

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado	Advertencia	Fecha de registro	Usuario de Registro	Acciones
11	Proveedor con RUC	20613921002	C.L.D. CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	13/04/2025	Válido		13/04/2025	20613921002	  

11 registros encontrados, mostrando 1 registro(s), de 11 a 11. Página 2 / 2.








C. **PRESENTACIÓN DE OFERTAS:**

El día 14 de abril de 2025, se llevó a cabo de forma electrónica la Etapa de Presentación de Ofertas, presentándose los siguientes postores de acuerdo al Reporte de Ofertas del SEACE:

Presentación de ofertas/expressión de interés				
Entidad convocante :	PLAN COPESCO NACIONAL - MINCETUR			
Nomenclatura :	AS-SM-3-2025-COPESCO NACIONAL-1			
Nro. de convocatoria :	1			
Objeto de contratación :	Servicio			
Descripción del objeto :	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CUSTODIA, TRANSPORTE, CONSULTA Y ORGANIZACIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL DE PLAN COPESCO NACIONAL			
Nro. ítem	Descripción del ítem			
RUC / Código	Nombre o Razón Social	Fecha Presentación	Hora Presentación	Forma de presentación
1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CUSTODIA, TRANSPORTE, CONSULTA Y ORGANIZACIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL DE PLAN COPESCO NACIONAL			
20602029345	FILEKOM S.A.C.	14/04/2025	14:47:45	Electronico
20508932350	GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES S.A.C.	14/04/2025	20:31:30	Electronico
20431995281	POLYSISTEMAS CORP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	14/04/2025	23:50:59	Electronico

#### D. ADMISIÓN DE OFERTAS:

En ese contexto, el Comité de Selección procedió a la descarga y apertura de las ofertas recibidas para verificar la presentación de los documentos de presentación obligatoria requeridos las bases integradas.

<b>Documentos de presentación obligatoria</b>								
Nº	POSTOR	a) Declaración jurada de datos del Postor (Anexo N° 1).	b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del Artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2).	d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3).	e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.	CONDICION ADMITIDA / NO ADMITIDA
1	<b>GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES S.A.C.</b>	<p>Tras la revisión de la oferta presentada por el postor GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES SAC (Anexos N.º 1, 2, 3, 4 y 6), se observa que esta no ha sido firmada de forma manuscrita. En su lugar, las firmas parecen ser imágenes insertadas en todas las páginas de la oferta, ya que presentan características muy similares en cuanto al tamaño y estilo del trazo. Además, al hacer clic sobre las firmas, es posible visualizar los cuadros de las imágenes, lo que indicaría que se trataría de firmas y rúbricas pegadas digitalmente. Según el numeral 1.6 de la sección general de las bases integradas indica "(...) No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto". Que, si bien la situación antes descrita podría ser materia de subsanación (supuesto de falta de firma), esta posibilidad no alcanza al documento que contiene el precio ofertado Anexo N° 6, en el cual sólo es posible la subsanación de la rúbrica y foliación, en concordancia con lo establecido expresamente en el numeral 60.4 del artículo 60° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Es así que, en atención a lo expuesto, se declara la NO ADMISIÓN de la oferta."</p> <p>Mayor detalle en el acta de otorgamiento de buena pro.</p>						<b>NO ADMITIDA</b>
2	<b>FILEKOM S.A.C.</b>	SI PRESENTA (FOLIO 005)	Presenta certificado de vigencia de la Zona Registral N°IX - Sede Lima a favor de <b>MANRIQUE HUAROTO, ANNETE</b> CON EL CARGO DE <b>GERENTE GENERAL.</b> (FOLIOS 007 AL 011)	SI PRESENTA (FOLIO 013)	SI PRESENTA (FOLIO 014)	SI PRESENTA (FOLIO 015)	SI PRESENTA (FOLIO 016)	<b>ADMITIDA</b>
3	<b>POLYSISTEMAS CORP S.A.C.</b>	SI PRESENTA (FOLIO 002)	Presenta certificado de vigencia de la Zona Registral N°IX - Sede Lima a favor de <b>VILLACORTA ORTIZ, CHRISTIAN FABRIZIO</b> CON EL CARGO DE APODERADO. (FOLIOS 004 AL 013)	SI PRESENTA (FOLIO 014)	SI PRESENTA (FOLIO 015)	SI PRESENTA (FOLIO 016)	SI PRESENTA (FOLIO 017)	<b>ADMITIDA</b>

