

**PERÚ****Ministerio  
de la Producción**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

## **FORTALECIMIENTO ESTRATÉGICO DE CENTROS DE EXTENSIÓN Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA FASE 2 TÉRMINOS DE REFERENCIA**

### **SERVICIO DE SISTEMATIZACIÓN E INTEGRACIÓN DE SERVICIOS DE TRANSFERENCIA DE VIGILANCIA TECNOLÓGICA**

#### **1. ANTECEDENTES**

- 1.1 El 22 de agosto de 2016, se firmó el Contrato de Préstamo N° 3700/OC-PE entre la República del Perú y el BID para contribuir a la financiación y ejecución del proyecto de inversión pública (PIP) Mejoramiento de los Niveles de Innovación Productiva a Nivel Nacional (código SNIP 339441), el cual se encuentra a cargo del Ministerio de la Producción, por intermedio del Programa Nacional de Innovación para la Competitividad y Productividad (PNICP), hoy Programa Nacional de Desarrollo Tecnológico e Innovación (PROINNÓVATE).

El Proyecto tiene dos componentes de intervención:

- Componente 1: Mejora de las capacidades para innovar en la industria y servicios
- Componente 2: Entorno para la innovación productiva

- 1.2 En el marco del Componente 1<sup>1</sup>, se llevó a cabo el Concurso "Fortalecimiento Estratégico de los Centros de Transferencia Tecnológica (CET) – Fase 1", cuyo fin fue la elaboración del Plan Estratégico de los centros de Extensión Tecnológica, a partir de un diagnóstico de carencias y brechas tecnológicas- productivas que sirva de base para el desarrollo de una oferta adecuada y efectiva de servicios de asesorías y tecnológicos que contribuyan a atender las carencias y reducir las brechas identificadas. Dicho Plan Estratégico determinó los siguientes objetivos estratégicos para el Cite Agroindustrial Chavimochic:

- OE1: Ampliar y mejorar servicios: Contribuir a mejorar el nivel de competitividad de los productores y empresas agroindustriales de La Libertad, a través de soluciones innovadoras y la adopción de tecnología para la mejora de procesos y productos, así como la reducción de brechas técnico-productivas.
- OE2: Impulsar cultura de calidad: Impulsar una cultura de calidad, inocuidad e innovación, que contribuya al desarrollo sostenible del sector.
- OE3: Ser reconocidos: Contribuir al desarrollo de las empresas agroindustriales de la región y ser reconocidos por ellas como su principal socio estratégico.
- OE4: Articulación efectiva: Promover una mayor articulación entre actores productivos, académicos, públicos y sociales en beneficio del sector agroindustrial de la región.
- OE5: Mayor eficiencia: Integrar un modelo de gestión orientado a la eficiencia y eficacia operativa del CITE.

Sin embargo, el presente servicio es una necesidad para el fortalecimiento a las capacidades del CITE, siendo transversal para los objetivos antes mencionados.

---

<sup>1</sup> Hace referencia al Componente 1 del Contrato de Préstamo N° 3700/OC-PE entre la República del Perú y el Banco Interamericano de Desarrollo, descrito en el párrafo 1.2

