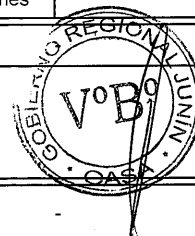


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRAS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	28/08/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACION DE OBRAS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL CENTRO POBLADO MENOR JORGE CHAVEZ DARTNELL CON CUI N° 2030733.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0957 6000002 "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL CENTRO POBLADO MENOR JORGE CHAVEZ DARTNELL CON CUI N° 2030733.					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	303					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		2030733			
		Documento que declaró la viabilidad		INFORME TÉCNICO N° 002 – 2015 / EE/ DPC-TSCA Fecha de la Declaración de Viabilidad: 04/12/2015 Estado: VIABLE Situación: VIABLE			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Reporte N° 4137-2024-GRJ/GRI/SGLO		Fecha de recepción	16/08/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-		NO		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRAS)

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

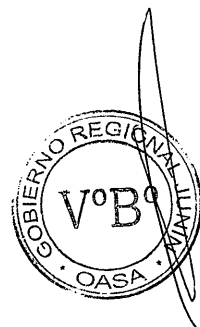
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	-
	-
	-

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR :	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRAS)

OBJETO DE LA CONSULTORIA (SERVICIO)							
PROY:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL CENTRO POBLADO MENOR JORGE CHAVEZ DARTNELL" CON CUI N° 2030733						
ETAPAS DE LA SUPERVISION		(DIAS CALENDARIO)	TOTAL (DIAS) CALENDARIO				
ETAPA I: SUPERVISION DE OBRA		240,00					
ETAPA II: LIQUIDACION DE OBRA		60,00	300,00				
ETAPA I: SUPERVISION DE OBRA							
A. GASTOS VARIABLES							
A.01 PLANTEL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA							
Item	Descripción	Unidad	Personas	%Particip.	Tiempo	Salario/ Jornal	Parcial
1	Supervisor de obra	mes	1,00	100,00%	8,00	5.500,00	52.000,00
2	Asistente Supervisor de obra	mes	1,00	100,00%	8,00	4.000,00	32.000,00
Especialistas:							
3	Especialista en Seguridad de Obra y Salud Ocupacional	und	1,00	100,00%	8,00	5.000,00	40.000,00
4	Especialista Ambiental	und	1,00	100,00%	8,00	5.500,00	44.000,00
5	Especialista en Calidad	und	1,00	100,00%	8,00	5.500,00	44.000,00
6	Supervisor Social	und	1,00	100,00%	8,00	4.000,00	32.000,00
Especialista técnico - administrativo							
7	Conductor de camióneta	und	1,00	100,00%	8,00	5.000,00	40.000,00
						SUB TOTAL	262.000,00
A.02 ALQUILER DE EQUIPO MENOR							
Código	Descripción	Unidad	Cantidad	%Particip.	Tiempo	Costo	Parcial
1	Alquiler de camorrala Pick Up doble cabina	mes	1,00	100,00%	8,00	4.237,29	33.898,32
2	Alquiler de Oficina	mes	1,00	100,00%	8,00	700,00	5.600,00
						SUB TOTAL	39.498,32
A.03 ENSAYOS Y PRUEBAS							
Código	Descripción	Unidad	Cantidad	%Particip.	Tiempo	Costo	Parcial
1	Rotura a la Compresión	und	30,00			75,00	750,00
2	Ensayos de presión de tuberías	und	5,00			25,00	125,00
						SUB TOTAL	875,00
A.04 MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA							
Código	Descripción	Unidad	Cantidad	%Particip.	Tiempo	Costo	Parcial
1	Útiles de Oficina-supervisión técnica	mes			8,00	500,00	4.000,00
2	Útiles de Oficina-supervisión social	mes			8,00	500,00	4.000,00
3	Papeles de planos	und			8,00	400,00	3.200,00
4	Copias simple	und			8,00	200,00	1.600,00
5	Hojas Bond A4 - 80g	und			8,00	400,00	3.200,00
6	Borrador	und			1,00	200,00	200,00
						SUB TOTAL	16.000,00
A.05 IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD							
Código	Descripción	Unidad	Cantidad	%Particip.	Tiempo	Costo	Parcial
1	Casco	und			8,00	110,00	600,00
2	Cinturón de Seguridad	und			8,00	70,00	420,00
3	Gafas de jebe	und			8,00	50,00	540,00
4	Zapatos de Seguridad	und			8,00	200,00	1.200,00
						SUB TOTAL	2.760,00
A.06 GASTOS FINANCIEROS							
Código	Descripción	Unidad	Cantidad	%Particip.	Tiempo	Costo	Parcial
1	GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	UND	1,00			2.201,19	2.201,19
2	GARANTÍA DEL ADELANTO DIRECTO	UND	1,00			1.760,55	1.760,55
						SUB TOTAL	3.961,74


