

**PETRÓLEOS DEL PERÚ
PETROPERÚ S.A.**

**GERENCIA CORPORATIVA EXPLORACIÓN, PRODUCCIÓN
Y OLEODUCTO
GERENCIA DPTO. OLEODUCTO**




**CONDICIONES TÉCNICAS INTEGRADAS
GCEO-0252-2024**

**“SERVICIO DE REPARACION DE CONEXIONES CLANDESTINAS
EN EL TRAMO II ONP”**

**JEFATURA MANTENIMIENTO
UNIDAD MANTENIMIENTO TUBERIA**

ENERO 2024

Elaborado Por: 	Revisado Por:	Aprobado por: <hr/> Gerencia Corp. Exp. Prod. Y Oleoducto
---	---------------	---

Contenido

1. <u>OBJETO DEL SERVICIO</u>	3
2. <u>DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO</u>	3
3. <u>NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO</u>	5
4. <u>PLAZO DE EJECUCIÓN</u>	7
5. <u>SISTEMA DE CONTRATACIÓN</u>	7
6. <u>MONTO ESTIMADO REFERENCIAL</u>	7
7. <u>LUGAR DE EJECUCIÓN</u>	7
8. <u>REQUERIMIENTOS TECNICOS MÍNIMOS (RTM)</u>	8
9. <u>DOCUMENTACIÓN PARA FORMALIZACIÓN DE CONTRATO</u>	8
10. <u>GARANTÍAS</u>	8
11. <u>POLIZAS</u>	9
12. <u>SUBCONTRATACIÓN</u>	11
13. <u>PENALIDADES</u>	11
14. <u>FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO</u>	16
15. <u>ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD</u>	17
16. <u>PERSONAL REQUERIDO</u>	17
17. <u>CUADERNO DE SERVICIO</u>	21
18. <u>OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA</u>	22
19. <u>FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ</u>	30
20. <u>CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO</u>	31
21. <u>SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE</u>	31
22. <u>CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO</u>	33
23. <u>ENTREGABLES</u>	35
24. <u>VISITA OPCIONAL</u>	36
25. <u>APENDICES</u>	36



**CONDICIONES TÉCNICAS
GCEO-0252-2024**

**“SERVICIO DE REPARACION DE CONEXIONES CLANDESTINAS EN
EL TRAMO II ONP”**

1. OBJETO DEL SERVICIO

Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A. en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el “SERVICIO DE REPARACION DE CONEXIONES CLANDESTINAS EN EL TRAMO II ONP”, de acuerdo con las especificaciones indicadas en las presentes Condiciones Técnicas.

2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El servicio consiste en el reemplazo o reforzamiento de 35 tramos de tubería que cuentan con reparaciones temporales originadas por conexiones clandestinas.

2.1. Retiro de tubería con reparaciones temporales:

Este servicio consiste en el remplazo de la tubería que cuenta con reparaciones temporales, utilizando las técnicas de hot tapping and plugging para 36" diámetro. No se utilizará el sistema de bypass; quiere decir que se utilizarán como máximo dos (02) Split tee (accesorio soldable) del mismo diámetro del ducto por cada progresiva, asimismo se realizará el drenaje de crudo de la tubería, para liberarla, realizar el cambio del segmento indicado y finalmente restituir la integridad de la tubería.

2.2. Reforzamiento de tubería con reparaciones temporales:

El reforzamiento de la tubería que cuentan con reparaciones temporales se realizará de dos maneras, la primera mediante un elemento tipo **Camisa Calabaza** o estructura envolvente regular que cubra toda la zona defectuosa. También se utilizará **Materiales Compuestos** que permitan reforzar la zona defectuosa a fin de reducir los esfuerzos que se generan en la zona afectada y que derivan en la falla del ducto, siempre que sea posible y se cumpla con la normativa vigente.

Estas alternativas deben permitir devolver la integridad de la tubería en todas las zonas con reparaciones temporales.

El aseguramiento de la calidad se logrará mediante inspecciones antes, durante y posteriores a los procesos que sean necesarios en cada tipo de instalación y será brindado por una empresa contratada por PETROPERÚ S.A., EL CONTRATISTA brindará todas las facilidades a la empresa aseguradora de la calidad para que ejecute los ensayos correspondientes; sin embargo, la responsabilidad de la calidad del trabajo es de EL CONTRATISTA.

Al final del servicio, EL CONTRATISTA, elaborará un Informe Final que incluirá como entregable un Dossier de Calidad y Dossier de Seguridad. **Ver Apéndice N°01 Descripción de Actividades.**

Asimismo, son parte del alcance del servicio las siguientes actividades:

a. Actividades Preliminares

- Incorporación del personal, Gestión de suministros, movilización/desmovilización de personal, equipos y materiales.
- Gestión y trámites para liberación de los predios en zonas de cultivos con el posesionario y/o propietario (incluye servicio de Peritaje y Pago por afectación).
- Protocolos Covid-19, según lo dispuesto por MINSA y/o MTPE (vacunas hasta tercera dosis). Nota: Serán solicitadas de presentarse una nueva ola de contagios con Covid-19.
- Verificación de documentos para mantenimiento, certificación actualizada y prueba de equipos.

b. Verificación de equipos

- Verificación y Prueba de equipos.

c. Trabajos Preliminares

- Instalación de facilidades y campamento de obra.



- Construcción y/o mejoramiento de accesos.
- Construcción de Poza revestida con geomembrana y techada, para almacenamiento crudo (para bladder de 10,000 glns).
- Construcción de cunetas, rompientes, ataguías, según corresponda.

d. Excavación

- Excavación manual y con máquina para la instalación de equipo Hot Tap y para realizar el reforzamiento y/o reemplazo de la tubería.

e. Trabajos Metalmecánico

- Soldadura para la Split Tee 36", Soldadura threadolet fitting 2".
- Perforación threadolet fitting 2".

f. Armado y Perforación

- Armado de Equipos y Perforación Hot Tap 36".

g. Trabajos de Stoppleado

- Preparación Stop Line y obturación 36".

h. Instalación de Camisa Calabaza

- Diseño, montaje y soldeo de camisa calabaza
- Instalación de soporte para la camisa
- Reforzamiento de tuberías con camisas tipo calabaza.

i. Aplicación de Materiales Compuestos

- Instalación y aplicación de materiales compuestos
- Reforzamiento de tuberías con material compuesto

j. Trabajos para Drenado de Crudo

- Perforación threadolet fitting 2".
- Acondicionamiento de punto de drenado.
- Drenado de hidrocarburo.

k. Trabajos metalmecánicos para cambio y habilitación de Tramo 36"

- Corte en frio de tubería, con herramientas neumáticas, hidráulicas o manuales.
- Habilitación de nuevo tramo.
- Mantenimiento y Operación de equipos de curvado de tubería.
- Prueba Hidrostática.
- Soldero de juntas de oro.
- Reinyección de hidrocarburo en tramo nuevo.
- Trasvase de crudo y equilibrio presiones.
- Desmontaje equipos STOP LINE.
- Montaje Equipo Taladrador.
- Instalación de Lock-o-Ring y desmontaje de equipo Taladrador.
- Instalación de brida ciega.

l. Trabajos finales

- Arenado, instalación de recubrimiento, pruebas de adherencia y holiday.
- Relleno, compactado y tapado de tubería.
- Desmovilización de campamento, personal, equipos y materiales.



- Disposición Final de residuos Peligrosos (a cargo de la CONTRATISTA).

m. Consideraciones

- Es preciso indicar que, durante la ejecución del servicio, el número de progresivas a intervenir están sujetas a variación (reducción), asimismo PETROPERU se reserva el derecho de cambiar progresivas por otras que no están contempladas en el listado de estas condiciones técnicas, considerando que los metrados son a precios unitarios se valorizará lo realmente ejecutado. Esta afirmación deberá ser coordinada con la Supervisión y/o Administrador de Contrato de PETROPERU, con la debida antelación.
- Además, la lista de progresivas de la 1 a la 18 corresponden a coordenadas verificadas con la Inspección Interna del año 2016, la lista de progresivas de la 19 a la 35, cuentan con coordenadas aproximadas, para lo cual se requerirá en campo la excavación de calicatas que nos permitan identificar la progresiva correcta. El metrado de excavación de estas calicatas se considerarán en los metrados de las partidas correspondientes.

3. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO

EL CONTRATISTA debe ejecutar el presente servicio en cumplimiento de las Especificaciones Técnicas, Estándares de Ingeniería, Normas Técnicas aplicables, todas las leyes vigentes aplicables. EL CONTRATISTA no puede efectuar ningún cambio, modificación o reducción en la extensión del Servicio sin expresa autorización escrita de PETROPERÚ.

3.1. NORMATIVA GENERAL

- Código Civil
- Otras Normas que resulten aplicables.

3.2. NORMAS Y ESTÁNDARES DE INGENIERÍA.

- SI3-31-05 Procedimiento para Realizar Trabajos De Soldadura o Hot-Tapping en Equipos que Contienen Sustancias Inflamables.
- 1755-OPE-PDC-MEC-008 Prueba Hidrostática.
- PP-KM213-PRO-001 Procedimiento de Soldadura para Tubería de Acero al Carbono en el Oleoducto Norperuano.
- SI3-208-10 Procedimiento para Realizar Excavaciones y Tapado de Zanjas en las reparaciones de la Tubería por Corrosión y/o Distensionamiento.
- SI3-208-03 Procedimiento de Inspección de Tuberías con Corrosión.
- SI3-223-02 Pintura Industrial Selección de Métodos de Preparación De Superficies.
- SI3-223-03 Métodos de Preparación de Superficie Para Pintado Industrial.
- PROO4-1264: Sistemas de Pintado en Tubería y superficies metálicas en el ONP y ORN.
- SI3-231-02 Procedimiento para Soldeo de Tuberías del ONP y ORN.
- SI2-231-02 Defectos más Comunes en Soldadura.
- SI2-231-01 Inspección de Superficies con Líquidos Penetrantes.
- PROO4-1212: "Instalación de Refuerzos metálicos en tubería con anomalías del ONP y ORN"
- Normas Técnicas de Edificación (Reglamento Nacional de Edificaciones).
- Normas Técnicas Peruanas (Instituto Nacional De Calidad - Inacal).
- Manual de Carreteras Especificaciones Generales de Construcción EG-2013 – MTC y sus modificatorias.
- Manual de ensayo de materiales EM-2000 - MTC (Edición mayo 2016).
- Manual de Carreteras Suelos, Geología, Geotecnia y Pavimentos.
- Manual de Dispositivos de Control de Tránsito Automotor para Calles y Carreteras.
- Manual de Seguridad Vial – 2017.
- Manual de Hidrología, Hidráulica y Drenaje – 2011.
- Especificaciones Técnicas de Pinturas para Obras Viales – 2013.

Esta información se proporcionará al CONTRATISTA que ejecutará el servicio.



3.3. NORMAS EN SALUD, AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL (QHSSE)

Para la ejecución del servicio EL CONTRATISTA debe tenerse en cuenta la normatividad y guías nacionales en general, ambientales, de seguridad ocupacional y sociales en particular, o, en ausencia de alguna de estas, la normatividad y guías internacionales aplicables al Sub-Sector Hidrocarburos, según las mejores prácticas de la industria. Se trata de una relación sólo enunciativa, la misma que, además, puede incrementarse sobre la base de la normativa que entre en vigor durante la ejecución del servicio.

- D.L. 1278 (12.12.2016) Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos.
- D.S. N°039-2014-EM (12.11.2014): Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades de Hidrocarburos.
- D.S. N°014-2017-MINAM (21.12.2017): Aprueban el Reglamento del D.L. 1278, Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos.
- D.S. N°012-2017-MINAM (02.12.2017): Aprueban Criterios para la Gestión de Sitios Contaminados.
- D.S. N°052-93-EM (15.11.1993): Reglamento de Seguridad para Almacenamiento de Hidrocarburos, y su modificatoria D.S. N°036-2003-EM.
- D.S. N°005-2012-TR, Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- D.S. N°043-2007-EM (22.08.2007), Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos y modifican diversas disposiciones.
- D.S. N°081-2007-EM "Reglamento de Seguridad para el transporte de hidrocarburos por ductos".
- Ley N°29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Ley 30222 complementaria a Ley 29783 de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Ley N°28256, Ley que Regula el Transporte Terrestre de Materiales y Residuos Peligrosos.
- Ley N°27314: Ley General de Residuos Sólidos Peligrosos y su Reglamento estipulado en el D.S. 057-2004-PCM.
- Ley N°27444: Ley del Procedimiento Administrativo General.
- **RISST** "Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo".
- Normativa emitida por el Gobierno en el contexto del coronavirus (COVID-19).
- **M.SEG-CO-PR v.1**: Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección ambiental para contratistas.
- Norma G50. Seguridad durante la Construcción.
- POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA: De la Calidad, Ambiente, Seguridad y salud en el Trabajo.
- Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de la Covid-19 en Petroperú V.9 (febrero 23).
- Procedimiento PA1-GCGS-002 "Contratación de servicios con mano de obra local no calificada en el Oleoducto Norperuano".
- Procedimiento PA1-GCGS-006 "Gestión de quejas, reclamos y sugerencias de población, organizaciones y autoridades locales".
- Lineamiento LINO4-085 "Lineamiento de relacionamiento comunitario para contratistas que ejecuten servicios en el Oleoducto Norperuano en contexto COVID-19".
- Procedimiento PROA1-060 v.2: Gestión y Manejo de Residuos Sólidos.
- Procedimiento PROO1-390 v.1: Gestión CASS Para Contratistas.
- Procedimiento PROA1-552 v.0: "Seguridad en las Excavaciones y Zanjas".
- Procedimiento PROA1-350: Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para Retorno a Labores luego de Levantado el Aislamiento Social Obligatorio por COVID-1.
- Procedimiento PROO1-246: "Gestión de Permisos de Trabajo"
- Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ aprobado por Acuerdo de Directorio N°039-2021-PP vigente desde el 28.06.2021.

3.4. ESTÁNDARES INTERNACIONALES

- ASME B31.4: "Pipeline Transportation Systems for Liquids and Slurries"
- API 5L: "Specification for Line Pipe"
- API 1104: "Welding of Pipelines and Related Facilities"
- API RP 1110: "Recommended Practice for the Pressure Testing of Steel Pipelines for the Transportation of Gas, Petroleum Gas, Hazardous Liquids, Highly Volatile Liquids, or Carbon Dioxide".
- API RP 2201: "Safe Hot Tapping Practices in the Petroleum & Petrochemical Industries"



- NACE SP0188: "Discontinuity (Holiday) Testing of New Protective Coatings on Conductive Substrates"
- ISO 21809: "Petroleum and Natural Gas Industries – External Coatings for Buried or Submerged Pipelines Used in Pipeline Transportation Systems".
- NACE SP0274-2011-SG "High-Voltage Electrical Inspection of Pipeline Coatings"
- NACE RP0303-2003: "Field-Applied Heat-Shrinkable Sleeves for Pipelines: Application, Performance, and Quality Control"
- NACE SP0394-2013: "Application, Performance, and Quality Control of Plant-Applied Single Layer Fusion-Bonded Epoxy External Pipe Coating"
- NACE SP0375-2018-SG: "Field-Applied Underground Wax Coating Systems for Underground Metallic Pipes: Application, Performance, and Quality Control"
- NACE SP0490-2007-SG: "Holiday Detection of Fusion-Bonded Epoxy External Pipeline Coating of 250 to 760 μm (10 to 30 mil)"
- NACE TM0186-2016 "Holiday Detection of Internal Tubular Coatings of 355 to 760 μm (14 to 30 mils) Dry-Film Thickness"
- NACE TM0384-2016 "Detection of Internal Tubular Coatings of Less Than 250 μm (10 mils) Dry-Film Thickness"
- SSPC-SP3 "Power Tool Cleaning"
- SSPC-SP11 "Power Tool Cleaning to Bare Metal".
- Manual de referencia ARPEL para la gestión de la integridad de ductos.
- American Concrete Institute (ACI).

4. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del servicio es por un tiempo de quinientos **(500) días** calendario, y la fecha de término será, hasta agotar el monto contractual, o hasta que se culminen las actividades del servicio, lo que ocurra primero.

El tiempo de servicio incluye los días de Gestión de Procura, transporte, movilización del personal y equipos.

Cabe mencionar que la tubería del oleoducto debe estar disponible siempre para realizar los bombeos programados y que solamente se dispondrá de **"ventanas" de al menos 20 días** calendarios para realizar el remplazo de la tubería y volver a otorgar la disponibilidad al oleoducto para cumplir con los bombeos programados.

El Contratista debe evaluar la cantidad de recursos necesarios para cumplir con el plazo del servicio, estas medidas pueden ser; la implementación de horario extendido o doble turno de trabajo, mayores frentes de trabajo, a fin de cumplir con el plazo de ejecución.

Se podrá aceptar la ejecución hasta 05 Progresivas en simultáneo y realizando actividades diferentes en un radio de acción de 5 Km con un solo Ing. Residente, previa aprobación de la Supervisión y/o Administrador de Contrato. Para ejecución de actividades similares el Contratista debe contar con Profesionales de la actividad en el número que se requiera en cada progresiva.

El inicio del servicio será coordinado con el administrador de contrato.

Programa Tentativo de Bombeo para el 2024

ITEM	MES
1	FEBRERO 2024
2	MAYO 2024
3	AGOSTO 2024
4	DICIEMBRE 2024

5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El servicio en la modalidad de **Precios Unitarios**, la presentación de la Propuesta Económica será presentada en el formato del **Apéndice 02; en SOLES**.

De acuerdo al Artículo 72 del Reglamento de Contrataciones de Petroperú S.A: "Durante la ejecución contractual, PETROPERÚ se reserva el derecho de ordenar adicionales o reducciones en porcentajes mayores a los establecidos en el presente Reglamento, cuando existan causas debidamente justificadas por el Administrador del Contrato"



6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

El Monto Estimado Referencial es **RESERVADO**, está expresado en soles y debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

7. LUGAR DE EJECUCIÓN

El Servicio se encuentra ubicado en las Progresivas indicadas en el **Apéndice 03**, las mismas que se encuentran emplazadas en el Tramo II del ONP y en el **Apéndice 04** se indica el tipo de reparación a realizar en cada progresiva.

Notas:

- Es recomendable que los POSTORES tomen conocimiento de la ubicación geográfica del Tramo II del Oleoducto Norperuano (ONP) y las facilidades logísticas, de la zona donde se realizarán los reemplazos de tramos de tubería de 36".
- La ubicación exacta del sector a cortar será definida en campo por PETROPERÚ.

8. REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS (RTM)

Se tiene los siguientes RTM:

Experiencia del Postor

- El postor debe acreditar su experiencia mínima por un monto de Quince (15) millones con 00/100 Soles (S/ 15,000,000.00) en Obras y/o servicios de construcción y/o reparación y/o mantenimiento de tubería de hidrocarburos y/o oleoductos y/o gasoductos de diámetros iguales o mayores a 10"Φ, ejecutados en los últimos diez (10) años a la fecha de presentación de la propuesta. Indicar hasta un máximo de diez (10) servicios, en caso de indicar más de diez (10) servicios se considerarán los diez (10) primeros. Utilizar como modelo el **Apéndice 5A**.
- La experiencia del postor se acreditará mediante:
 - Contratos y su respectiva conformidad (Actas y/o certificados y/o constancias) por la prestación efectuada y/o;
 - Comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente.

La acreditación documental y fehaciente de la efectiva cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago puede realizarse mediante voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, cancelación en el mismo documento por parte de la entidad bancaria o cliente a cargo de la conformidad de la prestación.

Los documentos sustentatorios deben ser por proyectos o servicios culminados dentro de los periodos señalados, caso contrario estos documentos serán considerados como NO PRESENTADOS.

Asimismo, en cumplimiento del Procedimiento PROO1-390. V1., se requiere la presentación de última Auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (debe evidenciarse a través del informe de auditoría oficial).

9. DOCUMENTOS PARA FORMALIZACIÓN DE CONTRATO

Para la ejecución del servicio se suscribirá una ORDEN DE TRABAJO A TERCEROS (OTT), para lo cual EL CONTRATISTA deberá presentar los siguientes documentos:

9.1 Carta fianza por garantía de fiel cumplimiento (según numeral 10).

9.2 Documentos según Procedimiento PROO1-390 (**Nivel de Riesgo: ALTO**)

- 9.2.1 Supervisor CASS (acreditar cumplimiento del perfil requerido en el numeral 16)
- 9.2.2 Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, según Ley 29783 y su reglamento; así mismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.
- 9.2.3 Declaración Jurada de paralización de trabajos por riesgo inminente.



10. GARANTIAS

El postor ganador de la Buena Pro deberá presentar las siguientes garantías para la suscripción del Contrato:

10.1 Garantía de Fiel Cumplimiento (Carta Fianza) :

El CONTRATISTA deberá presentar a la firma del contrato, una Garantía de Fiel Cumplimiento (Carta Fianza) la cual deberá ser emitida por un importe equivalente al 10% del Monto Total del Contrato y debe tener una vigencia hasta la conformidad de la recepción de la prestación del servicio a cargo de El CONTRATISTA. Esta garantía se ejecutará en caso de incumplimiento imputable al CONTRATISTA en la ejecución del servicio.

La garantía será de carácter incondicional, solidaria, irrevocable, de realización automática y sin beneficio de exclusión, al solo requerimiento de PETROPERÚ, y será emitida por entidades que deberán estar dentro del ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca y Seguros (SBS) o estar consideradas en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva.

La garantía será devuelta una vez que la recepción de la prestación a cargo de El CONTRATISTA cuente con la conformidad del Nivel Correspondiente de la Gerencia Departamento Oleoducto.

EL CONTRATISTA siempre y cuando esté inscrito en el Registro Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (REMYPE) deberá presentar una carta acogiendo al Artículo 21° de la Ley 28015 Ley de la Promoción y Formalización de la Micro y Pequeña Empresa en la cual dice unos de sus párrafos que en los "contratos de suministro periódico de bienes, prestación de servicios de ejecución periódica, ejecución y consultoría de obras que celebren las MYPE, estas podrán optar, como sistema alternativo a la obligación de presentar la garantía de fiel cumplimiento, por la retención de parte de las Entidades de un diez por ciento (10%) del monto total del contrato."

La retención de dicho monto se efectuará durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización de este.

La garantía será devuelta una vez que la recepción de la prestación a cargo de EL CONTRATISTA cuente con la conformidad de la dependencia responsable de la administración del servicio y esté aprobada por PETROPERU S.A., así mismo que presente los comprobantes que indiquen no endeudamiento con su personal asignado al servicio.

11. POLIZAS

EL CONTRATISTA es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por Ley le competen a su actividad. Adicionalmente y en amparo al presente contrato, deberá contar las siguientes pólizas de seguros:

A. Seguro Complementario por Trabajo de Riesgo (SCTR)¹ para el personal que labore en el contrato, tanto en la cobertura de Salud (Es salud o EPS) como en la invalidez, muerte y sepelio (ONP o Cía. de Seguros). Esta póliza se entregará cuando inicien los trabajos incluyendo la factura que acredite el pago de la póliza y serán actualizadas cada vez que se ingrese personal nuevo.

Adicionalmente y en amparo al presente contrato, deberá contar con la siguiente póliza de seguro.

¹ Póliza de Vida Ley y Seguro Complementario por Trabajo de Riesgo (SCTR) para el personal que labore en el contrato, tanto en la cobertura de salud (Essalud o EPS) como en la de invalidez, muerte y sepelio (ONP o Cía. de Seguros) entre otras. Esta póliza se entregará cuando se inicien los trabajos de campo y/o taller incluyendo la factura que acredite el pago de la póliza y serán actualizadas cada vez que ingrese personal nuevo.



B. Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General Comprensiva, por una Suma Asegurada no menor de US\$ 500,000 por evento y en límite agregado vigencia, límite único y combinado, la misma que debe tener como mínimo las siguientes coberturas:

- Responsabilidad Civil Extracontractual.
- Responsabilidad Civil Contractual.
- Responsabilidad Civil Patronal, cubriendo a todo el personal, independientemente de su modalidad de contratación, es decir, así no se encuentre en planilla.
- Responsabilidad Civil de Trabajos Terminados.
- Responsabilidad Civil por uso de ascensores, grúas, montacargas, escaleras mecánicas, cargadores frontales u otros equipos móviles.
- Responsabilidad Civil de Contratistas Independientes y/o Subcontratistas.
- Responsabilidad Civil de Contratistas de obras.
- Responsabilidad Civil Cruzada.
- Responsabilidad Civil de Carga.
- Responsabilidad Civil para Locales y Operaciones.
- Responsabilidad Civil por Incendio y/o explosión y/o daños por agua y/o daños por humo.
- Responsabilidad Civil de Vehículos Propios y/o Ajenos.
- Gastos admitidos hasta US\$ 5.000.00 por evento y en Límite en agregado anual.

Esta póliza debe de incluir a PETROPERÚ S.A., como asegurado adicional dejando constancia que en caso de siniestro PETROPERU tiene la denominación de tercero, de forma tal que cubra adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o dependientes.

La Póliza debe indicar en detalle las actividades involucradas en el contrato y hacer referencia al mismo.

C. Póliza Todo Riesgo de Construcción CAR

Riesgos cubiertos: Cobertura Principal "A". Coberturas adicionales: "B", "C", "D", "E", "F" y "G".

La Suma Asegurada para las coberturas “A”, “B”, “C” y “D” deberá corresponder al valor del Contrato.

La Suma Asegurada para las coberturas “E” y “F” deberá corresponder al 30% valor del bien objeto del contrato, mínimo US\$ 100.000.00.

La Suma Asegurada de la cobertura "G" deberá corresponder al 20% del valor del contrato como mínimo.

La póliza debe indicar en detalle las actividades involucradas en el contrato y hacer referencia al mismo.

La póliza de seguros deberá contener como mínimo las coberturas adicionales siguientes:

Honorarios profesionales (como mínimo 5% del valor de la obra), gastos, adicionales por horas extras, trabajo nocturno, feriados, flete expreso, flete aéreo (como mínimo 5% del valor de la obra).

Gastos extras (entendiéndose como gastos extras, todos aquellos gastos en los que el asegurado incurra para acelerar la reconstrucción de los bienes dañados por un siniestro cubierto por la póliza, y que pueden o no encontrarse en el presupuesto original del proyecto).

Cobertura para bienes preexistentes – propiedad adyacente (incluyendo los que se encuentran bajo el cargo, custodia y control del asegurado).

Daños a cables y/o tuberías subterráneas.

Riesgo de Diseño - LEG2 en caso el servicio incluya diseño de la ingeniería.

D. Póliza de Accidentes Personales

(Aplicable para el caso en que el SCTR no brinde cobertura durante el traslado de ida y vuelta del personal a la zona de trabajo o cuando no sea posible contratar el SCTR).



Cobertura que deberá incluir a todo el personal asignado por el contratista para la realización de las actividades propias del contrato. La cobertura de esta póliza deberá de ser 24 horas al día e incluir como mínimo las siguientes coberturas y sumas aseguradas:

- Gastos Médicos por US\$ 10,000 c/u.
- Muerte Accidental US\$ 50,000 c/u.
- Invalidez Total y/o Parcial y/o Permanente por accidente US\$ 50,000 c/u.
- Sepelio por US\$ 2,000.00 c/u.

Para los casos en que el transporte este a cargo del contratista, se deberá incluir el alcance de cobertura de transporte por cualquier medio a la zona de trabajo designada por Petroperú.

E. Póliza de Responsabilidad Civil de vehicular² para todos los vehículos que utilicen por un monto mínimo de US\$ 150,000 por vehículo. Aplicable sólo en caso hagan uso de unidades vehiculares.

DISPOSICIONES GENERALES PARA LAS POLIZAS DE SEGUROS:

- Las Pólizas de Seguros de Responsabilidad Civil deberán incluir a PETROPERÚ, como asegurado adicional (no aplica para RC Profesional).
- Las Pólizas de Seguros de Responsabilidad Civil deberán dejar constancia que en caso de siniestro PETROPERU tiene la denominación de tercero, de forma tal que cubra adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o dependientes.
- Las pólizas de seguros, con excepción del SOAT, deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra póliza de seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.
- La póliza de Responsabilidad Civil considerará como terceros a los familiares de los trabajadores, al personal contratado y de contratistas y/o subcontratistas, y/o empresas que prestan servicios a PETROPERU.
- La aseguradora renuncia a su derecho de subrogación contra PETROPERÚ S.A., sus agentes, funcionarios y trabajadores en general.
- Incluir una disposición por la cual se estipule que la aseguradora se obliga a cursar notificación por escrito a PETROPERÚ S.A. en caso fuera a producirse alguna modificación, anulación de las pólizas de seguros o incumplimiento de pago de primas.

12. SUB-CONTRATACIÓN

Se puede realizar subcontrataciones en los siguientes rubros:

- Apoyo Logístico (Incluye transporte, alimentación, hospedaje, otros).
- Alquiler de Equipos y Maquinaria.
- Transporte de Residuos Peligrosos.

13. PENALIDADES

Por retraso injustificado en la Culminación del Servicio

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones, objeto del contrato, PETROPERÚ aplicará la penalidad por cada día de atraso, hasta un máximo del diez por ciento (10%) del monto contractual, incluyendo los adicionales y/o las reducciones. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación del Contrato.

En todos los casos la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{Plazo en días})$$

$$F = 0.25$$

El plazo en días de la formula, corresponde al plazo de ejecución del servicio.

De acuerdo con el artículo 74 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ, en caso de incumplimiento injustificado en la ejecución de la prestación objeto del servicio, PETROPERÚ aplicará una penalidad según lo indicado en el siguiente Cuadro; esta penalidad será deducida

² Considerar esta cláusula siempre que ingresen vehículos a las instalaciones donde se prestará el servicio



de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento, de haberse presentado o en la forma establecida en las bases.

Otras penalidades

Se considera como infracción el incumplimiento de las obligaciones contractuales. Cuando ocurra alguna deficiencia comprobada por incumplimiento de los requisitos establecidos en las Condiciones Técnicas, se aplicará la penalidad por cada ocurrencia, tomando como referencia la Unidad Impositiva Tributaria (UIT) vigente:

A la primera infracción cometida por EL CONTRATISTA, la Supervisión y/o el Administrador del Contrato de PETROPERU notificará por cuaderno de servicio o carta la infracción cometida y se le dará un plazo entre 1 a 8 días calendario para levantar las observaciones dependiendo de la gravedad de la infracción: Si EL CONTRATISTA no ha levantado las observaciones dentro del plazo establecido se le aplicará la penalidad correspondiente a la infracción cometida.

Se detallan las infracciones sujetas a penalidad:

ITEM	INFRACCIÓN	Penalidad % UIT
1.	Atraso injustificado en el pago de remuneraciones a alguno de sus trabajadores por más de 5 días hábiles de la fecha pactada.	20%
2.	No renovar el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) a alguno de sus trabajadores, por evento.	20%
3.	Por retiro o cambio del personal aprobado sin conocimiento ni autorización de PETROPERÚ S.A.	40%
4.	Por ingreso del personal no autorizado por PETROPERÚ S.A al área de trabajo.	40%
5.	Incumplimiento o demora injustificado en presentación de reporte diario.	20%
6.	No presentar la documentación relacionada con los pagos y aportaciones de su personal cuando esta sea requerida por PETROPERÚ S.A.; así como no entregar las Boletas de Pago a su personal.	40%
7.	No mantener al día el llenado del Cuaderno de Servicio.	20%
8.	Paralizaciones de labores que puedan realizar su personal por huelgas, incumplimiento en pagos o beneficios sociales.	50%
9.	Daños a la salud al personal por ingesta de alimentos mal conservados y agua no apta para el consumo humano.	100%
10.	Falta de provisiones de alimentación al personal, durante la ejecución del servicio.	100%
11.	Quejas del personal por no brindar una alimentación balanceada y variada de la ración diaria durante la ejecución del servicio.	20%
12.	Incumplimiento de pago a sus proveedores de bienes, servicios y alquiler de equipos por evento.	10%
13.	No cumplir con pagar oportunamente las aportaciones y demás leyes y beneficios sociales de sus trabajadores	10%
14.	Daños innecesarios causados por malas prácticas durante la tala de árboles para la instalación de campamentos.	400%
15.	Paralización injustificada de actividades programas por progresiva por falta de personal durante la ejecución del servicio.	100%
16.	Paralización injustificada de actividades programas por progresiva por falta de suministro (equipos, herramientas y materiales), durante la ejecución del servicio.	100%
17.	Daños innecesarios a la tubería causados por malas prácticas durante las actividades civiles o metalmecánica.	400%



18.	Incumplir con los procedimientos de trabajo.	50%
19.	No presentar el cronograma de trabajo actualizado en un plazo no mayor a 5 días hábiles solicitado por PETROPERU S.A.	50%
20.	Desviaciones injustificadas en el cronograma de actividades, de acuerdo con las evaluaciones mensuales.	100%

En caso de reincidencia en la misma infracción, las siguientes penalidades serán el doble de importe de la primera penalidad.

