

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
002-2023-MLV-1**

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO
CONTRATACIÓN DEL SEGURO COMPLEMENTARIO DE
TRABAJO DE RIESGO PENSIÓN (SCTR) PARA LA
MUNICIPALIDAD DE LA VICTORIA**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA
RUC N° : 20131368071
Domicilio legal : AV. IQUITOS N° 500, LA VICTORIA, LIMA
Teléfono: : 01-5102070
Correo electrónico: : abastecimiento.contrataciones@munilavictoria.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **Contratación del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo Pensión (SCTR)** para la Municipalidad de La Victoria.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante el **FORMATO DE SOLICITUD Y APROBACION DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION N° 001-2023-GAF/ AS N° 002-2023-MLV-1** el 04 de mayo del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de trescientos

sesenta y cinco (365) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de S/ 5.00 soles en Caja de la Entidad, sito en la Av. Iquitos N° 500, distrito de La Victoria, provincia y departamento de Lima, en el horario de 08:30 hasta las 16:30 horas. El ejemplar de las Bases se recabará en la Subgerencia de Abastecimiento y Servicios Generales, sito en la Av. Iquitos N° 500, distrito de La Victoria, provincia y departamento de Lima, en el horario de 08:30 hasta las 16:30 horas.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del Año Fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que Aprueba el TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, que aprueba el TUO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 29946, Ley del Contrato de Seguro.
- Ley N° 26702, Ley General del Sistema Financiero y del Sistema De Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros.
- Ley N° 26790, Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud.
- Decreto Supremo N° 009-97-SA, Reglamento de Ley N° 26790.
- Decreto Supremo N° 003-98-SA, Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo.
- Código Civil.
- Directivas y opiniones del OSCE.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**⁵
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en **SOLES**. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 000-0467936

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Banco : SCOTIABANK
N° CCI⁷ : 009-036-000000467936-51

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales d) y e).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁹. (**Anexo N° 12**).

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*

⁷ En caso de transferencia interbancaria.

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁰.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Subgerencia de Abastecimiento y Servicios Generales, sitio en Av. Iquitos N° 500, distrito de La Victoria, Provincia y Departamento de Lima, en el horario de 08:30 hasta las 16:30 horas.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS MENSUALES, previa emisión de la conformidad por parte del área usuaria.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos de la Municipalidad de la Victoria, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO DE LA MUNICIPALIDAD DE LA VICTORIA, con atención a la Subgerencia de Abastecimiento y Servicios Generales, sitio en Av. Iquitos N° 500, la Victoria, Lima.

¹⁰ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TÉRMINOS DE REFERENCIA

TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Contratación del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo Pensión (SCTR) para la Municipalidad de La Victoria.

2. FINALIDAD PÚBLICA:

La presente contratación tiene por finalidad proteger al personal a través de los seguros privados correspondientes, para brindar cobertura por accidente de trabajo, enfermedad profesional e invalidez o muerte como consecuencia de un accidente laboral o enfermedad profesional, para los trabajadores cuyas actividades han sido calificadas como actividad de riesgo en el desarrollo de sus labores.

3. ANTECEDENTES:

La Municipalidad de La Victoria cuenta con personal Obrero (D.Leg. 728) y personal CAS (D. Leg. 1057) que realizan trabajo de riesgo.

4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

Contratar los Servicios de Seguro que brinde las coberturas a través de póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo Pensión.

5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

La presente instructiva debe considerar que los aspectos a establecer en estos términos de referencia dependerán de las particularidades del objeto de la contratación del seguro complementario de riesgo.

6. DEFINICIONES TÉCNICAS:

Esta ley estipula que son asegurados obligatorios la totalidad de los trabajadores que realizan trabajo de riesgo como:

- Servidores de limpieza pública.
- Servidores de áreas verdes y saneamiento ambiental.
- Servidores de mantenimiento.
- Servidores CAS - Ley 1057.





**GERENCIA DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**
SUBGERENCIA DE
GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- Servidores de seguridad ciudadana.

7. ENTREGABLE A CARGO DEL CONTRATISTA:

El servicio de Seguros entregará las pólizas respectivas, en las cuales deberán indicarse las coberturas que regirán para la presente contratación, las mismas que deberán contener lo señalado en los Slip Técnicos y de ser el caso considerando las mejoras técnicas que presente en su propuesta.

8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

Precios Unitarios

9. FORMA DE PAGO:

El pago se realizará de forma mensual previa conformidad del Área Usuaria. El pago estará inmerso a la cantidad de trabajadores, según informe del área usuaria.

10. CONFORMIDAD DE SERVICIOS:

La conformidad de Servicio la otorga la Sub Gerencia de Gestión de Recursos Humanos de manera mensual.

11. DE LOS REEMBOLSOS POR SERVICIOS EFECTUADOS POR LA PROPIA MUNICIPALIDAD DE LA VICTORIA:

La entidad aseguradora reembolsará los gastos que se realice, en caso el accidente o siniestro sea atendido por la misma Municipalidad, a razón de que necesite atender de forma inmediata al asegurado el cual se avisará a la compañía aseguradora en un plazo máximo de tres (03) días hábiles contados desde ocurrido el siniestro.



12. PERFIL DEL CONTRATISTA:

Los servicios del seguro, deberán de contar con autorización de funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros".



Palacio Municipal / Av. Iquitos N° 500 – La Victoria / Central 330-3737
www.munilavictoria.gob.pe



**GERENCIA DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**
SUBGERENCIA DE
GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

13. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Durante la ejecución contractual, el contratista se compromete en realizar lo siguiente:

- Deberá brindar cobertura provisional de seguro contratado por 30 días, la misma que deberá entrar en vigencia a partir de las 00:00 horas del día siguiente de la suscripción del contrato o del vencimiento de las pólizas vigentes y se mantendrá vigente hasta la entrega de la póliza de seguros respectiva; esta cobertura provisional estará sujeta a las mismas condiciones de la póliza.
- La emisión de documentos (pólizas, endosos, certificaciones, constancias, entre otros) será en un plazo no mayor a quince (15) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato o la recepción del requerimiento de la Entidad con la información requerida para dicho fin.
- Las constancias de cobertura serán emitidas según la lista que proporcionará la Sub Gerencia de Recursos Humanos.
- El contratista hará entrega del Reporte de Siniestralidad de las pólizas que suscriban cuando sea requerido por la Sub Gerencia de Recursos Humanos, el cual incluirá como mínimo la siguiente información:
 - I. Primas y siniestro por Pólizas
 - II. Detalle de los siniestros, indicando como mínimo:
 - a) N° de Pólizas
 - b) Fecha de siniestro
 - c) N° de siniestro
 - d) Causa
 - e) Montos en reserva y/o montos pagados
 - f) Estado del siniestro

14. PENALIDADES:

- **PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.



Palacio Municipal / Av. Iquitos N° 500 – La Victoria / Central 330-3737
www.munilavictoria.gob.pe



**GERENCIA DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**
SUBGERENCIA DE
GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- **OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, se deben incluir en la sección específica de las bases los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

15. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO:

El servicio se presentará por el período de Trescientos Sesenta y Cinco (365) días y se considera a 371 personas aprox., como aseguradas.

16. MONTO DE LA PLANILLA MENSUAL DEL GRUPO ASEGURADO:

S/. 783,261.51

371 personas aproximadamente como aseguradas.



Palacio Municipal / Av. Iquitos N° 500 – La Victoria / Central 330-3737
www.munilavictoria.gob.pe

17. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none">• Autorización de funcionamiento para la prestación del SCTR Pensión.
	<u>Acreditación:</u> <ul style="list-style-type: none">• Copia de la Autorización de Funcionamiento emitido por la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de Superintendencia de Banca y Seguros.
	<u>Importante</u> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<u>Requisitos:</u> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 250,000.00 (doscientos cincuenta mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 25,000.00 (veinticinco mil y 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Seguro complementario de trabajo de riesgo - pensión; Seguro complementario de trabajo de riesgo - salud y Seguro de Vida Ley.</p>
	<u>Acreditación:</u> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago por parte de la entidad contratante o cliente, correspondientes a un máximo de veinte</p>



(20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo** establecido en las bases.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.





GERENCIA DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBGERENCIA DE
GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

SLIP TÉCNICO

SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO-PENSIÓN (D.S. N°003-98-S. A)

Asegurado	MUNICIPALIDAD DE LA VICTORIA
Dirección Principal	Av. Iquitos 500, La Victoria Lima
Vigencia	Trescientos Sesenta y Cinco (365) días

Objetivo de la Contratación

El presente proceso de selección tiene por objeto la contratación del servicio de seguros que se van a contratar y tiene por finalidad proteger al personal a través de los seguros privados correspondientes; para brindar cobertura por accidente de trabajo, enfermedad profesional e invalidez o muerte como consecuencia de un accidente laboral o enfermedad profesional para los trabajadores cuyas actividades han sido calificadas como actividad de riesgo en el desarrollo de sus labores.

Materia Asegurada

371 trabajadores de la entidad bajo el régimen 728 y 1057 (CAS), según el detalle adjunto.



Plazo de la ejecución del Servicio

Trescientos Sesenta y Cinco (365) días.

Actividad

Servicio comunitario.



- Servidores de limpieza pública.
- Servidores de áreas verdes y saneamiento ambiental.
- Servidores de mantenimiento.
- Servidores de seguridad ciudadana
- Servidores CAS - Ley 1057.



Coberturas

De acuerdo a Normas Legales sobre el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo -Pensión.

