

MEMORANDO N°3782 -2023-DGA/UNISCJSA

A : LIC. ADM. MAGALY RITA BAZAN CASTILLO
Jefa de la Unidad de Abastecimiento

ASUNTO : APROBACIÓN DE LA PÉRDIDA DE BUENA PRO

REF. : a) Informe N° 01303-2023-UA-DGA/UNISCJSA de fecha 05.DIC.2023
b) Informe N° 01294-2023-UA-DGA/UNISCJSA de fecha 05.DIC.2023

FECHA : Chanchamayo, 05 de diciembre de 2023

Por el presente es para saludarla y a su vez, en base al documento de la referencia b), donde se expone y analiza los motivos de **PERDIDA AUTOMÁTICA DE LA BUENA PRO**, dado que el postor adjudicado, no ha cumplido con la obligación de subsanar los requisitos para el perfeccionamiento del contrato derivado del procedimiento de selección **CONCURSO PUBLICO N° 003-2023-CS/UNISCJSA (PRIMERA CONVOCATORIA)** cuyo objeto es la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA**, dentro de los plazos otorgados, requisito j) estructura de costos mensual de la prestación del servicio (incluyendo los servicios que conforman el paquete, de ser el caso) considerando el modelo del Anexo N° 4.

Motivo por el cual, en atención al documento de referencia a), **SE APRUEBA la PERDIDA AUTOMÁTICA DE LA BUENA PRO** del procedimiento de selección **CONCURSO PUBLICO N° 003-2023-CS/UNISCJSA (PRIMERA CONVOCATORIA)** cuyo objeto es la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA**, otorgada al postor C.I.S. VIPROSER S.A.C.

De la misma forma se encarga a su despacho, realice el registro correspondiente en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado SEACE, así mismo comunicar la pérdida de la buena pro al tribunal de contrataciones del Estado del OSCE y continuar con el trámite según corresponda.

Asimismo; notifiquese al Sr. C.I.S. VIPROSER S.A.C., para su conocimiento y fines que estime conveniente.

Atentamente;


UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
Mg. YONNY IGLESIAS ESPINOZA
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION

UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
RECIBIDO
05 DIC 2023
HORA: 08:00a
FOLIOS: 1
FIRMA: 



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central
Juan Santos Atahualpa

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL "JUAN SANTOS ATAHUALPA"
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

RECIBIDO

05 DIC. 2023

HORA: 19:30

EXP

1186

FIRMA:

INFORME N° 01303 -2023-UA-DGA/UNISCJSA

PARA : Mg. YONNY IGLESIAS ESPINOZA
Director General de Administración

ASUNTO : SOLICITO LA APROBACIÓN DE LA PÉRDIDA AUTOMÁTICA DE BUENA PRO

REFERENCIA : Memorando N° 3780-2023-DGA/UNISCJSA de fecha [05.DIC.2023]

FECHA : Chanchamayo, 05 de diciembre de 2023

Por el presente me dirijo a Usted, para saludarlo cordialmente; a la vez en atención al documento de referencia, cumpla con informar que, se ha notificado a través de correo electrónico institucional al postor adjudicado **C.I.S. VIPROVISER S.A.C.**, la **CARTA N° 0164-2023-UA-DGA/UNISCJSA** de fecha **05.DIC.2023**, en el cual se le **COMUNICA LA PÉRDIDA AUTOMÁTICA DE BUENA PRO**, del procedimiento de selección **CONCURSO PUBLICO N° 003-2023-CS/UNISCJSA [Primera Convocatoria]**, para la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA**.

En ese sentido, para efectos de registro en la plataforma del SEACE, sobre dichas actuaciones, solicito la aprobación de la pérdida automática de buena pro del postor adjudicado **C.I.S. VIPROVISER S.A.C.**

Es cuanto solicito a Usted, para su conocimiento y fines.

Atentamente,



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL "JUAN SANTOS ATAHUALPA"
Lc. Adm. Magaly RMA Bazan Castillo
JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

C.c. Archivo
Exp. contratación



Chanchamayo, 05 de diciembre de 2023.

CARTA N° 0164-2023-UA-DGA/UNISCJSA

Señores:

C.I.S. VIPROVISER S.A.C

"POSTOR ADJUDICADO"

CONCURSO PUBLICO N° 003-2023-CS/UNISCJSA – [Primera Convocatoria]

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA

Email autorizado para efectos de notificación: viprosersac@gmail.com

Número telefónico Celular: 942541531

Domicilio legal para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato: Calle Uno # 285
Oficina 101 Urb. (S67734815 Alt. Cdra 10 Calmell del Solar) Junín – Huancayo – Huancayo
Huancayo. -

ASUNTO : COMUNICO PERDIDA AUTOMÁTICA DE BUENA PRO

REFERENCIA : a) Informe N° 01294-2023-UA-DGA/UNISCJSA de fecha [05.DIC.2023]
b) Informe Técnico N° 005-2023-EC-UA-DGA/UNISCJSA de fecha [04.DIC.2023]
c) Carta N° 00798-2023/CIS VIPROSER SAC de fecha [01.DIC.2023] – Exp. N° 000781 - 2023
d) Carta N° 162-2023-UA-DGA/UNISCJSA de fecha [27.NOV.2023]
e) Carta N° 00798-2023/CIS VIPROSER SAC de fecha [01.DIC.2023] – Exp. N° 000510 - 2023

De mi especial consideración:

Es grato dirigirme a Usted, para saludarlo cordialmente, a la vez, en atención a los documentos de referencia, cumplo con comunicarle la **PERDIDA AUTOMÁTICA DE BUENA PRO** del procedimiento de selección **CONCURSO PUBLICO N° 003-2023-CS/UNISCJSA – [Primera Convocatoria]**, cuyo objeto es la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA**, por **NO** haber cumplido con la obligación de subsanar los requisitos para el perfeccionamiento del contrato, en este caso el requisito: **j) Estructura de costos mensual de la prestación del servicio (incluyendo los servicios que conforman el paquete, de ser el caso), considerando el modelo del Anexo N° 4.**

Para tal efecto adjunto los siguientes documentos: i) **Informe N° 01294-2023-UA-DGA/UNISCJSA** de fecha [05.DIC.2023], y ii) **Informe Técnico N° 005-2023-EC-UA-DGA/UNISCJSA** de fecha [04.DIC.2023], para vuestro conocimiento y fines que considere pertinente.

Sin otro en particular, quedo de Usted.