El monto máximo por penalidades por razones contractuales corresponderá al 10% del monto total del contrato vigente (incluyendo adicionales y reducciones).

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, PETROPERÚ resolverá el contrato por incumplimiento.

Penalidad COVID-19

Todo trabajador del Contratista que incumpla las medidas y procedimientos de seguridad y salud establecidos por PETROPERU contra el COVID-19, o presente información falsa relacionada a seguridad y salud ocupacional, será impedido de ingresar de manera indeterminada a las instalaciones de PETROPERU a nivel nacional. En el caso de falsificación documentaria comprobada contratistas y proveedores, se resolverá el contrato de acuerdo con el Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ vigente:

Toda multa o sanción económica determinada por los organismos fiscalizadores que afecten a PETROPERÚ y tenga como origen el incumplimiento por parte del CONTRATISTA de:

- La normativa legal peruana relacionada a la prevención del COVID-19,
- Las medidas y procedimientos de seguridad y salud de PETROPERÚ contra el COVID-19
Será asumida íntegramente por El Contratista.

En caso los trabajadores del CONTRATISTA incumplan las medidas de prevención y protección contra el COVID-19, indicadas en la normativa legal peruana o las establecidas por PETROPERU, se aplicará una penalidad a la empresa de 0.2 UIT por evento hasta por un monto máximo acumulado equivalente al 10% monto contractual.

En caso EL CONTRATISTA no cumpla lo establecido en el Plan Prevención y Protección contra el Coronavirus (COV ID-19) o no provea los recursos necesarios para su cumplimiento, se aplicará una penalidad a la empresa 2 UIT por evento hasta por un monto máximo acumulado equivalente al 10% del monto contractual.

La penalidad se calcula de acuerdo con el valor vigente de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT) y será cargada o deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final. En todos los casos la penalidad se aplicará de forma automática.

CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA NUEVOS CONTRATOS DE SERVICIOS Y OBRAS

1. Las presentes cláusulas y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo se deben aplicar para los nuevos contratos **de servicios y obras que se lleven a cabo en las instalaciones de PETROPERÚ** o de terceros donde PETROPERÚ brinde un servicio operativo (ejm: servicios en minas, en instalaciones portuarias, etc.).

Se incluye la zona de reserva de vía del Oleoducto Norperuano, así como actividades de transporte de hidrocarburos vía terrestre, fluvial o marítima.

2. Cualquier modificación de las cláusulas y penalidades, durante el proceso de elaboración de Condiciones Técnicas, absolución de consultas o integración de bases, debe ser coordinada con la Función Seguridad de la sede correspondiente, dejando constancia de dicha coordinación a través de una evidencia objetiva (correo electrónico, memorando y/o informe).
3. En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:
 - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o



- Atente contra su seguridad o la seguridad de terceros, o
- Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o drogas,

PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.

4. PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de las facturaciones mensuales o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.
5. En caso, un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.
6. Las penalidades se ejecutarán en base a la valorización mensual (monto contractual).
7. El monto máximo de la acumulación de penalidades aplicable por parte de PETROPERÚ en un mes a la CONTRATISTA será hasta un equivalente del 10% de la valorización mensual.
8. En caso las penalidades acumulen el 10% del monto contractual total, el administrador de contrato evaluará resolver el contrato; sin perjuicio de ello, aun cuando se decida no resolver el contrato, se seguirán aplicando las penalidades.
9. El listado de penalidades mínimas obligatorias para los nuevos contratos de servicios y obras es el siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad *	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
1	<p>Incumplir alguna medida de seguridad y salud en el trabajo contemplada en el procedimiento PROO1-390 "Gestión CASS para Contratistas" y "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:</p> <p>-Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente</p> <p>-Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia)</p> <p>-Incidente peligroso,</p> <p>-Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente)</p> <p>El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato.</p> <p>Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista.</p>	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	<p>...5%</p> <p>...2%</p> <p>...1%</p> <p>...1%</p>
2	No informar de inmediato y/o ocultar a PETROPERÚ cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 253-2021-OS/CD Art. 6° DS 005-2012-TR Art. 110°	Por evento	2%
3	No realizar los exámenes médicos ocupacionales (pre-ocupacional, periódicos y/o de retiro) del personal a su cargo, de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art. 49° d	Por persona	1%
4	No contar con los supervisores CASS en la operación, de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en las Condiciones Técnicas.	DS 043-2007-EM Art. 11.2° DS 005-2012-TR Art. 39° RM 448-2020-MINSA	Por evento	1%
5	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, no contemplados en el Permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%



6	Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	DS 043-2007-EM Art. 17.1° RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	1%
7	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental.	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	0.6%
8	No devolver a PETROPERÚ los pases de ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	0.3%
9	Adulteración de documentos y/o documentación vencida.		Por evento	0.3%
10	Acto doloso (hurto de cualquier tipo, soborno, complicidad u otro).		Por evento	1%
11	Ingreso o intento de ingreso a las Instalaciones en estado etílico, bajo efectos de drogas o estupefacientes y/o inyectarlos dentro de las instalaciones, asimismo, el negarse a pasar los controles de verificación respectivos.		Por evento	0.3%
DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
12	No asistir a las reuniones de seguridad para contratistas programadas por las dependencias de seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.3%
13	Incumplir el procedimiento PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo , Análisis de Trabajo Seguro y/o Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ vigentes.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
14	En caso aplique, no respetar las normas de conducción de vehículos que se utilicen como parte del Contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y/o en relación a sus procesos, que se encuentran establecidas lineamiento LINA1-056 y/o en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 016-2009-MTC	Por evento	1%
15	Ausencia, en la zona de labores, del Responsable de Ejecutar el Trabajo durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo.	DS 005-2012-TR Art. 26° c	Por evento	1%
16	Emplear equipos de protección personal sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (ejm: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
17	Identificar personal que no haga uso o trabaje con Equipos de Protección Personal deteriorados. Aplicable por cada personal identificado.	Ley 29783 Art. 21° e	Por evento	0.1%
18	No contar o incumplir el Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional del contratista para el servicio u obra, de acuerdo con lo requerido en el procedimiento PROO1-390 y el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 005-2012-TR Art. 26° h	Por evento	0.5%
19	Emplear equipos, máquinas sin la capacitación y/o autorización respectiva, o hacer uso de herramientas no estandarizadas o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	Ley 29783 Art. 69° b DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
20	Sobrepasar las doce horas de trabajo máximo en las instalaciones de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	0.1%
21	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los residuos sólidos generados como resultado del desarrollo de sus actividades en áreas operativas o tópicos médicos, según aplique al tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del contratista.	Ley 27314	Por evento	0.5%
22	No adoptar medidas para el control y minimización de los impactos generados por siniestros o emergencias (e.g.: derrames, fugas, etc.) ocurridos a causa o con ocasión del desarrollo de sus actividades, o no efectuar la limpieza y descontaminación de las áreas afectadas como consecuencia. Esta penalidad es aplicable a las actividades del contratista que impliquen la manipulación de componentes (infraestructuras, equipos o vehículos) destinados al almacenamiento, transporte, despacho, recepción o procesamiento de materiales peligrosos (hidrocarburos, sustancias químicas o residuos).	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	2%



23	Alteración o manipulación del sistema de medición referencial del producto en cisterna, según aplique.		Por evento	0.5%
24	Incumplimiento y/o inoperatividad de controles operacionales de sus actividades, como en el proceso de carga en las islas de despacho, en el manejo de vehículos, en el sistema de sobrellenado de cisternas.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.5%
25	Ingreso de equipos a las instalaciones sin sistemas de protección y/o retiro de estos (guardas, protección de válvulas de carga de cisterna, entre otros).	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.5%
26	Derrame de producto ocasionado por cisterna o vehículo en mal estado o defectuoso.		Por evento	0.3%
27	No contar con elementos de seguridad aplicables a la actividad como extintores, conos, señalizaciones, entre otros.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.1%

DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:

- **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.
- **Accidente Mortal:** Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.
- **Accidente Incapacitante:** suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:
 - Total Temporal: cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
 - Parcial Permanente: cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
 - Total Permanente: cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.
- **Incidente Peligroso:** Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.
- **Accidente Leve:** Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.
- **Incidente:** Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.
- **Accidente de Trabajo:** Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo

Las penalidades serán deducidas de los pagos a cuenta o del pago final.

14. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

PETROPERÚ ejecutará el pago mediante valorizaciones mensuales por trabajos realmente ejecutados.

Posterior a la aprobación de la valorización por PETROPERU, EL CONTRATISTA presentará la factura correspondiente, consignando obligatoriamente el número del contrato, el número de la HES (proporcionado por el administrador del contrato, una vez definida la valorización respectiva) y descripción del servicio contratado y será entregada en formato pdf, en la Mesa de Partes



Virtual (<https://scdp.petroperu.com.pe/mpv>), en el horario de 07:00 a 16:36 horas, la misma que deberá ser aprobada por la Jefatura Mantenimiento.

El plazo para la conformidad de la prestación será de Diez (10) días calendario. Este plazo no está comprendido dentro del plazo de ejecución del Servicio.

El pago de esta factura se realizará a los SESENTA (60) días calendario de presentada correctamente.

El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- a) Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.
- b) Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.

La(s) factura(s) presentada(s) incorrectamente será(n) devuelta(s) para su corrección, rigiendo el plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

Emitir factura a nombre de : **PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.**
RUC : **20100128218**
Dirección : **Av. Canaval Moreyra N°150 – San Isidro – Lima.**

La facturación deberá presentarse acompañada de:

- Para el caso de Pagos parciales: valorización aprobada por PETROPERÚ, HES, consulta ruc, consulta validez y Copia de contrato u OTT.
- Para el caso del pago final: Contrato original (firmado digitalmente), la valorización final y el acta de liquidación y conformidad del servicio.
- El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u OTT y el número de HES.
- Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.
- Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentados antes de obtener la conformidad de la valorización serán devueltas para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

15. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

La administración del servicio estará a cargo de la Supervisión de la Unidad Mantenimiento Tubería - Jefatura Mantenimiento – Gerencia Departamento Oleoducto, la cual verificará la ejecución de cada actividad y mantendrá comunicación con el CONTRATISTA mediante los mecanismos que se consideren pertinentes; la conformidad del Servicio, estará a cargo del Nivel II (Gerencia Corporativa Exploración, Producción y Oleoducto), conforme a lo indicado en el Cuadro de Niveles de Aprobación de Adquisiciones y Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras de Petroperú S.A.

16. PERSONAL REQUERIDO

Personal Supervisor

01 Ingeniero Residente

Profesionales titulados en Ingeniería Mecánica, Mecánica-Eléctrica, Mecatrónico, Ingeniero de Materiales, Industrial, Ingeniería Metalúrgica, Ingeniería Civil debidamente acreditado con copia simple de Título y certificado de habilidad vigente (presentar copia de la Habilidad).



Experiencia no menor a cinco (5) años como Ingeniero Residente y/o Jefe Proyecto y/o Gerente de Proyecto en la construcción y/o reparación y/o mantenimiento de oleoductos, gasoductos, mineroductos y/o trabajos en el área de mantenimiento de instalaciones petroleras y/o en empresas del sector hidrocarburo y/o minería. Tendrá como actividad principal el control y ejecución de todas las labores a ejecutarse en el presente servicio.

- El profesional debe tener conocimiento en temas o cursos de Manejo del Office a nivel intermedio, MS. Project, software de costos y presupuestos
- Curso de la Ley 29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo", su Reglamento y modificatorias.
- Curso de Trabajos críticos (espacios confinados, en caliente, excavaciones, trabajos en altura).
- Curso Identificación Peligros y Evaluación de Riesgos y Control (IPERC) y Análisis de Trabajo Seguro (ATS).
- Curso de Materiales Peligrosos MAPTEL 1.
- Curso o Diplomado en API 1104 o ASME IX y/o Diplomado en Soldadura.
- Capacitación en Inspección visual (VT).
- Capacitación en Normas DS-081, API RP2201, API RP 1110, ISO 9001, ISO 14001 y OHSAS 18001 (ISO 45001), mediante algún certificado y/o constancia de algún curso, taller y/o diplomado.

Estas experiencias se acreditarán mediante cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contrato y su respectiva conformidad y/o (ii) constancias y/o (iii) certificados y/o (iv) Grado Académico, que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto, expedido por empresas donde laboró, que precisen el trabajo que realizó y el periodo correspondiente.

01 Supervisor CASS

Profesional, Ingeniero Titulado en carreras de Ingeniería (Industrial, Mecánica, Mecánica Eléctrica, Química, Petróleo, Metalurgia, Ambiental, Seguridad, Civil, Mecatrónico o Minas).

Experiencia laboral mínima de (02) dos años en gestión de seguridad, salud en el trabajo y ambiental en la actividad de hidrocarburos, minería, industrias químicas, construcción o afín a la actividad que realiza la empresa contratista.

Así mismo, dentro de la experiencia de dos años, debe contar con (01) un año de experiencia en la actividad específica que realizará la empresa Contratista. Para actividades relacionadas al sector minero, el tiempo de experiencia debe ser de (03) tres años y/o según requerimiento del cliente minero.

Disponibilidad para desarrollar el trabajo en equipo, bajo presión, en clima o ambiente de trabajo hostil por condiciones climatológicas y entorno cultural de los trabajadores.

Con capacitación y/o estudios de especialización en seguridad y salud en el trabajo, estos temas deben acumular una duración mínima de 120 horas. Deseables cursos de ambiental y calidad.

- Capacitación en los trabajos de alto riesgo a ejecutar (excavación, trabajo en caliente, altura, espacios confinados, etc.)
- Capacitación en Manejo de residuos peligrosos y sustancias tóxicas, Planes y programas de seguridad y salud ocupacional.
- Capacitación en conocimientos básicos de servicio de remediación ambiental.
- Capacitación en ISO 14001 (Sistema de Gestión Ambiental), 9001 y 45001
- Debe conocer las normas de seguridad industrial, en lo que respecta a la identificación de peligros, evaluación de riesgos y análisis de trabajo seguro. Debe conocer la Ley N°29783 y su Reglamento.
- Este profesional tendrá la responsabilidad de elaborar la MATRIZ IPERC y los ATS. Adicionalmente, será el responsable del dictado de charlas de seguridad, mientras dure el servicio a todo el personal de EL CONTRATISTA.



Estas experiencias se acreditarán con cualquiera de los siguientes documentos: (i) Copia simple de contrato y su respectiva conformidad y/o (ii) Constancias y/o (iii) Certificados y/o (iv) Grado Académico, que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto, expedido por empresas donde laboró, que precisen el trabajo que realizó y en el periodo correspondiente.

01 Supervisor de Soldadura

Profesional titulado en las carreras de Ingeniería Mecánica, Ingeniería Mecánica-Eléctrica, Ingeniería Química, Ingeniería de Materiales, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Petróleo, Ingeniería Metalúrgica, Ingeniería Petroquímica, Ingeniería Mecatrónica o Ingeniería de Minas

-El profesional en Ingeniería, deberá ser CERTIFICADO Y HABILITADO en ensayos no destructivos NDT NIVEL 2, en partículas magnéticas, tintes penetrantes e Inspección visual y UT nivel 1.

Experiencia mínima de 3 años en supervisión y/o inspección con ensayos no destructivos, en servicios de mantenimiento de tubería en el sector hidrocarburos y/o construcción de ductos de transporte de transporte de Hidrocarburo y/o construcción de piping en actividades exploración y/o explotación y/o producción y/o transporte de hidrocarburos en refinerías de petróleo y/o en operaciones mineras, fabricación de piping para interconexiones de tanques y/o mantenimiento de tanques en empresas del sector hidrocarburo y/o minería.

Conocimientos de las Normas ASME B31.4, API 1104, ASME IX, API RP 2201, API-RP 1110, D.S. 081-2007-EM.

Capacitación en ultrasonido TOFD y/o en aplicación de Phase Array.

Curso en ISO 9001 (Sistema de Gestión de Calidad).

Windows (office).

Curso Identificación Peligros y Evaluación de Riesgos y Control (IPERC) y Análisis de Trabajo Seguro (ATS).

Estas experiencias se acreditarán con cualquiera de los siguientes documentos: (i) Copia simple de contrato y su respectiva conformidad y/o (ii) Constancias y/o (iii) Certificados y/o (iv) Grado Académico, que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto, expedido por empresas donde laboró, que precisen el trabajo que realizó y en el periodo correspondiente.

01 Supervisor de Recubrimientos

Profesional titulado en Ingeniería Química, Industrial, Petróleo, Petroquímica, Mecánica, Mecánica Eléctrica, Minas, Materiales o Metalurgia.

Inspector NACE en recubrimientos mínimo nivel 2, Certificado y habilitado vigente.

Disponibilidad para desarrollar el trabajo en equipo, bajo presión, en clima o ambiente de trabajo hostil en condiciones similares al oleoducto norperuano.

- Experiencia mínima de 2 años en supervisión y/o inspección de recubrimientos en servicios de construcción y/o mantenimiento de tubería y/o mantenimiento de tanques en el sector hidrocarburos y/o minería.
- Capacitación en:
 - Curso de Inspector de recubrimientos (CIP) NACE (nivel II)
 - Curso en ISO 9001 (Sistema de Gestión de Calidad).
 - Windows (office).
 - Curso Identificación Peligros y Evaluación de Riesgos y Control (IPERC) y Análisis de Trabajo Seguro (ATS).

Estas experiencias se acreditarán con cualquiera de los siguientes documentos: (i) Copia simple de contrato y su respectiva conformidad y/o (ii) Constancias y/o (iii) Certificados y/o (iv) Grado Académico, que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto, expedido por empresas donde laboró, que precisen el trabajo que realizó y en el periodo correspondiente.



01 Relacionista Comunitario

Profesional titulado en las carreras de Sociología, Comunicador Social, Psicología, Derecho, Educación, Ingeniería Forestal, Ingeniería Agrónoma, Ingeniería Ambiental, Ingeniería de Seguridad, Ingeniería Industrial, Administración, Contabilidad, Biología o Ecología, con experiencia en el Sector de Hidrocarburos y/o Minería.

Mínimo contar con 3 años de experiencia laboral comprobada:

- Ocupando puestos como Relacionista Comunitario y/o Asistente de Relaciones Comunitarias dentro de empresas en los sectores de Hidrocarburos y/o Minería, siendo el responsable de la identificación de posibles conflictos sociales en las zonas de obras y de mantener informada a la empresa sobre la información recolectada.
- Definir estrategias y planes de acción para el manejo y/o solución de conflictos sociales, con capacidad para manejar contingencias, incertidumbres y negociaciones.
- Relacionista Comunitario (RCC) de El Contratista, en conjunto con el Supervisor Social (SS) de PETROPERÚ dará apertura a los puntos de trabajo (liberación social). Esto incluye coordinar con propietarios, posesionarios, comunidades y autoridades.

Estas experiencias se acreditarán mediante cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contrato y su respectiva conformidad y/o (ii) constancias y/o (iii) Certificados y/o (iv) Grado Académico, que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto, expedido por empresas donde laboró, que precisen el trabajo que realizó y el periodo correspondiente.

Personal Técnico

- Asistente CASS

Con estudios culminados en Ingeniería, técnicos o bomberos en actividad con formación en seguridad, higiene industrial, procesos químicos y metalúrgicos, operaciones industriales, operaciones mineras, electrónica y automatización industrial o afines a la actividad que realiza la empresa contratista.

Mínimo un (01) año de experiencia laboral en la gestión de seguridad, salud ocupacional y ambiental en la actividad de hidrocarburos, minería o industrias químicas.

Deben evidenciar conocimiento en instituciones reconocidas sobre la Ley 29783, "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento", IPERC, trabajos en altura, energías peligrosas, espacio confinado, caliente, izaje y grúas, entre otros que aplique en la ejecución del servicio.

- Técnico Hot Tapping y Line Stop

Personal Técnico con experiencia mínimo de 03 años operando equipos Hot Tap, Line Stop y Perforadora Manual T-101 o similar, haber participado como mínimo en la ejecución de 03 trabajos de cambio de tramos y/o instalación de derivaciones para By Pass y/o drenajes de crudo, trabajos de construcción y/o mantenimiento de ductos para transporte en el sector hidrocarburos y/o minería, fabricación de piping para interconexiones de tanques en empresas del sector hidrocarburo y/o minería.

Debe de contar con capacitación en equipos Hot Tap, Line Stop, T-101 de la marca TDW o compatible.

- Soldadores Homologados.

Profesional Técnico Calificado Homologado 6G, con experiencia mínima de 05 años, en trabajos de soldadura a tope y de accesorios en la construcción y/o mantenimiento de ductos para transporte en el sector hidrocarburos y/o minería, fabricación de piping para interconexiones de tanques y/o mantenimiento de tanques en empresas del sector hidrocarburo y/o minería.

Calificación para el soldeo de tuberías de acuerdo a API Standard 1104.

Presentarán certificado de calificación reciente, con un máximo de 6 meses de antigüedad realizado por una institución certificada.



- Personal para actividades metalmecánica (Capataz, Armador, Amolador y Ayudantes)

Personal Operario con experiencia no menor a 03 años, construcción y/o mantenimiento de ductos para transporte en el sector hidrocarburos y/o minería, fabricación de spools y/o fabricación de piping para interconexiones de tanques y/o mantenimiento de tanques en empresas del sector hidrocarburo y/o minería.

Estarán a cargo del retiro de tubería averiada, reemplazo de tramos nuevos de tubería, Pruebas Hidrostáticas, maniobras del montaje, alineamiento de tubería y accesorios, limpieza de la tubería y aplicación del revestimiento en el ducto.

Interpretación de planos, isométricos, esquema, especificaciones de instalación, conocimiento y uso de herramientas manuales, neumáticas, hidráulicas y eléctricas.

- Operadores de Maquinaria pesada.

Deberán tener conocimiento de normas de seguridad para el manejo de equipo pesado, Licencia categoría AIIIC o AIIB (según corresponda), contar mínimo con 3 años de experiencia y avalada con el certificado de operadores habilitados otorgado por las empresas donde laboró o se encuentra laborando.

Topógrafo

Profesional Técnico egresado de las carrera de Topografía o similar equivalente, con experiencia de 03 años en el ejercicio de su profesión, amplio dominio en programas de computación, software aplicados en topografía y haber participado como mínimo en la ejecución de 03 trabajos similares, como descolmatación de Ríos, defensas ribereñas con enrocados o gaviones, construcción y mantenimiento de carreteras, estabilización de taludes, construcción de canales, distensionado en oleoductos y/o gasoductos, construcción y/o reparación de ductos de hidrocarburos y/o estructuras metálicas.

El personal técnico deberá contar disponibilidad para desarrollar su trabajo en equipo, bajo presión, en clima o ambiente laboral hostil en condiciones similares al Oleoducto Norperuano.

- Personal de Enfermería.

Técnico en enfermería, con experiencia en diversas zonas del País, especialmente en zonas de difícil acceso y condiciones extremas, encargado de asistir en las atenciones médicas de todo el personal en situaciones de malestar, accidente o emergencia de salud.

Acreditar 02 años de experiencia en el ejercicio de su profesión.

Para acreditar la experiencia del personal utilizar como modelo el **Apéndice 5B**, adicionalmente a lo solicitado para el inicio del servicio (Ver numeral 22).

Estas experiencias serán acreditadas mediante cualquiera de los siguientes documentos:

(i) copia simple de contrato y su respectiva conformidad, (ii) constancias y/o (iii) Certificados, que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto, expedido por empresas donde laboró, que precisen el trabajo que realizó y el periodo correspondiente.

Personal Técnico : Capataz /Operarios/ Oficiales / No Calificado

- Personal técnico de cada una de las especialidades que requiera el Servicio:
 - Capataz Civil y Mecánico
 - Operarios
 - Mecánico, Eléctrico
 - Oficiales
 - No Calificado
- Personal con experiencia mínima de 03 años comprobada en actividades de obras civiles, preferiblemente en el sector de hidrocarburos y/o minería.
- Personal No Calificado, que deberá ser considerado de la zona de trabajo, para las actividades de Ayudantes Generales, traslado de equipos y materiales, guardianía.

Esta experiencia será acreditada mediante cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contrato y su respectiva conformidad y/o (ii) constancias y/o (iii) Certificados, que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto,



expedido por empresas donde laboró, que precisen el trabajo que realizó y el periodo correspondiente (No aplica para No Calificado).

En caso de reemplazo (durante la ejecución contractual) del personal profesional, EL CONTRATISTA deberá solicitar a PETROPERÚ la autorización de dicho reemplazo, para lo cual alcanzará el sustento correspondiente, así como la documentación del nuevo personal propuesto, quien debe tener un perfil igual o superior al del inicialmente presentado.

17. CUADERNO DE SERVICIO

- El cuaderno de servicio será suministrado por EL CONTRATISTA y representa el principal instrumento de Administración y Control del Servicio, en el cual EL CONTRATISTA debe anotar de preferencia diariamente las ocurrencias y avance del Servicio.
- El Supervisor de Campo de la Empresa Supervisora contratada por PETROPERU para el control del Servicio, en representación del Administrador del Contrato de PETROPERU anotará las observaciones y los asuntos más importantes, tales como: fechas reales de inicio y término del servicio, motivos de las demoras, reclamos, consultas y otras contingencias que se consideren de conveniente incluir.
- El cuaderno de servicio se abrirá en la fecha de inicio del servicio y permanecerá en la oficina de la Supervisión de Campo, el cual debe ser firmado, en todas sus páginas, por el Supervisor de Campo y/o Administrador del Contrato y el Residente de EL CONTRATISTA; además dichas personas son las únicas autorizadas para hacer anotaciones en el mismo.
- EL CONTRATISTA tiene la obligación de disponer en el servicio, un libro de actas en el cual se registre diariamente el nombre y la firma del personal que labora en la ejecución del servicio en mención, al cual PETROPERÚ tendrá acceso y comprobará su buen cumplimiento las veces que estime conveniente.
- EL CONTRATISTA debe anotar en el cuaderno de servicio, cualquier atraso que se produjera por causa de fuerza mayor o causas atribuibles a PETROPERÚ a fin de solicitar oportunamente y con la debida justificación, la prórroga en la fecha de término pactada. La misma que debe tener la aprobación de PETROPERÚ. La pérdida del cuaderno de servicio por causas imputables al CONTRATISTA y de no existir las copias correspondientes, dará lugar a que cualquier discrepancia necesariamente sea definida a favor de PETROPERÚ.
- Al término del servicio, el cuaderno de servicio quedará en custodia de PETROPERÚ.

18. OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA

- En conformidad con lo indicado en el artículo 68 del Reglamento Contrataciones de PETROPERÚ. EL CONTRATISTA es responsable de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, de acuerdo con lo establecido en las presentes Condiciones Técnicas y en el Contrato u OTT. EL CONTRATISTA reconoce que, si infringe estas obligaciones, responderá por todos los daños y perjuicios que dicho incumplimiento ocasione a PETROPERÚ.
- Cuando, como consecuencia del retraso en la finalización de un servicio por causas imputables al contratista, resulte necesario extender los servicios de la supervisión contratada, el contratista asumirá el pago del monto equivalente al de los servicios indicados, o de los sobrecostos que resultasen de trabajos nocturnos o de mayor cantidad de personal de la supervisión, serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento, de haberse presentado.
- EL CONTRATISTA encargado de la prestación del servicio contratado, tendrá las siguientes obligaciones:
 - a) Ejecutar los trabajos conforme a las presentes condiciones técnicas.
 - b) EL CONTRATISTA será el único responsable de la ejecución del servicio contratado, debiendo suministrar los implementos de seguridad, consumibles, equipos de cómputo, materiales y facilidades requeridos para este fin.
 - c) EL CONTRATISTA bajo cualquier modalidad (tercerización, intermediación laboral, servicios y otros) tiene terminantemente PROHIBIDO la inclusión de personal que a la fecha de inicio de los trabajos NO haya cumplido dieciocho (18) años de edad.



- d) EL CONTRATISTA deberá contar con equipos de comunicación idóneos (celular e internet satelital) de acuerdo con la zona de trabajo donde se encuentre, y debe usar celular en lugares con cobertura GRPS. EL CONTRATISTA deberá garantizar la comunicación entre el Residente de cada frente de trabajo y PETROPERÚ. Así como el envío del reporte diario, registro fotográfico, etc. de la ejecución del servicio vía e-mail a solicitud de PETROPERÚ.
- e) EL CONTRATISTA deberá decidir y organizar el tiempo, espacio, recursos, logística y demás factores necesarios para cumplir con el servicio para lo cual es contratado.
- f) EL CONTRATISTA debe contar con la cantidad suficiente de personal idóneo y calificado para ejecutar el presente servicio, en las condiciones y plazos previstos. El Ingeniero Residente es el representante de la empresa CONTRATISTA en todas las reuniones y coordinaciones que se efectúen, con amplio poder de decisión. La ausencia del Ingeniero Residente ocasionará la paralización del servicio por causas imputables a EL CONTRATISTA y no ameritará prórroga del Plazo de ejecución del servicio.
- g) EL CONTRATISTA está obligado a cumplir con las remuneraciones y beneficios que le corresponde a su personal, quienes no tienen ninguna relación laboral con PETROPERÚ y que para todos los efectos contractuales depende exclusivamente de EL CONTRATISTA.
- h) EL CONTRATISTA deberá mantener correctamente uniformado e identificado a su personal usando el logotipo de su empresa, implementos de seguridad y equipos protección personal necesarios para la correcta ejecución del servicio.
- i) Tomar las medidas preventivas que sean necesarias para evitar que ocurran paralizaciones laborales de su personal y puedan afectar la ejecución del servicio; caso contrario, PETROPERÚ aplicará las multas y sanciones que correspondan.
- j) Ser responsable del cuidado, mantenimiento y seguridad de sus equipos y herramientas, con el fin de mantenerlos disponibles durante la vigencia del servicio.
- k) EL CONTRATISTA, deberá cumplir con el REGLAMENTO DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN, así como de mantener en forma confidencial la información entregada por PETROPERÚ.
- l) En caso EL CONTRATISTA origine un derrame como producto de sus actividades, este deberá hacerse cargo de la contención, recuperación, limpieza, remediación del área afectada y disposición final de residuos peligrosos.
- m) En caso ocurra un accidente del personal y/o infracción ambiental originada por EL CONTRATISTA durante la ejecución del servicio, EL CONTRATISTA asumirá íntegramente los costos por daños provocados, incluidas las multas o sanciones que pudieran devenir de los Organismos Fiscalizadores: OEFA, OSINERGMIN, SUNAFIL, ANA, SERFOR, PROVIAS, etc. Asimismo, será responsable de brindar soporte médico a su personal en caso de accidentes o enfermedades imprevistas; pudiendo PETROPERÚ brindar, asistencia médica de primeros auxilios, en caso se requieran.
- n) En caso de ocurrir contaminación del ambiente, o riesgos contra la seguridad y salud, por negligencia del personal que ejecuta el servicio. EL CONTRATISTA además de asumir los costos de limpieza y remediación correspondientes, debe sancionar a los responsables de acuerdo a los procedimientos establecidos por PETROPERÚ, asimismo debe asumir la responsabilidad ante las entidades fiscalizadoras correspondientes.
- o) Asumir directa e íntegramente el costo de todos los posibles daños que pudiera sufrir su personal, así como los daños y perjuicios causados a terceras personas y/o al medio ambiente. En resumen, a todo aquello que resulte perjudicado por las actividades ejecutadas en el servicio o por causas imputables a su personal, siempre que se derive del incumplimiento de las Condiciones Técnicas y normas de seguridad.
- p) Cumplir permanentemente las normas administrativas y de seguridad, salud y protección ambiental durante la ejecución del servicio, así como las normas establecidas por el Gobierno ante el contexto del COVID-19; caso contrario se sujetará a las acciones correctivas que correspondan.
- q) Brindar las facilidades al personal designado por PETROPERÚ para evaluar de manera aleatoria e inopinada a las condiciones laborales del personal de EL CONTRATISTA.
- r) Decidir y organizar el tiempo, espacio, recursos y demás factores necesarios para cumplir con el servicio para el cual es contratado.



