LO AMERITE, POR EL NORTE HASTA BARRANCA, POR EL SUR HASTA CAÑETE Y POR EL CENTRO HASTA MATUCANA.
- SERVICIO DE GRÚA EN CASO DE SINIESTROS (ASISTENCIA EN CASO DE SINIESTROS) PARA LIMA, POR EL NORTE HASTA BARRANCA, POR EL SUR HASTA CAÑETE Y POR EL CENTRO HASTA MATUCANA, SIEMPRE QUE EXISTAN PROVEEDORES DE SERVICIO EN LAS ZONAS CITADAS, EN CASO CONTRARIO SE REMBOLSARÁ GASTOS HASTA US\$ 500.00
- SE CUBRE EL COSTO DE REPOSICIÓN DE LAS LLAVES DE LOS VEHÍCULOS, A CONSECUENCIA DE ROBO POR ASALTO EN CUALQUIER LUGAR Y/O CIRCUNSTANCIA, HASTA US\$ 2,000
- COBERTURA DE ROBO PARA TODOS LOS VEHÍCULOS SIN GARANTÍA DE SISTEMA GPS
- NO DEPRECIACIÓN POR DESGASTE DE LLANTAS.
- LA CONTRATACIÓN DEL PROVEEDOR DEL VEHÍCULO DE REEMPLAZO SERÁ GARANTIZADA AL 100% POR LA ASEGURADORA, POR 30 DÍAS. EL ASEGURADO NO PRESENTARÁ NINGUNA CONTRA GARANTÍA. EN LOS CASOS QUE NO EXISTA PROVEEDOR DE AUTO DE REEMPLAZO EN EL LUGAR DE RESIDENCIA, LA COMPAÑÍA DE SEGUROS PROCEDERÁ A REMBOLSAR POR UN IMPORTE MÁXIMO DE US\$ 50.00 MÁS IGV POR DÍA.
- EXTENSIÓN DE COBERTURA PARA AQUELLAS UNIDADES QUE POR RAZONES OPERACIONALES SE DESPLACEN FUERA DEL TERRITORIO NACIONAL (EN ZONAS LÍMITROFES). EN ESTE CASO LA COBERTURA SE OTORGARÁ BAJO LA MODALIDAD DE REEMBOLSO.
- EN CASO DE OCURRIR UN SINIESTRO, DEBIDAMENTE AMPARADO POR LA PÓLIZA, Y EN EL CUAL EL CHOFER Y/O OCUPANTES DE LA UNIDAD ASEGURADA HAYAN SUFRIDO DAÑOS PERSONALES, TODOS LOS GASTOS DE CURACIÓN O INDEMNIZACIÓN POR MUERTE O INVALIDEZ PERMANENTE SE ENCUENTRAN AMPARADOS BAJO LA COBERTURA DE ACCIDENTES PERSONALES POR OCUPANTE, EN EXCESO O EN DEFECTO DE LAS PRESTACIONES GARANTIZADAS POR EL SOAT. ESTA CONDICIÓN DEJA SIN EFECTO CUALQUIER LIMITACIÓN O EXCLUSIÓN INDICADA EN LA PÓLIZA CON RESPECTO A LAS COBERTURAS DE LA CLÁUSULA DE ACCIDENTES DE OCUPANTES, SALVO PARA LA COBERTURA DE AUSENCIA DE CONTROL.
- SE DEJA CONSTANCIA QUE LA COBERTURA DE ACCIDENTES PERSONALES SE ACTIVA DESDE EL PRIMER DÓLAR CUANDO LA COBERTURA DEL SOAT NO SE ACTIVE POR ESTAR EN LUGARES NO ABIERTOS AL LIBRE TRÁNSITO.

