

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Simbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO, o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminado la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Los bases estándar deben ser elaborados en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursivo: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	15 : Para los dos primeros folios de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para los Notas al pie
6	Alineación	Justificado: Para el contenido en general y notas al pie. Centrado : Para lo primero página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Simple
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin subrayar.
- Lo no **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaborados en enero de 2019
Modificados en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA
CONTRATACIÓN DE BIENES**

LICITACIÓN PÚBLICA N° 002-2023-MDLCS

CONTRATACIÓN DE BIENES

EJECUCIÓN DEL PROYECTO IOARR "ADQUISICIÓN DE EQUIPO PROTECCIÓN PERSONAL PARA COMBATE DE INCENDIO ESTRUCTURAL, EQUIPO CONTRA INCENDIO, KIT DE RESCATE VEHICULAR Y VEHÍCULO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA) COMPAÑÍA DE BOMBEROS VOLUNTARIOS LIMA 4 DISTRITO DE LINCE, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA" CON C.U.I. N°2585528



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participen en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

CAPÍTULO I
ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Quando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos interinar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

SECCIÓN GENERAL
DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo dispuesto en el referido pliego, sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día habi siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/o observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pago de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento, adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorga para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día habi.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

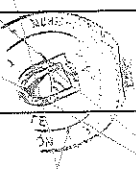
Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Tribunal de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.

- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la suma de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía entitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.



Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratistas cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadores-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encontran-autorizadas-a-emitar-garantias-finanz>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

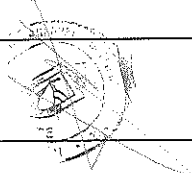
En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repeler contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

**CAPÍTULO I
GENERALIDADES**

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Municipalidad Distrital de Lince
RUC N° : 20131367857
Domicilio legal : Av. Juan Pardo Zela N° 480 Lince-Lima-Lima
Teléfono : 619-1818 / Anexo 13021
Correo electrónico : compras@munilince.gob.pe
general@munilince.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **EJECUCIÓN DEL PROYECTO IOARR "ADQUISICIÓN DE EQUIPO PROTECCIÓN PERSONAL PARA COMBATE DE INCENDIO ESTRUCTURAL, EQUIPO CONTRA INCENDIO, KIT DE RESCATE VEHICULAR Y VEHICULO, ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA) COMPAÑIA DE BOMBEROS VOLUNTARIOS LIMA 4 DISTRITO DE LINCE, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA" CON C.U.I. N°2585528**, según el detalle de los componentes que a continuación se describen:

I. COMPONENTE: EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA COMBATE DE INCENDIO ESTRUCTURAL			
ITEM	DESCRIPCION	U.M.	CANTIDAD
1	CHAQUETAS	UND	25
2	PANTALON	UND	25
3	CASCO	UND	25
4	BOTAS	UND	25

II. COMPONENTE: EQUIPOS CONTRA INCENDIO			
ITEM	DESCRIPCION	U.M.	CANTIDAD
1	MASCARA DE PROTECCION RESPIRATORIA CONTRA INCENDIO	UND	10
2	REGULADOR MONTADO EN LA MASCARA CONTRA INCENDIO - VALVULA A DEMANDA	UND	10
3	REDUCTOR DE PRESION (REGULADOR DE PRIMERA ETAPA) CON DISPOSITIVO PRIMARIO DE ADVERTENCIA DE PRESION BAJA	UND	10
4	PANTALLA HEADS-UP DISPLAY (HUD)	UND	10
5	DISPOSITIVO INTEGRADO PASS - ALARMA HOMBRE CAIDO	UND	10
6	SOPORTE DE CILINDRO Y ARNES	UND	10
7	CILINDRO DE AIRE	UND	10

III. COMPONENTE: EQUIPOS DE BUSQUEDA Y SALVAMENTO			
ITEM	DESCRIPCION	U.M.	CANTIDAD
3	KIT DE PARCHADO Y PONAMIENTO PARA CONTROL DE DERRAMES	UND	1



ITEM	DESCRIPCION	U.M.	CANTIDAD
2	KIT DE PARCHADO Y TAPONAMIENTO PARA CONTROL DE DERRAMES TIPO C1	UND	1
3	KIT DE PARCHADO Y TAPONAMIENTO PARA CONTROL DE DERRAMES TIPO C2	UND	1
4	DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO PARA ATENCIÓN DE PACIENTES EN ESTADO CRÍTICO	UND	1
5	CUERDA SEMI ESTÁTICA 11mm o 11.5mm x 100m	UND	4
6	CUERDA SEMI ESTÁTICA 11mm x 60m	UND	8
7	MOSQUETONES SIMÉTRICOS DE ALUMINIO	UND	25
8	MOSQUETÓN ASIMÉTRICO	UND	25
9	CINTAS DE ANCLAJE 0.60cm	UND	6
10	CINTAS DE ANCLAJE 0.80cm	UND	6
11	CINTAS DE ANCLAJE 1.20cm	UND	6
12	CINTAS DE ANCLAJE 1.50cm	UND	6
13	PLACA MULTI ANCLAJE	UND	4
14	POLEA SIMPLE DE ALTO RENDIMIENTO PARA RESCATE	UND	8
15	POLEA DOBLE DE ALTO RENDIMIENTO	UND	4
16	POLEA DE DESPLAZAMIENTO DE ALTO RENDIMIENTO	UND	4
17	POLEA BLOQUEADORA SIMPLE DE ALTO RENDIMIENTO	UND	2
18	SISTEMA DE POLIPASTO O VENTAJA MECÁNICA 4:1	UND	2
19	POLEA MOSQUETON CON ABERTURA DE GATILLO EN EL LADO OPUESTO DE LA POLEA	UND	6
20	POLEA BLOQUEADORA DOBLE DE ALTO RENDIMIENTO	UND	2
21	DESCENSOR AUTORENANTE CON FUNCIÓN ANTIPÁTICO	UND	8
22	DESCENSOR PARA RESCATE CON POLEA BLOQUEADORA INTEGRADA PARA FACILITAR EL DESCENSO OIZADO	UND	2
23	BLOQUEADORES DE ROGRESION O PUÑOS DE ASCENSO	UND	12
24	BLOQUEADOR DE LEVA RANURADO CON CIERRE	UND	4
25	BLOQUEADOR COMPACTO	UND	6
26	ARNES INTEGRAL PARA RESCATE	UND	12
27	LÍNEAS DE VIDA SIMPLE	UND	12
28	ANTI CAIDAS DESLIZANTE PARA CUERDA CON MOSQUETÓN	UND	12
29	PROTECTOR DE CUERDA TIPO RODILLO ARTICULADO	UND	4
30	SACO DE TRANSPORTE TIPO MOCHILA	UND	6
31	CAMILLA TIPO CANASTILLA DE ACERO INOXIDABLE	UND	1
32	TRIPODE DE RESCATE CON FUNCIÓN BIPODE Y MONOPODE TODO EN UNO	UND	1

33	TRIANGULO DE EVACUACIÓN CON TIRANTES	1
34	CAMILLA ENROLLABLE	2
35	CIERDA DE 8mm X 60 metros	1
36	CINTA TUBULAR	1
37	ESTACAS DE ACERO O VARILLA DE CONSTRUCCIÓN	6
38	ESTACAS DE ACERO O VARILLA DE CONSTRUCCIÓN	6
39	CÁMARA PARA BUSQUEDA Y RESCATE EN ESPACIOS CONFINADOS CON CÁMULA	1

IV. COMPONENTE: KIT DE RESCATE VEHICULAR		
ITEM	DESCRIPCION	U.M.
1	MINICIZALLA A BATERIA PARA RESCATE EN ESPACIOS REDUCIDOS	UND
2	MINIEXPANSOR A BATERIA PARA RESCATE EN ESPACIOS REDUCIDOS	UND
3	CILINDRO TELESCÓPICO A BATERIA PARA RESCATE EN ESPACIOS REDUCIDOS	UND
4	CONSTRICTORES DE AIRBAG	UND
5	KIT DE AMOLADORA ELECTRICA DE 14"	UND
6	KIT DE AMOLADORA ELECTRICA DE 9"	UND

V. COMPONENTE: VEHICULO		
ITEM	DESCRIPCION	U.M.
1	VEHICULO DE RESCATE LIGERO	UND

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **RESOLUCION DE OFICINA GENERAL N° 00162-2023-MDL-OGAF** el 26 de septiembre de 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

05 Recursos Determinados.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No Corresponde

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

Si Corresponde.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de ciento veinte (120) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 000/100 Soles) en caja de la Entidad sito en Av. Juan Pardo Zela N° 480 Lince-Lima-Lima.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley N° 31640 Ley de Endeudamiento del sector público para el año 2023.
- Ley N° 27805 Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública.
- Decreto Legislativo N° 1444, que modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N.° 344-2018-EF y sus modificaciones.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la MYPE.
- Directivas del OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la fecha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)

- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE ingresar al siguiente enlace: <https://www.gobemodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)⁴

f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consignen los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)

- g) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

- b) Ítem N° 1, 3, 4, 5
Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N° 10).

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facilidades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁶ (Anexo N° 11).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁸.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la suma total de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y referendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁹.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto

- ¹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobemodernidad.gob.pe/interoperabilidad/>
- ⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SFACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.
- ⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada
- ⁸ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete
- ⁹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DIN.



el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de parte de la Municipalidad Distrital de Lince, sito en Av. Juan Pardo de Zela N° 480 – Lince.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del ÁREA DE ALMACÉN.
- Informe de conformidad del funcionario responsable de la Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastre revalidado por la Sub Gerencia de Obras Públicas y Transporte.
- Comprobante de pago.
- Guía de Remisión.
- Copia del Contrato.

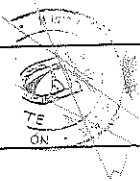
Dicha documentación se debe presentar en mesa de parte de la Municipalidad Distrital de Lince, sito en Av. Juan Pardo de Zela N° 480 – Lince, en horario de oficina.

CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

3.1.1 Consideraciones generales

El objeto de la presente contratación es proporcionar condiciones adecuadas para la prevención, preparación y respuesta ante desastres naturales, incendios, rescates, entre otras emergencias en el Distrito de Lince.

La descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación se establece a continuación.

1. COMPONENTE: EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA COMBATE DE INCENDIO ESTRUCTURAL

CUADRO DE RESUMEN DEL COMPONENTE I		
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
CHAQUETAS	25	UND
PANTALÓN	25	UND
CASCO	25	UND
BOTAS	25	UND

1. CHAQUETAS

1.1. MATERIAL DE LA CAPA EXTERIOR

1.1.1. La cubierta exterior "PBI MAXI" debe ser fabricada y constituida con 70% PBI y 30% Kevlar o 60% Kevlar y 40% PBI.

1.1.2. Con tejido de serpa de confort de filamento de Kevlar.

1.1.3. Esta tela de cubierta exterior tendrá un peso aproximado de 7.0 onzas por yarda cuadrada y debe balancear con un acabado duradero opulente al agua.

1.1.4. El color de las prendas escogido es el dorado.

1.2. FORRO DE AISLAMIENTO TÉRMICO

1.2.1. El forro térmico se constituirá con cualquiera de las siguientes opciones:

1.2.1.1. GILDE™ ICE 2L E89 de 7.4 onzas por yarda cuadrada.

E-89™ consta de dos capas (una capa de 1.5 onzas y una capa de 2.3 onzas por yarda cuadrada). E-89™ es una mezcla de amada Nomex/Kevlar hilado, acollado cosido a un 60% de filamento Nomex y 40 % de hilos de Nomex/Kevlar Fila. Se podrá presentar como aislamiento térmico muy usado en el mercado como el CB que tiene 8 onzas por yarda cuadrada.

1.2.1.2. Tela de TTP de 47.8 y 71H de 244 con fibra microfibrosa.

Condiciones para la chaqueta en todas sus capas.