- s) EL CONTRATISTA asumirá total y exclusiva responsabilidad de toda acción propia o derivada del servicio prestado, así como los daños y pérdidas que pudiera causar al personal, bienes o instalaciones de PETROPERÚ y/o terceros, como consecuencia de la ejecución del servicio.
- t) Gestionar y contar con todas las autorizaciones, permisos, seguros, y cualquier otro documento necesario para ejecutar el servicio, antes del inicio de este y mantenerlos vigentes durante Plazo de ejecución del servicio incluso para los casos en los que haya ampliación del contrato original o adicionales, así como facilitar copia simple de los mismos cuando PETROPERÚ lo solicite. EL CONTRATISTA asumirá totalmente las sanciones que pudieran imponerse en caso de infracciones.
- u) EL CONTRATISTA será el único responsable de entregar a su personal, los implementos de seguridad adecuados, tales como: Uniformes, casco tipo jockey con resistencia y absorción ante impactos, sistema de ajuste y barbiquejo de tres puntos de apoyo fabricado con materiales resistentes que fijen el casco a la cabeza y eviten su movimiento o caída, cubrenuca, lentes de seguridad con filtración UV y deslumbramiento, arnés de seguridad de cuerpo entero con líneas de vida certificado (ANSI, UL o similar), protectores auditivos, guantes antideslizantes y flexibles de alta resistencia a la abrasión, zapatos o botas de seguridad con punta de acero antideslizantes, bloqueador solar, porta herramientas, etc., así como todos los EPP's requeridos de acuerdo al riesgo de exposición al COVID-19 según el puesto de trabajo de su personal, tomando en cuenta que el uso del protector respiratorio es obligatorio. Todos los EPP's e implementos de seguridad suministrados por EL CONTRATISTA deberán encontrarse en buen estado de conservación durante la vigencia del contrato, para la buena ejecución de los trabajos descritos y los que implícitamente deriven de éstos.

Nota 1: Los uniformes que serán proporcionados por EL CONTRATISTA deberán ser, camisa manga larga y pantalón y/o overol del color distintivo de EL CONTRATISTA, con sus respectivas cintas reflectivas y con el logo de la empresa a la cual representa.

Nota 2: PETROPERÚ no permitirá el ingreso a sus instalaciones del personal de EL CONTRATISTA que no cuente con el debido equipo de seguridad completo (incluyendo los EPP's para evitar la propagación del COVID-19), los mismos que deben estar en buen estado de conservación.

- v) EL CONTRATISTA restaurará todos los ambientes que hayan sufrido daños o modificaciones durante la ejecución del servicio, bajo su cuenta y riesgo. Diariamente y al finalizar el servicio. EL CONTRATISTA deberá efectuar la limpieza de la zona de trabajo o áreas asignadas al servicio de PETROPERÚ debiendo devolverlas en las mismas condiciones en que las recibió.
- w) EL CONTRATISTA deberá cumplir con las Normas de Integridad y Políticas Corporativas de PETROPERÚ, así como las normativas vigentes del Sector Hidrocarburos. Este cumplimiento / conocimiento se debe plasmar por medio de un documento de aceptación por parte de EL CONTRATISTA.
- x) EL CONTRATISTA cuidará que toda información de cualquier origen, referida a las instalaciones y personal de PETROPERÚ, que por razones de trabajo llegue a conocimiento de su personal, se mantenga en estricta reserva. Cualquier infidencia que a criterio de PETROPERÚ pueda afectarle, será considerada como falta grave, siendo causal suficiente para resolver el contrato.

Nota 1: EL CONTRATISTA será responsable de cumplir con las medidas de transporte de personal establecidas con la finalidad de evitar la propagación del COVID-19, las mismas que se encuentran especificadas en el numeral 6.2.1 del **Procedimiento PROA1-350 Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para Retorno a Labores luego de Levantado el Aislamiento Social Obligatorio por COVID-19 de PETROPERÚ** y en el punto VI.2.3 del Protocolo Sanitario para la Implementación de medidas de prevención y respuesta frente al COVID-19 en las Actividades del Subsector Minería, el Subsector Hidrocarburos y el Subsector Electricidad aprobado mediante R.M. N°128-2020-MINEM/DM y modificatorias.

- y) EL CONTRATISTA deberá suministrar los mobiliarios (escritorios, sillas, mesas, etc.) que considere necesarios, con el fin de brindar comodidad al personal asignado a la ejecución del servicio. Además, el CONTRATISTA deberá proveer agua en la cantidad necesaria para consumo de su personal.



- z) El Personal de EL CONTRATISTA al ingresar a las instalaciones de PETROPERU, deberá presentar su "Fotocheck de Ingreso Temporal" y DNI para su identificación.
- aa) EL CONTRATISTA deberá en todo momento vigilar que los trabajos que efectúen otros CONTRATISTAS no interfieran con los suyos, en caso ello ocurra pondrá en conocimiento al Administrador del Contrato. PETROPERÚ no aceptará ningún reclamo por este concepto, si el hecho no ha sido puesto en su conocimiento por escrito en el Cuaderno de Servicio, oportunamente.
- bb) EL CONTRATISTA deberá contar con su Plan para la Vigilancia, Prevención y Control del COVID-19 elaborado de acuerdo a los Lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19 aprobado mediante resolución R.M. N°448-2020-MINSA. Plan que debe estar aprobado por la entidad correspondiente de acuerdo al sector al que pertenece la empresa CONTRATISTA y que debe estar registrado en el Sistema Integrado para COVID-19 (SICOVID).

Nota 1: La no presentación de evidencia del registro del mencionado plan en la plataforma SICOVID o la presentación del plan sin aprobación por parte del sector al que pertenece, representa el incumplimiento de la normativa emitida por el Gobierno ante el contexto del coronavirus (COVID-19), por lo cual será causal de resolución del contrato.

EL CONTRATISTA será el único responsable de establecer relaciones contractuales con sus trabajadores, estableciendo los contratos laborales correspondientes y declarando los mismos según ley ante el Ministerio de Trabajo.

- cc) El Personal del CONTRATISTA deberá estar inscrito obligatoriamente en el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), tanto en prestaciones de salud (ESSALUD o EPS) como en prestaciones económicas por invalidez, sobrevivencia y sepelio (Oficina de Normalización Previsional ONP o Empresas de Seguros debidamente acreditadas).
- dd) EL CONTRATISTA está obligado a cumplir con las remuneraciones y beneficios que por Ley le corresponde a su personal (Seguro Social de Salud, Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR – Salud y Pensión, CTS, Vacaciones, dos (02) Gratificaciones anuales, y otros que la ley mande).
- ee) El Personal CONTRATISTA no guarda relación laboral con PETROPERÚ, personal que, para todos los efectos contractuales, depende exclusivamente de EL CONTRATISTA.
- ff) Para evitar conflictos de toda índole, EL CONTRATISTA y su personal, deberán respetar el hábitat, las costumbres y/o comunidades aledañas al lugar de ejecución del servicio.
- gg) EL CONTRATISTA proveerá la totalidad del personal altamente calificado, experimentado, especializado y no especializado en la cantidad suficiente y necesaria para la buena ejecución del servicio, y garantizará que todas las prestaciones que realice sean ejecutadas con personal diligente, capacitado y competente en sus respectivas actividades para el cumplimiento de los trabajos dentro del plazo establecido.
- hh) Antes de iniciar el servicio (entrega del terreno), EL CONTRATISTA, presentará a la Supervisión y Administrador de Contrato de PETROPERÚ el Certificado Médico (EMO) de cada personal de EL CONTRATISTA donde se acredite el estado de buena salud. Este requisito es indispensable antes de iniciar el servicio. Sin ser limitativos los exámenes médicos mínimos practicados a su personal deben incluir aquellos que determinen incapacidad para efectuar esfuerzos físicos durante el desarrollo del servicio, así como dolencias preexistentes que puedan poner en riesgo la salud de su personal (Hipertensión, diabetes, enfermedades cardiovasculares, algún trastorno convulsivo, enfermedad renal crónica. riñón no funciona correctamente – enfermedad asmática no controlada, obesidad, etc.).
- ii) Además, debe presentar una relación del personal que realizará el servicio con sus respectivas Declaración jurada de no tener antecedentes penales ni judiciales (**Apéndice N°6**), así como los números de los teléfonos satelitales y/o la frecuencia de las radios Motorola que se utilizarán en el presente servicio.
- jj) Si durante la ejecución del servicio, alguno de los trabajadores de EL CONTRATISTA no demuestra capacidad de ejecutar satisfactoriamente los trabajos, o comete faltas contra las normas técnicas y/o seguridad, reglamento de contratación y/o la moral y buenas costumbres, PETROPERÚ solicitará su reemplazo, ante lo cual EL CONTRATISTA deberá asignar su relevo en un plazo no mayor a cinco (05) días calendario. El reemplazante debe cumplir con el perfil requerido y debe tener una experiencia igual o



superior al reemplazado, el Administrador del Contrato, será quién evalúe y autorice el cambio del personal.

- kk) Todo el personal provisto por EL CONTRATISTA no debe presentar ninguno de los factores de riesgo individual asociados al desarrollo de complicaciones relacionadas a COVID-19 (Edad: Mayor a 65 años y Presencia de Comorbilidades) y debe mantenerse así, desde el inicio hasta el término del contrato. En caso, EL CONTRATISTA opte por el reemplazo de alguno de sus trabajadores, éste deberá asignar su relevo en un plazo no mayor a cinco (05) días calendario. El reemplazante debe cumplir con el perfil requerido y debe tener una experiencia igual o superior al reemplazado, el Administrador del Contrato, será quién evalúe y autorice el cambio del personal.

Nota: Los factores de riesgo se encuentran especificados en el numeral 6.1.14 del Documento Técnico “Lineamientos para Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de Exposición a COVID-19” aprobado mediante resolución R.M. N°448-2020-MINSA.

- ll) EL CONTRATISTA deberá establecer un régimen de trabajo para todo su personal. El mismo que debe incluir: Tiempo de Cuarentena (de ser el caso) de acuerdo a su Plan para la Vigilancia, Prevención y Control del COVID-19 debidamente aprobado previo a su reinicio de labores, Tiempo para Relevo del Personal considerando los días de viaje de ingreso y salida, Tiempo de Trabajo Efectivo dentro de las Instalaciones de PETROPERÚ y Tiempo de Descanso. Régimen que puede variar de acuerdo a la necesidad del servicio de manera que se garantice el adecuado desempeño del personal para cumplir con el alcance del servicio dentro del plazo de ejecución establecido en el numeral 4 de las presentes Condiciones Técnicas. Sin embargo, con la finalidad de evitar la alta frecuencia de movilización / desmovilización, EL CONTRATISTA establecerá un Tiempo de Trabajo Efectivo, respetando todas las medidas aplicables según la normativa emitida por el Gobierno en el contexto del COVID-19.

Éste numeral y todos los relacionados a la prevención de la Covid-19 serán aplicados de acuerdo a las nuevas disposiciones de prevención que emita el Gobierno y/o en caso de presentarse una Nueva Ola de Contagios por Covid-19.

- mm) EL CONTRATISTA, está obligado a cumplir con la Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo.
- nn) El CONTRATISTA deberá cumplir de manera obligatoria con los siguientes documentos normativos emitidos por PETROPERÚ referidos a las medidas de prevención y control contra el coronavirus COVID-19:
- “Medidas de Prevención ante la Emergencia por Coronavirus COVID-19”.
 - “Medidas de Seguridad para el Uso de Alcohol en Gel”.
 - Lineamiento LINA1-069 “Prevención, Vigilancia y Control del Coronavirus COVID-19 en las Instalaciones de PETROPERÚ”.
- oo) El CONTRATISTA deberá acreditar la ejecución de los PROTOCOLOS DE SANIDAD para el ingreso y salida de su personal de la zona de trabajo debido al régimen laboral de relevos.
- pp) El CONTRATISTA deberá habilitar su campamento temporal (Oficina, comedor, tóxico, almacén, etc.) dentro del área del derecho de vía y zona de reserva del ONP:
- Mantener la distancia física mínima de separación entre personas en el comedor.
 - Mantener la distancia física mínima de separación entre las carpas personales.
- qq) EL CONTRATISTA deberá contar con un **Relacionista Comunitario** el cual deberá seguir las pautas indicadas en el procedimiento para “Contratación de servicios con mano de obra local No Calificada en el Oleoducto Norperuano” PETROPERÚ PA1-GCGS-002 (Ver **Apéndice 13**) en el cual se indica que la contratación de mano de obra local debe ser temporal rotativo mensual, en coordinación con el relacionista comunitario de PETROPERÚ. Asimismo, tendrá como función mantener la paz social y buenas relaciones con las comunidades durante la ejecución del servicio. por lo tanto, PETROPERÚ no reconocerá ningún gasto en caso la zona no se encuentre liberada.
- rr) El CONTRATISTA deberá contar con recursos en caso de contingencias ambientales (kits para derrames menores, mayores, pasivos y una cuadrilla de Contingencia Ambiental). Respecto a la cuadrilla, esta puede ser conformada por el propio personal a cargo de los trabajos asignándole funciones de revisión e inspección del área de trabajo aledaño al oleoducto.
- ss) Ante un derrame mayor (mayor a 1 barril), se debe contar como mínimo:



- 02 bladder de 10,000 glns el cual debe acondicionarse en una poza de contención recubierta con geomembrana y techada para protección del sol y lluvia.
- 01 rollo de geomembrana de 0.75.0mm de espesor.
- El material mínimo para un kit de primera respuesta ante derrames menores de hidrocarburos (menor a 1 barril) deberá contener los siguientes elementos:
 - respiradores de filtro para vapores de hidrocarburos,
 - guantes de neopreno
 - overoles impermeables (tyvek)
 - lona impermeable
 - paños oleofílicas
 - salchichas oleofílicas.
 - material absorbente (p. ej. oclansorb o similares).
- tt) Las cantidades de estos materiales deberían ser definidas por el Contratista en función de los grupos de trabajo que se establezcan para el desarrollo del Servicio, con la consideración de que cada brigada o grupo debe contar con un kit para poder aplicar una primera respuesta de manera oportuna **(Ver numeral 8.1 del Apéndice 2)**
- uu) El CONTRATISTA durante la ejecución del servicio será el encargado de mantener el contacto directo con las autoridades, comunidades, propietarios afectados, manifestantes y terceros en general que se encuentren en las áreas de trabajo, accesos y zonas aledañas.
- vv) El CONTRATISTA deberá monitorear los principales agentes de higiene ocupacional. Petroperú no tiene un procedimiento definido para ello, por lo cual el CONTRATISTA deberá aplicar la normativa vigente.
- ww) EL CONTRATISTA es responsable de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, de acuerdo con lo establecido en el contrato, además, es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes o servicios ofertados por un plazo no menor de diez (10) años contados a partir de la conformidad otorgada por PETROPERÚ.
- xx) Adicionalmente, El CONTRATISTA debe contar con personal de la zona para la mano de obra no calificada en cantidad suficiente para la ejecución del presente servicio. El régimen salarial lo definirá el CONTRATISTA y se definirá cuando se levante el acta que firmará El CONTRATISTA con las autoridades de las comunidades o centros poblados de la zona de influencia, para lo cual el CONTRATISTA deberá tener en cuenta las características de la zona.
- yy) El Residente es el representante de EL CONTRATISTA y deberá participar en todas las reuniones y coordinaciones que se efectúen, con amplio poder de decisión.
- zz) Se deberán adoptar todas las medidas necesarias para asegurar que el trabajador conozca y cumpla con los reglamentos, instrucciones y avisos relacionados con la prevención de accidentes.
- aaa) Las pólizas de seguros deberán contratarse en compañías de seguros sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- bbb) Entregar a PETROPERÚ S.A. copia de las pólizas de seguros y comprobantes que certifiquen el pago de la prima de seguro.
- ccc) En el supuesto caso que las pólizas de seguros sean insuficientes o no puedan ejecutarse por cualquier motivo, ante la eventualidad de un siniestro, el Contratista asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a PETROPERÚ S.A. y a su personal.
- ddd) En caso de siniestro, el importe del deducible será asumido por el Contratista. PETROPERÚ S.A., su personal y terceros afectados, serán íntegramente indemnizados.
- eee) Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales, a las señaladas anteriormente, cuando sea aplicable. La no contratación de las pólizas necesarias y adicionales no libera de responsabilidad al CONTRATISTA por los daños

ocasionados a PETROPERÚ S.A. y/o a cualquier tercero que se vea afectado, siempre que le sean imputables.

- fff) EL CONTRATISTA tiene la obligación de gestionar la "Autorización de Ingreso" correspondiente de su personal a las instalaciones del ONP, con mínimo cinco (05) días hábiles de anticipación a la fecha de ingreso, mediante carta simple dirigida a la Jefatura Mantenimiento Tubería y adjuntando los documentos indicados a continuación:

Para gestión de AUTORIZACIÓN DE INGRESO TEMPORAL Por menos de 30 días y que se expide por única vez (no renovable) se requiere:

- Antecedentes Policiales.
- Copia simple del DNI.
- Seguro Complementarios de Trabajo de Alto riesgo (Salud/Pensiones).
- Certificados de vacunas: hepatitis B, antitetánica, influenza y Antiamarílica.
- Declaración Jurada de Salud según Formato del **Apéndice N°7**
- Examen Médico Ocupacional según Formato del **Apéndice N°8**.
- Prueba Rápida para descarte de Covid-19 (de acuerdo a su Plan Covid-19).
- Esquema de vacunación completo contra la COVID-19 (mínimo 3era dosis)

Nota: Las medidas para prevención de la Covid-19 serán aplicadas de acuerdo a las nuevas disposiciones de prevención que emita el Gobierno y/o en caso de presentarse una Nueva Ola de Contagios por Covid-19.

Para gestión de FOTOCHK TEMPORAL, requerido en el caso que los trabajos a ejecutar duren más de 30 días, se requiere:

- Currículo Vitae documentado
- Copia de DNI o carné de extranjería
- Copia de SCTR (Salud/Pensiones), más voucher de pago de la empresa que brinda el servicio.
- Certificado de Aptitud Médica Ocupacional (CAMO), validado por el área médica del Contratista. **Apéndice N°8**.
- Certificados de vacunas: hepatitis B, antitetánica, influenza y antiamarílica), validado por el área médica del Contratista.
- Certificado de antecedente policiales (máximo con una vigencia de dos meses).
- Declaración Jurada de no contar con antecedentes penales.
- Aprobación del curso de Inducción CASS.
- Declaración Jurada de Salud según Formato del **Apéndice N°7**.
- Prueba Rápida para descarte de Covid-19 (de acuerdo a su Plan Covid-19).
- Foto y pago de Fotocheck en el FOTO ESTUDIO indicado por PETROPERU.
- Esquema de vacunación completo contra la COVID-19 (mínimo 3era dosis)

- ggg) El CONTRATISTA deberá cumplir con lo estipulado en el D.S. N°043-2007 EM referente a la cantidad y competencia del personal para cumplir con el reglamento.

- hhh) De requerirse subcontratar servicios de Transporte de Materiales Peligrosos y RR.SS, el CONTRATISTA deberá presentar:

- En caso de empresas contratistas de Transporte de Materiales Peligrosos por vía terrestre deberán presentar el Plan de Fatiga y Somnolencia, mapa de procesos donde indique las actividades a realizar.
- En caso de transporte de RR.SS. debe cumplirse con toda la documentación solicitada en el Reglamento de la Ley de Residuos Sólidos y deben tener toda la documentación exigible a una EO-RS.

- iii) El Contratista es el responsable de la ejecución de cada actividad durante los procesos constructivos especificadas en las Condiciones Técnicas, cumpliendo con los Estándares de Calidad que esta Industria requiere. La empresa contratada para verificar la calidad de los trabajos ejecutados por el Contratista cumple con el objetivo de asegurar que el Contratista que al ejecutar cada proceso constructivo cumpla con los Estándares de Calidad, evitando fallas prematuras de cada proceso, por lo tanto, la responsabilidad de la calidad recae en el constructor que es por cuenta del Contratista.



Cabe precisar que dentro de las Condiciones Técnicas se incluye a un personal de Calidad por parte del Contratista cuyo profesional es el principal responsable de la Calidad de los trabajos que brinda el Contratista.

De acuerdo al artículo N°68 del Reglamento de Contrataciones de PETROLEOS DEL PERÚ-PETROPERÚ S.A, el Contratista es el responsable por la calidad ofrecida del servicio.

18.1 SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE

La provisión de Combustible para los equipos será por cuenta del CONTRATISTA, a través de camión cisterna, camión grúa, camión pequeño o camioneta con bulk drums y se efectuará siempre y cuando se cumpla lo normado por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones en el D.S. N° 021-2008-MTC y sus modificatorias y los establecido por el Ministerio de Energía y Minas en el D.S. N°015-2014-EM y sus modificatorias.

18.2 SOBRE LA PROTECCIÓN DEL PERSONAL EN SERVICIO

- El CONTRATISTA, está obligado a cumplir con el **“Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas”**.
- Dentro de la política de Salud, Seguridad y Medio Ambiente de la Gerencia Departamento Oleoducto, se considera como factor primordial la seguridad de los trabajadores. Es por ello que, en la zona de trabajo, el personal deberá contar con Equipo de Protección Personal adecuado para evitar lesiones o enfermedades serias que puedan resultar del contacto con los peligros químicos, radiológicos, físicos, eléctricos, mecánicos u otros. Estos aspectos están descritos en las normas de Seguridad y Medio Ambiente de la Gerencia Departamento Oleoducto.
- Es de exclusiva responsabilidad de EL CONTRATISTA cuidar que el personal a su cargo cuente con la atención médica necesaria, en función del área geográfica en que se desenvuelven los trabajos.
- El CONTRATISTA debe disponer de un botiquín de primeros auxilios con las medicinas básicas y un mínimo de tres (03) unidades de suero antiofídico debidamente almacenados y conservados para su transporte, por cada frente de trabajo.
- EL CONTRATISTA es responsable de brindar asistencia médica a su personal en casos de accidente o enfermedades imprevistas. La asistencia, rescate y evacuación en caso de accidentes estará a cargo del CONTRATISTA, para lo cual tomará las acciones preventivas correspondientes en el frente de trabajo. En caso de evacuación de personal, el CONTRATISTA comunicará al Supervisor de Petroperú o quien lo represente para confirmar la disponibilidad de Helicóptero, luego del cual se procederá al traslado a la Estación de bombeo 7 o a un Centro Especializado de Salud más cercano a la zona de trabajo
- El CONTRATISTA debe gestionar ante el Supervisor responsable siempre los “Permisos de Trabajo” y los ATS respectivos, antes de iniciar las labores diarias y por cada actividad diferente que se ejecute.
- La ocurrencia de cualquier accidente o incidente obligatoriamente debe ser comunicado al Supervisor o encargado de Seguridad de PETROPERÚ.
- El CONTRATISTA deberá contar con extintores en cada ambiente (almacenes, campamento, derecho de vía, etc.) que tenga contemplado para la ejecución del servicio.
- El CONTRATISTA es responsable de velar por la seguridad del personal y equipos que estén a su cargo.

18.3 SOBRE LOS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

EL CONTRATISTA deberá proporcionar todos los equipos, herramientas, materiales e insumos necesarios para la ejecución del servicio.

EL CONTRATISTA debe contar con las herramientas y equipos necesarios para la ejecución del servicio solicitado de una forma segura, los cuales deberán estar en óptimas condiciones. El Supervisor de PETROPERÚ o quien lo represente, rechazará los equipos que no cumplan con lo requerido.



Todos los equipos de Hot Tap deberán tener sus manuales y procedimientos de trabajo para su instalación.

EL CONTRATISTA es responsable la operación y mantenimiento de todos los equipos HOT TAP para el servicio proporcionados por PETROPERÚ. EL CONTRATISTA, de utilizar el equipo Hot Tap T-101 que pondría a disposición PETROPERÚ, deberá devolverlo a su lugar de origen operativo y en buenas condiciones.

➤ **18.3.1 Equipos pesados, livianos y menores (trabajos civiles)**

- El postor deberá describir cada uno de los equipos (livianos y pesados) que considera emplear para la prestación del Servicio, como excavadoras, tractores, volquetes, etc. Complementariamente al listado, deberá presentar el histograma de equipos.
- En la siguiente tabla se describen las especificaciones técnicas mínimas de los equipos requeridos, la potencia y capacidad, las mismas que pueden ser modificadas por las condiciones de trabajo y previa aprobación del supervisor:

Equipos Pesados, livianos y menores						
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	Sistema de rodamiento	Potencia de trabajo	Capacidad Mín	Cantidad mínima requerida	HM MAX*
1	Excavadora	Orugas pantaneras	146-150 HP	1.24 yd3	2	8000
2	Camión volquete	Llantas	330HP	15m3	1	4000
3	Retro excavadora	Llantas	93 HP	0.75 yd3	1	4000
4	Tractor	Orugas pantaneras	175-195HP	5.14 yd3	1	8000
5	Martillo Hidráulico p/excavadora	---	1 - 2 HP	1450 Joules	1	4000
6	Vibro apisonador	N/A	700 1/min	83 - 91 Kg	1	2000
7	Mezcladora de Tolva	Llantas	9.0 HP	9p3	1	1500
8	Compresora de aire	Llantas	100HP	250 CFM	1	2000
9	Equipo de Arenado	N/A	N/A	170Kg	1	N/A
10	Extintor PQS	N/A	N/A	12Kg	2	N/A
11	Camioneta 4x4	Llantas	147.5 HP	-	1	100,000 Km
12	Combi 15 pasajeros	Llantas	149 HP	-	1	100,000 Km

** Los valores de HM, son los máximos permisibles. Para que los equipos del Postor puedan ser considerados APTO, deberán tener valores inferiores a los indicados en la tabla y su antigüedad no debe superar los 10 años (desde la fecha de fabricación).*

➤ **18.3.2 Equipos de Medición, de laboratorio y Materiales**

- Los equipos de medición a utilizarse en el presente servicio, cuando corresponda, deberán contar con Certificado de calibración vigente.
- PETROPERU solicitará la entrega de los certificados de calibración, cuando corresponda, de los equipos de medición y de los documentos que acrediten la calidad de los materiales empleados en la prestación del Servicio.
- Los materiales para emplear en la prestación del Servicio deberán contar con Certificado de Calidad, especificaciones, ficha técnica, hoja de seguridad proporcionada por el proveedor autorizado.
- El contratista deberá efectuar el aseguramiento y el Control de Calidad (QA/QC). La Supervisión debe
- verificar el Control de Calidad.
- La cantidad mínima de los equipos de medición se detalla a continuación:



ITEM	Equipos de Medición Tramo II del ONP	Cantidad Mínima requerida
1	Estación total (aprox. 3"), c/prismas	1
2	Equipo GPS	1
3	Nivel electrónico o automático	1
4	Cinta métrica de 25mts	1
5	Pirómetro	1
6	Medidor de película seca	1
7	Medidor de rugosidad	1
8	Higrómetro	1
9	Medidor de adherencia	1
10	Holiday Detector	1
11	Explosímetro	2

19. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERU.

PETROPERÚ proporcionará:

- PETROPERÚ brindará la información técnica necesaria respecto al tramo de tubería a reemplazar y otra información que se requiera para gestionar las actividades mencionadas en el alcance del servicio.
- PETROPERÚ proporcionará los procedimientos de trabajo aplicables a todas las actividades del servicio al postor ganador, salvo los que se indique debe elaborar la Contratista.
- Máquina curvadora para tubería de 36 pulg. (Largo: 17.4m, ancho:7.37m, altura: 2.74m y Peso: 17.44 Ton), en la Estación N°7. EL CONTRATISTA proporcionará un (01) operador.
- Petroperú proporcionará la tubería de 36" API 5L X52 PSL2 para la calificación y certificación de soldadores.(De acuerdo a stock).
- PETROPERU suministrará la tubería API 5L 36" X52-PSL2(SAWL) y dos cabezales de prueba hidrostática de 36" diámetro. Todos estos materiales serán trasladados (incluye izaje de carga) por El Contratista de los almacenes de la Estación 7 y lo que tenga que retornar será devuelto a la Estación 7 al término del servicio en las mismas condiciones que fue entregado.
- Así mismo PETROPERÚ proporcionará a la CONTRATISTA en calidad de PRESTAMO (previa solicitud), los siguientes accesorios TDW o similar, que serán devueltos antes de finalizar el servicio.
 - 03 Split Tees 36" x 36" (cuello largo).
 - 03 Lock O'rings 36"
 - 03 Bridas ciegas 36" ANSI 600 - c/espárragos y tuercas.
- En caso de que EL CONTRATISTA no proceda a levantar las observaciones formuladas por PETROPERÚ S.A., éste se reserva el derecho a tomar las acciones correspondientes de acuerdo con lo establecido en el Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ S.A.
- PETROPERÚ tendrá acceso a la zona de trabajo con la finalidad de constatar el fiel cumplimiento de las Especificaciones Técnicas y los trabajos ejecutados. La participación de PETROPERÚ en la supervisión del Servicio no libera de responsabilidad a EL CONTRATISTA respecto a la correcta ejecución del Servicio.

20. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO

El Contrato podrá resolverse de conformidad con lo indicado en el artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ, por las siguientes causas:

- Por mutuo disenso.
- Por terminación anticipada.
- Por caso fortuito o fuerza mayor.

Además, PETROPERÚ podrá resolver el contrato cuando:

- El CONTRATISTA incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación; o
- El CONTRATISTA haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas en las Bases; o
- Se verifique la presentación de información falsa o inexacta durante la ejecución contractual;
- Sin expresión de causa.

21. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE (Riesgo Alto, con 20 o más trabajadores)

- EL CONTRATISTA se ceñirá estrictamente al **Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para CONTRATISTAS (M. SEGU-CO-PR)**, **Ley N°29783 Ley de la Seguridad y Salud en el Trabajo** y el **Decreto Supremo N° 043-2007-EM “Reglamento de Seguridad para las actividades de Hidrocarburos, al Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST)** y a las Reglas de Seguridad que reciba durante la realización de los trabajos, siendo EL CONTRATISTA el único responsable de la integridad física de su personal y de las instalaciones de PETROPERÚ que puedan ser afectadas por causas imputables a EL CONTRATISTA durante la ejecución del servicio. Para lo cual el personal de EL CONTRATISTA deberá firmar la Constancia de Entrega y distribución a todo su personal involucrado con el desarrollo de actividades en el presente servicio.
- Es de exclusiva responsabilidad de EL CONTRATISTA cuidar que el personal a su cargo cuente con la atención médica necesaria, en función del área geográfica en que se desarrollen los trabajos.
- EL CONTRATISTA deberá presentar en la Reunión de Apertura, según numeral 6.5.a2 del Procedimiento PROO1-390 Gestión CASS para Contratistas, lo siguiente:
 - Registro de entrega a todo el personal de la “Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad de Procesos y Seguridad en el Trabajo” de PETROPERÚ y del contratista.
 - Registro de entrega a todo el personal del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST) de PETROPERÚ y del contratista.
 - Perfil de cada puesto de trabajo
 - Programa de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo o gestión integrada con un mínimo de 04 cursos de seguridad/año; la programación y ejecución debe ser proporcional al tiempo de duración del servicio. (artículo 35 literal b Ley N° 29783).
 - Procedimientos operativos y de seguridad aplicables al servicio, tales como procedimiento de la actividad a ejecutar, IPERC, trabajos de alto riesgo, investigación de incidentes, entre otros aplicables.
 - Matriz IPERC y Ambiental de las actividades del servicio a ejecutar, de acuerdo con los procedimientos vigentes de PETROPERÚ.
 - Inducción específica en el área de trabajo (Anexo 06 del PROO1-390 V1) de todos los trabajadores.
 - Culminada la Reunión de Apertura, el administrador de contrato debe rellenar el formato FORO1-689, “Check List de Reunión de Apertura”, el cual será un requisito indispensable para el inicio de labores operativas de la empresa contratista; en caso de no ser presentado, se restringirá el ingreso de la empresa contratista a las instalaciones de PETROPERÚ.
- De otro lado, se le reitera a EL CONTRATISTA que está terminantemente PROHIBIDO la inclusión de personal que a la fecha de inicio de los trabajos NO haya cumplido dieciocho (18) años de acuerdo con la Ley N° 27337 Código de niños adolescentes, y Decreto Supremo N°003-2010 MINDES, convenio N°182 de la OIT.



- EL CONTRATISTA está en la obligación de contar con un **Plan de Prevención y Protección contra el Coronavirus (COVID-19)**, e incluirá todas las medidas a adoptar para contrarrestar la propagación del referido virus, siendo requisito mínimo las disposiciones vigentes de seguridad y salud recogidas en la normativa legal y siguientes documentos de PETROPERÚ:
 - **Procedimiento PROA1-350** "Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para el Retorno a Labores luego del Levantamiento del Aislamiento Social Obligatorio por Coronavirus COVID-19".
 - **Circular GASO-2018-2020** "Medidas de Prevención ante la Emergencia por Coronavirus COVID-19".
- Todo trabajador de EL CONTRATISTA que realice o sea cómplice de los eventos mencionados en este numeral será suspendido de manera indeterminada de ingresar a las instalaciones de PETROPERÚ a nivel nacional, debiendo EL CONTRATISTA asignar su relevo en un plazo no mayor a cinco (5) días calendario. El reemplazante debe cumplir con el perfil requerido y debe tener una experiencia igual o superior al reemplazado, el Administrador del Servicio, será quien evalúe y autorice el cambio del personal. Los eventos son los siguientes:
 - Intentar o cometer actos de sustracción de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ.
 - Presentarse a laborar bajo la influencia del alcohol o drogas.
 - Incumplir las medidas y procedimientos de bioseguridad establecidos por PETROPERÚ para evitar la infección y propagación del Coronavirus (COVID-19).
 - Sufrir u ocasionar accidentes por actos negligentes, o
 - Falsificar documentación relacionada a la seguridad, salud o ambiente.

Nota: En el caso de otro tipo de infracciones, la suspensión y su alcance se aplicará de acuerdo con lo recomendado por la Jefatura QHSSE OLEODUCTO Y E&P.
- EL CONTRATISTA deberá implementar las medidas de seguridad, salud en el trabajo y protección ambiental, con el fin de evitar accidentes, incidentes o impactos ambientales durante la ejecución de los trabajos, en beneficio de su personal e instalaciones de PETROPERÚ, como responsabilidad principal
- EL CONTRATISTA está obligado a cumplir y hacer cumplir a su personal con lo estipulado en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para CONTRATISTAS (M.SEGU-CO-PR) y en el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST). Sin embargo, esto no libera a EL CONTRATISTA de la obligación de adoptar las medidas de seguridad específicas que requiera el servicio.
- El personal de EL CONTRATISTA está obligado a cumplir con las normas de seguridad contempladas en Manual Corporativo de Seguridad, Salud y protección Ambiental para Contratistas y en la Ley N°29783 Ley de la Seguridad y Salud en el Trabajo y el Decreto Supremo N°043-2007-EM "Reglamento de Seguridad para las actividades de Hidrocarburos", su Reglamento el Decreto Supremo N°005-2012-TR y sus modificaciones
- EL CONTRATISTA presentará al ingreso a las instalaciones de PETROPERÚ, un inventario detallado de los equipos, herramientas y materiales necesarios para la ejecución del Servicio.
- Petroperú NO está facultado a autorizar captación de agua, se debe contar con el trámite de autorización del ANA.
- EL CONTRATISTA deberá acondicionar los ambientes requeridos para el almacenamiento temporal de los residuos en los puntos de trabajo, debiendo cuidar que dichas facilidades sean habilitadas dentro de la Zona de Reserva del ONP (hasta 75 m de cada lado al ducto) y se encuentren correctamente señalizadas. El almacenamiento y la disposición final de los residuos estará a cargo del CONTRATISTA, el cual deberá cumplir con la normativa vigente.
- EL CONTRATISTA deberá cumplir con lo indicado en el D.S. 27314 sobre Residuos Sólidos, ello contribuirá a los objetivos y metas de la Empresa en reducir el 8% de generación de residuos sólidos Municipales.



- El personal de EL CONTRATISTA tendrá presente toda la Legislación sobre protección Ambiental Ley N°28245, así como el cumplimiento de lo señalado en la “Guía de Comportamiento Ambiental para Contratistas”.
- En el supuesto que, durante el desarrollo de sus actividades, EL CONTRATISTA encuentre un sitio contaminado, este deberá comunicar inmediatamente al Administrador de Contrato por parte de PETROPERÚ, debiendo generar para ello un reporte de los hallazgos identificados. Luego de la notificación y aprobación por parte de PETROPERÚ, EL CONTRATISTA deberá proceder con la ejecución de sus actividades, retirando únicamente el material que sea estrictamente necesario para el adecuado desarrollo del servicio, debiendo acopiar dicho material y posteriormente realizar el traslado y disposición final de los residuos.
- EL CONTRATISTA es responsable de la segregación de todos los residuos sólidos, tanto peligrosos como no peligrosos, que se generen como resultado del desarrollo de sus actividades, debiendo para ello cumplir con lo establecido en la normativa vigente, así como en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para CONTRATISTAS (M. SEGU-CO-PR) y el Procedimiento PROA1-060 “Gestión y Manejo de Residuos Sólidos”.
- EL CONTRATISTA deberá presentar última Auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (debe evidenciarse a través del informe de auditoría oficial), de acuerdo al Art.43 de la Ley 29783.
- El contratista debe cumplir con el procedimiento PROO1-390, Gestión CASS para Contratistas.
- El contratista debe cumplir con el procedimiento PROO1-246, Gestión de Permisos de Trabajo
- De acuerdo con lo establecido en el Art. 63 de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, cuyo texto indica *“El empleador establece las medidas y da instrucciones necesarias para que, en caso de un peligro inminente que constituya un riesgo importante o intolerable para la seguridad y salud de los trabajadores, estos puedan interrumpir sus actividades, e incluso, si fuera necesario, abandonar de inmediato el domicilio o lugar físico donde se desarrollan las labores. No se pueden reanudar las labores mientras el riesgo no se haya reducido o controlado”*. En esta línea, PETROPERÚ ha implementado la autoridad para detener trabajos, denominada **“STOP WORK”**, mediante circular GGRL-0687-2020, cuya aplicación se ejecuta siempre y cuando no se haya llegado a un acuerdo en controlar el peligro que constituye un riesgo al personal; esta búsqueda del respectivo control se lleva a cabo en el proceso de intervención mediante el uso de la Tarjeta PETROPERÚ T-Cuida o similares, relacionados con el enfoque de Seguridad Basada en el Comportamiento, en cuyo sentido todo trabajador no solo tiene el derecho sino la obligación de detener el trabajo si las condiciones no son seguras para quien lo ejecuta o para los trabajadores que se encuentran cerca; la no aplicación del **“STOP WORK”** o el hostigamiento para no aplicarlo será considerado como Falta.

22. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO

EL CONTRATISTA, deberá remitir al Administrador de Servicio, dentro de los siete (07) días calendario antes del inicio del servicio, la siguiente documentación:

- Copia simple de las Pólizas (“Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General Comprensiva, Póliza Todo Riesgo de Construcción CAR, Póliza de Accidentes Personales y Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil de Automóviles), según detalle de **Numeral 11**.
- Documentos que acrediten los estudios, capacitaciones y/o certificaciones del personal propuesto para el servicio (de acuerdo al **Numeral 16**)
- Documentos que acrediten la experiencia del personal propuesto para el servicio (de acuerdo al **Numeral 16**).
- Cronograma de ejecución y curva de avance del servicio. **El CONTRATISTA debe evaluar la necesidad de trabajar en horario extendido y/o doble turno para cumplir con el Plazo de Ejecución.**
- Cronograma 3 week look ahead (3W).
- Constancia de capacitación y concientización al personal relacionado a los trabajos, peligros, riesgos y medidas de control a aplicar.



- Procedimientos de trabajo que consideren aspectos de seguridad y protección ambiental en cada una de las actividades que desarrollarán, los cuales debe ser aprobados por el Administrador del Servicio.
- Mapa de Proceso de la contratista, en la que esté incluido el servicio a ejecutar en PETROPERÚ.
- Registro de entrega a todo el personal de la "Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad de Procesos y Seguridad en el Trabajo" de PETROPERÚ y del contratista.
- Registro de entrega a todo el personal del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST) de PETROPERÚ y del contratista.
- Estructura organizacional de la empresa contratista, incluir los puestos de dirección (gerencias), puestos del proyecto (operativos y CASS); especificando nombres, correos y números de contacto. (Es responsabilidad del contratista mantener actualizada la estructura y puestos).
- Programa de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo o gestión integrada con un mínimo de 04 cursos de seguridad/año; la programación y ejecución debe ser proporcional al tiempo de duración del servicio. (artículo 35 literal b Ley N°29783).
- Procedimientos operativos y de seguridad aplicables al servicio, tales como procedimiento de la actividad a ejecutar, IPERC, trabajos de alto riesgo, investigación de incidentes, entre otros aplicables.
- Matriz IPERC y Ambiental de las actividades del servicio a ejecutar, de acuerdo con los procedimientos vigentes de PETROPERÚ.
- Inducción específica en el área de trabajo (**Apéndice N°22**) de todos los trabajadores.
- Estadísticas de Seguridad y Salud en el Trabajo de los últimos tres años, según aplique.
- Plan de respuesta a emergencias, de acuerdo con sus procesos y la naturaleza del servicio.
- Formato FORO1-228, "Plan de Actividades de Seguridad, Salud y Ambiente (PASSA)". El mismo que debe contener el programa de reuniones del comité, inspecciones, auditorias, capacitaciones, vigilancia médica, calibración de instrumentos, monitoreos, simulacros, presupuestos, entre otros aplicables.
- Certificaciones requeridas del personal, de acuerdo con el trabajo a ejecutar.
- Requisitos que establece el contrato u otros aplicables al servicio.
- Procedimiento Certificado de Soldadura (PQR / WPS), el cual debe considerar las siguientes combinaciones: API 5L X52: PSL1-PSL2, PSL2-PSL2, PSL1-Split Tee (ASTM A350 o similar), PSL1-TOR (ASTM A350 o similar), PSL1-Camisa Calabaza (API 5L X52 o Similar).
- Para la participación efectiva del personal profesional en el servicio, se le solicitará el Certificado de Habilidad vigente. De ser el caso, de acuerdo con lo indicado por la SUNEDU, para profesionales extranjeros adjuntar copia simple de la Resolución de Reconocimiento y/o Resolución de Revalidación u Homologación del Grado Académico o Título profesional universitario extranjero, para el profesional que no cuente con Grado Académico o Título expedido por el Ministerio de Educación.
- Declaración jurada de salud (según formato SIG-RE-106) (**Apéndice N°7**).
- Constancia de vacunas: hepatitis B, antitetánica, Influenza y antiarabica, requisitos indispensables para la emisión del PASE MEDICO extendido por Servicios Médicos.
- Certificado de Aptitud Medico Ocupacional, según ley (R.M. N°312-2011 MINSA) (**Apéndice N°8**).
- Declaración Jurada de Salud por COVID-19 Para CONTRATISTAS (**Apéndice N°9**).
- Esquema completo de vacunas contra la Covid-19 (mínimo 3era dosis).
- Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19 y su registro en el Sistema Integrado para COVID-19 (SICOVID).
- **EL CONTRATISTA deberá presentar análisis de Precios Unitarios de cada partida y análisis de gastos generales antes del inicio del servicio.**
Nota: Los documentos relacionados a la prevención de la Covid-19 serán solicitados de acuerdo a nuevas disposiciones de prevención que emita el Gobierno y/o en caso de presentarse una Nueva Ola de Contagios por Covid-19.

Así mismo se debe cumplir con las siguientes acciones:

- Reunión de coordinación entre EL CONTRATISTA y Administrador de Contrato.
- Apertura de Cuaderno de Servicio.
- Plan de Ejecución (Prestación) del Servicio.



- Plan de Gestión de Calidad.
- Plan de Gestión de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente.
- Plan de Gestión Social.

Plan de Ejecución del Servicio

- El CONTRATISTA para el inicio del Servicio deberá presentar un Plan de Ejecución del Servicio, que indique la forma de alcanzar los objetivos del mismo.
- Adjunto al Plan de Ejecución del Servicio, se deberá presentar como Anexo el Cronograma Detallado de Actividades.
- Adjunto al Plan de Ejecución del Servicio, se presentará como Anexo el Histograma de Equipos y de Personal que se requerirán para la ejecución del Servicio.

Plan de Gestión de Calidad

- El CONTRATISTA para el inicio del Servicio deberá presentar un Plan de Gestión de la Calidad, en el cual quede plasmado el Control y Aseguramiento de la Calidad.

Plan de Gestión de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente

- El CONTRATISTA para el inicio de la prestación del Servicio deberá presentar un Plan de Gestión de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente, en el cual precise la forma en que logrará alcanzar los objetivos del mismo.
- El Plan deberá contener: Alcance, Marco normativo, Línea base, Política SSOMA, Objetivos y metas, Responsabilidades, IPERC, ATS, Estándares, Salud ocupacional, Plan de emergencias, Procedimientos operativos, anexos (Reglamento interno, Mapa de riesgos área de trabajo y campamento, cronogramas de entrenamiento, monitoreo e inspecciones).
- **Se hará entrega al CONTRATISTA los documentos internos de la empresa PETROPERÚ S.A. mencionados en los numerales 18 y 21 de las presentes Condiciones Técnicas.**

23. ENTREGABLES

- a. Cronograma de trabajo (Ms Project).
- b. Reportes diarios y semanales (incluyendo curva de avance en formato Petroperú).
- c. Reporte Threeweeks (3W), revisión semanal en la reunión de coordinación (PPT, Excel e imágenes).
- d. Dossier de calidad. 01 original y 02 copia en digital. Entrega final, a los 30 días de culminados los trabajos de campo.
- e. Dossier de Salud y Seguridad Ambiental -HSE (Health, Safety and Environment). 01 original y 02 copia en digital. Entrega final, a los 30 días de culminados los trabajos de campo.
- f. Resumen fotográfico de actividades relevantes.
- g. Planos Conforme a Obra

***La entrega de los documentos digitales será presentado en dos discos duro portable (mínimo 2 Terabyte).**

Asimismo, EL CONTRATISTA deberá presentar la documentación detallada para cada etapa del servicio y de manera oportuna para poder gestionar las respectivas autorizaciones ante las entidades fiscalizadoras, según se indica a continuación:

- Memoria descriptiva.
- Planos generales en Autocad
- Planos de detalle de la construcción en Autocad, considerar juntas nuevas y existentes.
- Especificaciones de materiales y equipos.
- Ejecución del servicio
- Plan de Contingencias.
- Manual de Seguridad.
- Inicio de Operación
- Programa de instalación de Split Tee 36", corte con equipos Hot Tap 36" y 2" y obturación 36".
- Programa de drenado.
- Registro de pruebas de ensayos no destructivos (inspección visual).



- Planos y documentos "Conforme a Obra".
- Documentos que evidencien la trazabilidad de la tubería.
- Informe Final, contemplado como una actividad en la estructura de costos.

Los Entregables presentados por EL CONTRATISTA estarán sujetos a revisión y aprobación por parte de PETROPERÚ, quien tendrá 7 días hábiles para realizar su revisión. Si el Entregable fuera devuelto con observaciones, EL CONTRATISTA contará con cinco (5) días hábiles para la subsanación.

El Postor entregará un (01) original y un (02) archivo electrónico del Informe Final en formatos de lectura y editables (.doc,.xlsx,.dwg, etc.).

24 VISITA OPCIONAL

PETROPERÚ recomienda a los postores, visitar el lugar donde se realizará el servicio. El costo por visita a campo lo asume el postor, para lo cual se coordinará con las siguientes personas:

- Ing. Alexander Mendoza email: amendozag@petroperu.com.pe; celular:940888134
- Ing. Kelvin Cordova email: kcordovao@petroperu.com.pe; celular:977168311
- Ing. César Iparraguirre G. email: ciparraguirr@petroperu.com.pe; celular:968395000

25 APÉNDICES

- APÉNDICE N°1** : DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES
- APÉNDICE N°2** : DETALLE DE PROPUESTA ECONÓMICA
- APÉNDICE N°3** : LISTADO DE LAS PROGRESIVAS A INTERVENIR.
- APÉNDICE N°4** : TIPO DE REPARACION DE LAS PROGRESIVAS A INTERVENIR
- APÉNDICE N°5A** : EXPERIENCIA DEL POSTOR.
- APÉNDICE N°5B** : EXPERIENCIA DEL PERSONAL RESPONSABLE
- APÉNDICE N°6** : DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER ANTECEDENTES PENALES Y JUDICIALES.
- APÉNDICE N°7** : DECLARACIÓN DE JURADA SALUD
- APÉNDICE N°8** : CERTIFICADO MEDICO OCUPACIONAL
- APÉNDICE N°9** : DECLARACIÓN DE JURADA SALUD POR COVID PARA CONTRATISTA
- APÉNDICE N°10** : INDICE DEL DOSSIER DE CALIDAD; SALUD Y SEGURIDAD AMBIENTAL
- APÉNDICE N°11** : PERFIL REFERENCIAL DE LAS PROGRESIVAS DONDE SE REALIZARÁ EL DRENAJE DE CRUDO
- APÉNDICE N°12** : METRADO DE REFERENCIAL DE LAS PROGRESIVAS
- APÉNDICE N°13** : PROCEDIMIENTO CÓDIGO PETROPERÚ PA1-GCGS-002.
- APÉNDICE N°14** : PERITAJE Y LIBERACIÓN DE ÁREA DONDE SE UBICA LA PROGRESIVA A REPARAR.
- APÉNDICE N°15** : CAJA PARA TRANSPORTE DE TESTIGO.
- APÉNDICE N°16** : DETALLE DE ANILLO DE CONCRETO.
- APÉNDICE N°17** : CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD.
- APÉNDICE N°18** : CLÁUSULA PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO.
- APÉNDICE N°19** : CRONOGRAMA REFERENCIAL.
- APÉNDICE N°20** : DJ DE PARALIZACIÓN DE TRABAJOS POR RIESGO INMINENTE.
- APÉNDICE N°21** : DECLARACIÓN JURADA DE IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- APÉNDICE N°22** : INDUCCIÓN ESPECÍFICA EN EL ÁREA DE TRABAJO.



APÉNDICE N°1
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

1. Preliminares

1.1. Movilización y Desmovilización

Esta partida considera traslado del personal, equipos y materiales desde su lugar de origen hasta el Lugar del Servicio Tramo II ONP donde se ubican las progresivas (Ver lista de progresivas a intervenir) y viceversa.

Esta partida incluye el traslado del personal de EL CONTRATISTA, desde las instalaciones locales (hospedajes) de EL CONTRATISTA hacia los frentes de trabajo y viceversas, durante la ejecución del servicio. Incluye como mínimo, 01 camioneta y 01 bus, el combustible para dichas unidades, choferes y la alimentación de estos últimos.

También está incluido en esta partida el pago de todos los peajes por los que debe pasar las unidades móviles de EL CONTRATISTA, con la frecuencia que sea necesario para cumplir con el objetivo del servicio.

Transporte de ida/vuelta desde el lugar de origen hasta los centros médicos, de todo su personal para la gestión del EMO, vacunas, etc.

Transporte de tubería, equipos y herramientas de PETROPERÚ, desde la Estación 7 hasta cada una de las progresivas y viceversa.

Unidad: Global.

1.2. Hospedaje y Alimentación para el Personal del Contratista

Esta actividad incluye, hospedaje, lavado de ropa y alimentación completa (desayuno, almuerzo y cena) del personal de El Contratista, así como rehidratación del personal considerando un consumo de aproximadamente 2.5 lt/persona/día.

EL CONTRATISTA debe disponer de un botiquín de primeros auxilios con las medicinas básicas, debidamente almacenados y conservados para su transporte.

Considera el hospedaje del personal en la localidad más cercana y favorable a la progresiva afectada.

Unidad: Global.

1.3. Exámenes médicos ocupacionales del personal, SCTR y Equipos de protección Personal y Plan COVID-19.

En esta partida EL CONTRATISTA debe considerar los EPPs correspondientes para todo el personal considerado en el servicio de acuerdo con los procedimientos de Seguridad. Esta partida también incluye los exámenes médicos ocupacionales (EMO), vacunas y SCTR de su personal.

El Personal de Enfermería debe ser considerado en esta partida, teniendo en cuenta que es un personal por cada frente de trabajo.

Esta partida contempla el costo asociado a equipos de protección de bioseguridad por Plan COVID-19 (según corresponda), así como el suministro alcohol, jabón, papel toalla, dispensadores, lavador de manos, etc.

Cabe mencionar que, de acuerdo con las normativas y procedimientos, los requisitos para que el personal pueda laborar en el Oleoducto es el siguiente:

- ✓ EMO
- ✓ Vacunas (influenza, Hepatitis B, fiebre Amarilla y Tétano)
- ✓ DJ de salud
- ✓ DJ COVID de PETROPERÚ

Todo el personal debe contar con el carnet de vacunas, mínimo con las tres dosis contra el Covid 19.



Los costos asociados para cumplir estos requisitos son considerados en esta partida.

Todo gasto de esta partida será reconocido mediante la presentación de la factura correspondiente y registro de entrega al Personal de Campo, esta partida debe estar bien definida y detallada en el APU, para poder valorizar correctamente su avance mensual.

La utilización de lo correspondiente para el Control del Covid-19, será aprobada por PETROPERU previo al inicio del servicio.

Unidad: Global.

1.4. Instalaciones provisionales

La partida incluye la implementación de campamentos, los cuales deberán tener las facilidades que se describen en el artículo 112 Campamentos móviles del D.S 043-2007-EM 'Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos".

Se debe contar con baños químicos cuya cantidad dependerá del número de personas que se encuentre en esa progresiva, además de ambientes implementados para Oficina de la Supervisión/ Administrador de Contrato, comedor, oficina del Contratista, almacén, Tópico (Botiquín de primeros auxilios), acopio de residuos y demás ambiente que permitan alcanzar el objeto del servicio.

Se cuenta con instrumento ambiental en la zona de reserva (75 metros a cada lado del eje del Oleoducto) y derecho de vía del ONP (12.5 metros a cada lado del eje de la tubería), todas las actividades del servicio deberán de realizarse al interior de dichas zonas. Por ello para este servicio no aplica permisos ambientales dado que los trabajos se realizarán dentro del derecho de vía del Oleoducto, el cual se considera no transitable, se requiere realizar desbroce para ingresar a la progresiva, no se consideran extra-anchos.

Todo trámite o permiso que se requiera de forma directa para la ejecución del servicio estarán a cargo del CONTRATISTA. En cuanto a los permisos sociales, lo gestionará el relacionista comunitario del CONTRATISTA en conjunto con el Supervisor Social de Petroperú y de ser el caso con las autoridades de la comunidad correspondiente donde se contemple los permisos y mano de obra local. El Acta de común acuerdo, se realizará antes del ingreso del personal y equipos del CONTRATISTA.

Esta partida incluye el desbroce y acondicionamiento de todas zonas a utilizar e intervenir y construir drenajes para derivar las aguas superficiales / desviar canales de regadío y no desestabilicen las áreas a utilizar.

Esta actividad incluye la habilitación y/o el mejoramiento del acceso terrestre desde la carretera asfaltada o trocha carrozable hasta cada una de las progresivas. El acceso se habilitará para la movilización de los equipos pesados (excavadoras, grúas, herramientas, materiales, etc.) utilizando excavadora o tractor D5 (con zapatas anchas o pantaneras) o equivalente 170 HP, el ancho máximo del acceso será de 3.50 m y de requerirse efectuar empalizado para aumentar la capacidad portante del terreno los palos o troncos a utilizar deberán estar espaciados 1 m entre cada uno de ellos

Todas las instalaciones del campamento deberán ser retiradas y deshabilitadas, así mismo se deberá conformar el lomo de pescado (montículo de tierra) sobre la tubería y los accesos deberán ser bloqueados con montículos de tierra para evitar que personal extraño ingrese a dichas progresivas.

Unidad: Global.

1.5. Peritaje y Liberación de área donde se ubica la progresiva a reparar

Esta partida se contempla el Peritaje o tasación a realizar (de ser el caso) por un Perito-Tasador de parte del Contratista, pero aprobado por PETROPERU S.A., con el fin de identificar y efectuar la valorización de los daños causados por ingresar al predio donde se va a reparar la tubería del ONP.

EL CONTRATISTA realizará la gestión para el pago de la liberación del área afectada mediante una transacción extrajudicial celebrado entre el posesionario y/o propietario del predio y el Contratista con la finalidad de viabilizar los trabajos objeto del servicio, liberando de toda responsabilidad a PETROPERU S.A.



Una vez logrado el acuerdo se deberá firmar un acta de conformidad por el monto recibido de acuerdo con el Peritaje y la Transacción Extrajudicial.

El pago se realizará por reembolso sustentado con debido medio de pago que acredite la operación efectuada, Informe de Peritaje y los documentos firmados antes indicados.

El RRCC debe apoyar en la gestión de liberación, la alimentación y movilización de este Personal y del Perito, deben ser consideradas en las partidas 1.1 y 1.2 del Apéndice N°1.

Se presentan dos posibles casos:

- A. Cuando la tubería cruza un área que tiene un sembrío y un posesionario y/o propietario, para este caso se aplicará la presente partida, la misma que tiene presupuesto para el pago del peritaje y el daño ocasionado al sembrío durante los trabajos de mantenimiento.
- B. Cuando la tubería cruza una comunidad, aquí el Contratista a través de su RRCC deberá solicitar los permisos y autorizaciones necesarias para alcanzar el objeto del servicio, apoyado del Supervisor Social de PETROPERU. Cabe precisar que para este caso el Contratista deberá contratar personal (MOL) de dicha comunidad como responsabilidad social.

Nota: Esta partida es exclusivamente para el pago de Peritaje y su correspondiente Transacción Extrajudicial, los alquileres de áreas para estacionamientos y otras facilidades deben estar contemplados en la partida 1. Instalaciones Provisionales.

En el Apéndice 14, se muestra el formato de la Transacción Extrajudicial.

Unidad: Und.

2. Actividades Civiles

2.1 Excavación con equipo

Se contempla el conjunto de actividades de excavación y remoción, para perfilar y conformar el talud de acuerdo con las secciones del proyecto.

Esta partida considera la excavación de zanja con maquinaria en la zona próxima a la tubería, se coordinará con la supervisión la longitud de la excavación de la zanja, con la finalidad de ubicar la zona de soldeo de los fitting tee de 36" Ø para realizar los hot tapping y la zona de toda la tubería de reemplazo, así mismo las zonas donde se realizará el reforzamiento de la tubería defectuosa con camisa calabaza o estructura envolvente.

La progresiva tendrá una sección de excavación típica de un trapecio de base mayor de aproximadamente 8m y base menor 3.3m y una altura de 3m.

Considerando el riesgo a la integridad de la tubería derivada del proceso de excavación, EL CONTRATISTA deberá cumplir lo especificado en el procedimiento de excavación y evitará realizar daños mecánicos a la tubería, de lo contrario será penalizado de acuerdo con la tabla de penalidades.

El Precio Unitario de esta partida debe contemplar el corte y perfilamiento del talud de la zanja, para descubrir el tramo de tubería a reemplazar y la ubicación de las Split Tee.

La cuadrilla permanente de Topografía debe ser considerada en esta partida.

Unidad: m3

2.2 Excavación manual

Luego de la excavación con equipo se realizará la excavación manual adyacente a la tubería, 25 cm a los costados de la tubería, 25 cm encima de la tubería y 70 cm por la parte inferior de la tubería, esto se aplica en todo el largo de la tubería a excavar.

Se deberá considerar en esta partida el uso de mallas de protección para el personal de la caída o desprendimiento de material suelto de los taludes como rocas o desmonte, así mismo se considera el apuntalamiento o entibado tipo cuajado de las paredes de la zanja para mantener el talud estable y evitar derrumbes.

En esta actividad considera la provisión y colocación de tacos de madera (tornillo), para soportar temporalmente la tubería durante la fase de excavación. Al metrado necesario se debe agregar un (01) soporte adicional para la confección de las cuñas (las mismas que irán entre la tubería y los soportes de madera) Los soportes deben ser correctamente instalados,



preparando la superficie de apoyo de tal manera que los tacos queden horizontales y ubicados a no más de cada 8 m al eje del apoyo. La Unidad está compuesta por un conjunto de tacos de madera de dimensiones 6"x 6"x 2.1m. (9 unidades de soportes de madera por apoyo) que serán instalados debajo de la tubería, que conforman un (01) apoyo.

Unidad: m3

2.3 Tapado de zanja con arena o material zarandeado

Luego de los trabajos objeto del servicio se realizará el tapado de zanjas con arena (dependiendo de la accesibilidad), o material propio zarandeado.

El material de tapado deberá tener una granulometría menor a 1" para no dañar el revestimiento de Polyguard. El relleno debe alcanzar los 50 cm por encima del lomo superior de la tubería y la compactación se realiza mediante la presión ejercida por la pala de la excavadora.

La arena debe tener un bajo contenido de sales y cloruros y se debe acreditar con el certificado de calidad expedido por una institución que cuente con certificación expedida por el INACAL.

Esta partida contempla el reemplazo de los puntos de apoyo (tacos de madera), por sacos de arena (suministrados por el contratista).

Unidad: m3

2.4 Tapado de zanja con material propio

Luego del tapado con arena o material zarandeado, se completará el relleno de la zanja con el material extraído de la excavación de la zanja y será compactado mediante la presión ejercida utilizando la pala de la excavadora. De existir piedras con diámetros mayores a 10 cm estas deben ser retiradas.

Posterior al relleno de la zanja hasta el nivel natural del terreno, se conformará el lomo de pescado (montículo de terreno en el eje de tubería), considerando 1m de altura y 2 m de ancho.

De faltar material se completará con el material aledaño a la progresiva.

Considera la construcción de rompientes con material propio seleccionado sobre la plataforma del derecho de vía a fin de direccionar el agua de escorrentía superficial fuera del DV. La sección de la rompiente será trapezoidal de B= 2.5 m y altura H= 0.5 m, dándole un acabado cóncavo, como especie de lomo de pescado, la ubicación y opción debe ser definida por el Supervisor de acuerdo al relieve del terreno. Serán compactadas con cuchara de excavadora.