3.4 CONDICIONES ESPECIALES PARA LA CLÁUSULA DE AUSENCIA DE CONTROL

- LA CLÁUSULA DE AUSENCIA DE CONTROL ES EXTENSIVA A TODOS LOS CONDUCTORES QUE ESTÉN BAJO CUALQUIER TIPO Y/O MODALIDAD DE CONTRATACIÓN POR EL ASEGURADO.
- LA CLÁUSULA DE AUSENCIA DE CONTROL ES EXTENSIVA A TODOS LOS VEHÍCULOS QUE ESTÉN A CARGO DEL ASEGURADO.
- EN CASO DE SINIESTROS AMPARADOS BAJO LA COBERTURA DE AUSENCIA DE CONTROL, LOS ALCANCES

SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15.04.2024
		PAC: <2024>
		CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

- DE LA COBERTURA SE EXTIENDEN A TODAS LAS DEMÁS COBERTURAS AFECTADAS POR EL SINIESTRO, TALES COMO ACCIDENTES DE OCUPANTES, RESPONSABILIDAD CIVIL DE OCUPANTES, ENTRE OTRAS.
- NO SE EXCLUYE LA COBERTURA EN CASO DE DECLARACIONES INEXACTAS, ERRORES Y/O SIMILARES DE PARTE DEL CONDUCTOR, CUANDO HAYAN SIDO REALIZADAS SIN CONOCIMIENTO DE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN.
 - LA SUMA ASEGURADA DE RESPONSABILIDAD CIVIL PARA ESTA COBERTURA ES EL EQUIVALENTE AL MONTO ASEGURADO DE LA PÓLIZA.
 - EN CASO DE APLICAR LA COBERTURA DE AUSENCIA DE CONTROL, LA COMPAÑÍA DE SEGUROS NO REPETIRÁ CONTRA LOS EMPLEADOS DEL ASEGURADO.
 - LA CLÁUSULA DE AUSENCIA DE CONTROL SERÁ DE APLICACIÓN LOS 365 DÍAS DEL AÑO LAS 24 HORAS DEL DÍA AÚN CUANDO EL SINIESTRO NO SE PRODUZCA EN EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES AUTORIZADAS A LOS TRABAJADORES.
 - LA COBERTURA DE LA CLÁUSULA DE AUSENCIA DE CONTROL ES A NIVEL NACIONAL PARA TODA VÍA Y CAMINO.

3.5 INDEMNIZACIÓN DE SINIESTROS POR ROBO Ó PERDIDA TOTAL

- LA INDEMNIZACIÓN DE UNA PÉRDIDA TOTAL AMPARADA BAJO LA PRESENTE PÓLIZA, SE REALIZARÁ MEDIANTE EL PAGO DEL ÍNTEGRO DEL VALOR INDICADO EN LA MISMA COMO MONTO ASEGURADO DEL VEHÍCULO MATERIAL DEL RECLAMO.
- EN CASO DE PÉRDIDA TOTAL Y UNA VEZ COMPLETADA LA DOCUMENTACIÓN, SE REPONDRÁ EL VEHÍCULO SINIESTRADO EN 15 DÍAS COMO MÁXIMO.
- SE CONSIDERARÁ PÉRDIDA TOTAL DE LA UNIDAD CUANDO EL IMPORTE DE LOS DAÑOS SUFRIDOS POR EL VEHÍCULO SE ENCUENTRE AL 70% DEL VALOR CONVENIDO, PREVIO ACUERDO ENTRE LAS PARTES.

3.6 EXONERACIÓN DE DENUNCIA

EN CASOS QUE NO INVOLUCREN A TERCERAS PERSONAS SE EXONERA AL ASEGURADO DE LA DENUNCIA POLICIAL CUANDO CUMPLE CON COMUNICAR SU OCURRENCIA EN FORMA INMEDIATA A LA CENTRAL DE EMERGENCIA DE LA COMPAÑÍA DE SEGUROS Y PERMITIR A LA UNIDAD MÓVIL DE LA COMPAÑÍA CONSTATAR LOS HECHOS EN LOS CASOS SIGUIENTES:

- CHOQUE ESTACIONADO
- CHOQUE Y FUGA
- CHOQUE SIN DAÑOS A TERCEROS (IMPACTO CON SARDINELES, HUECOS, POSTES ETC.)
- ROBO PARCIAL
- ROTURA DE LUNAS



