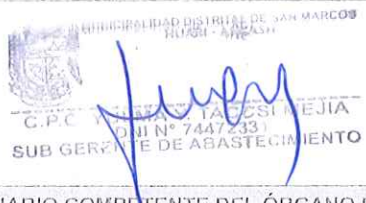


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/02/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE EJECUCION DE INVERSION PUBLICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE SERVICIOS DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: CREACION DE LOS SERVICIOS FUNERARIOS Y DE SEPULTURA EN EL CEMENTERIO GENERAL DEL CASERIO DE JATUN POTRERO EN EL CENTRO POBLADO DE SANTA CRUZ DE MOSNA, DISTRITO DE SAN MARCOS DE LA PROVINCIA DE HUARI DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH; CON CUI N° 2643982						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	23						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2643982					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 417-2025-MDSM-SGEIP/JCCQ		Fecha de recepción	28/01/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																																																																																																																																																																																																																																																												
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones																																																																																																																																																																																																																																																																			
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																																																																																																																																																																																																																																																																		
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																																																																																																																																																																																																																																																																		
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																																																																																																																																																																																																																																																																		
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																																																																																																																																																																																																																																																																		
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																																																																																																																																																																																																																																																																		
DEL PROVEEDOR																																																																																																																																																																																																																																																																			
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																																																																																																																																																																																																																		
DE LA ENTIDAD																																																																																																																																																																																																																																																																			
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																																																																																																																																																																																																																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="7">ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE SUPERVISIÓN DE OBRA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="7">GASTOS GENERALES</td> </tr> <tr> <td colspan="6">A.- DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN.</td> <td>150,625.00</td> </tr> <tr> <td colspan="7">I. GASTOS FIJOS</td> </tr> <tr> <td>Item</td> <td>Descripción</td> <td>Cantidad</td> <td>Tiempo (meses)</td> <td>%Part.</td> <td>Parcial</td> <td>Sub total S/</td> </tr> <tr> <td colspan="7">01. Gastos financieros</td> </tr> <tr> <td>01.01</td> <td>Control, pruebas y ensayos de materiales</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>01.01.04</td> <td>- Rotura de probetas de concreto</td> <td>15.00</td> <td>-</td> <td></td> <td>25.00</td> <td>375.00</td> </tr> <tr> <td colspan="6">TOTAL GASTOS FIJOS (I)</td> <td>375.00</td> </tr> <tr> <td colspan="7">II. GASTOS VARIABLES</td> </tr> <tr> <td>Item</td> <td>Descripción</td> <td>Cantidad</td> <td>Tiempo (meses)</td> <td>Participación</td> <td>Parcial</td> <td>Sub total S/</td> </tr> <tr> <td colspan="7">01. Personal técnico administrativo</td> </tr> <tr> <td>01.01</td> <td>Sueldos y beneficios</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>01.01.01</td> <td>- Ingeniero Supervisor</td> <td>1.00</td> <td>5.00</td> <td>100.00%</td> <td>10,000.00</td> <td>50,000.00</td> </tr> <tr> <td>01.01.03</td> <td>- Ingeniero Especialista en Estructuras</td> <td>1.00</td> <td>5.00</td> <td>50.00%</td> <td>7,000.00</td> <td>17,500.00</td> </tr> <tr> <td>01.01.04</td> <td>- Ingeniero Especialista en Arquitectura</td> <td>1.00</td> <td>5.00</td> <td>50.00%</td> <td>7,000.00</td> <td>17,500.00</td> </tr> <tr> <td>01.01.05</td> <td>- Ingeniero SSOMA</td> <td>1.00</td> <td>5.00</td> <td>100.00%</td> <td>7,000.00</td> <td>35,000.00</td> </tr> <tr> <td colspan="7">02. Materiales y otros</td> </tr> <tr> <td>02.01</td> <td>Útiles de Escritorio y otros</td> <td>1.00</td> <td>5.00</td> <td>100%</td> <td>300.00</td> <td>1,500.00</td> </tr> <tr> <td>02.02</td> <td>Alquiler de Camioneta Inc. Chofer y Combustible</td> <td>1.00</td> <td>5.00</td> <td>100%</td> <td>5,500.00</td> <td>27,500.00</td> </tr> <tr> <td>02.03</td> <td>Alquiler de oficina</td> <td>1.00</td> <td>5.00</td> <td>100%</td> <td>250.00</td> <td>1,250.00</td> </tr> <tr> <td colspan="6">TOTAL GASTOS VARIABLES (II)</td> <td>150,250.00</td> </tr> <tr> <td colspan="6">B.- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN</td> <td>3,700.00</td> </tr> <tr> <td colspan="7">I. GASTOS FIJOS</td> </tr> <tr> <td>Item</td> <td>Descripción</td> <td>Cantidad</td> <td>Tiempo (meses)</td> <td></td> <td>Parcial</td> <td>Sub total S/</td> </tr> <tr> <td colspan="7">01. Gastos por liquidación</td> </tr> <tr> <td>01.01</td> <td>Fotocopias</td> <td>-</td> <td>-</td> <td></td> <td>100%</td> <td>500.00</td> </tr> <tr> <td>01.02</td> <td>Copias de Planos</td> <td>-</td> <td>-</td> <td></td> <td>100%</td> <td>500.00</td> </tr> <tr> <td>01.03</td> <td>Elaboración de Documentación de Liquidación de Super-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td></td> <td>100%</td> <td>1,500.00</td> </tr> <tr> <td colspan="6">TOTAL GASTOS FIJOS (I)</td> <td>2,500.00</td> </tr> <tr> <td colspan="7">II. GASTOS VARIABLES</td> </tr> <tr> <td>Item</td> <td>Descripción</td> <td>Cantidad</td> <td>Tiempo (meses)</td> <td></td> <td>Parcial</td> <td>Sub total S/</td> </tr> <tr> <td colspan="7">01. Personal técnico administrativo</td> </tr> <tr> <td>01.01</td> <td>Sueldos y beneficios</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>01.01.01</td> <td>- Administrador /contador</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> <td>20.00%</td> <td>6,000.00</td> <td>1,200.00</td> </tr> <tr> <td colspan="6">TOTAL GASTOS VARIABLES (II)</td> <td>1,200.00</td> </tr> </tbody> </table>								ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE SUPERVISIÓN DE OBRA							GASTOS GENERALES							A.- DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN.						150,625.00	I. GASTOS FIJOS							Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	%Part.	Parcial	Sub total S/	01. Gastos financieros							01.01	Control, pruebas y ensayos de materiales						01.01.04	- Rotura de probetas de concreto	15.00	-		25.00	375.00	TOTAL GASTOS FIJOS (I)						375.00	II. GASTOS VARIABLES							Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Participación	Parcial	Sub total S/	01. Personal técnico administrativo							01.01	Sueldos y beneficios						01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	5.00	100.00%	10,000.00	50,000.00	01.01.03	- Ingeniero Especialista en Estructuras	1.00	5.00	50.00%	7,000.00	17,500.00	01.01.04	- Ingeniero Especialista en Arquitectura	1.00	5.00	50.00%	7,000.00	17,500.00	01.01.05	- Ingeniero SSOMA	1.00	5.00	100.00%	7,000.00	35,000.00	02. Materiales y otros							02.01	Útiles de Escritorio y otros	1.00	5.00	100%	300.00	1,500.00	02.02	Alquiler de Camioneta Inc. Chofer y Combustible	1.00	5.00	100%	5,500.00	27,500.00	02.03	Alquiler de oficina	1.00	5.00	100%	250.00	1,250.00	TOTAL GASTOS VARIABLES (II)						150,250.00	B.- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN						3,700.00	I. GASTOS FIJOS							Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/	01. Gastos por liquidación							01.01	Fotocopias	-	-		100%	500.00	01.02	Copias de Planos	-	-		100%	500.00	01.03	Elaboración de Documentación de Liquidación de Super-	-	-		100%	1,500.00	TOTAL GASTOS FIJOS (I)						2,500.00	II. GASTOS VARIABLES							Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/	01. Personal técnico administrativo							01.01	Sueldos y beneficios						01.01.01	- Administrador /contador	1.00	1.00	20.00%	6,000.00	1,200.00	TOTAL GASTOS VARIABLES (II)						1,200.00
ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE SUPERVISIÓN DE OBRA																																																																																																																																																																																																																																																																			
GASTOS GENERALES																																																																																																																																																																																																																																																																			
A.- DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN.						150,625.00																																																																																																																																																																																																																																																													
I. GASTOS FIJOS																																																																																																																																																																																																																																																																			
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	%Part.	Parcial	Sub total S/																																																																																																																																																																																																																																																													
01. Gastos financieros																																																																																																																																																																																																																																																																			
01.01	Control, pruebas y ensayos de materiales																																																																																																																																																																																																																																																																		
01.01.04	- Rotura de probetas de concreto	15.00	-		25.00	375.00																																																																																																																																																																																																																																																													
TOTAL GASTOS FIJOS (I)						375.00																																																																																																																																																																																																																																																													
II. GASTOS VARIABLES																																																																																																																																																																																																																																																																			
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Participación	Parcial	Sub total S/																																																																																																																																																																																																																																																													
01. Personal técnico administrativo																																																																																																																																																																																																																																																																			
01.01	Sueldos y beneficios																																																																																																																																																																																																																																																																		
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	5.00	100.00%	10,000.00	50,000.00																																																																																																																																																																																																																																																													
01.01.03	- Ingeniero Especialista en Estructuras	1.00	5.00	50.00%	7,000.00	17,500.00																																																																																																																																																																																																																																																													
01.01.04	- Ingeniero Especialista en Arquitectura	1.00	5.00	50.00%	7,000.00	17,500.00																																																																																																																																																																																																																																																													
01.01.05	- Ingeniero SSOMA	1.00	5.00	100.00%	7,000.00	35,000.00																																																																																																																																																																																																																																																													
