
		FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23 de Octubre de 2024					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA, PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LAS VÍAS LOCALES EN EL CUADRANTE AV. 09 DE OCTUBRE, AV. BELLAVISTA, AV. 28 DE JULIO Y JR. MANCO CAPAC DEL A.H. 09 DE OCTUBRE, DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI – CUI N° 2536390.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO DE LAS VÍAS LOCALES EN EL CUADRANTE AV. 09 DE OCTUBRE, AV. BELLAVISTA, AV. 28 DE JULIO Y JR. MANCO CAPAC DEL A.H. 09 DE OCTUBRE, DISTRITO DE CALLERIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	74					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		2536390			
		Documento que declaró la viabilidad		FORMATO N° 07-A			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1686-2024-MPCP/GIO-SGOSLA		Fecha de recepción	11/10/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA
		Fecha de la cuarta versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento
NO SE REALIZARON OBSERVACIONES							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
NO SE REALIZARON OBSERVACIONES							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento					
NO SE REALIZARON OBSERVACIONES							

		FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL					
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS					
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS					
	DEL PROVEEDOR					
	NO APLICA					
	DE LA ENTIDAD					
	ITEM	DESCRIPCION	INCID.	TIEMPO	COSTO	SUB TOTAL
	01.00	GASTOS ADMINISTRATIVOS				
	01.01	Alquiler de Oficina inc (luz, agua, internet)	1.00	4.00	1,500.00	6,000.00
	01.02	Alquiler de mobiliarios	1.00	4.00	800.00	3,200.00
	01.03	Costo de copias de Planos	1.00	4.00	332.25	1,328.98
	01.04	Movilidad Local	1.00	4.00	800.00	3,200.00
	01.05	Implementos de Seguridad (EPP)	5.00	1.00	350.00	1,750.00
						15,478.98
	02.00	PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO				
	02.01	Ing. Jefe de Supervisión	1.00	4.00	11,000.00	44,000.00
	02.02	Ing. Especialista en Seguridad y Salud ocupacional	0.70	4.00	6,000.00	16,800.00
02.03	Ing. Especialista en Medio Ambiente	0.50	4.00	6,000.00	12,000.00	
02.04	Ing. Especialista en Control y calidad	0.50	4.00	6,000.00	12,000.00	
02.05	Ing. Asistente Supervision	1.00	4.00	4,500.00	18,000.00	
					102,800.00	
03.00	CONTROL DE CALIDAD					
03.01	Control de calidad de los ensayos	0.50	4.00	2,500.00	5,000.00	
03.02	Alquiler de Equipos Topográficos	0.50	4.00	1,500.00	3,000.00	
					8,000.00	
04.00	GASTOS DE REVISION DE LIQUIDACION DE OBRA					
02.01	Revision de Liquidacion de Obra - Ing. Jefe de Supervisión	1.00	1.00	11,000.00	11,000.00	
					11,000.00	
COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN S/					137,278.98	
UTILIDAD (8.00 %) S/					10,982.32	
SUB TOTAL (S/) S/					148,261.30	
IGV (18.00%) S/					26,687.03	
COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN (S/) S/					174,948.33	
3.1.2	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 174,948.33 (Ciento Setenta y Cuatro Mil Novecientos Cuarenta y Ocho y 33/100 Soles), incluido IGV			
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.					
SE DESCRIBEN EN EL CUADRO ANTERIOR						
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	02/08/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	08/08/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.						
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.						
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.						
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.						
5.	FIRMADO DIGITALMENTE POR EL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					