Con respecto a la NO ADMISIÓN de la oferta de la empresa GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES S.A.C, en el Anexo N°01 se detalla lo siguiente: “Tras la revisión de la oferta presentada por el postor GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES SAC (Anexos N.º 1, 2, 3, 4 y 6), se observa que esta no ha sido firmada de forma manuscrita. En su lugar, las firmas parecen ser imágenes insertadas en todas las páginas de la oferta, ya que presentan características muy similares en cuanto al tamaño y estilo del trazo. Además, al hacer clic sobre las firmas, es posible visualizar los cuadros de las imágenes, lo que indicaría que se trataría de firmas y rúbricas pegadas digitalmente. Según el numeral 1.6 de la sección general de las bases integradas indica "(...) No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto". Que, si bien la situación antes descrita podría ser materia de subsanación (supuesto de falta de firma), esta posibilidad no alcanza al documento que contiene el precio ofertado Anexo N° 6, en el cual sólo es posible la subsanación de la rúbrica y foliación, en concordancia con lo establecido expresamente en el numeral 60.4 del artículo 60° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Es así que, en atención a lo expuesto, se declara la NO ADMISIÓN de la oferta.” En este sentido, se procede a evidenciar las firmas de cada uno de los anexos para un mayor entendimiento:

**Anexo N°1:**



.....  
**María Zúñiga Velásquez**  
**Representante Legal**



.....  
**María Zúñiga Velásquez**  
**Representante Legal**

**Anexo N°2:**



.....  
**María Zúñiga Velásquez**  
**Representante Legal**



.....  
**María Zúñiga Velásquez**  
**Representante Legal**

**Anexo N°3:**



.....  
**María Zúñiga Velásquez**  
**Representante Legal**

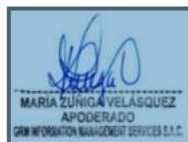


.....  
**María Zúñiga Velásquez**  
**Representante Legal**

VISTO EN TODAS LAS PÁGINAS:

*D*

**Anexo N°4:**



.....  
**María Zúñiga Velásquez**  
**Representante Legal**



.....  
**María Zúñiga Velásquez**  
**Representante Legal**

**Anexo N°6:**



.....  
**María Zúñiga Velásquez**  
**Representante Legal**



.....  
**María Zúñiga Velásquez**  
**Representante Legal**

Como se puede apreciar en las imágenes mostradas, no cumplen con los criterios de firma digital establecidos en la Ley N° 27269 - Ley de firmas y certificados digitales, y se trataría de una imagen pegada en todas las páginas de la oferta. Motivo que amerita la no admisión de la oferta.



## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 03-2025-MINCETUR/DM/COPESCO

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CUSTODIA, TRANSPORTE, CONSULTA Y ORGANIZACIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL DE PLAN COPESCO NACIONAL	5,677	S/ 1.06	S/ 108,317.16
TOTAL			S/ 108,317.16

El precio de la oferta en **SOLES** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

Lima, 10 de abril del 2025



María Zúñiga Velasco  
Representante

- Copiar imagen Ctrl+C
- Copiar con formato
- Guardar imagen como...
- Agregar marcador Ctrl+B
- Editar imagen
- Crear vínculo

**E. EVALUACIÓN DE OFERTAS TÉCNICAS:**

Acto seguido, se procede a la evaluación de las ofertas admitidas y señalada en el cuadro precedente de conformidad a los factores de evaluación establecidos en las bases, del cual se obtiene el resultado siguiente:

<b><u>EVALUACIÓN DE OFERTAS ADMITIDAS</u></b>				
<b>FACTOR DE EVALUACIÓN</b>	<b>POLYSISTEMAS CORP S.A.C.</b>		<b>FILEKOM S.A.C.</b>	
<b>Evaluación:</b> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <b>Acreditación:</b> Se acreditará mediante el registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda.	<b>Oferta Económica</b>	<b>PUNTAJE</b>	<b>Oferta Económica</b>	<b>PUNTAJE</b>
	<b>203,350.14</b>	58.79	<b>119,557.62</b>	100.00
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	58.79		100.00	
<b>Bonificación (MYPE 5%)</b>	-		-	
<b>PUNTAJE TOTAL CON BONIFICACIÓN</b>	58.79		100.00	
<b>Orden de Prelación</b>	2		1°	

**F. CALIFICACIÓN DE OFERTAS TÉCNICAS:**

Acto seguido, se procede a la calificación de las ofertas evaluadas y señalada en el cuadro precedente de conformidad a los factores de evaluación establecidos en las bases, del cual se obtiene el resultado siguiente:

N°	POSTORES	REQUISITOS DE CALIFICACION						CONDICION DE LA PROPUESTA
		<b>B.1. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>  1. Sistema Automático de Detección, Alarma y Extinción de Incendios en el lugar donde se custodiará la documentación.  2. Escáner de alta velocidad dedicado para la obtención de imágenes de documentos en A4 y A3 (mínimo 80 páginas simples por minuto y 160 páginas por minuto en doble cara).  Acreditación: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido y/o documentos que certifiquen el mantenimiento de dichos sistemas y/o equipos.	<b>B.2 INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA</b>  Disponibilidad de un local de almacenamiento con espacio suficiente para custodiar las cajas, que se encuentre ubicado en Lima provincias y/o Callao, con licencia de funcionamiento y certificado de INDECI vigentes, a nombre del proveedor con autorización correspondiente.  - Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida. - Copia de licencia de funcionamiento y certificado de INDECI vigentes. - Para el caso del CERTIFICADO INDECI pueden presentar el anterior junto con el cargo de presentación en trámite de renovación ante la municipalidad correspondiente.	<b>B.3.1. FORMACIÓN ACADÉMICA PERSONAL CLAVE</b>  <b>SUPERVISOR DEL SERVICIO:</b> - Título Profesional y/o Bachiller en Administración, Derecho, Historia, Ingeniería Industrial, Gestión Documental y Archivo y/o Bibliotecología	<b>B.3.2. CAPACITACIÓN</b>  <b>SUPERVISOR DEL SERVICIO</b> - Diplomados y/o Cursos y/o talleres y/o Seminarios con 20 horas lectivas y/o académicas y/o pedagógicas como mínimo en: Gestión Documental y/o Organización Documental y/o Servicio Archivístico.	<b>B.4. EXPERIENCIA PERSONAL CLAVE</b>  Deberá contar con una experiencia mínima de dos (2) años en servicios de organización, custodia, administración de archivos y/o almacenamiento documental, habiendo ocupado el cargo de coordinador y/o supervisor y/o encargado.	<b>B.4. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>  - ACREDITACION: S/300,000.00 - MYPE: S/42,000.00  Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de Archivo de Documentos y/o; Servicio de Administración de Archivos y/o; Servicio de Custodia de Documentos y/o; Servicio de Gestión de Documentos y/o; Servicio de Almacenamiento de Documentos	
1	FILEKOM S.A.C.	1) Acredita con <b>CERTIFICADO DE OPERATIVIDAD DEL SISTEMA DE ALARMA CONTRA INCENDIO y CERTIFICADO DE OPERATIVIDAD DEL EQUIPO DE BOMBEO DE AGUA CONTRA INCENDIO (FOLIO 027 AL 036)</b>  2) Compromiso de alquiler entre FILEKOM S.A.C. y CERTICOM S.A.C. (Folio 038)	1) CONTRATO DE ARRENDAMIENTO ENTRE LA FAMILIA PIERIRIELLI CHIAPPE Y FILEKOM S.A.C. (FOLIOS 041 AL 46)  2) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO COMERCIAL, INDUSTRIAL, DE SERVICIOS Y ACTIVIDADES PROFESIONALES (FOLIO 048)  3) CERTIFICADO DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES PARA ESTABLECIMIENTOS OBJETO DE INSPECCIÓN CLASIFICADOS CON NIVEL DE RIESGO ALTO O RIESGO MUY ALTA SEGÚN LA MATRIZ DE RIESGOS (FOLIO 051)	1. LICENCIADO EN HISTORIA - GIOVANNA SOCORRO GARCÍA CORNEJO (FOLIO 055)	1. CURSO-TALLER DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y APLICACIÓN DE LAS NORMAS DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS (20 HORAS LECTIVAS) (FOLIO 058)	1. RESPONSABLE DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO DESDE EL 11 DE JULIO DEL 2016 AL 31/12/2018 EN EL ORGANISMO DE EVALUACION Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - OEFA (FOLIO 063)	1. CONTRATO DE CUSTODIA Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS ENTRE EDPYME ACCESO CREDITICIO S.A.C. Y FILEKOM S.A.C. POR EL MONTO DE S/719,627.41 (FOLIO 120 AL 139)	CALIFICA