1. Fuente: Instituto Politécnico de Lince

[illegible]

- #### 1.6.6.2. Dispositiva

DAY V B
 12-14 E-2011 U-22-11
 12-14 E-2011 U-22-11
 12-14 E-2011 U-22-11

DAY V B
 12-14 E-2011 U-22-11
 12-14 E-2011 U-22-11
 12-14 E-2011 U-22-11

- #### 1.6.4. Bolsillos de semi expansión

Cada panfarral del campo de la chiquelada debe tener un bolicillo de adobe, exposición de 8 pulgadas de ancho por 8 pulgadas de alto cosido y debe estar ubicado para proporcionar accesibilidad. El fondo delantero de los bolicillos debe coincidir al ras de la chiquelada. La parte trasera de los bolicillos se expandirá a una profundidad de una pulgada. El bolicillo de exposición parcial debe estar rodeado por reforzantes con una capa de Kevlar (polipropileno también) debajo de aproximadamente 5 pulgadas en el interior del bolicillo. Deben instalarse dos vigas metálicas de drenaje resistentes a la oxidación en el pavimento de cada bolicillo de exposición para facilitar el drenaje del agua. Las vigas de drenaje deben estar constituidas de dos capas de material de acero inoxidable. Los bolicillos de exposición parcial y las vigas de drenaje deben estar anclados al pavimento de concreto mediante aproximadamente 3 pulgadas de acero inoxidable. Los bolicillos de exposición plena más que el 1/2" más corto que el fondo positivo. Las esquinas superiores deben estar reforzadas con una capa de Kevlar. Los bolicillos de exposición plena deben estar reforzados con una cinta de cierre de gancho y lazo (FR violeta). Dos piezas de cinta de cierre de gancho (FR de 1.5 pulgadas por 3 pulgadas) deben instalarse verticalmente en el interior de cada cicla de gancho (una pieza en cada extremo). Dos piezas correspondientes de 1.5 pulgadas por 3 pulgadas de cinta de cierre de lana de FR deben instalarse horizontalmente en el exterior de cada bolicillo cerca de la parte superior (una pieza en cada extremo) y colocarse para enganchar la cinta de cierre de gancho.

Además, se proporcionará un compartimento separado para el bolsillo para calentar las manos debajo del bolsillo de carga expansible. Se accederá a este compartimento desde la parte posterior del bolsillo y se tornará con forro de Numei (gamuza resistente a las llamas) para brindar calidez y comodidad.



- 1.6.5. Expansión de refuerzos de bolsillo.
La mitad inferior de los bolsillos de expansión se reforzará en el exterior con Material Ara-Shield dorado.
- 1.6.6. Alargos
1.6.6.1. Las mangas serán de construcción de dos piezas y contorneadas, teniendo una manga superior e inferior. Tanto la manga superior como la inferior se clasificarán en proporción al tamaño del pecho. Se deberán tener movimientos sin restricciones, en la parte inferior de cada manga no habrá dos pliegues orientados hacia afuera ubicados en la parte frontal y posterior de la manga en la cubierta y el lado derecho.
- 1.6.6.2. Los pliegues se expandirán en respuesta al movimiento del brazo superior y se plegarán sobre sí mismos cuando los brazos estén en reposo. Esta expansión permitirá una mayor movilidad multidireccional y flexibilidad en las áreas del hombro y el brazo, con pocas restricciones o levantamiento de la chaqueta.
- 1.6.7. Refuerzos en las mangas
1.6.7.1. En los extremos de las mangas serán reforzadas con Material Ara-Shield dorado.
- 1.6.7.2. Los refuerzos de las mangas no deben tener menos de 2 pulgadas de ancho y deben estar doblados por la mitad, aproximadamente una mitad en el interior y la otra mitad en el exterior para mayor resistencia y resistencia a la abrasión. El refuerzo del brazo debe ser cosido doble al extremo de la manga.
- 1.6.8. Multiquebras de la manga
Cada chaqueta deberá estar equipada con: Multiquebras de Nomex (garantía resistente a las llamas) de no menos de 4 pulgadas de largo y de doble grosor. El color de las multiquebras deberá ser gris.
- 1.6.9. Refuerzos del codo
1.6.9.1. Los codos de las mangas exteriores serán reforzados con Material Ara-Shield dorado.
- 1.6.9.2. Los refuerzos de codo de la cubierta exterior deben ser de un diseño de una sola pieza e incorporar una capa de material. Así mismo, debajo del refuerzo de codo para asegurar el cumplimiento de los requisitos de prueba de energía absorbida. El refuerzo del codo debe medir aproximadamente 6 1/2 pulgadas por 8 pulgadas y debe tener doble costura en la cubierta exterior de la manga.
- 1.6.10. Codos acolchonados
El relleno para los codos se realizará con una capa de aramida recubierta de neopreno. La aramida recubierta se colocará entre la capa y las capas de refuerzo del codo. El relleno estará orientado hacia afuera.
- 1.6.11. Bolsillo para radio
1.6.11.1. Cada chaqueta debe tener un bolsillo diseñado para el almacenamiento de una radio portátil.
- 1.6.11.2. Este bolsillo debe ser de construcción tipo caja, con doble costura en la chaqueta y debe tener un ojal de drenaje en la parte inferior del bolsillo. La solapa del bolsillo se consistirá de dos capas de material de cubierta exterior que mide aproximadamente 3 pulgadas más de largo que la profundidad del bolsillo y aproximadamente 0.5 de pulgada más ancha que el bolsillo.
- 1.6.11.3. La tapa del bolsillo se cerrará con una cinta de cierre de gancho y lazo FR (velcro). Se debe instalar un pedazo de 1.5 pulgadas por 3 pulgadas de cinta de cierre de gancho FR en el interior de la solapa del bolsillo comenzando en el centro de la parte inferior de la solapa. Se debe instalar horizontalmente una pieza de 1.5 pulgadas por 3 pulgadas de cinta de cierre de bucle FR en el exterior del bolsillo cerca de la parte superior central y colocarla para enganchar la cinta de cierre de gancho superior central y colocarla para enganchar la cinta de cierre de gancho superior.



- 1.6.11.4. Todo el interior del bolsillo debe estar forrado con material de algodón/poliéster recubierto de neopreno para garantizar que la radio esté protegida de los elementos. El material de la cubierta exterior también se colocará entre las dos capas de material de la cubierta exterior en la solapa del bolsillo para mayor protección.
- 1.6.11.5. El bolsillo de la radio medirá aproximadamente 3 pulgadas de profundidad por 3.5 pulgadas de ancho por 8 pulgadas de alto y se instalará en el lado derecho del pecho.
- 1.6.11.6. La solapa del bolsillo de la radio debe ser mecánica para asegurar la apertura de la radio en el lado derecho. Las solapas de los bolsillos se cerrarán con una cinta de cierre de gancho y lazo FR (velcro). Dos piezas de cinta de cierre de gancho FR de 1.5 pulgadas por 3 pulgadas deben instalarse verticalmente en el interior de cada solapa de bolsillo (una pieza en cada extremo). Dos piezas correspondientes de 1.5 pulgadas por 3 pulgadas de cinta de cierre de bucle FR deben instalarse horizontalmente en el exterior de cada bolsillo cerca de la parte superior (una pieza en cada extremo) y colocarse para enganchar la cinta de cierre de gancho.
- 1.6.11.7. Se proporcionará un compartimiento separado para el bolsillo para almacenar las manos debajo del bolsillo de carga expandible. Se acordará a este compartimiento desde la parte posterior del bolsillo y se forrará con lino de Nomex para brindar calidez y comodidad.
- 1.6.12. Correa de micrófono
1.6.12.1. Se instalará una correa para sostener un micrófono de una radio portátil. Será cosida a la chaqueta únicamente en los extremos. El tamaño de la correa del micrófono será de 1 pulgada a 3 pulgadas.
- 1.6.12.2. La correa del micrófono estará montada encima del bolsillo de la radio.
- 1.6.12.3. Será concluido del mismo material de la capa exterior.
- 1.6.13. Soporte para linterna modelo SURVIVOR
1.6.13.1. Cada chaqueta debe estar equipada con un soporte para linternas modelo SURVIVOR.
- 1.6.13.2. Un gancho de seguridad orientado hacia adentro, unido a una correa de material de doble capa, debe ser cosido doble en posición vertical al pecho superior.
- 1.6.13.3. El gancho de seguridad orientado hacia adentro acomodará la parte del clip de la linterna. Debajo del gancho de seguridad anualmente construido con material de cubierta exterior, una correa de seguridad de 1.75 pulgadas de alto y 3 pulgadas de ancho, y sostendrá el cable de la linterna.
- 1.6.13.4. La correa inferior estará equipada con un cierre de gancho y lazo FR (velcro) de 1.5 pulgadas por 2.5 pulgadas en la parte delantera de la correa para facilitar la extracción fácil de la linterna. Debe haber aproximadamente 3.5 pulgadas entre el gancho de seguridad superior y la correa inferior.
- 1.6.13.5. El soporte para las linternas modelo SURVIVOR se debe coser a la chaqueta en el lado izquierdo del pecho.
2. PANTALÓN
2.1. MATERIAL DE LA CAPA EXTERIOR
2.1.1. La cubierta exterior "PBI MAX" debe ser fabricada y construida con 70% PBI y 30% Kevlar o 60% Kevlar y 40% PBI.
2.1.2. Con tejido de saeta de confort de fiamento de Kevlar.
2.1.3. Esta lona cubierta exterior tendrá un peso aproximado de 7.6 onzas por yarda cuadrada y debe tratarse con un acabado duradero repelente al agua.

2.1.4 El color de las premias escogido es el dorado.

2.2. FORRO DE AISLAMIENTO TÉRMICO

2.2.1 El forro térmico se construirá con cualquiera de las siguientes opciones:

2.2.1.1. G.U.D.E.M. CE 2L-E89 de 7.4 onzas por yarda cuadrada.

E-89M consta de dos capas (una capa de 1.5 onzas y una capa de 2.3 onzas por yarda cuadrada). El E-89M es una mezcla de aramida Nemetek y nylon, reforzada con un 50% de filamento Nemetex y 40% de nylon de fibra textil. Ningún FR se podrá presentar un forro de aislamiento térmico que no haya sido usado en el mercado como el C8 que tiene 8 onzas por yarda cuadrada.

2.2.1.2. Tela de TTP de 4.78 y TPL de 2.44 con fibra microfibrosa.

Condiciones para el panel en todas sus capas.

2.2.2 En el interior del forro térmico del panel, en el lado exterior, se colocará un bolsillo de aproximadamente 7 pulgadas por 3 pulgadas, constituido con el mismo material y forrado con material de barrera contra la humedad.

2.2.3 El forro térmico se unirá a la barrera contra la humedad y se unirá, entre sí, mediante un corte de neopreno recubierto de algodón/poliéster alrededor del perímetro. Esto proporcionará una resistencia superior a la abrasión.

2.3. BARRERA CONTRA LA HUMEDAD

2.3.1 La barrera contra la humedad ePTFE está diseñada utilizando las siguientes composiciones:

2.3.1.1. 80% NOMEX (Aramida resistente a las llamas) / 20% PBI (Polibenzimidazol) y una membrana ePTFE.

La membrana de ePTFE de dos componentes Seldar es una combinación de tecnologías microfibrosas y microfibra.

2.3.1.2. 50% Kevlar y 50% Modacrílico FR.

El material de barrera contra la humedad debe cumplir con todos los requisitos de barrera contra la humedad de la edición de la NFPA 1971, que incluye resistencia a la penetración del agua, resistencia a la penetración viral y resistencia a la penetración química común. La barrera contra la humedad se debe coser al forro térmico solo en los bordes y se unirá con un forro de algodón/poliéster recubierto con neopreno.

2.4. SELADO DE LA BARRERA DE HUMEDAD

2.4.1 Todas las juntas de la barrera contra la humedad deben ser selladas con una cinta de 1 pulgada de ancho como mínimo. Un lado de la cinta debe estar recubierto con un adhesivo de cola activado por calor.

2.4.2 El lado adhesivo de la cinta debe estar orientado hacia la contra de barrera contra la humedad. El adhesivo se aplicará con calor y la cinta de sellado se aplicará a las juntas de barrera contra la humedad mediante la presión ejercida por los rodillos para el fin.

2.5. MÉTODO DE ENGANCHE ENTRE EL FORRO TÉRMICO Y LA BARRERA DE HUMEDAD

2.5.1 El forro térmico y la barrera contra la humedad deben ser completamente remojados en la cubeta de la chaqueta. Dos líneas de cinta de cierre de gancho y bucle FR (hecho de 500 pulgadas de ancho asegurado el forro térmico/barrera y la humedad) a la cubierta exterior a lo largo de la línea del cuello del cuerpo del collar. El resto del revestimiento térmico/barrera contra la humedad se asegurará con cierres a presión separados de manera adecuada en cada revestimiento.

2.5.2 El forro térmico y la barrera contra la humedad deben ser completamente remojados en la cubeta del panel. Se deben separar/nueve cierres a presión a lo largo de la cintura para asegurar el forro térmico a la carcasa. Las piernas del forro térmico/barrera contra la humedad deben fijarse a la carcasa mediante los sujetadores de presión, 2 por pierna. Las pesetas a presión.