- 1.3 Específicamente, para el "Fortalecimiento Estratégico de los Centros de Transferencia Tecnológica (CET) – Fase 2" busca cofinanciar la implementación del Plan Estratégico de los Centros de Extensión y Transferencia Tecnológica (CET) para desarrollar una oferta adecuada y efectiva de servicios tecnológicos especializados, así como brindar asistencia técnica para una adecuada absorción tecnológica, servicios de mejoramiento de la capacidad receptora de tecnologías y fortalecimiento de la capacidad innovadora de las empresas. En ese contexto, el CITEagroindustrial Chavimochic se adjudicó recursos para financiar su Proyecto y se procedió a la suscripción del Contrato N°020-PROINNOVATE-CETF2-2021.
- 1.4 Según el Plan Operativo del Proyecto CET – Fase 2, el presente requerimiento incide directamente en las siguientes actividades programadas:
- Gestionar la vigilancia tecnológica como servicio complementario y cobrable dentro de los servicios tecnológicos ofrecidos por el CITE.
  - Implementar metodologías y procedimientos avalados por certificaciones nacionales e internacionales.
- 1.5 La Vigilancia Tecnológica es un proceso sistemático de búsqueda, recopilación, interpretación y análisis de la información (patentes, artículos científicos, tesis académicas, etc.) en base a un tema en específico, junto con la Inteligencia Competitiva que es información del mercado (flujos de exportaciones e importaciones, datos estadísticos de mercado, etc.) sirven de fuente confiable para la elaboración de un informe para toma de decisiones en una empresa y/o para elaboración de un boletín informativo con fines de mantener actualizados a los usuarios de la institución.
- 1.6 El CITEagroindustrial Chavimochic como parte de la Red CITE – ITP debe estar alineado a la norma UNE 166006:2018 "Gestión de la I+D+i: Sistema de vigilancia e inteligencia", la misma que se viene implementando en la Dirección de Investigación y Desarrollo, Innovación y Transferencia Tecnológica (DIDITT) del ITP, con el objetivo de luego transferir dichos lineamientos a la Red CITE.

## **2. OBJETIVO DEL SERVICIO**

### **2.1 OBJETIVO GENERAL**

Implementar el servicio de vigilancia tecnológica e inteligencia competitiva (VT/IC) en el CITEagroindustrial Chavimochic, a través del fortalecimiento de capacidades y aplicación de métodos y herramientas que permitan sistematizar la información e identificar líneas de investigación para proyectos de fondos concursables, y desarrollo de productos, y así brindar un mejor servicio a los usuarios del sector agroindustrial del CITE.

### **2.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Conocer conceptos de la vigilancia tales como: qué se puede vigilar, para qué y cómo.

- Identificar los elementos estructurales y sistémicos de la UNE 166006:2018 para la operación del sistema de vigilancia e inteligencia.
- Desarrollar competencias para la puesta en marcha de un sistema de vigilancia, pasando por todas las fases necesarias para ello, desde el diagnóstico inicial hasta la definición de ideas.
- Esbozar un sistema de vigilancia para la organización.
- Identificar diferentes herramientas/metodologías para dar valor a la información obtenida tras la vigilancia realizada, y pasar de la vigilancia tecnológica a la inteligencia competitiva.
- Establecer un mapa de procesos que permita visualizar los diferentes elementos del sistema de VT/IC, y las interrelaciones entre diferentes áreas de la organización.
- Definir procesos y actividades necesarias para la operación del servicio de VT/IC.

### **3. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO A REALIZAR**

- Para la implementación del servicio de VT/IC en el CITEagroindustrial Chavimochic, se realizará en 03 Módulos y dos de ellos contará con dos fases: Fortalecimiento de Capacidades y la Asesoría Práctica.
- Las actividades referidas al Fortalecimiento de Capacitaciones se realizarán de manera remota, para lo cual deberá emplear plataformas tecnológicas (aplicaciones libres) u otros mecanismos que faciliten el intercambio de información y la articulación con los actores involucrados, así como la comunicación permanente con el equipo del CITE.
- Las actividades referidas a las Asesorías Prácticas serán Semi Presenciales, es decir algunas serán de manera presencial (según se indique en el cuadro de detalle) o virtual, para lo cual deberá emplear plataformas tecnológicas (aplicaciones libres).
- Los medios de verificación para el cumplimiento de cada módulo serán: la presentación de informes de gestión (informes de avance y/o protocolos y/o manuales) según la ejecución del servicio y que se detalla en el punto 4.

#### **MODULO 1 – INTRODUCCIÓN A LA VIGILANCIA TECNOLÓGICA E INTELIGENCIA COMPETITIVA**

##### **A. Fortalecimiento de Capacidades (12 Horas):**

##### **1. Introducción a la vigilancia**

- ✓ Descripción del proceso de vigilancia: Recogida-selección-análisis-distribución de la información
- ✓ Norma UNE 166006:2018
- ✓ Resultados esperados de la vigilancia
- ✓ ¿Qué se puede vigilar? Tipos de Vigilancia
- ✓ Fuentes de información (primarias y secundarias)
- ✓ Factores clave de vigilancia (FCV)
- ✓ ¿Qué hace que un sistema de vigilancia funcione o no?
- ✓ Proceso de la Vigilancia e Inteligencia
- ✓ Identificación de necesidades, fuentes de información y medios de acceso
- ✓ Planificación de la realización de la Vigilancia e Inteligencia
- ✓ Productos de la vigilancia e inteligencia
- ✓ Resultados de la vigilancia e inteligencia

