

MEMORANDO**N° JPCM-0007-2024**

A: Jefe Contrataciones	Lugar y Fecha: San Isidro, 11 de enero de 2024
DE: Jefatura Proyectos Comerciales y Mantenimiento	Asunto: Absolución de Consultas Proceso SEL-0054-2023-OFP/PETROPERU Mantto Oficinas Administrativas

Referencia: Memorando N° JCTR-0031-2024 del 09.01.2024

Con relación al Proceso SEL-0054-2023-OFP/PETROPERÚ “Servicio de Mantenimiento de Oficinas Administrativas”, remitimos las Respuestas a las Consultas realizadas por el participante Grupo Nicom; asimismo la integración de las Condiciones Técnicas:

Consulta N° 1

CONSULTA N° 1	Condiciones Técnicas
NUMERAL 14.3 SANCIONES ADMINISTRATIVAS	N° de Página 8
Consultas: Las sanciones administrativas consideramos desproporcionada para el proceso, sobre todo el numeral 14.3.2. donde solicitamos se modifique por la siguiente tabla:	

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR ^s		APLIACIÓN DE LA PENALIDAD	PENALIDAD
14.3.1.	Entrega tardía de documentos de inicio de la obra (Numeral 32) o expediente de liquidación/cierre de la obra.	Por evento	0.5 UIT
14.3.2.	Por cambio del personal RESIDENTE. La aplicación de la penalidad es ineludible, esto no exime al CONTRATISTA de cumplir con el reemplazo del personal, según las condiciones establecidas	Por evento	1 UIT
14.3.3	Entrega tardía de INFORMES DIARIOS.	Por evento	0.1 UIT
14.3.4	Incumplimiento de la Cláusula de CONFIDENCIALIDAD.	Por evento	1 UIT
14.3.5	Actualización tardía de pólizas y garantías.	Por evento	0.5 UIT
14.3.6	No levantar las observaciones, consultas o dar respuesta a comunicaciones en los plazos establecidos.	Por evento	0.5 UIT
14.3.7	Demora en la desmovilización de equipos, maquinaria o materiales al término de la obra	Por evento	0.5 UIT
14.3.8	Retraso en la actualización del Cronograma de Obra (Numeral 21)	Por evento	0.5 UIT

Y que se agregue el siguiente texto.

El cambio del personal requerido en el numeral 8 de las presentes Condiciones Técnicas, que solicite el CONTRATISTA, dará lugar a la aplicación de la penalidad por infracción 14.3 del numeral 14.3.2 de las presentes Condiciones Técnicas, por cada vez que se cambie de personal.

Están eximidos de la aplicación de la penalidad correspondiente los siguientes casos:

1. Por fallecimiento del personal, para lo cual se deberá presentar copia legalizada del certificado de defunción.
2. Por enfermedad grave que impide la permanencia del personal, para lo cual se deberá presentar original del certificado médico del Colegio Médico del Perú y original de la carta de renuncia con firma legalizada.

3. Por renuncia del personal por una mejor oferta laboral, para lo cual se deberá presentar original de la carta de renuncia con firma y copia legalizadas del contrato o constancia de presentación – alta de trabajador de la SUNAT. El contrato deberá tener fecha posterior a la fecha de presentación de propuestas.
4. Cambio del profesional por acuerdo entre el CONTRATISTA y PETROPERÚ.
5. Cambio del personal, cuando la entrega de terrenos se realice después de más de treinta (30) días calendario desde el día calendario siguiente de la suscripción de la Orden de Trabajo a Terceros.
6. La acreditación por parte del CONTRATISTA de caso fortuito o de fuerza mayor (ver nota del numeral 16 de las presentes Condiciones Técnicas). Para este caso se deberá presentar toda la documentación que solicite PETROPERÚ de acuerdo con el caso.

El CONTRATISTA deberá asignar a un personal con iguales o superiores características del personal a ser reemplazado, presentando la debida acreditación documentaria.

Respuesta:

- Se modificó la penalidad del numeral 14.3.2 de la siguiente manera:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		APLICACIÓN DE LA PENALIDAD	PENALIDAD
14.3.2.	Por cambio del personal RESIDENTE. La aplicación de la penalidad es ineludible, esto no exime al CONTRATISTA de cumplir con el reemplazo del personal, según las condiciones establecidas.	Por evento	2 UIT

- Asimismo, se incluyó el siguiente texto en el numeral 16.8:

Están eximidos de la aplicación de la penalidad del numeral 14.3.2, los siguientes casos:

1. Por fallecimiento del personal, para lo cual se deberá presentar copia legalizada del certificado de defunción.
2. Por enfermedad grave que impide la permanencia del personal, para lo cual se deberá presentar original del certificado médico del Colegio Médico del Perú y original de la carta de renuncia con firma legalizada.
3. Por renuncia del personal por una mejor oferta laboral, para lo cual se deberá presentar original de la carta de renuncia con firma y copia legalizadas del contrato o constancia de presentación – alta de trabajador de la SUNAT. El contrato deberá tener fecha posterior a la fecha de presentación de propuestas.
4. Cambio del profesional por acuerdo entre el CONTRATISTA y PETROPERÚ.
5. Cambio del personal, cuando la entrega de terrenos se realice después de más de treinta (30) días calendario desde el día calendario siguiente de la suscripción de la Orden de Trabajo a Terceros.

El CONTRATISTA deberá asignar a un personal con iguales o superiores características del personal a ser reemplazado, presentando la debida acreditación documentaria.

 Firmado digitalmente por:
DÍAZ RUIZ, Frank Peter
PETROLÍOS DEL PERÚ PETROPERU SA
Lima-Lima
Motivo: Aprobado
Fecha: 11/01/2024 14:02:24-0500

Frank Díaz Ruiz.
Jefe (i)

A. Falla P.: afp