4. PÓLIZA DE SEGURO ACCIDENTES PERSONALES

4.1 ASEGURADO

a) GRUPO I

ASEGURADOS: DOS (2) FUNCIONARIOS (JEFE DEL SAT Y/O JEFE ADJUNTO Y/O GERENTES CENTRALES Y/O JEFE DE GABINETE DE ASESORES Y/O ALGÚN OTRO FUNCIONARIO QUE POR LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS POR LA JEFATURA DE LA ENTIDAD SE INCORPORE TEMPORALMENTE DENTRO DE ESTE GRUPO DE FUNCIONARIOS) *



Coberturas

- Muerte Accidental
- Invalidez Permanente y total por accidente
- Gastos de Curación
- Repatriación de Restos
- Transporte por evacuación
- Gastos de Sepelio

Suma Asegurada

US\$ 150,000.00
US\$ 150,000.00
US\$ 20,000.00
US\$ 3,000.00
US\$ 1,500.00
US\$ 1,500.00

b) GRUPO II

ASEGURADOS: CINCO (5) FUNCIONARIOS (GERENTES Y/O ASESORES Y/O ENCARGADOS DE LAS ÁREAS FUNCIONALES Y/O JEFES DE OFICINA Y/O ALGÚN OTRO EMPLEADO QUE POR LAS ACTIVIDADES



<div>SAT</div> <div>SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA</div>	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15.04.2024
		PAC: <2024>
	CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	

ENCOMENDADAS POR LA JEFATURA DE LA ENTIDAD SE INCORPORA TEMPORALMENTE DENTRO DE ESTE GRUPO DE FUNCIONARIOS) *

Coberturas	Suma Asegurada
- Muerte accidental	US\$ 80,000.00
- Invalidez Permanente y total por accidente	US\$ 80,000.00
- Gastos de Curación	US\$ 15,000.00
- Repatriación de Restos	US\$ 3,000.00
- Transporte por evacuación	US\$ 1,500.00
- Gastos de Sepelio	US\$ 1,500.00

4.2 COBERTURA ADICIONAL

COBERTURA PARA CUBRIR ACCIDENTES CON DAÑOS PERSONALES BAJO COBERTURA DE GASTOS Y/O TRASLADO POR EVACUACIÓN DE CURACIÓN PARA VISITANTES Y/O CONTRIBUYENTES QUE SE ENCUENTREN EN LAS INSTALACIONES DEL SAT, HASTA LA SUMA ASEGURADA DE US\$ 8,000.00.

Se debe precisar la dirección, distrito, provincia y aforo en columnas independientes, dado que en base a dicho detalle las compañías de seguros cotizarán.

4.3 CUADRO DE AFORO:



N°	SEDE	AFORO
1	SEDE CENTRAL	1315
2	AGENCIA CAMACHO	104
3	AGENCIA SAN JUAN DE MIRAFLORES	228
4	OFICINA FEBAN II	5
5	DEPÓSITO ARGENTINA	279
6	DEPÓSITO VILLA EL SALVADOR	80
7	DEPÓSITO ATE -2	100
8	DEPÓSITO COMAS 2	550
9	CENTRO MAC LIMA NORTE	9

4.4 CLAUSULAS ADICIONALES

- ✓ CONDICIONADO GENERAL DE ACCIDENTES PERSONALES
- ✓ HUELGA, CONMOCIÓN CIVIL, DAÑO MALICIOSO Y VANDALISMO INCLUYENDO TERRORISMO
- ✓ CUBRE LAS 24 HORAS, TODOS LOS DÍAS DEL AÑO
- ✓ COBERTURA NACIONAL E INTERNACIONAL
- ✓ AMPLIACIÓN DEL LÍMITE DE EDAD HASTA LOS 75 AÑOS.