Unidad: m3

2.5 Retiro y reposición de anillo de concreto

En esta partida se realizará el retiro del anillo de concreto de algunas progresivas para su inspección (zonas de instalación de Split Tee y zona de corte) y luego del reemplazo de tubería se procederá a la reposición del anillo de concreto armado con varilla de 3/8" diámetro. (cocada de 150 mm x 150 mm).de acuerdo con el **Apéndice 16**.

Esta partida incluye los moldes necesarios para el encofrado del anillo de concreto, así como de los materiales para conformar el anillo de concreto armado.

Cabe mencionar que es necesario aplicar una segunda capa de SP6 (geotextil) para proteger el recubrimiento Polyguard aplicado a la tubería (antes de armar el encofrado).

Unidad: metro lineal de tubería 36": ml

3. Actividades Mecánicas-Hot Taping

3.1. Limpieza mecánica de tubería para inspección

Esta partida se ejecutará para que personal asignado por PETROPERÚ inspeccione la tubería. Primero se deberá realizar una limpieza manual, retirando el recubrimiento antiguo. Luego se hará una limpieza mecánica empleando escobillas circulares (SSPC-SP3) para



retirar el imprimante. La tubería debe quedar limpia en su superficie, para su inspección y determinar los puntos de corte y /o reparación.

Unidad: ml.

3.2 Armado y soldeo fitting tee de 36" Ø

Esta partida considera al personal especializado y homologado en trabajos de soldadura, para lo cual deben someterse a una prueba de homologación (a cargo de EL CONTRATISTA) del API 1104 Apéndice B. El proceso de homologación será ejecutado, por EL CONTRATISTA, antes del inicio del servicio, a través de un personal CWI-AWS.

Esta partida considera el empleo de los procedimientos de armado y aplicación de soldadura de PETROPERU y las normas internacionales como el API 1104.

EL CONTRATISTA es el responsable de realizar un trabajo de calidad que cumpla con las normas antes mencionadas, además debe cumplir con las exigencias del personal de inspección quienes están capacitados y habilitados para solicitar a los soldadores la reparación de las soldaduras donde sea necesario y no cumplan con la normativa vigente.

Para la cotización de esta partida se considerará la instalación por Split tee en cada cambio de tramo.

Las pruebas de ensayo no destructivo (END) las realizará la empresa de Inspección contratada por PETROPERU. Antes del inicio del servicio, EL CONTRATISTA tramitará todos los procedimientos de soldadura (WPS; PQR y PQS) los cuales serán validados por un personal CWI-AWS.

Los procedimientos WPS, PQR Y PQS deben elaborarse con base en el procedimiento de PETROPERU PRO04-1212, poniéndose especial cuidado en los ángulos que se describen para el caso de las juntas horizontales a tope.

Esta partida considera todos los materiales equipos y herramientas, así como los propios fitting tee de 36" y los fitting de 2" para la ecualización de presiones y serán provistos por EL CONTRATISTA en las cantidades que sean necesarias para todas las progresivas objeto del servicio.

Los procedimientos deben mantenerse en el Lugar del Servicio.

Unidad: Und.

3.3 Ejecución de Hot Tap

Esta actividad contempla la instalación de las Válvulas Sándwich del 36" Ø suministradas por EL CONTRATISTA, mediante una grúa de 40 toneladas mínimo, torqueo de espárragos y pruebas de estanqueidad de estas.

El torqueo de los espárragos deberá ser realizada mediante una máquina multiplicadora de torque similar a Hytork

Posteriormente se considera el montaje de la máquina de corte similar a la tappinadora T-1200 de TDW, suministrada por El Contratista, así como el elemento de corte (fresa de copa circular de 36" Ø, conos de soporte y broca guía), con la finalidad de realizar el corte de la tubería.

Esta partida considera los cortes de tubería, retiro de cupones de corte y el suministro de los equipos, herramientas y materiales necesarios para lograr el objeto de esta partida.

Esta partida también considera la instalación de los lock-o-ring en la fitting tee, así como la instalación de los cupones de corte, estos deben ser soldados a la estructura del lock-o-ring en la última etapa del proceso de hot tapping.

También se considera la instalación de las bridas ciegas con sus respectivas empaquetaduras espirometálicas, espárragos y torques que demandan los procedimientos.

El Contratista es el responsable de ejecutar el corte limpio y sin errores considerando los procedimientos de hot tap, que están implementados, asimismo, es responsable de realizar la instalación correcta de los lock-o-ring como parte del proceso.

Unidad: Und.



3.4 Ejecución de Line Stopped

Esta actividad contempla la instalación de los housing ensamblados con los equipos line stopped y elementos sellantes de segunda condición (de ser necesario), mediante el uso de grúa de 40 toneladas sobre la válvula sándwich de 36" Ø, para realizar la limpieza y barrido de los residuos del corte.

Posteriormente se realizará Instalación de los equipos Line Stopped con elemento sellante nuevo para la obturación del ducto con la finalidad de seccionar el tramo afectado para realizar el corte y retiro de la tubería afectada y la instalación del nuevo tramo a reemplazar.

El torqueo de los espárragos deberá ser realizada mediante una máquina multiplicadora de torque similar a Hytork.

Esta partida considera el suministro de los equipos, herramientas y materiales necesarios para lograr el objeto de esta partida por parte de EL CONTRATISTA.

Unidad: Und.

3.5 Drenaje e inyección de crudo

Esta partida consiste en drenaje del crudo contenido en el tramo de la tubería comprendido entre los equipos de obturación instalados. Para bajar la presión de la línea, proceder el drenaje del crudo en Bladders o Cisternas y transportarla a una estación cercana del Oleoducto. Asimismo, EL CONTRATISTA es el responsable de suministrar las bombas, válvulas, bladder, mangueras y conexiones necesarias para realizar el drenado de crudo.

Esta partida también incluye el suministro e instalación de 78 TOR 2" y la reinyección del crudo al tramo nuevo instalado a fin de no tener hidrocarburo fuera de la tubería.

Esta partida, también considera el traslado de hidrocarburo sobrante en los bladders que no fue inyectado a la tubería, hacia la Estación de Petroperú, previa coordinación con el Administrador de Contrato.

En caso de elegir el transporte de crudo mediante cisternas, se debe acondicionar una poza de contención recubierta con geomembrana de 0.75 mm y techada para protección del sol y lluvia, para alojamiento de dos (02) bladder (de acuerdo al literal ss del numeral 18).

EL CONTRATISTA es responsable de realizar esta labor evitando impactos al medio ambiente, a fin de que se logre un trabajo limpio y ordenado.

Tipo crudo Tramo II	° API		
	PROM	MÍN	MAX
Crudo Bretaña	19.8	18.8	20.3
Crudo Piraña	21.0	20.5	21.8

Bladder 10,000 glns: Cidelsa o similar.

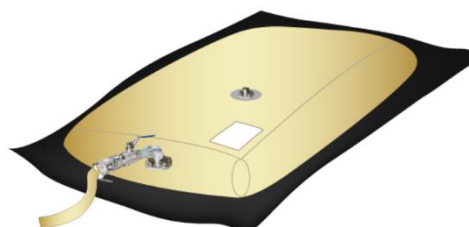
Link: <https://tanquesflexibles.pe/es/aplicaciones/#1542817058809-62eeba80-f6f5>

TANQUE FLEXIBLE ESTACIONARIO

Para almacenamiento de agua potable, agua industrial, combustible y otros líquidos.

Diseñados para almacenar una gran gama de líquidos instalándose sobre cualquier terreno medianamente afirmado. Sus accesorios permiten conectarlo a una red de tuberías o mangueras.

Para una mayor durabilidad se recomienda tender una lámina de geomembrana o geotextil (como allombra de protección).



Unidad: m3.

3.6 Corte y reemplazo de tubería

Esta partida considera el corte en frío de la tubería afectada (**longitud final se definirá en campo con la Supervisión**), para luego instalar el tubo nuevo a fin de restablecer la integridad del ducto.

Esta partida considera el corte del testigo de la falla, el mismo que servirá para la evaluación del reporte de falla, el cual deberá ser de 2.0 m de longitud y embalaje en caja de madera vertical (ver Apéndice N°15) y traslado a Estación N°7. El resto de tubería extraída debe cortar en tramos, lavar con solvente y detergente para retirar todo el hidrocarburo, trasladar a zona de chatarra de Estación N°7.

Esta partida considera la instalación del nuevo tramo, mediante el soldeo de dos juntas de oro, las mismas que deben ser ejecutadas según las normas de soldadura API-1104, ASME B31.4 y demás normativa vigente existente, los soldadores deben ser homologados (WPQ) de acuerdo con el procedimiento de soldadura (WPS y PQR).

Las maniobras de montaje de la tubería se deberán realizar bajo las especificaciones de los estándares, normas y buenas prácticas de construcción de ductos y cumpliendo todas las normas de seguridad, la documentación (check list del equipo de izaje, disposición de carga máxima del equipo, procedimiento de izaje, etc.) referido a ello estará incluida en el informe final. Los documentos de las maniobras de montaje deben ser presentados en el Plan de Ejecución, estarán visados por el supervisor de seguridad de EL CONTRATISTA y deben ser aprobados por Petroperú.

EL CONTRATISTA es responsable de lograr que los procesos de soldadura sean los adecuados y que permitan trabajos contundentes sin reprocesos.

Cabe mencionar que el oleoducto puede quedar no disponible sólo por un período de aproximadamente 20 días calendario, tiempo que permitirá realizar el corte de la tubería fallada y la instalación del nuevo tubo reemplazante.

Considera esta partida como unidad de medida la longitud de tubería a instalar.

Unidad: ml

3.7 Construcción de Varillón y Prueba Hidrostática

EL CONTRATISTA deberá contar con soldadores Homologados 6G, con certificado vigente a nombre de entidad reconocida (por ejemplo, SOLDEXA). PETROPERÚ se reserva el derecho a evaluar en campo el desempeño de cada soldador, con el fin de comprobar la destreza en la aplicación de la soldadura.

Esta actividad NO incluye la inspección de la soldadura (END), todas las juntas a tope se inspeccionarán con Ultrasonido TOFD o Phase Array, a cargo de PETROPERÚ.

EL CONTRATISTA debe tener presente que el tramo a instalar es de tubería con especificación API 5L Grado X52 PSL2 y la tubería del oleoducto original es de especificación API 5L Grado X52 PSL1, por lo debe considerar la elaboración de los Procedimientos de Soldadura (WPS), Calificación del Procedimiento (PQR) y Calificación de los Soldadores (WPQ).

De ser necesario se elaborarán las curvas requeridas para la conformación del varillón reemplazante, luego de la maniobra de izaje se procederá a realizar la soldadura de las juntas biseladas en ambos extremos de la tubería. Posteriormente se iniciará con el soldeo de juntas para conformar la longitud necesaria de tubería de reemplazo.

En todas las actividades de este numeral se deberá tener en cuenta la limpieza en el interior de la tubería y se deberá generar formatos de inspección de tubería antes de realizar las juntas de soldadura con la finalidad de tener el interior de la tubería limpia sin presencia de objetos extraños.

En esta partida debe contemplar todas las facilidades para la construcción del varillon o niple de reemplazo, tales como: excavación adicional para ensanchamiento de zanja o plataforma nueva donde se disponga el nuevo varillon o niple, corte y perfilado de taludes para ubicar los equipos (grúas, camiones, excavadoras, etc.) que realizarán el movimiento o carga de materiales y/o equipos pesados



Prueba Hidrostática

Esta partida considera los equipos y actividades para realizar la prueba hidrostática de las tuberías nuevas a instalar según normativa vigente y mediante los cabezales de prueba provistos por PETROPERU.

EL CONTRATISTA presentará el procedimiento de prueba hidrostática y el Protocolo de control y monitoreo; incluye las juntas de cierre; según lo estipulado en los numerales 436.2 y 437.4.1 de la norma ASME B31.4-2019 y las recomendaciones del código API RP 1110. Esta actividad deberá ser coordinada con el Supervisor y/o Administrador de Contrato, quien dará el V°B° para la ejecución. Al término de la prueba EL CONTRATISTA entregará el reporte correspondiente, firmado por el personal calificado que realizó la prueba.

La finalidad de la prueba hidrostática es aplicar una carga cíclica al tubo. La presión estipulada de prueba será 1.25 de la MAPO.

Las pruebas hidrostáticas se realizarán por sectores y los tubos serán soldados en secciones de extensión necesaria y luego de ser aceptada la PH serán cortados para el remplazo de los tramos requeridos de acuerdo con lo recomendado por la supervisión.

Sectores de Prueba Hidrostáticas

PROGRESIVA	COORDENAS		PRUEBA HIDROST.	LUGAR
	ESTE	NORTE		
513+500	765007.3	9376297.7	1	E7
622+500	696789	9341546	1	PUCARA
629+905	689668	9343966	1	OLMOS
710+680	630987.9	9351395.2	1	OLMOS
733+750	608363.067	9350346.819	1	OLMOS
733+800	608360.3	9350346.7	1	OLMOS
733+900	608315	9350344.7	1	OLMOS
784+000	557780.6	9345193.2	1	BAYOVAR
784+323	557849.377	9345202.855	1	BAYOVAR
784+390	557780.584	9345193.234	1	BAYOVAR
785+200	557180.8	9345108.9	1	BAYOVAR
785+500	556659.69	9345035.29	1	BAYOVAR
786+400	556276.578	9344981.685	1	BAYOVAR
808+542	534574.278	9341286.87	1	BAYOVAR
809+587	532238.6	9342014	1	BAYOVAR
810+800	532628.986	9341892.267	1	BAYOVAR
810+962	532264	9342002	1	BAYOVAR
810+978	532253.9	9342009.2	1	BAYOVAR
810+996	532238.611	9342013.954	1	BAYOVAR
811+000	532231	9342015	1	BAYOVAR
812+300	530935.8	9342419.8	1	BAYOVAR
812+400	531100.2	9342368.4	1	BAYOVAR
813+585	530000.427	9342710.913	1	BAYOVAR
814+271	529120.198	9342984.844	1	BAYOVAR
815+550	528142.4	9343290.3	1	BAYOVAR
10.00				

El Contratista debe considerar todo lo necesario para la prueba: manómetros certificados (menor a 6 meses), Registrador de Presión y Temperatura tipo Barton o similar, bomba de alta presión, accesorios, fittings, etc.

La Contratista será la responsable del suministro en el sitio del agua para la Prueba Hidrostática, la cual debe ser certificada, PH Neutro, limpia, dulce, libre de bacterias, cloro, cantidad oxígeno residual y sólidos en suspensión con valores aceptables que cumplan con la normativa correspondiente.



De ser necesario el CONTRATISTA obtendrá permisos del ANA para el uso del agua de quebradas, considerando los análisis de esta en un laboratorio certificado.

Así mismo se encargará de la Disposición Final del agua de la Prueba Hidrostática, cumpliendo con los Estándares de Calidad Ambiental (ECA) correspondiente.

La prueba de presión durará 4 horas mínimo, después que la presión haya alcanzado la presión estipulada de prueba.

Si la presión sube por encima de la presión estipulada de prueba debido a la temperatura cambiante, puede drenarse agua para reducir la presión, pero la cantidad retirada debe ser medida en forma precisa. No se inyectará agua a la tubería durante el periodo de prueba.

El reporte será aprobado por el representante autorizado de EL CONTRATISTA y Supervisión / Administrador del Servicio.

Unidad: Und.

4. Reforzamiento de la tubería con camisa calabaza

Esta partida contempla el reforzamiento de la tubería mediante camisa calabaza la misma que será diseñada de acuerdo con las medidas y dimensiones de la tubería defectuosa. Esta partida contempla la adquisición de la camisa calabaza cumpliendo todas las normas API, ASME, ANSI, etc., que permita una instalación con todos los protocolos de calidad y aseguramiento de calidad de la instalación.

Los procedimientos WPS, PQR Y PQS deben elaborarse con base en el procedimiento de PETROPERU PROO4-1212, poniéndose especial cuidado en los ángulos que se describen para el caso de las juntas horizontales a tope que permita la instalación correcta de la camisa calabaza; también contempla el material para llenar los espacios vacíos del interior de la camisa calabaza.

Esta partida contempla el diseño e instalación de la base de sujeción del elemento instalado a fin de preservar la linealidad de la tubería y que no esté sometida a esfuerzos por efecto del peso del elemento instalado.

Considerar materiales de fabricación según tabla 423.1 del ASME B31.4, de preferencia API 5L y con factor de seguridad 1.

De acuerdo al diseño que elabore el Contratista (memoria de cálculo, material de fabricación, procedimiento de fabricación e instalación), se procederá a revisar y aprobar su construcción.

Así mismo se debe considerar la inyección de resina epoxica incompresible RAMFILL o similar, en el espacio anular de la camisa y la tubería.

Unidad: Und.

5. Reforzamiento de la tubería con materiales compuestos

Esta partida contempla el reforzamiento de la tubería mediante el uso de materiales compuestos cumpliendo la normativa vigente en caso sea necesario.

Esta partida contempla el uso de materiales compuestos como resinas y fibras de carbón instalados sobre la tubería defectuosa, permitiendo la reducción de esfuerzos en las zonas defectuosas de la tubería.

Esta partida considera el suministro y la aplicación de estos materiales, considerando la memoria de cálculo donde se determine de acuerdo con las condiciones del oleoducto la cantidad de material a utilizar y el número de vueltas que se requiere para reforzar la tubería y que dicha reparación sea definitiva.

Esta partida considera el arenado a metal blanco según la norma SSPC-SP5 o superior y conseguir un perfil de anclaje no menor de 2.5 mils (de 2 a 4 mils).

Tanto el personal supervisor y los aplicadores deben estar homologados por el Inspector especialista en instalación de materiales compuestos

Unidad: Und.

6. Reforzamiento de la tubería con moldura y capucha de confinamiento



Esta partida contempla la inspección de soldadura del TOR instalado, para lo cual se debe preparar la superficie para su inspección y de ser necesario se instalará una moldura y una capucha de confinamiento.

Unidad: Und.

7. Actividades complementarias

7.1 Aplicación de revestimiento tipo cinta

En esta partida se considera el lavado de la tubería con la finalidad de retirar las impurezas en la superficie como sales, cloruros, grasa, etc. Mediante el uso de detergentes y agua neutra (PH= 6 - 8) para enjuagar y con un resultado de 5ppm máximo de cloruros en la superficie de la tubería.

Esta partida considera el arenado a metal blanco según la norma SSPC-SP5 o superior y conseguir un perfil de anclaje no menor de 2.0 mils (de 2 a 4 mils) requerido por el fabricante del revestimiento Polyguard.

La arena a utilizar debe contar con certificado de calidad de una entidad reconocida y cumplir con los ítems 4.1.1 al 4.1.10 de la Normativa SSPC AB1 – SSPC SP5 (Granulometría entre 20 y 40, conductividad menor a 1000 μ siemens, etc.)

Se instalará el revestimiento Polyguard y se hará el traslape con los Split Tee, según los requerimientos del fabricante.

Cabe mencionar que se debe utilizar el Polyguard 606 (Filler Taper) para las juntas y traslapes con el recubrimiento antiguo de los extremos y para disminuir las entallas de los refuerzos metálicos y la tubería, luego de aplicar este material, se aplicará el revestimiento Polyguard RD-6 considerando el traslape de 50%.

Luego de haber completado con la aprobación del revestimiento Polyguard RD-6 se debe aplicar el refuerzo Mecánico SP6.

Se realizarán las pruebas de adherencia y de holiday detector al revestimiento Polyguard con la finalidad de asegurar que no existan imperfecciones. Asimismo, los compresores de aire deben contar con sus certificados de mantenimiento y calibración vigentes; las boquillas de arenado deben estar en buenas condiciones para lograr obtener una superficie adecuada para la aplicación del recubrimiento.

Unidad: ml.

7.2 Aplicación de revestimiento tipo pintura

En esta partida se considera el lavado de la tubería con la finalidad de retirar las impurezas en la superficie como sales, cloruros, grasa, etc. Mediante el uso de detergentes y agua neutra (PH=6-8) para enjuagar.

Esta partida considera la aplicación de revestimiento tipo pintura de las Split Tee, se utilizará el recubrimiento Protal 7200 y/o HBE-95, la aplicación del espesor de película será entre 25 a 30 mils y se procederá a las evaluaciones como adherencia y holiday detector para verificar el trabajo ejecutado. Este revestimiento se aplicará solo en las Split Tee y bridas ciegas, se requiere la preparación de superficie con Limpieza Abrasiva a Metal Blanco según la norma SSPC – SP5 y conseguir un perfil de anclaje no menor de 2.0 mils (de 2 a 4 mils).

La arena a utilizar debe contar con certificado de calidad de una entidad reconocida y cumplir con los ítems 4.1.1 al 4.1.10 de la Normativa SSPC AB1 – SSPC SP5 (Granulometría entre 20 y 40, conductividad menor a 1000 μ siemens, etc.)

Se instalará el revestimiento tipo pintura haciendo un traslape con el Polyguard instalado en la tubería, según los requerimientos del fabricante.

Unidad: Und

8. Soporte

8.1 Contención de derrames:

En caso, en alguna progresiva se produzca un derrame, el CONTRATISTA tendrá en el lugar materiales y equipos necesarios y en cantidad suficiente para minimizar la contaminación y recuperar el crudo derramado. Para esto, en el campamento se deberá



contar con: materiales absorbentes de hidrocarburos, barreras de contención y estanques para almacenamiento del crudo, asimismo deberá contar con herramientas manuales, bombas para petróleo crudo, trajes impermeables para el personal, y equipos de protección para el personal que esté en contacto con el petróleo crudo.

Los materiales listados en el formato de cotización (**APENDICE 2**) serán entregados a PETROPERU al término del servicio, a excepción de aquellos que, por uso no sea reutilizable

Unidad: Unid.

8.2 Informe final y dossier del Servicio

Esta partida contempla la entrega de los informes como el dossier de calidad y seguridad del servicio, con toda la información de recabada del servicio y de cada una de las actividades realizadas.

EL CONTRATISTA presentará el Informe Final en 01 original y dos (02) copias en físico y un (01) archivo electrónico del Informe Final en formatos de lectura y editables (doc,.xlsx,.dwg, etc.) de los trabajos ejecutados en cada progresiva, grabado en un disco duro externo de 02 TB.

La estructura del contenido será presentada, inicialmente, para ser conciliada, a manera de establecer un estándar de presentación para el contenido de la información.

EL CONTRATISTA presentará los siguientes entregables como parte de su Informe Final:

- Informe Técnico.
- Dossier de calidad.
- Dossier de Salud y Seguridad Ambiental-HSE (Health, Safety and Environment).
- Planos Conforme a Obra.
- Registro Fotográfico, Videos Panorámicos por cada actividad, se recomienda el uso de DRON.

Unidad: Glb



APÉNDICE N°2

PROPUESTA ECONÓMICA

SERVICIO DE REPARACION DE CONEXIONES CLANDESTINAS EN EL TRAMO II ONP

ITEM	Descripción	Unidad	Cantidad	P.Unitario	P.Parcial
1.0	Preliminares				
1.1	Movilización y Desmovilización	Glb	1.00		
1.2	Hospedaje y Alimentación para el Personal del Contratista	Glb	1.00		
1.3	Exámenes médicos ocupacionales del personal, SCTR y Equipos de protección Personal y Plan COVID-19	Glb	1.00		
1.4	Instalaciones provisionales	Glb	1.00		
1.5	Peritaje y Liberación de área donde se ubica la progresiva a reparar	Und	1.00		
2.0	Actividades Civiles				
2.1	Excavación con equipo	m3	9,703.90		
2.2	Excavación manual	m3	583.36		
2.3	Tapado de zanja con arena o material zarandeado	m3	5,161.76		
2.4	Tapado de zanja con material propio	m3	6,195.00		
2.5	Retiro y reposición de anillo de concreto	ml	45.00		
3.0	Actividades Mecánicas-Hot Taping				
3.1	Limpieza de tubería para inspección	ml	596.00		
3.2	Armado y soldeo fitting tee de 36" Ø	Und.	20.00		
3.3	Ejecución de Hot Tap 36"	Und.	20.00		
3.4	Ejecución de Line Stopped	Und.	20.00		
3.5	Drenaje e inyección de crudo	m3	3,402.85		
3.6	Corte y reemplazo de tubería	ml	300.00		
3.7	Construcción de varillón y Prueba Hidrostática	Und.	10.00		
4.0	Reforzamiento de la tubería defectuosa con camisa calabaza	Und.	7.00		
5.0	Reforzamiento de la tubería defectuosa con materiales compuestos	Und.	2.00		
6.0	Reforzamiento de moldura y con capucha de confinamiento	Und.	1.00		
7.0	Actividades Complementarias				
7.1	Aplicación de revestimiento tipo cinta	ml	613.50		
7.2	Aplicación de revestimiento tipo pintura para las Split tee	Und.	20.00		



8.0	Soporte				
8.1	Kit contención de derrames				
8.1.1	Paño oleofílico absorbente HP-100 de 38" x 144.	Rollo	3.00		
8.1.2	Oclansorb x 44 Lt	Saco	15.00		
8.1.3	Barreras absorbentes Tipo 270 OIL	Und	24.00		
8.1.4	Bolsas de polipropileno	Und	1,000.00		
8.1.5	Bulk drum IBC 1000 Lt, c/estructura acero galvanizado	Und	15.00		
8.1.6	Geomembrana 0.75mm, rollo 7.0m x 200m	Rollo	3.00		
8.2	Informe final y dossier del Servicio	Glb	1.00		
				Costo Directo	
				Gastos generales (%)	
				Utilidad (%)	
				Sub total	
				IGV (%)	
				TOTAL (Soles)	

La propuesta presentada considera un plazo de ejecución de 500 días calendario.

NOTA:

- Los precios unitarios se deben expresar con más de dos decimales.
- Los subtotales de cada partida deberán ser redondeados a dos (02) decimales.
- Los totales de los costos directos serán la sumatoria de los subtotales de las partidas, y serán expresados con dos decimales.
- Los gastos generales, utilidad, y total general serán redondeados a dos decimales.
- Moneda: Soles

(Nombre/ Razón Social)
Ruc / DNI
Firma del Representante Legal



APENDICE N°3

LISTADO DE LAS CONEXIONES CLANDESTINAS A INTERVENIR

ITEM	PROG PTP	ESTE	NORTE	DETALLE
1	710+680	630987.9	9351395.2	Se soldaron 8 weld-caps de 2" de diámetro
2	790+609	551649.137	9344333.64	Se instaló un Split-sleeve
3	818+500	525175.551	9344218.91	Se instaló split-sleeve de 1.50 mts
4	513+500	765007.3	9376297.7	Se instaló un Split-sleeve de 1.00 mts
5	629+905	689668	9343966	Se instaló un Split-sleeve de 0.70 mts
6	833+030	511351.1	9348528.9	Se soldó 01 Weld- cap de 2" diámetro y se instaló un split-sleve de 1.50 mts
7	672+250	664419.4	9354428.7	Se instaló un Split-sleeve fabricado de tubería
8	464+110	785197.5	9413530.7	Se soldó 01 Weld- cap de 2" diámetro.
9	784+390	557780.584	9345193.23	Se soldó 01 Weld- cap de 6" diámetro.
10	810+978	532253.9	9342009.2	Se instaló un split-sleve de 1.50 mts x 0.406" de espesor.
11	810+996	532238.611	9342013.95	Se soldó 01 Weld- cap de 2" diámetro y se instaló split-sleeve reforzado con cartelas de 1.50 mts
12	809+587	532238.6	9342014	Se soldó 01 Weld- cap de 6" diámetro y se instaló un split-sleve de 1.50 mts
13	808+542	534574.278	9341286.87	Se soldó 01 Weld- cap de 6" diámetro e instaló un split-sleve de 1.00 mts
14	811+000	532231	9342015	Se soldaron weld-caps de 3 y 6" de diámetro, se instaló camisa de 1 m
15	784+323	557849.377	9345202.86	Se soldaron 4 weld-caps: 2 de 2" y 2 de 6" de diámetro
16	704+200 (703+995)	637566.1	9351725.9	Se soldaron 10 weld-caps de 3" de diámetro
17	814+271	529120.198	9342984.84	Se instaló Weld-cap de 2" de diámetro y Split-sleeve de 1.50 mts
18	810+962	532264	9342002	9 perforaciones no pasantes. Se soldó Weld-cap e instaló split-sleeve



ITEM	PROG PTP	ESTE	NORTE	DETALLE
19	733+800	608360.3	9350346.7	Se instaló un Split-sleeve de 1.50 mts
20	733+900	608315	9350344.7	Se instaló un Split-sleeve de 1.20 mts
21	815+550	528142.4	9343290.3	Se instaló Split-sleeve de 1.20 mts
22	784+000	557780.6	9345193.2	Se instaló split-sleeve.
23	711+395	630987.918	9351395.17	Se instaló un Split-sleeve de 1.30 mts
24	813+585	530000.427	9342710.91	Se instaló split-sleeve de 1.20 mts
25	810+800	532628.986	9341892.27	Se instaló split-sleeve de 1.50 mts
26	786+400	556276.578	9344981.69	Se soldó 01 Weld- cap de 2" diámetro y se instaló un split-sleve de 1.00 mts
27	836+100	508489.795	9349419.63	Se soldó 01 Weld- cap de 2" diámetro y se instaló un split-sleve de 1.00 mts
28	733+750	608363.067	9350346.82	Se instaló un Split-sleeve de 1.10 mts
29	622+500	696789	9341546	Se instaló un Split-sleeve de 1.00 m. y se soldó weld-caps de 25cm.
30	785+200	557180.8	9345108.9	Se soldó 01 Weld- cap de 6" diámetro.
31	785+500	556659.69	9345035.29	Se soldó 01 Weld- cap de 6" diámetro.
32	812+300	530935.8	9342419.8	Se instaló split-sleeve.
33	812+400	531100.2	9342368.4	Se instaló split-sleeve.
34	833+022	511366.839	9348523.99	Se instaló split-sleeve de 0.50 mts
35	835+200	509365.448	9349147.24	Instalación de Weld-cap de 2" de diámetro y Split-sleeve de 1.50 mts

APENDICE N°4

TIPO DE REPARACION DE LAS PROGRESIVAS A INTERVENIR

Ítem	Progresivas	Tipo reparación
1	464+110	Inspección de soldadura del TOR, de ser necesario se instalará un refuerzo tipo RMB x 0.50m, con capucha de confinamiento (6" x 300mm).
2	513+500	Cambio de tramo sin obturar con drenaje de crudo
3	622+500	Efectuar cambio de tramo con 02 hot tap.
4	629+905	Efectuar cambio de tramo con 02 hot tap.
5	810+978	Efectuar cambio de tramo con 01 hot tap.
6	672+250	Instalar camisa calabaza (considerar 2.5 ml de longitud).
7	704+200	Instalar camisa calabaza (considerar 2.5 ml de longitud).
8	710+680	Efectuar cambio de tramo con 01 hot tap.
9	711+395	Reforzamiento con materiales Compuestos (considerar 3 ml)
10	733+750	Efectuar cambio de tramo con 02 hot tap.
11	733+800	
12	733+900	
13	784+000	Efectuar cambio de tramo con 02 hot tap.
14	784+323	
15	784+390	
16	785+200	Efectuar cambio de tramo con 02 hot tap.
17	785+500	
18	786+400	
19	790+609	Instalar camisa calabaza (considerar 2.5 ml de longitud).
20	808+542	Efectuar cambio de tramo con 02 hot tap.
21	809+587	
22	810+800	Efectuar cambio de tramo con 02 hot tap.
23	810+962	
24	810+996	
25	811+000	
26	812+300	Efectuar cambio de tramo con 02 hot tap.
27	812+400	
28	813+585	Efectuar cambio de tramo con 02 hot tap.
29	814+271	
30	815+550	
31	818+500	Instalar camisa calabaza (considerar 2.5 ml de longitud).
32	833+022	Instalar camisa calabaza (considerar 2.5 ml de longitud).
33	833+030	Instalar camisa calabaza (considerar 2.5 ml de longitud).
34	835+200	Reforzamiento con materiales compuestos (considerar 3 ml)
35	836+100	Instalar camisa calabaza (considerar 2.5 ml de longitud).