- Pensión de Invalidez: Pensiones de Invalidez al Asegurado a consecuencia de un accidente de trabajo o enfermedad profesional, según el grado de incapacidad del Asegurado.
 - Invalidez Parcial Permanente.
 - Invalidez Total Permanente.
 - Invalidez Parcial Permanente inferior al 50% pero igual o superior al 20%.
- Pensión de sobrevivencia para los herederos legales, por muerte del asegurado.
- Gastos de Sepelio por accidente de trabajo o enfermedad ocupacional.
- Las coberturas se darán a consecuencia de accidente de trabajo, o a consecuencia de una enfermedad ocupacional.

Beneficiarios

De acuerdo a la ley.



INFORMACION DEL GRUPO ASEGURADO

TIPO DE ACTIVIDAD	N° DE TRABAJADORES	PLANILLA MENSUAL ESTIMADA AL 31-01-2023	PLANILLA PROYECTADA 365 DÍAS AL 31-01-2023
<u>D.L. 728</u>	176	S/. 466,179.94	X 14 meses S/. 6,526,519.16
<u>D.L 1057</u>	195	S/. 321,049.01	X 12 meses S/. 3,852,588.12
<u>TOTAL</u>	371	S/. 787.228.95	S/.10,379,107.28

Condición Especial

- El plazo de aviso de siniestro será de 60 días calendario. Se entiende por aviso de siniestro a la compañía de seguros aquel que informa del accidente vía e-mail, atención en proveedor afiliado y/o presentación del expediente para liquidación de los beneficios.
- Planilla a considerar para emisión de SCTR Pensiones de acuerdo a topes de Ley.
- La cobertura será inclusive durante el traslado de los trabajadores asegurados al lugar donde han sido destacados, así como durante el retorno al lugar de origen.





- Se cubren accidentes por riesgos de la naturaleza, siempre y cuando se produzcan dentro del centro de trabajo o realizando sus labores por orden expresa de su empleador.

Información adicional

68 personas mayores de 60 años

Salario mayor S/. 4,675.12



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

SUBGERENCIA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS



LA VICTORIA

DECLARACIÓN DE TRABAJADORES QUE REALIZAN ACTIVIDAD OPERATIVA (D.Leg. 728 y D.Leg. 1057) SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO PENSIÓN - Del 10-02-2023 al 09-03-2023

Columna 1	Columna 2	ÁREA	Apellido Paterno	Apellido Materno	Primer Nombre	Segundo Nombre	Tipo Trabajador	País de nacimiento	Tipo de Documento de Identidad	Documento de Identidad	Sexo	Fecha Nacimiento	AÑO	Moneda	Importe Remuneración	Sede
1	1		ACHATA	ANYAPOMA	JAIIME	LUIS	Medio Riesgo	Perú	DNI	09505529	M	14/03/1968	55	S/.	4,365.15	Principal
2	2		ALMERCO	ALIAGA	NICOLASA		Medio Riesgo	Perú	DNI	42378787	F	15/09/1974	49	S/.	2,046.61	Principal
3	3		ALTAMIRANO	DELGADO	GLORIA	CONSUELO	Medio Riesgo	Perú	DNI	07304948	F	08/07/1954	69	S/.	1,944.11	Principal
4	4		APAZA	HUANCA	PASTOR		Medio Riesgo	Perú	DNI	08366238	M	30/03/1959	64	S/.	2,179.15	Principal
5	5		ARAPA	LUQUE	VICTOR	CARLOS	Medio Riesgo	Perú	DNI	07492288	M	22/09/1973	50	S/.	4,167.95	Principal
6	6		ARREDONDO	HUAMAN	GREGORIO		Medio Riesgo	Perú	DNI	07037253	M	28/11/1953	70	S/.	1,944.11	Principal
7	7		AUQUI	PUMACHAHUA	ANA	MARIA	Medio Riesgo	Perú	DNI	10027579	M	15/12/1975	48	S/.	2,046.61	Principal
8	8		AUQUI	PUMACHAHUA	MARIBEL		Medio Riesgo	Perú	DNI	40558627	F	10/01/1978	45	S/.	2,046.61	Principal
9	9		BALBOA	ALDABAL	NESTOR		Medio Riesgo	Perú	DNI	09505782	M	09/02/1967	56	S/.	1,944.11	Principal
10	10		BALDEON	CAMARENA	JOSE	ANTONIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	46335607	M	29/08/2000	46	S/.	1,711.11	Principal
11	11		BAUTISTA	MAMANI	JOSÉ	LUIS	Medio Riesgo	Perú	DNI	10025560	M	29/11/1975	48	S/.	3,768.75	Principal
12	12		BERROSPI	MORI	LIZ	YANINA	Medio Riesgo	Perú	DNI	42961529	F	27/11/1981	42	S/.	2,046.61	Principal
13	13		BURGA	DE VELASQUEZ	ERNESTINA		Medio Riesgo	Perú	DNI	10189196	F	06/08/1955	68	S/.	1,944.11	Principal
14	14		CAIRA	CAIRA	VIRGINIA	HILDA	Medio Riesgo	Perú	DNI	41468643	F	29/07/1982	41	S/.	2,046.61	Principal
15	15		CAMASCCA	CHANCAS	MAURICIA		Medio Riesgo	Perú	DNI	09809414	F	21/09/1965	58	S/.	3,962.43	Principal
16	16		CAMPOS	QUISPE	CARMEN		Medio Riesgo	Perú	DNI	19837496	F	23/688.00	59	S/.	1,211.11	Principal
17	17		CANAZA	CONDORI	PEDRO		Medio Riesgo	Perú	DNI	09000210	M	19/10/1962	61	S/.	1,944.11	Principal
18	18		CAYO	AQUIC DE MENDOZA	BALBINA		Medio Riesgo	Perú	DNI	09268040	F	31/03/1956	67	S/.	1,944.11	Principal
19	19		CCOPA	CUETO	JOSÉ	LUIS	Medio Riesgo	Perú	DNI	08854280	M	02/08/1962	61	S/.	3,974.55	Principal
20	20		CHAVEZ	ABREGU	LUIS	HONORATO	Medio Riesgo	Perú	DNI	40112274	M	09/12/1978	45	S/.	3,809.31	Principal
21	21		CCOROPUNA	LOLO	CARLOTA	VIOLETA	Medio Riesgo	Perú	DNI	42649500	F	30/07/1981	42	S/.	1,944.11	Principal
22	22		CHOQUEHUANCA	MAMANI	PEDRO		Medio Riesgo	Perú	DNI	08391955	M	24/07/1953	70	S/.	3,962.17	Principal
23	23		CONDORI	HINOJOSA	LUIS	ROBERTO	Medio Riesgo	Perú	DNI	09491525	M	08/05/1969	54	S/.	4,082.89	Principal
24	24		CURIOSO	SALVADOR	WILLIAM		Medio Riesgo	Perú	DNI	08276684	M	06/01/1965	58	S/.	3,373.05	Principal