Fiorella Aracelly Fabian Ojeda
 INGENIERO CIVIL
 Rg. C.I.P. 148912



B. GASTOS FIJOS							
B.01 OFICINA							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad	%Particip.	Tiempo	Costo	Parcial
1	LUZ	mes		100,00%	8,00	150,00	1.200,00
2	AGUA	mes		100,00%	8,00	50,00	400,00
3	ALQUILER DE EQUIPOS DE COMPUTO	mes		100,00%	8,00	400,00	3.200,00
4	ALQUILER DE MODULARIO	mes		100,00%	8,00	200,00	1.600,00
						SUB TOTAL	6.400,00
B.02 GASTOS ADMINISTRATIVOS							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad	%Particip.	Tiempo	Costo	Parcial
1	Gastos de Locación y Elaboración de Propuesta (incl. viajes)	est			1,00	8.000,00	8.000,00
2	Gastos Legales (Registros)	est			1,00	4.000,00	4.000,00
3	Gastos de Firma de Contrato	est			1,00	4.000,00	4.000,00

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRAS)

4	Gastos Varios (Fotocopias, etc)	est			1.00	3 000.00	3 000.00
						SUB TOTAL	17,606.00

TOTAL DE SUPERVISION

378,695.46

ETAPA II: LIQUIDACION DE OBRA

COSTO DIRECTO								
B.01 PLANTEL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA								
Item	Descripción	Unidad	Personas	%Particip.	Tiempo	Básico	Jornal	Pasaje
1	Supervisor de obra	mas	1.00	100.00%	2.00	6,000.00		12,000.00
						SUB TOTAL		12,000.00

GASTOS GENERALES								
Item	Descripción	Unidad			Cantidad	Costo		Pasaje
1	Fotocopias Planos	q/b			2.00	750.00		1 500.00
2	Fotocopias Documentos	q/b			2.00	445.00		890.00
3	Emplastado Encuadernado y Anillados	q/b			2.00	800.00		1 600.00
4	Utiljes de Oficina	q/b			2.00	802.77		1 604.54
						SUB TOTAL		5,594.54

TOTAL DE LIQUIDACION

17,594.54

RESUMEN

A	SUB TOTAL POR SUPERVISION		95.56%	378,695.46
B	SUB TOTAL POR LIQUIDACION DE OBRA		4.44%	17,594.54
TOTAL				396,290.0000