4.5 EXTENSIÓN DE COBERTURA

- ✓ PRÁCTICA NORMAL Y NO PROFESIONAL DE DEPORTES (COMO AFICIONADO) DE FÚTBOL, BEISBOL, POLO, PESCA EN ALTA MAR, RODEO, RUGBY, BOXEO, ESQUÍ ACUÁTICO, EQUITACIÓN, TABLA HAWAIANA, KARATE, JUDO, PESAS, ANDINISMO Y CAMINATAS DE ALTA MONTAÑA.
- ✓ CONDUCCIÓN DE MOTOCICLETAS, MOTONETAS, Y OTROS VEHÍCULOS SIMILARES.
- ✓ POR EL USO COMO PASAJERO DE CUALQUIER MEDIO HABITUAL PARA EL TRANSPORTE PÚBLICO DE PERSONAS YA SEA TERRESTRE, LACUSTRE, FLUVIAL, MARÍTIMO O AEREO, EN VEHÍCULOS QUE PUDIENDO SER O NO DE LAS EMPRESAS COMERCIALES NO RECORREN ITINERARIOS REGULARES Y FIJOS.
- ✓ POR EL USO COMO PASAJERO DE AVIONES Y/O HELICÓPTEROS PARTICULARES Y/O DE LAS FUERZAS ARMADAS, POR VIAJES EVENTUALES, EXTENSIÓN DE COBERTURA DEL RIESGO POR EL USO COMO PASAJERO DE AVIONES, AEROTAXIS Y/O HELICÓPTEROS PRIVADOS Y/O DEL ESTADO POR VIAJES EVENTUALES.
- ✓ SERVICIOS DE EVACUACIÓN EN CASO DE ACCIDENTES, EN LAS CIUDADES DONDE NO SE CUENTE CON



SAT SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15.04.2024
		PAC: <2024>
		CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

- ✓ EL SERVICIO VÍA CRÉDITO LA COBERTURA SE EFECTUARÁ VÍA REEMBOLSO
- ✓ SE CUBREN LESIONES QUE PUEDAN SUFRIR A CONSECUENCIA DE RAPTO, SECUESTROS, EVENTOS TELÚRICOS, ERUPCIONES VOLCÁNICAS, INUNDACIONES Y DEMÁS CONVULSIONES DE LA NATURALES Y/O A CONSECUENCIAS DE LAS MISMAS
- ✓ CLÁUSULA DE EXTENSIÓN DE COBERTURA PARA LOS RIESGOS DE HUELGA, MOTÍN, CONMOCIÓN CIVIL, TUMULTO POPULAR, INSURRECCIÓN, REBELIÓN, INVASIÓN, VANDALISMO, TERRORISMO, RIESGOS SOCIALES Y POLÍTICOS Y OTROS

4.6 CONDICIÓN ESPECIAL

- ✓ SI AL MOMENTO DEL VENCIMIENTO DE LA PÓLIZA ALGÚN ASEGURADO SE ENCONTRARA EN ALGUNA CLÍNICA, HOSPITAL O SIMILARES O SIGUIENDO UN TRATAMIENTO AMBULATORIO O DE REHABILITACIÓN A RAÍZ DE UN SINIESTRO OCURRIDO DURANTE LA VIGENCIA, NO SE ESTABLECERÁN LÍMITES DE FECHA PARA LA ATENCIÓN.
- ✓ SE AMPLIA EL PLAZO DE AVISO DE SINIESTRO A 30 DÍAS, A FIN DE EVITAR SU RECHAZO POR EXTEMPORANEIDAD.
- ✓ LA COBERTURA DE GASTOS DE CURACIÓN SE HARÁ EFECTIVA BAJO EL SISTEMA DE CRÉDITO, CARTA DE GARANTÍA (EN LOS PROVEEDORES CON LOS CUALES TENGA CONVENIO EL POSTOR GANADOR) O REEMBOLSO CUANDO ASÍ LO SOLICITE EL ASEGURADO.
- ✓ NO SE CONSIDERAN CÚMULO DE VIDAS POR EVENTO.
- ✓ EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A LA ENTREGA SEMESTRAL SE SINIESTRALIDAD EN EXCEL, CONSIDERANDO EL DETALLE DE SINIESTROS AL CLIENTE CON COPIA AL CORREDOR DE SEGUROS, SIN NECESIDAD DE AVISO PREVIO.