APÉNDICE N°5A

RELACION DE DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ACTIVIDAD						
N° DE SERVICIO EJECUTADO	DESCRIPCION	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO	TIPO DE MONEDA	MONTO INCLUIDO IGV	FECHA DEL DOCUMENTO
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
					TOTAL S/	



APENDICE N°5B
PERSONAL MINIMO REQUERIDO PARA EL SERVICIO

RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA POR LOS INGENIEROS RESPONSABLE DEL SERVICIO					
PROFESIONAL: Ings. Residentes/ Supervisores CASS /Supervisores de Calidad					

N° DE TRABAJO EJECUTADO	DESCRIPCION	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO	FECHA DEL SERVICIO		TIEMPO DE EXPERIENCIA
				INICIO	TERMINO	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

Nota: Debe presentarse por cada Ingeniero residente, Supervisor CASS y Supervisor de Calidad (Soldadura y recubrimiento).



APÉNDICE N°6

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER ANTECEDENTES PENALES NI JUDICALES

Señores
Petróleos del Perú S.A. - PETROPERU S.A.
Gerencia Dpto. Oleoducto
Las Sidras X-32 – Miraflores - Castilla – Piura

Yo,, identificado (a)
con
DNI N° estado civil..... con domicilio en
..... Distrito Provincia
..... Departamento, declaro bajo juramento
lo siguiente:

(Por favor indicar **SI** o **NO** en el recuadro que corresponde, **no** marcar con un aspa o en forma de
cruz o cualquier otro símbolo).

Tener antecedentes Penales.

☐

Tener antecedentes Judiciales.

☐

Ratifico la veracidad de lo declarado, sometiéndome, de no ser así, a las correspondientes
acciones
administrativas y de Ley.

En señal de conformidad firmo el presente documento.

Piura, ____ de _____ de 2023.

(Huella Dactilar)

ÍNDICE DERECHO

NOMBRES Y APELLIDOS:
DNI N°



APÉNDICE N°7

DECLARACIÓN JURADA DE SALUD

	REGISTRO	Código : SIG-RE-106
	DECLARACION JURADA DE SALUD	Revisión: 00 Fecha : 20-01-10

DECLARACIÓN JURADA DE SALUD
Las personas que visitan las instalaciones de Operaciones Oleoducto – PETROPERU S.A deben saber que en dichos lugares hay ciertas limitaciones de acceso a centros hospitalarios, por lo que requerimos que estén en buen estado de salud física y mental a fin de evitar cualquier inconveniente.
Debe tenerse en cuenta el buen estado de salud, por cuanto los visitantes pueden introducir enfermedades infecto contagiosas que pueden afectar a los trabajadores y a la población local, y portar enfermedades crónicas o agudas descompensadas. Por tanto le solicitamos se abstenga de viajar si presentan dichas patologías.
Si usted toma algún medicamento en forma regular, asegúrese de llevarlo consigo en cantidad suficiente para su tratamiento.
Sírvase contestar el cuestionario adjunto. Si tuviera alguna duda, contáctese con el médico supervisor de Servicios Médicos de Operaciones Oleoducto – PETROPERU S.A llamando al teléfono 073-284100 anexos

DECLARACIÓN:

Padece o ha padecido de alguna de las enfermedades o dolencias descritas a continuació	SI	NO
a) Anemia, leucemia, trastornos de coagulación.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Infartos de miocardio, arritmias, dolor de pecho, presión arterial alta.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Aneurisma, convulsiones, desmayos, parálisis, epilepsia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Asma, bronquitis, tuberculosis, neumonía.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Alteraciones musculares, articulaciones o de los huesos.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Cálculos renales, insuficiencia renal.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Hemorragia digestiva, cálculos vesiculares.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Enfermedad mental o nerviosa, adicción a drogas o alcoholismo, cefaleas.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Diabetes mellitus descompensada y/o usa insulina.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Se encuentra en proceso de gestación.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Tiene fobia a volar.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l) Ha sufrido de alguna infección en los últimos 30 días.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
m) Enfermedades crónicas y/o severas en los ojos (catarata, glaucoma, ceguera).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n) Ha recibido medicamentos inmunosupresores, antineoplásicos o psiquiátricos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si la respuesta es SI, señalar.....		
o) Sufre de alguna alergia (Medicamentos, alimentos, etc).Indicar.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
p) Indicar su Grupo Sanguíneo.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
q) Tiene su índice de masa corporal [IMC=Peso ² (Talla)] mayor a.35.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Declaro estar de acuerdo con las condiciones establecidas por Operaciones Oleoducto – PETROPERU S.A en el presente documento, y no encontrarme afectado por ninguno de los supuestos que de acuerdo a las mismas impediría que viaje. Asimismo, declaro que estoy en buen estado de salud y que no tengo contraindicación médica para viajar por vía terrestre y/o aérea.

Eximo de responsabilidad a la empresa de Operaciones Oleoducto – PETROPERU S.A por cualquier daño o lesión que se pueda generar a mi salud como consecuencia del indicado viaje, o por omisión de información sobre mi estado de salud.

Declaro sujetarme a lo que disponga Operaciones Oleoducto – PETROPERU S.A respecto a la posibilidad o no de viajar, atendiendo a mi estado de salud y lo declarado en el presente documento.

Apellidos _____	Nombres _____
Lugar de Trabajo (Estación) _____	Compañía _____
D.N.I. _____	Fecha _____/_____/_____

FIRMA DEL INTERESADO

Prohibido reproducir sin autorización de Petroleos del Perú - PETROPERU S.A.



APÉNDICE N°8

CERTIFICADO DE APTITUD MÉDICO OCUPACIONAL

Documento Técnico:
Protocolos de Exámenes Médico Ocupacionales y Guías de Diagnóstico de los Exámenes Médicos
obligatorios por Actividad

Huella Digital y Firma del Paciente (con la cual declara que la información declarada es veraz)

Nombre, Firma y Sello de Médico Evaluador

Certificado de Aptitud Médico Ocupacional

LOGO DE QUIÉN CERTIFICA (EMPRESA, CLÍNICA, SERVICIO DE SALUD OCUPACIONAL)		CÓDIGO			
CERTIFICA que el Sr.(a):					
Nombre y Apellidos					
Documento de Identidad		Edad	años	Género	M F
Puesto al que postula (solo pre ocupacional)					
Ocupación actual o última Ocupación					
HISTORIA CLÍNICA					
Conclusiones					
APTO (para el puesto en el que trabaja o postula)		Restricciones			
APTO CON RESTRICCIÓN (para el puesto en el que trabaja o postula)					
NO APTO (para el puesto en el que trabaja o postula)					
Recomendaciones					
Fecha:		Nombre: Sello y Firma de Médico que CERTIFICA			

Fuente: CENSOPAS/INS



APÉNDICE N°9

DECLARACIÓN JURADA DE SALUD POR COVID – 19
PARA CONTRATISTAS

Nombre de Contratista: _____
Nombre de Subcontratista: _____
Nombre del Trabajador: _____ Edad: _____
Documento de identidad: _____ Celular: _____

FECHA: ____/____/____
PESO: _____ KG.
TALLA: _____ MTS.
FECHA NACIMIENTO: _____

AGRADECERÍAMOS RESPONDA A LAS SIGUIENTES PREGUNTAS:

1. Marque con una X si actualmente presenta algunos de los síntomas mencionados:

Sintomatología respiratoria	Presenta	
¿Presenta Tos?	SI	NO
¿Presenta Dolor muscular, articular, abdominal, pecho, cabeza?	SI	NO
¿Presenta Dificultad Respiratoria, Disnea (sensación de falta de aire)?	SI	NO
¿Presenta malestar general?	SI	NO
¿Presenta estornudos?	SI	NO
¿Presenta dolor de garganta?	SI	NO
¿Presenta congestión o secreciones nasales?	SI	NO
¿Presenta alza térmica o fiebre o escalofríos?	SI	NO
¿Presenta Náusea / vómito / diarrea?	SI	NO
¿Presenta expectoración o flema amarilla o verdosa?	SI	NO
¿Pérdida del olfato o pérdida del gusto?	SI	NO
¿Presenta desorientación o confusión?	SI	NO
¿Presenta coloración azul en los labios?	SI	NO

Si hay otro síntoma que llame su atención. Especificar: _____

2. Marque con una X, según corresponda:

¿Ha tomado o está tomando algún medicamento antiviral o antibiótico para algún proceso respiratorio en los últimos 14 días?	SI	NO
¿Ha acudido a algún médico por alguna sintomatología respiratoria en los últimos 14 días?	SI	NO
¿Se ha vacunado contra la influenza en los últimos 12 meses?	SI	NO
¿Se ha vacunado contra la neumonía (neumococo) en los últimos 12 meses?	SI	NO

3. En caso haya viajado en los últimos 14 días (fuera de la ciudad), coloque las fechas de sus viajes (día de partida y día de regreso):

Si ☐ ; Por favor indique las fechas de su viaje:

	Lugar de Viaje	Fecha de Ida	Fecha de Retorno
1			
2			
3			

No ☐

4. En los últimos 14 días ¿Estuvo en contacto cercano con alguna persona con sintomatología respiratoria (tos, dificultad para respirar, estornudos, fiebre)? Marque según corresponda:

- ☐ Entorno familiar ☐ Entorno laboral
☐ Entorno desalud ☐ Durante viaje
Otros, especifique: _____ ☐ No tuve contacto con sintomático respiratorio

Si la respuesta es sí; indique fecha aproximada del contacto: _____



5. En los últimos 14 días ¿Estuvo en contacto cercano con alguna persona que sea caso confirmado o sospechoso de coronavirus? Marque según corresponda:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Entorno familiar | <input type="checkbox"/> Entorno laboral |
| <input type="checkbox"/> Entorno de salud | <input type="checkbox"/> Durante viaje |
| <input type="checkbox"/> Otros, especifique: _____ | <input type="checkbox"/> No tuvo contacto con sintomático respiratorio |

Si la respuesta es sí; indique fecha aproximada del contacto: _____

6. ¿Acudió algún establecimiento de salud en los últimos 14 días? Si la respuesta es sí, menciona el establecimiento de salud, motivo y fecha de la visita.

- ☐ No
☐ Si

Indique establecimiento de salud: _____

Motivo: _____

Fecha: _____

7. Condiciones de Comorbilidad: Usted padece alguna de las siguientes enfermedades:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Diabetes mellitus | <input type="checkbox"/> Hipertensión arterial |
| <input type="checkbox"/> Gestación | <input type="checkbox"/> Enfermedad renal (riñón) |
| <input type="checkbox"/> Enfermedad cardiovascular (corazón) | <input type="checkbox"/> Enfermedad pulmonar crónica (asma, bronquitis) |
| <input type="checkbox"/> Enfermedad hepática (hígado) | <input type="checkbox"/> Cáncer |
| <input type="checkbox"/> Otros, especifique: _____ | <input type="checkbox"/> Alteración del sistema inmune (defensas) |
| | <input type="checkbox"/> Obesidad con IMC de 40 a más |

DECLARACIÓN JURADA

Yo, _____, identificado con DNI N° _____, con Teléfono Celular N° _____, domicilio real en _____, distrito de _____, provincia de _____, departamento de _____, DECLARO BAJO JURAMENTO, que la siguiente información personal (datos personales, antecedentes de viaje y estado actual de salud) proporcionado a la empresa _____, es veraz en todo su contenido. En caso de no resultar cierta, acepto estar incurriendo en el Delito de Falsedad y, conforme a lo establecido por el Código Penal, será denunciado ante la autoridad competente por el delito Contra la Salud Pública.

Al amparo de la Ley General de Salud, Ley de Protección de Datos Personales – Ley N° 279733, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública – Ley N° 27806, Código Civil Vigente y demás normas aplicables, autorizo mi expreso, libre, previo, informado e inequívoco consentimiento de la información que estoy declarando, la misma que deberá mantener la confidencialidad que el caso amerita.

Firma del Trabajador
N° DNI

FORA1-201



APÉNDICE Nº10

INDICE DOSIER DE CALIDAD

RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

1. Cronograma de ejecución.
2. Formato del estado del terreno.
3. Procedimiento específico de soldadura.
4. Registro de calificación de soldadores.
5. Formato de control de instalación de Split Tee.
6. Formato de control dimensional de Split Tee.
7. Formato de control de instalación de unión de tuberías.
8. Formato de control dimensional de unión de tuberías.
9. Formato de inspección visual a uniones soldadas.
10. Protocolo de control de parámetros de soldadura.
11. Formato de registro de datos de tubería y producto.
12. Formato para registro de datos de perforación.
13. Formato para registro de prueba de estanqueidad.
14. Formato para registro de datos de obturación.
15. Formato para registro de datos para colocación de Lock o´ring.
16. Formato para registro de datos para colocación de brida ciega.
17. Formato para control de torque.
18. Formato para control de Prueba Hidrostática.
19. Formato para control de aplicación de recubrimiento (firmado por **NACE II**)
20. Formato para control de revestimiento y recubrimiento (firmado por **NACE II**)
21. Procedimiento de instalación de Split Tee.
22. Procedimiento de instalación del Refuerzo tipo Calabaza
23. Procedimiento de instalación del refuerzo con materiales compuestos
24. Procedimiento para perforar y obturar tuberías a presión.
25. Procedimiento de unión de tuberías.
26. Procedimiento de instalación de Polyguard.
27. Procedimiento de instalación de pintura.
28. Procedimiento de inspección visual
29. Procedimiento de almacenaje de electrodos
30. Procedimiento de prueba hidrostática.
31. Procedimiento de izaje de tuberías.
32. Procedimiento de aplicación de torque.
33. Procedimiento de tapado de zanja.
34. Certificado de calidad de electrodos.
35. Certificado de calidad de recubrimientos.
36. Certificado de calidad de accesorios para Prueba Hidrostática.
37. Certificado de calidad de las Split tee.
38. Certificado de calidad del refuerzo tipo calabaza
39. Certificado de calidad de los materiales compuestos
40. Acta de conformidad de restitución de terreno

RESPONSABILIDAD DE LA EMPRESA INSPECTORA

1. Reporte de ultrasonido B-Scan.
2. Reporte de ultrasonido medición de espesores.
3. Reporte de partículas magnéticas.
4. Formato de control de proceso de soldadura.
5. Registro de inspección visual durante el proceso de soldadura.
6. Informe de inspección visual.



7. Plano de ubicación de área de inspección.
8. Plano de ubicación de puntos relevantes.
9. Plano de distribución de Split Tee, threadolet fitting 2" y tubería a reemplazar.
10. Plano de medición de espesores Procedimiento para establecer los requisitos mínimos para la realización de ensayos no destructivos.
11. Procedimiento de medición de espesores UT.
12. Procedimiento de ultrasonido A-B Scan.
13. Procedimiento de partículas magnéticas.
14. Procedimiento de ultrasonido Phased Array o Gammagrafía.
15. Certificado de personal técnica no destructiva.
16. Certificado de calidad de la tubería.
17. Formato de inspección de tubería.
18. Formato de inspección de Split Tee.
19. Formato de inspección del refuerzo tipo calabaza

Nota:

- 1) EL CONTRATISTA será responsable de la consolidación del dossier de cada progresiva, para lo cual la Supervisión de PETROPERU alcanzará los documentos que elaborará la empresa Inspectora.
- 2) Los restantes documentos serán elaborados por PETROPERU o la empresa que PETROPERU designe como encargada. El CONTRATISTA deberá consolidar estos documentos dentro de su Informe Final.
- 3) Los documentos 19) y 20) Responsabilidad del Contratista, referidos a la preparación de superficie de la tubería y a la aplicación del recubrimiento, deben estar refrendados por un Inspector NACE CIP Nivel II. El trabajo de campo lo puede realizar el supervisor de Calidad (NACE CIP Nivel I). La información para registrar en los formatos de los ítems N° 22, N° 26 y N° 36, será proporcionada por personal de Inspección.

INDICE DOSIER DE SALUD Y SEGURIDAD AMBIENTAL

RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

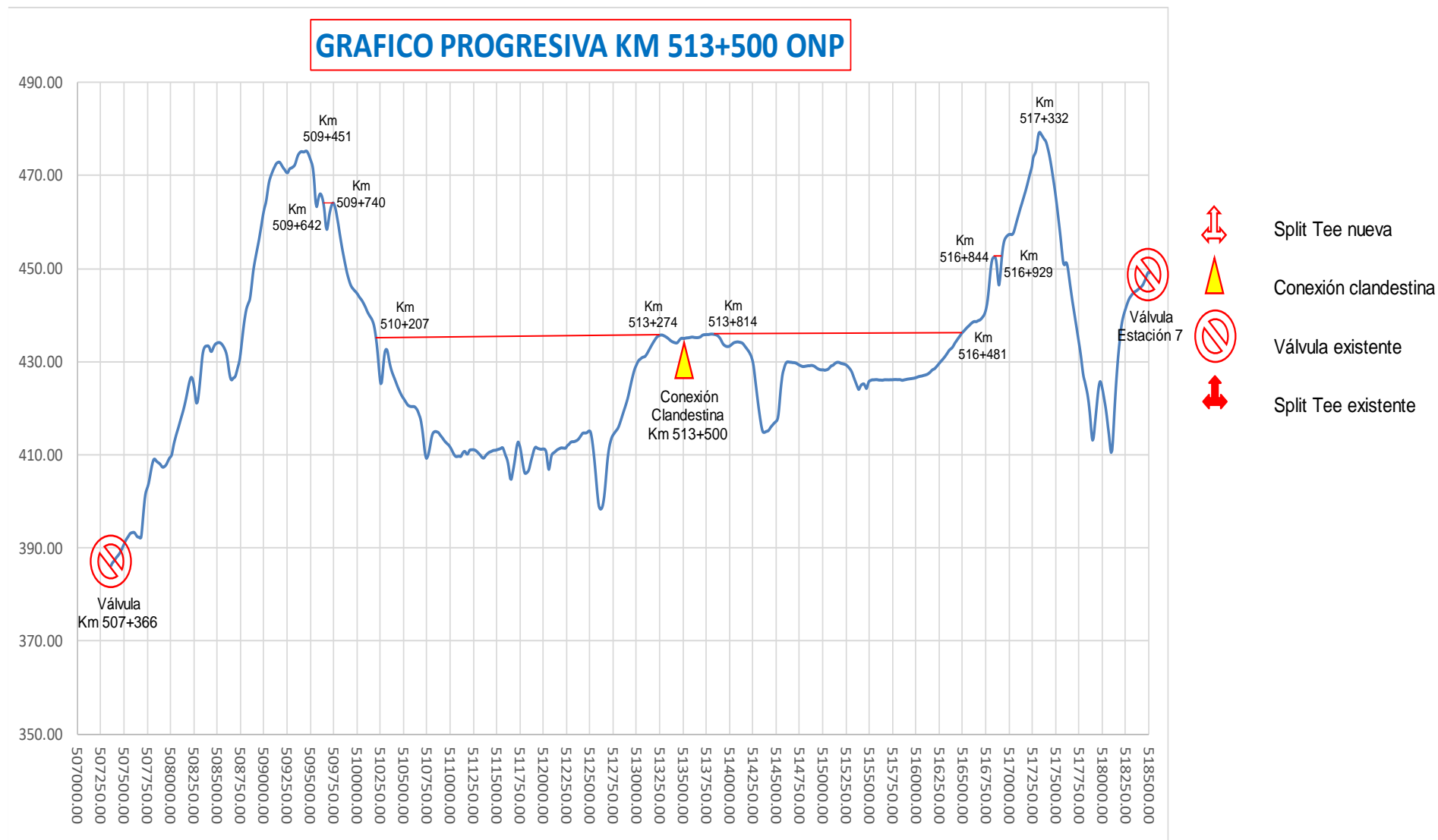
1. Índice
2. Matriz IPERC
3. Mapa de riesgo.
4. Plan de Calidad
5. Plan de Seguridad, Salud y Medio Ambiente.
6. Plan de Contingencia.
7. Informe de Simulacro.
8. Informe Final de EHS.
9. Procedimiento de Seguridad (ATS, trabajo en altura, trabajo en caliente, trabajos eléctricos, equipo de protección, seguridad en uso de herramientas, uso de motosierra, inspecciones, orden y limpieza, manejo de cilindros de gas comprimidos, instructivos para manejo de embarcaciones, investigación de incidentes).
10. Procedimiento Medio Ambiente (Prevención y control de derrames, manejo de combustible, acondicionamiento y segregación de residuos sólidos).
11. Procedimiento de Salud (Manual de carga, prevención y manejo de ofidismo, prevención y manejo de malaria, control y manejo de riesgos específicos, Bioseguridad.
12. SCTR.
13. Constancias de inducciones.
14. Constancias de entrega de EPPs.
15. Constancia de Capacitaciones.
16. Constancia de charlas diarias.
17. Constancia de entrega de repelentes.
18. Constancia de entrega de bloqueador solar.
19. Registro de Inspecciones.
20. Registro de atenciones médicas diarias.
21. Investigación de accidentes e incidentes.
22. Disposición de residuos sólidos.
23. Permisos de trabajo y análisis trabajo seguro (ATS).



APÉNDICE Nº11

**PERFIL REFERENCIAL DE LA TUBERIA DEL ONP
EN LAS PROGRESIVAS DONDE SE REALIZARÁ EL CORTE
DE LA TUBERIA**





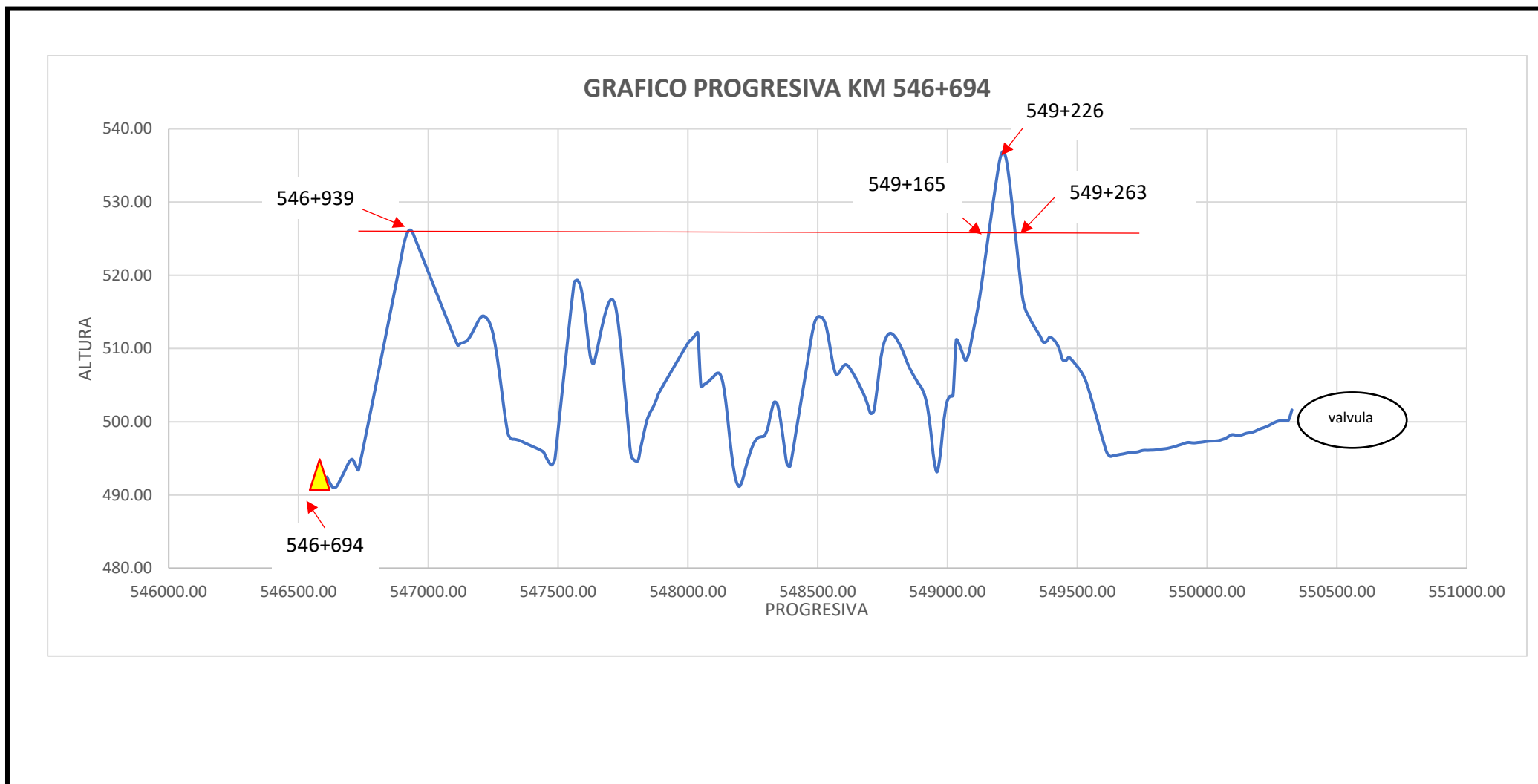
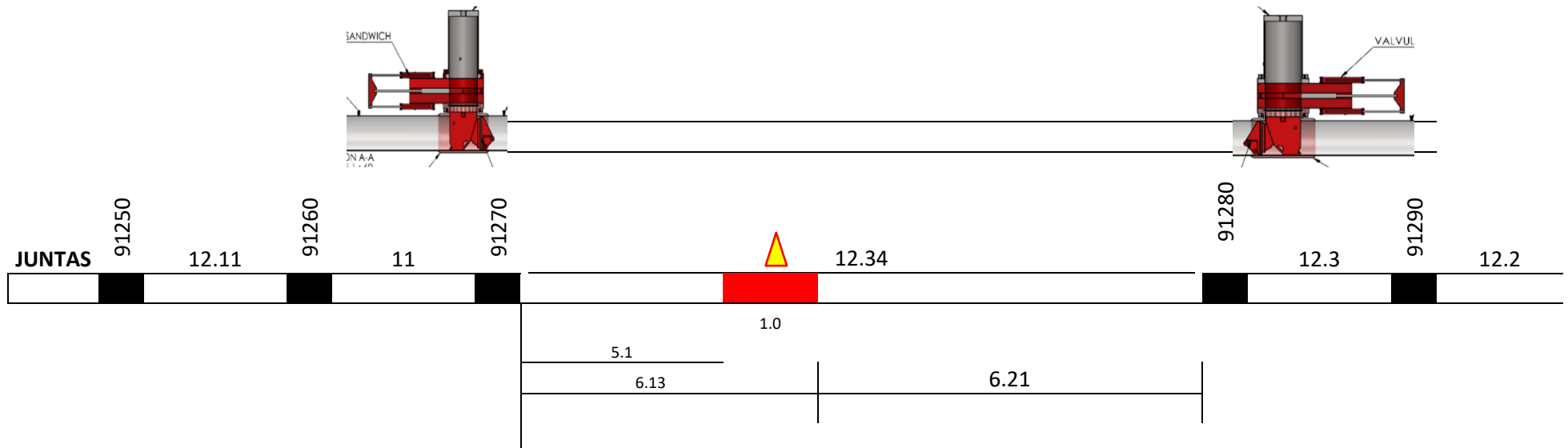
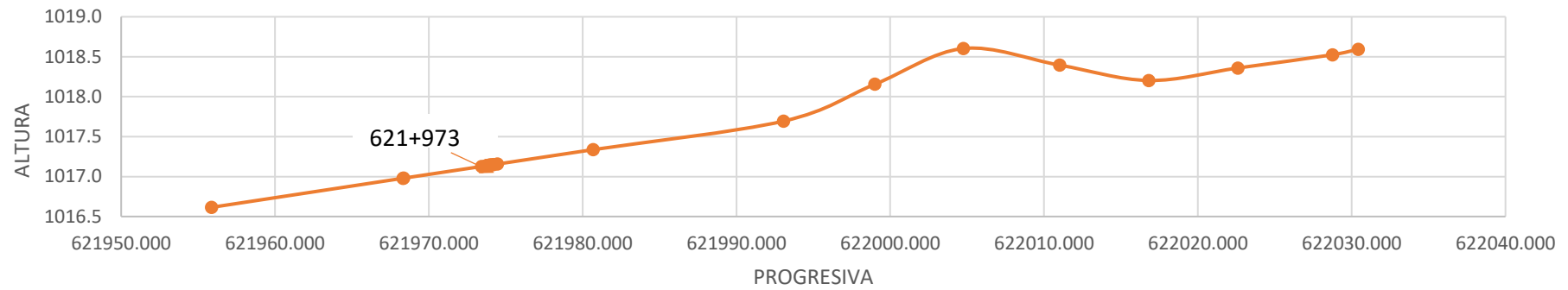
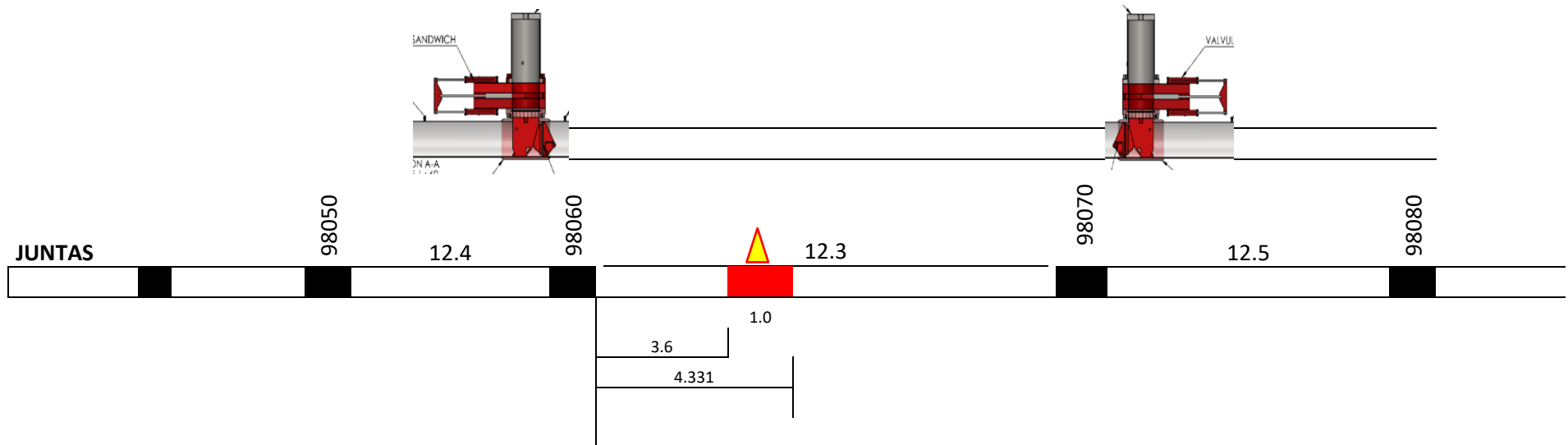
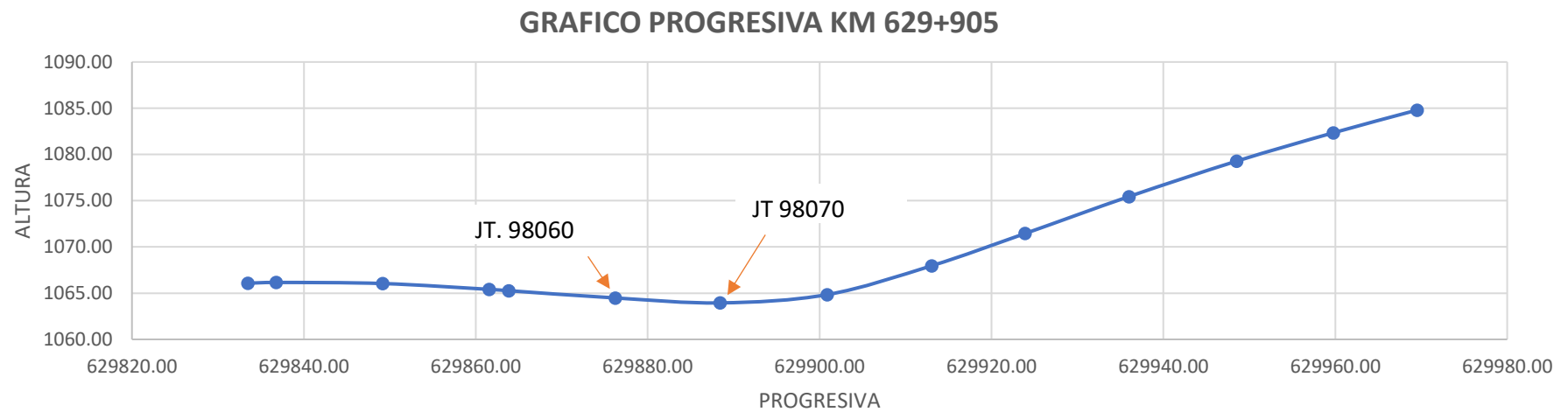
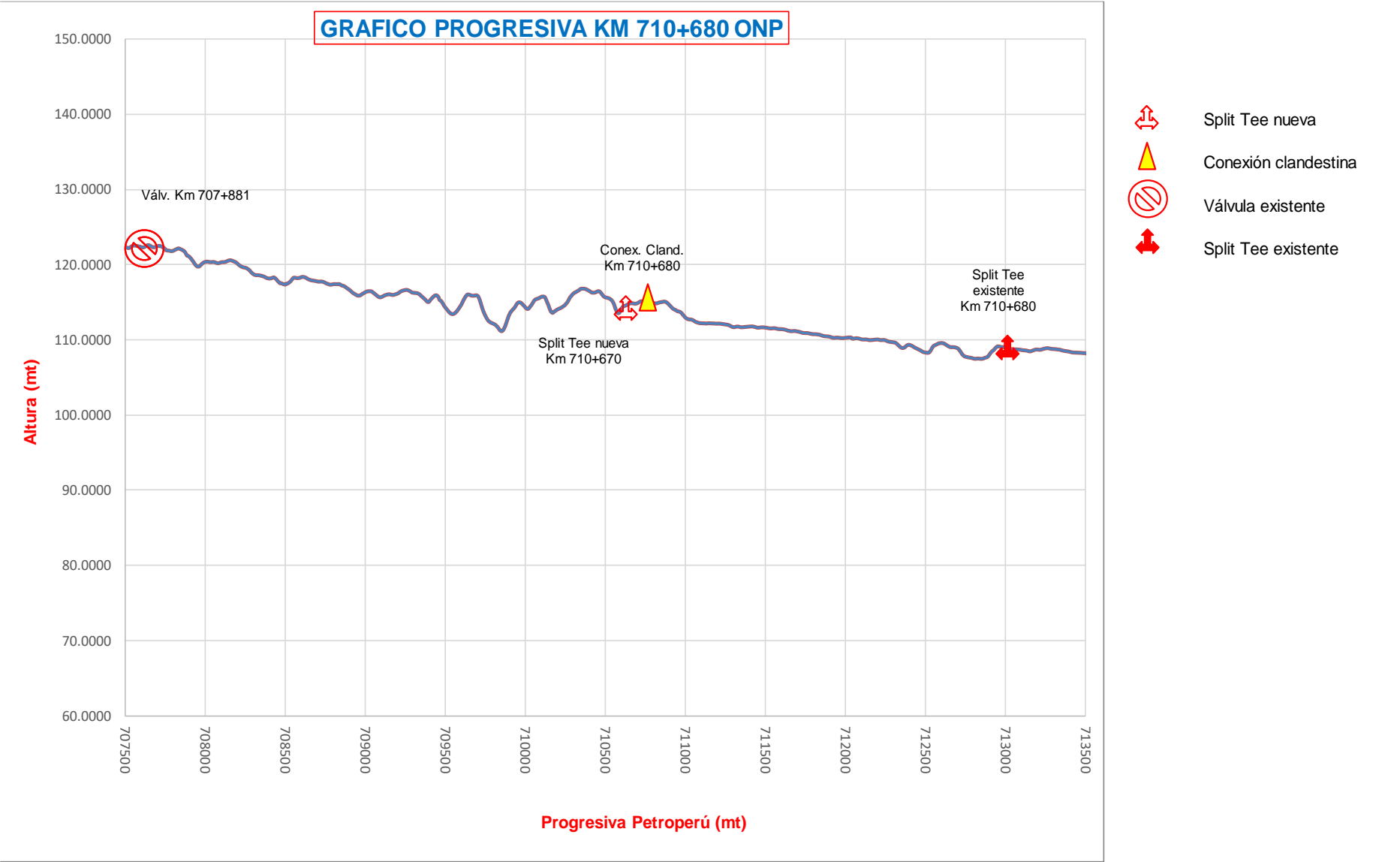
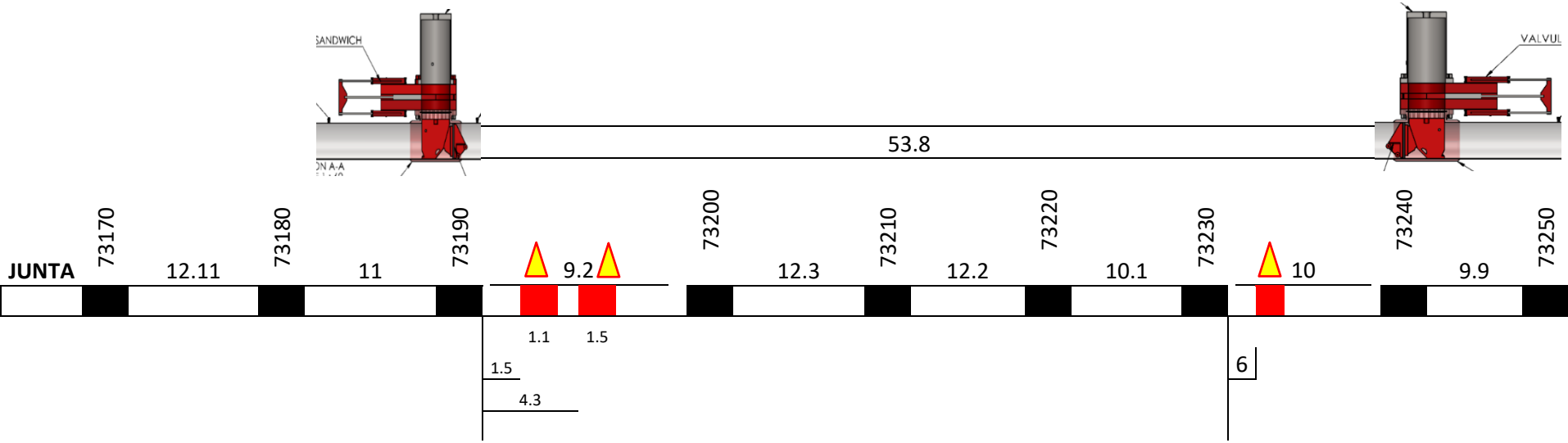
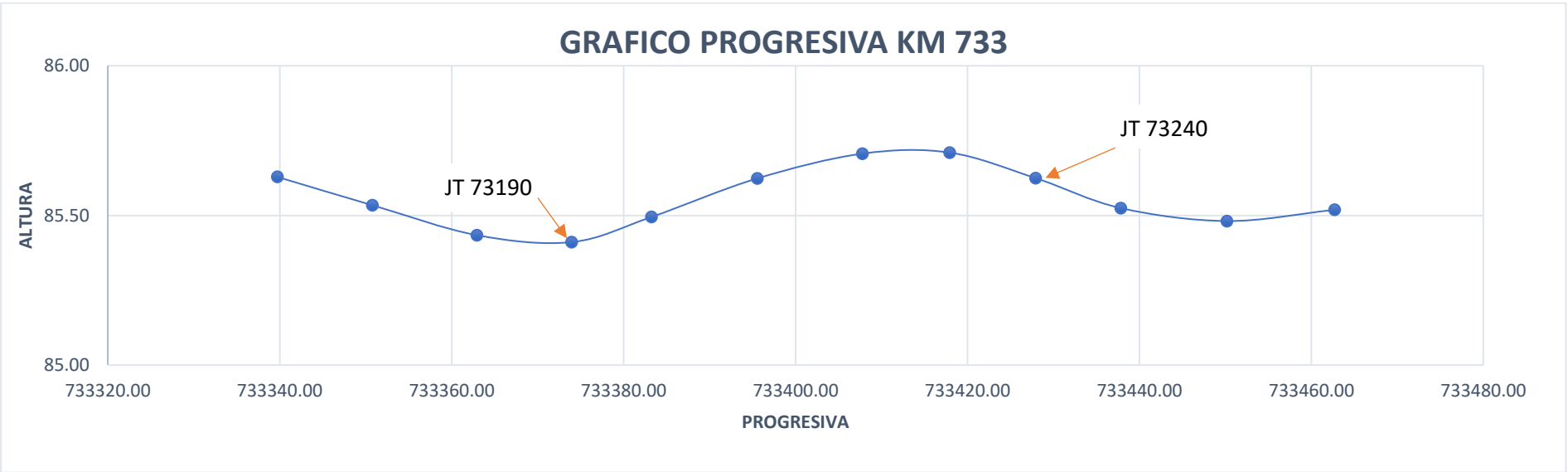