Fiorella Atacelly Fabian Ojeda
Fiorella Atacelly Fabian Ojeda
INGENIERO CIVIL

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION

PROY:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL CENTRO POBLADO MENOR JORGE CHAVEZ DARTNELL" CON CUI N° 2010733							
ETAPAS DE LA SUPERVISION		DIAS CALENDARIO		TOTAL (DIAS) CALENDARIO				
ETAPA I: SUPERVISION DE OBRA		240.00		300.00				
ETAPA II: LIQUIDACION DE OBRA		60.00						
ETAPA I: SUPERVISION DE OBRA								
A.01 PLANTEL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA								
Item	Descripción	Unidad	Personas	%Particip.	Tiempo	Básico	Jornal	Pasaje
1	Supervisor de obra	mas	1.00	100.00%	8.00	8,000.00		52,000.00
2	Asistencia Supervisor de obra	mas	1.00	100.00%	8.00	4,000.00		32,000.00
3	Especialista en Seguridad de Obra y Salud Ocupacional	und	1.00	100.00%	8.00	8,000.00		48,000.00
4	Especialista Ambiental	und	1.00	100.00%	8.00	5,500.00		44,000.00
5	Especialista en Calidad	und	1.00	100.00%	8.00	5,500.00		44,000.00
6	Supervisor Social	und	1.00	100.00%	8.00	4,000.00		32,000.00
7	Conductor de camioneta	und	1.00	100.00%	8.00	5,000.00		40,000.00
						SUB TOTAL		292,000.00
A.02 ALQUILER DE EQUIPO MENOR								
Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad	%Particip.	Tiempo	Costo		Pasaje
1	Alquiler de camioneta Pick Up doble cabina	sees	1.00	100.00%	8.00	4,201.59		33,612.72
2	Alquiler de Oficina	sees	1.00	100.00%	8.00	700.00		5,600.00
						SUB TOTAL		39,212.72
A.03 ENSAYOS Y PRUEBAS								
Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad	%Particip.	Tiempo	Costo		Pasaje
1	Prueba a la Compresion	und	30.00			25.00		750.00
2	Ensayos de prueba de tuberías	und	5.00			25.00		125.00
						SUB TOTAL		875.00
A.04 MATERIALES Y UTILS DE OFICINA								
Ítem	Descripción	Unidad			Cantidad	Costo		Pasaje
1	Utiles de Oficina -supervisión técnica	mas			8.00	500.00		4,000.00
2	Utiles de Oficina -supervisión social	mas			8.00	500.00		4,000.00
3	Fotocopia de planos	und			8.00	400.00		3,200.00

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRAS)

4	Copias simple	und		8.00	200.00	1,600.00
5	Hojas Bond A4 - 80g	und		8.00	400.00	3,200.00
6	Bolígrafo	und		1.00	200.00	200.00
SUB TOTAL						5,000.00
A.05 IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD						
Código	Descripción	Unidad		Cantidad	Costo	Parcial
1	Casco	und		8.00	100.00	800.00
2	Luzes de Seguridad	und		8.00	70.00	420.00
3	Beltas de Jefe	und		8.00	60.00	540.00
4	Zapatos de Seguridad	und		8.00	200.00	1,200.00
SUB TOTAL						2,760.00
A.06 GASTOS FINANCIEROS						
Código	Descripción	Unidad		Cantidad	Costo	Parcial
1	GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	UND		1.00	2,201.19	2,201.19
2	GARANTIA DEL ADELANTO DIRECTO	UND		1.00	1,790.95	1,790.95
SUB TOTAL						4,092.14


POMALANZA JOSÉ CARLOS
 INGENIERO CIVIL
 CIP N° 299401



B. GASTOS FIJOS							
B.01 OFICINA							
Item	Descripción	Unidad		%Particip.	Tiempo	Costo	Parcial
1	LUZ	mes		100.00%	8.00	150.00	1,200.00
2	AGUA	mes		100.00%	8.00	50.00	400.00
3	ALQUILER DE EQUIPOS DE COMPUTO	mes		100.00%	8.00	400.00	3,200.00
4	ALQUILER DE MOBILIARIO	mes		100.00%	8.00	200.00	1,600.00
SUB TOTAL							6,400.00

B.02 GASTOS ADMINISTRATIVOS							
Item	Descripción	Unidad		%Particip.	Tiempo	Costo	Parcial
1	Gastos de Licitación y Elaboración de Propuesta (incl. viaje)	est			1.00	6,000.00	6,000.00
2	Gastos Legales (Notariales)	est			1.00	4,000.00	4,000.00
3	Gastos de Firma de Contrato	est			1.00	4,000.00	4,000.00
4	Gastos Varios (Fotocopias, etc)	oci			1.00	3,000.00	3,000.00
SUB TOTAL							17,000.00

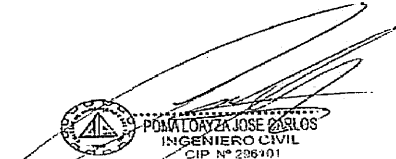
TOTAL DE SUPERVISION **378,409.86**

ETAPA II: LIQUIDACION DE OBRA							
COSTO DIRECTO							
B.01 PLANTEL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA							
Item	Descripción	Unidad	Personas	%Particip.	Tiempo	Salario/ Jornal	Parcial
1	Supervisor de obra	mes	1.00	100.00%	2.00	5,250.00	10,500.00
SUB TOTAL							10,500.00