**B. Asesoría Práctica**

1. Realización de un diagnóstico inicial que establezca la base del proceso de monitoreo en el CITE.

El diagnóstico se realizará con la información brindada por los colaboradores clave de las áreas de I+D+i y TTyC del CITE Agroindustrial Chavimochic, a través de sesiones virtuales.

**MODULO 2 – DESARROLLO DEL MODELO DE LA UNIDAD DE VIGILANCIA TECNOLÓGICA E INTELIGENCIA COMPETITIVA****A. Fortalecimiento de Capacidades (28 Horas):****1. Capacidades de vigilancia e inteligencia**

- ✓ Búsqueda:
- ✓ Herramientas de búsqueda.
- ✓ Ecuaciones de búsqueda.
- ✓ Investigación de información (tendencias, mercado, etc.)
  
- ✓ Análisis:
- ✓ Organización de los principales hallazgos.
- ✓ Herramientas de análisis.
  
- ✓ Comunicación:
- ✓ Comunicación como entendimiento del sector, brechas, oportunidades, etc., de la información.
- ✓ Presentación de informes.
  
- ✓ Factores estratégicos:
- ✓ Priorización de factores estratégicos, alineación del ejercicio con la planeación estratégica de proyectos, Construcción de matrices de valoración: Elaboración de matrices de valoración a partir de los factores estratégicos priorizados
  
- ✓ Oportunidades:
- ✓ Priorización de oportunidades de inteligencia estratégica.
- ✓ Evaluación de las oportunidades a través de las matrices de valoración construidas.
  
- ✓ Ideación y validación:
- ✓ Ideación a través de ejercicios de creatividad e innovación para hacer la transición de oportunidad a productos, servicios y procesos.
- ✓ Validación de oportunidades a través de ejercicios de empatía con el mercado para validación de ideas.

**B. Asesoría Práctica**

1. Proponer el funcionamiento de la Unidad de VT/IC partiendo de las capacidades y definiendo posibles conexiones con las demás áreas de la organización, teniendo en cuenta las siguientes etapas:

**1.1. Estrategia**

- Intensidad de uso de información externa a nivel estratégico (táctico y operativo).
- Procesos que usan con mayor frecuencia, ejercicios de VT/IC.
- Definición de áreas de conocimiento a monitorear.



PERÚ

Ministerio  
de la Producción

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

- Temáticas específicas de observación.

1.2. Estructura y procesos

- Líder del proceso
- Presupuestos
- Proveedores de ejercicios VT/IC
- Procesos internos documentados
- Buenas prácticas y lecciones aprendidas
- Entregables esperados: tipos de informes de VT/IC
- Herramientas utilizadas
- Fuentes relevantes de información

1.3. Productos

- Demanda constante de ejercicios VT/IC
- Temporalidad y periodicidad planeada de ejercicios VT/IC

2. Proponer diferentes modelos que permitan el funcionamiento transversal de una Unidad de VT/IC partiendo de las capacidades y definiendo posibles conexiones con las demás áreas de la organización.
3. Construcción de los diferentes perfiles estratégicos con apoyo de los colaboradores clave del CITEagroindustrial Chavimochic, para determinar encargados del desarrollo de los futuros servicios de VT/IC a usuarios del CITE.
4. Definición del modelo de operación de la unidad de VT/IC de acuerdo a los resultados del diagnóstico, alineados con la estrategia organizacional del CITEagroindustrial Chavimochic.
5. Definir procesos y actividades necesarias para la estructuración de una unidad de VT+IC tales como el alcance, las herramientas, las metodologías, los tipos de entregables y la cultura para cumplir con los requerimientos mínimos.