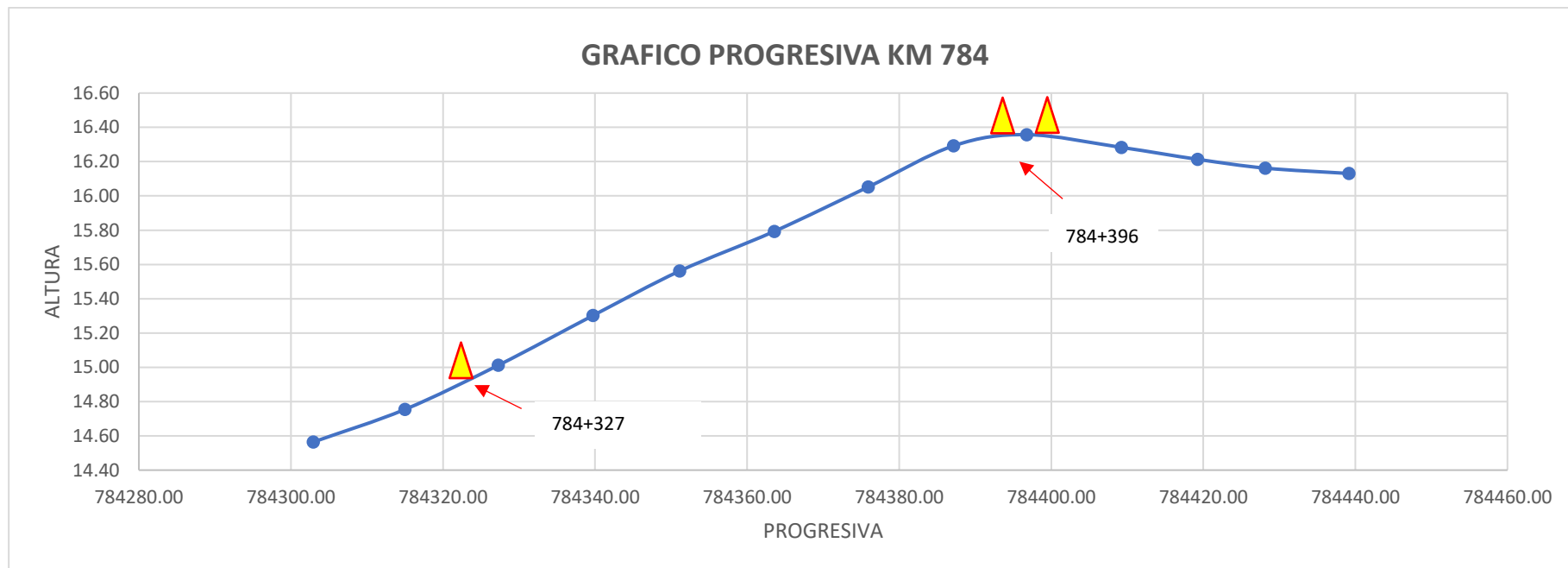
GRAFICO PROGRESIVA KM 622





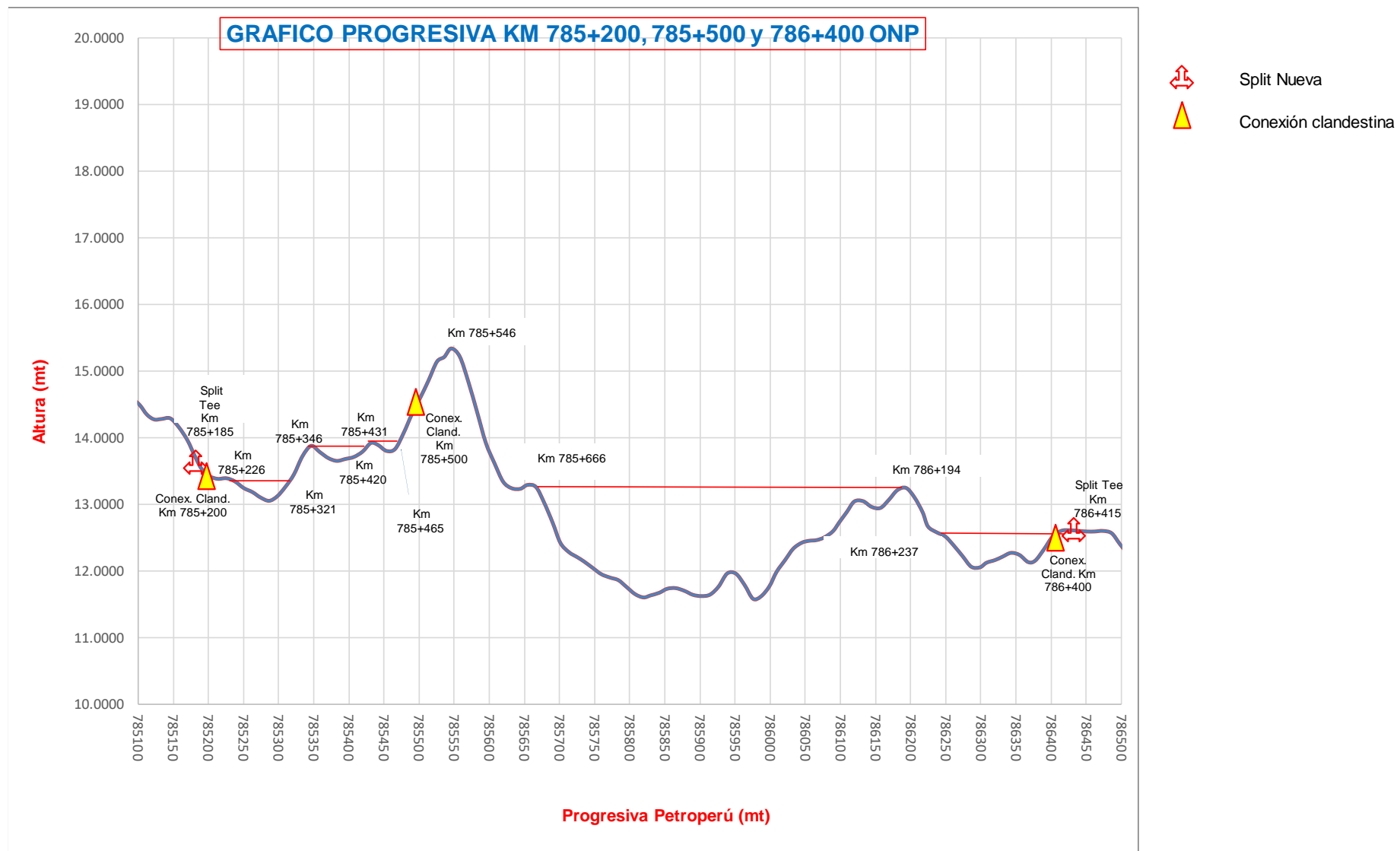


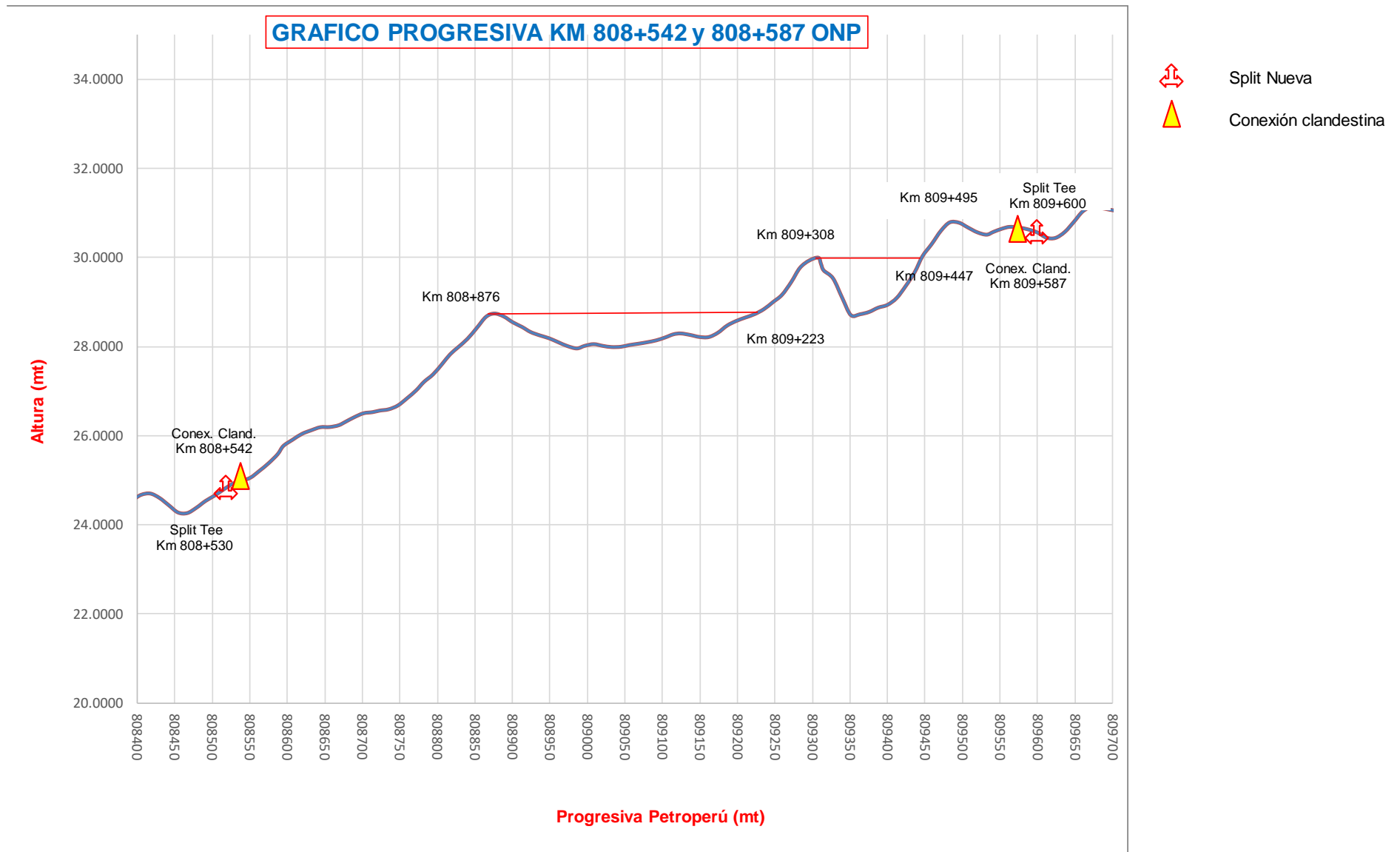


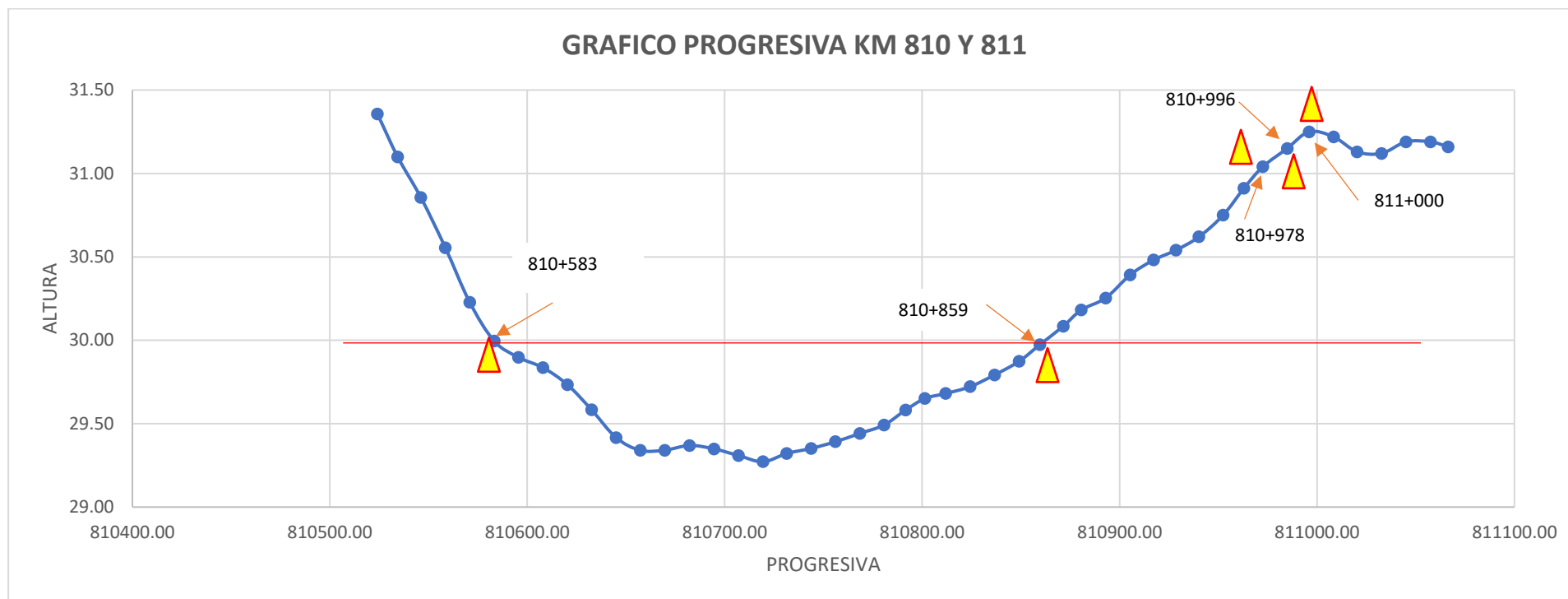


 CONEXIONES CLANDESTINAS



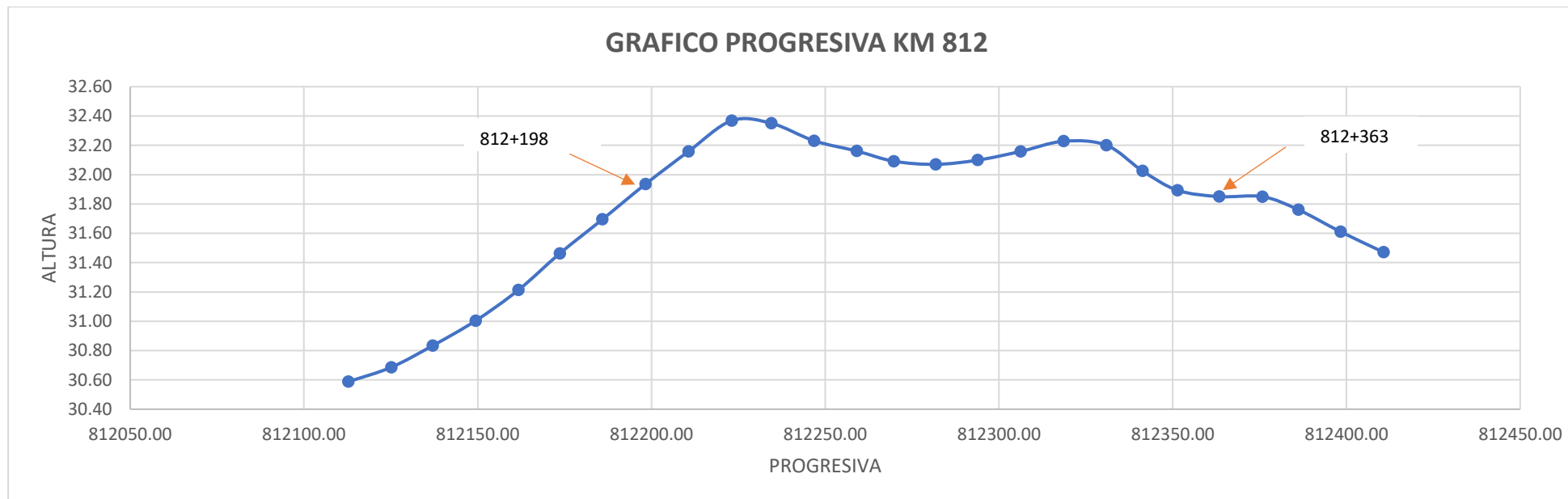


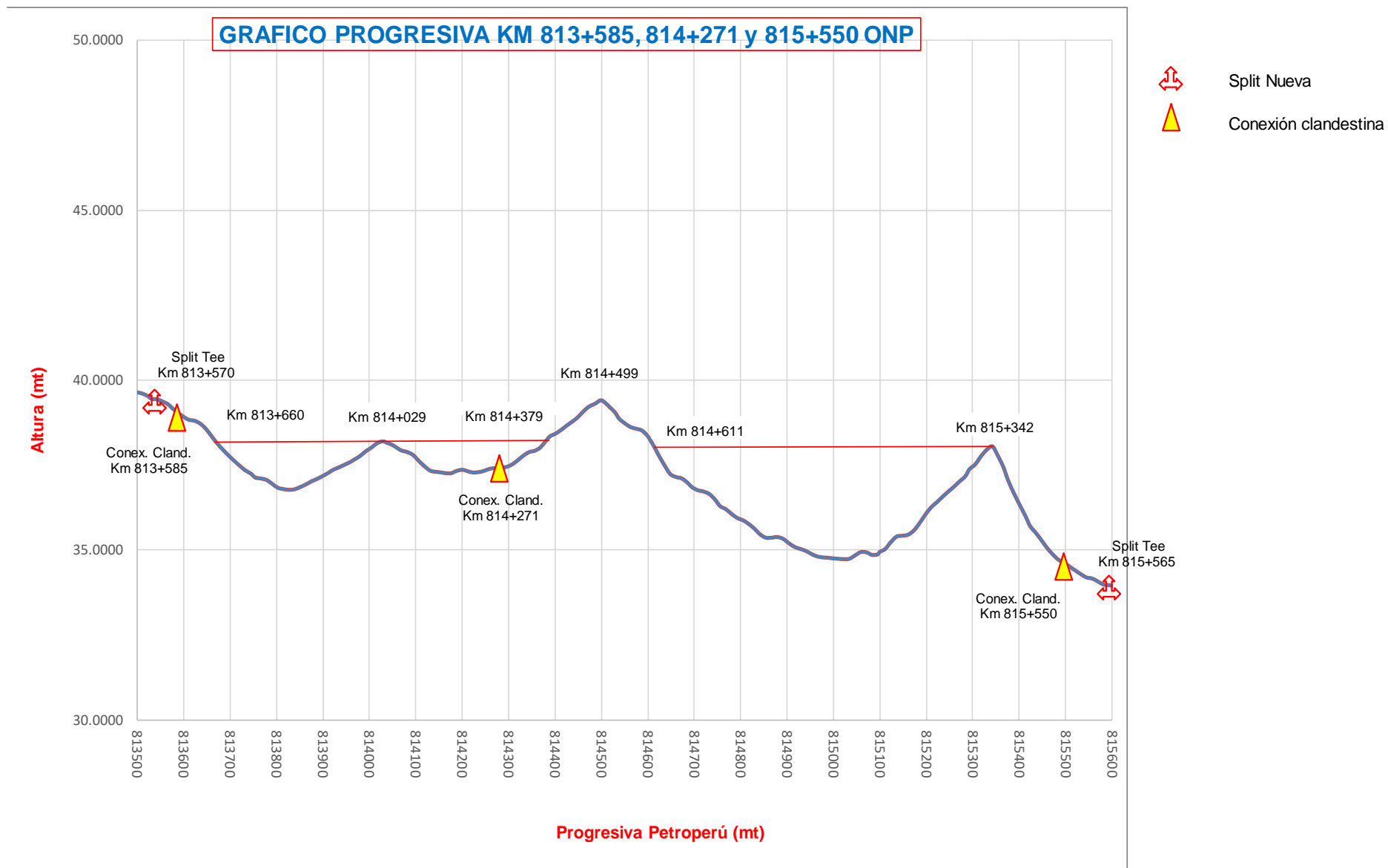




 CONEXIONES CLANDESTINAS








APENDICE N°12
METRADOS REFERENCIALES

ITEM	PROGRESIVA	COORDENAS		ESPESOR DE TUBERÍA	LONG. DE ZANJA (ML)	LONG. DE EXCAV. (ML)	EXCAV. CON EQUIPO (M3)	EXCAV. MANUAL (M3)	LONG. DE TUB. A RESTITUIR (ML)	TIPO DE REPARACION	CAMISA CALABAZA 36"	MATERIAL COMPUESTO	SOLDEO DE FITTING TEE 36"	SOLDEO DE CAPUCHA	TAPADO (m3)	RELLENO DE ZANJA (m3)	DRENAJE DE CRUDO m3	PRUEBA HIDROST.
		ESTE	NORTE												ARENA			
1	464+110	785197.5	9413530.7	0.5"	10	6	0.00	50.00	0	Instalacion de moldura y capucha			0	1	50.00	0.00	0.00	0
2	513+500	765007.3	9376297.7	0.312"	19	15	249.15	13.56	12	Cambio sin obturar			0	0	129.96	157.50	765.70	1
3	810+978	532253.9	9342009.2	0.312"	19	15	249.15	13.56	12	Cambio con 01 hop tap			1	0	129.96	157.50	198.90	junto al item 22
4	622+500	696789.0	9341546.0	0.312"	24	20	326.20	18.08	12	Cambio con 02 hop tap			2	0	173.28	210.00	7.80	
5	629+905	689668.0	9343966.0	0.375"	24	20	326.20	18.08	12	Cambio con 02 hop tap			2	0	173.28	210.00	7.80	
6	672+250	664419.4	9354428.7	0.312"	19	15	249.15	13.56	0	Camisa calabaza	1			0	129.96	157.50	0.00	0
7	704+200	637566.1	9351725.9	0.312"	19	15	249.15	13.56	0	Camisa calabaza	1			0	129.96	157.50	0.00	0
8	710+680	630987.9	9351395.2	0.312"	19	15	249.15	13.56	12	Cambio con 01 hop tap			1	0	129.96	157.50	811.85	1
9	711+395	630987.9	9351395.2	0.312"	19	15	249.15	13.56	0	Material compuesto		1		0	129.96	157.50		0
10	733+750	608363.1	9350346.8	0.312"	24	20	326.20	18.08	12	Cambio con 02 hop tap			2	0	173.28	210.00	35.10	1
11	733+800	608360.3	9350346.7	0.312"	19	15	249.15	13.56	12						129.96	157.50		
12	733+900	608315.0	9350344.7	0.312"	24	20	326.20	18.08	12						173.28	210.00		
13	784+000	557780.6	9345193.2	0.312"	24	20	326.20	18.08	12	Cambio con 02 hop tap			2	0	173.28	210.00	48.75	1
14	784+323	557849.4	9345202.9	0.312"	19	15	249.15	13.56	12						129.96	157.50		
15	784+390	557780.6	9345193.2	0.312"	24	20	326.20	18.08	12						173.28	210.00		
16	785+200	557180.8	9345108.9	0.312"	24	20	326.20	18.08	12	Cambio con 02 hop tap			2	0	173.28	210.00	317.85	1
17	785+500	556659.7	9345035.3	0.312"	19	15	249.15	13.56	12						129.96	157.50		
18	786+400	556276.6	9344981.7	0.312"	24	20	326.20	18.08	12						173.28	210.00		
19	790+609	551649.1	9344333.6	0.312"	19	15	249.15	13.56	0	Camisa calabaza	1			0	129.96	157.50		0
20	808+542	534574.3	9341286.9	0.312"	24	20	326.20	18.08	12	Cambio con 02 hop tap			2	0	173.28	210.00	372.45	1
21	809+587	532238.6	9342014.0	0.312"	24	20	326.20	18.08	12						173.28	210.00		
22	810+800	532629.0	9341892.3	0.312"	24	20	326.20	18.08	12	Cambio con 02 hop tap			2	0	173.28	210.00	95.55	1
23	810+962	532264.0	9342002.0	0.312"	19	15	249.15	13.56	12						129.96	157.50		
24	810+996	532238.6	9342014.0	0.312"	19	15	249.15	13.56	12						129.96	157.50		
25	811+000	532231.0	9342015.0	0.312"	24	20	326.20	18.08	12	Cambio con 02 hop tap			2	0	173.28	210.00	111.15	1
26	812+300	530935.8	9342419.8	0.312"	24	20	326.20	18.08	12						173.28	210.00		
27	812+400	531100.2	9342368.4	0.312"	24	20	326.20	18.08	12	Cambio con 02 hop tap			2	0	173.28	210.00	629.95	1
28	813+585	530000.4	9342710.9	0.312"	24	20	326.20	18.08	12						173.28	210.00		
29	814+271	529120.2	9342984.8	0.312"	19	15	249.15	13.56	12						129.96	157.50		
30	815+550	528142.4	9343290.3	0.312"	24	20	326.20	18.08	12						173.28	210.00		
31	818+500	525175.6	9344218.9	0.312"	19	15	249.15	13.56	0	Camisa calabaza	1			0	129.96	157.50	0.00	0
32	833+022	511366.8	9348524.0	0.312"	19	15	249.15	13.56	0	Camisa calabaza	1			0	129.96	157.50	0.00	0
33	833+030	511351.1	9348528.9	0.312"	19	15	249.15	13.56	0	Camisa calabaza	1			0	129.96	157.50	0.00	0
34	835+200	509365.4	9349147.2	0.312"	19	15	249.15	13.56	0	Material compuesto		1		0	129.96	157.50	0.00	0
35	836+100	508489.8	9349419.6	0.312"	19	15	249.15	13.56	0	Camisa calabaza	1			0	129.96	157.50	0.00	0
					596.00	9,703.90	583.36	300.00			7.00	2.00	20.00	1.00	5,161.76	6,195.00	3,402.85	10.00



APENDICE N°13

PROCEDIMIENTO CÓDIGO PETROPERÚ PA1-GCGS-002

		CÓDIGO PA1-GCGS-002
GERENCIA GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIONES	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERÚ	PROCEDIMIENTO Versión: v.2 Página 1 de 7
SUB GERENCIA RELACIONES COMUNITARIAS	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CON MANO DE OBRA LOCAL NO CALIFICADA EN EL OLEODUCTO NOR PERUANO	

I. OBJETIVO

Establecer la metodología para la contratación de mano de obra local no calificada en los servicios requeridos por PETROPERÚ a realizarse en el Oleoducto Norperuano (ONP), a fin de mantener relaciones armoniosas con nuestros vecinos que se ubican en las localidades colindantes y aledañas.