GASTOS GENERALES							
Item	Descripción	Unidad			Cantidad	Costo	Parcial
1	Fotocopias Planos	gb			2.00	750.00	1,500.00
2	Fotocopias Documentos	gb			2.00	445.00	890.00
3	Empastado, Encuadernado y Anillados	gb			2.00	675.00	1,350.00
4	Utiles de Oficina	gb			2.00	675.07	1,350.14
SUB TOTAL							5,195.14

TOTAL DE LIQUIDACION **15,590.14**

RESUMEN			
A	SUB TOTAL POR SUPERVISION	98.04%	378,409.86
B	SUB TOTAL POR LIQUIDACION DE OBRA	3.96%	15,590.14
TOTAL			394,000.0000


POMALANZA JOSÉ CARLOS
 INGENIERO CIVIL
 CIP N° 299401

DE LA ENTIDAD

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(CONSULTORIA DE OBRAS)**

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN - SEDE CENTRAL

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION

PROY: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL CENTRO POBLADO MENOR JORGE CHAVEZ BARTHEL" con C/R 2000732 CON CUR Nº 2833713

ETAPAS DE LA SUPERVISION	UNIDADES CALENDARIAS	TOTAL UNIDADES CALENDARIAS
ETAPA I: SUPERVISION DE OBRA	143.00	300.00
ETAPA II: LIQUIDACION DE OBRA	60.00	

ETAPA I: SUPERVISION DE OBRA

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO TOTAL
1	Supervisor de obra	mes	1.50	100.00%	8.00	12,000.00
2	Asistente Supervisor de obra	mes	1.00	100.00%	8.00	8,000.00
3	Especialista en Seguridad de Obra y Salud Ocupacional	mes	1.00	150.00%	8.00	12,000.00
4	Especialista Ambiental	mes	1.00	150.00%	8.00	12,000.00
5	Especialista en Calidad	mes	1.00	150.00%	8.00	12,000.00
6	Supervisor Social	mes	1.00	100.00%	8.00	8,000.00
7	Personal Asistente - administrativos	mes	1.00	200.00%	8.00	16,000.00
8	Conductor de camióneta	mes	1.00	200.00%	8.00	16,000.00
SUB TOTAL						96,000.00

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO TOTAL
1	Alquiler de camioneta Pick Up doble cabina	mes	1.00	100.00%	8.00	8,000.00
2	Alquiler de Oficina	mes	1.00	100.00%	8.00	8,000.00
SUB TOTAL						16,000.00

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO TOTAL
1	Rotura a la Compresion	und	30.00		25.00	750.00
2	Ensayos de presion de tuberías	und	6.00		25.00	150.00
SUB TOTAL						900.00

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO TOTAL
1	Utiles de Oficina supervisión técnica	mes		8.00	600.00	4,800.00
2	Utiles de Oficina supervisión social	mes		8.00	600.00	4,800.00
3	Papeles de plano	und		8.00	450.00	3,600.00
4	Correas simples	und		8.00	250.00	2,000.00
5	Hoja Bond A4 - 80g	und		8.00	450.00	3,600.00
6	Botones	und		1.00	200.00	200.00
SUB TOTAL						19,000.00

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO TOTAL
1	Casco	und		8.00	100.00	800.00
2	Chales de Seguridad	und		8.00	70.00	560.00
3	Botas de Seguridad	und		8.00	50.00	400.00
4	Zapatos de Seguridad	und		8.00	200.00	1,600.00
SUB TOTAL						3,360.00

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO TOTAL
1	GARANTIA DE FEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	UND		1.00	2,201.19	2,201.19
2	GARANTIA DEL ADELANTO DIRECTO	UND		1.00	1,799.85	1,799.85
SUB TOTAL						4,001.04

