

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS - CONSULTORIAS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/08//2023
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRA
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIO DE LA I.E. 31501 SEBASTIAN LORENTE EN EL DISTRITO DE HUANCAYO - PROVINCIA DE HUANCAYO - DEPARTAMENTO DE JUNIN
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0665 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIO DE LA IE 31501 SEBAS
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	154-2023
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div align="right">Código</div> <div align="center">2565565</div> <div align="center">FORMATO Nº 07-A</div> <div align="center">Fecha de registro: 27/10/2022 12:47:15 p.m. - Fecha de viabilidad: 27/10/2022 06:59:32 p.m.</div> <div align="center">Estado: VIABLE Situación: VIABLE</div>

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO Nº 3118-2023-GRJ/GRI/SGSLO	Fecha de recepción	14/07/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión Fecha de la tercera versión Fecha de la cuarta versión Fecha de la quinta versión	***** ***** ***** *****	De oficio De oficio De oficio De oficio	***** ***** ***** *****	Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones	***** ***** ***** *****
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	*****	NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.	*****					
	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI	X	NO	*****		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	*****	NO	X		
	Documento de aprobación de la estandarización	*****	Fecha de aprobación	*****			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	*****	NO	X		
	Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	*****	Fecha de inicio de vigencia	*****			

2.7 REQUERIMIENTO

Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consigra una síntesis de las observaciones							
***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consigra una síntesis de las observaciones							
***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consigra una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS - CONSULTORIAS)

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E. 31801 SEBASTIAN LORENTE EN EL DISTRITO DE HUANCAYO - PROVINCIA DE HUANCAYO - DEPARTAMENTO DE JUNÍN"							
ETAPAS DE LA SUPERVISIÓN		(DÍAS CALENDARIO)		TOTAL (DÍAS) CALENDARIO			
ETAPA I: SUPERVISIÓN DE OBRA		80		80			
ETAPA II: LIQUIDACIÓN DE OBRA		80		160			
ETAPA I: SUPERVISIÓN DE OBRA							
ITEM	CONCEPTO	PARTICIPACIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO (DÍAS)	PRECIO UNITARIO	TOTAL \$/.
COSTO DIRECTO:							
A.01	PLANTEO PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA						
1.00	Supervisor de Obra	100.00%	Mes	3	80	8,000.00	24,000.00
2.00	Asesores de Supervisión	100.00%	Mes	3	80	4,000.00	12,000.00
3.00	Especialista en estimaciones	100.00%	Mes	3	80	5,000.00	15,000.00
SUB TOTAL 1						S/.	\$1,000.00
A.02	ENSAYOS PARA CONTRAPRUEBA						
1.00	Diseño de mezcla de concreto	100.00%	Und	3		400.00	1,200.00
2.00	Retestes de probetas de concreto	100.00%	Und	30		50.00	1,500.00
3.00	Ensayos de calidad de compactación de suelos	100.00%	Und	10		120.00	1,200.00
SUB TOTAL 2						S/.	3,900.00
A.03	MATERIALES Y ÚTILES DE ORIGEN						
1.00	Copias Fotocólicas	100.00%	Mes	3		350.00	1,050.00
2.00	Ficheros de Plomo	100.00%	Gbz	1		900.00	900.00
3.00	Hojas Bond A4 75gr	100.00%	MH	5		32.00	160.00
4.00	Aronhadores	100.00%	Und	18		7.00	126.00
5.00	Utiles y materiales fungibles	100.00%	Mes	3		800.00	2,400.00
SUB TOTAL 3						S/.	4,576.00
A.04	SEGURO SCTR						
1.00	Seguro SCTR	100.00%	Gbz	1		500.00	500.00
SUB TOTAL 4						S/.	500.00
GASTOS GENERALES							
1.00	Alquiler de oficina	100.00%	Mes	3		500.00	1,500.00
2.00	Monitoreo de obra	100.00%	Global	1		1,500.00	1,500.00
3.00	Servicios de oficina	100.00%	Global	1		300.00	300.00
SUB TOTAL 5						S/.	3,300.00
COSTO DIRECTO						S/.	60,016.00
GASTOS GENERALES						3.83%	3,500.00
UTILIDAD						3.83%	8,550.00
SUB TOTAL \$/.							69,413.00



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS - CONSULTORIAS)