BENEFICIARIOS : HEREDEROS LEGALES

PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL (*)

NO APLICA.

VI. REQUERIMIENTOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

COMPañÍA DE SEGUROS QUE DEBERÁ CONTAR CON AUTORIZACIÓN DE FUNCIONAMIENTO EXPEDIDA POR LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA, SEGUROS Y AFP CONFORME A LO SEÑALADO EN LA LEY 26702 "LEY GENERAL DEL SISTEMA FINANCIERO Y DEL SISTEMA DE SEGUROS Y ORGÁNICA DE LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA Y SEGUROS".

OTORGAR COBERTURA PROVISIONAL POR TREINTA (30) DÍAS AL PROGRAMA DE SEGUROS OFERTADO POR EL POSTOR, LA MISMA QUE DEBERÁ ENTRAR EN VIGENCIA A PARTIR DE LAS 12:00 HORAS DEL DÍA SIGUIENTE DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO O VENCIMIENTO DE PÓLIZAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE SEGUROS Y SE MANTENDRÁ VIGENTE HASTA LA ENTREGA DE LAS PÓLIZAS DE SEGUROS RESPECTIVAS. ESTA COBERTURA PROVISIONAL ESTARÁ SUJETA A LAS CONDICIONES GENERALES, PARTICULARES Y ESPECIALES DE CADA RAMO DE SEGURO REQUERIDO Y CUBRIRÁ TODO SINIESTRO QUE SE PRODUZCA, SIN QUE EL CONTRATISTA PUEDA ALEGAR FALTA DE COBERTURA POR FALTA DE PAGO DE PRIMAS O DE INTERÉS ASEGURABLE A LA FIRMA DEL CONTRATO.

VII. PLAZO Y LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

EL SERVICIO SE PRESTARÁ POR EL PERIODO DE 365 (TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO) DÍAS CALENDARIO, CONTADOS DESDE EL DÍA SIGUIENTE DE SUSCRITO EL CONTRATO O DESDE EL VENCIMIENTO DEL PROGRAMA DE SEGUROS QUE SE ENCUENTRE VIGENTE. EN AMBOS CASOS SE CONTABILIZARÁ DESDE LAS 12:00 HORAS (MEDIODÍA) HASTA A LAS 12:00 HORAS DE LA FECHA DE CULMINACIÓN DEL CONTRATO.

LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SE REALIZARÁ EN TODO EL TERRITORIO NACIONAL, SEGÚN LO DETALLADO EN LOS SLIPS TÉCNICOS DE CADA PÓLIZA.


VIII. GARANTÍA

NO APLICA

GAD-ALG-FG002 V04



Página 28 de 33

 SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	
		15.04.2024
		PAC: <2024>
CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA		

IX. ENTREGABLES

9.1 PARA LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO

EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO DEBERÁ PRESENTAR LA CONSTANCIA, DE COBERTURA PROVISIONAL PARA CADA TIPO DE PÓLIZAS SOLICITADA A NOMBRE DEL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA, DE SER NECESARIO, A FIN DE NO QUEDAR DESCOBERTURADO, LAS MISMAS QUE DEBERÁN PRESENTARSE CON LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO Y CUMPLIR CON LAS MISMAS CARACTERÍSTICAS QUE LAS PÓLIZAS REQUERIDAS.

ESTA COBERTURA PROVISIONAL ESTARÁ SUJETA A LA CONDICIONES GENERALES, PARTICULARES Y ESPECIALES DE CADA RAMO DE SEGURO REQUERIDO Y CUBRIRÁ TODO SINIESTRO QUE SE PRODUZCA, SIN QUE EL CONTRATISTA PUEDA ALEGAR FALTA DE COBERTURA POR FALTA DE PAGO DE PRIMAS O DE INTERES ASEGURABLE A LA FIRMA DEL CONTRATO.