**MODULO 3 – PUESTA EN MARCHA DE LA UNIDAD VIGILANCIA TECNOLÓGICA E INTELIGENCIA COMPETITIVA**

**Asesoría Presencial Práctica:**

1. Realizar 2 ejercicios de vigilancia e inteligencia, uno interno para el CITEagroindustrial Chavimochic, y otro externo para un usuario seleccionado por el CITEagroindustrial Chavimochic, en conjunto con los participantes capacitados, con el fin de poner a prueba la unidad de VT/IC en un entorno real.
2. Se realizará una reunión para tener la claridad de las diferentes temáticas de importancia para el CITEagroindustrial Chavimochic.
3. Se definirá el alcance de acuerdo a las necesidades a identificar.
4. Elaboración de un informe de vigilancia e inteligencia.

**PERÚ****Ministerio  
de la Producción**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

#### 4. PRODUCTOS A OBTENER

La consultora deberá entregar en el marco del presente servicio, los siguientes productos de acuerdo con lo establecido en el punto 3 "Características del servicio a realizar".

PROD UCTO	CONTENIDO	DETALLE	FECHA ENTREGA
1	a) Informe de evidencias del Fortalecimiento de Capacidades del Módulo 1.  b) Informe de asesoría virtual Módulo 1	a.1) Evaluación de ingreso, para conocer el grado de conocimientos al iniciar el fortalecimiento de capacidades del personal. a.2) Un informe con el resumen del temario. a.3) Constancias de participación del personal del CITEagroindustrial Chavimochic en referencia al Primer Módulo. a.4) Adjuntar el material de formación brindado a los asistentes.  b.1) Informe sobre el diagnóstico inicial	Hasta los 30 días contados a partir del día siguiente de la suscripción de la consultoría.
2	a) Informe de evidencias del Fortalecimiento de Capacidades del Módulo 2.  b) Informe de asesoría virtual Módulo 2	a.1) Un informe con el resumen del temario. a.2) Constancias de participación del personal del CITEagroindustrial Chavimochic en referencia al Segundo Módulo. a.3) Adjuntar el material de formación brindado a los asistentes.  b.1) Informe con el modelo estructurado, la definición del esquema propuesto para el funcionamiento transversal y los perfiles requeridos de la VT/IC del CITEagroindustrial Chavimochic. b.2) Informe del modelo de operación de la unidad de	Hasta los 60 días contados a partir del día siguiente de la suscripción de la consultoría.

		VT/IC de acuerdo a los resultados del diagnóstico, incluye los formatos a ser implementados.	
3	a) Informe de asesoría Módulo 3	a.1) 2 Informes con resultados de los 2 ejercicios pilotos de vigilancia e inteligencia.	Hasta los 100 días contados a partir del día siguiente de la suscripción de la consultoría.

## 5. REQUISITOS MÍNIMOS QUE DEBE CUMPLIR LA FIRMA CONSULTORA<sup>2</sup>

### Empresa consultora

- Persona jurídica con al menos diez (10) proyectos de experiencia en el sector público o privado.
- Acreditar la ejecución de al menos cinco (5) experiencias en consultorías relacionadas al desarrollo y elaboración de VT+IC.
- Acreditar un equipo de trabajo con el siguiente perfil mínimo:

#### ✓ 01 jefe de inteligencia estratégica (un profesional)

##### **Formación Académica:**

- Titulado de las áreas de ingenierías.
- Especialización de Gestión de la Innovación Tecnológica.
- Estudios de maestría en gestión tecnológica.

##### **Experiencia laboral:**

- Experiencia laboral general mínima de ocho (8) proyectos en el sector público o privado.
- Experiencia específica de tres (3) proyectos como coordinador, analista, o responsable de proyectos de sistematización e integración de servicios de transferencia de vigilancia tecnológica o servicios similares al objeto de la presente consultoría.
- Experiencia en las líneas de inteligencia competitiva, vigilancia comercial, vigilancia tecnológica, análisis de tendencias tecnológicas y de investigación para identificar oportunidades de innovación en diferentes sectores.

#### ✓ 01 analista de inteligencia competitiva (un profesional)

##### **Formación Académica:**

- Titulado de las áreas de ciencias económicas, ingenierías o afines.

##### **Experiencia laboral:**

- Experiencia laboral general mínima de dos (2) proyectos en el sector público o privado.