Atentamente,


UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
Lic. Adm. Magaly Rita Bazán Casallo
JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

C.c. Archivo
Exp. contratación


COMUNICO PERDIDA AUTOMÁTICA DE BUENA PRO_CP N° 003-2023-CS/UNISCJSA - I
Convocatoria

Abastecimiento UNISCJSA <abastecimiento@uniscjsa.edu.pe>

Mar 05/12/2023 19:24

Para: viprosersac@gmail.com <viprosersac@gmail.com>

CC: DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN <administracion@uniscjsa.edu.pe>

 1 archivos adjuntos (3 MB)

Carta N° 164-2023-_perdida automatica de buena pro.pdf;

Señores:

C.I.S. VIPROVISER S.A.C

“POSTOR ADJUDICADO”

CONCURSO PUBLICO N° 003-2023-CS/UNISCJSA – [Primera Convocatoria]

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA

Email autorizado para efectos de notificación: viprosersac@gmail.com

Número telefónico Celular: 942541531

Domicilio legal para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato: Calle Uno # 285 Oficina 101 Urb. (S67734815 Alt. Cdra 10 Calmell del Solar) Junín – Huancayo – Huancayo

Huancayo. -

Buenas noches:

El presente es para remitirle la **CARTA N° 164-2023-UA-DGA/UNISCJSA** de fecha 05.DIC.2023, que tiene por asunto comunicarle la perdida automática de buena pro del procedimiento de selección **CONCURSO PUBLICO N° 003-2023-CS/UNISCJSA – [Primera Convocatoria]** cuyo objeto es la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA**.

A la espera de su atención, quedo de Usted.

Atte.

Lic. Adm. Magaly Rita Bazán Castillo

Jefe de la Unidad de Abastecimiento

Cel. 970098314



MEMORANDO N° 3780-2023-DGA/UNISCJA

A : LIC. MAGALY R. BAZAN CASTILLO
Jefa de la Unidad de Abastecimiento

ASUNTO : REALIZO DEVOLUCION DEL INFORME TECNICO DE PERDIDA AUTOMATICA DE BUENA PRO

REF. : INFORME N° 01294-2023-UA-DGA/UNISCJA.

FECHA : La Merced, 05 de Diciembre de 2023

Por medio del presente me dirijo a usted, para saludarla y a su vez, en atención a los documentos de la Referencia, el cual indica que según lo regulado en el numeral 50.1 de la ley, el Tribunal de Contrataciones del Estado sanciona a los proveedores, participantes, postores, contratistas, y/o subcontratistas, cuando corresponda, incluso en los casos a que se refiere el literal a) del artículo 5 de la presente Ley, cuando incurran en las infracciones detalladas en el documento adjunto, asimismo hace llegar el expediente sobre la **CONTRATACION DE SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNISCJA**; para su revisión correspondiente.

Al respecto la Dirección General de Administración, no es competente revisar los documentos con los requisitos para suscripción de Contrato, siendo responsabilidad de la Unidad de Abastecimiento.

Motivo por el cual devuelvo el presente documento; con el fin de que se sirva adoptar las acciones administrativas correspondientes en cumplimiento a sus funciones y competencias.

Debiendo tener en cuenta el Texto Único Ordenado de la Ley 30225 - Ley de Contrataciones con el Estado, el cual indica lo siguiente:

Artículo 8. Funcionarios, dependencias y órganos encargados de las contrataciones.

c) El Órgano Encargado de las Contrataciones, que es el órgano o unidad orgánica que realiza las actividades relativas a la gestión del abastecimiento de la Entidad, incluida la gestión administrativa de los contratos.

Por lo que, se dispone a usted, como Jefa de la Unidad de Abastecimiento, adoptar las acciones administrativas, respecto a la pérdida de la Buena Pro con el Postor; debiendo informar de las acciones realizadas.

La presente disposición es bajo responsabilidad administrativa y funcional.

Atentamente:

UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO
RECIBIDO
CC: Archivo
MEIDRA
C. 2023
03 DEC 2023
EXP: -5042-
FOLIOS: 1875
HORA: 05:49 pm
FIRMA: [Firma]



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
Mg. YONNY IGLESIAS ESPINOZA
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central

Juan Santos Atahualpa

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

001874

UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

RECIBIDO

05 DIC. 2023

EXP 9935 HORA: 04:13 p
FOLIOS 1874 FIRMA: [Firma]

INFORME N° 01294 -2023-UA-DGA/UNISCJSA

PARA : Mg. YONNY IGLESIAS ESPINOZA
Director General de Administración

ASUNTO : INFORME TÉCNICO DE PÉRDIDA AUTOMÁTICA DE BUENA PRO

REFERENCIA :

- a) Informe Técnico N° 005-2023-EC-UA-DGA/UNISCJSA de fecha [04.DIC.2023]
- b) Carta N° 00798-2023/CIS VIPROSER SAC de fecha [01.DIC.2023] – Exp. N° 000781 - 2023
- c) Carta N° 162-2023-UA-DGA/UNISCJSA de fecha [27.NOV.2023]
- d) Carta N° 00798-2023/CIS VIPROSER SAC de fecha [01.DIC.2023] – Exp. N° 000510 - 2023

FECHA : Chanchamayo, 05 de diciembre de 2023

Por el presente me dirijo a Usted, para saludarlo cordialmente; a la vez a continuación, remito el presente informe, atendiendo a los siguientes:

I. ANTECEDENTES:

1. **PEDIDO DE SERVICIO N° 000467** de fecha [26.MAY.2023], suscrito por el funcionario Responsable de la Unidad de Servicios Generales, en el cual solicita la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA.**
2. De acuerdo a la información registrada en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE), el [29.AGO.2023], la UNISCJSA, en lo sucesivo **La Entidad**, convocó el **CONCURSO PUBLICO N° 003-2023-CS/UNISCJSA [Primera Convocatoria]**, para la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA**, en lo sucesivo **el procedimiento de selección**, por el valor estimado de S/ 1,684,043.53 (un millón seiscientos ochenta y cuatro mil cuarenta y tres con 53/100 soles).
3. Con fecha [30.OCT.2023] el Comité de Selección, designados mediante Resolución Directoral N° 174-2023-DGA/UNISCJSA de fecha [21.JUL.2023], otorgó la buena pro del **CONCURSO PUBLICO N° 003-2023-CS/UNISCJSA [Primera Convocatoria]**, para la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA**, al postor **C.I.S VIPROSER S.A.C.**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del procedimiento de selección.
4. Consecuentemente con fecha [13.NOV.2023], se consintió la buena pro del procedimiento de selección **CONCURSO PUBLICO N° 003-2023-CS/UNISCJSA [Primera Convocatoria]**, en la plataforma del SEACE.
5. Con fecha [23.NOV.2023], mediante **Carta N° 000774-2023/CIS VIPROSER SAC**, estando dentro del plazo para la presentación de los requisitos para suscribir el

C.c. Archivo
Exp. contratación





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central
Juan Santos Atahualpa

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

001873

contrato, el postor adjudicado **C.I.S VIPROSER S.A.C.**, presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de La Entidad, los requisitos requerido en las bases integradas del referido procedimiento de selección, el mismo que fue registrado con **Exp. N° 000510-2023**.