SG. LIMPIEZA
PUBLICA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

25	25	SPINOZA	MAMANI	VICENTE		Medio Riesgo	Perú	DNI	07435566	M	19/04/1954	69	S/.	4,059.54	Principal
26	26	ESQUIVEL	ALVAREZ	ILDA		Medio Riesgo	Perú	DNI	08622474	F	26/10/1956	67	S/.	1,944.11	Principal
27	27	FARRO	CABREJOS	LETICIA		Medio Riesgo	Perú	DNI	16556016	F	05/01/1960	63	S/.	2,144.11	Principal
28	28	FLORES	TICONA	TIMOTEO		Medio Riesgo	Perú	DNI	07349691	M	22/08/1955	68	S/.	3,993.85	Principal
29	29	GAMBOA	QUICHICA	DELIA	RICA	Medio Riesgo	Perú	DNI	28296718	F	26/03/1975	48	S/.	2,046.61	Principal
30	30	GODOY	DIAZ	HERMINIO		Medio Riesgo	Perú	DNI	07423067	M	05/08/1957	66	S/.	4,424.19	Principal
31	31	HERRERA	BOLAÑOS	CARMEN	ROSA	Medio Riesgo	Perú	DNI	07090998	F	11/06/1962	61	S/.	1,944.11	Principal
32	32	HERRERA	ROMANI	ARMANDO		Medio Riesgo	Perú	DNI	08834586	M	08/11/1974	49	S/.	3,768.75	Principal
33	33	HILARIO	CHOQUE	ARMANDO		Medio Riesgo	Perú	DNI	09508609	M	03/01/1969	54	S/.	1,944.11	Principal
34	34	HOLGADO	QUISPE	LEONARDA		Medio Riesgo	Perú	DNI	43845084	F	11/04/1983	40	S/.	2,046.61	Principal
35	35	HUALLPATUERO	BUSTILLOS	CÉSAR	AUGUSTO	Medio Riesgo	Perú	DNI	09128188	M	26/01/1967	56	S/.	3,974.76	Principal
36	36	HUALLPATUERO	QUISPE	MOISES	ZENOBIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	08793706	M	26/11/1964	59	S/.	3,810.01	Principal
37	37	HUANCA	CONDORI	WALTER		Medio Riesgo	Perú	DNI	10012755	M	08/10/1973	50	S/.	3,830.75	Principal
38	38	HUANCA	LARICO	REINA		Medio Riesgo	Perú	DNI	10460672	F	13/09/1976	47	S/.	1,944.11	Principal
39	39	HUANCA	MAMANI	MARUJA		Medio Riesgo	Perú	DNI	80358446	F	12/07/1974	49	S/.	1,944.11	Principal
40	40	HUASACCA	ARROYO	ALFONSO		Medio Riesgo	Perú	DNI	08044048	M	02/08/1960	63	S/.	1,944.11	Principal
41	41	HUAYRE	ZAVALA	FLOR ANGELA		Medio Riesgo	Perú	DNI	42925473	F	20/11/1982	41	S/.	1,944.11	Principal
42	42	INCARROCA	CHIPANA	CLORINDA		Medio Riesgo	Perú	DNI	23932494	F	03/06/1970	53	S/.	3,721.61	Principal
43	43	JIMENEZ	GUTIERREZ	MARTA	ELEUTERIA	Medio Riesgo	Perú	DNI	10292780	F	22/96.00	61	S/.	1,051.11	Principal
44	44	JUWAU	ANAYA	OLIVIA		Medio Riesgo	Perú	DNI	43576555	F	27/03/1986	37	S/.	2,046.61	Principal
45	45	LANDEO	TINOCO	VICTOR		Medio Riesgo	Perú	DNI	06961716	M	14/05/1966	57	S/.	2,144.11	Principal
46	46	LIZANA	MARCAS DE LUQUE	NELLY		Medio Riesgo	Perú	DNI	07103053	F	22/03/1962	61	S/.	1,051.11	Principal
47	47	LOAIZA	GUILLÉN	LEOCADIA		Medio Riesgo	Perú	DNI	09577593	F	10/12/1967	56	S/.	1,944.11	Principal
48	48	LOPEZ	INGA	TANIA	ANTONIA	Medio Riesgo	Perú	DNI	21298593	F	25/34.00	55	S/.	1,220.00	Principal
49	49	LUQUE	ACACIO	MOISES		Medio Riesgo	Perú	DNI	09391984	M	15/04/1970	53	S/.	3,348.94	Principal
50	50	LUQUE	QUISPE	VICTOR		Medio Riesgo	Perú	DNI	07342682	M	06/03/1957	66	S/.	4,179.35	Principal
51	51	MAMANI	BETETA	ALICIA		Medio Riesgo	Perú	DNI	08031927	F	23/12/1957	66	S/.	3,262.53	Principal
52	52	MAMANI	CONDORI	NATIVIDAD		Medio Riesgo	Perú	DNI	10441682	F	24/06/1961	62	S/.	1,944.11	Principal
53	53	MAMANI	FLORES	ANTONIO		Medio Riesgo	Perú	DNI	09783733	F	27/53.00	49	S/.	1,944.11	Principal
54	54	MAMANI	SALLUCA	WALTER		Medio Riesgo	Perú	DNI	09515270	M	17/06/1968	55	S/.	2,466.61	Principal



SG. LIMPIEZA
PÚBLICA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

55	55	MAMANI	VELASQUEZ	FULGENCIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	07107870	M	25/12/1955	68	SL	4,081,12	Principal
56	56	MAMANI	MAMANI	BUEVAVENTURA	Medio Riesgo	Perú	DNI	08321787	F	10/08/1955	68	SL	3,960,99	Principal
57	57	MAMANI	MAMANI	ELVIRA	Medio Riesgo	Perú	DNI	07450897	F	05/01/1968	55	SL	1,944,11	Principal
58	58	MAMANI	SUCASARE	EMILIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	07286717	M	16/10/1953	70	SL	4,195,43	Principal
59	59	MARTINEZ	RODRIGUEZ	FELICIANA	Medio Riesgo	Perú	DNI	23007624	F	09/07/1967	56	SL	1,944,11	Principal
60	60	MORALES	CURO	JAVIER	Medio Riesgo	Perú	DNI	07665438	M	20/09/1900	66	SL	4,078,71	Principal
61	61	MOYA	CASTRO	LUIS ALBERTO	Medio Riesgo	Perú	DNI	08554961	M	31/12/1962	61	SL	4,113,82	Principal
62	62	OREJON	CONDORI	JORGE	Medio Riesgo	Perú	DNI	07070193	M	17/05/1954	69	SL	1,944,11	Principal
63	63	PARAGUAY	ICHPAS	JOSE	Medio Riesgo	Perú	DNI	07328017	M	18/09/1953	70	SL	4,069,34	Principal
64	64	PARI	CHOQUEHUANCA	ORLANDO	Medio Riesgo	Perú	DNI	09588911	M	19/06/1972	51	SL	4,098,64	Principal
65	65	QUISPE	ARI	CÉSAR	Medio Riesgo	Perú	DNI	10027788	M	13/02/1974	49	SL	4,085,57	Principal
66	66	QUISPE	HUAMANI	ELEUTERIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	07086729	M	18/04/1964	59	SL	4,192,11	Principal
67	67	QUISPE	GONZA DE PARISACA	EMILIA	Medio Riesgo	Perú	DNI	07715718	F	10/12/1955	68	SL	1,944,11	Principal
68	68	RIOS	LOZANO	KARINA	Medio Riesgo	Perú	DNI	09997695	F	27/03/1900	49	SL	1,211,11	Principal
69	69	RODRIGUEZ	LUQUE	DINA	Medio Riesgo	Perú	DNI	08472654	F	26/02/1956	67	SL	1,944,11	Principal
70	70	RODRIGUEZ	MARTINEZ	LUCAS	Medio Riesgo	Perú	DNI	23013122	M	26/14/1900	51	SL	1,000,00	Principal
71	71	ROMAN	HUAYHUARIMA	PALMIRA	Medio Riesgo	Perú	DNI	23560438	F	15/03/1973	50	SL	1,944,11	Principal
72	72	ROMERO	CABEZAS	TEODORA	Medio Riesgo	Perú	DNI	21120780	F	26/18/1900	52	SL	1,206,67	Principal
73	73	ROSALES	YBIAS	NEMESIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	07287323	M	20/02/1957	66	SL	1,944,11	Principal
74	74	RUIZ	SAICO	AURORA	Medio Riesgo	Perú	DNI	08086244	F	24/285,00	57	SL	1,220,00	Principal
75	75	SALAS	GOMEZ	ZACARIAS	Medio Riesgo	Perú	DNI	09208648	M	05/11/1957	66	SL	1,944,11	Principal
76	76	SANCHEZ	COYLA	MARINA	Medio Riesgo	Perú	DNI	07723106	F	26/04/1966	57	SL	2,244,11	Principal
77	77	SANCHO	CANASA	DONATO	Medio Riesgo	Perú	DNI	07404331	M	20/06/1953	70	SL	4,675,12	Principal
78	78	SANCHO	ESPINOSA	ALFREDO	Medio Riesgo	Perú	DNI	10083927	M	01/11/1972	51	SL	3,781,37	Principal
79	79	SANCHO	QUISPE	WILLY	Medio Riesgo	Perú	DNI	07529966	M	20/01/1978	45	SL	4,118,75	Principal
80	80	SUCA	HUINCHO	MARIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	07058071	M	03/02/1965	58	SL	4,091,44	Principal
81	81	TICONA	MINAYA	PAULO	Medio Riesgo	Perú	DNI	10133111	M	04/04/1975	48	SL	3,367,92	Principal
82	82	TORRES	HUALLACA	ALFREDO	Medio Riesgo	Perú	DNI	09668762	M	14/11/1972	51	SL	3,885,15	Principal
83	83	UNOCC	QUISPE	EDILBERTO	Medio Riesgo	Perú	DNI	09307120	M	06/02/1964	59	SL	3,952,15	Principal
84	84	UTURUNCO	SUTACURO	MOISES	Medio Riesgo	Perú	DNI	80002292	M	04/10/1975	48	SL	3,763,62	Principal