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO TOTAL
1	GASTOS DE VIAJE	UND				
2	GASTOS DE ALIMENTACION	UND				
3	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
4	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
5	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
6	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
7	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
8	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
9	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
10	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
11	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
12	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
13	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
14	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
15	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
16	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
17	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
18	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
19	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
20	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
21	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
22	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
23	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
24	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
25	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
26	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
27	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
28	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
29	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
30	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
31	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
32	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
33	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
34	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
35	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
36	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
37	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
38	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
39	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
40	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
41	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
42	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
43	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
44	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
45	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
46	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
47	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
48	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
49	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
50	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
51	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
52	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
53	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
54	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
55	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
56	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
57	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
58	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
59	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
60	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
61	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
62	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
63	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
64	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
65	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
66	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
67	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
68	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
69	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
70	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
71	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
72	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
73	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
74	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
75	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
76	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
77	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
78	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
79	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
80	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
81	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
82	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
83	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
84	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
85	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
86	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
87	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
88	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
89	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
90	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
91	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
92	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
93	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
94	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
95	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
96	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
97	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
98	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				
99	GASTOS DE ALQUILER DE OFICINA	UND				
100	GASTOS DE ALQUILER DE CAMIONETA	UND				

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRAS)

Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Porcentaje	Costo Unitario	Costo Total	Sub Total
1	LUZ	mts	100.00%	8.00	150.00	1,200.00	
2	AGUA	mts	100.00%	6.00	50.00	400.00	
3	ALQUILER DE EQUIPOS DE COMPUTO	mts	100.00%	8.00	400.00	3,200.00	
4	ALQUILER DE MOBILIARIO	mts	100.00%	8.00	200.00	1,600.00	
SUB TOTAL							6,400.00

B.02. GASTOS ADMINISTRATIVOS							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Porcentaje	Costo Unitario	Costo Total	Sub Total
1	Gastos de Locación y Elaboración de Propuesta (incl. viaje)	est	1.00		5,000.00	5,000.00	5,000.00
2	Gastos Legales (Materiales)	est	1.00		4,000.00	4,000.00	4,000.00
3	Gastos de Fianza de Contrato	est	1.00		4,000.00	4,000.00	4,000.00
4	Gastos Varios (Fotocopias, etc.)	est	1.00		3,000.00	3,000.00	3,000.00
SUB TOTAL							17,000.00

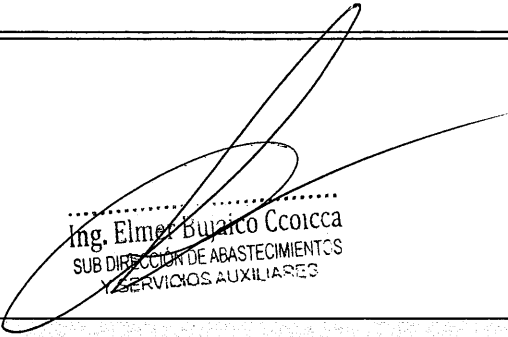
TOTAL DE SUPERVISION **378,695.46**

ETAPA II: LIQUIDACION DE OBRA							
COSTO INDIRECTO: MANO DE OBRA							
COSTO INDIRECTO: PLANTEL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Porcentaje	Costo Unitario	Costo Total	Sub Total
1	Supervisor de obra	mes	1.00	100.00%	2.00	5,250.00	10,500.00
SUB TOTAL							10,500.00
GASTOS GENERALES							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Porcentaje	Costo Unitario	Costo Total	Sub Total
1	Fotocopias Planos	gb	2.00		750.00	1,500.00	
2	Fotocopias Documentos	gb	2.00		445.00	890.00	
3	Empastado, Encuadernado y Anillados	gb	2.00		675.00	1,350.00	
4	Utiles de Oficina	gb	2.00		675.00	1,350.17	
SUB TOTAL							5,090.17

TOTAL DE LIQUIDACION **15,590.17**

RESUMEN			
A	SUB TOTAL POR SUPERVISION	96.05%	378,695.46
B	SUB TOTAL POR LIQUIDACION DE OBRA	3.95%	15,590.17
TOTAL			394,285.6300



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA DE OBRAS)							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	-	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	SI. 394,000.00				
	EL DETALLE DE LA ESTRUCTURA DE COSTO FORMA PARTE DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/08/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/08/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	X		
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	 Ing. Elmer Buzico Ccoicca SUB DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS AUXILIARES						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							