6. **INFORME N° 023-2023-EC-UA-DGA/UNISCJSA** de fecha **[27.NOV.2023]**, suscrito por el **Mg. Carlos M. Romero Cisneros** Especialista en Contrataciones, dirigido a la Unidad de Abastecimiento, en el cual remite observaciones para firma de contrato, el mismo que consiste en lo siguiente: 1) *La estructura de costos esta errónea deberá ser revisada y modificada de acuerdo a lo solicitado en base al régimen laboral establecido (días feriados) y solicitado en las bases integradas*, 2) *Para poder acreditar todo el personal clave tanto supervisor como agentes deberán de emitir una declaración jurada sobre la talla mínima según las bases integradas*, 3) *De acuerdo al personal evaluado para el puesto de supervisor la empresa propone en su oferta a: ALDO JUSTO FLORENTINO GUIADO, sin embargo, al momento de presentar la documentación para firma de contrato optan por cambiar con ALANIA GOMEZ GILBERT GIOVANNY lo cual no se puede cambiar hasta después de la firma de contrato, por lo tanto, deberá de adjuntar la documentación pertinente al personal propuesto en su oferta de lo contrario perderá automáticamente la buena pro*, 4) *La copia del DNI del personal CHAVEZ RAMOS ALEXANDER se encuentra en estado borroso por lo cual no se puede determinar la fecha de caducidad, subsanar con información clara y legible*, 5) *La copia del DNI del personal FERNANDEZ RAMOS MIGUEL ANGEL se encuentra en estado borroso por lo cual no se puede determinar la fecha de caducidad, subsanar con información clara y legible*, 6) *La copia del DNI del personal PARRA PALOMINO ERICK ANDERSON se encuentra en estado borroso por lo cual no se puede determinar la fecha de caducidad, subsanar con información clara y legible*, 7) *La documentación con referencia a la experiencia para el personal propuesto RODRIGUEZ CORONADO ANTHONY DAKOTA NO CUMPLE ya que hay inconsistencia entre lo declarado en CERTIJOVEN Y CERTIFICADO DE TRABAJO*, 8) *La documentación con referencia a la experiencia para el personal propuesto ROLDAN ALFARO NICANOR NO CUMPLE ya que hay inconsistencia entre lo declarado en CERTIJOVEN Y CERTIFICADO DE TRABAJO*, 9) *Las 3 pólizas de seguro de acuerdo CAPÍTULO III de las bases integradas tienen que contener a todo el personal propuesto incluyendo al personal propuesto en la oferta ALDO JUSTO FLORENTINO GUIADO*, 10) *Todos los certificados del personal propuesto contienen firma pegada, se requiere copia de los originales*.

Dichas observaciones se reflejan en el siguiente Checklist:

CHECKLIST PARA PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO					
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN					
CONCURSO PUBLICO N° 003-2023-CS/UNISCJSA - Primera Convocatoria					
CONTRATACION DE SERVICIOS :					
SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA					
POSTOR: C.I.S VIPROSER					
Item	CONTENIDO	¿Cumple con presentar ?			OBSERVACIONES
		SI	NO	NO APLICA	
a)	a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato	x			
b)	b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.			x	

C.c. Archivo
Exp. contratación



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central
Juan Santos Atahualpa
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

001872

c)	c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.			x	
d)	d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.	x			
e)	e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.	x			
f)	f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.	x			
g)	g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.	x			
h)	h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación (Anexo N° 12).	x			
i)	i) Copia simple del documento a través del cual conste que realizó el trámite de comunicación de la apertura de sucursales, oficinas, centros de trabajo, u otros establecimientos y de desarrollo de sus actividades, de las empresas que desarrollan actividades de Intermediación Laboral, de corresponder.	x			
j)	j) Estructura de costos mensual de la prestación del servicio (Incluyendo los servicios que conforman el paquete, de ser el caso), considerando el modelo del Anexo N° 4.	x			los días feriados están mal calculados
k)	k) Relación del personal que prestará el servicio, consignando sus nombres y apellidos, N° de Documento de Identidad, cargo, remuneración y periodo del destaque.	x			el supervisor no corresponde con el supervisor propuesto en la oferta
l)	l) Copia simple del Certificado Único Laboral (Certijoven o Certiadulto). De no contar con dicho documento, se debe presentar copia simple del certificado de antecedentes penales, policiales y judiciales vigente del personal que prestará el servicio	x			en dos personales no coinciden las fechas con la emisión de certificados de trabajo
m)	m) Declaración jurada por agente, en el cual se precise que no ha sido separado de las FFAA o PNP por medidas disciplinarias.	x			
n)	n) Copia del carnet de identidad vigente emitido por SUCAMEC.	x			
o)	o) Copia de la licencia de uso de arma de fuego vigente emitida por SUCAMEC, de ser el caso.	x			
p)	p) Póliza(s) de Seguro, según el Capítulo III de la presente Sección.	x			falta incluir al supervisor propuesto en la oferta
q)	q) Declaración jurada señalando correo electrónico y número de contacto para las notificaciones durante la ejecución contractual.	x			

Chanchamayo, 27 de noviembre de 2023.

Mg. CARLOS M. ROMERO CISNEROS
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES
UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS

- Con fecha [27.NOV.2023], la Unidad de Abastecimiento a través de la **CARTA N° 162-2023-UA-DGA/UNISCJSA**, dirigido al postor adjudicado **C.I.S VIPROSER S.A.C.**, comunica a través de correo electrónico, otorgándole plazo para subsanar los requisitos presentados para la suscripción de contrato, concediéndole el plazo de cuatro (04) días hábiles contado desde el día siguiente de la notificación de La Entidad, para que subsane las observaciones señaladas en el Informe del Especialista en Contrataciones y Checklist, indicando que, las mismas que deben ser presentadas a través de la Unidad de Trámite Documentario de LA ENTIDAD.
- Con fecha [01.DIC.2023], mediante **Carta N° 00798-2023/CIS VIPROSER SAC**, el postor adjudicado **C.I.S VIPROSER S.A.C.**, presenta ante la Unidad de Trámite

C.c. Archivo
Exp. contratación





Documentario de La Entidad, la subsanación de los documentos para el perfeccionamiento del contrato, el mismo que fue registrado con **Exp. N° 000781-2023**, a las 14:01 horas.

9. **INFORME TECNICO N° 005-2023-EC-UA-DGA/UNISCJSA** de fecha **[04.SEP.2023]**, suscrito por el **Mg. Carlos M. Romero Cisneros** Especialista en Contrataciones, dirigido a la Unidad de Abastecimiento, en el cual remite los resultados de la evaluación de subsanación de documentos para firma de contrato, indicando como conclusiones lo siguiente:

- Por lo vertido en el análisis se evidencia que la empresa ganadora de la buena pro (C.I.S VIPROSER S.A.C.) no realiza una estructura de costos adecuada sin tener en consideración las horas nocturnas a la bonificación por laborar nocturnamente, de acuerdo al Texto Único Ordenado de la Ley de Trabajo, horario y trabajo en sobretiempo. Manifiesta en Título III – trabajo nocturno – jornada nocturna artículo 8: en los centros en que las labores se organicen por turnos que comprenda en horario nocturno, estos deberán, en lo posible, ser motivados. El trabajador que labora en horario nocturno no podrá percibir una remuneración semanal quincenal o mensual inferior a la remuneración mínima mensual vigente a la fecha de pago con una sobretasa del treinta y cinco por ciento (35%) de esta.
- Realiza inadecuadas operaciones matemáticas al no cuadrar exactamente los montos estipulados en su estructura de costos, de concordancia con el punto 2.2. el presupuesto ofertado es S/ 1,599,944.44 (un millón quinientos noventa y nueve mil novecientos cuarenta y cuatro con 44/100 soles), sin embargo, al tomar los propios datos de la empresa realizando las operaciones matemáticas existe una diferencia de montos siendo el resultado de S/ S/ 1,599,944.64 (un millón quinientos noventa y nueve mil novecientos cuarenta y cuatro con 64/100 soles), existiendo una diferencia de montos.