SG. LIMPIEZA
PUBLICA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

85	85		CANCHANYA	DINA			Medio Riesgo	Perú	DNI	2018406	F	20/05/1978	45	S/.	1,051,11	Principal
86	86		HUAMAN	VICTOR	ANTONIO		Medio Riesgo	Perú	DNI	07048366	M	02/12/1961	62	S/.	3,940,38	Principal
87	87		MAMANI	JORGE			Medio Riesgo	Perú	DNI	08937988	M	25/05/1953	70	S/.	3,964,50	Principal
88	88		MAMANI	EFRAIN			Medio Riesgo	Perú	DNI	07349726	M	29/06/1958	65	S/.	4,017,55	Principal
89	89		HUANCA	NESTOR	PEDRO		Medio Riesgo	Perú	DNI	10706241	M	11/03/1978	45	S/.	2,729,01	Principal
90	90		AZANA	FORTUNATA	PAULA		Medio Riesgo	Perú	DNI	06051446	F	14/06/1961	62	S/.	1,064,19	Principal
91	91		BERMUDEZ	EDITH	MARIA		Medio Riesgo	Perú	DNI	07281303	F	10/11/1966	57	S/.	1,364,19	Principal
92	92		ESTACIO DE MAMANI	ELENA	MILAGROS		Medio Riesgo	Perú	DNI	25832771	F	18/10/1974	49	S/.	1,364,19	Principal
93	93		GUZMAN	ROSA			Medio Riesgo	Perú	DNI	80094926	F	28/09/1969	54	S/.	1,364,19	Principal
94	94		CARHUAVILCA	CHUQUIMUNI	ALBINA	ESPERANZA	Medio Riesgo	Perú	DNI	40135839	F	18/01/1977	46	S/.	1,364,19	Principal
95	95		CASTILLO	FALCON	JOSEFA	ALEJANDRA	Medio Riesgo	Perú	DNI	80509113	F	26/04/1971	52	S/.	1,364,19	Principal
96	96		CORNEJO	CABEL	JENNY	LOURDES	Medio Riesgo	Perú	DNI	09280692	F	31/07/1961	62	S/.	1,364,19	Principal
97	97		ESPINOZA	PIZARRO	EDDY		Medio Riesgo	Perú	DNI	43265978	M	01/01/1976	47	S/.	1,364,19	Principal
98	98		FERNANDEZ	FERNANDEZ	JOSE	LUIS	Medio Riesgo	Perú	DNI	40035119	M	07/07/1962	61	S/.	1,364,19	Principal
99	99		GARCIA	LOZANO	JOHN	URIEL	Medio Riesgo	Perú	DNI	07460411	M	06/08/1967	56	S/.	1,364,19	Principal
100	100		HUAMAN	CHAUCA	NANCY	SONIA	Medio Riesgo	Perú	DNI	07514315	F	28/02/1969	54	S/.	1,364,19	Principal
101	101		HUANCA	LARICO	URBANO		Medio Riesgo	Perú	DNI	09770706	M	25/07/1971	52	S/.	1,364,19	Principal
102	102		HUAYRA	ALMINAGORDA	MAGDALENA		Medio Riesgo	Perú	DNI	40567605	F	20/05/1979	44	S/.	1,364,19	Principal
103	103		JAUCHA	CONDORI	ROSA	ANITA	Medio Riesgo	Perú	DNI	42373022	F	29/11/1979	44	S/.	1,364,19	Principal
104	104		LARICO	LIBERTAD	ANA	MARGARITA	Medio Riesgo	Perú	DNI	43330589	F	07/12/1985	38	S/.	1,364,19	Principal
105	105		LARICO	LIBERTAD	PILAR	VICTORIA	Medio Riesgo	Perú	DNI	43356210	F	07/12/1985	38	S/.	1,364,19	Principal
106	106		LOPEZ	CANCHAN	YENY	YESSICA	Medio Riesgo	Perú	DNI	42505755	F	08/09/1978	45	S/.	1,364,19	Principal
107	107		MACAZANA	QUISPE	MARLENE	ELVIRA	Medio Riesgo	Perú	DNI	07528525	F	28/02/1978	45	S/.	1,364,19	Principal
108	108		MAMANI	MAMANI	NAVIA	ESTHER	Medio Riesgo	Perú	DNI	46431415	F	18/06/1990	33	S/.	1,364,19	Principal
109	109		MEGO	GARCIA	MARIA	EUDOCIA	Medio Riesgo	Perú	DNI	27050469	F	08/03/1965	58	S/.	1,364,19	Principal
110	110		MELENDEZ	URBANO	SANTOS	GOSVINDA	Medio Riesgo	Perú	DNI	07529439	F	11/03/1976	47	S/.	1,364,19	Principal
111	111		MENDO	MINCHAN	LORENZA		Medio Riesgo	Perú	DNI	07513559	F	13/09/1964	59	S/.	1,364,19	Principal
112	112		MEZA	CORNEJO	JOSE	LUIS	Medio Riesgo	Perú	DNI	06750695	M	28/07/1960	63	S/.	1,364,19	Principal
113	113		MOSCOSO	ORE	SONIA	ELENA	Medio Riesgo	Perú	DNI	07334473	F	20/03/1966	57	S/.	1,364,19	Principal
114	114		PACHECO	ACEVEDO	SAUL	ANGEL	Medio Riesgo	Perú	DNI	07439734	M	06/05/1958	65	S/.	1,364,19	Principal

SG. LIMPIEZA
PUBLICA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

115	115	LOZANO	GELIDA	MORAYMA	Medio Riesgo	Perú	DNI	47952030	F	28/03/1985	38	S/.	1,364,19	Principal
116	116	CARRANZA	CÉSAR	ALEXANDER	Medio Riesgo	Perú	DNI	07509415	M	03/10/1975	48	S/.	1,364,19	Principal
117	117	CANCHO	JULIANA	AMPARO	Medio Riesgo	Perú	DNI	07425386	F	09/01/1967	56	S/.	1,364,19	Principal
118	118	SILVA	PRUDENCIO		Medio Riesgo	Perú	DNI	43254592	M	22/09/1982	41	S/.	1,364,19	Principal
119	119	GUTIERREZ	DANTE	SIMON	Medio Riesgo	Perú	DNI	07416113	M	08/02/1955	68	S/.	1,364,19	Principal
120	120	MACAVILCA	ROBERTO	ALBERTO	Medio Riesgo	Perú	DNI	07455865	M	23/09/1968	55	S/.	1,364,19	Principal
121	121	JANAMPA	MARTINA		Medio Riesgo	Perú	DNI	47243711	F	20/02/1977	46	S/.	1,364,19	Principal
122	122	BARZOLA	DOLORES		Medio Riesgo	Perú	DNI	08774727	F	15/09/1973	50	S/.	1,364,19	Principal
123	123	CCACCYA	CARMEN ROSA		Medio Riesgo	Perú	DNI	09265329	F	16/08/1960	63	S/.	1,364,19	Principal
124	124	ROJAS	JOSE OSCAR		Medio Riesgo	Perú	DNI	08055465	M	10/08/1963	60	S/.	1,364,19	Principal
125	1	AGUILAR	ANGEL		Medio Riesgo	Perú	DNI	06829034	M	27/01/1956	67	S/.	2,744,11	Principal
126	2	CONDEZO	JUANA		Medio Riesgo	Perú	DNI	07401779	F	16/09/1966	57	S/.	1,944,11	Principal
127	3	ESTRADA	LUZ	MARINA	Medio Riesgo	Perú	DNI	07580989	F	11/09/1962	61	S/.	1,751,11	Principal
128	4	ATAUQUE	CARMEN	ROSA	Medio Riesgo	Perú	DNI	09725765	F	20/02/1973	50	S/.	2,046,61	Principal
129	5	GUZADO	CESAR	CARLOS	Medio Riesgo	Perú	DNI	09183146	M	21/95.00	64	S/.	2,246,61	Principal
130	6	MAHUANCA	MERCEDES	SILVA	Medio Riesgo	Perú	DNI	21000959	F	22/12/1969	54	S/.	1,944,11	Principal
131	7	SHUPINGAHUA	NABIL		Medio Riesgo	Perú	DNI	10709382	M	04/07/1978	45	S/.	1,944,11	Principal
132	8	ROQUE	MARIO	JONATHAN	Medio Riesgo	Perú	DNI	42289705	M	20/01/1984	39	S/.	1,220,00	Principal
133	9	CRIOLO	DORA		Medio Riesgo	Perú	DNI	22659157	F	27/02/2000	48	S/.	1,051,11	Principal
134	10	MORALES	DORA	MARGARITA	Medio Riesgo	Perú	DNI	08719436	F	26/91.00	52	S/.	1,511,11	Principal
135	11	CAPIA	GLADYS		Medio Riesgo	Perú	DNI	42874996	F	25/03/1985	38	S/.	1,944,11	Principal
136	12	SANCHO	FULGENCIO		Medio Riesgo	Perú	DNI	07328087	M	01/02/1955	68	S/.	4,085,95	Principal
137	13	ZAMUDIO	JOSE MIGUEL		Medio Riesgo	Perú	DNI	41000985	M	24/08/1981	42	S/.	2,956,61	Principal
138	14	CHOQUE	FRANCISCO		Medio Riesgo	Perú	DNI	07315086	F	04/10/1953	70	S/.	4,061,64	Principal
139	15	CHAVEZ DE ROJAS	MARINA	CELEDONIA	Medio Riesgo	Perú	DNI	01187524	F	03/03/1956	67	S/.	1,944,11	Principal
140	16	CHAVEZ VDA DE MACEDO	EMPERATRIZ	IDELFONZA	Medio Riesgo	Perú	DNI	08876781	F	17/12/1963	60	S/.	3,378,61	Principal
141	17	QUISPE	ROLANDO		Medio Riesgo	Perú	DNI	41933406	M	01/11/1982	#VALORI	S/.	1,051,11	Principal
142	18	TICLA	GLADYS	MARIA	Medio Riesgo	Perú	DNI	08969135	F	06/04/1961	62	S/.	1,944,11	Principal
143	19	CHUQUIVILIN	GILBERTO		Medio Riesgo	Perú	DNI	07492204	M	26/16.00	50	S/.	1,051,11	Principal
144	20	MURGA	ROSMILIO	NILO	Medio Riesgo	Perú	DNI	40881528	M	15/03/1980	43	S/.	2,046,61	Principal



SG. LIMPIEZA
PUBLICA

SG. ÁREAS
VERDES Y
SANEAMIENTO
AMBIENTAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