<sup>2</sup> En caso de consorcio, suman las experiencias de las organizaciones que lo conforman.



- Experiencia específica de dos (2) proyectos en el desarrollo de proyectos similares al objeto de la presente consultoría.
- Experiencia en desarrollo de inteligencia competitiva, comercial y del entorno para determinar oportunidades de negocio en diferentes sectores y para múltiples actores del ecosistema.
- Experiencia en ejecución de investigaciones de mercado y análisis de oportunidades para proyectos, estableciendo su mercado potencial y posibilidades de comercialización en instituciones o empresas del ecosistema.

✓ **01 jefe de innovación (un profesional)**

**Formación Académica:**

- Titulado de las áreas de ingeniería administración, o afines.
- Máster en gestión tecnológica.

**Experiencia laboral:**

- Experiencia laboral general mínima de cuatro (04) proyectos en el sector público o privado.
- Experiencia específica de dos (2) proyectos en el desarrollo de vigilancia tecnológica e inteligencia competitiva.
- Experiencia en dirección de gestión de innovación y transferencia de tecnología.
- Experiencia en desarrollo y acompañamiento de procesos de gestión empresarial, procesos de relación Universidad – Empresa y transferencia tecnológica.
- Experiencia en procesos de relacionamiento Universidad, Empresa, Estado y gestor empresarial de empresas de base tecnológica.

✓ **01 gestor de innovación (un profesional)**

**Formación Académica:**

- Titulado de las áreas de ingeniería.
- Maestría en gestión tecnológica.

**Experiencia laboral:**

- Experiencia laboral general mínima de dos (2) proyectos en el sector público o privado.
- Experiencia específica de dos (2) proyectos en el desarrollo de proyectos de sistematización e integración de servicios de transferencia de vigilancia tecnológica o servicios similares al objeto de la presente consultoría.
- Experiencia en gestión tecnológica e innovación, estudios de futuro y prospectiva.
- Experiencia como consultor en innovación en organizaciones del ecosistema.

## **6. RETIRO DEL PERSONAL ASIGNADO AL SERVICIO**

El ITP se reserva el derecho de solicitar a la firma consultora que cualquier miembro de su personal, o cualquier subcontratista o personal de éste, sea retirado y reemplazado por una alternativa similar a los perfiles mínimos considerados por el ITP, a condición de que este derecho sólo fuere ejercido cuando el ITP razonablemente considere que la cantidad o calidad del trabajo del empleado o subcontratista en cuestión resultan inaceptables. Se debe solicitar formalmente el cambio del personal con la justificación





PERÚ

Ministerio  
de la Producción

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

correspondiente, la firma consultora tendrá un plazo máximo de 10 días calendario para presentar al reemplazo.

La firma consultora se compromete, en tanto esté a su alcance, a no reasignar ni remover ningún miembro de su personal asignado. Si debiera producirse un reemplazo por razones de fuerza mayor.

La firma consultora comunicará la salida del personal con un plazo máximo de 01 día de ocurrido el evento.

El/La reemplazante deberá ser aprobado por el ITP en un plazo máximo de 05 días calendario y reunir similares habilidades, competencia y experiencia que el/la reemplazado/a, en el momento del reemplazo.

## **7. SUPERVISIÓN Y CONTROL**

La supervisión y coordinación de la consultoría estará a cargo del CITEagroindustrial Chavimochic, el cual deberá emitir opinión técnica de los entregables que la firma consultora presente.

El CITE agroindustrial Chavimochic dispondrá de 7 días hábiles para efectuar observaciones a los entregables. La firma consultora dispondrá de 7 días hábiles para levantar dichas observaciones.

## **8. CONFORMIDAD DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Los entregables serán presentados al CITEagroindustrial Chavimochic en un (01) original y/o en versión digital editable (formato DOCX o PPTX de acuerdo con la naturaleza del documento, y su respectiva versión en PDF) al correo de [mesadepartesitp@itp.gob.pe](mailto:mesadepartesitp@itp.gob.pe) También se deberán adjuntar los archivos electrónicos de toda la información utilizada y generada. El CITEagroindustrial Chavimochic deberá comprobar el cumplimiento de lo estipulado en el presente documento para emitir su opinión técnica.