2.6. CONSTRUCCIÓN DEL PANTALÓN

2.6.1. Cuerpo

El cuerpo de cuatro paneles de cuerpo separados que constan de dos paneles frontales y dos paneles traseros. Los paneles del cuerpo deberán tener una forma tal que proporcionen un ajuste a medida (mujeres (Monex)). Los paneles del cuerpo y se unirán por medio de doble costura con (Monex). Los paneles del cuerpo y las longitudes de las costuras deberán especificarse según el tamaño para garantizar un ajuste preciso en una amplia gama de tamaños.

2.6.2 Dimensiones

El pantalón estará disponible en medidas de cintura de tamaño uniforme de incrementos de dos pulgadas. La cintura del pantalón estará disponible en incrementos de 36 (La medida de la cintura del pantalón estará disponible en incrementos de dos pulgadas). El tamaño específico para las mujeres también estará disponible.

2.6.3 Apertura del forro

El revestimiento térmico y las capas de barrera contra la humedad del sistema del revestimiento del pantalón se constituirán de tal manera que permitan una abertura de acceso para la inspección inferior, el servicio y el reemplazo. El revestimiento térmico y las capas de barrera contra la humedad se unirán para garantizar la seguridad y evitar el uso involuntario de una capa sin la otra. El sistema de revestimiento se reforzará en la base de la entrepierna por medio de una tira de material adicional que mide aproximadamente 0.75 pulgadas de ancho por 3 pulgadas de largo. Este material de refuerzo se asegurará con la parte inferior de la abertura de la entrepierna. Este refuerzo servirá para que el forro se desgarre en esta área de alta tensión, como resultado de la colocación constante y el corte de los pantalones.

El sistema de revestimiento del pantalón debe incorporar una abertura a lo largo de la parte posterior de la cintura para facilitar la inspección de las capas internas y facilitar la realización de la inspección completa del revestimiento. El forro térmico y la barrera contra la humedad se unirán individualmente con una cinta de corte diagonal recubierta de neopreno y se unirán en cada uno de los paneles frontales, a lo largo de la cintura desde la abertura frontal hacia la costura lateral. Se permitirá que la parte posterior del sistema de revestimiento permanezca abierta con dos broches a cada lado de la costura posterior para el fin. Como se muestra en la imagen adjunta, el sistema de corte térmico/barrera se ajusta directamente a la cintura independiente respaldado por la presión. No debe haber gancho/broches para cerrar la abertura de acceso al forro.

2.6.4 Cintas reflectivas

El pantalón debe tener una franja de cintas reflectivas que rodeen cada pierna debajo de la rodilla para cumplir con los requisitos de la NFPA 1971 de 3 pulgadas de ancho tipo color (amarillo/rojo) en los extremos y plateado en el centro).

La parte inferior de la cinta reflectiva debe ubicarse aproximadamente a 3 pulgadas sobre la balsa.

2.6.5 Refuerzos de la rodilla

El área de la rodilla debe ser reforzada con Material Ara Shield® dorado.

El refuerzo de la rodilla debe estar ligeramente desplazado hacia el exterior de la pierna para asegurar una cobertura adecuada al doblarse, arrodillarse y gatear. Los refuerzos de rodilla medían aproximadamente 9 pulgadas de ancho por 12 pulgadas de alto y se coserán dos veces al exterior de la cubierta exterior en el área de la rodilla para mayor resistencia y resistencia a la abrasión.

2.6.6 Acollado bajo los refuerzos de la rodilla

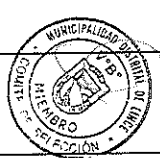
El relleno para las rodillas se realizará con una capa de aramida recubierta de neopreno y una capa de aramida acolchada. Ambos capas de relleno se colocarán entre la capa y las capas de refuerzo de la rodilla. El neopreno estará orientado hacia afuera.

El relleno para las rodillas se realizará con una capa de espuma Silzone®.



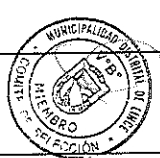
Off. V. B.:
MAY 25 1934
FEB 20 1934
FEB 15 1934

176266
 176267
 176268
 176269
 176270
 176271
 176272
 176273
 176274
 176275
 176276
 176277
 176278
 176279
 176280
 176281
 176282
 176283
 176284
 176285
 176286
 176287
 176288
 176289
 176290
 176291
 176292
 176293
 176294
 176295
 176296
 176297
 176298
 176299
 176300
 176301
 176302
 176303
 176304
 176305
 176306
 176307
 176308
 176309
 176310
 176311
 176312
 176313
 176314
 176315
 176316
 176317
 176318
 176319
 176320
 176321
 176322
 176323
 176324
 176325
 176326
 176327
 176328
 176329
 176330
 176331
 176332
 176333
 176334
 176335
 176336
 176337
 176338
 176339
 176340
 176341
 176342
 176343
 176344
 176345
 176346
 176347
 176348
 176349
 176350
 176351
 176352
 176353
 176354
 176355
 176356
 176357
 176358
 176359
 176360
 176361
 176362
 176363
 176364
 176365
 176366
 176367
 176368
 176369
 176370
 176371
 176372
 176373
 176374
 176375
 176376
 176377
 176378
 176379
 176380
 176381
 176382
 176383
 176384
 176385
 176386
 176387
 176388
 176389
 176390
 176391
 176392
 176393
 176394
 176395
 176396
 176397
 176398
 176399
 176400
 176401
 176402
 176403
 176404
 176405
 176406
 176407
 176408
 176409
 176410
 176411
 176412
 176413
 176414
 176415
 176416
 176417
 176418
 176419
 176420
 176421
 176422
 176423
 176424
 176425
 176426
 176427
 176428
 176429
 176430
 176431
 176432
 176433
 176434
 176435
 176436
 176437
 176438
 176439
 176440
 176441
 176442
 176443
 176444
 176445
 176446
 176447
 176448
 176449
 176450
 176451
 176452
 176453
 176454
 176455
 176456
 176457
 176458
 176459
 176460
 176461
 176462
 176463
 176464
 176465
 176466
 176467
 176468
 176469
 176470
 176471
 176472
 176473
 176474
 176475
 176476
 176477
 176478
 176479
 176480
 176481
 176482
 176483
 176484
 176485
 176486
 176487
 176488
 176489
 176490
 176491
 176492
 176493
 176494
 176495
 176496
 176497
 176498
 176499
 176500
 176501
 176502
 176503
 176504
 176505
 176506
 176507
 176508
 176509
 176510
 176511
 176512
 176513
 176514
 176515
 176516
 176517
 176518
 176519
 176520
 176521
 176522
 176523
 176524
 176525
 176526
 176527
 176528
 176529
 176530
 176531
 176532
 176533
 176534
 176535
 176536
 176537
 176538
 176539
 176540
 176541
 176542
 176543
 176544
 176545
 176546
 176547
 176548
 176549
 176550
 176551
 176552
 176553
 176554
 176555
 176556
 176557
 176558
 176559
 176560
 176561
 176562
 176563
 176564
 176565
 176566
 176567
 176568
 176569
 176570
 176571
 176572
 176573
 176574
 176575
 176576
 176577
 176578
 176579
 176580
 176581
 176582
 176583
 176584
 176585
 176586
 176587
 176588
 176589
 176590
 176591
 176592
 176593
 176594
 176595
 176596
 176597
 176598
 176599
 176600
 176601
 176602
 176603
 176604
 176605
 176606
 176607
 176608
 176609
 176610
 176611
 176612
 176613
 176614
 176615
 176616
 176617
 176618
 176619
 176620
 176621
 176622
 176623
 176624
 176625
 176626
 176627
 176628
 176629
 176630
 176631
 176632
 176633
 176634
 176635
 176636
 176637



2025 RELEASE UNDER E.O. 14176

09/26/2017
08/26/2017





4.2. RESISTENCIA AL DESLIZAMIENTO

- 4.2.1. Las botas deben superar los valores mínimos de prueba de resistencia al deslizamiento (promedio del pie izquierdo y derecho)
- 4.2.2. Para una máxima resistencia al deslizamiento, cada suela exterior debe tener líneas de agarre y formas antideslizantes. Las líneas de agarre deben estar cortadas en áreas planas y se deben cuando se flexionan para proporcionar tracción adicional sobre el agua y el hielo.
- 4.2.3. Las botas también deben incluir lengüetas antideslizantes y un dibujo de la banda de rodadura omnidireccional diseñadas para un rendimiento superior en todos los terrenos y al trabajar en escaleras.

4.3. FLEXIBILIDAD

- Las botas deben alcanzar el ángulo máximo de flexión de 48 grados sin exceder el momento crítico de flexión con un índice de rigidez resistente inferior a 10.0 para proporcionar la máxima flexibilidad.

4.4. MATERIAL

- 4.4.1. Las botas se fabricarán con cuero de piel de vacuno resistente al fuego, resistente a las llamas y resistente al agua con un grosor de 2.0 a 2.2 mm para una resistencia durante el desgaste y la perforación.
- 4.4.2. El cuero debe estar cubierto al menos para soportar altas temperaturas con una contracción mínima, resultado para impartir resistencia al agua y baja absorción de agua y acabado para conservar la máxima transpirabilidad.
- 4.4.3. El cuero deberá cumplir o superar las siguientes pruebas físicas:

Perforación al agua	ASTM D2099 (15,000 Flex. mínimo)
Absorción dinámica de agua	ASTM D2099 (15% máximo)
Absorción estática de agua	ASTM D5015 (30% máximo)
Resistencia al desgaste	ASTM D2212 (30 pound mínimo)
Transmisión de vapor de humedad	ASTM D5082 (350g/m ² 24 horas mínimo)
Resistencia a la llama	NFPA 1971 (Después de la llama no más de 2 segundos, no se derite ni gotea, no se quema)

4.5. PUNTERA DE SEGURIDAD

La puntera de seguridad consistirá en un material compuesto que es más liviano que el acero, no transmite calor ni frío y volverá a tomar forma después del impacto. Debe exceder las normas NFPA para la seguridad.

4.6. BARRERA DE PLANTILLA

La resistencia a la penetración debe ser proporcionada por una plantilla compuesta para maximizar la flexibilidad y aislar de la transmisión de calor o frío. Debe exceder las normas NFPA para la seguridad.

4.7. PROTECTOR DE ESPALLA

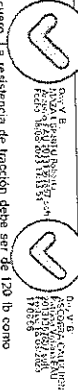
Las botas deben incluir un protector de espalla compuesto acolchado para brindar protección adicional cuando se trabaja en una escalera.

4.8. MATERIAL REFLECTANTE

Las botas deberán tener material reflectante amarillo fluorescente y plateado resistente a las llamas costado ambos lados del eje para una mayor visibilidad.

4.9. CORREAS TIPO ASA

Las botas deben tener correas de NOMEK® con correas de cuero firmemente unidas a las partes superiores de cuero insertadas en la costura del cuello para minimizar



4.10. ETIQUETAS

la costura a través del cuero. La resistencia de tensión debe ser de 120 lb como mínimo cuando se prueba con un solo mango.

Se colocarán etiquetas de adherencia apropiadas de forma permanente en cada prenda. Además, la etiqueta de certificación NFPA deberá incluir la siguiente información:

- Cumplimiento de la norma NFPA 1971.
- Marca clasificada de Underwriters Laboratories (UL)
- Nombre del fabricante.
- Dirección del fabricante.
- Número de identificación de la prenda del fabricante.
- Fecha de fabricación.
- Tamaño/Talla.

II. COMPONENTE: EQUIPOS CONTRA INCENDIO

CUADRO DE RESUMEN DEL COMPONENTE II

CUADRO DE RESUMEN DEL COMPONENTE II			
EQUIPOS DE PROTECCIÓN RESPIRATORIA PARA EL COMBATE DE INCENDIOS ESTRUCTURALES			
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	
MASCARA	10	UND	
REGULADOR MONTADO EN LA MASCARA (VALVULA DEMANDA)	10	UND	
REDUCTOR DE PRESION (REGULADOR DE PRIMERA ETAPA) CON DISPOSITIVO PRIMARIO DE ADHERENCIA DE PRESION BAVA.	10	UND	
PANTALLA HEADS-UP DISPLAY (HUD)	10	UND	
DISPOSITIVO PASS (ALARME HOMBRE CAIDO)	10	UND	
SOPORTE DE CILINDRO Y ARNES	10	UND	
CILINDRO DE AIRE PARA RESCATE CONTRA INCENDIO			
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	
CILINDRO DE AIRE	10	UND	

1. EQUIPOS DE PROTECCIÓN RESPIRATORIA PARA EL COMBATE DE INCENDIOS ESTRUCTURALES

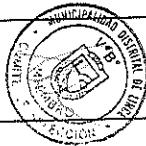
1.1. MASCARA

- 1.1.1. Deberá tener un sistema de válvulas independientes. Válvula de inhalación que solo permita el ingreso del aire proveniente del sistema de regulación, y válvula de exhalación que solo permita la salida del aire exhalado.