Luego de la evaluación de los requisitos para el perfeccionamiento del contrato, el **Checklist** refleja lo siguiente:

CHECKLIST PARA PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO					
 Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa					
CONCURSO PUBLICO N° 003-2023-CS/UNISCJA – Primera Convocatoria					
CONTRATACION DE SERVICIOS :					
SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA					
POSTOR: C.I.S VIPROSER					
Item	CONTENIDO	¿Cumple con presentar ?			OBSERVACIONES
		SI	NO	NO APLICA	
a)	a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato	x			SOLICITA LA RETENCION DEL 10%
b)	b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.			x	
c)	c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.			x	

C.c. Archivo
Exp. contratación



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central
Juan Santos Atahualpa
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

001870

d)	d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.	x			
e)	e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.	x			
f)	f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.	x			
g)	g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.	x			
h)	h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación (Anexo N° 12).	x			
i)	i) Copia simple del documento a través del cual conste que realizó el trámite de comunicación de la apertura de sucursales, oficinas, centros de trabajo, u otros establecimientos y de desarrollo de sus actividades, de las empresas que desarrollan actividades de Intermediación Laboral, de corresponder.	x			
j)	j) Estructura de costos mensual de la prestación del servicio (incluyendo los servicios que conforman el paquete, de ser el caso), considerando el modelo del Anexo N° 4.	x			NO CUMPLE
k)	k) Relación del personal que prestará el servicio, consignando sus nombres y apellidos, N° de Documento de identidad, cargo, remuneración y periodo del destaque.	x			SUBSANADO
l)	l) Copia simple del Certificado Único Laboral (Certijoven o Certiadulto). De no contar con dicho documento, se debe presentar copia simple del certificado de antecedentes penales, policiales y judiciales vigente del personal que prestará el servicio	x			SUBSANADO
m)	m) Declaración jurada por agente, en el cual se precise que no ha sido separado de las FFAA o PNP por medidas disciplinarias.	x			
n)	n) Copia del carnet de identidad vigente emitido por SUCAMEC.	x			
o)	o) Copia de la licencia de uso de arma de fuego vigente emitida por SUCAMEC, de ser el caso.	x			
p)	p) Póliza(s) de Seguro, según el Capítulo III de la presente Sección.	x			SUBSANADO
q)	q) Declaración jurada señalando correo electrónico y número de contacto para las notificaciones durante la ejecución contractual.	x			

Chanchamayo, 05 de diciembre de 2023.

Mg. CARLOS M. ROMERO CISNEROS
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES
UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS
UNISCJSA

II. ANÁLISIS:

De manera previa, corresponde señalar que dicho procedimiento de selección enunciado en los antecedentes, fue convocado bajo la vigencia del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF, en adelante la **Ley**; y, su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-



C.c. Archivo
Exp. contratación



EF, modificado por los Decretos Supremos N 377-2019-EF¹, 168-2020-EF², 250-2020-EF³, 162-2021-EF⁴, 234-2022-EF⁵ y 308-2022-EF⁶, en lo sucesivo el **Reglamento**, por lo que el presente informe hará alusión a los artículos que corresponden para su aplicación.

Siendo así, el artículo 136 del Reglamento, que refiere a la **obligación de contratar**, establece lo siguiente:

136.1. Una vez que la buena pro ha quedado consentida o administrativamente firme, tanto la Entidad como el o los postores ganadores, están obligados a contratar.

136.2. La Entidad no puede negarse a contratar, salvo por razones de recorte presupuestal correspondiente al objeto materia del procedimiento de selección, por norma expresa o por desaparición de la necesidad, debidamente acreditada. La negativa a hacerlo basada en otros motivos, genera responsabilidad funcional en el Titular de la Entidad y el servidor al que se le hubieran delegado las facultades para perfeccionar el contrato, según corresponda. Esta situación implica la imposibilidad de convocar el mismo objeto contractual durante el ejercicio presupuestal, salvo que la causal sea la falta de presupuesto.

136.3. En caso que el o los postores ganadores de la buena pro se nieguen a suscribir el contrato, son pasibles de sanción, salvo imposibilidad física o jurídica sobrevenida al otorgamiento de la buena pro que no le sea atribuible, declarada por el Tribunal.

De este modo la normativa de contrataciones del estado, ha establecido un procedimiento específico para la suscripción del contrato, el cual está revestido de una serie de formalidades, las cuales en concordancia con el principio de legalidad deben ser cumplidas obligatoriamente por las partes a efectos de perfeccionar el contrato y, consecuentemente, ejecutar las prestaciones respectivas.

De la misma forma, el artículo 141 del Reglamento, que refiere a los **plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del contrato**, establece lo siguiente:

141.1. Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato.

141.2. Cuando la Entidad no cumpla con perfeccionar el contrato dentro de los plazos establecidos en el numeral precedente, el postor ganador de la buena pro puede requerir a la Entidad que cumpla con perfeccionar el contrato, dándole un plazo de cinco (5) días hábiles, contados desde el día siguiente de recibido el documento mediante el cual se le requiere. Vencido el plazo otorgado, sin que la Entidad haya perfeccionado el contrato, el postor ganador tiene la facultad de dejar sin efecto el otorgamiento de la buena pro, con lo cual deja de estar obligado a la suscripción del mismo o a la recepción de la orden de compra o de servicio. En este supuesto, la Entidad no puede convocar el mismo objeto contractual en el ejercicio fiscal en el que se realizó la citada convocatoria, bajo responsabilidad.

141.3. cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, este pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida automática de la buena pro, el Órgano Encargado de las

¹ Publicado en el Diario Oficial El Peruano el 14 de diciembre de 2019, vigente a partir del 15 del mismo mes y año.

² Publicado en el Diario Oficial El Peruano el 30 de junio de 2020, vigente a partir del 1 de julio del mismo año.

³ Publicado en el Diario Oficial El Peruano el 4 de setiembre de 2020, vigente a partir del 5 del mismo mes y año.

⁴ Publicado en el Diario Oficial El Peruano el 26 de junio de 2021, vigente a partir del 12 de julio del mismo año.

⁵ Publicado en el Diario Oficial El Peruano el 07 de octubre de 2022, vigente a partir del 28 de octubre del mismo año.

