


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23/10/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA EN GENERAL DE SUPERVISION DE LA OBRA MEJORAMIENTO SERVICIO INTEGRAL DE LA INSTITUCION EDUCATIVA SECUNDARIA INDUSTRIAL PERU BIRF DISTRITO DE SAN MIGUEL - PROVINCIA DE SAN ROMAN - DEPARTAMENTO DE PUNO						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	META: 0025: MEJORAMIENTO SERVICIO INTEGRAL DE LA INSTITUCION EDUCATIVA SECUNDARIA INDUSTRIAL PERU BIRF DISTRITO DE SAN MIGUEL - PROVINCIA DE SAN ROMAN - DEPARTAMENTO DE PUNO						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	800 PAC-22						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2411336					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO DE SERVICIO N° 10610		Fecha de recepción	03/10/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la MODIFICACION DE LOS TOR		De oficio				
Fecha de la tercera versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
Fecha de la cuarta versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
Fecha de la quinta versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							



<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>									
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>									
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>									
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>									
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>									
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>									
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento								
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>									
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>									
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>									
<b>DEL PROVEEDOR</b>									
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
<b>DE LA ENTIDAD</b>									
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>									
		MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	<i>Señalar otra moneda</i>	
		MONTO	S/ 1,139,516.39						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		03/10/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			23/10/2024	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		X		NO			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI		NO		X			
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>									
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI		NO		X			
FACTOR DE EVALUACION , EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD , METODOLOGIA PROPUESTA , SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL , PROTECCION SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO , INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA , PRECIO									
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI		NO		X			
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>									
<b>5.</b>									
									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									



## PRESUPUESTO ANALÍTICO

## GASTOS SUPERVISION - CONTRATA



Gobierno Regional de Puno  
Gerencia Regional de  
Infraestructura

PROYECTO: "MEJORAMIENTO SERVICIO INTEGRAL DE LA INSTITUCION EDUCATIVA SECUNDARIA INDUSTRIAL PERU BIRF DISTRITO DE SAN MIGUEL - PROVINCIA DE SAN ROMAN - DEPARTAMENTO DE PUNO" CU: 2417765

PLAZO DE EJECUCION: 480 DIAS

GASTOS SUPERVISION:

S/. 1,139,516.39

1.0 GASTOS GENERALES POR SUPERVISION (ETAPA DE PREPARACION)						S/. 20,479.94
GASTOS FIJOS						
Descripción	Cantidad	No de Meses	Coef. De Part.	Costo Mensual	Parcial	
A) ETAPA DE PREPARACION						S/. 14,600.00
SUPERVISOR	1.00	2.00	1.00	7300.00	14,600.00	
B) PAGOS DE BENEFICIOS SOCIALES						S/. 5,879.94
Beneficios Sociales	1.00	1.00		S/. 5,879.94	5,879.94	
TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISION						S/. 20,479.94
2.0 GASTOS GENERALES POR SUPERVISION (ETAPA DE EJECUCION DE OBRA)						S/. 888,986.62
GASTOS FIJOS						
Descripción	Cantidad	No de Meses	Coef. De Part.	Costo Mensual	Parcial	
A) ETAPA DE EJECUCION: PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO						S/. 494,450.00
SUPERVISOR	1.00	16.00	1.00	7300.00	116,800.00	
ESPECIALISTA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Y MEDIO AMBIENTE (SSOM)	1.00	16.00	1.00	4800.00	76,800.00	
ESPECIALISTA SUPERVISOR - EN ARQUITECTURA	1.00	16.00	0.50	6300.00	50,400.00	
ESPECIALISTA SUPERVISOR - EN CONTROL DE CALIDAD	1.00	16.00	0.50	6300.00	50,400.00	
ESPECIALISTA SUPERVISOR - EN ESTRUCTURAS	1.00	16.00	0.50	6300.00	50,400.00	
ESPECIALISTA SUPERVISOR - EN INSTALACIONES SANITARIAS	1.00	10.00	0.25	6300.00	15,750.00	
ESPECIALISTA SUPERVISOR - EN INSTALACIONES ELECTRICAS Y COMUNICACIONES	1.00	10.00	0.50	6300.00	31,500.00	
PERSONAL PROFESIONAL TECNICO ASISTENTE						
ASISTENTE DE INGENIERIA - SUPERVISION	1.00	16.00	0.50	4000.00	32,000.00	
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	1.00	16.00	0.50	2800.00	22,400.00	
CHOFER	1.00	16.00	1.00	3000.00	48,000.00	
D) PAGOS DE BENEFICIOS SOCIALES						S/. 201,790.83
Beneficios Sociales	1.00	1.00		S/. 201,790.83	201,790.83	
GASTOS GENERALES FIJOS Y VARIABLES						
GASTOS POR LA COMPRA DE BIENES						S/. 192,745.79
DESCRIPCION	Und	Cantidad	Precio	Parcial		
A) MATERIALES DE ESCRITORIO						S/. 192,745.79
GASTO PARA LA COMPRA DE BIENES.						
Combustible	Glb		2160.00	2,160.00		
Escritorio para supervisor + sillón	Und	7.00	700.00	4,900.00		
Papel bond 80gr	millar	50.00	28.00	1,400.00		
toner para Impresora	Und	20.00	120.00	2,400.00		
lapicero	Und	100.00	1.50	150.00		
Archivadores	Und	150.00	7.50	1,125.00		
Copias de documentos	Glb	1.00	2500.00	2,500.00		
Copias de planos	Glb	1.00	3000.00	3,000.00		
Escaneo de Expediente Técnico	Glb	1.00	800.00	800.00		
Utiles de oficinas	mes	16.00	500.00	8,000.00		
Zapatos de Seguridad	Und	7.00	211.86	1,483.02		
Kit constructor (Casco+Lente+Orejera+Guante)	Und	7.00	84.75	593.25		
Chalecos de identificación	Und	7.00	80.51	563.57		
GASTOS PARA LA CONTRATACION DE SERVICIOS						
Alquiler de camioneta	mes	16.00	3500.00	56,000.00		
Alquiler de oficinas	mes	16.00	1200.00	19,200.00		
Comunicaciones (telefonía e internet)	mes	16.00	800.00	12,800.00		
Impresión de planos	und	300.00	5.00	1,500.00		
Pruebas de control de calidad	Glb	1.00	10000.00	10,000.00		
Otros-impuestos-imprevistos	und	1.00	6470.63	6,470.63		
GASTOS PARA ALIMENTACION Y VIATICOS						
PERSONAL PROFESIONAL CLAVE	est.	1.00	21965.00	21,965.00		
GASTOS DE MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION						
PERSONAL PROFESIONAL TECNICO, ELECTRICO Y MEDICO (Salidas cada 30 días)	est.	1.00	5575.00	5,575.00		
GASTOS DE SEGUROS DEL PERSONAL						
SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO	est.	1.00	25632.00	25,632.00		
VIDA LEY	est.	1.00	4528.32	4,528.32		



**PRESUPUESTO ANALÍTICO****GASTOS SUPERVISION - CONTRATA**

Gobierno Regional de Puno  
Gerencia Regional de  
Infraestructura

PROYECTO: "MEJORAMIENTO SERVICIO INTEGRAL DE LA INSTITUCION EDUCATIVA SECUNDARIA INDUSTRIAL PERU BIRF DISTRITO DE SAN MIGUEL - PROVINCIA DE SAN ROMAN - DEPARTAMENTO DE PUNO" CU: 2417765

PLAZO DE EJECUCION: 480 DIAS

GASTOS SUPERVISION: S/. 1,139,516.39

3.0 GASTOS GENERALES POR SUPERVISION (ETAPA DE LIQUIDACION DE OBRA)					S/. 10,239.97
GASTOS FIJOS					
Descripción	Cantidad	No de Meses	Coef. De Part.	Costo Mensual	Parcial
A) ETAPA DE LIQUIDACION: PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO					
SUPERVISOR	1.00	1.00	1.00	7300.00	S/. 7,300.00
D) PAGOS DE BENEFICIOS SOCIALES					
Beneficios Sociales	1.00	1.00		S/. 2,939.97	S/. 2,939.97
TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISION					S/. 919,706.53
RESUMEN					
SUPERVISION COSTO DIRECTO					919,706.53
UTILIDAD					45,985.33
IGV					965,691.86
COSTO TOTAL SUPERVISIÓN DE OBRA INCLUYE IGV					173,824.53
					S/. 1,139,516.39