D.O. Y B. REGISTRADO EN EL REGISTRO NACIONAL DE PROPIEDADES Y DERECHOS REALES N° 115324

D.O. Y B. REGISTRADO EN EL REGISTRO NACIONAL DE PROPIEDADES Y DERECHOS REALES N° 115324

- 1.12. Deberá ser fabricada en caucho o similar.
- 1.13. Deberá contener una mascarilla interior que servirá para direccionar el aire expulsado hacia su respectiva válvula, evitando que esta exhalación pueda empujar el visor.
- 1.14. Deberá tener un diafragma parlante debidamente ubicado para una óptima proyección de la voz.
- 1.15. Deberá ser Tallé M (Medium), y deberá tener la opción de otras tallas como S y L (Small y Large).
- 1.16. Debe contar con un ante resistente al fuego/retardante a la propagación de la llama con 4 o 5 puntos de ajuste.
- 1.17. El visor tendrá un revestimiento externo duro y uno interno anti empañamiento.
- 1.18. El visor de la máscara deberá permitir un amplio campo visual.
- 1.19. La máscara deberá cumplir con las especificaciones de NFPA 1981 última versión vigente.
12. REGULADOR MONTADO EN LA MÁSCARA (VALVULA DEMANDA)
 - 1.2.1. El regulador de presión deberá ser desmontable de la máscara.
 - 1.2.2. El regulador deberá tener la capacidad de desconectarse, lo que le proporcionará al bombero la posibilidad de respirar tranquilamente y sin restricciones en ambientes libres de contaminantes.
 - 1.2.3. El regulador deberá estar equipado con un bypass de flujo variable.
 - 1.2.4. El regulador No deberá presentar cables expuestos para prevenir enganches y para aumentar la durabilidad del producto.
13. REDUCTOR DE PRESIÓN (REGULADOR DE PRIMERA ETAPA) CON DISPOSITIVO PRIMARIO DE ADVERTENCIA DE PRESIÓN BAJA.
 - 1.3.1. El reductor de presión deberá tener la conexión del cilindro rescata COA 3/4".
 - 1.3.2. El reductor de presión será un sistema sellado que no permita el ingreso de humedad a los componentes de la válvula.
14. PANTALLA HEADS-UP DISPLAY (HUD)
 - 1.4.1. El sistema de pantalla Heads-Up Display (HUD) deberá estar integrado con el reductor para eliminar los riesgos de enganches y aumentar la durabilidad del producto.
 - 1.4.2. El sistema de pantalla HUD deberá eliminar las comunicaciones cruzadas entre bomberos.
 - 1.4.3. El sistema de pantalla HUD será inmune a la interferencia de radiofrecuencia (RFI) y deberá funcionar correctamente cerca de radios portátiles de servicios contra incendios.
 - 1.4.4. El sistema de pantalla HUD le proporcionará al usuario el volumen de aire restante del cilindro.
15. DISPOSITIVO PASS (ALARME HOMBRE CALDO)
 - 1.5.1. El dispositivo PASS deberá estar integrado al equipo, el mismo que contendrá módulos de alimentación, de control y de baterías.
 - 1.5.2. El módulo de alimentación proporcionará alimentación a todos los componentes electrónicos del equipo de respiración autónoma desde el módulo de baterías y funcionará como sistema de alimentación central.
 - 1.5.3. El módulo de alimentación funcionará como centro de comandos central y distribuirá toda la información y los datos entre los componentes electrónicos.
 - 1.5.4. El módulo de control tendrá pantalla analógica y digital para agregar información. El indicador analógico estará por encima de la pantalla digital desde el punto de vista del usuario.
 - 1.5.5. El módulo de control tendrá un botón de alarma para activar la alarma completa y deberá estar iluminado.
 - 1.5.6. El dispositivo PASS deberá estar equipado con luces de apoyo en la parte



D.O. Y B. REGISTRADO EN EL REGISTRO NACIONAL DE PROPIEDADES Y DERECHOS REALES N° 115324

D.O. Y B. REGISTRADO EN EL REGISTRO NACIONAL DE PROPIEDADES Y DERECHOS REALES N° 115324

- 1.5.7. El dispositivo PASS deberá tener luces de apoyo de color verde (posición superior al 50% y sin alarma), amarilla (posición entre el 35% y el 50%) o roja (inferior del 35% con las alarmas están activadas).
- 1.5.8. El módulo de alimentación estará equipado con emisores de sonido dobles (dos parlantes) que emitan 100 dba como mínimo a temperatura ambiente.
- 1.5.9. El dispositivo PASS deberá ser inmune a la interferencia de radiofrecuencia (RFI) y deberá funcionar correctamente cerca de radios portátiles de servicios contra incendios.
16. SOPORTE DE CILINDRO Y ARNÉS
 - 1.6.1. El arnés para los hombros deberá tener marcas reflectivas para mejorar la visibilidad en condiciones de poca iluminación.
 - 1.6.2. El diseño del arnés deberá tener tejido Kevlar.
 - 1.6.3. El arnés para los hombros deberá tener un punto para fijación de accesorios disponible para una máscara o una bolsa.
 - 1.6.4. Deberá tener una almohadilla lumbar para la cintura.
 - 1.6.5. La placa posterior deberá ser de polímero de alta resistencia y moldeado anatómico para que se ajuste a la forma de la espalda.
 - 1.6.6. La placa posterior deberá tener dos asas laterales y una superior que permitan el acceso con la mano (aun usando guantes).
 - 1.6.7. La banda del cilindro de la placa trasera deberá ser metálica.
 - 1.6.8. Las correas para la cintura deberán tener un diseño de doble tracción hacia adelante.
 - 1.6.9. El diseño del arnés deberá tener un sujetador de almacenamiento para el regulador que pueda fijarse a la correa para la cintura o a la correa para el pecho.
 - 1.6.10. El sujetador para el regulador deberá permitir conectar el regulador en cualquier ángulo.
2. CILINDRO DE AIRE PARA RESCATE CONTRA INCENDIO
 - 2.1. CILINDRO DE AIRE
 - 2.1.1. Deberá tener 4500 PSI de 30 minutos nominales, con conexión CGA 347.
 - 2.1.2. El cilindro tendrá un revestimiento de aluminio de embudo profundo, sin remaches, totalmente bobinado sobre toda la superficie (excepto la zona gruesa del cuello) con filamentos de fibra de carbono de alta resistencia impregnados con resina epoxi.
 - 2.1.3. Deberá contener una válvula de cilindro que incorporará un manómetro para indicar la presión del cilindro en todo momento. El frente del manómetro será luminoso.
 - 2.1.4. La válvula del cilindro incorporará una rosca CGA 347.
- III. COMPONENTE: EQUIPOS DE BÚSQUEDA Y SALVAMENTO

CUADRO DE RESUMEN DEL COMPONENTE III		
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
KIT DE PARCHEADO Y TAPONAMIENTO DE DERIVALES TIPO AE	1	UND
KIT DE PARCHEADO Y TAPONAMIENTO DE	1	UND

DERRAMES TIPO C1		
KIT DE PARCHADO Y TAPONAMIENTO DE DERRAMES TIPO C2	1	UND
KIT DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMATIZADO AUTOMÁTICO CON MALETÍN ARTISOLPES		
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO PARA ATENCIÓN DE PACIENTES EN ESTADO CRÍTICO	1	UND
KIT DE EQUIPO DE RESCATE CON CUERDAS		
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
CUERDA SEMI ESTÁTICA 11mm o 13.5mm x 100m	4	UND
CUERDA SEMI ESTÁTICA 11mm x 80m	8	UND
MOSQUETONES SIMÉTRICOS DE ALUMINIO	25	UND
MOSQUETÓN ASIMÉTRICO	25	UND
CINTAS DE ANCLAJE 0.60cm	6	UND
CINTAS DE ANCLAJE 0.80cm	6	UND
CINTAS DE ANCLAJE 120cm	6	UND
CINTAS DE ANCLAJE 150cm	6	UND
PLACA MULTIANCLAJE	4	UND
POLEA SIMPLE DE ALTO RENDIMIENTO PARA RESCATE	6	UND
POLEA DOBLE DE ALTO RENDIMIENTO	4	UND
POLEA DE DESPLAZAMIENTO DE ALTO RENDIMIENTO	4	UND
POLEA BLOQUEADORA SIMPLE DE ALTO RENDIMIENTO	2	UND

SISTEMA DE POLIPASTO O VENTILIA MECÁNICA 4:1	2	UND
POLEA MOSQUETÓN CON ABERTURA DE GATILLO EN EL LADO OPUESTO DE LA POLEA	6	UND
POLEA BLOQUEADORA DOBLE DE ALTO RENDIMIENTO	2	UND
DESCENSOR AUTOGRENANTE CON FUNCIÓN ANTIPÁNICO	8	UND
DESCENSOR PARA RESCATE CON POLEA BLOQUEADORA INTEGRADA PARA FACILITAR EL DESCENSO O IZADO	2	UND
BLOQUEADORES DE PROGRESIÓN O PUNOS DE ASCENSO	12	UND
BLOQUEADOR DE LEVA RAMBLADO CON CIERRE	4	UND
BLOQUEADOR COMPACTO	6	UND
ARNÉS INTEGRAL PARA RESCATE	12	UND
LÍNEAS DE VIDA SIMPLE	12	UND
ANTI CAÍDAS DESLIZANTE PARA CUERDA CON MOSQUETÓN	12	UND
PROTECTOR DE CUERDA TIPO RODILLO ARTICULADO	4	UND
SACO DE TRANSPORTE TIPO MOCHILA	6	UND
CAMILLA TIPO CANASTILLA DE ACERO INOXIDABLE	1	UND
TRIPODE DE RESCATE CON FUNCIÓN BIPODE Y MONÓPODE TODO EN UNO	1	UND
TRIÁNGULO DE EVACUACIÓN CON	1	UND



TIRANTES		
CANILLA ENROLLABLE	2	UND
CUERDA DE 8mm X 80 metros	1	UND
CINTA TUBULAR	1	UND
DE ACERO O VARILLA DE CONSTRUCCION	6	UND
DE ACERO O VARILLA DE CONSTRUCCION	6	UND
CAMARA PARA BUSQUEDA Y RESCATE EN ESPACIOS CONFINADOS CON CANILLA		
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
CAMARA PARA BUSQUEDA Y RESCATE EN ESPACIOS CONFINADOS CON CANILLA	1	UND

1. KIT DE MAPEL.

1.1. KIT DE PARCHADO Y TAPONAMIENTO DE DERRAMES TIPO AE

- 1.1.1. Se trata de un combo de piezas preestablecido.
- 1.1.2. Equipo del tipo universal para agujeros de tamaño medio y pequeño en cualquier tipo de contenedor de baja presión.
- 1.1.3. Clave agujeros de todo tipo, cóncavos, convexos y planos que permita tapar grietas y pequeñas irregularidades.
- 1.1.4. Tornillos y parches en "T".
- 1.1.5. Parche "rescaltor" diseñado para tapar los huecos que se ocasionan con el montaje.
- 1.1.6. Tapones de superficie con forma circular y estrechos.
- 1.1.7. Masilla epóxica.
- 1.1.8. Fibra de plomo.
- 1.1.9. Cinta de barrera.
- 1.1.10. Cintas de madera.
- 1.1.11. Kit de herramientas para brindar soporte necesario para los taponamientos.
- 1.1.12. Malleta de metal para transporte.

1.2. KIT DE PARCHADO Y TAPONAMIENTO DE DERRAMES TIPO C1

- 1.2.1. Se trata de un combo de piezas preestablecido.
- 1.2.2. Equipo de lapso cuando se producen fugas en cañerías de materiales peligrosos.
- 1.2.3. Contiene lapones para cañerías de 1" a 4" de diámetro. (10) lapones sin ventilación.
- 1.2.4. Cuna de madera y manguera para vasos. Herramientas para facilitar la instalación.
- 1.2.5. Malleta de metal para transporte.