II. BASE NORMATIVA

- Política de Responsabilidad Social de PETROPERÚ.
- Política sobre Asuntos Comunitarios de PETROPERÚ.
- Constitución Política del Perú
- Normativa legal vigente

III. ALCANCE Y RESPONSABILIDAD

Este procedimiento aplica a las contrataciones de servicios requeridos por PETROPERÚ ya sea directamente o a través de contratistas y subcontratistas, que demanden mano de obra local no calificada, para el desarrollo de su servicio.

IV. DEFINICIONES:


- **Comunidad Nativa:** poblaciones que tengan su origen en los grupos tribales de selva y ceja de selva y están constituidas por conjunto de familias vinculadas por los siguientes elementos principales: idioma o dialecto, características culturales y sociales y tenencia y usufructo común y permanente de un mismo territorio con asentamiento nucleado y disperso.
- **Comunidad Campesina:** Organizaciones de interés público con existencia legal y personería jurídica, integradas por familias que habitan y controlan determinados territorios, ligadas por vínculos ancestrales, sociales, económicos y culturales, expresados en la propiedad comunal de la tierra, el trabajo comunal, la ayuda mutua, el gobierno democrático y el desarrollo de actividades multisectoriales cuyos fines se orientan a la realización plena de sus miembros.
- **Asentamiento Rural:** Establecimiento organizado de personas dedicadas al aprovechamiento integral e integrado de los recursos naturales renovables, mediante sistemas de producción que maximicen, la rentabilidad social, económica y ecológica y aseguren un adecuado acondicionamiento del territorio (D.L. 22175).
- **Centro Poblado Rural:** Es todo centro poblado con menos de 100 viviendas dispersas y que no es capital de distrito.
- **Centro Poblado Mayor:** es aquel donde se encuentra la sede de las autoridades del gobierno (Gobernador y Tenientes Gobernadores), autoridades locales (Alcalde Distrital, alcaldes de centros poblados menores, Agente Municipal) o comunales (Presidente de la Comunidad Campesina o Nativa). La jurisdicción de un centro poblado mayor puede comprender 1 o más centros poblados menores.
- **Contratista:** Proveedor a cargo de brindar servicios a PETROPERÚ.
- **Ingeniero Residente:** Profesional de ingeniería que tiene la responsabilidad de supervisar las labores operativas del servicio brindado por la Contratista.

Revisión 1  YERONIMO ALARZO Pase: 57392	Revisión 2  Pase: 57321	Revisión 3  Pase: 57321	Aprobado  PATRICIA ALVA HART Gerente Corporativo Gestión Social y Comunicaciones Ficha: 58116
---	--	--	--

ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE
PETROPERÚ

No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ.



		CÓDIGO PA1-GCGS-002
GERENCIA GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIONES SUB GERENCIA RELACIONES COMUNITARIAS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERÚ	PROCEDIMIENTO Versión: v.2 Página 2 de 7
	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CON MANO DE OBRA LOCAL NO CALIFICADA EN EL OLEODUCTO NOR PERUANO	

- **Localidad:** División territorial o administrativa genérica para cualquier núcleo de población con identidad propia. Puede ser tanto un núcleo de pequeño tamaño y pocos habitantes (aldea, pueblo) como un núcleo de gran tamaño y muy poblado (ciudad).
- **Mano de obra no calificada:** Actividad para la cual no es indispensable contar con estudios técnicos o superiores, sólo ser mayor de edad.
- **Autoridad Local:** Persona que ejerce la máxima autoridad en una población o localidad, siendo elegida o legitimada por su población, esta debe contar con una acreditación vigente.
- **Relacionista Comunitario de la Contratista:** Persona a cargo del manejo de las relaciones comunitarias y aspectos sociales de la Contratista.
- **Subcontratistas:** Proveedor a cargo de brindar servicios al contratista de PETROPERÚ.
- **Supervisor Social:** Supervisor a cargo del manejo de los aspectos sociales, de relaciones comunitarias y responsabilidad social de PETROPERÚ.

Abreviaturas

CCNN	: Comunidad Nativa
CC	: Comunidad Campesina
RRCC	: Relaciones Comunitarias.
RCC	: Relacionista Comunitario de la Contratista
RS	: Responsabilidad Social
SS	: Supervisor Social
PEA	: Población Económicamente Activa

V. REQUISITOS DEL PROCEDIMIENTO


Necesidad de contratar mano de obra local no calificada.

VI. DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO

- La contratista deberá contar con un relacionista comunitario (RCC) a tiempo permanente para las coordinaciones con las autoridades y poblaciones, éste deberá mantener informado y será supervisado por el Supervisor Social de PETROPERÚ.
- El SS recibe el Plan de Empleo Local del RCC que debe incluir:
 - Cantidad de puestos de trabajo (no calificados) para todo el periodo.
 - Perfil Básico/Descripción de labores
 - Fechas de inicio de labores y tiempo de servicio
 - El sistema de rotación debe ser mensual, salvo casos excepcionales
 - Progresiva del oleoducto donde realizan las labores a efecto de determinar las localidades que se incluirán
 - Información básica sobre los trabajos calificados que se realizarán (tiempo de servicio y calificaciones requeridas) a efectos de mantener informadas a las poblaciones.
- El SS contacta al RCC con la Autoridad Local de la(s) localidad(es) involucrada(s), cuando sea el caso, para una reunión informativa con la comunidad en la que se presentan las características y duración del trabajo a realizarse en la zona, la cantidad de personas requeridas

Revisión 1 	Revisión 2 	Revisión 3 	Aprobado 
ESTE DOCUMENTO HA SIDO APROBADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ.			
 BEATRIZ ALVA HART Gerente Corporativo Gestión Social y Comunicaciones Ficha: 58116			



		CÓDIGO PA1-GCGS-002
GERENCIA GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIONES SUB GERENCIA RELACIONES COMUNITARIAS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERÚ	PROCEDIMIENTO Versión: v.2 Página 3 de 7
	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CON MANO DE OBRA LOCAL NO CALIFICADA EN EL OLEODUCTO NOR PERUANO	


y remuneración asignada para cada tipo de trabajo levantando un acta con los acuerdos sobre el requerimiento de mano de obra local no calificada. En caso el servicio requerido abarque varias comunidades, el SS realizará una distribución de acuerdo a las comunidades identificadas teniendo en cuenta el número de familias y la Población Económicamente Activa (PEA) identificada. Si la ejecución del servicio involucra a una sola localidad se otorgará a esta el 100 % de las plazas vacantes para mano de obra no calificada.

- D. La Autoridad Local, luego de realizar la asamblea comunal u otro espacio de convocatoria de la población, presentará por escrito y en un tiempo no mayor de 3 días, después de la reunión informativa, la relación de las personas disponibles a trabajar (postulantes) debidamente firmada y sellada. (formato del **anexo A**). En el documento se consignará el nombre completo, número de DNI y fecha de nacimiento de los postulantes, adjuntado la copia del Acta de la Asamblea y/o Reunión con la población en la que consta la relación de personas designadas bajo acuerdo comunal. Adicionalmente, se deberá presentar copia del DNI y mostrar en físico el DNI original.
- E. El RCC recepciona bajo cargo, la(s) relación(es) de postulantes, consignando nombre y firma, así como la fecha de recepción del documento; adicionalmente el RCC informa en un lugar público la lista recibida por la autoridad local, verifica en los DNI's la fecha de caducidad del documento y la edad del trabajador, además realiza la verificación en RENIEC. **Está totalmente prohibida la contratación de menores de edad.**
- F. El RCC, entrega al Ingeniero Residente la lista de postulantes; este a su vez trasladará la información al Contratista y proporcionará una copia al SS.
- G. El Contratista programa la realización de las evaluaciones médicas correspondientes, de acuerdo a ley:
 - Si los resultados fueran óptimos, deberá informar al Ingeniero Residente y SS e iniciar el trámite de los respectivos seguros u otros relacionados a la contratación de acuerdo a la legislación vigente.
 - Si existiera algún inconveniente médico que impidiera la contratación de uno o más postulantes, deberá informar de manera inmediata al Ingeniero Residente y SS, presentando los documentos que justifiquen tal determinación.

Revisión 1 	Revisión 2 	Revisión 3 	Aprobado 
---	---	---	---

ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ
No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ.


BEATRIZ ALVA-HART
Gerente Corporativo
Gestión Social y Comunicaciones
Ficha: 58116


		CÓDIGO PA1-GCGS-002
GERENCIA GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIONES	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERÚ	PROCEDIMIENTO Versión: v.2 Página 4 de 7
SUB GERENCIA RELACIONES COMUNITARIAS	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CON MANO DE OBRA LOCAL NO CALIFICADA EN EL OLEODUCTO NOR PERUANO	

- H. El RCC comunica a la autoridad local, los resultados de las evaluaciones médicas e inicio de los trámites correspondientes para la contratación, así como la fecha de ingreso del personal. Asimismo, publicará esta información en un lugar visible para difusión en la población.
- I. Si existiera algún inconveniente con algún postulante, deberá informar a la Autoridad Local y solicitar la lista de nuevos postulantes con el fin de cubrir las vacantes. En este caso se aplicará el procedimiento a partir del literal C.
- J. El RCC deberá ingresar los datos del personal contratado en el formato **PA1-GCGS-002-F-1/1 Formulario Electrónico de Empleo Local** consignando nombre del contratista, nombre completo del trabajador, edad, DNI, CCNN o localidad a la que pertenece, labor, género, fecha de ingreso y observaciones (si las hubieran) entre otros datos.
- K. Si por alguna razón diferente al término del contrato (abandono de puesto, despido, etc.) culminara el vínculo laboral entre el contratista y el trabajador local; el primero deberá informar por escrito y de manera inmediata al Ingeniero Residente y SS señalando de manera clara los motivos del cese. Se aplicará este procedimiento si es que fuera necesario cubrir las plazas vacantes.
- L. El SS verifica, mediante inspecciones inopinadas, el cumplimiento de este procedimiento, el pago de los derechos laborales, condiciones de trabajo y beneficios sociales de ley y las quejas y reclamos sociales que pueda generarse.
- M. A la culminación del contrato, el RCC actualiza el formato **PA1-GCGS-002-F-1/1 Formulario Electrónico Empleo Local** consignando fecha de término de contrato y la situación (Contratado / Cesado), dando por culminado el procedimiento. Asimismo, el Ingeniero Residente califica el trabajo de los colaboradores en una escala del 1 al 5 (5: Muy bueno, 4: bueno, 3: Regular, 2: malo, 1: muy malo).
- N. Mensualmente el RCC difunde en los lugares visibles de la población el listado de trabajadores del servicio, su condición y evaluación. Se deben adjuntar las fotografías de estas publicaciones en las valorizaciones mensuales.

VII. DOCUMENTOS GENERADOS

Presentación de Postulantes
Formulario Electrónico de Empleo Local

Revisión 1  ESTE DOCUMENTO HA SIDO REVISADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ.	Revisión 2 	Revisión 3 	Aprobado  BEATRIZ ALVA HART Gerente Corporativo Gestión Social y Comunicaciones Ficha: 58116
--	---	---	---

		CÓDIGO PA1-GCGS-002
GERENCIA GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIONES	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERÚ	PROCEDIMIENTO Versión: v.2 Página 5 de 7
SUB GERENCIA RELACIONES COMUNITARIAS	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CON MANO DE OBRA LOCAL NO CALIFICADA EN EL OLEODUCTO NOR PERUANO	

VIII. RECOMENDACIONES O PRECISIONES

- El RCC tendrá en cuenta que la contratación de mano de obra local debe ser temporal rotativa mensual, con el fin de promover la mayor participación de pobladores de la zona; salvo que las habilidades y aptitudes demostradas requieran la continuidad de determinado(s) trabajador(es) así como otras situaciones que serán coordinadas con el SS.
- El Contratista que estará supervisado por SS o similar en operaciones, es el encargado de mantener la base actualizada de contrataciones de personal de mano de obra local no calificado, asimismo se deberá contar con un registro histórico de los trabajadores, con el fin de conocer las diferentes contrataciones realizadas.
- El RCC deberá explicar personalmente el procedimiento a cada Autoridad y población local a través de las reuniones de asamblea.
- Bajo ninguna circunstancia se deben aceptar listas de personas que no hayan sido validadas en asamblea, debiendo constar en el libro de actas de la comunidad o documento con la suscripción de los participantes de la asamblea.

IX. PROCESO AL QUE PERTENECE

No Aplica


X. ANEXOS

Anexo A: Formato de Presentación de Personas a Trabajar

Anexo B: Formulario Electrónico Empleo Local

Revisión 1 	Revisión 2 	Revisión 3 	Aprobado 
 No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ.			BEATRIZ ALVA HART Gerente Corporativo Gestión Social y Comunicaciones Ficha: 58116



		CÓDIGO PA1-GCGS-002
GERENCIA GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIONES SUB GERENCIA RELACIONES COMUNITARIAS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERÚ	PROCEDIMIENTO Versión: v.2 Página 6 de 7
	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CON MANO DE OBRA LOCAL NO CALIFICADA EN EL OLEODUCTO NOR PERUANO	

Anexo A: Formato Presentación de Postulantes

DECLARACIÓN JURADA

Yo, _____ identificado con DNI _____
 Autoridad Local de Población de la localidad _____ declaro bajo juramento
 que las personas presentadas en la lista adjunta son moradores de mi localidad y mayores de edad.

[illegible]

- Se adjunta Acta de la Asamblea que valida la relación

Fecha: _____

Autoridad Local
(Firma y Sello)

Revisión 1  ELEDICION 3 y LEON C. Ficha: 57192	Revisión 2  ELEDICION 3 y LEON C. Ficha: 57192	Revisión 3  ELEDICION 3 y LEON C. Ficha: 57192	Aprobado 
--	--	--	---

ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE
PETROPERÚ

No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ.

BEATRIZ ALVA HART
Gerente Corporativo
Gestión Social y Comunicaciones
Ficha: 58116

Anexo B: Formulario Electrónico de Empleo Local

					
---	---	--	---	---	---

ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERU.
No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERU.

BEATRIZ ALVA HART
Gerente Corporativo
Gestión Social y Comunicaciones
Ficha: 58116

APENDICE N°14

TRANSACCIÓN EXTRAJUDICIAL

Conste por el presente documento, la Transacción Extrajudicial que celebran de una parte la empresa, identificada con RUC N°, con domicilio en, en el distrito de, Provincia, Departamento y de la otra parte el Sr., identificado con DNI N°, con domicilio en en el distrito de Provincia, Departamento, en los términos y condiciones siguientes:

PRIMERO: La empresa, viene ejecutando el Contrato N°: “*Servicio de reparación de 300 anomalías y 22 segmentos ubicados en áreas de cultivo (deformaciones geométricas y pérdidas de espesor) en el Tramo II del ONP*”, el mismo que tiene como objeto ejecutar el mantenimiento preventivo de la tubería de 36”, en las progresivas del Tramo II del Oleoducto Norperuano”, suscrito con PETROPERÚ S.A.; para lo cual a efectos de cumplir con el objeto del servicio, requiere la liberación de la zona donde efectuará el mantenimiento.

SEGUNDO: El predio se encuentra ubicado en con registro predial ante la Sunarp de una parcela de Has., ubicada a la altura de la progresiva km del Oleoducto Norperuano y en el sistema de coordenadas UTM-DATUM WGS-84, Sector, Distrito....., Provincia, Departamento....., obteniéndose las coordenadas siguientes:E -N o Certificado de Posesión N°del, otorgado por

TERCERO: La empresa....., para dar cumplimiento al Contrato N° “*Servicio de reparación de 300 anomalías y 22 segmentos ubicados en áreas de cultivo (deformaciones geométricas y pérdidas de espesor) en el Tramo II del ONP*”, requiere la intervención de los terrenos del Sr., inscritos en la partida o con certificado de posesión, para lo cual con fecha se efectuó el peritaje de los daños en los sembríos para dar cumplimiento a la ejecución del servicio, quedando pendiente realizar el pago del monto que indica dicho peritaje, el mismo que fue aceptado por el propietario y/o posesionario del predio el

CUARTO: A fin de cumplir con el pago de las reparaciones necesarias en la progresiva km, nuestro perito tasador, Ingeniero Agrónomo, con colegiatura del Colegio de Ingenieros del Perú N°, procedió a efectuar la valorización de los daños, los mismos que ascienden a la suma de S/ (..... con 00/100 Soles), monto aceptado por el posesionario y/o propietario.

QUINTO: El Sr..... se compromete a dar el permiso para realizar las reparaciones futuras en terrenos de su propiedad y/o posesión, para lo cual la empresadeberá comunicar con anterioridad la realización de ejecución de los trabajos necesarios para efectuar las reparaciones al Oleoducto Nor Peruano, a efectos de dar cumplimiento al “*Servicio de reparación de 300 anomalías y 22 segmentos ubicados en áreas de cultivo (deformaciones geométricas y pérdidas de espesor) en el Tramo II del ONP*”, el mismo que tiene como objeto ejecutar el mantenimiento preventivo de la tubería



de 36", en las progresivas del Tramo II del Oleoducto Norperuano", debiendo reconocer los daños ocasionados, los mismos que deberán encontrarse sustentados en un peritaje.

SEXTO: A efectos de dar cumplimiento a la presente transacción extrajudicial la empresa procederá al reconocimiento y pago de la suma de S/ (..... con 00/100 Soles) y por su parte el Sr. otorgará las autorizaciones correspondientes para las reparaciones necesarias del Oleoducto Nor Peruano en los terrenos de su propiedad y/o posesión, la misma que se hará efectiva a la suscripción de la presente transacción extrajudicial.

Leída la presente acta, ambas partes se ratifican en su contenido y proceden a suscribir el Acta de Transacción Extrajudicial, en la ciudad de, a los.....días del mes de del 2023.

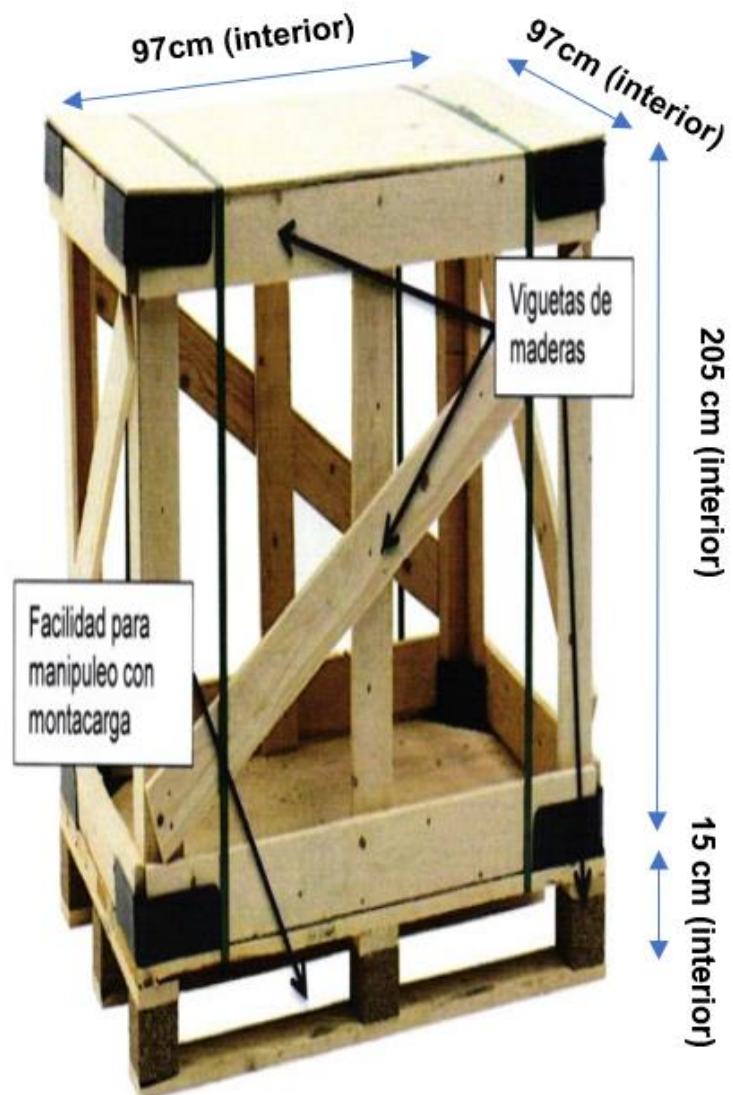
.....
EMPRESA.....

.....
Sr.....
POSESIONARIO



APENDICE N°15

CAJA PARA TRANSPORTE DE TESTIGO



Materiales:

- Estructura Principal: listones verticales de 3" x 3" madera Tornillo
- Refuerzos Incluidos: viguetas de 3" x 1.5" madera Tornillo.
- Zócalo superior e inferior : viguetas 4" x 1" madera Tornillo.
- Tapas Superior e Inferior: tabla 1" espesor

APENDICE N°17

CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>”



APENDICE N°18

"Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:

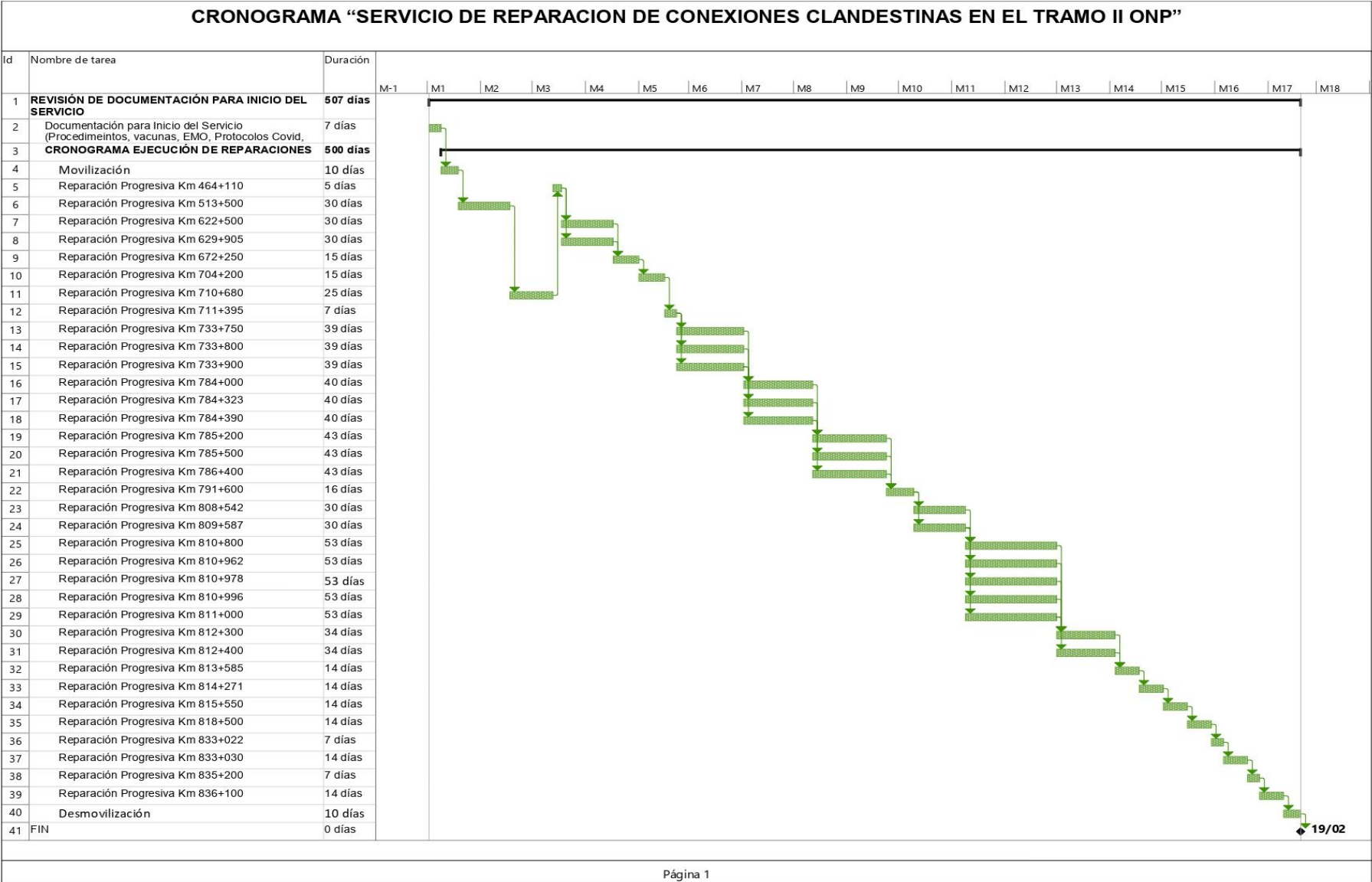
En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.*
- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables".



APENDICE N°19
CRONOGRAMA REFERENCIAL



APENDICE N°20

**DECLARACIÓN JURADA DE PARALIZACIÓN DE TRABAJOS POR RIESGO
INMINENTE**

Yo _____, Representante Legal / Gerente General de la empresa _____ con RUC _____, me comprometo a garantizar la identificación de todos los peligros y riesgos asociados a mis actividades, así como ejecutar los controles de eliminación, sustitución, controles de ingeniería, controles administrativos y/o correcto uso de los Equipos de Protección Personal requeridos para la ejecución de un trabajo seguro.

Del mismo modo, de identificar o concurrir riesgo grave o inminente para la seguridad o salud de los trabajadores de mi empresa o de terceros, GARANTIZO LA PARALIZACIÓN O PROHIBICIÓN INMEDIATA DE TRABAJOS Y/O TAREAS.

Garantizo que:

- Las ordenes de paralización o prohibición de trabajos por riesgo grave o inminente deben ser inmediatamente ejecutadas.
- Antes de reiniciar las actividades operativas, me comprometo a levantar las condiciones subestándares identificadas.
- En caso la paralización de trabajo haya sido por causa de mi representada, ésta se ejecutará sin perjuicio a PETROPERÚ, quien no asumirá ningún costo asociado por las horas paralizadas.

Representante Legal / Gerente General



APENDICE N°21

**DECLARACIÓN JURADA DE IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SEGURIDAD Y
SALUD EN EL TRABAJO**

Lima, de de 2023

Señores:
Petróleos del Perú – PETROPERU S.A.
Presente. –

Yo identificado con DNI N°,
Gerente General / Representante Legal de la empresa,
con RUC N°, con domicilio legal en;
declaro bajo juramento que:

La empresa a la cual represento ha implementado un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, conforme a lo ordenado por la Ley N° 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.

.....
Gerente General / Representante Legal



APENDICE N°22

INDUCCIÓN ESPECÍFICA EN EL ÁREA DE TRABAJO

Sede:	
OTT/OC:	
Empresa contratista:	
Nombre del trabajador:	
Puesto de Trabajo:	
Fecha:	
Área de trabajo:	

Se deja constancia que durante la inducción específica se ha explicado los siguientes tópicos:

- Explicación en campo de los peligros, riesgos y medidas de control (Matriz IPERC) del puesto de trabajo.
- Explicación de los trabajos de alto riesgo ejecutados por el puesto de trabajo.
- Agentes físicos, químicos, biológicos, ergonomía, psicosociales del puesto de trabajo.
- Análisis de Peligro del Proceso (PHA), según la RCD N° 203-2020-OS/CD (según aplique).
- Plan de Respuesta a Emergencias establecidos para el área donde se desempeña el trabajador.
- Capacitación de los procedimientos de trabajo aplicables al puesto de trabajo.
- Código de colores y señalización en el área.
- Uso de Equipo de Protección Personal (EPP) apropiado para el tipo de tarea asignada; con explicación de los estándares de uso.
- Número de Centro Control y otras formas de comunicación con radio portátil o estacionario; quiénes, cómo y cuándo se deben utilizar.
- Práctica de ubicación (recorrido en campo) y uso de equipos de respuesta a emergencias, sistema contra incendio, sistemas de alarma, comunicación, extintores, botiquines, camillas, duchas, lava ojos y otros dispositivos utilizados para casos de respuesta a emergencias.
- Como reportar incidentes de personas, maquinarias o daños de la propiedad de la empresa.
- Importancia del orden y la limpieza en la zona de trabajo.
- Seguimiento, verificación y evaluación del desempeño del trabajador hasta que sea capaz de realizar la tarea asignada.

.....
Firma del trabajador

.....
Ingeniero Residente /
Responsable de la contratista