TOTAL DE SUPERVISIÓN S/.						81.907.00	
ETAPA II: LIQUIDACIÓN DE OBRA							
ITEM	CONCEPTO	PARTICIPACIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO (Días)	PRECIO UNITARIO	TOTAL S/.
PLANTEL PROFESIONAL CLAVE PARA LA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA							
1.01	Supervisor de Obra	100.00%	DS	1	60	7.000.00	7.000.00
2.02	Coordinador	100.00%	DS	1	60	3.000.00	3.000.00
SUB TOTAL 1						S/.	10.000.00
GASTOS GENERALES							
1.00	Fotocopia Planos	100.00%	MM	1			1.000.00
2.00	Fotocopia Documentos	100.00%	MM	1		300.00	300.00
3.00	Expendido, Encadenado, Anillado	100.00%	MM	1		500.00	500.00
4.00	Materialización coordinaciones	100.00%	MM	1		200.00	200.00
5.00	Utiles de oficina	100.00%	MM	1		250.00	250.00
SUB TOTAL 2						S/.	1.800.00
COSTO DIRECTO							
GASTOS GENERALES						S/.	10.000.00
UTILIDAD						15.00%	1.800.00
SUB TOTAL S/.						8.00%	900.00
ISV (18%)							12.700.00
TOTAL DE LIQUIDACIÓN S/.						18%	2.286.00
							14.986.00
RESUMEN							
A	SUB TOTAL POR SUPERVISIÓN DE OBRA				84.53%		81.907.00
B	SUB TOTAL POR LIQUIDACIÓN DE OBRA				15.47%		14.986.00
TOTAL				100%	S/.	96.893.00	

COSTOS

SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E. 31501 SEBASTIAN LORENTE EN EL DISTRITO DE HUANCAYO - PROVINCIA DE HUANCAYO - DEPARTAMENTO DE JUNÍN"

ETAPAS DE LA SUPERVISIÓN	(DÍAS CALENDARIO)	TOTAL (DÍAS) CALENDARIO
ETAPA I: SUPERVISIÓN DE OBRA	90	150
ETAPA II: LIQUIDACIÓN DE OBRA	60	

ETAPA I: SUPERVISIÓN DE OBRA

ITEM	CONCEPTO	PARTICIPACIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO (Días)	PRECIO UNITARIO	TOTAL S/.
COSTO DIRECTO							
A.01 PLANTEL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA							
1.00	Supervisor de Obra	100.00%	Mes	3	90	8,000.00	24,000.00
2.00	Asistente de Supervisión	100.00%	Mes	3	90	4,000.00	12,000.00
3.00	Especialista en estructuras	100.00%	Mes	3	90	5,000.00	15,000.00
SUB TOTAL 1						S/.	51,000.00
A.02 ENSAYOS PARA CONTRAPRUEBA							
1.00	Diseño de muestra de concreto	100.00%	Und	3		400.00	1,200.00
2.00	Roturas de probeta de concreto	100.00%	Und	30		80.00	2,400.00
3.00	Ensayos de calidad de compactación de suelos	100.00%	Und	10		120.00	1,200.00
SUB TOTAL 2						S/.	3,900.00
A.03 MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA							
1.00	Copias Fotostaticas	100.00%	Mes	3		350.00	1,050.00
2.00	Planos de Planos	100.00%	Gib	1		900.00	900.00
3.00	Hojas Bond A4 15gr	100.00%	Mil	1		32.00	32.00
4.00	Archivadores	100.00%	Und	16		7.00	112.00
5.00	Útiles y materiales fungibles	100.00%	Mes	3		900.00	2,700.00
SUB TOTAL 3						S/.	4,615.00
A.04 SEGURO SCTR							
1.00	Seguro SCTR	100.00%	Gib	1		500.00	500.00
SUB TOTAL 4						S/.	500.00
GASTOS GENERALES							
1.00	Alquiler de oficina	100.00%	Mes	3		500.00	1,500.00
2.00	Alquiler de oficina	100.00%	Global	1		1,500.00	1,500.00
3.00	Servicio de oficina	100.00%	Global	1		500.00	500.00
SUB TOTAL 5						S/.	3,500.00

COSTO DIRECTO

GASTOS GENERALES

UTILIDAD

SUB TOTAL S/.

ISV 18%

TOTAL DE SUPERVISIÓN S/.

S/.

5.83%

10.00%

18%

82.029.47



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS - CONSULTORIAS)

ETAPA II: LIQUIDACIÓN DE OBRA							
ITEM	CONCEPTO	PARTICIPACIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO (Días)	PRECIO UNITARIO	TOTAL S/.
B.01	PLANTIL PROFESIONAL CLAVE PARA LA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA						
1.00	Supervisor de Obra	100.00%	glo	1	60	7,000.00	7,000.00
2.00	Contador	100.00%	glo	1	60	3,000.00	3,000.00
SUB TOTAL 1						S/.	10,000.00
GASTOS GENERALES							
1.00	Fotocopias Planos	100.00%	set	1			1,800.00
2.00	Fotocopias Documentos	100.00%	set	1		500.00	500.00
3.00	Empastado, Encuadernado, Anillados	100.00%	set	1		300.00	300.00
4.00	Movilización coordinaciones	100.00%	set	1		200.00	200.00
5.00	Útiles de oficina	100.00%	set	1		250.00	250.00
SUB TOTAL 2						S/.	350.00
COSTO DIRECTO							1,800.00
GASTOS GENERALES						S/.	10,000.00
UTILIDAD						18.00%	1,800.00
SUB TOTAL S/.						10.00%	1,000.00
IGV (18%)							12,800.00
TOTAL DE LIQUIDACIÓN S/.						18%	2,204.00
							15,104.00
RESUMEN							
A	SUB TOTAL POR SUPERVISIÓN DE OBRA					84.45%	82,029.47
B	SUB TOTAL POR LIQUIDACIÓN DE OBRA					15.55%	15,104.00
TOTAL						100%	97,133.47

DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ESTRUCTURA DE COSTOS

SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E. 31691 SEBASTIAN LORENTE EN EL DISTRITO DE HUANCAYO - PROVINCIA DE HUANCAYO - DEPARTAMENTO DE JUNIN"

ETAPAS DE LA SUPERVISIÓN	(DÍAS CALENDARIO)	TOTAL (DÍAS) CALENDARIO
ETAPA I: SUPERVISIÓN DE OBRA	90	
ETAPA II: LIQUIDACIÓN DE OBRA	60	150

ETAPA I: SUPERVISIÓN DE OBRA

ITEM	CONCEPTO	PARTICIPACIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO (Días)	PRECIO UNITARIO	TOTAL S/.
COSTO DIRECTO							
A.01	PLANTIL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA						
1.00	Supervisor de Obra	100.00%	Mes	3	90		
2.00	Asistente de Supervisión	100.00%	Mes	3	90	8,000.00	24,000.00
3.00	Especialista en estructuras	100.00%	Mes	3	90	4,000.00	12,000.00
SUB TOTAL 1						S/.	15,000.00
A.02	ENSAYOS PARA CONTRAPRUEBA						
1.00	Diseño de mezcla de concreto	100.00%	Und	3			
2.00	Roturas de probeta de concreto	100.00%	Und	30		400.00	12,000.00
3.00	Ensayos de calidad de compactación de suelos	100.00%	Und	10		50.00	500.00
SUB TOTAL 2						S/.	125.00
A.03	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA						
1.00	Copias Fotostaticas	100.00%	Mes	3			
2.00	Ploteos de Planos	100.00%	Glo	1		350.00	350.00
3.00	Hojas Benef A4 75gr	100.00%	Mes	5		900.00	4,500.00
4.00	Archivadores	100.00%	Und	15		32.00	480.00
5.00	Útiles y materiales fungibles	100.00%	Mes	3		7.00	21.00
SUB TOTAL 3						S/.	300.00
A.04	SEGURO SCTR						
1.00	Seguro SCTR	100.00%	Glo	1			
SUB TOTAL 4						S/.	800.00
GASTOS GENERALES							
1.00	Alquiler de oficina	100.00%	Mes	3			
2.00	Mobiliario de oficina	100.00%	Global	1		500.00	500.00
3.00	Servicios de oficina	100.00%	Global	1		1,500.00	1,500.00
SUB TOTAL 5						S/.	500.00
COSTO INDIRECTO							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS - CONSULTORIAS)

COSTO DIRECTO						
GASTOS GENERALES						
UTILIDAD						
SUB TOTAL S/.						60,015.00
IGV 18%						3,500.00
TOTAL DE SUPERVISIÓN S/.						5,896.34
						69,413.34
						12,494.40
						81,907.74

ETAPA II: LIQUIDACIÓN DE OBRA							
ITEM	CONCEPTO	PARTICIPACIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO (Días)	PRECIO UNITARIO	TOTAL S/.
1.00	Supervisor de Obra	100.00%	di	1	60	7,000.00	7,000.00
2.00	Contador	100.00%	di	1	60	3,000.00	3,000.00
SUB TOTAL 1						S/.	10,000.00
GASTOS GENERALES							
1.00	Fotocopias Planos	100.00%	di	1		500.00	500.00
2.00	Fotocopias Documentos	100.00%	di	1		500.00	500.00
3.00	Ensayado, Encusado, Arriados	100.00%	di	1		200.00	200.00
4.00	Movilizaciones coordinaciones	100.00%	di	1		250.00	250.00
5.00	Llaves de oficina	100.00%	di	1		300.00	300.00
SUB TOTAL 2						S/.	1,500.00
COSTO DIRECTO							
GASTOS GENERALES							
UTILIDAD							
SUB TOTAL S/.							10,000.00
IGV 18%							1,500.00
TOTAL DE LIQUIDACIÓN S/.							11,500.00
							2,250.00
							13,750.00

RESUMEN			
1	SUB TOTAL POR SUPERVISIÓN DE OBRA	84.53%	81,907.74
2	SUB TOTAL POR LIQUIDACIÓN DE OBRA	15.47%	14,595.00
TOTAL		100%	96,502.74

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	*****	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 96,893.00					
EL DETALLE DE LA ESTRUCTURA DE COSTOS FORMA PARTE DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION								
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/07/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	1/08/2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	*****
La indagación de mercado se realizó a las siguientes empresas: MANCCO BRICEÑO RICHARD con RUC: 10800966880 y RAZA REYMUNDO FERNANDO DENIS con RUC: 10405756469					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	*****	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	*****	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	*****	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

5.	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.