1.3. KIT DE PARCHADO Y TAPONAMIENTO DE DERRAMES TIPO C2



- 1.3.1. Se trata de un combo de piezas preestablecido.
- 1.3.2. Equipo de abrazaderas (parches) reversibles de neopreno suave y duro para sujeción su versatilidad en la contención de fugas en cañerías exteriores, con diámetros de 1/2" a 4".
- 1.3.3. 10 abrazaderas desde 1/2" hasta 4".
- 1.3.4. Herramientas manuales tipo estándar.
- 1.3.5. Dos parches de neopreno.
- 1.3.6. Malleta de metal para transporte.

2. KIT DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMATIZADO AUTOMÁTICO CON MALETIN ANTIGOLPES

2.1. DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO PARA ATENCIÓN DE PACIENTES EN ESTADO CRÍTICO

- 2.1.1. EQUIPO
- 2.1.1.1. Protocolo: Configuración semiautomática y totalmente automática.
- 2.1.1.2. Forma de onda: ZOLL Rectilinear Biphasic™.
- 2.1.1.3. Tiempo de retención de la carga del desfibrilador: 30 segundos.
- 2.1.1.4. Selección de energía: Selección pre programada en típica (Adulto: 120 J, 150 J, 200 J; Pediatría: 50 J, 70 J, 85 J).
- 2.1.1.5. Seguridad del paciente: Todas las conexiones del paciente están eléctricamente aisladas.
- 2.1.1.6. Tiempo de carga: Menos de 10 segundos con una batería nueva.
- 2.1.1.7. Pausa por descarga: Menos de 5 segundos (semiautomática) y menos de 8 segundos (automática) con una batería nueva.
- 2.1.1.8. Electrodo: CPR Uni-Pad™ de ZOLL.
- 2.1.1.9. Autodiagnóstico: Autodiagnóstico automático configurable cada día o cada 7 días. Predefinido, cada 7 días. Prueba mensual de energía completa (200 J).
- 2.1.1.10. Componentes del autodiagnóstico automático: Capacidad, estado y cantidad de la batería, conexión y cantidad de los electrodos, circuitos de carga/ descarga y ECG, hardware y software del microprocesador, circuitos de RCP y sensor de los electrodos, circuitos de audio.
- 2.1.1.11. Profundidad de las compresiones: De 1.9 cm a 10.2 cm.
- 2.1.1.12. Aviso de desaturación: Evalúa la conexión de los electrodos de desaturación y el ECG del paciente para determinar si la desaturación es necesaria.
- 2.1.1.13. Ritmos desfibrilables: Fibrilación ventricular con amplitud media > 100 microvolts, y taquicardia ventricular compleja amplia con frecuencias mayores a 150 bpm para adultos y 200 bpm para pacientes pediátricos.
- 2.1.1.14. Intervalo de medición de la impedancia del paciente: De 10 a 300 ohmios.
- 2.1.1.15. Desfibrilador: Circuito de ECG protegido.
- 2.1.1.16. Formato de visualización: LCD de alta resolución con panel táctil capacitivo.
- 2.1.1.17. Tamaño de la pantalla de visualización: 5.98 cm x 9.5 cm.
- 2.1.1.18. Grabación y almacenamiento de datos: Configurable por el usuario para 1 a 2 casos clínicos durante un total de 120 minutos. Incluye ECG, mediciones de impedancia, mensajes del dispositivo y datos de RCP.
- 2.1.1.19. Recuperación de datos: Controlada por pantalla táctil; los datos se cargan en una memoria USB o en ZOLL Case Review™ a través de una red Wi-Fi.



- 2.1.20 Sincronización del reloj interno: Sincronización con la hora universal coordinada (UTC) cuando se comunica con el servidor ZOLL Online.
- 2.1.2 DISPOSITIVO
- 2.1.2.1. Tamaño: 12,7 cm x 23,6 cm x 24,7 cm.
- 2.1.2.2. Peso: 2,5 kg (con batería).
- 2.1.2.3. Alimentación: Batería inalámbrica: 802.11 a/b/g/n.
- 2.1.2.4. Protocolos de seguridad: WPA 1, WPA 2, WPA Personal, WPA Enterprise.
- 2.1.2.5. Puerto USB 2.0.
- 2.1.2.6. Contenido del paquete de accesorios para reanimación: Guantes de látex, mascarilla con protección para RCP, cuchilla, toalla de papel y botella.
- 2.1.2.7. Clasificación del dispositivo: Clase II y alimentación interna según la norma EN 60601-1.
- 2.1.2.8. Normas de diseño: Cumple los requisitos aplicables de las normas EN 60601-1, IEC 60601-1-11, IEC 60601-2-4.
- 2.1.3 BATERÍA
- 2.1.3.1. Capacidad de la batería: Una batería nueva típica que funcione a una temperatura ambiente de +20 °C a +25 °C, puede proporcionar 140 descargas de desfibrilación con la máxima energía (200 J/más), o 9 horas de monitorización continua con períodos de RCP de 2 minutos. Nota: los períodos de RCP de menos de 2 minutos pueden reducir el tiempo de funcionamiento que puede obtenerse de una batería nueva.
- 2.1.3.2. Tipo: Desechable, libre de óxido de manganeso sellada.
- 2.1.3.3. Vida útil de la batería: en espera (una vez instalada): 5 años con autodiagnóstico de baterías selladas. El final de la vida útil se indica mediante una ventanilla de estado en blanco (descargas restantes típicas: 9).
- 2.1.3.4. Vida útil de la batería en almacenamiento: Almacene la batería un máximo de 2 años a 23 °C antes de instalarla en el AED 3 para mantener la vida útil indicada anteriormente.
- 2.1.3.5. Temperatura: De 0 °C a 50 °C.
- 2.1.3.6. Humedad: Del 10 % al 95 % (sin condensación).
- 2.1.3.7. Peso: 317,5 gramos.
- 2.1.3.8. Tamaño: 27,75 mm x 133 mm x 88 mm.
- 2.1.3.9. Voltaje nominal: 12 V.
3. KIT DE EQUIPO DE RESCATE CON CUERDAS
- 3.1. CUERDA SEMI ESTÁTICA 11mm x 11,5mm x 100m
Capacidad de carga mínima de 22 kN. Las cuerdas deben ser de colores diferentes y deben hacer contraste. El final de la cuerda de color rojo y una de color blanco, deben cumplir las normas CE EN 1891 tipo A y/o EAC y/o NFPA 1983 para uso técnico.
- 3.2. CUERDA SEMI ESTÁTICA 11mm x 60m
Capacidad de carga mínima de 22 kN. Las cuerdas deben ser de colores diferentes y deben hacer contraste. El final de la cuerda de color rojo y una de color blanco, deben cumplir las normas CE EN 1891 tipo A y/o EAC y/o NFPA 1983 para uso técnico.
- 3.3. MOSQUETONES SIMÉTRICOS DE ALUMINIO
Con seguro de rosca e indicador rojo que está abierto, con capacidad de carga 25kN en el eje mayor, 8kN en el eje menor, debe cumplir norma CE EN 362 y/o EAC y/o NFPA.
- 3.4. MOSQUETÓN ASIMÉTRICO
Gran capacidad con seguro de rosca e indicador rojo que está abierto, con capacidad de carga 25kN en el eje mayor, 8kN en el eje menor debe cumplir norma CE EN 362



- 3.5. CINTAS DE ANCLAJE 0.60cm
Capacidad de carga mínima de 22kN, fabricadas en políster, debe cumplir las siguientes normas CE EN 566 y/o CE EN 795 y/o EAC.
- 3.6. CINTAS DE ANCLAJE 0.80cm
Capacidad de carga mínima de 22kN, fabricadas en políster, debe cumplir las siguientes normas CE EN 566 y/o CE EN 795 y/o EAC.
- 3.7. CINTAS DE ANCLAJE 120cm
Capacidad de carga mínima de 22kN, fabricadas en políster, debe cumplir las siguientes normas CE EN 566 y/o CE EN 795 y/o EAC.
- 3.8. CINTAS DE ANCLAJE 150cm
Capacidad de carga mínima de 22kN, fabricadas en políster, debe cumplir las siguientes normas CE EN 566 y/o CE EN 795 y/o EAC.
- 3.9. PLACA MULTIANCLAJE
Que permite la distribución de varios sistemas, fabricado en aluminio con una capacidad de carga mínima de 35kN, debe tener por lo menos 5 orificios de salida y el diámetro de los orificios debe ser de entre 18 y 22mm. Debe cumplir la norma CE, NFPA 1983.
- 3.10. POLEA SIMPLE DE ALTO RENDIMIENTO PARA RESCATE
Compatible con cuerda de 7 a 13mm la roldana debe tener un diámetro de 35 a 40mm, la polea debe permitir trabajar con cable PRUSIK en ascenso sin necesidad de un operador, el sistema de rodamiento debe ser de bolas, debe tener una capacidad de carga de 4kN x 2 deben cumplir norma CE EN 12276, NFPA 1983.
- 3.11. POLEA DOBLE DE ALTO RENDIMIENTO
Compatible con cuerda de 7 a 13mm la roldana debe tener un diámetro de 35 a 40mm, la polea debe permitir trabajar con un cable PRUSIK en ascenso sin necesidad de un operador, el sistema de rodamiento debe ser de bolas, debe tener una capacidad de carga de 4kN x 2 deben cumplir norma CE EN 12276, NFPA 1983.
- 3.12. POLEA DE DESPLAZAMIENTO DE ALTO RENDIMIENTO
Compatible con cuerdas menor o igual a 13mm, debe ser compatible con cable de 12mm el sistema de rodamiento debe ser de bolas y debe tener una capacidad de carga de 10kN deben cumplir norma CE EN 12276, NFPA 1983.
- 3.13. POLEA BLOQUEADORA SIMPLE DE ALTO RENDIMIENTO
Compatible con cuerda de 7mm a 13mm, la roldana debe tener un diámetro de 35 a 40mm el sistema de rodamiento debe ser de bolas, la roldana debe tener una capacidad de 2.5kN x 2 = 5kN. Deben cumplir norma CE EN 12276, NFPA 1983.
- 3.14. SISTEMA DE POLIPASTO O VENTAJA MECÁNICA 4:1
Capacidad de carga de mínimo 8kN debe medir como mínimo 5 metros y como debe permitir realizar un sistema de desmontaje y debe contar con una funda protectora, las poleas deben ser de alto rendimiento con rodamiento de bolas, debe tener un sistema para descender que puede ser accionado por una palanca o una cuerda.
- 3.15. POLEA MOSQUETÓN CON ABERTURA DE GATILLO EN EL LADO OPUESTO DE LA POLEA
Tener un seguro de rosca cumple normas CE EN 362, EN 12278 y EAC.
- 3.16. POLEA BLOQUEADORA DOBLE DE ALTO RENDIMIENTO
Compatible con cuerdas de 8 a 11mm la roldana debe tener un diámetro de entre 20 y 25mm, el sistema de rodamiento debe ser de bolas, debe tener una capacidad de carga de 2 x 1.5kN x 2 = 6kN. Deben cumplir norma CE EN 567, NFPA 1983.
- 3.17. DESCENSOR AUTOGRENANTE CON FUNCIÓN ANTIPÁNICO
Debe permitir controlar el descenso e inmovilizarse sin flase de bloqueo debe ser compatible con cuerdas de 10 a 11.5mm, debe permitir un descenso de carga de hasta 250 kg. Debe permitir un descenso de carga desde el punto de anclaje, debe permitir



D.O. V.B. CATEGORIA 1
FOLIO 1563/1563

bloquear la cuerda sin manipular la empunadura y la cuerda debe ser recuperada sin manipular la empunadura, debe cumplir norma CE EN 12841 tipo C y/o CE EN 341 clase A y/o ANZI 2359.4 y/o NFPA 1983 uso técnico y/o EAC.

3.18 DESCENSOR PARA RESCATE CON POLEA BLOQUEADORA INTEGRADA PARA FACILITAR EL DESCENSO O IZADO

Debe permitir el descenso y el izado, debe contar con empunadura ergonómica para el freno integrado de carga de hasta 250kg. Debe contar con rodillos de gran diámetro. Debe ser compatible con cuerdas de 10.3 a 11.3mm debe cumplir norma CE EN 341 tipo 2 clase A y/o NFPA 1983 uso técnico y/o EAC.