El Coordinador General del CET es el responsable de emitir la conformidad del servicio, basado en la opinión técnica favorable del responsable del área de I+D+i del CITEagroindustrial Chavimochic quien realizara la verificación del cumplimiento de lo estipulado en el presente documento.

## **9. ENTREGABLES, PLAZO DE EJECUCIÓN Y FORMA DE PAGO DE LA CONSULTORIA**

El servicio se desarrollará hasta un periodo de cien (100) días calendario, contados a partir del día siguiente hábil de la suscripción del contrato.

**PERÚ****Ministerio  
de la Producción**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

<b>Nº PAGO</b>	<b>PRODUCTO</b>	<b>% PAGO</b>	<b>FECHA ENTREGA</b>
1º pago	1	40%	Hasta los 30 días contados a partir del día siguiente de la suscripción de la consultoría.
2º pago	2	30%	Hasta los 60 días contados a partir del día siguiente de la suscripción de la consultoría.
3º pago	3	30%	Hasta los 100 días contados a partir del día siguiente de la suscripción de la consultoría.
<i>Total</i>		<b>100%</b>	

Cada producto debe contar con la conformidad correspondiente, por parte del CITEagroindustrial Chavimochic, antes de proceder al pago.

## **10. MONTO REFERENCIAL**

El monto referencial de la consultoría es de S/. 67,000.00 (Sesenta y siete mil soles), a todo costo, incluido los impuestos de Ley, costos y gastos del consultor y otros que se deriven durante el desarrollo de la consultoría.

Respecto a los impuestos, en caso de tratarse de una firma (persona jurídica) no domiciliada, se retiene el 30%. Sin embargo, hay que tener en cuenta que cuando se trata de asistencia técnica la retención es del 15%, para lo cual de acuerdo lo señalado por la Ley del impuesto a la Renta en el Capítulo VII art 56 (Modificado según DL 1120 el 18 de julio 2012):

El impuesto a la Renta aplicable a las Personas Jurídicas No Domiciliadas en el país por el servicio de Asistencia Técnica SUNAT (Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria) se determina en base a la tasa del 15%, (en lugar del 30%) debiendo el contribuyente para tal efecto presentar a la SUNAT un Informe de Certificación expedida por una Sociedad de Auditoría de que el servicio ha sido prestado efectivamente, siempre y cuando el costo del servicio supera las 140 UIT (Unidad Impositiva Tributaria).

En caso el país de residencia de la firma, tenga Convenio para evitar la doble tributación y prevenir la evasión fiscal, con Perú, no se aplicará la retención del 30%, para lo cual debe presentar un Certificado de Residencia.

Asimismo, hay que tener en cuenta que el servicio que brinda la firma no domiciliada (cuyo país de residencia tenga o no convenio) es para establecer un bien o servicio que brindará el CITE en un futuro, por lo que, de acuerdo a lo establecido por la SUNAT, se tendría que adicionar el Impuesto General a las Ventas que corresponde el 18%, debido a que los servicios que brinda el CITE están afectos al IGV (Impuesto General a las Ventas).

## 11. ASPECTOS COMPLEMENTARIOS

### Confidencialidad

Se deberá mantener en forma reservada toda la información suministrada por el ITP o los CITE. Asimismo, el proveedor se compromete a no divulgar las actividades materia del presente servicio. Esta obligación permanecerá vigente no obstante el vencimiento o la terminación del servicio prestado.

### Propiedad intelectual

El proveedor acepta expresamente que los derechos patrimoniales y conexos de propiedad intelectual sobre los productos y documentación generada que se entreguen al amparo de la presente consultoría corresponden únicamente al ITP, con exclusividad y a todos los efectos. El proveedor es responsable de mantener la confidencialidad de la información frente a sí y ante terceros.

### Vicios ocultos

La conformidad del servicio por parte del ITP no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del proveedor es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por el ITP.

## 12. ANTICORRUPCIÓN

Los participantes se obligan a conducirse en todo momento, durante la postulación al concurso, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas.