2	POLYSISTEMAS CORP S.A.C.	<p>1) Acredita con CERTIFICADO DE OPERATIVIDAD SISTEMA DE DETECCIÓN DE INCENDIOS Y ALARMAS emitido por ELECTROBYTE (FOLIO 021) dirección diferente a la que sería el local donde COPESCO custodia la documentación. VER FOLIO 23</p> <p>2) Acredita con Factura N°6688 y Guía de Remisión N°1392 de GRUPO VENTURA S.A.C.- ESCANER FI-7900 FUJITSU (FOLIO 25 AL 27)</p>	<p>1) CONTRATO DE SUBARRENDAMIENTO DE ALMACEN CON ALDEA LOGISTICA (FOLIO 42-70)</p> <p>2) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO A FAVOR DE POLYSISTEMAS CORP S.A.C. (FOLIO 36)</p> <p>3) CERTIFICADO DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES PARA ESTABLECIMIENTOS OBJETO DE INSPECCION CLASIFICADOS CON NIVEL DE RIESGO ALTO O RIESGO MUY ALTA SEGÚN LA MATRIZ DE RIESGOS (FOLIO 39)</p>	1) BACHILLER EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - LUIS MIGUEL LUNA ARONI (FOLIO 73-74)	1) CAPACITACION EN MATERIA ARCHIVISTICA (36 HORAS LECTIVAS) (FOLIO 077)	1) COORDINADOR DE PROYECTO EN POLYSISTEMAS DESDE EL 01/01/2012 A LA FECHA. (FOLIO 80)	1. CONTRATO DE SERVICIOS DE ALMACENAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS CON AFP INTEGRAL POR UN MONTO DE S/ 4'370,804.47 SEGÚN CONSTANCIA DE RESGUARDO FÍSICO DE DOCUMENTOS (FOLIO 84 - 88)	CALIFICA
---	-----------------------------	--	--	---	---	---	---	----------

#### G. BUENA PRO

Otorgar la buena pro al postor:

**Razón Social:** FILEKOM S.A.C.

**Por el monto:** S/119,557.62 (ciento diecinueve mil quinientos cincuenta y siete con 62/100 soles)

**Recomendación:** De conforme con lo dispuesto en el Artículo 23 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado se recomienda que se efectué el procedimiento de fiscalización posterior de la documentación presentada por los postores.

No habiendo otro asunto que tratar, siendo las 15:00 horas de la fecha enunciada al inicio, se dio por culminado el presente acto, firmando el acta en señal de aceptación y conformidad.

Firman la presente Acta en señal de conformidad.