3.19 BLOQUEADOR DE PROGRESION O PUNOS DE ASCENSO

Deben tener una leva dentada y empunadura ergonómica, diseñado para ascender por la cuerda, compatibilidad de cuerda CE EN 567 y/o CE EN 12841 clase B y/o NFPA 1983 uso técnico y/o EAC, debe incluir mosqueton y pestil regulable.

3.20 BLOQUEADOR DE LEVA MANURADO CON CIERRE

Para ser utilizados en los sistemas de ventila mecánica con sistemas de fracción o para ser utilizado como anti retorno en un polipasto debe cumplir normas CE EN 12841 clase B y/o NFPA 1983 uso técnico y/o EAC.

3.21 BLOQUEADOR COMPACTO

Que pueda ser utilizado como anti retorno en un polipasto debe cumplir normas CE EN 567, CE EN 12841 tipo B, debe permitir un paso de cuerdas de 8 a 11 milímetros.

3.22 ARRIÉS INTEGRAL PARA RESCATE

Con bloqueador ventila incluido, debe estar fabricado en poliamida, poliéster, aluminio y/o acero, las hebillas de cinturón y hombros deben ser auto bloqueantes, las hebillas de piernas deben ser con cierre automático y auto bloqueante, debe tener 5 puntos de enganche 01 ventila, 01 dorsal, 01 exterior y 02 laterales, debe cumplir norma CE EN 361 y/o EN 358 y/o EN 813 y/o EN 12841 tipo B y/o EAC.

3.23 LINEAS DE VIDA SIMPLE

Máximo 100 centímetros, con absorbedor de energía integrado y mosquetones casilleros, debe cumplir norma ANSI Z359.13 12 feet, ANSI Z359 12, CE EN 335 y EN354 EN 352.

3.24 ANTI CAIDAS DESLIZANTE PARA CUERDA CON MOSQUETON

El elemento permite deslizante libremente a lo largo de la cuerda sin intervención manual, el dispositivo tiene la particularidad que ante choques o aceleración brusca el dispositivo se bloquea en la cuerda, en su interior debe incluir un absorbedor de energía deben cumplir norma ANSI Z359.15 y CE EN 12841 tipo A.

3.25 PROTECTOR DE CUERDA TIPO RODILLO ARTICULADO

El rodillo pueda ser fijo o móvil que guía la cuerda en movimiento de arriba hacia abajo, amoldable a las secciones y superficies irregulares, los rodillos deben ser de módulos independientes y deben estar unidos por muelles.

3.26 SACO DE TRANSPORTE TIPO MOCHILA

Capacidad de 45 litros, de material totalmente impermeable, la espalda continúa y brantes deben ser acolchados.

3.27 CAMILLA TIPO CAMASTILLA DE ACERO INOXIDABLE

Tubo principal de contorno de la camilla de 1" debe contar con una malla plástica súper resistente, debe tener un respaldo de poliéster mojado de alta densidad, debe tener una capacidad de carga vertical de 300n y horizontal de 140n, debe incluir un pulpo regulable con codificación de colores, debe tener 4 mosquetones y un delto, también debe incluir un sistema de fijación del paciente a la camilla que tenga una codificación de colores y sea regulable de acuerdo al volumen del paciente, adicionalmente debería contar con un arnés de cintura para asegurar al paciente.

3.28 TRÍPODE DE RESCATE CON FUNCIÓN BÍPODE Y MONÓPODE TODO EN UNO

Cabezal de tripode dos piezas, para que pueda ser configurado según la necesidad, debe poder ser aplicado en cualquier realidad urbana, industrial o agrícola, debe incluir



D.O. V.B. CATEGORIA 1
FOLIO 1563/1563

botas con agarres para todos su componentes, 02 cabezales, 02 cabezales de resaca o pata, 04 pernos de ajuste de cabeza y resaca, bato para la cabeza, 03 pines superiores, 07 pines inferiores, 17 pasadores de pines y pines, 03 botas para las patas, 03 pines para, 03 pines para, 01 bato para las botas y pines, 21 banderas naranjas, 03 stops ajustables, 01 cuerda de seguridad de 12 m, 01 manual de usuario.

3.29 TRIÁNGULO DE EVACUACIÓN CON TIRANTES

Capacidad mínima de 22m, regulador de tamaño en brantes de bombos, y tres hebillas de anclaje.

3.30 CAMILLA ENROLLABLE

Fabricada en una pesada lamina de plástico de alta resistencia, debe contar con orificios para colocación de tiras y cuerdas, debe volverse rígida al recibir al paciente, debe poder realizar rescates horizontales y verticales, debe permitir arrastrarla por superficies lisas, incluir todo tipo de mosquetones, hebillas, de elevación, estirajes de elevación vertical, mosquetones de cierre, de apertura, incluye sistema de fijación y tiras para collar y chaleco de extracción con espalder duro.

3.31 CUERDA DE BIRN X 60 metros

Debe cumplir con las siguientes certificaciones CE EN 564 y/o NFPA 1983

3.32 CINTA TUBULAR

Ancho máximo de 1" y 60 metros con una capacidad de carga de carga de mínimo 18 kN. Debe cumplir norma NFPA 1983 y/o CE EN 566.

3.33 ESTACAS DE ACERO O VARILLA DE CONSTRUCCIÓN

1" x 120cm del largo, con tope en + a 80 centímetros de la estaca, la estaca debe tener punta para ser clavada en superficies compactas.

3.34 ESTACAS DE ACERO O VARILLA DE CONSTRUCCIÓN

1 1/4" x 30cm, debe terminar en punta para ser clavada en superficie compacta.

4. CÁMARA PARA BUSQUEDA Y RESCATE EN ESPACIOS CONFINADOS CON CAMILLA

- 4.1. Cabezera de cámara de aluminio con cuatro luces LEDs de alta luminosidad
- 4.2. Grabación inalámbrica de comentarios de audio sobre las inspecciones con un auricular Bluetooth
- 4.3. Batería de alto avanzado 12V y cargador para un tiempo de funcionamiento prolongado y para una rápida carga de batería.
- 4.4. Pantalla 3.5" Color TFT (Resolución mínima 320 x 240).
- 4.5. Diámetro de cámara: 17 mm, con 4 LEDs ajustables.
- 4.6. Longitud de cable: mínimo 90 cm (extensible hasta 9 m con extensiones de cables opcionales, también compatible con microdrain, microReal y nanoReal)
- 4.7. Imagen: mínimo 640 x 480
- 4.8. Vídeo: mínimo MP4 640 x 480.
- 4.9. Rango de Wi-Fi: Mínimo 9 m.
- 4.10 Rango Bluetooth: Mínimo 5m.
- 4.11 Salida de datos: Cable USB, Tarjeta SD e inalámbrico (Wi-Fi)
- 4.12 Alimentación: Batería Ion-Li 12V recargable o adaptador: CA digital 5V, 1.5 Amp.
- 4.13 Zoom / salida vídeo: 2 x / PAL en NTSC.

IV. COMPONENTE: KIT DE RESCATE VEHICULAR

CUADRO DE RESUMEN DEL COMPONENTE IV		
KIT DE RESCATE VEHICULAR		
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA



MINICUALLA A BATERIA PARA RESCATE EN ESPACIOS REDUCIDOS	1	UND
MINIEXPANSOR A BATERIA PARA RESCATE EN ESPACIOS REDUCIDOS	1	UND
CILINDRO TELESCÓPICO A BATERIA PARA RESCATE EN ESPACIOS REDUCIDOS	1	UND
CONSTRICTORES DE AIRBAG	4	UND
KIT DE AMOLADORA ELÉCTRICA DE 14"	1	UND
KIT DE AMOLADORA ELÉCTRICA DE 9"	1	UND

1. MINICUALLA A BATERIA PARA RESCATE EN ESPACIOS REDUCIDOS

- 1.1. Presión máxima de trabajo 720 bar.
- 1.2. Máxima apertura de cone 59mm
- 1.3. Fuerza de corte entre 180 y 220 kN.
- 1.4. Peso total de 4,9 kg
- 1.5. Dimensiones 554x154x82 mm
- 1.6. Iluminación LED integrada
- 1.7. Batería recargable incluida

2. MINIEXPANSOR A BATERIA PARA RESCATE EN ESPACIOS REDUCIDOS

- 2.1. Presión máxima de trabajo 720 bar.
- 2.2. Máxima fuerza de separación 131 kN.
- 2.3. Máxima fuerza de presión 47 kN.
- 2.4. Máxima fuerza de tracción 48 kN.
- 2.5. Distancia de separación 510mm.
- 2.6. Distancia de tracción 393mm.
- 2.7. Peso total de 15,2 Kg.
- 2.8. Dimensiones 811 x 270 x 276mm.
- 2.9. Iluminación LED integrada.
- 2.10 Batería recargable incluida.

3. CILINDRO TELESCÓPICO A BATERIA PARA RESCATE EN ESPACIOS REDUCIDOS

- 3.1. Presión máxima de trabajo 540 bar.
- 3.2. Número de pistones 2.
- 3.3. Máxima fuerza de separación 1er émbolo 136 kN.
- 3.4. Máxima fuerza de separación 2do émbolo 65 kN.
- 3.5. Recorrido de separación 1er pistón 215mm.
- 3.6. Recorrido de separación 2do pistón 192mm.
- 3.7. Recorrido de separación total 407mm.



- 3.8. Longitud cerrada 385mm.
- 3.9. Longitud extendida 792mm
- 3.10 Peso total de 15,5 kg.
- 3.11 Dimensiones 385 x 256 x 413mm.
- 3.12 Iluminación LED integrada.
- 3.13 Batería recargable incluida.
4. CONSTRICTORES DE AIRBAG
- 4.1. Fabricado de aramda tejida.
- 4.2. Peso de 0,8 Kg.
- 4.3. Dimensiones 268 x 175 x 85mm.
- 4.4. Para volantes entre 350-510mm.
5. KIT DE AMOLADORA ELÉCTRICA DE 14"
- 5.1. Con hoja circular para cortar metal.
- 5.2. Disco diamantado de 14".
- 5.3. Peso máximo de 5 Kg.
- 5.4. Con freno de hoja RAPIDSTOP.
- 5.5. Con 2 baterías recargables.
- 5.6. Incluye cargador de batería.
6. KIT DE AMOLADORA ELÉCTRICA DE 9"
- 6.1. Para cortar hormigón y metal.
- 6.2. Disco diamantado de 9".
- 6.3. Disco de corte para metal.
- 6.4. Profundidad de corte de 3,4".
- 6.5. Capacidad de 6600 RPM.
- 6.6. Con freno de hoja RAPIDSTOP.
- 6.7. Con 2 baterías recargables.
- 6.8. Incluye cargador de batería.

V. VEHICULO

CUADRO DE RESUMEN DEL COMPONENTE V			
VEHICULO		CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
ITEM			
VEHICULO DE RESCATE LIGERO	1		UND

1. VEHICULO DE RESCATE LIGERO

EQUIPOS Y ACCESORIOS DEL BIEN	CARACTERISTICAS TÉCNICAS	
Año Modelo	Año 2023, Mínimo.	
Tipo	Pickup doble cabina todo terreno 4x4	
Cólor	Rojo Bermeillo.	