Además, los participantes se comprometen a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

## 13. PENALIDADES.

Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimientos
En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del presente contrato, se aplicará al consultor una penalidad por cada día calendario de atraso, deducible previa comunicación, de los pagos pendientes.	$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{monto}$ $F \times \text{plazo en días}$ <p>Donde: F = Factor de 0.40 para plazos menores</p>	La penalidad será aplicada hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual. Cuando se alcance el monto máximo



PERÚ

Ministerio  
de la Producción

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

La penalidad debe contabilizarse desde el día siguiente de la fecha límite para la presentación del entregable.	o iguales a sesenta (60) días. F = Factor de 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días.	de penalidad, la entidad contratante podrá resolver el contrato por incumplimiento.
Para iniciar la prestación del servicio, es responsabilidad del consultor contar con el personal y/o equipo clave completo. La inobservancia de lo dispuesto en la presente cláusula será causal de resolución de contrato por incumplimiento. El cambio de personal clave sólo procederá en caso de enfermedad / fallecimiento / incapacidad física del titular y con autorización escrita del Contratante, en cuyos casos no se aplicará penalidad. El Consultor podrá solicitar cambio de personal clave sólo por una vez y con calificaciones equivalentes o mejores al personal que está reemplazando, sin aplicar penalidad y debidamente justificado. En caso de solicitar un segundo cambio de personal clave, el Contratante aplicará una penalidad a pesar de que éste haya sido autorizado, así mismo el nuevo consultor deberá contar con calificaciones equivalentes o mejores al que está reemplazando.	Penalidad = 1% x Monto Total Contratado	Durante todo el período que dure dicho reemplazo, el Contratante deducirá a El Consultor el monto del cálculo de la penalidad que corresponda, en el siguiente pago que se realice luego de aprobar el aprobar el cambio y según se defina en la adenda. En caso de que se detecte cambio de personal clave sin autorización del contratante, éste podrá proceder a aplicar la resolución de contrato. De detectarse la no participación de todo el personal clave que forma parte del contrato, se procederá a aplicar al Consultor las penalidades correspondientes.

Las penalidades establecidas se aplicarán sin perjuicio de la obligación del consultor de responder por los daños y perjuicios que pudieran derivarse de su incumplimiento o de las demás sanciones que pudieran corresponder.

**PERÚ****Ministerio  
de la Producción**

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**ESTRUCUTRA DE COSTOS**

(Soles)

Honorarios	Unidad de medida	Cantidad (*)	Costo	Costo total
			unitario	
Jefe de equipo/proyecto	Día	100	S/ 82.78	S/ 8,278.47
Analista de inteligencia competitiva	Día	100	S/ 68.99	S/ 6,898.73
Jefe de innovación	Día	100	S/ 73.59	S/ 7,358.64
Gestor de innovación	Día	100	S/ 68.99	S/ 6,898.73
Pasantía del Personal que brindara el servicio <sup>3</sup> a Trujillo- Perú (incluye todo gasto*)	Global	1	S/ 6,438.81	S/ 6,438.81
Pasantía de Personal del CITE <sup>4</sup> a Colombia (incluye todo gasto*)	Global	1	S/ 6,438.81	S/ 6,438.81
Alquiler de Buscadores Especializados (HONTZA , VICUBO, entre otras)	Día	90	S/ 40.88	S/ 3,679.32
Monto Neto (SIN IMPUESTOS)				S/ 45,991.52
Impuesto asumido por el Proveedor en país de su destino (IVA 19%)				S/ 10,788.14
<b>Subtotal Servicio (<sup>5</sup>)</b>				<b>S/ 56,779.66</b>
<b>IGV 18% (Impuesto asumido por el CITE)</b>				<b>S/ 10,220.34</b>
<b>MONTO TOTAL DEL SERVICIO</b>				<b>S/ 67,000.00</b>

<sup>3</sup> La presencia de dos personas del proveedor del servicio por espacio de 05 días

<sup>4</sup> La presencia de 03 personas del CITEagroindustrial en Colombia por 05 días

<sup>5</sup> Monto a depositar al proveedor por sus servicios

\*. Los gastos (pasajes internacionales y nacionales, movilidad local, tres alimentaciones diarias, hospedaje)