02. Materiales y otros																																																																																																																																																																																																																																																																			
02.01	Útiles de Escritorio y otros	1.00	5.00	100%	300.00	1,500.00																																																																																																																																																																																																																																																													
02.02	Alquiler de Camioneta Inc. Chofer y Combustible	1.00	5.00	100%	5,500.00	27,500.00																																																																																																																																																																																																																																																													
02.03	Alquiler de oficina	1.00	5.00	100%	250.00	1,250.00																																																																																																																																																																																																																																																													
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)						150,250.00																																																																																																																																																																																																																																																													
B.- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN						3,700.00																																																																																																																																																																																																																																																													
I. GASTOS FIJOS																																																																																																																																																																																																																																																																			
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/																																																																																																																																																																																																																																																													
01. Gastos por liquidación																																																																																																																																																																																																																																																																			
01.01	Fotocopias	-	-		100%	500.00																																																																																																																																																																																																																																																													
01.02	Copias de Planos	-	-		100%	500.00																																																																																																																																																																																																																																																													
01.03	Elaboración de Documentación de Liquidación de Super-	-	-		100%	1,500.00																																																																																																																																																																																																																																																													
TOTAL GASTOS FIJOS (I)						2,500.00																																																																																																																																																																																																																																																													
II. GASTOS VARIABLES																																																																																																																																																																																																																																																																			
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/																																																																																																																																																																																																																																																													
01. Personal técnico administrativo																																																																																																																																																																																																																																																																			
01.01	Sueldos y beneficios																																																																																																																																																																																																																																																																		
01.01.01	- Administrador /contador	1.00	1.00	20.00%	6,000.00	1,200.00																																																																																																																																																																																																																																																													
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)						1,200.00																																																																																																																																																																																																																																																													
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda																																																																																																																																																																																																																																																												
		MONTO	S/ 196, 671.78 (Ciento Noventa y Seis Mil Seiscientos Setenta y Uno con 78/100 soles)																																																																																																																																																																																																																																																																
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																																																																																																																																																																																																																																																																			

TOTAL GASTOS VARIABLES (II)	1,200.00
TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)	154,325.00
COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN	154,325.00
UTILIDAD (8%)	12,346.00
SUB TOTAL	166,671.00
IGV (10%)	30,000.78
TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA	196,671.78

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29/01/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	30/01/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 <p>GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARCOS MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS C.P.C. Y ASISTENTE SOCIAL DNI N° 7447233 SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO</p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.