Firmado digitalmente por:  
RAMIREZ SARAVIA Kevin  
Anderson FAU 20511035997 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 16/04/2025 15:38:12-0500



Firmado digitalmente por:  
QUISPE RAMIREZ Julio  
Enrique FAU 20511035997 soft  
Motivo: En señal de conformidad  
Fecha: 16/04/2025 16:22:35-0500



Firmado digitalmente por:  
CARDENAS PORRAS Hector  
Jesus FAU 20511035997 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 16/04/2025 16:47:37-0500



PERÚ

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Despacho  
Ministerial

Plan Copesco Nacional

## DETERMINACIÓN DE OFERTAS ADMITIDAS

Documentos de presentación obligatoria								
Nº	POSTOR	a) Declaración jurada de datos del Postor (Anexo N° 1).	b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del Artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2).	d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3).	e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.	CONDICION ADMITIDA / NO ADMITIDA
1	GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES S.A.C.	Tras la revisión de la oferta presentada por el postor GRM INFORMATION MANAGEMENT SERVICES SAC (Anexos N.º 1, 2, 3, 4 y 6), se observa que esta no ha sido firmada de forma manuscrita. En su lugar, las firmas parecen ser imágenes insertadas en todas las páginas de la oferta, ya que presentan características muy similares en cuanto al tamaño y estilo del trazo. Además, al hacer clic sobre las firmas, es posible visualizar los cuadros de las imágenes, lo que indicaría que se trataría de firmas y rúbricas pegadas digitalmente. Según el numeral 1.6 de la sección general de las bases integradas indica "(...) No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto". Que, si bien la situación antes descrita podría ser materia de subsanación (supuesto de falta de firma), esta posibilidad no alcanza al documento que contiene el precio ofertado Anexo N° 6, en el cual sólo es posible la subsanación de la rúbrica y foliación, en concordancia con lo establecido expresamente en el numeral 60.4 del artículo 60° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Es así que, en atención a lo expuesto, se declara la NO ADMISIÓN de la oferta."						NO ADMITIDA
		Mayor detalle en el acta de otorgamiento de buena pro.						
2	FILEKOM S.A.C.	SI PRESENTA (FOLIO 005)	Presenta certificado de vigencia de la Zona Registral N°IX - Sede Lima a favor de MANRIQUE HUAROTO, ANNETE CON EL CARGO DE GERENTE GENERAL. (FOLIOS 007 AL 011)	SI PRESENTA (FOLIO 013)	SI PRESENTA (FOLIO 014)	SI PRESENTA (FOLIO 015)	SI PRESENTA (FOLIO 016)	ADMITIDA
3	POLYSISTEMAS CORP S.A.C.	SI PRESENTA (FOLIO 002)	Presenta certificado de vigencia de la Zona Registral N°IX - Sede Lima a favor de VILLACORTA ORTIZ, CHRISTIAN FABRIZIO CON EL CARGO DE APODERADO. (FOLIOS 004 AL 013)	SI PRESENTA (FOLIO 014)	SI PRESENTA (FOLIO 015)	SI PRESENTA (FOLIO 016)	SI PRESENTA (FOLIO 017)	ADMITIDA



Firmado digitalmente por:  
RAMIREZ SARAVIA Kevin  
Anderson FAU 20511035997 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 16/04/2025 15:37:02-0500



Firmado digitalmente por:  
QUISPE RAMIREZ Julio  
Enrique FAU 20511035997 soft  
Motivo: En señal de conformidad  
Fecha: 16/04/2025 16:21:37-0500



Firmado digitalmente por:  
CARDENAS PORRAS Hector  
Jesus FAU 20511035997 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 16/04/2025 16:48:32-0500

# EVALUACIÓN DE OFERTAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°003-2025-MINCETUR/DM/COPESCO

"CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CUSTODIA, TRANSPORTE, CONSULTA Y ORGANIZACIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL DE PLAN COPESCO NACIONAL"

## EVALUACIÓN DE OFERTAS ADMITIDAS

FACTOR DE EVALUACIÓN	POLYSISTEMAS CORP S.A.C.		FILEKOM S.A.C.	
<b>Evaluación:</b> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <b>Acreditación:</b> Se acreditará mediante el registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda.	Oferta Económica	PUNTAJE	Oferta Económica	PUNTAJE
	203,350.14	58.79	119,557.62	100.00
PUNTAJE TOTAL	58.79		100.00	
Bonificación (MYPE 5%)	-		-	
PUNTAJE TOTAL CON BONIFICACIÓN	58.79		100.00	
Orden de Prelación	2		1°	