⁶ Publicado en el Diario Oficial El Peruano el 23 de diciembre de 2022.





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central
Juan Santos Atahualpa

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

001868

Contrataciones, en un plazo máximo de dos (02) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para el perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1.

(...)

(El subrayado y negrita es agregado)

Como se advierte, la disposición prevista en el artículo 141 del Reglamento constituye una norma de naturaleza imperativa, aplicable tanto para el contratista como para la entidad; toda vez que de no cumplir con tal procedimiento dentro de los plazos preestablecidos se generan distintas consecuencias para cada una de las partes.

Bajo ese contexto, se tiene que, la presentación de los requisitos para el perfeccionamiento del contrato y subsanaciones, por parte del postor adjudicado, han sido las siguientes:

De conformidad al numeral 2.4 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas del procedimiento de selección, el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debió presentar los requisitos para perfeccionar el contrato en la **UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO DE LA ENTIDAD, SITO AV. PERÚ N° 612 – URBANIZACIÓN PAMPA DEL CARMEN, DISTRITO DE CHANCHAMAYO, PROVINCIA DE CHANCHAMAYO, DEPARTAMENTO DE JUNÍN (REFERENCIA: FRENTE AL HOTEL FANNYS)**, siendo los siguientes:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación. (Anexo N° 12).
- i) Copia simple del documento a través del cual conste que realizó el trámite de comunicación de la apertura de sucursales, oficinas, centros de trabajo, u otros establecimientos y de desarrollo de sus actividades, de las empresas que desarrollan actividades de Intermediación Laboral, de corresponder.
- j) Estructura de costos mensual de la prestación del servicio (incluyendo los servicios que conforman el paquete, de ser el caso), considerando el modelo del Anexo N° 4.
- k) Relación del personal que prestará el servicio, consignando sus nombres y apellidos, N° de Documento de identidad, cargo, remuneración y periodo del destaque.
- l) Copia simple del Certificado Único Laboral (Certijoven o Certiadulto). De no contar con dicho documento, se debe presentar copia simple del certificado de antecedentes penales, policiales y judiciales vigente del personal que prestará el servicio.
- m) Declaración Jurada por agente, en el cual se precise que no ha sido separado de las FFAA o PNP por medidas disciplinarias.
- n) Copia del carnet de identidad vigente emitido por SUCAMEC.
- o) Copia de la licencia de uso de arma de fuego vigente emitida por SUCAMEC, de ser el caso.
- p) Póliza(s) de Seguro, según el Capítulo III de la presente Sección.
- q) Declaración jurada señalando correo electrónico y número de contacto para las notificaciones durante la ejecución contractual.

C.c. Archivo
Exp. contratación





Siendo así, el postor adjudicado con fecha **[23.NOV.2023]**, mediante **Carta N° 000774-2023/CIS VIPROSER SAC**, estando dentro del plazo para la presentación de los requisitos para suscribir el contrato, presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de La Entidad, los requisitos requerido en las bases integradas del referido procedimiento de selección, el mismo que fue registrado con **Exp. N° 000510-2023**.

Como se advierte en este punto, como parte del procedimiento de perfeccionamiento del contrato, ante la posibilidad de advertirse un defecto u omisión en la presentación de los documentos, la Entidad puede observar y, por tanto, es obligación del adjudicatario de subsanar los requisitos para el perfeccionamiento del contrato, es decir, de todos aquellos que se encuentran listados.

De la revisión de dichos requisitos presentados para el perfeccionamiento del contrato, en mérito al **INFORME N° 023-2023-EC-UA-DGA/UNISCJSA** de fecha **[27.NOV.2023]**, suscrito por el **Mg. Carlos M. Romero Cisneros** Especialista en Contrataciones; esta dependencia con fecha **[27.NOV.2023]**, a través de la **CARTA N° 162-2023-UA-DGA/UNISCJSA**, dirigido al postor adjudicado **C.I.S VIPROSER S.A.C.**, comunica a través de correo electrónico, otorgándole plazo para subsanar los requisitos presentados para la suscripción de contrato, siendo en este caso los requisitos: j) Estructura de costos mensual de la prestación del servicio (incluyendo los servicios que conforman el paquete, de ser el caso), considerando el modelo del Anexo N° 4, k) Relación del personal que prestará el servicio, consignando sus nombres y apellidos, N° de Documento de identidad, cargo, remuneración y periodo del destaque, l) Copia simple del Certificado Único Laboral (Certijoven o Certiadulto). De no contar con dicho documento, se debe presentar copia simple del certificado de antecedentes penales, policiales y judiciales vigente del personal que prestará el servicio, y p) Póliza(s) de Seguro, según el Capítulo III de la presente Sección, concediéndole el plazo de cuatro (04) días hábiles, contado desde el día siguiente de la notificación de La Entidad, para que subsane las observaciones señaladas, indicando que, las mismas que deben ser presentadas a través de la Unidad de Trámite Documentario de LA ENTIDAD. Dichos cuatro (04) días hábiles otorgados consiste del **[28.NOV.2023]** al **[01.DIC.2023]**.

En respuesta a ello, con fecha **[01.DIC.2023]**, mediante **Carta N° 00798-2023/CIS VIPROSER SAC**, el postor adjudicado **C.I.S VIPROSER S.A.C.**, presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de La Entidad, la subsanación de los documentos para el perfeccionamiento del contrato.

Consecuentemente, siguiendo el procedimiento para el perfeccionamiento del contrato, a través del **INFORME TÉCNICO N° 005-2023-EC-UA-DGA/UNISCJSA** de fecha **[04.DIC.2023]**, el **Mg. Carlos M. Romero Cisneros** Especialista en Contrataciones, presenta a la Unidad de Abastecimiento, los resultados de la evaluación de subsanación de documentos para firma de contrato, concluyendo en lo siguiente:

- *Por lo vertido en el análisis se evidencia que la empresa ganadora de la buena pro (C.I.S VIPROSER S.A.C.) no realiza una estructura de costos adecuada sin tener en consideración las horas nocturnas a la bonificación por laborar nocturnamente, de acuerdo al Texto Único Ordenado de la Ley de Trabajo, horario y trabajo en sobretiempo. Manifiesta en Título III – trabajo nocturno – jornada nocturna artículo 8: en los centros en que las labores se organicen por turnos que comprenda en horario nocturno, estos deberán, en lo posible, ser motivados. El trabajador que labora en horario nocturno no podrá percibir una remuneración semanal quincenal o mensual inferior a la remuneración mínima mensual vigente a la fecha de pago con una sobretasa del treinta y cinco por ciento (35%) de esta.*



C.c. Archivo
Exp. contratación




Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central
Juan Santos Atahualpa

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

001866

- Realiza inadecuadas operaciones matemáticas al no cuadrar exactamente los montos estipulados en su estructura de costos, de concordancia con el punto 2.2. el presupuesto ofertado es S/ 1,599,944.44 (un millón quinientos noventa y nueve mil novecientos cuarenta y cuatro con 44/100 soles), sin embargo, al tomar los propios datos de la empresa realizando las operaciones matemáticas existe una diferencia de montos siendo el resultado de S/ S/ 1,599,944.64 (un millón quinientos noventa y nueve mil novecientos cuarenta y cuatro con 64/100 soles), existiendo una diferencia de montos.