145	21	MA	FLORES	ENITH		Medio Riesgo	Perú	DNI	06851814	F	12/04/1966	57	S/.	1,993.00	Principal
146	22	AMPA	INGALUQUE	ELOY		Medio Riesgo	Perú	DNI	08125116	M	21/01/1964	59	S/.	4,175.14	Principal
147	23	PEÑA	ORGA	EDUARDO		Medio Riesgo	Perú	DNI	06968549	M	30/04/1955	68	S/.	3,959.13	Principal
148	24	PEREZ	PEREZ	ISABEL	AQUELINA	Medio Riesgo	Perú	DNI	08236986	F	08/08/1967	56	S/.	1,944.11	Principal
149	25	QUISPE	CONDORI	MAXIMO	LUCIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	07387837	M	15/12/1958	65	S/.	4,272.70	Principal
150	26	QUISPE	JURO	FREDI	RUBEN	Medio Riesgo	Perú	DNI	10793022	M	27/452.00	48	S/.	1,211.11	Principal
151	27	RODRIGO	YUPANQUI	ROBERTO		Medio Riesgo	Perú	DNI	08770923	M	17/03/1971	52	S/.	2,064.19	Principal
152	28	ROJAS	ROSARIO	PRICILIANO		Medio Riesgo	Perú	DNI	00962451	M	04/01/1959	64	S/.	1,944.11	Principal
153	29	SALVATIERRA	SANCHEZ	MARIA		Medio Riesgo	Perú	DNI	07355569	F	22/88.00	63	S/.	1,220.00	Principal
154	30	SAMANEZ	GAVILAN	JOSE		Medio Riesgo	Perú	DNI	07480453	M	26333.00	51	S/.	1,384.44	Principal
155	31	SUCA	CONDORI	FREDDY	ALFREDO	Medio Riesgo	Perú	DNI	10095284	M	30/05/1976	47	S/.	3,755.93	Principal
156	32	TARAZONA	ORUE	ROSA	MERCEDES	Medio Riesgo	Perú	DNI	07531491	F	20/05/1966	57	S/.	1,844.11	Principal
157	33	TICONA	MAMANI	RICARDO		Medio Riesgo	Perú	DNI	09774937	M	18/08/1973	50	S/.	2,846.61	Principal
158	34	UBALDO	SILVA	FLORENTINA		Medio Riesgo	Perú	DNI	80115295	F	15/02/1978	45	S/.	2,046.61	Principal
159	35	VARGAS	LOPEZ	GERMAN	ALBERTO	Medio Riesgo	Perú	DNI	22314196	M	15/01/1972	51	S/.	3,942.79	Principal
160	36	VASQUEZ	HUAYLLA	RICHARD	HUGO	Medio Riesgo	Perú	DNI	18222411	M	28/86.00	46	S/.	1,215.55	Principal
161	37	YALTA	VELA	LEANDRO		Medio Riesgo	Perú	DNI	08964950	M	13/03/1959	64	S/.	2,046.61	Principal
162	38	ATAU	HUINCHO	MAURICIA	ANGELICA	Medio Riesgo	Perú	DNI	40294900	F	04/10/1979	44	S/.	1,064.19	Principal
163	39	CAJAHUARINGA	MANTECIO	BECKER	YSAAC	Medio Riesgo	Perú	DNI	40776706	F	16/01/1981	42	S/.	1,064.19	Principal
164	40	CCOELLAR	ROMAN	JOHN	CESARIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	47759560	M	02/05/1993	30	S/.	1,264.19	Principal
165	41	CONDORI	COARITE	JOSE	LUIS	Medio Riesgo	Perú	DNI	42812513	M	23/05/1981	42	S/.	1,564.19	Principal
166	42	CORDOVA	ALTAMIRANO	ARMANDO	NICANOR	Medio Riesgo	Perú	DNI	40149103	M	05/08/1978	45	S/.	1,064.19	Principal
167	43	CORDOVA	BENITES	ELIAS		Medio Riesgo	Perú	DNI	07115961	M	19/09/1980	63	S/.	1,064.19	Principal
168	44	CRIOLO	SULLCA	RICZON	JESUS	Medio Riesgo	Perú	DNI	46718945	M	26/12/1991	32	S/.	1,064.19	Principal
169	45	GONE	CAMARA	EULOGIO		Medio Riesgo	Perú	DNI	22755670	M	05/06/1973	50	S/.	1,464.19	Principal
170	46	HUAYHUA	SACSARA	JUAN	CARLOS	Medio Riesgo	Perú	DNI	73546882	M	26/05/1997	26	S/.	1,564.19	Principal
171	47	HUAYHUA	HUAMAN	JOSE		Medio Riesgo	Perú	DNI	10468305	M	08/09/1975	48	S/.	1,064.19	Principal
172	48	MANTTUPA	QUISPE	CECILIO		Medio Riesgo	Perú	DNI	24479017	M	23/11/1950	73	S/.	1,064.19	Principal
173	49	MARTINEZ	QUISPE	FELICIANO		Medio Riesgo	Perú	DNI	80142742	M	30/03/1978	45	S/.	1,064.19	Principal
174	50	MESIAS	RODRIGUEZ	JUAN	JAIME	Medio Riesgo	Perú	DNI	80611647	M	08/08/1979	44	S/.	1,064.19	Principal



SG. AREAS
 VERDES Y
 AMBIENTAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

175	51	BERROSPÍ	MARILU		Medio Riesgo	Perú	DNI	80648271	F	18/10/1974	49	S/.	1,064.19	Principal
176	52	GUEVARA	RUBELA		Medio Riesgo	Perú	DNI	05337053	F	03/02/1970	53	S/.	1,064.19	Principal
177	53	NINAPAYTA	VIDAL	DIONICIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	07578610	F	14/02/1955	68	S/.	1,064.19	Principal
178	54	MACAVILCA	BARBARA		Medio Riesgo	Perú	DNI	47137838	F	03/03/1950	33	S/.	1,064.19	Principal
179	55	CHIRINGANO	MARIO		Medio Riesgo	Perú	DNI	60976622	M	15/09/1997	26	S/.	1,064.19	Principal
180	56	VILLANUEVA	HUMBERTO	AURELIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	07066389	M	18/07/1952	71	S/.	1,464.19	Principal
181	57	VASQUEZ	RIGOBERTO	CELIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	20685347	M	22/04/1966	57	S/.	1,064.19	Principal
182	58	BARRETO	JUAN	CARLOS	Medio Riesgo	Perú	DNI	80074711	M	14/04/1974	49	S/.	1,064.19	Principal
183	59	UNOCC	HECTOR		Medio Riesgo	Perú	DNI	40335217	M	21/08/1979	44	S/.	1,564.19	Principal
184	60	ZAMORA	MIGUEL		Medio Riesgo	Perú	DNI	07445617	M	29/09/1967	56	S/.	1,864.19	Principal
185	1	QUISPE	EFRAIN		Medio Riesgo	Perú	DNI	10015227	M	26/01/1974	49	S/.	4,192.05	Principal
186	2	GUILLÉN	FREDY	ROLANDO	Medio Riesgo	Perú	DNI	10594971	M	15/09/1974	49	S/.	1,944.11	Principal
187	3	SOLIER	FRANCISCA	MAURA	Medio Riesgo	Perú	DNI	07310148	F	03/12/1957	66	S/.	2,354.11	Principal
188	4	CHAMBI	MARIA DEL PILAR		Medio Riesgo	Perú	DNI	07450740	F	02/02/1968	55	S/.	3,373.05	Principal
189	5	GONZALES	ISABEL		Medio Riesgo	Perú	DNI	08087662	F	08/07/1956	67	S/.	3,665.25	Principal
190	6	FLORES	JULIO	CESAR	Medio Riesgo	Perú	DNI	08295717	M	06/06/1956	67	S/.	2,444.11	Principal
191	7	YCHPAS	SONIA	EMILIA	Medio Riesgo	Perú	DNI	09847953	F	02/01/1963	60	S/.	3,770.55	Principal
192	8	ATENCIO	HILDA	OCTAVIA	Medio Riesgo	Perú	DNI	44836579	F	30/01/1979	44	S/.	2,046.61	Principal
193	9	ROMAN	CHANITO		Medio Riesgo	Perú	DNI	46586719	M	05/11/1990	33	S/.	1,724.44	Principal
194	10	PEÑA	JOSÉ	LUIS	Medio Riesgo	Perú	DNI	07321471	M	19/05/1964	59	S/.	2,746.61	Principal
195	11	TICONA	MARGARITA		Medio Riesgo	Perú	DNI	10719063	F	28/40.00	46	S/.	1,051.11	Principal
196	12	QUISPE	WILFREDO	HERNAN	Medio Riesgo	Perú	DNI	09586990	M	26/09/1970	53	S/.	4,072.06	Principal
197	13	PARDES	HERMELINDA	SONIA	Medio Riesgo	Perú	DNI	07086016	F	02/03/1964	59	S/.	3,978.75	Principal
198	14	NAVARRO	EFRAIN		Medio Riesgo	Perú	DNI	31479583	M	08/02/1975	48	S/.	2,244.11	Principal
199	15	ZARATE	ROSARIO	MADELINE	Medio Riesgo	Perú	DNI	20678974	F	23/10/1975	48	S/.	1,944.11	Principal
200	16	BOCANEGRA	MIRIAM	ALCIDA	Medio Riesgo	Perú	DNI	09690549	F	13/09/1972	51	S/.	2,121.65	Principal
201	17	CHAMBI	JULIO	VICENTE	Medio Riesgo	Perú	DNI	08120786	M	15/07/1955	68	S/.	3,575.51	Principal
202	18	MINAYA	JULIAN		Medio Riesgo	Perú	DNI	40667832	M	21/07/1979	44	S/.	3,876.96	Principal
203	19	HUACLES	FAUSTA		Medio Riesgo	Perú	DNI	09499300	F	05/10/1968	55	S/.	4,531.54	Principal
204	20	ICHPAS	GERMAN		Medio Riesgo	Perú	DNI	06568908	M	28/05/1957	66	S/.	4,044.18	Principal