Firmado digitalmente por:  
QUISPE RAMIREZ Julio  
Enrique FAU 20511035997 soft  
Motivo: En señal de conformidad  
Fecha: 18/04/2025 16:49:55-0500



Firmado digitalmente por:  
RAMIREZ SARAYMA Kevin  
Anderson FAU 20511035997 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 18/04/2025 15:37:24-0500



Firmado digitalmente por:  
CARDENAS PORRAS Hector  
Jesus FAU 20511035997 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 18/04/2025 16:50:17-0500



**CALIFICACIÓN**

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:		"CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CUSTODIA, TRANSPORTE, CONSULTA Y ORGANIZACIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL DE PLAN COPESCO NACIONAL"						
N°	POSTORES	REQUISITOS DE CALIFICACION						CONDICION DE LA PROPUESTA
		B.1. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	B.2 INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA	B.3.1. FORMACIÓN ACADÉMICA PERSONAL CLAVE	B.3.2. CAPACITACIÓN	B.4. EXPERIENCIA PERSONAL CLAVE	B.4. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
		<p>1. Sistema Automático de Detección, Alarma y Extinción de Incendios en el lugar donde se custodiará la documentación.</p> <p>2. Escáner de alta velocidad dedicado para la obtención de imágenes de documentos en A4 y A3 (mínimo 80 páginas simples por minuto y 160 páginas por minuto en doble cara).</p> <p>Acreditación: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido y/o documentos que certifiquen el mantenimiento de dichos sistemas y/o equipos.</p>	<p>Disponibilidad de un local de almacenamiento con espacio suficiente para custodiar las cajas, que se encuentre ubicado en Lima provincias y/o Callao, con licencia de funcionamiento y certificado de INDECI vigentes, a nombre del proveedor con autorización correspondiente.</p> <p>- Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.</p> <p>- Copia de licencia de funcionamiento y certificado de INDECI vigentes.</p> <p>- Para el caso del CERTIFICADO INDECI pueden presentar el anterior junto con el cargo de presentación en trámite de renovación ante la municipalidad correspondiente.</p>	<p>B.3.1. FORMACIÓN ACADÉMICA PERSONAL CLAVE</p> <p>SUPERVISOR DEL SERVICIO:</p> <p>- Título Profesional y/o Bachiller en Administración, Derecho, Historia, Ingeniería Industrial, Gestión Documental y Archivo y/o Bibliotecología</p>	<p>B.3.2. CAPACITACIÓN</p> <p>SUPERVISOR DEL SERVICIO</p> <p>- Diplomados y/o Cursos y/o talleres y/o Seminarios con 20 horas lectivas y/o académicas y/o pedagógicas como mínimo en: Gestión Documental y/o Organización Documental y/o Servicio Archivístico.</p>	<p>B.4. EXPERIENCIA PERSONAL CLAVE</p> <p>Deberá contar con una experiencia mínima de dos (2) años en servicios de organización, custodia, administración de archivos y/o almacenamiento documental, habiendo ocupado el cargo de coordinador y/o supervisor y/o encargado.</p>	<p>B.4. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p>- ACREDITACION: S/300,000.00 - MYPE: S/42,000.00</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de Archivo de Documentos y/o; Servicio de Administración de Archivos y/o; Servicio de Custodia de Documentos y/o; Servicio de Gestión de Documentos y/o; Servicio de Almacenamiento de Documentos</p>	