Luego de la evaluación de los requisitos para el perfeccionamiento del contrato, el **Checklist** refleja lo siguiente:

CHECKLIST PARA PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO					
 Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa					
CONCURSO PUBLICO Nº 003-2023-CS/UNISC/SA – Primera Convocatoria					
CONTRATACION DE SERVICIOS :					
SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA					
POSTOR: C.I.S VIPROSER					
Item	CONTENIDO	¿Cumple con presentar?			OBSERVACIONES
		SI	NO	NO APLICA	
a)	a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato	x			SOLICITA LA RETENCION DEL 10%
b)	b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.			x	
c)	c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.			x	
d)	d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.	x			
e)	e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.	x			
f)	f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.	x			
g)	g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.	x			
h)	h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación (Anexo N° 12).	x			
i)	i) Copia simple del documento a través del cual conste que realizó el trámite de comunicación de la apertura de sucursales, oficinas, centros de trabajo, u otros establecimientos y de desarrollo de sus actividades, de las empresas que desarrollan actividades de Intermediación Laboral, de corresponder.	x			
j)	j) Estructura de costos mensual de la prestación del servicio (incluyendo los servicios que conforman el paquete, de ser el caso), considerando el modelo del Anexo N° 4.	x			NO CUMPLE
k)	k) Relación del personal que prestará el servicio, consignando sus nombres y apellidos, N° de Documento de identidad, cargo, remuneración y periodo del destaque.	x			SUBSANADO

C.c. Archivo
Exp. contratación



l)	l) Copia simple del Certificado Único Laboral (Certijoven o Certiadulto). De no contar con dicho documento, se debe presentar copia simple del certificado de antecedentes penales, policiales y judiciales vigente del personal que prestará el servicio	x			SUBSANADO
m)	m) Declaración jurada por agente, en el cual se precise que no ha sido separado de las FFAA o PNP por medidas disciplinarias.	x			
n)	n) Copia del carnet de identidad vigente emitido por SUCAMEC.	x			
o)	o) Copia de la licencia de uso de arma de fuego vigente emitida por SUCAMEC, de ser el caso.	x			
p)	p) Póliza(s) de Seguro, según el Capítulo III de la presente Sección.	x			SUBSANADO
q)	q) Declaración jurada señalando correo electrónico y número de contacto para las notificaciones durante la ejecución contractual.	x			

Chanchamayo, 05 de diciembre de 2023.

Mg CARLOS M. ROMERO CISNEROS
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES
UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS
UNISCJSA

Bajo ese contexto, se advierte que la Unidad de Abastecimiento ha cumplido con el procedimiento previsto para el perfeccionamiento del contrato, establecido en el literal a) del artículo 141 del Reglamento, puesto que, comunicó al postor adjudicado las observaciones advertidas en la documentación presentada por éste para el perfeccionamiento del contrato, a fin que, de ser el caso, pueda subsanarlas, resultando que, el postor adjudicado no logró subsanar el requisito: **j) Estructura de costos mensual de la prestación del servicio (incluyendo los servicios que conforman el paquete, de ser el caso), considerando el modelo del Anexo N° 4**, como corresponde; por lo que se tiene que el postor adjudicado **C.I.S. VIROSER S.A.C.** no habría cumplido con subsanar las observaciones para el perfeccionamiento del contrato; por lo que habría **PERDIDO AUTOMÁTICAMENTE LA BUENA PRO**, lo cual significa que el postor pierde el derecho a suscribir el respectivo contrato, y será pasible de sanción administrativa por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Asimismo, como Órgano Encargado de las Contrataciones de La Entidad, corresponde informar que en el procedimiento de selección **CONCURSO PUBLICO N° 003-2023-CS/UNISCJSA [Primera Convocatoria]**, cuyo objeto es la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA**; **NO** quedaron postores en el siguiente orden de prelación, conforme se puede apreciar en el **FORMATO N° 13 – ACTA DE APERTURA DE OFERTAS ELECTRÓNICAS, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN: SERVICIOS EN GENERAL – ACTA N° 005-CP N° 003-2023-CS/UNISCJSA**.



III. CONCLUSIÓN:

- 3.1. El postor adjudicado **C.I.S. VIROSER S.A.C.**, **NO** ha cumplido con la obligación de subsanar los requisitos para el perfeccionamiento del contrato derivado del procedimiento de selección **CONCURSO PUBLICO N° 003-2023-CS/UNISCJSA [Primera Convocatoria]**, cuyo objeto es la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE**

C.c. Archivo
Exp. contratación



SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA, dentro de los plazos otorgados, en este caso el requisito: **j) Estructura de costos mensual de la prestación del servicio (incluyendo los servicios que conforman el paquete, de ser el caso), considerando el modelo del Anexo N° 4;** por lo que, corresponde que el postor adjudicado **PIERDE AUTOMÁTICAMENTE LA BUENA PRO**, lo cual significa que pierde inmediatamente el derecho a suscribir el respectivo contrato, y será pasible de sanción administrativa impuesta por el Tribunal de Contrataciones del Estado. Dicha pérdida de Buena Pro debe ser aprobado a fin de que esta sea registrada en la plataforma del SEACE.

- 3.2. En el presente procedimiento de selección, en el siguiente orden de prelación **NO** hay ningún postor calificado, conforme se puede apreciar en el FORMATO N° 13 – ACTA DE APERTURA DE OFERTAS ELECTRÓNICAS, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN: SERVICIOS EN GENERAL – **ACTA N° 005-CP N° 003-2023-CS/UNISCJSA**; por lo que correspondería seguir el procedimiento establecido en el numeral 141.8 del artículo 141 del Reglamento, donde establece que,

141.3. cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, este pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida automática de la buena pro, el Órgano Encargado de las Contrataciones, en un plazo máximo de dos (02) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para el perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1.

(...)

141.8. Cuando no se perfeccione el contrato luego de haberse realizado las acciones indicadas en los numerales precedentes, el órgano encargado de las contrataciones declara desierto el procedimiento de selección.

(el subrayado y negrita es agregado)

IV. RECOMENDACIONES:

- 4.1. Según lo regulado en el numeral 50.1. de la ley, el Tribunal de Contrataciones del Estado sanciona a los proveedores, participantes, postores, contratistas y/o subcontratistas, cuando corresponda, incluso en los casos a que se refiere el literal a) del artículo 5 de la presente Ley, cuando incurran en las siguientes infracciones:

b) *Desistir o retirar injustificadamente su oferta.*

c) ***Incumplir injustificadamente con sus obligaciones de perfeccionar el contrato o de formalizar acuerdo marco.***

(...)