SG. ÁREAS
VERDES Y
SANEAMIENTO
AMBIENTAL

SG.
ABASTECIMIENTO
Y SERVICIOS
GENERALES



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

205	21	MELGAR	CHILLCE	CANDELA		Medio Riesgo	Perú	DNI	29081669	F	02/02/1969	54	SL	1,944.11	Principal
206	22	PARISACA	CHOQUEHUANCA	JAMIE	MOISES	Medio Riesgo	Perú	DNI	10117845	M	08/01/1972	51	SL	3,652.56	Principal
207	23	PEREZ	SALCEDO VDA. DE ALVARADO	MELINA	SILVIA	Medio Riesgo	Perú	DNI	25572568	F	25/10/00	54	SL	1,211.11	Principal
208	24	QUISPE	CHOQUEHUANCA	NESTOR		Medio Riesgo	Perú	DNI	10642185	M	04/04/1976	47	SL	3,367.95	Principal
209	25	RINCON	VICUÑA	JUAN	ANTONIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	08573110	M	01/01/1978	45	SL	2,369.43	Principal
210	26	ROJAS	PORTILLA	JORGE	LUIS	Medio Riesgo	Perú	DNI	09428186	M	05/06/1968	55	SL	2,744.11	Principal
211	27	SULLCARAYME	CORAHUA	GILBERTO		Medio Riesgo	Perú	DNI	07479575	M	06/06/1969	54	SL	3,666.25	Principal
212	28	TICONA	MINAYA	OLGA		Medio Riesgo	Perú	DNI	07446948	F	22/11/1967	56	SL	1,944.11	Principal
213	29	VARGAS	CCORIMAYA	GABINA		Medio Riesgo	Perú	DNI	07085373	F	19/02/1961	62	SL	1,944.11	Principal
214	30	VELIZ	GARCIA	HANSELL	BRUNO	Medio Riesgo	Perú	DNI	40674090	M	01/01/1978	45	SL	2,846.61	Principal
215	31	YAPO	YAPU	MARIA	ALICIA	Medio Riesgo	Perú	DNI	08691460	F	03/01/1972	51	SL	3,773.05	Principal
216	32	ANAMPA	SIVIRICHI	JORGE	AURELIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	09419305	M	20/10/1966	57	SL	1,764.19	Principal
217	33	VALENZUELA	PEREZ	JUAN	ANGEL	Medio Riesgo	Perú	DNI	07333589	M	24/06/1942	81	SL	1,864.19	Principal
218	34	VILLACORTA	MALASQUEZ	ALEX	JULIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	40427143	M	23/02/1967	56	SL	1,493.00	Principal
219	1	ICHPAS	PARAGUAY	GILBERTO		Medio Riesgo	Perú	DNI	10055204	M	26/06/1968	55	SL	3,866.25	Principal
220	2	LIZANA	MARCAS	OSCAR	ARTURO	Medio Riesgo	Perú	DNI	09510338	M	05/05/1969	54	SL	3,954.31	Principal
221	3	MARQUEZ	MAGUÑA	JORGE		Medio Riesgo	Perú	DNI	09418610	M	07/02/1966	57	SL	3,866.95	Principal
222	4	QUISPE	ANCALLE	MAURO		Medio Riesgo	Perú	DNI	10421139	M	20/06/1968	55	SL	4,168.31	Principal
223	5	QUISPELAYO	CUEVA	CARLOS		Medio Riesgo	Perú	DNI	07489855	M	07/08/1971	52	SL	3,761.06	Principal
224	6	SILVERA	LLAMOCA	YSAAC	FELIPE	Medio Riesgo	Perú	DNI	07312008	M	11/04/1953	70	SL	3,989.03	Principal
225	1	BAZAN	YANCUNTA	JULIO	ORLANDO	Medio Riesgo	Perú	DNI	07210985	M	25/03/1964	59	SL	2,444.11	Principal
226	2	CORDOVA	FERNANDEZ	KEILA	MIZRRAIN	Medio Riesgo	Perú	DNI	10104788	F	26/69.00	50	SL	1,328.89	Principal
227	3	DELGADO	MAMANI	JUAN	MANUEL	Medio Riesgo	Perú	DNI	40629200	M	21/05/1960	43	SL	2,244.11	Principal
228	4	OLIVARES	POMA	MARIA	VICTORIA	Medio Riesgo	Perú	DNI	08388503	F		124	SL	1,324.44	Principal
229	5	OYOLA	GUTIERREZ	VICTOR	MIGUEL	Medio Riesgo	Perú	DNI	07393605	M		124	SL	2,044.11	Principal
230	6	RAMIREZ	VASQUEZ	RUBEN	FRANCISCO	Medio Riesgo	Perú	DNI	40428525	M	24/10/1978	45	SL	3,389.18	Principal
231	7	UGARTE	PELAZ	CÉSAR	AUGUSTO	Medio Riesgo	Perú	DNI	01456389	M	31/07/1967	56	SL	2,044.11	Principal
232	8	ACEVEDO	FLORES	JOSE	VICTOR	Medio Riesgo	Perú	DNI	07514860	M	29/12/1975	48	SL	1,714.19	Principal
233	9	AGUIRRE	LITANO	ALFREDO		Medio Riesgo	Perú	DNI	4141825	M	25/05/1982	41	SL	1,814.19	Principal
234	10	ALEJANDRO	MANTARI	FRITS	EUFRACIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	42578833	M	19/05/1985	38	SL	1,614.19	Principal



SG.
ABASTECIMIENTO
Y SERVICIOS
GENERALES

SG. DE OBRAS
PUBLICAS Y
MANTENIMIENTO

SG. SEGURIDAD
CIUDADANA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

235	11	SIUINCHA	JHASEY	KENNY	Medio Riesgo	Perú	DNI	7100526	M	07/10/1998	25	SL	1,614,19	Principal
236	12	LOYOLA	ROSANGELA	GUADALUPE	Medio Riesgo	Perú	DNI	45085525	F	21/12/1986	37	SL	1,614,19	Principal
237	13	REYES	NELSON	EMILIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	41210338	M	15/10/1979	44	SL	1,814,19	Principal
238	14	RAMOS	LUIS	AUGUSTO	Medio Riesgo	Perú	DNI	02167347	M	18/01/1974	49	SL	2,564,19	Principal
239	15	SAGUMA	FELIX	DAVID	Medio Riesgo	Perú	DNI	46705911	M	30/11/1990	33	SL	1,669,26	Principal
240	16	DE LA FUENTE	JORGE	ENRIQUE	Medio Riesgo	Perú	DNI	7690505	M	28/09/1994	29	SL	1,814,19	Principal
241	17	OCHOA	JUAN	VICENTE	Medio Riesgo	Perú	DNI	08442816	M	03/03/1963	60	SL	1,714,19	Principal
242	18	VILLAFUERTE	CESAR	ALBERTO	Medio Riesgo	Perú	DNI	40061575	M	24/08/1977	46	SL	1,814,19	Principal
243	19	ASTO	MARCO	ANTONIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	45821890	M	03/07/1989	34	SL	1,814,19	Principal
244	20	SUAREZ	FRANZ	EIM	Medio Riesgo	Perú	DNI	46436284	M	27/06/1990	33	SL	1,814,19	Principal
245	21	ALARCON	HECTOR		Medio Riesgo	Perú	DNI	09787375	M	18/12/1971	52	SL	1,127,52	Principal
246	22	CARDENAS	JAIR	ANTONY	Medio Riesgo	Perú	DNI	70417428	M	05/09/1996	27	SL	1,714,19	Principal
247	23	VILLANUEVA	HERNAN	NAO	Medio Riesgo	Perú	DNI	41314954	M	01/01/1979	44	SL	1,814,19	Principal
248	24	JARA	EVER	WIDE	Medio Riesgo	Perú	DNI	46544275	M	08/09/1989	34	SL	1,814,19	Principal
249	25	QUIJATE	CARLOS	ARMANDO	Medio Riesgo	Perú	DNI	70507117	M	05/10/0199	#NUM!	SL	1,814,19	Principal
250	26	DÁVILA	ROOSEVELT		Medio Riesgo	Perú	DNI	06088502	M	18/01/1964	59	SL	1,814,19	Principal
251	27	ROCA	KAREN	BERONIKA	Medio Riesgo	Perú	DNI	41518347	F	23/08/1982	41	SL	1,814,19	Principal
252	28	PEDRAZA	ESEQUIEL		Medio Riesgo	Perú	DNI	46026929	M	12/12/1989	34	SL	1,814,19	Principal
253	29	HUAMAN	WILFREDO	FELIX	Medio Riesgo	Perú	DNI	41494952	M	03/09/1977	46	SL	1,614,19	Principal
254	30	ORTEGA	MARGOD		Medio Riesgo	Perú	DNI	47086403	F	21/12/1987	36	SL	1,614,19	Principal
255	31	QUISPE	JOSÉ	WILMER	Medio Riesgo	Perú	DNI	27979355	M	19/03/1976	47	SL	1,814,19	Principal
256	32	ORCON	JEAN	CARLOS	Medio Riesgo	Perú	DNI	74496861	M	06/11/1997	26	SL	1,614,19	Principal
257	33	HERBOZO	NEPTADIA	BERMERY	Medio Riesgo	Perú	DNI	45486614	F	06/12/1988	35	SL	1,614,19	Principal
258	34	CUADRA	LISETH	CARMEN	Medio Riesgo	Perú	DNI	42108752	F	12/10/1980	43	SL	1,814,19	Principal
259	35	RUIZ	SANDRITA		Medio Riesgo	Perú	DNI	48455810	F	25/10/1994	29	SL	1,614,19	Principal
260	36	VICENTE	JORGE	EDUARDO	Medio Riesgo	Perú	DNI	43685812	M	19/08/1986	37	SL	1,814,19	Principal
261	37	CAVERO	RICARDO	PAUL	Medio Riesgo	Perú	DNI	09926534	M	31/01/1970	53	SL	1,814,19	Principal
262	38	ALVA	JOSE	ROBERTO	Medio Riesgo	Perú	DNI	43012467	M	02/04/1983	40	SL	1,714,19	Principal
263	39	HERNANDEZ	MERCEDES		Medio Riesgo	Perú	DNI	45572086	F	10/06/1988	35	SL	1,814,19	Principal
264	40	CANORIO	LUIS	ALBERTO	Medio Riesgo	Perú	DNI	10602767	M	26/09/1977	46	SL	1,714,19	Principal