1	FILEKOM S.A.C.	<p>1) Acredita con CERTIFICADO DE OPERATIVIDAD DEL SISTEMA DE ALARMA CONTRA INCENDIO y CERTIFICADO DE OPERATIVIDAD DEL EQUIPO DE BOMBEO DE AGUA CONTRA INCENDIO (FOLIO 027 AL 036)</p> <p>2) Compromiso de alquiler entre FILEKOM S.A.C. y CERTICOM S.A.C. (Folio 038)</p>	<p>1) CONTRATO DE ARRENDAMIENTO ENTRE LA FAMILIA PIERIRIELLI CHIAPPE Y FILEKOM S.A.C. (FOLIOS 041 AL 46)</p> <p>2) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO COMERCIAL, INDUSTRIAL, DE SERVICIOS Y ACTIVIDADES PROFESIONALES (FOLIO 048)</p> <p>3) CERTIFICADO DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES PARA ESTABLECIMIENTOS OBJETO DE INSPECCION CLASIFICADOS CON NIVEL DE RIESGO ALTO O RIESGO MUY ALTA SEGÚN LA MATRIZ DE RIESGOS (FOLIO 051)</p>	<p>1. LICENCIADO EN HISTORIA - GIOVANNA SOCORRO GARCÍA CORNEJO (FOLIO 055)</p>	<p>1. CURSO-TALLER DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y APLICACIÓN DE LAS NORMAS DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS (20 HORAS LECTIVAS) (FOLIO 058)</p>	<p>1. RESPONSABLE DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO DESDE EL 11 DE JULIO DEL 2016 AL 31/12/2018 EN EL ORGANISMO DE EVALUACION Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - OEFA (FOLIO 069)</p>	<p>1. CONTRATO DE CUSTODIA Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS ENTRE EDPYME ACCESO CREDITICIO S.A.C. Y FILEKOM S.A.C. POR EL MONTO DE S/719,627.41 (FOLIO 120 AL 139)</p>	CALIFICA
2	POLYSISTEMAS CORP S.A.C.	<p>1) Acredita con CERTIFICADO DE OPERATIVIDAD SISTEMA DE DETECCIÓN DE INCENDIOS Y ALARMAS emitido por ELECTROBYTE (FOLIO 021) dirección diferente a la que sería el local donde COPESCO custodia la documentación. VER FOLIO 23</p> <p>2) Acredita con Factura N°6688 y Guía de Remisión N°1392 de GRUPO VENTURA S.A.C.- ESCANER FH 7900 FUJITSU (FOLIO 25 AL 27)</p>	<p>1) CONTRATO DE SUBARRENDAMIENTO DE ALMACEN CON ALDEA LOGISTICA (FOLIO 42-70)</p> <p>2) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO A FAVOR DE POLYSISTEMAS CORP S.A.C. (FOLIO 36)</p> <p>3) CERTIFICADO DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES PARA ESTABLECIMIENTOS OBJETO DE INSPECCION CLASIFICADOS CON NIVEL DE RIESGO ALTO O RIESGO MUY ALTA SEGÚN LA MATRIZ DE RIESGOS (FOLIO 39)</p>	<p>1) BACHILLER EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS - LUIS MIGUEL LUNA ARONI (FOLIO 73-74)</p>	<p>1) CAPACITACION EN MATERIA ARCHIVISTICA (36 HORAS LECTIVAS) (FOLIO 077)</p>	<p>1) COORDINADOR DE PROYECTO EN POLYSISTEMAS DESDE EL 01/01/2012 A LA FECHA. (FOLIO 80)</p>	<p>1. CONTRATO DE SERVICIOS DE ALMACENAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS CON AFP INTEGRAL POR UN MONTO DE S/ 4'370.804.47 SEGÚN CONSTANCIA DE RESGUARDO FISICO DE DOCUMENTOS (FOLIO 84 - 88)</p>	CALIFICA



Firmado digitalmente por:  
QUISPE RAMIREZ Julio  
Enrique FAU 20511035997 soft  
Motivo: En señal de conformidad  
Fecha: 16/04/2025 16:21:57-0500



Firmado digitalmente por:  
RAMIREZ SARAVIA Kevin  
Anderson FAU 20511035997 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 16/04/2025 15:37:38-0500



Firmado digitalmente por:  
CARDENAS PORRAS Hector  
Jesus FAU 20511035997 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 16/04/2025 16:48:46-0500