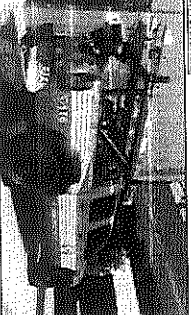
Dimensiones	<ul style="list-style-type: none"> • Ancho 1.600 mm, como mínimo. • Altura Total: 1800mm como mínimo. • Altura sobre el suelo: 210 mm como mínimo. • Largo 3,222 mm como mínimo. • Distancia entre ejes: 3055 mm como mínimo. • Tipo: Tubo laminado con Interceder. • Combustible: DIESEL. • Horario de Clientes: Cuatro (04). • Cilindrada: 2,500 cc como mínimo. • Potencia: 145 HP/3400 RPM, como mínimo. • Máximo Torque: 36.5 Kgf/m @ 1400 rpm, como mínimo. • Alimentación de Combustible: Common Rail. • Sistema de Enfriamiento: Agua. • Filtro de Aire: Cambiable. • Oiles característicos: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Radío mínimo de giro: 6.7m. ✓ Cobertor del piso: Indicativo. ✓ Lunas laterales y posterior: Tampadas con lamina anti impacto. ✓ Tercera luz de freno: Si.
Transmisión	<ul style="list-style-type: none"> • Mecanismo Hidráulico.
Tracción	<ul style="list-style-type: none"> • 4x4 Todo terreno con selección H y L y neutro. • Servo asistido de doble circuito independiente tipo hidráulico.
Sistema de frenos	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo: ABS y EBD. • Delanteros: Discos Ventilados. • Posteriores: Discos o Tambores. • Frenos de estacionamiento de emergencia.
Sistema de dirección	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia Hidráulica, volante original a la izquierda.
Sistema de suspensión	<ul style="list-style-type: none"> • Delantero: Independiente de Travesio con resortes helicoidales, amortiguadores y barra estabilizadora. • Posterior: Muelles laminados semielípticos con amortiguadores.
Capacidad de tanque de combustible	<ul style="list-style-type: none"> • 15 galones como mínimo.
Sistema Eléctrico	<ul style="list-style-type: none"> • Batería Original sellada libre de mantenimiento de 12 voltios, con capacidad mínima de 65 Ahp-Hi. • Alternador: capacidad mínima 75 amps. Y debe garantizar el funcionamiento de todos los equipos que serán instalados en el vehículo. • Limpia parabrisas: independiente de 02 velocidades como mínimo. • Focos Delanteros: Halógenos. • Focos Reletreros: LED de marca Original, de acuerdo al fabricante. • El sistema eléctrico de los componentes es manual a las interferencias derivadas por el accionamiento del radio. • El sistema de escape: • Diámetro de Aco: 17" pulgadas, como mínimo. • Material Acero. • Tipo de neumáticos: Radiales de tamaño 285/ 65/ R17, como mínimo. • Llanta de repuesto: Llanta con aro con lunas características a las especificas, ubicada en la parte exterior con seguro incorporado.
Cabina	<ul style="list-style-type: none"> • Diseño: Cabina doble con 05 asientos.
Conducción	<ul style="list-style-type: none"> • Asientos: Delanteros, (02) con respaldo regulable separados (foto anexo 01), con ajuste manual.



Equipamiento Interior Cabina	<ul style="list-style-type: none"> • Postesores: tipo banca abatible. • Cinturones de Seguridad de tres puntos y uno de dos puntos para pasajero central posterior. • Bolsas de aire (air bags) piloto y copiloto, como mínimo. • Luz interior. • Sistema de aire acondicionado fluorescente. • Sistema de Audio: AM/FM y con puerto a USB con 02 parlantes de salida. • Control de espejos retrovisores exteriores desde el interior y exterior, abatible manual. • Las lamas del vehículo: desahiteta, posterior y laterales protegidas con lamas (anti impacto de 16 micras) y protección UV. • Control eléctrico de llamas de las puertas de cabina. • Sistema de protección para el vehículo que garantice la integridad de los pasajeros en caso de impacto y vuelco. El sistema debe ser del tipo no visible, para no limitar el espejo interior. • El panel de control debe contener instrumentos para observar y complementar en las funciones del vehículo. • Velocímetro con odómetro en Km. • Tacómetro. • Medidor de nivel de combustible. • Medidor de temperatura. • Tapacil de piloto y copiloto. • Control interior de pestillos mecánicos. • Conector 12v.
------------------------------	--

2. EQUIPAMIENTO EXTERIOR

En la parte exterior del vehículo debe contar con los siguientes equipos y materiales:

DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	
Barra anti vuelco (estibos) tubo redondo, pasaderas fijados en leje.	
Protector de tolva de polietileno de alta densidad, antideslizante y sin agujeros.	
Protector de tolva de polietileno de alta densidad, antideslizante y sin agujeros.	



D.V. N.º 1
FOLIO 15
FOLIO 16
FOLIO 17
FOLIO 18
FOLIO 19
FOLIO 20
FOLIO 21
FOLIO 22
FOLIO 23
FOLIO 24
FOLIO 25
FOLIO 26
FOLIO 27
FOLIO 28
FOLIO 29
FOLIO 30
FOLIO 31
FOLIO 32
FOLIO 33
FOLIO 34
FOLIO 35
FOLIO 36
FOLIO 37
FOLIO 38
FOLIO 39
FOLIO 40
FOLIO 41
FOLIO 42
FOLIO 43
FOLIO 44
FOLIO 45
FOLIO 46
FOLIO 47
FOLIO 48
FOLIO 49
FOLIO 50
FOLIO 51
FOLIO 52
FOLIO 53
FOLIO 54
FOLIO 55
FOLIO 56
FOLIO 57
FOLIO 58
FOLIO 59
FOLIO 60
FOLIO 61
FOLIO 62
FOLIO 63
FOLIO 64
FOLIO 65
FOLIO 66
FOLIO 67
FOLIO 68
FOLIO 69
FOLIO 70
FOLIO 71
FOLIO 72
FOLIO 73
FOLIO 74
FOLIO 75
FOLIO 76
FOLIO 77
FOLIO 78
FOLIO 79
FOLIO 80
FOLIO 81
FOLIO 82
FOLIO 83
FOLIO 84
FOLIO 85
FOLIO 86
FOLIO 87
FOLIO 88
FOLIO 89
FOLIO 90
FOLIO 91
FOLIO 92
FOLIO 93
FOLIO 94
FOLIO 95
FOLIO 96
FOLIO 97
FOLIO 98
FOLIO 99
FOLIO 100



D.V. N.º 1
FOLIO 15
FOLIO 16
FOLIO 17
FOLIO 18
FOLIO 19
FOLIO 20
FOLIO 21
FOLIO 22
FOLIO 23
FOLIO 24
FOLIO 25
FOLIO 26
FOLIO 27
FOLIO 28
FOLIO 29
FOLIO 30
FOLIO 31
FOLIO 32
FOLIO 33
FOLIO 34
FOLIO 35
FOLIO 36
FOLIO 37
FOLIO 38
FOLIO 39
FOLIO 40
FOLIO 41
FOLIO 42
FOLIO 43
FOLIO 44
FOLIO 45
FOLIO 46
FOLIO 47
FOLIO 48
FOLIO 49
FOLIO 50
FOLIO 51
FOLIO 52
FOLIO 53
FOLIO 54
FOLIO 55
FOLIO 56
FOLIO 57
FOLIO 58
FOLIO 59
FOLIO 60
FOLIO 61
FOLIO 62
FOLIO 63
FOLIO 64
FOLIO 65
FOLIO 66
FOLIO 67
FOLIO 68
FOLIO 69
FOLIO 70
FOLIO 71
FOLIO 72
FOLIO 73
FOLIO 74
FOLIO 75
FOLIO 76
FOLIO 77
FOLIO 78
FOLIO 79
FOLIO 80
FOLIO 81
FOLIO 82
FOLIO 83
FOLIO 84
FOLIO 85
FOLIO 86
FOLIO 87
FOLIO 88
FOLIO 89
FOLIO 90
FOLIO 91
FOLIO 92
FOLIO 93
FOLIO 94
FOLIO 95
FOLIO 96
FOLIO 97
FOLIO 98
FOLIO 99
FOLIO 100

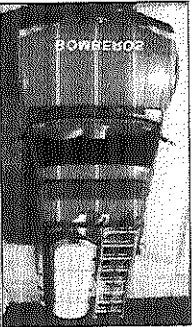


Imagen referencial

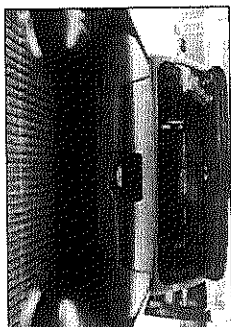


Imagen referencial

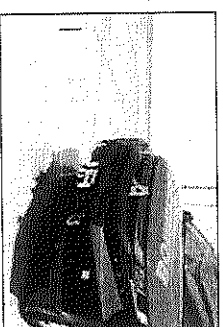


Imagen referencial (Minicam Deltacam)

12 v DC.
Motor 4.5
Capacidad mínima 5000 kg.
Cable de acero de 3/8"
Longitud mínima 24 m.
Control remoto cableado de 3 m.



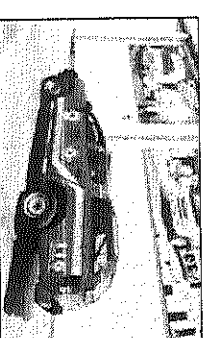
D.V. N.º 1
FOLIO 15
FOLIO 16
FOLIO 17
FOLIO 18
FOLIO 19
FOLIO 20
FOLIO 21
FOLIO 22
FOLIO 23
FOLIO 24
FOLIO 25
FOLIO 26
FOLIO 27
FOLIO 28
FOLIO 29
FOLIO 30
FOLIO 31
FOLIO 32
FOLIO 33
FOLIO 34
FOLIO 35
FOLIO 36
FOLIO 37
FOLIO 38
FOLIO 39
FOLIO 40
FOLIO 41
FOLIO 42
FOLIO 43
FOLIO 44
FOLIO 45
FOLIO 46
FOLIO 47
FOLIO 48
FOLIO 49
FOLIO 50
FOLIO 51
FOLIO 52
FOLIO 53
FOLIO 54
FOLIO 55
FOLIO 56
FOLIO 57
FOLIO 58
FOLIO 59
FOLIO 60
FOLIO 61
FOLIO 62
FOLIO 63
FOLIO 64
FOLIO 65
FOLIO 66
FOLIO 67
FOLIO 68
FOLIO 69
FOLIO 70
FOLIO 71
FOLIO 72
FOLIO 73
FOLIO 74
FOLIO 75
FOLIO 76
FOLIO 77
FOLIO 78
FOLIO 79
FOLIO 80
FOLIO 81
FOLIO 82
FOLIO 83
FOLIO 84
FOLIO 85
FOLIO 86
FOLIO 87
FOLIO 88
FOLIO 89
FOLIO 90
FOLIO 91
FOLIO 92
FOLIO 93
FOLIO 94
FOLIO 95
FOLIO 96
FOLIO 97
FOLIO 98
FOLIO 99
FOLIO 100



D.V. N.º 1
FOLIO 15
FOLIO 16
FOLIO 17
FOLIO 18
FOLIO 19
FOLIO 20
FOLIO 21
FOLIO 22
FOLIO 23
FOLIO 24
FOLIO 25
FOLIO 26
FOLIO 27
FOLIO 28
FOLIO 29
FOLIO 30
FOLIO 31
FOLIO 32
FOLIO 33
FOLIO 34
FOLIO 35
FOLIO 36
FOLIO 37
FOLIO 38
FOLIO 39
FOLIO 40
FOLIO 41
FOLIO 42
FOLIO 43
FOLIO 44
FOLIO 45
FOLIO 46
FOLIO 47
FOLIO 48
FOLIO 49
FOLIO 50
FOLIO 51
FOLIO 52
FOLIO 53
FOLIO 54
FOLIO 55
FOLIO 56
FOLIO 57
FOLIO 58
FOLIO 59
FOLIO 60
FOLIO 61
FOLIO 62
FOLIO 63
FOLIO 64
FOLIO 65
FOLIO 66
FOLIO 67
FOLIO 68
FOLIO 69
FOLIO 70
FOLIO 71
FOLIO 72
FOLIO 73
FOLIO 74
FOLIO 75
FOLIO 76
FOLIO 77
FOLIO 78
FOLIO 79
FOLIO 80
FOLIO 81
FOLIO 82
FOLIO 83
FOLIO 84
FOLIO 85
FOLIO 86
FOLIO 87
FOLIO 88
FOLIO 89
FOLIO 90
FOLIO 91
FOLIO 92
FOLIO 93
FOLIO 94
FOLIO 95
FOLIO 96
FOLIO 97
FOLIO 98
FOLIO 99
FOLIO 100



Imagen referencial (Iluminación y Señalización)




Los vehículos deben contar con señalización tipo Chevron en el toldo de la computadora. Asimismo, se deberán ser dotados en vinil adhesivo, con el logo del CSERV, palabra BOMBEROS, nombre de la compañía LIMA 4, Central 116. El detalle de la ubicación tipo de cinta y otros, será el definido con el área usuaria, al momento de la firma del contrato.

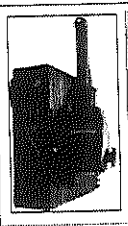
3. EQUIPAMIENTO DE EMERGENCIA

En la parte exterior e interior del vehículo debe contar con los siguientes equipos y materiales.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	Imagen Referencial
<ul style="list-style-type: none"> Barras de luces LED. Polícarbonato anti amarillamiento. Chasis de aluminio a prueba de humedad. Voltaje de entrada 12V DC. Aspersiones 16. Medidas 40.8x1.6x1.2. 04 luces periferiales color rojo. Sirena electrónica con alta voz. 04 parlantes de sonido. 	