9.2 DESPUES DE SUSCRITO EL CONTRATO

LA COMPAÑÍA DE SEGUROS ENTREGARÁ AL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA LAS PÓLIZAS RESPECTIVAS, EN LAS CUALES DEBERÁN INDICARSE LAS COBERTURAS QUE REGIRÁN PARA LA PRESENTE CONTRATACIÓN, LAS MISMAS QUE DEBERÁN CONTENER COMO MÍNIMO LO REQUERIDO EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA, LOS SLIPS TÉCNICOS QUE SE ADJUNTAN AL PRESENTE E INCLUYENDO LAS MEJORAS TÉCNICAS PRESENTADAS POR LA ASEGURADORA.

ASIMISMO, ANEXARÁ A CADA PÓLIZA SUS CONDICIONES GENERALES Y CLÁUSULAS ADICIONALES, SIEMPRE Y CUANDO ESTAS NO SE CONTRAPONGAN CON LAS COBERTURAS Y BENEFICIOS SOLICITADOS.

SE PRECISA QUE LOS CONDICIONADOS GENERALES Y CLÁUSULAS ADICIONALES APROBADOS POR LA SBS SE APLICARÁN SUPLETORIAMENTE AL RESPECTIVO CONTRATO DE SEGUROS Y QUE, PARA MAYOR TRANSPARENCIA, PODRÁN SER ANEXADOS AL RESPECTIVO CONTRATO; SIN EMBARGO, EN ESTRICTA APLICACIÓN DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO, DE EXISTIR ALGUNA CONTRADICCIÓN ENTRE TALES CONDICIONADOS GENERALES, CLÁUSULAS ADICIONALES Y LAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y/O SU REGLAMENTO Y MODIFICATORIAS O LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN, PREVALECEERÁN ESTOS ÚLTIMOS Y NO PODRÁN APLICARSE LOS REFERIDOS CONDICIONADOS GENERALES Y CLÁUSULAS ADICIONALES.

EL PLAZO MÁXIMO PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PÓLIZAS POR EL CONTRATISTA AL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA ES DE QUINCE (15) DÍAS CALENDARIO, INCLUIDOS LOS REPROCESOS OCASIONADOS POR EL CONTRATISTA, CONTADOS DESDE EL DÍA SIGUIENTE DE SUSCRITO EL CONTRATO O VENCIMIENTO DE PÓLIZAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE SEGUROS QUE SE ENCUENTRAN VIGENTE O DESDE LA ENTREGA COMPLETA DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA EN FORMATO WORD O EXCEL PARA LA EMISIÓN DE LAS MISMAS (SOLO EN CASO DE QUE, LA ASEGURADORA HAYA REALIZADO EL REQUERIMIENTO FORMALMENTE A LA ENTIDAD Y/O SU ASESOR DE SEGUROS).


SE PRECISA QUE SE ACEPTARÁ LA UTILIZACIÓN DE PÓLIZAS DIGITALES, LAS CUALES DEBERÁN SER PRESENTADAS POR LA MESA DE PARTES VIRTUAL DEL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA: MesaDePartes@SAT.GOB.PE

LAS POLIZAS EN FISICO SE PODRÁN PRESENTAR EN MESA DE PARTES DE LA SEDE CENTRAL SITO EN JIRON CAMANA 370 – LIMA EN EL HORARIO DE 8:15 A 4:00 PM DE LUNES A VIERNES.

X. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

LA CONFORMIDAD SERÁ OTORGADA POR LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN, PREVIO INFORME Y VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL AREA FUNCIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, VISTOS DE LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS Y LA GERENCIA DE FINANZAS DE CORRESPONDER PARA LO CUAL SE CONTARÁ CON EL APOYO DEL BRÓKER DE SEGUROS PREVIO INFORME TECNICO, QUIEN VERIFICARÁ LA CORRECTA EMISIÓN DE LAS PÓLIZAS Y LIQUIDACIONES ENVIADAS.

LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO SE OTORGARÁ PREVIA VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES CONTRACTUALES, TAL COMO LO ESTABLECE EL ARTÍCULO 168° DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE

 SAT SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15.04.2024
	CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	PAC: <2024>

CONTRATACIONES DEL ESTADO, EN UN PLAZO QUE NO EXCEDERÁ DE LOS SIETE (07) DÍAS DE SER RECIBIDOS ESTOS.

XI. PENALIDAD POR MORA

EN EL CASO DE RETRASO INJUSTIFICADO SE APLICARÁ PENALIDAD TOMANDO COMO REFERENCIA LA FORMULA ESTABLECIDA EN EL ARTICULO 162° DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO LEY N° 30225.

XII. OTRAS PENALIDADES DISTINTAS A LA PENALIDAD POR MORA¹

DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 163 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO, SE HA CONTEMPLADO LO SIGUIENTE:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Retraso injustificado en la presentación de la constancia de cobertura provisional para cada tipo de pólizas solicitada a nombre del Servicio de Administración Tributaria (numeral 9.1)	30 - % de la UIT vigente, por cada día de retraso injustificado.	El Área Funcional de Servicios Administrativos, emite un informe respecto al atraso.
2	Retraso injustificado en la emisión (presentación) de las pólizas emitidas de acuerdo con el plazo señalado en el numeral IX de los términos de referencia.	30 - % de la UIT vigente, por cada día de retraso injustificado.	El Área Funcional de Servicios Administrativos, emite un informe respecto al atraso.

XIII. FORMA DE PAGO

LA ENTIDAD REALIZARÁ EL PAGO DE LA CONTRAPRESTACION PACTADA A FAVOR DEL CONTRATISTA EN UN PAGO UNICO, PREVIA ENTREGA DE LAS POLIZAS CORRESPONDIENTES (virtual y en físico).

EL PAGO DE CADA POLIZA SE REALIZARÁ DENTRO DE LOS DIEZ (10) DIAS CALENDARIO DE EMITIDA LA RESPECTIVA CONFORMIDAD Y LA PRESENTACION DEL COMPROBANTE DE PAGO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

PARA EFECTOS DEL PAGO DE LAS CONTRAPRESTACIONES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA, EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DEBE CONTAR CON LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- INFORME DE CONFORMIDAD DE LA GERENCIA DE ADMINISTRACION, PREVIO INFORME CON VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL AREA FUNCIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
- VISTO DE LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS Y LA GERENCIA DE FINANZAS DE CORRESPONDER
- INFORME TECNICO DEL BRÓKER DE SEGUROS QUE ACREDITE LA VERIFICACION DE LA CORRECTA EMISION DE LAS PÓLIZAS Y LIQUIDACIONES ENVIADAS POR LA ASEGURADORA.
- COMPROBANTE DE PAGO.

EN CASO DE DEMORA EN LA EMISION Y ENTREGA DE LAS POLIZAS POR CAUSA IMPUTABLE A LA ASEGURADORA EL PAGO SE REPROGRAMARÁ; EN DICHO CASO, NO GENERARÁ GASTO ALGUNO O COBRO ADICIONAL A LA ENTIDAD CABE PRECISAR QUE LAS PRESTACIONES SERÁN CANCELADAS EN MONEDA NACIONAL (SOLES).

¹ En atención a la consulta N° 147, formulada por el participante PACIFICO COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS



 SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	19.04.2024
		PAC <2024>
		CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

XIV. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO POR PARTE DEL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA NO ENERVA SU DERECHO A RECLAMAR POSTERIORMENTE POR DEFECTOS O VICIOS OCULTOS, CONFORME A LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 40° DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO, QUE ESTABLECE QUE EL CONTRATISTA ES RESPONSABLE POR LA CALIDAD OFRECIDA Y POR LOS VICIOS OCULTOS DE LOS BIENES O SERVICIOS OFERTADOS. EL PLAZO MAXIMO DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA SERA DE UN (01) AÑO, CONTABILIZADO A PARTIR DE LA CONFORMIDAD OTORGADA.