SG. SEGURIDAD
CIUDADANA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1



265	41	EUSTAQUIO	NUÑEZ	EFFRAIN	ELEODORO	Medio Riesgo	Perú	DNI	41643673	M	16/06/1982	41	S/.	1,814,19	Principal
266	42	FLORES	FLORES	JOSE	LUIS	Medio Riesgo	Perú	DNI	43315878	M	09/09/1985	38	S/.	1,814,19	Principal
267	43	ONSECA	QUISPE	DANI	GERARDO	Medio Riesgo	Perú	DNI	72916701	M	01/06/1992	31	S/.	1,714,19	Principal
268	44	GARAYAR	FLORES	KELLY	MABEL	Medio Riesgo	Perú	DNI	43615360	F	21/05/1986	37	S/.	1,814,19	Principal
269	45	GARCIA	VARGAS	HAROLD	NICOLAS	Medio Riesgo	Perú	DNI	73199632	M	27/02/1997	26	S/.	1,814,19	Principal
270	46	GONZALES	HUANES	MARIA	ELENA	Medio Riesgo	Perú	DNI	07457039	F	18/12/1968	55	S/.	1,714,19	Principal
271	47	GONZALEZ	MIQUELENA	MARTIN	RAMON	Medio Riesgo	Perú	CE	002906654	M	06/10/1967	56	S/.	1,614,19	Principal
272	48	HUALPA	CONDORI	JERONIMO		Medio Riesgo	Perú	DNI	48736881	M	27/05/1995	28	S/.	1,614,19	Principal
273	49	HUAMAN	TOCTO	MARIA	JULIETTA	Medio Riesgo	Perú	DNI	43316669	F	28/10/1985	38	S/.	1,814,19	Principal
274	50	IBARRA	PADILLA	IVAN	ABELARDO	Medio Riesgo	Perú	DNI	08690344	M	07/09/1969	54	S/.	1,614,19	Principal
275	51	IMAN	CABELLO	JUAN	ERNESTO	Medio Riesgo	Perú	DNI	73642215	M	04/09/1988	25	S/.	1,614,19	Principal
276	52	JANAMPA	ORE	SANDRA		Medio Riesgo	Perú	DNI	75511388	F	36314.00	24	S/.	1,814,19	Principal
277	53	LECTOR	PRINCIPE	GUILLERMO	AUGUSTO	Medio Riesgo	Perú	DNI	72364524	M	22/09/2000	23	S/.	1,614,19	Principal
278	54	LUNA	GONZALES	FRANCIS		Medio Riesgo	Perú	DNI	80688086	M	09/02/1976	47	S/.	1,564,19	Principal
279	55	LUZA	HUAMAN	JUAN	BERNARDO	Medio Riesgo	Perú	DNI	10720431	M	21/01/1976	47	S/.	1,714,19	Principal
280	56	MAMANI	JAVIER	JOEL		Medio Riesgo	Perú	DNI	48374204	M	18/12/1993	30	S/.	1,814,19	Principal
281	57	MARROQUIN	SANCHEZ	ROBERTO	CARLOS	Medio Riesgo	Perú	DNI	10519200	M	07/06/1976	47	S/.	1,814,19	Principal
282	58	MATENCIO	ORE	CESAR	SIMEON	Medio Riesgo	Perú	DNI	44107503	M	24/09/1984	39	S/.	1,614,19	Principal
283	59	MENDOCILLA	COTRINA	EVA	FILOMENA	Medio Riesgo	Perú	DNI	40642961	F	09/08/1980	43	S/.	1,614,19	Principal
284	60	MENDOZA	MENDEZ	ORLANDO	MELQUIADEZ	Medio Riesgo	Perú	DNI	07314256	M	05/01/1966	57	S/.	1,930,86	Principal
285	61	MICHELINI	GONZALES	EDGAR	SANTIAGO	Medio Riesgo	Perú	DNI	09953886	M	22/09/1974	49	S/.	1,814,19	Principal
286	62	MONCADA	BENITES	JUNIOR	ROMARIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	73265689	M	06/02/1993	30	S/.	1,614,19	Principal
287	63	MONDRAGON	ALVITES	JAME	DAVID	Medio Riesgo	Perú	DNI	40384973	M	19/08/1976	47	S/.	1,814,19	Principal
288	64	MONDRAGON	GÓMEZ	ARISTIDES		Medio Riesgo	Perú	DNI	09322599	M	12/03/1961	62	S/.	1,814,19	Principal
289	65	MONTERO	ESPINO	LIONEL	ANDRE	Medio Riesgo	Perú	DNI	75269915	M	10/09/1998	25	S/.	1,714,19	Principal
290	66	MONTEFINOS	SALAS	URIEL		Medio Riesgo	Perú	DNI	25007859	M	16/05/1967	56	S/.	1,614,19	Principal
291	67	MORALES	MUÑOZ	CARLOS		Medio Riesgo	Perú	DNI	44033548	M	15/06/1986	37	S/.	1,814,19	Principal
292	68	MUÑOZ	SENISSE	DAVID	PAULL	Medio Riesgo	Perú	DNI	42531274	M	04/07/1984	39	S/.	1,564,19	Principal
293	69	NIETO	ROSASAS	EDUARDO	ALFREDO	Medio Riesgo	Perú	DNI	10405482	M	13/09/1976	47	S/.	1,814,19	Principal
294	70	NUÑEZ	BARCO	EDILBER	ALBERTO	Medio Riesgo	Venezolana	PS	001264632	M	06/12/1974	49	S/.	1,614,19	Principal




SG SEGURIDAD
CIUDADANA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

285	71		NÚÑEZ	CASTILLO	LISAVÉ	ABELARDO	Medio Riesgo	Perú	DNI	77564321	M	29/05/1996	27	S/.	1.614,19	Principal
296	72		BLITAS	CABRERA	FRANCISCO		Medio Riesgo	Perú	DNI	40935009	M	28/01/1981	42	S/.	2.964,19	Principal
297	73		MAÑA	FLORES	JERRY	LUIS	Medio Riesgo	Perú	DNI	09430736	M	16/03/1968	55	S/.	1.814,19	Principal
298	74		OCAS	LEONARDO	EDWIN		Medio Riesgo	Perú	DNI	45969685	M	15/04/1989	34	S/.	1.814,19	Principal
299	75		ORIHUELA	BENDEZU	VANESA	ROCIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	77289955	F	19/11/1998	25	S/.	1.614,19	Principal
300	76		ORTIZ	PARIONA	YOLANDA	AURORA	Medio Riesgo	Perú	DNI	40425555	F	03/11/1979	44	S/.	1.614,19	Principal
301	77		OSTOS	ROQUE	OSCAR	ANGELO	Medio Riesgo	Perú	DNI	76192816	M	25/11/1997	26	S/.	1.564,19	Principal
302	78		PARAGUAY	YCHPAS	JOSE	FELIPE	Medio Riesgo	Perú	DNI	10041722	M	01/07/1962	61	S/.	1.814,19	Principal
303	79		PARDO	MATENCIO	HILDA	PATRICIA	Medio Riesgo	Perú	DNI	47523280	F	11/10/1992	31	S/.	1.614,19	Principal
304	80		PARIACURI	REYES	MAXIMA		Medio Riesgo	Perú	DNI	46613616	F	23/09/1984	39	S/.	1.614,19	Principal
305	81	SG. SEGURIDAD CIUDADANA	PENA	ACOSTA	MARCO	LEANDRO	Medio Riesgo	Venezolana	CE	002688300	M	25/04/1973	50	S/.	1.550,00	Principal
306	82		PODESTA	CACERES	MAGALI		Medio Riesgo	Perú	DNI	09776768	F	12/07/1974	49	S/.	1.614,19	Principal
307	83		POMA	PORRAS	VICTOR	RAUL	Medio Riesgo	Perú	DNI	45046792	M	22/11/1987	36	S/.	1.814,19	Principal
308	84		PONCE	NÚÑEZ	ANDREW		Medio Riesgo	Perú	DNI	77604205	M	07/04/1999	24	S/.	1.614,19	Principal
309	85		QUISPE	MEDRANO	ANGELICA		Medio Riesgo	Perú	DNI	10088552	F	18/09/1974	49	S/.	1.564,19	Principal
310	86		RAMIREZ	VALERA	CESAR		Medio Riesgo	Venezolana	CE	003017226	M	16/01/1979	44	S/.	1.614,19	Principal
311	87		RAMON	SALAZAR	GIOVANNA	SOLEDAD	Medio Riesgo	Perú	DNI	07521440	F	05/03/1977	46	S/.	1.564,19	Principal
312	88		RAMOS	ORTIZ	JUAN	CARLOS	Medio Riesgo	Perú	DNI	41521507	M	20/04/1981	42	S/.	1.814,19	Principal
313	89		RIOS	SALDARRIAGA	WILLY	ANTONIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	77237276	M	30/06/2000	23	S/.	1.614,19	Principal
314	90		RIVERA	VILLEGAS	WALTER		Medio Riesgo	Perú	DNI	07288922	M	28/11/1960	63	S/.	1.814,19	Principal
315	91		RIVERA	ZAMBRANO	HENRY	JORGE	Medio Riesgo	Perú	DNI	10681687	M	05/09/1976	47	S/.	1.814,19	Principal
316	92		RODRIGUEZ		JUAN	CARLOS	Medio Riesgo	Venezolana	CE	002377622	M	28/10/1977	46	S/.	1.614,19	Principal
317	93		ROMERO	JESÚS	ALBERTO		Medio Riesgo	Perú	CE	002234854	M	14/11/1991	32	S/.	1.564,19	Principal
318	94		RUBIO	NARRO	JOSE	CARLOS	Medio Riesgo	Perú	DNI	40485313	M	03/11/1979	44	S/.	1.564,19	Principal
319	95		RUZ	SHERADER	DANNY	DEYVIS	Medio Riesgo	Perú	DNI	41417924	M	31/01/1982	41	S/.	1.714,19	Principal
320	96		SALAZAR	LIVIA	SANYORI	YULISA	Medio Riesgo	Perú	DNI	80006079	F	02/10/1978	45	S/.	1.614,19	Principal
321	97		SALES	WILFREDO	RAÚL		Medio Riesgo	Perú	CE	001319170	M	06/02/1989	34	S/.	1.564,19	Principal
322	98		SANCHEZ	TICSE	HENRY	PATRICK	Medio Riesgo	Perú	DNI	72726317	M	14/02/1997	26	S/.	1.564,19	Principal
323	99		SANCHEZ	BOBADILLA	GLADYS	JULISSA	Medio Riesgo	Perú	DNI	46649407	F	18/10/1990	33	S/.	1.614,19	Principal
324	100		SIERRA	PARRA	HENRIK	JHYCKSON	Medio Riesgo	Perú	DNI	44338985	M	25/02/1987	36	S/.	1.714,19	Principal