<p>Pro. V. B. Código de Verificación 15/02/2023 17:13:41</p>	<p>Pro. V. B. Código de Verificación 15/02/2023 17:13:41</p>		<p>Radio móvil</p> <p>incluido Non.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Frecuencia de operación: Envollos 130 MHz y bs 174 MHz en VHF. • Potencia de transmisión: 50 W mínimo ajustable a 5 W. • Grado de protección: Impactos, Vibraciones y Humedad. Grado de protección IP S4 como mínimo. • Protección digital: Debe cumplir con el Protocolo ETSI-15102 301-1, 233, DMR-111, homologado estándar ETSI-15102 301-1. • Capacidad de canales: 256 canales de memoria y 40 grupos en modo digital como mínimo y capacidad de almacenamiento por operador. • Grado de audio posterior: Salida de audio en puerto posterior que permita conexión back-to-back con repetidores analógicos. • Tipo de montaje: Para ser fijado en la parte superior o inferior de una mesa de operador. • Ruido: FM (Residual): Máximo de 45dB @ 25KHz. • Distorsión de audio en transmisor: Menor a 4 %. • Compatibilidad de operación digital y analógica: Capacidad de operar en canales analógicos y canales digitales. Debe ser compatible con los sistemas analógicos convencionales. • Escaneo: Que tenga la capacidad de monitorear actividad en otros canales de radio. • Pantalla: Debe incluir como mínimo pantalla de LCD y color y mínimo 130 y 80 pixels como mínimo para mostrar información de caracteres alfanuméricos. • Resping: Capacidad de realizar ringing sin necesidad de pago de licencias. • Alimentación eléctrica: Tensión 13,6 VDC + 15%. Consumo de corriente: En transmisión a 50W no más de 12A, en recepción con audio al máximo no
--	--	---	--



<p>Pro. V. B. Código de Verificación 15/02/2023 17:13:41</p>	<p>Pro. V. B. Código de Verificación 15/02/2023 17:13:41</p>		<p>Sistema de radio</p> <p>mas de 2,3A y en espera no mayor a 1A.</p> <ul style="list-style-type: none"> • GPS: Integrado. TTF: posicionamiento instantáneo menor a 12 segundos y TTF: posicionamiento TTF: posicionamiento menor a 12 segundos. Con precisión horizontal: menor de 10 metros. • Conexión a internet: Independencia 5G Chínos. • Dimensiones: Dimensiones no más 300 x 120 x 250 mm. • Recibo de espumas en receptor. Mínimo requerido TIA-803 65 dB a 12,5 KHz. • Envío y recepción de datos: Debe de tener la capacidad de transmitir y recibir mensajes cortos de texto y mensajes de estado predefinido. • Antena integrada. • Funciones: El sistema de radio y especialmente las estaciones base deben contar como mínimo con las características de identificación automática de número (ANI), llamada selectiva, llamada de emergencia entre otros.
<p>4. ACCESORIOS - HERRAMIENTAS</p>			
<p>Descripción</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llave de rueda original. • Gata hidráulica de 3 Ton tipo ligero original. • Desarmador plano y desarmador estrella. • 01 juego de llaves métricas 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 19, 22, 24 mm de marca original que incluya dos alfileres de corte y mecánico. • 02 (dos) llaves francesas de 8" y 12". • Un rack, una pila y una extensión de dato con encaje de 1/2" y 3/4". • Hleador de presión de llantas. • Juego de cable de audio eléctrico con terminales tipo cocodrilo. • Cable de remolque de tres (03) metros con garfios en los extremos que garantice el remolque adecuado del vehículo ofrecido. • Seguro de espejos retrovisores. • Extintor de PQRs recargable en la cabina automotriz 02 kg. • Triángulo de Seguridad de parqueo (02) Dos unidades. • Faja de luz portátil con alimentación desde el vehículo. 	<p>5. EQUIPAMIENTO PRIMERO AUXILIOS</p>		
<p>Descripción</p> <ul style="list-style-type: none"> • Set de férulas neumáticas (05). • Set de collarines cervical (06). • 01 Taba rígida (carriola) de polímero alta densidad con immobilizador de cabeza y correa tipo "araña" (sofite slant). • 10 Pares de guantes para examen médico. 			

Dr. Y. E. GARCÍA GARCÍA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

Garantía de Fiel Cumplimiento:

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador entregará a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista, en el caso de bienes, servicios en general y consultorías en general.

La garantía de fiel cumplimiento se ejecuta, en su totalidad, cuando la resolución por la cual la Entidad resuelve el contrato por causa imputable al contratista, no ha sido emitida o cuando por laudatario se decide proquecente al contratista de resolver el contrato. En estos supuestos, el monto de la garantía se pagará íntegramente a la Entidad, independientemente de la cuantificación del daño efectivamente íntegro. Igualmente, la garantía de fiel cumplimiento se ejecuta cuando transcurridos tres (3) días hábiles de haber sido requerido por la Entidad, el contratista no hubiera cumplido con pagar el saldo a su cargo establecido en el acta de conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista, en el caso de bienes, servicios en general y consultorías en general.

Causales de resolución de contrato:

La Entidad puede resolver el contrato, de conformidad con el artículo 36° del TUO de la Ley N° 30025 Ley de Contrataciones del Estado, concordante con el artículo 164 de su Reglamento, en los casos en que el contratista:

- Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello.
- Haya llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo; o
- Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.

El contratista puede solicitar la resolución del contrato en los casos en que la Entidad incumpla injustificadamente con el pago y/o otras obligaciones esenciales a su cargo, pese a haber sido requerido conforme al procedimiento establecido en el artículo 165° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite de manera definitiva la continuación del contrato, según lo establecido en el artículo 36° del TUO de la Ley N° 30025 Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorporará los requisitos de experiencia previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B) EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **UNA VEZ EL VALOR ESTIMADO**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la licitación, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se considerarán bienes similares a los siguientes: vestidas y/o confeccionadas de equipos de protección personal, equipos de protección respiratoria contra incendios; así como equipos de control de fugas y derrames de materiales peligrosos, deslizador de emergencia, equipo de rescate técnico con cuerdas y cámara para búsqueda y rescate en espacios confinados, para el uso del cuerpo de bomberos.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación, o (ii)

Dr. Y. E. GARCÍA GARCÍA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a actividades independientes, en cuyo caso solo se asumirá que los comprobantes acreditan la experiencia del postor en la especialidad, para la evaluación, los veinte (20) últimos comprobantes indicados en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado, de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.03.2012, la calificación se cenirá al método descrito en la Directiva "Participación por Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo asegurarse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en el documento no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la madre o a un hijo, en caso el postor sea sucesor, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustitutoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio vta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considerará la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la licitación, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Una persona que se asoció con la Resolución N° 0065-2018-JCS-1 del Tribunal de Contrataciones del Estado

El solo solo la experiencia en el consorcio, cuando la sola celebrada por el grupo postor, no puede ser considerada como una experiencia que pueda ser computada, considerando desde el momento de la inscripción y/o constitución como sociedad, hasta el momento de la cancelación del comprobante de pago, no solo la experiencia en el consorcio, sino la experiencia en la actividad principal, en la cual debiera reconocerse la experiencia.

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Resultados:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 1,390,591.98 (Un millón trescientos ochenta mil quinientos noventa y uno con 98/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Importante para la Entidad

En caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando el valor estimado de algún ítem corresponda al monto de una Adjudicación Simplificada, debe incluirse el siguiente texto:

Ítem N° 1,3,4,5

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acreditará una experiencia de hasta el 25% DEL VALOR ESTIMADO, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se considerarán bienes similares a los siguientes: ventas y/o confecciones de equipos de protección personal, equipos de protección respiratoria contra incendios; así como equipos de control de fugas y derrames de materiales peligrosos, deshidratadores externos automáticos, equipo de rescate técnico con cuerdas y cámara para búsqueda y rescate en espacios confinados, para el uso del cuerpo de bomberos.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁴, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considerará como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a la parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se centrará al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

¹⁴ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-1CE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacientemente en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado.

(...) Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor para utilizando el término "cancelado" o "pagado" supuesto en el cual si se contara con la declaración de un tercero que brinda certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia.



Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considerará la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.

El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para el dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.

Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

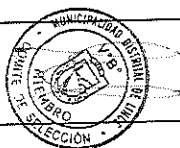
La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO Evaluación: Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. Acreditación: Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 70 puntos

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		30 puntos
B. PLAZO DE ENTREGA¹¹		
Evaluación: Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.		
Acreditación: Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)		
Importante En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.		De 60 hasta 90 días calendario: 20 puntos De 91 hasta 119 días calendario: 10 puntos
H. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD		
Evaluación: Se evaluará en función a la oferta de capacitación correspondiente al ítem N° 4 (DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO PARA ATENCIÓN DE PACIENTES EN ESTADO CRÍTICO del ítem paquete III para 48 personas divididos en 2 grupos de 24 personas, en manejo y operación del DESFIBRILADOR dictado por un profesional de la SALUD. El postor que oferte esta capacitación, se obliga a entregar		Más de 3 HORAS LECTIVAS: 10 puntos Más de 2 HORAS LECTIVAS: 5 puntos

¹¹ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN

los certificados o constancias del personal capacitado a la Entidad.

Importante

Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos (2) años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la operatividad de los bienes a ser contratados.

Acreditación:

Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.

PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹²
----------------------	--------------------------------

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

¹² Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V
PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....], debidamente representado por su Representante Legal [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....], del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLECEA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO, EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: "PRESTACIONES ACCESORIAS"

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLECEA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

¹⁴ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de las prestaciones principales y de las prestaciones accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidos en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de items, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumaatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará (CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE) adelantos directos por el (CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL) del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de (CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD), adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de (CONSIGNAR EL PLAZO) siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."
Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por (CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES) y la conformidad será otorgada por (CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD) en el plazo máximo de (CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS). EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumple a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifestadamente no cumplen con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO) año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.



CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generados ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda, o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento. Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que estas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas,

Integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA, se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a estos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] el [CONSIGNAR FECHA].



“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁶.

¹⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/webfirmas-digitalas/firmas-y-certificados-digitales>

¹⁶ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000.00).

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA],
DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁷ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de items, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXOS

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorcio 1	
Nombre, Denominación o	
Razón Social:	
Domicilio Legal:	Teléfono(s):
RUC:	
Correo electrónico:	
Datos del consorcio 2	
Nombre, Denominación o	
Razón Social:	
Domicilio Legal:	Teléfono(s):
RUC:	
Correo electrónico:	
Datos del consorcio 3	
Nombre, Denominación o	
Razón Social:	
Domicilio Legal:	Teléfono(s):
RUC:	
Correo electrónico:	

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio: _____

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁶.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁶ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los dieciséis mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



Firma, Nombres y Apellidos del representante común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 62 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

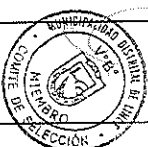
- No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- Comprometirme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO, DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

- Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:
1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²¹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²¹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

Nombre, apellidos y firma del Consorciado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante para la Entidad

ANEXO N° 6

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 1
CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO
Presente.-

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.

- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor, puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

incluir o eliminar, según corresponda

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo

ANEXO N° 6

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA
ENCUESTA NACIONAL DE 1997

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN

Presente.

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta (CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA) incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

Importante para la Entidad

- **En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:**
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".

- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignarlo siguiente:

"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° (CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO)
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1- Que el domicilio fiscal de la empresa³² se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentren en la Amazonía; y
- 4- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.³³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

23. En el artículo 1 del Reglamento de las Disposiciones tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la inversión en la Amazonía se define como "empresario" a las "Personas naturales, sociedades comerciales, sucesiones, industrias y personas con personalidad jurídica por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía". Las sociedades conyugales son aquellas que ejercen la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.

23 En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición

Year	Number of people in the labor force (thousands)
1980	1,000
1981	2,000
1982	2,500
1983	2,800
1984	3,000
1985	3,500
1986	4,000
1987	4,500
1988	5,000
1989	6,000
1990	9,000

15

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C CONTRATO DE COMPRANDO DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 21	FECHA DE LA CONCORDIA DE SER EL CASO 31	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE*	TIPO DE	
									ACREDITADO	VENTA 31
5										
6										
7										
8										
9										
10										
20										
TOTAL										



[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTICULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro, que la experiencia, que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cauterar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.asece.gob.pe/impconten/relacion-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nota para la Entidad
En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:
Este nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las Bases

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMES CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A UNA AS])

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/remype>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA, identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