XV. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (*)

A.	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACION
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor deberá de contar con autorización de funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP-SBS, conforme a lo señalado en la Ley N°26702, "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Organica de la Superintendencia de Banca y Seguros".</p> <p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N°186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de la contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de la autorización de funcionamiento o certificado en el cual se verifique que pueden ejercer la comercialización de seguros en el país, expedida por la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP-SBS, conforme a lo señalado en la Ley N°26702, "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Organica de la Superintendencia de Banca y Seguros", la misma que no podría tener una antigüedad mayor a noventa (90) días calendario anteriores a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>
B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD



 SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15.04.2024
		PAC: <2024>
		CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/600,000.00 (seiscientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Seguros Generales.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentadora correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con lo previsto en las bases, se deberá de validar



SAT SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE LIMA	TÉRMINOS DE REFERENCIA	15 04 2024
	CONTRATACION DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	PAC: <2024>

la experiencia si las actividades que ejecuto el postor corresponden a la experiencia requerida.

- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

XVI. ÁREA USUARIA SOLICITANTE:

AREA FUNCIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS / GERENCIA DE ADMINISTRACION.


FIRMA Y SELLO
ELABORADOR


NOMBRE: FRANCISCO MECHAÑEZ NUÑEZ

CARGO / ROL: RESPONSABLE AREA FUNCIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS


FIRMA Y SELLO
GERENTE U.O.


NOMBRE: CARMINA HERRERA AMAYA

CARGO / ROL: GERENTE DE ADMINISTRACION

Notas: Revisar "Instructivo para Elaborar Términos de Referencia".

- En caso se requiera de la conformidad del responsable de una Oficina, Gerencia o Área Funcional especializada, tales como Imagen Institucional, Informática, Administración, A.F. de Gestión de Operaciones, A.F. de Servicios Administrativos, u otra, éste deberá colocar su "V" en el formato.

(*) En caso no sea aplicable, colocar debajo "No aplica".

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	<p>CAPACIDAD LEGAL</p> <p>HABILITACIÓN</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor deberá de contar con autorización de funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP-SBS, conforme a lo señalado en la Ley N°26702, "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros.</p> <div data-bbox="323 517 1406 741"> <p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> </div> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de la autorización de funcionamiento o certificado en el cual se verifique que pueden ejercer la comercialización de seguros en el país, expedida por la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP-SBS, conforme a lo señalado en la Ley N°26702, "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros", la misma que no podría tener una antigüedad mayor a noventa (90) días calendarios anteriores a la fecha de presentación de ofertas.</p> <div data-bbox="323 965 1386 1126"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p> </div>
B	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 600,000.00 (seiscientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/55,000.00 Cincuenta y cinco mil con 00/100 soles, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Seguros Generales</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁶, correspondientes a un máximo</p>

¹⁶ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

Importante

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

BASES INTEGRADAS

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio i O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁷

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

¹⁷ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: PRESTACIONES ACCESORIAS¹⁸

“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

¹⁸ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o

póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún

tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de

aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁰.

¹⁹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

²⁰ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2024-SAT – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²¹		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

²² Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2024-SAT – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE ²³		Sí		No
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE ²⁴		Sí		No
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE ²⁵		Sí		No
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

²³ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁴ Ibidem.

²⁵ Ibidem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁶ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2024-SAT – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2024-SAT – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **SERVICIO DE SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES Y PERSONALES**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2024-SAT – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo que inicia desde la notificación de la orden de servicio o contrato hasta el 31 de diciembre del 2024.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2024-SAT – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2024-SAT**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁹

²⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

BASES INTEGRADAS

ANEXO N° 6³⁰

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].”

³⁰ En atención a las consulta N° 24 y N° 107, formuladas por el participante MAPFRE PERU COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS y en atención a la consulta N° 151, formulada por el participante PACIFICO COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2024-SAT – PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³¹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³²	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³³ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁴	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁵	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁶
1										
2										
3										
4										

³¹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³² Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³³ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

³⁴ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁵ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁶ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³¹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³²	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³³ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁴	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁵	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁶
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2024-SAT – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 11**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores

COMITÉ DE SELECCION**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2024-SAT – PRIMERA CONVOCATORIA**Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 008-2024-SAT – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.