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

325	101		SOCOLA	MAGALLANES	JUAN	JOSE	Medio Riesgo	Perú	DNI	74212515	M	17/05/1993	30	S/.	1,714.19	Principal
326	102		SORIA	MAYTA	WALTER	WALTER	Medio Riesgo	Perú	DNI	07454893	M	18/10/1968	55	S/.	1,614.19	Principal
327	103		SORIANO	ZAVALETA	JOSUE	JOSSEFAPH	Medio Riesgo	Perú	DNI	73669620	M	28/11/1988	25	S/.	1,564.19	Principal
328	104		SOTO	RAMIREZ	CARMEN	INES	Medio Riesgo	Perú	DNI	76410040	M	02/05/1986	27	S/.	1,614.19	Principal
329	105		TARAZONA	HANCCO	LEYDI		Medio Riesgo	Perú	DNI	72792882	F	25/07/1997	26	S/.	1,614.19	Principal
330	106		TASAYCO	CCAHUANA	CARLOS	KEVIN	Medio Riesgo	Perú	DNI	73376997	M	25/04/1993	30	S/.	1,614.19	Principal
331	107		TELLO	SUCUTANA	JORGE	LUIS	Medio Riesgo	Perú	DNI	73272781	M	17/09/1995	28	S/.	1,714.19	Principal
332	108		TEODORO	ORTIZ	LUIS		Medio Riesgo	Perú	DNI	77638023	M	27/06/1986	27	S/.	1,614.19	Principal
333	109		TONCONI	SOVERO	DANIEL	GERMAN	Medio Riesgo	Perú	DNI	48317463	M	17/05/1993	30	S/.	1,564.19	Principal
334	110		TORREALBA	ALBARRAN	WILMER	ALBERTO	Medio Riesgo	Venezolana	CE	002924628	M	22/12/1971	52	S/.	1,614.19	Principal
335	111	SG. SEGURIDAD CIUDADANA	TORRES	JIMENEZ	EDILIO	JOSÉ	Medio Riesgo	Perú	CE	002727495	M	21/02/1987	36	S/.	1,614.19	Principal
336	112		URBINA	ALBURQUEQUE	GLORIA	STEPHANY	Medio Riesgo	Perú	DNI	70580560	F	02/09/1986	27	S/.	1,564.19	Principal
337	113		URBINA	JONHSON	VICTOR	PABLO	Medio Riesgo	Perú	DNI	40931300	M	07/03/1980	43	S/.	1,814.19	Principal
338	114		VALDERRAMA	ABAD	JOHN	ROBERT	Medio Riesgo	Perú	DNI	45840650	M	05/07/1989	34	S/.	1,814.19	Principal
339	115		VASQUEZ	GARCIA	MIGUEL	ANGEL	Medio Riesgo	Perú	DNI	77042941	M	29/11/1995	28	S/.	1,564.19	Principal
340	116		VASQUEZ	CORREA	RICHARD	MARTIN	Medio Riesgo	Perú	DNI	40127711	M	19/02/1979	44	S/.	1,614.19	Principal
341	117		ZAPATA	CHORRES	ALEXANDER		Medio Riesgo	Perú	DNI	48212753	M	18/11/1989	34	S/.	1,564.19	Principal
342	1		ALVAREZ	VELASQUEZ	FERNANDO	JESUS	Medio Riesgo	Perú	DNI	45425417	M	13/11/1988	35	S/.	1,991.66	Principal
343	2		BECCERRA	LOPEZ	JUAN	ALEXANDRE	Medio Riesgo	Perú	DNI	06216463	M	15/03/1966	57	S/.	2,040.00	Principal
344	3		CAUPER	RUZ	JORGE	ALBERTO	Medio Riesgo	Perú	DNI	46610647	M	07/06/1981	42	S/.	1,953.33	Principal
345	4	SG. FISCALIZACIÓN Y CONTROL	CERNA	LEGUA	BENITO	ISAIAS	Medio Riesgo	Perú	DNI	41017138	M	02/08/1981	42	S/.	1,953.33	Principal
346	5		DEL CASTILLO	TOMAS	ANTHONY	PAOLO	Medio Riesgo	Perú	DNI	75390941	M	10/08/1987	26	S/.	1,596.11	Principal
347	6		ESPIRITU	VENTURA	MARCO	ANTONIO	Medio Riesgo	Perú	DNI	47694969	M	01/08/1991	32	S/.	1,991.66	Principal
348	7		GAMARRA	PARDAVE	DEYVIDH	CHRISTOFER RS	Medio Riesgo	Perú	DNI	74903345	M	02/11/2000	23	S/.	1,900.00	Principal
349	8		JAHUANCAMA	CERDA	JHON	HUMBERTO	Medio Riesgo	Perú	DNI	74824641	M	19/06/1988	25	S/.	1,953.33	Principal
350	9		LECCA	GUTIERREZ	FIORILLA	DESIREC	Medio Riesgo	Perú	DNI	44920319	M	05/07/1986	37	S/.	2,160.00	Principal
351	10		LOA	RODRIGO	EMILIO		Medio Riesgo	Perú	DNI	08596988	M	14/11/1964	59	S/.	1,900.00	Principal
352	11		LOO	VALLE	JORDIE	BRANDON	Medio Riesgo	Perú	DNI	70417425	M	01/05/1993	30	S/.	1,953.33	Principal
353	12		INACEDO	CORNEJO	ROBERTO	CARLOS	Medio Riesgo	Perú	DNI	45545504	M	18/08/1987	36	S/.	1,900.00	Principal
354	13		MONTE	VELASCO	BRILLIT	ESTEFANY	Medio Riesgo	Perú	DNI	6172997	F	29/06/1997	26	S/.	1,953.33	Principal



41

JMRA.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u> Autorización de Funcionamiento para la prestación del SCTR Pensión. <div>Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></div> <u>Acreditación:</u> Copia de la Autorización de Funcionamiento emitida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros". <div>Importante <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></div>
B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 250,000.00 (doscientos cincuenta mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 25,000.00 (veinticinco mil y 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes: Seguro complementario de trabajo de riesgo - pensión; Seguro complementario de trabajo de riesgo - salud y Seguro de Vida Ley. <u>Acreditación:</u>

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

¹¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i =Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio 100 puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹²

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

¹² Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la **CONTRATACIÓN DEL SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO PENSIÓN (SCTR) PARA LA MUNICIPALIDAD DE LA VICTORIA**, que celebra de una parte la **Municipalidad de La Victoria**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° **20131368071**, con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1** para la **CONTRATACIÓN DEL SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO PENSIÓN (SCTR) PARA LA MUNICIPALIDAD DE LA VICTORIA**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoría como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

¹⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁵.

¹⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁶		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁷ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁸		Sí	No
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁹		Sí	No
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁰		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

¹⁸ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁹ Ibidem.

²⁰ Ibidem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²¹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²¹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **CONTRATACIÓN DEL SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO - PENSIÓN (SCTR) PARA LA MUNICIPALIDAD DE LA VICTORIA**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁴

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del
Consortiado 1 o de su Representante
Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del
Consortiado 2 o de su Representante
Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PLANILLA ANUAL PROYECTADA S/	PRECIO UNITARIO (TASA)	PRIMA TOTAL ANUAL S/
SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO – PENSION	10'379,107.28		
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰
1										
2										
3										
4										

²⁵ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁶ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

²⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁰ Consignar en la moneda establecida en las bases.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-MLV-1
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.