Como se observa los supuestos de infracción y su aplicación, correspondería informar al Tribunal de Contrataciones del Estado, para la respectiva sanción, debido a que el postor adjudicado **C.I.S. VIPROSER S.A.C.** ha incurrido en la infracción: **b) incumplir con sus obligaciones de perfeccionar el contrato.**

Para tal efecto, adjunto el expediente de contratación en **original** debidamente foliados, para su revisión, el mismo que consiste en lo siguiente:

Archivador **CP N° 003-2023-CS/UNISCJSA [Primera Convocatoria] - Tomo I:** Del folio 00001 al 000488

C.c. Archivo
Exp. contratación





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central
Juan Santos Atahualpa

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

2. Archivador CP N° 003-2023-CS/UNISCJSA [Primera Convocatoria] - Tomo II: Del folio 00489 al 000901
3. Archivador CP N° 003-2023-CS/UNISCJSA [Primera Convocatoria] - Tomo III Del folio 000902 al 001214
4. Archivador CP N° 003-2023-CS/UNISCJSA [Primera Convocatoria] - Tomo IV Del folio 001215 al 0001662
5. Archivador CP N° 003-2023-CS/UNISCJSA [Primera Convocatoria] - Tomo V Del folio 0001663 al 0001874

Es cuanto informo a Usted, para su conocimiento y fines.

Atentamente,



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE
LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
Lic. Adm. Magaly Rifa Bazán Castiello
JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

C.c. Archivo
Exp. contratación



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central
Juan Santos Atahualpa
 "Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



INFORME TECNICO N° 005-2023-EC-UA-DGA/UNISCJSA

PARA : LIC. ADM. MAGALY RITA BAZAN CASTILLO.
 Jafa de la Unidad de Abastecimiento.

ASUNTO : RESULTADOS DE LA EVALUACION DE SUBSANACION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATO

REFERENCIA : 1) CARTA N°00798-2023/CIS VIPROVISER SAC
 2) INFORME N° 399-2023-UTyC-DGA/UNISCJSA

FECHA : Chanchamayo, 04 de Diciembre del 2023.

I. ANTECEDENTES:

- 1.1. De fecha 29 de mayo de 2023, mediante el Memorando N° 1353-2023-DGA/UNISCJSA, se ha recepcionado el pedido de servicio N° 00467 con su respectivo Término De Referencia (TDR), solicitando la **CONTRATACIÓN SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIAL DE LA UNIVERSIDAD DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA.**
- 1.2. De fecha 12 de julio de 2023, mediante SOLICITUD DE CERTIFICACION N°0506-UA-DGA/UNISCJSA, se solicita la certificación presupuestal.
- 1.3. De fecha 13 de julio de 2023, se emite INFORME DE CERTIFICACION N°0889-2023-OPP/UNISCJSA, donde se emite la certificación de crédito presupuestario.
- 1.4. De fecha 29 de agosto de 2023 se inicia con la convocatoria del CP-SM-3-CS-UNISCJSA-1 correspondiente a: **CONTRATACIÓN SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIAL DE LA UNIVERSIDAD DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA.**
- 1.5. De fecha 30 de octubre de 2023 se inicia otorga la buena Pro del CP-SM-3-CS-UNISCJSA-1 correspondiente a: **CONTRATACIÓN SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIAL DE LA UNIVERSIDAD DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA.**
- 1.6. De fecha 13 de noviembre de 2023 se consiente la buena Pro del CP-SM-3-CS-UNISCJSA-1 correspondiente a: **CONTRATACIÓN SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIAL DE LA UNIVERSIDAD DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA.**
- 1.7. De fecha 23 de noviembre de 2023 con CARTA N° 000774-2023/CIS VIPROVISER SAC, la empresa C.I.S VIPROVISER S.A.C. remite la documentación para perfeccionamiento de contrato.
- 1.8. De fecha 27 de noviembre de 2023 con CARTA N° 162-2023-UA-DGA/UNISCJSA, la UNIDAD DE ABASTECIMIENTO otorga un plazo para subsanar los requisitos presentados para la suscripción del contrato.

C.c. Archivo
 Exp. contratación



- 1.9. De fecha 01 de diciembre de 2023 con CARTA N° 00798-2023/CIS VIPROVISER SAC, la empresa C.I.S VIPROVISER S.A.C. remite la documentación subsanada para perfeccionamiento de contrato.

II. ANALISIS:

en relación al procedimiento de selección de referencia que tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA**, el mismo que fue consentido la buena pro el **[13.NOV.2023]**, al postor C.I.S PROVIDER SAC

de acuerdo a la CARTA N° 00798-2023/CIS VIPROVISER SAC donde la empresa ganadora realiza la subsanación de los requisitos para la firma de contrato se evidencia los siguientes puntos:

- 2.1 En la revisión de la estructura de costos específicamente fila 6 (BONIFICACION NOCTURNA) columna 4 (12 HORAS NOCHE) que corresponde a la bonificación por laborar nocturnamente, de acuerdo al texto único ordenado de la ley de trabajo, horario y trabajo en sobretiempo. Manifiesta en TITULO III -TRABAJO NOCTURNO – JORNADA NOCTURNA Artículo 8: en los centros en que las labores se organicen por turnos que comprenda en horario nocturno, estos deberán, en lo posible, ser motivados. El trabajador que labora en horario nocturno no podrá percibir una remuneración semanal quincenal o mensual inferior a la remuneración mínima mensual vigente a la fecha de pago con una sobretasa del treinta y cinco por ciento (35%) de esta, realizando los cálculos correspondientes el sueldo que propone la empresa ganadora de la Buena Pro (C.I.S PROVIDER SAC) es de S/1025.00 (Mil veinticinco con 00/100 soles) y en bonificación de horas nocturnas considera el monto de S/224.22 (doscientos veinticuatro con 22/100 soles) lo cual no corresponde al 35% estipulado en la ley.

- 2.2 EL COSTO TOTAL POR PUESTO 12 H.INC IGV S/ , la empresa ganadora de la Buena Pro (C.I.S PROVIDER SAC) de la siguiente manera:

	AGENTE DE SEGURIDAD			
	%	12 Hrs Día	12 Hrs Noche	Supervisor
COSTO TOTAL POR PUESTO 12 H. INC I.G.V S/.		S/ 4,677.21	S/ 5,386.98	S/ 3,204.02
Numero de Agentes		14	12	1
COSTO TOTAL POR PUESTO X Nro de Agentes		S/ 65,480.88	S/ 64,643.81	S/ 3,204.02
TOTAL MESES (12)		12	12	12
		S/ 785,770.57	S/ 775,725.67	S/ 3,448.20
COSTO TOTAL	S/	1,599,944.44		

Calculando y realizando las operaciones se evidencia que las operaciones están siendo aparentemente forzadas ya que si tomamos el valor hallado por agente y se multiplica por la cantidad de agentes el resultado no es el mismo teniendo como resultados de la siguiente manera:

	AGENTE DE SEGURIDAD			
	%	12 Hrs Día	12 Hrs Noche	Supervisor
COSTO TOTAL POR PUESTO 12 H. INC I.G.V S/.		S/ 4,677.21	S/ 5,386.98	S/ 3,204.02
Numero de Agentes		14	12	1
COSTO TOTAL POR PUESTO X Nro de Agentes		S/ 65,480.94	S/ 64,643.76	S/ 3,204.02
TOTAL MESES (12)		12	12	12
		S/ 785,771.28	S/ 775,725.12	S/ 38,448.24
COSTO TOTAL	S/	1,599,944.64		



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central
Juan Santos Atahualpa

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

- 2.3 las bases integradas del CP-SM-3-CS-UNISCJSA-1 correspondiente a:
CONTRATACIÓN SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIAL DE LA UNIVERSIDAD DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA, en le Anexo N°04 se da como modelo una estructura de costos con un cuadro resumenlo cual es el siguiente:

N°	Puesto	Turno	Horario	Cantidad (A)	Precio Individual (B)	Sub Total (A X B)
1	Supervisor					
2	Personal de Seguridad					
Costo total mensual						
N° de meses						
Costo total del servicio						

lo cual la empresa ganadora de la Buena Pro (C.I.S PROVIDER SAC) no considera en la estructura de costos.

de conformidad a lo establecido en el numeral 141.3 del artículo 141° del Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, vigente a partir del 30 de enero de 2019, cuando no se perfeccione el contrato, por causa imputable al postor, este pierde automáticamente la buena pro.

- 2.4 La empresa acredita a todo su personal clave tanto el supervisor con los agentes con declaraciones juradas cumplir con la talla mínima solicitada. Por lo que se considera subsanada dicha observación.
- 2.5 La empresa acredita a su personal clave propuesto como supervisor ALDO JUSTO FLORENTINO GUIADO. Por lo que se considera subsanada dicha observación.
- 2.6 La empresa proporciona las copias de DNI legibles del personal CHAVEZ RAMOS ALEXANDER, FERNANDEZ RAMOS MIGUEL, PARRA PALOMINO ERICK ANDERSON, Por lo que se considera subsanadas dichas observaciones.
- 2.7 La empresa proporciona certificados de trabajo que acreditan experiencia del agente ROLDAN ALFARO NICANOR, Por lo que se considera subsanada dicha observación.
- 2.8 En las 3 pólizas solicitadas se incluyeron al personal propuesto como supervisor ALDO JUSTO FLORENTINO GUIADO. Por lo que se considera subsanada dicha observación.
- 2.9 La empresa acredita con certificados de experiencia del personal propuesto en original Por lo que se considera subsanada dicha observación.

III. CONCLUSIONES:

- 3.1 Por lo vertido en el análisis se evidencia que la empresa ganadora de la Buena Pro (C.I.S PROVIDER SAC). No realiza una estructura de costos adecuada sin tener en consideración las horas nocturnas a la bonificación por laborar nocturnamente, de acuerdo al texto único ordenado de la ley de trabajo, horario y trabajo en sobretiempo. Manifiesta en TITULO III -

C.c. Archivo
Exp. contratación



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central
Juan Santos Atahualpa

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

TRABAJO NOCTURNO – JORNADA NOCTURNA Artículo 8: en los centros en que las labores se organicen por turnos que comprenda en horario nocturno, estos deberán, en lo posible, ser motivados. El trabajador que labora en horario nocturno no podrá percibir una remuneración semanal quincenal o mensual inferior a la remuneración mínima mensual vigente a la fecha de pago con una sobretasa del treinta y cinco por ciento (35%) de esta.

- 3.2 Realiza inadecuadas operaciones matemáticas al no cuadrar exactamente los montos estipulados en su estructura de costos, de concordancia con el punto 2.2 el presupuesto ofertado es S/1,599,944.44 (Un Millón quinientos noventa y nueve mil novecientos cuarenta y cuatro con 44/100 soles) sin embargo al tomar los propios datos de la empresa realizando las operaciones matemáticas existe una diferencia de montos siendo el resultado de S/1,599,944.64 (Un Millón quinientos noventa y nueve mil novecientos cuarenta y cuatro con 64/100 soles) existiendo una diferencia de montos.


IV. RECOMENDACIONES:

- 4.1 Al no cumplir con la subsanación de la estructura de costos Cursar una carta de conformidad a lo establecido en el numeral 141.3 del artículo 141° del Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, vigente a partir del 30 de enero de 2019, cuando no se perfeccione el contrato, por causa imputable al postor, este pierde automáticamente la buena pro.

Es cuanto informo a Usted, para conocimiento y fines.

Atentamente;

Mg. CARLOS M. ROMERO CISNEROS
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES
UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS
UNISCJSA

CHECKLIST PARA PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO					
 Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa					
CONCURSO PUBLICO Nº 003-2023-CS/UNISCJSA – Primera Convocatoria					
CONTRATACION DE SERVICIOS :					
SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS SEDES Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA					
POSTOR: C.I.S VIPROSER					
Item	CONTENIDO	¿Cumple con presentar ?			OBSERVACIONES
		SI	NO	NO APLICA	
a)	a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato	x			SOLICITA LA RETENCION DEL 10%
b)	b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.			x	
c)	c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.			x	
d)	d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.	x			
e)	e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.	x			
f)	f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.	x			
g)	g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.	x			
h)	h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación (Anexo N° 12).	x			
i)	i) Copia simple del documento a través del cual conste que realizó el trámite de comunicación de la apertura de sucursales, oficinas, centros de trabajo, u otros establecimientos y de desarrollo de sus actividades, de las empresas que desarrollan actividades de Intermediación Laboral, de corresponder.	x			
j)	j) Estructura de costos mensual de la prestación del servicio (incluyendo los servicios que conforman el paquete, de ser el caso), considerando el modelo del Anexo N° 4.	x			NO CUMPLE
k)	k) Relación del personal que prestará el servicio, consignando sus nombres y apellidos, N° de Documento de identidad, cargo, remuneración y periodo del destaque.	x			SUBSANADO
l)	l) Copia simple del Certificado Único Laboral (Certijoven o Certiadulto). De no contar con dicho documento, se debe presentar copia simple del certificado de antecedentes penales, policiales y judiciales vigente del personal que prestará el servicio	x			SUBSANADO
m)	m) Declaración Jurada por agente, en el cual se precise que no ha sido separado de las FFAA o PNP por medidas disciplinarias.	x			
n)	n) Copia del carnet de identidad vigente emitido por SUCAMEC.	x			
o)	o) Copia de la licencia de uso de arma de fuego vigente emitida por SUCAMEC, de ser el caso.	x			
p)	p) Póliza(s) de Seguro, según el Capítulo III de la presente Sección.	x			SUBSANADO
q)	q) Declaración jurada señalando correo electrónico y número de contacto para las notificaciones durante la ejecución contractual.	x			

Chanchamayo, 05 de diciembre de 2023.



Mg. CARLOS M. ROMERO CISNEROS
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES
UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS
UNISCJSA